

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0882.2024.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	KAREN JULIETH FLÓREZ BETANCOURT
Identificación	1.118.571.425
Fecha de suscripción del Contrato	15 DE MARZO DE 2024
Objeto	DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO EN LA ESTRATEGIA DE ARBOLADO, CORREDORES ECOLÓGICOS, ASÍ COMO CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL USO INADECUADO DE LOS RECURSO NATURALES EN EL CORREGIMIENTOS CHARTE Y COMUNA I (CIRO REINA) DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
Plazo de Ejecución	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Fecha de Iniciación	19 DE MARZO DE 2024
Fecha de Finalización	03 DE JULIO DE 2024

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	OCHO MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (8.250.0000)
Valor ejecutado	OCHO MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (8.250.0000)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	0
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

CODIGO: AP5-F124

VERSIÓN: 05

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024



FORMULARIO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA

Actividad	Evidencias o Soportes
1. Prestar un soporte operativo en las mesas de trabajo para la estructuración de las estrategias de manejo integral de residuos sólidos y corredores ecológicos del municipio de Yopal. Producto: Un (1) documento con listados de asistencias, reportes fotográficos de las 40 mesas que se van a llevar a cabo	La contratista mediante el contrato No. 0882.2024, durante el periodo comprendido soporte operativo en 40 mesas de trabajo para la estructuración de las estrategias de manejo integral de residuos sólidos y corredores ecológicos del municipio de Yopal. Los soportes se encuentran en los informes técnicos 1 2, 3,4 y pueden ser consultados en formato digital en la carpeta de drive: <u>LIQUIDACIÓN</u>
2. Crear una base de datos que contenga la información de cada una de las coordenadas que tome el profesional en el recorrido de campo para identificar los puntos críticos de disposición de residuos sólidos en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal. Producto: Un (1) documento con la base de datos de las coordenadas de los 40 puntos críticos identificados por el profesional.	La contratista mediante el contrato No. 0882.2024, durante el periodo comprendido llevó a cabo la identificación de 40 puntos críticos de disposición de residuos sólidos en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal. Los soportes se encuentran en los informes técnicos 1 2, 3,4 y pueden ser consultados en formato digital en la carpeta de drive: <u>LIQUIDACIÓN</u>
3. Prestar soporte operativo en jornadas de aseo, ornato y embellecimiento en articulación con los actores involucrados, para la recuperación de los puntos críticos y las áreas de importancia ambiental, canales, caños y parques en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal. Producto: Un (1) documento con evidencias fotográficas y con listados de asistencia de los puntos críticos recuperados con su informe técnico consolidado.	La contratista mediante el contrato No. 0882.2024, durante el periodo comprendido se presto soporte operativo en jornadas de aseo, ornato y embellecimiento para la recuperación de los puntos críticos y las áreas de importancia ambiental, canales, caños y parques en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal Los soportes se encuentran en los informes técnicos 1 2, 3,4 y pueden ser consultados en formato digital en la carpeta de drive: <u>LIQUIDACIÓN</u>

CÓDIGO: AP5-F124

VERSIÓN: 05

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



4. Brindar soporte operativo en actividades de sensibilización en educación ambiental con enfoque diferencial; en el manejo integral del recurso hídrico, residuos sólidos y post consumo, arbolado urbano y rural, corredores ecológicos, cambio climático y cultura ciudadana en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal. Producto: Un documento con evidencias fotográficas de actividades de sensibilización en cada comuna y corregimiento que le corresponda.	La contratista mediante el contrato No. 0882.2024, durante el periodo comprendido brindo soporte operativo en actividades de sensibilización en educación ambiental con enfoque diferencial; en el manejo integral del recurso hídrico, residuos sólidos y post consumo, arbolado urbano y rural, corredores ecológicos, cambio climático y cultura ciudadana en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal. Los soportes se encuentran en los informes técnicos 1 2, 3,4 y pueden ser consultados en formato digital en la carpeta de drive: LIQUIDACIÓN
5. Recolección de material vegetal (semillas y estacas) para la propagación de especies arbóreas consolidando así la estrategia de arborización en áreas de interés forestal Producto: Cien (100) plántulas germinadas.	La contratista mediante el contrato No. 0882.2024, durante el periodo comprendido ejecuto la actividad de recolección de material vegetal para la propagación de especies arbóreas de flor amarillo. Los soportes se encuentran en los informes técnicos 1 2, 3,4 y pueden ser consultados en formato digital en la carpeta de drive: LIQUIDACIÓN

2. La contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

1. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de [TRECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (351.000)] de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	[\$263.000]
Estampilla procultura	[\$88.000]
Estampilla prodeporte	[\$0]

3. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

CÓDIGO: AP5-F124

VERSIÓN: 05

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024



INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SMACC-CD-037-2024, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
YOPAL CIUDAD CON AUTORIDAD Y DESARROLLO SOSTENIBLE	DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO EN LA ESTRATEGIA DE ARBOLADO, CORREDORES ECOLÓGICOS, ASÍ COMO CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL USO INADECUADO DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL CORREGIMIENTOS CHARTE Y COMUNA I (CIRO REINA) DEL MUNICIPIO DE YOPAL.	IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA PARA INTERSECTORIAL PARA CONTROL SOBRE USO INADECUADO DE RECURSOS NATURALES TANTO EN LO URBANO Y RURAL	-40 mesas de trabajo para la estructuración de las estrategias de manejo integral de residuos sólidos y corredores ecológicos del municipio de Yopal. -Georreferenciación puntos críticos de disposición de residuos sólidos en los corregimientos, veredas y comunidades identificadas del municipio de Yopal. - Jornadas de aseo, ornato y embellecimiento en articulación con los actores involucrados, para la recuperación de los puntos críticos y las áreas de importancia ambiental, canales, caños y parques en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal. -jornadas de sensibilización en educación ambiental con enfoque diferencial; en el manejo integral del recurso hídrico, residuos sólidos y post consumo,

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



			arbolado urbano y rural, corredores ecológicos, cambio climático y cultura ciudadana en los corregimientos, veredas y comunas identificadas del municipio de Yopal.
--	--	--	---

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN		19 DE MARZO AL 03 DE JULIO DE 2024	
ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	5,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término estipulado en la Minuta.	N/A

CÓDIGO: AP5-F124
VERSIÓN: 05



INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	N/A
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	4,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	4,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4,4



CÓDIGO: AP5-F124

VERSIÓN: 05

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024



LAT-0969

MUNICIPIO DE YOPAL

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los Veintiocho (28) días del mes de **agosto** de **2024**.

Atentamente,

019 < a = 1

VICTOR MANUEL ROSAS HERNÁNDEZ
SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO

Supervisor

[illegible]

