

| | | | |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 1 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

| | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ENTIDAD | MUNICIPIO DE SACHICA BOYACÁ. |
| FECHA | 19 DE MAYO DE 2025. |
| DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL ESTUDIO PREVIO | SECRETARIO DE GOBIERNO. |
| NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE PRESENTA EL ESTUDIO PREVIO | IVAN LEONARDO AMADO JIMENEZ |
| MODALIDAD DE SELECCIÓN | MÍNIMA CUANTÍA |
| OBJETO DEL CONTRATO | ADQUISICION DE DOTACIONES POR EL SISTEMA DE BONOS Y/O TARJETAS CANJEABLES DE VALOR FIJO, UNICA Y EXCLUSIVAMENTE PARA COMPRA DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR, CORRESPONDIENTE A LAS TRES DOTACIONES PARA LOS FUNCIONARIOS DEL MUNICIPIO DE SÁCHICA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2025 |
| PRESUPUESTO OFICIAL | DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$17.550.000) M/CTE |
| DURACION | OCHO (08) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO. |

CONTENIDO


| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE EL MUNICIPIO PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN..... | 1 |
| 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR IDENTIFICADO CON EL CUARTO NIVEL DEL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS..... | 5 |
| 3. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN SU ELECCIÓN | 6 |
| 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO..... | 7 |
| 5. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OFERTA..... | 8 |
| 6. ANÁLISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGACIÓN | 8 |
| 7. GARANTÍAS..... | 14 |
| 8. PLAZO Y VIGENCIA DEL CONTRATO..... | 16 |
| 9. FORMA DE PAGO | 16 |
| 10. ANÁLISIS DEL SECTOR..... | 16 |
| 11. DE LOS ACUERDOS COMERCIALES..... | 21 |
| 12. SUPERVISIÓN Y CONTROL | 21 |

Se presenta los siguientes estudios y documentos previos requeridos conforme a la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, para adelantar el proceso de selección, y la posible celebración del contrato cuyas especificaciones a continuación se relacionan:

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE EL MUNICIPIO PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

Como lo establece el artículo 311 de la C.P de Colombia: "Al Municipio Sáchica como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, le corresponde prestar los servicios públicos, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las Leyes".

Para lograr tales propósitos, la Constitución Política en el artículo 339 estableció que "Las entidades territoriales elaborarán y adoptarán de manera concertada entre ellas y el Gobierno Nacional, planes de desarrollo, con el objeto de

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 | Página 2 de 21 |
| | | Versión 2 | 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

asegurar el uso eficiente de sus recursos y el desempeño adecuado de las funciones que les hayan sido asignadas por la Constitución y la ley".

La Constitución Política prevé en el Artículo 2º que son fines del Estado: "Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan en la vida económica, política, administrativa y cultural de la nación..."

El Municipio de Sáchica, es una entidad pública que requiere, con el fin de ejecutar el presupuesto y cumplir debidamente con la función de promover el desarrollo social de sus habitantes y todas las demás competencias, función que se cumple a través del Despacho del Alcalde y demás Secretarías y dependencias que hacen parte de la Administración Municipal.

Para el cumplimiento de las funciones y competencias asignadas a la entidad territorial y los lineamientos del plan de desarrollo, se requiere contratar bienes y servicios, para lo cual se elabora el presente documento, que contiene el análisis previo de acuerdo con lo señalado en el Decreto 1082 de 2015.

Que de conformidad con el artículo 2 de la Constitución Política, son fines del estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad, de los principios, derechos y deberes consagrados en la constitución, facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación, defender la independencia Nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

Que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación, y desconcentración de funciones de conformidad con el artículo 209 de la Constitución Política.

El Artículo 91 de la ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, establece que como atribuciones del Acalde, en relación con la Administración Municipal: "Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y de la prestación de los servicios a su cargo.

El Artículo 13 de la Constitución Política de Colombia dice que todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.


La dotación es una prestación social consistente en la entrega gratuita y material de un vestido y un calzado a cargo del empleador y para uso del servidor público en las labores propias del empleo que ejerce; los requisitos para acceder al derecho a la dotación son: que el servidor reciba una asignación básica mensual inferior a dos salarios mínimos legales mensuales vigentes, y que haya cumplido más de tres meses al servicio de la entidad.

La Ley 70 de 1988 reglamentada por el Decreto 1978 de 1989, desarrolla la figura de dotación así:

«ARTÍCULO 1º. Los trabajadores permanentes vinculados mediante relación legal y reglamentaria o por contrato de trabajo, al servicio de los Ministerios, departamentos administrativos, superintendencias, establecimientos públicos, unidades administrativas especiales, empresas industriales o comerciales de tipo oficial y sociedades de economía mixta tanto en el orden nacional como en las entidades territoriales; tendrán derecho a que la respectiva entidad les suministre en forma gratuita, cada cuatro meses, un par de zapatos y un vestido de trabajo.

(...)"

(Subrayado fuera del texto)

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 | Página 3 de 21 |
| | | Versión 2 | 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

"ARTÍCULO 2º. El suministro a que se refiere el artículo anterior deberá hacerse los días 30 de abril, 30 de agosto y 30 de diciembre de cada año. La entrega de esta dotación para el trabajo, no constituye salario ni se computará como factor del mismo en ningún caso."

ARTÍCULO 5º. Se consideran como calzado y vestido de labor, para los efectos de la Ley 70 de 1988 y de este Decreto, las prendas apropiadas para la clase de labores que desempeñen los trabajadores beneficiarios, de acuerdo con el medio ambiente en donde cumplen sus actividades.» (Subrayado fuera del texto)

La dotación a la luz de lo dispuesto en la norma en mención, corresponde al suministro que efectúa la entidad a los empleados que cumplan con las características definidas en la ley; consistente en un par de zapatos y un vestido de trabajo entregados al 30 de abril, 30 de agosto y 30 de diciembre de cada año.

Ahora bien, en relación con el reconocimiento en dinero de dicha prestación, el Ministerio de la Protección Social en concepto No. 00203 del 12 de enero de 2006, expresó lo siguiente:

«De lo anterior se colige que el legislador estableció las condiciones generales respecto de ésta obligación, pero no previo expresamente el mecanismo por medio del cual se debe suministrar el calzado y vestido de labor, por lo que en criterio de esta Oficina, si la entrega de bonos para reclamar la dotación en un almacén es un medio para suministrar al trabajador el calzado de labor, es viable jurídicamente, siempre y cuando, se cumple con la finalidad para la cual fuera creada esta obligación y los trabajadores reciban el vestido y el calzado adecuado a su labor, la utilicen en las tareas diarias para las que fue contratado y que nunca les sea pagado en dinero.» (Subrayado fuera del texto)

Por su parte la Corte Constitucional en sentencia C-710 del 9 de diciembre de 1996, Magistrado Ponente: Dr. Jorge Arango Mejía, preceptuó lo siguiente:


«Se entiende que en el cumplimiento de esta obligación, el empleador debe respetar la dignidad del trabajador, suministrando elementos que no sólo le permitan desarrollar en forma idónea su labor, sino que no pongan en ridículo su imagen. Por tanto, el calzado y vestido que se entregan, han de ser adecuados a la naturaleza del trabajo ejecutado, al medio ambiente en que éste se desarrolla.

Así, por la naturaleza de esta prestación, es obvio que ella no pueda ser compensada en dinero. Cosa distinta es que el trabajador decida no utilizar la dotación entregada, caso en el cual, el empleador se exime, en el período siguiente, de entregar vestido y calzado, tal como lo preceptúa el artículo 233, sin que por ello se entienda que está incumpliendo con esta obligación.

Finalmente, es necesario aclarar que la prohibición que consagra la norma acusada rige sólo durante la vigencia de la relación laboral, puesto que finalizada ésta, el trabajador podrá solicitar al juez correspondiente, el pago de la misma, si demuestra que durante la vigencia de su contrato, el empleador no cumplió con ella. En este caso, la prestación incumplida, se pagará en dinero, pues es un derecho que el trabajador tiene, y que no puede renunciar. Así lo reconoció la Corte Suprema de Justicia, Sala Laboral, en sentencia del cuatro (4) de marzo de 1994. Además, sería ilógico que una vez finalizada la relación laboral, se condenara al trabajador a recibir un vestido de labor que no requiere.» (Subrayado fuera de texto)

La Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia en Sentencia No. 26327 de 2006, señaló:

«Si bien es cierto que de acuerdo con el criterio de la Sala no es factible acoger esa pretensión porque la finalidad de la dotación es que el trabajador la utilice en las labores contratadas, y no está previsto el mecanismo de su compensación en dinero, antes por el contrario, el legislador la prohibió en forma expresa y terminante en el artículo 234 del Código Sustantivo del Trabajo, también lo es que ello no significa para el empleador que haya incumplido el suministro de la dotación en vigencia del vínculo laboral que a la terminación del mismo se redima de esta obligación, pues su compensación sería posible acudiendo a las reglas generales sobre el incumplimiento de las obligaciones pactadas, en

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 | Página 4 de 21 |
| | | Versión 2 | 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |


cuyo caso procedería el pago de una indemnización de perjuicios, y como dicha indemnización no se encuentra tarifada, es menester que se acredite en cada caso.» (Subrayado fuera de texto)

Que el Jefe de Personal certifica que a la fecha los siguientes empleados públicos tienen derecho a dotación conforme a la normatividad vigente aplicable en la materia

Se reconocerá dotación por los periodos de abril, agosto y diciembre de 2025 a los funcionarios que devengan menos de dos (2) SMMLV, que corresponden a los siguientes funcionarios de la planta globalizada de la alcaldía municipal.

| No. | DATOS EMPLEADOS | | |
|-----|--------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| | Nombre | Dependencia | Dotación |
| 1 | MARIA DEL CARMEN SIERRA MONROY | SECRETARÍA DE CULTURA | TRES DOTACIONES: 3 BLUSAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 2 | ANGELICA MARÍA SIERRA SIERRA | SECRETARÍA DE CULTURA | TRES DOTACIONES: 3 BLUSAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 3 | ANGELA PATRICIA DURAN LOPEZ | SECRETARÍA DE GOBIERNO | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 4 | CARMEN GONZALEZ BALLESTROS | SECRETARÍA DE PLANEACION | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 5 | ANGEL LIBARDO GAMBOA CASTRO | SECRETARÍA DE PLANEACION | TRES DOTACIONES: 3 BLUSAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 6 | LAURA RODRIGUEZ RINCON | COMISARÍA DE FAMILIA | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 7 | ERIKA JOANA PARDO REYES | COMISARÍA DE FAMILIA | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 8 | ESTELA CORTES CORTES | INSPECCION DE POLICIA | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 9 | PEDRO MANUEL ESPITIA SIERRA | SECRETARÍA DE PLANEACION | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |

De conformidad con lo anterior, el departamento administrativo de la función pública mediante concepto 70221 de 2020, comparte el criterio del Ministerio de la Protección Social y de las sentencias de relacionadas, en el sentido de que es

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | | FORMATO | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | F-SP-38 Versión 2 | Página 5 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

posible cumplir con la obligación de entrega de dotación a los funcionarios que por ley tienen derecho, a través del sistema de bonos contratados con personas o empresas que suministren el calzado y vestido de labor, que resulten adecuados para la clase de labor que se desempeña, la naturaleza y tipo de actividad que desarrolla la entidad; sin embargo, su reconocimiento en dinero no será procedente en razón a la naturaleza de dicha prestación.

Así las cosas, la entidad deberá reconocer y entregar la dotación – zapatos y vestido de labor – en los términos y fechas establecidos en la ley – 30 de abril, 30 de agosto y 30 de diciembre de cada año. En consecuencia, se reitera que el reconocimiento de dicha prestación no podrá ser pagada en dinero.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR IDENTIFICADO CON EL CUARTO NIVEL DEL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS.

Los servicios requeridos por la entidad y objeto del presente proceso de selección serán de calidad de acuerdo con los requerimientos de la entidad, los bonos con condiciones de seguridad, con los mecanismos que impidan su falsificación los cuales sujetan a las siguientes especificaciones técnicas:

a. Impresos en papel de seguridad

ESPECIFICACIONES DEL VALE - CUMPLIMIENTO Tinta Fluorescente SI, Personalización SI, Valor en Letras SI, Encabezado SI, Valor en Números SI, Fecha Vencimiento SI, Código de Barras SI, Fibrillas SI, Marca de Agua SI, Tinta Fugitiva SI, Logotipo Compañía SI, Microtextos SI, Fondo con Orlas e Irisado SI, Tipografía SI, Numeración Única SI, Diseño Numismático SI, Valor en 7 Lugares SI, Espacio para Imprimir el Valor SI, Tinta Termocromática NO, Textos en Alto Relieve NO.

CARACTERÍSTICAS ADICIONALES Cuadro Anticopiado, Cuadro Revelado, Tinta Negra, Seguridad Lógica en dos Puntos del Vale, En cada dígito que forma el valor se visualiza el número correspondiente al primer dígito.

b. Denominaciones de los bonos: Desde \$00,01 hasta el monto establecido para cada funcionario incluyendo valores intermedios dentro de este rango.

Fecha de vigencia de los bonos: QUINCE (15) DÍAS a partir de su fecha de emisión.

Cada Bono tendrá un código de barras y numeración consecutiva, los cuales están impresos en papel de seguridad.

Los Bonos tienen destinación específica en prendas de vestir y calzado.

Los bonos deberán incluir de manera clara y expresa, la restricción y uso exclusivo para ser canjeados por dotación de vestido y calzado de labor, no redimible en dinero en efectivo e intransferible, según las siguientes características:

| No. | DATOS EMPLEADOS | | |
|-----|--------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| | Nombre | Dependencia | Dotación |
| 1 | MARIA DEL CARMEN SIERRA MONROY | SECRETARÍA DE CULTURA | TRES DOTACIONES: 3 BLUSAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 2 | ANGELICA MARÍA SIERRA SIERRA | SECRETARÍA DE CULTURA | TRES DOTACIONES: 3 BLUSAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 3 | ANGELA PATRICIA DURAN LOPEZ | SECRETARÍA DE GOBIERNO | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 4 | CARMEN GONZALEZ BALLESTROS | SECRETARÍA DE PLANEACION | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES |

| | | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
| | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 6 de 21 03/08/2020 |

ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR

| | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| | | | 3 PARES DE ZAPATOS |
| 5 | ANGEL LIBARDO GAMBOA CASTRO | SECRETARÍA DE PLANEACION | TRES DOTACIONES: 3 BLUSAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 6 | LAURA RODRIGUEZ RINCON | COMISARÍA DE FAMILIA | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 7 | ERIKA JOANA PARDO REYES | COMISARÍA DE FAMILIA | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 8 | ESTELA CORTES CORTES | INSPECCION DE POLICIA | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |
| 9 | PEDRO MANUEL ESPITIA SIERRA | SECRETARÍA DE PLANEACION | TRES DOTACIONES: 3 CAMISAS 3 PANTALONES 3 PARES DE ZAPATOS |

Los servicios objeto del presente Proceso de Contratación está codificada en el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC), como se indica a continuación:

Codificación de los servicios en el sistema UNSPSC


| CODIGO UNSPSC | CLASE |
|---------------|------------------------------------------|
| 80141706 | Servicio de intermediación de productos |
| 91111703 | Servicios de compra de vestuario |
| 80141628 | Servicios de distribuidores por comisión |

3. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN SU ELECCIÓN

Los municipios de conformidad con la Constitución Política (artículo 311 y s.s.) y la Ley, especialmente la 136 de 1994, modificada por la ley 1551 de 2012, tienen a su cargo una serie de funciones con las que se pretende dar cumplimiento a los cometidos estatales (artículo 2 de la Constitución Política).

El Municipio de Sáchica con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones que están a su cargo, considera necesario adelantar un proceso de contratación, el cual se va a realizar bajo la modalidad de Selección de Mínima Cuantía, toda vez que dicha modalidad es aplicable a todos los objetos de contratación cuando el presupuesto oficial del contrato sea inferior o igual a la mínima cuantía de la Entidad Estatal, sin importar la naturaleza del contrato.

El artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015, dispone que en los procesos de contratación bajo la modalidad de Mínima Cuantía, las entidades estatales deben elaborar los estudios previos, que deben contener (i) La descripción sucinta de la necesidad que se pretende satisfacer con la contratación, (ii) La descripción del objeto a contratar, el cual debe estar identificado con el cuarto nivel de clasificación del Clasificador de Bienes y Servicios establecido por Naciones Unidas, (iii) Las condiciones técnicas exigidas, (iv) El valor estimado del contrato y su justificación, (v) El plazo de ejecución del contrato y (vi) El certificado de disponibilidad presupuestal que respalda la contratación.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 7 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

La modalidad de selección de mínima cuantía es un procedimiento sencillo y rápido para escoger al contratista en la adquisición de los bienes, obras y servicios cuyo valor no exceda el diez por ciento (10%) de la menor cuantía de las Entidades Estatales. Esta modalidad de selección tiene menos formalidades que las demás y tiene características especiales.

La mínima cuantía es el valor equivalente al diez por ciento (10%) de la menor cuantía de una Entidad Estatal. El procedimiento para establecer la menor cuantía está descrito en el literal (b) del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007. El presupuesto anual del municipio para el año 2025 es inferior a 120.000 salarios mínimos legales mensuales, por tal motivo la menor cuantía es hasta 280 salarios mínimos legales mensuales.

La modalidad de selección de mínima cuantía es aplicable a todos los objetos de contratación cuando el presupuesto oficial del contrato sea inferior o igual a la mínima cuantía de la Entidad Estatal, sin importar la naturaleza del contrato. Las reglas aplicables a la modalidad de selección de mínima cuantía son las consagradas en el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, que fue modificado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

El valor estimado del contrato es de DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$17.550.000) M/cte., de acuerdo con las siguientes actividades.

| DESCRIPCION | No. De FUNCIONARIOS | CANTIDAD DE BONOS | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| BONOS DOTACION PASS PARA FUNCIONARIOS ACREEDORES DE LAS TRES DOTACIONES | 9 | 27 | \$ 650.000 | \$17.550.000 |
| VALOR TOTAL | | | \$17.550.000,00 | |


El valor del proceso de selección incluye todos los costos asociados, incluyendo IVA y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar según régimen tributario. El presupuesto aquí establecido es precio techo para el proceso de selección.

El valor de los descuentos, impuestos y contribuciones municipales con respecto al valor del presupuesto oficial se presentan a continuación:

| IMPUESTO Y/O CONTRIBUCIÓN | % |
|--------------------------------|-------|
| Industria y Comercio (RetelCA) | 1,00% |
| Estampilla Procultura | 2,00% |
| Estampilla Pro tercera edad | 4,00% |
| Estampilla Pro deporte | 2,00% |
| Papelería Pública | 1,00% |

5. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN

El Municipio, para respaldar el compromiso derivado del Proceso de Contratación, cuenta con el siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 8 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

| Número Certificado Disponibilidad Presupuestal | Fecha Certificado Disponibilidad Presupuestal | Valor Certificado de Disponibilidad Presupuestal |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 2025050063 | 19/05/2025 | \$17.550.000 |

6. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OFERTA

El Municipio revisará las ofertas económicas y verificará que la de menor precio cumpla con las condiciones de la invitación. Si cumple, aceptará la oferta de menor precio e informará al contratista en el documento de aceptación el cargo del supervisor o interventor del contrato.

Por el contrario, si la oferta de menor precio no cumple con las condiciones señaladas en la invitación, el Municipio de Sáchica - Boyacá debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

En caso de empate, el Municipio aplicará los criterios de desempate dispuestos en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme con los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17. del Decreto 1082 de 2015 o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

| | | OBLIGATORIO | | |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|--------------|
| | | SI | NO | |
| PROPUESTA | Carta De Presentación De La Oferta | X | | FORMATO 1 |
| | Formulario Propuesta Económica | X | | FORMULARIO 2 |
| CAPACIDAD JURIDICA | Certificado De Existencia Y Representación Legal | | X | C. Comercio |
| | Certificación Del Revisor Fiscal | | X | Propio |
| | Cédula De Ciudadanía | X | | Copia |
| | Conformación Del Proponente Plural | | X | FORMATO 2 |
| | Pagos Al Sistema De Seguridad Social Y Aportes Legales | X | | FORMATO 3 |
| | Certificado De Antecedentes Fiscales De La Contraloría General De La Nación | X | | Descarga |
| | Certificado De Antecedentes Disciplinarios De La Procuraduría General De La Nación | X | | Descarga |
| | Certificado De Antecedentes Judiciales | X | | Descarga |
| | Certificado De Sistema De Registro Nacional De Medidas Correctivas (RNMC) De Que Trata La Ley 1801 De 2016 | X | | Descarga |
| | Certificado Del Registro De Deudores Alimentarios Morosos – REDAM De Representante Legal | X | | Descarga |
| | Registró Único Tributario De La Dian (Rut) | X | | Dian |
| | Formatos Criterios De Desempate | | X | FORMATO 4 |
| | Autorización Para El Tratamiento De Datos Personales | X | | FORMATO 5 |
| | Acreditación Mipyme | | X | FORMATO 6 |
| EXPERIENCIA | Experiencia General | X | | |
| | Experiencia Especifica | X | | |
| CAPACIDAD TÉCNICA | Personal | X | | |
| | Equipo | X | | |

Nota: La descripción de cada uno de los requisitos habilitantes se encuentran detallados en la invitación.

7. ANÁLISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGACIÓN



El Municipio evaluó el riesgo que el proceso de contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expidió Colombia Compra Eficiente. Se realizó una valoración de los posibles riesgos derivados del presente proceso de selección y de la ejecución del contrato, se determinó que la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsibles es la que se muestra a continuación:

| c | Clase | Fuente | Etapa | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | | |
|---|------------|---------|------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------|-----------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|
| | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad | |
| 1 | General | Interno | Planeación | Operacionales | Riesgo de La modalidad de contratación no sea adecuada para el bien servicio u obra necesitado | Falta fiscal y disciplinaria | Probabilidad | 1 | Bajo | Municipio | Revisión Modalidad de Contratación | No | Secretaría de gobierno | 19/05/2025 | 09/06/2025 | Revisión Modalidad de contratación | Una vez elaborados los estudios previos |
| | Impacto | | | | | | 1 | | | | | | | | | | |
| | Valoración | | | | | | 2 | | | | | | | | | | |
| | Categoría | | | | | | Bajo | | | | | | | | | | |
| 2 | General | Interno | Planeación | Operacionales | Riesgo de que los requisitos habilitantes son los apropiados para el Proceso de Contratación y es posible encontrar proponentes que los cumplan incluyendo los Riesgos relacionados con la habilidad para determinar requisitos habilitantes consistentes con el Proceso de Contratación y con el sector económico en el que actúan los posibles oferentes | Declaratoria de desierito el proceso | Probabilidad | 1 | Bajo | Municipio | Revisión de requisitos procesos anteriores | No | Secretaría de gobierno | 19/05/2025 | 09/06/2025 | Revisión Requisitos habilitantes | Una vez elaborados los estudios previos |
| | Impacto | | | | | | 1 | | | | | | | | | | |
| | Valoración | | | | | | 2 | | | | | | | | | | |
| | Categoría | | | | | | Bajo | | | | | | | | | | |
| 3 | General | Interno | Planeación | Económicos | Riesgo de que el valor del contrato corresponde a los precios del mercado | Sobrecostos o precios artificialmente bajos | Probabilidad | 1 | Bajo | Municipio | Comparar con procesos anteriores | Si | Secretaría de gobierno | 19/05/2025 | 09/06/2025 | Revisión estudio de mercado | Una vez elaborados los estudios previos |
| | Impacto | | | | | | 1 | | | | | | | | | | |
| | Valoración | | | | | | 1 | | | | | | | | | | |
| | Categoría | | | | | | Bajo | | | | | | | | | | |



ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR

| 4 | General Interno Planeación Operacionales | Riesgo en que la descripción del bien o servicio requerido es claro | Modificaciones en la ejecución | 1 | | 2 | | Bajo Municipio | Revisión de presupuestos | 19/05/2025 | 19/05/2025 | Secretaría de gobierno | Verificando lo contratado contra lo ejecutado | Revisión de actas de ejecución |
|---|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|-------------------|--------------------------------------|------------|------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 5 | General Interno Planeación Operacionales | Riesgo que el Proceso de Contratación cuenta con las condiciones que garanticen la transparencia, equidad y competencia entre los proponentes | Direccionamiento en la adjudicación | 1 | | 2 | | Bajo Municipio | Revisión de requisitos | 19/05/2025 | 09/06/2025 | SECRETARIA DE GOBIERNO Y OBRAS PUBLICAS | Verificando requisitos en el proyecto de pliego de condiciones | Una vez elaborados el proyecto pliego de condiciones |
| | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 6 | General Interno Planeación Operacionales | Riesgo de que el estudio de mercado permite identificar los aspectos de oferta y demanda del mercado respectivo. | Sobrecostos | 1 | | 2 | | Bajo Municipio | Comparación con procesos anteriores | 19/05/2025 | 09/06/2025 | Secretaría de gobierno | Verificando histórico de costos | Una vez elaborado el estudio previo |
| | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 7 | General Interno Planeación Operacionales | Riesgo de que el diseño del Proceso de Contratación permite satisfacer las necesidades de la Entidad Estatal, cumplir su misión y si es coherente con el cumplimiento de sus objetivos y metas | Peculado por destinación diferente | 1 | | 2 | | Bajo Municipio | Revisión incluido plan de desarrollo | 19/05/2025 | 09/06/2025 | Secretaría de gobierno | Verificando el contenido del plan de desarrollo | Una vez elaborado el estudio previo |
| | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 8 | General Interno Selección Operacionales | Riesgo por falta de capacidad de la Entidad Estatal para promover y adelantar la selección del contratista, incluyendo el riesgo de seleccionar aquellos que no cumplan con la totalidad de los requisitos habilitantes o se encuentren incurso en alguna inhabilidad o incompatibilidad | realizar contratación indebida | 1 | | 2 | | Bajo Municipio | Contar con personal capacitado | 19/05/2025 | 09/06/2025 | Secretaría de gobierno | Verificando los requisitos habilitantes | Al iniciar los estudios previos |
| | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | | | | | | | |



| 9 | 1 0 | 1 1 | 1 2 | 1 3 |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Específico | Específico | Específico | Específico | Específico |
| Externo | Externo | Externo | Externo | Interno |
| Selección | Selección | Contratación | Contratación | Contratación |
| Operacionales | Económicos | Operacionales | Operacionales | Operacionales |
| Riesgo de colusión | Riesgo de ofertas artificialmente bajas | Riesgo de que no se firme el contrato | Riesgo de que no se presenten las garantías requeridas en los Documentos del Proceso de Contratación o que su presentación sea tardía | Riesgos asociados al incumplimiento de la publicación o el registro presupuestal del contrato |
| Sobrecostos y direccionamiento de los recursos | Competencia desleal y lavado de activos | Demoras en el inicio de ejecución | No se puede dar inicio de actividades | No cuenta con la legalización del contrato y por ende su ejecución |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo |
| Municipio | Contratista | Contratista | Contratista | Municipio |
| Revisión de requisitos | Verificación precios de mercado | Selección de contratista idóneos | Establecer tiempos de presentación | Revisar la publicación y el registro |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo |
| No | Si | No | No | No |
| SECRETARIA DE GOBIERNO Y OBRAS PUBLICAS | Secretaria de gobierno | Secretaria de gobierno | SECRETARIA DE GOBIERNO | Tesorería |
| 19/05/2025 | 19/05/2025 | 19/05/2025 | 19/05/2025 | 19/05/2025 |
| 09/06/2025 | 09/06/2025 | 09/06/2025 | 30/06/2025 | 09/06/2025 |
| Revisión de proyecto de pliegos | Comparar con precios del mercado | Determinación de requisitos habilitantes y experiencia | Control de entrega de garantías | Verificando la publicación y el registro |
| Una vez elaborados el proyecto pliego de condiciones | Cuando se presente la propuesta | Cuando se elaboren el proyecto de pliego de condiciones | Cuando se cumpla el tiempo establecido en el contrato | una vez firmado el contrato |



ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR

| 1 | 6 | 7 | 8 | 1 | 5 | 4 |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| General | Esncifico Externo | Esncifico Externo | General Externo | Ejecución Financieros | Ejecución Externo | Operacionales |
| Riesgos asociados a la liquidación y terminación del contrato | Riesgo del rompimiento del equilibrio económico del contrato | Riesgo del no logro del objeto propuesto | Riesgo de incumplimiento del contrato | Riesgos asociados a los reclamos de terceros sobre la selección del oferente que retrasen el perfeccionamiento del contrato | | |
| Posibles demandas por parte del contratista | Sobrecostos y no cumplimiento del objeto del contrato | No se alcanza el impacto esperado | No ejecución del objeto del contrato | Demoras en el inicio de ejecución | | |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | | |
| Municipio | Municipio | Municipio | Municipio | Municipio | | |
| Una vez terminado el contrato proceder a liquidación | Definir claramente el costo de las actividades | Establecer claramente el impacto esperado | Seguimiento a las actividades realizadas | Respuestas a los reclamos dentro de los términos establecidos en la Ley | | |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | | |
| No | Si | No | No | No | | |
| Secretaria de gobierno | Secretaria de gobierno | Secretaria de gobierno | Secretaria de gobierno | Secretaria de gobierno | | |
| 19/05/2025 | 19/05/2025 | 19/05/2025 | 19/05/2025 | 19/05/2025 | | |
| 30/06/2025 | 30/06/2025 | 09/06/2025 | 09/06/2025 | 09/06/2025 | | |
| Elaboración acta de liquidación | Elaborar un buen estudio de mercado | Revisando las competencias y el establecimiento en el Plan de Desarrollo | Cumplimiento del cronograma de actividades | Seguimiento a los reclamos presentados | | |
| Una vez terminado el contrato | en la elaboración de los estudios previos | A la terminación del contrato | En la etapa de ejecución del contrato | En la etapa de traslado | | |

ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|--------------|---------------------------------------------------------|--------------------|---|---|---|------|-------------|-------------------------------------|---|---|---|------|----|------------------------|------------|------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|
| 19 | Ejecución | Regulatorios | Riesgo por el incumplimiento de la normativa posconsumo | Sancciones legales | 1 | 1 | 2 | Bajo | Contratista | Hacer cumplir las normas posconsumo | 1 | 1 | 1 | Bajo | Si | Secretaría de gobierno | 19/05/2025 | 30/06/2025 | Revisión del cumplimiento de la norma posconsumo | Una vez terminado el contrato |
|----|-----------|--------------|---------------------------------------------------------|--------------------|---|---|---|------|-------------|-------------------------------------|---|---|---|------|----|------------------------|------------|------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|

Probabilidad del Riesgo

| Probabilidad | Categoría | Valoración |
|--------------|------------------------------------------------------|------------|
| Probabilidad | Raro (puede ocurrir excepcionalmente) | 1 |
| | Improbable (puede ocurrir ocasionalmente) | 2 |
| | Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro) | 3 |
| | Probable (probablemente va a ocurrir) | 4 |
| | Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias) | 5 |

Impacto de Riesgo

| | | Impacto | | | | |
|--------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Calificación Cualitativa | | Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente. | Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual. | Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes. | Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual. | Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual. |
| Calificación Monetaria | | Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato. | Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato. | Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%). | Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%). | Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%). |
| Categoría | Valoración | Insignificante | Menor | Moderado | Mayor | Catastrófico |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Valoración de Riesgo



ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR

| | | Impacto | | | | |
|--------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Calificación Cualitativa | | Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente. | Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual. | Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes. | Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual. | Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual. |
| Calificación Monetaria | | Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato. | Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato. | Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%). | Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%). | Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%). |
| Categoría | Valoración | Insignificante | Menor | Moderado | Mayor | Catastrófico |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Probabilidad | Raro (puede ocurrir excepcionalmente) | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Improbable (puede ocurrir ocasionalmente) | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro) | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | Probable (probablemente va a ocurrir) | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias) | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Los Proponentes deben realizar todas las evaluaciones y estimaciones que sean necesarias para presentar su propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de sus características y verificaciones que consideren necesarios para formular la propuesta con base en su propia información, de manera que el Proponente debe tener en cuenta el cálculo de los aspectos económicos del proyecto, los cuales deben incluir todas las obligaciones y asunción de riesgos que emanan del contrato.

Si el Proponente a quien se acepte la oferta ha evaluado incorrectamente o no ha considerado toda la información que pueda influir en la determinación de los costos, no se eximirá de su responsabilidad por la ejecución completa de las servicios, suministros o trabajos de conformidad con el contrato ni le dará derecho a reembolso de costos ni a reclamaciones o reconocimientos adicionales de ninguna naturaleza.

8. GARANTÍAS

8.1 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

El Proponente debe presentar con la propuesta una Garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Los errores o imprecisiones en el texto de la Garantía presentada son susceptibles de subsanación o aclaración por el proponente hasta el término previsto para subsanar. Sin embargo, la no entrega de la Garantía no es subsanable y se rechazará la oferta.

Las características de las Garantías son las siguientes:

| Característica | Condición |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Clase | Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) patrimonio autónomo y (iii) Garantía bancaria. |
| Asegurado/beneficiario | Municipio de Sáchica, identificado con el NIT No. 800.019.846-1 |
| Amparos | La sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015. |

| | | | |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 15 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

| Característica | Condición |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vigencia | 3 meses contados a partir de la fecha de cierre del Proceso de Contratación. |
| Valor Asegurado | Diez por ciento (10 %) del valor del Presupuesto Oficial del Proceso de Contratación. |
| Tomador | <ul style="list-style-type: none"> Para las personas jurídicas: la Garantía debe tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad puede denominarse de esa manera. Para los Proponentes Plurales: la Garantía debe otorgarse por todos los integrantes del Proponente Plural, para lo cual se debe relacionar claramente a los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de esta. |

Si en desarrollo del Proceso de Contratación se modifica el Cronograma, el Proponente debe ampliar la vigencia de la Garantía de seriedad de la oferta hasta tanto no se haya perfeccionado y cumplido los requisitos de ejecución del respectivo contrato.

La propuesta tendrá una validez igual al término de vigencia establecido para la Garantía de seriedad de la oferta. Durante este período la propuesta es irrevocable, de tal manera que en los casos en que el Proponente retire, modifique los términos o condiciones de la misma, el Municipio puede hacer efectiva la Garantía de seriedad de la oferta.


El Proponente podrá presentar una Garantía de seriedad de la oferta por cada uno de los lotes o grupos o por la totalidad de lotes o grupos a los cuales allegue oferta. En ambos eventos, debe indicar el número del lote/grupo o lotes/grupos a los cuales presenta oferta.

8.2 GARANTÍAS DEL CONTRATO

7.2.1 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista debe presentar la Garantía de cumplimiento en original a el Municipio dentro de un (1) día hábil siguientes contados a partir de la aceptación de la oferta y esta requerirá la aprobación del Municipio. Esta Garantía tendrá las siguientes características:

| Característica | Condición | | |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Clase | Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades, (ii) patrimonio autónomo, (iii) Garantía bancaria. | | |
| Asegurado/beneficiario | Municipio de Sáchica, identificado con el NIT No. 800.019.846-1 | | |
| Amparos, vigencia y valores asegurados | Amparo | Vigencia | Valor Asegurado |
| | Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y de la cláusula penal pecuniaria que se le impongan | Duración del contrato y cuatro (4) meses | Equivalente al 10% del valor del contrato |
| Tomador | Calidad de los bienes suministrados y/o servicios prestados | Duración del contrato y dos (2) años mas | Equivalente al 10% del valor del contrato |
| | <ul style="list-style-type: none"> Para las personas jurídicas: la Garantía debe tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad puede denominarse de esa manera. No se aceptan Garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del Consorcio ni de la Unión Temporal. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir el NIT y el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. | | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 16 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

| Característica | Condición |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> Para el Contratista conformado por una estructura plural (Unión Temporal o Consorcio): la Garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se debe relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de esta. |
| Información necesaria dentro de la póliza | <ul style="list-style-type: none"> Número y año del contrato Objeto del contrato Firma del representante legal del contratista En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor. Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es \$14.980.420,20 aproximar a \$14.980.421 |

El Contratista está obligado a restablecer el valor de la Garantía cuando esta se reduzca por razón de las reclamaciones que efectúe el Municipio, así como ampliar las garantías en los eventos de adición, suspensión y/o prórroga del contrato. El no restablecimiento de la Garantía o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

9. PLAZO Y DURACION DEL CONTRATO.

Duración del contrato que se celebra como resultado del presente proceso será quince (15) días calendario, contados a partir de la firma del acta de inicio

El plazo para la ejecución del objeto del contrato que se celebra como resultado del presente proceso será ocho (08) días calendario, contados a partir de la firma del acta de inicio

10. FORMA DE PAGO


El Municipio pagará el contrato al contratista que resulte favorecido con la adjudicación de la presente contratación, de la siguiente manera: Mediante un único pago, a la ejecución y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, previa liquidación del contrato.

Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO

11. ANÁLISIS DEL SECTOR

El municipio en cumplimiento de lo establecido por el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, y conforme a la guía para la elaboración de estudios del sector establecida por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, procede a dejar constancia de la elaboración del estudio del sector del presente proceso de selección, con el fin de establecer una consulta de precios en el mercado y conocer las características principales del sector objeto del presente proceso de selección, que permita analizar la viabilidad de la contratación en circunstancias similares y favorables para la Entidad.

ANÁLISIS DEL SECTOR: El departamento Administrativo Nacional de Estadística, establece periódicamente un Boletín Técnico Mensual de Servicios EMS, en el cual se obtiene la información de las variables de las principales del sector servicios para el análisis de su evolución en el corte plazo.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 17 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

En mayo de 2024, cuatro de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con mayo de 2023.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios
Mayo 2024^P / mayo 2023

| Sección | División | Descripción | Ingresos monetarios | | Ingresos por servicios | | Venta de Mercancías | | Otros Ingresos |
|---------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|------------------------|------------------|---------------------|------------------|----------------|
| | | | Variación (%) | Contribución (%) | Variación (%) | Contribución (%) | Variación (%) | Contribución (%) | |
| H | División 52 | Almacenamiento y actividades complementarias al transporte | 1,5 | | 0,9 | | 0,0 | | 0,7 |
| H | División 53 | Correo y servicios de mensajería | 4,6 | | 5,1 | | 0,0 | | -0,5 |
| J | División 56 | Restaurantes, catering y bares | -4,5 | | 4,6 | | 0,2 | | -0,2 |
| J | División 58 | Actividades de edición | -0,1 | | 0,8 | | 1,3 | | -2,2 |
| J | División 59, excepto Clase 5920 | Producción de películas cinematográficas y programas de televisión | -26,4 | | -15,7 | | -9,4 | | -1,3 |
| J | División 60 y Clase 6391 | Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias | 0,5 | | 1,2 | | 0,0 | | -0,7 |
| J | División 61 | Telecomunicaciones | 0,2 | | 1,9 | | -1,8 | | 0,0 |
| J | División 62, División 63, excepto Clase 6391 | Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos | 7,0 | | 6,1 | | 0,6 | | 0,3 |
| LN | Sección L, División 68 | Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo | 2,7 | | 1,2 | | 1,6 | | -0,1 |
| LN | Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730 | | | | | | | | |
| M | Divisiones 65, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74 | Actividades profesionales científicas y técnicas | 3,2 | | 3,6 | | -0,4 | | 0,0 |
| M | Clase 7310 | Publicidad | 6,0 | | 6,0 | | -0,1 | | 0,1 |
| N | Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130 | Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios | -3,1 | | 3,1 | | -0,1 | | 0,0 |
| N | Clase 8220 | Actividades de centros de llamadas (Call center) | -7,7 | | -7,7 | | 0,0 | | 0,0 |
| N | División 82 excepto Clase 8220 | Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center | 3,4 | | 3,1 | | 0,0 | | 0,1 |
| P | Grupo 854 | Educación superior privada | 11,7 | | 11,1 | | -0,1 | | 0,7 |
| Q | Clase 8610 | Salud humana privada con internación | 9,3 | | 9,5 | | -0,5 | | 0,4 |
| Q | División 86 excepto Clase 8610 | Salud humana privada sin internación | 7,4 | | 5,8 | | 1,7 | | 0,0 |
| S | Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96 | Otros servicios de entretenimiento y otros servicios | -4,5 | | 4,1 | | -0,8 | | 1,2 |

Fuente: DANE – EMS

Que de igual manera, de conformidad con el Boletín Técnico del Índice de Precios al Consumidor IPC, de julio de 2024, se establece el comportamiento de la variación del IPC Según Divisiones y Subclases.


En el mes de julio de 2024, el IPC registró una variación de 0,20% en comparación con junio de 2024, cinco divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,20%): Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,45%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,33%), Salud (0,24%), Restaurantes y hoteles (0,22%) y por último, Alimentos y bebidas no alcohólicas (0,21%). Por debajo se ubicaron: Bienes y servicios diversos (0,10%), Recreación y cultura (0,02%), Educación (0,00%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (-0,06%), Transporte (-0,08%), Prendas de vestir y calzado (-0,08%) y por último, Información y comunicación (-0,15%).

Cuadro 1. IPC Variación y contribución mensual
Según divisiones de gasto
Julio 2023 - 2024

| Divisiones de Gasto | Peso (%) | Variación (%) | 2023 | | 2024 | |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|
| | | | Contribución Puntos Porcentuales | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales | Variación (%) |
| Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles | 33,12 | 0,62 | 0,19 | 0,45 | 0,14 | |
| Bebidas alcohólicas y tabaco | 1,70 | 0,46 | 0,01 | 0,33 | 0,01 | |
| Salud | 1,71 | 0,54 | 0,01 | 0,24 | 0,00 | |
| Restaurantes y hoteles | 9,43 | 0,68 | 0,07 | 0,22 | 0,02 | |
| Alimentos y bebidas no alcohólicas | 15,05 | 0,22 | 0,04 | 0,21 | 0,04 | |
| TOTAL | 100,00 | 0,50 | 0,50 | 0,20 | 0,20 | |
| Bienes y servicios diversos | 5,36 | 0,07 | 0,00 | 0,10 | 0,01 | |
| Recreación y cultura | 3,79 | 0,33 | 0,01 | 0,02 | 0,00 | |
| Educación | 4,41 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar | 4,19 | 0,22 | 0,01 | -0,06 | 0,00 | |
| Prendas de vestir y calzado | 3,98 | 0,46 | 0,01 | -0,08 | 0,00 | |
| Transporte | 12,93 | 1,07 | 0,14 | -0,08 | -0,01 | |
| Información y comunicación | 4,33 | -0,02 | 0,00 | -0,15 | 0,00 | |

Fuente: DANE, IPC

En julio de 2024 en comparación con junio de 2024, la variación de las subclases que más aportaron al índice total fueron: arriendo imputado (0,43%), papas (8,92%), arriendo efectivo (0,47%), cebolla (11,62%), suministro de agua

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | | FORMATO | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | F-SP-38 Versión 2 | Página 18 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

(1,35%), gas (1,76%), chocolate y productos a base de chocolate (6,04%), comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio (0,16%), servicios relacionados con la copropiedad (0,79%) y comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato (0,36%). Las subclases con aportes negativos a la variación fueron: frutas frescas (-2,78%), electricidad (-0,58%), plátanos (-3,41%), transporte de pasajeros y equipaje en avión (-4,15%) y huevos (-0,93%).

Cuadro 2. IPC Variación y contribución mensual
Por principales subclases
Julio 2024

| Subclase | Variación (%) | Contribución Puntos porcentuales |
|------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Arriendo imputado | 0,43 | 0,05 |
| Papas | 8,82 | 0,05 |
| Arriendo efectivo | 0,47 | 0,04 |
| Cebolla | 11,62 | 0,03 |
| Suministro de agua | 1,35 | 0,03 |
| Gas | 1,76 | 0,02 |
| Chocolate y productos a base de chocolate | 6,04 | 0,02 |
| Comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio | 0,16 | 0,01 |
| Servicios relacionados con la copropiedad | 0,79 | 0,01 |
| Comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato | 0,36 | 0,01 |

Fuente: DANE, IPC.

En lo corrido del año, (enero - julio), cuatro divisiones de bienes y servicios se ubicaron por encima del promedio nacional (4,32%): Educación (8,70%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (5,57%), Restaurantes y hoteles (5,44%) y por último, Salud (4,36%). El resto de las divisiones se ubicaron por debajo del promedio: Transporte (4,22%), Bebidas alcohólicas y tabaco (4,04%), Alimentos y bebidas no alcohólicas (4,01%), Bienes y servicios diversos (2,67%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (1,90%), Prendas de vestir y calzado (1,41%), Información y comunicación (-0,25%) y por último, Recreación y cultura (-0,99%).

Cuadro 3. IPC Variación y contribución año corrido
Según divisiones de gasto
Julio 2023 - 2024


| Divisiones de Gasto | Peso (%) | 2023 | | 2024 | |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
| | | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales |
| Educación | 4,41 | 8,90 | 0,33 | 8,70 | 0,33 |
| Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles | 33,12 | 5,75 | 1,77 | 5,57 | 1,71 |
| Restaurantes y hoteles | 6,43 | 9,45 | 0,98 | 5,44 | 0,59 |
| Salud | 1,71 | 7,33 | 0,12 | -4,36 | 0,07 |
| TOTAL | 100,00 | 6,68 | 4,68 | 4,32 | 4,32 |
| Transporte | 12,93 | 12,55 | 1,59 | 4,22 | 0,57 |
| Bebidas alcohólicas y tabaco | 1,70 | 7,83 | 0,13 | 4,04 | 0,07 |
| Alimentos y bebidas no alcohólicas | 15,05 | 3,76 | 0,75 | 4,01 | 0,77 |
| Bienes y servicios diversos | 5,36 | 7,43 | 0,39 | 2,67 | 0,14 |
| Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar | 4,19 | 7,91 | 0,33 | 1,90 | 0,08 |
| Prendas de vestir y calzado | 3,98 | 4,10 | 0,14 | 1,41 | 0,04 |
| Información y comunicación | 4,33 | 0,16 | 0,00 | -0,25 | -0,01 |
| Recreación y cultura | 3,79 | 4,28 | 0,15 | -0,99 | -0,03 |

Fuente: DANE, IPC.

Los mayores aportes a la variación en lo corrido del año (enero - julio), se ubicaron en las divisiones de Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Alimentos y bebidas no alcohólicas, Restaurantes y hoteles y Transporte, las cuales en conjunto contribuyeron con 3,64 puntos porcentuales a la variación total.

Las Entidades Estatales son autónomas y responsables de la estructuración de sus Procesos de Contratación, así como determinar la forma en la que realizan sus estudios del sector. No obstante, las Entidades Estatales están obligadas a analizar el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación y para ello, deberán identificar: i) cuál es su necesidad y cómo puede satisfacerla; ii) cómo y quiénes pueden proveer los bienes, obras y servicios que necesita; y iii) el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad.

Así mismo, las Entidades Estatales pueden utilizar todas las fuentes y referencias que resulten útiles y pertinentes, siempre que provengan de una fuente confiable y que permitan obtener el mayor valor por dinero. La profundidad del

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 19 de 21 03/08/2020 |
| ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR | | | |

estudio del sector depende de la complejidad del Proceso de Contratación, y se recomienda que se utilicen varias fuentes de información. En consecuencia, es viable que la Entidad Estatal solicite cotizaciones de varios proveedores, en varias presentaciones, por unidades o cantidades, si con ello identifica que podrá dar cumplimiento al principio de planeación y estructurar en debida forma su Proceso de Contratación.


El artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, establece que la Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso.

El valor de la dotación requirió de un análisis del puesto de cada empleado, sus tareas y condiciones de trabajo. Como lo indica El artículo 230 del Código Sustantivo del Trabajo define la dotación como "vestido de labor", por lo tanto las prendas deben estar pensadas para complementar las labores del trabajador. La dotación para cada empleado debe estar compuesta por un par de zapatos y un vestido o traje de trabajo, de acuerdo al valor comercial de las cada una a las prendas de vestir a entregar.

ANÁLISIS DE LA DEMANDA: A efectos de realizar el análisis de la demanda se tuvo en consideración los contratos de suministro cotizados por el municipio, atendiendo el valor y objeto del proceso de selección; así mismo se realizaron búsquedas en el Portal Único de Contratación SECOP, cuyo sitio web es www.contratos.gov.co, dejando constancia que las entidades públicas realizan esta contratación de suministro por invitación pública

Tabla 1. Procesos de contratación registrados en el SECOP - Territorio Nacional

| TIPO DE PROCESO | No. de Proceso | AÑO | ENTIDAD | OBJETO | CUANTÍA |
|-----------------------------|----------------|------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Contratación Mínima Cuantía | MS-MC-055-2023 | 2023 | BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE SOTAQUIRA | SUMINISTRO DE BONOS REDIMIBLES PARA DOTACION DE VESTIDOS DE LABOR, CALZADO Y DEMAS ELEMENTOS CON DESTINO A LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS DE PLANTA CON DERECHO, PERTENECIENTES A LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOTAQUIRÁ, DURANTE LA VIGENCIA 2023 | 28.200.000 |
| Contratación Mínima Cuantía | MC-008-2023 | 2023 | BOYACÁ - INDEPORTES | "ADQUISICION DE BONOS NAVIDEÑOS Y/O TARJETAS REGALO, PARA LOS HIJOS E HIJAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE INDEPORTES BOYACA Y SUS FAMILIAS, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL VIGENCIA 2023". | 32.152.225 |
| Contratación Mínima Cuantía | MC-46-2023 | 2023 | BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE NUEVO COLON | SUMINISTRO DE DOTACIÓN PARA LOS EMPLEADOS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE NUEVO COLON BOYACÁ | 16.996.000 |
| Contratación Mínima | | 2023 | BOYACÁ - ALCALDÍA | SUMINISTRO DE DOTACION (TRES) COMPRENDIDA EN | 6.000.000 |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1 | SELECCIÓN DE PROVEEDORES | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | FORMATO | |
| | | F-SP-38 Versión 2 | Página 20 de 21 03/08/2020 |

ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR

| | | | | | |
|---------|----------------|--|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Cuantía | MS-MC-036-2023 | | MUNICIPIO DE SORA | (VESTIDO, CALZADO Y DEMAS ELEMENTOS) CON DESTINO A LOS FUNCIONARIOS PERTENECIENTES A LA PLANTA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO DE SORA BOYACA PARA LA VIGENCIA | |
|---------|----------------|--|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Así mismo, es apropiado enumerar algunos de los procesos de contratación adelantados en el Departamento de Boyacá, de los cuales se pueden citar los siguientes:

Tabla 2. Procesos de contratación registrados en el SECOP – municipio de Sáchica Boyacá

| NÚMERO Y MUNICIPIO | OBJETO CONTRACTUAL | VALOR | MODALIDAD DE SELECCIÓN |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|
| CMIN-022-2023 | ADQUISICIÓN DE BONOS PERSONALIZADOS O TARJETAS ELECTRÓNICAS CANJEABLES POR CALZADO Y VESTIDO DE LABOR PARA DOTACION - GRUPO HOMBRES Y GRUPO MUJERES. CORRESPONDIENTES AL AÑO 2023. EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 79 DE 1988 Y EL DECRETO 1978 DE 1989 PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA BOYACA VIGENCIA 2023 | 8.750.000 | Contratación Mínima Cuantía |
| CMIN-056-2022 | ADQUISICIÓN DE BONOS PERSONALIZADOS O TARJETAS ELECTRÓNICAS CANJEABLES POR CALZADO Y VESTIDO DE LABOR PARA DOTACION - GRUPO HOMBRES Y GRUPO MUJERES. CORRESPONDIENTES AL AÑO 2022. EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 79 DE 1988 Y EL DECRETO 1978 DE 1989 PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA BOYACA | 8.750.000 | Contratación Mínima Cuantía |
| MC-MS-057-2024 | ADQUISICION DE DOTACIONES POR EL SISTEMA DE BONOS Y/O TARJETAS CANJEABLES DE VALOR FIJO, UNICA Y EXCLUSIVAMENTE PARA COMPRA DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR, CORRESPONDIENTE A LAS TRES DOTACIONES PARA LOS FUNCIONARIOS DEL MUNICIPIO DE SÁCHICA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2024 | \$13.770.000 | Contratación Mínima Cuantía |

ANÁLISIS DE LA OFERTA: Para la ejecución de este contrato, se hace necesario la contratación de una persona o empresa idónea que nos realice el suministro de manera ágil y efectiva, que brinde las garantías a esta Entidad de una manera eficiente, con calidad y compromiso, además que nos brinde todas las especificaciones técnicas exigidas en el presente proceso contractual.

De igual manera, se pudieron extraer las empresas, personas jurídicas o naturales que cuentan con la capacidad técnica y financiera para realizar y ejecutar las condiciones técnicas que se pretenden adquirir en el presente proceso contractual:



| EMPRESA | NIT/CC/REGISTRO MERCANTIL |
|--------------------------------------------------|---------------------------|
| VARGAS ROMERO LINA FERNANDA | 1002367642-2 |
| DOTACIONES BOYACA SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.S. | 900972985-4 |
| DOTACION DE PERSONAL DYNAMIKA S.A.S. | 901841344-5 |
| DISTRIBUCIONES Y DOTACIONES DAYMAR LTDA | 25580403 |
| NOVA- SUMINISTROS, DOTACIONES Y SOLUCIONES S.A.S | 901078620-0 |
| HIGIA SUMINISTROS, DOTACIONES Y SERVICIOS S.A.S. | 901515838-4 |
| SOLUCIONES DOTACIONES Y SUMINISTROS SOL S.A.S | 901439906-1 |

12. DE LOS ACUERDOS COMERCIALES.

| Entidad Estatal incluida | Presupuesto del Proceso de Contratación superior al valor del Acuerdo Comercial | Excepción Aplicable al Proceso de Contratación | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Alianza Pacifico | Chile | No | No |
| | México | Si | No |
| | Perú | Si | No |
| Canadá | Si | No | No |
| Chile | No | No | No |
| Estados Unidos | Si | No | No |
| Estados AELC | No | No | No |
| México | Si | No | No |
| Triangulo Norte | El salvador | Si | No |
| | Guatemala | Si | 5 |
| | Honduras | Si | No |
| Unión Europea | No | No | No |
| Comunidad Andina | Si | No | No |

De acuerdo con la tabla anterior el proceso de contratación no se encuentra cubierto por acuerdo comercial.

13. SUPERVISIÓN Y CONTROL

La supervisión y control de los servicios será realizada por SECRETARIO DE GOBIERNO por intermedio de IVAN LEONARDO AMADO JIMENEZ, quien cumplirá las funciones especificadas en el contrato que para tal fin se realice.

14. RESPONSABLE

NOMBRE: IVAN LEONARDO AMADO JIMENEZ
CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO.

FIRMA:

| | Proyecto | Reviso | Aprobó |
|---------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Nombre: | Luis Alirio Garzo Ochoa R/L Sycoa Mas Soluciones SAS | Iván Leonardo Amado Jiménez | Héctor David Amado Sierra |
| Cargo: | Asesor Externo de Contratación | SECRETARIO DE GOBIERNO. | Alcalde Municipal |