Tibú, 11 JUNIO 2025

JORGE MARIO ARENAS AMAYA
SUBGERENTE ADMINISTRATIVO
ESE HOSPITAL REGIONAL NORTE

Comedidamente me permito presentar el informe de actividades correspondiente al contrato 4 1 7 **de 2025**, a saber:

INFORME DE ACTIVIDADES PARA PAGO Nº 01.

CONTRATISTA	FREDYS ARTURO SEGURA MOSQUERA
C.C.	CC:87940922
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL DENTRO DE LA ESTARTEGIA DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN LA ESE HOSPITAL REGIONAL NORTE-TARRA
SUPERVISOR	JORGE MARIO ARENAS AMAYA.
FECHA ACTA DE INICIO	29/04/2025
FECHA TERMINACIÓN	28/07/2025.
CDP N°	00.0629
CDP ADICIÓN N°	
FORMA DE PAGO	3 MENSUALIDADES POR VALOR DE $11.000.000 CADA UNA.
PERIODO DE EJECUCIÓN	**29 ABRIL AL 28 MAYO 2025**
VALOR INICIAL	$ 33.000.000
VALOR DE LA ADICION (OTRO SI)	$
VALOR TOTAL	$ 33.000.000
VALOR A COBRAR	$11.000.000

ACTIVIDADES EJECUTADAS

En virtud de objeto contratado me permito presentar el informe de las actividades dentro del periodo comprendido desde 29 ABRIL AL 28 MAYO 2025., las cuales se derivan del contratode prestación de servicios N°417-2024, a saber:

ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:

1) Brindar consulta Médica General, a la comunidad del territorio asignado.
2) Brindar Consulta de atención a las rutas integrales en salud en los territorios asignados.

3) Diligenciar adecuadamente la historia clínica, acorde a las rutas integrales en salud, tanto físicas como electrónicas, según el territorio asignado, acorde a la normatividad vigente.
4) Desarrollar las actividades inherentes a su profesión a la población ubicada en los territorios a las personas, familia y grupos de la comunidad.
5) Formular diagnóstico y prescribir el tratamiento que debe seguirse.
6) Realizar procedimientos médicos que requiere el paciente, acorde al nivel de atención.
7) Remitir pacientes a otros niveles, cuando sea necesario.
8) Participar en las brigadas de salud asignadas.
9) Participar en actividades educativas a nivel intra y extramural.
10) Participar en la evaluación de actividades e impacto de la prestación de los servicios en salud oral, según requerimiento.
11) Establecer y mantener las relaciones de coordinación necesarias para lograr una eficaz prestación de los servicios de salud.
12) Responder por los elementos de trabajo, en el caso de pérdida de alguno será cancelado por el contratista.
13) Elaborar los informes necesarios correspondiente a las actividades ejecutadas, de acuerdo a los lineamientos del proyecto.
14) El contratista velará por la conservación de toda la documentación y equipos que se le confíe para el desarrollo de sus actividades y responderá por ellos.
15) Garantizar el desarrollo de las atenciones brindadas de acuerdo al sistema obligatorio de garantías de la calidad en salud,
16) Brindar atención al paciente, familia y comunidad sobre prevención de las enfermedades bucales, promoción de la salud, rutas integrales, prevención de complicaciones y rehabilitación y efectuar los registros correspondientes.
17) Velar por el buen funcionamiento de equipos, instrumentos y servicios bajo su cuidado.
18) Presentar oportunamente al jefe inmediato las situaciones de emergencia y riesgos que se presente en el área.
19) Procurar la creación y mantenimiento de un ambiente terapéutico en el servicio a su cargo a través de la adecuada distribución y manejo de los recursos tanto materiales como humanos a su cargo.
20) Verificar el uso correcto de materiales y equipos del servicio, informar oportunamente daños, necesidades de reparación y mantenimiento, cumpliendo con las normas tecnicoadministrativo de la empresa.
21) Prever y pedir el materia e insumos necesarios de acuerdo a las normas establecidas.
22) Velar por el buen funcionamiento de equipos, instrumentos y servicios bajo su cuidado.
23) Llevar las estadísticas de las atenciones realizadas por el equipo de trabajo, acorde a las instrucciones del coordinador del proyecto y efectué los registros correspondientes.
24) Guardar la reserva debida respecto de los documentos que se le pongan en su conocimiento.
25) Las demás que le sean asignadas y sea afines con la naturaleza del cargo.

Relación de los territorios recorridos en el periodo:

TERRITORIO	INGRESO	SALIDA	OBSERVACIONES
TARRA	29 ABRIL	28 MAYO	SE ATENDÍO SATISFACTORIAMENTE LAS CONSULTAS A LA POBLACIÓN ASISTIDA

Relación de actividades desarrolladas:

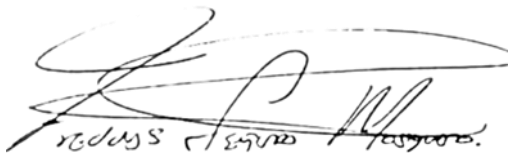
FECHA DE EJECUCIÓN	TERRITORIO	ACTIVIDAD	CANTIDAD EJECUTADA	OBSERVACIONES
29ABRIL 29MAYO	IPS EL TARRA	ATENCION INTRAMURAL EN SALUD	290 PACIENTES	SE REALIZARON ACTIVIDADES DE PROGRAMAS DE P Y M Y DE CONSULTAS MEDICAS
18/MAYO/2025	BARRIO MOTILANDIA	ATENCION EXTRAMURAL	31 PACIENTES	SE REALIZARON ACTIVIDADES DE PROGRAMAS DE P Y M Y DE CONSULTAS MEDICAS EN LA ESCUELA DEL BARRIO MOTILANDIA.
27/MAYO/2025	VEREDA SAN CARLOS	ATENCION EXTRAMURAL	40 PACIENTES	SE REALIZARON CONSULTAS MEDICAS EN LA ESCUELA DE LA VEREDA DE SAN CARLOS
EDUCACION GRUPAL DE LA SALUD	MUNICIPIO DEL TARRA	ATENCION EXTRAMURAL E INTRAMURAL	50 PACIENTES	EDUCACION GRUPAL DE SIGNOS DE ALARMA EN PACIENTES CON HIPERTENCION ARTERIAL/DM, SIGNOS DE ALARMA EN LOS NIÑOS, EDUCACION SOBRE PREVENTIVA SOBRE LAS ETS, EDUCACION A LOS ADOLESCENT SOBRE EL CONSUMO DE SPA ALCOHOLISMO.

PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

ABRIL	**APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL PLANILLA N°**	**948319318**
APORTES	**ENTIDAD**	**VALOR**
SALUD	SANITAS	$37.600
PENSIÓN	PROTECCION	$ 48.100
ARL	POSITIVA	$ 7.400
VALOR TOTAL		$ 93.100

MAYO	**APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL PLANILLA N°**	**9487319196**
APORTES	**ENTIDAD**	**VALOR**
SALUD	SANITAS	$550.800
PENSIÓN	PROTECCION	$ 705.000
ARL	POSITIVA	$ 107.400
VALOR TOTAL		$ 1.363.200

Atentamente,



FREDYS ARTURO SEGURA MOSQUERA
CC:87940922