



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, junio de 2025

Señor (a)

SONIA ESPERANZA CAMARGO SOLANO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.7384821

Cargo del supervisor: Dinamizadora de Bienestar

Dependencia: centro para la industria de la comunicación grafica

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7384821 del año 2025

Dayan Stephane Escobar Rodas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1024558936 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$26780000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). UN (1) primer pago por el mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$2.403.333), b). NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$2.575.000) cada uno y, c). Un pago final por el mes de diciembre de 2025 por valor de UN MILLON DOSCIENTOS UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.201.667).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para implementar acciones que promuevan la prevención de las enfermedades y promoción de la salud integral, dirigidas a los aprendices, contemplados en el Plan de Acción de Bienestar al Aprendiz del Centro de Formación y normatividad vigente. Conforme a los tipos de modalidades (Presencial, Virtual de la formación profesional integral que tenga el Centro Cenigraf y a las diferentes jornadas (diurna, nocturna y fines semana)



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables mensualmente	elaborar cronograma del eje de promoción y prevención del mes de junio de 2025 Se Realiza reunión con equipo bienestar para realizar planeación y elaboración de actividades	Evidencias en el siguiente link https://acortar.link/GTK1H9 https://goo.su/Uedm
2	Apoyar en el proceso de identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices	Programar charlas o talleres de prevención y promoción en salud del mes de junio.	https://acortar.link/Hw27ci
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación que aplique para el Centro de Formación y acompañar la programación académica, según lineamientos institucionales	Apoyo en conmemoración del Día del Campesino mes de junio	https://acortar.link/xDPWku
4	Asistir en la identificación de factores de riesgo de enfermedad con mayor incidencia en los aprendices y adelantar acciones articuladas para la prevención de los riesgos identificados. Mediante talleres educativos y preventivos.	Se prestaron servicios de atención en salud y se procedió con la activación de la póliza para los aprendices que lo solicitaron o la necesitaron	https://acortar.link/Hw27ci
5	Contribuir e implementar en el portafolio de talleres de bienestar al Aprendiz. virtuales y/o presenciales orientados hacia la construcción de estilos de vida y entornos	Realizar talleres donde se fortalecerá a los aprendices sobre síndrome premenstrual, taller de equilibrio saludable y taller rostro	https://acortar.link/Hw27ci



	saludables para divulgación mensual	sano métodos de planificación familiar para el mes de junio	
6	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual	Articular convenios con la integración social para talleres educativos y nuevas estrategias de divulgaciones para los aprendices	https://acortar.link/Hw27ci
7	Asistir en la divulgación de Póliza estudiantil de Accidentes, generación y registro de servicio cuando se requiera	Realizar socialización de póliza aurora seguros de vida a los aprendices en modalidad virtual y aclarar dudas sobre cobertura y activación a los aprendices del Sena.	https://acortar.link/Hw27ci
8	Registrar actividades realizadas del PNIBA en el aplicativo de Sofía Plus, y en las demás plataformas, dispuestas para registrar evidencias fotográficas informes, reportes, encuesta de satisfacción y registros de asistencias a actividades desarrolladas del PNIBA mensualmente, hacer uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso según corresponda con objeto contractual	Realizar registro de asistencia de las actividades programadas para los aprendices en el aplicativo de Sofía Plus en el mes de junio. Realizar proceso de seguridad de la información de acuerdo con las instrucciones desde área de TICS	https://acortar.link/Hw27ci

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1072235011 de la planilla, operador mi planilla y periodo mayo . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

DAYAN STEPHANE ESCOBAR RODAS

Contratista

C.C. No. 1024558936

Recibí a satisfacción:

Firma

SONIA ESPERANZA CAMARGO SOLANO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.7384821

Cargo del supervisor: Dinamizadora de Bienestar

Dependencia: centro para la industria de la comunicación grafica

Bogotá