	FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP	CODIGO: S-002 Versión: 2.01 Fecha: 05/01/2018

Dependencia:	SECRETARIA DE SALUD	Fecha:	4/5/2026

ACTO ADMINISTRATIVO

DATOS DEL CONTRATO

Valor Contrato:	$52,200,000.00			Valor a Pagar:	$5,800,000.00
Número:	937	Fec. Suscripción:	Mar 31 2025	Fecha de iniciación:	Mar 31 2025
N° CDP:	59	Fecha:	Ene 21 2025	Fecha de terminación:	Dic 30 2025
N° RP:	1897	Fecha:	Mar 31 2025	Duración:	Meses 9 Días 0
Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - FORTALECIMIENTO DE LAS REDES INTEGRAL			Periodo a pagar:	Abr 30 2025 - May 30 2025
Requiere Informe:	**SI**	Entregó Informe:	**SI**	Suspensión No.:	En tiempo: Prorroga No.: En tiempo:

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de Servicios Profesionales Especializados para apoyar la gestión, fortalecer las acciones y actividades contempladas en el Proyecto de Fortalecimiento de las Redes Integrales de Prestación de Servicios de Salud con Enfoque en Atención Primaria en Salud del Departamento De Bolívar

FORMA DE PAGO:

El valor total estimado del contrato es la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (52.200.000,00) M/CTE; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (5.800.000,00) M/CTE, que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.

El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.

PARÁGRAFO: El contratista podrá recibir recursos por concepto de gastos de viaje y tiquetes aéreos, para que se traslade fuera de la ciudad en cumplimiento de actividades específicas relacionadas con el objeto contractual y debidamente autorizadas, previa solicitud del supervisor del contrato. Para efectos del reconocimiento y pago de los tiquetes aéreos y gastos de viaje, se tomará el valor mensual del contrato como base de liquidación de los mismos, de acuerdo con la escala vigente aplicable a la Gobernación de Bolívar y factura (cuando aplique).

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	**ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS**								
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X	Nit.		Número:	73194535	DV.	
Dirección:	BRR ESPAÑA								
Número de Teléfono:	0			FAX:			CEL.	3016850918	
Clase y número de cuenta:	Corriente:		Ahorros	**X**	Número:	**056080299961**	Banco:	**Davivienda**	

ASPECTOS TRIBUTARIOS

Marque con "X" — Persona Natural: **x** — Persona Jurídica: — Regimen: **NO RESPONSABLE DE IVA**

Gran Contribuyente: — Autoretenedor: —

He verificado de esta información frente al RUT: SI: x NO:

INFORME DEL SUPERVISOR

AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD

El contratista presentó el informe correspondiente: SI: **X** NO: # de folios:

El informe cumple con lo estipulado en el contrato: **SI** Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano: **SI** Fecha: May 4 2026

Observaciones del interventor a las antividades ejecutadas: .

APORTES SEGURIDAD SOCIAL

Persona Natural:

Aportes a Salud				Aportes a Pensión			
Valor pagado	$290,000.00	Periodo	MAYO	Valor pagado	$371,200.00	Periodo	MAYO
Comprobante de pago Número:	7969625320			Comprobante de pago Número:	7969625320		
Fecha de pago:	Jun 3 2025			Fecha de pago:	Jun 3 2025		

Aportes a ARL				NOTA:
Valor pagado	$24,300.00	Periodo	MAYO	.
Comprobante de pago Número:	7969625320			
Fecha de pago:	Jun 3 2025			

Persona Jurídica: Anexa Certificación del Revisor Fiscal: SI: NO:

SOLICITUD DE PAGO

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en le contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejadoscon los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

APLICACION RETENCION

Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".

Anexos: Copia de aporte de pensión **SI** Copia de aporte de salud **SI** Cuenta de Cobro **SI**

FIRMA CONTRATISTA: A4EB5F22-331F-4E7E-8698-CB520094D343

NOMBRE CONTRATISTA: ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS

C.C.: 73194535

FIRMA SUPERVISOR F046BF0A-E833-4A4A-B92B-ECD6DBD68728

NOMBRE SUPERVISOR: NORMA PATRICIA BERMUDEZ GUERRERO

CARGO: P. E. DAPS - GRUPO PRESTACION DE SERVICIOS EN SALUD

GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS	CODIGO: S-003 Versión: 1.01 Fecha: 19/05/2017

Turbaco, May 4 2026

SECRETARIA DE SALUD

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Abr 30 2025 - May 30 2025, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS
Identificación:	73194535

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	**Número:**	937	**Fec. Suscripción:**	Mar 31 2025	**Fecha de iniciación:**	Mar 31 2025
	Duración:		**Meses:** 9	**Días:** 0	**Fecha de terminación:**	Dic 30 2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales Especializados para apoyar la gestión, fortalecer las acciones y actividades contempladas en el Proyecto de Fortalecimiento de las Redes Integrales de Prestación de Servicios de Salud con Enfoque en Atención Primaria en Salud del Departamento De Bolívar					

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Realizar asistencia técnica a las ESE del Departamento de Bolívar asignadas, en el contenido del Manual del Usuario del SIHO "Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria – SIHO". 2. Realizar la revisión de la información requerida en virtud del Decreto 2193 de 2004, cargada en el Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria – SIHO correspondiente al período de reporte y corte de la vigencia (trimestral-Anual) de las ESE asignadas. 3. Realizar asistencia técnica y revisión a la ESE del Departamento de Bolívar de los informes trimestrales y anuales del reporte Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 DE 2016 (Decreto 2193 de 2004) y soportes correspondientes al período cargado por las ESE en la APLICACIÓN WEB SISTEMA DE INFORMACIÓN HOSPITALARIA – SIHO.4. Elaborar los informes y actas de asistencia técnica de la capacitación del Manual del Usuario.5. Elaborar los informes y actas de la revisión de la información cargada por las ESE en la APLICACIÓN WEB SISTEMA DE INFORMACIÓN HOSPITALARIA – SIHO correspondiente al período y fecha de corte (Trimestral, Anual).6. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo que se convoquen en la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios.7. Apoyar a las ESE en seguimiento de recursos asignados por los entes nacionales.8. Realizar asistencia técnica a las ESE del Departamento de Bolívar del orden municipal y departamental para apoyo en la implementación de centros de costo y optimización de procesos contables y financieros.9. Realizar asistencias técnicas a las ESES clasificadas con riesgo alto y medio para el diseño, presentación y viabilizacion del PSFF por MHCP. 10. Realizar seguimiento a la ejecución de los PSFF aprobados por el MHCP a las ESE del departamento.11. Apoyar el seguimiento de la implementación del PTRRM del Departamento de Bolívar. 12. Desarrollar actividades que permitan fortalecer Redes Integrales de Servicios con Modelo de Atención Basado en la Estrategia de Atención Primaria en Salud. 13. Apoyar las actividades revisión de la ejecución del componente financiero de los contratos celebrados con las ESE con servicios monopólicos. 14. Cumplir con las demás acciones y actividades que se deriven de las actividades asignadas 15. Y demás designadas por el supervisor del contrato.	1. No se realizó este periodo. 2. Realicé la revisión de la información requerida en virtud del decreto 2193 de 2004 cargada en la plataforma SIHO correspondiente al reporte Primer Trimestre de 2025 de las: ESE Centro de Salud Con Cama Manuel H Zabaleta G, E.S.E Hospital Local de Cicuco, ESE Centro De Salud Con Camas el Peñon Bolívar, ESE Hospital Hatillo de Loba, ESE Centro de Salud Con Camas De Montecristo, ESE Hospital San Sebastián De Morales, ESE Hospital Local Turbaco. 3. Revise la información de soporte a SIHO (reporte primer trimestre de 2025) enviada por las Realicé la revisión de la información requerida en virtud del decreto 2193 de 2004 cargada en la plataforma SIHO correspondiente al reporte Primer trimestre 2025 de las: : ESE Centro de Salud Con Cama Manuel H Zabaleta G, E.S.E Hospital Local de Cicuco, ESE Centro De Salud Con Camas el Peñon Bolívar, ESE Hospital Hatillo de Loba, ESE Centro de Salud Con Camas De Montecristo, ESE Hospital San Sebastián De Morales, ESE Hospital Local Turbaco. 4. No se realizó este periodo. 5. Realicé los informes y actas de la revisión cargada por: ESE Centro de Salud Con Cama Manuel H Zabaleta G, E.S.E Hospital Local de Cicuco, ESE Centro De Salud Con Camas el Peñon Bolívar, ESE Hospital Hatillo de Loba, ESE Centro de Salud Con Camas De Montecristo, ESE Hospital San Sebastián De Morales, ESE Hospital Local Turbaco. 6. Asistí a las reuniones y mesas de trabajo convocadas por la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios durante el periodo. 7. No se realizó en este periodo 8. No se realizó en este periodo 9. Realice asistencia técnica del PSFF a las ESE Hospital Local San Sebastian Del Municipio De Zambrano y ESE Hospital Hatillo de Loba 10. Realicé seguimiento a las medidas del PSFF de la Clínica de Maternidad Empresa Social Estatal Rafael Calvo. 11. No se realizó en este periodo. 12. No se realizó en este periodo 13. No se realizó en este periodo 14. Elabore el análisis financiero de las tendencias comparativas de las vigencias 2023 vs 2024 de las ESE de los ZODES Magdalena Medio y Isla Momposina 15. Apoye en la elaboración de las diapositivas para la presentación de las ESE de los ZODES Magdalena Medio y Isla Momposina
Final de las obligaciones contractuales.	**Final de las actividades ejecutadas.**

EB76D668-7CA8-4C6A-8546-C38717B64285

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS**

C. C. : **73194535**



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	73194535
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CARTAGENA	DEPARTAMENTO:	BOLIVAR
DIRECCIÓN:	CL LETICIA 44C -34	TELÉFONO:	6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - AND
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7969625320**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/06/03		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1524085154	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 371.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 371.200	$ 0	$ 371.200
SUBTOTALES:										**$ 371.200**	**$ 0**	**$ 371.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 290.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 290.000	$ 0	$ 0	$ 290.000
SUBTOTALES:													**$ 290.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 290.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 24.300	$ 24.300	$ 0	$ 0	$ 24.300
SUBTOTALES:									**$ 24.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 24.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES										
																													PENSIÓN									SALUD						ARP																				
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 73194535	ROJAS RAMOS ENOC ALBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.320.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.320.000	$ 371.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 371.200	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 2.320.000	$ 290.000	$ 0	$ 290.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.320.000	73194535	$ 24.300		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 685.500

Planilla Pagada

GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	ACTA DE LEGALIZACIÓN DE PERÍODOS	CODIGO: Safe 001 Versión: 2.01 Fecha: 02/01/2018

Dependencia:	SECRETARIA DE SALUD

En Turbaco, a los Treinta y un (31) de Marzo de 2025, se reunieron ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS, identificado con CC No 73194535, en su calidad de Contratista y NORMA PATRICIA BERMUDEZ GUERRERO en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 937 de 2025.

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DEL CONTRATO

Número:	937	Fec. Suscripción:	Mar 31 2025	Fecha de iniciación:	Mar 31 2025
N° CDP:	59	Fecha:	Ene 21 2025	Fecha de terminación:	Dic 30 2025
Rubro Presupuestal:	Servicios para la comunidad, sociales y personales -FORTALECIMIENTO DE LAS REDES INTEGRALES DE				
N° RP:	1897	Fecha:	Mar 31 2025	Duración:	Meses 9 Días 0
Valor Contrato:	Cincuenta y dos millones doscientos mil pesos mcte($52,200,000.00)				
Valor Mensual:	Cinco millones ochocientos mil pesos mcte($5,800,000.00)				

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de Servicios Profesionales Especializados para apoyar la gestión, fortalecer las acciones y actividades contempladas en el Proyecto de Fortalecimiento de las Redes Integrales de Prestación de Servicios de Salud con Enfoque en Atención Primaria en Salud del Departamento De Bolívar

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Realizar asistencia técnica a las ESE del Departamento de Bolívar asignadas, en el contenido del Manual del Usuario del SIHO “Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria – SIHO”. 2. Realizar la revisión de la información requerida en virtud del Decreto 2193 de 2004, cargada en el Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria – SIHO correspondiente al período de reporte y corte de la vigencia (trimestral- Anual) de las ESE asignadas. 3. Realizar asistencia técnica y revisión a la ESE del Departamento de Bolívar de los informes trimestrales y anuales del reporte Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 DE 2016 (Decreto 2193 de 2004) y soportes correspondientes al período cargado por las ESE en la APLICACIÓN WEB SISTEMA DE INFORMACIÓN HOSPITALARIA – SIHO.4. Elaborar los informes y actas de asistencia técnica de la capacitación del Manual del Usuario.5. Elaborar los informes y actas de la revisión de la información cargada por las ESE en la APLICACIÓN WEB SISTEMA DE INFORMACIÓN HOSPITALARIA – SIHO correspondiente al período y fecha de corte (Trimestral, Anual).6. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo que se convoquen en la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios.7. Apoyar a las ESE en seguimiento de recursos asignados por los entes nacionales.8. Realizar asistencia técnica a las ESE del Departamento de Bolívar del orden municipal y departamental para apoyo en la implementación de centros de costo y optimización de procesos contables y financieros.9. Realizar asistencias técnicas a las ESES clasificadas con riesgo alto y medio para el diseño, presentación y viabilizacion del PSFF por MHCP. 10. Realizar seguimiento a la ejecución de los PSFF aprobados por el MHCP a las ESE del departamento.11. Apoyar el seguimiento de la implementación del PTRRM del Departamento de Bolívar. 12. Desarrollar actividades que permitan fortalecer Redes Integrales de Servicios con Modelo de Atención Basado en la Estrategia de Atención Primaria en Salud. 13. Apoyar las actividades revisión de la ejecución del componente financiero de los contratos celebrados con las ESE con servicios monopólicos. 14. Cumplir con las demás acciones y actividades que se deriven de las actividades asignadas 15. Y demás designadas por el supervisor del contrato.

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	**ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS**
Identificación:	**73194535**
Dirección:	BRR ESPAÑA
Número de Teléfono:	0 CEL 3016850918
PERFIL DEL CONTRATISTA	UN (1) PROFESIONAL EN CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS O ADMINISTRATIVAS CON ESPECIALIZACIÓN EN FINANZAS PÚBLICAS, FINANZAS DEPARTAMENTALES O AFINES, EXPERIENCIA COMPROBADA MÍNIMO DE DOS (2) AÑOS.

5EF6DE33-D274-41DA-A059-9CF80B31CE5B

FIRMA CONTRATISTA:

NOMBRE CONTRATISTA: ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS

C.C.: 73194535

0E6C96D0-D053-45CD-B7A3-B55857A63DEE

FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: NORMA PATRICIA BERMUDEZ GUERRERO

CARGO: P. E. DAPS - GRUPO PRESTACION DE SERVICIOS EN SALUD

Hacienda

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS** identificado con **CC** No. **73194535**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
GOBERNACION DE BOLIVAR - NI. 890480059	**Fecha de inicio de cobertura:** 29/04/2025 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 31/03/2025 **Fecha fin de Contrato:** 30/12/2025 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501014473222.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 30 días del mes de abril de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
APO_13_2_2_FR01 v_09
MIS_4_1_3_FR15 v_010

Secretaría de Salud GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	***FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTION*** Código: SG-DATH- FIAC Versión: 1.0 Fecha: 14 de Julio de 2017

CONTRATISTA	ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS
FECHA DEL CONTRATO:	31 de marzo del 2025
Nº DEL CONTRATO:	SS- 937-2025
OBJETO Y ALCANCE DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales Especializados para apoyar la gestión, fortalecer las acciones y actividades contempladas en el Proyecto de Fortalecimiento de las Redes Integrales de Prestación de Servicios de Salud con Enfoque en Atención Primaria en Salud del Departamento De Bolívar
PLAZO:	30 de diciembre del 2025
SUPERVISOR:	NORMA PATRICIA BERMUDEZ GUERRERO

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período prendido entre el 30 de abril y el 29 de mayo del 2025, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas**
1. Realizar asistencia técnica a las ESE del Departamento de Bolívar asignadas, en el contenido del Manual del Usuario del SIHO versión mayo de 2020 “Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria – SIHO”.	1. No se realizó este periodo.
2. Realizar la revisión de la información requerida en virtud del Decreto 2193 de 2004, cargada en el Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria –SIH correspondiente al período de reporte y corte de la vigencia (trimestral- Anual) de las ESE asignadas.	2. Realicé la revisión de la información requerida en virtud del decreto 2193 de 2004 cargada en la plataforma SIHO correspondiente al reporte Primer Trimestre de 2025 de las: ESE Centro de Salud Con Cama Manuel H Zabaleta G, E.S.E Hospital Local de Cicuco, ESE Centro De Salud Con Camas el Peñon Bolívar, ESE Hospital Hatillo de Loba, ESE Centro de Salud Con Camas De Montecristo, ESE Hospital San Sebastián De Morales, ESE Hospital Local Turbaco.
3. Realizar asistencia técnica y revisión a la ESE del Departamento de Bolívar de los informes trimestrales y anuales del reporte Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 DE 2016 (Decreto 2193 de 2004) y soportes correspondientes al período cargado por las ESE en La Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria – SIHO.	3. Revise la información de soporte a SIHO (reporte primer trimestre de 2025) enviada por las Realicé la revisión de la información requerida en virtud del decreto 2193 de 2004 cargada en la plataforma SIHO correspondiente al reporte Primer trimestre 2025 de las: : ESE Centro de Salud Con Cama Manuel H Zabaleta G, E.S.E Hospital Local de Cicuco, ESE Centro De Salud Con

	Camas el Peñon Bolívar, ESE Hospital Hatillo de Loba, ESE Centro de Salud Con Camas De Montecristo, ESE Hospital San Sebastián De Morales, ESE Hospital Local Turbaco.
4. Elaborar los informes y actas de asistencia técnica de la capacitación del Manual del Usuario.	4. No se realizó este periodo.
5. Elaborar los informes y actas de la revisión de la información cargada por las ESE en la Aplicación Web Sistema De Información Hospitalaria – SIHO correspondiente al período y fecha de corte (Trimestral, Anual).	5. Realicé los informes y actas de la revisión cargada por: ESE Centro de Salud Con Cama Manuel H Zabaleta G, E.S.E Hospital Local de Cicuco, ESE Centro De Salud Con Camas el Peñon Bolívar, ESE Hospital Hatillo de Loba, ESE Centro de Salud Con Camas De Montecristo, ESE Hospital San Sebastián De Morales, ESE Hospital Local Turbaco.
6. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo que se convoquen en la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios.	6. Asistí a las reuniones y mesas de trabajo convocadas por la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios durante el periodo.
7. Apoyar a las ESE en seguimiento de recursos asignados por los entes nacionales.	7. No se realizó en este periodo
8. Realizar asistencia técnica a las ESE del Departamento de Bolívar del orden municipal y departamental para apoyo en la implementación de centros de costo y optimización de procesos contables y financieros.	8. No se realizó en este periodo
9. Realizar asistencias técnicas a las ESAS clasificadas con riesgo alto y medio para el diseño, presentación y viabilizarían del PSFF por MHCP.	9. Realice asistencia técnica del PSFF a las ESE Hospital Local San Sebastian Del Municipio De Zambrano y ESE Hospital Hatillo de Loba
10. Realizar seguimiento a la ejecución de los PSFF aprobados por el MHCP a las ESE del departamento.	10. Realicé seguimiento a las medidas del PSFF de la Clínica de Maternidad Empresa Social Estatal Rafael Calvo.

11. Apoyar el seguimiento de la implementación del PTRRM del Departamento de Bolívar.	11. No se realizó en este periodo.
12. Desarrollar actividades que permitan fortalecer Redes Integrales de Servicios con Modelo de Atención Basado en la Estrategia de Atención Primaria en Salud.	12. No se realizó en este periodo
13. Apoyar las actividades revisión de la ejecución del componente financiero de los contratos celebrados con las ESE con servicios monopólicos.	13. No se realizó en este periodo
14. Cumplir con las demás acciones y actividades que se deriven de las actividades asignadas.	14. Elabore el análisis financiero de las tendencias comparativas de las vigencias 2023 vs 2024 de las ESE de los ZODES Magdalena Medio y Isla Momposina
15. Y demás designadas por el supervisor del contrato.	15. Apoye en la elaboración de las diapositivas para la presentación de las ESE de los ZODES Magdalena Medio y Isla Momposina

Cordialmente,

ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS
C C. No. 73.194.535
Contratista
P.E APOYO A LA GESTIÓN – DAPS

NORMA BERMUDEZ GUERRERO
Supervisor del Contrato

	SECRETARIA DE SALUD		**Codigo:GS-GICA-FO-011**
	ACTA DE REUNION **ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.**		**Version:03** **Fecha: 27/03/2019**
ACTA No:	**001**	**FECHA(DD-MM-AAAA):**	**21/05/2025**
LUGAR:	Virtual – Plataforma ZOOM		
RESPONSABLE:	Enoc Rojas Ramos - P.E. Apoyo a la gestión DAPS		

OBJETIVO: Revisión de la Información reportada en la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social en virtud del Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 de 2016 (decreto 2193 de 2004), correspondiente al primer trimestre de 2025, ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaciones asistentes.
2. Revisión de los formatos de Facturación, Ejecuciones Presupuestales, Cartera, Estados Financieros, Pasivos, Contratación Externa, Recursos Humanos, etc.
3. revisión de los formatos de Producción y Calidad
4. Preguntas
5. Compromisos de Corrección
6. Envió de acta.

HORA DE INICIO: 11:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	**CARGO**
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Carmen Amelia Rodríguez Páez	Profesional Universitario
Miguel Padilla Madrid	Asesor Contable
Yolibeth Barraza Hernandez	Auditor

DESARROLLO DE LA REUNION:

En el desarrollo de la revisión el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios se percató de la existencia de inconsistencias las cuales deben ser corregidas y/o justificadas antes de hacer el respectivo reporte al MSPS.

El reporte se devuelve a la ESE con el fin de que hagan las correcciones respectivas a que haya lugar de manera inmediata.

CONCLUSIONES y COMPROMISOS:

Según lo revisado en el periodo primer trimestre de 2025, se detectaron Las siguientes observaciones para que sean subsanados en el menor tiempo posible**:**

Ejecución Presupuestal.

- El valor reconocido de los Régimen Subsidiado, no puede superar el valor facturado + ingresos sin facturar por este mismo concepto del formulario de facturación.
- Existe diferencia entre el total reconocido por Venta de SS de Ingresos contra la sumatoria de las cuentas 4312 -serv salud y el valor de la subcuenta 291027 ventas de servicios de salud del pasivo. La diferencia no se refleja en la subcuenta 439512 Serv de salud y el total de ingresos sin facturar del formulario de facturación.

- El valor definitivo del régimen subsidiado es inferior al monto contratado registrado en el formulario de facturación. Se recomienda realizar los ajustes necesarios en la ejecución presupuestal para reflejar con precisión la contratación.

Facturación

- En la columna 'Contratado' de los regímenes subsidiado y contributivo, debe registrarse el valor real de los contratos celebrados y en ejecución, y no el valor de los ingresos presupuestados
- Es necesario explicar por qué no se registraron las glosas inicial y definitiva en el formulario de facturación. Dichos valores también deben ser reflejados en la cuenta 8333 del Balance General. Se recomienda verificar si existen glosas y proceder con su registro.

Cartera

- Se solicita informar qué acciones se han adelantado para recuperar la cartera con antigüedad superior a 360 días, la cual representa el 67 % de la facturación pendiente por cobrar.
- Explicar porque existe cartera mayor a 360 días que no se les ha aplicado su respectivo proceso de deterioro.

Formulario de Contratación Externa

- El total comprometido por servicios personales indirectos en la ejecución presupuestal de gastos debe ser igual a la sumatoria de los contratos reportados en el formulario de contratación externa de personal. Se recomienda revisar y ajustar los valores para asegurar la concordancia entre los formularios y la ejecución presupuestal.

DOCUMENTOS SOPORTE.

A la fecha de la revisión la ESE no ha enviado los documentos soportes, debe enviar los siguientes documentos, los cuales son necesarios para la aprobación y el envío al Ministerio de Salud.

DOCUMENTOS
GENERALES
Certificación del representante legal donde conste que la información cargada en el aplicativo SIHO es fiel copia exacta registrada en los libros contables, presupuestales, de facturación, de contratación, de producción de servicios, de calidad, de registros asistenciales etc.
Certificación del secretario de salud municipal donde conste que la información reportada por la ese de su jurisdicción fue revisada, verificada y validada conforme a los soportes suministrados por dicha entidad y en observancia del decreto arriba mencionado (solo para que las ese que transmiten el reporte a municipio
RECURSO HUMANO
Plan de cargos actualizado del personal contratado de la ESE, debidamente certificada por gerente y jefe de tanto humano
CONTABLE – FACTURA - CARTERA
Estado de situación financiera (Balance General) comparado con el trimestre del año anterior, formato EXCEL y PDF-firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Estado de resultados integral, formato EXCEL y PDF- firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Notas a los estados financieros – firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (cargue anual).
Cuentas por pagar (especificado tercero, concepto y valor),certificada por el contador y revisor fiscal (si aplica).
Cartera adeudada por actor (municipio-/ departamento-EAPB) expedida por la dirección territorial de salud(solo para las ESE de carácter departamental).

Certificaciones de los valores facturados, radicados, recaudados y glosados durante la vigencia en mención, por los diferentes regímenes y por terceros, firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Certificación de cartera por edad, firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
PRODUCCION Y CALIDAD
Certificado de veracidad de la información cargada de producción y calidad firmado por el representante legal de la institución, en el cual se especifique que los datos diligenciados en cada uno de los ítems de los formularios de producción, calidad y capacidad instalada corresponde a lo que reposa en la institución
CONTRATACION
Relación de contratación de bienes y servicios consolidado Anual (Formato Excel-pdf) debidamente certificada por gerente y profesional responsable. Se anexa matriz
PRESUPUESTAL
Ejecución presupuestal de Ingresos y Gastos del ESE del trimestre, formato EXCEL.

ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G. – REVISION DE DATOS SIHO PRIMRE TRIMESTRE 2025

1. Formulario de producción:
   - Otras consultas electivas realizadas por profesionales diferentes a médico, enfermero u odontólogo (Incluye Psicología, Nutricionista, Optometría y otras): se observó tendencia al incremento en la producción del 155%, comparando los datos del primer trimestre 2025, frente a 2024. ¿Explicar este comportamiento?
   - Total de tratamientos terminados (Paciente terminado - Odontología): comparando los datos registrados, se observó incremento en la producción del 115%. Explicar el motivo del comportamiento.
   - Superficies obturadas (cualquier material): dato registrado en cero. Registran tratamientos terminados con un total de 282, pero no registran dato de obturaciones realizadas. ¿En el trimestre no realizaron ninguna actividad de operatoria?
   - Superficies obturadas (cualquier material): dato registrado en cero. Registran tratamientos terminados con un total de 282, pero no registran dato de obturaciones realizadas. ¿En el trimestre no realizaron ninguna actividad de operatoria?
   - Exodoncias (cualquier tipo): dato registrado cero (0), ¿no realizaron ninguna?
   - Exámenes de laboratorio: comparando los datos del periodo analizado, se observó incremento en la producción del 128%.
   - Número de sesiones de terapias respiratorias realizadas: El servicio no se encuentra habilitado, registra 53 sesiones realizadas.
   - Número de visitas domiciliarias, comunitarias e institucionales -PIC: ¿tenían contratado el PIC en el primer trimestre de 2025? Dato registrado 127.
   - Número de sesiones de talleres colectivos -PIC: ¿para el primer trimestre del año 2025 ya habían contratado el PIC? Dato registrado 12.

2. Formulario de calidad:
   - P.2.14 Número total de egresos vivos en el periodo: no tienen habilitado el servicio de hospitalización. Registran el mismo dato que en urgencias. Corregir.
   - En los indicadores de oportunidad en la asignación de citas en medicina general y odontología, explicar el motivo por el cual el numerador y el denominador siempre es el mismo, ya esta observación se ha estado socializando con el equipo de la ESE.

3. Formulario de capacidad instalada: comparando los datos registrados se observó diferencias en los recursos de ; camas de hospitalización, camas de observación, consultorios de consulta externa y consultorios de urgencia.

Departamento	Municipio	Código Habilitación	Hospital	Recurso	Cantidad SIHO 2024	Cantidad REPS 18/05/2025
Bolívar	ALTOS DEL ROSARIO	1303000306	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.	Camas de hospitalización	1 - servicio no habilitado y registraron 1 cama	0
Bolívar	ALTOS DEL ROSARIO	1303000306	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.	Camas de observación	2	4
Bolívar	ALTOS DEL ROSARIO	1303000306	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.	Consultorios de consulta externa	6	5
Bolívar	ALTOS DEL ROSARIO	1303000306	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.	Consultorios en el servicio de urgencias	1	0 - no registran consultorio en la urgencia.
Bolívar	ALTOS DEL ROSARIO	1303000306	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.	Salas de quirófanos	0	0
Bolívar	ALTOS DEL ROSARIO	1303000306	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.	Mesas de partos	0	1
Bolívar	ALTOS DEL ROSARIO	1303000306	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H ZABALETA G.	Número de unidades de odontología	2	0

Fuente: SIHO 2024 – REPS mayo/2025

COMPROMISOS:

1. Hacer las correcciones y/o ajustes a que haya lugar, a fin de mejorar la calidad de la información reportada en los próximos trimestres.
2. Continuar con los procesos de depuración de la información financiera

HORA DE FINALIZACION: 12:20 AM

FIRMA DE ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Carmen Amelia Rodríguez Páez	Profesional Universitario	
Miguel Padilla Madrid	Asesor Contable	
Yolibeth Barraza Hernandez	Auditor	

Responsable de la Reunión y del acta:
Enoc Rojas Ramos P.E. Apoyo a la gestión DAPS

LISTADO DE ASISTENCIA REVISIÓN PRIMER TRIMESTRE SIHO

Marca temporal	Nombre y Apellido	Empresa o Entidad (ESE)	Cargo	Correo electrónico
5/21/2025 11:08:12	ENOC ROJAS RAMOS	SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR	P.E APOYO DAPS	enocrr2007@gmail.com
5/21/2025 11:18:01	MIGUEL PADILLA MADRID	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS MANUEL H. ZABALET	ASESOR CONTABLE	miguelpama23@gmail.com
5/21/2025 11:27:20	Yolibeth Barraza Hernandez	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA MANUEL H. ZABALETA	Auditor	barraza.asesorias@gmail.com
5/21/2025 12:05:39	Carmen Amelia Rodríguez Páez	Secretaría de Salud de Bolívar	Profesional Universitario	Crodriguezp@bolivar.gov.co

	SECRETARIA DE SALUD		Codigo:GS-GICA-FO-011
	ACTA DE REUNION ESE HOSPITAL LOCAL DE CICUCO		Version:03
			Fecha: 27/03/2019
ACTA No:	**001**	**FECHA(DD-MM-AAAA):**	**23/05/2025**
LUGAR:	Virtual – Plataforma ZOOM		
RESPONSABLE:	Enoc Rojas Ramos - P.E. Apoyo a la gestión DAPS		

OBJETIVO: Revisión de la Información reportada en la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social en virtud del Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 de 2016 (decreto 2193 de 2004), correspondiente al primer trimestre de 2025, ESE HOSPITAL LOCAL DE CICUCO

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaciones asistentes.
2. Revisión de los formatos de Facturación, Ejecuciones Presupuestales, Cartera, Estados Financieros, Pasivos, Contratación Externa, Recursos Humanos, etc.
3. revisión de los formatos de Producción y Calidad
4. Preguntas
5. Compromisos de Corrección
6. Envió de acta.

HORA DE INICIO: 8:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Carmen Amelia Rodríguez Páez	Profesional Universitario
Catherine Lora Cardenas	Apoyo a la gestión DAPS
Arturo Elías Atencia Payares	Asesor de calidad
Luis Alberto Matute Turizo	Contador
Daysi Luz Vera Acuña	Jefe de presupuesto

DESARROLLO DE LA REUNION:

En el desarrollo de la revisión el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios se percató de la existencia de inconsistencias las cuales deben ser corregidas y/o justificadas antes de hacer el respectivo reporte al MSPS.

El reporte se devuelve a la ESE con el fin de que hagan las correcciones respectivas a que haya lugar de manera inmediata.

CONCLUSIONES y COMPROMISOS:

Según lo revisado en el periodo primer trimestre de 2025, se detectaron Las siguientes observaciones para que sean subsanados en el menor tiempo posible**:**

Ejecución Presupuestal.

- Verificar si prestaron servicios a Población Extranjera No Asegurada y facturarlos.

Facturación

- Es necesario explicar por qué no se registraron las glosas inicial y definitiva en el formulario de facturación.

Cartera

- Explicar porque la ese no presenta cartera mayor a 360 días.

Pasivo

- Los conceptos de Retención de impuestos y timbres y servicios públicos están muy elevados.

Formulario de Contratación Externa

- Se evidenciaron contratos con honorarios mensuales altos, se solicita explicación de las actividades que cumplieron estos contratistas, se detallan a continuación:

Nombre completo	Número de identificación	Actividad	Perfil	Valor total del contrato	Tarifas de valor mensual
KEVIN ADRIAN CAMPILLO GAMARRA	1140871950	Servicios profesionales	Otros servicios profesionales en el área administrativa	12.000.000	12.000.000
YULIS CORTES MATUTE	1052040043	Servicios profesionales	Otros servicios profesionales en el área de la salud	29.768.000	29.768.000
YULIS CORTES MATUTE	1052040043	Servicios profesionales	Otros servicios profesionales en el área de la salud	28.390.000	28.390.000
KEVIN CAMPILLO GAMARRA	1140871950	Servicios profesionales	Otros servicios profesionales en el área administrativa	15.000.000	15.000.000

DOCUMENTOS SOPORTE.

Una vez revisada la documentación enviada, se identificó que no fueron remitidos o no cumplen con la información solicitada, los siguientes documentos, los cuales son necesarios para la aprobación y el envío al Ministerio de Salud.

DOCUMENTOS
GENERALES
Certificación del representante legal donde conste que la información cargada en el aplicativo SIHO es fiel copia exacta registrada en los libros contables, presupuestales, de facturación, de contratación, de producción de servicios, de calidad, de registros asistenciales etc.
Certificación del secretario de salud municipal donde conste que la información reportada por la ese de su jurisdicción fue revisada, verificada y validada conforme a los soportes suministrados por dicha entidad y en observancia del decreto arriba mencionado (solo para que las ese que transmiten el reporte a municipio
RECURSO HUMANO
Plan de cargos actualizado del personal contratado de la ESE, debidamente certificada por gerente y jefe de tanto humano
CONTABLE – FACTURA - CARTERA
Cuentas por pagar (especificado tercero, concepto y valor), certificada por el contador y revisor fiscal (si aplica).
Cartera adeudada por actor (municipio-/ departamento-EAPB) expedida por la dirección territorial de salud(solo para las ESE de carácter departamental).
CONTRATACION
Relación de contratación de bienes y servicios consolidado Anual (Formato Excel-pdf) debidamente certificada por gerente y profesional responsable. Se anexa matriz

E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO PLATAFORMA SIHO – PRIMER TRIMESTRE DE 2025

1. **Formulario de producción:**
   - Revisando los datos registrados se observó que no atendieron en el trimestre PPNA, ni población extranjera (no asegurada).
   - Comparando los datos registrados en el primer trimestre del año 2025, frente a 2024, se observó disminución en la producción de los servicios de: Controles de enfermería (Atención prenatal / crecimiento y desarrollo) -29%; Otros controles de enfermería de PyP (Diferentes a atención prenatal - Crecimiento y desarrollo) -27%; Consultas de medicina general urgentes realizadas -17%, Sellantes aplicados -77%; Pacientes en Observación -17%.
   - Otras consultas electivas realizadas por profesionales diferentes a médico, enfermero u odontólogo (Incluye Psicología, Nutricionista, Optometría y otras): Servicio de Psicología habilitado, dato registrado cero (0).
   - Total de egresos: servicio habilitado servicio habilitado de hospitalización Pediátrica, no registra dato.
   - Total de días estancia de los egresos: servicio habilitado servicio habilitado de hospitalización Pediátrica, no registra dato.
   - Total de días cama ocupados: servicio habilitado de hospitalización Pediátrica, no registra dato.
   - Total de días cama disponibles: no registra dato, tiene habilitado el servicio de hospitalización Pediátrica registra 8 camas en la capacidad instalada.
   - Número de visitas domiciliarias, comunitarias e institucionales -PIC: ¿tenían contratado el PIC en el primer trimestre de 2025? Dato registrado 120.
   - Número de sesiones de talleres colectivos -PIC: ¿para el primer trimestre del año 2025 ya habían contratado el PIC? Dato registrado 26.
2. **Formulario de calidad:**
   - Indicador caída de pacientes en el servicio de hospitalización: no diligenciado, servicio de hospitalización pediátrica habilitado con capacidad de 8 camas hospitalarias.
   - Indicador reingreso de pacientes en el servicio de hospitalización: no diligenciado, servicio de hospitalización pediátrica habilitado con capacidad de 8 camas hospitalarias.
   - Indicador oportunidad en la asignación de citas de primera vez por Medicina General: en el formulario de producción registran 2.074, igual dato que la asignación de citas de primera vez en calidad. ¿Todas las consultas que se realizaron fueron de primera vez?
   - Indicador oportunidad en la asignación de citas de primera vez por Odontología General: en el formulario de producción registran 2.074, igual dato que la asignación de citas de primera vez en calidad. ¿Todas las consultas que se realizaron fueron de primera vez?

3. **Formulario de capacidad instalada:** sin observaciones

Municipio	Código Habilitación	Hospital	Nivel	Recurso	Cantidad SIHO 2024	Cantidad REPS 18/05/2025
CICUCO	1318800295	E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO	1	Camas de hospitalización	8	8
CICUCO	1318800295	E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO	1	Camas de observación	3	3
CICUCO	1318800295	E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO	1	Consultorios de consulta externa	5	6
CICUCO	1318800295	E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO	1	Consultorios en el servicio de urgencias	1	1
CICUCO	1318800295	E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO	1	Salas de quirófanos	0	0

CICUCO	1318800295	E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO	1	Mesas de partos	0	0
CICUCO	1318800295	E.S.E HOSPITAL LOCAL DE CICUCO	1	Número de unidades de odontología	1	0

Fuente: SIHO 2024 – REPS 15/05/2025

COMPROMISOS:

1. Hacer las correcciones y/o ajustes a que haya lugar, a fin de mejorar la calidad de la información reportada en los próximos trimestres.
2. Continuar con los procesos de depuración de la información financiera

HORA DE FINALIZACION: 9:00 AM

FIRMA DE ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Carmen Amelia Rodríguez Páez	Profesional Universitario	
Catherine Lora Cardenas	Apoyo a la gestión DAPS	
Arturo Elías Atencia Payares	Asesor de calidad	
Luis Alberto Matute Turizo	Contador	
Daysi Luz Vera Acuña	Jefe de presupuesto	

Responsable de la Reunión y del acta:
Enoc Rojas Ramos P.E. Apoyo a la gestión DAPS

LISTADO DE ASISTENCIA REVISIÓN PRIMER TRIMESTRE SIHO

Marca temporal	Nombre y Apellido	Empresa o Entidad (ESE)	Cargo	Correo electrónico
5/23/2025 8:12:10	ENOC ROJAS RAMOS	SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR	P.E APOYO DAPS	enocrr2007@gmail.com
5/23/2025 8:16:39	ARTURO ELÍAS ATENCIA PAYARES	ESE HOPSITAL LOCAL DE CICUCO	ASESOR DE CALIDAD	auditoratencia@gmail.com
5/23/2025 8:16:54	Catherine Lora Cardenas	Secretaria de salud de Bolivar	Auditor	catherinelorac@gmail.com
5/23/2025 8:28:52	Carmen Amelia Rodriguez Páez	Secretaría de Salud de Bolívar	Profesional Universitario	crodriguezp@bolivar.gov.co
5/23/2025 8:51:40	Luis Alberto Matute turizo	Ese hospital local cicuco	Contador	matuteturizo1985@hotmail.com

	SECRETARIA DE SALUD		Codigo:GS-GICA-FO-011
	ACTA DE REUNION ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS EL PEÑON BOLIVAR		Version:03 Fecha: 27/03/2019
ACTA No:	001	FECHA(DD-MM-AAAA):	20/05/2025
LUGAR:	Virtual – Plataforma ZOOM		
RESPONSABLE:	Enoc Rojas Ramos - P.E. Apoyo a la gestión DAPS		

OBJETIVO: Revisión de la Información reportada en la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social en virtud del Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 de 2016 (decreto 2193 de 2004), correspondiente al primer trimestre de 2025, ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS EL PEÑON BOLIVAR.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaciones asistentes.
2. Revisión de los formatos de Facturación, Ejecuciones Presupuestales, Cartera, Estados Financieros, Pasivos, Contratación Externa, Recursos Humanos, etc.
3. revisión de los formatos de Producción y Calidad
4. Preguntas
5. Compromisos de Corrección
6. Envió de acta.

HORA DE INICIO: 9:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Pamela Vergara Guerra	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Yineth Lara	Asesora - ESE C. S. C. el Peñón Bolívar
Yelixa Cantillo	Contadora - ESE C. S. C. el Peñón Bolívar
Rosana Diaz Badillo	Auditor - ESE C. S. C. el Peñón Bolívar

DESARROLLO DE LA REUNION:

En el desarrollo de la revisión el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios se percató de la existencia de inconsistencias las cuales deben ser corregidas y/o justificadas antes de hacer el respectivo reporte al MSPS.

El reporte se devuelve a la ESE con el fin de que hagan las correcciones respectivas a que haya lugar de manera inmediata.

CONCLUSIONES y COMPROMISOS:

Según lo revisado en el periodo primer trimestre de 2025, se detectaron Las siguientes observaciones para que sean subsanados en el menor tiempo posible**:**

Ejecución Presupuestal.

- Explicar si se genera o no atención a la población extranjera no asegurada y en dado caso que se presente, explicar por qué no se están llevando los reconocimientos por este concepto y registrarlo.
- Explicar porque a la fecha del cierre del primer trimestre no se ha comprometido valor en servicios públicos.

Facturación

- En la columna 'Contratado' de los regímenes subsidiado y contributivo, debe registrarse el valor real de los contratos celebrados y en ejecución, y no el valor de los ingresos presupuestados
- Es necesario explicar por qué no se registraron las glosas inicial y definitiva en el formulario de facturación. Dichos valores también deben ser reflejados en la cuenta 8333 del Balance General. Se recomienda verificar si existen glosas y proceder con su registro.

Cartera

- Explicar porque existe cartera mayor a 360 días que no se les ha aplicado su respectivo proceso de deterioro.
- Se solicita informar qué acciones se han adelantado para recuperar la cartera con antigüedad superior a 360 días, la cual representa el 35% de la facturación pendiente por cobrar.

DOCUMENTOS SOPORTE.

Una vez revisada la documentación enviada, se identificó que no fueron remitidos o no cumplen con la información solicitada, los siguientes documentos, los cuales son necesarios para la aprobación y el envío al Ministerio de Salud.

DOCUMENTOS
RECURSO HUMANO
Plan de cargos actualizado del personal contratado de la ESE, debidamente certificada por gerente y jefe de tanto humano
CONTABLE – FACTURA - CARTERA
Estado de situación financiera (Balance General) comparado con el trimestre del año anterior, formato EXCEL y PDF-firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Estado de resultados integral, formato EXCEL y PDF- firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Notas a los estados financieros – firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (cargue anual).
Cuentas por pagar (especificado tercero, concepto y valor),certificada por el contador y revisor fiscal (si aplica).
Cartera adeudada por actor (municipio-/ departamento-EAPB) expedida por la dirección territorial de salud(solo para las ESE de carácter departamental).
Certificaciones de los valores facturados, radicados, recaudados y glosados durante la vigencia en mención, por los diferentes regímenes y por terceros, firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Certificación de cartera por edad, firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
PRODUCCION Y CALIDAD
CONTRATACION
Relación de contratación de bienes y servicios consolidado Anual (Formato Excel-pdf) debidamente certificada por gerente y profesional responsable. Se anexa matriz
PRESUPUESTAL
Ejecución presupuestal de Ingresos y Gastos del ESE del trimestre, formato EXCEL.

OBSERVACIONES FORMULARIOS TRIMESTRALES DE PRODUCCIÓN, CALIDAD Y CAPACIDAD INSTALADA DE LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS EL PEÑON BOLIVAR
I TRIMESTRE DE 2025

Formulario de Producción

- Población Pobre no Asegurada (PPNA): No se detectan pacientes atendidos por PPNA, favor explicar el detalle del proceso de afiliación y adjuntar soportes SAT.
- Población Extranjera (no asegurada): No se detectan pacientes de esta población, se solicita explicar el proceso y adjuntar soportes de atención población migrante.
- ¿Qué datos tienen en cuenta en la columna otros? Se reportaron 185 pacientes atendidos, explicar que datos tiene en cuenta para este criterio y adjuntar soportes.
- Favor adjuntar de la población PPNA por servicio la relación de los pacientes que contenga nombres y apellidos, tipo y número de documento, lugar y dirección de residencia, número de contacto telefónico, enviar los soportes de la gestión realizada por la ESE para realizar la afiliación en SAT.
- Otras consultas electivas realizadas por profesionales diferentes a médico, enfermero u odontólogo (Incluye Psicología, Nutricionista, optometría y otras): Se observa ausencia de reporte y los servicios de 344- PSICOLOGIA y 333- NUTRICION Y DIETETICA, se encuentran debidamente habilitados.
- Partos vaginales, Egresos obstétricos y Días estancia de los egresos obstétricos (partos, cesáreas y otros egresos obstétricos): 1101- ATENCION DEL PARTO debidamente habilitado, **reportan 2 partos en el trimestre**, favor explicar por qué el número de producción es tan bajo.
- Número de visitas domiciliarias, comunitarias e institucionales -PIC- y Número de sesiones de talleres colectivos -PIC-: Fecha contratación PIC?

Formulario de Calidad:

- Proporción Tiempo promedio de espera para la atención del paciente clasificado como Triage 2 en el servicio de urgencias: En cuanto al reporte del formulario anual del año 2024 (4'), se solicita explicar cómo calcularon el indicador, ya que se observa el resultado de este indicador muy inmediato a la meta establecida.
- Proporción de Satisfacción Global de los usuarios en la IPS: Se solicita explicar cómo calcularon el indicador, ya que se observa el resultado de este indicador por encima a la meta establecida 98%, adjuntar formato de encuestas y soportes de encuestas realizadas.

Formulario de capacidad instalada:

- Al revisar la capacidad instalada, NO se observó diferencia en lo reportado, pero en cuanto a:
- Camas Hospitalización
- Se reporta 1 cama pediátrica y el servicio no se encuentra habilitado, esto podría estar afectando la producción de los servicios grupo inetrnacion.

Recurso	Cantidad SIHO	Cantidad REPS
Camas Hospitalización	5	5

Servicios habilitados:

- Se realiza el cruce de los revisan los servicios registrados en REPS y los formularios (Producción, calidad y Capacidad Instalada y se encuentran los siguientes hallazgos:
- 130- HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA: No ser encuentra habilitado, hay reporte de capacidad instalada, favor revisar ya que no se debe contabilizar en la producción.
- 344- PSICOLOGIA: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.
- 333- NUTRICION Y DIETETICA: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.

- 729- TERAPIA RESPIRATORIA: Por tipología deben prestar este servicio.
- 728- TERAPIA OCUPASIONAL: Por tipología deben prestar este servicio.
- 739- FISIOTERAPIA: Por tipología deben prestar este servicio.
- 740- FONOAUDIOLOGIA y/o TERAPIA DEL LENGUAJE: Por tipología deben prestar este servicio.
- 744- IMÁGENES DIAGNOSTICAS IONIZANTES: por tipología se debe habilitar estes servicio.

COMPROMISOS:

1. Hacer las correcciones y/o ajustes a que haya lugar, a fin de mejorar la calidad de la información reportada en los próximos trimestres.
2. Continuar con los procesos de depuración de la información financiera

HORA DE FINALIZACION: 10:00 AM

FIRMA DE ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Pamela Vergara Guerra	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Yineth Lara	Asesora - ESE C. S. C. el Peñón Bolívar	
Yelixa Cantillo	Contadora - ESE C. S. C. el Peñón Bolívar	
Rosana Diaz Badillo	Auditor - ESE C. S. C. el Peñón Bolívar	

Responsable de la Reunión y del acta:
Enoc Rojas Ramos P.E. Apoyo a la gestión DAPS

	SECRETARIA DE SALUD		**Codigo:GS-GICA-FO-011**
	ACTA DE REUNION **ESE HOSPITAL HATILLO DE LOBA**		**Version:03**
			Fecha: 27/03/2019
ACTA No:	**001**	**FECHA(DD-MM-AAAA):**	**20/05/2025**
LUGAR:	Virtual – Plataforma ZOOM		
RESPONSABLE:	Enoc Rojas Ramos - P.E. Apoyo a la gestión DAPS		

OBJETIVO: Revisión de la Información reportada en la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social en virtud del Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 de 2016 (decreto 2193 de 2004), correspondiente al primer trimestre de 2025, ESE HOSPITAL HATILLO DE LOBA

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaciones asistentes.
2. Revisión de los formatos de Facturación, Ejecuciones Presupuestales, Cartera, Estados Financieros, Pasivos, Contratación Externa, Recursos Humanos, etc.
3. revisión de los formatos de Producción y Calidad
4. Preguntas
5. Compromisos de Corrección
6. Envió de acta.

HORA DE INICIO: 10:30 am

ASISTENTES:

NOMBRE	**CARGO**
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Pamela Vergara Guerra	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Arleth Patricia Agudelo Morales	Gerente - ESE Hospital Hatillo de Loba
Ingrid Orellano Alvear	Contador - ESE Hospital Hatillo de Loba

DESARROLLO DE LA REUNION:

En el desarrollo de la revisión el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios se percató de la existencia de inconsistencias las cuales deben ser corregidas y/o justificadas antes de hacer el respectivo reporte al MSPS.

El reporte se devuelve a la ESE con el fin de que hagan las correcciones respectivas a que haya lugar de manera inmediata.

CONCLUSIONES y COMPROMISOS:

Según lo revisado en el periodo primer trimestre de 2025, se detectaron Las siguientes observaciones para que sean subsanados en el menor tiempo posible**:**

Ejecución Presupuestal.

- Explicar si se genera o no atención a la población extranjera no asegurada y en dado caso que se presente, explicar por qué no se están llevando los reconocimientos por este concepto y registrarlo.

Facturación

- Es necesario explicar por qué no se registraron las glosas inicial y definitiva en el formulario de facturación. Dichos valores también deben ser reflejados en la cuenta 8333 del Balance General. Se recomienda verificar si existen glosas y proceder con su registro.
- Explicar a qué se debe los ingresos por concepto de Otras Ventas de Servicios de Salud.

Pasivo

- Explicar por qué la ESE no ha registrado litigios y demandas dentro del pasivo contable.
- Explicar por qué no se han reportado valores en la columna “saldo mayor a 360 días” del pasivo.

Formulario de Contratación Externa

- El total comprometido por servicios personales indirectos en la ejecución presupuestal de gastos debe ser igual a la sumatoria de los contratos reportados en el formulario de contratación externa de personal. Se recomienda revisar y ajustar los valores para asegurar la concordancia entre los formularios y la ejecución presupuestal.

DOCUMENTOS SOPORTE.

Una vez revisada la documentación enviada, se identificó que no fueron remitidos o no cumplen con la información solicitada, los siguientes documentos, los cuales son necesarios para la aprobación y el envío al Ministerio de Salud.

RECURSO HUMANO
Plan de cargos actualizado del personal contratado de la ESE, debidamente certificada por gerente y jefe de tanto humano
CONTABLE – FACTURA - CARTERA
Cuentas por pagar (especificado tercero, concepto y valor),certificada por el contador y revisor fiscal (si aplica).

OBSERVACIONES FORMULARIOS TRIMESTRALES DE PRODUCCIÓN, CALIDAD Y CAPACIDAD INSTALADA DE LA ESE HOSPITAL HATILLO DE LOBA
I TRIMESTRE DE 2025

Formulario de Producción:

- Población Pobre no Asegurada (PPNA): No se detectan pacientes atendidos por PPNA, favor explicar el detalle del proceso de afiliación y adjuntar soportes SAT.
- Población Extranjera (no asegurada): No se detectan pacientes de esta población, se solicita explicar el proceso y adjuntar soportes de atención población migrante.
- ¿Qué datos tienen en cuenta en la columna otros? Se reportaron 77 pacientes atendidos, explicar que datos tiene en cuenta para este criterio y adjuntar soportes.
- Favor adjuntar de la población PPNA por servicio la relación de los pacientes que contenga nombres y apellidos, tipo y número de documento, lugar y dirección de residencia, número de

contacto telefónico, enviar los soportes de la gestión realizada por la ESE para realizar la afiliación en SAT.

- Consultas de medicina especializada electivas realizadas: Se observa ausencia de reporte y los servicios de 320- GINECOBSTETRICIA y 342- PEDIATRIA, se encuentran debidamente habilitados.
- Otras consultas electivas realizadas por profesionales diferentes a médico, enfermero u odontólogo (Incluye Psicología, Nutricionista, optometría y otras): Se observa ausencia de reporte y los servicios de 344- PSICOLOGIA y 333- NUTRICION Y DIETETICA, se encuentran debidamente habilitados.
- Partos vaginales, Egresos obstétricos y Días estancia de los egresos obstétricos (partos, cesáreas y otros egresos obstétricos): 1101- ATENCION DEL PARTO debidamente habilitado, **reportan 3 partos en el trimestre**, favor explicar por qué el número de producción es tan bajo.
- Total de egresos, Egresos no quirúrgicos, Total de días estancia de los egresos y Días estancia de los egresos No quirúrgicos: Se observa ausencia de reporte y los servicios de 129- HOSPITALIZACION ADULTOS y 130- HOSPITALIZACION PEDIATRICA, se encuentran debidamente habilitados, favor explicar el porqué de la ausencia del reporte.
- Total de días cama ocupados y disponibles: Servicios debidamente habilitados los servicios de 129- HOSPITALIZACIÓN ADULTO y 130- HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA (Egresos no quirúrgicos y Días estancia de los egresos No quirúrgicos) con reporte erróneo, favor explicar los cálculos de reporte.
- Total de días cama disponibles: Teniendo en cuenta que la disponibilidad se saca de las camas que tienen habilitadas, se solicita explicar cómo se realizó el cálculo de este indicador, ya que se evidencia error al momento del reporte.
- Número de sesiones de terapias físicas realizadas: Se observa ausencia de reporte y el servicio 739- FISIOTERAPIA, se encuentra debidamente habilitado.
- Número de visitas domiciliarias, comunitarias e institucionales -PIC- y Número de sesiones de talleres colectivos -PIC-: Fecha contratación PIC?

Formulario de Calidad:

- Proporción Tiempo promedio de espera para la atención del paciente clasificado como Triage 2 en el servicio de urgencias: En cuanto al reporte del formulario anual del año 2024 (10'), se solicita explicar cómo calcularon el indicador, ya que se observa el resultado de este indicador muy inmediato a la meta establecida.
- Proporción de Satisfacción Global de los usuarios en la IPS: Se solicita explicar cómo calcularon el indicador, ya que se observa el resultado de este indicador por encima a la meta establecida 100%, adjuntar formato de encuestas y soportes de encuestas realizadas.

Formulario de capacidad instalada:

Al revisar la capacidad instalada, se observó diferencia en el número de:

- Camas Hospitalización.
- Camas Observación.

Se solicita revisar y certificar la capacidad instalada, reportada en REPS y en SIHO.

Recurso	Cantidad SIHO	Cantidad REPS
Camas Hospitalización	9	6
Camas Observación	6	10

Servicios habilitados:

Se realiza el cruce de los revisan los servicios registrados en REPS y los formularios (Producción, calidad y Capacidad Instalada y se encuentran los siguientes hallazgos:

- 129- HOSPITALIZACIÓN ADULTO: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.
- 130- HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.
- 320- GINECOBSTETRICIA: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.

- 342- PEDIATRIA: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.
- 344- PSICOLOGIA: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.
- 333- NUTRICION Y DIETETICA: Esta debidamente habilitado y no se esta prestando.
- 729- TERAPIA RESPIRATORIA: Por tipología deben prestar este servicio.
- 728- TERAPIA OCUPASIONAL: Por tipología deben prestar este servicio.
- 739- FISIOTERAPIA: No se está prestando y se debe reportar.
- 740- FONOAUDIOLOGIA y/o TERAPIA DEL LENGUAJE: Por tipología deben prestar este servicio.
- 744- IMÁGENES DIAGNOSTICAS IONIZANTES: por tipología se debe habilitar estes servicio.

COMPROMISOS:

1. Hacer las correcciones y/o ajustes a que haya lugar, a fin de mejorar la calidad de la información reportada en los próximos trimestres.
2. Continuar con los procesos de depuración de la información financiera

HORA DE FINALIZACION: 11:30 AM

FIRMA DE ASISTENTES:

NOMBRE	**CARGO**	**FIRMA**
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Pamela Vergara Guerra	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Arleth Patricia Agudelo Morales	Gerente - ESE Hospital Hatillo de Loba	
Ingrid Orellano Alvear	Contador - ESE Hospital Hatillo de Loba	

Responsable de la Reunión y del acta:
Enoc Rojas Ramos P.E. Apoyo a la gestión DAPS

	SECRETARIA DE SALUD		Codigo:GS-GICA-FO-011
	ACTA DE REUNION ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE MONTECRISTO		Version:03
			Fecha: 27/03/2019
ACTA No:	001	FECHA(DD-MM-AAAA):	19/05/2025
LUGAR:	Virtual – Plataforma ZOOM		
RESPONSABLE:	Enoc Rojas Ramos - P.E. Apoyo a la gestión DAPS		

OBJETIVO: Revisión de la Información reportada en la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social en virtud del Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 de 2016 (decreto 2193 de 2004), correspondiente al primer trimestre de 2025, ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE MONTECRISTO.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaciones asistentes.
2. Revisión de los formatos de Facturación, Ejecuciones Presupuestales, Cartera, Estados Financieros, Pasivos, Contratación Externa, Recursos Humanos, etc.
3. revisión de los formatos de Producción y Calidad
4. Preguntas
5. Compromisos de Corrección
6. Envió de acta.

HORA DE INICIO: 10:30 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Julieth Paola Santander Santander	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Ronny Gomes	Contador - ESE Centro De Salud con Camas de Montecristo
Yojaira Lopez Charry	Auditora de calidad Contador- ESE Centro De Salud con Camas de Montecristo

DESARROLLO DE LA REUNION:

En el desarrollo de la revisión el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios se percató de la existencia de inconsistencias las cuales deben ser corregidas y/o justificadas antes de hacer el respectivo reporte al MSPS.

El reporte se devuelve a la ESE con el fin de que hagan las correcciones respectivas a que haya lugar de manera inmediata.

CONCLUSIONES y COMPROMISOS:

Según lo revisado en el periodo primer trimestre de 2025, se detectaron Las siguientes observaciones para que sean subsanados en el menor tiempo posible**:**

Ejecución Presupuestal.

- Existe diferencia de 1 peso, entre el total reconocido por Venta de SS de Ingresos contra la sumatoria de las cuentas 4312 -serv salud y el valor de la subcuenta 291027 ventas de servicios de salud del pasivo. La diferencia no se refleja en la subcuenta 439512 Serv de salud y el total de ingresos sin facturar del formulario de facturación.

Facturación

- Es necesario explicar por qué no se registraron las glosas inicial y definitiva en el formulario de facturación. Dichos valores también deben ser reflejados en la cuenta 8333 del Balance General. Se recomienda verificar si existen glosas y proceder con su registro.

Cartera

- Se solicita informar qué acciones se han adelantado para recuperar la cartera con antigüedad superior a 360 días, la cual representa el 78 % de la facturación pendiente por cobrar.

Pasivo

- Explicar por qué la ESE no ha registrado litigios y demandas dentro del pasivo contable.

Formulario de Contratación Externa

- El total comprometido por servicios personales indirectos en la ejecución presupuestal de gastos (898.414.671) debe ser igual a la sumatoria de los contratos reportados en el formulario de contratación externa de personal (478.695.828).

Documentos Soporte

Una vez revisada la documentación enviada, se identificó que no fueron remitidos los siguientes documentos, los cuales son necesarios para la aprobación y el envío al Ministerio de Salud.

DOCUMENTOS
GENERALES
CERTIFICACIÓN DEL SECRETARIO DE SALUD MUNICIPAL donde conste que la información reportada por la ese de su jurisdicción fue revisada, verificada y validada conforme a los soportes suministrados por dicha entidad y en observancia del decreto arriba mencionado (solo para que las ese que transmiten el reporte a municipio
RECURSO HUMANO
Plan de cargos actualizado del personal contratado de la ESE, debidamente certificada por gerente y jefe de tanto humano
CONTABLE – FACTURA - CARTERA
Cartera adeudada por actor (municipio-/ departamento-EAPB) expedida por la dirección territorial de salud(solo para las ESE de carácter departamental).
Certificaciones de los valores facturados, radicados, recaudados y glosados durante la vigencia en mención, por los diferentes regímenes y por terceros, firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
CONTRATACION
Relación de contratación de bienes y servicios consolidado Anual (Formato Excel-pdf) debidamente certificada por gerente y profesional responsable. Se anexa matriz

ESE HOSPITAL LOCAL DE MONTECRISTO
OBSERVACIONES DECRETO 2193 Y 780 – PRIMER TRIMESTRE 2025 VS 2024

1. **Formulario de producción:**
   - Dosis de biológico aplicadas: Se observa una importante en la producción de este servicio con 23%, representado en 593 dosis de biológico dejadas de aplicar por la ESE en el primer trimestre del año 2025 comparado con el 2024.
   - Citologías cervicovaginales tomadas: Se observa una disminución en la producción de este servicio del 30%, representado en 49 citologías dejadas de realizar por la ESE en el primer trimestre del año 2025 comparado con el 2024.
   - Consultas de medicina general electivas realizadas: Registran dos consultas de medicina general electiva en población pobre no asegurada, mostrar la gestión que realizo la ESE para su afiliación a el SAT.
   - Total de egresos: Se observa una importante disminución en la producción del servicio de hospitalización del 60% menos egresos en comparación con el mismo trimestre de 2024.
   - Número de visitas domiciliarias, comunitarias e institucionales -PIC-/ Número de sesiones de talleres colectivos -PIC-, Datos en cero, no registran atenciones en el primer trimestre 2025.

2. Formulario de calidad:

- P.3.1 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Medicina general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó/ Número total de citas de Medicina General de primera vez asignadas: Reportan la misma cantidad en el numerador y el denominador.
- P.3.2 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Odontología general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó/ P.3.2 Número total de citas de Odontología General de primera vez asignadas: La oportunidad de las citas está a menos de un dia, la ESE asigna las citas de odontología para el mismo dia de la solicitud favor aclarar.
- P.3.14 Número de usuarios que respondieron? muy buena? O? buena? a la pregunta: ¿cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?/ P.3.14 Número de usuarios que respondieron la pregunta: La satisfacción del usuario sobrepasa el 100% revisar.

3. Formulario de capacidad instalada:

Sin observaciones, no existen diferencias entre la plataforma SIHO Y REPS.

Departamento	Municipio	Código Habilitación	Hospital	Nivel	Convenio	Carácter	ESE	Habilitado	Recurso	SIHO	REPS
Bolívar	MONTECRISTO	1345800222	ESE CENTRO	1	0	MUNICIPAL	SI	SI	Camas de hospitalización	6	6
Bolívar	MONTECRISTO	1345800222	ESE CENTRO	1	0	MUNICIPAL	SI	SI	Camas de observación	9	9
Bolívar	MONTECRISTO	1345800222	ESE CENTRO	1	0	MUNICIPAL	SI	SI	Consultorios de consulta externa	6	6
Bolívar	MONTECRISTO	1345800222	ESE CENTRO	1	0	MUNICIPAL	SI	SI	Consultorios en el servicio de urgencias	1	1
Bolívar	MONTECRISTO	1345800222	ESE CENTRO	1	0	MUNICIPAL	SI	SI	Salas de quirófanos	0	0
Bolívar	MONTECRISTO	1345800222	ESE CENTRO	1	0	MUNICIPAL	SI	SI	Mesas de partos	1	1
Bolívar	MONTECRISTO	1345800222	ESE CENTRO	1	0	MUNICIPAL	SI	SI	Número de unidades de odontología	2	

COMPROMISOS:

1. Hacer las correcciones y/o ajustes a que haya lugar, a fin de mejorar la calidad de la información reportada en los próximos trimestres.
2. Continuar con los procesos de depuración de la información financiera
3. Enviar los documentos soportes que hacen falta antes del jueves 22 de mayo de 2025.

HORA DE FINALIZACION: 11:40 AM

FIRMA DE ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Julieth Paola Santander Santander	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Ronny Gomes	Contador - ESE Centro De Salud con Camas de Montecristo	
Yojaira Lopez Charry	Auditora de calidad Contador- ESE Centro De Salud con Camas de Montecristo	

Responsable de la Reunión y del acta:

Enoc Rojas Ramos P.E. Apoyo a la gestión DAPS

	SECRETARIA DE SALUD		Codigo:GS-GICA-FO-011
	ACTA DE REUNION ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE MORALES		Version:03 Fecha: 27/03/2019
ACTA No:	001	FECHA(DD-MM-AAAA):	14/05/2025
LUGAR:	Virtual – Plataforma ZOOM		
RESPONSABLE:	Enoc Rojas Ramos - P.E. Apoyo a la gestión DAPS Pamela Vergara Guerra - P.E. Apoyo a la gestión DAPS		

OBJETIVO: Revisión de la Información reportada en la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social en virtud del Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 de 2016 (decreto 2193 de 2004), correspondiente al primer trimestre de 2025, ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE MORALES

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaciones asistentes.
2. Revisión de los formatos de Facturación, Ejecuciones Presupuestales, Cartera, Estados Financieros, Pasivos, Contratación Externa, Recursos Humanos, etc.
3. revisión de los formatos de Producción y Calidad
4. Preguntas
5. Compromisos de Corrección
6. Envió de acta.

HORA DE INICIO: 9:30 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Pamela Vergara Guerra	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Diomar Claro Marquez	Contador - ESE San Sebastián
Diana P Rivera	Calidad y producción ESE San Sebastián

DESARROLLO DE LA REUNION:

En el desarrollo de la revisión el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios se percató de la existencia de inconsistencias las cuales deben ser corregidas y/o justificadas antes de hacer el respectivo reporte al MSPS.

El reporte se devuelve a la ESE con el fin de que hagan las correcciones respectivas a que haya lugar de manera inmediata.

CONCLUSIONES y COMPROMISOS:

Según lo revisado en el periodo primer trimestre de 2025, se detectaron Las siguientes observaciones para que sean subsanados en el menor tiempo posible**:**

Ejecución Presupuestal.

- Los valores definitivos de los regímenes subsidiado y contributivo son inferiores a los montos contratados registrados en el formulario de facturación. Se recomienda realizar los ajustes necesarios en la ejecución presupuestal para reflejar con precisión la contratación.
- El total comprometido en la ejecución presupuestal de gastos de nómina difiere del total reportado en el formulario del área de Talento Humano. Ambos valores deben coincidir con la sumatoria correspondiente; por lo tanto, se sugiere ajustar los registros para garantizar la consistencia de la información.

Facturación

- Es necesario explicar por qué no se registraron las glosas inicial y definitiva en el formulario de facturación. Dichos valores también deben ser reflejados en la cuenta 8333 del Balance General. Se recomienda verificar si existen glosas y proceder con su registro.

Cartera

- Se solicita informar qué acciones se han adelantado para recuperar la cartera con antigüedad superior a 360 días, la cual representa el 78,28 % de la facturación pendiente por cobrar.

Pasivo

- Explicar por qué la ESE no ha registrado litigios y demandas dentro del pasivo contable.
- Explicar por qué no se han reportado valores en la columna “saldo mayor a 360 días” del pasivo.

Formulario de Contratación Externa

- El total comprometido por servicios personales indirectos en la ejecución presupuestal de gastos debe ser igual a la sumatoria de los contratos reportados en el formulario de contratación externa de personal. Se recomienda revisar y ajustar los valores para asegurar la concordancia entre los formularios y la ejecución presupuestal.

OBSERVACIONES FORMULARIOS TRIMESTRALES DE PRODUCCIÓN, CALIDAD Y CAPACIDAD INSTALADA DE LA ESE HOSPITAL LOCAL SAN SEBASTIAN DE MORALES I TRIMESTRE AÑO 2025

Formulario de Producción:

- Población Pobre no Asegurada (PPNA): Se detectan 12 pacientes atendidos por PPNA, favor explicar el detalle del proceso de afiliación y adjuntar soportes SAT.
- Población Extranjera (no asegurada): Se detectan 32 pacientes de esta población, se solicita explicar el proceso y adjuntar soportes de atención población migrante.
- ¿Qué datos tienen en cuenta en la columna otros? Se reportaron 607 pacientes atendidos, explicar que datos tiene en cuenta para este criterio y adjuntar soportes.
- Favor adjuntar de la población PPNA por servicio la relación de los pacientes que contenga nombres y apellidos, tipo y número de documento, lugar y dirección de residencia, número de contacto telefónico, enviar los soportes de la gestión realizada por la ESE para realizar la afiliación en SAT.

Formulario de Calidad:

- Proporción de Satisfacción Global de los usuarios en la IPS: Se solicita explicar cómo calcularon el indicador, ya que se observa el resultado de este indicador por encima a la meta establecida 95%, adjuntar formato de encuestas y soportes de encuestas realizadas.

Formulario de capacidad instalada:

Al revisar la capacidad instalada, se observó diferencia en el número de:

- Camas Hospitalización. (servicio no habilitado, no se puede prestar ni reportar)
- Camas Observación.
- Consultorios de Consulta Externa.

Se solicita revisar y certificar la capacidad instalada, reportada en REPS y en SIHO.

Recurso	Cantidad SIHO	Cantidad REPS
Camas Hospitalización	11	0
Camas Observación	2	12
Consultorios de Consulta Externa	4	8

Servicios habilitados:
Se realiza el cruce de los revisan los servicios registrados en REPS y los formularios (Producción, calidad y Capacidad Instalada y se encuentran los siguientes hallazgos:

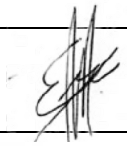
- 333- NUTRICION Y DIETETICA: Por tipología deben prestar este servicio.
- 712- TOAM DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLINICO: Va de la mano con 706- LABORATORIO CLINICO y por tipología deben prestar este servicio.
- 728- TERAPIA OCUPASIONAL: Por tipología deben prestar este servicio.
- 729- TERAPIA RESPIRATORIA: Por tipología deben prestar este servicio.
- 739- FISIOTERAPIA: Por tipología deben prestar este servicio.
- 740- FONOAUDIOLOGIA y/o TERAPIA DEL LENGUAJE: Por tipología deben prestar este servicio.
- 744- IMÁGENES DIAGNOSTICAS IONIZANTES: Por tipología deben prestar este servicio.

COMPROMISOS:

1. Hacer las correcciones y/o ajustes a que haya lugar, a fin de mejorar la calidad de la información reportada en los próximos trimestres.
2. Continuar con los procesos de depuración de la información financiera

HORA DE FINALIZACION: 11:00 AM

FIRMA DE ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Pamela Vergara Guerra	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Diomar Claro Marquez	Contador - ESE San Sebastián	
Diana P Rivera	Calidad y producción ESE San Sebastián	

Responsable de la Reunión y del acta:
Enoc Rojas Ramos P.E. Apoyo a la gestión DAPS

	SECRETARIA DE SALUD		Codigo:GS-GICA-FO-011
	ACTA DE REUNION ESE HOSPITAL LOCAL TURBACO		Version:03
			Fecha: 27/03/2019
ACTA No:	001	FECHA(DD-MM-AAAA):	19/05/2025
LUGAR:	Virtual – Plataforma ZOOM		
RESPONSABLE:	Enoc Rojas Ramos - P.E. Apoyo a la gestión DAPS Julieth Paola Santander Santander - P.E. Apoyo a la gestión DAPS		

OBJETIVO: Revisión de la Información reportada en la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social en virtud del Decreto Único Reglamentario 780 de mayo 06 de 2016 (decreto 2193 de 2004), correspondiente al primer trimestre de 2025, ESE Hospital Local Turbaco.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentaciones asistentes.
2. Revisión de los formatos de Facturación, Ejecuciones Presupuestales, Cartera, Estados Financieros, Pasivos, Contratación Externa, Recursos Humanos, etc.
3. revisión de los formatos de Producción y Calidad
4. Preguntas
5. Compromisos de Corrección
6. Envió de acta.

HORA DE INICIO: 2:00 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Julieth Paola Santander Santander	P.E. Apoyo a la gestión DAPS
Roni Gomez Escorcia	Asesor - ESE Hospital Local Turbaco
Emilia Tapia Espinosa	Contador Publico - ESE Hospital Local Turbaco
Denisse Arnedo Martinez	Cartera - ESE Hospital Local Turbaco
Lidia Castro Rodriguez	Cartera- ESE Hospital Local Turbaco
María de los Angeles Pernett Racini	Profesional Esp Auditor - ESE Hospital Local Turbaco

DESARROLLO DE LA REUNION:

En el desarrollo de la revisión el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento y Prestación de Servicios se percató de la existencia de inconsistencias las cuales deben ser corregidas y/o justificadas antes de hacer el respectivo reporte al MSPS.

El reporte se devuelve a la ESE con el fin de que hagan las correcciones respectivas a que haya lugar de manera inmediata.

CONCLUSIONES y COMPROMISOS:

Según lo revisado en el periodo primer trimestre de 2025, se detectaron Las siguientes observaciones para que sean subsanados en el menor tiempo posible:

Ejecución Presupuestal.

- El valor reconocido de los Régimen Subsidiado y Contributivo, no puede superar el valor facturado + ingresos sin facturar por este mismo concepto del formulario de facturación.
- El valor reconocido por Otras Ventas de Servicios de Salud no puede superar el valor facturado + ingresos sin facturar por este mismo concepto del formulario de facturación.

Rta/ se realizaron todas las correcciones correspondientes en los formatos

Facturación

- Se evidencio que por concepto de SOAT (Diferentes a ECAT), hay Glosa Inicial (Objeciones), pero el valor facturado es 0.
- Se evidencio los valores reportados por Régimen Subsidiado y Contributivo, lo facturado es igual a los recaudado sin descontar las glosas (finales o objeciones)

Rta/ se realizaron todas las correcciones correspondientes en los formatos

Cartera

- Se solicita informar qué acciones se han adelantado para recuperar la cartera con antigüedad superior a 360 días, la cual representa el 61 % de la facturación pendiente por
- cobrar.

Rta/ se realizaron todas las correcciones correspondientes en los formatos

Documentos Soportes

La ESE no ha remitidos los documentos soportes, los cuales son obligatorio para la aprobación y el envío al Ministerio de Salud.

DOCUMENTOS
GENERALES
Certificación del representante legal donde conste que la información cargada en el aplicativo SIHO es fiel copia exacta registrada en los libros contables, presupuestales, de facturación, de contratación, de producción de servicios, de calidad, de registros asistenciales etc.
Certificación del secretario de salud municipal donde conste que la información reportada por la ese de su jurisdicción fue revisada, verificada y validada conforme a los soportes suministrados por dicha entidad y en observancia del decreto arriba mencionado (solo para que las ese que transmiten el reporte a municipio
RECURSO HUMANO
Plan de cargos actualizado del personal contratado de la ESE, debidamente certificada por gerente y jefe de tanto humano
CONTABLE – FACTURA - CARTERA
Estado de situación financiera (Balance General) comparado con el trimestre del año anterior, formato EXCEL y PDF-firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Estado de resultados integral, formato EXCEL y PDF- firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Notas a los estados financieros – firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (cargue anual).
Cuentas por pagar (especificado tercero, concepto y valor), certificada por el contador y revisor fiscal (si aplica).
Cartera adeudada por actor (municipio-/ departamento-EAPB) expedida por la dirección territorial de salud(solo para las ESE de carácter departamental).

Certificaciones de los valores facturados, radicados, recaudados y glosados durante la vigencia en mención, por los diferentes regímenes y por terceros, firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).
Certificación de cartera por edad, firmado por el gerente, contador y revisor fiscal (si aplica).

PRODUCCION Y CALIDAD
Certificado de veracidad de la información cargada de producción y calidad firmado por el representante legal de la institución, en el cual se especifique que los datos diligenciados en cada uno de los ítems de los formularios de producción, calidad y capacidad instalada corresponde a lo que reposa en la institución
CONTRATACION
Relación de contratación de bienes y servicios consolidado Anual (Formato Excel-pdf) debidamente certificada por gerente y profesional responsable. Se anexa matriz
PRESUPUESTAL
Ejecución presupuestal de Ingresos y Gastos del ESE del trimestre, formato EXCEL.

ESE HOSPITAL LOCAL TURBACO
OBSERVACIONES DECRETO 2193 Y 780 – PRIMER TRIMESTRE 2025 VS 2024

1. **Formulario de producción:**
   - ✓ Consultas de medicina especializada electivas realizadas: Se observa un aumento considerable en la producción de este servicio con una variabilidad porcentual del 217%, explicar a qué se debe esta tendencia.
   - ✓ Partos vaginales: Se observa una disminución del 80% en la atención de partos.
   - ✓ Número de visitas domiciliarias, comunitarias e institucionales -PIC-/ Número de sesiones de talleres colectivos -PIC: La ESE coloca en las observaciones que para el primer trimestre no se realizó la contratación del PIC, sin embargo da lugar a la observación por parte de la secretaria de salud departamental, debido a que se debe cumplir con los lineamientos dados por la resolución 518/2015 y la resolución 295 del 2023, lo cual estable que esta contratación se debe dar a más tardar el 31 de marzo de cada vigencia.

2. **F**
Sin observaciones.

3. **Formulario de capacidad instalada:**
Sin observaciones, no existen diferencias entre la plataforma SIHO Y REPS.

Año	Departamento	Municipio	Código Habilitación	Hospital	Nivel	Recurso	SIHO	RESP
2024	Bolívar	TURBACO	1383600136	ESE HOSPITA	1	Camas de hospitalización	9	9
2024	Bolívar	TURBACO	1383600136	ESE HOSPITA	1	Camas de observación	9	9
2024	Bolívar	TURBACO	1383600136	ESE HOSPITA	1	Consultorios de consulta externa	20	20
2024	Bolívar	TURBACO	1383600136	ESE HOSPITA	1	Consultorios en el servicio de urgencias	4	4
2024	Bolívar	TURBACO	1383600136	ESE HOSPITA	1	Salas de quirófanos	0	0
2024	Bolívar	TURBACO	1383600136	ESE HOSPITA	1	Mesas de partos	1	1
2024	Bolívar	TURBACO	1383600136	ESE HOSPITA	1	Número de unidades de odontología	2	2

COMPROMISOS:

1. Hacer las correcciones y/o ajustes a que haya lugar, a fin de mejorar la calidad de la información reportada en los próximos trimestres.
2. Continuar con los procesos de depuración de la información financiera.
3. Remitir los documentos soportes.

HORA DE FINALIZACION: 2:50 PM

FIRMA DE ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Enoc Rojas Ramos	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Julieth Paola Santander Santander	P.E. Apoyo a la gestión DAPS	
Roni Gomez Escorcia	Asesor - ESE Hospital Local Turbaco	
Emilia Tapia Espinosa	Contador Publico - ESE Hospital Local Turbaco	
Denisse Arnedo Martinez	Cartera - ESE Hospital Local Turbaco	
Lidia Castro Rodriguez	Cartera- ESE Hospital Local Turbaco	
María de los Angeles Pernett Racini	Profesional Esp Auditor - ESE Hospital Local Turbaco	

Responsable de la Reunión y del acta:
Enoc Rojas Ramos P.E. Apoyo a la gestión DAPS

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL LOCAL DE CICUCO

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

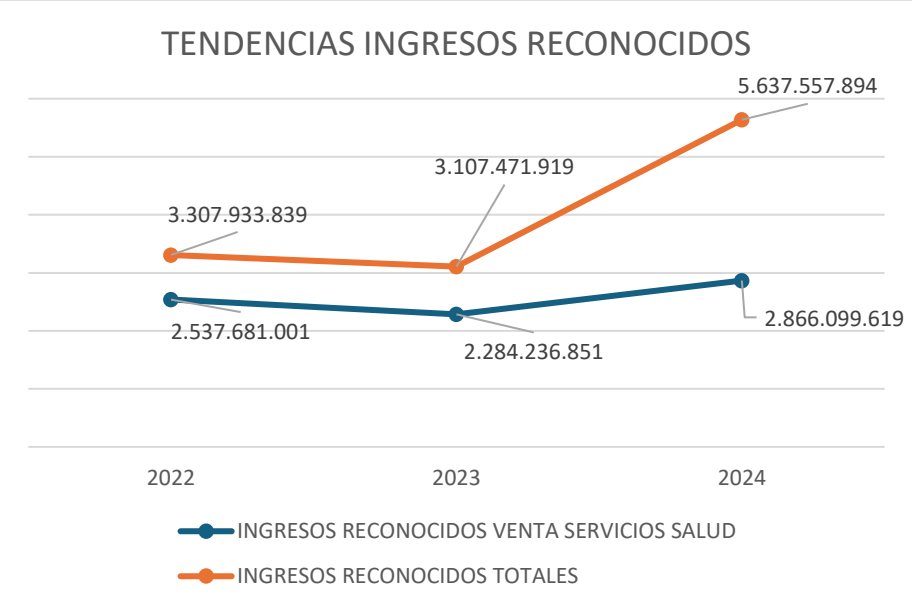
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En relación con los ingresos reconocidos por venta de servicios de salud presentaron un crecimiento del 25.47% entre 2023 y 2024, reflejando una mejora en la productividad institucional.

Asimismo, los ingresos reconocidos totales de la ESE, se evidencia un incremento significativo del 81.42% en el año 2024 respecto al 2023, lo que podría estar asociado al fortalecimiento de los procesos de facturación, la ampliación de servicios ofertados, se detallan a continuación:

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	2.537.681.001	2.284.236.851	2.866.099.619	12,94%	25,47%
Ingresos reconocidos totales	3.307.933.839	3.107.471.919	5.637.557.894	70,43%	81,42%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

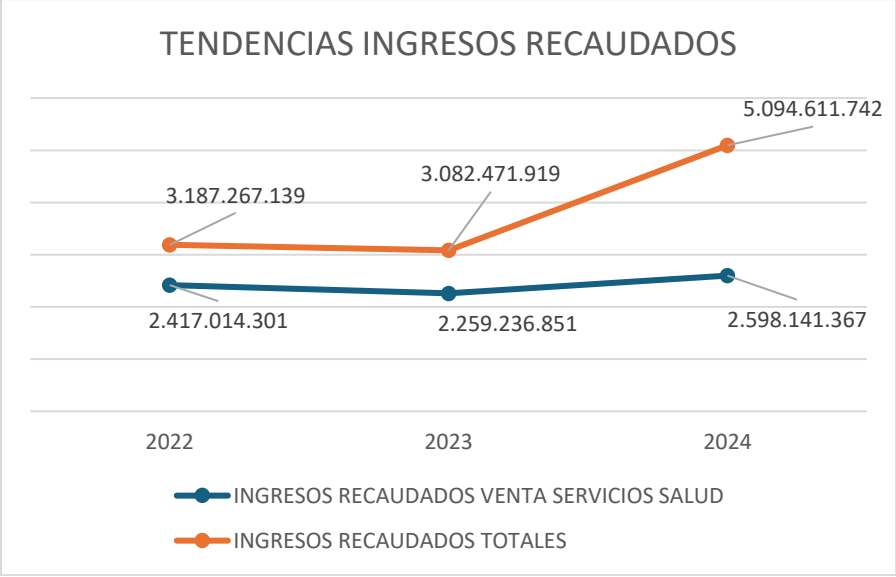
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

En lo referente a los ingresos recaudados por venta de servicios de salud aumentaron un 15% entre 2023 y 2024, aunque es positivo, indica una brecha entre lo facturado y efectivamente recaudado, lo que sugiere la necesidad de reforzar los mecanismos de cobro oportuno.

Por otra parte, los ingresos recaudados totales, se observó un importante incremento del 65.28% entre 2023 y 2024, este comportamiento favorable podría estar relacionado con una mejora en los procesos de cobranza y recuperación de cartera, que se detallan a continuación:

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	2.417.014.301	2.259.236.851	2.598.141.367	7,49%	15,00%
Ingresos recaudados totales	3.187.267.139	3.082.471.919	5.094.611.742	59,84%	65,28%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

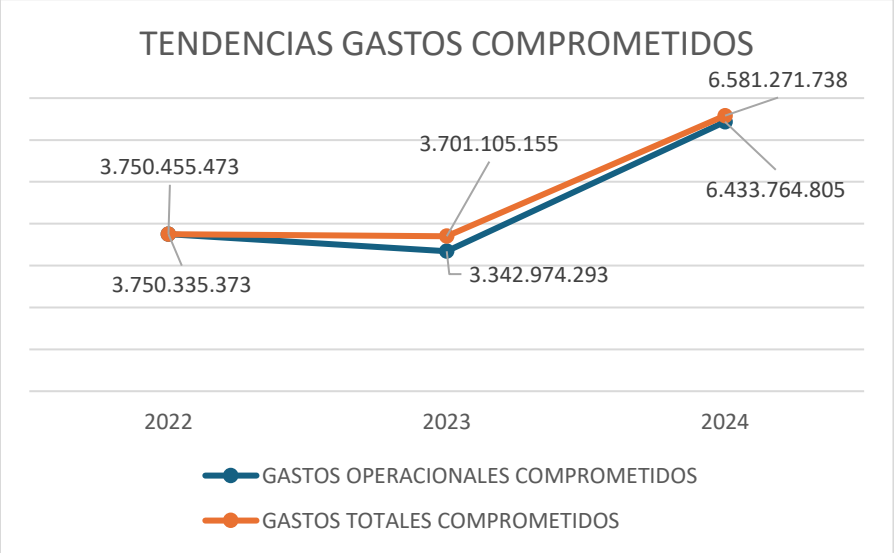
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se observa un incremento del 92.46% en los gastos operacionales comprometidos entre los años 2023 y 2024, lo que evidencia un aumento significativo en la ejecución de recursos.

De igual forma, los gastos totales comprometidos registraron un aumento del 77.82% en el mismo periodo, lo que indica una presión creciente sobre la sostenibilidad financiera de la ESE y la necesidad de fortalecer la planeación y racionalización del gasto, se de tallan a continúan.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	3.750.335.373	3.342.974.293	6.433.764.805	71,55%	92,46%
Gastos totales comprometidos	3.750.455.473	3.701.105.155	6.581.271.738	75,48%	77,82%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

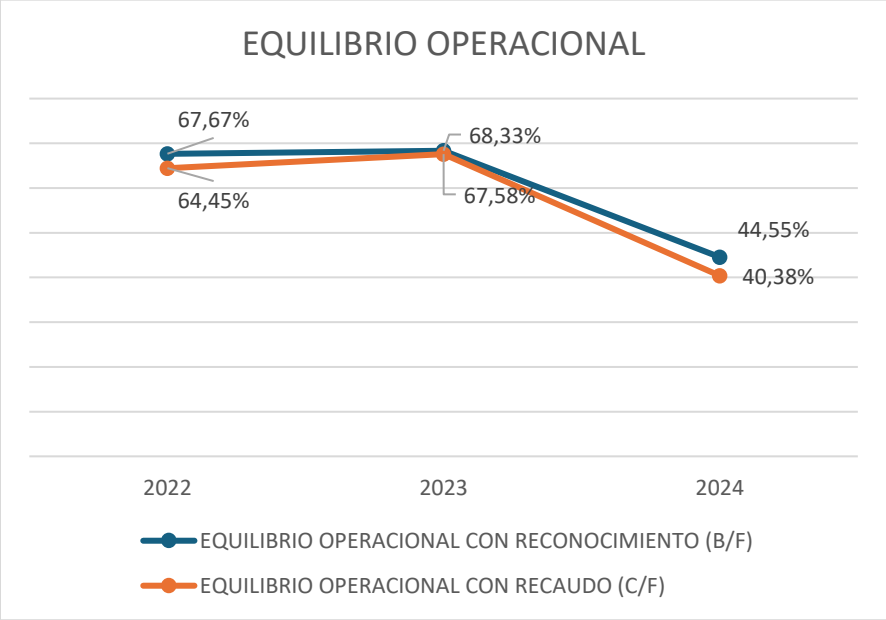
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por venta de servicios de salud muestra una tendencia negativa, pasando del 68.33% en 2023 al 44.55% en 2024, lo cual evidencia una reducción significativa en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, el resultado es aún más crítico, con una caída al 40.38% en 2024. Esto refleja un deterioro en la autosuficiencia financiera de la entidad y representa un riesgo para la sostenibilidad operativa si no se implementan medidas correctivas, se detalla a continuación:

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	67,67%	68,33%	44,55%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	64,45%	67,58%	40,38%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

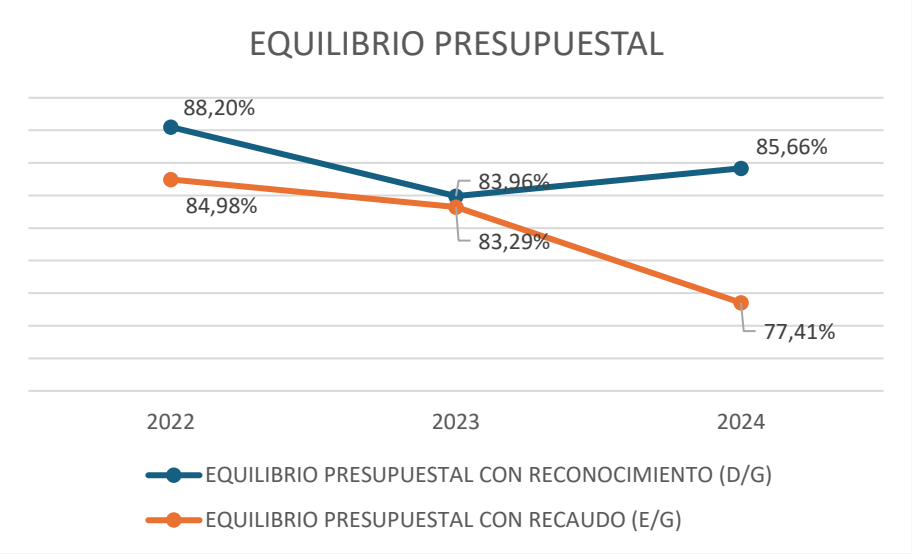
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

Equilibrio Presupuestal con Ingresos Totales Reconocidos con base en los ingresos totales reconocidos, se evidencia que la ESE no mantuvo equilibrio presupuestal durante las tres últimas vigencias. En la vigencia 2023, este alcanzó el 83.96%, lo que indica que los gastos totales comprometidos superaron los ingresos reconocidos. De manera similar, en la vigencia 2024 se registró un resultado del 85.66%, confirmando que los gastos comprometidos continuaron por encima de los ingresos reconocidos.

Equilibrio Presupuestal con Ingresos Totales Recaudados Respecto a los ingresos, respecto a los ingresos totales recaudados, la ESE mostró un equilibrio negativo en la vigencia 2023, con un indicador del 83.29%. y el 2024 un 77.41%, evidenciando una gestión presupuestal no ajustada a la capacidad real de recaudo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	88,20%	83,96%	85,66%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	84,98%	83,29%	77,41%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

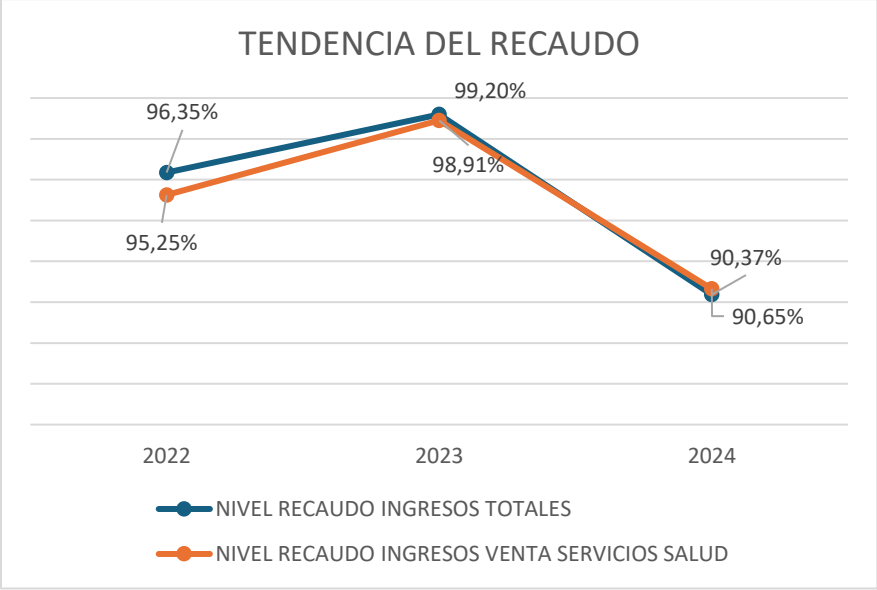
6. TENDENCIA DE RECAUDO

Durante el periodo 2022-2024, se observa un comportamiento irregular en el nivel de recaudo. Mientras que en 2023 se alcanzó un indicador del 99.20%, en 2024 este descendió al 90.37%, lo cual podría evidenciar dificultades en la gestión de cobro o retrasos en los pagos por parte de las EPS.

En cuanto al recaudo por venta de servicios de salud, también se presenta una disminución, pasando del 98.91% en 2023 al 90.65% en 2024. Este descenso podría estar afectando directamente la liquidez institucional, razón por la cual se recomienda evaluar la estrategia de recuperación de cartera y fortalecer la conciliación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	96,35%	99,20%	90,37%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	95,25%	98,91%	90,65%

Fuente: SIHO.



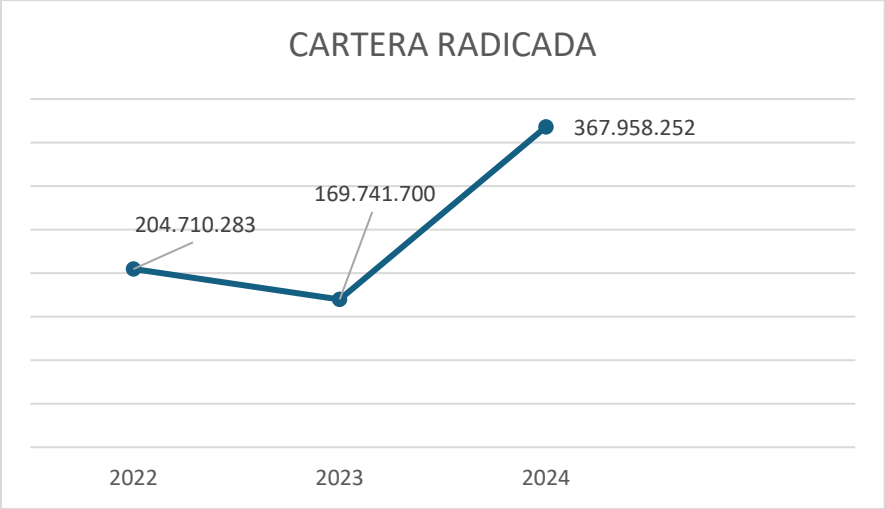
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 116.77% con relación al año 2023 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación o una gestión más activa en la radicación de cuentas, se detalla a continuación.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	204.710.283	169.741.700	367.958.252

Fuente: SIHO.



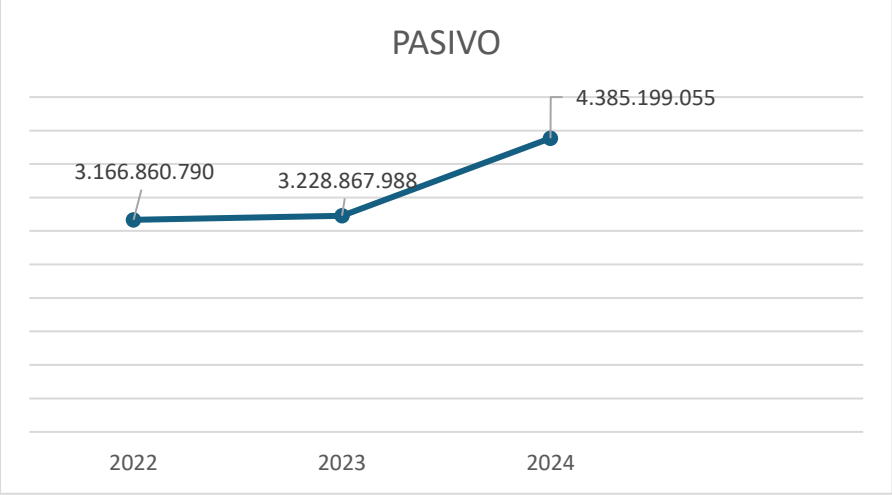
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años, la ESE ha incrementado progresivamente su nivel de pasivos, alcanzando los $4.385.199.055 en 2024, indica un desbalance estructural entre ingresos y gastos que debe ser abordado con planes de saneamiento fiscal, de detalla a continuación.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	3.166.860.790	3.228.867.988	4.385.199.055

Fuente: SIHO.



CONCLUSIÓN

El análisis financiero de la ESE durante el periodo 2022-2024 refleja un comportamiento mixto entre el crecimiento de los ingresos y el incremento acelerado de los gastos y pasivos. Si bien se observa un aumento significativo en los ingresos reconocidos y recaudados, especialmente en 2024, también se evidencia un deterioro en los indicadores de equilibrio operacional y presupuestal, así como en el nivel de recaudo y control de cartera.

El crecimiento de los gastos comprometidos por encima del ritmo de incremento de los ingresos, sumado al incremento progresivo de los pasivos, pone en evidencia la necesidad de revisar la planeación financiera y la sostenibilidad operativa de la entidad. Adicionalmente, la disminución del nivel de recaudo y el crecimiento de la cartera radicada reflejan debilidades en la gestión de cobro y recuperación de cartera, lo cual afecta la liquidez institucional.

Estos hallazgos sugieren la urgencia de implementar correctivos a nivel financiero, administrativo y de gestión, con miras a garantizar el equilibrio fiscal, la autosostenibilidad y la continuidad en la prestación de los servicios de salud.

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer la gestión de cartera: Implementar mecanismos eficientes de conciliación, depuración y cobro de cartera, priorizando las cuentas de mayor antigüedad y valor, así como fortalecer la interlocución con las EPS.

2. Revisar y racionalizar el gasto: Establecer controles de gasto que garanticen la eficiencia en el uso de los recursos, enfocándose en la sostenibilidad operativa y evitando compromisos superiores a los ingresos disponibles.

3. Formular e implementar un Plan de Saneamiento Fiscal y Financiero (PSFF): Que permita reducir progresivamente el nivel de pasivos, ajustar la ejecución presupuestal a la capacidad real de recaudo y mejorar los indicadores financieros clave.

4. Optimizar los procesos de facturación y radicación: Garantizar la calidad, oportunidad y trazabilidad en los procesos de facturación y radicación ante las EPS, con el fin de mejorar el flujo de caja.

5. Monitorear permanentemente los indicadores financieros: Implementar un sistema de seguimiento mensual de ingresos, gastos, cartera y pasivos, que permita tomar decisiones oportunas y basadas en evidencia.

6. Fortalecer la estrategia de recaudo institucional: Analizar las causas de la disminución en los niveles de recaudo y adoptar medidas correctivas específicas, incluyendo estrategias de cobro prejurídico y jurídico cuando corresponda.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL HATILLO DE LOBA

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

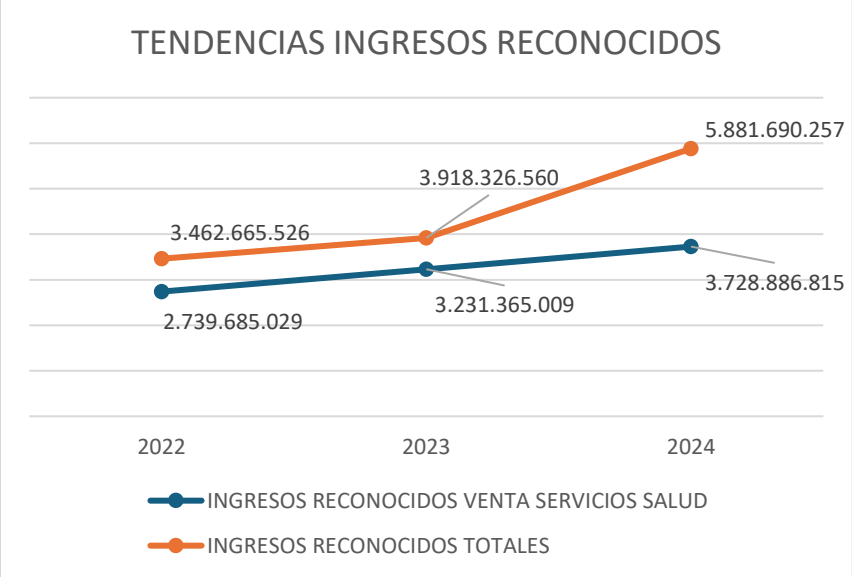
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En relación con los ingresos reconocidos por venta de servicios de salud presentaron un crecimiento del 36.11% en el comparativo del 2022- 2024 y un 15.40% entre 2023 y 2024, reflejando una mejora en la productividad institucional.

De manera similar, los ingresos totales reconocidos por la ESE muestran un incremento del 69.86% en 2024 con respecto a 2022, y un 50.11% entre 2022 y 2024. Este aumento podría estar relacionado con el fortalecimiento de los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofrecidos, como se detalla a continuación:

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	2.739.685.029	3.231.365.009	3.728.886.815	36,11%	15,40%
Ingresos reconocidos totales	3.462.665.526	3.918.326.560	5.881.690.257	69,86%	50,11%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

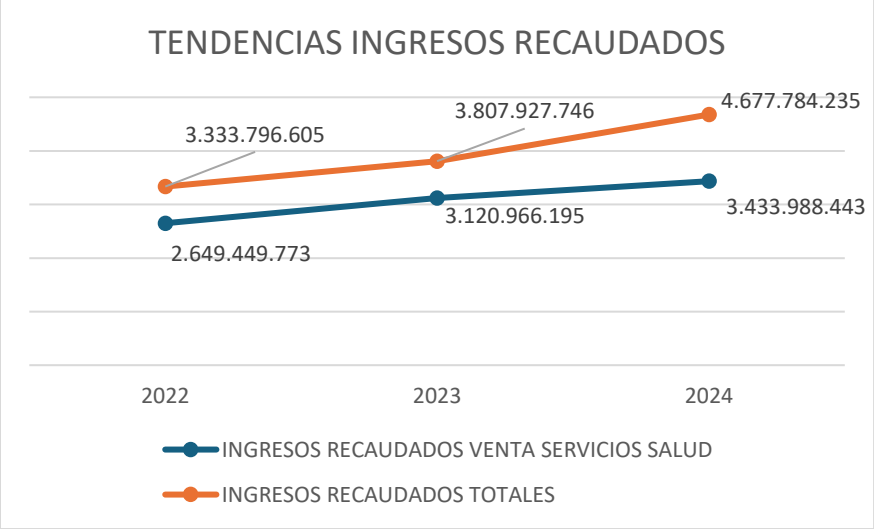
En relación con los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se evidenció un aumento sostenido, con un incremento del 29.61% entre 2022 y 2024, y del 10.03% entre 2023 y 2024.

Por otro lado, los ingresos recaudados totales presentaron aumentos, con un 40.31% de crecimiento entre 2022 y 2024, y un 22.84% entre 2023 y 2024. Este comportamiento positivo podría estar relacionado con mejoras en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

Sin embargo, las diferencias entre ingresos reconocidos y recaudados podrían generar un riesgo de iliquidez si no se optimiza la eficiencia en los procesos de cobro.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	2.649.449.773	3.120.966.195	3.433.988.443	29,61%	10,03%
Ingresos recaudados totales	3.333.796.605	3.807.927.746	4.677.784.235	40,31%	22,84%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

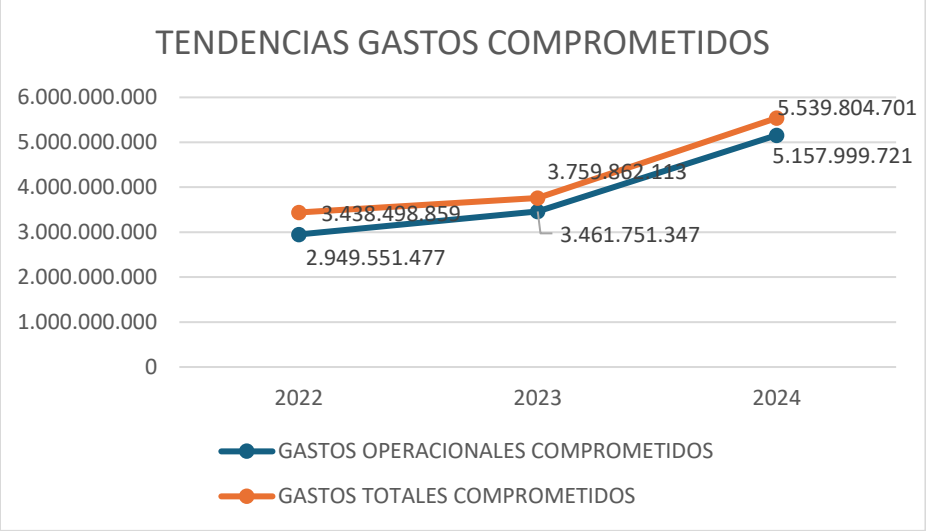
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Entre 2022 y 2024, los gastos operacionales comprometidos aumentaron un 74.87%, y un 49% entre 2023 y 2024, lo que indica una ejecución considerablemente mayor de los recursos.

Asimismo, los gastos totales comprometidos aumentaron un 61.11% en el periodo 2022-2024, y un 47.34% en 2023-2024. Este aumento representa una preocupación para la sostenibilidad financiera de la ESE, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	2.949.551.477	3.461.751.347	5.157.999.721	74,87%	49,00%
Gastos totales comprometidos	3.438.498.859	3.759.862.113	5.539.804.701	61,11%	47,34%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por venta de servicios de salud muestra una tendencia negativa, disminuyendo del 93.34% en 2023 al 72.29% en 2024, lo que refleja una reducción considerable en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, el resultado es aún más crítico, con una caída al 66.58% en 2024. Esto refleja un deterioro en la autosuficiencia financiera de la entidad y representa un riesgo para la sostenibilidad operativa si no se implementan medidas correctivas.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	92,88%	93,34%	72,29%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	89,83%	90,16%	66,58%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

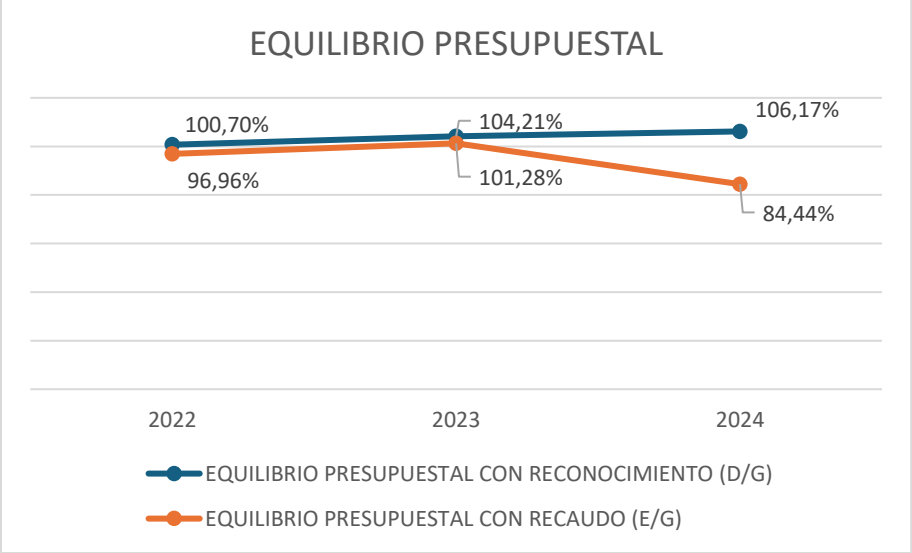
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

Equilibrio Presupuestal con Ingresos Totales Reconocidos: La ESE ha mantenido un equilibrio presupuestal positivo durante las tres últimas vigencias. En 2023, el indicador fue del 104.21%, y en 2024 alcanzó el 106.17%, lo que sugiere que los gastos comprometidos no excedieron los ingresos reconocidos.

Equilibrio Presupuestal con Ingresos Totales Recaudados: En relación con los ingresos recaudados, la ESE experimentó un desequilibrio en 2024, con un indicador del 84.44%, lo que refleja una gestión presupuestal no ajustada a la capacidad real de recaudo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	100,70%	104,21%	106,17%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	96,96%	101,28%	84,44%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

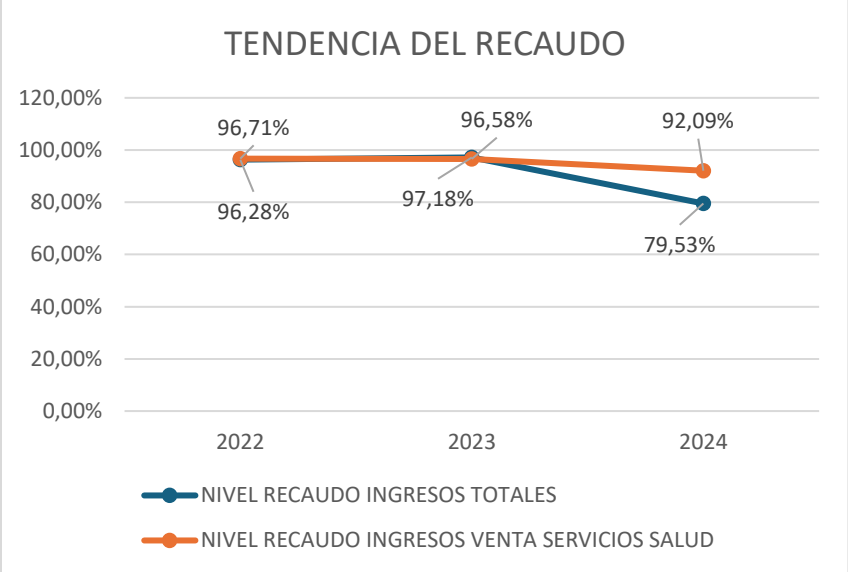
6. TENDENCIA DE RECAUDO

En el comparativo de recaudo de ingresos totales entre 2023 y 2024, se observa un comportamiento decreciente, con un nivel de recaudo del 79.53% en 2024. Este descenso podría reflejar dificultades en la gestión de cobro o retrasos en los pagos por parte de las EPS.

En cuanto al recaudo por la venta de servicios de salud, también se presenta una disminución, pasando del 96.71% en 2022 al 92.09% en 2024. Este descenso podría afectar la liquidez de la institución, por lo que se recomienda revisar la estrategia de recuperación de cartera y fortalecer los procesos de conciliación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	96,28%	97,18%	79,53%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	96,71%	96,58%	92,09%

Fuente: SIHO.



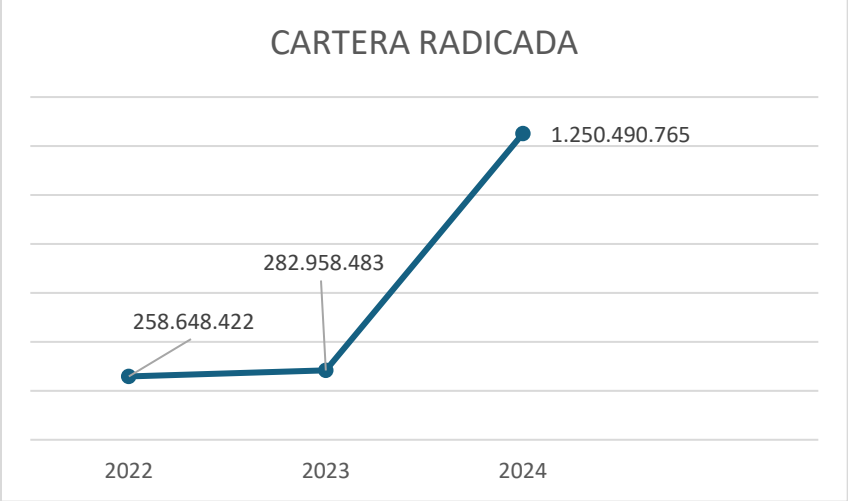
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

En la vigencia 2024, la ESE reportó un incremento del 383.47% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación o una gestión más activa en la radicación de cuentas, se detalla a continuación.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	258.648.422	282.958.483	1.250.490.765

Fuente: SIHO.



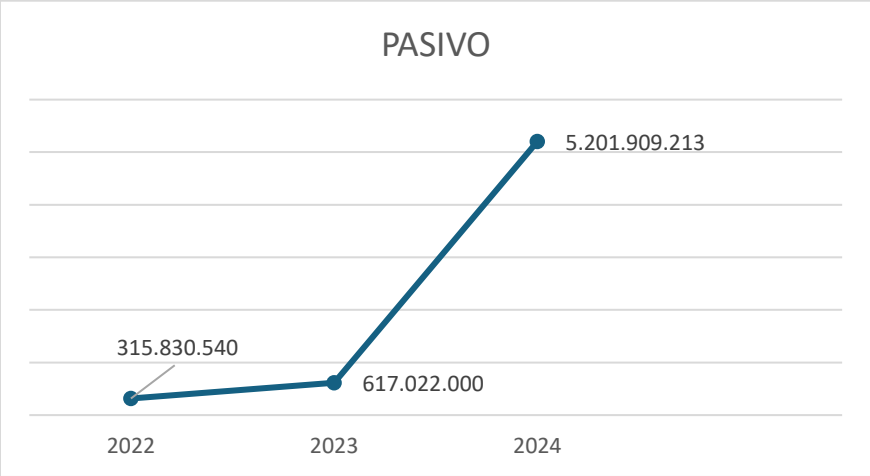
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años, la ESE ha incrementado su nivel de pasivos, alcanzando los $5.201.909.213 en 2024, indica un desbalance estructural entre ingresos y gastos que debe ser abordado con planes de saneamiento fiscal, de detalla a continuación.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	315.830.540	617.022.000	5.201.909.213

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis financiero de la ESE entre 2022 y 2024 revela un crecimiento significativo en los ingresos reconocidos y recaudados, acompañado de un aumento proporcionalmente mayor en los gastos comprometidos y en el nivel de pasivos. Aunque se ha mantenido un equilibrio presupuestal con base en los ingresos reconocidos, el deterioro en los indicadores de equilibrio operacional, nivel de recaudo y la creciente cartera radicada plantean riesgos importantes para la sostenibilidad financiera y operativa de la entidad.

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer la gestión de cartera: Implementar estrategias efectivas de cobro, conciliación con EPS y depuración de cuentas por cobrar.

2. Optimizar la planeación del gasto: Priorizar inversiones y racionalizar el uso de recursos para evitar desequilibrios operacionales y presupuestales.

3. Implementar un plan de saneamiento fiscal: Diseñar e implementar un plan integral que permita disminuir progresivamente el nivel de pasivos y mejorar la liquidez.

4. Mejorar los procesos de facturación y radicación: Fortalecer los controles y sistemas de información que aseguren la calidad y oportunidad en la facturación.

5. Monitorear los indicadores financieros clave: Establecer un sistema de alerta temprana que permita hacer seguimiento mensual a la ejecución presupuestal, recaudo y cartera, con el fin de tomar decisiones oportunas.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL LOCAL SANTA MARIA DE MOMPOX

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

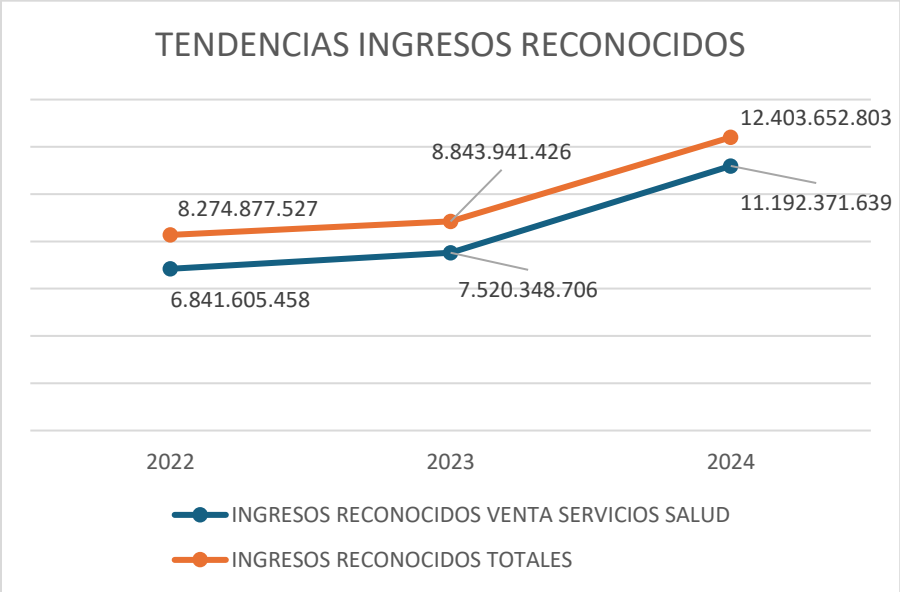
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó un crecimiento significativo del 63.59% entre 2022 y 2024, y del 48.83% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan una mejora considerable en la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 40.25% en 2024 respecto a 2023, lo que podría estar relacionado con un fortalecimiento en los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofertados, mejorando así la capacidad de la institución para generar ingresos a partir de sus actividades.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	6.841.605.458	7.520.348.706	11.192.371.639	63,59%	48,83%
Ingresos reconocidos totales	8.274.877.527	8.843.941.426	12.403.652.803	49,90%	40,25%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

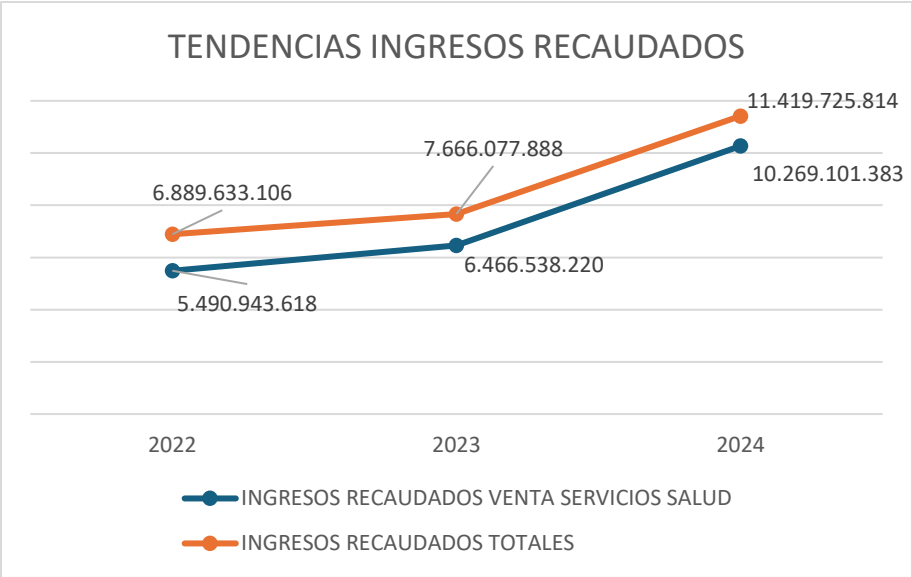
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra un aumento del 58.80% entre 2023 y 2024. Aunque esta variación es positiva, aún existe una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que indica la necesidad de mejorar los mecanismos de cobro oportuno.

En términos de ingresos totales recaudados, se observa un incremento importante del 48.96% entre 2023 y 2024, lo cual refleja una mejora en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	5.490.943.618	6.466.538.220	10.269.101.383	87,02%	58,80%
Ingresos recaudados totales	6.889.633.106	7.666.077.888	11.419.725.814	65,75%	48,96%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

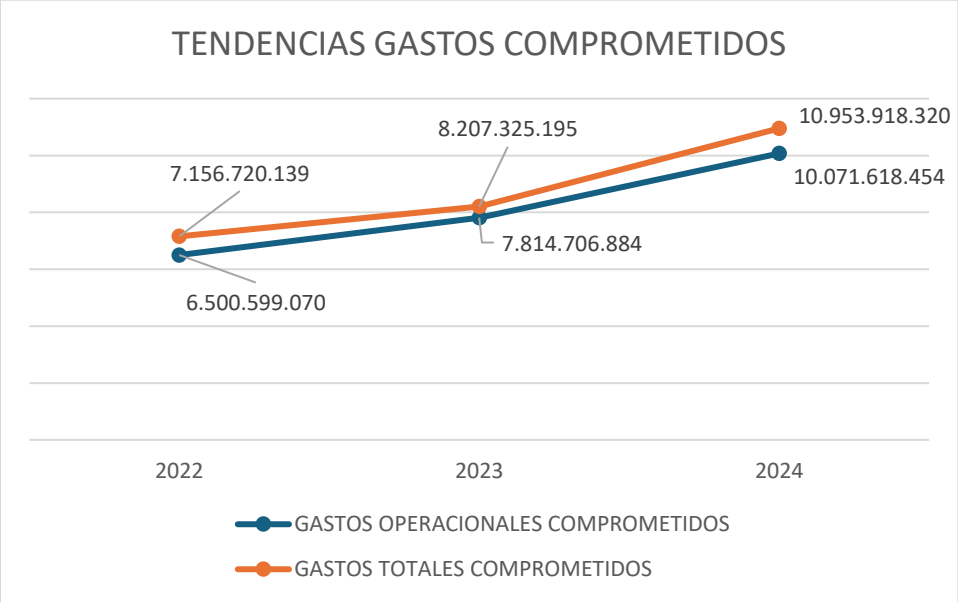
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 28.88% en los gastos operacionales comprometidos entre 2023 y 2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 53.06% entre 2022 y 2024, y un aumento del 33.47% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	6.500.599.070	7.814.706.884	10.071.618.454	54,93%	28,88%
Gastos totales comprometidos	7.156.720.139	8.207.325.195	10.953.918.320	53,06%	33,47%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

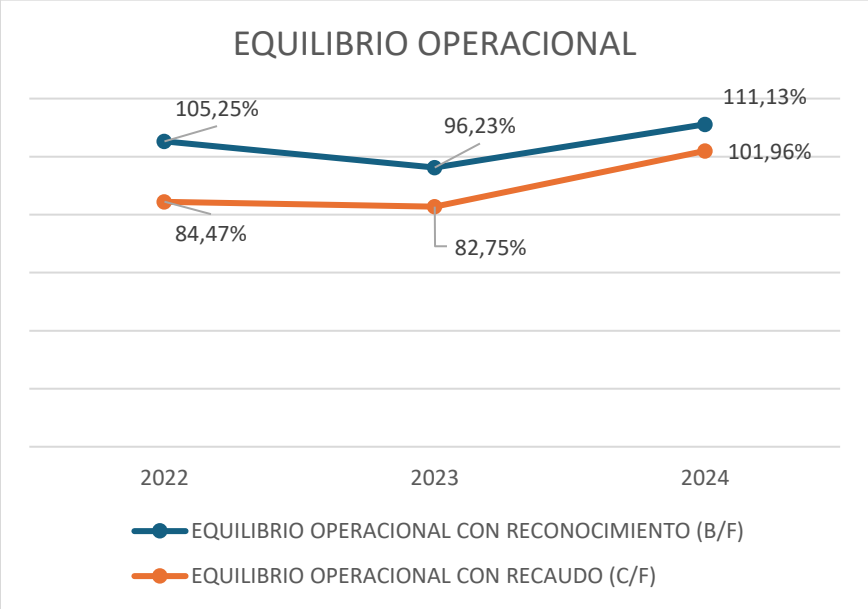
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia positiva, pasando del 96.23% en 2023 al 111.13% en 2024. Esto indica una mejora en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento positivo, alcanzando el 101.96% en 2024, lo que refleja un fortalecimiento en la autosuficiencia financiera de la entidad y asegura la sostenibilidad operativa a mediano plazo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	105,25%	96,23%	111,13%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	84,47%	82,75%	101,96%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

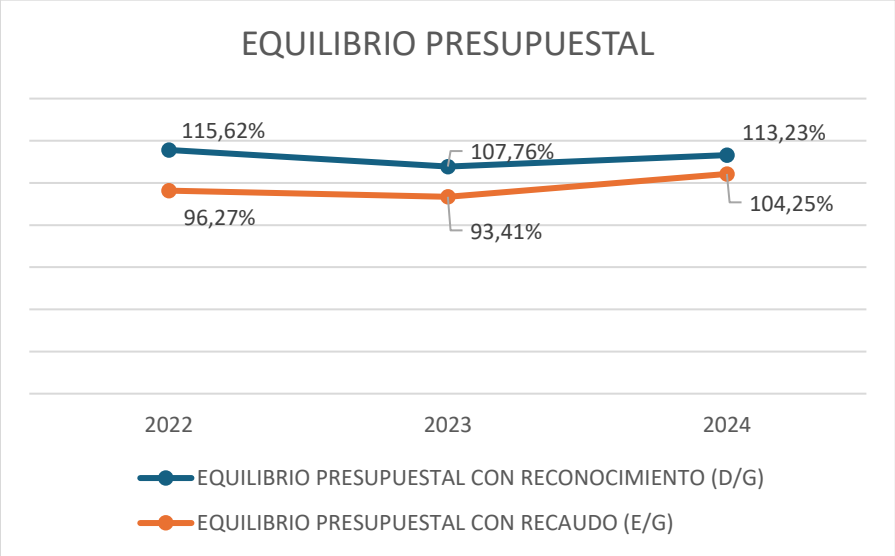
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos tres años, alcanzando 107.76% en 2023 y 113.23% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio negativo en 2022 (96.27%) y 2023 (93.41%), pero en 2024 se presenta una recuperación, alcanzando 104.25%, lo que refleja una mejor gestión presupuestal ajustada a la capacidad de recaudo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	115,62%	107,76%	113,23%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	96,27%	93,41%	104,25%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

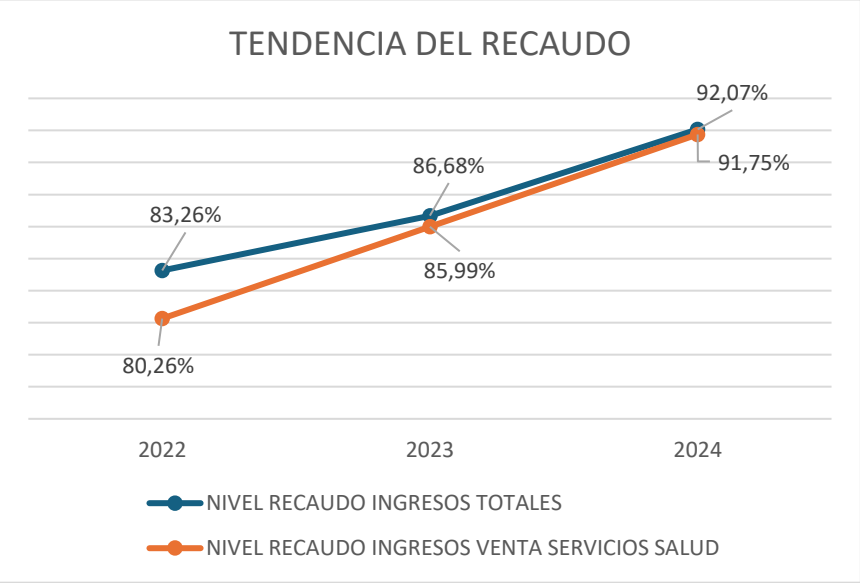
6. TENDENCIA DE RECAUDO

Entre 2022 y 2024, se observa una tendencia creciente en el nivel de recaudo. En 2023, el nivel de recaudo alcanzó 86.68%, mientras que en 2024 aumentó al 92.07%, lo que sugiere una mejora en la eficiencia de los mecanismos de cobro.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una mejora, pasando del 85.99% en 2023 al 91.75% en 2024, lo que contribuye a una mayor liquidez institucional y permite a la ESE cumplir con sus compromisos financieros.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	83,26%	86,68%	92,07%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	80,26%	85,99%	91,75%

Fuente: SIHO.



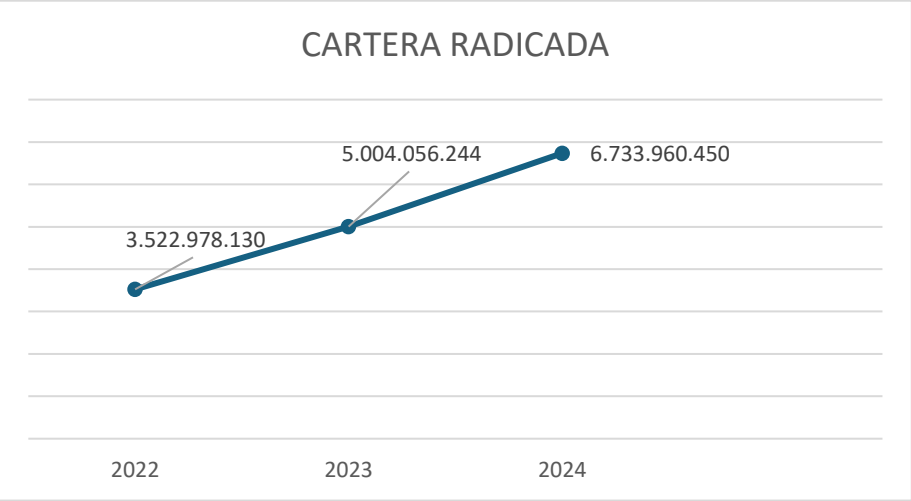
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 91.14% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación y una gestión más activa en la radicación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	3.522.978.130	5.004.056.244	6.733.960.450

Fuente: SIHO.



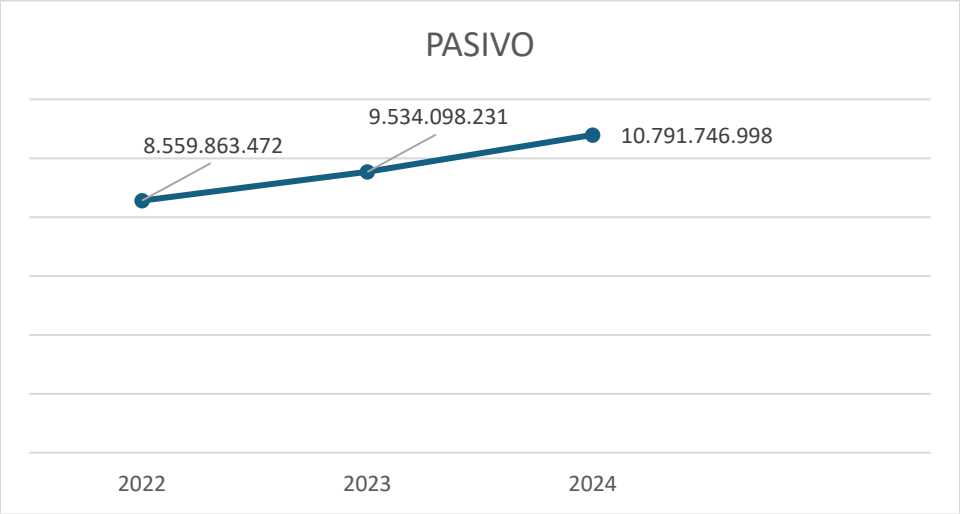
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años, la ESE incrementó progresivamente su nivel de pasivos, alcanzando los $10.791.746.998 en 2024, indica un desbalance estructural entre ingresos y gastos que debe ser abordado con planes de saneamiento fiscal y autoridad de los gatos.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	8.559.863.472	9.534.098.231	10.791.746.998

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis de los ingresos y gastos de la ESE entre 2022 y 2024 revela una tendencia positiva en términos de crecimiento de los ingresos reconocidos y recaudados, con un incremento destacado en los ingresos por venta de servicios de salud, lo que refleja una mejora en la productividad institucional y una mayor eficiencia en la gestión financiera.

Sin embargo, el aumento en los gastos comprometidos y el crecimiento progresivo de los pasivos señalan la necesidad de reforzar los mecanismos de control de gastos y de mejorar la planificación fiscal para evitar aumentar los desequilibrios financieros a largo plazo.

Es esencial que la ESE continúe fortaleciendo sus procesos de facturación, cobro y recuperación de cartera, además de implementar medidas que permitan racionalizar

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer la gestión de cobro y recuperación de cartera, mediante estrategias efectivas de seguimiento a cuentas por cobrar, acuerdos de pago y priorización de clientes con alta morosidad.

2. Optimizar el proceso de facturación para garantizar que los ingresos reconocidos se correspondan con una cartera técnicamente viable y recuperable, evitando inflar las cifras con cuentas de difícil recaudo.

3. Establecer un plan de saneamiento, orientado a reducir el nivel de pasivos, mejorar la liquidez y mantener una adecuada relación entre ingresos efectivos y compromisos asumidos.

4. Revisar la estructura del gasto comprometido, asegurando que los incrementos se ajusten a una ejecución responsable y sostenible, priorizando inversiones que mejoren la capacidad resolutiva de los servicios.

5. Incorporar el indicador de equilibrio presupuestal basado en ingresos recaudados como criterio clave en la toma de decisiones financieras, promoviendo una cultura institucional enfocada en la ejecución con base en recursos efectivamente disponibles.

6. Implementar controles más rigurosos en la gestión presupuestal, evitando comprometer recursos por encima de la capacidad real de recaudo y asegurando la sostenibilidad financiera a mediano y largo plazo.

7. Monitorear de manera continua los indicadores financieros y de gestión, estableciendo alertas tempranas que permitan intervenir de manera oportuna ante desviaciones críticas.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL LOCAL SAN FERNANDO

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

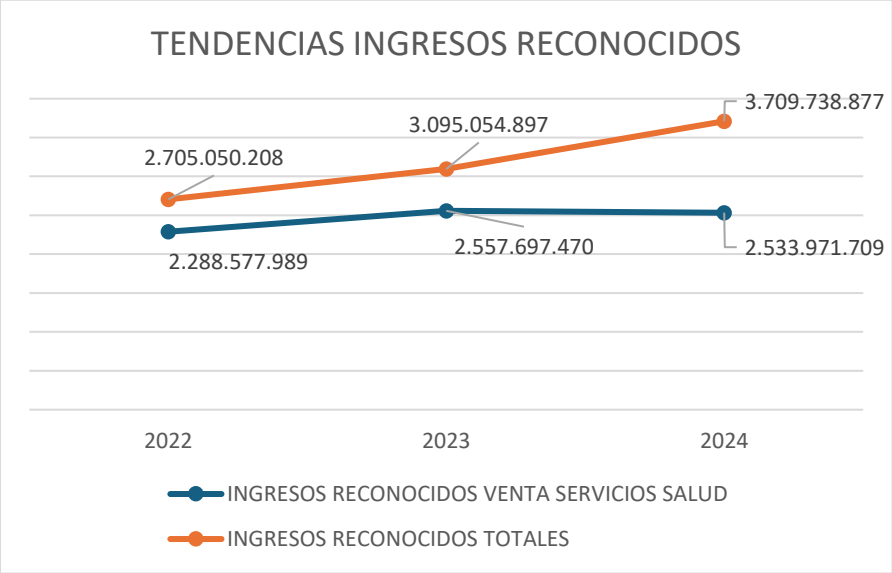
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó una disminución del -0.93% entre 2023 y 2024, este resultado refleja disminución de la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

Los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 19.86% en 2024 respecto a 2023.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	2.288.577.989	2.557.697.470	2.533.971.709	10,72%	-0,93%
Ingresos reconocidos totales	2.705.050.208	3.095.054.897	3.709.738.877	37,14%	19,86%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

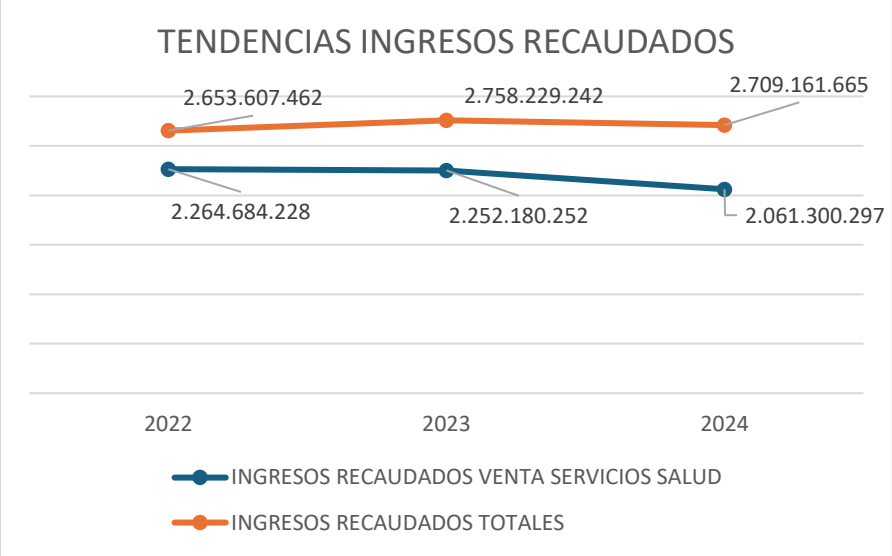
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra una disminución del -8.48% entre 2023 y 2024, evidenciado una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que indica la necesidad de mejorar los mecanismos de cobro oportuno.

En términos de ingresos totales recaudados, se observa una disminución del -1.78% entre 2023 y 2024, lo cual refleja una debilidad en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	2.264.684.228	2.252.180.252	2.061.300.297	-8,98%	-8,48%
Ingresos recaudados totales	2.653.607.462	2.758.229.242	2.709.161.665	2,09%	-1,78%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

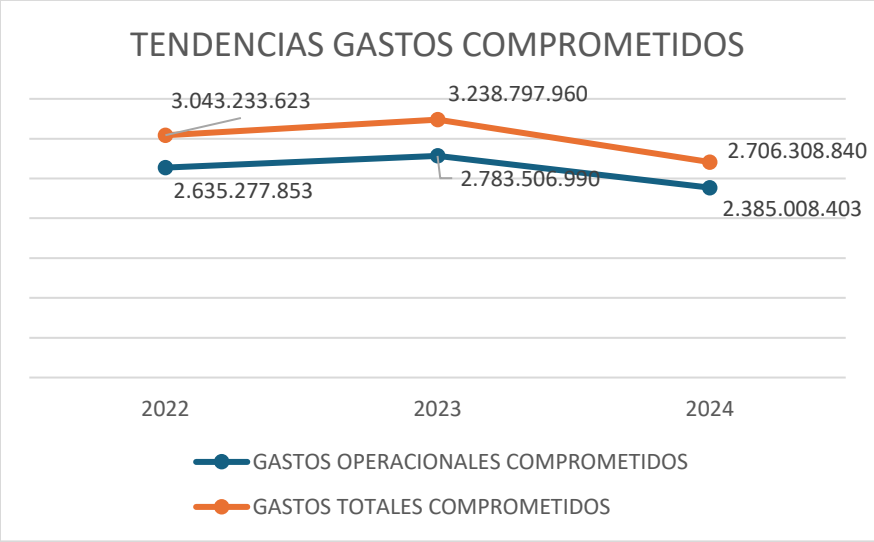
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia una disminución del -14.32% en los gastos operacionales comprometidos entre 2023 y 2024, lo que indica una disminución significativa en la ejecución de recursos, este decrecimiento refleja una menor utilización de los recursos disponibles, lo que compromete la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del -16.44% entre 2023 y 2024.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	2.635.277.853	2.783.506.990	2.385.008.403	-9,50%	-14,32%
Gastos totales comprometidos	3.043.233.623	3.238.797.960	2.706.308.840	-11,07%	-16,44%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

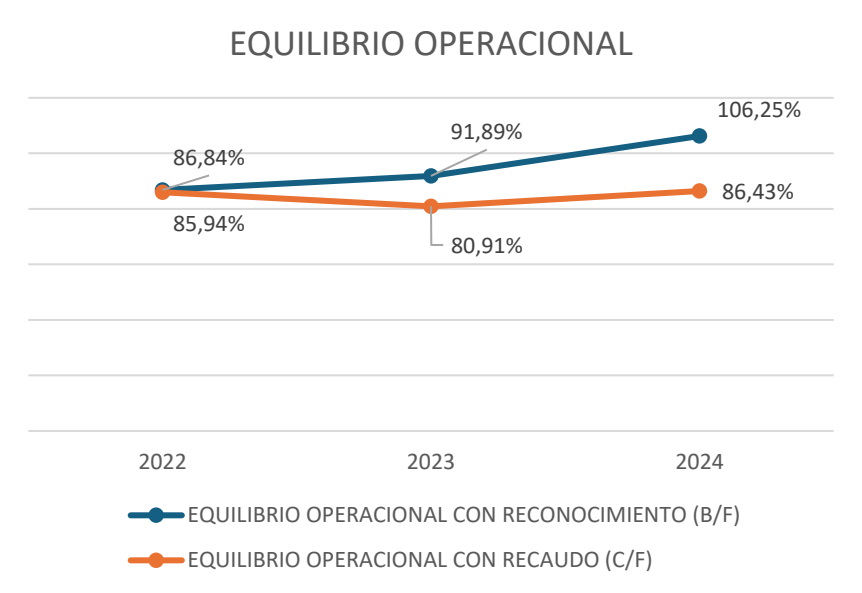
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia positiva, pasando del 91.89% en 2023 al 106.25% en 2024, esto indica una mejora en la capacidad de la ESE.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento negativo, alcanzando el 80.91% en 2023 y 86.43% en el 2024, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	86,84%	91,89%	106,25%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	85,94%	80,91%	86,43%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

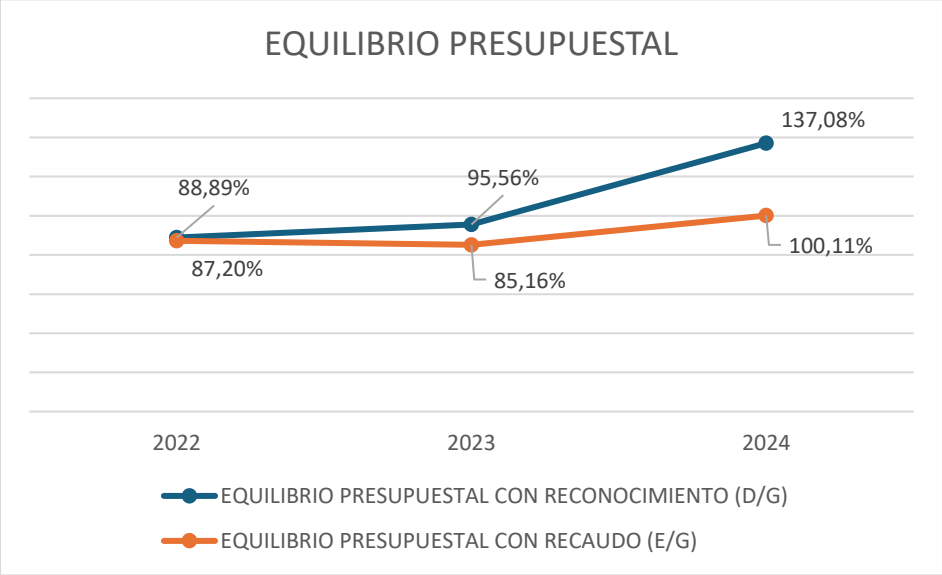
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mejorar el equilibrio en el último año, pasado de 95.56% en 2023 al 137.08% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio positivo en 2022 un 88.89 y 2023 un 95.56%, pero en 2024 alcanzó un 100.11%, presentando una recuperación, lo que refleja una mejor gestión presupuestal ajustada a la capacidad de recaudo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	88,89%	95,56%	137,08%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	87,20%	85,16%	100,11%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

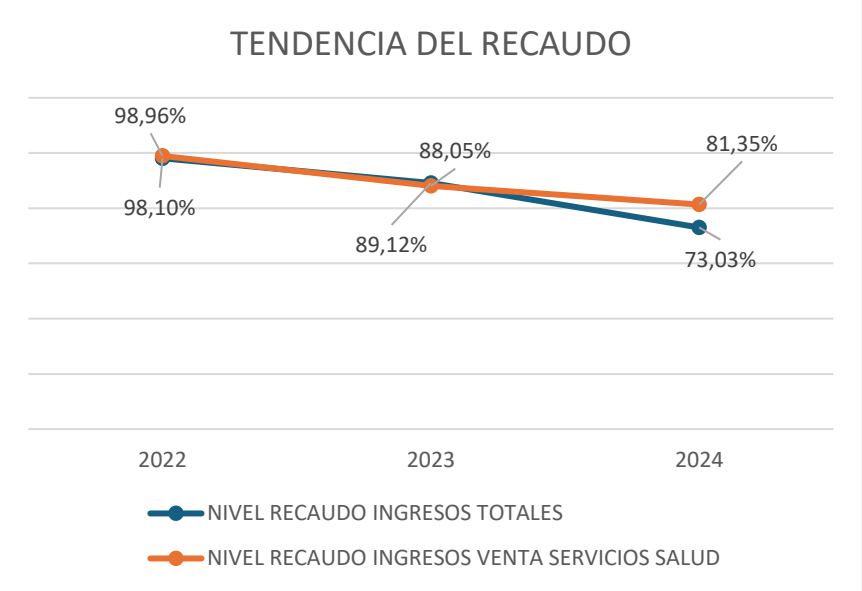
6. TENDENCIA DE RECAUDO

Entre 2022 y 2024, se observa una tendencia descendiente en el nivel de recaudo, en el 2023, el nivel de recaudo alcanzó 89.12%, mientras que en 2024 fue de 81.35%, lo que sugiere una deficiencia de los mecanismos de cobro.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una disminución, pasando del 88.05% en 2023 a 81.35% en 2024, lo que contribuye a una menor liquidez institucional.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	98,10%	89,12%	73,03%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	98,96%	88,05%	81,35%

Fuente: SIHO.



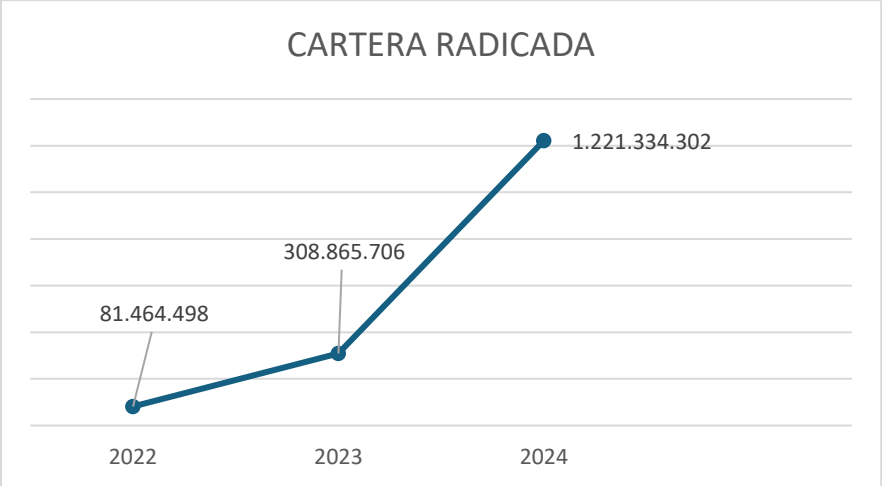
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 1.399.22%% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación y una gestión más activa en la radicación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	81.464.498	308.865.706	1.221.334.302

Fuente: SIHO.



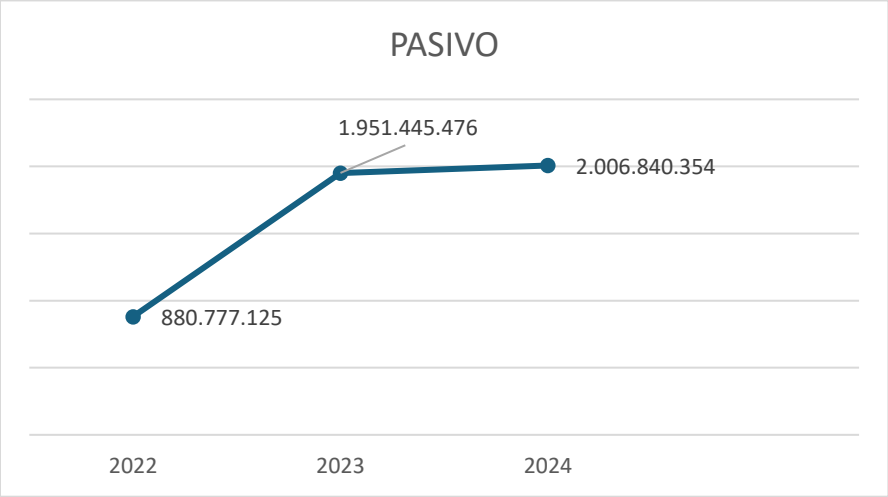
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años, la ESE incrementó progresivamente su nivel de pasivos, alcanzando los $2.006.840.354 en 2024, indica un desbalance estructural entre ingresos y gastos que debe ser abordado con planes de saneamiento fiscal y autoridad de los gatos.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	880.777.125	1.951.445.476	2.006.840.354

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis financiero de la ESE durante el período 2022-2024 evidencia una dinámica compleja en la sostenibilidad operativa e institucional. Aunque los ingresos reconocidos totales presentan un crecimiento significativo del 19.86% en 2024, este aumento no se refleja proporcionalmente en el recaudo efectivo, el cual disminuye (-1.78%), acentuando una brecha preocupante entre lo facturado y lo recaudado. La reducción en los ingresos por venta de servicios de salud y el bajo nivel de recaudo (81.35% en 2024) comprometen la liquidez y solvencia operativa de la entidad.

Asimismo, la reducción del gasto comprometido podría interpretarse como un esfuerzo por contener costos, pero también puede señalar restricciones en la ejecución de programas y servicios esenciales. A pesar de la mejora en los indicadores de equilibrio operacional y presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE mantiene un nivel creciente de pasivos y una cartera radicada en expansión, lo que podría reflejar debilidades estructurales en la gestión de cobros y control del gasto.

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer la gestión de recaudo mediante estrategias de cobranza efectivas, priorizando el seguimiento a cuentas por cobrar, depuración de cartera y acuerdos de pago con los principales deudores.

2. Revisar y ajustar la política de facturación para asegurar que los ingresos reconocidos correspondan a una cartera cobrable, evitando inflar los resultados con ingresos de difícil recuperación.

3. Implementar un plan de saneamiento, que contemple la reducción progresiva de pasivos, racionalización del gasto, y la priorización de inversiones de alto impacto en productividad institucional.

4. Monitorear y controlar el gasto comprometido para garantizar que las reducciones no afecten la calidad ni la continuidad de los servicios de salud ofrecidos.

5. Fortalecer el análisis de equilibrio presupuestal con base en el recaudo, como medida real de la sostenibilidad, promoviendo una cultura de gestión financiera basada en ingresos efectivamente recaudados.

6. Optimizar los procesos internos de generación de ingresos, mediante el mejoramiento de la productividad de los servicios asistenciales y administrativos, incentivando la eficiencia operativa.

7. Evaluar periódicamente la estructura financiera de la ESE, mediante indicadores clave que permitan tomar decisiones oportunas frente a desviaciones que pongan en riesgo la estabilidad económica de la institución.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL LOCAL TALAIGUA NUEVO

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

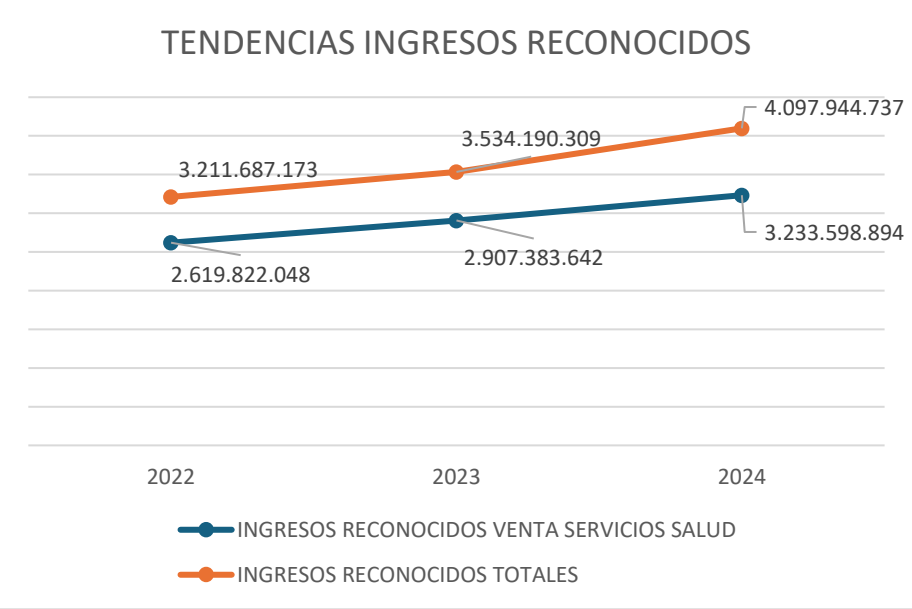
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó un crecimiento significativo del 23.43% entre 2022 y 2024, y del 11.22% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan una mejora considerable en la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 15.95% en 2024 respecto a 2023, lo que podría estar relacionado con un fortalecimiento en los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofertados, mejorando así la capacidad de la institución para generar ingresos a partir de sus actividades.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	2.619.822.048	2.907.383.642	3.233.598.894	23,43%	11,22%
Ingresos reconocidos totales	3.211.687.173	3.534.190.309	4.097.944.737	27,59%	15,95%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

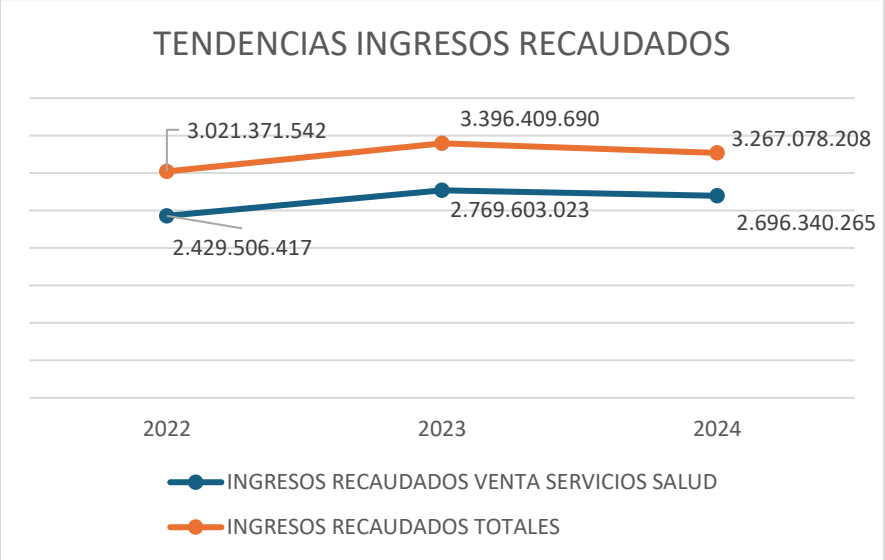
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra una disminución del -2.65% entre 2023 y 2024, evidenciado una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que indica la necesidad de mejorar los mecanismos de cobro oportuno.

En términos de ingresos totales recaudados, se observa una disminución del -3.81% entre 2023 y 2024, lo cual refleja una debilidad en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	2.429.506.417	2.769.603.023	2.696.340.265	10,98%	-2,65%
Ingresos recaudados totales	3.021.371.542	3.396.409.690	3.267.078.208	8,13%	-3,81%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

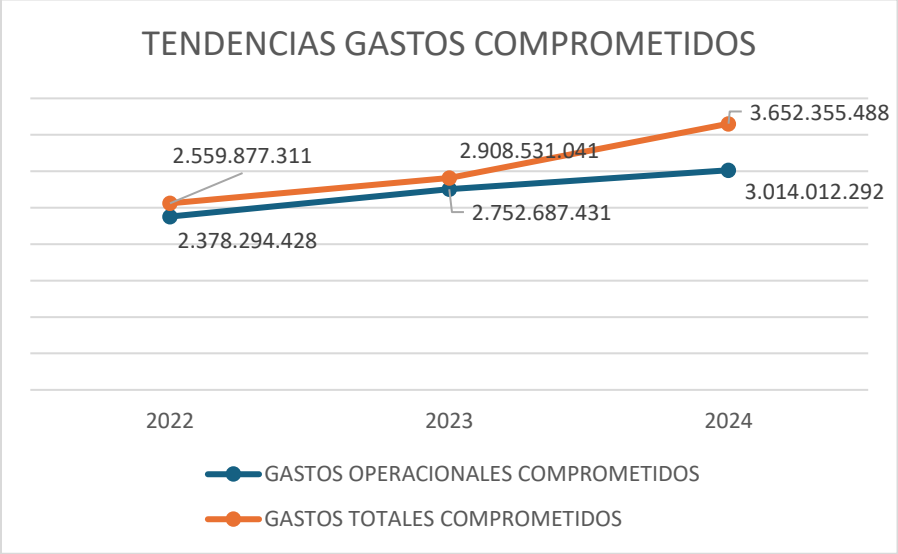
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 9.49% en los gastos operacionales comprometidos entre 2023 y 2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 42.68% entre 2022 y 2024, y un aumento del 25.57% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	2.378.294.428	2.752.687.431	3.014.012.292	26,73%	9,49%
Gastos totales comprometidos	2.559.877.311	2.908.531.041	3.652.355.488	42,68%	25,57%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

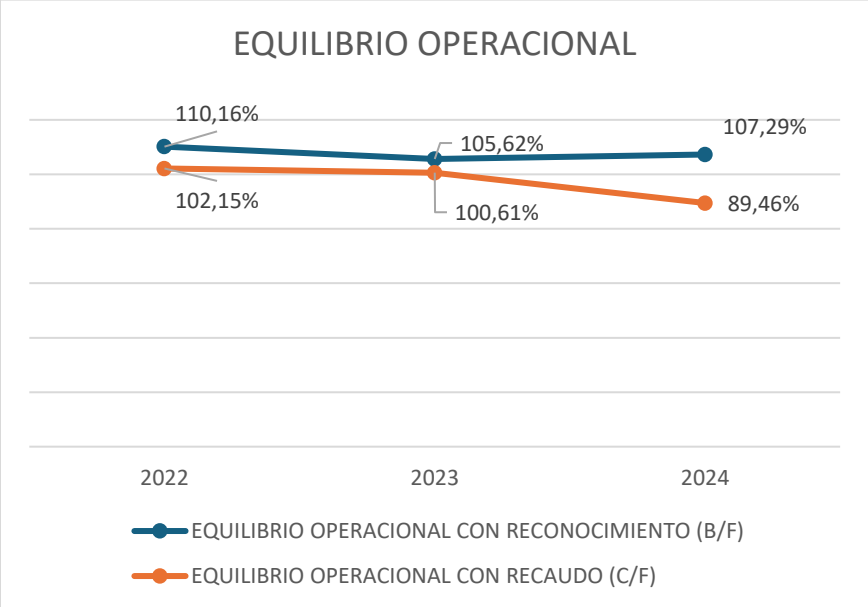
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia positiva, pasando del 105.62% en 2023 al 107.29% en 2024. Esto indica una mejora en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento positivo en el 2022 con un 102.15% y 100.61 en 2023, pero en la vigencia 2024 se observó una disminución alcanzando 89.46% en 2024, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	110,16%	105,62%	107,29%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	102,15%	100,61%	89,46%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

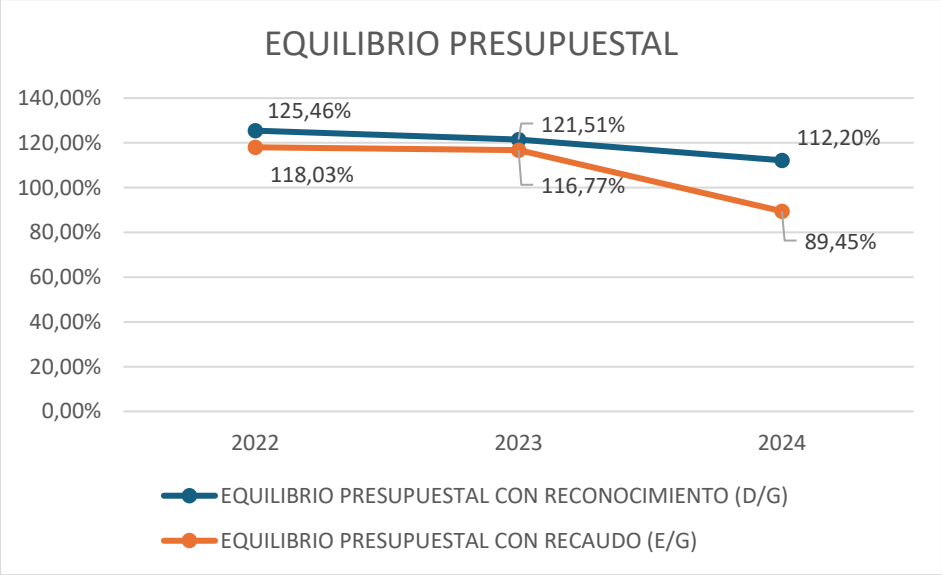
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos tres años, alcanzando 121.51% en 2023 y 112.20% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio negativo en 2024 con un 89.45%. lo que refleja una gestión presupuestal no ajustada a la capacidad de recaudo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	125,46%	121,51%	112,20%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	118,03%	116,77%	89,45%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

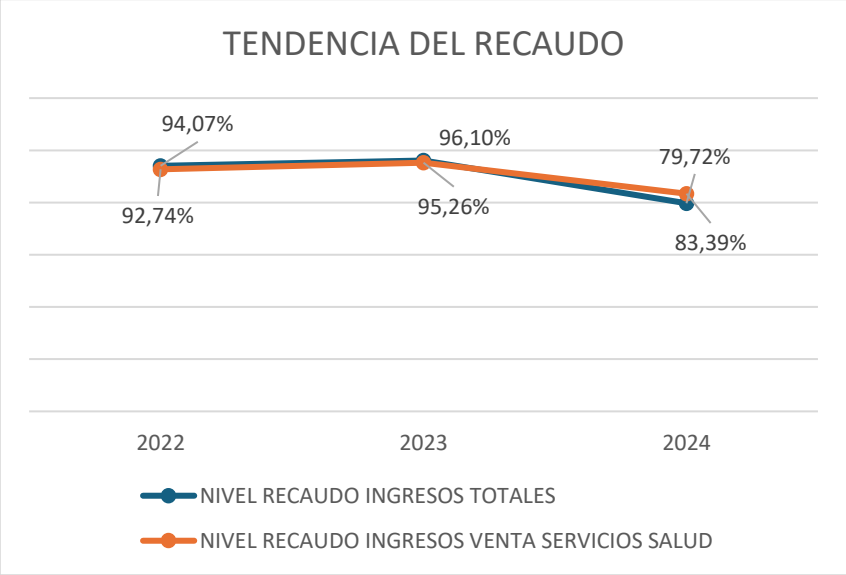
6. TENDENCIA DE RECAUDO

Entre 2022 y 2024, se observa una tendencia descendiente en el nivel de recaudo, en el 2023, el nivel de recaudo alcanzó 96.10%, mientras que en 2024 fue de 83.39%, lo que sugiere una deficiencia de los mecanismos de cobro.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una disminución, pasando del 95.26% en 2023 a 83.39% en 2024, lo que contribuye a una menor liquidez institucional.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	94,07%	96,10%	79,72%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	92,74%	95,26%	83,39%

Fuente: SIHO.



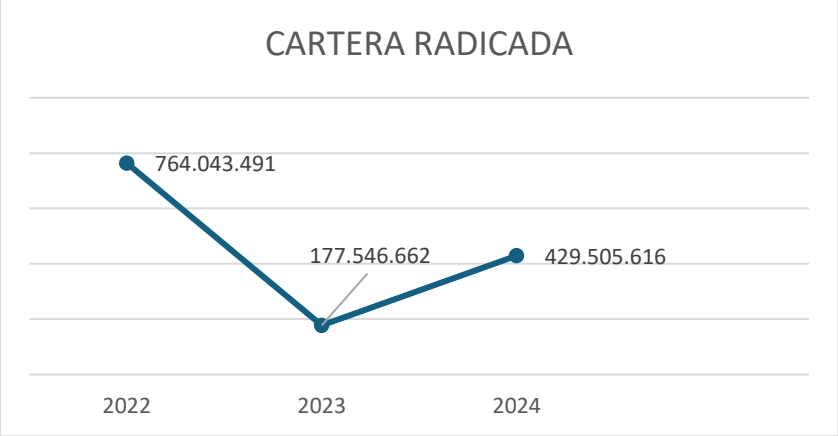
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 141.91% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una debilidad en la facturación.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	764.043.491	177.546.662	429.505.616

Fuente: SIHO.



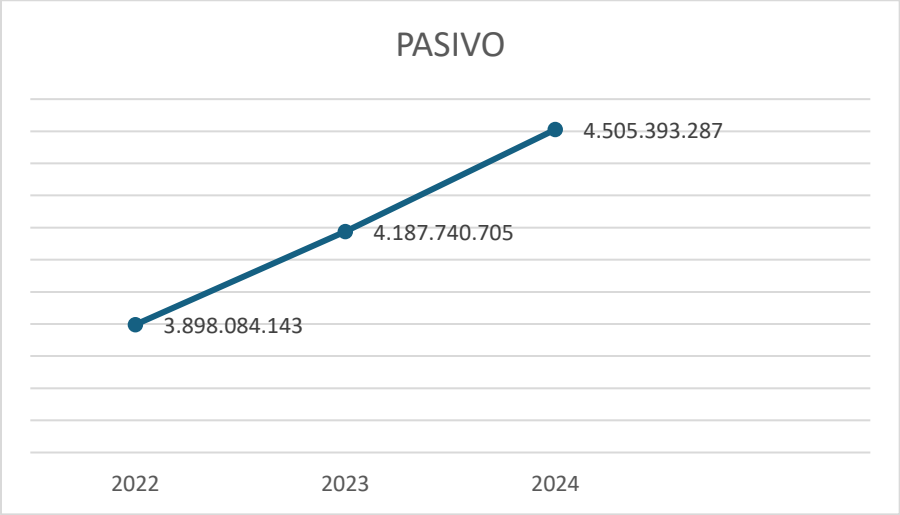
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años, la ESE incrementó progresivamente su nivel de pasivos, alcanzando los $4.505.393.287 en 2024, indica un desbalance estructural entre ingresos y gastos que debe ser abordado con planes de saneamiento fiscal y autoridad de los gatos.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	3.898.084.143	4.187.740.705	4.505.393.287

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis de los estados financieros y operativos de la ESE durante el periodo 2022-2024 revela avances importantes en términos de ingresos reconocidos, destacándose un crecimiento del 23.43% en los ingresos por venta de servicios de salud y un 15.95% en los ingresos totales reconocidos en 2024 frente al año anterior. Este comportamiento sugiere una mejora en la productividad institucional y en los procesos de facturación.

Sin embargo, estos avances contrastan con la disminución observada en los ingresos efectivamente recaudados, particularmente en la vigencia 2024, donde se registra una caída del 3.81% en los ingresos totales recaudados y del 2.65% en los ingresos recaudados por servicios de salud. Esta situación evidencia una brecha significativa entre lo facturado y lo recaudado, afectando negativamente la liquidez de la entidad.

Por otro lado, el incremento en los gastos comprometidos, tanto operacionales como totales, señala una mayor ejecución presupuestal que, de no estar sustentada en ingresos efectivamente recaudados, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la entidad. Aunque los indicadores de equilibrio operacional y presupuestal con base en ingresos reconocidos mantienen valores positivos, los mismos indicadores calculados con ingresos recaudados muestran una tendencia decreciente, lo que refleja un debilitamiento en la autosuficiencia financiera real.

A ello se suma el aumento progresivo de los pasivos institucionales y una cartera radicada que, aunque menor que en años anteriores, sigue reflejando deficiencias en la gestión de cobro y recuperación. Finalmente, el descenso del nivel de recaudo entre 2023 y 2024 confirma la necesidad urgente de fortalecer los mecanismos de gestión financiera y de cartera.

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer la gestión de cobro y recuperación de cartera, mediante estrategias efectivas de seguimiento a cuentas por cobrar, acuerdos de pago y priorización de clientes con alta morosidad.

2. Optimizar el proceso de facturación para garantizar que los ingresos reconocidos se correspondan con una cartera técnicamente viable y recuperable, evitando inflar las cifras con cuentas de difícil recaudo.

3. Establecer un plan de saneamiento, orientado a reducir el nivel de pasivos, mejorar la liquidez y mantener una adecuada relación entre ingresos efectivos y compromisos asumidos.

4. Revisar la estructura del gasto comprometido, asegurando que los incrementos se ajusten a una ejecución responsable y sostenible, priorizando inversiones que mejoren la capacidad resolutiva de los servicios.

5. Incorporar el indicador de equilibrio presupuestal basado en ingresos recaudados como criterio clave en la toma de decisiones financieras, promoviendo una cultura institucional enfocada en la ejecución con base en recursos efectivamente disponibles.

6. Implementar controles más rigurosos en la gestión presupuestal, evitando comprometer recursos por encima de la capacidad real de recaudo y asegurando la sostenibilidad financiera a mediano y largo plazo.

7. Monitorear de manera continua los indicadores financieros y de gestión, estableciendo alertas tempranas que permitan intervenir de manera oportuna ante desviaciones críticas.

INFORME FINANCIERO ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

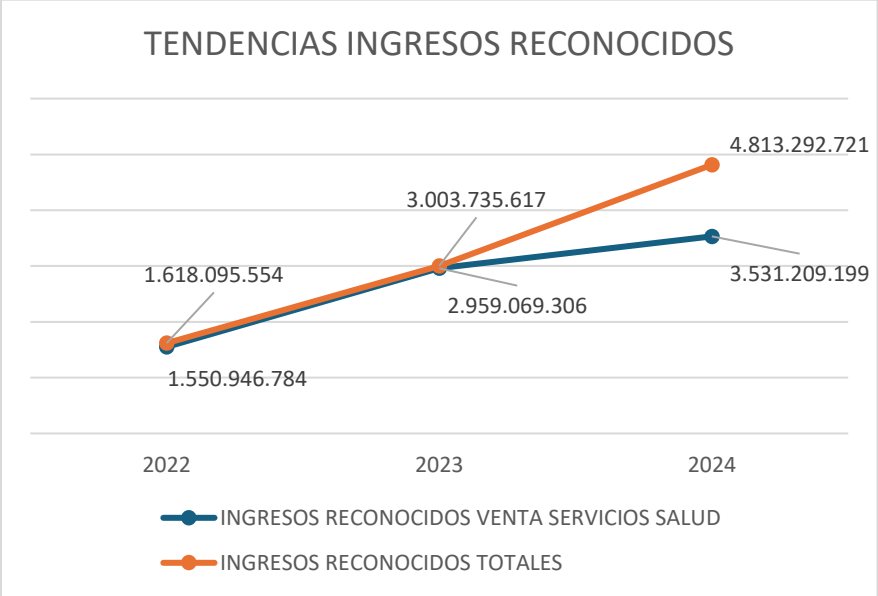
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó un crecimiento significativo del 127.68% entre 2022 y 2024 y del 19.34% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan una mejora considerable en la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 197.47% en 2024 respecto a 2022 y un 60.24% entere 2023 - 2024, lo que podría estar relacionado con un fortalecimiento en los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofertados, mejorando así la capacidad de la institución para generar ingresos a partir de sus actividades.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	1.550.946.784	2.959.069.306	3.531.209.199	127,68%	19,34%
Ingresos reconocidos totales	1.618.095.554	3.003.735.617	4.813.292.721	197,47%	60,24%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

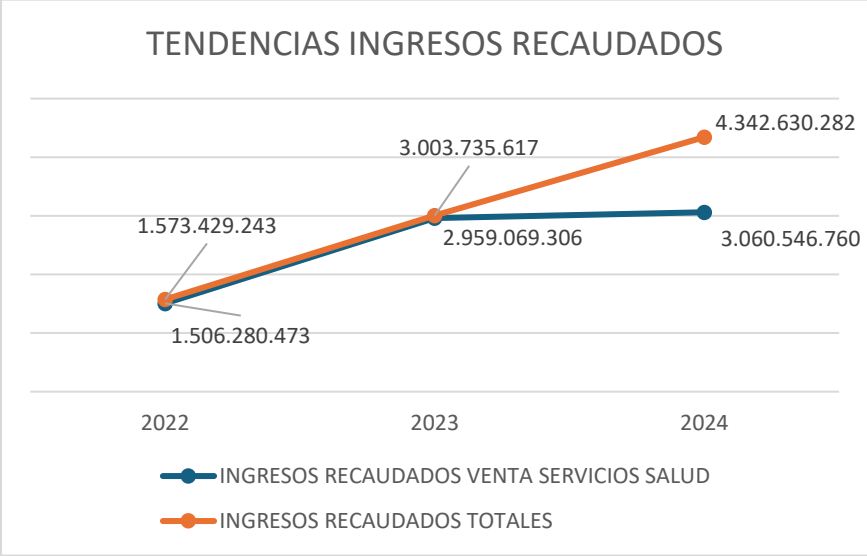
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra un aumento del 103.19% entre 2022 y 2024 y un 3.43% entre 202 y 2024, aunque esta variación es positiva, aún existe una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que indica la necesidad de mejorar los mecanismos de cobro oportuno.

En términos de ingresos totales recaudados, se observa un incremento importante del 176% entre 2022 y 2024, lo cual refleja una mejora en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	1.506.280.473	2.959.069.306	3.060.546.760	103,19%	3,43%
Ingresos recaudados totales	1.573.429.243	3.003.735.617	4.342.630.282	176,00%	44,57%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

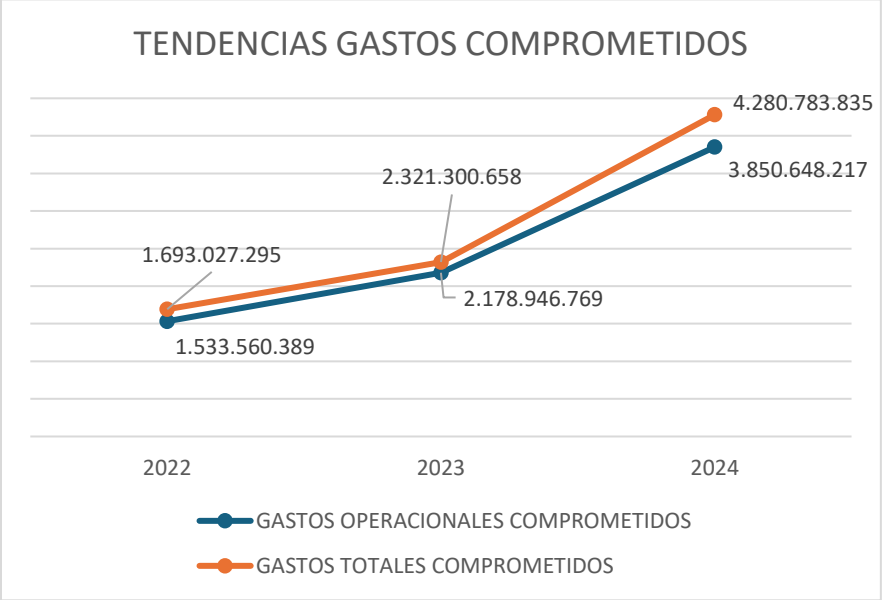
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 151.09% en los gastos operacionales comprometidos entre 2022 y 2024 y un 76.72% entre 2023 - 2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 152.85% entre 2022 y 2024 y un aumento del 84.41% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	1.533.560.389	2.178.946.769	3.850.648.217	151,09%	76,72%
Gastos totales comprometidos	1.693.027.295	2.321.300.658	4.280.783.835	152,85%	84,41%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

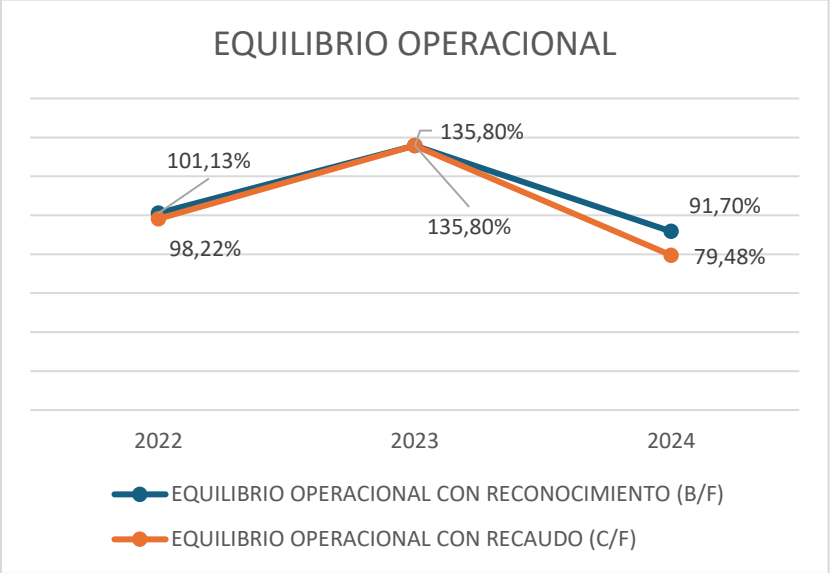
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia negativa, pasando del 135.80% en 2023 al 91.70% en 2024, esto indica una disminución en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento negativo, pasado de 135.80% en el 2023 a 79.48% en 2024, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	101,13%	135,80%	91,70%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	98,22%	135,80%	79,48%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

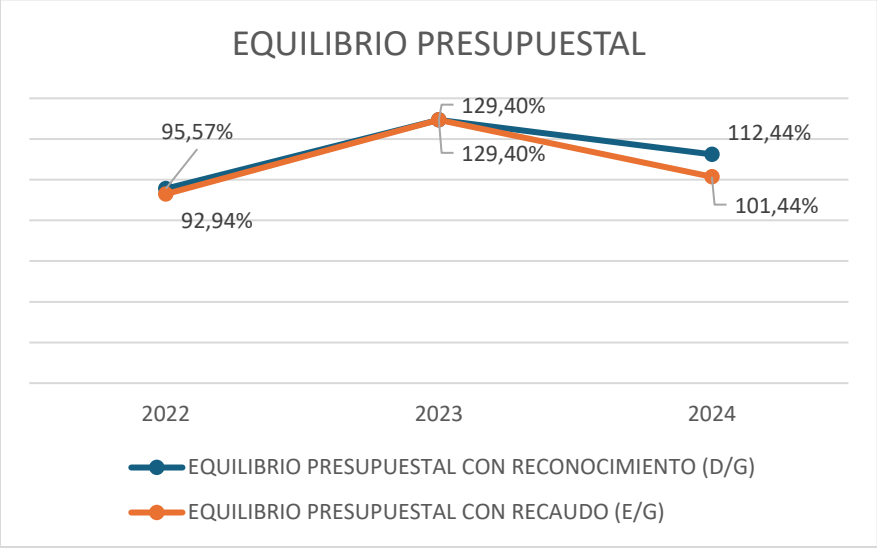
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos dos años, alcanzando 129.40% en 2023 y 112.44% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio en 2023 de 129.40% y 2024 con un 101.44%, lo que refleja una mejor gestión presupuestal ajustada a la capacidad de recaudo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	95,57%	129,40%	112,44%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	92,94%	129,40%	101,44%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

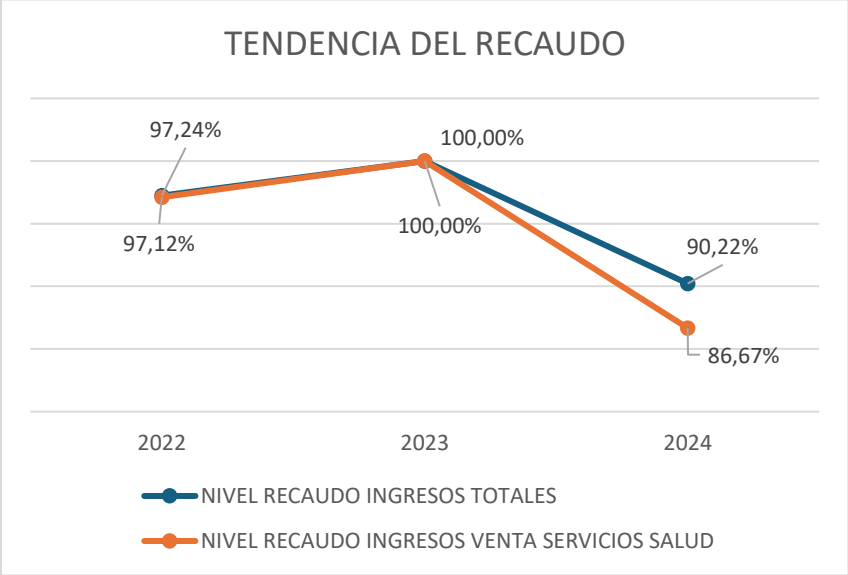
6. TENDENCIA DE RECAUDO

Entre 2023 y 2024, se observa una tendencia decreciente en el nivel de recaudo, en 2023, el nivel de recaudo alcanzó 100%, mientras que en 2024 disminuyo al 90.22%.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una disminución, pasando del 100% en 2023 a 86.67% en 2024, lo que representa una menor liquidez institucional.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	97,24%	100,00%	90,22%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	97,12%	100,00%	86,67%

Fuente: SIHO.



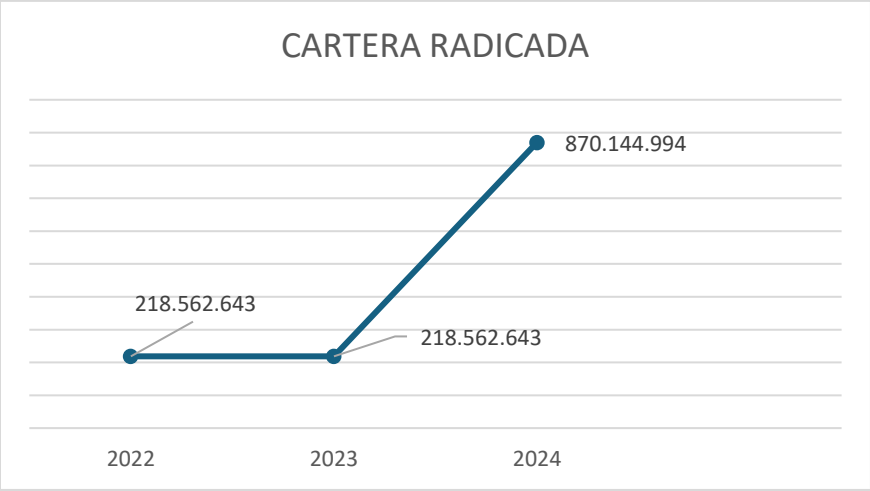
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 298.12% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación y una gestión más activa en la radicación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	218.562.643	218.562.643	870.144.994

Fuente: SIHO.



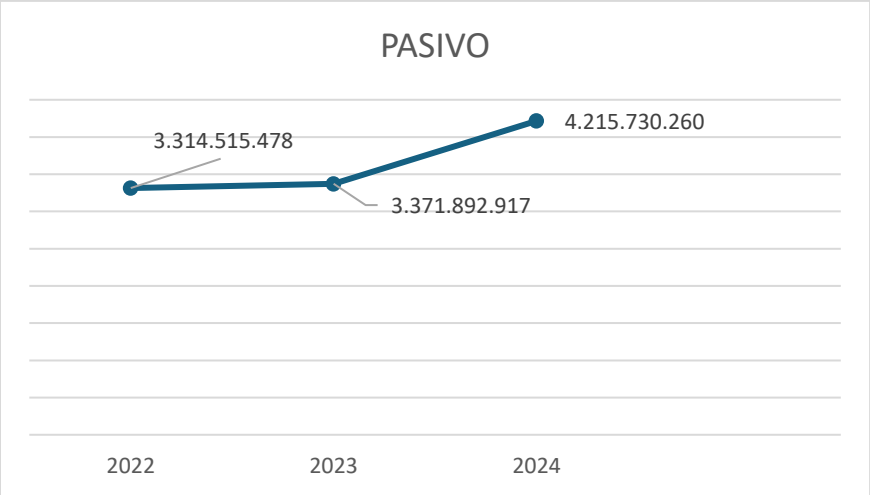
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años, la ESE incrementó progresivamente su nivel de pasivos, alcanzando los $10.791.746.998 en 2024, indica un desbalance estructural entre ingresos y gastos que debe ser abordado con planes de saneamiento fiscal y autoridad de los gatos.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	3.314.515.478	3.371.892.917	4.215.730.260

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis financiero evidencia una importante mejora en la generación y reconocimiento de ingresos, así como en la recuperación de cartera. Sin embargo, el incremento significativo en los gastos comprometidos, la disminución del equilibrio operacional y el aumento en el nivel de pasivos reflejan debilidades en la sostenibilidad financiera de la ESE.

Si bien la entidad ha logrado mantener el equilibrio presupuestal, la brecha creciente entre lo facturado y lo recaudado, junto con la caída en el nivel de recaudo y el aumento de la cartera y pasivos, exige una revisión integral del modelo de gestión financiera.

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer la gestión de recaudo mediante la implementación de estrategias de cobro oportuno, conciliación de cartera y acuerdos de pago con los deudores.

2. Optimizar la planificación del gasto, priorizando aquellos rubros esenciales para la operación misional, e implementando mecanismos de control para evitar el sobre compromiso presupuestal.

3. Revisar la estructura de costos operacionales, con el fin de identificar posibles excesos y establecer medidas de racionalización del gasto.

4. Implementar un plan de saneamiento, que permita reducir progresivamente el nivel de pasivos y asegurar la sostenibilidad institucional.

5. Fortalecer el análisis financiero periódico, incorporando indicadores de gestión y alertas tempranas que permitan tomar decisiones oportunas frente a desviaciones presupuestales o desequilibrios operacionales.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL LOCAL MANUELA PABUENA LOBO

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

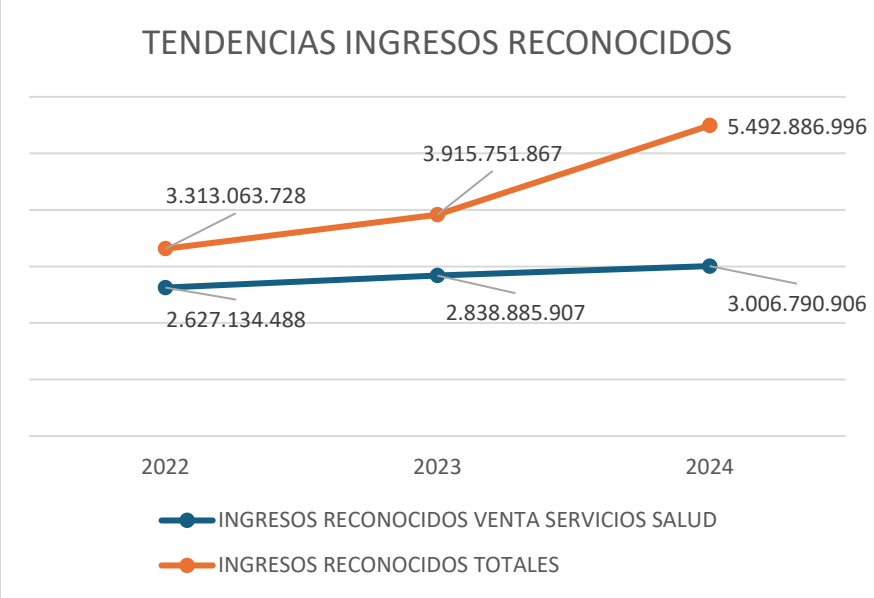
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó un crecimiento significativo del 14.45% entre 2022 y 2024, y del 5.91% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan una mejora considerable en la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 40.28% en 2024 respecto a 2023, lo que podría estar relacionado con un fortalecimiento en los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofertados, mejorando así la capacidad de la institución para generar ingresos a partir de sus actividades.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	2.627.134.488	2.838.885.907	3.006.790.906	14,45%	5,91%
Ingresos reconocidos totales	3.313.063.728	3.915.751.867	5.492.886.996	65,79%	40,28%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

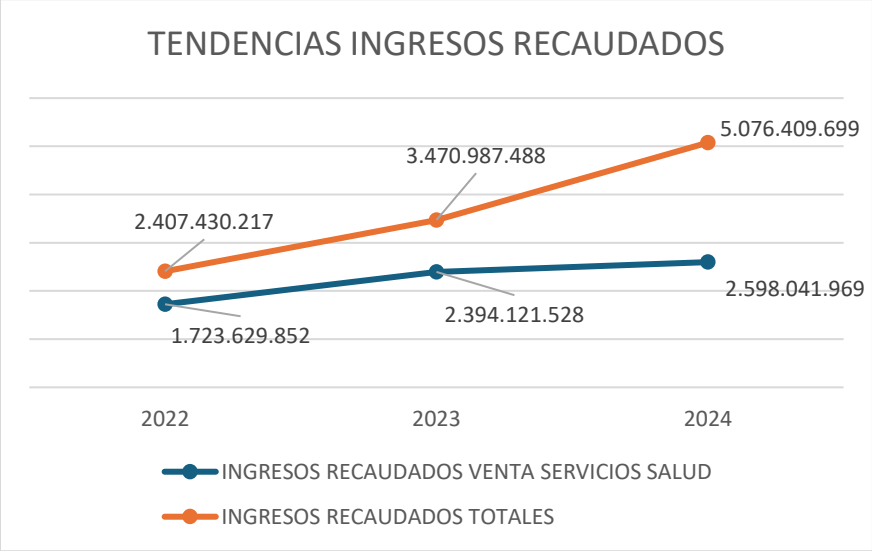
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

En cuanto a los ingresos recaudados por venta de servicios de salud, se observa un crecimiento del 50,73% entre 2022 y 2024, y del 8,52% entre 2023 y 2024. A pesar del comportamiento positivo, persiste una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo cual indica la necesidad de optimizar los mecanismos de cobro.

Los ingresos recaudados totales presentan una variación positiva del 110,86% en el periodo 2022-2024, y del 46,25% entre 2023 y 2024, lo que evidencia avances en las estrategias de recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	1.723.629.852	2.394.121.528	2.598.041.969	50,73%	8,52%
Ingresos recaudados totales	2.407.430.217	3.470.987.488	5.076.409.699	110,86%	46,25%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

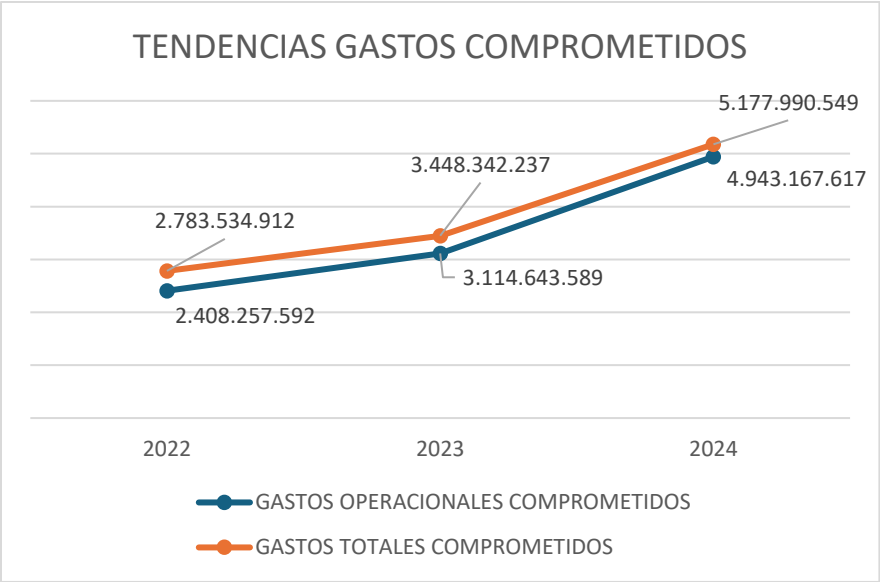
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 105.26% en los gastos operacionales comprometidos entre 2022 y 2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 86.02% entre 2022 y 2024, y un aumento del 50.16% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	2.408.257.592	3.114.643.589	4.943.167.617	105,26%	58,71%
Gastos totales comprometidos	2.783.534.912	3.448.342.237	5.177.990.549	86,02%	50,16%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

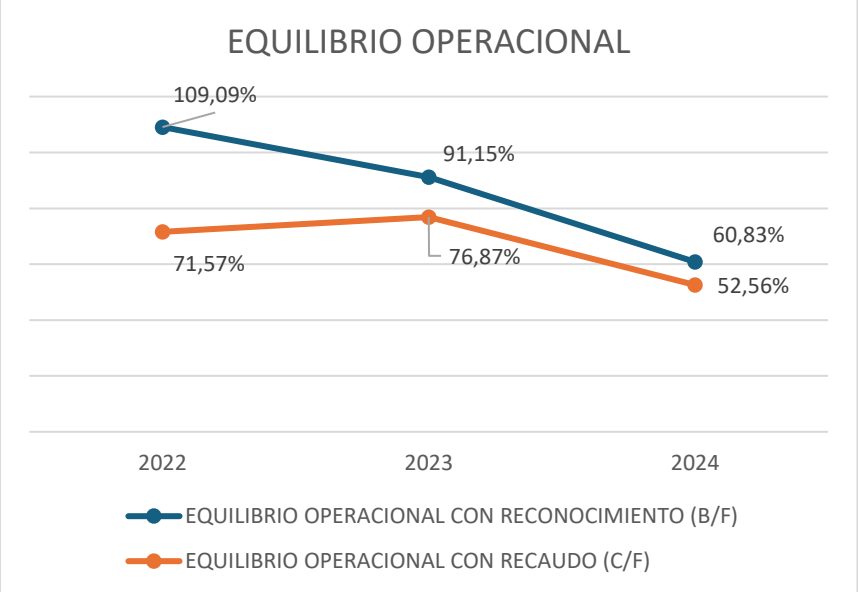
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia negativa, pasando del 91.15% en 2023 al 60.83% en 2024, reflejando una disminución en la capacidad de la ESE para cubrir sus costos operativos con ingresos propios.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento negativo, pasado de 76.87% en 2023 a 52.56% en 2024, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	109,09%	91,15%	60,83%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	71,57%	76,87%	52,56%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

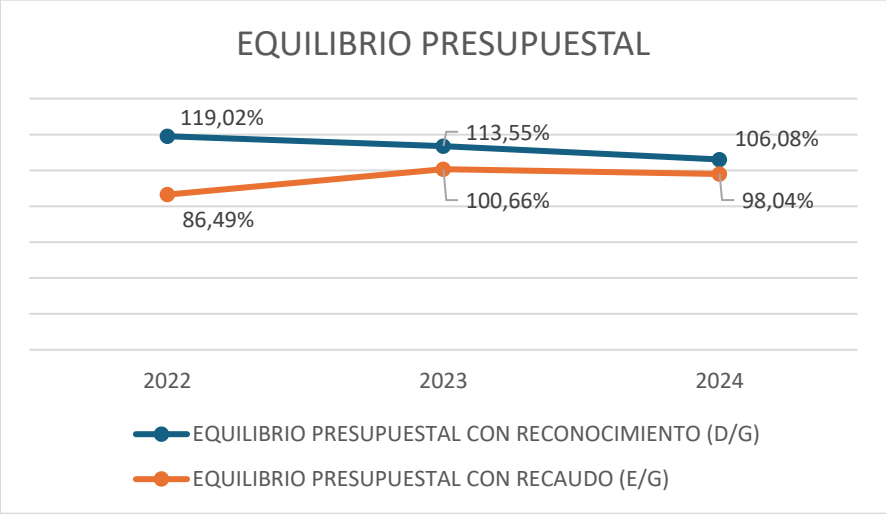
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos tres años, alcanzando 113.55% en 2023 y 106.08% en 2024, lo que sugiere que los gastos comprometidos se han mantenido por debajo de los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio negativo en 2023 un 100.66%, pero en 2024 se presenta una disminución, alcanzando 98.04%, lo que revela una ejecución presupuestal por encima de la capacidad real de recaudo, situación que podría derivar en dificultades de flujo de caja.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	119,02%	113,55%	106,08%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	86,49%	100,66%	98,04%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

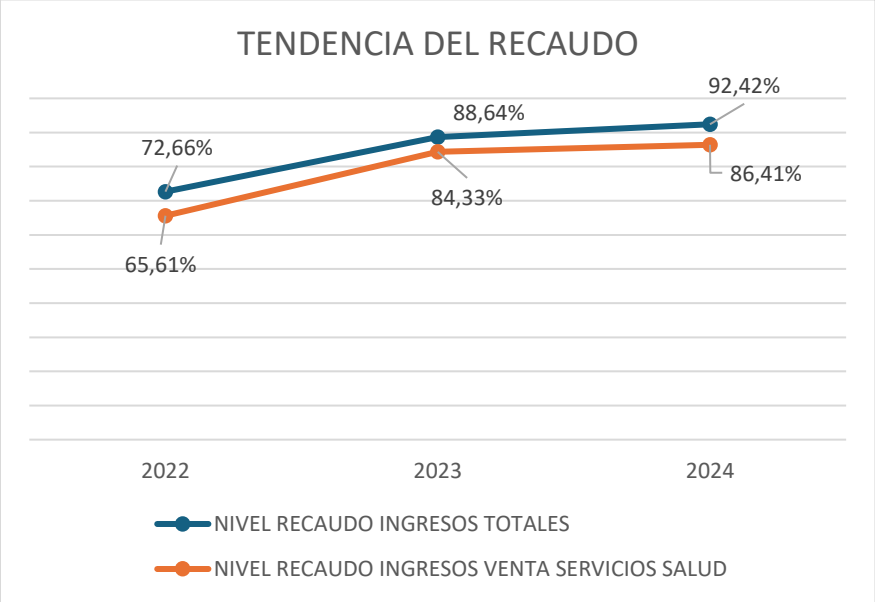
6. TENDENCIA DE RECAUDO

Entre 2022 y 2024, se observa una tendencia creciente en el nivel de recaudo. En 2023, el nivel de recaudo alcanzó 88.64%, mientras que en 2024 aumentó a 92.42%, lo que sugiere una mejora en los mecanismos de cobro.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una mejora, pasando del 84.33% en 2023 al 86.41% en 2024, lo que contribuye a una mayor liquidez institucional.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	72,66%	88,64%	92,42%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	65,61%	84,33%	86,41%

Fuente: SIHO.



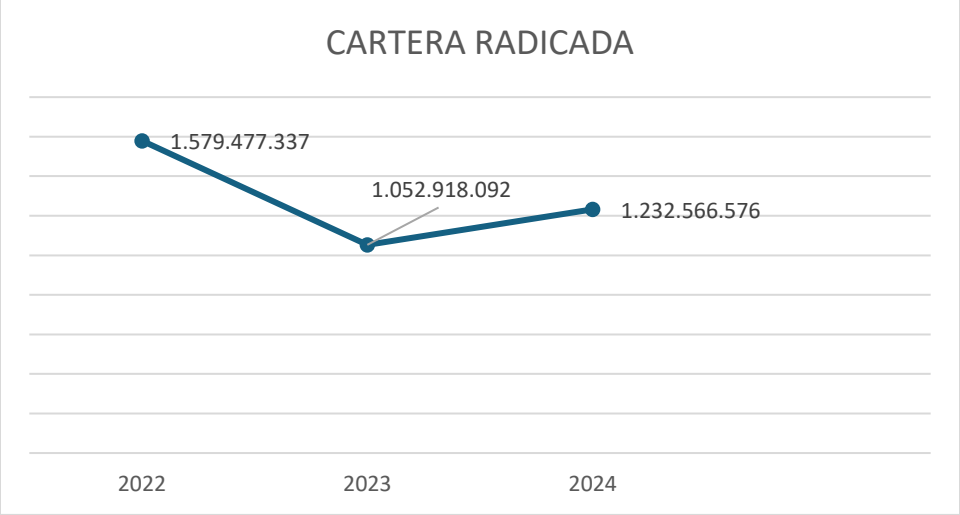
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó una disminución del 21.96% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una reducción de facturación.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	1.579.477.337	1.052.918.092	1.232.566.576

Fuente: SIHO.



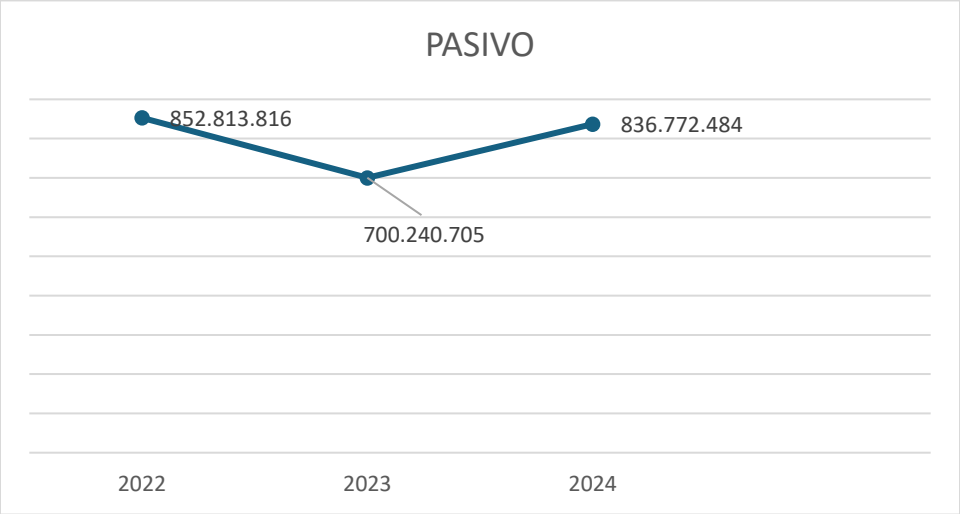
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En 2024, los pasivos de la ESE ascendieron a $836.772.484, lo que representa un aumento respecto a 2023. Este incremento sugiere un desbalance estructural entre ingresos y gastos, situación que debe ser atendida con medidas de saneamiento fiscal y fortalecimiento del control del gasto.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	852.813.816	700.240.705	836.772.484

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

Durante el periodo 2022-2024, la ESE ha mostrado avances importantes en la generación y recaudo de ingresos, especialmente a través del fortalecimiento de los procesos de facturación y recuperación de cartera.

Sin embargo, estos logros se ven contrarrestados por el aumento acelerado de los gastos comprometidos y la reducción de los indicadores de equilibrio operacional. La sostenibilidad financiera de la entidad se encuentra comprometida si no se adoptan medidas que ajusten el gasto a la capacidad real de generación y recaudo de ingresos.

A pesar de los esfuerzos, persisten desafíos relacionados con el flujo de caja, la cartera y el crecimiento de los pasivos.

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer la gestión de recaudo a través de estrategias efectivas de cobro, seguimiento de cartera y depuración contable, especialmente para reducir la brecha entre ingresos reconocidos y recaudados.

2. Implementar medidas de control y racionalización del gasto, priorizando la eficiencia operativa y alineando la ejecución presupuestal con la capacidad real de ingreso.

3. Revisar la estructura de costos y ajustar los gastos operacionales a los niveles de ingreso sostenible, especialmente frente a la disminución de los indicadores de equilibrio operacional.

4. Evaluar la reducción de cartera radicada, verificando que no obedezca a una caída en la facturación, sino a una mejora real en la eficiencia del proceso.

5. Diseñar y aplicar un plan de saneamiento fiscal y financiero, que contemple medidas de corto y mediano plazo para reducir el nivel de pasivos y garantizar la sostenibilidad de la entidad.

6. Monitorear periódicamente los indicadores financieros clave para anticipar riesgos, tomar decisiones oportunas y promover la sostenibilidad institucional.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE MORALES

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

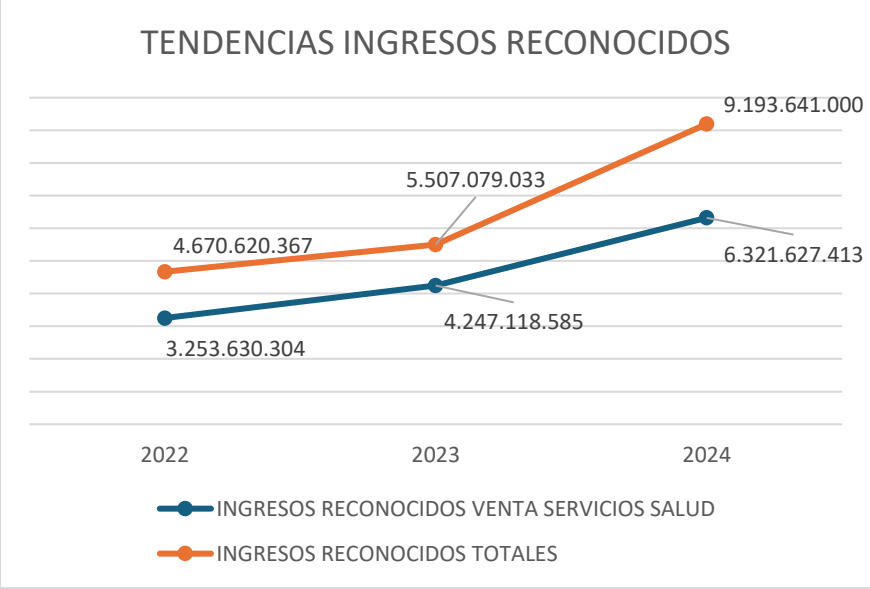
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó un crecimiento significativo del 94.29% entre 2022 y 2024, y del 48.85% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan una mejora considerable en la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 96.84% en 2024 respecto a 2022 y un 66.94% entre 2023-2024, lo que podría estar relacionado con un fortalecimiento en los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofertados, mejorando así la capacidad de la institución para generar ingresos a partir de sus actividades.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	3.253.630.304	4.247.118.585	6.321.627.413	94,29%	48,85%
Ingresos reconocidos totales	4.670.620.367	5.507.079.033	9.193.641.000	96,84%	66,94%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

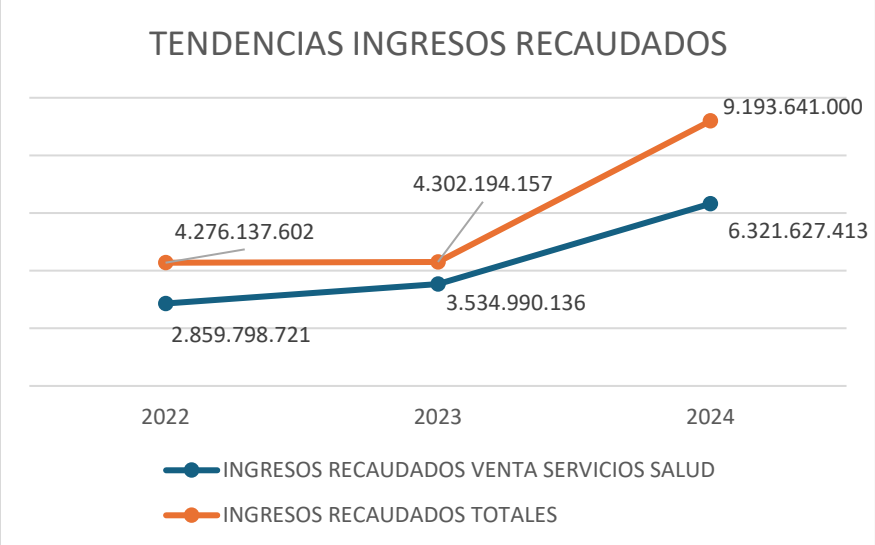
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra un aumento del 121.05% entre 2022 y 2024 y un 78.83% entre 2023 y 2024, es importante destacar que, en el año 2024 los ingresos recaudados por este concepto son exactamente iguales a los ingresos reconocidos, situación que requiere verificación, ya que no es habitual que el 100% de lo facturado sea efectivamente recaudado en el mismo período.

Asimismo, los ingresos totales recaudados en 2024 coinciden exactamente con los ingresos reconocidos totales, lo que podría indicar inconsistencias en los registros o una falta de distinción contable entre lo facturado y lo efectivamente recaudado.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	2.859.798.721	3.534.990.136	6.321.627.413	121,05%	78,83%
Ingresos recaudados totales	4.276.137.602	4.302.194.157	9.193.641.000	115,00%	113,70%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

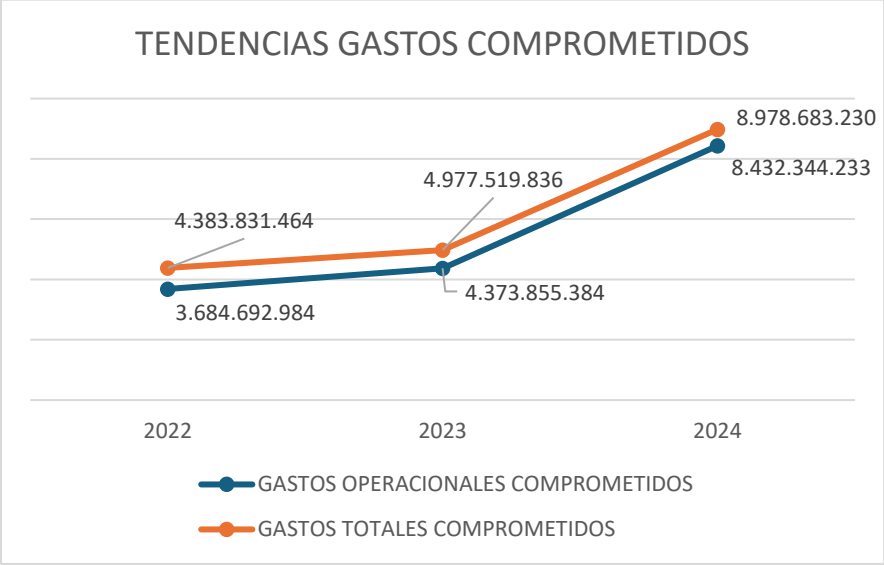
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 128.85% en los gastos operacionales comprometidos entre 2022 – 2024 y un 92.79% entre 2023-2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 104.81% entre 2022 y 2024, y un aumento del 80.38% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	3.684.692.984	4.373.855.384	8.432.344.233	128,85%	92,79%
Gastos totales comprometidos	4.383.831.464	4.977.519.836	8.978.683.230	104,81%	80,38%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

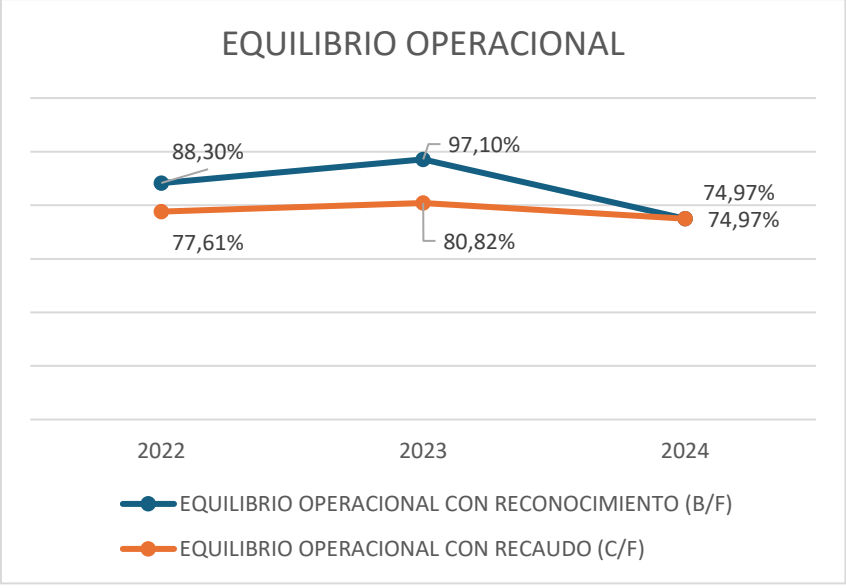
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia negativa, pasando del 97.10% en 2023 al 74.97% en 2024. Esto indica una disminución en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento negativo, pasado de 80.82% en el 2023 a 74.97% en el 2024, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	88,30%	97,10%	74,97%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	77,61%	80,82%	74,97%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

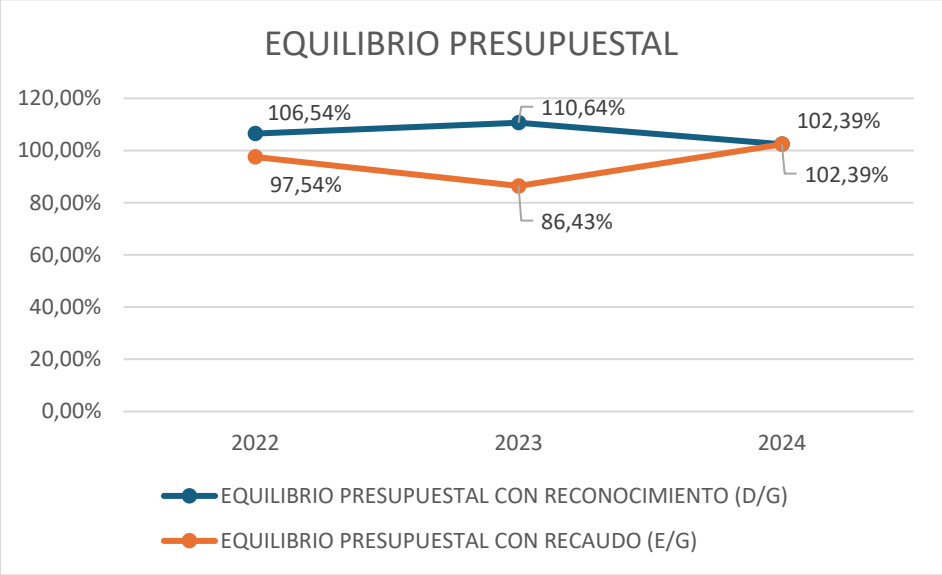
En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos tres años, alcanzando 110.64% en 2023 y 102.39% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio en 2024 con el 102.39%.

En 2024 llama la atención que los valores registrados en la plataforma SIHO de los ingresos reconocidos sean iguales a los recaudados.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	106,54%	110,64%	102,39%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	97,54%	86,43%	102,39%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

6. TENDENCIA DE RECAUDO

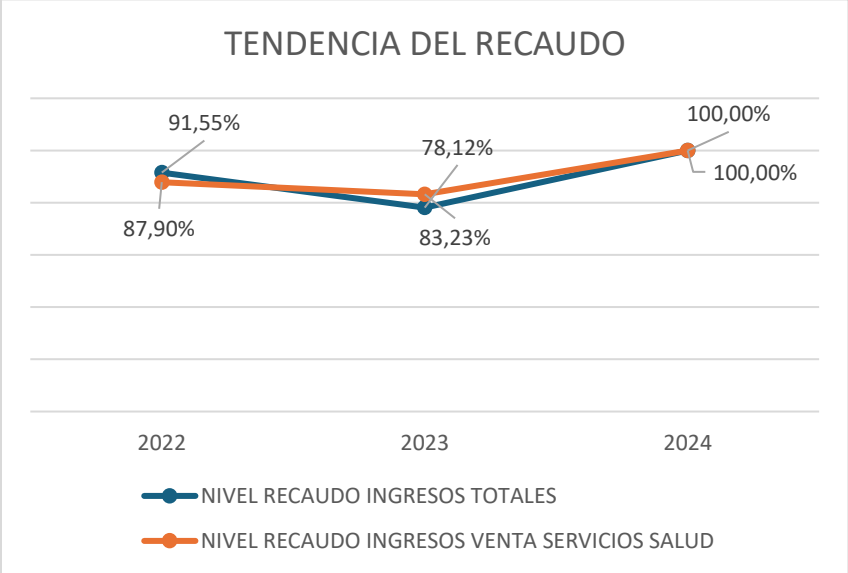
Entre 2022 y 2024, se observa una tendencia fluctuante en el nivel de recaudo, en 2022, el nivel de recaudo alcanzó 91.55%, mientras que en 2023 disminuyo a 78.12% y en el 2024 aumentó a 100%.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una fluctuación, pasando del 87.90% en 2022 al 83.23% en 2023 y 2024 aumento a 100%.

En 2024 llama la atención que los valores registrados en la plataforma SIHO de los ingresos reconocidos sean iguales a los recaudados.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	91,55%	78,12%	100,00%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	87,90%	83,23%	100,00%

Fuente: SIHO.



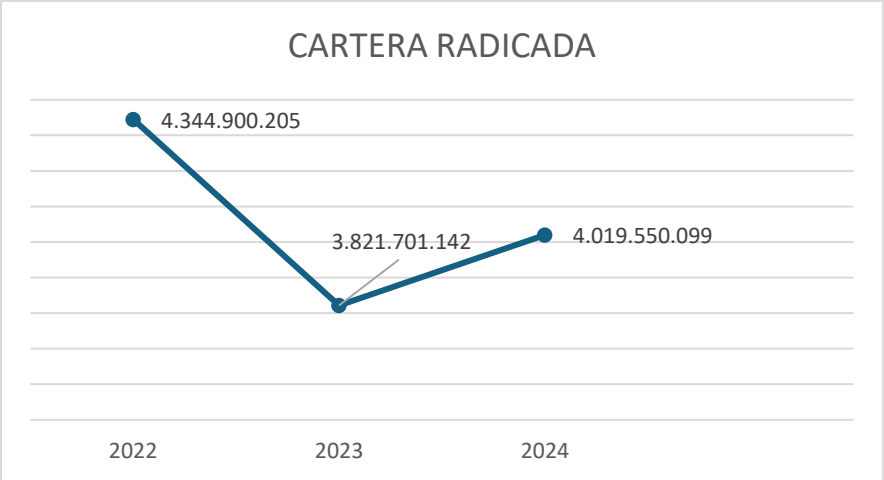
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó una disminución del -7.48% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una menor facturación.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	4.344.900.205	3.821.701.142	4.019.550.099

Fuente: SIHO.



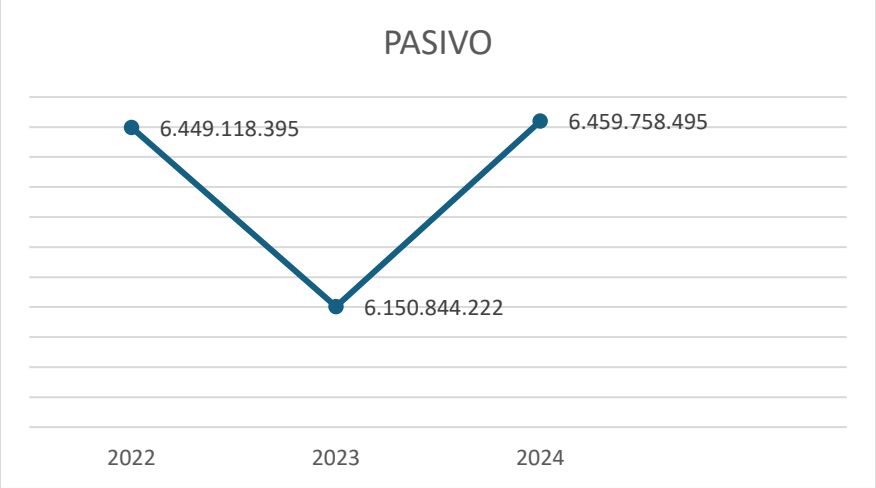
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años los pasivos muestra una fluctuación, en 2024 estos quedaron con un total de 6.459.758.495, indicando un desbalance estructural entre ingresos y gastos que debe ser abordado con planes de saneamiento fiscal y autoridad de los gatos.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	6.449.118.395	6.150.844.222	6.459.758.495

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis financiero de la ESA muestra una tendencia positiva en la generación de ingresos tanto reconocidos como recaudados entre 2022 y 2024, evidenciando un fortalecimiento institucional en términos de productividad y cobertura de servicios.

No obstante, la coincidencia exacta entre los ingresos reconocidos y los ingresos recaudados en el año 2024 constituye un hecho inusual que merece especial atención. Esta situación podría obedecer a errores en la digitación, consolidación contable o falta de actualización de los registros, lo cual compromete la confiabilidad de la información financiera y limita la capacidad de análisis real del flujo de caja y de la gestión de cartera.

A su vez, se observa un aumento significativo en los gastos comprometidos, lo que, sumado a la tendencia decreciente del equilibrio operacional, sugiere una presión creciente sobre la sostenibilidad financiera. Además, los pasivos permanecen en niveles altos, lo que refuerza la necesidad de un control más estricto del gasto y del manejo del endeudamiento institucional.

RECOMENDACIONES

1. Reforzar los mecanismos de control y seguimiento contable, diferenciando claramente entre ingresos devengados y efectivamente recaudados, para una gestión más realista de la cartera y del flujo de recursos.

2. Implementar un plan de racionalización del gasto, priorizando acciones orientadas a mejorar el equilibrio operativo y contener el crecimiento de los pasivos, con base en una planeación presupuestal alineada con la capacidad real de recaudo.

3. Fortalecer la gestión de cobro y recuperación de cartera, con el fin de mantener una liquidez adecuada sin depender exclusivamente del aumento del gasto comprometido o del endeudamiento.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL LOCAL SAN PABLO

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

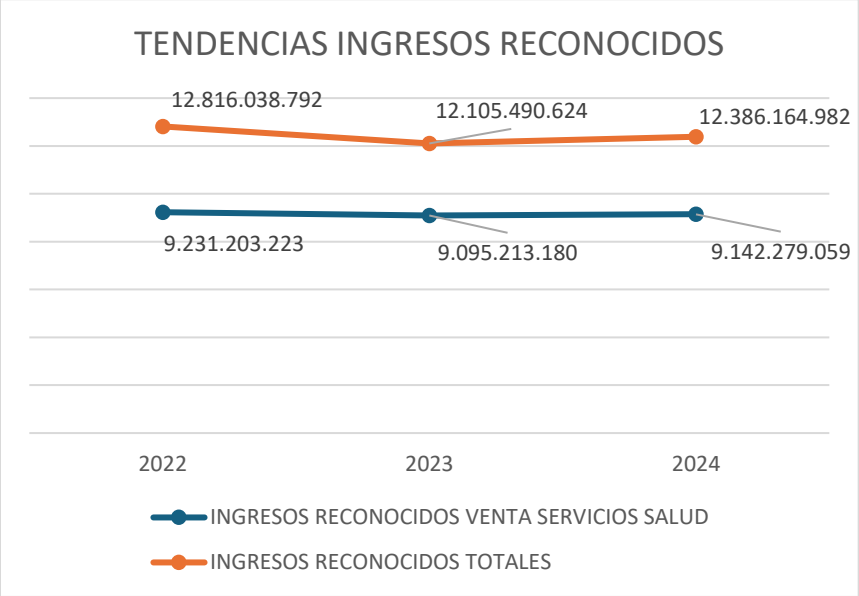
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó una disminución del -0.96% entre 2022 y 2024, y un aumento del 0.52% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan un mínimo aumento en la productividad.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado una disminución del -3.35% en 2024 respecto a 2022 y un aumento entre del 2.32% entre el 2023-2024.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	9.231.203.223	9.095.213.180	9.142.279.059	-0,96%	0,52%
Ingresos reconocidos totales	12.816.038.792	12.105.490.624	12.386.164.982	-3,35%	2,32%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

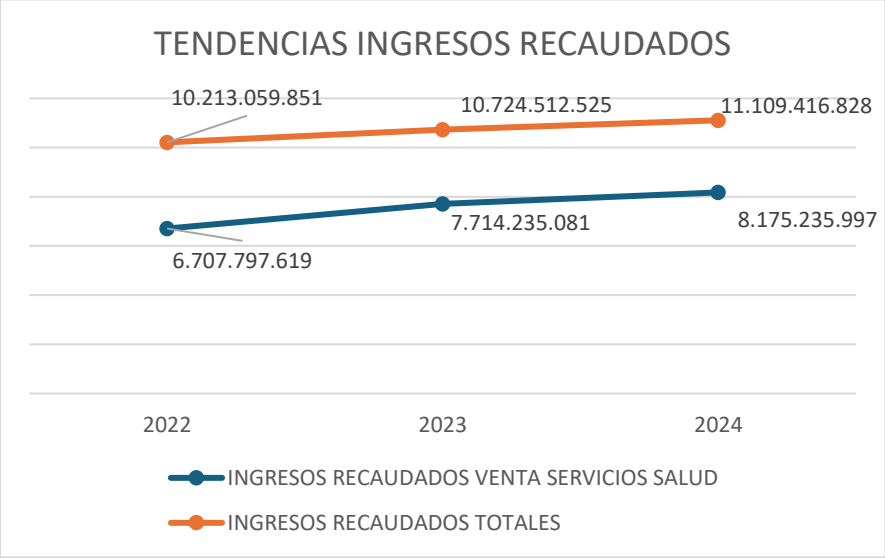
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra un aumento del 21.88% entre 2022 y 2024 y un 5.98% entre el 203 y 2024. aunque esta variación es positiva, aún existe una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que indica la necesidad de mejorar los mecanismos de cobro oportuno.

En términos de ingresos totales recaudados, se observa un incremento importante del 3.59% entre 2023 y 2024, lo cual refleja una mejora en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	6.707.797.619	7.714.235.081	8.175.235.997	21,88%	5,98%
Ingresos recaudados totales	10.213.059.851	10.724.512.525	11.109.416.828	8,78%	3,59%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

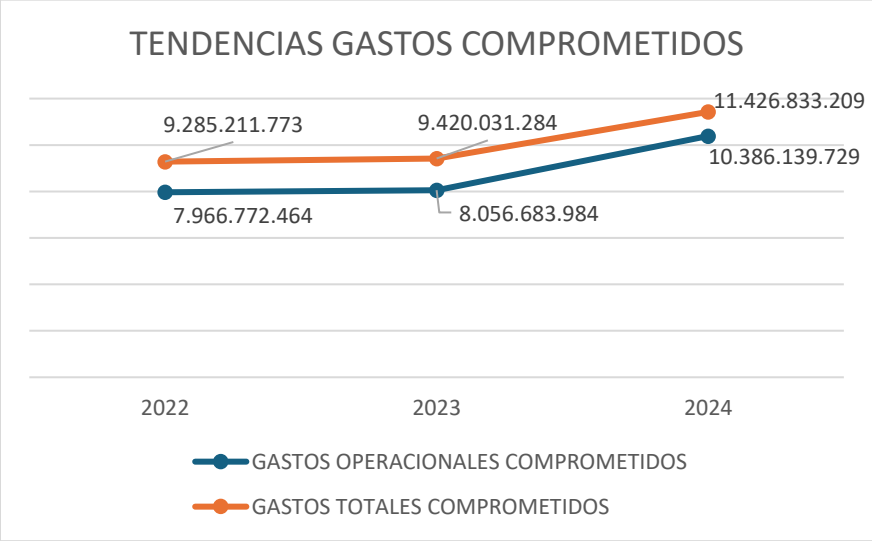
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 28.91% en los gastos operacionales comprometidos entre 2023 y 2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 23.06% entre 2022 y 2024, y un aumento del 21.30% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	7.966.772.464	8.056.683.984	10.386.139.729	30,37%	28,91%
Gastos totales comprometidos	9.285.211.773	9.420.031.284	11.426.833.209	23,06%	21,30%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

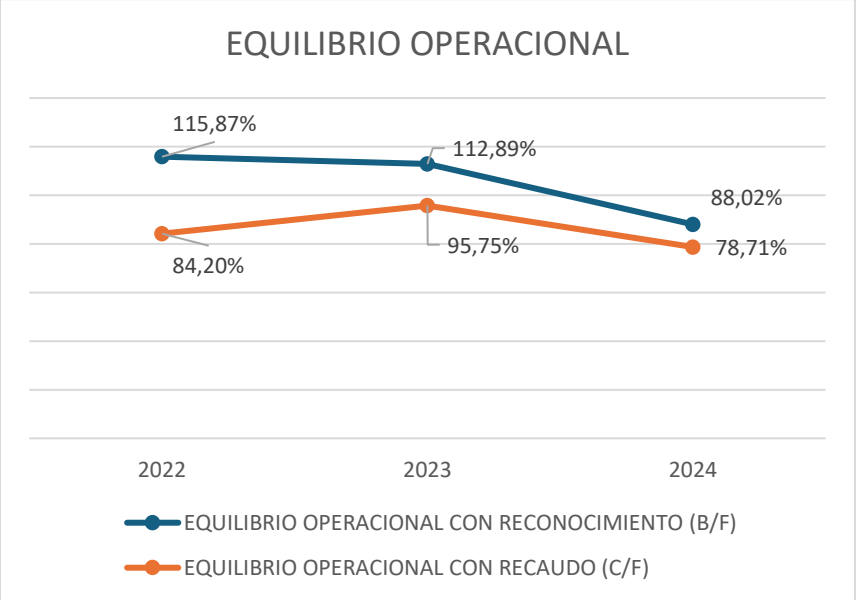
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia negativa, pasando del 112.89% en 2023 a 88.02% en 2024. Esto indica un deterioro en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento negativo, pasado de 95.75% en 2023 a 78.71% en 2024, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	115,87%	112,89%	88,02%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	84,20%	95,75%	78,71%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

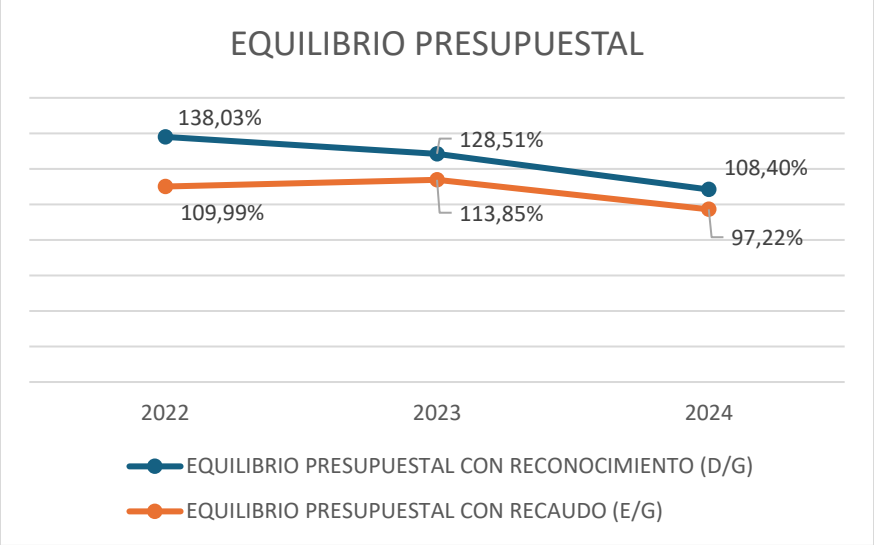
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos tres años, alcanzando 128.51% en 2023 y 108.40% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio negativo en 2022 con un 113.85% disminuyo a 97.22% en el 2024.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	138,03%	128,51%	108,40%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	109,99%	113,85%	97,22%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

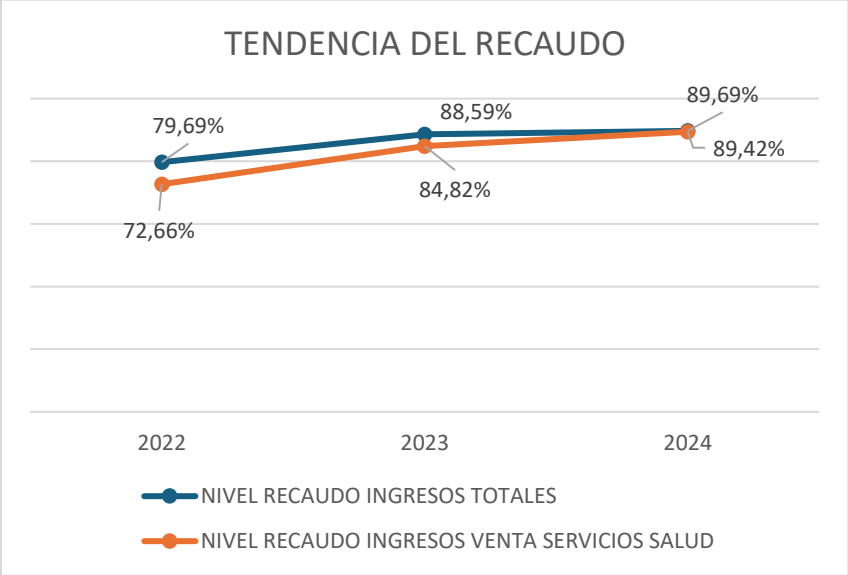
6. TENDENCIA DE RECAUDO

Entre 2022 y 2024, se observa una tendencia creciente en el nivel de recaudo. En 2023, el nivel de recaudo alcanzó 88.59%, mientras que en 2024 aumentó al 89.69%, lo que sugiere una mejora en la eficiencia de los mecanismos de cobro.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una mejora, pasando del 84.82% en 2023 al 89.42% en 2024, lo que contribuye a una mayor liquidez institucional y permite a la ESE cumplir con sus compromisos financieros.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	79,69%	88,59%	89,69%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	72,66%	84,82%	89,42%

Fuente: SIHO.



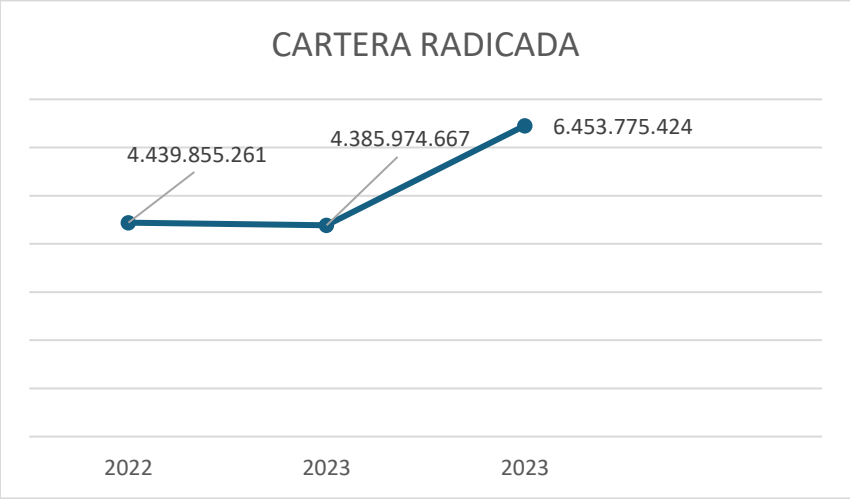
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 45.36% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación y una gestión más activa en la radicación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	4.439.855.261	4.385.974.667	6.453.775.424

Fuente: SIHO.



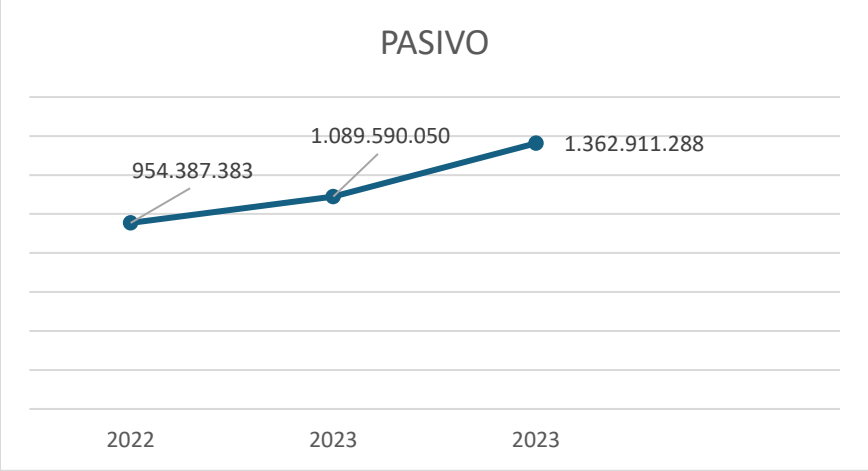
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

Durante el periodo 2022–2024, se evidencia un crecimiento sostenido en el nivel de pasivos de la ESE, pasando de $954.387.383 en 2022 a $1.362.911.288 en 2024, lo que representa un incremento del 42.86%. Este aumento refleja un desbalance estructural entre los ingresos y los gastos, y constituye una señal de alerta sobre el deterioro progresivo de la sostenibilidad financiera de la entidad.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	954.387.383	1.089.590.050	1.362.911.288

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis financiero evidencia que, aunque los ingresos recaudados han mostrado una tendencia positiva en 2024, esto no ha sido suficiente para contrarrestar el crecimiento acelerado de los gastos comprometidos y de los pasivos. En particular, el aumento del 42.86% en los pasivos entre 2022 y 2024 pone en evidencia un desequilibrio persistente entre los recursos generados y las obligaciones adquiridas por la ESE. Además, se observa un deterioro del equilibrio operacional, lo cual compromete seriamente la autosuficiencia financiera de la institución.

RECOMENDACIÓN

Se recomienda de manera prioritaria diseñar e implementar un Plan de Saneamiento enfocado en controlar el crecimiento de los gastos, mejorar los mecanismos de cobro y recuperación de cartera, y contener el aumento de los pasivos. Igualmente, se debe fortalecer el proceso de planeación financiera y evaluar periódicamente la sostenibilidad institucional con base en indicadores de equilibrio operacional y presupuestal, promoviendo decisiones responsables y sostenibles en el manejo de los recursos públicos.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL LOCAL MANUEL ELKIN PATARROYO

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

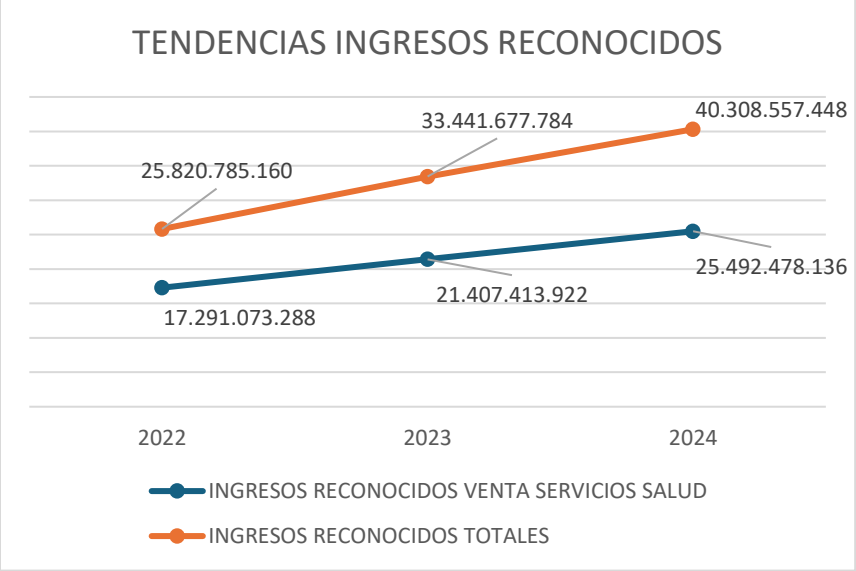
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó un crecimiento significativo del 47.43% entre 2022 y 2024, y del 19.08% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan una mejora considerable en la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 56.11% en 2024 respecto a 2022, lo que podría estar relacionado con un fortalecimiento en los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofertados, mejorando así la capacidad de la institución para generar ingresos a partir de sus actividades.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	17.291.073.288	21.407.413.922	25.492.478.136	47,43%	19,08%
Ingresos reconocidos totales	25.820.785.160	33.441.677.784	40.308.557.448	56,11%	20,53%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

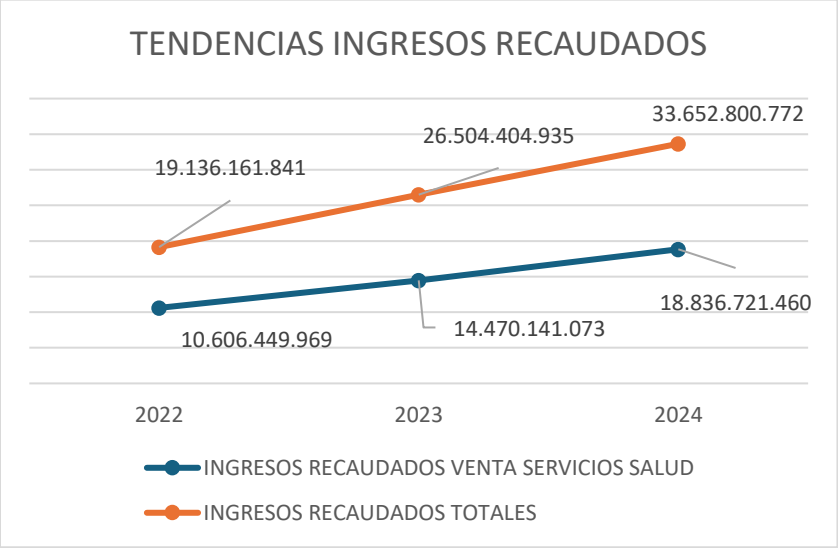
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra un aumento del 77.60% entre 2022 y 2024 y un 30.18% entre 2023 y 2024, aunque esta variación es positiva, aún existe una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que indica la necesidad de mejorar los mecanismos de cobro oportuno.

De igual manera los ingresos totales recaudados, se observa un incremento importante del 75.86% entre 2022 y 2024, lo cual refleja una mejora en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	10.606.449.969	14.470.141.073	18.836.721.460	77,60%	30,18%
Ingresos recaudados totales	19.136.161.841	26.504.404.935	33.652.800.772	75,86%	26,97%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

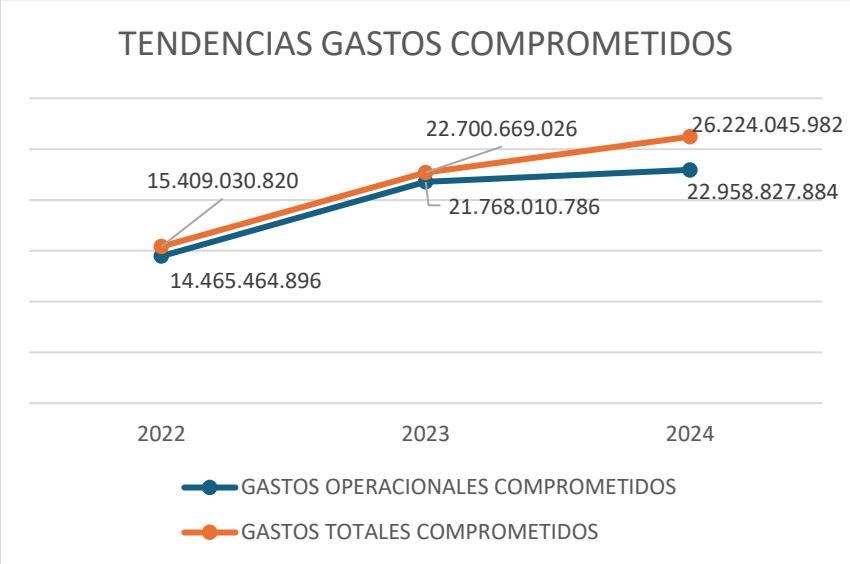
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 58.71% en los gastos operacionales comprometidos entre 2022 y 2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 70.19% entre 2022 y 2024, y un aumento del 15.52% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad de una mejor planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	14.465.464.896	21.768.010.786	22.958.827.884	58,71%	5,47%
Gastos totales comprometidos	15.409.030.820	22.700.669.026	26.224.045.982	70,19%	15,52%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

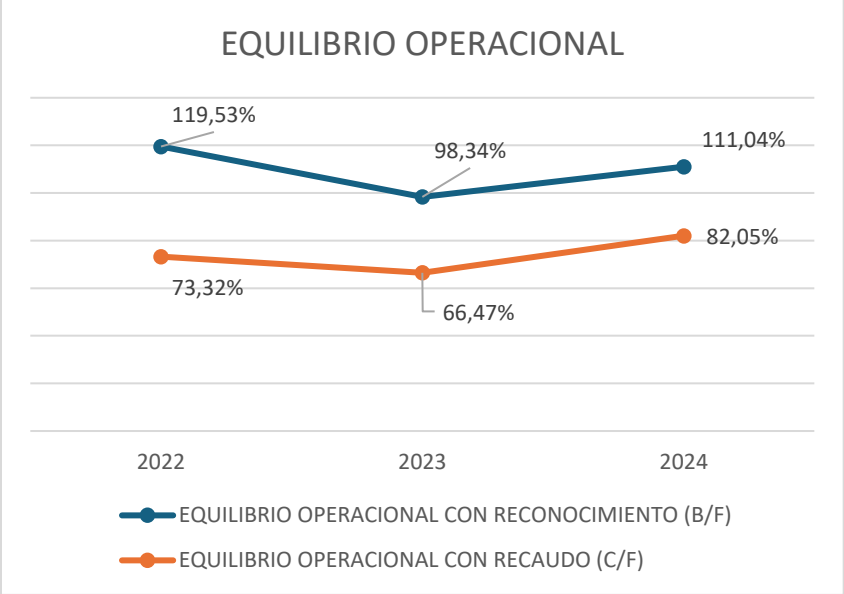
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia positiva, pasando del 98.34% en 2023 al 111.043% en 2024. Esto indica una mejora en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento se mantiene negativo, pasado del 66.47% en el 2023 a 82.05% en el 2024, lo que aún compromete la sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	119,53%	98,34%	111,04%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	73,32%	66,47%	82,05%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

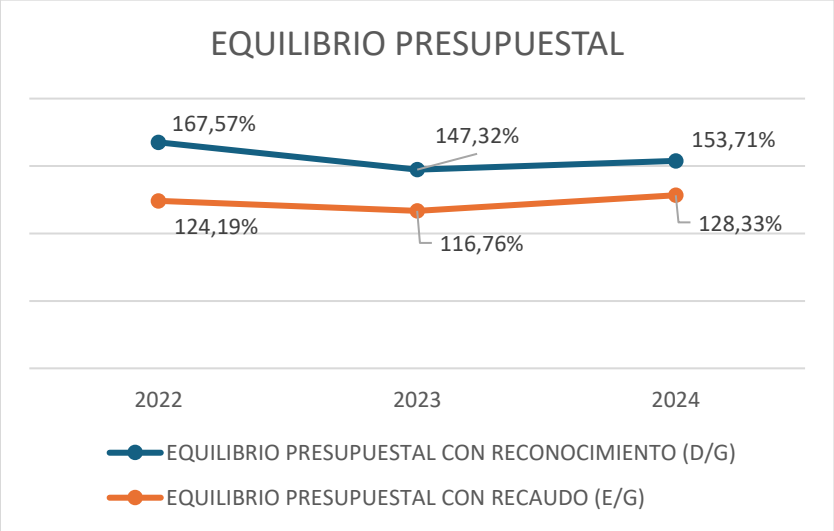
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos tres años, alcanzando 147.32% en 2023 y 153.71% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó equilibrio positivo en el 2023 un 116.76% y en el 2024 un 128.33%, lo que refleja una mejor gestión presupuestal ajustada a la capacidad de recaudo.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	167,57%	147,32%	153,71%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	124,19%	116,76%	128,33%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

6. TENDENCIA DE RECAUDO

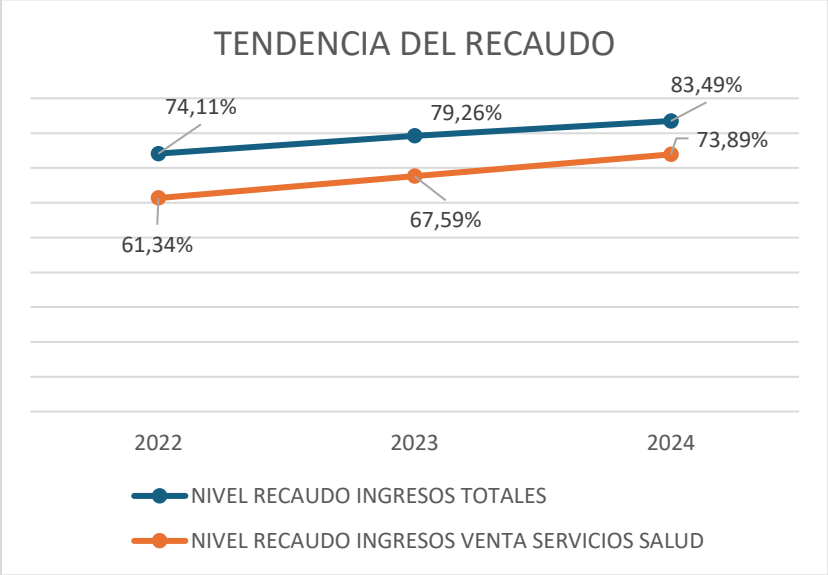
Entre 2022 y 2024, se observa una tendencia creciente en el nivel de recaudo. En 2023, el nivel de recaudo alcanzó 79.26%, mientras que en 2024 aumentó al 83.49%, lo que sugiere una mejora en la eficiencia de los mecanismos de cobro.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra una mejora, pasando del 67.59% en 2023 al 73.89% en 2024, lo que contribuye a una mayor liquidez institucional y permite a la ESE cumplir con sus compromisos financieros.

Aunque los resultados son positivos, es necesario fortalecer las estrategias de recaudo para alcanzar niveles óptimos.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	74,11%	79,26%	83,49%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	61,34%	67,59%	73,89%

Fuente: SIHO.



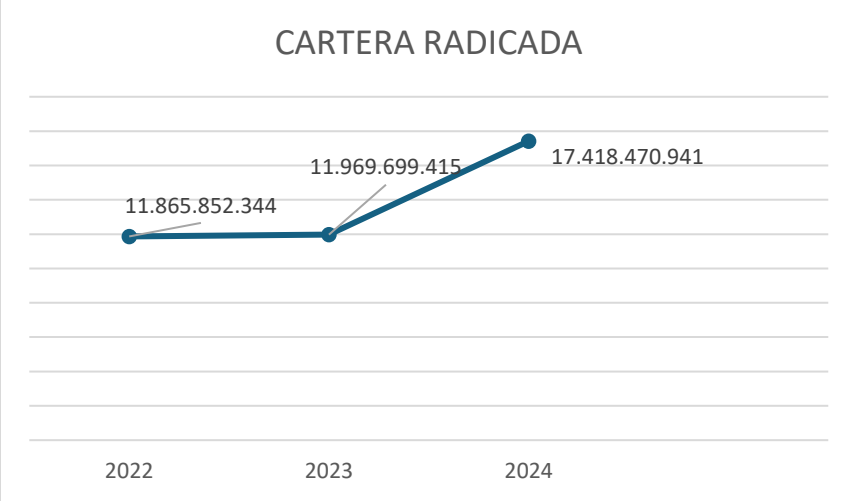
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 46.79% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación y una gestión más activa en la radicación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	11.865.852.344	11.969.699.415	17.418.470.941

Fuente: SIHO.



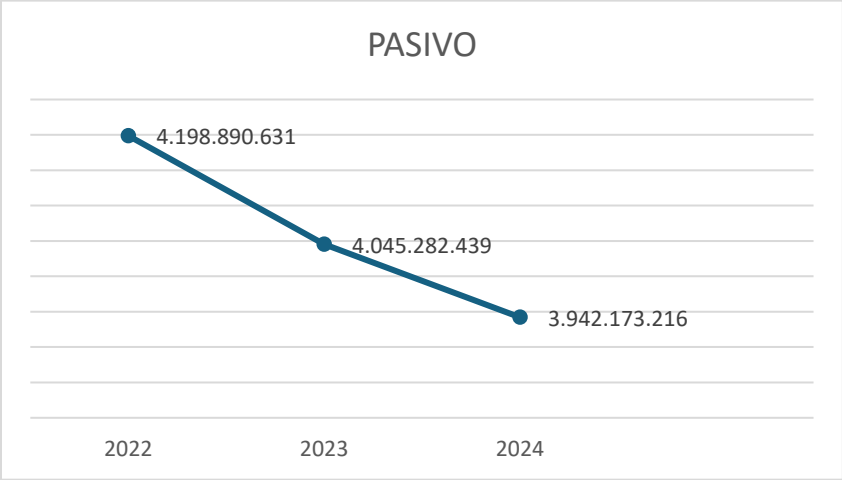
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En contraste con la tendencia de crecimiento en los ingresos y el gasto, la ESE ha logrado reducir progresivamente su nivel de pasivos. A diciembre de 2024, el pasivo total cerró en $3.942.173.216, representando una disminución del 6,49% frente al año anterior y del 6,12% respecto a 2022. Esto evidencia un esfuerzo institucional por reducir el endeudamiento y mejorar la posición financiera.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	4.198.890.631	4.045.282.439	3.942.173.216

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

Durante el periodo 2022-2024, la ESE mostró avances significativos en la generación de ingresos y en el recaudo efectivo, lo que ha contribuido a mejorar sus indicadores de equilibrio financiero y presupuestal. No obstante, el crecimiento acelerado del gasto, si bien asociado a una mayor operatividad, exige un control más riguroso para evitar tensiones financieras futuras.

Un aspecto destacable es la reducción progresiva de los pasivos, lo que indica una gestión responsable del endeudamiento y una mayor disciplina fiscal. Esta mejora estructural debe mantenerse y fortalecerse como base para garantizar la sostenibilidad financiera a mediano y largo plazo.

RECOMENDACIONES

1. Fortalecer los mecanismos de recaudo para continuar cerrando la brecha entre ingresos facturados y recaudados, especialmente en la venta de servicios de salud.

2. Consolidar políticas de racionalización del gasto, priorizando la eficiencia y la sostenibilidad en el uso de los recursos públicos.

3. Mantener y reforzar la reducción de pasivos, adoptando medidas de saneamiento fiscal que aseguren el equilibrio financiero estructural.

4. Optimizar la gestión de cartera mediante procesos ágiles de radicación, seguimiento y recuperación, que contribuyan al flujo de caja institucional.

5. Monitorear de forma periódica los indicadores financieros para anticipar desequilibrios y facilitar la toma de decisiones correctivas oportunas.

INFORME FINANCIERO ESE HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA

VIGENCIAS 2022, 2023 y 2024

PRESENTADO A:

Dr. Willis Simancas

Secretario Departamental de Salud de Bolívar

SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR

MAYO DE 2025

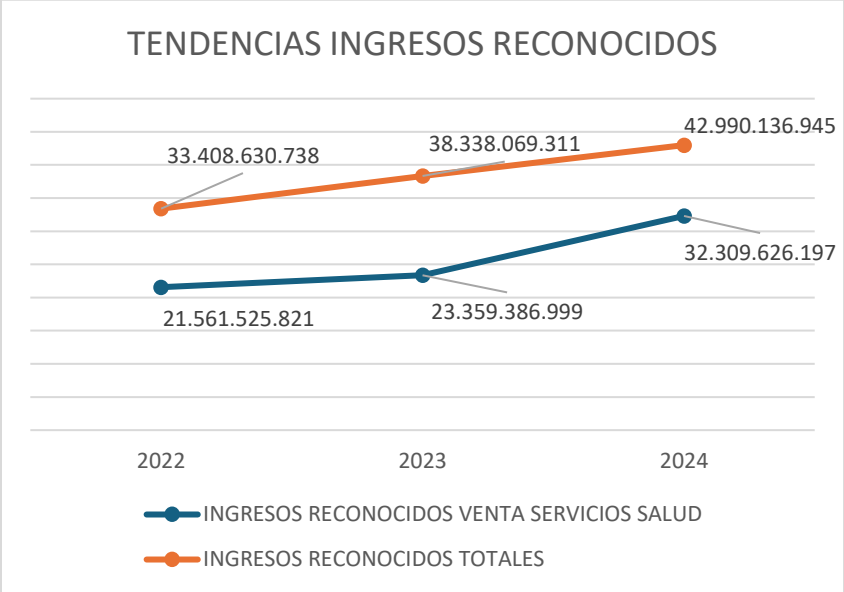
1. TENDENCIAS INGRESOS RECONOCIDOS

En el análisis de los ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud, se observó un crecimiento significativo del 49.85% entre 2022 y 2024, y del 38.32% entre 2023 y 2024, estos resultados reflejan una mejora considerable en la productividad institucional y en la generación de recursos por parte de la ESE.

De igual manera, los ingresos reconocidos totales han experimentado un incremento del 28.68% en 2024 respecto a 2022, lo que podría estar relacionado con un fortalecimiento en los procesos de facturación y la ampliación de los servicios ofertados, mejorando así la capacidad de la institución para generar ingresos a partir de sus actividades.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos reconocidos venta servicios salud	21.561.525.821	23.359.386.999	32.309.626.197	49,85%	38,32%
Ingresos reconocidos totales	33.408.630.738	38.338.069.311	42.990.136.945	28,68%	12,13%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

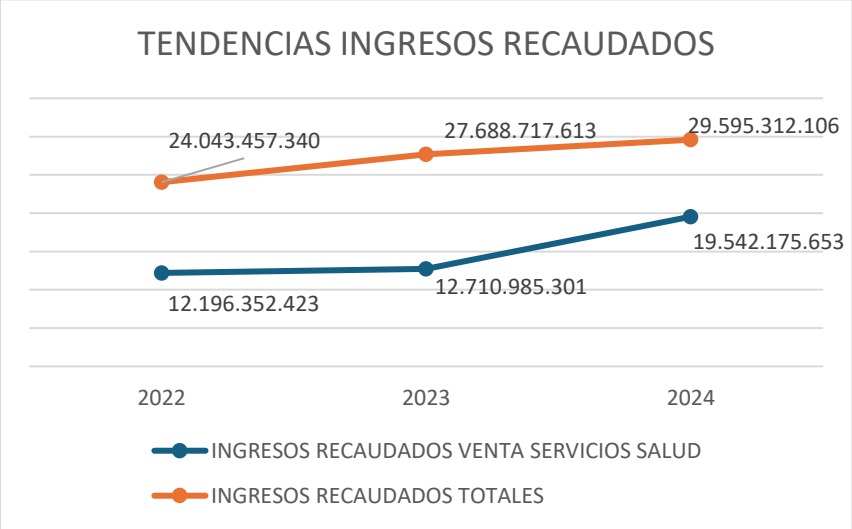
2. TENDENCIA INGRESOS RECAUDADOS.

Respecto a los ingresos recaudados por la venta de servicios de salud, se registra un aumento del 60.23% entre 2022 – 2024 y un 53.74% entre 2023 – 2024, aunque esta variación es positiva, aún existe una brecha entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que indica la necesidad de mejorar los mecanismos de cobro oportuno.

En términos de ingresos totales recaudados, se observa un incremento importante del 23.09% entre 2022 y 2024, lo cual refleja una mejora en los procesos de cobranza y recuperación de cartera.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Ingresos recaudados venta servicios salud	12.196.352.423	12.710.985.301	19.542.175.653	60,23%	53,74%
Ingresos recaudados totales	24.043.457.340	27.688.717.613	29.595.312.106	23,09%	6,89%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

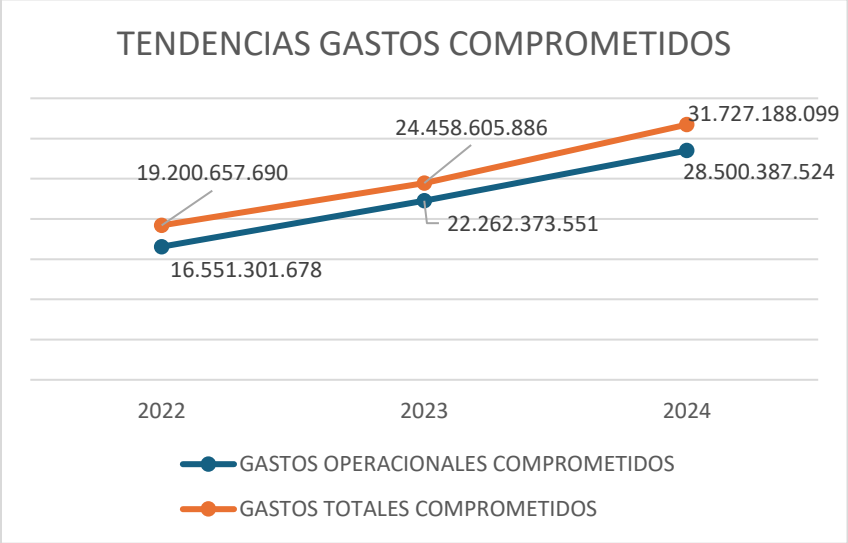
3. TENDENCIA DE GATOS COMPROMETIDO

Se evidencia un incremento del 72.19% en los gastos operacionales comprometidos entre 2022 - 2024, lo que indica un aumento significativo en la ejecución de recursos. Este crecimiento refleja una mayor utilización de los recursos disponibles, lo que, si no se controla adecuadamente, podría comprometer la sostenibilidad financiera de la ESE.

En cuanto a los gastos totales comprometidos, se registra una variación del 65.24% entre 2022 - 2024 y un aumento del 29.72% entre 2023 y 2024, lo que subraya la necesidad urgente de fortalecer la planificación y racionalización del gasto institucional.

DETALLE	2022	2023	2024	Variac. 2022 - 2024	Variac. 2023 - 2024
Gastos operacionales comprometidos	16.551.301.678	22.262.373.551	28.500.387.524	72,19%	28,02%
Gastos totales comprometidos	19.200.657.690	24.458.605.886	31.727.188.099	65,24%	29,72%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO

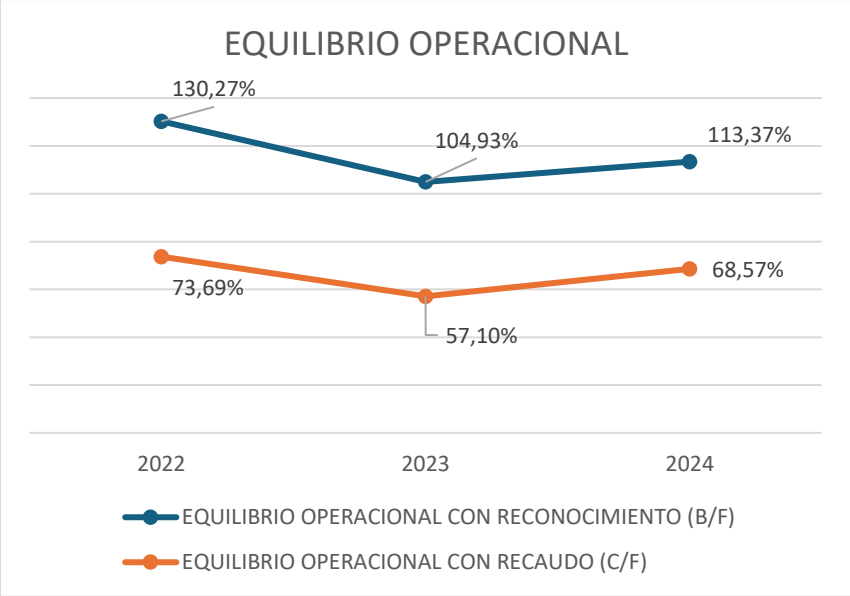
4. EQUILIBRIO OPERACIONAL

El indicador de equilibrio operacional con ingresos reconocidos por la venta de servicios de salud muestra una tendencia positiva, pasando del 104.93% en 2023 al 113.37% en 2024. Esto indica una mejora en la capacidad de la ESE para cubrir sus gastos con los ingresos generados por su actividad misional.

En cuanto al equilibrio operacional con ingresos recaudados, muestra un comportamiento negativo, pasado de 57.10% en 2023 a 68.57% en el 2024, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio operacional con reconocimiento (b/f)	130,27%	104,93%	113,37%
Equilibrio operacional con recaudo (c/f)	73,69%	57,10%	68,57%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

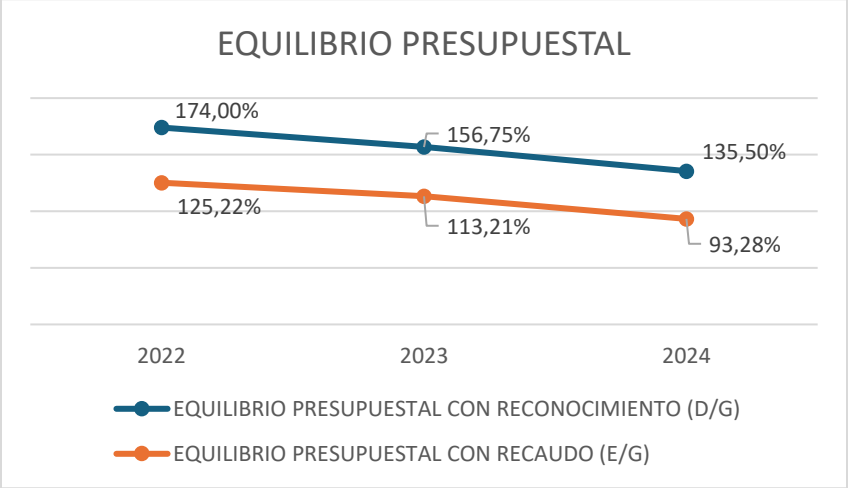
5. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

En cuanto al equilibrio presupuestal con ingresos reconocidos, la ESE ha logrado mantener un equilibrio durante los últimos tres años, alcanzando 156.75% en 2023 y 135.50% en 2024, lo que indica que los gastos comprometidos no han superado los ingresos reconocidos.

Con respecto al equilibrio presupuestal con ingresos recaudados, se observó un equilibrio negativo en el año 2024 con un 93.28%, lo cual compromete la autosuficiencia financiera de la ESE y pone en riesgo su sostenibilidad operativa.

DETALLE	2022	2023	2024
Equilibrio presupuestal con reconocimiento (d/g)	174,00%	156,75%	135,50%
Equilibrio presupuestal con recaudo (e/g)	125,22%	113,21%	93,28%

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

6. TENDENCIA DE RECAUDO

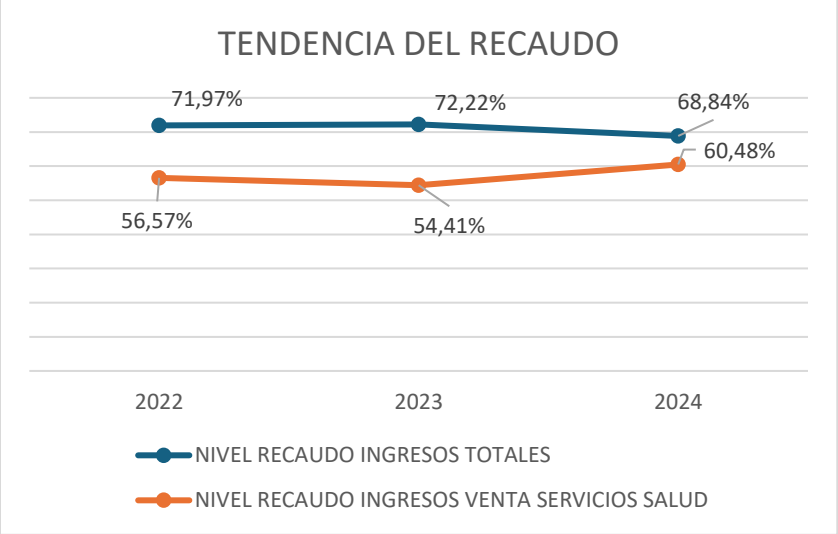
Entre 2023 y 2024, se observa una tendencia decreciente en el nivel de recaudo, en 2023, el nivel de recaudo alcanzó 72.22%, mientras que en 2024 disminuyo al 68.84.

Asimismo, el recaudo por venta de servicios de salud también muestra un aumento, pasando del 54.41% en 2023 a 60.48% en 2024, lo que contribuye a una mayor liquidez institucional y permite a la ESE cumplir con sus compromisos financieros.

Aunque los resultados son positivos, es necesario fortalecer las estrategias de recaudo para alcanzar niveles óptimos.

DETALLE	2022	2023	2024
Nivel recaudo ingresos totales	71,97%	72,22%	68,84%
Nivel recaudo ingresos venta servicios salud	56,57%	54,41%	60,48%

Fuente: SIHO.



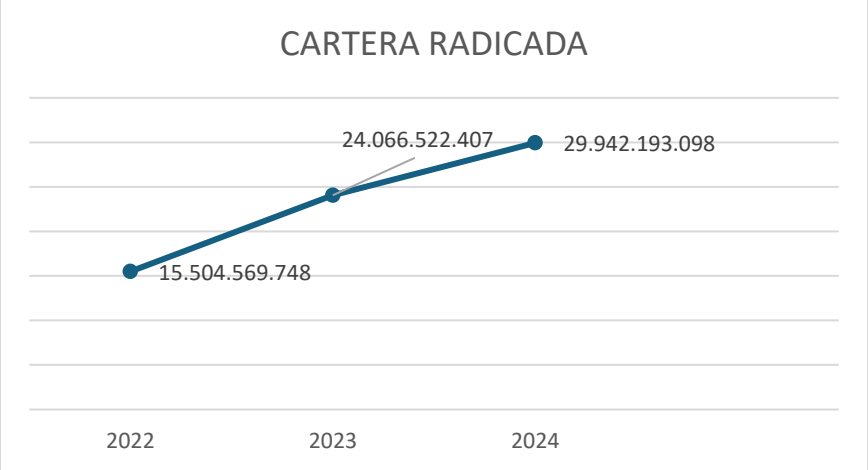
Fuente: SIHO.

7. CARTERA RADICADA

Durante el año 2024, la ESE reportó un incremento del 93.11% con relación al año 2022 en la cartera radicada, lo cual podría reflejar una mayor facturación y una gestión más activa en la radicación de cuentas.

DETALLE	2022	2023	2024
Cartera Radicada	15.504.569.748	24.066.522.407	29.942.193.098

Fuente: SIHO.



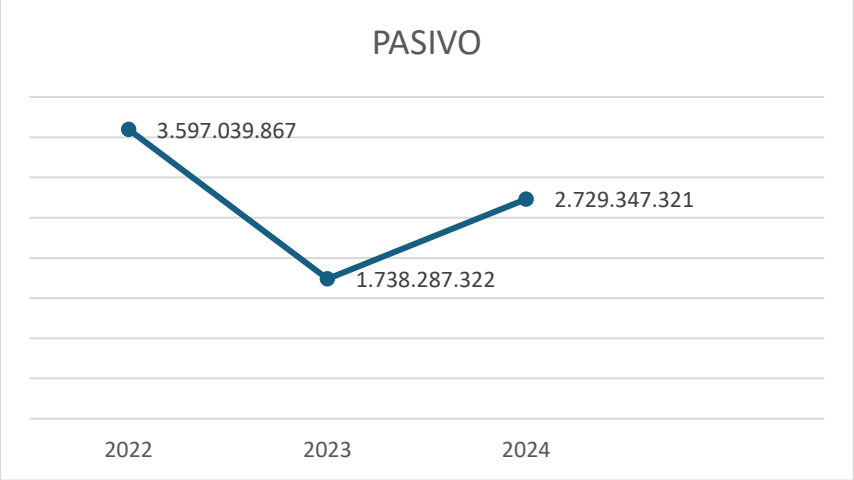
Fuente: SIHO.

8. PASIVOS

En los últimos tres años, la ESE se evidencio una fluctuación de los pasivos, con corte a diciembre de 2024, el pasivo total cerró en $2.729.347.321, representando un aumento del 57.01% frente al año 2023 y una disminución del 24.12% respecto a 2022.

DETALLE	2022	2023	2024
Pasivo	3.597.039.867	1.738.287.322	2.729.347.321

Fuente: SIHO.



Fuente: SIHO.

CONCLUSIÓN

El análisis financiero de la ESE durante el periodo 2022-2024 evidencia avances significativos en el reconocimiento y recaudo de ingresos, así como en la generación de recursos por la venta de servicios de salud, lo cual refleja una mejora en la productividad institucional. Sin embargo, persiste una brecha importante entre lo facturado y lo efectivamente recaudado, lo que afecta negativamente los indicadores de equilibrio operacional y presupuestal basados en el recaudo. Asimismo, el incremento sostenido en los gastos comprometidos, superior al crecimiento de los ingresos totales, podría comprometer la sostenibilidad financiera si no se controlan adecuadamente. A esto se suma un aumento considerable en la cartera radicada y una fluctuación de los pasivos, que aunque han disminuido respecto a 2022, presentan un crecimiento frente al 2023. En conjunto, estos aspectos resaltan la necesidad de fortalecer los procesos de gestión financiera, especialmente en lo relacionado con la planeación del gasto y la efectividad del recaudo.

RECOMENDACIÓN

Se recomienda implementar estrategias integrales de fortalecimiento del recaudo, como el seguimiento riguroso a la cartera radicada, negociaciones efectivas con los pagadores y la adopción de herramientas tecnológicas para la gestión de cobros. Paralelamente, es necesario reforzar los procesos de planificación y racionalización del gasto, asegurando que el crecimiento de los compromisos financieros esté alineado con los ingresos efectivamente recaudados. Estas acciones permitirán mejorar los indicadores de equilibrio financiero y garantizar la sostenibilidad operativa de la ESE en el mediano y largo plazo.

DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
SECRETARÍA DE HACIENDA
RECIBO OFICIAL DE PAGO
CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2025

FECHA DE EMISIÓN: 05 Jun 2025 **FECHA LÍMITE DE PAGO:** 03 Sep 2025 **RECIBO:** 250600412290

CONTRIBUYENTE

Contribuyente:	ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS	**Identificación:**	C	73194535	**No. Recibo Pago:**
Nombre Acto:	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2025	**Base Gravable**	5,800,000		**250600412290**
Entidad Contratante:	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Nro Acto Administrativo:**	SS- 937-2025	**Fecha Del Contrato:**	31 Mar 2025

Concepto	Descripción	Tarifa	Valor
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)	(5,800,000x6/100)	$ 20,000
		TOTAL	**$ 368,000**

DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
SECRETARÍA DE HACIENDA
RECIBO OFICIAL DE PAGO
CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2025

FECHA DE EMISIÓN: 05 Jun 2025 **FECHA LÍMITE DE PAGO:** 03 Sep 2025 **RECIBO:** 250600412290

GOBERNACIÓN

Contribuyente:	ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS	**Identificación:**	C	73194535	**No. Recibo Pago:**
Nombre Acto:	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2025	**Base Gravable**	5,800,000		**250600412290**
Entidad Contratante:	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Nro Acto Administrativo:**	SS- 937-2025	**Fecha Del Contrato:**	31 Mar 2025

Concepto	Descripción	Tarifa	Valor
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)	(5,800,000x6/100)	$ 20,000
		TOTAL	**$ 368,000**

DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
SECRETARÍA DE HACIENDA
RECIBO OFICIAL DE PAGO
CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2025

FECHA DE EMISIÓN: 05 Jun 2025 **FECHA LÍMITE DE PAGO:** 03 Sep 2025 **RECIBO:** 250600412290

BANCO

Contribuyente:	ENOC ALBERTO ROJAS RAMOS	**Identificación:**	C	73194535	**No. Recibo Pago:**
Nombre Acto:	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2025	**Base Gravable**	5,800,000		**250600412290**
Entidad Contratante:	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Nro Acto Administrativo:**	SS- 937-2025	**Fecha Del Contrato:**	31 Mar 2025

Concepto	Descripción	Tarifa	Valor
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO	(5,800,000x2/100)	$ 116,000
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)	(5,800,000x6/100)	$ 20,000
		TOTAL	**$ 368,000**

(415)7709998124714(8020)250600412294(3900)0000116000(96)20250903

(415)7709998252103(8020)250600412292(3900)0000116000(96)20250903

(415)7709998318489(8020)250600412293(3900)0000136000(96)20250903

Señores cajero y contribuyente verifiquen que el valor del pago sea igual al valor total de la factura.
BANCO GNB SUDAMERIS, BBVA , BANCO DE OCCIDENTE, BANCO DAVIVIENDA SA