CONTRATO No. 4600103035 DE 2024
PERIODO DE VERIFICACIÓN: DICIEMBRE 2024 – MARZO 2025
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: MAYO DE 2025

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS.
CONTRATISTA:	FACSA INGENIERIA S.A.S.
NIT:	900.612.274-2
REPRESENTANTE LEGAL:	GLORIA PATRICIA TOBÓN FLÓREZ
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	42.878.181
OBJETO:	ADQUISICIÓN, SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LAS LICENCIAS DEL SOFTWARE OPUS
VALOR INICIAL:	CIENTO SESENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL CIENTO DIEZ PESOS M/L ($164.540.110) INCLUIDO IVA
ADICIONES:	NO SE HAN PRESENTADO ADICIONES
VALOR MÁS ADICIONES:	CIENTO SESENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL CIENTO DIEZ PESOS M/L ($164.540.110) INCLUIDO IVA
DURACIÓN INICIAL:	VEINTICUATRO (24) MESES.
AMPLIACIONES: **SUSPENSIONES:**	NO SE HAN PRESENTADO AMPLIACIONES NO SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	VEINTICUATRO (24) MESES.
FECHA DE INICIO:	VEINTICINCO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024)
FECHA DE TERMINACIÓN:	VEINTICINCO (25) DE NOVIEMBRE DOS MIL VEINTISÉIS (2026)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600103035 de 2024, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, 0361 de 2024 (Delegaciones en materia contractual), Decreto 0431 de 2024 (Modifica parcialmente el Decreto 0361 de 2024) y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

De conformidad con el objeto y alcance establecido el Contratista ha cumplido con la adquisición de las licencias OPUS que incluye: instalación, actualización, soporte y mantenimiento; y la renovación de las licencias OPUS instaladas en los equipos de cómputo interconectados con los servidores del Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín, con todos sus requerimientos relacionados con presupuestos, programaciones de obra y control de costos en todo tipo de obras y proyectos, desarrollada con tecnología de punta y con estándares internacionales de calidad.; organizadas por sector y por región, de acuerdo con los estudios previos, las especificaciones técnicas y demás documentos anexos que hacen parte integral del contrato.

A continuación, se detalla la información consolidada de los servicios recibidos en el presente informe.

Licencia con suscripción a 2 años

Descripción Licencia con suscripción a 2 años
Requerimiento 1: Solución integral OPUS 24: Renovación en tiempo de suscripción de 15 licencias del Módulo Presupuesto Programable. Requerimiento 2: Solución integral OPUS 24: 15 licencias nuevas del Módulo Presupuesto Programable.

- **Seguimiento sobre el cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones detalladas tanto en los estudios previos como en la propuesta económica.**

Acorde con el seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas tanto en los estudios previos, el contratista ha prestado el servicio de la siguiente manera:

1. Adquirir por un término de veinticuatro (24) meses contados a partir de la fecha de inicio del contrato, 15 licencias perpetuas OPUS de uso y propiedad del Distrito Especial de Medellín en su última versión y las subsiguientes que sean liberadas durante el término de duración del contrato (Archivo virtual), incluye revisión de infraestructura de hardware y software, instalación, licencia Anywhere con los accesos a los módulos adquiridos, soporte técnico durante el periodo de vigencia de la suscripción, base de datos para Colombia con precios actualizados, participación en video conferencias sobre temas especializados, capacitación virtual básica de los módulos nuevos adquiridos para 1 persona por módulo (12 horas por cada módulo), la mencionada capacitación se encuentra programada para mayo de la presente vigencia.

2. Renovar y actualizar por un término de veinticuatro (24) meses contados a partir de la fecha de inicio del contrato, 15 licencias perpetuas OPUS de uso y propiedad del Distrito Especial de Medellín en su última versión y las subsiguientes que sean liberadas durante el término de duración del contrato (Archivo virtual), incluye revisión de infraestructura de hardware y software, instalación, licencia Anywhere con los accesos a los módulos adquiridos, soporte técnico durante el periodo de vigencia de la suscripción, base de datos para Colombia con precios actualizados, participación en video conferencias sobre temas especializados, capacitación virtual básica de los módulos nuevos adquiridos para 1 persona por módulo (12 horas por cada módulo). la mencionada capacitación se encuentra programada para abril y mayo de la presente vigencia. Para las licencias renovadas se incluye la capacitación sobre las nuevas funcionalidades para 1 persona por módulo (3 horas).

3. Suministrar, manual de instalación y manuales del programa (Archivos virtuales) y descarga de todas las revisiones (mejoras) y nuevas versiones que se liberen durante el plazo de duración del contrato, este manual es general para todas las licencias.

4. Instalar la versión OPUS24 y las nuevas versiones que se liberen durante el término de duración del contrato, en el servidor de aplicaciones corporativo asignado para OPUS y los "Equipos de Cómputo de los usuarios".

   La instalación del sistema se realiza en los computadores del Distrito de Medellín, la asignación de las licencias es priorizada por la Secretaría de Suministros y Servicios.

5. Actualizar la Base de Datos OPUS alojado en el servidor PERSEO, ubicado en el Data Center de la Secretaría de Innovación Digital, en el piso 6 del Centro Administrativo Distrital (CAD).

6. Soporte y mantenimiento de las licencias por un término de veinticuatro (24) meses contados a partir de la fecha de inicio del contrato; este soporte será registrado vía correo electrónico y las respuestas serán por el mismo medio de comunicación dentro de las 24 horas siguientes a la solicitud, igualmente incluye la revisión de la infraestructura de hardware y software existente en el Distrito, cuya revisión permitirá evaluar si los servidores o servidor cumple con los requerimientos mínimos de instalación. Soporte y mantenimiento en las licencias instaladas (las cuales además incluirán actividades de capacitación por las actualizaciones en caso de ser necesarias para aquellos funcionarios que lo requieran.)

Dadas las condiciones del anexo técnico, el contratista dispuso del módulo de presupuestación así:

Módulo I: OPUS PRESUPUESTO PROGRAMABLE:

El contratista incluyó lo siguiente:

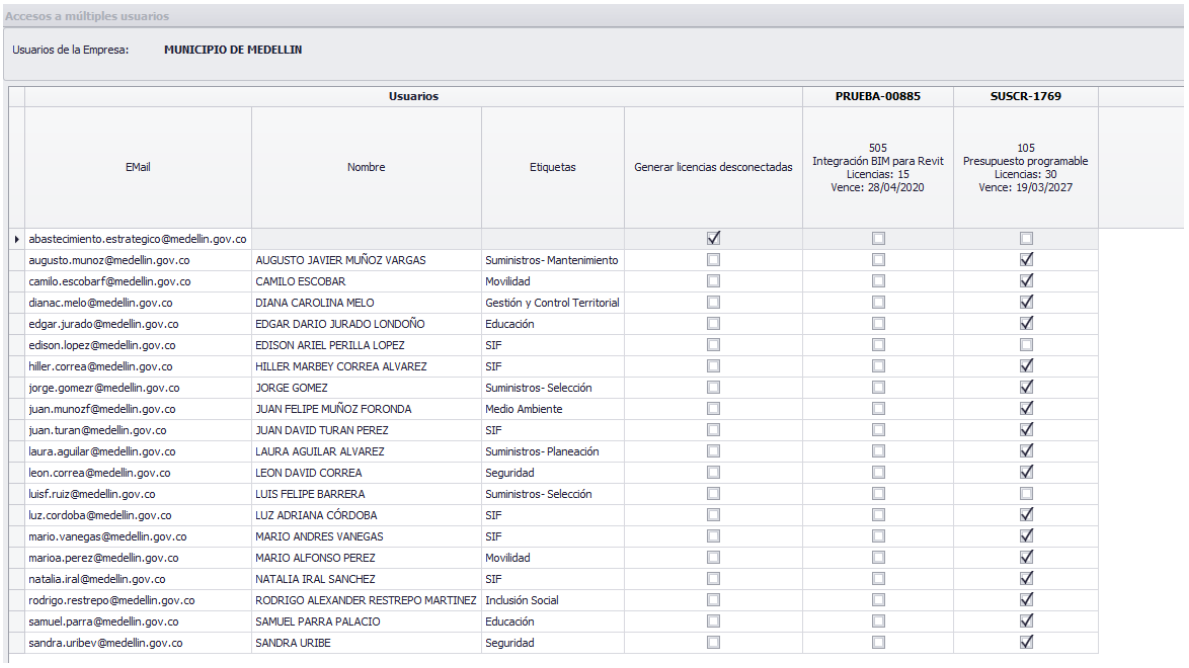
Software OPUS: (archivo virtual), licencias perpetuas de propiedad del Distrito Especial de Medellín según pedido, manual de instalación y manuales del programa (archivos virtuales).

MODALIDAD STAND ALONE:

- Generalidades

MODALIDAD EN RED:

- Requerimiento del Servidor:
- Generalidades



Accesos a múltiples usuarios

Usuarios de la Empresa: **MUNICIPIO DE MEDELLIN**

Usuarios				PRUEBA-00885	SUSCR-1769
EMail	Nombre	Etiquetas	Generar licencias desconectadas	505 Integración BIM para Revit Licencias: 15 Vence: 28/04/2020	105 Presupuesto programable Licencias: 30 Vence: 19/03/2027
abastecimiento.estrategico@medellin.gov.co			☑	☐	☐
augusto.munoz@medellin.gov.co	AUGUSTO JAVIER MUÑOZ VARGAS	Suministros- Mantenimiento	☐	☐	☑
camilo.escobarf@medellin.gov.co	CAMILO ESCOBAR	Movilidad	☐	☐	☑
dianac.melo@medellin.gov.co	DIANA CAROLINA MELO	Gestión y Control Territorial	☐	☐	☑
edgar.jurado@medellin.gov.co	EDGAR DARIO JURADO LONDOÑO	Educación	☐	☐	☑
edison.lopez@medellin.gov.co	EDISON ARIEL PERILLA LOPEZ	SIF	☐	☐	☐
hiller.correa@medellin.gov.co	HILLER MARBEY CORREA ALVAREZ	SIF	☐	☐	☑
jorge.gomezr@medellin.gov.co	JORGE GOMEZ	Suministros- Selección	☐	☐	☑
juan.munozf@medellin.gov.co	JUAN FELIPE MUÑOZ FORONDA	Medio Ambiente	☐	☐	☑
juan.turan@medellin.gov.co	JUAN DAVID TURAN PEREZ	SIF	☐	☐	☑
laura.aguilar@medellin.gov.co	LAURA AGUILAR ALVAREZ	Suministros- Planeación	☐	☐	☑
leon.correa@medellin.gov.co	LEON DAVID CORREA	Seguridad	☐	☐	☑
luisf.ruiz@medellin.gov.co	LUIS FELIPE BARRERA	Suministros- Selección	☐	☐	☐
luz.cordoba@medellin.gov.co	LUZ ADRIANA CÓRDOBA	SIF	☐	☐	☑
mario.vanegas@medellin.gov.co	MARIO ANDRES VANEGAS	SIF	☐	☐	☑
marioa.perez@medellin.gov.co	MARIO ALFONSO PEREZ	Movilidad	☐	☐	☑
natalia.iral@medellin.gov.co	NATALIA IRAL SANCHEZ	SIF	☐	☐	☑
rodrigo.restrepo@medellin.gov.co	RODRIGO ALEXANDER RESTREPO MARTINEZ	Inclusión Social	☐	☐	☑
samuel.parra@medellin.gov.co	SAMUEL PARRA PALACIO	Educación	☐	☐	☑
sandra.uribev@medellin.gov.co	SANDRA URIBE	Seguridad	☐	☐	☑

Nota: No se ha presentado ninguna novedad durante el periodo evaluado.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

A la fecha de elaboración de este informe, las partes han cumplido todas sus obligaciones contractuales.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista.**

Durante el periodo de verificación del presente informe parcial de supervisión, el contratista realizó las suscripciones requeridas, las cuales fueron detalladas en segundo ítem del presente informe técnico.

El contratista entregó el informe de actividades, el cual se encuentra publicado en SECOP, en el cual se evidenció de manera general la prestación del servicio y entregó paquete de evidencias en el cual se verificó la prestación de este en las condiciones pactas en el contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES - PUESTA EN MARCHA APLICACIÓN OPUS

Procesos	Actividad	Responsable	Fecha	Comentario	Realizado
Fecha de asignación de Supervisor	Según SECOP II	Mcipio Medellín	13/11/2024		Ok
Contrato de adjudicación	Según SECOP II	Mcipio Medellín	25/11/2024		Ok
Fecha de Iniciación	Según SECOP II	Mcipio Medellín	25/11/2024		Ok
Generar factura	FEDV-172	Facsa Ingeniería SAS	02/12/2024	Factura electrónica	Ok
Pago factura	Confirmado	Mcipio Medellín	17/12/2024		Ok
Solicitud cambio del correo administrador	Nuevo Correo Administrador: abastecimiento.estrategico@medellin.gov.co	Mcipio Medellín	17/03/2025	Mediante Email	Ok
Elaboración Pedido	A la Casa Matriz	Facsa Ingeniería SAS	17/03/2025	Email	Ok
Entrega de licencias	Renovación de 15 accesos y 15 accesos nuevos del Módulo Presupuesto Programable. Licencia SUSCR-1769	Facsa Ingeniería SAS	18/03/2025	Email	Ok
Vigencia Suscripción	Fecha inicio:18/03/2025 Fecha terminación: 19/03/2027	Facsa Ingeniería SAS	18/03/2025	Email	Ok
Certificado de Licencias Opus	Enviada al cliente por email	Facsa Ingeniería SAS	19/03/2025	Email	Ok

Durante el transcurso de cada periodo se hace seguimiento a los servicios y productos entregados por el contratista para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato.

- **El porcentaje de ejecución física del contrato es del 17,38%**

AVANCE DEL CONTRATO EN TIEMPO (Meses)			
Periodo 2024	**Fecha inicio / final**	**Meses**	**Porcentaje**
Noviembre	25/11/2024 al 30/112024	0,17	0,71%
Diciembre	1/12/2024 al 31/12/2024	1,00	4,17%
Enero	1/01/2025 al 31/01/2025	1,00	4,17%
Febrero	1/02/2025 al 28/02/2025	1,00	4,17%
Marzo	1/03/2025 al 31/03/2025	1,00	4,17%
Abril	1/04/2025 al 30/04/2025	0,00	0,00%
Mayo	1/05/2025 al 31/05/2025	0,00	0,00%
Junio	1/06/2025 al 30/06/2025	0,00	0,00%
Julio	1/07/2025 al 31/07/2025	0,00	0,00%
Agosto	1/08/2025 al 31/08/2025	0,00	0,00%
Septiembre	1/09/2025 al 30/09/2025	0,00	0,00%
Octubre	1/10/2025 al 31/10/2025	0,00	0,00%
Noviembre	1/11/2025 al 30/11/2025	0,00	0,00%
Diciembre	1/12/2025 al 31/12/2025	0,00	0,00%
Enero	1/01/2026 al 31/01/2026	0,00	0,00%
Febrero	1/02/2026 al 28/02/2026	0,00	0,00%
Marzo	1/03/2026 al 31/03/2026	0,00	0,00%
Abril	1/04/2026 al 30/04/2026	0,00	0,00%
Mayo	1/05/2026 al 31/05/2026	0,00	0,00%

Junio	1/06/2026 al 30/06/2026	0,00	0,00%
Julio	1/07/2026 al 31/07/2026	0,00	0,00%
Agosto	1/08/2026 al 31/08/2026	0,00	0,00%
Septiembre	1/09/2026 al 30/09/2026	0,00	0,00%
Octubre	1/10/2026 al 31/10/2026	0,00	0,00%
Noviembre	1/11/2026 al 25/11/2026	0,00	0,00%
Tiempo transcurrido		**4,17**	**17,38%**
PERIODO TOTAL		24,00	100%
Tiempo restante		19,83	82,63%

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo:**

No aplica para este contrato

- **Otros aspectos relevantes:**

  ✓ Referente a la ejecución del contrato no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de accidentes de trabajo, ni afectaciones a terceros.

  ✓ El valor total facturado del contrato fue de un pago único por valor de ciento sesenta y cuatro millones quinientos cuarenta mil ciento diez pesos m/l ($164.540.110) incluido IVA, equivalente al 100% de ejecución, por tal razón, el valor a facturar en este periodo es de **cero ($0,00) pesos**.

- **Cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato:**

Descripción del Indicador	Valor Retención
Ded.Estamp. Just Familiar 2% Acuerdo 93	$ 2.765.380
Ded.Estamp.Pro Innovacion 1% Acuerdo 93	$ 1.382.690
Estampilla Universidad de Antioquia	$ 1.382.690
Retención ICA 1.8*1000 Acuerdo 93/2023	$ 249.000
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$ 3.940.667
Rtte Fte Serv Licen Software 3.5%	$ 4.839.415
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	$ 1.797.497
Total general	**$ 16.357.339**

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

• Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

El contratista certifica que se encuentra al día con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Parafiscales de acuerdo con certificación de los últimos seis (6) meses expedida por su Representante Legal, la cual reposa en el expediente.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
09/05/2025	Noviembre 2024 – abril 2025	GLORIA PATRICIA TOBÓN FLOREZ Representante Legal

• Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

Durante el periodo de verificación del presente informe no se presentó subcontratación autorizada por el Distrito Especial De Ciencia, Tecnología E Innovación de Medellín.

• Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación:

Durante el periodo de verificación del presente informe no se adquirió ningún tipo de bien que requiriera registro y marcación.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato:**

A la fecha del presente informe no se ha presentado ninguna modificación.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.**

  - No se han presentado ausencias temporales o definitivas o re designaciones de supervisión.

  - El contratista no ha tenido ausencias durante la ejecución del contrato.

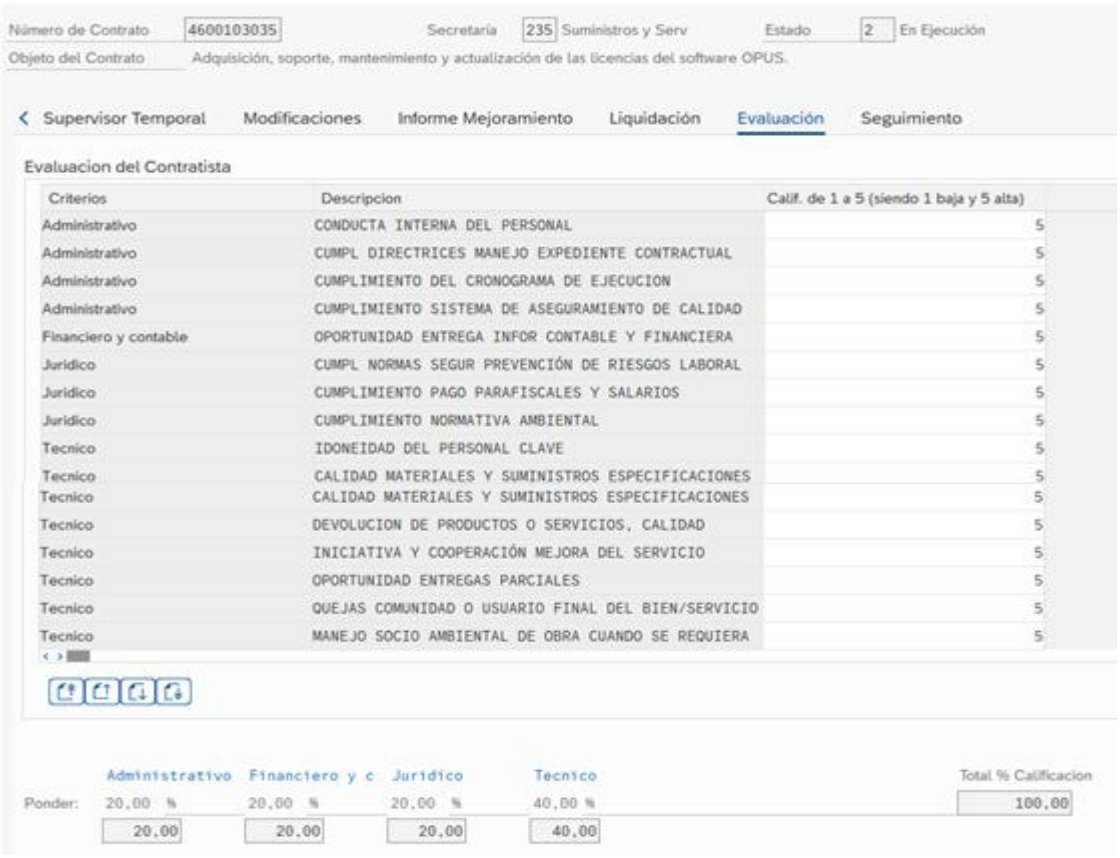
- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:**

Durante el periodo de verificación de este informe, la supervisión monitoreó los riesgos relacionados en los documentos contractuales, durante el monitoreo no se encontró ningún riesgo.

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato:**

No aplica en este contrato.

- **Evaluación al contratista:**



Número de Contrato 4600103035 Secretaría 235 Suministros y Serv Estado 2 En Ejecución

Objeto del Contrato Adquisición, soporte, mantenimiento y actualización de las licencias del software OPUS.

Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluación | Seguimiento

Evaluacion del Contratista

Criterios	Descripcion	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	5
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	5
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Tecnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5
Tecnico	INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO	5
Tecnico	OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES	5
Tecnico	QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO	5
Tecnico	MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA	5

	Administrativo	Financiero y c	Juridico	Tecnico	Total % Calificacion
Ponder:	20,00 %	20,00 %	20,00 %	40,00 %	100,00
	20,00	20,00	20,00	40,00	

La calificación fue 100%.

- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.**

A la fecha, el contrato no ha sido auditado por parte de los entes de control ni por la Secretaría de Evaluación y Control.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070124	70700000	2320201004	200367	4000118705	50099959	4700055926

- Relación de los pagos realizados

Registro Presupuestal (N. de Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055926	FEDV172	9/12/2024	5000749990	$ 164.540.110

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Pedido	Grupo de compras	Denomina-ción grupo de compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto pedido	Valor Facturado por proyecto de pedido	Saldo proyecto pedido
4600103035	4700055926	235	Suministros y Serv	200367	ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO MEDELLIN	$164.540.110	$0	$164.540.110

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$164.540.110
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$164.540.110
Pagos Realizados (Acumulado)	$164.540.110
Pago autorizado del periodo evaluado	$0
Porcentaje de ejecución financiera	100%

4. INFORME JURÍDICO:

- **El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción.**

  A la fecha de corte del presente informe de supervisión no se han presentado procesos sancionatorios o imposiciones de multas al contratista en ejecución del contrato de la referencia.

- **Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes.**

A la fecha de corte del presente informe de supervisión, no se han presentado reclamaciones, controversias, ni declaración de caducidad o incumplimiento.

- **Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:**

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros Mundial	M-100246464	Calidad	08/11/2024	30/05/2027	13/11/2024	$16.454.011
		Cumplimiento	08/11/2024	30/05/2027	13/11/2024	$16.454.011
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	08/11/2024	30/11/2029	13/11/2024	$8.227.005,50

- Otros aspectos relevantes.

Durante el periodo de verificación del presente informe no se han presentado otros aspectos relevantes.

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor no autoriza pago parcial del periodo reportado.

Atentamente,

DUGLAS ALVAREZ BUSTOS
Supervisor

Revisó:

Andrea Castaño López
Apoyo Jurídico
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación

Santiago Bermúdez Macías
Apoyo Administrativo, Financiero y Contable
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación