

**REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS  
GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE  
INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE  
CAPACIDADES OPERATIVAS**

F-GCT-1153  
V.1

PARA LA PRESENTACIÓN DE REQUERIMIENTOS A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA, FAVOR CONTÁCTESE CON LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS AL PBX: 3779595 EXT: 1187

TIPO DE REQUERIMIENTO	
BIEN <input type="checkbox"/>	SERVICIO <input checked="" type="checkbox"/> OBRA <input type="checkbox"/>
OTRO <input type="checkbox"/>	CUAL _____

**Nota 01:** Si el tipo requerimiento, corresponde a proyectos de obra e infraestructura se debe anexar el formato “Lista de Chequeo Construcción Infraestructura Gestionados por la Subsecretaría de Inversiones y Fortalecimiento de Capacidades Operativas” – F-FC-525.

**Nota 02:** El presente formato No Aplica para pago de servicios públicos, contratos de comodato, contrato de prestación de servicios profesionales y contrato de apoyo a la gestión.

DATOS DEL SOLICITANTE	
FECHA: (D-M-A)	11/04/2025
NOMBRE:	ORLANDO VEGA NAVAS
CARGO:	DIRECTOR DE BIENES PARA LA S, C Y AJ
ENTIDAD/FUERZA PÚBLICA /ÁREA SCJ:	SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS-SCJ
¿El requerimiento se encuentra incluido en el PAA de la SDSCJ?:	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Nota: Si el requerimiento no se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) no se dará trámite al mismo.

**ANÁLISIS DE PRE FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD DEL PROCESO**

**1. Descripción de la Necesidad:**

¿Cuál es el problema o necesidad que se pretende resolver?

El Plan Distrital de Desarrollo – PDD “Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI” tiene por objetivo consolidar un nuevo contrato social, ambiental e intergeneracional que permita avanzar hacia la igualdad de oportunidades, recuperando la pérdida económica y social derivada del COVID 19, capitalizando los aprendizajes y los canales de solidaridad, redistribución y reactivación económica creados para atender y mitigar los efectos de la pandemia y de esta forma construir con la ciudadanía una Bogotá donde los derechos de los más vulnerables sean garantizados a través de: la ampliación de las oportunidades de inclusión social y productiva, en particular de las mujeres, los jóvenes y las familias, para superar progresivamente los factores de naturalización de la exclusión, discriminación y segregación socioeconómica y espacial que impiden la igualdad de oportunidades y el ejercicio de una vida libre, colectivamente sostenible y feliz.

## REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS

F-GCT-1153  
V.1

Las actividades de la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia están enmarcadas en cuatro grandes líneas de inversión: 1. Prevención y Control del Delito en el Distrito Capital; 2. Acceso a la Justicia (Nuevos y mejores Equipamientos); 3. Fortalecimiento de Los Organismos de Seguridad del Distrito; y 4. Gestión Institucional (Fortalecimiento en Transparencia, Gestión Pública, Modernización Administración y mejoramiento de las TIC).

Dentro de las funciones de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, de conformidad con lo establecido en el Decreto Distrital 413 de 2016, se encuentra *“Proporcionar bienes y servicios a las autoridades competentes, con el fin de coadyuvar en la efectividad de la seguridad y convivencia ciudadana en Bogotá, D.C.”* así como brindar las herramientas necesarias para la seguridad, convivencia y acceso a la justicia en el Distrito, fortaleciendo los organismos de seguridad y justicia del Distrito a través de inversiones que mejoren sus capacidades y sus equipamientos para que sean más efectivos en sus acciones.

Así mismo, el Sector de Seguridad, Convivencia y Justicia tiene la misión de liderar, orientar y coordinar la formulación, la adopción y la ejecución de políticas, planes, programas y proyectos dirigidos a garantizar la convivencia y la seguridad ciudadanas y la preservación del orden público en la ciudad, así mismo adquirir y suministrar los bienes o servicios y contratar las obras que se requieran para el mejoramiento de las condiciones de seguridad, convivencia y acceso a la justicia en el Distrito Capital.

Además de las anteriores actividades, la SDSCJ tiene las funciones de: 1. Adquirir y suministrar los bienes y servicios y controlar las obras que se requieran para el mejoramiento de las condiciones de seguridad, convivencia y acceso a la justicia en el Distrito Capital (Artículo 3, literal n del Acuerdo Distrital 637 del 31 de marzo de 2016). 2. Proporcionar bienes y servicios a las autoridades competentes, con el fin de coadyuvar en la efectividad de la seguridad y convivencia ciudadana en Bogotá, D.C. (Artículo 2, Literal o del Decreto Distrital 413 de 2016). 3. Adelantar la coordinación interinstitucional para mejorar las condiciones de seguridad de todos los habitantes del Distrito Capital, en sus fases de prevención, promoción, mantenimiento y restitución (Artículo 2, literal e del Decreto Distrital 413 de 2016). 4. Adquirir o suministrar los bienes y servicios y contratar las obras que se requieran para el mejoramiento de las condiciones de seguridad, convivencia y acceso a la justicia en el Distrito Capital (Artículo 3, literal u del Decreto Distrital 413 de 2016), así como la de propiciar las condiciones de seguridad y convivencia pacífica a través del fortalecimiento de las acciones que adelanta la Policía Metropolitana, la Brigada XIII del Ejército Nacional, los organismos de seguridad e inteligencia del Estado con jurisdicción en el Distrito Capital y en general las autoridades cuya competencia se oriente a la prevención, conservación y mantenimiento del orden público, la seguridad ciudadana y la defensa dentro del perímetro de Bogotá, D.C.

Dentro de los proyectos de la SDSCJ se encuentra el Proyecto No. 7792, denominado *“Fortalecimiento de los organismos de seguridad y justicia de Bogotá”*, cuyo objetivo es: Fortalecer las acciones orientadas a la prevención, conservación y mantenimiento del orden público, la seguridad ciudadana y la defensa dentro del perímetro de Bogotá, D.C., con el propósito de reducir los índices de criminalidad y mejorar la atención de emergencias en la ciudad.

El parque automotor de los vehículos blindados marca Toyota se encuentra distribuido de la siguiente manera:

# REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS

F-GCT-1153  
V.1

AGENCIA		CANTIDAD			TOTAL
LÍNEA	MODELO	MEBOG	B13	FUNC.	
FORTUNER 3956 CC CAMPERO WAGON	2011	2			2
LAND CRUISER 200 4461 CC CAMPERO WAGON	2013	1			1
PRADO 2982 CC CAMPERO WAGON	2016	7		1	8
PRADO 2982 CC CAMPERO WAGON	2017	4			4
PRADO 2982 CC CAMPERO WAGON	2018		2		2
PRADO 2982 CC CAMPERO WAGON	2020	2			2
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>19</b>

*Tabla 1. Distribución parque automotor vehículos blindados marca Toyota*

Como se desprende de la Tabla 1, tenemos un total de dieciséis (16) vehículos asignados a la Policía Metropolitana de Bogotá mediante el Contrato de Comodato 1934 de 2022, y 2 vehículos que se encuentran al servicio de la Decimotercera Brigada del Ejército mediante el Contrato de Comodato 791 de 2019. La SDSCJ realiza de manera autónoma y de acuerdo con su criterio técnico, el mantenimiento de estos vehículos, en virtud de la Obligación 8 del Contrato de Comodato 1934 de 2022 que establece: “8. Sufragar los gastos de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos, de acuerdo, a lo establecido en el procedimiento PD-FC-1 denominado “MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA”, siempre y cuando éstos no se hayan ocasionado por inadecuado uso de los mismos.” y de la obligación 2 del Contrato de Comodato 791 de 2022, que establece dentro de las obligaciones específicas del comodatario, la siguiente: “2- Informar a la Dirección de Bienes de la SDSCJ, a más tardar al día siguiente de su ocurrencia, la necesidad de mantenimiento correctivo del bien que así lo requiera, siempre y cuando la obligación de mantenimiento sea de la SDSCJ”. En este sentido, la Dirección de Bienes de la SDSCJ, como área encargada de la ejecución de los contratos de mantenimiento, gestiona el mantenimiento de los vehículos entregados a dichas agencias mediante el aplicativo SIMBA, el cual permite conocer en tiempo real el estado de los vehículos que se encuentran activos en cada uno de los contratos de comodato.

**¿Se han estudiado otras alternativas para satisfacer la necesidad o solucionar el problema descrito? (marque con una X):**

SI

☐

NO

☒

La SDSCJ viene adelantado la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos blindados a través de bolsa mercantil, sin embargo, el mantenimiento de los vehículos blindados Toyota para esta vigencia se plantea realizar mediante la modalidad de selección abreviada por subasta inversa, teniendo en cuenta que la realización de este mantenimiento no se encuentra dentro del AMP.

# REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS

F-GCT-1153  
V.1

## 1.1. PISCJ (Plan Integral de Seguridad, Convivencia y Justicia):

¿Definir cómo se enmarca la necesidad en el PISCJ?

El presente requerimiento se enmarca en la Estrategia de Seguridad la cual está focalizada en la prevención, protección y desarticulación de redes criminales, utiliza tecnologías avanzadas, promueve la cooperación ciudadana y protege infraestructuras críticas para crear un entorno urbano más seguro y resiliente.

Línea Estrategia No. 1 Distrito Seguro: Contempla una serie de acciones detalladas para intervenir y proteger los entornos residenciales, comerciales e industriales. Incluye la identificación y análisis de los entornos a intervenir, para entender las problemáticas específicas de cada área. Define protocolos y mecanismos de articulación, comando y control que asegurarán una protección territorial efectiva. Esto incluiría la coordinación de esfuerzos de seguridad, movilidad y gobierno, así como otras capacidades y servicios distritales para garantizar el control y protección de las áreas definidas. Además, se articulará la ciudadanía y las capacidades de seguridad, privada, elevando los estándares de vigilancia, alerta y reacción

## 2. Descripción del bien y/o servicio

Para la Secretaría Distrital de Seguridad es absolutamente prioritario garantizar la operatividad de los vehículos de su propiedad al servicio de las agencias que prestan seguridad en la ciudad, para ello debe proveer servicio de mantenimiento que llegaren a requerir para su óptimo funcionamiento. En atención a la necesidad antes señalada, la Secretaría adelantará un proceso de contratación para seleccionar un contratista que preste el servicio de mantenimiento, incluyendo insumos, repuestos y mano de obra técnica calificada, así como el servicio de revisión técnico-mecánica, a los vehículos blindados TOYOTA, de propiedad y/o a cargo de la SDSCJ, que se encuentran al servicio de la Policía Metropolitana de Bogotá, la Décimo Tercera Brigada del Ejército y propiedad de la entidad.

### 2.1. Territorialización del bien o servicio solicitado

UPZ:	113 UPZ de las localidades	BARRIO:	Todas las localidades
LOCALIDAD:	Las 19 localidades	DIRECCIÓN:	Todas las localidades

### 2.2. Especificaciones técnicas del bien y/o servicio solicitado:

Denominación general del bien o servicio	Mantenimiento preventivo y correctivo con insumos, repuestos y mano de obra técnica calificada, a los vehículos blindados Toyota de propiedad y a cargo de la SDSCJ, así como el servicio de revisión técnico mecánica
Denominación específica y técnica del bien o servicio	Mantenimiento preventivo y correctivo con insumos, repuestos y mano de obra técnica calificada, a los vehículos blindados Toyota de propiedad y a cargo de la SDSCJ, así como el servicio de revisión técnico mecánica

# REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS

F-GCT-1153  
V.1

Presupuesto aproximado para asignación

Para el cálculo del presupuesto aproximado para asignación, se tuvo en cuenta la ejecución del contrato 1632-2024 / 66372511 LOTE 1 TOYOTA BLINDADO, vigente en la actualidad. En la Tabla 2 se puede apreciar la ejecución del contrato a 31 de marzo de 2025:

Mes ejecutado	Valor inversión	Valor funcionamiento
NOVIEMBRE	\$ 99.751.635	\$ 0
DICIEMBRE	\$ 85.893.820	\$ 0
ENERO	\$ 12.260.156	\$ -
FEBRERO	\$ 68.626.953	
MARZO	\$ 82.025.100	
<b>TOTAL MANTENIMIENTO</b>	<b>\$ 348.557.664</b>	<b>\$ 0</b>

**Tabla 2. Ejecución del Cont. 1632-2024 / 66372511 LOTE 1 TOYOTA BLINDADO**

El cálculo del valor total resultante se determinó aplicando la siguiente metodología: se multiplicó el costo unitario de cada motocicleta por la cantidad correspondiente a su línea y modelo, conforme a las especificaciones provistas por la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ). Acto seguido, el producto obtenido se multiplicó por el período de ejecución contractual, el cual comprende ocho (8) meses, desde el 1 de mayo hasta el 31 de diciembre de 2025. Los resultados derivados de esta operación se consignan a continuación.

Por lo anterior, se calculó el promedio de ejecución con los valores del contrato Cont. 1632-2024 / 66372511 LOTE 1 TOYOTA BLINDADO, tal y como se describe en la Tabla 3:

Descripción	Inversión
<b>PROMEDIO</b>	<b>\$ 69.711.533</b>
<b>INDEXACION CON SMLMV 2025</b>	<b>\$ 6.650.480</b>
<b>VALOR PROMEDIO 2025</b>	<b>\$ 76.362.013</b>
<b>MESES EJECUCIÓN</b>	<b>6</b>
<b>VALOR TOTAL MANTENIMIENTO</b>	<b>\$ 458.172.078</b>

**Tabla 3. Valor proyectado de mantenimiento**

Frente al presupuesto de funcionamiento, se debe aclarar que la entidad tiene asignado sólo un vehículo Toyota, el cual no ha ingresado durante la ejecución del contrato; razón por la cual, para

# REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS

F-GCT-1153  
V.1

efectuar la proyección del nuevo contrato la Dirección de Bienes tomó el valor registrado en PAA para la vigencia 2025 restando el valor calculado para la RTM; de acuerdo con lo anterior, el recurso de funcionamiento es \$ 2.173.792 para una ejecución aproximada de seis (6) meses.

Por otra parte, como se observa en la Tabla 3, los promedios obtenidos inicialmente, tanto para inversión, se indexó con el 9,54% correspondiente al aumento del SMLMV para 2025. Para el caso de inversión, este valor indexado se multiplicó por 6 meses que es el tiempo proyectado para ejecutar el contrato.

Cabe anotar que en el cálculo del promedio de ejecución no se incluyeron las revisiones técnico mecánicas, por lo tanto, al valor obtenido en la Tabla 3, se debe sumar el valor de la revisión técnico-mecánica de 17 de los vehículos del contrato, no se incluye en el cálculo 2 vehículos, teniendo en cuenta que estos no deben realizar dicha revisión por el modelo. El promedio se calculó de los valores más altos de la revisión de vehículos livianos NO PUBLICOS obtenidos en el link de tarifas del Ministerio de transporte para cada uno de los años de la revisión:

REVISIÓN TECNICO MECÁNICA	Valor livianos particulares CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR INGENIERIA SAS	Valor livianos particulares CDA AUTO CONTROL LA 19	Valor livianos particulares CCENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR SEIKOU SAS	Valor livianos particulares CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DEL OCCIDENTE S.A (AV. ROJAS)	PROMEDIO
RTM 3-7 AÑOS <sup>1</sup>	\$ 329.400	\$ 337.900	\$ 342.198	\$ 342.230	\$ 337.932
RTM 8-16 AÑOS <sup>2</sup>	\$ 329.400	\$ 337.900	\$ 342.198	\$ 342.230	\$ 337.932

Posteriormente se calcula el valor por revisión técnico mecánicas, tomando el valor promedio por la cantidad de vehículos por modelo

<sup>1</sup> [Centros de Diagnóstico Automotor](#), tarifas rtm 3-7 CDA Mintransporte

<sup>2</sup> [Centros de Diagnóstico Automotor](#), tarifas rtm 8 - 16 CDA Mintransporte

# REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS

F-GCT-1153  
V.1

	<table><tr><th>Valor promedio calculado</th><th>Rango de tiempo RTM</th><th>Cantidad de vehículos inversión</th><th>Cantidad de vehículos funcionamiento</th><th>Valor total RTM Inversión</th><th>Valor total RTM funcionamiento</th></tr><tr><td>\$ 337.932</td><td>RTM 8-16 AÑOS</td><td>14</td><td>1</td><td>\$ 4.731.048</td><td>\$ 337.932</td></tr><tr><td>\$ 337.932</td><td>RTM 3- 7 AÑOS</td><td>4</td><td></td><td>\$ 1.351.728</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">TOTAL RTM 2025</td><td>\$ 6.082.776</td><td>\$ 337.932</td></tr></table>	Valor promedio calculado	Rango de tiempo RTM	Cantidad de vehículos inversión	Cantidad de vehículos funcionamiento	Valor total RTM Inversión	Valor total RTM funcionamiento	\$ 337.932	RTM 8-16 AÑOS	14	1	\$ 4.731.048	\$ 337.932	\$ 337.932	RTM 3- 7 AÑOS	4		\$ 1.351.728		TOTAL RTM 2025				\$ 6.082.776	\$ 337.932
Valor promedio calculado	Rango de tiempo RTM	Cantidad de vehículos inversión	Cantidad de vehículos funcionamiento	Valor total RTM Inversión	Valor total RTM funcionamiento																				
\$ 337.932	RTM 8-16 AÑOS	14	1	\$ 4.731.048	\$ 337.932																				
\$ 337.932	RTM 3- 7 AÑOS	4		\$ 1.351.728																					
TOTAL RTM 2025				\$ 6.082.776	\$ 337.932																				
	<p><i>Tabla 4. Valor revisiones técnico-mecánicas</i></p> <p>Sumando los valores calculados en las tablas 3 y 4, se obtiene el presupuesto proyectado para la ejecución del contrato a iniciar en 2025:</p> <table><tr><th>Descripción</th><th>Inversión</th><th>Funcionamiento</th></tr><tr><td>Valor total de mantenimiento</td><td>\$ 458.172.078</td><td>\$ 2.173.792</td></tr><tr><td>Valor de las revisiones técnico-mecánicas</td><td>\$ 6.082.776</td><td>\$ 337.932</td></tr><tr><td>Valor total del presupuesto</td><td>\$ 464.254.854</td><td>\$ 2.511.724</td></tr></table> <p><i>Tabla 5. Presupuesto aproximado para asignación</i></p> <p>De acuerdo con las anteriores consideraciones, se obtuvo un valor para asignación presupuestal del nuevo contrato por CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS (\$ 464.254.854), para los vehículos de inversión, y un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS (\$ 2.511.724) para los vehículos de funcionamiento, con un tiempo de ejecución de 6 meses.</p>	Descripción	Inversión	Funcionamiento	Valor total de mantenimiento	\$ 458.172.078	\$ 2.173.792	Valor de las revisiones técnico-mecánicas	\$ 6.082.776	\$ 337.932	Valor total del presupuesto	\$ 464.254.854	\$ 2.511.724												
Descripción	Inversión	Funcionamiento																							
Valor total de mantenimiento	\$ 458.172.078	\$ 2.173.792																							
Valor de las revisiones técnico-mecánicas	\$ 6.082.776	\$ 337.932																							
Valor total del presupuesto	\$ 464.254.854	\$ 2.511.724																							
Unidad de medida	Unidad																								
Cantidad requerida	De acuerdo con la necesidad																								
Observaciones generales	La descripción detallada de los mantenimientos e insumos se entregarán como parte integral del presente requerimiento.																								
Características adicionales	Se describen en el anexo de especificaciones técnicas que se adjunta y hace parte del presente requerimiento.																								

- Si se considera pertinente o útil se puede elaborar un mapa, plano, diagrama que ayude a entender la descripción del bien o servicio.

## 2.3. Ficha técnica del bien a contratar (cuando aplique).

Se adjunta Anexo. Especificaciones técnicas Toyota Blindadas

# REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS

F-GCT-1153  
V.1

Si la entidad solicitante es la Policía Metropolitana de Bogotá – MEBOG y anexa ficha técnica, favor indicar si la ficha técnica anexa al requerimiento está aprobada por la Dirección Administrativa y Financiera de la Policía Nacional - DIRAF

SI ☐

NO ☒

Indicar Nombre, apellidos y rango de la persona que aprobó la ficha técnica en la DIRAF:

## 2.4. Estudios técnicos (cuando aplique)

1. Se requiere especial mención entre las obligaciones contractuales específicas el cumplimiento de los requerimientos ambientales y de seguridad industrial exigidos por la ley para la ejecución del contrato, indicando la forma en que se deben cumplir por parte del contratista, así como su verificación por parte del supervisor del contrato.
2. Incluir una obligación contractual en la que se señale que el contratista debe dar cumplimiento al procedimiento de mantenimiento PD-AB-04 establecido por la entidad para ejecutar el contrato.
3. Incluir una obligación contractual en la que se establezca que el contratista debe instalar repuestos nuevos y genuinos en los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos.
4. Incluir una obligación contractual en la que se establezca que el contratista debe realizar el cargue de las órdenes de servicio que se generen en el mantenimiento de los vehículos, en el aplicativo Sistema de Gestión de Órdenes de Servicio, que hace parte del Sistema de Información para la Administración de los Bienes de la SDSCJ (SIMBA).

## 5. Documentos o constancias técnicas especiales. Marque con una X

Certificación de único proveedor o de distribuidor exclusivo.	<input type="checkbox"/>	Justificación de contratación intuitu personae.	<input type="checkbox"/>
Certificación de registro de derechos de autor ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor.	<input type="checkbox"/>	Patentes	<input type="checkbox"/>
Estudios de títulos – suelos – impacto ambiental – transito.	<input type="checkbox"/>	Otros ¿Cuál?	<input type="checkbox"/>
Autorización para distribución de productos restringidos.	<input type="checkbox"/>		

## 6. Necesidad de contratar una interventoría (Justificar cuando aplique)

No requiere interventoría.

## 7. Relación y descripción de anexos:

Ficha técnica mantenimiento de vehículos blindados Toyota  
Lista de repuestos y tempario  
Histórico de mantenimiento



**REQUERIMIENTO SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS  
GESTIONADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE  
INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE  
CAPACIDADES OPERATIVAS**

F-GCT-1153  
V.1

Manual de uso del Sistema de Gestión de Órdenes de Servicio

**8. Información del responsable de la entidad solicitante (ver instrucciones de diligenciamiento numeral 6)**

Nombre de la persona que realiza el requerimiento	ORLANDO VEGA NAVAS
Cargo	DIRECTOR DE BIENES PARA LA S, C Y AJ

**Nota1:** Si la persona indicada en este numeral no corresponde a los cargos enunciados en las instrucciones de diligenciamiento del presente requerimiento, la Secretaría no dará trámite a la solicitud y se devolverá a la entidad o área solicitante

**9. Información de la (s) persona (s) designada (s) por parte responsable de la entidad solicitante para participar en la mesa de trabajo – especificaciones técnicas:**

Nombre de la persona designada	Juan Pablo Cárdenas León
Cargo	Profesional contratista
Correo electrónico:	<a href="mailto:juan.cardenas@scj.gov.co">juan.cardenas@scj.gov.co</a>
Teléfono de contacto	3779595 Ext. 1051



**ORLANDO VEGA NAVAS**  
Director de Bienes para la S, C y AJ

**Nota Final:** Todas las solicitudes serán objeto de verificación y aprobación por parte de la SDSCJ.

Proyectó: Juan Pablo Cárdenas León – Contratista Dirección de Bienes 

Revisó: Mónica Cely Ramos - Contratista Dirección de Bienes 