

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Fecha: Junio 13 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☐ DE APOYO A LA GESTIÓN ☒

Contrato No: 1410-17.13- 4716 de marzo 27 de 2025- CONTRATO OTRO SI 1.410-17.13-4984-1 de 30/05/2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	4- Valle territorio de vida
Programa:	Pg 41-Valle Seguro
Meta de Resultado:	41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno
Subprograma	Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
Meta Producto:	MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca MP4100101124501048 - implementar una estrategia de corredores seguros en el valle del cauca durante el periodo de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
-----------------------	---------------------------------------	-----------------------

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

1. Apoyar con la redacción y transcripción oficios, y respuestas de PQRSD, así como demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión

- participe en la reunión con el equipo jurídico de la subsecretaría de SCSC en la gobernación del valle del cauca. Con el fin de mejorar e innovar en los procesos y procedimientos para el cumplimiento de las metas establecidas por la secretaria.
- Participe en la reunión con el equipo PISSC en la gobernación del valle del cauca para alinear nuestras actividades con los indicadores de gestión del PISSC.
- Participe en la reunión con el director del programa de mediadores de convivencia en la gobernación del valle del cauca. Con el fin de verificar y alinear indicadores de gestión de las mesas técnicas de seguridad con las metas de producto del proyecto.

**ANEXO 1
ANEXO 2
ANEXO 3**

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

3. Realizar el seguimiento de los compromisos adquiridos y elaborar las actas de reuniones que se le designan. 2. Apoyar con la organización de la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las tablas de retención documental 4. Realizar el cargo mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informando que deben contar con los fondos que correspondan.	➤ El día 01 de mayo elabore el acta de la reunión 003 coordinada por Keilin Silvana Rosero con el objetivo de alinear nuestras actividades con los indicadores de gestión del PISSC. ➤ El día 02 de mayo elabore el acta de la reunión 004 coordinada por Milton Gutiérrez director del programa de mediadores, con el fin de verificar y alinear indicadores de gestión de las mesas técnicas de seguridad con las metas de producto del proyecto. ➤ El día 02 de mayo elabore informe sobre las actividades realizadas en el distrito 2 de Tuluá a cargo de Victor Daza, en dicho informe se evidenciaron temas relacionados sobre solicitudes de operativos, crecimiento en vetas de alucinógenos, la baja de los índices de homicidios y buscan que las instituciones públicas tengan más presencia en la comunidad. ➤ El día 8 de mayo participé en la capacitación titulada "Pautas de promoción y prevención en el SG-SST". En esta sesión se abordaron diversos temas relacionados con la salud, como las enfermedades, en particular la hipertensión, y los cuidados necesarios para prevenirla. También se habló sobre la importancia de realizar pausas activas durante la jornada laboral, así como sobre llevar los duelos de manera saludable. Además, se presentaron los programas de apoyo psicológico que ofrece la institución, explicando cómo acceder a ellos siempre que los necesitemos.	ANEXO 9 ANEXO 10 ANEXO 11 ANEXO 5 ANEXO 6 ANEXO 7 ANEXO 8 ANEXO 12
--	---	--

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 13 de junio de 2023.

Firma: *Luisa Fernanda Delgado Caceres*

Nombre: Luisa Fernanda Delgado Caceres

C.C. 1 113 806 789 de patria

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

3. Realizar el seguimiento de los compromisos adquiridos y elaborar las actas de reuniones que se le designen.	➤ El día 01 de mayo elabore el acta de la reunión 002 coordinada por Melissa Chara con el objetivo de mejorar los procesos y procedimientos para el cumplimiento de metas establecidas en la secretaria. ➤ El 09 de mayo, llevé a cabo la primera actividad programada en el diplomado, que consistió en diseñar una propuesta de intervención comunitaria en materia de seguridad. Esta propuesta incluía el diagnóstico de la situación, los actores involucrados, los objetivos y las estrategias de acción desde la perspectiva ciudadana. ➤ El 13 de mayo, envié por correo electrónico el acta de la reunión 003 del PISSC, ya que Sebastián Hoyos, integrante del equipo y encargado de la gestión documental, me lo solicitó.	ANEXO 9 ANEXO 10 ANEXO 11
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Realicé el cargué mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	ANEXO 12

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta planilla número 1072622115 y referencia de pago 8823138306 operador Simple EPS (EMSSANAR), PENSION (PORVENIR), ARL (POSITIVA). del mes de abril de 2025

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 13 de junio de 2025. ✓

Firma: Luisa Fernanda Delgado Caicedo

Nombre: Luisa Fernanda Delgado Caicedo

C.C. 1.113.696.799 de palmira

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 2

ANEXOS

ANEXO 1



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 2



ANEXO 3



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 4



Proyecto 01-VII
Cód. - Serie 01-00000

ACTA No. 001
20 de Noviembre

FECHA: Santiago de Cali, del 20 de 2020

HORA DE INICIO: 09:12 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 a.m.

LUGAR: Gobernación del Valle del Cauca

ASISTENTES:

Aldo Torres
María Clara
Jairo Mario Sánchez
Yaneth Rodríguez
Vivian Jairo Gómez
Dora Tomy Corrales
Luisa Reyes
Cristina Romero Ortiz
Cristina Jaramila
Rafael Andrés López Navarro
Luisa Rodríguez

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de Quórum
2. Informe de la Sesión
3. Moción de aprobación a los documentos para el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014
4. Cierre, saludos y demás.

DESEAROLLO:

ANEXO 5



Proyecto 01-VII
Cód. - Serie 01-00000

ACTA No. 001
20 de Noviembre

FECHA: Santiago de Cali, del 20 de 2020

HORA DE INICIO: 09:12 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 a.m.

LUGAR: Gobernación del Valle del Cauca

ASISTENTES:

Aldo Torres
María Clara
Jairo Mario Sánchez
Yaneth Rodríguez
Vivian Jairo Gómez
Dora Tomy Corrales
Luisa Reyes
Cristina Romero Ortiz
Cristina Jaramila
Rafael Andrés López Navarro
Luisa Rodríguez

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de Quórum
2. Informe de la Sesión

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 6

GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca

paraiso
de todos

ANEXO 6

I

PC: 0053-01-VS3
Cali, Santa Fe de Bogotá

REUNIÓN ORDINARIA DE
ALTA MARCHA

FECHA: Santiago de Cali, abril 25 del 2025

HORA DE INICIO: 12:30 pm

FECHA DE TERMINACIÓN: 1:15 pm

LUGAR: Gobernación del Valle del Cauca

ASISTENTES
Araceli Rueda
Milton Rodríguez
Diego Valencia
Rodrigo Haysa Hernández
Juan Felipe Ortiz
Diana Farley Cárdenas
Karim Zamora Riquelme
Alonso Pineda (Barrera)
Javier Moreno Sánchez
Viviana Rodríguez
Vivian Jairo Ortiz
Delfo Hurtado Cárdenas
Luisa Riquelme
Claudia Ximena Ortiz
Cristhian Jaramila
Viviana Andrea (Diego) Navarro
Luisa Delgado

ANEXO 7

Informe de actividades de la Unidad de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial

GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca

paraiso
de todos

Informe de actividades

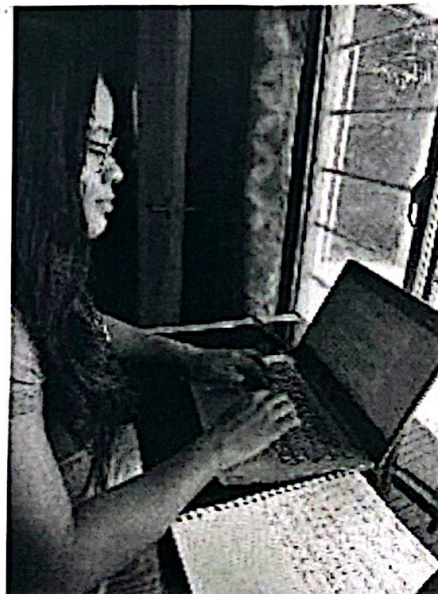
Temas 7 hasta el campo de Santa Fe

Caja sobre el Plan de desarrollo como Proceso de Planificación estratégica para el desarrollo del territorio de Santa Fe de Bogotá y el Plan de desarrollo de Santa Fe de Bogotá, en el marco de la planeación, ejecución y control de planes y programas para la implementación de políticas y estrategias de desarrollo de la economía y la integración económica de la región.

ABRIL-2025:

Se realizó una reunión de trabajo con los representantes de la Unidad de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial, con el fin de revisar el avance de los trabajos de planeación, ejecución y control de planes y programas para la implementación de políticas y estrategias de desarrollo de la economía y la integración económica de la región.

1. Se realizó una reunión de trabajo con los representantes de la Unidad de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial, con el fin de revisar el avance de los trabajos de planeación, ejecución y control de planes y programas para la implementación de políticas y estrategias de desarrollo de la economía y la integración económica de la región.
2. Se realizó una reunión de trabajo con los representantes de la Unidad de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial, con el fin de revisar el avance de los trabajos de planeación, ejecución y control de planes y programas para la implementación de políticas y estrategias de desarrollo de la economía y la integración económica de la región.
3. Se realizó una reunión de trabajo con los representantes de la Unidad de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial, con el fin de revisar el avance de los trabajos de planeación, ejecución y control de planes y programas para la implementación de políticas y estrategias de desarrollo de la economía y la integración económica de la región.
4. Se realizó una reunión de trabajo con los representantes de la Unidad de Planeación y Desarrollo Urbano y Territorial, con el fin de revisar el avance de los trabajos de planeación, ejecución y control de planes y programas para la implementación de políticas y estrategias de desarrollo de la economía y la integración económica de la región.



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 8

ANEXO 8

The image displays a Google Meet video conference interface on a desktop screen, showing a grid of participants. The main video feed shows a presentation slide titled "Enfermedad SGGST (Presentando y anotando)" featuring several cartoon characters. The participants' names are visible in the grid: Camilo And..., Esteban SGGST, Diego Salazar SGGST, Cato Gomez Salazar, Monica Puri..., Margarita Salazar, Martha Cecilia..., and Tia M... The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 9:33 AM on 4/15/2022.

Overlaid on the right side of the image is a mobile application interface. The top status bar shows the time 9:16, 5G signal, and battery level. The app header displays the name "meb-vgiu-sjt" and a profile picture of Darwin Alfonso Montaño Sinisterra. Below the header is a section titled "FALENCIAS EN LOS PLANES ANTICORUPCIÓN" with a list of items. The bottom of the app shows a navigation bar with icons for home, search, and other functions.

Below the main screenshot, there is a document titled "SOCIALIZACION DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA, DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE. SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA". The document includes a header with the organization's name and a footer with the Google Forms logo.

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 10



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 11

Documentos de ejecución del contrato		
Descripción	Nombre del archivo	Estado por
RPC LUISA DELGADO.pdf	RPC LUISA DELGADO.pdf	Completado Descargado Estado
ANÁLISIS DEL SECTOR.pdf	ANÁLISIS DEL SECTOR.pdf	Completado Descargado Estado
AUTORIZACIÓN LUISA DELGADO_8891.pdf	AUTORIZACIÓN LUISA DELGADO_8891.pdf	Completado Descargado Estado
CD LUISA DELGADO_8891.pdf	CD LUISA DELGADO_8891.pdf	Completado Descargado Estado
CDI_PCONTR_7781881_Firmado.pdf	CDI_PCONTR_7781881_Firmado.pdf	Completado Descargado Estado
COMPLEMENTO CONTRATO LUISA DELGADO_8891.pdf	COMPLEMENTO CONTRATO LUISA DELGADO_8891.pdf	Completado Descargado Estado
CONCEPTO JURÍDICO LUISA DELGADO_8891.pdf	CONCEPTO JURÍDICO LUISA DELGADO_8891.pdf	Completado Descargado Estado
DESIGNACIÓN LUISA DELGADO.pdf	DESIGNACIÓN LUISA DELGADO.pdf	Completado Descargado Estado
DOCUMENTOS CONTRATO LUISA FERNANDA DELGADO_8891.pdf	DOCUMENTOS CONTRATO LUISA FERNANDA DELGADO_8891.pdf	Completado Descargado Estado
ESTUDIOS PREVIOS LUISA DELGADO.pdf	ESTUDIOS PREVIOS LUISA DELGADO.pdf	Completado Descargado Estado
HOJA VERA LUISA DELGADO_8891.pdf	HOJA VERA LUISA DELGADO_8891.pdf	Completado Descargado Estado
IDENTIFICACIÓN LUISA DELGADO.pdf	IDENTIFICACIÓN LUISA DELGADO.pdf	Completado Descargado Estado
INSUFICIENCIA LUISA DELGADO.pdf	INSUFICIENCIA LUISA DELGADO.pdf	Completado Descargado Estado
☐ Cuentas 1, informe de actividades 1 tema.pdf	Cuentas 1, informe de actividades 1 tema.pdf	Pendiente Descargado Estado
☐ Cuentas 1, informe de actividades 1 tema.pdf	Cuentas 1, informe de actividades 1 tema.pdf	Pendiente Descargado Estado
☐ Cuentas 1, documento soporte tema.pdf	Cuentas 1, documento soporte tema.pdf	Pendiente Descargado Estado

Objetivo del documento: presentar los resultados de la ejecución de las actividades de prevención y seguridad ciudadana, para el desarrollo del programa de prevención y seguridad ciudadana de las estrategias para la prevención y seguridad ciudadana en el sector de la ciudad.

Supervisor: Jaime Alcorte Durán Charria
 Cédula de Ciudadanía No. 1146202100 de Valde Vado
 Subsecretaría de gestión en convivencia y seguridad
 Gobernación del Valle del Cauca - Párrafo 14
 Teléfono: 3200371 Ext. 1910

Contratista: Luisa Fernanda Delgado Corrales
 Título profesional: Tecnólogo en gestión pública
 Dirección: Calle 15 # 10 - 44 (Rafael) Teléfono: 3212716499
 Cédula de Ciudadanía No. 1146202100