GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA Escuela Contra la Drogadicción en Liquidación	PROCESO LIQUIDATORIO	F-PL-001
		29/04/2025
	Informe de Actividades y Supervisión De Contratos/Órdenes De Compra	Versión 0.0

FECHA: 5 | 6 | 2025 **Informe de Actividades y Supervisor** 1

I.- GENERALIDADES DEL CONTRATO

Nombre Supervisor: Felipe Negret Mosquera
No. Contrato: L-017 de 2025
Contratista: MAYRA ALEJANDRA CIFUENTES MANCERA
Representante Legal:

Tipo de Contrato: Prestación de servicios
Nit. **C.C.** X **No.** 1.018.486.484
C.C. **No.**

BIEN [ ] **SERVICIO** [X] **ACTIVO** [ ]

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para las actividades administrativas de la Escuela Contra La Drogadicción relacionadas con la actualización en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público "SIGEP II"

CDP 74 -30/04/2025 **R** 60- 05/05/2025

II.- DURACIÓN, ADICIONES, PRORROGAS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO

CONTRATO PRINCIPAL

Fecha Perfeccionamiento	Duración	Fecha Inicio	Fecha terminación	Valor
5/05/2025	26 DIAS	5/05/2025	30/05/2025	$ 3.900.000,00

OTROSÍES AL CONTRATO

No	Fecha Perfeccionamiento	Tipo Otrosi:	Duración Prorroga	Fecha Fin	Valor Adición
1					
2					
3					
4					
5					

III.- VALORES

Valor TOTAL del contrato: **$ 3.900.000,00** **Valor indeterminado:** [ ]

IV.- GARANTÍAS DEL CONTRATO

PÓLIZAS (Diligenciar un registro por cada amparo)

No	Aseguradora	No. Póliza	Amparos	Vigencia Inicio	Vigencia final	Valor asegurado
1						
2						
3						
4						
5						

V. PERIODO A RESPORTA Y CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Periodo del 5 de mayo al 30 de mayo de 2025

VI. INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

No.	OBLIGACIONES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	NO APLICA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	INFORMES / OBSERVACIONES SUPERVISOR
1	Apoyar en los trámites de actualización del sistema para el empleo público "SIGEP" de los funcionarios a quienes se les suprime el cargo en la planta de la Escuela Contra La Drogadicción En Liquidación.			X		Se realizo la desvinculación y des-asociación de los ex funcionarios de la Escuela contra la Drogadicción en liquidación	CUMPLIDA- según lo informado y los soportes presentados por el contratista
2	Apoyar en la elaboración de certificaciones laborales con funciones de los funcionarios y exfuncionarios de la Escuela Contra La Drogadicción En Liquidación.			X		Se realizo validación en la plataforma SIGEP II , respecto a posibles inconsistencias en las hojas de vida de dos exfuncionarios	CUMPLIDA- según lo informado y los soportes presentados por el contratista
3	Apoyar en la elaboración de las liquidaciones por conceptos laborales con ocasión a la supresión de cargos de la planta de Escuela Contra La Drogadicción En Liquidación.			X		Se apoyo en la elaboración de 12 liquidaciones definitivas de exfuncionarios	CUMPLIDA- según lo informado y los soportes presentados por el contratista
4	Apoyar en el seguimiento a la adecuada marcha de las actividades, procesos y procedimientos administrativos.			X		Durante el mes de mayo se brindó acompañamiento al seguimiento de las actividades administrativas propias del proceso de liquidación de la Escuela Contra la Drogadicción	CUMPLIDA- según lo informado y los soportes presentados por el contratista
5	Colaborar en todos los aspectos al Área Administrativa del proceso Liquidatorio, así como del personal que integra la misma.			X		•Se apoyo en la elaboración de minuta para requerir a exfuncionarios frente al reporte del FORMATO ÚNICO DE BIENES Y RENTAS DE RETIRO en la plataforma SIGEP II •Se proyectaron los oficios con radicado D_0760, D_762, D_0761 reiterando obligatoriedad del frente al reporte del FORMATO ÚNICO DE BIENES Y RENTAS DE RETIRO en la plataforma SIGEP II	CUMPLIDA- según lo informado y los soportes presentados por el contratista

6	Participar en la elaboración, transmisión y radicación de los diferentes informes relacionados con la Liquidación ante el Organismo que los solicite.			X		Se apoyo en la elaboración del informe de gestión del mes de abril de 2025	CUMPLIDA- según lo informado y los soportes presentados por el contratista
7	Las demás actividades inherentes a esta gestión y las que se le designen por el liquidador.			X		Se apoyo en la elaboración de respuesta a peticiones de los exfuncionarios	CUMPLIDA- según lo informado y los soportes presentados por el contratista

VII. ANEXOS (Señor Contratista Relacione los anexos de su informe de actividades si aplica)

SE ADJUNTAN EVIDENCIAS EN ANEXO 1

VIII.- DECLARACIONES Y PLAN DE MEJORAMIENTO DEL SUPERVISOR ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES
(Diligenciar solo en el caso en el que haya marcado "Deficiente" o "A mejorar" en el numeral V)

IX - ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR PAGADO (Anteriores al presente informe)

No	Fecha	No. Factura	Concepto	Valor
			Valor total ejecutado:	$ 0,00

VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE INFORME

No	Fecha	No. Factura	Concepto	Valor
1	3/06/2025	cuenta No 1	Actividades desarrolladas del 05 de mayo al 30 de mayo de 2025	$ 3.900.000,00
				$ 3.900.000,00

Valor total del contrato:	$	3.900.000,00
Valor ejecutado antes de este informe:	$	-
Valor Ejecutado en este informe:	$	3.900.000,00
Saldo del contrato:	$	-

Ciudad donde se prestó el servicio: Medellín, antioquia
Cuenta bancaria del proveedor: Banco de Bogotá- cuenta No. 275484533 Ahorros
Método de pago: Transferencia Bancaria

RECEPCIÓN
Recepción sin pedido
Recepción con pedido

REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a). Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
b). Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
c). Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
d). Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

XI. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

El suscrito Supervisor del contrato de la referencia CERTIFICA que verificó que el contratista se encuentra al día por concepto de pagos y aportes a Seguridad Social y Parafiscales a través de la revisión de las constancias de pago o certificación de Revisor Fiscal; y en consecuencia autoriza la realización del pago solicitado a través de la factura o cuenta de cobro entregada por el contratista.

Número de la Cuenta de Cobro	No. De la planilla	Fecha de Pago de la Planilla	Valor Total de la Planilla
Número de la Cuenta de Cobro N1	86913674	28/05/2025	$ 452.800

CONTRATISTA

Firma:
Nombre: MAYRA ALEJANDRA CIFUENTES MANCERA
Cargo: CONTRATISTA
Fecha: 3/06/2025

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Firma:
Nombre: Felipe Negret Mosquera
Cargo: Liquidador
Fecha: 5/06/2025