# ACTA FINAL

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 25-2025

## No. SECOP II CO1. PCCNTR.7558324

ACTA PARCIAL

✓ ACTA FINAL

En las instalaciones del Instituto de Fomento para el Desarrollo del Risaralda INFIDER, se reunieron **FABIAN NOREÑA ARBOLEDA** identificado con la cedula de ciudadanía No. **10.017.856**, Director Administrativo y Financiero del INFIDER en calidad de supervisor y **JOHN MAURICIO CUARTAS CANO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **10.027.060**, en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **25** de **2025** conforme a lo siguiente:

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR, ARTICULANDO LOS PROCESO DE GESTIÓN ESTRATÉGICOS, MIPG Y FURAG DEL INFIDER. |
| **CONTRATISTA** | JOHN MAURICIO CUARTAS CANO |
| **NIT** | 10.027.060 |
| **IMPUTACIONES PRESUPUESTALES** | Rubro 2.1.2.02.02.008.02 Otros servicios profesionales indirectos<br>CDP 74 del 19 de febrero de 2025.<br>CRP 92 del 28 de febrero de 2025. |
| **PLAZO** | Tres (3) meses, contados a partir de la firma del acta de inicio. |
| **FECHA DE INICIACION** | Febrero 28 de 2025 |
| **FECHA DE TERMINACION** | Mayo 27 de 2025 |
| **PRORROGA (S)** | No. |
| **SUSPENSION (S)** | No |
| **REINICIACION (S)** | No |
| **VALOR INICIAL CONTRATO** | $ 12.958.137 |
| **VALOR ADICION (S)** | 0 |
| **VALOR TOTAL CONTRATADO** | $ 12.958.137 |
| **ANTICIPO** | $ 0 |
| **FORMA DE PAGO** | El INFIDER cancelará al contratista mediante **tres (3)** actas parciales mensuales vencidas por valor de **CUATRO MILLONES TRESCIENTOS DIECINUEVE MIL TREESCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (4.319.379)** cada una y/o proporcional al plazo de ejecución, previa verificación del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del supervisor. |

Scanned with CamScanner

| INFIDER Instituto de Fomento para el Desarrollo de Risaralda | PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y DE DEFENSA JURÍDICA | |
|---|---|---|
| | ACTA PARCIAL | Versión: 02 18/08/2021 |

| FECHA DE ELABORACIÓN: | Junio 12 de 2025. |
|---|---|

**BALANCE DEL CONTRATO**

| | | |
|---|---|---|
| Valor Contrato Inicial | | $ 12.958.137 |
| Valor Adición | | $ 0 |
| Valor total de actas pagadas | $ 8.638.758 | |
| Valor presente acta | $ 4.319.379 | |
| Saldo del Contrato sin ejecutar | $ 0 | |
| SUMAS IGUALES | $ 12.958.137 | $ 12.958.137 |

**VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA: $** 4.319.379
**PERIODO DE PAGO:** Abril 28 a Mayo 27 de 2025
**OBSERVACIONES**: Valor acta Final $ 4.319.379 saldo: $ 0

**NOTA:** El funcionario **FABIAN NOREÑA ARBOLEDA**, Directo Administrativo y Financiero, supervisor del contrato CPSP-25-2025, hace constar que el contratista **JOHN MAURICIO CUARTAS CANO** cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR, ARTICULANDO LOS PROCESO DE GESTIÓN ESTRATÉGICOS, MIPG Y FURAG DEL INFIDER", Porcentaje ejecutado sobre la totalidad del contrato del 100% de cumplimiento, en el periodo comprendido entre el 28 de abril al 27 de mayo de 2025, para lo cual se anexa informe de actividades FINAL con los respectivos soportes, los cuales reposan en el correspondiente DRIVE de la Entidad, es importante resaltar que durante este mes, el contratista acompañó a la Dirección Administrativa y Financiera, realizando la coordinación de las actividades de implementación de la institucionalidad (Comité institucional de Gestión y Desempeño conforme a la normatividad vigente.); realizar revisión de los planes de acción propuestos por cada una de las políticas conforme a los resultados del FURAG; coordinar el seguimiento periódico de los avances frente a los planes de acción de cada una de las políticas de gestión y desempeño que hacen parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión; coordinar el proceso del reporte FURAG (Formato Único de Reporte de Avance a la Gestión) y los demás informes que requieran otras instancias de la entidad u otras entidades de control y vigilancias relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión; Gestionar ejercicios de capacitación con el DAFP para la entidad y realizar seguimiento a los compromisos adquiridos por la entidad; coordinar las actividades relacionadas con la implementación de MIPG (Modelo Integrado de Planeación y Gestión), como son reuniones, capacitaciones, asesorías, entre otros; proponer y proyectar acciones de mejora cuando sea requerido encaminadas al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión; Coordinar todo el proceso para el funcionamiento adecuado en la entidad de los mapas de riesgos, planes de mejoramiento; Acompañar al INFIDER en el cumplimiento del Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano.

Scanned with CamScanner

Así las cosas, el contratista declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) de los meses de abril y mayo de 2025, las cuales fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planillas de pago No. **1072593071 - 1073039884** correspondiente a los meses de abril y mayo canceladas el día 09 de mayo y 11 de junio de 2025 respectivamente.

**FABIAN NOREÑA ARBOLEDA**
Director Administrativo y Financiero
INFIDER
Supervisor

**JOHN MAURICIO CUARTAS CANO**
Contratista

Scanned with CamScanner