PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2025

Señor
MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
SUPERVISOR CONTRATO No. 7416754
Coordinador Articulación con la Media
Articulación Con La Media
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2025

Referencia: No. 7416754 del año 2025

DAVID SANTANDER SANCHEZ ANGULO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.601.668 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación Con La Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de junio de 2025 por valor de (4.599.511). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 91650010391, Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir y orientar formación en el área de Instalación de redes de computadoras en el marco del programa de

articulación con la educación media convenido entre las instituciones educativas y el Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	Preparación de Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, talleres y demás material didáctico y desarrollo curricular.	Horario establecido por la coordinación reporte en SOFI PLUS
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Orientación y Verificación en el diligenciamiento de los formatos, recolección y verificación de documentos requeridos para el proceso de matrícula de los nuevos aprendices que cursan grado 10 en las IED – Carpetas asignadas.	Activación del Rol como Instructor en el aplicativo Senasofiaplus, Solicitar activación correo Sena, Documentos entregados por los aspirantes.
3	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	Se Realizo y se evidencio proceso de inducción y reinducción con los aprendices de las 4 fichas asignadas, en el proceso de formación.	Se realizo en envió de la evidencia de la reinducción y de la inducción a las fichas correspondientes.
4	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo	No ejecutada	

	Sofia plus dispuesto por la entidad		
5	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Se reforzo mejorando y apoyando fundamentalmente al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Se entrega evidencia tanto fotográfica, registro de asistencia y el enlace del drive donde los aprendices envían sus actividades y resultados del aprendizaje.
6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Se preparan guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, talleres y actividades de aprendizaje. Se contacta y se citan a formación Profesional Integral a los Aprendices según horario establecido por la Coordinación Académica para aprendices de Instalación de redes de computadoras	Se preparan guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, talleres y actividades de aprendizaje. Se contacta y se citan a formación Profesional Integral a los Aprendices según horario establecido por la Coordinación Académica para aprendices de Instalación de redes de computadoras
7	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente.	No Ejecutada	

8	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA.	Emitimos los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje.	Se evidencia mediante el enlace de la carpeta de etapa productivo, según las directrices los archivos de juicios evaluativos correspondientes al cronograma de actividades de evaluación.
9	Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta.	No Ejecutada	
10	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Asistencia a reuniones cuando han sido solicitadas de manera presencial.	Registro de Asistencia a Semana de Alistamiento, reuniones programadas por la coordinación académica.
11	Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar	No Ejecutada	
12	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y	Emitimos los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje.	Emitimos los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje.

	asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.		
13	Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado.	Se evidencio la entrega de materiales de ejecución de la formación.	Se anexa la evidencia de la entrega de materiales.
14	Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación.	No Ejecutada	
15	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Se realiza informe de actividades para presentación de cuentas de cobro durante la ejecución del contrato.	Subir al Secop II documentación solicitada durante la ejecución del contrato.
16	Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.
17	Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor.	No Ejecutada	

18	Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje	Nos encontramos en el proceso de actualización de guías de aprendizaje, con un trabajo mancomunado con el grupo de instructores.	Nos encontramos en el proceso de actualización de guías de aprendizaje, con un trabajo mancomunado con el grupo de instructores.
19	Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices.	No Ejecutada	
20	Contar con certificación vigente de norma de competencia (orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados o la actualización) (orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo)	Me encuentro Certificado y las normas actualizadas en el periodo de año 2025	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7971003991 de la planilla, SOI, correspondiente al mes de mayo de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



DAVID SANTANDER SANCHEZ ANGULO
Contratista
C.C. No. 7.601.668

Recibí a satisfacción:

Firma

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE

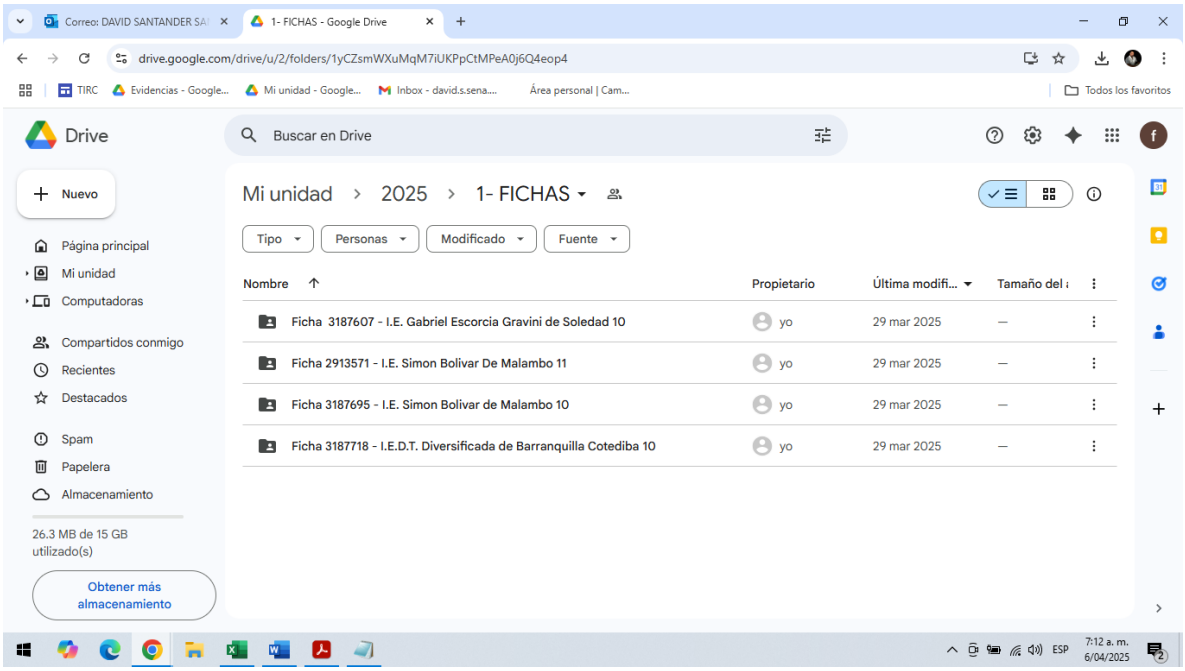
Supervisor Contrato 7416754 de 2025

Coordinador Articulación con la Media

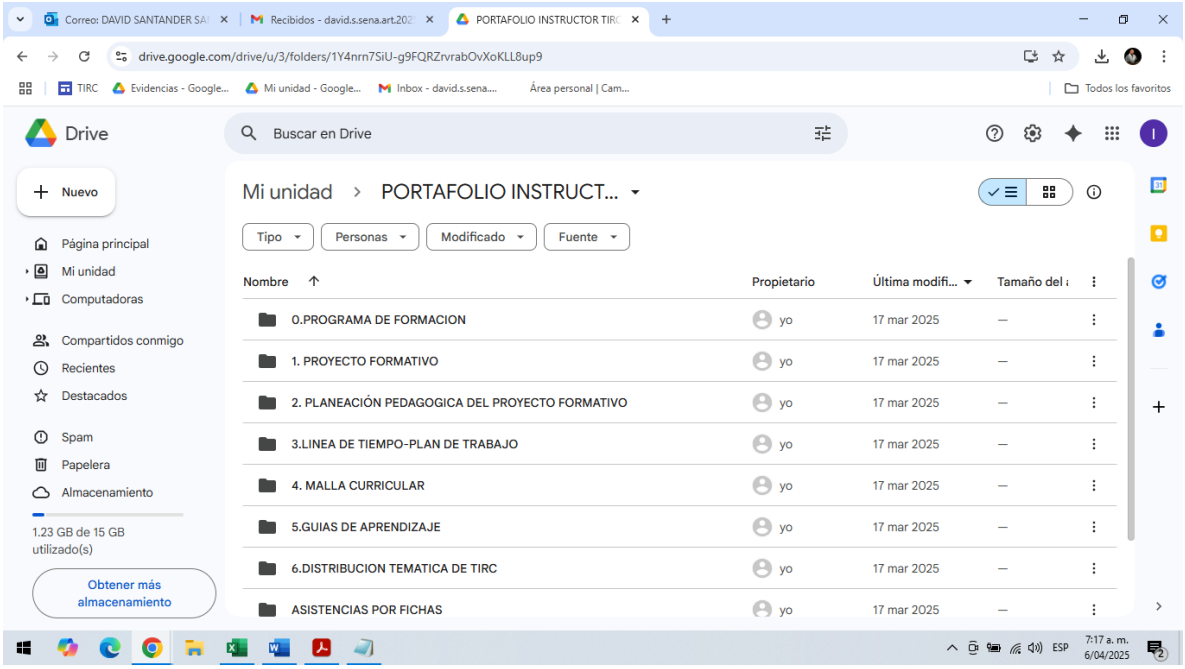
INFORME DE EVIDENCIAS
JUNIO 2025
DAVID SANTANDER SANCHEZ ANGULO
CC: 7.601.668
INSTALACION DE REDES DE COMPUTADORAS

Evidencias de procesos contractuales, de temas de matrículas y gestión documental.

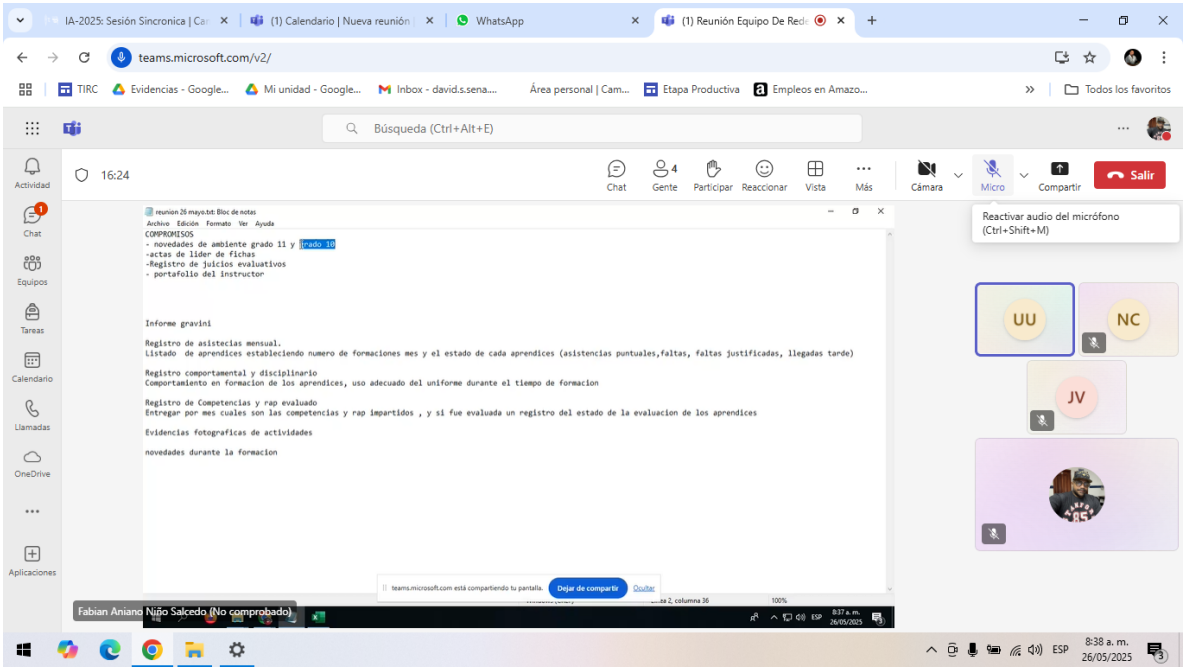
Evidencias de Actividades de Formación en Drive, donde los aprendices de cada una de las fichas asignados cargan evidencias, tanto de la formación, como de bitácoras y etapa productiva.

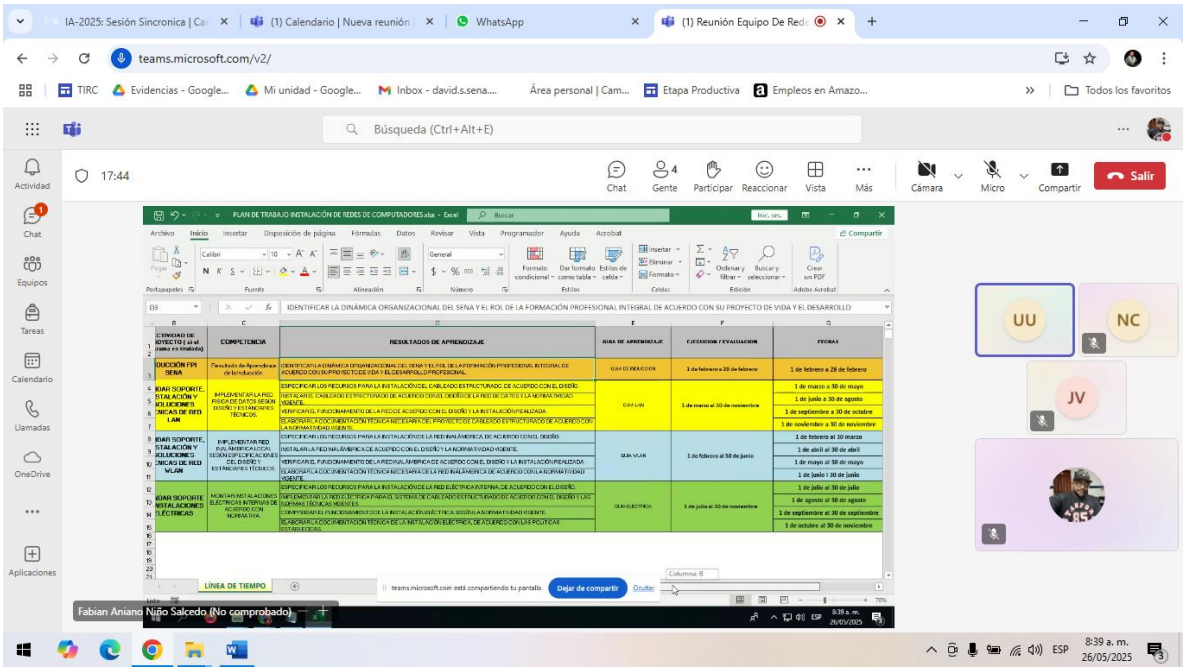


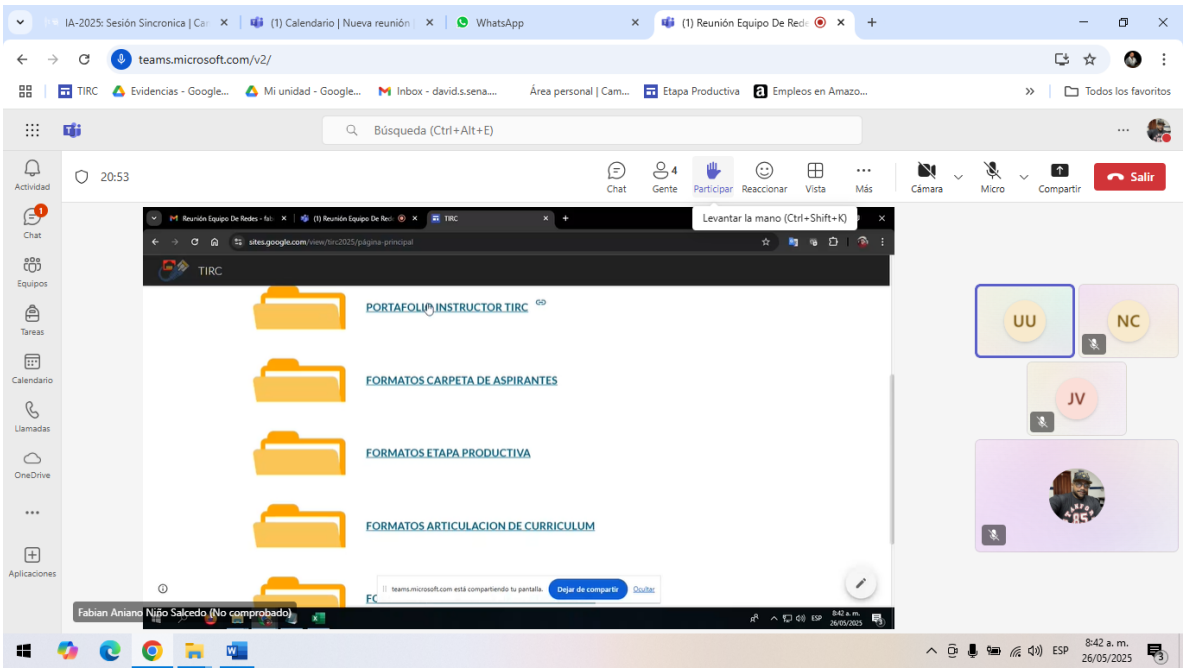
Evidencia Portafolio Instructor

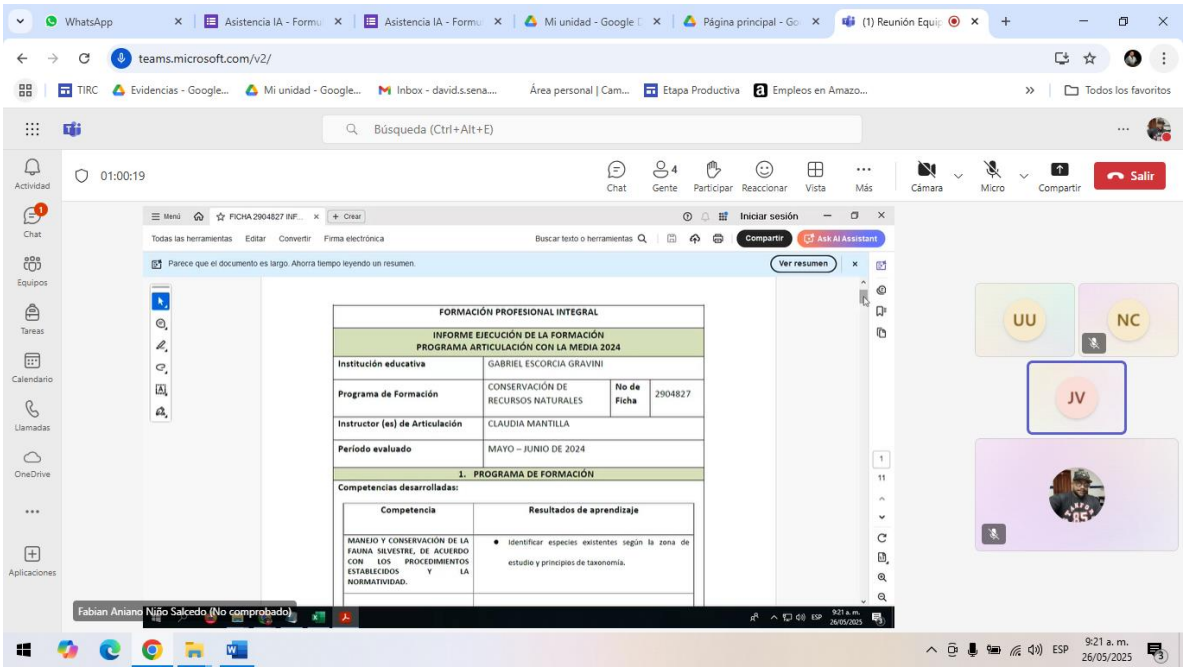


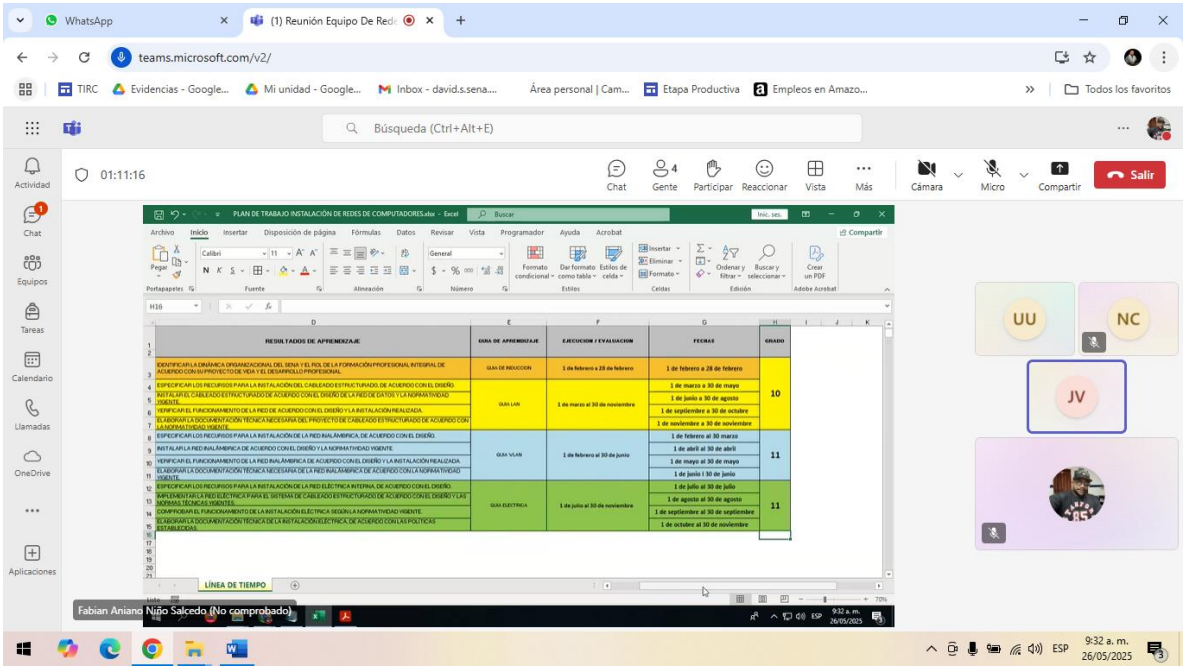
Reunión Virtual 26-05-2025

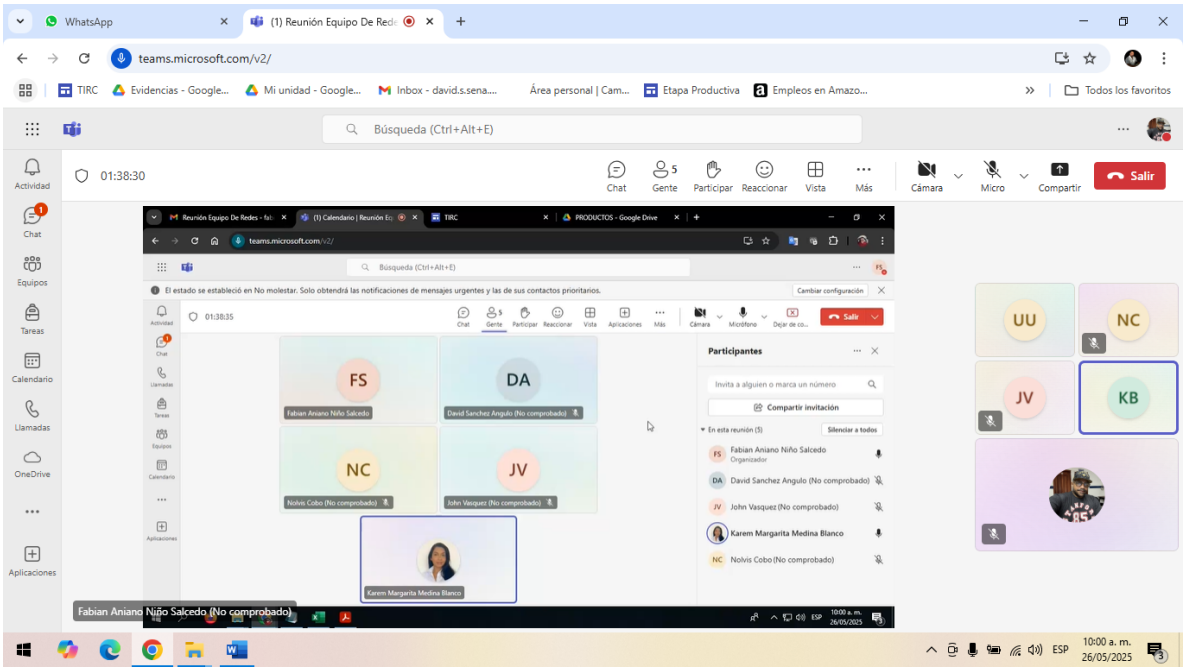



IA-2025: Sesión Sincronica | Ca
(1) Calendario | Nueva reunión
WhatsApp
(1) Reunión Equipo De Rede
teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
17:44
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
PLAN DE TRABAJO INSTALACIÓN DE REDES DE COMPUTADORES.xlsx - Excel
IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO
COMPETENCIA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
GUIA DE APRENDIZAJE
EJECUCION / EVALUACION
FECHAS
LÍNEA DE TIEMPO
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
UU
NC
JV
Fabian Ariano Niño Salcedo (No comprobado)
ESP
8:39 a. m.
26/05/2025

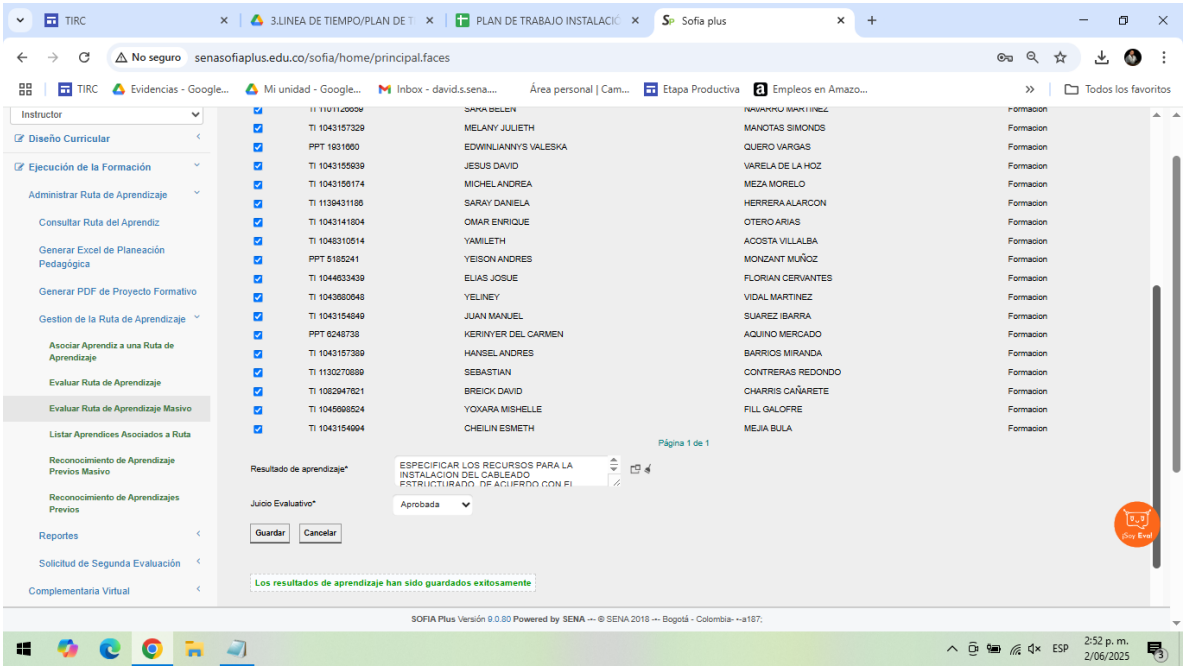

IA-2025: Sesión Sincronica | Ca
(1) Calendario | Nueva reunión
WhatsApp
(1) Reunión Equipo De Rede
teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
20:53
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Levantar la mano (Ctrl+Shift+K)
TIRC
PORTAFOLIO INSTRUCTOR TIRC
FORMATOS CARPETA DE ASPIRANTES
FORMATOS ETAPA PRODUCTIVA
FORMATOS ARTICULACION DE CURRICULUM
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
UU
NC
JV
Fabian Ariano Niño Salcedo (No comprobado)
ESP
8:42 a. m.
26/05/2025


teams.microsoft.com/v2/
01:00:19
Salir
FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
INFORME EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN
PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA 2024
Institución educativa
GABRIEL ESCORCIA GRAVINI
Programa de Formación
CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES
No de Ficha
2904827
Instructor (es) de Articulación
CLAUDIA MANTILLA
Período evaluado
MAYO – JUNIO DE 2024
1. PROGRAMA DE FORMACIÓN
Competencias desarrolladas:
Competencia
Resultados de aprendizaje
MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD.
Identificar especies existentes según la zona de estudio y principios de taxonomía.
Fabian Aniano Niño Salcedo (No comprobado)
UU
NC
JV
9:21 a. m.
26/05/2025


teams.microsoft.com/v2/
01:11:16
Salir
PLAN DE TRABAJO INSTALACIÓN DE REDES DE COMPUTADORES.xlsx - Excel
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
GUIA DE APRENDIZAJE
EJECUCION / EVALUACION
FECHAS
GRADO
IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
GUIA DE INDUCCION
1 de febrero a 28 de febrero
1 de febrero a 28 de febrero
ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO.
INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.
ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA DEL PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
GUIA LAN
1 de marzo al 30 de noviembre
1 de marzo a 30 de mayo
1 de junio a 30 de agosto
1 de septiembre a 30 de octubre
1 de noviembre a 30 de noviembre
10
ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DE LA RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON EL DISEÑO.
INSTALAR LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.
ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA DE LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
GUIA VLAN
1 de febrero al 30 de junio
1 de febrero al 30 de marzo
1 de abril al 30 de abril
1 de mayo al 30 de mayo
1 de junio i 30 de junio
11
ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA INTERNA, DE ACUERDO CON EL DISEÑO.
IMPLEMENTAR LA RED ELÉCTRICA PARA EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LAS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES.
COMPROBAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS
GUIA ELECTRICA
1 de julio al 30 de noviembre
1 de julio al 30 de julio
1 de agosto al 30 de agosto
1 de septiembre al 30 de septiembre
1 de octubre al 30 de noviembre
11
LÍNEA DE TIEMPO
Fabian Aniano Niño Salcedo (No comprobado)
UU
NC
JV
9:32 a. m.
26/05/2025



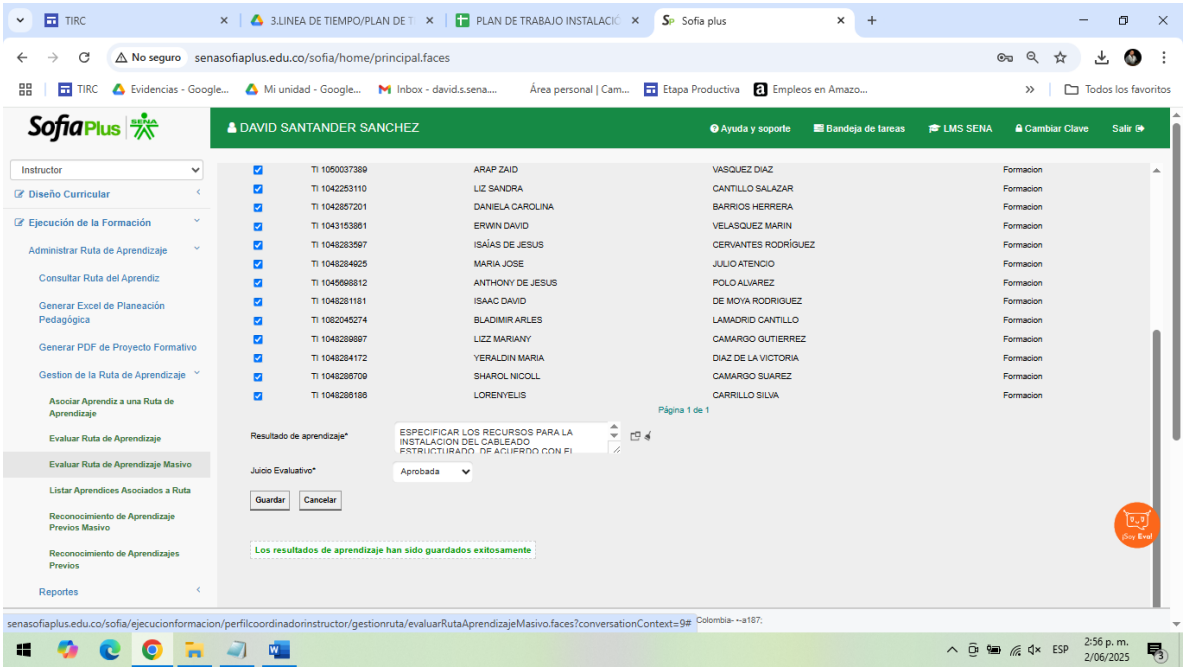
EVIDENCIAS DE EVALUACION DE RUTA



FICHA: 3187607

GRADO-10

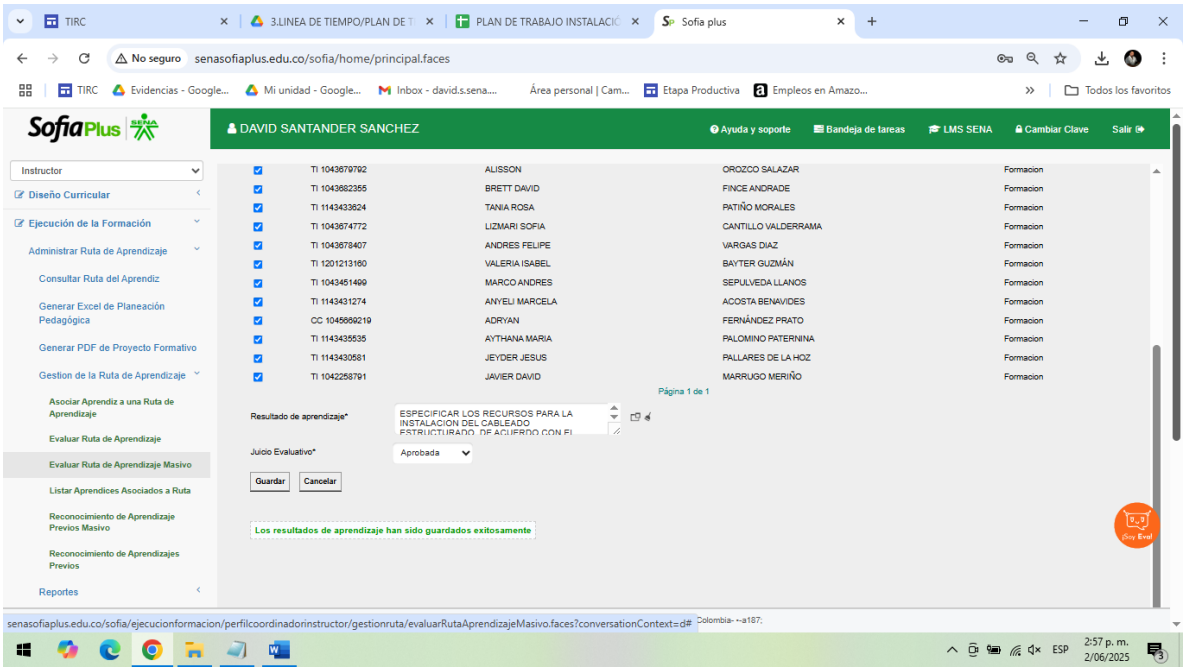
I.E. Gabriel Escorcia Gravini de Soledad



FICHA: 3187695

GRADO-10

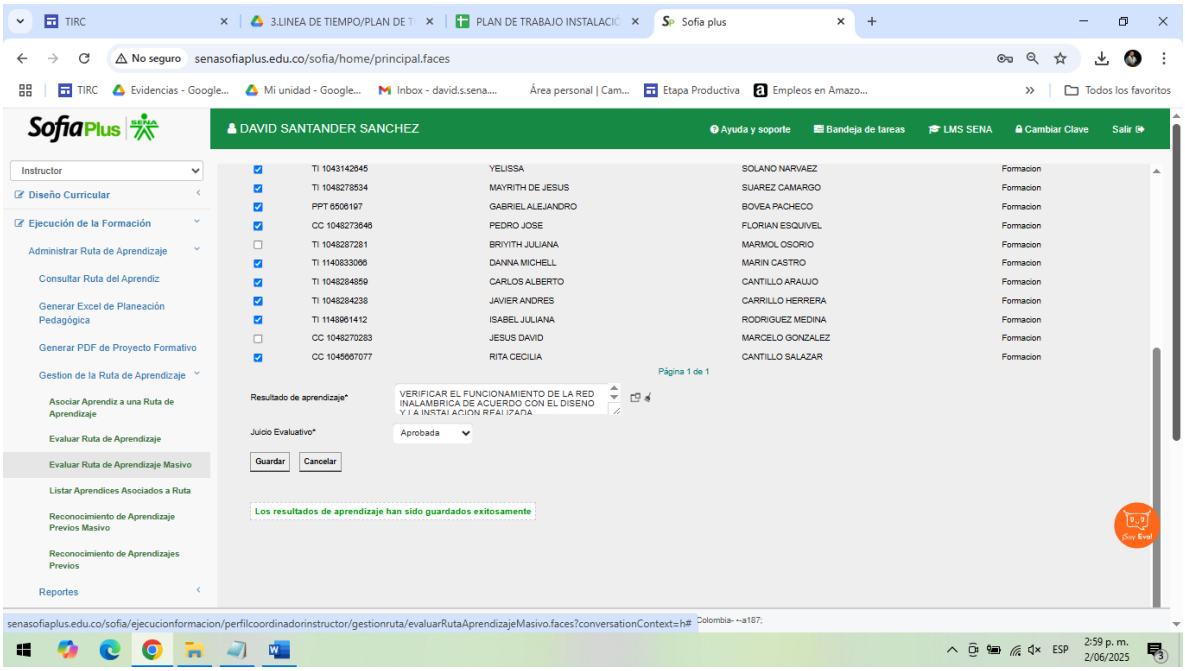
I.E. Simon Bolivar de Malambo



FICHA: 3187718

GRADO 10

I.E.D.T. Diversificada de Barranquilla Cotediba



FICHA: 2913571

GRADO-11

IE Simon Bolivar de Malambo

FICHA: 3187718

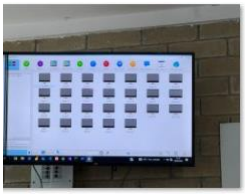
GRADO 10

I.E.D.T. Diversificada de Barranquilla Cotediba



TIRC FICHA 3187607

INSTITUCION EDUCATIVA GABRIEL ESCORCIA GRAVINI DE SOLEDAD


VhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.24 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.26 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.26 AM (2)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.26 AM (3)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.26 AM


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.06 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.07 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.07 AM (2)




WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.07 AM


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.08 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.08 AM (2)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.08 AM (3)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.08 AM (4)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.08 AM


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.09 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.48.09 AM

TIRC FICHA 3187695

INSTITUCION EDUCATIVA SIMON BOLIVAR MALAMBO


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.23 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.23 AM (2)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.23 AM


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.24 AM


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.25 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.25 AM (2)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.25 AM (3)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.25 AM


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.26 AM (4)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.27 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.27 AM (2)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.27 AM (3)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.27 AM


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.28 AM (2)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.29 AM (1)


WhatsApp Image 2025-06-11 at 7.46.29 AM (2)

FICHA: 2913571

GRADO-11

IE Simón Bolívar de Malambo

