Indeportes CAUCA	INFORME DE SUPERVISIÓN		Gobernación del CAUCA
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		
FECHA: 2024/03/12	CÓDIGO: A-GJUR-FOR-003	VERSIÓN: 01	PÁGINA: 1 de 8

Tipo de Contratación	**Honorarios**			**OPS**	**X**	**Convenios**
Contratante	**INDEPORTES CAUCA**					
Contratista	MERCEDES FERNÁNDEZ FERNANDEZ		**No. Cédula**	1061703693		
No. de Contrato	207 – 2025		**No. Proceso**	IDDRC-CD-205-2025		
Información Presupuestal	**No. CDP**	0269		**No. RP:**	0235	
	Fecha:	25 de abril de 2025		**Fecha:**	7 de mayo 2025	
Otro sí N°:	**No. CDP**			**No. RP**		
Fecha de Inicio (Secop II):	8 de mayo 2025		**Fecha Terminación:**	31 de agosto 2025		
Número de pago/ total de pagos:	1/4					
Información Cuenta Bancaria	**Ahorros**	**Corriente**	**Entidad Bancaria**	**Número de Cuenta**		
	X		Bancolombia	19599300956		
Objeto Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO MONITOR DEL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FISICA EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA PARA PROMOVER LA ACTIVIDAD FÍSICA Y LA RECREACIÓN Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE VIGENCIA 2025 EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA BPIN 202400000005533 EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA.					
Periodo de Rendición del Informe	Del día 8 del mes de mayo hasta el día 31 del mes mayo del año 2025					

ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDAD 1 **Brindar apoyo en la Conformación como mínimo cuatro (4) grupos de actividad física con una frecuencia de tres (3) veces a la semana cada grupo, una duración de una (1) hora. Dos (2) grupos deben estar integrados como mínimo por 50 personas y los otros dos (2) grupos, con un mínimo de 30 personas cada uno en el ámbito comunitario que beneficie a todo el curso de vida priorizando las personas entre los 18 a 60 años, es decir, por lo menos la mitad más uno de personas de cada grupo dentro de este rango de edad (uno de los grupos debe tener un énfasis en niños, jóvenes y adolescentes los cuales pertenezcan al ámbito comunitario). Las sesiones deben realizarse a través de la actividad física dirigida musicalizada en los diferentes enfoques y tipos de sesión buscando el desarrollo armónico de las cualidades físicas (fuerza, flexibilidad, resistencia cardiovascular, coordinación, equilibrio, etc.) y por lo menos una vez a la semana, realizar una sesión de estimulación muscular mediante diferentes formas de movimientos compuestos por ejercicios funcionales y auto cargas buscando la participación de la mayoría de los grupos musculares según el tipo de población a impactar.**

Durante el periodo del **08/05/2025 al 31/05/2025** Se evidencia mediante el informe técnico, registro fotográfico y anexos, que la contratista realizó el primer acercamiento con los líderes de los diferentes barrios y veredas del municipio de Florencia con el fin de darles a conocer el programa de actividad física por medio de llamada telefónica, vía WhatsApp, logra socializar el proyecto y fin del programa de actividad física de Indeportes Cauca, crea cronogramas tentativos para la socialización con los usuarios y horarios de inicio de las sesiones, logra concretar la conformación de los siguiente:

OK

Caracterización de grupos y lideres			
Nombre del grupo y lugar	**Nombre del líder**	**Dirección**	**Celular**
1. MAÑANAS SALUDABLES	Jazmín del Socorro Erazo	Nuevo Horizonte	3126950757
2. FLORENCIA ACTIVO	Laura Marcela Salgado	La Cadena	3218431252
3. ACTIVAS	Lisbeth Villota	Las cuchillas	3105207249
4. EL CAMPO	Diego Meneses	El Campo	3127996612

1. Conforma el grupo regular Mañanas saludables (martes, miércoles y jueves de 5:45am a 6:45 am), polideportivo la plaza. Las sesiones dieron inicio el día 20 de mayo de 2025.
2. Conforma el grupo regular Florencia Activa (lunes, martes y miércoles de 7:00 pm a 8:00 Pm), Polideportivo la plaza. Las sesiones dieron inicio el día 19 de mayo de 2025
3. Realiza acercamiento a la líder Lisbeth Villota donde socializa la propuesta de las sesiones en la vereda y propone una fecha para dar inicio a las sesiones de actividad física, acordaron los siguientes horarios, Grupo regular Activas (lunes, martes y miércoles de 4:30 pm. a 5:30 pm), cancha veredal.
4. Realiza acercamiento al líder Diego Meneses donde socializa la propuesta de las sesiones en la vereda y propone una fecha para dar inicio a las sesiones de actividad física, los siguientes horarios, Grupo regular El Campo (lunes, martes y miércoles de 5:45 pm. a 6:45 pm.), Polideportivo veredal.

La contratista prioriza dentro de los grupos conformados a personas entre los 18 a 60 años, dentro de los diferentes grupos trabaja con niños, jóvenes, adolescentes, adultos, adultos mayores. Realiza sesiones de actividad física dirigida musicalizada en los diferentes enfoques y tipos de sesión generando el desarrollo armónico la aptitud física (fuerza, flexibilidad, resistencia cardiovascular, coordinación, equilibrio, etc.) por medio de sesiones como: Rumba aeróbica, Gimnasia aeróbica, estimulación muscular, artes marciales mixtas, entre otras.La contratista hace toma de tamizaje a los usuarios que hacen parte de los grupos de actividad física, dicha información la subió al link de caracterización https://forms.gle/YZkouKQbrsbntfpB7. Hace entrega en medio físico, según obligación contractual la totalidad de los formatos de inscripción la entregará en el segundo mes del contrato.

ACTIVIDAD 2 **Brindar apoyo en la conformación de un (1) grupo de actividad física no regular con una frecuencia de por lo menos una (1) vez a la semana, una duración de una (1) hora y un mínimo de 30 personas o dos grupos cada uno con un mínimo de 20 personas, intervenido a todo el curso de vida en el ámbito comunitario, laboral o de salud.**

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se evidencia mediante informe técnico y registro fotográfico, que el contratista realizó la socialización del programa de actividad física el día 20 de mayo 2025, con la líder María Eugenia Viveros para la conformación del grupo no regular, crea un cronograma tentativo para realizar las sesiones de actividad física con el grupo de adulto mayor de Florencia los días jueves de 4:00pm: a 5:00 pm.

ACTIVIDAD 3 Tamizar todos los grupos de actividad física reportándolos en los formatos establecidos por el ente deportivo y el sistema de caracterización digital. Una vez inicie el contrato de prestación de servicios, en el primer mes deberá reportar la mitad de los grupos regulares y no regulares y tendrá plazo de hasta dos (2) meses para registrar la información total de los usuarios en el formato por el ente deportivo, que permita evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, al último mes de finalizar el contrato, deberá realizar el tamizaje de evaluación final de los usuarios reportándolo en el ente departamental a través del formato dado a conocer por el ente deportivo

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se evidencia mediante informe técnico, registro fotográfico, que la contratista llevó el proceso de tamizaje a los usuarios de los grupos regulares (Florencia Activa y Mañanas saludables) , durante el mes de mayo en los formatos establecidos por el ente deportivo, así mismo, están siendo reportado en el link (https://forms.gle/KceKxvBTXgcoWwGQ7), de caracterización compartido por el gestor del programa de Actividad Física Charlie Hernández. cada grupo tuvo una sesión exclusivamente para llevar a cabo el respectivo tamizaje antropométrico en las cuales se tuvo en cuenta: la toma de peso, talla y perímetro abdominal, así mismo la obtención de datos para el diligenciamiento de la ficha de inscripción de cada usuario.

ACTIVIDAD 4 Brinda apoyo en la entrega de un informe inicial a la oficina de planeación de la caracterización realizada a los grupos regulares y no regulares en los formatos establecidos por el ente deportivo donde se evidencia la estadística al segundo mes de la vigencia del proyecto, evidenciado el tamizaje inicial teniendo en cuenta el IMC,PERIMETRO ABDOMINAL, CONSUMO DE FRUTAS Y VERDURAS, CONSUMO DE TABACO Y PERSONAS con objetivos, alcance y las recomendaciones del trabajo a realizar con los grupos y finalizada la vigencia un informe final con conclusiones, cambios comportamentales y tamizaje final.

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se evidencia mediante descripción de informe técnico, que la contratista hará entrega de un informe en el segundo mes de vigencia del proyecto, a la oficina de planeación acerca de la caracterización realizada a los grupos regulares y no regular en los formatos establecidos por el ente deportivo evidenciado en el tamizaje inicial teniendo en cuenta el IMC, perímetro abdominal, porcentaje del consumo de frutas y verduras, porcentaje del consumo de tabaco, metas alcanzadas, al finalizar la vigencia un informe final con conclusiones, cambios comportamentales y tamizaje final.

ACTIVIDAD 5 Brindar apoyo en la realización de cuatro (4) acciones mensuales como mínimo de promoción, aprovechamiento de espacios y posicionamiento del programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable y/o del programa Vías Activas y Saludables con un minino de veinte (20) personas por actividad. Esta información deberá ser reportada mensualmente en el link del ente deportivo.

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se observa mediante informe técnico, registro fotográfico que la contratista realizó 4 eventos de promoción, tuvo como objetivo el aprovechamiento del tiempo libre, promoción de hábitos y estilos de vida saludable y posicionamiento del programa de actividad física de Indeportes Cauca en el municipio de Florencia. A continuación, los eventos que la monitora llevó a cabo durante el mes de mayo.

Evento de promoción Alcaldía N.1: Realizó un evento de promoción por medio de una sesión de rumba aeróbica buscó mejorar la capacidad cardiorespiratoria, ritmo, lateralidad, coordinación, manejo del espacio. La actividad la llevó a cabo el día el 16 de mayo 2025 de 7:00 pm a 8:00 pm, con el personal administrativo de la alcaldía. Contó con la participación de 50 personas. La actividad la llevó a cabo en el barrio el centro.

Evento de promoción Escuela de Fútbol N.2 Realizó el evento de promoción con el grupo de niños de Fútbol de salón de Florencia, realizó una sesión de actividad Rítmica para niños que busca fortalecer las capacidades coordinativas, la actividad la llevó a cabo el día 14 de mayo de 2025, durante el desarrollo promovió mensajes de hábitos y estilos de vida saludables, contó con la participación de 20 personas. Tuvo una duración de una hora, y la llevó a cabo en el coliseo municipal.

Evento de promoción Hospital Florencia N.3: Realizó un evento de promoción por medio de una sesión de rumba aeróbica, buscó mejorar la capacidad cardiorespiratoria, ritmo, lateralidad, coordinación, manejo del espacio, la actividad la llevó a cabo en día 12 de mayo con los funcionarios del hospital de Florencia con el fin de promocionar prácticas saludables y posicionamiento. Tuvo una participación de 35 personas. La actividad duró una hora y la desarrolló en la vereda el Campo.

Evento de promoción Patinaje N. 4: Realizó un evento de promoción por medio de una sesión de se realizó una sesión de actividad Rítmica para niños que busca fortalecer las capacidades coordinativas, la actividad se llevó a cabo el día 20 de mayo con el grupo de patinaje de Florencia, se logra promocionar prácticas saludables y posicionamiento del programa de actividad física de Indeportes Cauca en el municipio de Florencia, hubo una participación de 20 niñas. Tuvo una duración de una hora, la actividad se desarrolló en el polideportivo municipal.

Todos los datos los reportó en el link de caracterización. https://forms.gle/YZkouKQbrsbntfpB7.

ACTIVIDAD 6 Brindar apoyo en la realización de mínimo una (1) acción mensual de promoción de la estrategia fuertemente activos como mínimo veinte (20) personas promoviendo la práctica de actividad física mediante diferentes formas de movimientos compuestos por ejercicios funcionales, auto- cargas y elementos, buscando la participación de la mayoría de los grupos

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se evidencia mediante informe técnico, registro fotográfico que la contratista realizó la actividad de fuertemente activos con un grupo de jóvenes del gimnasio Tauros en el municipio de Florencia, el día 15 de mayo desde las 4:00 pm hasta las 5:00 pm, el entrenamiento del día lo llevó a cabo por medio del método de entrenamiento EMON que trata de un entrenamiento de intervalos de alta intensidad, donde los participantes inician realizando ciertas repeticiones de un ejercicio al iniciar el minuto, sigue con las repeticiones que recomiende hasta terminarlas, el tiempo de descanso es el tiempo restante del minuto.

Todos los datos fueron reportados mediante link de caracterización https://forms.gle/YZkouKQbrsbntfpB7.

ACTIVIDAD 7 Brindar apoyo en la realización de por lo menos asesorías (5) a instituciones u organizaciones reportadas durante la ejecución del contrato mínimo 1 bimestralmente, las cuales se deben realizar en el ámbito educativo involucrando a docentes, estudiantes, personal administrativo, salud y laboral y demás de acuerdo a los parámetros establecidos en la ruta metodológica entregada por el ente deportivo, garantizando la intervención de por lo menos el 60% del total de la población de la institución u organización o un mínimo de 200. Las asesorías

deben tener como objetivo la promoción de las estrategias para facilitar el acceso y aprovechamiento de espacios físicos. Se debe iniciar con los reportes de asesorías al segundo mes de la ejecución del contrato. Una vez finalizada cada asesoría se debe enviar el formato de reporte establecido por el ente deportivo.
Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se comprueba mediante informe técnico y registro fotográfico, que la contratista, inició el proceso de asesoría por medio de dos cartas de intención dirigidas hacia la institución educativa El rosario y el jardín infantil semillitas de paz. Las cartas fueron enviadas el día 15 de mayo del presente año.

ACTIVIDAD 8 Brindar apoyo en la realización de un (1) evento masivo donde se evidencie la articulación con otras instituciones y busque la participación de todos los grupos poblacionales con un mínimo de 120 personas. La fecha de realización del evento debe corresponder al mes de ejecución del informe que se está presentando. En la evidencia fotográfica que se plasme en el informe, debe visualizarse claramente la cantidad de personas que están participando en el evento y la persona que está orientando. Cabe anotar que el primer reporte del evento masivo debe registrarse en el segundo informe mensual de actividades y en el link del ente deportivo.
Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se evidencia que la contratista, está en el proceso de la planeación del primer evento masivo, que llevará a cabo en el mes de junio del 2025. En este momento prioriza la caracterización de las diferentes organizaciones e instituciones que puedan vincularse al evento, por otro lado, continua en el proceso de la creación de los grupos regulares, tamizaje, la realización de los eventos de promoción y fuertemente activos.

.

ACTIVIDAD 9 Brindar apoyo en las actividades orientadas por el Gestor(a) o Articulador HEVS o VAS tales como: capacitaciones, reuniones, pruebas físicas, etc.
Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025 se** evidencia mediante informe técnico y registro fotográfico que el contratista, asistió a las reuniones y a las capacitaciones que se han propuesto por el gestor y la articuladora en el mes de Mayo.

- El día 19-05-25 asistió capacitación a la capacitación de forma virtual con el gestor departamental Charly Hernández. Los temas a tratar en la reunión fueron de la plataforma de caracterización y recomendaciones generales a tener en cuenta para cumplir las obligaciones contractuales.
- El 23-05-25 asistió y dirigió la capacitación de actividad física musicalizada hacia los monitores de actividad física de Indeportes Cauca.
- El día 26 de mayo, realiza reunión de manera virtual con la articuladora de Vías activas y saludables Shirley Velasco para dar a conocer las diferentes estrategias que puedan desarrollarse en los diferentes municipios del departamento del Cauca, los temas tratados fueron conceptos sobre las ciclovías, ciclopaseos, ciclorutas, activas y caminatas. La reunión tuvo una duración de una hora.

ACTIVIDAD 10 Brindar apoyo en las actividades programadas por el ente deportivo y garantizar la continuidad de las actividades de los grupos de actividad física a través de la capacidad instalada que se ha generado en el o los municipios a cargo.
Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se verifica mediante informe técnico y registro fotográfico que la contratista, apoyó en las diferentes actividades programadas por el ente deportivo en el mes de mayo.

ACTIVIDAD 11 Apoyar en el diseño, planeación y ejecución del sistema de capacitación territorial que se llevará a cabo en la vigencia 2025, de acuerdo a las orientaciones dadas por el Gestor(a) de Hábitos y Estilos de Vida Saludable.

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se comprueba mediante informe técnico y registro fotográfico que la contratista Apoyó al gestor departamental del programa de actividad física de indeportes cauca, Charlie Hernández, en el diseño y planeación de un sistema de capacitación territorial que fortalecerá las competencias técnicas y metodológicas de los monitores del programa en el departamento del cauca como parte de esta estrategia, se llevaran a cabo jornadas de capacitación en cinco días en las regiones, norte, centro y sur del departamento. Estas jornadas incluirán información en temáticas claves como gimnasia aeróbica musicalizada, rumba aeróbica musicalizada y artes marciales mixtas, con un enfoque dinámico y participativo orientado a mejorar la calidad de intervención comunitaria. Las fechas de las capacitaciones a un están por definir.

Estas acciones representan un avance significativo en la consolidación del sistema de capacitación territorial, permitiendo mejora continua del proyecto y garantizando una mayor efectividad en la promoción de estilos de vida saludables. Además, contribuirán al desarrollo de capacidades locales, al empoderamiento del talento humano y al fortalecimiento de las comunidades a través del movimiento y la recreación.

ACTIVIDAD 12 Entregar los informes mensuales, cronogramas semanales y demás documentos solicitados por el gestor(a) o Articulador(a) HEVS en los tiempos establecidos por el ente deportivo. Estos informes deben enviarse al gestor(a) o Articulador(a) HEVS para su revisión.

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se observa mediante informe técnico y registro fotográfico que el contratista, realiza los diferentes cronogramas semanales e informe mensual, evidencia las diferentes actividades para del mes de mayo de 2025.

ACTIVIDAD 13 las demás actividades que designe la gerente de Indeportes-Cauca, las cuales estén dentro de la órbita del contrato.

Durante el periodo **08/05/2025 al 31/05/2025** se evidencia mediante informe técnico y registro fotográfico que la contratista estuvo presta a las necesidades que el instituto requería para la realización de diferentes actividades durante el mes de mayo 2025, entregó cronogramas, formatos de caracterización, asistió a las reuniones programadas por el ente deportivo, realizó el registro de usuarios en la plataforma de caracterización, realizó las actividades asignadas por el Instituto.

Liquidación y pagos a seguridad social

Vr. Honorarios:	$3,800,000		Vr. IBC	$ 1,520,000		
		Valor a pagar	Valor pagado	Diferencia	Tipo de Riesgo	%
Pago salud	12.5%	190,000	190,000	-	1	0.52%
Pago pensión	16%	243,200	243,200	-	2	1.04%
Tipo Riesgo	2	15,869	15,900	31	3	2.44%
Número de planilla	33532225				4	4.35%
Periodo pagado	May-25					
Fecha de pago	22/05/2025					

Información financiera del contrato o convenio		
Valor Inicial del contrato:	$	15.200.000
Valor contrapartida	$	-
Adición Nro. 1		
Valor total del contrato	$	15.200.000
Valor pagado:		
Valor a pagar periodo:	$	3.800.000
Saldo:	$	11.400.000

Justificación del cumplimiento del contrato

Una vez verificado el cumplimiento de las actividades propias del objeto del contrato **No. 207 – 2025,** se certifica que el contratista cumplió con los compromisos contractuales en el periodo de rendición del informe. De igual manera, cumplió con los pagos al Sistema de Seguridad Social, razón por la cual se aprueba la cancelación de los honorarios correspondientes al periodo del **08/05/2025 al 31/05/2025**

DOCUMENTOS ANEXOS

No.	DOCUMENTO	No. FOLIOS	CUENTA No. 1	CUENTA No. 2 Y SIGUIENTES
1	Documento equivalente a factura No. **MFF-01**	1	x	
2	Declaración juramentada de Rete fuente	1	x	
3	Declaración juramentada de seguridad social	1	x	
4	Planilla y recibo de Pago seguridad social	2	x	
5	Certificación bancaria	1	x	
6	RP	1	x	
7	RUT	1	x	
8	Certificado de afiliación ARL	1	x	
9	CDP	1	x	
10	Pantallazo Secop II donde se evidencien las firmas del contrato	2	x	
11	Complemento (Descargar de Secop II)	6	x	
12	Designación de supervisor	4	x	
13	Póliza			
14	Aprobación de Póliza			
15	Acta de Inicio	1	x	

16	Informe de actividades del **08/05/2025 al 31/05/2025**	52	x	
17	Informe Final;			
18	Paz y Salvo			
19	CD SI _____ NO __X___			

El día 03 del mes **de junio 2025**, El Supervisor del contrato No. **207 -2025,** certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el **08/05/2025 al 31/05/2025**, cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social.

NOMBRE SUPERVISOR: JESUS DARIO NAVIA SILVA, **cargo:** LIDER DE FOMENTO Y DESARROLLO

CC. 76.337.902 de Buenos Aires

FIRMA: _____

Reviso: Charlie Hernández Ordoñez - Gestor departamental
Revisó: Katherine Diaz Nieto – Apoyo a la Supervisión del Proyecto K.D.N
Revisó: Lilibeth Mina Díaz – Apoyo Contable y Financiero del Proyecto L.M.D
Revisó: Astrid Agredo – Central de Cuentas

09-06-25.

El funcionario **DEISY LLANTEN LOPÉZ** – Cargo: **Técnico Administrativo**, encargado del registro en la plataforma SIA **OBSERVA,**

CERTIFICA:

Que el día 10 del mes 6 año 2025 se registró en la plataforma **SIA OBSERVA** la cuenta No 1 del contrato No. 207; por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

proc-2025 SIA Observa

_____
FIRMA DEL RESPONSABLE SIA OBSERVA

Fecha: _____
Deisy Llanten