**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Junio de 2025

Señor(a)
**CESAR DE LA CRUZ BOVEA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7682336**
Coordinador Académico Gestión
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2025

**Referencia:** No 7682336 del año 2025

LUIS GABRIEL DE LA ROSA CARRILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72098205 de Sabanagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** d). un pago correspondiente al mes de Junio de 2025 por valor de (4001575). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 8742051348 COLPATRIA, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 28 de Noviembre de 2025.

**OBJETO:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA - AREA: DISEÑO PARA LA COMUNICACION GRAFICA, ANIMACION 3D, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las

| |
|---|
| tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente |
| |

**Obligaciones Especificas:** (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. | Revisión del proyecto formativo que se ajusta a las necesidades del la institución educativa y acorde al entorno productivo. | Proyecto en Sofia Plus |
| 2 | Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. | Orientar actividades de la fase de planeación ficha 3191229 - 3191217 - 3191231 - 3197517 - 3190874 - 3215207 | Carpeta aprendiz drive |
| 3 | Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad | Asociar aprendices a las rutas | 3215207 - 3191231 |
| 4 | Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, | Ingresar al aplicativo Sofia Plus registrnado inasistencia de la fichas | 3191229 - 3191217 - 3191231- 3197517. 3190874-3215207 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. | 3191229 - 3191217 - 3191231- 3197517. 3190874-3215207 | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 25625 | Barranquilla - Sabanalarga | 2025-05-27 | 2025-05-27 |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9486103121 de la planilla, operador Aportes en Línea y periodo de mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios
Cordialmente,

**LUIS GABRIEL DE LA ROSA CARRILLO**
**Contratista**
**C.C. No. 72098205**

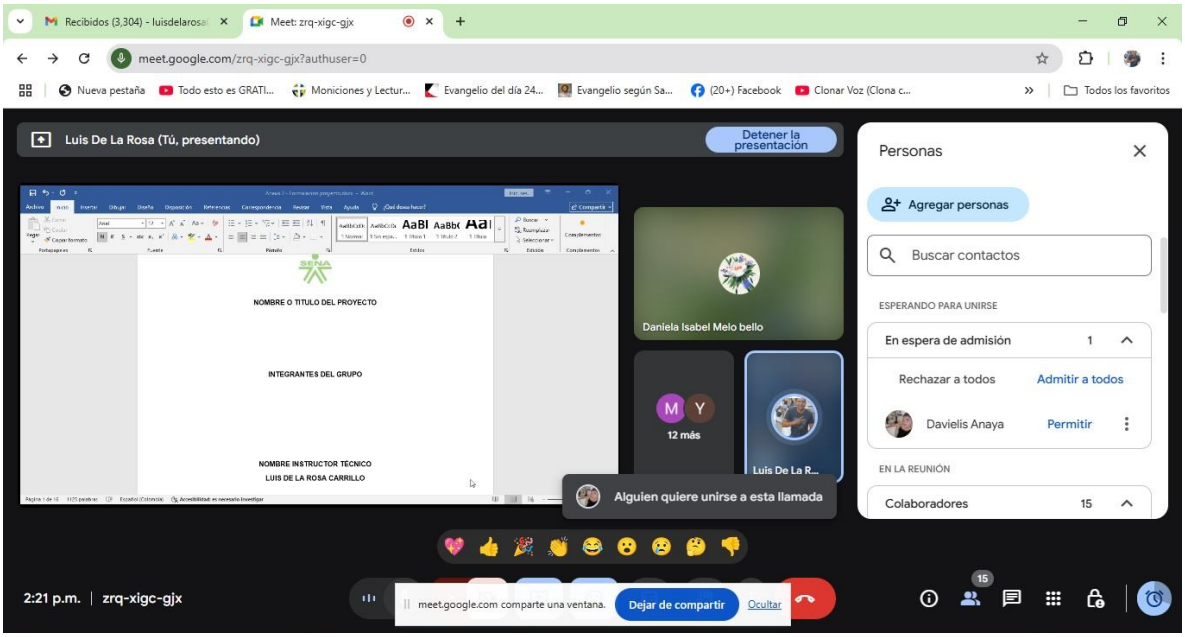
Recibí a satisfacción:

CESAR DE LA CRUZ BOVEA
Supervisor(a) Contrato 7682336 de 2025
Coordinador Académico Gestión

**EVIDENCIAS MES DE JUNIO**



**Actividades desarrolladas con la ficha 3197517**



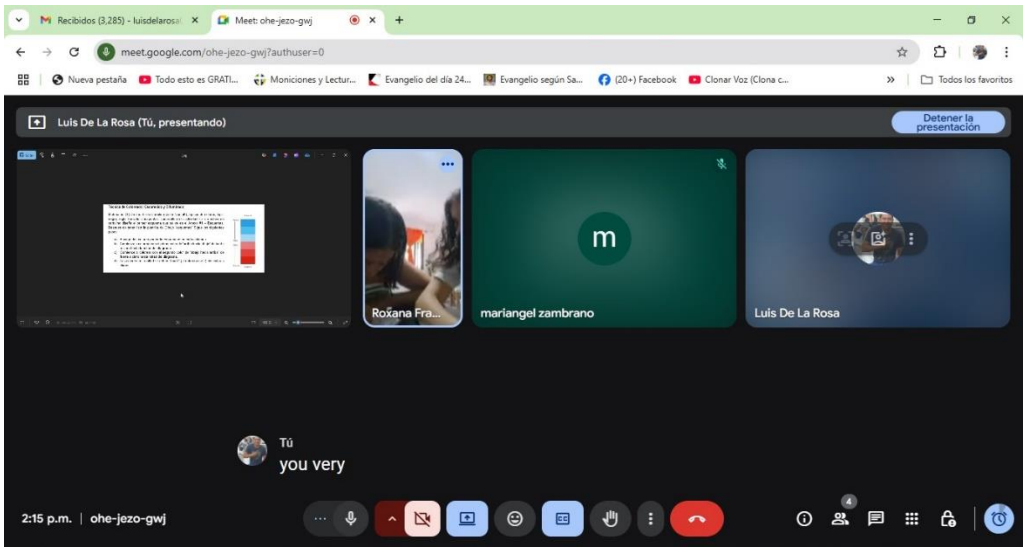

**Actividades desarrolladas con la ficha 3200874**




**Actividades desarrolladas con la ficha 3215207**




**Reunión con padres de familia de la ficha 3191231**




**Actividades desarrolladas con la ficha 3191217**