GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS234021

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 16/05/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-05-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA
NIT / Número de Documento 11136348814
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo oscar.samboni88@hpotmail.com
Dirección: calle 52b # 32 -59 palmira
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-1587-1 CONTRATO DEL 13 ABRIL 2025 . OB	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600080932,, Nro planilla:1072073263-8822902272,CUOTA 5

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:d8e94254e8757d7b818a6f7ae62e755965d77601be62002ca7b4907aac0e8aafb12f315dcbca689761f4e356f955475d

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES
CUOTA No. 5

NOMBRE:	OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA
CEDULA:	1113634881
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-1587-2025 del 22 de enero de 2025
No. OTROSÍ	1.310-17.13-1587-2025-1 del 13 de abril de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$16.000.000 (DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR ADICIÓN OTROSÍ:	$4.000.000 (CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL CONTRATO:	$20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de enero de 2025 al 31 de Mayo de 2025
PERIODO DEL INFORME:	MAYO de 2025, CUOTA 5
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de mayo de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MERCADÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

Realicé el levantamiento de informacion de 10 emprendedores para la presente cuenta, los cuales recibieron asistencia tecnica a traves de asesorias personalizadas, las cuales fueron realizadas de manera presencial en el centro de desarrollo empresarial ubicado en la universidad del valle del municipio de palmira, a continuacion relaciono el listado de los emprendedores atendidos.

NOMBRES	CEDULA
DEISY JOANA GUZMAN VASQUEZ	1113679285
LUISA MARIA FRANCO RAMIREZ	1113634423
LUZ ADRIANA AGUDELO RIVERA	1113632680

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

JUAN MANUEL DUQUE LARGO	1113651871
JOSE ZACARIAS PIMENTEL GARCIA	1127915112
ADRIANA PATRICIA RIOS HURTADO	34679761
MARITZA POLO CAICEDO	66771907
JURANNY ARBOLEDA ALVAREZ	1113685232
ANGELA MARIA GOMEZ OTALVARO	31574541
ESPERANZA MEDINA MARIN	66774780

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Brinde asistencia tecnica a emprendedores del municipio de palmira valle, donde les dio a conocer la ruta de atencion del programa para el fortalecimiento a los emprendimientos y el desarrollo empresarial, la atencion fue brindada de manera personal, en el centro de Desarrollo Empresarial de palmira valle, ubicado en la universidad del valle.

Donde se les dio a conocer lo siguiente:

- La ruta de atencion y el portafolio de servicios de la secretaria de Desarrollo Economico y competitividad del valle del cauca.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Realice el apoyo en el seguimiento de emprendedores inscritos a la convocatoria Fondo ValleINN+, para realizar la caracterizacion de los mismos en la ruta de atencion del programa, donde se realizaron llamadas para acordar fechas de asesorias y capacitaciones, algunas de manera presencial y otras de manera virtual.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Elabore documento en excel donde se relacionaron todos los emprendedores que requerian subsanar ciertos documentos para poder continuar en el proceso de la convocatoria Fondo valleINN+, los cuales fueron 25, realice las respectivas llamadas, donde se les solicito a cada uno los documentos que estaban pendientes por subsanar, luego de eso se procedio a cargar en la pagina dichos documentos y enviar al grupo de whatsapp de inscripciones ValleINN+ los soportes.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Asisti el dia 22 de abril, a la reunion brindada por parte del coordinador GUIDO AVILA MENDIETA, donde se trataron temas de la mesa de trabajo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se acordaron estrategias de trabajo para lograr un mejor trabajo de equipo y mejorar los indicadores.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Brinde asistencia tecnica en el centro de desarrollo empresarial de palmira en la universidad del valle, junto con el compañero Nilson Ramos el dia 02 de mayo, en una jornada de 8 de la mañana a 12 del dia y de 2 de la tarde a 5 de la tarde.

7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Participe en la reunion convocada por parte del coordinador GUIDO AVILA MENDIETA, el dia 09 de mayo, la cual comenzo a las 9 de la mañana y estuvo dirigida por parte del observatorio, donde el tema central fue el manejo del formato de medicion. Se despejaron dudas y se organizo un plan de trabajo eficiente.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



Atención a emprendedores en la universidad del valle de palmira.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 2



Atención a emprendedores en la universidad del valle de palmira, se les dio a comer la ruta de atención del programa.

ACTIVIDADES 3

echaRegistro	Municipio	TipoBeneficiar	Codigo	NombreCome	TipoPersona	Nit	NombreCompletoTitular	NumDocTitula	NombreCompletoSuple	NumDocSuple	TelefonoMovil	MicroN	EstadoInscrFir	Usuan
9 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-166-13	INTERNET POF	Sin formalizar		DEISY JOANA GUZMAN VASQ	1113679285	NOLBERTO OLIVERO OF	80771737	3187742258		Estado Registr	ALISS(
0 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-191-14	LUISA FRANCI	Sin formalizar		LUISA MARIA FRANCO RAMIR	1113634423	EDUAR ANTONIO ROA F	1113620680	3154195485		Estado Registr	ALISS(
1 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-201-14	LUZ ADRIANA	Natural	1113632680	LUZ ADRIANA AGUDELO RIVE	1113632680			3187716706		Estado Registr	ALISS(
1 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-208-15	BURGERS ANC	Sin formalizar		JUAN MANUEL DUQUE LARGC	1113651871	ANDRES FELIPE ESCOB	1113623137	3184328324		Estado Registr	ALISS(
1 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-214-15	LAVANDERIA I	Sin formalizar		JOSE ZACARIAS PIMENTEL GA	1127915112			3028547181		Estado Registr	ALISS(
1 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-215-15	PERFUMERIA	Sin formalizar		ANGIE LINETTE MORCA BETA	1113667865			3113511739		Estado Registr	ALISS(
2 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-230-16	FOTOGRAFIA I	Sin formalizar		MARICELA RAMIREZ TENORIC	1113636892			3163385555		Estado Registr	ALISS(
5 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-246-17	Bebidas afrodi	Sin formalizar		ADRIANA PATRICIA RIOS HUI	34679761			3145875762		Estado Registr	ALISS(
5 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-249-18	CONFECCION	Sin formalizar		MARITZA POLO CAICEDO	66771907			3148373826		Estado Registr	ALISS(
5 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-256-18	RESTAURANTE	Natural	1113685232	JURANNY ARBOLEDA ALVARE	1113685232			3126604038		Estado Registr	ALISS(
5 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-263-18	PANADERIA TI	Natural	31574541	ANGELA MARIA GOMEZ OTAL	31574541	BRYAN STEVEN CARMO	1192802969	3185780275		Estado Registr	ALISS(
6 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-295-20	Manualidades	Natural	66774780	ESPERANZA MEDINA MARIN	66774780	EVER ANTONIO MAPUR	9893635	3135132133		Estado Registr	ALISS(
6 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-296-20	MARAN	Sin formalizar		EMPERATRIZ LOPEZ PEÑA	66763374			3104530947		Estado Registr	ALISS(
7 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-297-20	DETALLES MAI	Sin formalizar		MARIA EVELIA CARABALI	31651116	ELIZABETH CARABALI	66775911	3155179289		Estado Registr	ALISS(
7 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-307-21	PANADERIA JA	Natural	1113699387	JOHN JAIRO SOTO HERNAND	1113699387	JAIRO ALBERTO SOTO M	94306012	3122162994		Estado Registr	ALISS(
7 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-321-21	HUEVOS DE C	Natural	29665348	NINI JOHANNA GARCIA RENC	29665348	RAFAEL ANTONIO ARIAS	14447190	3229028610		Estado Registr	ALISS(
8 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-339-22	SOLUCIONES	Natural	1113630290	JAIME STEVEN CELORIO GON	1113630290	VANESSA JULIETH VARC	1112221319	3146808349		Estado Registr	ALISS(
8 mar 2025	Palmira	Fortalecimient	76520-344-22	Panadería Pan	Natural	1113688343	LUZ ADRIANA ALONSO RAMI	1113688343			3168207896		Estado Registr	ALISS(

Base de datos de emprendedores, a los cuales se les hace seguimiento para poder hacer la respectiva caracterización.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 4

NOMBRES Y APELLIDOS	NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO
DEISY JOANA GUZMAN	INTERNET PORTAL DE LAS PALMAS
LUISA FRANCO	PUBLICIDAD LUISA FRANCO
JUAN MANUEL DUQUE LARGO	BURGERS AND FRIENDS
MARICELA RAMIREZ TENORIO	FOTOGRAFIA MARY RAMIREZ
JURANY ALVAREZ ARBOLEDA	RESTAURANTE JTAM
ESPERANZA MEDINA MARIN	MANUALIDADES ESPERANZA
EMPERATRIZ LOPEZ PEÑA	MARAN
ADRIANA PATRICIA RIOS HURTADO	BEBIDAS AFRODISIACAS DEL PACIFICO
MARITZA POLO CAICEDO	CONFECCIONES MARITZA
ANGELA MARIA GOMEZ	PANADERIA TRIGO Y MIEL
JOHN JAIRO SOTO	PANADERIA JAIROS
LUZ ADRIANA ALONSO RAMIREZ	PAN DE LA ABUELA
ANDERSON LOTERO HERNANDEZ	CIRCUITRONIC
EDUARDO ALEXIS QUINTANA BELTRAN	EL PATRON DE LA CARNE A LA LLANERA
ROLANDO VILLA	EL RESTAURANTE DE LA TOSTADA
LUIS FERNANDO CHAVEZ GOMEZ	BARBER SHOP
GILMA YUDITH MARIN	DETALLES YUDY
GICELA MARTINEZ CAICEDO	TIENDA CARRIZAL
KARLA LOZANO RODRIGUEZ	SPA D´BELLA

Listado de emprendedores a los cuales se les hicieron subsanaciones en los errores que presentaba la documentación que aportaron para participar de la convocatoria Fondo ValleINN+.

ACTIVIDADES 5

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-VAPT-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/04/2015
Página: 1 de 1

LUGAR: UNIVALLE SEDE PALMIRA — TOTAL HORAS: 4 HORAS

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 09:00 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 01:00 P.M — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: OSCAR FERNANDO SANDOVAL GALARZA – GUIDO AVILA MENDIETA

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: MESA DE TRABAJO EQUIPO DEL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL E INNOVACIÓN — FECHA: 22/04/2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/IPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Alicson Valencia A.	Gestora	1062299183	3122644114	alisonvalencia2211@hotmail.com	
2	Palmira	Erika X. Olaya S.	Gestora	1114831390	3156480353	erika.olaya071@gmail.com	
3	Palmira	Luis Sánchez	Aux	1112705672	3012762443	luisalez-2@hotmail.com	
4	Palmira	Nilson Ramos M.	Aux	94291496	3206173391	nilsonrizo@hotmail.com	
5	Palmira	Samuel Cano	Gestor	16860059	3015558880	Samuelcano@gmail.com	
6	Palmira	Leidy Sidney Angel G.	Gestor	94331541	3136540188	ingenieroangel@gmail.com	
7	Palmira	Victoria E. Rodriguez L.	Gestora	1113533888	3104793805	victoriarodriguez@gmail.com	Victoria R.L
8	Palmira	Abel Rodriguez M.	Gestor	1113688867	3012064401	Abelrodriguez@gmail.com	
9	Palmira	Marco Nuñez	Gestor	1112218487	3169525711	Marconunez71913@gmail.com	
10	Palmira	Donovan Londoño	Auxiliar	1144160014	3166130807	donovanlondono@hotmail.com	
11	Palmira	Lorena Martinez G.	Gestora	29089210	3153251151	lore.consultoria@gmail.com	
12	Palmira	Paola A. Saavedra	Gestora	66884413	3053331149	paoandreas@gmail.com	
13	Palmira	Andrés Felipe Sánchez	Gestor	6391916	3007777777	afsanchez914@gmail.com	

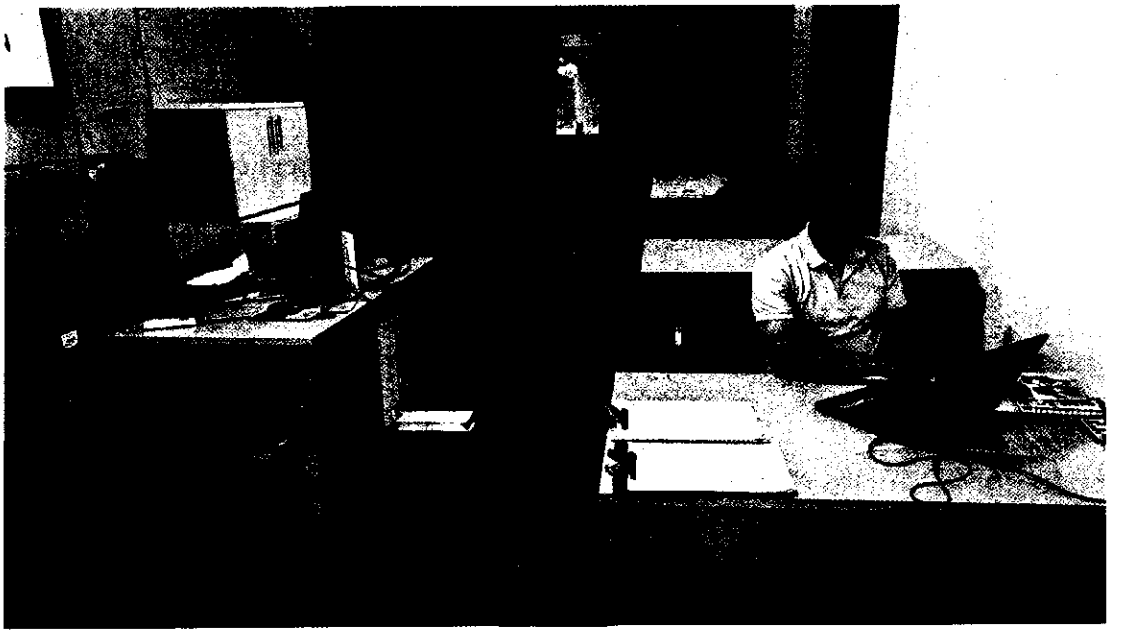
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES





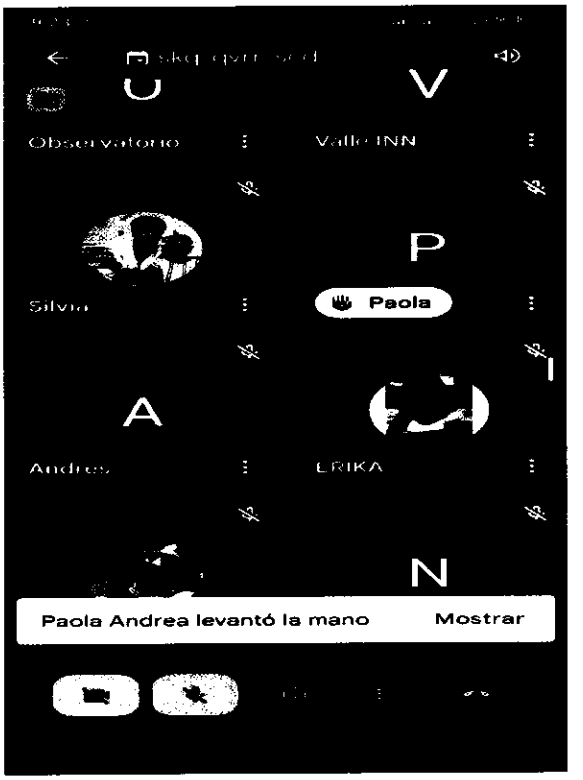
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 6



Atención en el Centro de Desarrollo Empresarial de palmira valle, ubicado en la universidad del valle.

ACTIVIDADES 7



Reunion convocada por parte del coordinador OSCAR EDUARDO SAMBONI, el dia 09 de mayo, la cual comenzo a las 9 de la mañana y estuvo dirigida por del observatorio, donde el tema central fue el manejo del formato de medicion. Se despejaron dudas y se organizo un plan de trabajo eficiente.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA
C.C.1113634881
Teléfono: 3226505736
Correo:oscar.samboni88@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 7

Fecha: **12** de **mayo** de **2025**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-1587-2025	de	22 de enero de 2025
OTROSI Contrato número:	1.310-17.13-1587-2025-1	de	13 de abril de 2025
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005878 ITEM 2 Del 10/01/2025 y RPC No. 5600076933 Del 22/01/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Disponibilidad y Registro presupuestal Otrosí: CDP No 5500006148 Del 09/04//2025 Y RPC Otrosí No. 5600080932 Del 13/04/2025 • **Apropiación Presupuestal Otrosí:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo Otrosí:** 121000.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** ASISTIR TÉCNICAMENTE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL APRENDIZAJE PRÁCTICO DE HABILIDADES DE PLANIFICACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE LEGALIDAD.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/03 **Elemento PEP Otrosí** PI37-102499/1/1/01/03: • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MERCADÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
C.C. 1144041044

Contratista **OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA**
C.C. 1113634881
Teléfono. 3226505736

OBJETO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MAYO de 2025, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante MAYO de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

[redacted]

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.	100%

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **MAYO de 2025.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
13 de abril de 2025	1 de Mayo de 2025	Oscar Eduardo Vivas Astudillo Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-1587-2025 del 22 de enero de 2025 y del otrosí No. 1.310-17.13-1587-2025-1 del 13 de abril de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

El contratista realizo el levantamiento de informacion de 10 emprendedores para la presente cuenta, los cuales recibieron asistencia tecnica a traves de asesorias personalizadas, las cuales fueron realizadas de manera presencial en el centro de desarrollo empresarial ubicado en la universidad del valle del municipio de palmira, a continuacion relaciono el listado de los emprendedores atendidos.

NOMBRES	CEDULA
DEISY JOANA GUZMAN VASQUEZ	1113679285
LUISA MARIA FRANCO RAMIREZ	1113634423
LUZ ADRIANA AGUDELO RIVERA	1113632680
JUAN MANUEL DUQUE LARGO	1113651871
JOSE ZACARIAS PIMENTEL GARCIA	1127915112
ADRIANA PATRICIA RIOS HURTADO	34679761
MARITZA POLO CAICEDO	66771907
JURANNY ARBOLEDA ALVAREZ	1113685232
ANGELA MARIA GOMEZ OTALVARO	31574541
ESPERANZA MEDINA MARIN	66774780

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista brindo asistencia tecnica a emprendedores del municipio de palmira valle, donde les dio a conocer la ruta de atencion del programa para el fortalecimiento a los emprendimientos y el desarrollo empresarial, la atencion fue brindada de manera personal, en el centro de Desarrollo Empresarial de palmira valle, ubicado en la universidad del valle.

Donde se les dio a conocer lo siguiente:

- La ruta de atencion y el portafolio de servicios de la secretaria de Desarrollo Economico y competitividad del valle del cauca.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista apoyo en el seguimiento de emprendedores inscritos a la convocatoria Fondo ValleINN+, para realizar la caracterizacion de los mismos en la ruta de atencion del programa, donde se realizaron llamadas para acordar fechas de asesorias y capacitaciones, algunas de manera presencial y otras de manera virtual.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboro documento en excel donde se relacionaron todos los emprendedores que requerian subsanar ciertos documentos para poder continuar en el proceso de la convocatoria Fondo valleINN+, los cuales fueron 25, realice las respectivas llamadas, donde se les solicito a cada uno los documentos que estaban pendientes por subsanar, luego de eso se procedio a cargar en la pagina dichos documentos y enviar al grupo de whatsapp de inscripciones ValleINN+ los soportes.

5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista Asistio el dia 22 de abril, a la reunion brindada por parte del coordinador GUIDO AVILA MENDIETA, donde se trataron temas de la mesa de trabajo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se acordaron estrategias de trabajo para lograr un mejor trabajo de equipo y mejorar los indicadores.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista brindo asistencia tecnica en el centro de desarrollo empresarial de palmira en la universidad del valle, junto con el compañero Nilson Ramos el dia 02 de mayo, en una jornada de 8 de la mañana a 12 del dia y de 2 de la tarde a 5 de la tarde.

7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

El contratista participo en la reunion convocada por parte del coordinador GUIDO AVILA MENDIETA, el dia 09 de mayo, la cual comenzo a las 9 de la mañana y estuvo dirigida por parte del observatorio, donde el tema central fue el manejo del formato de medicion. Se despejaron dudas y se organizo un plan de trabajo eficiente.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1072073263 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8822902272. con periodo de cotización del mes de ABRIL de 2025**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$16.000.000
Valor Adiciones	$4.000.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$20.000.000
Valor pagado	$16.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$20.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2025	4.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Febrero/2025	4.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Marzo/2025	4.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2025	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURIDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN [illegible] EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE [illegible] VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe - de - de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días del mes de **mayo** de **2025**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-05-13, 04:12:15 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1072073263

Periodo Cotización: abril de 2025 **Periodo Servicio:** abril de 2025 **Referencia pago (PIN):** 8822902272

PAGADO 12/05/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA		
Documento	CC1113634881	**Dirección**	CL 52B #32 - 59
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3226505736
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1113634881	OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.600.000	$ 200.000	0,522	$ 1.600.000	$ 8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400	$ 0	$ 464.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Outlook

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 1476265689

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Fecha Lun 12/05/2025 4:17 PM
Para oscar.samboni88@hotmail.com <oscar.samboni88@hotmail.com>

¡Hola, Oscar Eduardo Samboni Galarza!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 464.400
Empresa: SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S
Descripción: Pago PSE. Ref:8822902272-202504-583626. idTrans:583626
Fecha de la transacción: 12/05/2025
CUS: 1476265689

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-1587 **FECHA:** 22/01/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA

VALOR INICIAL: DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($16.000.000)

VALOR ADICION: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005878 **DE FECHA:**10/01/2025

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500006148 **DE FECHA:**04/09/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600076933 **DE FECHA:** 22/01/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600080932 **DE FECHA:** 13/04/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Mayo de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MERCADÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA portador de la cédula de ciudadanía 1.113.634.881, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del

Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista por instrucciones del suscrito, realizó el levantamiento de la información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, especialmente en los Municipios de su injerencia como lo son Palmira, el Cerrito, Candelaria, Pradera y Florida, donde se logro articular la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle.

A continuación se describen las reuniones que sostuvo el contratista para lograr la articulación con los Municipios.

Municipio de Palmira

Tema: Levantamiento de Información y articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía de Palmira.

Anfitrion: Wilman Aristizabal – Director de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Lugar: Sala de Juntas de la Dirección de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Alcaldía de Palmira
Día: 5 de febrero de 2025
Hora: 09:00 a.m – 12:00 p.m

Municipio de El Cerrito.

Tema: Levantamiento de Información y articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía de el Cerrito.

Anfitrion: Juan Jose Tamayo – Secretario de Desarrollo Economico de la Alcaldía de El Cerrito
Lugar: Sala de Juntas de la Secretario de Desarrollo Economico de la Alcaldía de El Cerrito
Día: 6 de febrero de 2025
Hora: 09:00 a.m – 12:00 p.m

Municipio de Candelaria.

Tema: Levantamiento de Información y articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía de el Cerrito.

Anfitrion: Willian Cosme – Secretario de Desarrollo Economico de la Alcaldía de Candelaria
Lugar: Sala de Juntas de la Secretario de Desarrollo Economico de la Alcaldía de Candelaria
Día: 11 de febrero de 2025
Hora: 09:00 a.m – 12:00 p.m

Municipio de Pradera.

Tema: Levantamiento de Información y articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía de Pradera.

Anfitrion: Angelica Maria Rangel – Secretaria de Desarrollo Economico de la Alcaldía de Pradera
Lugar: Sala de Juntas de la Secretario de Desarrollo Economico de la Alcaldía de Pradera
Día: 4 de febrero de 2025
Hora: 09:00 a.m – 12:00 p.m

Municipio de Florida.

Tema: Levantamiento de Información y articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía de Pradera.

Anfitrion: Angelica Maria Rangel – Secretaria de Desarrollo Economico de la Alcaldía de Florida
Lugar: Sala de Juntas de la Secretario de Desarrollo Economico de la Alcaldía de Florida
Día: 5 de febrero de 2025
Hora: 09:00 a.m – 12:00 p.m

El contratista realizo el levantamiento de la información de 16 emprendedores en el periodo del mes de febrero los cuales recibieron asistencia técnica por medio de las asesorías personalizadas las cuales cumplió de manera presencial 13 y 3 virtual en el municipio de florida en el punto de atención en la oficina de rentas departamentales segundo piso, en la siguiente están los emprendedores atendidos en el periodo a informar.

El contratista realizo el levantamiento de la información de 8 emprendedores en el periodo del mes de marzo los cuales recibieron asistencia técnica por medio de las asesorías personalizadas las cuales cumplió de manera presencial 13 y 3 virtual en el municipio de florida en el punto de atención en la oficina de rentas departamentales segundo piso, en la siguiente están los emprendedores atendidos en el periodo a informar.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

   El contratista por instrucciones del suscrito apoyo con actividades de desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, entre ellos el Operado Unión Temporal Valle Emprende con el cual se estan realizando articulaciones debido a que en el mes de marzo se adelantara una Convocatoria Valle INN + en el municipio de su injerencia como lo es Palmira, en el cual incluiran asistencias técnicas, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, de igual manera tambien apora la logística, ligado a la ejecución de la convocatoria.

   Por lo anterior, se realizo una reunión entre los integrantes del operador, y servidores publicos de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernación del Valle.

   A continuación se describe las indicaciones de la reunión

   Reunion
   Jueves, 11 de feb • 10:00 a. m. – 12:00 p. m.
   Información para unirse a la reunión de Google Meet
   Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/cbu-aqmf-ucs
   O marca: PIN de +57 604 6090908: 431 296 885#
   Más números de teléfono: https://tel.meet/cbu-aqmf-ucs?pin=5624868448885

   El contratista por instrucciones del suscrito apoyo con actividades de desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, entre ellos el Operado Unión Temporal Valle Emprende con el cual se estan realizando articulaciones debido a que en el mes de marzo se adelantara una Convocatoria Valle INN + en el municipio de su injerencia como lo es Palmira, en el cual incluiran asistencias técnicas, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, de igual manera tambien apora la logística, ligado a la ejecución de la convocatoria.

Por lo anterior, se realizo una reunión entre los integrantes del operador, y servidores publicos de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernación del Valle.

A continuación se describe las indicaciones de la reunión

Reunion
Jueves, marzo • 10:00 a. m. – 12:00 p. m.
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/cbu-aqmf-ucs
O marca: PIN de +57 604 6090908: 431 296 885#
Más números de teléfono: https://tel.meet/cbu-aqmf-ucs?pin=5624868448885

El contratista por instrucciones del suscrito apoyo con actividades de desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, entre ellos el Operado Unión Temporal Valle Emprende con el cual se estan realizando articulaciones debido a que en el mes de marzo se adelantara una Convocatoria Valle INN + en el municipio de su injerencia como lo es Palmira, en el cual incluiran asistencias técnicas, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, de igual manera tambien apora la logística, ligado a la ejecución de la convocatoria.

Por lo anterior, se realizo una reunión entre los integrantes del operador, y servidores publicos de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernación del Valle.

A continuación se describe las indicaciones de la reunión

Reunion
martes, abril • 10:00 a. m. – 12:00 p. m.
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/cbu-aqmf-ucs
O marca: PIN de +57 604 6090908: 431 296 885#
Más números de teléfono: https://tel.meet/cbu-aqmf-ucs?pin=5624868448885

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

   El contratista, elaboró la actualización del Manual de los Centros de Desarrollo Empresarial e Innovación – CDEI de la Secretaría de Desarrollo Economico, Competitividad y Fomento al Empleo de la Gobernación del Valle, documento que se presentara al proceso de Administración del Sistema Integrado de Gestíon que lo lidera la Secretaría General para su respectiva aprobación.

   El contratista tambien apoyo la elaboración de las actas de las visitas técnicas del levantamiento de Información y la articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con los municipios de su injerencia como lo son Palmira, El Cerrito, Pradera, Candelaria y Florida.

   El contratista, elaboró la actualización del Manual de los Centros de Desarrollo Empresarial e Innovación – CDEI de la Secretaría de Desarrollo Economico, Competitividad y Fomento al Empleo de la Gobernación del Valle, documento que se presentara al proceso de Administración del Sistema Integrado de Gestíon que lo lidera la Secretaría General para su respectiva aprobación.

   El contratista tambien apoyo la elaboración de las actas de las visitas técnicas del levantamiento de Información y la articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con los municipios de su injerencia como lo son Palmira, El Cerrito, Pradera, Candelaria y Florida.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

   El contratista por instrucciones del suscrito, cumplio con los requerimientos encomendados, en lo concerniente a la asistencia y participación del Comité de la Ruta del Amor, comité que se organizo para realizar estrategias encaminadas a la promoción, desarrollo empresarial, y turistico del corregimiento de Santa Elena del Municipio del El Cerrito.

Es así como la Secretaría de Desarrollo Economico Competitividad y Fomento al Empleo y otras dependencias de la Gobernación del Valle participo con varios actores que involucra la Ruta del Amor, como lo son delegados de la Alcaldía de El Cerrito, Lideres Sociales y Empresarios del Vino.

Esta primera visita consistio en recorrer los puntos estrategicos de Turismo y Desarrollo Empresarial, para realizar un diagnostico encaminados a realizar las estrategias.

El contratista por instrucciones del suscrito, cumplio con los requerimientos encomendados, en lo concerniente a la asistencia y participación del Comité de los vinicultores del Municipio de El Cerrito, comité que se organizo para realizar estrategias encaminadas a la promoción, desarrollo empresarial, y turistico del corregimiento de Santa Elena del Municipio del El Cerrito.

Es así como la Secretaría de Desarrollo Economico Competitividad y Fomento al Empleo y otras dependencias de la Gobernación del Valle participo con varios actores que Comité de los vinicultores del Municipio de El Cerrito, como lo son delegados de la Alcaldía de El Cerrito, Lideres Sociales y Empresarios del Vino.

El contratista, elaboró la actualización del Manual de los Centros de Desarrollo Empresarial e Innovación – CDEI de la Secretaría de Desarrollo Economico, Competitividad y Fomento al Empleo de la Gobernación del Valle, documento que se presentara al proceso de Administración del Sistema Integrado de Gestíon que lo lidera la Secretaría General para su respectiva aprobación.

El contratista tambien apoyo la elaboración de las actas de las visitas técnicas del levantamiento de Información y la articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con los municipios de su injerencia como lo son Palmira, El Cerrito, Pradera, Candelaria y Florida.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista por instrucciones del suscrito, cumplío con los requerimientos solicitados, en lo concerniente a la asistencia y participación a la reunión solicitada por la Secretaría de Integración Social de la Alcaldía de Palmira con el objetivo de realizar el levantamiento de información y la articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el

desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía.

El contratista por instrucciones del suscrito, cumplío con los requerimientos solicitados, en lo concerniente a la asistencia y participación a la reunión solicitada por la Secretaría de Integración Social de la Alcaldía de Palmira con el objetivo de realizar el levantamiento de información y la articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía.

El contratista por instrucciones del suscrito, cumplío con los requerimientos solicitados, en lo concerniente a la asistencia y participación a la reunión solicitada por la Secretaría de Integración Social de la Alcaldía de Palmira con el objetivo de realizar el levantamiento de información y la articulación de la oferta de servicio en el fomento de emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle con la Alcaldía.

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

   El contratista por instrucciones del suscrito, cumplío con los requerimientos solicitados, en lo concerniente a la asistencia y participación del Comité del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaría de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernación del Valle, donde se evaluo el nuevo formato de caracterización a implementar en la vigencia 2025, el cual contiene oportunidades de mejora para brindar un excelente servicio a los emprendedores y empresarios del Valle del Cauca.

   El contratista por instrucciones del suscrito, cumplío con los requerimientos solicitados, en lo concerniente a la asistencia y participación del Comité del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaría de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernación del Valle, donde se evaluo el nuevo formato de caracterización a implementar en la vigencia 2025, el cual contiene oportunidades de mejora para brindar un excelente servicio a los emprendedores y empresarios del Valle del Cauca.

   El contratista por instrucciones del suscrito, cumplío con los requerimientos solicitados, en lo concerniente a la asistencia y participación del Comité del Modelo Integrado de Planeación y

Gestión de la Secretaría de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernación del Valle, donde se evaluo el nuevo formato de caracterización a implementar en la vigencia 2025, el cual contiene oportunidades de mejora para brindar un excelente servicio a los emprendedores y empresarios del Valle del Cauca.

7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

   El contratista apoyo con la alimentación de los emprendedores inscritos en el formulario de caracterización dispuesto por la secretaria de desarrollo económico y competitividad el cual se encuentran los datos de todos los emprendedores atendidos desde el centro de desarrollo empresarial e innovación palmira desde mis atenciones en el municipio de Florida, palmira y candelaria. Los datos entregados corresponden a las evidencias del periodo de febrero.

   El contratista apoyo con la alimentación de los emprendedores inscritos en el formulario de caracterización dispuesto por la secretaria de desarrollo económico y competitividad el cual se encuentran los datos de todos los emprendedores atendidos desde el centro de desarrollo empresarial e innovación palmira desde mis atenciones en el municipio de Florida, palmira y candelaria. Los datos entregados corresponden a las evidencias del periodo de febrero.

   El contratista apoyo con la alimentación de los emprendedores inscritos en el formulario de caracterización dispuesto por la secretaria de desarrollo económico y competitividad el cual se encuentran los datos de todos los emprendedores atendidos desde el centro de desarrollo empresarial e innovación palmira desde mis atenciones en el municipio de Florida, palmira y candelaria. Los datos entregados corresponden a las evidencias del periodo de febrero.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor inicial del contrato:	$ 16.000.000
Valor Adición:	$ 4.000.000
Valor total del Contrato:	$ 20.000.000
Valor ejecutado	$ 20.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 20.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$16.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$16.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 12 días del mes de MAYO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN MARTIN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-1587 **FECHA:** 22/01/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA

VALOR INICIAL: DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($16.000.000)

VALOR ADICION: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005878 **DE FECHA:**10/01/2025

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500006148 **DE FECHA:**04/09/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600076933 **DE FECHA:** 22/01/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600080932 **DE FECHA:** 13/04/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Mayo de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MERCADÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA portador de la cédula de ciudadanía 1.113.634.881, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$16.000.000
ADICIONES:	$4.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$20.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0

VALOR PRESENTE ACTA: $4.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: $ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $4.000.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $16.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 12 días del mes de MAYO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018