

# ACTA DE LIQUIDACIÓN



## I. DATOS GENERALES

ACTA No. 4 DE 2024-08-14

Contrato No. 0884 de 2024-03-08

## II. GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación final del contrato, el contratista y el interventor/Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes (Artículo 60 Ley 80 de 1993).
- El jefe de la dependencia suscribe la presente acta mediante visto bueno, como muestra de estar informado de lo dispuesto en ella. Su responsabilidad se limita a garantizar que el contrato se liquide previa aprobación del interventor/Supervisor, y a conformidad del contratista.

## III. INFORMACION DEL CONTRATO

|                       |                                                                                                                                                                                                                                           |           |              |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| TIPO CONTRATO         | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN                                                                                                                                                                                 |           |              |
| MODALIDAD DE CONTRATO | CONTRATACIÓN DIRECTA                                                                                                                                                                                                                      |           |              |
| OBJETO DEL CONTRATO   | DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO EN LA ESTRATEGIA DE ARBOLADO, CORREDORES ECOLOGICOS, ASI COMO CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL USO INADECUADO DE LOS RECURSO NATURALES EN EL CORREGIMIENTO DE QUEBRADASECA COMUNA III DEL MUNICIPIO DE YOPAL. |           |              |
| CONTRATISTA           | YUDER KADER QUINTERO RINCON                                                                                                                                                                                                               | NIT O C.C | 1118564500-0 |
| REPRESENTANTE LEGAL   |                                                                                                                                                                                                                                           | NIT O C.C | 1118564500-0 |
| SUPERVISOR            | VICTOR MANUEL ROSAS HERNANDEZ                                                                                                                                                                                                             | NIT O C.C | 19384684     |
| INTERVENTOR           |                                                                                                                                                                                                                                           | NIT O C.C |              |

|                                             |                                               |                |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------|
| VALOR DEL CONTRATO<br>\$8.750.000,00 M.L.C. | Ocho Millones Setecientos Cincuenta Mil Pesos |                |
| EL CONTRATO TIENE ANTICIPOS<br>SI: NO X     | TIENE MAS DE UN ANTICIPO SI__NO_X_            | PORCENTAJE: 0% |
| VALOR DEL ANTICIPO:<br>0                    | Cero Pesos                                    |                |
| EL CONTRATO TIENE ADICIONAL<br>SI: NO X     | TIENE MAS DE UN ADICIONAL<br>SI: NO: X        |                |
| VALOR ADICIONAL<br>\$0,00                   | Cero Pesos                                    |                |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO<br>\$8.750.000,00  | Ocho Millones Setecientos Cincuenta Mil Pesos |                |

|                                  |                                      |                       |            |
|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------|
| PLAZO DEL CONTRATO               | Tres (3) MESES Y<br>Quince (15) DIAS | FECHA DE LEGALIZACION | 2024-04-03 |
| FECHA DE INICIACION DEL CONTRATO | 2024-04-03                           | FECHA DE TERMINACION  | 2024-07-17 |
| PERIODO DE LA PRESENTE ACTA:     | DESDE<br>2024-07-03                  | HASTA:                | 2024-07-17 |

## IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

| Imputación Presupuestal Información Sistema Local |            |                       |                                          |                 |
|---------------------------------------------------|------------|-----------------------|------------------------------------------|-----------------|
| No. CDP                                           | FECHA      | CÓDIGO RUBRO          | FUENTE                                   | VALOR           |
| 1200.170.2024 - 897                               | 2024-03-01 | 2.3.2.02.02.008.32.02 | Ingresos corrientes de Libre Destinación | \$26.250.000,00 |
| 1200.170.2024 - 897                               | 2024-03-01 | 2.3.2.02.02.008.32.03 | Ingresos corrientes de Libre Destinación | \$26.250.000,00 |

| Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR |       |              |        |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|--------|-------|
| No. CDP                                                                                                           | FECHA | CÓDIGO RUBRO | FUENTE | VALOR |
| -                                                                                                                 | -     | -            | -      | -     |

## REGISTRO PRESUPUESTAL

| Imputación Presupuestal Información Sistema Local |            |                       |                                          |                |
|---------------------------------------------------|------------|-----------------------|------------------------------------------|----------------|
| NUMERO RP                                         | FECHA RP   | CODIGO RUBRO          | FUENTE                                   | VALOR          |
| 1200.170.2024 - 1639                              | 2024-04-02 | 2.3.2.02.02.008.32.02 | Ingresos corrientes de Libre Destinación | \$4.375.000,00 |
| 1200.170.2024 - 1639                              | 2024-04-02 | 2.3.2.02.02.008.32.03 | Ingresos corrientes de Libre Destinación | \$4.375.000,00 |

CÓDIGO: AP5-F07

VERSION: 04

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024





# ACTA DE LIQUIDACIÓN



| Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR |          |              |        |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|--------|-------|
| NUMERO RP                                                                                                         | FECHA RP | CODIGO RUBRO | FUENTE | VALOR |
| -                                                                                                                 | -        | -            | -      | -     |

En la ciudad de Yopal, a los Catorce (14) días del mes de Agosto de 2024 se reunieron: VICTOR MANUEL ROSAS HERNANDEZ, SECRETARIO(A) DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO, quien actúa en su calidad de supervisor, YUDER KADER QUINTERO RINCON, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1118564500 de YOPAL como contratista y en calidad de SECRETARIO(A) DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO el(la) dr(a) VICTOR MANUEL ROSAS HERNANDEZ de la SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO con el fin de suscribir la presente acta de liquidación del contrato anteriormente citado se tiene en cuenta que:

Los numerales 1 Y 2 solo aplican para contratos de Obra y consultoría:

1. A fecha de la presente acta se constató que el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_, el contratista terminó la ejecución de la totalidad de las obras objeto del contrato, cumpliendo a cabalidad con el plazo estipulado en el mismo y que estas obras se encuentran ejecutadas a entera satisfacción de la interventoría/supervisión del respectivo contrato.
2. Que el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ el contratista hace entrega real y efectiva de la totalidad de las obras ejecutadas objeto del contrato a la interventoría y supervisión del contrato, quienes la reciben a entera satisfacción y se suscribe la respectiva acta No. \_\_\_\_: Acta de recibo final del contrato, soporte de la presente acta.

El numeral 3 solo aplica para contratos de Prestación de Servicios de apoyo y profesionales

3. Por tratarse de Contrato de Prestación de servicios, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, no genera vinculación laboral, y por lo tanto no se reconocerán ni liquidarán prestaciones sociales, según lo pactado en el numeral noveno del contrato.
4. Durante el desarrollo del contrato no se presentaron reajustes, sanciones, intereses moratorios, conciliaciones, transacciones, ni obligaciones adicionales entre las partes. En consecuencia, no existe reclamación alguna, pendiente en la ejecución del contrato.
5. La entidad contratante deja expresa constancia que una vez firmada la presente acta de liquidación del contrato, ésta no responderá por ningún tipo de reclamación que pudiera ser presentadas por terceros ante esta entidad.
6. El contratista se responsabiliza exclusivamente ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa o indirectamente a la entidad.

## IV. PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

|                 | SALUD               | PENSION               | ARL            |
|-----------------|---------------------|-----------------------|----------------|
| NOMBRE EMPRESA  | E.P.S. SANITAS S.A. | PORVENIR S.A.         | POSITIVA       |
| NÚMERO PLANILLA | 4563457809          | 4563457809            | 4563457809     |
| VALOR           | \$162.500,00        | \$208.000,00          | \$31.700,00    |
| VALOR INTERES   | \$400,00            | \$500,00              | \$100,00       |
| PERIODO INICIO  | 2024-07-01          | PERIODO FIN           | 2024-07-30     |
| VALOR TOTAL     | \$403.200,00        | Base Cotización o IBc | \$1.300.000,00 |
| FECHA PAGO      | 2024-08-05          |                       |                |

## V. RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS

| No. Acta | Valor          | Amortizar | No. Orden | Fecha Pago | No. Comprobante | Fecha |
|----------|----------------|-----------|-----------|------------|-----------------|-------|
| 1        | \$2.500.000,00 | \$0,00    |           |            |                 |       |
| 2        | \$2.500.000,00 | \$0,00    |           |            |                 |       |
| 3        | \$2.500.000,00 | \$0,00    |           |            |                 |       |

## VI. CONTRATOS ADICIONALES, PRORROGAS, SUSPENSIÓN Y/O REINICIO

### PRORROGAS

| Prórroga No. | Tiempo |
|--------------|--------|
| -            | -      |

### SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

CÓDIGO: AP5-F07

VERSION: 04

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024





# ACTA DE LIQUIDACIÓN



|          |        |
|----------|--------|
| Acta No. | Tiempo |
| -        | -      |

## VALOR ADICIONES

|               |                |
|---------------|----------------|
| Adicional No. | Valor (M.L.C.) |
| -             | -              |

## VII. GARANTÍAS

| COMPANÍA<br>ASEGURADORA | NO. PÓLIZA | AMPARO | VIGENCIA<br>DEDE | VIGENCIA<br>HASTA | FECHA<br>APROBACION | VALOR<br>ASEGURADO |
|-------------------------|------------|--------|------------------|-------------------|---------------------|--------------------|
| -                       | -          | -      | -                | -                 | -                   | -                  |

## VIII. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

|                             | Valor          | Anticipo |                |
|-----------------------------|----------------|----------|----------------|
| CONTRATO INICIAL            | \$8.750.000,00 | \$0,00   |                |
| ADICIONAL                   | \$0,00         | \$0,00   |                |
| TOTAL CONTRATO              | \$8.750.000,00 | \$0,00   |                |
|                             | Valor Acta     | Amortiza | Valor Pagado   |
| VALOR ACTA No. 1            | \$2.500.000,00 | \$0,00   | \$2.500.000,00 |
| VALOR ACTA No. 2            | \$2.500.000,00 | \$0,00   | \$2.500.000,00 |
| VALOR ACTA No. 3            | \$2.500.000,00 | \$0,00   | \$2.500.000,00 |
| PRESENTE ACTA               | \$1.250.000,00 | \$0,00   | \$1.250.000,00 |
| TOTAL                       | \$8.750.000,00 | \$0,00   | \$8.750.000,00 |
| SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD | \$0,00         |          |                |

## IX. ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

|                                              |                                               |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:<br>\$8.750.000,00 | Ocho Millones Setecientos Cincuenta Mil Pesos |
| PLAZO DEL CONTRATO                           | Tres (3) MESES Y Quince (15) DIAS             |
| FECHA DE TERMINACION                         | 2024-07-17                                    |
| VALOR EJECUTADO: \$8.750.000,00              |                                               |
| PORCENTAJE AVANCE CONTRATO: 100 %            |                                               |
| VALOR NO EJECUTADO Y NO CANCELADO: \$0,00    |                                               |

El Interventor/Supervisor certifica que:

1. Ejecutó en un 100 % las actividades y obligaciones, objeto del presente contrato, las cuales fueron entregadas a satisfacción
2. Si/No realizó ingreso de rendimientos financieros de la cuenta No. \_\_\_\_\_ de Banco \_\_\_\_\_, ya que si/no se generaron según consta en la certificación de fecha \_\_\_\_\_ expedida por la entidad Bancaria y en comprobante de ingreso N° \_\_\_\_\_.
3. Presentó pólizas debidamente vigentes y aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica del Municipio, en cumplimiento del contrato, CLAUSULA: GARANTÍAS
4. En cumplimiento con el artículo 2º de la Ley 828 del 10 de julio de 2003, por la cual se expiden normas para el control a la evasión del Sistema de Seguridad social, se verificó que el contratista cumplió con las obligaciones frente a los pagos de los aportes de Salud, Pensión, riesgos laborales y parafiscales establecidos en el contrato, tal como consta en los documentos que reposan en el expediente contractual en el área responsable.
5. Presentó los soportes debidamente firmados de paz y salvos de los trabajadores vinculados en la ejecución del presente contrato por prestaciones sociales y salarios los cuales reposan en la dependencia.
- 6.- En cumplimiento del parágrafo 2 de la cláusula quinta del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión No. 0884 de 2024-03-08, el contratista presenta certificación expedida por el profesional o líder del proceso de atención al ciudadano, donde certifique que el contratista cerró debidamente las comunicaciones internas y externas de su competencia, trazadas por QFdocument
7. En virtud del artículo 60 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan proceder de inmediato y en este mismo instrumento a

CÓDIGO: AP51F07  
VERSION: 04  
FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024



## ACTA DE LIQUIDACIÓN

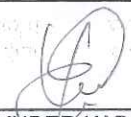


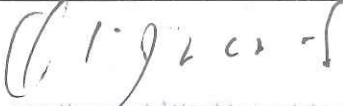
efectuar la respectiva liquidación por mutuo acuerdo del contrato No. 0884 de 2024-03-08, previa verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas entre las partes, determinando que efectivamente se encuentra a paz y salvo por todo concepto relacionado con la ejecución del contrato.

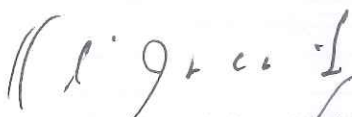
### OBSERVACIONES:

1. EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DE TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS MCTE ( \$ 351.000 ) POR CONCEPTO DE ESTAMPILLAS, DE CONFORMIDAD CON EL ACUERDO N°032 DE 2020, DISCRIMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA:  
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR: \$ 263.000  
ESTAMPILLA PRO CULTURA: \$ 88.000
2. El supervisor certifica que el contratista terminó la ejecución de la totalidad de las actividades objeto del contrato dentro del plazo de la ejecución establecido.
3. El supervisor certifica que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de pagos de los aportes al sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL) exigidos por la Ley durante el plazo de ejecución.
4. El contratista se encuentra a paz y salvo con las respuestas de PQRS.
5. Que mediante Certificado emitido el día 13 de JUNIO de 2024 por el Profesional Universitario Código 219 -Grado 02 : Señor CESAR RENE MENESES HERNANDEZ certifica que el contrato No 0884-2024 suscrito entre el Municipio de Yopal y YUDER KADER QUINTERO RINCON, cuyo objeto consiste en: "DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO EN LA ESTRATEGIA DE ARBOLADO, CORREDORES ECOLOGICOS, ASI COMO CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL USO INADECUADO DE LOS RECURSO NATURALES EN EL CORREGIMIENTO DE QUEBRADASECA COMUNA III DEL MUNICIPIO DE YOPAL.." Del periodo comprendido entre el 03 de MAYO al 02 de JUNIO del 2024, se evidencia que se encuentra ajustado al cumplimiento de las obligaciones contractuales y a la cláusula descrita en la forma de pago, con avance del cumplimiento financiero del 57.14% ejecutado.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los Catorce (14) días del mes de Agosto de 2024.

  
YUDER KADER QUINTERO RINCON  
CONTRATISTA

  
VICTOR MANUEL ROSAS HERNANDEZ  
SECRETARIO(A) DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO  
CLIMÁTICO  
SUPERVISOR

  
VICTOR MANUEL ROSAS HERNANDEZ  
SECRETARIO(A) DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO  
CLIMÁTICO



**GESTIÓN FINANCIERA**  
**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES DE BIENES O SERVICIOS**  
**EFFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**



( Art. 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016, Unico Reglamentario en Materia Tributaria)

**MUNICIPIO DE YOPAL NIT No. 891.855.017-7**

Autorización numeración DIAN 18764004901093 Septiembre 29 de 2020 Rango autorizado prefijo MY No. 1 al 40.000 vigencia 24 meses

|                                                |                              |           |               |
|------------------------------------------------|------------------------------|-----------|---------------|
| CIUDAD Y FECHA DE GENERACION:                  | YOPAL, 14 DE AGOSTO DEL 2024 | No.       | MY-           |
| APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL VENDEDOR | QUINTERO RINCON YUDER KADER  | NIT / CC: | 1.118.564.500 |
| No. CONTRATO                                   | 0884-2024                    | TELÉFONO: | 3148921456    |

| CANTIDAD                                      | DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | VALOR UNITARIO  | VALOR TOTAL     |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1                                             | Pago acta de liquidacion. del contrato de prestacion de servicios de apoyo a la gestion 0884-2024 de objeto contractual:DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO EN LA ESTRATEGIA DE ARBOLADO ,CORREDORES ECOLOGICOS,ASI COMO CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL USO INADECUADO DE LOS RECURSOS NATURALES EN LOS CORREGIMIENTOS DE QUEBRADASECA Y COMUNA III DEL MUNICIPIO DE YOPAL,DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 03 DE JULIO AL 17 DE JULIO DEL 2024 | \$ 1.250.000,00 | \$ 1.250.000,00 |
| SON: UN MILLON DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TOTAL \$        | \$ 1.250.000,00 |

|                                                                                                                                               |                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>FIRMA DEL PROVEEDOR<br>CC_X_ O NIT. NIT. 1.118.564.500 | <br>FIRMA ACEPTADA<br>CC_X_ O NIT. NIT. 19384684 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



[illegible]

| ADMINISTRADORA |                      | TOTAL APORTES A SALUD |                            |       |                     |       |               |       |             |             |            |             |            |      |            |              |            |
|----------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|-------|---------------------|-------|---------------|-------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------|------------|--------------|------------|
| CÓDIGO         | NOMBRE               | No. COIZANTES         | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD |       | LICENCIA MATERNIDAD |       | SALDO A FAVOR |       | LIQUIDACIÓN |             | MORA       |             | TOTALES    |      |            |              |            |
|                |                      |                       | NÚMERO AUTORIZACIÓN        | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA      | VALOR | COTIZACIÓN  | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES    | MORA | DESCUENTO  | VALOR PAGADO |            |
| EPS005         | EPS005-SANTITAS S.A. | 1                     |                            | \$ 0  |                     |       | \$ 0          |       | \$ 0        | \$ 162.500  | \$ 0       | \$ 400      | \$ 162.500 | \$ 0 | \$ 162.500 | \$ 0         | \$ 162.500 |
| SUB-TOTALES:   |                      |                       |                            |       | \$ 0                |       | \$ 0          |       | \$ 0        | \$ 162.500  | \$ 0       | \$ 400      | \$ 162.500 | \$ 0 | \$ 162.500 | \$ 0         | \$ 162.500 |

| TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                                        |                |                     |               |            |           |
|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------|---------------------|---------------|------------|-----------|
| ADMINISTRADORA                        |                                        | No. COTIZANTES | NÚMERO AUTORIZACIÓN | SALDO A FAVOR | LICUDACIÓN | TOTALES   |
| CÓDIGO                                | NOMBRE                                 |                | VALOR               | PLANILLA      | COTIZACIÓN | DESCUENTO |
| 04-23                                 | M-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1              | \$ 0                |               | \$ 0       |           |
|                                       |                                        |                |                     |               | \$ 31.700  |           |
|                                       |                                        |                |                     |               |            | \$ 31.700 |
|                                       |                                        |                |                     |               |            | \$ 100    |
|                                       |                                        |                |                     |               |            | \$ 31.700 |
|                                       |                                        |                |                     |               |            | \$ 8      |
| SUB-TOTALES:                          |                                        |                |                     |               |            | \$ 31.800 |
|                                       |                                        |                |                     |               |            | \$ 31.800 |

[illegible]

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>\$ 403.200</b> |
|--------------|-------------------|



# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



## I., INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0884.2024

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratista                       | YUDER KADER QUINTERO RINCON                                                                                                                                                                                                               |
| Identificación                    | 1118564500                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de suscripción del Contrato | 8 DE MARZO DEL 2024                                                                                                                                                                                                                       |
| Objeto                            | DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO EN LA ESTRATEGIA DE ARBOLADO, CORREDORES ECOLOGICOS, ASI COMO CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL USO INADECUADO DE LOS RECURSO NATURALES EN EL CORREGIMIENTO DE QUEBRADASECA COMUNA III DEL MUNICIPIO DE YOPAL. |
| Plazo de Ejecución                | 3 MESES Y 15 DIAS                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha de Iniciación               | 3 DE ABRIL DEL 2024                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de Finalización             | 17 DE JULIO DEL 2024                                                                                                                                                                                                                      |

### 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

|                                                         |                                                                   |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Valor total del Contrato                                | OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$8.750.000) |
| Valor ejecutado (a la fecha de este informe)            | OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$8.750.000) |
| Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar | 0                                                                 |
| Porcentaje de Ejecución                                 | 100%                                                              |
| Porcentaje por Ejecutar                                 | 0                                                                 |
| Estado de la Garantía                                   | Vigente                                                           |
| Matriz de Riesgos del Contrato                          | N/A                                                               |

### 3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

#### 3.1 BIENES, SERVICIOS U OBRA RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista cumplió o no cumplió a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

| Actividad                                                                                                           | Evidencias o Soportes                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.PRESTAR UN SOPORTE OPERATIVO EN LAS MESAS DE TRABAJO PARA LA ESTRUCTURACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE MANEJO INTEGRAL | Producto:<br>CUARENTA (40) MESAS DE PARTICIPACIÓN CON LOS ACTORES INVOLUCRADOS EN LA COMUNA III y CORREGIMIENTO DE QUEBRADASECA. |



CÓDIGO: AP5-F124

VERSION: 05

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024

# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DE RESIDUOS SÓLIDOS Y<br>CORREDORES ECOLÓGICOS DEL<br>MUNICIPIO DE YOPAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>La anterior información se encuentra en:<br/>El correo:<br/><a href="mailto:controlarbolado2024@gmail.com">controlarbolado2024@gmail.com</a></p> <p>Dando cumplimiento a la Circular N° 002 del 4 de abril del 2024</p> <p>los soportes se pueden ver en el siguiente link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8</a></p>                                                                                                                   |
| 2. CREAR UNA BASE DE DATOS QUE<br>CONTENGA LA INFORMACIÓN DE<br>CADA UNA DE LAS COORDENADAS<br>QUE TOMA EL PROFESIONAL EN EL<br>RECORRIDO DE CAMPO PARA<br>IDENTIFICAR LOS PUNTOS CRÍTICOS<br>DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS<br>SÓLIDOS EN LOS CORREGIMIENTOS,<br>VEREDAS Y COMUNAS<br>IDENTIFICADAS DEL MUNICIPIO DE<br>YOPAL                                                                        | <p>INFORME TÉCNICO CON VEINTE (20) PUNTOS CRÍTICOS<br/>IDENTIFICADOS Y GEOREFERENCIADOS.</p> <p>La anterior información se encuentra en:<br/>El correo:<br/><a href="mailto:controlarbolado2024@gmail.com">controlarbolado2024@gmail.com</a></p> <p>Dando cumplimiento a la Circular N° 002 del 4 de abril del 2024</p> <p>los soportes se pueden ver en el siguiente link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8</a></p>                      |
| 3. PRESTAR SOPORTE OPERATIVO EN<br>JORNADAS DE ASEO, ORNATO Y<br>EMBELLECIMIENTO EN ARTICULACIÓN<br>CON LOS ACTORES INVOLUCRADOS,<br>PARA LA RECUPERACIÓN DE LOS<br>PUNTOS CRÍTICOS Y LAS ÁREAS DE<br>IMPORTANCIA AMBIENTAL, CANALES,<br>CAÑOS Y PARQUES EN LOS<br>CORREGIMIENTOS, VEREDAS Y<br>COMUNAS IDENTIFICADAS DEL<br>MUNICIPIO DE YOPAL.                                                  | <p>INFORME TÉCNICO CONSOLIDADO CON (8) PUNTOS<br/>CRÍTICOS DE IMPORTANCIA AMBIENTAL RECUPERADOS.</p> <p>La anterior información se encuentra en:<br/>El correo:<br/><a href="mailto:controlarbolado2024@gmail.com">controlarbolado2024@gmail.com</a></p> <p>Dando cumplimiento a la Circular N° 002 del 4 de abril del 2024</p> <p>los soportes se pueden ver en el siguiente link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8</a></p>              |
| 4. BRINDAR SOPORTE OPERATIVO EN<br>ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN EN<br>EDUCACIÓN AMBIENTAL CON<br>ENFOQUE DIFERENCIAL; EN EL<br>MANEJO INTEGRAL DEL RECURSO<br>HÍDRICO, RESIDUOS SÓLIDOS Y POST<br>CONSUMO, ARBOLADO URBANO Y<br>RURAL, CORREDORES ECOLÓGICOS,<br>CAMBIO CLIMÁTICO Y CULTURA<br>CIUDADANA EN LOS<br>CORREGIMIENTOS, VEREDAS Y<br>COMUNAS IDENTIFICADAS DEL<br>MUNICIPIO DE YOPAL | <p>INFORME TECNICO CONSOLIDADO CON 14 ACCIONES<br/>REALIZADAS DE SENSIBILIZACION AMBIENTAL<br/>IDENTIFICADAS.</p> <p>La anterior información se encuentra en:<br/>El correo:<br/><a href="mailto:controlarbolado2024@gmail.com">controlarbolado2024@gmail.com</a></p> <p>Dando cumplimiento a la Circular N° 002 del 4 de abril del 2024</p> <p>los soportes se pueden ver en el siguiente link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4gMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8</a></p> |



# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>5. RECOLECCIÓN DE MATERIAL VEGETAL (SEMILLAS Y ESTACAS) PARA LA PROPAGACIÓN DE ESPECIES ARBÓREAS CONSOLIDANDO ASÍ LA ESTRATEGIA DE ARBORIZACIÓN EN ÁREAS DE INTERÉS FORESTAL</p> | <p>SE REALIZO LA ENTREGA DE 104 PLANTULAS DE FLOR AMARILLO CON EVIDENCIA ACTA DE ENTREGA Y REGISTRO FOTOGRAFICO.</p> <p>La anterior información se encuentra en:<br/>El correo:<br/><a href="mailto:controlarbolado2024@gmail.com">controlarbolado2024@gmail.com</a></p> <p>Dando cumplimiento a la Circular N° 002 del 4 de abril del 2024</p> <p>los soportes se pueden ver en el siguiente link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4qMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12Rx-4qMo02OIOUT5pAEV6Jy0M_3Rz5K8</a></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2. La contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de [TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$351.000)] de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| Estampilla pro adulto mayor | [\$263.000] |
| Estampilla pro cultura      | [\$88.000]  |

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

**NOTA:** El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. [MYCA—SMACC-CD-041-2024], así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

## 4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

## 5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

| PROGRAMA | ACTIVIDAD | META | RESULTADO |
|----------|-----------|------|-----------|
|----------|-----------|------|-----------|

  
CÓDIGO: AP5-F124  
VERSIÓN: 05  
FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024



# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



|                                                    |                                                                                                                                      |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yopal ciudad con autoridad y desarrollo sostenible | Desarrollo de acciones enfocadas a fortalecer la sostenibilidad ambiental y adaptación al cambio climático en el municipio de Yopal. | Implementar una estrategia intersectorial para control sobre uso inadecuado de recurso naturales tanto en lo urbano y rural | <p>Estructuración de estrategias de manejo integral de residuos sólidos y corredores ecológicos en el corregimiento Quebradaseca y comuna III (Clelia Riveros) del municipio de Yopal. (mesas de trabajo)</p> <p>Identificación de 20 puntos críticos con acciones de mejora en el corredor vial del Corregimiento de Quebradaseca y comuna III de Yopal</p> <p>8 actividades de aseo, ornato y embellecimiento en el corregimiento Quebradaseca y comuna III (Clelia Riveros) del municipio de Yopal.</p> <p>Sensibilización de 160 personas en el corregimiento Quebradaseca y comuna III (Clelia Riveros) del municipio de Yopal.</p> <p>Entrega de 104 plántulas germinadas y embolsadas (flor amarillo)</p> |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA



CÓDIGO: AP5-F124

VERSIÓN: 05

FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024



# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

## PERIODO DE EVALUACIÓN

| PERIODO DE EVALUACIÓN                                      |         | INDICAR LA FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN DEL PERIODO A EVALUAR                                                                                                                                                     |              |
|------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ASPECTO                                                    | PUNTAJE | CRITERIOS                                                                                                                                                                                                          | CALIFICACIÓN |
| <b>CUMPLIMIENTO Y ENTREGA</b>                              | 5,0     | EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.                                                                                                          | 4,0          |
|                                                            | 4,0     | BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.                                                                                                                                                             |              |
|                                                            | 3,5     | REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.                                                                                                |              |
|                                                            | 0,0     | NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.                                                                                                   |              |
| <b>CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b> | 5,0     | EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.                                                                        | 5,0          |
|                                                            | 4,0     | BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.                                                                                    |              |
|                                                            | 3,5     | REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.                                        |              |
|                                                            | 0,0     | NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías. |              |
| <b>GARANTÍAS</b>                                           | 5,0     | EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.                                                                                      | N/A          |
|                                                            | 4,0     | BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.                                                                                                     |              |
|                                                            | 3,5     | REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.                                                                                        |              |
|                                                            | 0,0     | NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.                                                                                                                                         |              |
| <b>ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS</b>                          | 5,0     | EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS                                                                                                                | 5,0          |

# **INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA**



|                                |     |                                                                                                                                                                |            |
|--------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                |     | asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.                                                                                                       |            |
|                                | 4,0 | BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.                                    |            |
|                                | 3,5 | REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad. |            |
|                                | 0,0 | NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.                                                 |            |
| PRECIO                         | 5,0 | EXCELENTE: El precio es competitivo                                                                                                                            | N/A        |
|                                | 0,0 | NO CUMPLE: el precio no es competitivo                                                                                                                         |            |
| SEGURIDAD SOCIAL               | 5,0 | EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.                                                                  | 4,0        |
|                                | 4,0 | BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.                                                                                    |            |
|                                | 3,5 | REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.                                                                 |            |
|                                | 0,0 | NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social                                                                                              |            |
| CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN | 5,0 | EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.                                                           | 5,0        |
|                                | 4,0 | BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad                                            |            |
|                                | 3,5 | REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad                                       |            |
|                                | 0,0 | NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación                                                                                                        |            |
| <b>PROMEDIO</b>                |     |                                                                                                                                                                | <b>4,6</b> |

| Criterios de Calificación Definida | PUNTAJE   | RESULTADO                                                                       |
|------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | 4,5 - 5,0 | Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.                  |
|                                    | 3,6 - 4,4 | Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.                                    |
|                                    | 3,0-3,5   | Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado |
|                                    | 0,0 - 2,9 | No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.             |



# **INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA**



El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

## **PERIODO DE EVALUACIÓN**

| PERIODO DE EVALUACIÓN                                      |         | INDICAR LA FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN DEL PERIODO A EVALUAR                                                                                                                                                     |              |
|------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ASPECTO                                                    | PUNTAJE | CRITERIOS                                                                                                                                                                                                          | CALIFICACIÓN |
| <b>CUMPLIMIENTO Y ENTREGA</b>                              | 5,0     | EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.                                                                                                          | 4,0          |
|                                                            | 4,0     | BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.                                                                                                                                                             |              |
|                                                            | 3,5     | REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.                                                                                                |              |
|                                                            | 0,0     | NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.                                                                                                   |              |
| <b>CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b> | 5,0     | EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.                                                                        | 5,0          |
|                                                            | 4,0     | BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.                                                                                    |              |
|                                                            | 3,5     | REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.                                        |              |
|                                                            | 0,0     | NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías. |              |
| <b>GARANTÍAS</b>                                           | 5,0     | EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.                                                                                      | N/A          |
|                                                            | 4,0     | BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.                                                                                                     |              |
|                                                            | 3,5     | REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.                                                                                        |              |
|                                                            | 0,0     | NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.                                                                                                                                         |              |
| <b>ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS</b>                          | 5,0     | EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS                                                                                                                | 5,0          |

# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA



| Criterios de Calificación<br>Definida | PUNTAJE   | RESULTADO                                                                       |
|---------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | 4,5 - 5,0 | Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.                  |
|                                       | 3,6 - 4,4 | Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.                                    |
|                                       | 3,0-3,5   | Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado |
|                                       | 0,0 - 2,9 | No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.             |

El presente se firma en Yopal, a los catorce 14 días del mes ocho 8 del dos mil veinticuatro 2024 año.

Atentamente,

**VICTOR MANUEL ROSAS HERNÁNDEZ**  
Secretario de Medio Ambiente y Cambio Climático