PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2025

Señor(a)
LUIS CARLOS ARIAS BUTRON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7659927**
Coordinador Académico Construcción
CONSTRUCCIÓN
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2025

Referencia: No 7659927 del año 2025

CAROLINA LOPEZ MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1045720085 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en CONSTRUCCIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Junio de 2025 por valor de (3449634). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 770-077328-41 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: GESTION, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la

información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Revisión de guías de aprendizaje, alistamiento de cursos, elaboración de cronograma	Planeación Pedagógica y Cronograma de la ficha (2977681),(2977159) e inducción del manejo de la plataforma zajuna.
2	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad	No Aplica	No Aplica
3	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus	Reporte de Juicios evaluativos
4	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el	Registro de notas en el centro de calificaciones y seguimiento a aprendices.	Reportes de cumplimiento de estándares de

	uso de la misma por parte de los aprendices.	Procedimiento de alistamiento, de ejecución y cierre de curso de complementaria y tecnólogo virtual con base en los estándares de ejecución de la formación complementaria con modalidad virtual. Evaluar actividades de aprendizaje por cada unidad temática. Retroalimentar y concluir foros temáticos por cada tema de las diferentes unidades	complementaria virtual.
5	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad	Atención a los aprendices por medio de mensajería interna en la plataforma SENA, sesiones en línea, foros temáticos y correo electrónico.	Espacio virtual de los programas de ??Modalidad Virtual
6	Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva	No Aplica	No Aplica
7	Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la	Participar en la convocatoria para la certificación en la	No Aplica

	norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo	competencia laboral ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	
8	Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	No Aplica	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 33722928 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

CAROLINA LOPEZ MORALES

Contratista

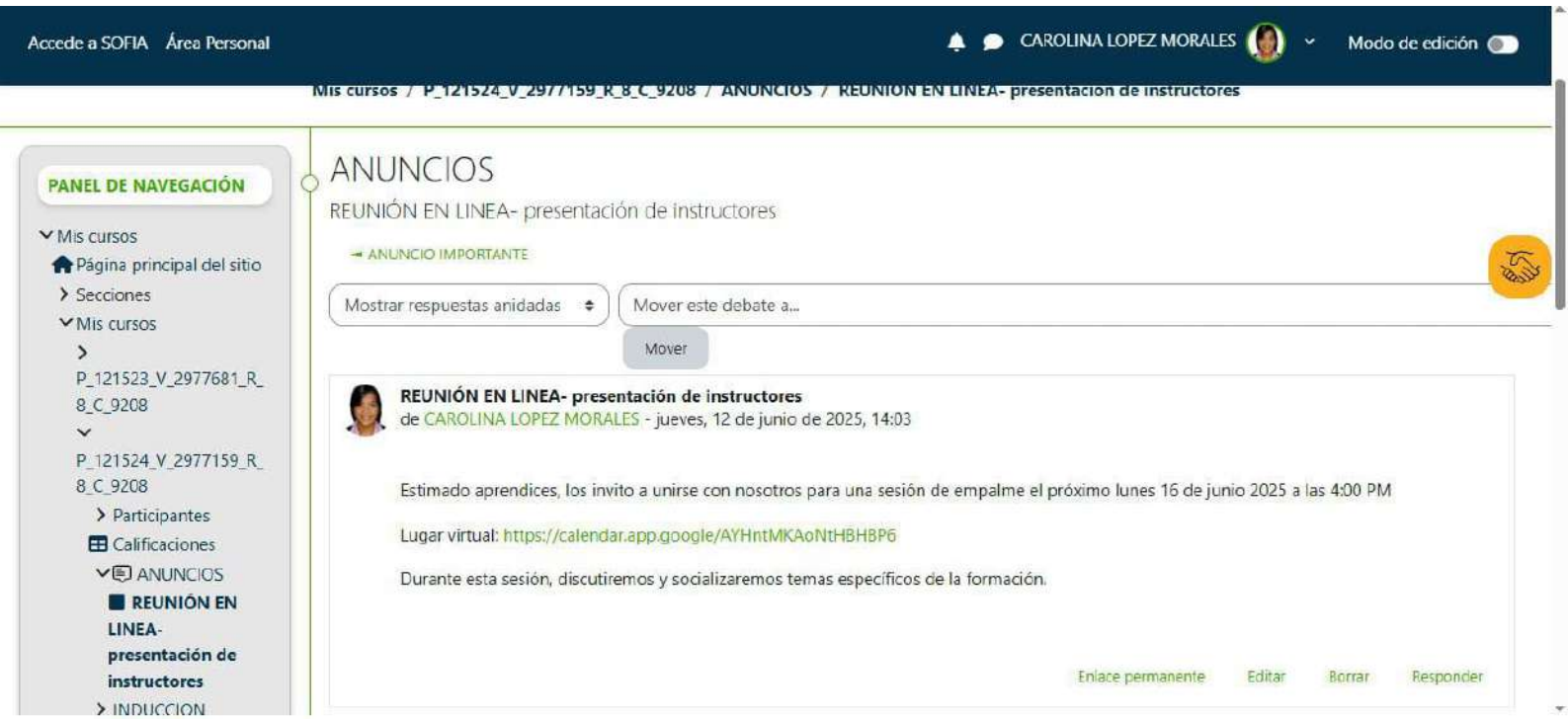
C.C. No. 1045720085

Recibí a satisfacción:

LUIS CARLOS ARIAS BUTRON

Supervisor(a) Contrato 7659927 de 2025

Coordinador Académico Construcción


Accede a SOFIA
Área Personal
CAROLINA LOPEZ MORALES
Modo de edición
Mis cursos / P_121524_V_2977159_R_8_C_9208 / ANUNCIOS / REUNIÓN EN LINEA- presentación de instructores
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_121523_V_2977681_R_8_C_9208
P_121524_V_2977159_R_8_C_9208
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
REUNIÓN EN LINEA- presentación de instructores
INDUCCION
ANUNCIOS
REUNIÓN EN LINEA- presentación de instructores
ANUNCIO IMPORTANTE
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
REUNIÓN EN LINEA- presentación de instructores
de CAROLINA LOPEZ MORALES - jueves, 12 de junio de 2025, 14:03
Estimado aprendices, los invito a unirse con nosotros para una sesión de empalme el próximo lunes 16 de junio 2025 a las 4:00 PM
Lugar virtual: https://calendar.app.google/AYHntMKAoNtHBHBP6
Durante esta sesión, discutiremos y socializaremos temas específicos de la formación.
Enlace permanente
Editar
Borrar
Responder


Accede a SOFIA
Área Personal
CAROLINA LOPEZ MORALES
Modo de edición
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_121523_V_2977681_R_8_C_9208
P_121524_V_2977159_R_8_C_9208
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
ANUNCIO IMPORTANTE
INDUCCION
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
Sesión en Línea Inglés- Socialización GA5
REUNIÓN EN LINEA- presentación de instructores
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
ANUNCIO IMPORTANTE
de CAROLINA LOPEZ MORALES - jueves, 12 de junio de 2025, 13:56
¡Hola a todos!
Mi nombre es Carolina López Morales ingeniera industria, instructora del curso Gestión integral del trasporte, junto con el economista Luis Fernando Vélez estaremos impartiendo la formación de la ficha 2977159. Es un placer para mí haber sido designado como su instructor, y quiero compartirles que asumo este reto con mucho entusiasmo y compromiso.
Juntos estaremos impulsando todas las actividades necesarias para asegurar un aprendizaje significativo, práctico y alineado con las exigencias del sector. Estoy completamente disponible para acompañarlos y apoyarlos en este proceso, con el objetivo de que aprovechen al máximo esta etapa de formación.
Carolina Lopez Morales
Instructora De Gestión Logística.
Enlace permanente
Editar
Borrar
Responder


DONALD



