

|                                                                                   |  |                                                                                                                        |  |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|-------------|
|  |  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |  | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                   |  |                                                                                                                        |  | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

  

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                    |  |                                                                       |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. Número del contrato</b><br><u>717</u> - <u>2025</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>2. Informe</b><br><u>Mensual</u>                |  | <b>3. Periodo del informe</b><br><u>1/05/2025</u> A <u>31/05/2025</u> |  |
| <b>4. Nombre contratista</b><br><u>CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | <b>5. Tipo documento de Identidad</b><br><u>CC</u> |  | <b>6. Número documento de identidad</b><br><u>40783746</u>            |  |
| <b>7. Objeto del contrato</b><br><i>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.</i> |  |                                                    |  | <b>8. Lugar de ejecución</b><br><u>CAQUETA</u> - <u>FLORENCIA</u>     |  |
| <i>Grupo Territorial Caqueta</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                    |  |                                                                       |  |

  

| 9. OBLIGACIONES GENERALES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| NRO                       | OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLIMIENTO |
| 1                         | Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | No aplica    |
| 2                         | Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | No aplica    |
| 3                         | Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Si           |
| 4                         | Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | No aplica    |
| 5                         | Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | No aplica    |
| 6                         | Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Si           |
| 7                         | Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Si           |
| 8                         | Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si           |
| 9                         | Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Si           |
| 10                        | Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Si           |
| 11                        | Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | No aplica    |
| 12                        | Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Si           |
| 13                        | Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | No aplica    |
| 14                        | Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | No aplica    |
| 15                        | Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Si           |
| 16                        | Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si           |
| 17                        | En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento. | No aplica    |
| 18                        | Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | No aplica    |

|                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                               |  |                           |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------|--------------------|
|  <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p> |  | <p><b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b></p> |  | <p>CÓDIGO : BS-F-26</p>   |                    |
|                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                               |  | <p>FECHA : 2025-04-04</p> | <p>VERSIÓN: V5</p> |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |  |                                                                 |                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| <p><b>1. Número del contrato</b><br/>717 - 2025</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>2. Informe</b><br/>Mensual</p> |  | <p><b>3. Periodo del informe</b><br/>1/05/2025 A 31/05/2025</p> |                  |
| 19                                                  | <p>Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.</p> |                                      |  |                                                                 | <p>No aplica</p> |

| 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|---------|--------------------|---------------|-----------------------------------|----|---|---|----|---------------|----|---|---|----|------------------|---|--|--|---|------------------------------|---|--|--|---|---------------|----|---|---|----|-------------------|--------|---------|--------------------|---------------|-----------------------------------|----|---|---|----|----------|---|--|--|---|-----------|----|---|---|----|---------------|----|---|---|----|
| NRO                               | OBLIGACIÓN ESPECÍFICA                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CUMPLIMIENTO | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| 1                                 | Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales. | Si           | <p>Durante el mes de mayo se realizó acompañamiento, selección y revisión de las acciones de los planes de reincorporación anual de los firmantes asignados.</p> <p>1. Se realizó el día 16 de mayo jornada de salud dando cumplimiento a la acción 1.3.2.1.1 (Socializar ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido.) del eje temático Salud y protección social de la línea estrategia Reincorporación social en la cual participaron 28 firmantes de los cuales 22 firmantes seleccionaron esta acción en su plan anual (60-12220,60-04261,60-09851,60-04245,60-00093,60-09721,60-07921,60-10993,60-07597,60-01625,60-09056,60-12037,60-08940,60-01380,60-12726,60-10959,60-04299,60-09899,60-09396,60-09896,60-07569,60-01464,60-07605,60-08181,60-05678,60-07297,60-08123,60-05826) en esta jornada los firmantes recibieron los siguientes servicios: medicina general, vacunación, tamizaje, psicología, taller con ASMESALUD y NUEVA EPS, socialización ruta de aseguramiento por parte de la profesional de salud, socialización MEM25-004670/ GPU, donde se dan los Lineamientos para orientar a los familiares de las personas en Proceso de Reincorporación que fallezcan por muerte violenta (homicidio), respecto a los Servicios Funerarios contratados por la ARN, continuando con la implementación del PRI en las acciones de la Línea Estratégica de Reincorporación Social, Eje temático Educación en la Acción 1.2.4.1.4 Fortalecer el programa de becas de educación superior del Fondo ICETEX, en la línea de créditos condonables, para población en proceso de reincorporación y sus hijos e hijas e incluyen los casos de reunificación familiar, por lo tanto se socializó las convocatorias del Fondo ARN ICETEX para los tipos de casos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Si           | <p>2. Se realizó el día 21 de mayo taller grupal con los siguientes firmantes 60-04599,60-04266,60-09705 dando cumplimiento a la acción 1.3.2.1.1 (Socializar ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido.) del eje temático Salud y protección social de la línea estrategia Reincorporación social en los cuales seleccionaron esta acción en su plan anual (60-08077,60-04599,60-04792,60-04266,60-09705) en este taller la profesional de salud realizó la socialización ruta de aseguramiento de igual forma se realizó la socialización MEM25-004670/ GPU, donde se dan los Lineamientos para orientar a los familiares de las personas en Proceso de Reincorporación que fallezcan por muerte violenta (homicidio), respecto a los Servicios Funerarios contratados por la ARN, continuando con la implementación del PRI en las acciones de la Línea Estratégica de Reincorporación Social, Eje temático Educación en la Acción 1.2.4.1.4 Fortalecer el programa de becas de educación superior del Fondo ICETEX, en la línea de créditos condonables, para población en proceso de reincorporación y sus hijos e hijas e incluyen los casos de reunificación familiar, por lo tanto se socializó las convocatorias del Fondo ARN ICETEX para los tipos de casos.</p> <p>3. Se realizó seguimiento a las asistencias de los 6 firmantes (60-10134,60-04245,60-01464,60-14034,60-00093,60-09851) quienes están realizando el DIPLOMADO EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA, INCIDENCIA Y CONTROL SOCIAL - UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Si           | <p>4. Se realizó seguimiento a las asistencias de una firmante que están adelantando formación para el trabajo (60-09851) con SENA la formación complementaria CONFECCIÓN DE ROPA EXTERIOR.</p> <p>5. Se realizó atenciones individual a los firmantes 60-14034 (registradas con código 1.5.1.1.1,1.4.1.2.1.A,1.0.4.1.1.1) y 60-14057 (registradas con código 1.4.1.2.1.A,1.1.3.2.1.1,1.2.3.1.4.2,1.2.2.1.4.2) que se encuentran en Ciclo Inicial</p> <p>A corte de este informe se tiene la siguiente población asignada:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Etiquetas de fila</th> <th>Activo</th> <th>Ausente</th> <th>Limitante temporal</th> <th>Total general</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO</td> <td>38</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>Femenino 2025</td> <td>38</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>La Montaña 13402</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>San Vicente del Caguán 12753</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Total general</td> <td>38</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>45</td> </tr> </tbody> </table> <p>Por genero se tiene la siguiente población:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Etiquetas de fila</th> <th>Activo</th> <th>Ausente</th> <th>Limitante temporal</th> <th>Total general</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO</td> <td>38</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>Femenino</td> <td>8</td> <td></td> <td></td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Masculino</td> <td>30</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>37</td> </tr> <tr> <td>Total general</td> <td>38</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>45</td> </tr> </tbody> </table> <p>CASOS DE SEGURIDAD: Para el presente periodo no se presentó casos de seguridad, pero se realizó acompañamiento al seguimiento que hace la UNP de los casos de riesgo (UPAR-7266-UPAR-6685) de los firmantes 60-09396 y 60-09721 a quienes se les hizo la entrevista por parte de los analistas de la UNP en las instalaciones de la ARN y se realizó constancia secretarial que fue entregada a la profesional jurídica del GT para su archivo</p> | Etiquetas de fila | Activo | Ausente | Limitante temporal | Total general | CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO | 38 | 1 | 6 | 45 | Femenino 2025 | 38 | 1 | 6 | 45 | La Montaña 13402 | 1 |  |  | 1 | San Vicente del Caguán 12753 | 1 |  |  | 1 | Total general | 38 | 1 | 6 | 45 | Etiquetas de fila | Activo | Ausente | Limitante temporal | Total general | CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO | 38 | 1 | 6 | 45 | Femenino | 8 |  |  | 8 | Masculino | 30 | 1 | 6 | 37 | Total general | 38 | 1 | 6 | 45 |
| Etiquetas de fila                 | Activo                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ausente      | Limitante temporal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Total general     |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO | 38                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 45                |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| Femenino 2025                     | 38                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 45                |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| La Montaña 13402                  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1                 |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| San Vicente del Caguán 12753      | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1                 |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| Total general                     | 38                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 45                |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| Etiquetas de fila                 | Activo                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ausente      | Limitante temporal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Total general     |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO | 38                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 45                |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| Femenino                          | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 8                 |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| Masculino                         | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 37                |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |
| Total general                     | 38                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 45                |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |               |    |   |   |    |                  |   |  |  |   |                              |   |  |  |   |               |    |   |   |    |                   |        |         |                    |               |                                   |    |   |   |    |          |   |  |  |   |           |    |   |   |    |               |    |   |   |    |

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <div><br/>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |    | CÓDIGO : BS-F-26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |    | FECHA : 2025-04-04                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | VERSIÓN: V5 |
| <b>1. Número del contrato</b><br>717 - 2025                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>2. Informe</b><br>Mensual                                                                                           |    | <b>3. Periodo del informe</b><br>1/05/2025 A 31/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        | Si | <p>SALUD: Se realizó acompañamiento y apoyo logístico a la brigada de salud que se realizó el 16 de mayo, donde se atendió a 28 firmantes asignados de igual forma se apoyo con la portabilidad del firmante 60-08181 que tenía sus servicios en otro municipio con la profesional de salud se logró este cambio.</p> <p>DISCAPACIDAD: Se auto reconocen con discapacidad, 4 firmantes (60-09705, 60-12220, 60-10993, 60-09056), todos tiene cargado en el módulo documentos adjuntos su respectivo soporte, de igual forma se realizo visita domiciliaria al firmante 60-12220 el día 26 de mayo junto con la profesional 5 enfoque diferencial – Discapacidad de la subdirección programática de igual forma en compañía de la profesional de salud del GT Caquetá, con el objeto de validar el nivel de comprensión del firmante 60-12220, para determinar la comprensión de las acciones del PRI para lo cual se llevo a un profesional interprete de lenguaje de señas.</p> <p>FORMACION ACADEMICA: se realizó la socialización en el marco de la Línea Estratégica de Reincorporación Social, Eje temático Educación en la Acción 1.2.4.1.4 Fortalecer el programa de becas de educación superior del Fondo ICETEX, en la línea de créditos condonables, para población en proceso de reincorporación y sus hijos e hijas e incluyen los casos de reunificación familiar, por lo tanto, se socializó las convocatorias del Fondo ARN ICETEX para los tipos de casos, en esta jornada recibieron la socialización 28 personas el día 16 de mayo y el 21 de mayo 5 personas y el resto de población se le socializo de manera individual.</p> <p>TRASLADOS: no se presentaron.</p> <p>PLAN CICLO INICIAL: En este periodo se tiene 2 personas (60-14034 y 60-14057) en este ciclo y ya tienen su plan en ejecución y se realizaron las respectivas asistencias para cada caso.</p> |             |
| 2                                                                                                                                                         | Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.                                                                                                                            |                                                                                                                        | Si | <p>Durante el presente periodo, se está a la espera de lineamientos de nivel central para la socialización de los Planes de Reincorporación Colectivos con los documentos para la puesta en marcha de la ruta a las formas asociativas o grupo de firmantes que cumplan con los requisitos para la formulación de los planes de reincorporación colectiva.</p> <p>De igual forma se identifica que no cuento con liderazgos de asociaciones para realizar este ejercicio, se han identificado algunos firmantes que pertenecen a la asociación UPROPAZ (60-09851,60-09705,60-08123,60-07597,60-04245,60-10959,60-01625,60-10134,60-09896) a los cuales se continuo y reforzo el tema de reunirse con la junta directiva y con los demás socios para que revisaran si se iban a postular a los planes colectivos de los planes colectivos y realizar la solicitud de acuerdo con los lineamientos de la ARN y a la fecha los firmantes no han manifestado ninguna novedad.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |
| 3                                                                                                                                                         | Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales. |                                                                                                                        | Si | <p>Las acciones de gestión territorial realizadas para el presente periodo para garantizar los derechos de las personas del proceso de reincorporación, en el cual incluye sus beneficios económicos de la ARN, para ello se apoyó la convocatoria y contacto con la población asignada.</p> <p><input type="checkbox"/> El 01 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes, las piezas publicitarias de la consulta popular enviadas por la ARN.</p> <p><input type="checkbox"/> El 02 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes, las piezas publicitarias de la convocatoria de Fondo Ictetex enviadas por la ARN, la cual beneficia a la población en reincorporación, hijos e hijas de firmantes, de igual forma se envió los requisitos y cronograma para acceder a este beneficio, ninguno manifestó interés.</p> <p><input type="checkbox"/> El 06 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes, las piezas publicitarias "En sus Zapatos" realizado por la ARN en el ETCR de Agua Bonita, Caquetá.</p> <p><input type="checkbox"/> El 06 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes, las piezas publicitarias de la convocatoria para el fortalecimiento de procesos comunitarios orientados a la reconciliación y la construcción de paz, ninguno manifestó interés.</p> <p><input type="checkbox"/></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        | Si | <p><input type="checkbox"/> El 06 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes la convocatoria de vacantes de la agencia pública de empleo SENA con enlace de inscripción, ninguno manifestó interés.</p> <p><input type="checkbox"/> El 07 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes la convocatoria para asistir a la brigada de salud realizada el 16 de mayo en las instalaciones de la ARN, se contó con la participación de 28 firmantes.</p> <p><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> El 07 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes enlace de ETCR El Doncello donde se inauguró un aula multipropósito que fortalecerá la reincorporación.</p> <p><input type="checkbox"/> El 09 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes invitación y enlace para participar de las elecciones para la representante de mujer rural ante el consejo para la garantía progresiva del derecho humano a la alimentación adecuada del Caquetá.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|
| <br>Agencia para la<br>Reincorporación y la<br>Normalización - ARN |                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CÓDIGO : BS-F-26                                        |             |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FECHA : 2025-04-04                                      | VERSIÓN: V5 |
| <b>1. Número del contrato</b><br>717 - 2025                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>2. Informe</b><br>Mensual                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>3. Periodo del informe</b><br>1/05/2025 A 31/05/2025 |             |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      | Si                                                                                                                     | El 11 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes, tarjeta de felicitación día de la madres.<br>El 14 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes la tercera convocatoria para oferta SENA del as formaciones técnica y tecnológica, ninguno a manifestado interés.<br>El 14 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes piezas publicitarias del proceso de acompañamiento a integrantes activos y retirados de la fuerza pública, comparecientes ante la JEP.<br>El 15 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes piezas publicitarias que realiza la dirección del sistema nacional de formación para el trabajo al evento de lanzamiento oficial de la certifcaton "FULL POPULAR 2025"<br>El 20 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes la convocatoria de vacantes de la agencia pública de empleo SENA con enlace de inscripción, ninguno manifestó interés                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |             |
| 4                                                                                                                                                   | Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral. | Si                                                                                                                     | Para la siguiente obligación se informa que se realizó las siguientes actividades:<br><br>Reincorporación Política: En el marco del convenio ARN – Universidad de Antioquia se realizó acompañamiento al DIPLOMADO EN PARTICIPACION CIUDADANA, INCIDENCIA Y CONTROL SOCIAL - UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA, en el cual se vincularon 6 firmantes (60-10134,60-04245,60-01464,60-14034,50-00093,60-09851), en el marco de la línea de reincorporación política del programa de reincorporación integral a estos firmantes se les selecciono las acciones 4.1.1.1.1, se realizó acompañamiento a las 4 jornadas del mes de mayo los dias 3,10,17, 24, en esta jornada se apoya en temas logísticos a la docente y a los firmantes, garantizando su participación.<br>Por otro lado, se realizó acompañamiento al firmante 60-10991 en la Primera Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR) correspondiente a la vigencia 2025, en la cual se realizó exposición de la oferta SENA – FONDO EMPRENDER, socialización de las instancias de participación consultiva para aprobar proyectos de desarrollo rural y rendición de cuentas de la SADR, al finalizar la jornada se realizo Intervención consejeros: el firmante hizo una petición por escrito para solicitar audiencia con el señor Alcalde y hablar de temas de vivienda, tenencia de tierras y vías.<br>El 28 de mayo se realizo reunion con la coordinadora donde se solicito informacion basica de la poblacion residente en florencia en temas de salud, educacion, discapacidad, zonas de riesgo. |                                                         |             |
| 4                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                      | Si                                                                                                                     | Reincorporación Social: Para el presente periodo se realizó revisión de las acciones de los planes individuales de reincorporación integral de 36 firmantes y que fueron cargados en el módulo correspondiente de los planes y, se pasaron en ejecución todo el 100% de la poblacion asignada, también se realizó atención grupal con la jornada de salud y atención individual de los firmantes cumpliendo con el 100% de la población atendida, seguimiento y acompañamiento a los firmantes de ciclo inicial 60-14034 y 60-14057.<br>Se registró seguimiento educación superior firmante 60-08249 se registró con código Edu 7, seguimiento a formación para el trabajo de la firmante (60-09851) con SENA la formación complementaria CONFECION DE ROPA EXTERIOR y seguimiento los 6 firmantes (60-10134,60-04245,60-01464,60-14034,50-00093,60-09851) quienes están realizando el DIPLOMADO EN PARTICIPACION CIUDADANA, INCIDENCIA Y CONTROL SOCIAL - UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA.<br>Reincorporación Económica: en esa línea estratégica se tiene que los siguientes firmantes 60-09396,60-08249, están pendientes de la asistencia técnica de PNUD, en la cual están terminaron las respectivas capacitaciones en el componente económico para sus proyectos PRE-PP-37727, PRE-PP-38343, los cuales van a recibir una capitalización para fortalecer sus emprendimientos.                                                                                                                                                                                                   |                                                         |             |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      | Si                                                                                                                     | Con respecto a la formulación para proyecto productivo del firmante 60-14057 que se tiene para el mes de Julio de acuerdo a las indicaciones del equipo productivo, se está trabajando en la gestión de la consecución de los documentos para poder iniciar con la formulación.<br>Por último, se envió invitación a los firmantes 60-09396 y 60-08181 que fueron postulados para la socialización del proceso de inscripción de la marca ante la Superintendencia de Industria y Comercio SIC, este proceso consta de 3 sesiones, ninguno de los firmantes participo de esta primera sesión y para la segunda sesión para el firmante 60-09396, se conectó, pero le informaron que lo llamarían el próximo mes para revisar el caso.<br><br>Reincorporación Comunitaria: participación el día 20 de mayo a la reunión de socialización del proyecto "A las tablas! Convide para la Creatividad, Memoria y Convivencia" con la Fundación para la Inclusión, Desarrollo de la Cultura, el Deporte y la Salud, entidad ganadora de la convocatoria del Programa Nacional de Concertación Cultural 2025, el cual buscar desarrollar en la ciudad de Florencia un proceso integral de formación artistica en teatro, danza, música y circo, dirigido a jóvenes y adolescentes en proceso de reincorporación y firmantes del Acuerdo de Paz, con el propósito de generar oportunidades de reintegración social a través de las artes.                                                                                                                                                |                                                         |             |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                 |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
|  <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p> |                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>CÓDIGO : BS-F-26</p>                                         |                    |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>FECHA : 2025-04-04</p>                                       | <p>VERSIÓN: V5</p> |
| <p><b>1. Número del contrato</b><br/>717 - 2025</p>                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>2. Informe</b><br/>Mensual</p>                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>3. Periodo del informe</b><br/>1/05/2025 A 31/05/2025</p> |                    |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                               | Si                                                                                                                            | <p>La iniciativa, tiene como propósito contribuir al fortalecimiento del tejido social, la reconciliación, la Cultura de Paz, la Resiliencia, la Convivencia y el Respeto, desarrollar un proceso de formación disciplinar en teatro, danza, música y circo con jóvenes y adolescentes en proceso de reincorporación y/o firmantes del Acuerdo de Paz de la ciudad de Florencia y el Espacio Territorial de Agua Bonita, también desarrollar una temporada de circulación cultural en Florencia con los resultados obtenidos durante el proceso formativo, mediante presentaciones en espacios públicos y/o escenarios culturales, crear la primera compañía transdisciplinar de teatro, danza y circo integrada por jóvenes y adolescentes firmantes del Acuerdo de Paz en la ciudad de Florencia.</p> <p>En conclusión, se espera la infografía por parte del profesional de la fundación para poder enviar a la población y hacer la respectiva socialización de esta iniciativa y poder enviar listado de los posibles firmantes y familias interesados en participar y para darle cumplimiento a la línea estratégica Comunitaria del programa de reincorporación Integral. El 06 de mayo se envió al grupo de WhatsApp de firmantes, las piezas publicitarias de la convocatoria para el fortalecimiento de procesos comunitarios orientados a la reconciliación y la construcción de paz, ninguno manifestó interés</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |                    |
| 5                                                                                                                                                 | Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.                                    | Si                                                                                                                            | <p>Para el mes de mayo de 2025, se realizaron los siguientes seguimientos a los proyectos productivos relacionados a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se realizó sexto seguimiento al PRE-PP-37727 del firmante 60-08249, cargado en SIRR, en carpeta compartida y entregado en físico y mediante FUID al técnico 2.</li> <li>-Se envió la actualización certificado bancario del PRE-PP-38727 del firmante 60-01625 para el posible desembolso</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |                    |
| 6                                                                                                                                                 | Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión. | Si                                                                                                                            | <p>Para el presente periodo se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se realizó registro de las asistencias individuales y grupales por biométrico en el aplicativo ARPA de acuerdo con las instrucciones dadas.</li> <li>-Una vez finalizado el periodo se realizó verificación de las asistencias psicosociales de las personas activas asignadas, evidenciado el correcto cargue la totalidad de la población registradas por ARPA.</li> <li>-Se realizó cargue en el módulo planes de trabajo y documentos adjuntos del SIRR de 36 planes anuales de los firmantes (60-07605,60-09899,60-08909,60-09851,60-05678,60-04299,60-09705,60-05826,60-09396,60-04266,60-07569,60-08123,60-04792,60-04261,60-07597,60-12726,60-07921,60-07297,60-01464,60-01380,60-04245,60-12037,60-08940,60-00093,60-10959,60-1222060-09056,60-09721,60-08181,60-08249,60-04599,60-10993,60-01625,60-10134,60-08077,60-09896), los cuales quedaron cargados en módulo de plan de trabajo y cargados en documentos adjuntos de cada firmante.</li> <li>* Se realizó la actualización del registro de ubicación y contacto de toda la población asignada en el SIRR</li> <li>* Se realizó la aplicación de la encuesta "NECESIDADES EDUCATIVAS DE HIJOS E HIJAS Y DEPENDIENTES DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACION" en ARPA a 34 hijos e hijas de firmantes</li> <li>-Finalizado el mes se realizó revisión de las atención y reporte atenciones al 100%.</li> <li>-Se realizó revisión del reporte PQRS, no se tiene casos activos</li> <li>-Se realizó revisión y reporte casos de Riesgo, hay dos casos activos UPAR-5272 y UPAR-8333 en la vigencia 2025 y se entregaron dos constancias secretariales para el respectivo cierre en SIRR de los casos UPAR-7266-UPAR-6685) de los firmantes 60-09396 y 60-09721</li> <li>-Informe de honorarios mes de mayo 2025- SHAREPOINT.</li> </ul> |                                                                 |                    |

| <div></div> <div>Agencia para la<br/>Reinserción y la<br/>Normalización - ARN</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE<br/>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA<br/>GESTIÓN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CÓDIGO : BS-F-26       |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | FECHA : 2025-04-04     | VERSIÓN: V5 |
| 1. Número del contrato                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2. Informe                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3. Periodo del informe |             |
| 717 - 2025                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mensual                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1/05/2025 A 31/05/2025 |             |
| 7                                                                                                                                                                    | Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reinserción Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos. | Si                                                                                                                             | <div>Para el desarrollo de esta actividad, en el mes de mayo de 2025 se realizó las siguientes actividades:</div> <div>Se recibieron los siguientes documentos para lectura y orientaciones para el cumplimiento de los objetivos de la entidad</div> <div><div><input type="checkbox"/> IR-I-29 INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE ASISTENCIAS DE LOS PARTICIPANTES VINCULADOS A LOS PROCESOS A CARGO DE LA ARN</div><div><input type="checkbox"/> IR-G-11 GUÍA DE ORIENTACIÓN PARA LA ATENCIÓN DURANTE EL PLAN DE CICLO INICIAL PARA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE REINERCIÓN INTEGRAL</div><div><input type="checkbox"/> IR-M-08 MANUAL PARA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES DE REINERCIÓN INDIVIDUAL</div><div><input type="checkbox"/> IR-P-45 PROCEDIMIENTO PARA LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE REINERCIÓN INDIVIDUAL</div><div><input type="checkbox"/> Lectura Informe de seguimiento metas BIE/PRE/BES/BEFP – 2025 - Grupo de Sostenibilidad Económica</div><div><input type="checkbox"/> se realizó revisión de la caja de herramientas que esta en la intranet <a href="http://intranet/Paginas/Programa-Reinsercion-Integral-PRI.aspx">http://intranet/Paginas/Programa-Reinsercion-Integral-PRI.aspx</a> y se visualizaron los videos <a href="http://intranet/Paginas/creacion-planes-individuales.aspx">http://intranet/Paginas/creacion-planes-individuales.aspx</a></div><div><input type="checkbox"/> Procedimiento PRE - Ind: IR-P-26</div><div><input type="checkbox"/> Instructivo De Acceso Al Apoyo Económico De Reinserción Para Proyectos Productivos De Carácter Individual IR-I-24</div><div><input type="checkbox"/> Procedimiento PRE - Col: IR-P-25</div><div><input type="checkbox"/> Manual Para La Presentación, Evaluación, Aprobación Y Seguimiento De Los Proyectos Productivos Colectivos De Reinserción IR-M-02 V-4</div><div><input type="checkbox"/> Lineamientos: Aplicación términos modificatoria 2319- 0950 de 2025</div><div><input type="checkbox"/> MEM25-005873, mediante el cual se dan lineamientos para el manejo adecuado de datos personales y protección de información sensible</div></div> |                        |             |
| 8                                                                                                                                                                    | Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.                                                                                                                                | Si                                                                                                                             | <div>Para el desarrollo de esta actividad, en el mes de mayo de 2025 se realizó lo siguiente</div> <div>Verificación de la base de desembolsos económicos en el mes de mayo que fue enviada por la orientadora y también se diligenció tabla enviada con información cuantitativa de las personas asignadas con apoyos económicos, no se encontraron novedades para reportar.</div> <div><div><input type="checkbox"/> Personas en estado Activo asignadas:38</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron AUN 38</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron pago por Pensión:2</div><div><input type="checkbox"/> Personas que finalizaron pensión 36</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron 24 pagos de Renta Básica:36</div><div><input type="checkbox"/> Personas que aún reciben Renta Básica:2</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron Asignación Mensual:36</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron pago por reliquidaciones (correcciones y/o comité de casos):0</div><div><input type="checkbox"/> Personas que no recibieron Asignación Mensual por IBC&gt;5SMMLV:0</div><div><input type="checkbox"/> Personas que no recibieron Asignación Mensual por inasistencia u otro motivo:0</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron SEA:38</div><div><input type="checkbox"/> Personas que no recibieron SEA por IBC&gt;3SMMLV u otro motivo:0</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |             |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si                                                                                                                             | <div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron Valor Adicional por Hijos:18</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron Valor Adicional por Gestante:0</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron Valor Adicional por Discapacidad:1</div><div><input type="checkbox"/> Personas que recibieron Valor Adicional por Persona Mayor:7</div></div> <div>Una vez revisada la base de Reporte Integrantes Valor Adicional SEA mayo, no se encontraron novedades para reportar.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |             |
| 9                                                                                                                                                                    | Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                | Si                                                                                                                             | <div>Para el presente periodo de mayo de 2025, se participó de las siguientes actividades:</div> <div><div><input type="checkbox"/> 02 de mayo participación comité general</div><div><input type="checkbox"/> 5 y 6 de mayo Participación en la jornada de capacitación de Proporción de herramientas para el bienestar y cuidado emocional desarrollada por la ONG Accept International.</div><div><input type="checkbox"/> 7 de mayo participación reunión para coordinar la brigada de salud para la población asignada en Florencia</div><div><input type="checkbox"/> 8 de mayo participación reunión seguimiento a semáforo PRI - aclaración dudas atenciones mayo y junio de 2025</div><div><input type="checkbox"/> 9 de mayo participación reunión de la Convocatoria a reunión de planificación – Feria, para firmantes que van a participar y para los representantes legales de las Formas Asociativas.</div><div><input type="checkbox"/> 9 de mayo participación reunión previa coordinadora salud hospital Las Malvinas para la brigada de salud</div><div><input type="checkbox"/> 12 de mayo participación reunión Socialización Recomendaciones Técnicas Registro De Ubicación</div><div><input type="checkbox"/> 12 de mayo participación reunión socialización procedimiento de traslados GT Caquetá</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |             |

|                                                                                   |  |                                                                                                                        |  |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|-------------|
|  |  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |  | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                   |  |                                                                                                                        |  | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

|                                             |                                                                                                                                                                                                           |                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. Número del contrato</b><br>717 - 2025 |                                                                                                                                                                                                           | <b>2. Informe</b><br>Mensual |  | <b>3. Periodo del informe</b><br>1/05/2025 A 31/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|                                             |                                                                                                                                                                                                           | Si                           |  | <input type="checkbox"/> 13 de mayo participación reunión Circulo de la palabra Virtual<br><input type="checkbox"/> 13 de mayo participación reunión de Talento Humano de la Secretaría General y Colpensiones para empleadas, empleados públicos y contratistas en etapa de prejubilación<br><input type="checkbox"/> 15 de mayo participación del ejercicio aprobación Planes de Pago SECOP II<br><input type="checkbox"/> 15 de mayo participación Evento de Lanzamiento de la Certificación "FULL POPULAR 2025"<br><input type="checkbox"/> 16 de mayo participación y acompañamiento a la primera sesión ordinaria consejo municipal de desarrollo rural<br><input type="checkbox"/> 19 de mayo participación Reunión aclaración requisito de postulación autoridades competentes<br><input type="checkbox"/> 19 de mayo participación Reunión Marcas de paz<br><input type="checkbox"/> 19 de mayo participación Reunión procedimiento casos excepcionales art 45 resolución 2319<br><input type="checkbox"/> 20 de mayo participación Reunión socialización proyecto a Las Tablas<br><input type="checkbox"/> 22 de mayo participación reunión para conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN<br><input type="checkbox"/> 26 de mayo se realizó visita domiciliaria al firmante 60-12220 en compañía de la profesional de salud y la profesional de enfoque diferencial y discapacidad |  |
| 10                                          | Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos. | Si                           |  | Para el mes de mayo de 2025, se dio respuesta a los siguientes requerimientos:<br><input type="checkbox"/> Se realizó entrega del sexto seguimiento al PRE-PP-37727 del firmante 60-08249, cargado en SIRR, en carpeta compartida y entregado en físico y mediante FUID al técnico 2.<br><input type="checkbox"/> Se realizó entrega al técnico de gestión documental mediante FUID de la documentación de 36 planes anuales<br><input type="checkbox"/> Se realizó entrega al técnico de gestión documental mediante FUID, 6 planes individuales generales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

**11. CERTIFICACIONES**  
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:  
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el **SI:** ☒ **NO:** ☐  
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) **SI:** ☒ **NO:** ☐  
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo **SI:** ☒ **NO:** ☐  
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) **SI:** ☒ **NO:** ☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

|                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12. FIRMAS</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Contratista</b><br>Claudia Patricia Berrio Jaramillo<br>Firmado digitalmente por Claudia Patricia Berrio Jaramillo<br><b>Nombre:</b> CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO | <b>Aprobación supervisor (firma electrónica)</b><br>Angelica Rocio Angel Chates<br>Firmado digitalmente por Angelica Rocio Angel Chates<br><b>Nombre:</b> ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES<br><b>Cargo:</b> Coordinadora GT Caqueta |

|              |            |
|--------------|------------|
| <b>Fecha</b> | 31/05/2025 |
|--------------|------------|

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>