

ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial Final

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día	Mes	Año
09	06	2025

Página 1 de 2

ADQUISICIONES

INFORMACION GENERAL

Contratista: YENNY MARCELA JURADO NARVAEZ

CONTRATO No. 2415/2025 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 34322665-3

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para los procesos de Gestion Catastral en la Direccion Territorial Cauca.

Lugar Ejecución: POPAYAN

Fecha aprobación póliza: 25/02/2025

Vigencia: del 2 5 0 2 2 0 2 5

Hasta: 3 0 1 2 2 0 2 5

Termino de ejecución: del 2 5 0 2 2 0 2 5

Hasta: 3 0 1 2 2 0 2 5

Periodo Reportado: 01/05/2025 al 31/05/2025

Valor Total \$50,545,223.00

Honorarios: \$50,545,223.00

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI REALIZARÁ LOS PAGOS, MES VENCIDO O FRACCIÓN DE MES CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, A RAZÓN DE CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/GTE (\$ 4.955.415), SE DEBE TENER EN CUENTA QUE LOS PERIODOS SE CUENTAN DE 30 DÍAS CALENDARIO EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL PRIMER PERÍODO DE PAGO Y EL ÚLTIMO PERÍODO A PAGAR CUAND

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
4	ARL	POSITIVA ARL	05-2025	9485292872	\$10,500.00
4	SALUD	E.P.S. SANITAS S.A.	05-2025	9485292872	\$249,800.00
4	PENSION	COLPENSIONES- AFP	05-2025	9485292872	\$319,800.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
4	\$4,955,415.00	\$34,687,895.00

No. Cuenta Bancaria: 1970-00046411

No. Rubro Presupuestal: C-0404-1003-2-10305B-0404004-02

INFORMACIÓN A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (Indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato Si NO

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

Con relación a la obligación 1: Brindó apoyo a los funcionarios y/o contratistas de la territorial en aclaración de dudas, inquietudes, procedimiento, consulta y radicación de predios, tramites, en el SNC y aplicativo SIGAC para un total de 6 personas atendidas

Con relación a la obligación 2: Realizó seguimiento a reconocedores del área de conservación para verificar cuántos trámites se evacuaron de los pendientes del municipio de Popayán.

Xiomara Bermúdez: 68 trámites finalizados.

Juan Camilo Ordoñez: 47 trámites finalizados.

Alejandra campo: 52 trámites finalizados.

Carlos marian: 40 trámites finalizados.

Con relación a la obligación 3: Realizó la revisión de 1265 proyecciones de resolución dentro del Sistema Nacional Catastral-SNC. (1265)

Cancelación de predio: 62

Complementación: 38

Mutación Primera: 703

Mutación quinta nuevo: 3

Mutación quinta omitido: 1

Mutación segunda desenglobe: 47

Mutación segunda englobe: 1

Mutación tercera: 138

Rectificación oficina: 150

Rectificación terreno: 122

Con relación a la obligación 4: Realizó el cruce de 1265 resoluciones dentro del Sistema Nacional Catastral. (1265)

Con relación a la obligación 5: Realizó la aplicación de cambios a 117 resoluciones que de acuerdo con la vía administrativa se encuentra finalizada. (117) de acuerdo al siguiente detalle:

Rectificación: 46
Mutación quinta nuevo: 1
Cancelación de predio: 64
Mutación quinta nuevo: 5
Mutación quinta omitido: 1
Mutación tercera: 1

Con relación a la obligación 6: Apoyó la revisión de la proyección de oficios para dar respuesta por SIGAC para un total de 46 oficios de acuerdo al siguiente detalle:

Martha Cerón: 20
Xiomara Bermúdez: 8
Alejandro Ospina: 1
Carlos Mamán: 9
Orlando Montilla: 1
Sandra Mamán: 7

Con relación a la obligación 7: Atendió requerimientos provenientes de funcionarios y/o contratistas para la cancelación de radicados en SNC para un total de 6 de acuerdo con el siguiente detalle:

Diana Julián: 2 solicitudes depuración geográfica.
Martha Cerón: 1 solicitud municipio de Popayán.
Julian Segura: 1 Solicitud municipio de cajibío
Adenawer trochez: 1 Solicitud guachene
Heidy Anacona: 1 solicitud depuración geográfica.

Con relación a la obligación 8: Realizó la consolidación de información necesaria para dar respuesta a derechos de petición recibidos y asignados a mi rol, para un total de 1 oficio: 2607DTCAU-2025-0002621-EE

Con relación a la obligación 9: Realizó el control de calidad a la proyección de resolución en el rol de responsable de conservación verificando la información de acuerdo con el tipo de trámite a realizar en cada uno efectuando observaciones a que haya lugar para un total de 1317 proyecciones revisadas.

Con relación a la obligación 10: Radicó 6 solicitudes para la generación de GLPI con la finalidad de llevar a cabo verificación y ajustes en los productos generados por la Territorial, para cumplir con los parámetros y brindar un producto conforme.

Con relación a la obligación 11: Realizó reunión de seguimiento a reconocedores y coordinadores del área de conservación para evacuar e primera instancia los trámites pendientes del municipio de Popayán, fecha 7 de Mayo

Con relación a la obligación 12: Generó el reporte de tramitados por ejecutor correspondiente al municipio de Popayán de acuerdo con el siguiente detalle:

Xiomara Bermúdez
Cancelación de predios: 1
Mutación segunda desenglobe: 15
Mutación tercera: 31
Rectificación: 20
Mutación primera: 1

Juan camilo Ordoñez
Mutación tercera: 19
Mutación segunda desenglobe: 4
Cancelación de predio: 1
Mutación quinta nuevo: 1
Rectificación: 22

Alejandra Campo
Mutación tercera: 32
Rectificación: 7
Cancelación de predio: 1
Mutación primera: 2
Mutación segunda desenglobe: 10

Carlos Mamán
Rectificación: 9
Mutación tercera: 24
Mutación segunda desenglobe: 2
Mutación quinta omitido: 1
Cancelación de predio: 3
Mutación quinta nuevo: 1

Con relación a la obligación 13: Atendió usuarios externos para un total de 7 personas atendidas.

Con relación a la obligación 14: Realizó seguimiento a reconocedores del área de conservación para verificar cuantos trámites se evacuaron de los pendientes asignados a cada uno.

Con relación a la obligación 15: Entregó el cuarto informe para el periodo reportado del 01 de Mayo al 31 de Mayo de 2025.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

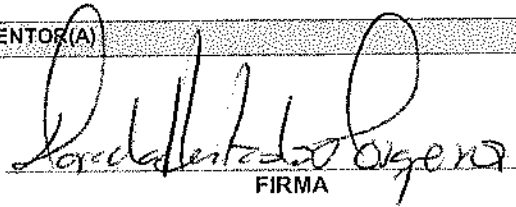
Observaciones del supervisor : Diligencie este campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.

NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

LADY MARCELA HURTADO MOSQUERA

NOMBRE



FIRMA

