Informe de Pago - PERSONA JURIDICA- JBB-CTO-1023-2023

1 - Clase y Datos de Compromiso (Datos del Contratista)							
Contrato:	JBB-CTO-1023-2023		**Proceso SECOP**				
Contratista	MAQUINARIAS PARA AREAS VERDES S A		**Documento de identidad**	800,111,618		**Tipo Doc.**	NI
Fecha inicial del contrato	2023-07-17	**Fecha final del contrato**	2024-03-16	**Correo**	cgonzalez@maquiver.com		
Objeto del Contrato							
526-06-7677-MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO QUE INCLUYE EL SUMINISTRO DE INSUMOS, PARA LAS PODADORAS Y DESTOCONADORAS Y SUS ACCESORIOS - MARCA TORO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA OPERATIVA, PARA EL ADECUADO DESARROLLO EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS COLECCIONES VIVAS DEL JARDÍN BOTÁNICO JOSÉ CELESTINO MUTIS Y EL MEJORAMIENTO, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LAS COBERTURAS VEGETALES DEL DISTRITO CAPITAL Y LA CIUDAD REGIÓN							

2 - Información del contrato									
Cesión del contrato	**Nombres y apellidos del cedente / cesionario**			**No. Cédula**		**Fecha de la Cesión**			
Periodo objeto del informe	Informe No. 6 desde 2024-02-01 hasta 2024-02-29		**Fecha inicial informe**	2024-02-01	**Fecha final informe**	2024-02-29			
Valor inicial del contrato	70,000,000	**Valor Adición(es)**	0	**Valor total del contrato**	70,000,000				
Plazo inicial del contrato	5 meses y 0 dias	**Plazo Adición**		**Valor mensual del contrato**	15,767,500	**Valor a Pagar**	**15,767,500**		

2.1 - Adiciones del contrato				
Fecha inicia	**Fecha Termina**	**Días**	**Número CRP**	**Valor Adición**
2023-12-17	2024-03-16	90		0

4 - Información de Novedades del Contrato			
Fecha Inicia Novedad	**Fecha Termina Novedad**	**Días**	**Novedad**
2023-12-17	2024-03-16	90	Adición

4.1 - Información de Embargos o Cesiones de Derecho		
Fecha Inicia Embargo / Cesión de Derechos	**Fecha Termina Embargo / Cesión de Derechos**	**Descripción**

5 - Flujo Financiero del Contrato

CRP	Fuente	Tipo de registro	RUBRO	Informe	Valor comprometido	Valor a pagar	Valor ejecutado	Saldo por ejecutar
1257	RB-Administrados de libre destinación	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	1	40,000,000	17,891,055	17,891,055	22,108,945
1257	RB-Administrados de libre destinación	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	2	40,000,000	22,108,945	40,000,000	0
1258	VA-Recursos distrito	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	2	30,000,000	2,337,213	2,337,213	27,662,787
1258	VA-Recursos distrito	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	3	30,000,000	609,280	2,946,493	27,053,507
1258	VA-Recursos distrito	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	4	30,000,000	4,210,220	7,156,713	22,843,287
1258	VA-Recursos distrito	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	5	30,000,000	6,902,000	14,058,713	15,941,287
1258	VA-Recursos distrito	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	6	30,000,000	15,767,500	29,826,213	173,787
1258	VA-Recursos distrito	CONTRATO	Mejoramiento, planificación y gestión de las coberturas vegetales del Distrito Capital y la ciudad región, para reverdecer a Bogotá	7	30,000,000	0	29,826,213	173,787

Hago constar que durante el período reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades



NI - 800,111,618

APROBACIÓN POR EL SUPERVISOR

El/la contratista, MAQUINARIAS PARA AREAS VERDES S A , cumplió con las obligaciones contraídas en el contrato JBB-CTO-1023-2023 presentando el respectivo informe de actividades desarrolladas, productos y demás obligaciones pactadas en el contrato y en el período señalado en el concepto del pago, correspondiente al contrato principal.

Igualmente se certifica que de conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

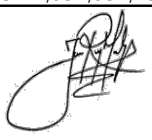
Por lo anterior, se debe pagar a el/la contratista la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS CON 00/100 MCTE. - ($15,767,500)



GERMAN DARIO ALVAREZ LUCERO
CC - 79,703,774



ADRIAN CAMILO COY VILLANUEVA
CC - 1,054,682,284



JESSICA RUIZ MENDOZA
CC - 1,026,274,677

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas, disposiciones legales

vigentes, términos contractuales y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma de (Cargo de supervisor /interventor).

Obligaciones del Contrato		
Nro:	Obligación	**Informe**
1	Realizar el mantenimiento preventivo de las podadoras y los vehículos compactos Dingo y sus accesorios de la marca TORO, conforme al acuerdo de niveles de servicio.	Durante el presente periodo no se llevó a cabo el mantenimiento preventivo de las podadoras, los vehículos compactos Dingo y sus accesorios de la marca TORO.
2	Realizar el mantenimiento correctivo de las podadoras y los vehículos compactos Dingo y sus accesorios de la marca TORO, conforme al acuerdo de niveles de servicio	Durante el presente periodo se llevó a cabo el mantenimiento correctivo de los accesorios Retroexcavadora de la marca TORO.
3	Suministrar los repuestos nuevos, originales de fábrica, de primera calidad, en perfecto estado, requeridos por la maquinaria marca TORO conforme con lo establecido en la oferta económica previamente suministrada por MAQUIVER S.A. y aprobada por el supervisor del contrato.	Se realizó el suministro de los repuestos nuevos, originales de fábrica, de primera calidad, en perfecto estado, requeridos por la maquinaria marca TORO conforme con lo establecido en la oferta económica previamente suministrada por MAQUIVER S.A. y aprobada por el supervisor del contrato.
4	Suministrar la mano de obra calificada y especializada para la instalación de los repuestos de la marca TORO.	Se realizó el suministro de la mano de obra calificada y especializada para la instalación de los repuestos de la marca TORO en los mantenimientos correspondientes.
5	Presentar una cotización para los repuestos adicionales no contemplados en la oferta económica inicial y que sean identificados para los requerimientos de mantenimientos correctivos. La oferta económica deberá ser aprobada por el supervisor del contrato	Durante el presente periodo no se presentó cotización para repuestos adicionales no contemplados en la oferta económica inicial.
6	Entregar los repuestos e insumos usados o cambiados resultado del mantenimiento preventivo o correctivo, al supervisor del contrato.	Se realizó la entrega de los repuestos e insumos usados o cambiados resultado del mantenimiento preventivo, a la supervisión del contrato.
7	Realizar las pruebas de funcionamiento requeridas a la maquinaria intervenida en los mantenimientos realizados por el contratista, dando una garantía de la mano de obra los trabajos mínimos de (6) meses.	Se realizaron las pruebas de funcionamiento requeridas a la maquinaria intervenida en los mantenimientos realizados.
8	Asumir los costos de transporte y entrega en caso de que sea necesario que las maquinas sean intervenidas fuera de las instalaciones del Jardín Botánico de Bogotá, previa autorización del supervisor del contrato	Se asumieron los costos de transporte y entrega en los casos en que fue necesario que las maquinas y/o los accesorios fueran intervenidos fuera de las instalaciones del Jardín Botánico de Bogotá.

Obligaciones Generales del Contrato		
Nro:	**Obligación**	**Respuesta**
1	Desarrollar y cumplir el objeto del contrato, en las condiciones de idoneidad, calidad oportunidad, con plena autonomía e independencia técnica y administrativa y conforme a las obligaciones, actividades y productos.	Si
2	Constituir dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la garantía única establecida en el contrato, en la vigencia y montos asegurables exigidos y radicarla en la Oficina Asesora Jurídica o publicarla en SECOP II (Según corresponda) para su aprobación y suscribir el acta de inicio.	Si
3	Presentar plan de trabajo y cronograma que incluya actividades y productos, para aprobación del supervisor, cuando aplique.	Si
4	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilaciones o entrabamientos que pudieran presentarse.	Si
5	No acceder a peticiones o amenazas de quienes, actuando por fuera de la Ley, pretendan obligarlo a hacer u omitir un hecho o acto propio de sus obligaciones contractuales.	Si
6	Avisar oportunamente a la Entidad de las situaciones previsibles que puedan afectar el desarrollo y ejecución del objeto contractual.	Si
7	Atender las solicitudes dirigidas al correcto cumplimiento del objeto contractual, así como las recomendaciones de la entidad, a través de las observaciones de la supervisión que ejerce el control y vigilancia del contrato.	Si
8	Apoyar y asistir a los procesos de capacitación que determine la Entidad, que estén relacionados con el objeto contractual.	Si
9	Participar del Modelo Integrado de Planeación y Gestión implementado por la Entidad.	Si
10	Apoyar en la elaboración de las respuestas a los derechos de petición, quejas y solicitudes, así como en la elaboración de los informes de gestión de la dependencia respectiva que guarden relación con el objeto u obligaciones del contrato, cuando sea requerido por el supervisor.	Si
11	Velar por el buen uso de los elementos o bienes de la entidad dispuestos para la prestación de los servicios realizados, los que debe conservar en buen estado, y devolver los no fungibles en las mismas condiciones a la finalización del mismo, suscribiendo el formato correspondiente al traslado de bienes al Almacén del JARDÍN. Autorizando que en caso de pérdida o extravió injustificado, de acuerdo a su deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato, su valor sea descontado automáticamente de los honorarios pactados. (según aplique)	Si
12	Realizar y presentar para el trámite de pagos, los informes de las actividades realizadas, así como los comprobantes de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a que haya lugar, verificando mensualmente su afiliación a ARL se encuentre vigente y activa, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.	Si
13	Elaborar y entregar los informes específicos y extraordinarios, de forma eficaz y eficiente cuando le sean solicitados y en los términos requeridos por parte de quien ejerce la supervisión del contrato.	Si
14	Implementar en sus actividades las Leyes y reglamentos respecto de las normas de seguridad y salud ocupacionales que en su condición de contratista le sean aplicables. Parágrafo I. El contratista será responsable del uso de los elementos de seguridad industrial que normativamente le sean imponibles, motivo por el cual la Entidad contratante se exime de cualquier responsabilidad que por el no uso o el uso inadecuado o imprudente haga el contratista de los elementos de seguridad industrial.	Si
15	Cumplir con los lineamientos, sensibilización y/o actividades establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos-PGIR de la Entidad, así como con la normativa interna y externa frente al manejo de los residuos generados por las actividades que desarrolle en la ejecución del presente contrato, así como las enfocadas con el uso eficiente y ahorro del agua y la energía y demás temas que hagan parte de la gestión ambiental.	Si
16	Realizar en caso de solicitarse el curso virtual de "Lenguaje Claro" del Departamento Nacional de Planeación y cuando aplique, aportar la certificación de su asistencia al supervisor del contrato.	Si
17	Entregar a la finalización del plazo de ejecución del contrato el carné institucional y la devolución de los documentos a que tenga acceso o que maneje en desarrollo del contrato.	Si
18	Velar por la correcta y oportuna gestión de la documentación, archivo y correspondencia física, electrónica o digital que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones y de todos los procesos del área que le sean asignados.	Si
19	Presentar a la finalización del contrato un Back-up con toda la información que se produzca en ejecución del contrato (según aplique), para que repose en el expediente contractual de la Oficina Asesora Jurídica y una copia editable en medio magnético en la respectiva dependencia.	Si

20	Cumplir con las políticas, protocolos, circulares y demás normativa interna adoptadas por el Jardín Botánico José Celestino Mutis, para los siguientes temas: bioseguridad, uso de los espacios, recursos ambientales y públicos, entre otros.	Si
21	Mantener correctamente actualizados cada uno de los sistemas de información que maneje en desarrollo de su actividad.	Si
22	Cumplir con diligencia las políticas, procedimientos y directrices establecidas por la entidad para seguridad de la información, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el Modelo de Seguridad y Privacidad MSPI del Jardín Botánico de Bogotá. Adoptando todas las precauciones necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia, reserva y confidencialidad de la información que reciba, produzca, procese o tenga acceso, aplicando las medidas de seguridad que prevengan su fuga, perdida o difusión no autorizada. Acatando las disposiciones constitucionales y legales sobre la protección del derecho fundamental de habeas data, conforme a lo dispuesto en el Art. 15 de la Constitución Política y la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la reglamenten, modifiquen o deroguen.	Si
Observaciones del Informe Final del Contrato		
Observacion:		

Fecha Contratista	2024-03-04	**Fecha Supervisor**	2024-03-04	**Fecha Contabilidad**	2024-03-06 09:36:45

MAQUIVER S.A.
Maquinaria y Sistemas de Riego para Campos Deportivos y Zonas Verdes

TORO. Count on it.

CUFE: 7b0f3048c75ee04bccc933e16f084bc8adc1634baea89511471af4c58c84c219fb4899a8637c3d26675481e19144a34e

MAQUINARIAS PARA AREAS VERDES S.A
NIT: 800.111.618-1 REGIMEN COMUN
ICA 5 x 1000 Municipio de Cota
info@maquiver.com

KM 3 4 AUT MEDELLIN COSTADO NORTE CENTRO EMPRESARIAL METROPOLITANO BODEGA 1 MODULO 3
Teléfono 8966743
Fax 3104941482

Nombre: **JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS**
NIT / C.C. 860030197
Dirección: CL 63 68 95
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.,Bogotá,57,COLOMBIA
Teléfono: 4377060
Numero de Orden 1023-2023

Zona BOGOTA
Vendedor 03
Pedido # 027888
Fecha Factura: 27/02/2024
Fecha de Vencimiento 28/03/2024
Términos Crédito CREDITO A 30 DIAS

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No.MQVR-6160 **Pág.** 1

Fecha y hora del sistema 27/02/2024 3:22:49 p. m.

Item	Código	Descripción del Artículo	Referencia	Cantidad	Valor Unit.	Valor Total	IVA %
1	R1085689	KIT DE SELLOS CILINDRO BALDE	108-5689	4	790,000.00	3,160,000.00	19
2	R1085689	KIT DE SELLOS CILINDRO BALDE	108-5689	1	790,000.00	790,000.00	19
3	R1085690	KIT DE SELLOS CILINDRO ESTABILIZADOR	108-5690	6	580,000.00	3,480,000.00	19
4	R1085691	KIT DE SELLOS DE CILINDRO	105-5691	6	630,000.00	3,780,000.00	19
5	ST-3	SERVICIO DE CAMBIO DE KIT DE SELLOS POR		17	120,000.00	2,040,000.00	19

Valor Total en letras:
QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS

SubTotal	13,250,000.00
Descuento	0.00
I.V.A	2,517,500.00
RETE FUENTE	361,850.00
TOTAL	15,405,650.00

Condiciones de Despacho:

SEGUN CONTRATO 1023-2023- NO SOMOS AGENTES RETENEDORES DEL IMPUESTO A LAS VENTAS (IVA).

ESTA FACTURA SE ASEMEJA EN TODOS SUS EFECTOS A UNA LETRA DE CAMBIO, ART. 774 DEL C.C DESPUÉS DE SU VENCIMIENTO SE GENERARAN INTERESES DE MORA A LA TASA MAS ALTA EXISTENTE EN EL MERCADO. FACTURA ELABORADA EN COMPUTADOR POR MAQUIVER S.A. NIT: 800.111.618-1. DOCUMENTO OFICIAL DE HABILITACION DE NUMERACION DE FACTURACION 18764065073990 DE FEBRERO 02 DE 2024 RANGO 000006001 AL 000009000 PREFIJO MQVR. POR UNA VIGENCIA DE 12 MESES.

Software de Facturación Trident Servicios de Tecnología SAS Nit: 900533788-7 - Proveedor Electrónico Facture SAS Nit: 900399741-7

Firma o Sello Maquiver S.A.

Firma o Sello Comprador Aceptante

FECHA DE RADICACIÓN		FECHA DE DEVOLUCIÓN
	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Jardín Botánico José Celestino Mutis	

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

1. Clase y Datos del compromiso

Anexa CD	SI___	NO X

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**N° CONTRATO**	1023-2023	**FECHA ACTA DE INICIO**	**17**	**07**	**2023**
				FECHA FINAL	**16**	**12**	**2023**
CONTRATISTA	MAQUINARIAS PARA ÁREAS VERDES S.A. - MAQUIVER S.A.	**CC / NIT**	800.111.618-1				

N° INFORME	**6**	**PERIODO DEL INFORME**	**01**	**02**	**2024**	**VALOR A PAGAR**	**$ 15.767.500,00**	
			29	**02**	**2024**			
OBJETO DEL CONTRATO	526-06-7677-MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO QUE INCLUYE EL SUMINISTRO DE INSUMOS, PARA LAS PODADORAS Y DESTOCONADORAS Y SUS ACCESORIOS - MARCA TORO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA OPERATIVA, PARA EL ADECUADO DESARROLLO EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS COLECCIONES VIVAS DEL JARDÍN BOTÁNICO JOSÉ CELESTINO MUTIS Y EL MEJORAMIENTO, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LAS COBERTURAS VEGETALES DEL DISTRITO CAPITAL Y LA CIUDAD REGIÓN							

PLAZO INICIAL	**17**	**07**	**2023**	**PRORROGA**	**17**	**12**	**2023**	**FECHA FINAL**	**16**	**03**	**2024**

2. Sistema automático de pagos (Cuenta bancaria registrada en el módulo de terceros)

Cuenta Bancaria N.															**Banco**		**Ahorros**		**Corriente**	

3. Deducciones para Retención en la Fuente (Deducciones sujetas a verificación de los soportes radicados en la Oficina de Tesorería).

Dependiente		**Medicina Pre-pagada**		**Crédito Hipotecario**		**Intereses de Vivienda**		**Aportes voluntarios a Pensión**		**Aportes AFC**	

4. Registro presupuestal y Valores a Afectar

No. de Registro	Nombre Fuente	Valor
1258-2023	Transferencias	**$ 15.767.500**
		$
		$
		$
		$

5. Información Adicional del Compromiso

OBSERVACIONES

SUSPENSION	**Desde:**	**DD**	**MM**	**AAAA**	**CESIÓN**	**DD**	**MM**	**AÑO**
REANUDACIÓN	**Hasta:**	**DD**	**MM**	**AAAA**	**CC / NIT Cedente:**			
					CESIONARIO:			

OTROS: (Indique las observaciones que considere pertinentes que afecten la ejecución presupuestal o en plazo, de lo contrario, señale no aplique)

6. PAC y Aportes Seguridad Social

PROGRAMACION PAC	VALOR PAGADO APORTES A PENSION	VALOR PAGADO APORTES A SALUD	VALOR PAGADO APORTES ARL	TOTAL PAGO SEGURIDAD SOCIAL
Nombre y Firma funcionario Programación PAC.	**PENSIONADO** _____		**CLASE DE RIESGO N. (___)**	
	$ MIN 16% DEL 40%	**$** MIN 12.5% DEL 40%	**$** MIN 0.522, 1.044, 2.436 % DEL 40%	**$** **MES:**

BOGOTÁ | JARDÍN BOTÁNICO DE BOGOTÁ

FECHA DE RADICACIÓN		FECHA DE DEVOLUCIÓN
	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Jardín Botánico José Celestino Mutis	

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Con el presente documento acredito el cumplimiento contractual en los siguientes términos:

1. Realizar el mantenimiento preventivo de las podadoras y los vehículos compactos Dingo y sus accesorios de la marca TORO, conforme al acuerdo de niveles de servicio.
Durante el presente periodo no se llevó a cabo el mantenimiento preventivo de las podadoras, los vehículos compactos Dingo y sus accesorios de la marca TORO.
2. Realizar el mantenimiento correctivo de las podadoras y los vehículos compactos Dingo y sus accesorios de la marca TORO, conforme al acuerdo de niveles de servicio.
Durante el presente periodo se llevó a cabo el mantenimiento correctivo del accesorio Retroexcavadora de la marca TORO.
3. Suministrar los repuestos nuevos, originales de fábrica, de primera calidad, en perfecto estado, requeridos por la maquinaria marca TORO conforme con lo establecido en la oferta económica previamente suministrada por MAQUIVER S.A. y aprobada por el supervisor del contrato.
Se realizó el suministro de los repuestos nuevos, originales de fábrica, de primera calidad, en perfecto estado, requeridos por la maquinaria marca TORO conforme con lo establecido en la oferta económica previamente suministrada por MAQUIVER S.A. y aprobada por el supervisor del contrato.
4. Suministrar la mano de obra calificada y especializada para la instalación de los repuestos de la marca TORO.
Se realizó el suministro de la mano de obra calificada y especializada para la instalación de los repuestos de la marca TORO en los mantenimientos correspondientes.
5. Presentar una cotización para los repuestos adicionales no contemplados en la oferta económica inicial y que sean identificados para los requerimientos de mantenimientos correctivos. La oferta económica deberá ser aprobada por el supervisor del contrato.
Durante el presente periodo no se presentó cotización para repuestos adicionales no contemplados en la oferta económica inicial.
6. Entregar los repuestos e insumos usados o cambiados resultado del mantenimiento preventivo o correctivo, al supervisor del contrato.
Se realizó la entrega de los repuestos e insumos usados o cambiados resultado del mantenimiento preventivo, a la supervisión del contrato.
7. Realizar las pruebas de funcionamiento requeridas a la maquinaria intervenida en los mantenimientos realizados por el contratista, dando una garantía de la mano de obra los trabajos mínimos de (6) meses.
Se realizaron las pruebas de funcionamiento requeridas a la maquinaria intervenida en los mantenimientos realizados.
8. Asumir los costos de transporte y entrega en caso de que sea necesario que las maquinas sean intervenidas fuera de las instalaciones del Jardín Botánico de Bogotá, previa autorización del supervisor del contrato.
Se asumieron los costos de transporte y entrega en los casos en que fue necesario que las maquinas y/o los accesorios fueran intervenidos fuera de las instalaciones del Jardín Botánico de Bogotá.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE
Jardín Botánico José Celestino Mutis

JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS
ALMACEN
COMPROBANTE DE INGRESO DE ELEMENTOS

Entidad	218	JARDÍN BOTÁNICO "JOSE CELESTINO MUTIS"	Vigencia Ingreso	2024	Numero Ingreso	20	Interno 1999
Unidad Ejecutora	01	UNIDAD 01	Tipo Ingreso		INGRESO POR COMPRAS		
Proyecto Almacen	01	JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS	Estado Ingreso	APROBADO		Fecha Estado	28/02/2024
Documento Soporte	CONTRATO DE SUMINISTRO		Numero Doc Soporte	1023	Fecha Doc Soporte	17/08/2023	
Proveedor	NIT 800111618 MAQUINARIAS PARA AREAS VERDES S A MAQUIVER S A						
Documento	FACTURA		Numero Documento	MQVR-61	Fecha Documento	27/02/2024	
Encargado de Bodega	CC 1110444176 RICARDO AUGUSTO REYES DIAZ						
Dependencia Solicitante	6000	SUBDIRECCION TECNICA OPERATIVA					
Observaciones	LEGALIZACIÓN DE REPUESTOS CTO 1023-2023						

Item	Elemento	Descripcion Elemento	Unidad Medida	Cantidad	Cuenta Débito	Valor Neto Unitario	Valor Total
1	248	KIT DE SELLOS	PAQUETE	5	5-1-11-14-07	$940,100.00	$4,700,500.00
2	1588	KIT DE SELLOS CILINDRO	UNIDAD	6	5-1-11-14-07	$749,700.00	$4,498,200.00
3	1589	KIT DE SELLOS ESTABILIZADOR	UNIDAD	6	5-1-11-14-07	$690,200.00	$4,141,200.00

TOTAL ELEMENTOS DE CONSUMO $13,339,900.00

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Débito	Valor Crédito
5-1-11-14-07	Repuestos	$13,339,900.00	$0.00
2-4-36-25-01	Retención IVA	$0.00	$319,485.00
2-4-36-27-04	Actividades industriales y comerciales (11.04/100	$0.00	$123,758.00
2-4-36-08-04	Compras 2.5	$0.00	$280,250.00
2-4-36-90-03	Estampilla Universidad Distrital	$0.00	$123,310.00
2-4-36-90-04	Estampilla Procultura	$0.00	$56,050.00
2-4-36-90-07	Estampilla Adulto Mayor 2%	$0.00	$224,200.00
2-4-01-01-01	Proveedores nacionales de bienes y	$0.00	$12,212,847.00
	TOTALES:	$13,339,900.00	$13,339,900.00

RICARDO AUGUSTO REYES DIAZ
Almacenista General

JUAN CARLOS NARANJO NARANJO
Registrado por

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 17.185.9[illegible]

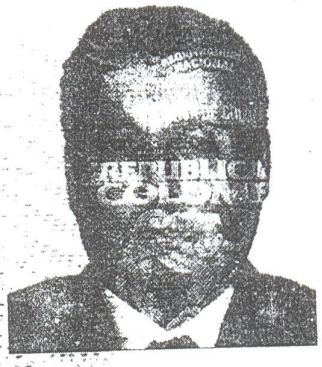
SALAZAR TEJADA

APELLIDOS

FERNANDO

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 11-AGO-1947

GIRARDOT
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.74 A+ M

ESTATURA G.S. RH SEXO

07-ENE-1969 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1500150-00009164-M-0017185032-20080530 0000322527A 1 1360014436

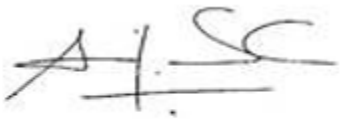
NIT 890.300.279-4

CERTIFICADO

Mediante la presente **CERTIFICAMOS** que la empresa **MAQUINARIAS PARA AREAS VERDES S.A.** identificada con el número de documento **8001116181** es cliente del BANCO DE OCCIDENTE desde el día 08 de octubre de 1999 con la Cuenta Corriente 253-020580 la cual se encuentra Activa y vigente

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de la empresa **MAQUINARIAS PARA AREAS VERDES S.A.** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy **29 de junio de 2023.**



Gerardo Jose Silva Castro
Vicepresidencia de Empresas

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

0 7 3 3 9 1 2 F 7 0 5 7 4 B 5 5

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **FERNANDO SALAZAR TEJADA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 17185032 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 3243-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

MAQUIVER S.A.

CERTIFICACION PAGO APORTES PARAFISCALES Y SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Yo **FERNANDO SALAZAR TEJADA** identificado con la C.C. No 17.185.032 de Bogotá D.C., Contador Público, matrícula 3243-T de la Junta Central de Contadores, actuando como Revisor Fiscal, manifiesto bajo la gravedad de juramento que la sociedad **MAQUIVER S.A., NIT 800.111.618-1**, durante los seis meses (6) anteriores al cierre de la presente cotización ha dado cumplimiento con sus obligaciones con los sistemas de riesgos profesionales (ARL), pensiones y aportes a la Caja de Compensación Familiar, para todos sus empleados. En cuanto al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), Sistema de Salud (EPS) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) solamente para los que superan los diez (10) salarios mínimos legales vigentes (SMMLV) de conformidad con la Ley 1607 de 2012, adicionada por el Art. 65 de la ley 1819 de 2016, encontrándose **A PAZ Y SALVO** por todos los conceptos mencionados anteriormente.

La presente certificación se expide por solicitud del **Jardín Botánico José Celestino Mutis** a los cuatro (4) días del mes de marzo de dos mil veinticuatro (2.024) en Cota (Cundinamarca).



FERNANDO SALAZAR TEJADA
Revisor Fiscal.
TP. 3243-T

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

3243-T



FERNANDO
SALAZAR TEJADA
C.C. 17185032
RES. INSCRIPCION 496 DEL 24/08/1978
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE BOGOTA JORGE TADEO LOZANO

248026

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL

10512

Identificación Plástica S.A. 180017/0118

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C

FIRMA