INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
FECHA:	**10 DE JUNIO DE 2025**	N° CONSECUTIVO DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO	**CUATRO**
CONTRATO No. TIPO DE CONTRATO		**SVIV CD 008 DE 2025** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
DEPENDENCIA CONTRATANTE		SECRETARIA VIAS, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA	
CONTRATISTA		**NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ**	
C.C.		**1.091.657.471 DE OCAÑA**	
REPRESENTANTE LEGAL		NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ	
REGIMEN TRIBUTARIO		NO RESPONSABLE DE IVA	
C.C. o NIT.		1.091.657.471	
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ACCIONES JURÍDICAS ENCAMINADAS A IMPULSAR LOS PROGRAMAS DE TITULACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE PREDIOS FISCALES EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA, NORTE DE SANTANDER	
RUBRO		2.3.2.02.02.008.40.005. DESARROLLAR EL PROGRAMA DE TITULACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE PREDIOS FISCALES MUNICIPALES	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		CDP No. 178 del 24 de enero de 2025	
REGISTRO PRESUPUESTAL		RP No.154 del 29 de enero de 2025	
VALOR DEL CONTRATO		DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($18.500.000,00)	
PLAZO O DURACIÓN		Cinco (5) meses, contados a partir del 29 de enero hasta el 28 de junio de 2025.	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN		29 DE ENERO DE 2025	
FECHA ACTA DE INICIO		29 DE ENERO DE 2025	
ACTAS DE SUSPENSIÓN (Si aplica)		NO APLICA	
ACTAS DE REINICIO (Si aplica)		NO APLICA	
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES (si aplica)		NO APLICA	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)		NO APLICA	
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si hay lugar a ello)		NO APLICA	
VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)		NO APLICA	

TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	NO APLICA
VALOR TOTAL DE CONTRATO $	DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($18.500.000,00)
FECHA DE TERMINACION	**28 DE JUNIO DE 2025**
GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)	NO APLICA
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	Ing: **GUSTAVO CASTILLA VERGEL**. Secretario de Vías, Infraestructura y Vivienda
NOMBRE Y CARGO DEL INTERVENTOR	NO APLICA
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	12 MARZO DE 2025 3 DE ABRIL DE 2025 26 DE MAYO DE 2025

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	El contratista cumplió con las actividades programadas para el periodo comprendido entre el 29 de abril y el 28 de mayo de 2025. Se anexa o describe un informe de actividades por el citado periodo contractual del contratista.

Actividades	Periodo comprendido entre el 29 de abril y el 28 de mayo de 2025.

1. OBLIGACIONES	Cumplió	No Cumplió	Observaciones
1. Asesorar jurídicamente en los procesos de titulación y legalización de predios fiscales municipales:	X		• Elaboró proyecto de resolución para levantamiento de medidas cautelares del predio sector Los Olivos por cumplimiento de requisitos normativos • Revisó y proyectó certificado de tradición y libertad actualizado para proyecto habitacional Transparencia 2, verificando situación jurídica de predios destinados a vivienda de interés social • Proyectó respuesta integral a derecho de petición de Andrea Avendaño sobre solicitud de lote habitacional, explicando procedimientos y requisitos para

			programas municipales de vivienda.
2. Elaborar y revisar actos administrativos relacionados con la adjudicación y titulación de predios:	X		• Elaboró múltiples oficios de respuesta a solicitudes ciudadanas sobre • Solicitudes de materiales de construcción (Angel de Jesús Vásquez Ardila, Belsaid Álvarez Quintero) • Solicitudes de subsidios de mejoramiento de vivienda (Carmenza Sánchez, Deyanira Paba, Diocesis de Ocaña) • Consultas sobre procesos de formalización de predios (Edwin Alfonso Bayona Arévalo, Elbert Cabrales) • Respuestas sobre disponibilidad de servicios públicos (Eliumer Solano Argota, Espo SA)
3. Realizar el estudio y análisis de títulos de los predios objeto de legalización:	X		• Analizó situación jurídica del proyecto Fanny Prada Gaona, verificando documentación registral y catastral para determinar viabilidad de formalización • Revisó información técnica y legal del proyecto de vivienda de María Yolanda Páez, estableciendo pasos necesarios para legalización de tenencia • Estudió documentación del predio con matrícula inmobiliaria relacionada con gestión del riesgo, evaluando aptitud para desarrollo habitacional.
4. Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de requisitos legales para la titulación de predios:	X		• Elaboró respuesta detallada a JAC de Brisas del Polaco sobre proceso de legalización del salón comunal, estableciendo procedimientos administrativos requeridos • Proyectó respuesta a JAC de Nueva España sobre actualización

			del certificado de nomenclatura y estratificación del barrio • Atendió consulta de Jorge Eli (ASODEPO) sobre estado del fallo constitucional y acciones implementadas para su cumplimiento.
5. Coordinar con la Oficina de Planeación la revisión de aspectos técnicos necesarios para la legalización:	X		• Elaboró comunicación sobre verificación técnica del proyecto habitacional Giovanny Coronel Toro, coordinando con planeación municipal la revisión de especificaciones urbanísticas • Proyectó oficio de seguimiento al IGAC sobre actualización catastral de barrios en proceso de formalización • Coordinó con oficina de instrumentos públicos la revisión de folios de matrícula inmobiliaria para agilizar procesos de titulación.
6. Realizar acompañamiento jurídico en las visitas técnicas a los predios objeto de titulación:	X		• Desarrolló acompañamiento jurídico en visita técnica al predio de María Eugenia Carrascal, evaluando condiciones para cancelación de gravámenes • Participó en visita de verificación al proyecto Maritza Pérez Amaya, asesorando sobre aspectos legales para remisión de documentos ante notaría • Realizó acompañamiento en inspección del predio de María Yaneth León Lobo para verificar condiciones de titulación rural.
7. Asesorar en la implementación de programas de titulación masiva de predios fiscales:	X		• Elaboró informe de seguimiento sobre avances en programas de titulación masiva implementados en el municipio, consolidando estadísticas de predios formalizados • Proyectó comunicación al

			Ministerio de Agricultura sobre solicitud de información para subsidios de vivienda rural • Desarrolló estrategia jurídica para agilizar procesos de titulación del Ministerio de Igualdad en marco del proyecto agrológico.
8. Apoyar en la gestión de trámites ante la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos:	X		• Proyectó solicitud de mejoramiento de servicios públicos dirigida a Nancy Ester Castro Amaya para proyecto habitacional del barrio Norgas • Elaboró documentación para trámite de disponibilidad de servicios ante Pedro Antonio Rozo Carrascal • Gestionó ante registro la corrección de folios de matrícula inmobiliaria de varios proyectos habitacionales.
9. Brindar capacitación y orientación a la comunidad sobre los procesos de titulación y legalización de predios:	X		• Elaboró respuesta informativa a Pedro Sánchez y Maritza Quintero sobre requisitos para formalización de propiedad urbana, incluyendo procedimientos y programas especiales disponibles • Atendió consultas de varios pensionarios sobre solicitudes de información para proyecto de vivienda de María Yolanda Páez • Respondió consulta de Raúl Ortega Contreras sobre proceso de cancelación de patrimonio de familia y requisitos para mejoramiento de vivienda.
10. Las demás actividades que sean asignadas por parte del supervisor del contrato:	X		• Proyectó respuesta a Rosa Nelly Parada Bayona sobre negación de sana posesión, explicando fundamentos jurídicos de la decisión • Elaboró comunicación a Sebastián Camilo Ríos sobre registro de enajenadores de vivienda,

			estableciendo procedimientos legales correspondientes • Atendió requerimientos de la Secretaría de Planeación municipal sobre investigación de subsidios de agua potable • Participó en mesa de trabajo interinstitucional para seguimiento de programas de vivienda de interés social • Reunión de coordinación con el SENA para fortalecer programas de capacitación en construcción • Mesa técnica con representantes del Ministerio de Vivienda para evaluar avance de proyectos habitacionales municipales. • Sesión de trabajo con Secretaría de Agua Potable para coordinar disponibilidad de servicios en nuevos desarrollos habitacionales.

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	VALOR INICIAL	$18.500.000,00
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	0
3	= VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$18.500.000,00
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA	$11.100.000,00
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	$3.700.000,00
6	-AMORTIZACION CON ESTE PAGO (Si aplica)	$0
7	= SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)	$3.700.000,00

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
Del 29 de enero al 28 de febrero de 2025	CE 0486 del 20 de marzo de 2025	$3.700.000
Del 29 de febrero al 28 de marzo de 2025	CE 0712 del 08 de abril de 2025	$3.700.000
Del 29 de marzo al 28 de abril de 2025	CE 1298 29 de mayo de 2025	$3.700.000

4.CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, **GUSTAVO CASTILLA VERGEL**, identificado con la cedula de ciudadanía número 5.470.298 expedida en Ocaña en mi condición de supervisor del contrato de Prestación de Servicios profesionales No. **SVIV CD 008 DE 2025**, CERTIFICO que:

El señor **NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ**, hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del objeto contractual durante el periodo comprendidos desde el veintinueve (29) de abril al veintiocho (28) de mayo de 2025.

El valor a reconocer y pagar es la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/LEGAL, correspondiente al cuarto (04) pago de cinco (05) pagos estimados en el contrato.

De igual forma CERTIFICO que el contratista acreditó los siguientes pagos para los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas complementarias:

Ítems	Mes de ABRIL	Mes de MAYO
Entidad de aporte en línea	APORTES EN LÍNEA	APORTES EN LINEA
Empresa de pensiones	**COLPENSIONES**	**COLPENSIONES**
Valor	$333.000	$333.000
Empresa administradora de salud	**SANITAS**	**SANITAS**
Valor	$260.200	$260.200
Administradora de riesgos profesionales	**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS**	**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS**
Valor	$10.900	$10.900
Valor total de cotización	$604.100	$604.100
N° de Planilla	**9485142742**	**9486764412**
PIN o Clave	**1433425063**	**1512306588**
Entidad financiera	BANCOLOMBIA	BANCOLOMBIA
Periodo Cotización	ABRIL DE 2025	MAYO DE 2025
Fecha de pago	2025/04/25	2025/05/28
Valor de estampillas	Descontada por la Secretaría de Hacienda Municipal	Descontada por la Secretaría de Hacienda Municipal

GUSTAVO CASTILLA VERGEL
Secretario de Vías Infraestructura y Vivienda

NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ
C.C. 1.091.657.471 de Ocaña