

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202402510

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	FUNDACION SOCIAL TEJEDORES DE DIVERSIDAD		
Identificación:	901.033.967		
Tipo de Contrato:	CONVENIO DE ASOCIACION		
Nombre del Supervisor:	MANUEL ANTONIO DIAZ JIMENO		
Objeto del Contrato:	AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE UNA ESTRATEGIA DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA DE GENERO A TRAVES DEL FORTALECIMIENTO DE INICIATIVAS DE BASE COMUNITARIA Y SERVICIOS DE ATENCION INSTITUCIONAL EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202402731	Fecha de C.D.P.	24/09/2024
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	2024006635	Fecha del R.P.	01/11/2024
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 1.428.571.429,00	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 1.428.571.429,00	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2024/11/06	2024/12/31		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
CO1.CTRMOD.17362363	25/11/2024			SE MODIFICA EL SUPERVISOR DEL CONVENIO

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Seguros del Estado S.A.	85-44-101133106		Calidad del servicio		
			Cumplimiento	2024-11-05	2025-04-30

Handwritten signature

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Anticipo		
			Pago anticipado	2024-11-05	2025-04-30
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones	2024-11-05	2027-12-31
Seguros del Estado S.A.	85-40-101061154		Responsabilidad Civil Extracontractual	2024-11-05	2024-12-31
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 1.000.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 1.000.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	30%	\$ 300.000.000
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 1.000.000.000
Valor por ejecutar		\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 100.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		FVE 15

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCION CORRESPONDIENTE AL PRIMER DESEMBOLSO.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Socialización de cronograma detallado de actividades con Secretaría del Interior y Secretaria de la Mujer de la Gobernación del Atlántico	Durante la fase inicial del proyecto se realizó la Socialización de cronograma detallado de actividades con Secretaría del Interior y Secretaria de la Mujer de la Gobernación del Atlántico.
Socialización del proyecto con las instituciones, las asociaciones y organizaciones de base social y/o comunitarias y la comunidad en cada uno de los municipios.	Se realizaron seis (6) socializaciones del proyecto con las instituciones, las asociaciones y organizaciones de base social y/o comunitarias y la comunidad en los municipios beneficiados.
Convocatoria interna en cada uno de los municipios priorizados.	Se suscribieron 2 actas de reunión de la articulación del proyecto por cada uno de los municipios priorizados del Departamento del Atlántico
Registro y caracterización sociodemográfica de las participantes.	Se realizaron 3 informes y análisis de resultados de la caracterización sociodemográfica por municipio.
Talleres Entre Lazos sobre Sororidad, Mujer – Familias - Sociedades / Comunidades Y Primeros Auxilios Psicosociales.	Se realizaron 18 Talleres Entre Lazos sobre Sororidad, Mujer – Familias - Sociedades / Comunidades Y Primeros Auxilios Psicosociales (6 por cada municipio).



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Sesiones de acompañamiento, estudio de casos y atención individual.	Se realizaron 90 Sesiones de acompañamiento, estudio de casos y atención individual (30 por cada municipio).
Publicación de registros y experiencias	Se incluyó en el drive del informe un acápite que consolida todo el resultado de la implementación del proyecto.
Derechos Humanos Tema 1 talleres dirigidos a las 25 participantes (Sesiones virtuales y/o presenciales)	Se realizaron 6 talleres de Derechos Humanos Tema 1 (2 por cada municipio).
Derechos Humanos Tema 2 Cuatro talleres dirigidos a las 25 participantes (Sesiones virtuales y/o presenciales)	Se realizaron 6 talleres de Derechos Humanos Tema 2 (2 por cada municipio).
Equidad De Género Tema 1 talleres dirigidos a las 50 participantes (Sesiones virtuales y/o presenciales)	Se realizaron 6 Talleres Equidad De Género Tema 1 (2 por cada municipio).
Equidad De Género Tema 2 Cuatro talleres dirigidos a las 50 participantes (Sesiones virtuales y/o presenciales)	Se realizaron 6 Talleres Equidad De Género Tema 2 (2 por cada municipio).
Encuentros de reconocimiento y construcción conceptual	Se realizaron 6 encuentros de reconocimiento y construcción conceptual.
Cuestionarios, grupos focales y encuentros para la conversación grupal	Se realizaron 3 informes de las actividades realizadas con los grupos focales de los municipios priorizados en el proyecto.
Diseño y difusión de contenidos a través de redes sociales para la pedagogía, relacionados con la integración e inclusión social, la prevención de las diferentes formas de violencia.	Se consolidó en el informe el diseño y difusión de campaña a través de redes sociales, en cada municipio y a través de programas de difusión locales.
Promoción de la prevención de la violencia intrafamiliar, de la Ruta de Atención Integral a Mujeres Víctimas de Violencia de Género, a través de visitas de sensibilización en las zonas vulnerables de los municipios, corregimientos y área rural con material pedagógico.	Se incluyó en el informe las 3 fichas de realización de la actividad con sus respectivas evidencias.
Sesiones de sensibilización en articulación con personal de las instituciones de protección y justicia que participan en la ruta de atención en casos de violencia basada en género para la remisión de casos	Se realizaron 6 sesiones de acompañamiento 2 por cada municipio priorizado.
Estrategia "Unidad Móvil Comunica" gestionará la socialización, diseño y despliegue de las herramientas comunicativas del proyecto.	Se incluyó en el informe el diseño y difusión de campaña a través de redes sociales, en cada municipio y a través de programas de difusión locales.
Estrategia "Unidad Móvil Asesora" asesoría y orientación en la activación y dinamización de la ruta de atención con las entidades garantes de derechos (Comisarias de Familia, Policía Nacional, Fiscalía, Inspecciones de Policía, Personería, Defensoría del Pueblo, Medicina Legal, entre otros).	Se incluyó en el drive del informe de actividades las fichas de Seguimiento y consentimiento informado con el récord de la atención brindada a cada participante.
Estrategia Unidad Móvil Sensibiliza jornadas de formación orientadas a la transformación de comportamientos, sociales e institucionales que favorecen y legitiman las Violencias Basada en Género. Se realizarán en cada uno de los municipios seleccionados.	Se realizaron los talleres mediante jornadas de sensibilización donde se abordaron los siguientes temas: Violencias basadas en género un asunto de todos; ruta de atención: Una herramienta segura; Violencias y realidades y Masculinidades sin Tabú.
Acompañamiento al evento que organiza la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género del Departamento del Atlántico denominado ENCUENTRO DE RECONOCIMIENTO Y CONMEMORACION.	Se brindó acompañamiento al evento que organiza la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género del Departamento del Atlántico denominado ENCUENTRO DE RECONOCIMIENTO Y CONMEMORACION.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MANUEL ANTONIO DIAZ JIMENO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

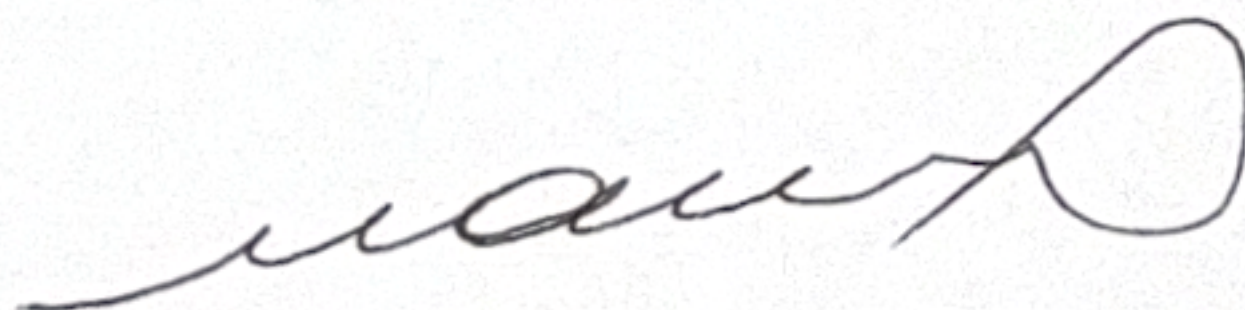
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 19 días del mes de febrero de 2025.



MANUEL DIAZ JIMENO
CC: 72.150.598
SUPERVISOR



STELLA PRIETO DE MOLANO
CC: 41.343.573
CONTRATISTA