PERSONERIA DE CARTAGENA DE INDIAS	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GA-F-005
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 2
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.7469339	
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLECENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
VALOR DEL CONTRATO	$ 19800000
PLAZO DE EJECUCION	9 MESES
FECHA FIRMA CONTRATO	12 de Febrero del 2025
FECHA INICIO CONTRATO	12 de Febrero del 2025
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	45476790
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
VALOR PAGO PARCIAL:	2200000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 12 de Mayo al 11 de Junio del 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Radicado	Fecha	Nombre de la Actividad	Asunto	Descripcion
1	25051445476790130987	2025-05-14	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES	EL JOVEN SALOMÓN FLOREZ LLEGO CON SU ABUELO ,SOLICITANDO ASESORÍA PARA ACCEDER A PROGRAMAS QUE BENEFICIEN A LOS INFANTES Y FUE REMITIDO A LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2	25051445476790131007	2025-05-14	-POR DEFINIR-	SOLICITUD DE VALORACION DE APOYO	ASESORÍA PARA ACCEDER A UNA VALORACON DE APOYO , EXPLICÁNDOLE LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DICHO PROCESO, TAMBIÉN SE LE DIRECCIONO A LA POLICÍA ,FISCALIA PARA RESTABLECER LOS DERECHOS DE SU HERMANA, POR PRESUNTO SECUESTRO DE SU EXPAREJA
3	25051445476790131053	2025-05-14	MESA DE TRABAJO	OTROS MOTIVOS	REUNIÓN MENSUAL DE TRABAJO PARA PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE MAYO, EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO TRIMESTRAL
4	25051445476790131055	2025-05-14	-POR DEFINIR-	OTROS MOTIVOS	ASITENCIA ACTIVIDAD DE LA OFICINA DE TALENTO HUMANO RUMBA TERAPIA / SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
5	25052145476790132098	2025-05-21	REUNION	ABANDONO	ASISTENCIA CASO DE DAVID ENRIQUE POLO GONZALEZ CC 1143362289 PACIENTE QUE SE ENCUENTRA EN EL FIRE DEBIDO A ABANDONO FAMILIAR. ESTUVO HOSPITALIZADO EN CONTEXTO DE SU POP DE DESCOMPRESIÓN MEDULAR MEDIANTE MICRODISECTOMIA + ARTRODESIS Y FUSIÓN INTERCORPORAL CON CAJETÍN E INJERTO ÓSEO C4-C5 VÍA ANTERIOR (02-02-24)
6	25052145476790132107	2025-05-21	VALORACION PSICOLOGICA	SOLICITUD DE VALORACION DE APOYO	ASITENCIA A VISITA DE VERIFICACION AL ENTORNO FAMILIAR DE LA SEÑORA GRACIELA LEIVA DE MARRUGO. PARA SER APORTADO A PROCESO DE ADJUDICACION DE APOYO.
7	25052145476790132115	2025-05-21	RENDICION DE INFORMES	OTROS MOTIVOS	ASISTENCIA A LA RENDICION DE CUENTA DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO, EN EL SENA DE TERNERA
8	25052145476790132120	2025-05-21	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	SOLICITUD DE VALORACION DE APOYO	ASESORIA A LA SEÑORA NULFA GOMEZ. PARA VISITA DE VALORACION DE APOYO CON LA DOCTORA MARLEN REVUELTA ,Y LUEGO SER APORTADO AL PROCESO ADJUDICACION DE APOYO

9	25052845476790133227	2025-05-28	-POR DEFINIR-	OTROS MOTIVOS	SUPERVISIÓN A CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS, POR PARTE DE LA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA
10	25052845476790133229	2025-05-28	-POR DEFINIR-	OTROS MOTIVOS	INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN AL CENTRO DE VIDA SAN FRANCISCO, POR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA DELEGADA OBJETIVO SUPERVISIÓN A CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS, POR PARTE DE LA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA
11	25052845476790133231	2025-05-28	-POR DEFINIR-	OTROS MOTIVOS	INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN AL CENTRO DE VIDA LA ESPERANZA, POR PARTE DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA DELEGADAOBJETIVO: SUPERVISIÓN A CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS, POR PARTE DE LA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA.
12	25060545476790133939	2025-06-05	-POR DEFINIR-	ASUNTOS DE MUJER	SE PRESENTO LA SEÑORA YUELIS NAVARRO A LA DELEGADA DE FAMILIA PARA ENTREGARLE AL DOCTOR JOSE ORTIZ, DOCUMENTO DE REGIMEN DE VISITA, PARA PRESENTARLO A LA COMISARIA 1
13	25060545476790133957	2025-06-05	-POR DEFINIR-	OTROS MOTIVOS	ACUDIO A LA PERSONERIA EL SEÑOR WILSON VEGA, SOLICITANDO ASESORIA PARA ACCEDER A LA CUSTODIA TOTAL DE UN MENOR, RELATA QUE FUE A LA COMISARIA DE FAMILIA DE SU LOCALIDAD Y NO LE BRINDARON LA INFORMACION CORRECTA, POR ESTE MOTIVO SE DIRECCIONA AL CENTRO DE CONCILIACION DE LA PERSONERIA PARA QUE LLEGUE A UN ACUERDO CON LOS FAMILIARES DEL MENOR, Y ENCONTRAR UNA SOLUCION CON SU CASO
14	25060545476790134038	2025-06-05	-POR DEFINIR-	ASUNTOS DE MUJER	EL SEÑOR JOSE GOMEZ SOLICITA CITA CON EL DOCTOR JOSE ORTIZ , LA CUAL FUE AGENDADA PARA EL DIA 9 DE JUNIO DEL 2025 A LAS 8 AM. TEMA- CASO DE RESCATE DE SU HERMANA ,PRESUNTAMNTE LA TIENE SU EXMARIDO EN CONTRA DE SU VOLUNTAD
15	25060545476790134043	2025-06-05	-POR DEFINIR-	SOLICITUD DE VALORACION DE APOYO	EL SEÑOR FERNANDO VEGA SE REGISTRA PARA UNA SOLICITUD DE VALORACION DE APOYO Y TRAE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA VISITA , EL CUAL ES ATENDIDO Y LLEVADO A LA RECEPCION PARA QUE RADIQUE SU PETICION Y AGENDARLO CON LA DOCTORA MARLE REVUELTA
16	25060645476790134198	2025-06-06	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	ASUNTOS DE MUJER	ASISTENCIA BRIGADA CASA DE JUSTICIA MONSERRATE
17	25060645476790134202	2025-06-06	INTERVENCION EN CENTROS ZONALES	RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES	: REUNIÓN CON EL DEFENSOR DE FAMILIA JORGE LUIS PAJARO CON EL FIN DE ANALIZAR LA SITUACIÓN ACTUAL DE CUSTODIA DE LA MENOR K.J.M.B.
18	25060645476790134208	2025-06-06	REUNION	OTROS MOTIVOS	REALIZAR LA REUNIÓN MENSUAL DE EQUIPO DE TRABAJO PARA PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO.

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO. (Art. 83 Ley 1474/2011 – Art. 4.5 Res. 1224001 de 2018)	
CODIGO: GA-F-018	VERSIÓN: 4	FECHA DE APROBACIÓN :(d-m-a): 13/05/2021

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7469339	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 12 de Febrero del 2025
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL CC/NIT: 45476790
1.4 Contratante:	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA NIT: 806000084-2
1.5 Supervisor:	Nombre: JOSÉ ORTIZ MACHACÓN
1.6 Objeto:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLECENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
1.7 Plazo:	9 MESES
1.8 Plazo Otro Si:	
1.9 Polizas:	
1.10 Fecha de Inicio:	12 de Febrero del 2025
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7469339	
2.1 CDP No:	14
2.2 CDP OTROS SI No:	
2.3 CRP No:	90
2.4 CRP OTRO SI No:	
2.5 Valor del contrato:	$ 19800000
2.6 Valor del Otro SI:	$
2.7 Valor parcial:	$ 2200000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7469339	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre Del 12 de Mayo al 11 de Junio del 2025 y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el 11 de Junio del 2025.



JOSÉ ORTIZ MACHACÓN
73194965

Cartagena de Indias, 10 de Junio del 2025

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión en la cuenta de cobro para el(a) contratista MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL, identificado(a) con cedula de ciudadania No. 45476790, con el contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.7469339 en su cuota No. 4 encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,



LUIS EDUARDO PALOMARES AMADOR
73138667

CUENTA DE COBRO REGIMEN SIMPLIFICADO

Documento Equivalente a Factura, (Art.3 Dec.522 de 2003)

Ciudad y Fecha:	Cartagena de Indias, 10 de Junio de 2025	Cuenta Cobro No.	4

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
NIT. 806.000084-2

DEBE A:

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
IDENTIFICACIÓN No. 45476790

LA SUMA DE:
$2,200,000
Dos Millones Doscientos Mil pesos 00 M/CTE

POR CONCEPTO DE:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLECENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO. .

Desembolso No.	4	Periodo reportado:	Del 12 de Mayo al 11 de Junio del 2025

Entidad Bancaria:	BANCOLOMBIA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Cuenta Bancaria No.	78619171283	Títular de la Cuenta:	MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
45476790

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45476790		GUETTE RANGEL MARTHA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	La troncal mz i lote 13	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1543345785	9486994812	I	2025/06/24	2025/06/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	45476790	GUETTE MARTHA	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS048	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$7,500**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
EPS MUTUAL SER	EPS048	806,008,394	7	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$413,300	$0	$0	$413,300

2025/06/10 08:27 AM

FECHA: 15/05/2025	HORA: 9:00 am	PROXIMA REUNION: N/A

LUGAR: CENTRO DE VIDA LA CANDELARIA

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Yojaira Pérez Rojas

PROCESO: inspección y supervisión al centro de vida LA CANDELARIA, por parte del equipo interdisciplinario de la delegada

OBJETIVO: Supervisión a centros de vida del distrito de Cartagena de indias, por parte de la delegada para la Protección de la Infancia, Adolescencia, Adulto Mayor, Mujer y Familia.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Por el número de asistentes se valida la presente acta con el listado de asistencia adjunto.	N/A	N/A	N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Llegada al CDV La Candelaria
3. Reunión con la directora del CDV.
4. Saludo a los adultos mayores presentes en el CDV.
5. Inspección y toma de evidencia fotográfica de las instalaciones del CDV.
6. Finalización de la visita al CDV.

DESARROLLO

Fecha: Jueves 15 de mayo de 2025

Hora: 9:00 PM

Lugar: CENTRO DE VIDA LA CANDELARIA

Se llevó a cabo una visita al Centro de Vida La Candelaria, institución enfocada en el cuidado de personas mayores. La delegación estuvo conformada por los equipos psicosocial y jurídico. Al llegar, fuimos recibidos por la directora, Kihany De los Reyes Rodríguez, quien nos mostró las instalaciones y presentó al personal de apoyo, incluyendo a la encargada de alimentos, el personal de aseo y el vigilante.

El centro cuenta con la presencia diaria de una enfermera, quien realiza controles rutinarios de salud, como la toma de presión arterial, a casi todos los usuarios. Este acompañamiento médico constante es fundamental, considerando las condiciones propias de la población adulta mayor. Además, el centro recibe el apoyo de estudiantes provenientes de universidades y colegios, quienes colaboran activamente en el desarrollo de actividades recreativas, brindando compañía y

fomentando la participación social de los asistentes.

En cuanto a la infraestructura, el lugar presenta buenas condiciones de accesibilidad. Las rutas están adecuadamente adaptadas para sillas de ruedas, y la señalización de entradas y salidas es clara y visible. Las instalaciones son amplias y cómodas, con espacios climatizados que garantizan una estancia agradable. Los adultos mayores permanecen en una sala con aire acondicionado, lo que contribuye significativamente a su bienestar.

El área destinada a las actividades también es espaciosa y bien organizada. El centro implementa programas que promueven la independencia de los adultos mayores mediante actividades productivas como la elaboración de traperos, panadería artesanal y manualidades, las cuales pueden ser comercializadas posteriormente. Estas iniciativas no solo fomentan habilidades, sino que también fortalecen la autoestima y el sentido de utilidad de los usuarios. La directora del centro desempeña un papel activo en la gestión de recursos adicionales, organizando rifas y otras actividades, así como solicitando apoyo a conocidos.

En relación con la alimentación, el centro mantiene horarios regulares para las comidas y se abastece cada quince días. Cuentan con un cuarto frío bien iluminado, ventilado y con acceso independiente, lo que garantiza una adecuada conservación de los alimentos. Cabe destacar que se proporciona una alimentación saludable y balanceada, diseñada bajo la orientación de un nutricionista, teniendo en cuenta las necesidades particulares de cada adulto mayor. Cuando alguno de los usuarios no puede asistir al centro, se le envía la comida a su domicilio, y la directora realiza seguimiento personalizado para conocer las razones de su ausencia y brindar el apoyo necesario.

Finalmente, tuvimos la oportunidad de entrevistar a varios adultos mayores, quienes manifestaron sentirse satisfechos y a gusto con la atención que reciben en el centro. Se percibe un ambiente de respeto, calidez y compromiso por parte del equipo que labora en La Candelaria.

COMPROMISOS		
Actividad	**Responsable**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

Yojaira Perez R.

NOMBRE: Yojaira Perez Rojas
CARGO: Contratista

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

ANEXOS

- Listado de Asistencia.
- Evidencia fotográfica.

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: mayo 15 | 2025.

TEMA: supervision centros de Vidas del Distrito de cartagena de Indias

OBJETIVO: Se hace un recorrido por las instalaciones del lugar a fin de constatar que las instalaciones cuenten con los minimos requerimientos para una satisfactoria Prestacion del servic

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Patricia Gelle Restrepo	45476710	contratista	Personeria	3015681481	Patgelle12@hotmail.com	
2	Kiffany De la Rosa R	1143347433	Directora CDV	SPDS	3123084666	Kiffanydelarosa@gmail.com	Kiffany De
3	Luciana Ruiz Idarraga	1022143481	Contratista	Personería	3215614159	Lucianaruiz1@hotmail.com	Luciana
4	Yoicira Perez Rojas	1143088898	contratista	Personeria	3005753591	Yojeraperez@hotmail.com	Yojeira
5	Diana Penuela Arroyo	1047450472	Director CDV	CDV Esperanza	3017314712	centrodevidaesperanza2025@gmail.com	Diana
6	Joyce Correa Watts	45.573.821	Director Cdv	San Francisco	3135822582	joycemilenacw@hotmail.com	
7	Jennifer Diaz Arrieta	1047402782	Contratista	Personeria	3013793454		

Powered by CamScanner

Personería Distrital de Cartagena de Indias

SUPERVISIÓN CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS		
PERSONERIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA		
CENTRO DE VIDA: La Candelaria.		
DIRECCION: Barrio La Candelaria		
DIRECTOR: Kiffany de la R		
INSTALACIONES Y ENTORNO FISICO	**SI**	**NO**
• ACCESIBILIDAD:	✓	
• RUTAS ACCESIBLES PARA SILLAS DE RUEDAS (RAMPAS)	✓	
• SENALIZACION (entrada - salida) clara y adecuada.	✓	
• Iluminación	✓	
• Ventilación	✓	
SEGURIDAD:		
• EXTINTORES Y SALIDA DE EMERGENCIA	✓	
• BARRERAS DE SEGURIDAD EN ESCALERAS Y BANOS	✓	
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO:		
• Áreas comunes, oficina, y cocinas limpias	✓	
• Buen estado de muebles y equipos	✓	
NUTRICION Y ALIMENTACION:		
• Calidad y variedad de las comidas	✓	
• Menús equilibrados y nutritivos	✓	
• Opciones dietéticas para condiciones especificas (diabetes, hipertensión, etc)	✓	
HORARIOS Y AMBIENTES DE COMIDA:		
• Horarios regulares de comidas	✓	
• Ambiente agradable y social para comer.	✓	
HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA:		
• Cumplimiento de normas de higiene en la preparación y manipulación de alimentos.	✓	

Powered by CamScanner

Personería Distrital de Cartagena de Indias

• Entrada de alimentos independizada la entrada principal	✓	
• Iluminación en despensa y cuarto frio	✓	
ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR		
ACTIVIDADES RECREATIVAS:		
• Variedad de actividades físicas y cognitivas	✓	
• Programas de socialización y entretenimiento	✓	
PROGRAMA DE REHABILITACION		
• Terapias físicas y ocupacionales	✓	
• Ejercicios para mantener la movilidad	✓	
FOMENTO DE LA INDEPENDECIA:		
• Realización en actividades que promuevan la autonomía	✓	
• Apoyo en el desarrollo de habilidades para la vida diaria	✓	

OBSERVACIONES

DIRECTOR (A) CENTRO DE VIDA

CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIOS PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

Powered by CamScanner



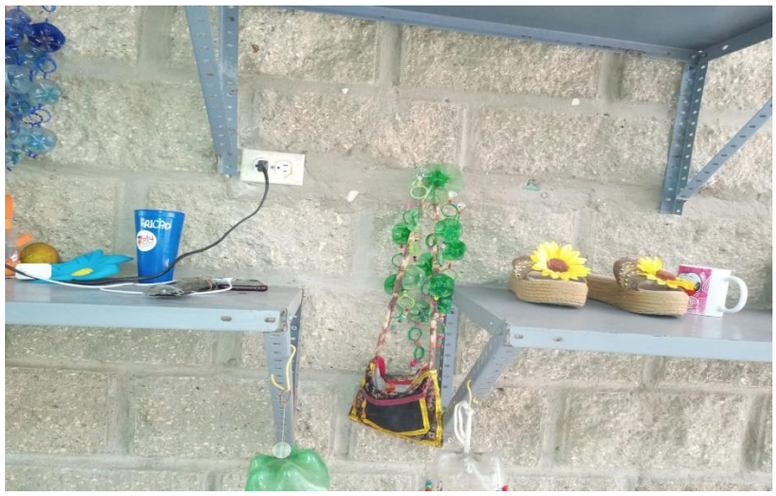




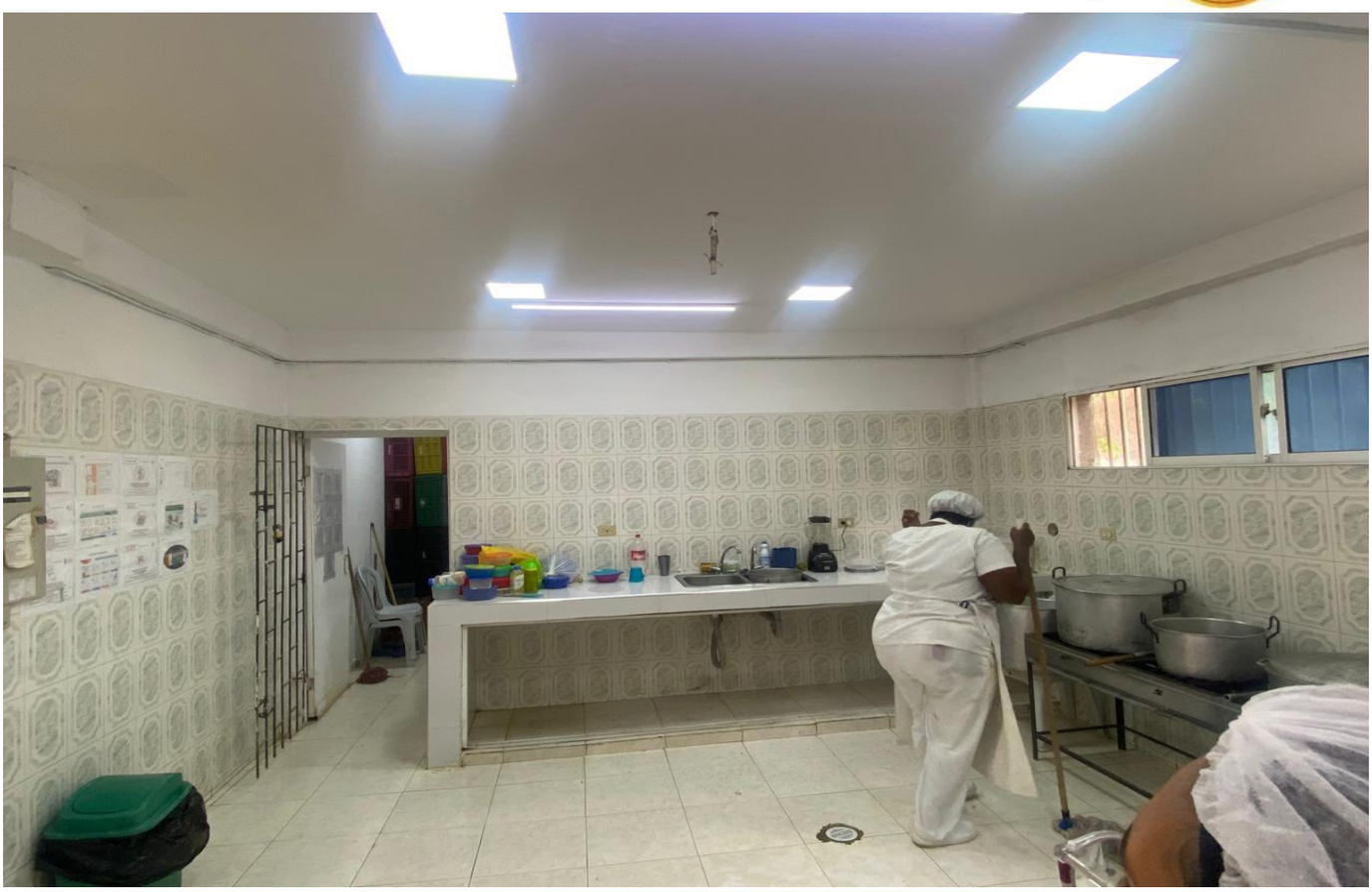
Av. Pedro de Heredia, Pie de la Popa, sector Lo Amador, calle 32 No. 20 C 14.
info@personeriacartagena.gov.co
3114015759
www.personeriacartagena.gov.co








DIRECCION




RIESGO
industrial






Energía

FECHA: 15/05/2025	HORA: 01:00 Pm	PROXIMA REUNION: N/A
LUGAR: CENTRO DE VIDA SAN FRANCISCO		
NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Yojaira Pérez Rojas		
PROCESO: inspección y supervisión al centro de vida SAN FRANCISCO, por parte del equipo interdisciplinario de la delegada		
OBJETIVO: Supervisión a centros de vida del distrito de Cartagena de indias, por parte de la delegada para la Protección de la Infancia, Adolescencia, Adulto Mayor, Mujer y Familia.		

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Por el número de asistentes se valida la presente acta con el listado de asistencia adjunto.	N/A	N/A	N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Llegada al CDV San Francisco
3. Reunión con la directora del CDV.
4. Saludo a los adultos mayores presentes en el CDV.
5. Inspección y toma de evidencia fotográfica de las instalaciones del CDV.
6. Finalización de la visita al CDV.

DESARROLLO

Fecha: Jueves 15 de mayo de 2025

Hora: 01:00 PM

Lugar: CENTRO DE VIDA SAN FRANCISCO

En el marco de las acciones de seguimiento institucional, se realizó una visita al Centro de Vida San Francisco, una entidad que presta servicios orientados al cuidado y bienestar integral de personas adultas mayores. La delegación visitante estuvo conformada por un equipo interdisciplinario, integrado por profesionales del área psicosocial y jurídica.

A nuestra llegada, fuimos cordialmente recibidos por la directora del centro, Joyce Correa Paz, quien nos acompañó en un recorrido por las instalaciones y presentó al personal de apoyo con el que cuenta la institución. Entre ellos se encuentran la manipuladora de alimentos, una estudiante en práctica de promoción social, el personal de servicios generales y el vigilante.

Durante el recorrido, se evidenció que el centro cuenta con señalización adecuada, lo cual facilita la

orientación de los usuarios dentro de las instalaciones. Asimismo, se observó que se han realizado adecuaciones en la entrada principal, como la construcción de un pequeño muro para evitar el ingreso de agua durante las lluvias, medida que mejora la seguridad, sin embargo, no hay rutas accesibles para sillas de ruedas.

En cuanto a los servicios de salud, se informó que el área de enfermería se encuentra actualmente en proceso de remodelación, con el objetivo de mejorar las condiciones para la atención médica de los adultos mayores.

En general, la visita permitió identificar una gestión comprometida por parte de la dirección y del equipo de trabajo, así como un entorno que busca garantizar el bienestar físico y emocional de las personas mayores que asisten al centro.

COMPROMISOS		
Actividad	**Responsable**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

Yojaira Perez R.

NOMBRE: Yojaira Perez Rojas
CARGO: Contratista

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

ANEXOS

- Listado de Asistencia.
- Evidencia fotográfica.

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: mayo 15 | 2025.

TEMA: supervision centros de Vidas del Distrito de cartagena de Indias

OBJETIVO: Se hace un recorrido por las instalaciones del lugar a fin de constatar que las instalaciones cuenten con los minimos requerimientos para una satisfactoria Prestacion del servic

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Patricia Gelle Restrepo	45476710	contratista	Personeria	3015681481	Patgelle12@hotmail.com	
2	Kiffany De la Rosa R	1143347433	Directora CDV	SPDS	3123084666	Kiffanydelarosa@gmail.com	Kiffany De
3	Luciana Ruiz Idarraga	1022143481	Contratista	Personería	3215614159	Lucianaruiz1@hotmail.com	Luciana
4	Yoicira Perez Rojas	1143088898	contratista	Personeria	3005753591	Yojeraperez@hotmail.com	Yojeira
5	Diana Penuela Arroyo	1047450472	Director CDV	CDV Esperanza	3017314712	centrodevidaesperanza2025@gmail.com	Diana
6	Joyce Correa Watts	45.573.821	Director Cdv	San Francisco	3135822582	joycemilenacw@hotmail.com	
7	Jennifer Diaz Arrieta	1047402782	Contratista	Personeria	3013793454		

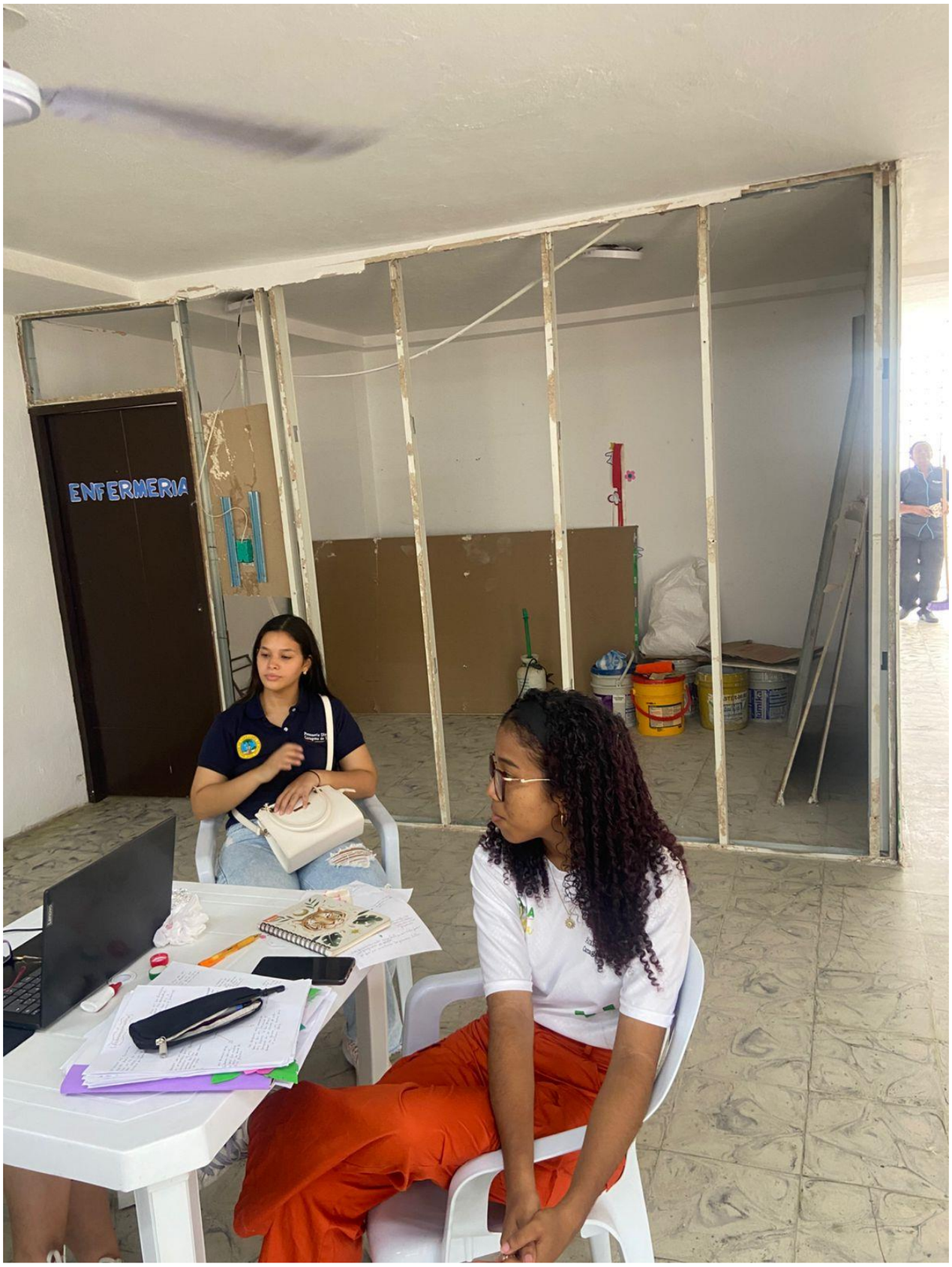
Powered by CamScanner


Tercera Edad



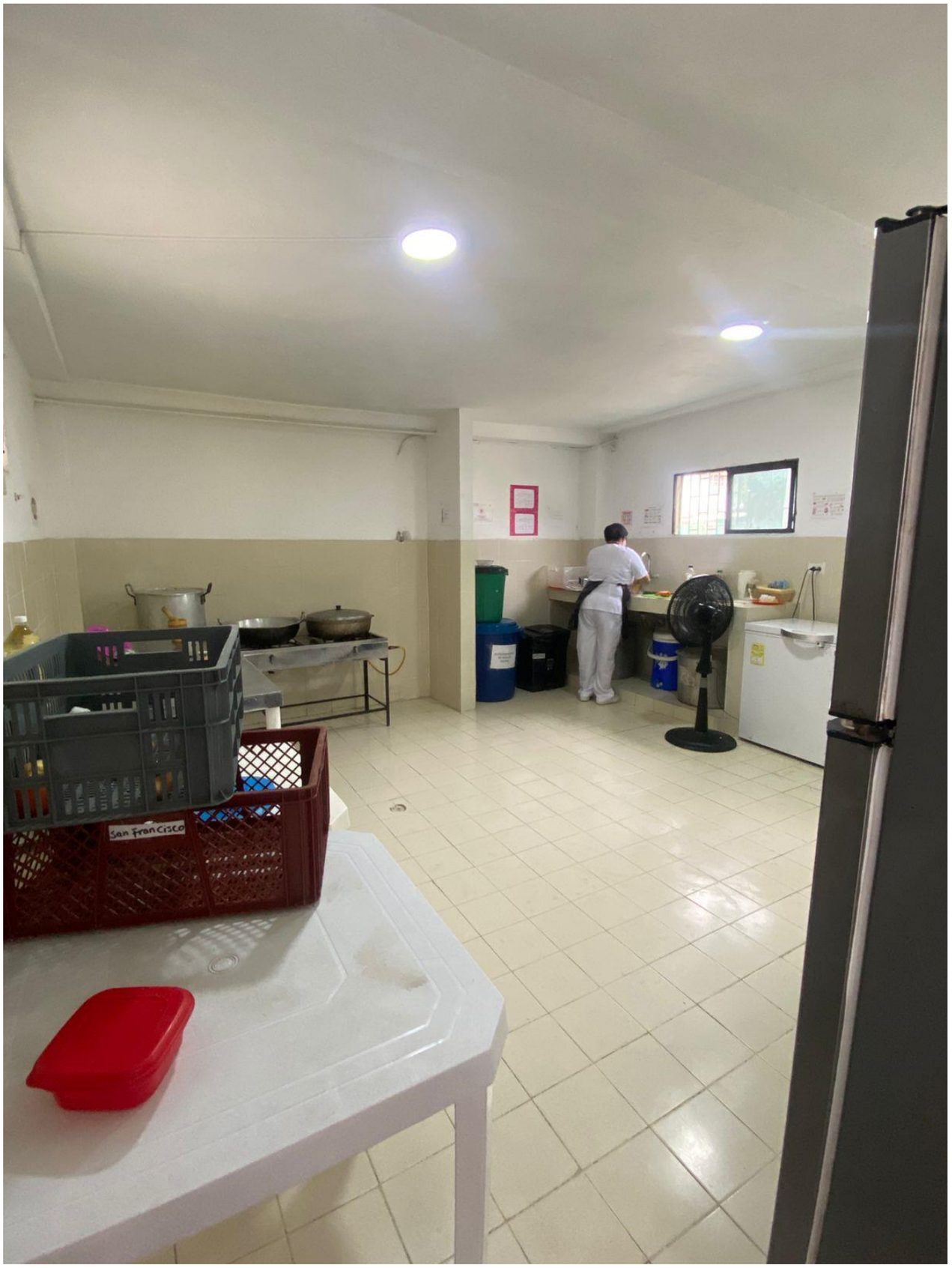

Tercera Edad





Av. Pedro de Heredia, Pie de la Popa, sector Lo Amador, calle 32 No. 20 C 14.
info@personeriacartagena.gov.co
3114015759
www.personeriacartagena.gov.co


ARL
sura
VÍA DE EVACUACIÓN
EXTINTOR
MULTIPROPOSITO
EXTINTORES
PBX: 781 4874 - 313 8910505
CALLE 41 No. 8 - 42 MONTERIA


San Francisco

Personería Distrital de Cartagena de Indias

SUPERVISIÓN CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS

PERSONERIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA

CENTRO DE VIDA: San Francisco.

DIRECCION: San francisco

DIRECTOR: Joice Correa Wats.

INSTALACIONES Y ENTORNO FISICO	SI	NO
• ACCESIBILIDAD:	X	
• RUTAS ACCESIBLES PARA SILLAS DE RUEDAS (RAMPAS)		X
• SENALIZACION (entrada - salida) clara y adecuada.	X	
• Iluminación	X	
• Ventilación	X	
SEGURIDAD:		
• EXTINTORES Y SALIDA DE EMERGENCIA		X
• BARRERAS DE SEGURIDAD EN ESCALERAS Y BANOS		X
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO:		
• Áreas comunes, oficina, y cocinas limpias	X	
• Buen estado de muebles y equipos	X	
NUTRICION Y ALIMENTACION:		
• Calidad y variedad de las comidas	X	
• Menús equilibrados y nutritivos	X	
• Opciones dietéticas para condiciones especificas (diabetes, hipertensión, etc)	X	
HORARIOS Y AMBIENTES DE COMIDA:		
• Horarios regulares de comidas	X	
• Ambiente agradable y social para comer.	X	
HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA:		
• Cumplimiento de normas de higiene en la preparación y manipulación de alimentos.	X	

Powered by CamScanner

Personería Distrital de Cartagena de Indias

• Entrada de alimentos independientea la entrada principal		X
• Iluminación en despensa y cuarto frio	X	
ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR.		
ACTIVIDADES RECREATIVAS:		
• Variedad de actividades físicas y cognitivas	X	
• Programas de socialización y entretenimiento	X	
PROGRAMA DE REHABILITACION		
• Terapias físicas y ocupacionales	X	
• Ejercicios para mantener la movilidad	X	
FOMENTO DE LA INDEPENDECIA:		
• Realización en actividades que promuevan la autonomía	X	
• Apoyo en el desarrollo de habilidades para la vida diaria	X	

OBSERVACIONES
Extintores, Pero NO salida de Emergencia

DIRECTOR (A) CENTRO DE VIDA

Luciana Ruiz Yepes Perez
CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIOS PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

Powered by CamScanner

FECHA: 15/05/2025	HORA: 011:00 am	PROXIMA REUNION: N/A
LUGAR: CENTRO DE VIDA LA ESPERANZA		
NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Yojaira Pérez Rojas		
PROCESO: inspección y supervisión al centro de vida LA ESPERANZA, por parte del equipo interdisciplinario de la delegada		
OBJETIVO: Supervisión a centros de vida del distrito de Cartagena de indias, por parte de la delegada para la Protección de la Infancia, Adolescencia, Adulto Mayor, Mujer y Familia.		

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Por el número de asistentes se valida la presente acta con el listado de asistencia adjunto.	N/A	N/A	N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Llegada al CDV La Esperanza
3. Reunión con la directora del CDV.
4. Saludo a los adultos mayores presentes en el CDV.
5. Inspección y toma de evidencia fotográfica de las instalaciones del CDV.
6. Finalización de la visita al CDV.

DESARROLLO

Fecha: Jueves 15 de mayo de 2025

Hora: 011:00 AM

Lugar: LA ESPERANZA

Durante la visita realizada al Centro de Vida, se llevó a cabo una evaluación general de las condiciones de atención, infraestructura y bienestar de los adultos mayores que asisten a la institución. La dirección del centro está actualmente a cargo de la señora Diana Peñuela, quien asumió el cargo hace aproximadamente dos meses.

Uno de los aspectos que genera mayor preocupación es la ausencia de una enfermera de planta. Actualmente, la atención en salud está a cargo de una profesional que trabaja bajo un esquema rotativo, lo que implica que no está presente todos los días. Este modelo de atención intermitente resulta inadecuado para una población en su mayoría de edad avanzada, que requiere un seguimiento médico constante.

En cuanto a la infraestructura, se evidencian limitaciones importantes en accesibilidad y señalización. No hay rutas diseñadas para facilitar el tránsito de personas en silla de ruedas, ni señalizaciones visibles que orienten adecuadamente las entradas y salidas. La puerta principal permanece cerrada debido a problemas de inundación provocados por las lluvias; como medida temporal, se ha habilitado el acceso por la parte trasera del centro. Las instalaciones, sin embargo, son espaciosas y los adultos mayores permanecen en una sala equipada con ventiladores.

Respecto a las actividades de promoción de la autonomía, el centro ha implementado un programa donde los usuarios pueden elaborar artesanías, lo cual estimula la creatividad y participación activa. Anteriormente, se realizaban actividades de panadería, pero debido a obras de infraestructura pendientes, esta práctica ha sido suspendida temporalmente.

Actualmente en el patio, presentan un riesgo debido a una viga que se rajo la cual sirve como soporte para un tanque de agua, este acontecimiento ya fue notificado a la oficina de riesgo y desastres, los cuales tienen una visita pendiente para realizar la respectiva demolición.

En el área de alimentación, se mantiene un cronograma regular para las comidas. El centro se abastece quincenalmente y cuenta con un cuarto frío que posee entrada independiente y buena iluminación, lo que garantiza la adecuada conservación de los alimentos. En los casos en que un adulto mayor no asiste al centro, se le envía la ración alimentaria a su domicilio y la dirección realiza seguimiento personalizado para conocer la causa de su ausencia.

Durante el recorrido se constató que en los baños no había disponibilidad de agua en ese momento, lo cual representa una situación que debe ser atendida con urgencia para garantizar condiciones mínimas de higiene.

Finalmente, se entrevistó a varios adultos mayores, quienes manifestaron sentirse satisfechos y bien atendidos por el personal del centro. A pesar de las dificultades estructurales, se percibe un compromiso por parte de la dirección y el equipo de trabajo para continuar fortaleciendo el servicio que se brinda a esta población.

COMPROMISOS		
Actividad	**Responsable**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

Yojaira Perez R.

NOMBRE: Yojaira Perez Rojas

CARGO: Contratista

NOMBRE:

CARGO:

ANEXOS

- Listado de Asistencia.
- Evidencia fotográfica.

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: mayo 15 | 2025.

TEMA: supervision centros de Vida del Distrito de cartagena de Indias

OBJETIVO: Se hace un recorrido por las instalaciones del lugar a fin de constatar que las instalaciones cuenten con los minimos requerimientos para una satisfactoria Prestacion del servicio

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Patricia Gelle Restrepo	45476710	contratista	Personeria	3015681483	Patygelle12@hotmail.com	
2	Kiffany De la Rosa R	1143347433	Directora CDV	SPDS	3123084666	Kiffanydelarosa@gmail.com	
3	Luciana Ruiz Idarraga	1022143481	Contratista	Personería	3215614159	lucianaruiz1@hotmail.com	
4	Yoicira Perez Rojas	1143088898	contratista	Personeria	3005753591	yojairaperezr@hotmail.com	
5	Dina Penuela Arroyo	1047450472	Director CDV	CDV Esperanza	3017314712	centrodevidaesperanza2025@gmail.com	
6	Joyce Correa Watts	45.573.821	Director Cdv	San Francisco	3135822582	joycemilenacw@hotmail.com	
7	Jennifer Diaz Arrieta	1047402782	Contratista	Personeria	3013793454		

Powered by CamScanner

Personería Distrital de Cartagena de Indias

SUPERVISIÓN CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS		
PERSONERIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA		
CENTRO DE VIDA: La esperanza.		
DIRECCION: Barrio La Esperanza		
DIRECTOR: Diana Peñuela		
INSTALACIONES Y ENTORNO FISICO	**SI**	**NO**
• ACCESIBILIDAD:		X
• RUTAS ACCESIBLES PARA SILLAS DE RUEDAS (RAMPAS)		X
• SENALIZACION (entrada - salida) clara y adecuada.	X	
• Iluminación		X
• Ventilación	X	
SEGURIDAD:		
• EXTINTORES Y SALIDA DE EMERGENCIA		X
• BARRERAS DE SEGURIDAD EN ESCALERAS Y BANOS		X
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO:		
• Áreas comunes, oficina, y cocinas limpias	X	
• Buen estado de muebles y equipos		X
NUTRICION Y ALIMENTACION:		
• Calidad y variedad de las comidas	X	
• Menús equilibrados y nutritivos	X	
• Opciones dietéticas para condiciones especificas (diabetes, hipertensión, etc)	X	
HORARIOS Y AMBIENTES DE COMIDA:		
• Horarios regulares de comidas	X	
• Ambiente agradable y social para comer.	X	
HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA:		
• Cumplimiento de normas de higiene en la preparación y manipulación de alimentos.		X

Powered by CamScanner

Personería Distrital de Cartagena de Indias

• Entrada de alimentos independientes la entrada principal		X
• Iluminación en despensa y cuarto frio	X	
ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR.		
ACTIVIDADES RECREATIVAS:		
• Variedad de actividades físicas y cognitivas	X	
• Programas de socialización y entretenimiento	X	
PROGRAMA DE REHABILITACION		
• Terapias físicas y ocupacionales	X	
• Ejercicios para mantener la movilidad	X	
FOMENTO DE LA INDEPENDECIA:		
• Realización en actividades que promuevan la autonomía	X	
• Apoyo en el desarrollo de habilidades para la vida diaria	X	

OBSERVACIONES

S. Cuentan con extintor, Sin embargo La Salida de emergencia se encuentra bloqueada (No Tienen)

- Columna deteriorada, Con grietas en el patio que Sostiene un Tanque elevado.

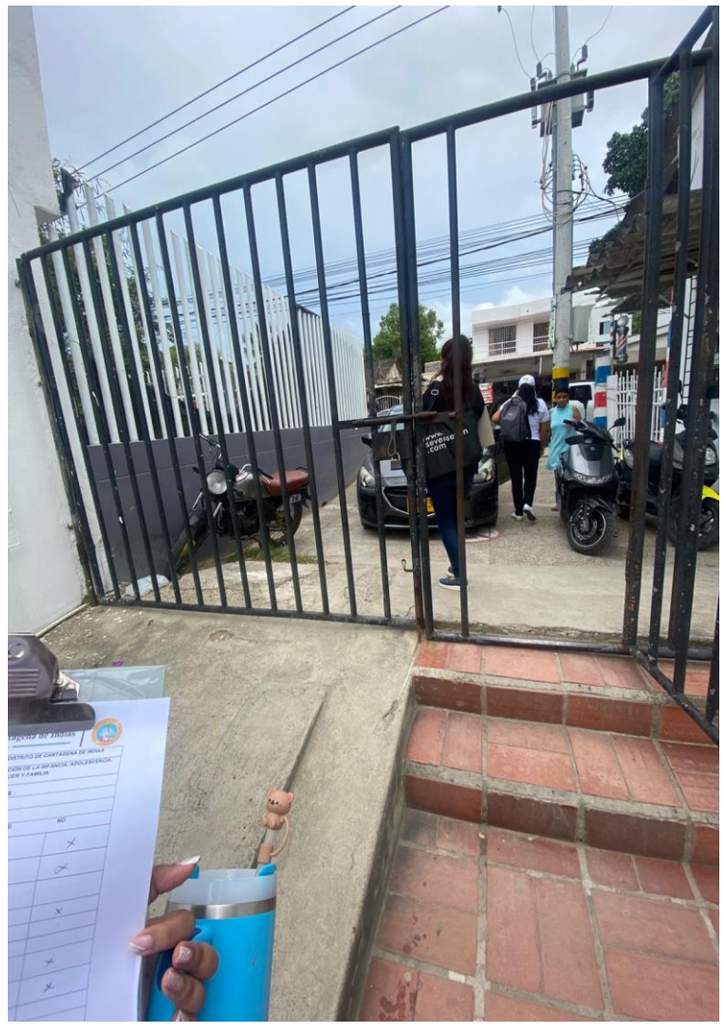
Dirne Pertuz A
DIRECTOR (A) CENTRO DE VIDA

Luciano Luis Yoicas Pitre
CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIOS PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

Roberto Cook R

Powered by CamScanner





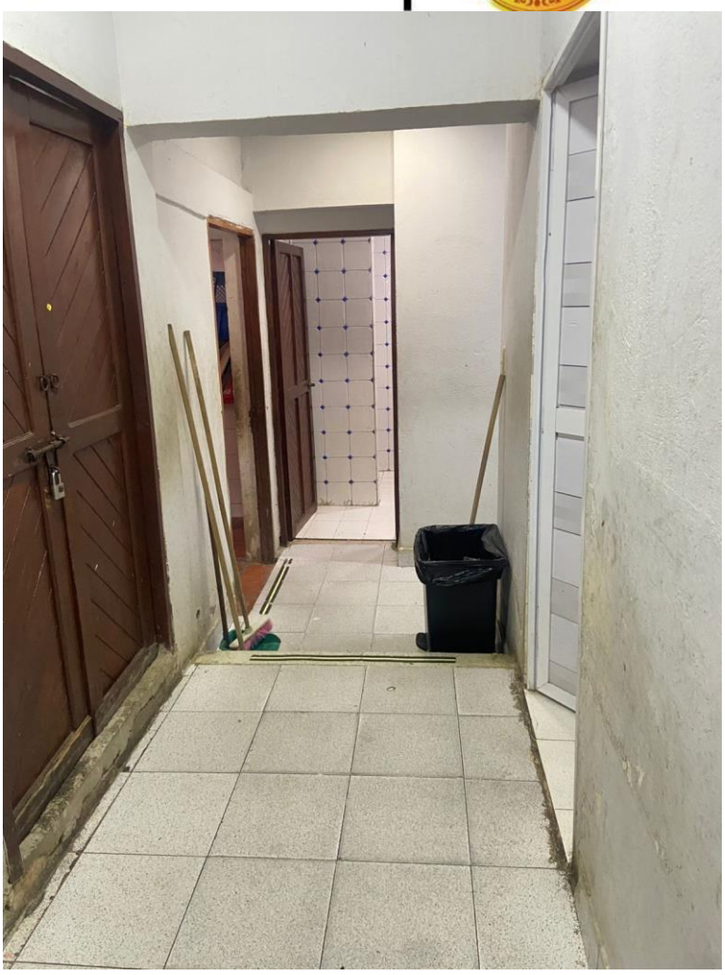


Av. Pedro de Heredia, Pie de la Popa, sector Lo Amador, calle 32 No. 20 C 14.
info@personeriacartagena.gov.co
3114015759
www.personeriacartagena.gov.co

















Av. Pedro de Heredia, Pie de la Popa, sector Lo Amador, calle 32 No. 20 C 14.
info@personeriacartagena.gov.co
3114015759
www.personeriacartagena.gov.co

FECHA: 04/06/2025	HORA: 8:00 pm	PROXIMA REUNION*:* N/A
LUGAR: Barrio Monserrate		
NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Yojaira Pérez Rojas		
PROCESO: Casa de Justicia Móvil		
OBJETIVO: Asistencia Brigada Casa de Justicia Monserrate		

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Yojaira Perez Rojas	1.143.408.679	Personería	Contratista
Patricia Guette Rangel	45476790	Personería	Contratista
Luciana Ruíz Idarraga	1022143481	Personería	Contratista
José Ortiz Machacón	73.194.965	Personería	Personero Delegado

ORDEN DEL DÍA

1. Desplazamiento y llegada al lugar de la jornada
2. Presentación institucional
3. Inicio de la jornada de atención
4. Desarrollo de la brigada
5. Cierre de la jornada
6. Retorno del equipo institucional

DESARROLLO

En cumplimiento de nuestras funciones constitucionales y legales de promoción, defensa y vigilancia de los derechos humanos y del interés general de la ciudadanía, la Personería Distrital de Cartagena participó en la jornada de atención a la comunidad organizada por la Casa de Justicia del municipio de Chiquinquirá, realizada el día 04 de junio hogaño en el Barrio Monserrate, en el marco de una brigada móvil interinstitucional.

Dando respuesta a la invitación extendida por la Casa de Justicia, nos desplazamos hasta el lugar. A nuestra llegada, nos presentamos ante los organizadores del evento, autoridades locales y demás entidades participantes. Una vez ubicados, procedimos a instalar nuestro punto de atención en un espacio adecuado para brindar orientación a los ciudadanos que asistieron.

Durante el desarrollo de la brigada, se atendió a la comunidad en temas relacionados con derechos fundamentales, orientación jurídica, trámites ante entidades del Estado y recepción de quejas o solicitudes de intervención. Se destacó una participación activa por parte de los habitantes del barrio Monserrate, quienes se acercaron de manera ordenada y manifestaron diversas inquietudes frente a problemáticas locales.

La jornada culminó de manera exitosa hacia las 12:00 del mediodía, momento en el cual se dio por finalizada la atención a los ciudadanos. La Personería Distrital de Cartagena agradece la invitación

a esta jornada interinstitucional, resalta la organización del evento y reafirma su compromiso con la protección y garantía de los derechos humanos, especialmente en contextos de descentralización de servicios y acercamiento a comunidades vulnerables.

COMPROMISOS		
Actividad	**Responsable**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

NOMBRE: Yojaira Perez Rojas
CARGO: Contratista

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

ANEXOS

-Evidencia fotográfica.




IDER



FECHA: 22 de mayo 2025	HORA: 10:30AM	PROXIMA REUNION*:* N/A

LUGAR: Centro zonal de la localidad 1, histórica y del caribe ICBF

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Luciana Ruiz Idarraga

PROCESO: Seguimiento al caso de la menor K.J.M.B

OBJETIVO: Reunión con el Defensor de Familia JORGE LUIS PAJARO con el fin de analizar la situación actual de custodia de la menor K.J.M.B.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
LUCIANA RUIZ IDARRAGA	1022143481	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CONTRATISTA
PATRICIA GUETTE RANGEL	45476790	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CONTRATISTA
JOSE ORTIZ MACHACON	73194965	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	PERSONERO DELEGADO
JORGE LUIS PAJARO		ICBF	DEFENSOR DE FAMILIA

ORDEN DEL DIA

1. Llegada al centro zonal de la localidad 1
2. Reunión con el defensor de familia JORGE LUIS PAJARO
3. Seguimiento al estado actual de custodia de la menor
4. Adopción de medida provisional de custodia a favor de los abuelos maternos.
5. Finalización de la reunión.

DESARROLLO

Fecha: Jueves 22 de mayo de 2025

Hora: 10:30 AM

Lugar: Centro Zonal de la localidad 1.

El día jueves 22 de mayo nos acercamos al Centro Zonal de la localidad 1, Histórica y del Caribe (ICBF) para reunirnos con el Defensor de Familia JORGE LUIS PAJARO quien es el defensor de familia en el caso de la menor **KARLYS JOHANA MEZA BARÓN**, quien, hasta ese momento, se encontraba bajo custodia provisional de su padre, el señor **OSVAL MESA PACHECO**, conforme a la **Resolución No. 1764508781** emitida el 7 de abril de 2025 por el mismo defensor.

Esta resolución también regulaba un régimen de visitas en vacancias y mediante videollamadas con la madre, la señora **JACKELIN PAOLA BARÓN JULIO**, y encuentros presenciales con los abuelos maternos los fines de semana. Medidas que fueron vulneradas y condicionadas por el padre de la menor, al no permitir que la niña se comunicara con su madre a través de video llamadas y restrigiendo los encuentros semanales con sus abuelos.

Durante esta nueva reunión, y con la presencia del abuelo materno y la madre de la menor, se revisó nuevamente minuciosamente el acta, incluyendo las condiciones emocionales y sociales de la menor.

En ejercicio de sus facultades legales, y en atención al principio del interés superior de la niña, el Defensor de Familia, resolvió modificar momentáneamente la medida provisional de custodia, otorgando la custodia provisional a los abuelos maternos de la menor, quienes residen en el barrio Villa Hermosa, sector El Carmen, Carrera 93 #11° - 12, en la ciudad de Cartagena de Indias.

La medida fue adoptada con el fin de garantizar la estabilidad emocional de la niña, su lazo familiar y el contacto más cercano con su entorno afectivo. Se dejó constancia de que la niña no podrá ser trasladada fuera de la ciudad sin autorización judicial y que la nueva disposición solo podrá ser modificada por autoridad competente.

COMPROMISOS

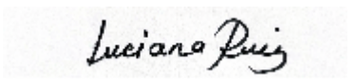
Actividad	Responsable	Fecha
N/A	N/A	N/A

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta.

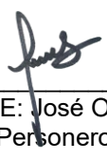
FIRMAS DE LOS ASISTENTES

NOMBRE: Patricia Guette Rangel
CARGO: Contratista

NOMBRE:



NOMBRE: Luciana Ruiz Idarraga
Cargo: Contratista



NOMBRE: José Ortiz machacón
Cargo: Personero Delegado

ANEXOS

- Evidencia fotográfica.







FECHA: 03/06/2025	**HORA: 9:00 Am**	**PROXIMA REUNION*: N/A***

LUGAR: Instalaciones de la Personería Distrital de Cartagena.

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Jennifer Diaz Arrieta
NOMBRE DE QUIEN REVISA: Jane Herrera De Las Salas.

PROCESO: Reunión de Equipo de Trabajo mes de Junio.

OBJETIVO: Realizar la reunión mensual de equipo de trabajo para planificar las actividades correspondientes al mes de junio.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Por el número de asistentes se valida el presente acta con el listado de asistencia adjunto.	N/A	N/A	N/A

ORDEN DEL DÍA

1.saludo Inicial.
2. Actividad de Autoreconocimiento.
3. Socialización del objetivo de la reunión por parte del Delegado.
3. Organización de Actividades misiónales programadas en el mes de Junio.
4. Cierre.

DESARROLLO

1. Bienvenida y apertura de la reunión: La reunión dio inicio con una actividad de auto reconocimiento dirigida por la compañera Jane Herrera, lo que permitió al grupo de trabajo establecer metas para este mes y resaltar capacidades, fortalezas y habilidades, que permitieron identificar lo que se debe transaccionar y trabajar en función de mejora como un mecanismo de construcción propia, desde el ser y el hacer.

2. Acto seguido el personero delegado procede a socializar las actividades pendientes del mes en curso, por lo cual resalta el compromiso con **casa de justicia móvil.** Mencionando que existe un cronograma establecido y resalta pueda darse el cumplimiento conforme a los compromisos.

3. Participación en el programa **Bolívar Por Un Territorio Justo,** para el día 06 de junio se hará una intervención en el barrio el Pozón en la institución Camilo Torres. Para la cual está programado el equipo jurídico -psicosocial, conformado por: Dr Jose Ortiz, Ingrid Rojas, Jane Herrera, Julia Negrete, Ketty Caraballo.

   Nota: Queda pendiente el día 10 de junio por confirmar.

4. **Personería más cerca de ti, Tierra Bomba** se llevará a cabo el día 13 de junio, dicha oferta contará con la asistencia del Dr Jose Ortiz, Janne Herrera e Ingrid Rojas.

5. Intervención a Instituciones Educativas del Distrito de Cartagena, con el objetivo de fortalecer la seguridad escolar, identificar posibles factores de riesgo y promover una convivencia pacífica dentro del entorno educativo, donde se le realizarán requisa a los estudiantes por presunto armamento, Actividades de registro, colegio ambientalista 10 y 11 de Junio, en esta jornada asisten: Julia Negrete, Jane Herrera, Ketty Caraballo, Yojaira Perez.

6. El personero delegado hace un llamado al compromiso por parte de los profesionales para el cumplimiento de los objetivos propuestos para esta delegada vigencia 2025.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha
Actividad casa de justicia móvil.	Conforme al cronograma establecido.	
Actividad Bolívar Por Un Territorio Justo.	Dr Jose Ortiz, Ingrid Rojas, Jane Herrera, Julia Negrete, Ketty Caraballo.	06 de junio - 2025
Personería más cerca de ti, Tierra Bomba.	Dr Jose Ortiz, Janne Herrera e Ingrid Rojas.	13 de junio - 2025
Actividad de registro, colegio ambientalista.	Julia Negrete, Jane Herrera, Ketty Caraballo, Yojaira Perez	10 – 11 de junio 2025

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en este acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

NOMBRE:

CARGO:

NOMBRE:

CARGO:

NOMBRE:	NOMBRE:
NOMBRE:	NOMBRE:
CARGO:	CARGO:
NOMBRE: Jennifer Diaz Arrieta	NOMBRE:
CARGO: Contratista	CARGO:

ANEXOS

- Evidencia fotográfica.
- Listado de Asistencia.





	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: 03- JUNIO- 2025

TEMA: REUNIÓN MENSUAL DE EQUIPO

OBJETIVO: REALIZAR LA REUNIÓN MENSUAL DE TRABAJO, IDENTIFICAR ACTIVIDADES MENSUALES DEL MES DE JUNIO

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Kelly Caraballo P.	45546275	Contratista	Personería	3003443854		
2	JANE HERRERA DE LAS S.	45753171	T. SOCIAL	PERSONERIA	3205691256	profesional.social@hotmail.com	
3	Luciana Ruiz Idárraga	1022143481	Contratista	Personería	3135214159	lucianaruiz04@gm	
4	Patricia Cecilia Pongal	45.476.790	contratista	Personería	3015688481	Patricia4m2@hotmail.com	
5	Yojaira Pérez Rojas	1143408674	Contratista	Personería	3005383854	Yojairaperezrojas@gm	
6	Julia Rosa Negrete Estremor	1143362412	Contratista	Personería	3007567167	negretejulia@hotmail.com	
7	Ingrid Lopez Diaz	45455970	Contratista	Personería	3107502674	ingrid.lopez.fiscal	
8	Jose Olivo Olachacón	73194965	Pers. Delegado	Personería	3103002900	Secretaria@Personeria Cartagena.gov.co	
9	JENNIFER DIAZ ARRIETA	1047402782	Contratista	Personería	3013793454	Jenniferdiazarrieta @gmail.com.	

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	25060545476790133939
Fecha	2025-06-05
Cedula Persona Atendida:	45522423
Nombre Persona Atendida:	YUELIS NAVARRO POSADA
Asunto:	ASUNTOS DE MUJER
Motivo:	ASESORIA CON EL DR JOSE ORTIZ
Servicio realizado:	-POR DEFINIR-

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

SE PRESENTO LA SEÑORA YUELIS NAVARRO A LA DELEGADA DE FAMILIA PARA ENTREGARLE AL DOCTOR JOSE ORTIZ, DOCUMENTO DE REGIMEN DE VISITA, PARA PRESENTARLO A LA COMISARIA 1

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	25060545476790133957
Fecha	2025-06-05
Cedula Persona Atendida:	9101568
Nombre Persona Atendida:	WILSON RAFAEL VEGA TOVAR
Asunto:	OTROS MOTIVOS
Motivo:	ASESORIA CUSTODIA DE HIJO
Servicio realizado:	-POR DEFINIR-

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

ACUDIO A LA PERSONERIA EL SEÑOR WILSON VEGA, SOLICITANDO ASESORIA PARA ACCEDER A LA CUSTODIA TOTAL DE UN MENOR, RELATA QUE FUE A LA COMISARIA DE FAMILIA DE SU LOCALIDAD Y NO LE BRINDARON LA INFORMACION CORRECTA, POR ESTE MOTIVO SE DIRECCIONA AL CENTRO DE CONCILIACION DE LA PERSONERIA PARA QUE LLEGUE A UN ACUERDO CON LOS FAMILIARES DEL MENOR, Y ENCONTRAR UNA SOLUCION CON SU CASO

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	25060545476790134038
Fecha	2025-06-05
Cedula Persona Atendida:	73072676
Nombre Persona Atendida:	JOSE FERNANDO GOMEZ ZUÑIGA
Asunto:	ASUNTOS DE MUJER
Motivo:	ASESORIA FAMILIA
Servicio realizado:	-POR DEFINIR-

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

EL SEÑOR JOSE GOMEZ SOLICITA CITA CON EL DOCTOR JOSE ORTIZ , LA CUAL FUE AGENDADA PARA EL DIA 9 DE JUNIO DEL 2025 A LAS 8 AM. TEMA- CASO DE RESCATE DE SU HERMANA ,PRESUNTAMNTE LA TIENE SU EXMARIDO EN CONTRA DE SU VOLUNTAD

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	25060545476790134043
Fecha	2025-06-05
Cedula Persona Atendida:	72137184
Nombre Persona Atendida:	FERNANDO VEGA GARCIA
Asunto:	SOLICITUD DE VALORACION DE APOYO
Motivo:	VALORACION DE APOYO
Servicio realizado:	-POR DEFINIR-

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

EL SEÑOR FERNANDO VEGA SE REGISTRA PARA UNA SOLICITUD DE VALORACION DE APOYO Y TRAE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA VISITA , EL CUAL ES ATENDIDO Y LLEVADO A LA RECEPCION PARA QUE RADIQUE SU PETICION Y AGENDARLO CON LA DOCTORA MARLE REVUELTA

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790