INFORME DE ACTIVIDES MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Señor
MARIANA RIOS
Secretaria de Planeación Municipal
Supervisor

Asunto: Informe de ejecución contractual del mes del 1 de mayo al 8 de junio de 2025

Hernán Alberto Bedoya Sánchez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98466469, en mi calidad de Contratista y en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° 076 de fecha 9 de abril de 2025; a continuación, presento el informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 1 de Mayo y el 8 de Junio del año 2025:

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Contrato No:	CPS076
Entidad Contratante:	Santa Barbara Antioquia
Contratista:	Hernán Alberto Bedoya Sánchez
Supervisor:	MARIANA RIOS
Objeto del Contrato:	APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS TENDIENTES A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SANTA BÁRBARA, ANTIOQUIA
Valor del Contrato:	$ 19.800.000
CDP N°:	00263
CRP Nº	00281
Plazo:	6 MESES
Fecha de inicio:	9 DE ABRIL DE 2025
Fecha de terminación:	8 DE OCTUBRE DE 2025

2. PERIODO INFORMADO			
DESDE	**1 de mayo de 2025**	HASTA	**8 de junio de 2025**

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

PAGO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR
			19.800.000
1º	9 abril - 30 mayo	2.310.000	17.490.000
2°	1 mayo - 8 de junio	4.180.000	13.310.000
3°			
4°			
5°			
6°			
	TOTAL	**6.490.000**	**13.310.000**

4. ALCANCE - ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO Y QUE FUERON EJECUTADAS.

Ítem	Actividad contractual	Actividad realizada	Enfoque Diferencial	Fecha de realización
1	Promover lugares, fiestas y actividades turísticas y culturales del municipio y darles un valor agregado diferente en temas culturales, gastronómicos de identidad municipal y regional	Se Realizó en el mes de mayo la caminata por paraíso verde o ruta el tachuelo, con el objetivo de mostrar como lugares de interés este importante sector de la localidad. Anexo 1(flayer de invitación para realización de experiencia y fotos de ruta)		Siempre
2	Brindar atención a la comunidad sobre diversos temas relacionados con el turismo	Se viene trabajando en la constitución de la mesa de apoyo a turismo por parte de comerciantes y personas de la localidad. (Anexo 2 se anexa foto de reunión en la oficina de turismo.		Siempre
3	Realizar talleres de sensibilización para posicionar el municipio como destino turístico	Se realizó reunión con los productores de cafés especiales de la localidad, con el ánimo de buscar una posible asociación. (Anexo 3 Imagen de reunión y		siempre

		planilla de asistencia)		
4	Actualizar el inventario turístico del municipio.	Se realizó reunión con los propietarios de locales comerciales del callejos del mango para iniciar con la caracterización y base de datos (Anexo 4 imagen de planilla para asistencia)		siempre
5	liderar y apoyar proyectos de transformación urbanística y embellecimiento del entorno de nuestro municipio y sus alrededores	Se acompaña en la actualidad el embellecimiento mediante asesoría de locales como el callejón del mango pintura de fachadas (Anexo 5 anexo foto del frente a intervenir y diseño)		siempre
6	Implementar talleres de sensibilización dirigida a la población del corregimiento de Versalles en la atención al turista como puerta de entrada al municipio	Dicha actividad se programó para el mes de junio ya que se tiene trazadas las rutas turísticas pero factores climáticos no han permitido desarrollar las experiencias.		Siempre
7	Establecer mecanismos de trabajo intersectorial y relacionamiento con los operadores turísticos del municipio y de la región buscando generar proyectos de identidad y arraigo.	Se desarrolló alianzas estratégicas con el camping el edén cañón del rio buey en la constitución de la ruta de ese sector (Anexo 6 fotos de trabajo conjunto y recorrido para el rio buey con ambas partes)		A partir del mes de mayo
8	Liderar la defensa del proyecto de acuerdo contentivo del plan de turismo municipal a presentar al honorable concejo municipal durante la presente vigencia.	Se aprobó en sesión plenaria del Honorable Concejo El plan de Desarrollo Turístico para el Municipio (Anexo 7 imagen de sesión plenaria en compañía del director de la provincia y concejales)		Mayo
9	Implementar el plan de turismo municipal una vez aprobado por el honorable concejo municipal.	Esta obligación se dará cumplimiento a partir del mes de Junio, durante este mes se convocará a la mesa de turismo.		A partir del mes de junio
10	Implementar y atender el punto de información turística municipal.	Se realizan en la actualidad mejoras locativas para darle una nueva imagen al ´punto de información turística		siempre

		local. (Anexo 8 imagen de pintura de murales para mejoramiento del espacio punto de información turística)		
11	Liderar la implementación y funcionamiento de la mesa turística municipal.	Se sostuvo reunión con la comisión primera del concejo municipal explicando y poniendo en contexto de los mismos, con el objetivo de que escojan un representante ante la mesa.(Anexo 9 foto con los concejales en la oficina de turismo).		A partir del mes de junio
12	Liderar la ejecución de los proyectos incluidos en el plan de desarrollo municipal 2024 – 2027 en materia de turismo.	Se desarrolló promoción de la oferta turística en el evento Santa Bárbara en la terminal del sur. (anexo 10 fotos del evento)		Siempre
13	Gestionar proyectos que posibiliten la asignación de recursos en materia de turismo para el municipio a través de entidades del orden departamental y nacional	Se realizó visita a la oficina de turismo de Antioquia con el ánimo de establecer la fecha de la visita de su oficina al territorio. (Anexo 11 foto de reunión con el director de turismo Oscar Sánchez		siempre
14	Explorar posibilidades de hermanamiento y/o aprendizaje de experiencias con otros territorios del orden nacional e internacional.	Dichas agenda será establecida en el mes de junio con Municipios vecinos.		siempre
15	Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante	No se realizó ninguna actividad de este tipo		Siempre
16	Evitar la ejecución de actividades no contempladas como obligaciones contractuales, dejando claro que cualquier actividad adicional no será	No se realizaron actividades fueras del contrato		Siempre

	reconocida ni remunerada por parte de la entidad.		

El Tachuelo y el Helechal.

ANEXOS: Anexo 1 Promover lugares, fiestas y actividades turísticas y culturales caminata ruta verde el

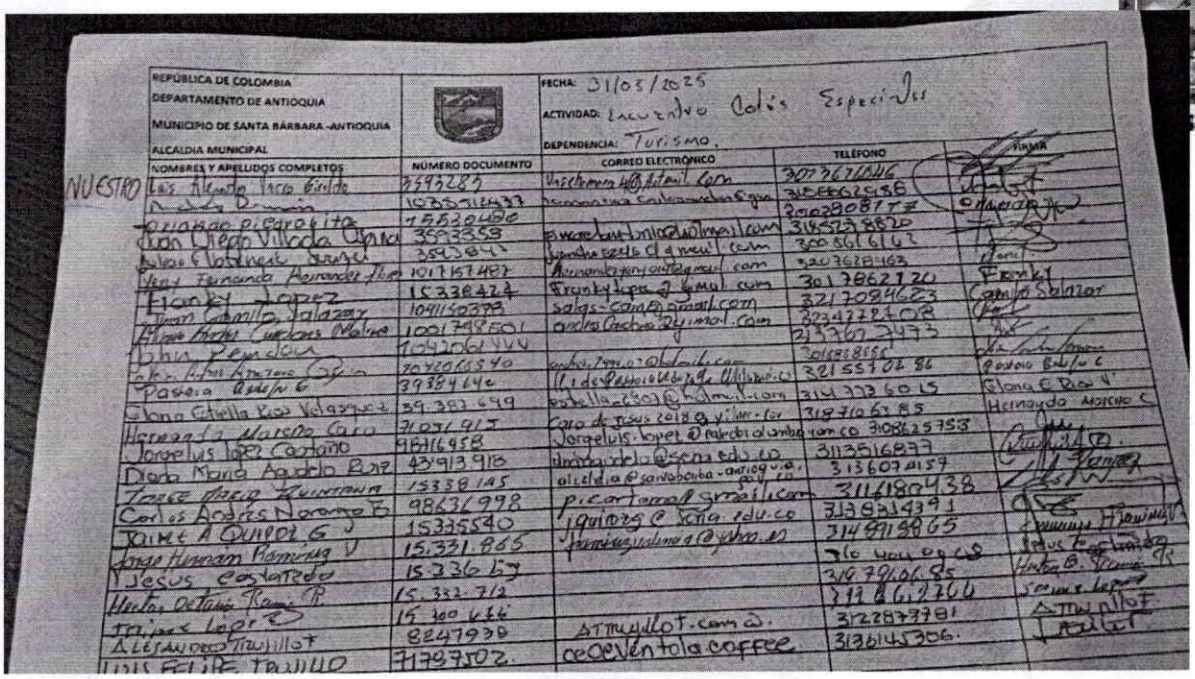


Anexo 2 Brindar atención a la comunidad en temas de turismo



Anexo 3 Realizar talleres de sensibilización asociación cafetera turística.



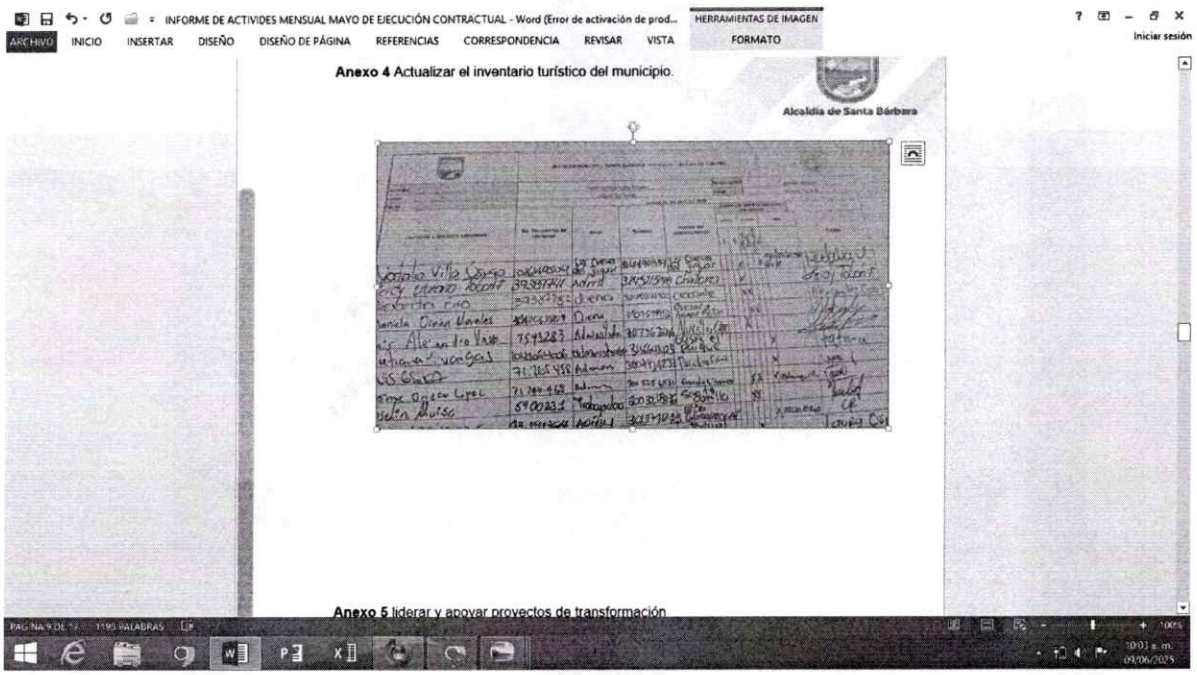


REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE SANTA BÁRBARA -ANTIOQUIA
ALCALDIA MUNICIPAL

FECHA: 31/03/2025
ACTIVIDAD: Encuentro Cafés Especiales
DEPENDENCIA: Turismo.

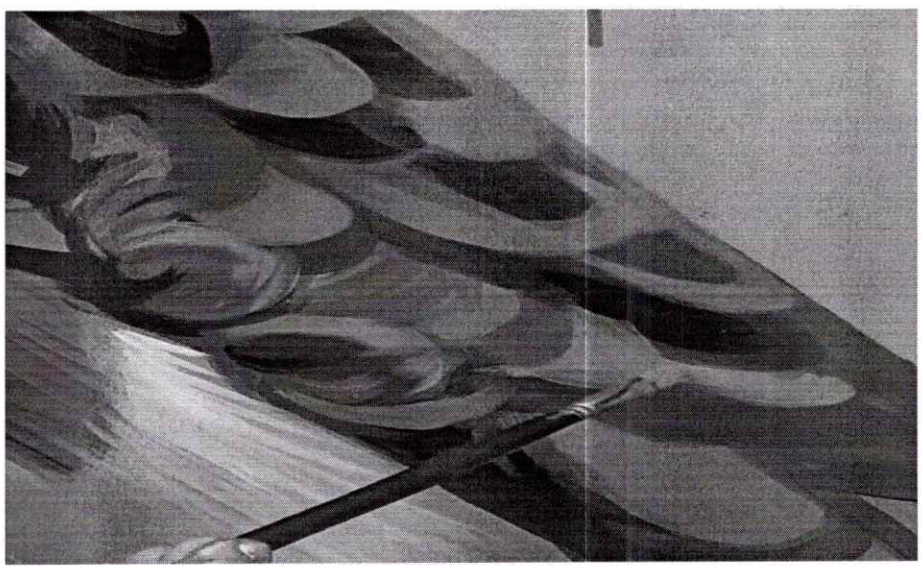
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	NÚMERO DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
NUESTRO	7593283		3077677046	
	1035714433		3105586258	
	75520460		3002808777	
Juan Diego Villada	3593359		3185238820	
	3593641		3005616163	
	1017157487		3207628163	
	15338424		3017862220	
	1041150379		3217084623	
	1001798501		3234228108	
	1042061444		2137672473	
	70420655 40		3016288556	
	39384640		3215570286	
	39.382.699		3147736015	
	71.037.917		3187106285	
	98416958		3108625753	
	43913910		3113516877	
	15338145		3136074159	
	98636998		3116180438	
	15335540		3139314991	
	15.331.865		3149913865	
	15.336.659		3167906285	
	15.332.712		3196612766	
	15 100 686		3122877781	
	8247939		3136145306.	
	71797102.			

Anexo 4 Actualizar el inventario turístico del municipio.



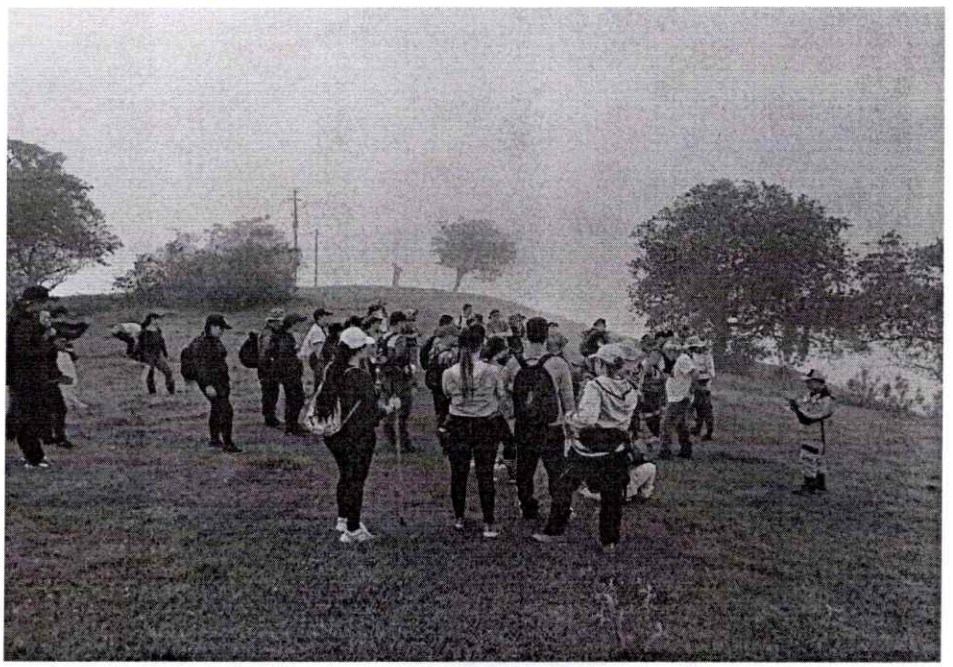
Anexo 5 liderar y apoyar proyectos de transformación



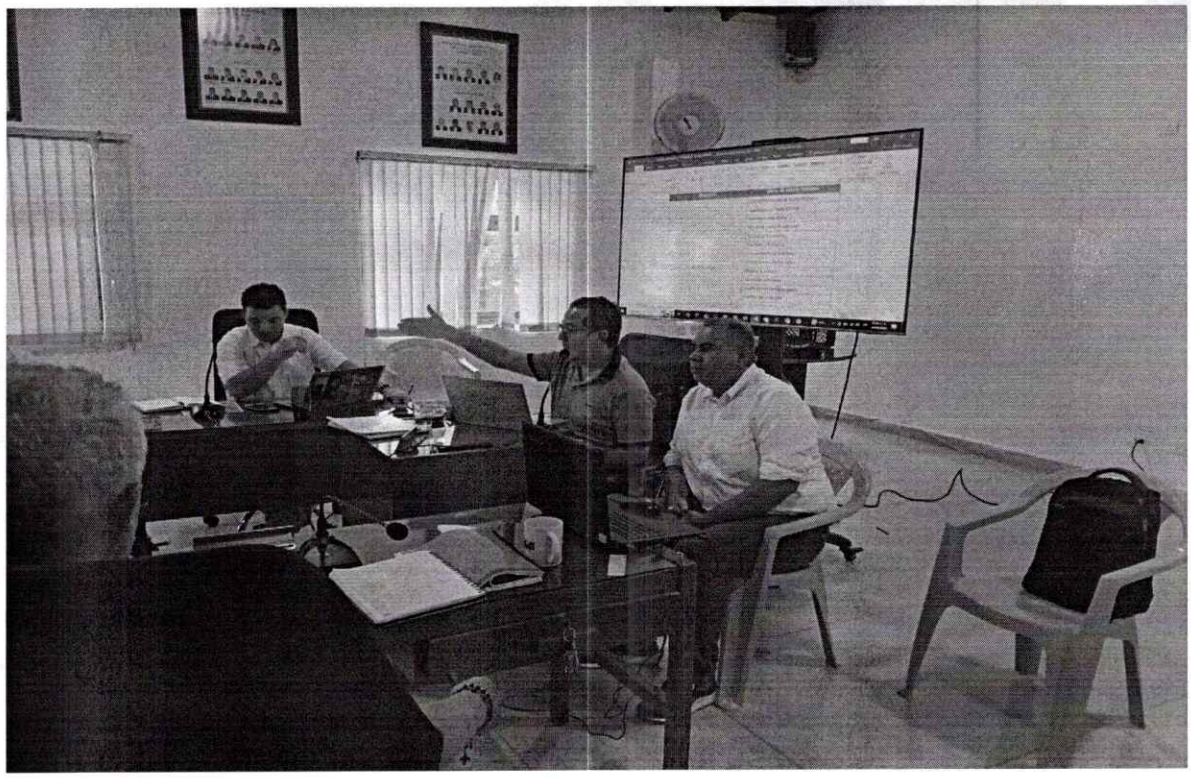


Anexo 6 alianzas de promoción turística.



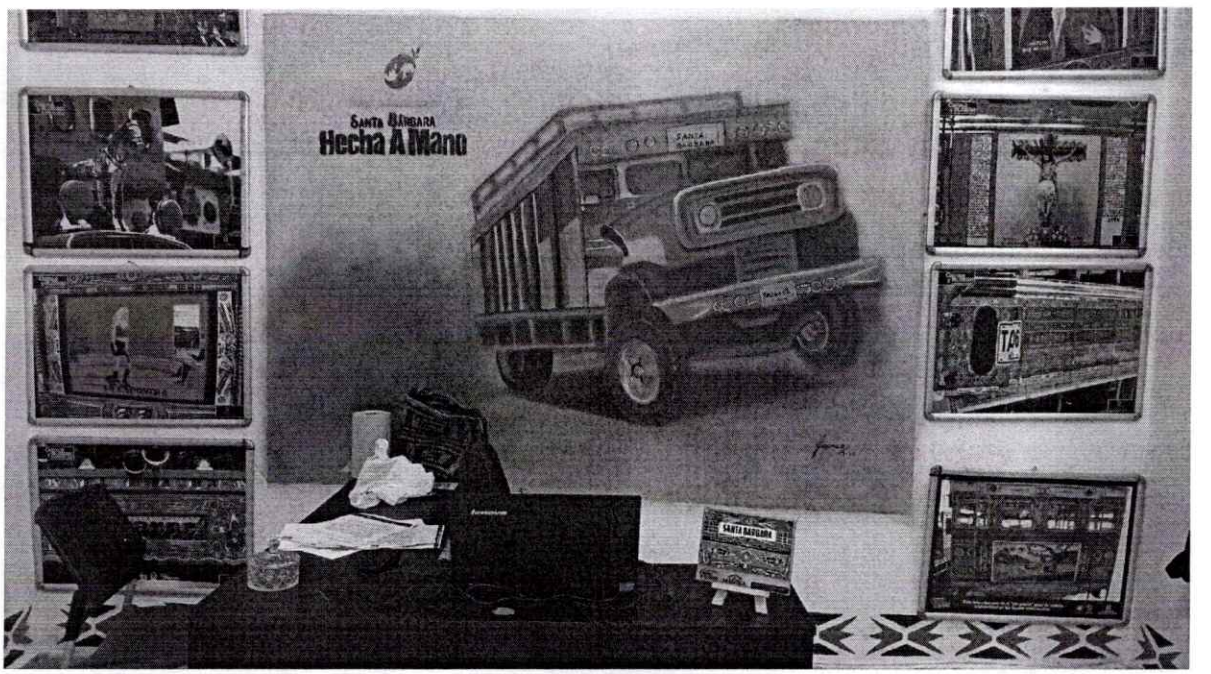


Anexo 7 Liderar la defensa y aprobación del plan de Desarrollo Turístico del Municipio.





Anexo 8 mejoras locativas





Anexo 9 implementación con el consejo mesa de municipal de turismo.



Anexo 10 promoción del municipio evento terminal del sur.





Anexo 11 visita oficina de turismo de Antioquia.



- Se adjunta planilla seguridad social mes de MAYO de 2025
- Se tiene a disposición en medio magnético, en la plataforma SECOP y en físico todos los productos aquí dispuestos

Cordialmente,

Hernán Bedoya Sánchez
Contratista
C.C. 98.466.469