

MEMORANDO

Radicado IDRD No. 20255200142043



Bogotá D.C. 12-04-2025

PARA: DANIELA BARRERA PEDRAZA (E)
Subdirectora de Contratación

DE: SUPERVISOR DE CONTRATO IDRD-CTO-2460-2024

ASUNTO: Remisión de informe final
Contrato por prestación de servicios IDRD-CTO-2460-2024
Expediente Virtual 2024800701603564E.

Cordial Saludo,

De manera atenta y como supervisor del contrato de prestación de servicios IDRD-CTO - 2460-2024, celebrado entre el IDRD y LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA cuyo objeto es "PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ARTICULACION DE LAS ACCIONES DEL COMPONENTE DE ACTIVIDAD FISICA PERSONA MAYOR Y DEPORTE PARA LA VIDA DEL PROYECTO DE INVERSION." Me permito remitir el informe correspondiente final.

Cordialmente,

ANDRÉS GIOVANNY CANDELA GARCÍA
Profesional Especializado 222 - 06
Área de Recreación

Anexos: 45
Copia: N/A

Elaboró: Luisa Fernanda Diaz Galeano – Contratista - Área Recreación
Proyectó: Luisa Fernanda Diaz Galeano – Contratista - Área Recreación
Revisó: Andrés Giovanni Candela – Profesional Especializado 222-06 - Área Recreación
Aprobó: N/A

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	Final		
FECHA DEL INFORME	DD	MM	AAAA
	13	03	2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD – CTO – 2460 - 2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701603564E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CASTAÑEDA LUIS ALEJANDRO	Registre nombre y apellidos completos
Nº DE IDENTIFICACIÓN	80.496.461	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ARTICULACIÓN DE LAS ACCIONES DEL COMPONENTE DE ACTIVIDAD FÍSICA, PERSONA MAYOR Y DEPORTE PARA LA VIDA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	09 MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	SETENTA MILLONES OCHOCIENTOS TRES MIL PESOS (\$ 70.803.000) M/Cte.	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	14/06/2024	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	ADICIÓN POR \$23.601.000 - PRORROGA DESDE 14/12/2024 HASTA 13/03/2025 (3 MESES)	Registre el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	13/03/2025	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	Del 14/06/2024 al 13/03/2025	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
<p>Obligación No. 1. Establecer las actividades y acciones de la Estrategia de Actividad Física y Deporte, en cuanto a eventos, actividad física, persona mayor y deporte para la vida, con su respectivo seguimiento, para lograr el cumplimiento de las metas propuestas en el proyecto de inversión, así como consolidar la información de las novedades presentadas en la ejecución de estas en coordinación con el supervisor.</p>	<p>Actividades: Durante este contrato, se llevaron a cabo diversas acciones clave para cumplir con los objetivos de la estrategia de actividad física del proyecto. Estas acciones fueron fundamentales para garantizar la correcta ejecución del programa y la satisfacción de los participantes. Entre las principales actividades realizadas se incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajuste y renovación de los horarios y ubicaciones de cada actividad del proyecto a lo largo del periodo: Con el objetivo de optimizar la participación y el alcance de las actividades, se realizaron ajustes periódicos a los horarios y lugares de las sesiones, adaptándolos a las necesidades de los usuarios y las características de cada zona, garantizando que el acceso fuera cómodo y adecuado para todos los participantes. • Ajuste de horarios y ubicaciones para cada instructor y auxiliar de campo durante el periodo: Se realizó una planificación detallada para asignar los horarios y ubicaciones adecuados a cada instructor y auxiliar de campo, asegurando que se cumpliera con las metas del proyecto en cada área. Esta coordinación fue esencial para optimizar los recursos humanos disponibles y garantizar la calidad de las actividades en todas las localidades. • Participación en los eventos organizados por el programa, en las diversas líneas de trabajo como persona mayor y actividad física: Se apoyó activamente en los eventos programados, contribuyendo con la organización, logística y ejecución de actividades específicas para los diferentes grupos de usuarios, como la tercera edad, así como en actividades generales de

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>actividad física. Esta participación fue clave para fortalecer la visibilidad y el impacto del programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respuesta a las solicitudes y novedades en la operación: Se atendieron las solicitudes y novedades operativas que surgieron durante el desarrollo de las actividades, garantizando una respuesta ágil y eficiente a las necesidades de los usuarios y los organizadores. Esta gestión proactiva permitió resolver problemas de forma oportuna y mantener la operación del programa en marcha sin interrupciones. <p>Estas acciones fueron fundamentales para asegurar que el proyecto cumpliera con los objetivos establecidos en la estrategia de actividad física, garantizando una ejecución eficiente y satisfactoria para los usuarios.</p> <p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>
<p>Obligación No. 2. Garantizar la proyección, seguimiento y cumplimiento de las metas en cada una de las localidades, de acuerdo con la programación de metas de la entidad en coordinación con el supervisor.</p>	<p>Actividades: A lo largo de este contrato, se realizó un monitoreo continuo de las metas establecidas, llevando un seguimiento mensual que permitió garantizar su cumplimiento en cada una de las localidades, de acuerdo con lo previamente pactado con los gestores responsables de cada área. Este monitoreo no solo se centró en verificar que las metas se alcanzaran dentro del tiempo estipulado, sino que también permitió identificar posibles desviaciones o dificultades durante su ejecución, lo que facilitó la implementación de ajustes oportunos para mantener el curso del proyecto.</p> <p>Además, el monitoreo involucró un análisis detallado del progreso de las actividades, considerando factores como los recursos disponibles, la asignación de personal y las condiciones locales que podrían influir en el cumplimiento de las metas. En este proceso, se aseguraba que cada localidad estuviera alineada con las metas de planeación establecidas al inicio del contrato, y se garantizaba que las acciones y decisiones fueran coherentes con los objetivos a largo plazo del programa.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>Este seguimiento constante no solo permitió cumplir con los plazos y objetivos establecidos, sino también fortalecer la comunicación entre los gestores y las partes involucradas, facilitando la resolución de problemas de forma ágil y efectiva. Como resultado, se consiguió un nivel de ejecución eficiente y coordinado, lo que contribuyó al éxito general del programa.</p> <p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>
<p>Obligación No. 3. Asistir y participar en las reuniones y eventos que sean programadas por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD y en reuniones o eventos nacionales o internacionales, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual. La participación de los eventos nacionales o internacionales deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General, en coordinación con el supervisor.</p>	<p>Actividades: Durante este contrato se asistieron a las siguientes reuniones:</p> <p>TEMA: Presentación al proyecto FECHA: 14/06/2024 LUGAR: Salón VIP IDRD DESCRIPCIÓN: Presentación del monitores, gestores y personal administrativo del proyecto. Presentación de los festivales nuevo comienzo</p> <p>TEMA: Cualificación a instructores FECHA: 17 al 21/06/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Se realiza presentación del proyecto Bogotá n Forma como de monitores, gestores y personal administrativo del proyecto a los instructores, como se realiza una semana de cualificación y valoración de los instructores.</p> <p>TEMA: Atención al ciudadano FECHA: 26/06/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Cualificación atención al ciudadano.</p> <p>TEMA: Festivales Nuevo Comienzo FECHA: 26/06/2024 LUGAR: Salón VIP IDRD DESCRIPCIÓN: Socialización y organización de los festivales de nuevo comienzo y sensibilización marthón fitness.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Festival Nuevo comienzo Valles de Cafam FECHA: 05/07/2024 LUGAR: Coliseo Valles de Cafam

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>DESCRIPCIÓN: Re realiza el apoyo, organización del evento de nuevo comienzo en las Localidades de Usme, Suma Paz y Ciudad Bolívar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Actualización página Web FECHA: 08/07/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Actualización página Web organización horarios y entrega de documentos. • TEMA: Festival Nuevo comienzo Tunal FECHA: 09/07/2024 LUGAR: Coliseo Tunal DESCRIPCIÓN: Re realiza el apoyo, organización del evento de nuevo comienzo en las Localidades de Tunjuelito. • TEMA: Reunión operativa FECHA: 09/07/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Organización Primera Maratón Fitness, logística e inscripciones e invitación a usuarios. • TEMA: Festival Nuevo comienzo la fragua FECHA: 11/07/2024 LUGAR: Coliseo la Fragua DESCRIPCIÓN: Re realiza el apoyo, organización del evento de nuevo comienzo en las Localidades de Antonio Nariño, Santa fe y Candelaria • TEMA: Cualificación PQRS FECHA: 11/07/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Resultados de respuesta de los PQRS durante el primer trimestre 2024 en los diferentes programas. • TEMA: Reunión operativa FECHA: 11/07/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Organigrama, planimetría de la primera Maratón Fitness y responsabilidades de cada uno en el evento. • TEMA: Festival Nuevo comienzo el Jazmín. FECHA: 12/07/2024 LUGAR: Coliseo el Jazmín DESCRIPCIÓN: Re realiza el apoyo, organización del evento de nuevo comienzo en las Localidades de Puente Aranda y Mártires.
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Primera Maratón Fitness. FECHA: 13/07/2024 LUGAR: Palacio de los deportes DESCRIPCIÓN: Re realiza el apoyo, organización de la Primera Maratón Fitness • TEMA: Reunión Operativa FECHA: 17/07/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Evaluación del trabajo realizado durante el presente periodo en la parte administrativa como en la organización y participación de las diferentes actividades del proyecto. • TEMA: Actualización página Web FECHA: 18/07/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Pautas para la actualización de la página Web, contenidos e imágenes a presentar en esta durante la presente vigencia. • TEMA: Presentación proyectos FECHA: 19/07/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Presentación de los proyectos para la nueva vigencia por parte de la sub directora Laura Andrea Sin. • TEMA: Cualificación como dar un concepto FECHA: 24/07/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Pautas para dar un concepto solicitado a una ley al instituto por parte de Claudia Molina. • TEMA: Gestión operativa FECHA: 24/07/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Cualificación entrega de informes en la nueva plataforma para la nueva vigencia. • TEMA: Gestión operativa FECHA: 25/07/2024 LUGAR: Salón VIP IDRD DESCRIPCIÓN: Novedades de operación, cargue de las actividades en el SIM tiempos y cumplimiento de metas por localidad. • TEMA: Reunión operativa
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>FECHA: 30/07/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Presentación de los resultados de los festivales nuevo comienzo al ministerio y organización final Distrital.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Cualificación Criterios Elegibilidad Viabilidad Políticas Públicas. <p>FECHA: 31/07/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Cualificación Criterios Elegibilidad Orientaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Cualificación Criterios Elegibilidad Viabilidad Políticas Públicas. <p>FECHA: 31/07/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Resolver dudas documentos con criterios de elegibilidad viabilidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Metodología para la gestión del riesgo administrativo <p>FECHA: 31/07/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Socialización de la Política de Riesgo en el IDRD.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Actualización página Web <p>FECHA: 31/07/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Novedades en la entrega del documento para la página Web desde comunicaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Reunión Administrativa <p>FECHA: 31/07/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Organización eventos festival de verano apoyos y organización administrativa para estar en los tiempos establecidos en la oficina.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Operativo Evento <p>FECHA: 02/08/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Organización Evento Music Women Aerobic Fest. Del 07 de agosto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Operativo Festival <p>FECHA: 08/08/2024</p>
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Organización Festival Distrital Nuevo Comienzo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Operativo Ciclovía FECHA: 08/08/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Organización del apoyo a la ciclovía nocturna. <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Apoyó a la Ciclovía Nocturna FECHA: 08/08/2024 LUGAR: Av. Boyacá con calle 26 DESCRIPCIÓN: Se realiza el acompañamiento a ciclovía nocturna en el punto de Av. Boyacá con calle 26. <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Apoyó Festival Nuevo Comienzo FECHA: 09/08/2024 LUGAR: Av. Boyacá con calle 26 DESCRIPCIÓN: Se realiza acompañamiento y apoyo al festival Distrital de Nuevo Comienzo. <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Gestión Operativa del Área de Recreación FECHA: 13/08/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Análisis del festival de verano de cada uno de los proyectos, organización de cada uno de los eventos por programa y vista general de festival. <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: PQRS FECHA: 14/08/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión mensual sobre el trámite de PQRS por parte del proyecto. <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Revisión Metas FECHA: 15/08/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Revisión de metas para el mes de agosto como el avance de estas y ajuste. <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Gestión Operativa Área de Recreación FECHA: 20/08/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Informe de las novedades de la semana de trabajo en campo y próximos eventos. <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 21/08/2024
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Mesa departamental sobre la ley del deporte.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 22/08/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Cualificación entrega de informes • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 22/08/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Revisión de metas. • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 24/08/2024 LUGAR: Coliseo Cayetano Cañizales DESCRIPCIÓN: Apoyo prueba Técnica Escuela de Instructores. • TEMA: Gestión Operativa Área de Recreación FECHA: 27/08/2024 (proyectada) LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Informe semanal de actividades. • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 27/08/2024 (proyectada) LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Revisión Festival de Verano - Construcción de Insumos • TEMA: Gestión Operativa Área de Recreación FECHA: 29/08/2024 (proyectada) LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Informe Balance del festival de verano y proyección 2025. • TEMA: Facebook FECHA: 03/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Indicaciones Pregrabados Facebook Live • TEMA: Líneas de Investigación FECHA: 03/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presentación líneas de investigación del IDRD.
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Festival de Verano FECHA: 04/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presentación Análisis balance del festival de verano. • TEMA: Utilización de Piscinas CEFES FECHA: 10/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Proyecto utilización de las piscinas para el 2025 • TEMA: Activación Parque Nacional FECHA: 11/09/2024 LUGAR: Alcaldía de Chapinero DESCRIPCIÓN: Reunión en la alcaldía menor de chapinero para reactivar las actividades del parque nacional. • TEMA: PQRS FECHA: 12/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión mensual sobre el trámite de PQRS por parte del proyecto. • TEMA: Operativo FECHA: 12/09/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión Gestores y Monitores temas operativos. • TEMA: Operativo FECHA: 13/09/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Revisión central y seguimiento. • TEMA: Operativo FECHA: 13/09/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Presentación Escuela de Instructores Cualificaciones. • TEMA: Proyecto de Investigación FECHA: 16/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presentación Propuesta para realizar apoyo de investigación Martha Carpintero.
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Criterios de criterios de elegibilidad y viabilidad. FECHA: 16/09/2024 LUGAR: IDRD DESCRIPCIÓN: Presentación criterios de elegibilidad y viabilidad, presupuestos participativos OAL. • TEMA: FECHA: 16/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Política Movilidad Social Actividad Para Conmemorar Cáncer de Mama, Detención Temprana • TEMA: Gestión Operativa del Área de Recreación FECHA: 17/09/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área presentación novedades de la semana de operación. • TEMA: Mesa Sectorial 24/7 FECHA: 17/09/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Actividades para desarrollar para activar a Bogotá en los días programados 24 /7 horas al día. • TEMA: secretaria de Salud FECHA: 17/09/2024 LUGAR: IDRD DESCRIPCIÓN: Mesa Sectorial IDRD y secretaria de Salud. • TEMA: Operativa FECHA: 19/09/2024 LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Cualificación fines de semana informe y seguimiento del proceso. • TEMA: Festival de verano 2025 FECHA: 26/09/2024 (proyectada) LUGAR: Plaza de los artesanos DESCRIPCIÓN: Mesa de trabajo proyección festival de verano 2025 posibles actividades o eventos. • TEMA: Cualificación FECHA: 26-27-28/09/2024 (proyectada) LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: 2 Congreso de la Red Colombiana de Actividad Física
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Carrera FECHA: 01/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión Corre por los Cerros de Bogotá • TEMA: Cargue Informes FECHA: 04/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presentación como se deben cargar los informes en el Secoop II. • TEMA: Oferta de persona mayor FECHA: 07/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión con el gerente comercial catedral de sal posible convenio para beneficiar persona mayor. • TEMA: Oferta de persona mayor FECHA: 07/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión con termales Santa Mónica posible convenio para beneficiar persona mayor. • TEMA: Gestión Operativa del Área de Recreación FECHA: 08/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área presentación novedades de la semana de operación. • TEMA: Convenio FECHA: 10/10/2024 LUGAR: Integración Social DESCRIPCIÓN: Reunión Evento semana del buen trato y convenio con integración social y el IDRD, mesa de trabajo. • TEMA: Cable Potosi FECHA: 10/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión rehabilitación y adecuación del cable potosí, escenarios e infraestructura de este. • TEMA: Operativo Área de Recreación FECHA: 15/10/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área de recreación avances del proyecto.
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: PQRS FECHA: 16/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión mensual sobre el trámite de PQRS por parte del proyecto • TEMA: Asuntos Locales FECHA: 17/10/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Mesa de trabajo construcción diagnostico local. • TEMA: Criterios de criterios de elegibilidad y viabilidad. FECHA: 18/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presupuestos participativos viabilidad de los proyectos. • TEMA: Criterios de criterios de elegibilidad y viabilidad. FECHA: 21/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presupuestos participativos viabilidad de los proyectos. • TEMA: Criterios de criterios de elegibilidad y viabilidad. FECHA: 22/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presupuestos participativos viabilidad de los proyectos. • TEMA: Operativo FECHA: 22/10/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Explicación Modelo Lógico de Bogotá en Forma. • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 22/10/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión de Coordinación del Proyecto reasignación de tareas. • TEMA: Criterios de criterios de elegibilidad y viabilidad. FECHA: 23/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presupuestos participativos viabilidad de los proyectos.
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Criterios de criterios de elegibilidad y viabilidad. FECHA: 24/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presupuestos participativos viabilidad de los proyectos. • TEMA: Gestión Operativa del Área de Recreación FECHA: 25/10/2024 LUGAR: Sala OAL IDRD DESCRIPCIÓN: Bogotaneidad 1000 acciones en un día. • TEMA: Criterios de criterios de elegibilidad y viabilidad. FECHA: 25/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presupuestos participativos viabilidad de los proyectos. • TEMA: Rendición de cuentas FECHA: 25/10/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Se asiste a la rendición de cuentas de la entidad. • TEMA: Operativo Área de Recreación (Proyectada) FECHA: 29/10/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área de recreación avances del proyecto. • TEMA: Operativa del Área (Proyectada) FECHA: 31/10/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Proyección de actividades para el festival de verano 2025. • TEMA: Gestión Operativa (Proyectada) FECHA: 31/10/2024 LUGAR: Salón Caracol IDRD DESCRIPCIÓN: Reunión con Gestores, operación y novedades de campo, programación de actividades. • TEMA: Gestión Operativa Equipo de Coordinación FECHA: 01/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión de coordinación presentación integrantes nuevos al equipo de coordinación, próximos eventos, programación Facebook Live y piezas de comunicación
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 05/11/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión para determinar el apoyo del proyecto en la carrera atlética de Enterritorio en el parque el tunal CARRERA RECREATIVA 2K COMBÍNATE Y CÚIDATE • TEMA: Aplicación Test FECHA: 05/11/2024 LUGAR: IDRD Salón Caracol DESCRIPCIÓN: Aplicación batería de riesgo psicosocial. • TEMA: Encuesta del Programa FECHA: 05/11/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Cualificación para la toma de encuestas de satisfacción del programa a los usuarios del programa Bogotá en Forma. • TEMA: Gestión Operativa FECHA: 07/11/2024 LUGAR: Parque Fontanar del Rio (Suba) DESCRIPCIÓN: Apoyo al evento de la Bogotaineidad 1000 en un día. • TEMA: Operativo Equipo de Coordinación FECHA: 08/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Avances en la escuela de instructores y próximos eventos, como organización de los listados del evento de la Bogotaineidad 1000 en un día. • TEMA: Convenios para Persona Mayor FECHA: 08/11/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Correcciones y ajustes al memorando de entendimiento para convenios para eventos de participación de persona mayor. • TEMA: Operativo Área de Recreación FECHA: 12/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área de recreación contratación, y avances en la ejecución del presupuesto. • TEMA: Concejo al parque FECHA: 12/11/2024
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión con todas las áreas para actividades del concejo al parque.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Cualificación de Gestores. <p>FECHA: 14/11/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Cualificación parámetros para hacer las visitas a campo a los instructores por parte de los gestores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Planeación. <p>FECHA: 14/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Procedimientos del Programa Bogotá en Forma.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Campamento de Instructores. <p>FECHA: 15/11/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Organización con recreación el campamento de la escuela de instructores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Gestión Operativa <p>FECHA: 16/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión para presentación dirección general y estudios previos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Fortalecimiento Persona Mayor <p>FECHA: 19/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión con la Coordinadora de persona mayor para los lineamientos para la cualificación de instructores</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Fortalecimiento Instructores. <p>FECHA: 21/11/2024 LUGAR: CEFE el Tunal DESCRIPCIÓN: Apoyo cualificación instructores en sesiones para persona mayor</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Viejoteca Distrital. <p>FECHA: 22/10/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Lineamiento y organización para la viejoteca distrital del 03 de diciembre</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Semana del Buen Trato
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>FECHA: 24/11/2024 LUGAR: CEFE Fontanar del rio DESCRIPCIÓN: Apoyo al evento de cierre de la semana del buen trato en la caminata den el CEFE Fontanar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Reunión Coordinación. (Proyectada) <p>FECHA: 26/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Análisis de mestas de cada una de las líneas del programa Bogotá en Forma.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Reunión de Área. (Proyectada) <p>FECHA: 27/11/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área de recreación avances del proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: PQRS (Proyectada) <p>FECHA: 28/11/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión mensual sobre el trámite de PQRS por parte del proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Operativo Área de Recreación (Proyectada) <p>FECHA: 29/11/2024 LUGAR: IDRD Oficina de Asuntos Locales DESCRIPCIÓN: Presupuestos participativos viabilidad de los proyectos</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Encuentro Institucional Rendición <p>FECHA: 02/12/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Presentación de los diferentes programas y la mascota para este cuatrenio por parte del director del IDRD.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Viejo teca Distrital <p>FECHA: 03/12/2024 LUGAR: Palacio de los Deportes DESCRIPCIÓN: Se apoya la viejo teca distrital, evento para las personas mayores de la ciudad y que participan de las actividades del programa Bogotá en Forma.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Diálogos Ciudadanos <p>FECHA: 4/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión alistamiento presentación y minuto a minuto de los diálogos ciudadanos del programa Bogotá en Forma</p>
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> <p>• TEMA: Apoyo carrera 05 k FECHA: 4/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión apoyo carrera 05 k el día 06 de diciembre en el parque Simón Bolívar.</p> <p>• TEMA: Eventos FECHA: 4/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión revisión de recursos para los eventos de final de año.</p> <p>• TEMA: Operativo Área de Recreación FECHA: 5/12/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área novedades de operación y análisis de eventos.</p> <p>• TEMA: Alistamiento Fortalecimiento FECHA: 5/12/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión organización fortalecimiento actividad física para el 17 de diciembre, CEFE Tunal.</p> <p>• TEMA: Reunión Coordinación FECHA: 5/12/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Novedades de operación y alistamiento para el campamento de instructores y ciclovía nocturna.</p> <p>• TEMA: Presupuesto Eventos FECHA: 5/12/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión reajuste del presupuesto de eventos faltantes del 2024 y 2025.</p> <p>• TEMA: Costos de cada Programa FECHA: 9/12/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión costeo programa por actividades.</p> <p>• TEMA: Dialogo Ciudadanos. FECHA: 09/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Preparación de rendición de cuentas del programa Bogotá en Forma.</p>
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Dialogo Ciudadanos. (Proyectado) FECHA: 10/12/2024 LUGAR: YouTube DESCRIPCIÓN: Rendición de cuentas del programa Bogotá en Forma. • TEMA: Plataforma SIM. (Proyectado) FECHA: 10/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Organización de preguntas y metodología para realizar la inscripción de los usuarios del programa Bogotá en Forma en el SIM institucional. • TEMA: Operativo Área de Recreación (Proyectado) FECHA: 12/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área novedades de operación y análisis de eventos. • TEMA: Informe a Dirección (Proyectado) FECHA: 12/12/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Organización de la presentación e informe a la dirección del programa Bogotá en Forma. • TEMA: Fortalecimiento Actividad Física FECHA: 16/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión Alistamiento Actividad Física. • TEMA: Área de Recreación FECHA: 17/12/2024 LUGAR: Parque el Lago DESCRIPCIÓN: Reunión cierre de Vigencia del área de recreación. • TEMA: Fortalecimiento Actividad Física FECHA: 17/12/2024 LUGAR: CEFÉ Tunjuelito DESCRIPCIÓN: Fortalecimiento de actividad física sesiones para niños, niñas y la familia, como equidad de género. • TEMA: Reunión Gestores FECHA: 19/12/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Evaluación del programa Bogotá en Forma Vigencia 2024.
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> <p>• TEMA: Diálogos Ciudadanos FECHA: 19/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Evaluación de Dofa del cuarto dialogo ciudadano.</p> <p>• TEMA: Construcción Tutela FECHA: 20/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Apoyo construcción del documento de contestación tutela a usuaria del programa Bogotá en Forma.</p> <p>• TEMA: Ceremonia Cierre de Vigencia 2024 FECHA: 20/12/2024 LUGAR: Salón presidente IDRD DESCRIPCIÓN: Cierre de vigencia del proyecto Bogotá en Forma 2024.</p> <p>• TEMA: Visita técnica FECHA: 23/12/2024 LUGAR: Parque Nacional DESCRIPCIÓN: Organización de actividades para retoma de parque nacional por parte del IDRD.</p> <p>• TEMA: SIM FECHA: 23/12/2024 LUGAR: IDRD sistemas DESCRIPCIÓN: Revisión SIM para actualizar el módulo para hacer inscripción de usuarios del programa Bogotá en Forma.</p> <p>• TEMA: Área de Recreación FECHA: 24/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión semanal de área novedades de operación y análisis de eventos del mes.</p> <p>• TEMA: PQRS FECHA: 26/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Evaluación de respuestas de PQRS del área de recreación durante el mes.</p> <p>• TEMA: Programa Bogotá en Forma FECHA: 26/12/2024 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión semanal del programa, actividades del primer semestre 2025, informe mensual.</p>
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: SIM FECHA: 27/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Revisión del módulo de actividad física para inscripción de usuarios. • TEMA: Revisión temas 2024 FECHA: 30/12/2024 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Revisión temas pendientes e informes 2024 • TEMA: Comunicaciones FECHA: 07/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión con comunicaciones para plantear la forma de apoyar a las actividades del programa y organización para realizar las solicitudes de videos y grabaciones. • TEMA: Coordinación del Proyecto FECHA: 07/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión seguimiento a los informes, novedades de la operación y organización de eventos 2025, fichas técnicas. • TEMA: Organización Metas FECHA: 08/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Temas para trabajar en la reunión con gestores y establecer las metas por localidad. • TEMA: Coordinación del Proyecto FECHA: 09/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión con gestores, metas del mes, archivos de seguimiento a instructores y auxiliares como programación mensual. • TEMA: Pagina Web FECHA: 09/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Revisión de la página web y construcción del archivo para solicitar la actualización. • TEMA: Área de Recreación FECHA: 14/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Novedades de operación y eventos 2025
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> <p>• TEMA: Día Mundial de la Actividad Física FECHA: 14/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Construcción de la ficha técnica para el día mundial de la actividad física.</p> <p>• TEMA: PQRS FECHA: 15/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Evaluación de respuestas de PQRS del área de recreación durante el mes.</p> <p>• TEMA: Coordinación del Proyecto FECHA: 15/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión inscripción de usuarios, plan operativo y diseño de uniformes.</p> <p>• TEMA: Eventos 2025 FECHA: 15/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Construcción presentación innovaciones en los eventos 2025 del programa.</p> <p>• TEMA: Reunión del Área. FECHA: 16/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presentación innovaciones en los eventos 2025 del programa.</p> <p>• TEMA: Información del Programa FECHA: 16/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión organización de datos para infocuidado de manzanas del cuidado.</p> <p>• TEMA: Gimnasios CEFES FECHA: 17/01/2025 LUGAR: Sub dirección de parques DESCRIPCIÓN: Presentación de los horarios para intervenir los gimnasios CEFES desde el programa con un instructor en Fontanar, Cometas, San Cristóbal y Tunal.</p> <p>• TEMA: Secretaria de Salud. FECHA: 17/01/2025 LUGAR: Google Meet</p>
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>DESCRIPCIÓN: Reunión para apoyar el evento en la recreovías del fin de semana con secretaria de salud, en una donación de sangre en cada parque que se interviene</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Área de Recreación FECHA: 17/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Presentación y revisión del cronograma 2025 e informes del área al subdirector. • TEMA: Gimnasios CEFES FECHA: 18/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presentación a los instructores designados para los gimnasios de los CEFES, metodología de trabajo y horarios. • TEMA: Coordinación FECHA: 20/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Seguimiento y revisión de metas de cada localidad. • TEMA: Área de Recreación FECHA: 21/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión del área novedades de operación e indicadores por programa. • TEMA: Resolución gimnasios FECHA: 21/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Revisión del decreto que solicita tener referenciados los gimnasios deportivos de la ciudad. • TEMA: Visita Técnica FECHA: 22/01/2025 LUGAR: Sumapaz DESCRIPCIÓN: Se realiza visita técnica a la localidad de Sumapaz para conocer los escenarios y presentar el programa a la comunidad. • TEMA: Procesos y Servicios 2025 FECHA: 23/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Mesa de trabajo para programar y organizar los servicios para los eventos del año.
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Hojas de Vida FECHA: 24/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Revisión de las hojas de vida de las personas para ver el posible instructor de actividad física en Sumapaz. • TEMA: Procesos y Servicios 2025 FECHA: 27/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Mesa de trabajo para programar y organizar los servicios para los eventos del año. • TEMA: Coordinación FECHA: 28/01/2025 LUGAR: Plaza de Artesanos DESCRIPCIÓN: Novedades de operación, eventos, seguimiento metas, entrega de informes. • TEMA: Metas FECHA: 28/01/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Seguimiento de metas del mes y proyección de la localidad Teusaquillo, Candelaria, Barrios Unidos y Santa Fe. • TEMA: Área de Recreación FECHA: 29/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Reunión del área novedades de operación e indicadores por programa. • TEMA: Eventos Primer Trimestres FECHA: 29/01/2025 LUGAR: Plaza de Artesanos DESCRIPCIÓN: Se realiza la presentación de los eventos del primer trimestre, sube Monserrate y día mundial de la actividad física. • TEMA: Procedimientos FECHA: 29/01/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Revisión Procedimientos Bogotá en forma. • TEMA: PQRs FECHA: 29/01/2025 LUGAR: Plaza de Artesanos DESCRIPCIÓN: Se realiza la revisión sobre el proceso de redacción de los instructores.
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> <p>• TEMA: Presupuesto de Eventos FECHA: 03/02/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Organización de presupuesto de eventos 2025.</p> <p>• TEMA: Operador Eventos FECHA: 05/02/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión con el operador de eventos para la organización de los eventos del primer trimestre.</p> <p>• TEMA: Coordinación del Proyecto FECHA: 05/02/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Proyección de metas por cada programa (actividad física comunidad en general, persona mayor y manazas del cuidado).</p> <p>• TEMA: SIM FECHA: 07/02/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Explicación manejo del SIM y como revisar la información que suben los instructores y validan los gestores como bajar las actividades y participantes de las actividades.</p> <p>• TEMA: SIM FECHA: 14/02/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Descargue de actividades y personas asistentes a las diferentes actividades de la semana por el Sim y resultado de la meta propuesta.</p> <p>• TEMA: Operativo FECHA: 17/02/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Organización de la operación actividad física, persona mayor y manzanas del cuidado.</p> <p>• TEMA: Derecho de Petición. FECHA: 24/02/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Respuesta al derecho de petición por parte del concejal Leandro Castellanos.</p> <p>• TEMA: Reunión de Área FECHA: 25/02/2025</p>
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Organización del organigrama del Programa</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Revisión metas FECHA: 03/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: actualización de metas para el año 2025, teniendo en cuenta la terminación de contratos de los instructores. • TEMA: FONCEP FECHA: 03/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Reunión para presentar los servicios que podemos ofrecer a los pensionados de las fuerzas militares víctimas del conflicto. • TEMA: Reunión de Área FECHA: 04/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Informe de operación del programa, novedades de programación y eventos primer trimestre. • TEMA: Eventos FECHA: 04/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Revisión de servicios de los eventos de sube Monserrate y día mundial de la actividad física. • TEMA: Metas FECHA: 05/03/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Proyección de metas localidad de Bosa y Kennedy por cada programa (actividad física comunidad en general, persona mayor y manazas del cuidado). • TEMA: Metas FECHA: 05/03/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Proyección de metas localidad de Ciudad Bolívar y Rafael Uribe Uribe por cada programa (actividad física comunidad en general, persona mayor y manazas del cuidado). • TEMA: Metas FECHA: 05/03/2025 LUGAR: Google Meet
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>DESCRIPCIÓN: Proyección de metas localidad de Engativá y Fontibón por cada programa (actividad física comunidad en general, persona mayor y manazas del cuidado).</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: Metas FECHA: 05/03/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Proyección de metas localidad de San fe, Candelaria, Teusaquillo y barrios Unidos por cada programa (actividad física comunidad en general, persona mayor y manazas del cuidado). • TEMA: Metas FECHA: 05/03/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Proyección de metas localidad de San Cristóbal, los mártires y Antonio Nariño por cada programa (actividad física comunidad en general, persona mayor y manazas del cuidado). • TEMA: Eventos FECHA: 06/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Revisión de servicios de los eventos de sube Monserrate y día mundial de la actividad física. • TEMA: Eventos FECHA: 07/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Proyección de servicios de los eventos 2025. • TEMA: Eventos FECHA: 07/03/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Aclaración dudas de los servicios de los eventos 2025. • TEMA: Metas FECHA: 10/03/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Proyección de metas localidad de Usaquén, Chapinero, Tunjuelito y Suba Nariño por cada programa (actividad física comunidad en general, persona mayor y manazas del cuidado). • TEMA: Reunión de Área FECHA: 11/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>DESCRIPCIÓN: Informe de operación del programa, novedades de programación y eventos primer trimestre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TEMA: MESA DE TRABAJO DIVRI FECHA: 11/03/2025 LUGAR: Google Meet DESCRIPCIÓN: Presentación de los programas y actividades que se pueden trabajar con los veteranos de Colombia. • TEMA: Metas FECHA: 11/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Proyección de metas y actualización Excel de planeación • TEMA: Sesión COEV FECHA: 12/03/2025 LUGAR: CDC Mara Goretti Barrios Unidos DESCRIPCIÓN: Reunión del Comité operativo de Envejecimiento y Vejez • TEMA: Reunión Gestores FECHA: 13/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Proyección de metas y puntos de atención para inicio de la operación • TEMA: Transporte FECHA: 13/03/2025 LUGAR: Plaza de los Artesanos DESCRIPCIÓN: Nuevos Lineamientos para el contrato de transporte <p>Se asistió a un total de 180 reuniones y 9 eventos, todos ellos parte integral del programa Bogotá en Forma, convocados y organizados por el supervisor del contrato. Estos encuentros fueron fundamentales para el desarrollo y seguimiento del proyecto, permitiendo una comunicación fluida y continua entre los distintos actores involucrados.</p> <p>Las reuniones se centraron principalmente en tratar temas operativos del programa. Se discutieron las directrices recibidas para optimizar la operación y el desarrollo del proyecto, además de analizar las soluciones que debían implementarse para superar las dificultades y desafíos que surgían en la operación diaria. En cada encuentro, se buscaba garantizar que el programa cumpliera con los objetivos establecidos y mejorar continuamente sus procesos. También se trataban aspectos relacionados con la asignación de recursos, la revisión de</p>
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>plazos y el análisis de posibles ajustes en las estrategias de implementación.</p> <p>Por otro lado, en los eventos, se brindó apoyo directo en la ejecución logística y operativa, colaborando en todo lo relacionado con la organización, coordinación y ejecución de actividades específicas dentro del programa. Esta participación fue esencial para asegurar el buen desarrollo de los eventos y para cumplir con los estándares de calidad requeridos. Además, se gestionaron aspectos como el manejo de materiales, la coordinación de equipos de trabajo y la supervisión de los tiempos y la logística necesaria para que cada evento se realizara de manera eficiente y sin contratiempos.</p> <p>En general, tanto las reuniones como los eventos fueron espacios clave para la implementación exitosa del programa Bogotá en Forma, permitiendo la resolución de problemas operativos y facilitando la puesta en marcha de nuevas estrategias para su desarrollo.</p> <p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>
<p>Obligación No. 4. Proyectar respuestas oportunas a las solicitudes, quejas, peticiones, reclamos, entre otros, que sean inherentes a las actividades, programaciones, eventos y servicios de la Estrategia de Actividad Física y Deporte.</p>	<p>Actividades: A lo largo de este contrato, se recibieron y gestionaron un total de 208 PQRS enviadas por los usuarios, de las cuales se brindaron 155 respuestas. Estas PQRS reflejaron diversas inquietudes, solicitudes y comentarios de los usuarios, los cuales abarcaron una variedad de temas, entre los que se incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reactivación de puntos de actividad. • Modificaciones en los horarios establecidos para las sesiones. • Solicitudes para la creación de nuevos puntos de actividad en diferentes localidades. • Disponibilidad de instructores para las actividades programadas. • Quejas sobre el desempeño de algunos instructores, relacionadas con la calidad de la enseñanza o la interacción con los participantes. • Reportes sobre excesivo ruido durante las actividades, lo que podría haber afectado la comodidad de los usuarios. • Consultas sobre la manera de participar en las actividades del programa Bogotá en Forma.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<ul style="list-style-type: none"> • Felicitaciones y comentarios positivos sobre las actividades realizadas, destacando su impacto y la calidad de la organización. <p>Cada una de estas solicitudes fue atendida y gestionada de manera oportuna, buscando siempre ofrecer una respuesta adecuada y una solución a los problemas planteados por los usuarios. En algunos casos, se implementaron cambios en los horarios, la reubicación de puntos o la asignación de nuevos instructores, con el fin de mejorar la experiencia de los participantes y garantizar la satisfacción general con el programa.</p> <p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>
<p>Obligación No. 5. Realizar identificación, revisión, visitas diagnósticas, visitas de seguimiento periódicas, en las localidades con el fin de garantizar la ejecución técnica y administrativa de la Estrategia de Actividad Física y Deporte en coordinación con el supervisor.</p>	<p>Actividades: Durante el transcurso de este contrato, se llevaron a cabo 31 visitas a las diferentes sesiones de clase, con el objetivo de realizar un seguimiento exhaustivo del trabajo metodológico de los instructores. Durante estas visitas, se evaluó no solo el uso adecuado de los recursos didácticos y materiales, sino también el cumplimiento de los tiempos establecidos para cada sesión, asegurando que las actividades se desarrollaran de acuerdo con lo planificado y manteniendo los estándares de calidad requeridos.</p> <p>Asimismo, se realizó un acompañamiento a los escenarios destinados para llevar a cabo las actividades del programa, ya sea para eventos específicos o para la apertura de nuevos espacios donde se iban a realizar las actividades programadas. En estas visitas, se verificaba que las condiciones de los espacios fueran adecuadas, asegurando que se cumpliera con los requisitos logísticos y operativos para cada evento o actividad. Esto incluía la revisión de aspectos como el mobiliario, la seguridad de los participantes y la disponibilidad de equipos necesarios para llevar a cabo las clases o eventos sin contratiempos.</p> <p>Además, este tipo de visitas también sirvió para evaluar el ambiente general del espacio, asegurando que los participantes pudieran disfrutar de una experiencia cómoda y segura, optimizando los recursos y las condiciones para cada actividad. En resumen, estas visitas fueron clave para garantizar la calidad</p>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>y el éxito de las actividades del programa, mejorando continuamente la ejecución del proyecto en campo.</p> <p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>
<p>Obligación No. 6. Gestionar y distribuir el talento humano a cada una de las localidades propendiendo por garantizar el cumplimiento de las actividades técnicas, operativas y administrativas de acuerdo a los lineamientos de la estrategia de actividad física y deporte en coordinación con el supervisor.</p>	<p>Actividades: Durante este período, se garantizó la asignación del personal necesario de acuerdo con las solicitudes específicas de cada gestor, con el fin de asegurar el cumplimiento de las metas fijadas en cada área del proyecto. Esta asignación se realizó de manera estratégica, tomando en cuenta las capacidades y competencias de los colaboradores, así como los requerimientos específicos de cada localidad o actividad. El objetivo principal fue garantizar que se contara con el personal adecuado para ejecutar las tareas de manera eficiente y alcanzar los objetivos establecidos.</p> <p>Además, se llevó a cabo una planificación detallada de la distribución del personal para los meses siguientes, en función de las metas planificadas y los recursos disponibles. Esta distribución no solo permitió asegurar que cada área estuviera correctamente cubierta, sino también optimizar el uso del personal, evitando sobrecargas laborales o faltantes en áreas críticas. El proceso incluyó la revisión constante de las necesidades de cada localidad, así como la flexibilidad para ajustar la asignación de personal en caso de cambios o imprevistos, garantizando así una respuesta ágil y adecuada a las demandas del proyecto.</p> <p>El seguimiento continuo a esta asignación y distribución de personal fue crucial para asegurar que las actividades del programa se desarrollaran sin contratiempos y que se mantuviera un alto nivel de desempeño y compromiso por parte de todo el equipo. Este enfoque proactivo y organizado contribuyó al éxito y la eficiencia del proyecto, facilitando la consecución de las metas establecidas.</p> <p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<p>Obligación No. 7. Apoyar en las labores administrativas propias de la estrategia y realizar apoyo a la supervisión, vigilancia, control y seguimiento a la ejecución de los contratos o convenios suscritos por el IDRD que sean designados por escrito de acuerdo con el objeto contractual.</p>	<p>Actividades: Durante este contrato, se brindó apoyo continuo al área administrativa, respondiendo de manera eficaz a las diversas solicitudes del supervisor. Algunas de las tareas realizadas incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de las responsabilidades contractuales de los gestores: Se verificó que los gestores cumplieran con las obligaciones y compromisos establecidos en el contrato, asegurando que todas las actividades se ejecutaran conforme a lo acordado y dentro de los plazos estipulados. • Actualización continua del archivo de la página web: Se mantuvo al día la información publicada en el sitio web del programa, garantizando que los datos estuvieran siempre actualizados y fueran accesibles para los usuarios, reflejando las actividades, eventos y noticias más recientes. • Actualización mensual del archivo de seguimiento de los instructores y auxiliares de campo: Se realizó un monitoreo constante del desempeño y la disponibilidad de los instructores y auxiliares, asegurando que se mantuviera un registro actualizado de su participación en las actividades del programa y que se gestionaran adecuadamente los cambios o necesidades de personal. • Actualización del archivo de eventos: Se gestionaron todos los detalles relacionados con los eventos programados, asegurando que la información fuera precisa y estuviera disponible para su consulta en cualquier momento. Esto facilitó la coordinación de las actividades y la asignación de recursos necesarios. • Presentaciones del Programa: Se elaboraron y actualizaron diversas presentaciones del programa, utilizadas para la comunicación interna y externa, así como para la difusión de los avances y logros del proyecto. • Envío y respuesta de correos electrónicos: Se gestionaron las solicitudes y respuestas a través de correos electrónicos, manteniendo una comunicación fluida entre los miembros del equipo y con los usuarios, garantizando que se atendieran las inquietudes y se resolvieran los problemas de manera oportuna. <p>El apoyo administrativo desempeñó un papel crucial en la organización y gestión eficiente del proyecto, asegurando que todos los procesos se llevaran a cabo de forma ordenada y conforme a las directrices establecidas por el supervisor.</p>
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>
<p>Obligación No. 8: Las demás que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual, en coordinación de la supervisión.</p>	<p>Actividades: En este contrato, se atendieron de manera oportuna y eficiente todas las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato, cumpliendo con lo establecido en las obligaciones contractuales y dentro de los tiempos estipulados. Cada solicitud fue tratada con prioridad, asegurando que se llevaran a cabo conforme a los lineamientos y plazos establecidos en el contrato, lo que permitió mantener un flujo de trabajo constante y alineado con los objetivos del proyecto. El cumplimiento de estos tiempos y obligaciones fue fundamental para asegurar que el proyecto se desarrollara sin retrasos, garantizando una gestión ágil y efectiva de todos los aspectos operativos y administrativos. Además, se mantuvo una comunicación fluida con el supervisor para asegurar que cualquier cambio o ajuste en las solicitudes fuera gestionado de manera inmediata, sin afectar el progreso general del contrato. Este enfoque proactivo y de cumplimiento riguroso con las directrices establecidas contribuyó a la eficiencia y el éxito del proyecto, asegurando que todas las actividades se llevaran a cabo de manera ordenada y conforme a lo pactado.</p> <p>Evidencias: Informes entregados del contrato 2024, plataforma Orfeo, plataforma secop II y expediente virtual 2024800701603564E.</p> <p>Ubicación: Plataforma Orfeo y expediente virtual 2024800701603564E</p>
<p>Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

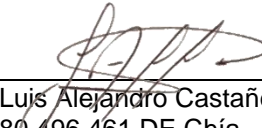
NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SALUD TOTAL	\$ 393.400
PAGO APORTES PENSIÓN	COLFONDOS	\$ 503.500
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	\$ 76.700
	TOTAL	\$ 973.600

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Luis Alejandro Castañeda
80.496.461 DE Chía

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Vo Bo Supervisor del contrato
Nombre: Andrés Giovanni Candela García
N° de Identificación: 1.016.025.994
Cargo: Profesional Especializado 222-06

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES CERTIFICADO HISTORICO DE PAGOS

El servicio de liquidación SOI certifica que LUIS ALEJANDRO , identificado con documento CÉDULA DE CIUDADANÍA 80496461, ha realizado el pago de aportes a la Seguridad Social de sus empleados para los periodos que se relacionan a continuación:

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	80496461
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUIS ALEJANDRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CARRERA 12 N3 15 LORENA CHIA	TELÉFONO:	8632158
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		

INFORMACIÓN HISTÓRICA DE PAGOS

PERIODO DE PAGO	No PLANILLA	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	TIPO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
MARZO 2025-MARZO 2025	4594771250	2025/03/10	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
FEBRERO 2025-FEBRERO 2025	4594770254	2025/03/10	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
ENERO 2025-ENERO 2025	4585911740	2025/01/03	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
DICIEMBRE 2024-DICIEMBRE 2024	4585910574	2025/01/03	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
NOVIEMBRE 2024-NOVIEMBRE 2024	4581021090	2024/12/02	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
OCTUBRE 2024-OCTUBRE 2024	4578113154	2024/11/12	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
SEPTIEMBRE 2024-SEPTIEMBRE 2024	4573232211	2024/10/08	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
AGOSTO 2024-AGOSTO 2024	4567761006	2024/09/03	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600
JULIO 2024-JULIO 2024	4564677764	2024/08/12	I-INDEPENDIENTES	\$ 973.600

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES CERTIFICADO HISTORICO DE PAGOS

El servicio de liquidación SOI certifica que LUIS ALEJANDRO , identificado con documento CÉDULA DE CIUDADANÍA 80496461, ha realizado el pago de aportes a la Seguridad Social de sus empleados para los periodos que se relacionan a continuación:

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	80496461
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUIS ALEJANDRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CARRERA 12 N3 15 LORENA CHIA	TELÉFONO:	8632158
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		

INFORMACIÓN HISTÓRICA DE PAGOS

PERIODO DE PAGO	No PLANILLA	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	TIPO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
JUNIO 2024-JUNIO 2024	4558310212	2024/07/02	I-INDEPENDIENTES	\$ 618.800
MAYO 2024-MAYO 2024	4554469152	2024/06/04	I-INDEPENDIENTES	\$ 472.800

Fecha de solicitud original: 2025-03-13 18:15:35

**EL ALMACENISTA GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
- IDR D -**

CERTIFICA

Que, una vez revisado en el módulo de Activos Fijos del Sistema de Información Administrativo y Financiero **SEVEN** del Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDR D, el Almacenista General de la Entidad certifica que el(la) señor(a): **LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **80496461**, no tiene, ningún elemento o activo, bajo su cargo.

Se expide el presente certificado de cumplimiento de entrega de bienes por parte de contratistas a solicitud del peticionario con el fin de realizar los trámites administrativos correspondientes con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. IDR D-CTO-2460-2024** y número de expediente: **2024800701603564E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **13** días del mes de **marzo** de **2025**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento con lo previsto en el Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el manejo y control de los bienes en las Entidades de Gobierno Distritales, adoptado mediante la Resolución No. 001 del 30 de septiembre de 2019 expedida por la Secretaria de Hacienda de Bogotá.



LUIS ELOY ALVARADO OSTOS
ALMACENISTA GENERAL 215-08



La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **ALM-S5X4Bon8n**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=ALM-S5X4Bon8n>

Fecha de solicitud original: 2025-03-13 18:14:19

**EL RESPONSABLE DEL AREA DE SISTEMAS DE LA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL IDR**

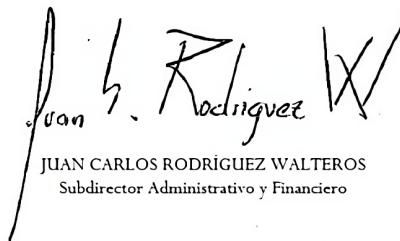
CERTIFICA

Que revisados los buzones habilitados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDR al señor(a) **LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **80496461**, se encontró que el (la) contratista a la fecha de expedición de la presente certificación no tiene en el buzón correos o documentos pendientes por tramitar o descargar del Sistema de Gestión Documental "**ORFEO**" e institucional utilizados y/o administrados por la entidad. Así mismo se inactivan los demás servicios de correo institucional, sistemas de información de apoyo y misional y de red, cuando aplique.

Se expide el presente certificado a solicitud del (la) contratista en la inactivación de cuentas de usuario autorizado por el IDR y utilizados por la solicitante, con el fin de realizar los trámites administrativos con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. ,** número de contrato: **IDRD-CTO-2460-2024** y número de expediente: **2024800701603564E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **13** días del mes de **marzo** de **2025**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento de la Cláusula segunda. - Obligaciones Generales del Anexo cláusulas adicionales del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión en especial los numerales: 3, 7, 8, 14 y 23 y memorando Rad. 20203000123583 de febrero 24 de 2020 expedido por la Subdirección Administrativa y Financiera.



JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **SYS-Jrw2Je3wK**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=SYS-Jrw2Je3wK>

Bogotá D.C., 13 de marzo 2025

Señores.


INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE EQUIPO COORDINACIÓN

ASUNTO: Paz y Salvo por prendas institucionales

Yo, Luis Alejandro Castañeda con cedula de ciudadanía 80.496.461 de Chía, con el número de contrato IDRD-CTO-2460-2024 en el cargo de Coordinador Operativo y acta de inicio el 14 de junio del 2024 y finalización el 13 de marzo del 2025, informo que durante la ejecución de mi contrato no recibí dotación válida como prendas institucionales.

Por tal motivo hago constar por medio de esta carta mi paz y salvo.

Atentamente,

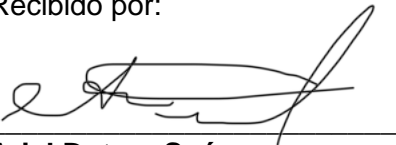


Luis Alejandro Castañeda

CC: 80.496.461 de Chía

Tel: 3158320658

Recibido por:



Ariel Dotres Suárez

CC: 1090515394

Tel: 3224720482

Apoyo Logístico y Operativo

BOGOTÁ EN FORMA



CERTIFICADO DE ENTREGA DE CARNET

Cordial saludo

Él contratista Luis Alejandro Castañeda identificado con el número de cédula 80496461 , del área o subdirección Recreación , con el supervisor(a) Andrés Giovanni Candela , realizó la entrega del carnet en la oficina de Almacén General el día 8/4/2025 11:15:00.

Nota: En caso de pérdida o hurto, por favor tener en cuenta la cancelación monetaria del mismo.

Atentamente

Luis Eloy Alvarado Ostos

Almacenista General

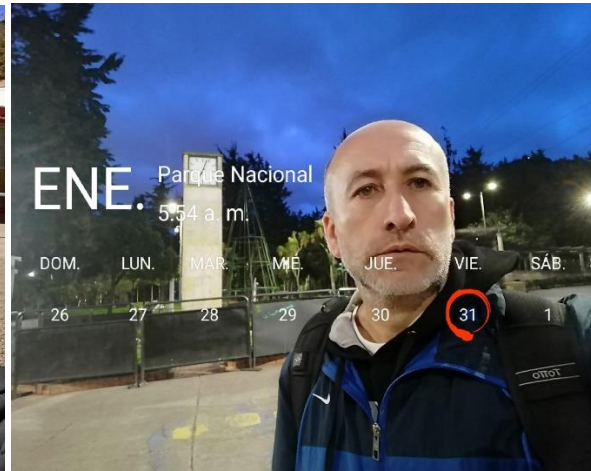
Evidencias Fotográficas de Visitas Técnicas y Eventos durante el CTO 2460-2024



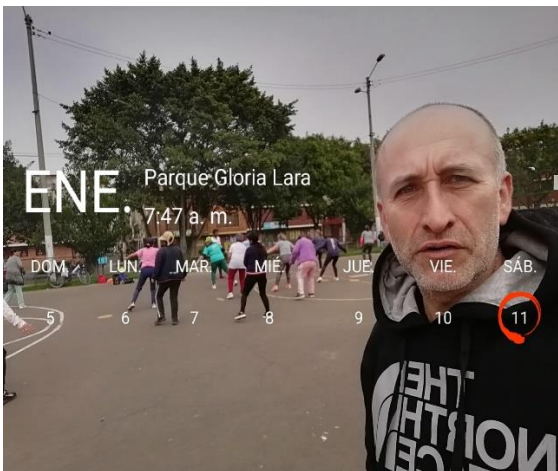
Visita Técnica 20/02/2025 Estaciones Transmilenio



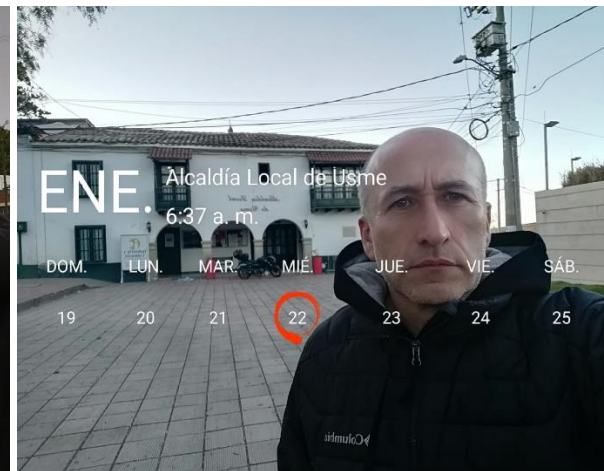
Visita Técnica 22/01/2025 Suma Paz



Visita Técnica 22/31/2024 Sube Monserrate



Visita Técnica 11/01/2025



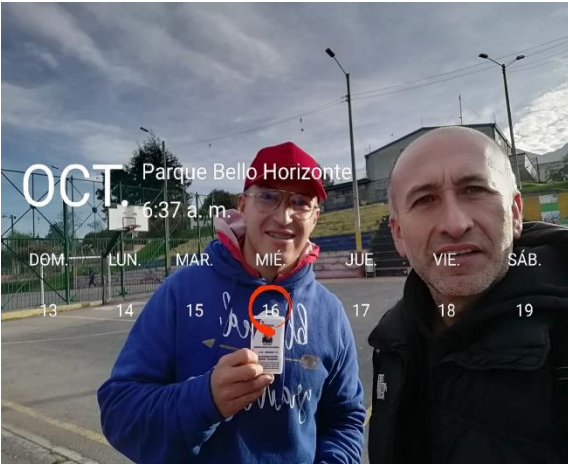
Visita Técnica 22/01/2025 Usme



Visita Técnica 20/11/2024 Parque la Florida



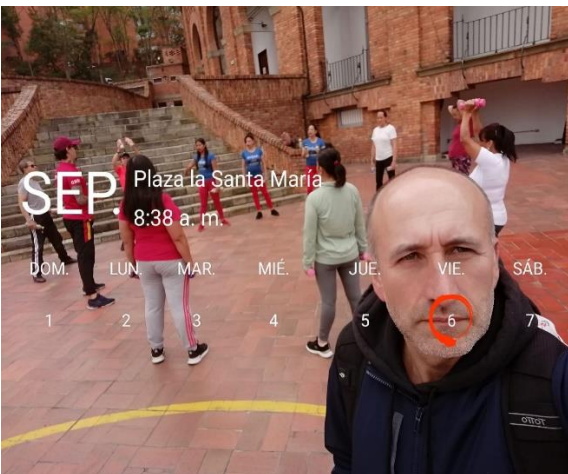
Ciclovía Nocturna 12/12/2024



Visita Técnica 16/10/2024



Visita Técnica 0/11/2024 Recreovía Fontanar del Rio



Visita Técnica 09/09/2024



Escuela de Instructores 14/10/2024



Ciclovía Nocturna 08/082024



Nuevo Comienzo Distrital 09/08/2024



Music Women Aerobic Fest 13/07/2024



Sube Monserrate 03/08/2024



Cualificación Instructores 17/06/2025



Festivales Nuevo/ Comienzo Local 09/07/2024