INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 021 del 21 DE FEBRERO DEL 2025

Supervisor (a)
MARIA ISABEL BALLESTEROS NOBZA
Técnico Operativo Grado 25
Municipio de Bucaramanga.

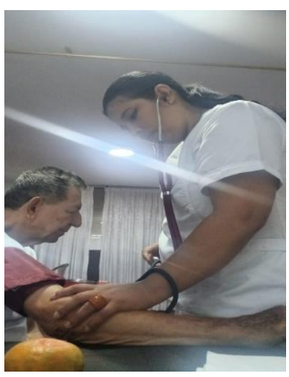
Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de mayo al 31 de mayo del 2025 en los siguientes términos:

CONTRATISTA	FUNDACIÓN CENTRO DIA TERESA DE JESÚS
DEPENDENCIA	SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL
FECHA DE PRESENTACIÓN	10 de junio del 2025
NÚMERO DE INFORME	04

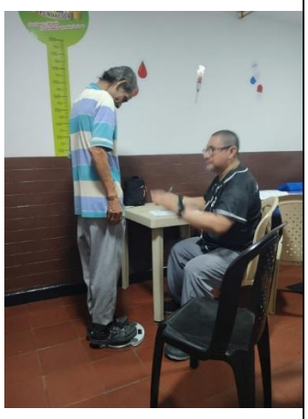
NÚMERO	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1.	ALIMENTACIÓN	Se revisan las condiciones higiénicas y la calidad de los productos al momento de ser entregados por los proveedores, verificando fechas de vencimiento, integridad de los envases y temperatura adecuada, en el caso de alimentos refrigerados o congelados. Se realiza el lavado con agua potable y posterior desinfección con soluciones autorizadas, asegurando que los productos estén libres de suciedad, pesticidas y microorganismos antes de su consumo o preparación. Incluye el pelado, corte, cocción, porcionado y montaje de los alimentos, respetando estrictamente las normas de higiene personal y la manipulación segura para evitar la contaminación cruzada. Se emplatan los alimentos correspondientes según la minuta de alimentos avalada por la nutricionista de la institución, acorde a las necesidades de los adultos mayores. Se limpian y desinfectan	Preparación de alimentos. Recepción de materias primas. Lavado y desinfección de frutas y verduras Limpieza y desinfección de utensilios y superficies. Registro de controles sanitarios	Aprox. 3500 raciones servidas preparadas Semanalmente Semanalmente Diariamente Semanalmente	  

		diariamente las mesas de trabajo, cuchillos, bandejas, tablas de cortar y otros utensilios para garantizar un entorno higiénico y libre de riesgos para la salud. Se llevan planillas o formularios con los datos diarios de temperatura, limpieza, y cualquier observación relevante, como incidencias o productos no conformes, para mantener la trazabilidad y cumplir con los protocolos establecidos. Higiene personal Mantener una limpieza rigurosa del cuerpo, especialmente de manos y uñas. Se usa ropa adecuada (uniforme, gorro, delantal) y mantenerla limpia.			
2	**PSICOLOGÍA**	**Taller # 1 Sensibilización de la conmemoración del día internacional del trabajo"** taller realizado con motivo del Día Internacional del trabajo una fecha que nos invita a reflexionar sobre el valor del esfuerzo, en especial a las personas mayores, que con años de trabajo y compromiso han dejado una huella profunda en sus familias, en sus comunidades y en la historia de nuestro país. Este taller es una oportunidad para compartir experiencias, aprender juntos y seguir creciendo. **Taller # 2 Taller sobre el día internacional de la familia"** El Día Internacional de la Familia fue proclamado por la ONU en 1993 y se celebra cada 15 de mayo. Es una fecha que nos invita a reflexionar sobre la importancia de la familia como núcleo fundamental de la sociedad. Las familias, en todas sus	Sesiones	4	  

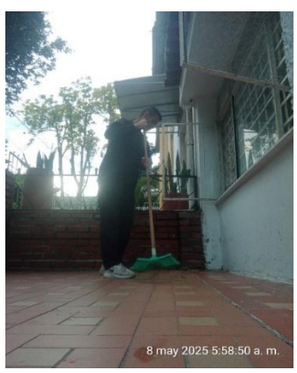
		formas y tamaños, son espacios donde aprendemos a convivir, amar, respetar y cuidarnos unos a otros. En ellas nacen los valores, las tradiciones y el sentido de pertenencia. Para las personas mayores, este día es una oportunidad especial para recordar el papel tan importante que han tenido y siguen teniendo como pilares de sus familias: criando, guiando, escuchando y compartiendo su sabiduría. **Taller # 3 socialización de los lineamientos y manual de convivencia del centro vida Teresa de Jesús"** La socialización del manual de del Centro Vida Teresa de Jesús es fundamental para que conozcan sus derechos y deberes en la vida comunitaria, promoviendo el respeto mutuo, la sana convivencia y garantizando un espacio seguro para los adultos mayores. Este proceso requiere el compromiso conjunto de los profesionales del centro vida, la administración Municipal, la sociedad y, por supuesto, de los propios adultos mayores, quienes son los protagonistas y beneficiarios de este entorno de cuidado y bienestar. Realización de valoraciones psicológicas.			 
3.	**Nutrición**	**ACTIVIDAD 1: EDUCACIÓN NUTRICIONAL** TEMA: Para una buena digestión y prevenir enfermedades del corazón, incluya en cada una de las comidas frutas enteras y verduras frescas OBJETIVO: Proporcionar conocimiento a los adultos mayores en temas relacionados con alimentación y Nutrición.	Actividades grupales, valoraciones y seguimientos individuales	25	

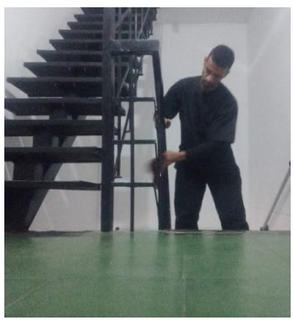
		ACTIVIDAD 2: EDUCACIÓN NUTRICIONAL **TEMA**: Cuidado y autocuidado de la salud de las personas adultas mayores. **OBJETIVO:** Proporcionar conocimiento a los adultos mayores en temas relacionados con alimentación y Nutrición. Valoraciones individuales			   
4.	**Enfermería**	Toma de signos vitales Evaluar el estado general de salud en los adultos mayores del centro vida y detectar posibles alteraciones que requieran atención médica. Se realiza control diario de signos vitales y se registran en la carpeta de cada uno: - Frecuencia cardiaca - Frecuencia respiratoria - Tensión arterial - Saturación de oxigeno - Temperatura (opcional) Registro de asistencia	Actividades diarias	Diariamente durante los días de mayo	 

		- **Recepción diaria de usuarios:** Al momento de su llegada, el adulto mayor es recibido por el personal responsable, quien verifica su presencia. - **Marcar asistencia en planilla** Se registra manualmente la firma del usuario - **Consolidación mensual** Los registros diarios se consolidan en un informe mensual que sirve como base para reportes institucionales, justificación de recursos y evaluación del impacto del programa. Charlas educativas **Informar, sensibilizar y capacitar** a los usuarios sobre diversos temas relacionados con la promoción de la salud y la prevención de enfermedades. - Promover estilos de vida saludables. - Prevenir enfermedades transmisibles y crónicas. - Fomentar el autocuidado y la adherencia a tratamientos. - Disminuir riesgos en poblaciones vulnerables (adultos mayores) Mejorar la calidad de vida mediante la educación sanitaria. Acompañamientos - **Asegurar que los usuarios accedan a sus controles médicos de forma oportuna y organizada.** Acompañar a los adultos al momento de solicitar citas médicas			   

		- **Asegurar que el usuario reciba sus medicamentos de manera correcta, oportuna y segura.** Administrar medicamentos prescritos (según protocolo) o supervisar su correcta ingesta por parte del usuario. - **Acompañamiento en actividades realizadas por los profesionales.** Acompañar a los adultos en la realización de las actividades organizadas por el profesional. Diligenciamientos Diligenciamiento del platín y organización de las carpetas de cada uno de los adultos mayores.			
5.	**Interacción social**	PRIMER DIA Saludo de bienvenida y se dialoga la importancia de mantener hábitos y estilos de vida saludable aportando en sus vidas el mejoramiento de su salud. Se realiza la oración de costumbre para que toda la actividad salga bien. Como fase inicial se realiza movilidad articular y estiramiento general para entrar en calor con los adultos mayores. Como fase central se realizan ejercicios grupales para la coordinación. También se realiza un rato de bailoterapia. Fase final se desarrollan movimientos que estabilizan los grupos musculares. SEGUNDO DIA Saludo de bienvenida y se dialoga la importancia de realizar hábitos y estilos de vida saludable y haciendo énfasis en el cuidado de su cuerpo. Se realiza la oración de costumbre para que toda la	Actividades de interacción social, actividad física y cognitivas	Semanalmente	 

		actividad salga bien. Fase inicial Se realizan ejercicios enfocados a la movilidad y estabilidad corporal, estos ejercicios de como manejar el cuerpo para que puedan mejorar patrones de movimiento. Fase Central Se desarrollan ejercicios para el fortalecimiento de fuerza utilizando la silla como sostenimiento y elemento que permite el buen desarrollo de sus acciones. Fase final Se desarrolla una vuelta a la calma por medio de estiramientos enfocados a los grupos musculares que se trabajaron. TERCER DIA Saludo de bienvenida y se dialoga la importancia de realizar hábitos y estilos de vida saludable y motivando al cuidado diario. Se realiza la oración de costumbre para que toda la actividad salga bien. Fase Inicial Se realizan ejercicios de movilidad articular y flexibilización para poner el cuerpo en calor y poder desarrollar los ejercicios centrales Fase Central Como fase central se desarrollo ejercicios de flexibilidad primero de manera individual y luego en parejas ayudado propioceptivo. Fase final Se realiza la vuelta a la calma con ejercicios de estiramiento y realizando manejo de respiración por medico de meditación. CUARTO DIA Saludo de bienvenida y se dialoga la importancia de realizar hábitos y estilos de vida saludable teniendo el poder de sus palabras y emociones Se realiza la oración de			   

		costumbre para que toda la actividad salga bien Fase Inicial Se realiza por medio de la música ejercicios que manejan la coordinación y la movilidad articular, realizando repeticiones para desarrollar cardio Fase Central Se utiliza la musico terapia como medio de desarrollo de capacidades motrices y coordinativas que sugestionadas por medio de la música desarrollan emociones y felicidad en cada participante. Fase final Se realiza una vuelta a la calma permitiendo al participante que maneje sus sentimientos y su flexibilidad. QUINTO DIA Saludo de bienvenida y se dialoga con los participantes de la fundación que se desarrollara un tamizaje para llevar el control de talla, peso, índice de masa corporal, peso ideal y porcentaje de grasa. Se pasara persona por persona llenando la ficha de tamizaje y también se observa subjetivamente sus posturas. También se evalúa la fuerza y movilidad articular Al final se dan indicaciones a cada uno en lo que debe mejorar			
6.	**Oficios generales**	- Limpieza de áreas comunes Barrer, trapear y desinfectar pisos, paredes y superficies en pasillos, oficinas, baños y salas. - Aseo de baños Limpieza y desinfección de inodoros, lavamanos, espejos y reposición de insumos (jabón, papel). - Retiro de residuos Recolectar y desechar la basura en los puntos autorizados,	Diariamente	Diariamente durante los días de abril	

		respetando la separación por tipo. - Apoyo en eventos o actividades Colaborar con montaje, limpieza previa y posterior a reuniones, actos, capacitaciones, etc. - Reposición de materiales de limpieza Verificar y reportar necesidades de insumos (cloro, detergente, escobas, etc.). - Mantenimiento básico Informar daños visibles en mobiliario, luces, cañerías, etc., para su reparación oportuna. - Orden de bodegas y espacios de almacenamiento Mantener organizados los productos de limpieza y otros materiales asignados. - Puntualidad y cumplimiento de horario Asistencia diaria dentro del horario laboral establecido. - Comunicación de novedades Informar a la jefatura sobre cualquier situación anómala, accidente o dificultad			  
7.	**Coordinación**	Para el periodo que comprende este informe desde la coordinación se realizó lo siguiente: • Se coordinaron las acciones realizadas por el personal de la fundación en beneficio de la población atendida.	Diariamente	Diariamente durante los días de mayo	

		• Se garantizó la entrega de cada uno de los alimentos estipulados en la minuta socializada. • Se realizaron charlas de socialización del manual de convivencia en especial nuestros deberes y derechos como parte de la familia Teresa de Jesus. • Se organizo y se participó en la celebración del dia de la madre de la fundación brindando momentos de integración y alegria. • Seguimiento a la asistencia por parte de los adultos mayore con el fin de combatir el ausentismo y la deserción del programa. • Recepción y despacho de las personas adultas mayores en los horarios establecidos de atención. • Acompañamiento en las actividades realizadas por parte de los profesionales. • Se atendió la visita de Sec Salud desde el area de atención a vectores con el fin de garantizar los espacios libres de dengue. • Se atendió visita de Sec Desarrollo desde el area de adulto mayor con el fin de hacer seguimiento a los procesos misionales de la fundación. • Se atendió visita de Sec Salud con el fin de otorgamiento de concepto sanitario. • Se atendió visita de Sec salud con el fin de revisar los procesos para la futura habilitación de la fundación. • Gestiones de índole administrativo con el fin de			   

		garantizar la operación optima del programa.			
8.	**Seguro fúnebre**	Afiliación a seguro exequial	Mensualmente	1	

GRUPO EMPRESARIAL PAMER & SEDELFA SAS
RED NACIONAL DE PLANES EXEQUIALES EL OFRENDO
Bucaramanga
PAGARÉ... Le ruego a sus afiliados, el pensionar a todos los familiares que cumplan los (120) meses de pago consecutivos, y quienes quedarán amparados de por vida, sin mas pagos. En su seguridad Exequial... Derechos por cumplir son nuestros.
Nº 28122
Ciudad y Fecha: Bucaramanga abril 5 - 2015
Recibido de: Fundacion Teresa de jesus Bucaramanga
La suma de: ($) 1.500.000 (Letras) Un millon Quinientos mil pesos
Por concepto de: Pago Seguro Fúnebre mes de Abril/15
Recibido:

CONTRATISTA
Claudia Bueno Rivera **Fundación Centro Día Teresa de Jesús** **Representante Legal**