



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, junio de 2025

Señor (a)
Sergio Fabricio López Muñoz
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7258951 de 2025
Subdirector (E)
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán, Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de junio del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7258951 de 2025

Carol Eliana Sánchez Chacué identificada con la cédula de ciudadanía No. 34.330.233 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Subdirección del Centro de Teleinformática y Producción Industrial en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 34.500.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$1.500.000), b) (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES D E PESOS M/CTE. (\$3.000.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.



OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

PRESTAR SERVICIOS DE TIPO ADMINISTRATIVO DESARROLLANDO ACTIVIDADES QUE GARANTICEN LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESPACHO DE LA SUBDIRECCION DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y SUBSEDES ADSCRITAS, DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y NORMAS INSTITUCIONALES.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<i>Apoyar el registro en el aplicativo ON BASE de la Resolución de Apertura 2025</i>	<i>No Aplica para el mes</i>	<i>No Aplica para el mes</i>
2	<i>Realizar el registro de las diferentes autorizaciones dentro del proceso de contratación mediante el aplicativo ON BASE durante el mes de enero para la contratación 2025</i>	<i>Radicación y envió de solicitudes tramite de registro presupuestal de contratos de servicios personales, pagos de servicios públicos y comisiones.</i>	<i>OnBase Cliente Web Correo electrónico institucional.</i>
3	<i>Orientar y suministrar información a los clientes internos y externos, apoyando el desarrollo y ejecución de las actividades del área de desempeño, teniendo en cuenta las políticas y lineamientos de la entidad.</i>	<i>Orientación continua y diaria de cliente interno y externo a través de correo electrónico, canales institucionales, teléfono celular y de forma personal.</i>	<i>Correo Institucional</i>
4	<i>Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes de ejecución acordes a los indicadores de gestión de la institución.</i>	<i>Presentación informe mensual contractual</i>	<i>Secop II Correo Institucional</i>
5	<i>Garantizar el registro y la atención oportuna de las Peticiones, quejas, reclamos y sugerencias recibidas.</i>	<i>Revisión y direccionamiento diario de comunicaciones recibidas internas y externas a las respectivas áreas.</i>	<i>OnBase Cliente Web. On Base Unity.</i>
6	<i>Efectuar el proceso de radicación de comunicaciones recibidas, producidas, contratos y resoluciones del área de</i>	<i>Recepción e indexación de PQRS allegadas de manera física al centro de formación.</i>	<i>Archivo Físico</i>



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	<i>desempeño.</i>		
7	<i>Generar el índice de correspondencia diario de comunicaciones recibidas, producidas y resoluciones.</i>	<i>Este proceso se debe realizar a través del correo del ordenador del gasto ante la unidad de correspondencia de la DG.</i>	<i>No aplica para el mes.</i>
8	<i>Registro de las comunicaciones, actos administrativos y demás documentos generados en el Centro de formación en los aplicativos o plataformas tecnológicas y conforme a los lineamientos institucionales.</i>	<i>Radicación e indexación de Resoluciones, comunicaciones recibidas y producidas en el aplicativo On Base Unity. Archivo de PQRS con respuesta generada en el aplicativo OnBase Web.</i>	<i>On Base Unity. OnBase cliente Web</i>
9	<i>Preparar, elaborar y presentar los informes que requiera la Subdirección del Centro de Teleinformática y Producción Industrial del SENA Regional Cauca y/o las demás dependencias del SENA del Nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control y Autoridades que lo requieran</i>	<i>No aplica para el mes</i>	<i>No aplica para el mes</i>
10	<i>Coordinar y articular el desarrollo de sus obligaciones y actividades con los responsables de los procesos de las áreas misionales y de apoyo, de manera especial con los responsables de los procesos administrativos, financieros, jurídicos y de supervisión.</i>	<i>Articulación con las diferentes áreas para atención oportuna de PQRS.</i>	<i>Correo electrónico</i>
11	<i>Mantener organizada, sistematizada y actualizada la información de los procesos a su cargo, de tal manera que sirva de apoyo para la toma oportuna de decisiones y facilite la rendición de informes requeridos por las diferentes dependencias de la entidad, autoridades competentes y órganos de control.</i>	<i>Creación de archivo Electrónico Actualización de AES (Archivo Electrónico Sena) a través del aplicativo Onbase Cliente Web</i>	<i>Drive correo electrónico OnBase Cliente Web (Pendiente creación código 2025)</i>
12	<i>Realizar seguimiento gestionando la respuesta de las PQRS físicas como electrónicas recibidas por el centro y garantizar que sean atendidas dentro de los plazos establecidos por la entidad.</i>	<i>Seguimiento diario, direccionamiento, alertas y cargue de respuestas en el aplicativo On base Cliente web y cliente grueso. Generación de alertas de vencimiento.</i>	<i>OnBase Cliente Web Correo electrónico No aplica en el mes</i>



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		Seguimiento a Informe PQRS - Así Vamos emitido por la DG.	
13	<i>Preparar, elaborar y presentar los informes que requiera la Subdirección del Centro de Formación y/o las demás dependencias del SENA del Nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control y Autoridades que lo requieran.</i>	Informe de seguimiento trimestral área SIGA	No aplica papa el mes
14	<i>Apoyar a la Subdirección del Centro de Formación en los asuntos relacionados con auditorías internas o de órganos de control</i>	No se ejecutó por el mes	N/A
15	<i>Apoyar y participar en las actividades de capacitación o de auditoria en el marco del sistema institucional de Gestión y Autocontrol "SIGA" en caso de ser requerido.</i>	No se ejecutó por el mes	N/A
16	<i>Asistir y participar en las reuniones del área administrativa, cuando sea requerido.</i>	Apoyo logístico a reuniones de la subdirección. Asistencia a segunda jornada de sensibilización PQRS 2025: Centro de Teleinformática y Producción Industrial - Presencial	Evidencia fotográfica
17	<i>Las demás que sean necesarias y se relacionen con su objeto contractual.</i>	Programación de conductores y vehículos. Apoyo en la elaboración de agendas para conductores. Apoyo a proceso de contratación de servicios personales (ofertas de servicios).	Correo electrónico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **33460818** de la planilla ASOPAGOS del mes de mayo de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma 

Carol Eliana Sánchez Chacué

Contratista

C.C. No. 34.330.233 de Popayán

Recibí a satisfacción:

Firma

Sergio Fabricio López Muñoz

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7258951 de 2025

Subdirector (E) Centro de Teleinformática y Producción Industrial



EVIDENCIAS

1. Realizar el registro de las diferentes autorizaciones dentro del proceso de contratación mediante el aplicativo ON BASE para la contratación 2025

CPE No. 19-9-2025-005268 - SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN/CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE TOPOGRAFIA DEL CTPI REGIONAL CAUCA 1. Tramitado

Para: **Edward Enrique Vargas Vivas**
CC: **Sergio Fabricio Lopez Muñoz**; **Carol Eliana Sanchez Chacue**; **Diana Milena Herrera Gaitan**; **Ana Maria Amaya Gomez**; **Carolina Chaves Dueñas**; **Carlos Andres Muñoz Robles**; **Paola Buchelli Rojas** Jun 28/05/2025 10:45

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 27/05/2035 10:45

Mostrar los 13 datos adjuntos (4 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Apreciado(a) * EDWARD ENRIQUE VARGAS VIVAS
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	M.L.S.	Fecha
19-9-2025-005268	2025-02-215607	5/28/2025 10:44:19 AM

Asunto	Descripción del asunto
AUTORIZACIONES	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN/CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE TOPOGRAFIA DEL CTPI REGIONAL CAUCA

19-9221-101

Popayán,

Doctor
EDWARD ENRIQUE VARGAS VIVAS
Director (E)
Regional Cauca
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

2. Orientar y suministrar información a los clientes internos y externos, apoyando el desarrollo y ejecución de las actividades del área de desempeño, teniendo en cuenta las políticas y lineamientos de la entidad.

- Remisión de autorizaciones de desplazamiento

RV: CPE No. 19-9-2025-005734 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL y COMISIONES 75825 AL 76625 1. Tramitado Pública

COMISIO...PEREZ.pdf COMISION...VERA.pdf COMISIO...RBANO.pdf COMISIO...AHITA.pdf COMISIO...ROZCO.pdf COMISIO...NTANA.pdf COMISIO...LASCO.pdf
COMISIO...VIDES.pdf COMISIO...NCHEZ.pdf

Carol Eliana Sanchez Chacue
Para: **Ana Cristina Reyes Alvarez**; **Bladimir José Castillo Vera**; **Dimas Gentil Bolaños Urbano**; **Omar Hernando Pizo Piedrahita**; **Eyder Orozco**; **Victor Hugo Leon Quintana**; **Sandra Victoria Fajardo Velasco**; **Fredy Andrés Moncayo Benavides**; **y 1 más** Mie 11/06/2025 9:25

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 9/06/2035 9:25

Mostrar los 9 datos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

El 68% de destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Cordial saludo, para su conocimiento y fines pertinentes remito autorizaciones de desplazamiento.

Atentamente,

De: Harold Gurrute Maca <hgurrute@sena.edu.co>
Enviado: martes, 10 de junio de 2025 22:33
Para: Yuli Vanessa González Pérez <ygonzalez@sena.edu.co>; Leydi Johana Chacón Posada <lchacon@sena.edu.co>
Cc: Sergio Fabricio Lopez Muñoz <slopez@sena.edu.co>; Carol Eliana Sanchez Chacue <caesanchez@sena.edu.co>; Jairo Ivan Ceron Muñoz <jceronm@sena.edu.co>
Asunto: RE: CPE No. 19-9-2025-005734 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL y COMISIONES 75825 AL 76625

Buenas noches Yuli, cordialmente anexo las comisiones autorizadas por el señor subdirector para revisión y tramite de pago.
Gracias.

De: Jairo Ivan Ceron Muñoz <jceronm@sena.edu.co>
Enviado: martes, 10 de junio de 2025 9:59 p. m.
Para: Harold Gurrute Maca <hgurrute@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPE No. 19-9-2025-005734 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL y COMISIONES 75825 AL 76625



- *Orientación respecto a otros tramites*

RV: Formato de legalización 1. Tramitado x Publica Clasificada

Formato...copia.docx

Carol Eliana Sanchez Chacue
Para: Juan Sebastian Ortiz Cadena
CC: Maria DeLosAngeles Zuniga Ramos; Yuli Vanessa Gonzalez Perez
Mar 10/06/2025 17:52

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 8/06/2035 17:52

Formato de Legalización de ...
271 KB

Cordial saludo Ingeniero Sebastián, para su revisión y firma remito informe de legalización de la señora Leidy Yohana Solarte Velásquez.

Instructora: por favor recordar que las legalizaciones deben remitirse a su supervisor de contrato atendiendo las orientaciones que desde su respectiva Coordinación se le hayan brindado.

Atentamente,

De: Leidy Yohana Solarte Velásquez <lsolartev@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 9 de junio de 2025 19:40
Para: Carol Eliana Sanchez Chacue <caesanchez@sena.edu.co>
Asunto: Formato de legalización

Buenas noches, Carol Eliana Sanchez

Espero se encuentre usted muy bien.
Anexo documento de legalización

3. *Garantizar el registro y la atención oportuna de las Peticiones, quejas, reclamos y sugerencias recibidas.*

- *Asignación de PQRS*

RV: Radicado No.: 7-2025-225343 NIS: 2025-01-261552 8. Asignado x Publica

FRM-Rad...MUNO.tif 01_ACEP...-2025.pdf

Carol Eliana Sanchez Chacue
Para: Nelson Pino Salazar
CC: Gloria Cecilia Potosi Sanchez; Maria Isabella Caicedo Bolaños
Mié 11/06/2025 17:53

FRM-Radicado 7-2025-2253...
250 KB 01_ACEPTACION_REINGRESO...
145 KB

2 archivos adjuntos (395 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo,

Respetuosamente se informa que la siguiente Petición Externa (PQRS) le ha sido **ASIGNADA**, por lo anterior como **COMPETENTE** de entregar respuesta, se le solicita darle atención con oportunidad y de fondo a lo requerido por el Peticionario.

DATOS PETICIONARIO:
CC: 1063817742
Nombre: DAYANA KATERINE NARVAEZ BOLAÑOS
KN068778@GMAIL.COM
CELULAR: 3185808103

DATOS PETICIÓN EXTERNA (PQRS):
Asunto: NOVEDADES DE ALUMNOS-ACEPTACION CONDICIONES-TECNOLOGO LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION,FICHA: 2427893
Número de Radicado: 7-2025-225343
Número NIS: 2025-01-261552
Fecha Radicación: 11/06/2025

Fecha Máxima de Respuesta: 20/06/2025



• **Traslado PQRS**

RV: Traslado PQRS No.: 7-2025-216530 NIS: 2025-01-253047 6, **Traslada** x Pública

01-MAIL...-2025.htm C.E.(FR...NOZ-D.html

Carol Eliana Sanchez Chacue
Para: Cesar Augusto Ospina Puertas
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 8/06/2035 17:24

01-MAIL-Recibidos Externos... 7 KB C.E.(FRM)-7-2025-216530-(1)... 75 KB

2 archivos adjuntos (82 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial Saludo,

Respetuosamente informo que al revisar el contenido del Radicado No. Radicado No.: 7-2025-216530 NIS: 2025-01-253047 se evidencia que el peticionario se encuentra en estado Anulado matricula en el TECNÓLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE ficha 3235904-CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO-REGIONAL QUINDÍO, por lo que se informa que se dio traslado por medio del aplicativo On Base y se adjunta para gestión de la misma.

Atentamente,

De: Gloria Maria Calvo Castro <gmcalvo@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 9 de junio de 2025 19:34
Para: Sebastian Ospino Sotelo <ssospino@sena.edu.co>; Carol Eliana Sanchez Chacue <caesanchez@sena.edu.co>
Asunto: RV: Traslado PQRS No.: 7-2025-216530 NIS: 2025-01-253047

Cordial saludo.

Al revisar el registro con cc 1045666063 se evidencia que el peticionario tiene anulada matricula en el CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO del programa de nivel tecnológico ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE, ficha 3235904 por lo tanto es en dicho centro donde deben atender esta pqrs, por favor trasladar.

4. **Efectuar el proceso de radicación de comunicaciones recibidas, producidas, contratos y resoluciones del área de desempeño.**

- **Envío de CI a diferentes dependencias**

✓ **Solicitudes presupuestales DG**

CPE No. 19-9-2025-005715 - SOLICITUD DE RECURSOS MAQUINARIA INDUSTRIAL, MOBILIARIO Y OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS - CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA CAUCA 1, **Tramitado** x

C.E.(FR...LLANA.tif PLANTILLA...202.xlsm C.I.(FR...SOLIC.html

grgoadm@seadocumentos@sena.edu.co
Para: Claudia Liliana Blanco Santillana @ Dirección de Planeación
CC: Sergio Fabricio Lopez Muñoz @ Carol Eliana Sanchez Chacue @ Harold Garmata Marín @ Laura Melissa Moreno Ramirez @ Alba Sofia Morrey Galán @ Yrisi Mauricio Novelo Quintero @ Beatriz Elena Martínez Ocaña
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 8/06/2035 10:47

C.E.(FRM: 19-9-2025-005715... PLANTILLA...NUEVA...VERSION... C.I.(FRM: 9-2025-005715 (19...)

3 archivos adjuntos (7 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Aprobado(a) **CLAUDIA LILIANA BLANCO SANTILLANA**
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
19-9-2025-005715	2025-02-238129	8/10/2025 10:46:31 AM

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE RECURSOS MAQUINARIA INDUSTRIAL, MOBILIARIO Y OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS - CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SENA CAUCA

199221-101

Popayán, 10 de junio del 2025

Directora
Claudia Liliana Blanco Santillana
Dirección de Planeación
Dirección General
CALLE 5ª # 6 - 60
Barranco@sena.edu.co
cdirecc@planeacion@sena.edu.co
Registro D.C.

Asunto: Solicitud de recursos maquinaria industrial, mobiliario y otras compras de equipos - Centro de Teleinformática y Producción Industrial SENA Regional Cauca

Asunto validado Día: **Validado**

Por medio del presente el Centro de Teleinformática y Producción Industrial de la Regional Cauca y de acuerdo con el compromiso por parte del Director General, Doctor Jorge Eduardo Landolfi Ochoa, con este centro de Formación como reconocimiento por sus buenas prácticas solicita respetuosamente a su despacho la asignación de recursos por valor total de Cuarentos millones de pesos m/cte (\$ 40.000.000) los cuales serán distribuidos de la siguiente manera:

1. Dieciséis millones de pesos m/cte (\$ 16.000.000) para la adquisición de mobiliario y enseres para la dotación de ambientes de formación.
2. Veinte millones de pesos m/cte (\$ 20.000.000) para la adquisición de maquinaria industrial para la modernización de ambientes de formación.
3. Cuatro millones de pesos m/cte (\$ 4.000.000) para otros recursos.
4. Faltante en caso de no ser suficiente para cubrir los recursos necesarios. Atte. Asesora



• **Solicitud registro presupuestal comisiones**

RE: CPE No. 19-9-2025-005803 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ¿ COMISIONES 76725 AL 77125 Y 77425 AL 78025 1. Tramitado X Pública

COMISIO...NCHEZ.pdf COMISIO...ZALEZ.pdf COMISIO...OTELO.pdf COMISION...PINO.pdf COMISIO...ZALEZ.pdf COMISIO...MUÑOZ.pdf COMISIO...REYES.pdf
COMISIO...ANDEZ.pdf COMISIO...LARTE.pdf COMISIO...PEREZ.pdf

Harold Gurule Maca
Par: @ Yuli Vanessa González Pérez; @ Luydi Yohana Chaico Posada
CC: @ Sergio Fabrice Lopez Muñoz; @ Carol Eliana Sanchez Chavez; @ Jairo Ivan Caron Munoz

Retención Exchange Online (10 años) Expira: Sab 9/06/2025 21:25

COMISION 76725 - OLGA SA... COMISION 7625 - DANIELA... COMISION 7625 - HUSO E... COMISION 77025 - NELSON... COMISION 77125 - FABIO G... COMISION 77425 - ANA JAK... COMISION 77425 - ANA CR... COMISION 77625 - EFREN O... COMISION 77725 - LEYDI YO...

Mostrar los 10 datos adjuntos (7 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenas noches Yuli, cordialmente anexo las comisiones autorizadas por el señor subdirector para revisión y trámite para pago.
Gracias.

De: grupadomdcomisiones@sena.edu.co <grupadomdcomisiones@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 11 de junio de 2025, 3:13 p.m.
Para: Jairo Ivan Caron Munoz <jcaronm@sena.edu.co>
Cc: Sergio Fabrice Lopez Muñoz <sllopez@sena.edu.co>; Carol Eliana Sanchez Chavez <casanchez@sena.edu.co>; Harold Gurule Maca <hgurulem@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 19-9-2025-005803 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ¿ COMISIONES 76725 AL 77125 Y 77425 AL 78025

Apreciado(a) * (1) JAIRO IVAN CARON MUÑOZ
Para su respectivo trámite se ha validado la siguiente comunicación electrónica:

Realizado	N.I.S.	Fecha
19-9-2025-005803	2025-02-238178	6/11/2025 2:12:49 PM

Asunto	Descripción del asunto
COMISIONES	SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ¿ COMISIONES 76725 AL 77125 Y 77425 AL 78025

19-9221-031

Propagán: 11 de junio de 2025

Profesional
Jairo Ivan Caron Munoz
Coordinador Administrativo y Financiero (F)
Grupo Ivan Caron
SENA Regional Cauca
ajcaron@sena.edu.co
Propagán: Cauca

* **Solicitud Registro Presupuestal Contratos de Servicios Personales**

RE: CPE No. 19-9-2025-005535 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL UN (01) CONTRATOS DE SERVICIOS PERSONALES 2025 CTPI - ADMINISTRATIVOS 1. Tramitado X Pública

Carol Eliana Sanchez Chavez
Par: @ Jairo Ivan Caron Munoz
CC: @ Sergio Fabrice Lopez Muñoz; @ Harold Gurule Maca; @ Carol Daiana Narvaiz Bernal; @ Karol Yelit Tovar Ortega; @ Julian David Moreno Rodriguez; @ Hugo Andres Otero Samirto; @ Monica Marcela Mogollon Lopez

Retención Exchange Online (10 años) Expira: Dom 3/06/2025 11:40

El 75% de esta actividad ha sido validada como [ver sus conclusiones](#) [Comentarios](#)

Buen día para todos, agradezco hacer caso omiso a este radicado por cuanto tiene un error en el nombre del ordenador del gasto. De antemano ofrezco excusas.
Atentamente,

De: grupadomdcomisiones@sena.edu.co <grupadomdcomisiones@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 5 de junio de 2025, 11:34
Para: Jairo Ivan Caron Munoz <jcaronm@sena.edu.co>
Cc: Sergio Fabrice Lopez Muñoz <sllopez@sena.edu.co>; Carol Eliana Sanchez Chavez <casanchez@sena.edu.co>; Harold Gurule Maca <hgurulem@sena.edu.co>; Carol Daiana Narvaiz Bernal <cdnarvaiz@sena.edu.co>; Karol Yelit Tovar Ortega <ktovar@sena.edu.co>; Julian David Moreno Rodriguez <jdamoreno@sena.edu.co>; Hugo Andres Otero Samirto <hotoso@sena.edu.co>; Monica Marcela Mogollon Lopez <mmogollon@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 19-9-2025-005535 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL UN (01) CONTRATOS DE SERVICIOS PERSONALES 2025 CTPI - ADMINISTRATIVOS

Apreciado(a) * (1) JAIRO IVAN CARON MUÑOZ
Para su respectivo trámite se ha validado la siguiente comunicación electrónica:

Realizado	N.I.S.	Fecha
19-9-2025-005535	2025-02-225191	6/5/2025 11:34:06 AM

Asunto	Descripción del asunto
CONTRATOS	SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL UN (01) CONTRATOS DE SERVICIOS PERSONALES 2025 CTPI - ADMINISTRATIVOS

199221

Propagán: 05 de junio de 2025

Profesional
Jairo Ivan Caron Munoz
Coordinador Administrativo y Financiero (F)
Grupo Ivan Caron
SENA Regional Cauca
ajcaron@sena.edu.co
Propagán: Cauca

Asunto: Solicitud Registro Presupuestal UN (01) Contratos de **Servicios Personales** 2025 CTPI - Administrativos

Cordial Saludo,
Respetuosamente remito información y radica registro presupuestal correspondiente a los contratos celebrados por el SENA Centro de Telemática e Informática y Producción Industrial en la plataforma SIGOP I, a continuación se adjuntan los datos de los respectivos contratos.
* ADMINISTRATIVOS
Item - Numero de Contrato - Nombre



Solicitud Registro Presupuestal Contratos de Bienes y Servicios

RE: CPE No. 19-9-2025-005804 - ASUNTO: SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN CONTRATO DE COMPRAVENTA NO. CO1.PCCNTR. 7902794 DE 2025/GRUPO CAF TECNOLOGIA SAS 1. Tramitado Publica

Document header area with file name 'RP 316225...SAS.pdf', user 'Harold Gurrute Maca', and navigation options like 'Responder' and 'Responder a todos'.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sab 9/06/2025 15:24

Buenas tardes, cordialmente anexo el registro presupuestal de la adición del contrato. Felíz tarde.

Table with columns: Radicado, N.E.S., Fecha. Row 1: 19-00491-2025-19, 1911/2025, 4:19:32 PM.

Table with columns: Asunto, Descripción del asunto. Row 1: CONTRATO, ADICIÓN SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN CONTRATO DE COMPRAVENTA NO. CO1.PCCNTR. 7902794 DE 2025/GRUPO CAF TECNOLOGIA SAS.

Pararivn, 11 de junio de 2025. Señor Julio Iván Caron Muñoz, Coordinador Administrativo y Operaciones Grupo Intra Gestión (3) SENA - Regional Cauca, Popayán, Cauca.

Radicación de Resoluciones

Screenshot of the 'Radicación de Resoluciones' web application. It shows a document viewer for 'RESOLUCIÓN No. 19 - 06 DE 2025' with a sidebar of metadata including 'No. RESOLUCIÓN Compuesto: 19-00491', 'Cod. Regional Radicación: 19', and 'Fecha Radicación: 11/06/2025'.



- **Indexación de Resoluciones**

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

Notificación de Radicación (Resolución) N°. 19-00445 de fecha 5/29/2025 [1. Tramitado]

RE- Físico-2025.pdf

grupoadmmondos@sena.edu.co
Para: Sergio Fabricio Lopez Muñoz; Carol Eliana Sanchez Chacue
Mar 3/06/2025 11:10

Importancia alta

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 1/06/2035 11:10

RE- Físico No. 19-00445-202...
626 KB

En el aplicativo OnBase, se ha radicado el documento electrónico, (Resolución), que se adjunta.

- RADICADO: **RESOLUCION** N°. 19-00445 - de Fecha: 5/29/2025
- OFICINA PRODUCTORA: * SERGIO FABRICIO LOPEZ MUÑOZ - CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL- 199221
- ASUNTO: OTROS
- DESCRIPCION DEL ASUNTO: ¿POR LA CUAL SE DECLARA REVOCATORIA DIRECTA?

Atentamente,

Aplicativo OnBase
Unidad de Correspondencia
SENA - Regional CAUCA

Responder Responder a todos Reenviar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

- **Indexación de comunicaciones recibidas**

Archivo Documentos Tareas

Palabras clave Referencias Historial Propiedades Enviar Imprimir Eliminar Ver lista de red. Añadir de favoritos Configuración de correspondencia Documentos Procesos No. Faltas Eliminar nota Opciones de prioridad Modo repetir notas

C.E.(JMG) - 19-1-2025-001307-(19)-199221- SERGIO FABRICIO LOPEZ MUÑOZ-SOLUCI 1 Página

Palabras clave

- No. Radicado Recibida 19-1-2025-001307
- Cod. Regional 19
- Medio de Ingreso FISCO
- Tipo de Documento CARTA
- Funcionario Destino *SERGIO FABRICIO LOPEZ MUÑOZ

Populín: **SENA - CFP 199221**
OFICINA DE SOLUCIONES

No. 19-1-2025-001307
12/06/2025 8:46:03 a. m.
Destinatario: 199221

Asunto: Solicitud de autorización para adquisición de materiales de formación en el marco del proyecto PA_2025_13_75

Confidencial.

De acuerdo con las convocatorias de Innovación y Competitividad 2025, fue aprobado el proyecto PA_2025_13_75, denominado "Fortalecimiento y continuidad de la prestación de servicios del laboratorio de análisis ambientales del CTR cumpliendo con los requisitos de la REC-000002-17/05/2023, para apoyar el desarrollo de la economía popular y campesina y del sector de agua potable y saneamiento básico en el departamento del Cauca", a través del mecanismo de asignación de recursos Planes de Intervención Técnica e Tecnología de Equipos.

En el marco de este proyecto, se requiere la realización de materiales de formación en el marco del proyecto PA_2025_13_75. Por lo anterior, me permito solicitar ante su despacho la autorización para iniciar el proceso de adquisición de los materiales requeridos, en concordancia con la programación del proyecto, a fin de asegurar el cumplimiento de sus objetivos estratégicos.

El Centro de Formación cuenta con los recursos necesarios para este proceso, por un valor de \$45.826.247,00 (Cuarenta y cinco millones ochocientos veintidós mil doscientos cuarenta y siete pesos con cinco centavos), aprobado en el CFP 6325, y registrado en el Plan Anual de Aplicaciones bajo el objeto: "021010-020-Adquirir materiales de formación, insumos y personal de soporte para el desarrollo de actividades enseñadas en el proyecto SENONIA PA_2025_13_75 que incluyen verificación/validación de metodologías de análisis de muestras de agua y suelo de acuerdo con los requisitos establecidos por la norma ISO 9002:1985(2), así como también oferta de muestra de calidad de agua al sector productivo, la atención de usuarios internos (personas naturales, asociaciones, cooperativas, empresas, comunidades, etc.) y prestar apoyo a los programas de formación e investigación científica e innovación del Centro de Teleinformática y Producción Industrial del IDCA Cauca, como parte de la estrategia de la línea de desarrollo de servicios tecnológicos".

En atención a lo expuesto, solicito muy respetuosamente su autorización para dar inicio al trámite de adquisición de los elementos requeridos, conforme a la modalidad que determine la Oficina de Compras del Centro de Formación.

Atentamente,

Luis Eduardo Romero Benavides
LUIS EDUARDO ROMERO BENAVIDES
Líder proyecto PA_2025_13_75

Anexo: 1 Foto de solicitudes aprobadas; 11 estados del material; 01 Carta (01) detallando que incluye foto y 01 Certificado de Disponibilidad Presupuestal CFP 6325.
Proyecto Sena's Competitividad
Dirección de Innovación y Competitividad -CTR, SENA Cauca

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



- Cargue de respuesta a PQRS a través del aplicativo OnBase

Respuesta Ciudadana 19-9-2025-005837 No. 7-2025-207530

R.E.(FRM)...PAS.tif RTA. 7-2025...pdf

serviciocudadano@sena.edu.co
Para: MAICOLAYALA@GMAIL.COM
CC: Sergio Fabricio Lopez Muñoz; Carol Eliana Sanchez Chacue; Gloria Cecilia Potosi Sanchez

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 9/06/2035 19:47

R.E.(FRM) - 19-9-2025-005837... RTA. 7-2025-207530 - 11-06-...
2 archivos adjuntos (876 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Apreciado Maicol Fernando Ayala

Se ha emitido respuesta al radicado 7-2025-207530

Radicado Respuesta	19-9-2025-005837
N.L.S.	2025-01-243148

19-9221-101-

Popayán, 11 junio de 2025

Señor
Maicol Fernando Ayala
C.C. 111114339
CÓDIGO 2504483356
maicolayala@gmail.com
Bogotá D.C.

Asunto: Respuesta a Petición, Radicado No. 7-2025-207530 del 19 de mayo del 2025, NIS: 2025-01-243148

Apreciado ciudadano, atento saludo:
El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA le da las gracias por sus aportes, trabaja día a día para ser una entidad ágil, dinámica y en donde sus servicios estén orientados para el beneficio de los Ciudadanos.

5. Las demás que sean necesarias y se relacionen con su objeto contractual.

- Programación de conductores.

RE: Solicitud de autorización para visita técnica: Entrenamiento deportivo y evaluaciones biomecánicas en tenis de mesa en alto rendimiento 1. Tramitado Publica

JUAN JOS...MESA.pdf

De: Carol Eliana Sanchez Chacue <caesanchez@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 4 de junio de 2025 9:30 p. m.
Para: Erick Augusto Mejía Solarte <eamejias@sena.edu.co>; Juan Sebastian Ortiz Cadena <jsortiz@sena.edu.co>; Carlos Andrés Restrepo Pardo <carestrepo@sena.edu.co>
Cc: Jeisson Andres Beltran Parra <jebeltramp@sena.edu.co>; Sergio Fabricio Lopez Muñoz <sflopez@sena.edu.co>
Asunto: RE: solicitud de autorización para visita técnica: Entrenamiento deportivo y evaluaciones biomecánicas en tenis de mesa en alto rendimiento

Cordial saludo, en atención a lo solicitado, me permito informar que se programó al conductor Jeisson Beltrán para la fecha 12 de junio de 2025, recuerde por favor que la comisión es estrictamente laboral y no está permitido realizar trayectos adicionales diferentes al autorizado ni transportar a personas ajenas a la entidad y al objetivo de la comisión. Por favor ponerse en contacto con él conductor para acordar horario y detalles propio del desplazamiento.

Contacto Conductor Jeisson Beltrán - 3113419420

Atentamente.

De: Sergio Fabricio Lopez Muñoz <sflopez@sena.edu.co>
Enviado: martes, 10 de mayo de 2025 13:18
Para: Juan Sebastian Ortiz Cadena <jsortiz@sena.edu.co>
Cc: Carlos Andrés Restrepo Pardo <carestrepo@sena.edu.co>; Erick Augusto Mejía Solarte <eamejias@sena.edu.co>; Jeisson Andres Beltran Parra <jebeltramp@sena.edu.co>; Carol Eliana Sanchez Chacue <caesanchez@sena.edu.co>
Asunto: RE: solicitud de autorización para visita técnica: Entrenamiento deportivo y evaluaciones biomecánicas en tenis de mesa en alto rendimiento

Buena tarde,

Se aprueba,

Cordialmente

Sergio Fabricio Lopez Muñoz
Subdirector (a) Centro de Tecnológica y Producción Industrial
sflopez@sena.edu.co
FÓN: 5461500 FAX: 22125
Carrera 9N # 71N-60 Alto Del Cauca, Popayán

@SENAcomunicacion www.sena.edu.co



- Elaboración y remisión de agendas de conductores

RE: Solicitud de autorización para visita técnica: Entrenamiento deportivo y evaluaciones biomecánicas en tenis de mesa en alto rendimiento 1. Tramitado x Pública

JUAN JOS...MESA.pdf

Carol Eliana Sanchez Chacue
Para: Harold Gurrute Maca
CC: Juan Jose Prieto zuluaga <prietozulagajuanjose@gmail.com>; Juan Jose Prieto Zuluaga; Sergio Fabricio Lopez Muñoz

JUAN JOSE PRIETO_CALI_12 ...

Cordial saludo Haroldo,

Respetuosamente envió agenda para revisión, generación de liquidación y envío a registro de comisiones a nombre de:

- JUAN JOSE PRIETO_CALI_12 AL 13.06.2025_LIGA CAUCANA TENIS DE MESA

Atentamente,

De: Carol Eliana Sanchez Chacue <caesanchez@sena.edu.co>
Enviado: martes, 10 de junio de 2025 18:42
Para: Harold Gurrute Maca <hgurrute@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud de autorización para visita técnica: Entrenamiento deportivo y evaluaciones biomecánicas en tenis de mesa en alto rendimiento

Cordial saludo Haroldo,

Respetuosamente envió agenda para revisión, generación de liquidación y envío a registro de comisiones a nombre de:

- JEISSON BELTRAN_CALI_12 AL 13.06.2025_LIGA CAUCANA DE TENIS DE MESA

Atentamente,

- Participación en reunión de actualización de TDR y lineamientos de gestión documental

