ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISION** **11-FR-83**

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: __X___ Final: _____	Fecha de elaboración: 10/06/2025
Periodo del informe	Desde: 04/05/2025	Hasta: 03/06/2025
Contrato celebrado con recursos de Inversión ____X_____ Funcionamiento _____ **Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información relacionada con: proyecto, programa, subprograma y metas, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse dicha información**		
Responsable del Proyecto: Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal		Nombre del Proyecto: Implementación de acciones para la conservación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en el municipio de Funza Cundinamarca
Nombre el programa: Funza Hogar de Biodiversidad.		Nombre del subprograma: N/A

Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)
192	Mantener 40 hectáreas de importancia ecosistémica.

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
No. Contrato:	CPS-0476-2025
Plazo de ejecución:	9 meses y 15 días, sin exceder el 19 de diciembre de 2025
Fecha de suscripción del contrato:	03/02/2025
Fecha de acta de inicio:	04/02/2025
Fecha de terminación:	18/11/2025
Prórrogas del contrato:	**Fecha: N/A Tiempo de la prórroga: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Suspensión:	**Fecha: N/A Tiempo de la suspensión: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Ampliación de la suspensión:	**Fecha: N/A Tiempo de la ampliación: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Valor inicial del contrato:	TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 36.923.650)
Adiciones del contrato:	**Fecha: N/A Valor de la adición: N/A**
Valor final del contrato:	TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 36.923.650)

INFORME DE SUPERVISIÓN

El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:

Obligaciones específicas del contratista	% Programado	% Alcanzado	Observaciones
1. Acompañar los operativos de incautación y rescate de especies y elementos que atenten en contra del componente ambiental flora y fauna, presentando un informe mensual de las actividades realizadas.	100%	42,11%	Acompaño el rescate de una iguana por parte del cuerpo voluntario de bomberos que fue remitida a la CAR para su liberación. De igual manera, realizó operativo de incautación de dos loros frentiamarillos que se encontraban en una vivienda en el barrio Villa Paola, los cuales fueron remitidos a la CAR para su valoración. Finalmente, llevó a cabo la inspección de un nido de alcaraván en la

			zona ubicada en el barrio el centro donde se dictan recomendaciones para la secretaria de infraestructura que adelanta labores en ese predio. Anexo un (1) archivo en pdf de informe de actividades realizadas
2. Realizar el seguimiento mensual de las siembras y compensaciones forestales realizadas en las áreas de conservación de la administración municipal	100%	42,11%	Realizó el levantamiento de las áreas de compensación en noruega y el cerrito el día 23 de abril de igual manera el polígono de la memoria y del concejo en Pozo Hondo. Finalmente, por orden de la supervisión del contrato llevó a cabo el protocolo de siembra con las empresas que deben realizar compensaciones en predios del municipio. *Anexos: Mapa siembras Pozo Hondo Actualizado mayo 2025 y Registro Fotográfico Protocolo.*
3. Actualizar mensualmente el expediente en lo referente a siembras y compensaciones forestales realizadas por la administración municipal y los privados, de acuerdo a las indicaciones del supervisor.	100%	25,00%	Durante el periodo de ejecución, el contratista no actualizó el expediente en lo referente a siembras y compensaciones forestales realizadas por la administración municipal y los privados.
4. Realizar la proyección y seguimiento mensual de actividades para el control y sustitución de especies invasoras en los predios de reserva en el municipio.	100%	42,11%	Realizó visita al predio tres esquinas para el levantamiento de las áreas en compañía de la profesional Carolina Villegas y se trabaja en las áreas mediante la georreferenciación. Anexos: Registro Fotográfico visita Tres Esquinas – Especies Invasoras
5. Apoyar técnicamente los procesos de restauración de los predios de reserva del municipio y los predios objeto de pago por servicios ambientales, adelantados por la secretaría de ambiente y bienestar animal.	100%	42,11%	Participó en una reunión en apoyo con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, el día 29 de mayo, referente al artículo 111 de la ley 99 del 93 y los proyectos de Pago por Servicios Ambientales - PSA con mi asistencia como supervisora del contrato y el grupo de Biodiversidad de la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal. Anexo un (1) listado de asistencia de la reunión.
6. Apoyar a la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal en el proyecto adelantado por la Corporación Autónoma Regional CAR denominado Plan Padrino Humedal Gualí, elaborando un informe final de las actividades desarrolladas.	100%	0,00%	Durante el periodo de ejecución, el contratista no apoyó a la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal en el proyecto adelantado por la Corporación Autónoma Regional CAR denominado Plan Padrino Humedal Gualí, dado que para dicha labor esta a la espera que se programe una reunión con el comité del Plan Padrino.
7. Apoyar a la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal en los proyectos enfocados en la	100%	42,11%	Realizó el apoyo a la liberación de la zona de intervención los días 8,10 23 y 28 de

conservación de áreas de importancia estratégica adelantados en el municipio de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato.			mayo como compromiso del grupo de biólogos que realiza el manejo de fauna en la obra de limpieza en el sector tres esquinas – Humedal Gualí. Anexo cuatro (4) pdf con evidencias de la asistencia.
8. Apoyar técnicamente la estructuración de los procesos de contratación requeridos en la secretaria de Ambiente y Bienestar Animal, estructurando los aspectos técnicos que dan origen a la necesidad contractual, según indicación del supervisor del contrato.	100%	42,11%	Realizó el apoyo al componente jurídico de la secretaria de ambiente en cuanto al análisis del sector del convenio de limpieza del humedal Gualí. Anexo un (1) pdf con evidencias de los estudios previos
9. Realizar el reporte de los indicadores asignados por el supervisor del contrato de acuerdo a su objeto contractual.	100%	0,00%	Durante el periodo de ejecución, el contratista no realizó reporte de los indicadores, dado que no se le asignó, por parte de la supervisión del contrato.
10. Realizar el apoyo en la construcción y respuesta de informes, reportes y PQRS, solicitados por entidades gubernamentales y la comunidad en general, relacionados con el objeto contractual.	100%	42,11%	Durante el periodo de ejecución, el contratista apoyó en dar respuesta a las siguientes solicitudes: • Solicitud de apoyo institucional para proyecto de investigación escolar • Solicitud información fauna y flora. Anexos: Adjunto respuesta dos (2) pdf
11. Apoyar la implementación del programa "Voces por el Gualí", de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato.	100%	12,00%	Durante el periodo de ejecución, el contratista no apoyó la implementación del programa "Voces por el Gualí", dado que no se le solicitó por parte de la supervisión del contrato.
12. Acompañar las actividades, recorridos y eventos programados por la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal.	100%	42,11%	Realizó el acompañamiento a recorrido con la CAR el día 21 de mayo para visitar predios en el marco del convenio 3113 PNUD-CAR ecosistemas estratégicos para la conservación de la biodiversidad. La visita se llevó a cabo en el sector de Martínez Rico. Anexo un (1) pdf con evidencias de la asistencia
13. Realizar informe con la información en sobre flora y fauna levantada en los diferentes estudios y/o actividades realizadas hasta la fecha en el municipio.	100%	42,11%	Realizó la propuesta de cargue de información para los datos de fauna y flora en compañía de la profesional Carolina Villegas, la cual será revisada por la coordinación para realizar el cargue en el formato Darwincore. Anexo un (1) pdf con propuesta de proyecto
14. Apoyar la elaboración y actualización de documentos del sistema integrado de gestión relacionados con el objeto contractual, de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato.	100%	42,11%	Realizó los ajustes al formato de acta de compromiso de compensaciones para la revisión de la coordinación. Anexo (1) Formato Acta de compromiso
15. Apoyar en la construcción de bases de datos relacionados a las actividades desarrolladas en la	100%	0,00%	Durante el periodo de ejecución, el contratista no apoyó en la construcción

ejecución contractual, de acuerdo a las indicaciones del supervisor.			de bases de datos relacionados a las actividades desarrolladas en el marco de sus obligaciones contractuales, dado que no se le solicitó, por parte de la supervisión del contrato.
16. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean afines con el desarrollo del objeto contractual.	100%	42,11%	Llevó a cabo el acompañamiento al bici-recorrido el día 9 de mayo realizado por la secretaria general, al predio pozo hondo, donde se realizó la jornada de interpretación ambiental y charla sobre fauna y flora. De igual manera acompañó a la planeación del día del humedal Gualí. Anexo (1) evidencia con la participación en la actividad.

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	10 de junio de 2025
Soportes del informe:	Documentos Técnicos, listados de asistencia a reuniones, registro fotográfico.
Observaciones sobre el informe del contratista:	El contratista cumplió con las obligaciones para el periodo comprendido entre el 04 de mayo al 03 de junio de 2025, por lo cual se aprueba el pago del presente informe.

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe:
SI __X___ NO_____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$ 36.923.650		
VALOR ADICIONADO:	0$		
VALOR ACTUAL CONTRATO	$ 36.923.650		
PAGO 1*		$3.886.700	10,53%
PAGO 2*		$3.886.700	10,53%
PAGO 3*		$3.886.700	10,53%
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		$3.886.700	10,53%
VALOR TOTAL EJECUTADO		$15.546.800	42,11%
SALDO POR EJECUTAR		$21.376.850	57,89%

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de este corte o cuenta por la suma de $3.886.700 TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE.

ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISION** **11-FR-83**

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI__X____ NO_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI_____ NO: _____ NO APLICA__X_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA___X____

Soporte de la verificación: Planilla ___X___ Certificación expedida por _____
Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los (estudios previos del contrato, invitación pública o pliego de condiciones), para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas o lineamientos que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	Sin materializarse	N/A
Factores de salud que generen incapacidad médica por un tiempo mayor a 5 días calendario consecutivos.	Sin materializarse	N/A
Eventualidades en las instalaciones de la Alcaldía, ajenas a las partes que impidan el acceso del contratista a las instalaciones y el avance de actividades (paros, factores climáticos, huelgas)	Sin materializarse	N/A
Daños en los equipos asignados para el desarrollo de sus funciones.	Sin materializarse	N/A
Perdida de información, documentos o expedientes entregados.	Sin materializarse	N/A

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A			X

Alexandra Buitrago Guacaneme
Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Alexandra Buitrago Guacaneme	Alexandra Buitrago Guacaneme	Alexandra Buitrago Guacaneme

*Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en este documento, el cual se encuentra ajustado a la Ley.