PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 03 de junio de 2025

Señora

CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7316203**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo

Regional Santander

Bucaramanga

Asunto: Informe post cuenta mes de mayo del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7316203 del año 2025

Carlos Roberto Lara Lozano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.486.355 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato será por la suma hasta de CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 47.770.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2025 b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($4.240.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles.	Se apoya en el manejo del aplicativo en la publicación de vacantes y orientación al sector empresarial en temas de empleabilidad.	Se anexa imagen.
2	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	Se efectúa el seguimiento a las empresas con vacantes en estado 'seguimiento', solicitando retroalimentación con el fin de registrar los candidatos colocados en la Plataforma.	Se anexa imagen.
3	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Participación a través de atención a usuarios en la feria AFRO SENA 2025.	Se anexa imagen.
4	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	No se realizó durante el periodo post cuenta.	N/a.
5	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de	No se realizó durante el periodo post cuenta.	N/a.

	empleabilidad para la población buscadora de Empleo.		
6	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se elabora reporte semanal en donde se evidencia el avance en la meta asignada al inicio del contrato, el cual es remitido a supervisora del contrato.	Se anexa imagen.
7	En enero presentar propuesta a los coordinadores de la agencia pública de Empleo Sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Registrada en la cuenta de cobro del mes de enero enviada por correo electrónico.	N/A
8	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo.	Evidencia del informe de gestión por funcionario del mes de mayo y demás actividades programadas en aras de cumplir los indicadores establecidos.	Se anexa imagen.
9	Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Brindar respuesta a PQR, ChatBot.	Se anexa imagen.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9485197396** de la planilla, Aportes en línea y periodo abril de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,



Firma

CARLOS ROBERTO LARA LOZANO

Contratista

C.C. No. 91.486.355 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7316203

Coordinadora Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES POST CUENTA DEL 21 AL 31 DE MAYO DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7316203 – CARLOS ROBERTO LARA LOZANO

1. **Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles.**

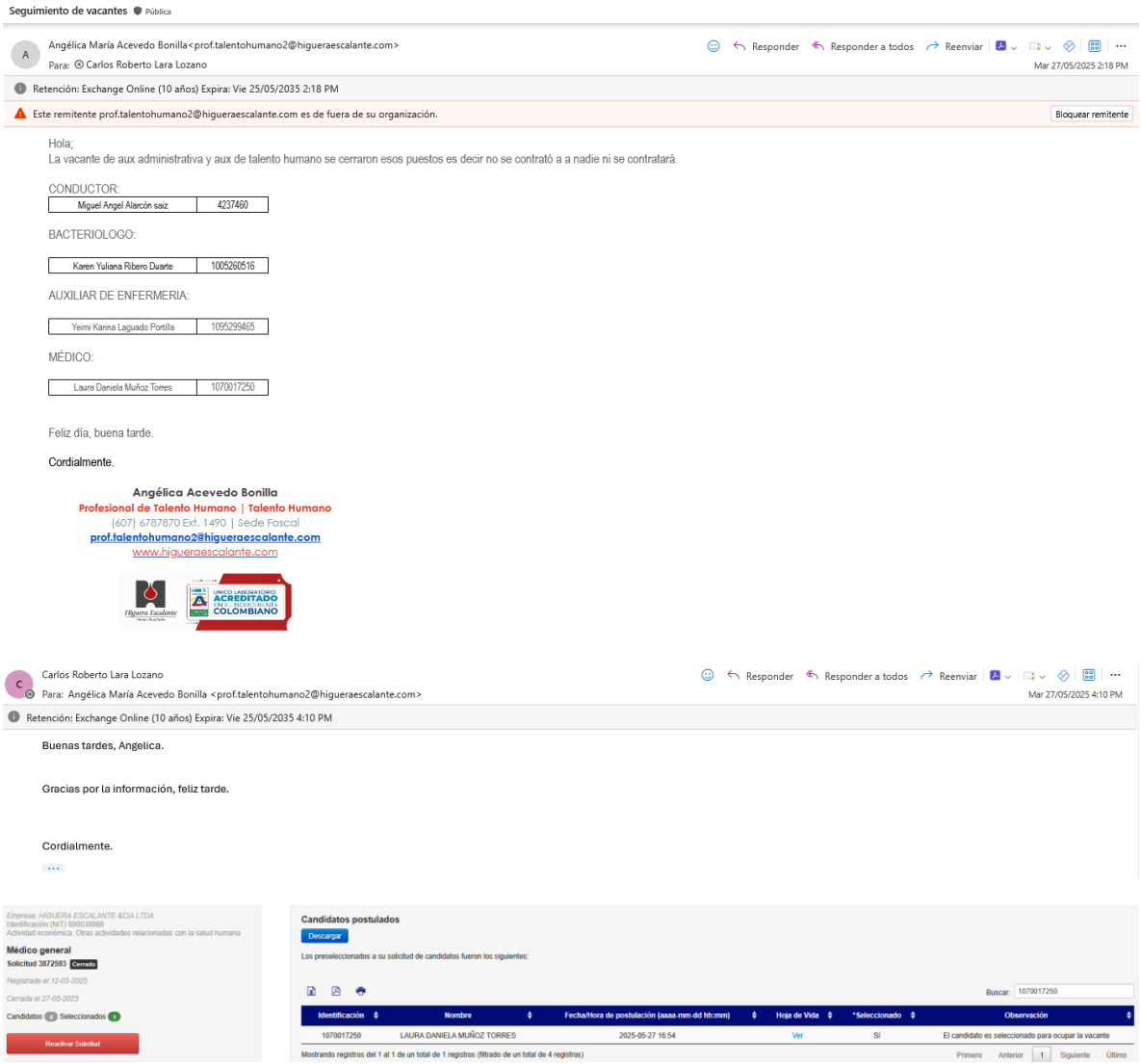
- Se apoya en el manejo del aplicativo en la publicación de vacantes y orientación al sector empresarial en temas de empleabilidad.

Presentación portafolio de servicios APE – SENA, inducción uso de la plataforma APE Empresa Camila Oviedo



2. **Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.**

- Se efectúa el seguimiento a las empresas con vacantes en estado 'seguimiento', solicitando retroalimentación con el fin de registrar los candidatos colocados en la Plataforma.



Seguimiento de vacantes Pública

Angélica María Acevedo Bonilla<prof.talentohumano2@higueraescalante.com>
Para: Carlos Roberto Lara Lozano
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 27/05/2025 2:18 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 25/05/2035 2:18 PM

Este remitente prof.talentohumano2@higueraescalante.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Hola;
La vacante de aux administrativa y aux de talento humano se cerraron esos puestos es decir no se contrató a a nadie ni se contratará.

CONDUCTOR:

Miguel Angel Alarcón saiz	4237460

BACTERIOLOGO:

Karen Yuliana Ribero Duarte	1005260516

AUXILIAR DE ENFERMERIA:

Yeimi Karina Laguado Portilla	1095299465

MÉDICO:

Laura Daniela Muñoz Torres	1070017250

Feliz día, buena tarde.

Cordialmente.

Angélica Acevedo Bonilla
Profesional de Talento Humano | Talento Humano
(607) 6787870 Ext. 1490 | Sede Foscal
prof.talentohumano2@higueraescalante.com
www.higueraescalante.com

Carlos Roberto Lara Lozano
Para: Angélica María Acevedo Bonilla <prof.talentohumano2@higueraescalante.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 27/05/2025 4:10 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 25/05/2035 4:10 PM

Buenas tardes, Angelica.

Gracias por la información, feliz tarde.

Cordialmente.

Empresa: HIGUERA ESCALANTE &CIA LTDA
Identificación (NIT) 800039886
Actividad económica: Otras actividades relacionadas con la salud humana

Médico general
Solicitud 3872593 Cerrado
Registrada el 12-03-2025
Cerrada el 27-05-2025
Candidatos 4 Seleccionados 1
Reactivar Solicitud

Candidatos postulados
Descargar
Los preseleccionados a su solicitud de candidatos fueron los siguientes:

Buscar: 1070017250

Identificación	Nombre	Fecha/Hora de postulación (aaaa-mm-dd hh:mm)	Hoja de Vida	*Seleccionado	Observación
1070017250	LAURA DANIELA MUÑOZ TORRES	2025-05-27 16:54	Ver	Sí	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros (filtrado de un total de 4 registros)
Primero Anterior 1 Siguiente Último

3. **Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.**

- Participación a través de atención a usuarios en la feria AFRO SENA 2025



4. **Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.**

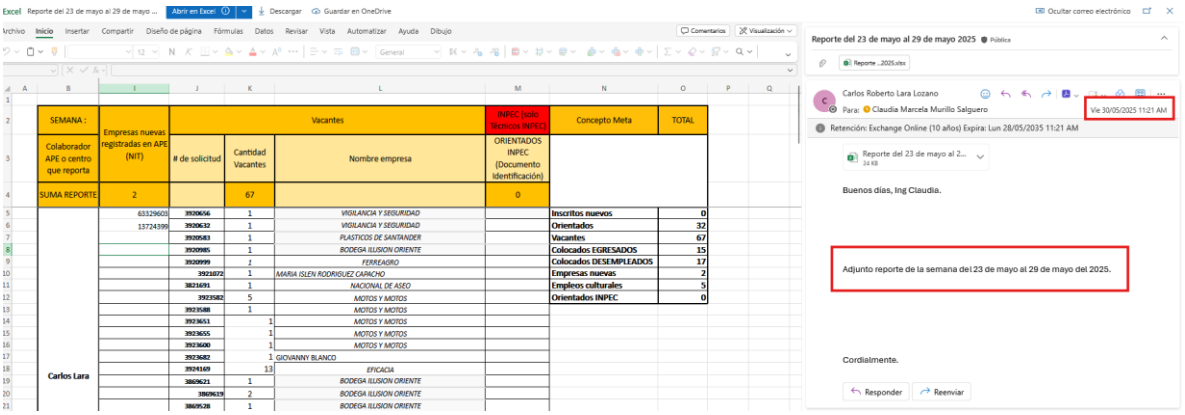
- No se realizó durante el periodo post cuenta.

5. **Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para la población buscadora de Empleo.**

- No se realizó durante el periodo post cuenta.

6. **Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.**

- Se elabora reporte semanal en donde se evidencia el avance en la meta asignada al inicio del contrato, el cual es remitido a supervisora del contrato.



SEMANA :	Empresas nuevas registradas en APE (NIT)	Vacantes			INPEC (solo técnicos INPEC)	Concepto Meta	TOTAL
Colaborador APE o centro que reporta		# de solicitud	Cantidad Vacantes	Nombre empresa	ORIENTADOS INPEC (Documento Identificación)		
SUMA REPORTE	2		67		0		
	63329603	3920656	1	VIGILANCIA Y SEGURIDAD		Inscritos nuevos	0
	13724399	3920632	1	VIGILANCIA Y SEGURIDAD		Orientados	32
		3920583	1	PLASTICOS DE SANTANDER		Vacantes	67
		3920985	1	BODEGA ILUSION ORIENTE		Colocados EGRESADOS	15
		3920999	1	FERREAGRO		Colocados DESEMPLEADOS	17
		3921072	1	MARIA ISLEN RODRIGUEZ CAPACHO		Empresas nuevas	2
		3821691	1	NACIONAL DE ASEO		Empleos culturales	5
		3923582	5	MOTOS Y MOTOS		Orientados INPEC	0
		3923588	1	MOTOS Y MOTOS			
		3923651	1	MOTOS Y MOTOS			
		3923655	1	MOTOS Y MOTOS			
		3923600	1	MOTOS Y MOTOS			
		3923682	1	GIOVANNY BLANCO			
Carlos Lara		3924169	13	EFICACIA			
		3869621	1	BODEGA ILUSION ORIENTE			
		3869619	2	BODEGA ILUSION ORIENTE			
		3869528	1	BODEGA ILUSION ORIENTE			

7. En enero presentar propuesta a los coordinadores de la agencia pública de Empleo Sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales

- Registrada en la cuenta de cobro del mes de enero enviada por correo electrónico.

8. Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo.

- Evidencia del informe de gestión por funcionario del mes de mayo y demás actividades programadas en aras de cumplir los indicadores establecidos.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	63	362	592	496	628	144	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	12	13	20	11	14	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	86	131	152	196	193	73	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	1	5	6	4	2	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	90	178	170	99	39	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	7	5	6	8	5	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	58	260	251	195	167	42	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	59	337	399	319	510	101	0	0	0	0	0	0

Informe Gestión de Empresas

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a empresas del año en curso gestionadas durante el mes de mayo

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Acción Realizada	Descripción	Empresa Afectada
29/05/2025 13:55:05	91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	Registro	La empresa se inscribe en la APE	13724399 - GIOVANNY BLANCO
27/05/2025 09:37:26	91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	Activar	La empresa se activa (presentaba estado suspendido)	800155308 - COOPFUTURO
26/05/2025 16:57:26	91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	Registro	La empresa se inscribe en la APE	63329603 - MARIA ISLEN RODRIGUEZ CAPACHO
22/05/2025 14:53:38	91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	Registro	La empresa se inscribe en la APE	91525055 - ARTIPIEDDRAS
22/05/2025 09:11:49	91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	Activar	La empresa se activa (presentaba estado suspendido)	28239988 - MOTOS Y MOTOS

Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de mayo

Volver

Excel PDF Print Search:

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3916863	1	NIT 890200690 - PLASTICOS DE SANTANDER	31/05/2025 16:30:44
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3902209	1	NIT 890200690 - PLASTICOS DE SANTANDER	31/05/2025 16:25:58
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3902209	1	NIT 890200690 - PLASTICOS DE SANTANDER	31/05/2025 16:24:44
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3880237	2	NIT 901874643 - RESTORE'S JAD S.A.S	31/05/2025 16:17:59
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3880230	2	NIT 901874643 - RESTORE'S JAD S.A.S	31/05/2025 16:17:27
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3880121	2	NIT 901874643 - RESTORE'S JAD S.A.S	31/05/2025 16:17:15
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3879561	2	CC 1098780398 - EL SANCOCHO DE NANDO	31/05/2025 16:15:52
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3879492	2	CC 1098780398 - EL SANCOCHO DE NANDO	31/05/2025 16:15:29
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3879487	2	CC 1098780398 - EL SANCOCHO DE NANDO	31/05/2025 16:15:14
CC 91486355 - CARLOS ROBERTO LARA LOZANO	3879480	2	NIT 88273767 - JOEL NIEBLES NORIEGA	31/05/2025 16:13:56

Capacitación trabajadores empresa de vigilancia CALT

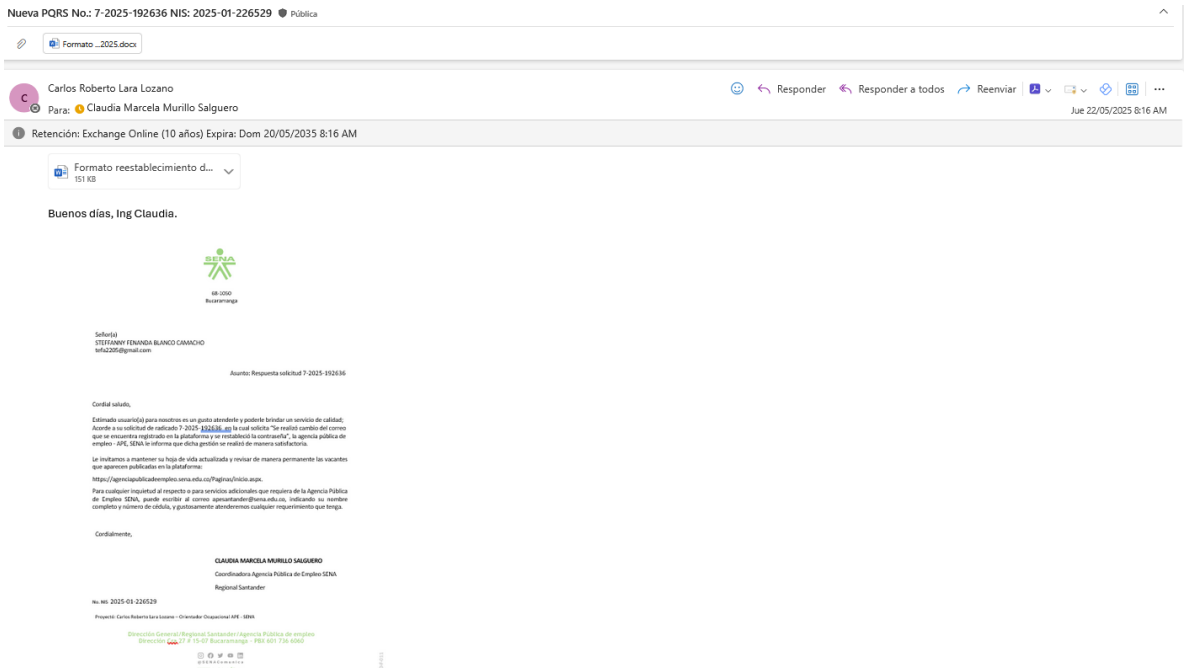


Reunión semanal seguimiento de indicadores



9. Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo

- Brindar respuesta a PQR, ChatBot.



Nueva PQRS No.: 7-2025-192636 NIS: 2025-01-226529 Pública

Formato ...2025.docx

Carlos Roberto Lara Lozano
Para: Claudia Marcela Murillo Salguero

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 22/05/2025 8:16 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 20/05/2035 8:16 AM

Formato reestablecimiento d...
151 KB

Buenos días, Ing Claudia.

68-1050
Bucaramanga

Señor(a)
STEFFANNY FERNANDA BLANCO CAMACHO
brfa2205@gmail.com

Asunto: Respuesta solicitud 7-2025-192636

Cordial saludo,

Estimado usuario(a) para nosotros es un gusto atenderle y poderle brindar un servicio de calidad; Acorde a su solicitud de radicado 7-2025-192636 en la cual solicita "Se realizó cambio del correo que se encuentra registrado en la plataforma y se restableció la contraseña", la agencia pública de empleo - APE, SENA le informa que dicha gestión se realizó de manera satisfactoria.

Le invitamos a mantener su hoja de vida actualizada y revisar de manera permanente las vacantes que aparecen publicadas en la plataforma:

https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx.

Para cualquier inquietud al respecto o para servicios adicionales que requiera de la Agencia Pública de Empleo SENA, puede escribir al correo apesantander@sena.edu.co, indicando su nombre completo y número de cédula, y gustosamente atenderemos cualquier requerimiento que tenga.

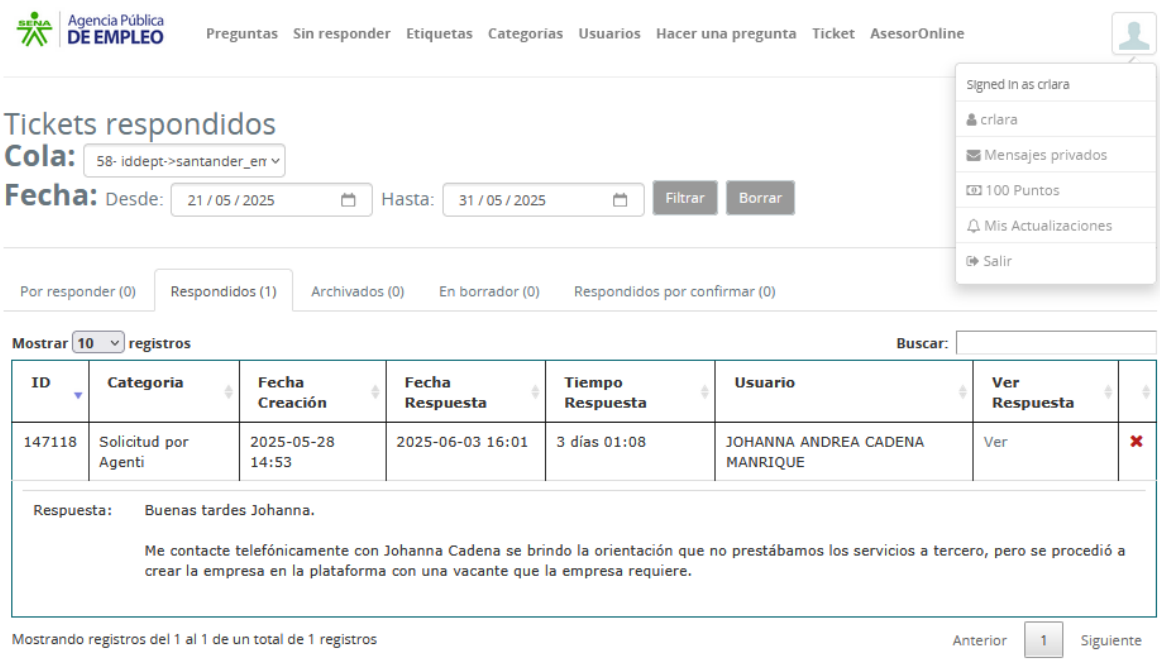
Cordialmente,

CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
Coordinadora Agencia Pública de Empleo SENA
Regional Santander

No. NIS 2025-01-226529

Proyectó: Carlos Roberto Lara Lozano – Orientador Ocupacional APE - SENA

Dirección General/Regional Santander/Agencia Pública de empleo
Dirección cra 27 # 15-07 Bucaramanga - PBX 601 736 6060



Firma

CARLOS ROBERTO LARA LOZANO

Contratista

C.C. No. 91.486.355 de Bucaramanga