1. DATOS DEL INFORME			
Periodo reportado del	**14/marzo/2025**	Al	**13/abril/2025**
Informe número:	**01 de 03**		
Fecha de presentación del informe	09/junio/2025		

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Nombres y apellidos del contratista:	**Sergio Ernesto Ramírez Martínez**		
Número de identificación:	1069751915 de Fusagasugá		
Fecha de acta de inicio:	14 marzo 2025	Número de contrato:	CPSA 2025-006
Fecha de suscripción del contrato:	**13 03 2025**	Fecha de finalización contrato:	**14 06 2025**
Plazo de ejecución:	3 MESES, término contado a partir de la firma del Acta de Inicio.		
Objeto del contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, POSICIONAMIENTO Y ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATEGICO PROVINCIAL DEFINITIVO DE LA PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN DELSUMAPAZ - PAP SUMAPAZ**		
Dependencia a la que pertenece:	**PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN DEL SUMAPAZ – PAP DEL SUMAPAZ –**		
Supervisor del contrato:	Estará a cargo del Gerente Provincial: JUAN CAMILO LOZANO LOZANO		
Número del CDP:	2025000010	Número del RP:	RES 2025000009
Valor contrato:	**NUEVE MILLONES DE PESOS ($9.000.000) M/Cte e incluye impuestos de Ley.**		
Forma de pago:	El valor del Contrato será pagado al contratista en pagos parciales correspondiente a mensualidades vencidas y por un valor de tres millones de pesos ($ 3.000.000) CADA UNO, incluye impuestos de ley.		
2.1 EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE			
Tiempo de prorroga		Nueva fecha de finalización contrato:	
Nuevo plazo de ejecución			
Número del CDP		Número del RP:	
Valor adición (si aplica)			
Nuevo valor contrato (si aplica)			

3. INFORMACIÓN DE PAGO			
NUMERO DE PAGO PARCIAL	**VALOR CONTRATO**	**PAGO PARCIAL VALOR**	**SALDO**
1	*9.000.000*	3.000.000	6.000.000
2			
3			

3.1. EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE			

4. INFORMACIÓN BANCARIA			
Número de cuenta:	5306 9177 5848 8758	Entidad bancaria:	BANCOLOMBIA
Tipo de cuenta:	Debito - Ahorros		

Scanned with CamScanner

5. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
Obligaciones específicas del contrato		**Actividades realizadas**	**Soportes (físicos)**
1	Apoyar a la entidad contratante en la culminación del Plan Estratégico Provincial P.E.P., incluida la aprobación del Plan Estratégico definitivo por parte del Ministerio del Interior, conforme lo dispone el Decreto 1033 de 2021	• Elaboración parcial del documento Plan Estratégico Provincial P.E.P. Entrega de avances y formulaciones.	Anexo 1. Diagnostico Plan estratégico preliminar a mediano plazo
2	Acompañamiento y asesorías para la definición de los hechos inter jurisdiccionales como elementos del plan estratégico definitivo.	• Definir los hechos inter jurisdiccionales dentro del plan estratégico. • Elaboración de diapositivas con los hechos inter jurisdiccionales. • Identificación de los elementos del plan estratégico y anexarlos al documento. • Reuniones y asesorías virtuales con el gerente.	Anexo 1. Diagnostico Plan estratégico a mediano plazo Anexo 2. Diapositivas de los hechos inter jurisdiccionales
3	Apoyar y participar en los diferentes eventos o reuniones en representación de la	• Elaboración del cronograma de actividades y reuniones para el Plan Estratégico de Mediano Plazo.	Anexo 3. Cronograma de actividades y reuniones para el Plan Estratégico de Mediano Plazo Anexo 4. Página Web Wikipedia PAP Sumapaz Anexo 5. Guión preliminar Sumapaz Anexo 6. Guiones PAP Anexo 7. Audio relatoría

Scanned with CamScanner

	Provincia, que le sean asignados, asociados con el PEP y los proyectos que actualmente ejecuta la entidad.	• Elaboración de la Página Web PAP Sumapaz en Wikipedia. • A partir del documento Guión Preliminar Sumapaz se elaboró y desarrolló un video institucional, el cual fue dirigido, grabado y editado para que una fundación lo continuara editando. • Elaboración de 5 guiones de 5 videos para redes sociales • Asistencia y relatoría vía audio del evento virtual Café del Conocimiento – Presentación de Proyectos de Inversión al ICCU dirigido a Jefes de Proyectos y Formuladores. Medio Virtual a través de Teams. • Actualización del Plan Estratégico Preliminar de mediano plazo con datos de los planes de desarrollo actuales de los municipios asociados en el Esquema asociativo territorial, junto con datos del DANE y el DNP.	Anexo 1. Plan estratégico a mediano plazo
4	Entrega de Misión, Visión, objetivos y hechos inter jurisdiccionales del Esquema	• Elaboración y entrega de la misión, visión y objetivos del esquema asociativo	Anexo 7. Misión, Visión, Objetivos

Scanned with CamScanner

	Asociativo Territorial.		
5	Estructuración de la versión definitiva del Plan Estratégico.	• Elaboración parcial del documento Plan Estratégico Provincial P.E.P. • Entrega de avances y formulaciones.	Anexo 1. Diagnostico Plan estratégico a mediano plazo
6	Acompañar desde su perfil profesional, el seguimiento técnico a los proyectos o programas impulsados por la entidad contratante.	• Se desarrolló seguimiento técnico a los proyectos y programas impulsados por la entidad.	
7	Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo de la entidad contratante.	Sin requerimiento.	
8	Acompañamiento y asesorías para la definición de diagnóstico, lineamientos legales, definición de misión, visión, objetivos del esquema asociativo territorial, dimensionamiento de los hechos inter jurisdiccionales como elementos del plan estratégico definitivo, banco de	Sin requerimiento.	

Scanned with CamScanner

	programas, proyectos, posibles fuentes de financiación.		
9	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	Realizado	
10	Mantener actualizada la plataforma SECOP II con los documentos correspondientes para los pagos.	Realizado	

Yo, **Sergio Ernesto Ramírez Martínez**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **1069751915** de Fusagasugá, certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 **"Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social.** De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **marzo de 2025**, corresponden a los ingresos provenientes del contrato número 006-2025 de acuerdo con el siguiente detalle:

No. De pago	Número de planilla	Fecha de pago DD/MM/AA	EPS	AFP o FSP	ARL	INTERÉS	TOTAL
1071178708	**1 -Marzo**	30/04/2025	178.000	227.800	7.500	7.100	**420.400**

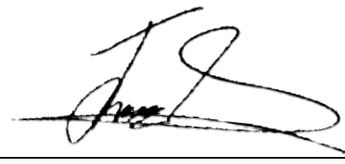
El suscrito Supervisor del Contrato

Scanned with CamScanner

CERTIFICA:

Que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato durante el periodo comprendido del **14/marzo/2025** al **13/abril/2025,** he verificado el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL del mes de **marzo de 2025.**

Dada en Fusagasugá Cundinamarca el día 09 del mes de junio de 2025.

	CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
FIRMA		
NOMBRE	**Sergio Ernesto Ramírez Martínez**	**Dr. JUAN CAMILO LOZANO LOZANO**
Cédula	**1069751915**	**C.C. No. 1015436848**
CARGO:	**Contratista**	**Gerente Provincial**

Nota: Tenga en cuenta que Tesorería se encargará únicamente de revisar los datos financieros del formato, esta no se va a responsabilizar de los demás datos consignados en el presente informe

GESTIÓN DOCUMENTAL:
Elaboró: Sergio Ernesto Ramírez Martínez- Contratista
Revisó y Aprobó: Dr. Juan Camilo Lozano Lozano – Gerente Provincial

Scanned with CamScanner