Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		3. Periodo del informe		
453 - 2025	Mensual	*1/05/2025* A *31/05/2025*		
4. Nombre contratista	**5. Tipo documento de Identidad**	**6. Número documento de identidad**		
JOAN STEPHANE CASTAÑO BERMÚDEZ	CC	1094891485		

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

8. Lugar de ejecución

QUINDÍO - *Armenia*

Grupo Territorial Valle del Cauca Eje Cafetro

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si

1. Número del contrato 453 - 2025 | Mensual | **3. Periodo del informe** *1/05/2025* A *31/05/2025*

17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	*Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.*	Si

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Actualmente se cuenta con 53 firmantes de paz en estado activo de los municipios de Armenia, Calarcá, Circasia, Córdoba, Génova, La Tebaida, Montenegro, Quimbaya, Pijao y Sevilla; y 1 firmante en estado ausente, el cual se trató de ubicar con los números reportados en el SIRR sin conseguir hasta la fecha éxito en este proceso de búsqueda. Además, se cuenta con la asignación de 1 familiar de firmante fallecido del AUTO SAR 067 del municipio de Alcalá. Durante el periodo de MAYO, se establecieron las siguientes fechas de atención:6,7,8,12,14,15,17,19,20,23,26, y 29. Se apoyó en la formulación 4 planes generales de reincorporación que se firmaron durante el presente mes. Se elaboraron 11 planes anuales de ciclo 1 de reincorporación. Se establecieron códigos de trabajo como FORM-PRI, PED-PRI, SOC-RESPRIP, A067_Ps1, Pisco_5, 1.1.1.1.1-1, 1.1.2.1.2- 1 y 1.1.2.1.2.A-. Al momento de redactar el presente informe se han atendido un total de 41 personas, dando como resultado una atención del 79% de la población asignada por lo que en los siguientes días del periodo se realizarán los respectivos encuentros para llegar el 100% (es decir, 12 personas). Se reciben 5 traslados de otros GT y 1 ingreso nuevo al programa. **REPORTE DE ATENCIONES REINCORPORACIÓN-MAYO 2025** **Municipio total** / **Registro** **ESTADO SIRR** / Alcalá / Armenia / Calarcá / Circasia / Córdoba / Génova / La Tebaida / Montenegro / Pijao / Quimbaya / Sevilla / Asistió / No asistió Activo: 1 / 23 / 9 / 4 / 3 / 1 / 1 / 4 / 2 / 3 / 2 / 53 / 0 Ausente: 0 / 1 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 1 Limitante temporal: 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / N/A / N/A **TOTAL**: 1 / 24 / 9 / 4 / 3 / 1 / 1 / 4 / 2 / 3 / 2 / 54 / 1 **Formulación** / Alcalá / Armenia / Calarcá / Circasia / Córdoba / Génova / La Tebaida / Montenegro / Pijao / Quimbaya / Sevilla / TOTAL Planes generales: N/A / 3 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 1 / 0 / 4 Plan de ciclo anual: N/A / 2 / 2 / 1 / 2 / 0 / 0 / 1 / 0 / 2 / 1 / 11 **PRIORIZACIÓN CICLO ANUAL 1 (2025) MAYO** **No.** / **CÓDIGO FIRMANTE** / **MUNICIPIO** / **VENCE PRIORIZACIÓN** / **CARGUE EN SIRR** 1 / 60-00165 / Armenia / 28/05/2025 / 27/05/2025 2 / 60-02779 / Armenia / 4/05/2025 / 4/05/2025 3 / 60-08703 / Calarcá / 5/05/2025 / 5/05/2025 4 / 60-10123 / Calarcá / 5/05/2025 / 5/05/2025 5 / 60-07500 / Circasia / 4/05/2025 / 4/05/2025 6 / 60-09447 / Córdoba / 7/05/2025 / 6/05/2025 7 / 60-03443 / Córdoba / 7/05/2025 / 6/05/2025 8 / 60-06113 / Montenegro / 3/05/2025 / 3/05/2025 9 / 50-00063 / Quimbaya / 28/06/2025 / 27/05/2025 10 / 60-12274 / Quimbaya / 3/05/2025 / 3/05/2025 11 / 60-01531 / Sevilla / 18/05/2025 / 18/05/2025 **PLAN DE REINCORPORACIÓN INDIVIDUAL GENERAL MAYO** **No.** / **CÓDIGO FIRMANTE** / **MUNICIPIO** / **VENCE PLAN** / **CARGUE EN SIRR** 1 / 60-09659 / Armenia / **NOTA:** Debido a que son traslados del mes actual en el semáforo no se encuentra la fecha exacta. Por mi parte trato de sacarles el plan general en el mismo mes que ingresan / 17/05/2025 2 / 60-04374 / Armenia /	17/05/2025 3 / 60-11697 / Montenegro /	29/05/2025 4 / 60-11605 / Quimbaya /	29/05/2025 **Fuente de verificación: SIRR, Planillas de asistencia psicosocial, ARPA**
2	**Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Actualmente se cuenta con una cooperativa en el departamento del Quindío, denominada Cooperativa Multiactiva Agro integral Quindí Paz, la cual se legalizó en el mes de agosto de 2024. En ese orden de ideas, a la fecha no se ha establecido un proceso para la formulación de plan colectivo de reincorporación con estos firmantes. Durante el mes de mayo, se comparte el enlace de la mesa de trabajo de tierras del eje cafetero, donde asiste la representante legal de dicha organización. Además, se les indaga frecuentemente por apoyo para la presentación de la propuesta de la Gobernación del Quindío para el apoyo de los 12 millones para el terreno en el municipio de Circasia. Se gestionan, los compromisos establecidos en la reunión, como preguntar proyectos de agricultura a la Secretaría de agricultura y turismo de la Gobernación del Quindío, la Agencia de Desarrollo Rural. Gestionar con Corporación Regional del Quindío, un estudio de flora y fauna, reforestación y protección de fuentes de agua en el predio de la Querendona. Indagar a la Secretaría de Infraestructura de la Gobernación del Quindío, por una vía de acceso al predio que puedan fortalecer; gestionar la energía con la EDEQ y finalmente apoyo para formación de los miembros en procesos administrativos, asociativos y contables que haya actualmente en la ARN. **Fuente de verificación:** SIRR, Planillas de asitencia, actas, fotografías.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 453 - 2025 | Mensual | **3. Periodo del informe** *1/05/2025* A *31/05/2025*

3 — **Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.**

Si

ACCIONES DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN

LINEA ESTRATÉGICA	EJE TEMÁTICO	# DE LA ACCIÓN SEGUN MALLA	OBJETIVO	ENTIDAD O ACTOR	FECHA DE LA GESTIÓN	RESULTADOS	COMPROMISOS
SOCIAL	Salud	N/A	Brindar acompañamiento mendiante el enlace de salud mental de la ARN a firmantes de paz, su familia y familiar de firmante fallecido perteneciente a ATUO SAR 067	Enlace de salud mental ARN	6 y 7 /05/2025	Acompañamiento mendiante el enlace de salud mental de la ARN a firmantes de paz, su familia y familiar de firmante fallecido perteneciente a ATUO SAR 067, en sus diferentes procesos de vida, como duelo, paternidad, estrés postraumatico entre otros.	Generar otros espacios y escenarios alternos donde se puedan continuar con los procesos clinicos de los firmantes. (Convenio con universidades)
	Educación	12414	Compartir la convocatoria y apoyar a los firmantes en la postulación para la condonación de crédito del fondo ICETEX para su proceso educativo superior.	ARN	Mayo	Al compartir la convocatoria, han salido dos hijas de firmantes que cumplen con los requisitos, por lo que se ha escrito a nivel central para apoyar con este proceso de algunas dudas que surgieron.	Apoyar a la hija de la firmante con la postulación a ICETEX si se cumplen con todos los requisitos.
	Educación	12322	Gestionar diligenciamiento de las planillas de FA de 3 firmantes de paz que iniciaron su proceso educativo en los sabáticos de su municipio de residencia Córdoba, Quindio.	Institución Educativa Jose María Córdoba	Mayo	Se diáloga con el coordinador de dicha institución para el diligenciamiento de las planillas de FA del mes de marzo y abril con las respectivas correcciones	Durante el siguiente mes se toman los codigos de atención de estos firmantes a pesar de no haber estado priorizado en su ciclo anual.
	Programas especiales	1.5.1.1.1	Concretar aspectos logisticos y operativos para la sensibilización del programa especial de reunificación familiar	Defensoría del Pueblo y ARN (operador logistico)	19/05/2025	Se concretó el prestamos del auditorio de la Defensoría del Pueblo de Armenia para la realización del taller, y con el operador logistico, se logró cambiar la fecha para el 16 de junio de 2025.	Prestamo de auditorio y ajuste de la fecha del taller.
ECONÓMICA	Fortalecimiento de los procesos productivos	N/A	Fortalecimiento y visibilizacion de los procesos productivos en el GT Valle del Cauca y Eje cafetero.	ARN (Sostenibilidad Económica y Comunicaciones)	Mayo	Se compartió con enlace de sostenibilidad económica, el enlace de coordinación del eje cafetero y enlace de comunicaciones, una descripcción y fotos de los proyectos productivos activos para hacer un portafolio de servicios, necesidades de fortalecimiento para visibilizar estos procesos en el eje cafetero.	Elaborar un portafolio de servicios de los PRE
COMUNITARIA	N/A	N/A	Caracterizar las dinámicas estigmatizantes que se han presentado durante el último año con los y las firmantes, familias y comunidades, de las cuales hayamos tenido conocimiento o referencia	ARN (Enlace comunitario GT)	Mayo	Diligenciamiento del instrumento de Caracterización de Dinámicas Estigmatizantes y del Instrumento de Plan Territorial de Prevención.	Diálogo con la profesional para concretar acciones frente a estos instrumentos en cada territorio
POLÍTICA	N/A	N/A	Abordar el sistema integral de paz, TOARS, y asesoría profesional con los abogados del sistema de autónomo de asesoría y defensa (SAAD) de la JEP, para firmantes de paz en el Departamento del Quindío	JEP ONU	17/05/2025	Jornada de abordaje del sistema integral de paz, TOARS, y asesoría profesional con los abogados del sistema de autónomo de asesoría y defensa (SAAD) de la JEP, para firmantes de paz en el Departamento del Quindío	*Tener otro encuentro para ampliación de temas pendientes *Comunicación con el profesional de SAAD para apoyo juridico frente a su proceso legal con la JEP.

4 — **4. Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.**

Si

ACTIVIDADES Y ACCIONES DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS LINEAS DEL PRI

LINEA ESTRATÉGICA	EJE TEMÁTICO	# DE LA ACCIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN	FECHA	OBJETIVO	# DE PERSONAS ACOMPAÑADAS	RESULTADO
SOCIAL	Acompañamiento para el Bienestar Psicosocial	PED-PRI Y SOC-RESPRIP	Socialización del PRI y de la resolución 2319 de 2025	Mayo	Socializar los materiales pedagógicos del PRI y dar a conocer la resolución 2319 de 2025	1	Mención por primera vez al firmante que inicia nuevo en el programa y al cual se le debe formular su ciclo inicial
	Acompañamiento para el Bienestar Psicosocial	FORM-PRI	Acompañamiento a la construcción de los planes de reincorporación	Mayo	Diseñar e implementar instrumento para la construcción de los planes de reincorporación individuales de las personas en proceso de reincorporación.	4	Planes de Reincorporación en el marco del Programa de Reincorporación Integral
	Acompañamiento para el Bienestar Psicosocial	FORM-PRI	Acompañamiento a la construcción de los planes de ciclo anual de reincorporación	Mayo	Diseñar e implementar instrumento para la construcción de los planes de reincorporación individuales de las personas en proceso de reincorporación.	11	Planes de ciclo anual 1 de Reincorporación en el marco del Programa de Reincorporación Integral
	Acompañamiento para el Bienestar Psicosocial	1.1.1.1.1-1 1.1.2.1.2-1. y 1.1.2.1.2. A- 1	Realizar acompañamiento psicosocial para la construcción de sentido de las personas en proceso de reincorporación. Además, tener en cuenta esta acción bajo el enfoque diferencial	Mayo	Priorizar acciones del ciclo anual, las cuales están contempladas para su primer seguimiento en el mes de julio.	26	Atención mensual de acompañamiento para implementación de acciones del ciclo 1.
	Ciclo Inicial: Bienestar Psicosocial y salud y protección social	11211-1, 11211-2, 13711-1 y 13711-2	Participación en campañas comunicativas de sensibilización, divulgación y promoción del acompañamiento psicosocial. Además , participación en el espacio de socialización del beneficio de suministro económico y valor adicional.	Mayo	El firmante participa actividad de orientación respecto a su participación futura en campañas comunicativas de sensibilización, divulgación y promoción del acompañamiento psicosocial. Además , comprender la participación futura en el espacio de socialización del beneficio de suministro económico y valor adicional.	1	Se sensibilia sobre las acciones a implementar ya que están en construcción sus respectivas estrategias.
	Educación	12414	Fortalecer el programa de becas de educación superior del fondo ICETEX, en la línea de créditos condonables para la población en proceso de reincorporación y sus hijas e hijos.	Mayo	Compartir la convocatoria y apoyar a los firmantes en la postulación para la condonación de crédito del fondo ICETEX para su proceso educativo superior.	10	Apoyo a 2 firmantes con el proceso de inscripción con sus dos hijas.
ECONÓMICA	Fortalecimiento de los procesos productivos	21112	Implementar el plan de acompañamiento y asistencia tecnica integral	Mayo	Se realizaron ajustes al PRE de vivienda 38481	1	Ajustes en el SIRR vinculación de actor externo y cuenta bancaria
	Fortalecimiento de los procesos productivos	21113	Diseñar e implementar un plan de seguimiento para los proyectos productivos	Mayo	Se realizó un seguimiento al poyecto productivo papeleria Yoha.	1	ISSPI
	Fortalecimiento organizativo y asociatividad	21141	Participación de la Cooperativa Quindí Paz en la mesa de trabajo de tierras del eje cafetero, donde asiste la representante legal de dicha organización.	Mayo	Acompañar la Cooperativa Quindí Paz en la mesa de trabajo de tierras del eje cafetero, donde asiste la representante legal de dicha organización.	6	Asistencia y asesoría a la Cooperativa Quindí Paz en materia de acceso a tierras
	Fortalecimiento de los procesos productivos	21162	Fortalecimiento y visibilización de los procesos productivos en el GT Valle del Cauca y Eje cafetero.	Mayo	Compartir con enlace de sostenibilidad económica, el enlace de coordinación del eje cafetero y enlace de comunicaciones, una descripción y fotos de los proyectos productivos activos para hacer un portafolio de servicios, necesidades de fortalecimiento para visibilizar estos procesos en el eje cafetero.	6	Elaborar un portafolio de servicios de los PRE
COMUNITARIA	Prevención y superación de la estigmatización	32111	Actualizar, implementar y realizar seguimiento a la estrategia de prevención temprana y superación de la estigmatización	Mayo	Caracterizar las dinámicas estigmatizantes que se han presentado durante el último año con los y las firmantes, familias y comunidades, de las cuales hayamos tenido conocimiento o referencia	53	Diligenciamiento del instrumento de Caracterización de Dinámicas Estigmatizantes y del Instrumento de Plan Territorial de Prevención.
POLÍTICA	No se adelantaron actividades en esta línea durante el periodo						

En la línea económica se evidencia: - FpT: No se vincularon personas y no hubo culminaciones en ese mismo sentido. -Convocatorias: Se socializa la convocatoria de ICETEX, para becas condonables. De allí participaron un total de 2 personas, para la postulación. - Empleabilidad: no se socializaron ofertas en este sentido. - Tierras y viviendas: se adelantan procesos con la UTR para el PRE_VIV 38481 del firmante 60-03245, además se tuvo mesa de trabajo para acceso a tierras con la cooperativa Quindí Paz.
Fuente de verificación: SIRR, ARPA.

5 — **Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.**

Si

• Segumiento ISPPI: 1
- Numero de seguimientos en retrasos: 0
- Numero de seguimientos en oportunos:1
- Numero de seguimientos ejecutados y digitados durante el mes:Para el presente periodo se realiza un seguimiento al proyecto productivo individualPRE-PP-37919 PAPELERIA YOHA. Este seguimiento estaba agendado para el 2 de junio, pero no se tenian desplazamientos para la primera quincena de junio por lo que se decidio adelantar dicho seguimiento para cumplir con los tiempos establecidos.
Fuente de verificación: SIRR

1. Número del contrato 453 - 2025 | Mensual | **3. Periodo del informe** *1/05/2025* A *31/05/2025*

<table>
<tr><td>6</td><td>Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión</td><td>Si</td><td>En la siguiente tabla se evidencia los planes generales y los de ciclo anual para el mes de mayo:
<table>
<tr><th colspan="4">REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SIRR</th></tr>
<tr><th colspan="4">Etapa de formulación</th></tr>
<tr><th># Planes generales programados según semaforo</th><th># Planes Generales cargados a tiempo</th><th># Planes cargados con posterioridad</th><th>Justificación del cargue a destiempo</th></tr>
<tr><td>4</td><td>4</td><td>0</td><td>N/A</td></tr>
<tr><th># Planes Anuales programados según semaforo</th><th># Planes Anuales cargados a tiempo</th><th># Planes cargados con posterioridad</th><th>Justificación del cargue a destiempo</th></tr>
<tr><td>11</td><td>11</td><td>0</td><td>N/A</td></tr>
</table>
• Mapa de riesgos:
- PRE: no se realizan ajustes a carpetas.
- Entrega de Bienes PRE: se realizan ajustes en SIRR relacionando el actor externo del PRE de vivienda 38481
Nota: No se tienen actas por ajustar.
Fuente de verificación: SIRR</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.</td><td>Si</td><td>
<table>
<tr><th>IMPLENTACION DE METODOS OPERATIVOS</th><th>CANTIDAD / CONFIRMACIÓN</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>PRESENTACIÓN CASOS A COMITÉ</td><td>2</td><td>Plan de acciones generales que llegó sin firma de otro GT y Planilla de FA del mes de marzo del firmante 60-03443</td></tr>
<tr><td>TRASLADOS ENTRANTES</td><td>5</td><td>Se reciben 5 traslados durante la formulación del presente informe</td></tr>
<tr><td>TRASLADOS SALIENTES</td><td>0</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>SERVICIOS NO CONFORME</td><td>0</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>DIGITACIÓN PLANILLAS</td><td>16</td><td>Ninguna</td></tr>
<tr><td>ENTREGA ARCHIVO FISICO</td><td>31</td><td>ISSPI, 16 planillas de atención psicosocial, 4 PRI General y 11 anuales.</td></tr>
<tr><td>REGISTRO DE ATENCIÓN POBLACIÓN</td><td>53</td><td>Se realizará la atención de la población restante para completar el 100 % en los siguientes días posteriores a la presentación de este informe</td></tr>
<tr><th>CIERRES DE MATRICULAS</th><th>CANTIDAD DE MATRICULAS VENCIDAS</th><th>GESTIONES</th></tr>
<tr><td>MATRICULAS FA</td><td>3</td><td>Se realiza gestión con el colegio Jose María Cordoba para gestionar la matricula de 3 firmantes que residen en dicho municipio y que querían educación presencial a distancia.</td></tr>
<tr><td>MATRICULAS FPT</td><td>0</td><td>N/A</td></tr>
</table>
Fuente de verificación: Descargas SAPYG, SIRR, ARPA</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.</td><td>Si</td><td>Hasta el momento de realización del presente informe,no se han registrado afectaciones en el desembolso por parte de los firmantes en su asignación mensual ni en el suministro económico de alimentación. Se les ha informado del restraso en los pagos por la insuficiencias de fondos del fondo Colombia en Paz.
Fuente: SIRR, sabe de desembolso.</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.</td><td>Si</td><td>
<table>
<tr><th>VIRTUAL O PRESENCIAL</th><th>NOMBRE DE REUNIÓN O MESA</th><th>OBJETIVO</th><th>FECHA</th></tr>
<tr><td>Presencial</td><td>Acompañamiento jornada de salud mental</td><td>Fortalecer los diferentes procesos del curso de vida de los firmantes dispuestos para esta estrategia con la profesional de enlace de salud mental</td><td>6/05/2025</td></tr>
<tr><td>Presencial</td><td>Evento conmemorativo a la memoria de las victimas del conflicto armado en Colombia</td><td>Acompañar el evento conmemorativo a la memoria de las victimas del conflicto armado en Colombia,organizados por la Gobernación del Quindío y otras Instituciones</td><td>7/05/2025</td></tr>
<tr><td>Virtual</td><td>Reunión equipo de reincorporación</td><td>Establecer estrategias para la implementación del PRI durante el mes de Mayo</td><td>9/05/2025</td></tr>
<tr><td>Virtual</td><td>Segumiento de actividades programadas</td><td>Generar un banco de preguntas para la UTR para las actividades de las acciones programadas en los planes anuales del ciclo 1.</td><td>13/05/2025</td></tr>
<tr><td>Presencial</td><td>Jornada JEP, ONU y ARN</td><td>Abordar el sistema integral de paz, TOARS, y asesoría profesional con los abogados del sistema de autónomo de asesoría y defensa (SAAD) de la JEP, para firmantes de paz en el Departamento del Quindío</td><td>17/05/2025</td></tr>
<tr><td>Virtual</td><td>Reunión coordinación GT Valle del Cauca y Eje cafetero y equipo de reincorporación</td><td>Espacio para abordar temas generales del GT y procesos de reincorporación</td><td>23/05/2025</td></tr>
<tr><td>Presencial</td><td>Reunión general equipo eje cafetero</td><td>Asistir a Reunión general equipo eje cafetero, temas misionales y entrega de archivo</td><td>28/05/2025</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato | **3. Periodo del informe**

453 - 2025 | Mensual | *1/05/2025* A *31/05/2025*

10	**Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.**	**Si**	Se envían las legalizaciones de desplazamiento correspondiente, junto con las evidencias o soportes correspondientes, al igual que se suben al aplicativo. Se realiza el informe de honorarios respectivo del periodo de mayo. Se entrega archivo un ISSPI, 16 asistencias de atención psicosocial y 4 planes generales y 11 anuales. Fuente de verificación: Correo institucional y Aplicativo: Sistema de gestión de desplazamiento y
11	**Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.**	**Si**	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: * Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. * Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. * Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**		x	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	x		**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	x		**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	x		**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista		**Aprobación supervisión (firma electrónica)**	
Joan Stephane Castaño Bermúdez Firmado digitalmente por Joan Stephane Castaño Bermúdez		Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marín	
Nombre:	Joan Stephane Castaño Bermúdez	**Nombre:**	JENNIFER BETANCOURT MARIN
		Cargo:	**Coordinadora**
		Fecha:	***31/05/2025***

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx