
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> Cuota Número 1	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4147.010.26.1.496-2025	
Nombre completo del contratista: ANIDES JAIR PACHECO MENDOZA	
Documento de identificación: 84.455.804 de Santa Marta.	
Nombre del supervisor: JUAN CARLOS GUERRA LARA	
Organismo: SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HÁBITAT	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales a la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat para el seguimiento y monitoreo de la ejecución del plan de acción de la política pública MIHABITAT.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 30 / MAY / 2025	Fecha terminación 30 / JUN / 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$8.167.500)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
✓ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
✓ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.167.500	\$2.722.500	\$0	\$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social: Se adjunta como soporte para esta cuenta los certificados de afiliación a EPS Sanitas y Fondo de Pensión Protección.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista se compromete a realizar el pago de cobertura del 40% de su seguridad social de acuerdo con el valor de sus honorarios tal como lo estipula la ley, además, deberá ponerse al día antes de radicar al supervisor su última cuenta de cobro.


5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor: Dentro del desarrollo del objeto contractual, a continuación se relaciona el avance de las actividades realizadas por el contratista:

1. Brindar apoyo al seguimiento de la ejecución del plan de acción de la Política Pública MIHábitat y las intervenciones previstas, conforme a la normativa vigente.

El contratista acompañó mesa de trabajo para la revisión de los avances en los compromisos establecidos por el Departamento de Planeación en jornada de asistencia técnica para el seguimiento a la Política Pública a través del Plan de Acción, donde se le asignaron las siguientes tareas:

- Construir un esquema o índice de repositorio digital para un DRIVE del proceso de seguimiento a la Política Pública.
- Preparar socialización del alcance del seguimiento del Plan de Acción con Subsecretario SMIL y Secretaria de Vivienda.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002



MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	VERSIÓN	01
INFORME DE REUNIÓN	FECHA DE ENTREGA EN VERSIÓN	07/06/2025

Fecha 05/ Junio/ 2025


Informe de Reunión – Concertación de Contenidos para Jornadas de Sensibilización sobre Política Pública MIHábitat


CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivo
3. Asistentes
4. Desarrollo de la reunión
5. Compromisos
6. Conclusión

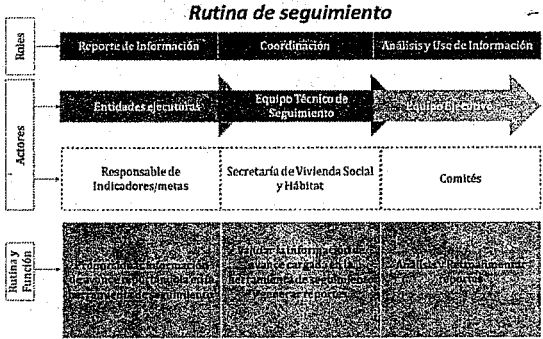
1. INTRODUCCION

Se desarrolla reunión para concertar el contenido y alcance que se le va a dar a cada jornada de socialización de la política pública MIHábitat con los tres grupos definidos: Subsecretaría, Equipo Interno de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y Organismos Externos Responsables y acompañantes de la Ejecución de la Política

Autoridad por:	Cargo/Función:	Fecha:	Firma:
Antes del Plan de Acción			
Realizado por:	Cargo/Función:	Fecha:	Firma:
- Continúa			


ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
Política Pública MIHábitat
Seguimiento
Secretaría de Vivienda Social y Hábitat - SVSH
 Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización - SMIL
 Junio 2025

Rutina de seguimiento



2. Brindar apoyo en el seguimiento , monitoreo y soporte de información de impacto y resultado de la implementación de la Política Pública de MIHábitat.

- El contratista brindó apoyo en la revisión y preparación de jornada de seguimiento a los avances de compromisos para implementar la ruta de seguimiento a la política pública con el equipo de trabajo. En esta, propuso ajustes en la matriz interna de trabajo para consolidar información de seguimiento a la ejecución de indicadores del Plan de Acción de la Política Pública.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

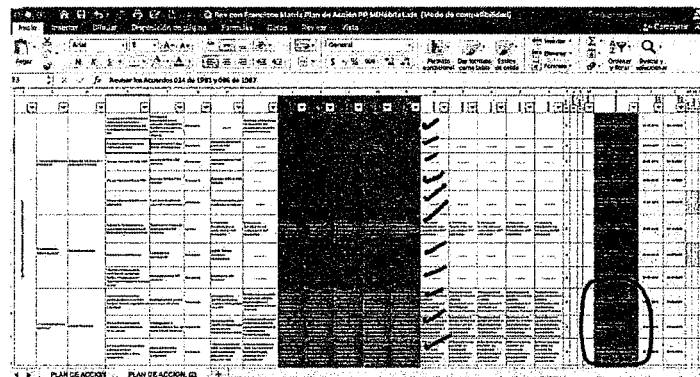
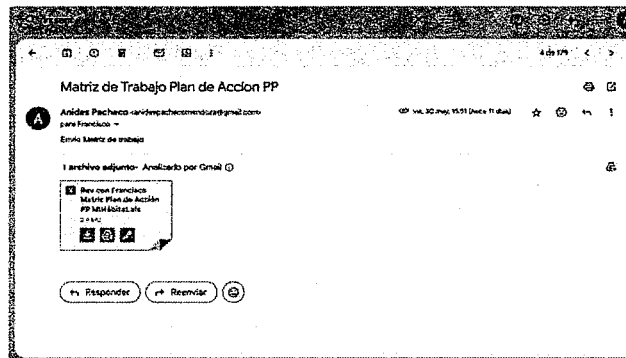
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002



3. Apoyar en la elaboración de informes de gestión, matrices, seguimientos y monitoreo de la implementación de la Política Pública.

El Contratista asistió a la jornada de revisión en equipo, de la estructura del Informe de Gestión mensual consolidado que se reporta al equipo de Planeación de la Secretaría, con el fin de analizar e identificar la información que sirve de insumo para la recopilación histórica del avance de indicadores para el seguimiento a la implementación de la Política Pública.



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

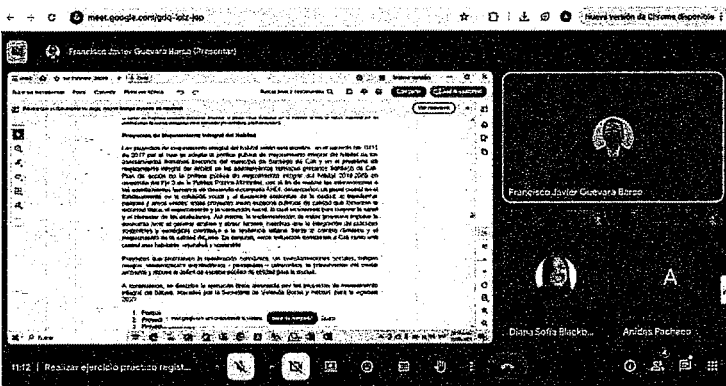
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI CORPORACIÓN ESPECIAL SERVICIOS VIVIENDA SOCIAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	VERSIÓN	01
	INFORME DE REUNIÓN	FECHA DE ENTREGA DE VIGENCIA	2024/05/30

Fecha: 30 mayo 2025

Informe de Reunión - Revisión de Tareas con Equipo GAP

CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivos
3. Asistentes
4. Desarrollo de la reunión
5. Compromisos
6. Conclusión

1. INTRODUCCIÓN

Se realiza la reunión con el fin de analizar un insumo para la construcción de información histórica en el marco de la implementación de la Política Pública MIHábitat.

2. OBJETIVO

Revisar estructura de informe de gestión para analizar utilidad en construcción de recopilación histórica de avances en indicadores de Política Pública.

Elaborado por:	Cargos Asignados:	Fecha:	2025/05/30	Firma:	
Revisado por:	Cargos No Asignados:	Fecha:		Firma:	

4. Atender, proyectar y gestionar la respuesta en los asuntos de su competencia y a las diferentes peticiones, requerimientos y solicitudes presentados por particulares, órganos de control, entidades externas y organismo internos ante las diferentes áreas del organismo.

Esta actividad no se requirió en este período.

5. Asistir a reuniones, recorridos, seguimientos, mesas de trabajo y socializaciones convocadas por la supervisión u ordenadora del gasto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat necesarios para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.

Asistió a la reunión de seguimiento semanal del Grupo de Apoyo Permanente MIHábitat, en la que se retroalimentaron las actividades y avances de acuerdo a los compromisos de equipo y se analizaron los avances y situaciones en el plan de trabajo, así como las directrices por parte de equipo coordinador.



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	VERSIÓN	01
	INFORME DE REUNIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	30/06/2025

Fecha 06 JUN 2025

Informe de Reunión - Revisión de Tareas con Equipo GAP

CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivo
3. Asistentes
4. Desarrollo de la reunión
5. Compromisos
6. Conclusión

1. INTRODUCCIÓN

Se desarrolla la reunión periódica de retroalimentación de actividades y avances en el Equipo de acuerdo a los compromisos establecidos. Esta jornada se desarrolla con el fin de analizar los avances y situaciones en el plan de trabajo, así como socializar las directrices por parte de equipo coordinador.

Elaborado por:	Cargos: No Aplica	Fecha: 06/06/2025	Firma:
Aprobado por:	Cargos: No Aplica	Fecha:	Firma:

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		VERSIÓN	01
INFORME DE REUNIÓN		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	30/06/2025
ACTA DE REUNIÓN N° 0147.040.19.18			
SUBSECTOR METABOLICAMENTE SENSIBLE Y/O REACTIVO METABÓLICO GAP No. 74			
ORDEN	NOMBRE	TELÉFONO	EMAIL
1	Arturo Martínez Aguado	3122402120	arturo.martinez@cali.gov.co
2	Marta L. Bernal E.	3122402120	marta.bernal@cali.gov.co
3	Miguel Ángel Rojas	3122402120	miguel.rojas@cali.gov.co
4	Diego Juan Sánchez C.	3122402120	diego.sanchez@cali.gov.co
5	Diana S. Rodríguez	3122402120	diana.rodriguez@cali.gov.co
6	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
7	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
8	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
9	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
10	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
11	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
12	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
13	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
14	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co
15	Diego Andrés Muñoz B.	3122402120	diego.muñoz@cali.gov.co

Asistió a la mesa de trabajo convocada por el DAP para la asistencia técnica, con el fin de revisar la ruta de implementación y fortalecer el proceso de consolidación de información y de los instrumentos de recolección de información.

	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	VERSIÓN	01
	INFORME DE REUNIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	30/06/2025

Fecha 06 Jun 2025

Informe de Reunión - Asistencia Técnica para seguimiento a la Política Pública Metábolita

CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivo
3. Asistentes
4. Desarrollo de la reunión
5. Compromisos
6. Conclusión

1. INTRODUCCIÓN

En el proceso de seguimiento y evaluación de la política pública Metábolita a través del plan de acción, se requiere de un acompañamiento por parte del Departamento de Planeación para revisar la ruta de implementación y fortalecer el proceso de consolidación de información y de los instrumentos de recolección de información.

Elaborado por:	Cargos: No Aplica	Fecha: para el 06/06/2025	Firma:
Aprobado por:	Cargos: No Aplica	Fecha:	Firma:



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002

6. Brindar apoyo administrativo en la gestión de la plataforma ORFEO, gestionando las solicitudes y respuestas requeridas concernientes a la implementación de la política pública MIHábitat.

- El contratista no cuenta con Orfeo activo a la fecha.

7. Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o secretario de despacho.

- El contratista estudió y elaboró un documento para presentar en la mesa de trabajo para revisión del Decreto 1470, "Por el cual se reglamenta el artículo 298 de la Ley 2294 de 2023 y se dictan otras disposiciones, "Programa Barrios de Paz" y su relación con el contenido programático de la Política Pública MIHábitat.

JUNIO 09 DEL 2025

Aportes a Lectura del Decreto 1470 del 2024.

Anides Pacheco

- De acuerdo al Plan Nacional de Desarrollo, se promueve la creación del Programa Barrios de Paz el cual se operativiza a través de un Plan de Gestión de Hábitat que recoge los instrumentos de planificación establecidos con anterioridad los territorios que quieran ser parte de este programa nacional.
- La decisión de incorporar asentamientos para abordar acciones de legalización urbanística, ubicación, reasentamiento de población en zonas de alto riesgo no mitigable, obras de mitigación y adaptación al cambio climático, mejoramiento integral, mejoramiento de vivienda, autoconstrucción, vivienda nueva en sitio propio y demás alternativas para la generación de soluciones habitacionales, depende de la creación del plan de gestión y manifestación para hacer del programa Barrios de Paz.
- El plan de gestión del hábitat debe ser estructurado bajo una metodología participativa con un enfoque poblacional que requiere una caracterización y un proceso de construcción en los territorios que recojan variables humanas, sociales y físicas del territorio o asentamientos.
- Es indispensable a la luz del Decreto, contar con caracterización de los grupos poblacionales, para considerar como opción la gestión de recursos que apoyen la implementación de la Política Pública.
- En el decreto establecen cuáles son las entidades que hacen parte de la implementación de este programa, menciona en términos generales quienes podrían financiar la ejecución de estos programas, pero no especifica a través de qué fondos y a través de qué marca o temporal se deben establecer las acciones para la solicitud de financiamiento de las acciones y compromisos que estén establecidos en el plan de gestión.

En el contexto de la Secretaría de vivienda social y hábitat donde exista la política pública MI Hábitat, considero:

Encuentro esta link: <https://www.cali.gov.co/obramo/publicaciones/174317/barrios-de-paz-iniciativa-de-la-alcaldia-que-esta-en-el-plan-de-ordenamiento-territorial-nacional/>

Que indica que se encuentra incorporado este programa en el POT como iniciativa.

- En todo caso, pese a que existe como iniciativa en el POT (En caso de confirmar), y junto a la política pública existente, se debe considerar lo siguiente:

1. El Decreto no menciona específicamente los recursos proyectados para el financiamiento de este programa a nivel nacional, pese a que menciona entidades como Forvivienda y el MVDS, entidades territoriales, sector privado y tercer sector como garantes de la inversión. Éste es quizás mayor Interrogante.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Ver anexo en el Drive

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

- No se reportan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES

JUAN CARLOS GUERRA LARA
Subsecretario de Despacho
Subsecretario de Mejoramiento Integral y Legalización
Supervisor

MARIA FERNANDA TORRES GARCIA
Apoyo al supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, junio 10 de 2025