Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	01	FECHA INFORME	04-06-2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	1434 DEL 11 DE ABRIL DEL 2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 9.000.000
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	ANDRÉS FELIPE AVELLA GONZÁLEZ
No. DE IDENTIFICACION	1029644091
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	ADRIANA MERCEDES HERNÁNDEZ FUENTES
FECHA DE INICIO	24 DE ABRIL DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	08 DE SEPTIEMBRE DE 2025
PERIODO DEL INFORME	24 DE ABRIL DE 2025 HASTA EL 23 DE MAYO DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE OBRERO PARA ATENDER LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE - OBRERO 2

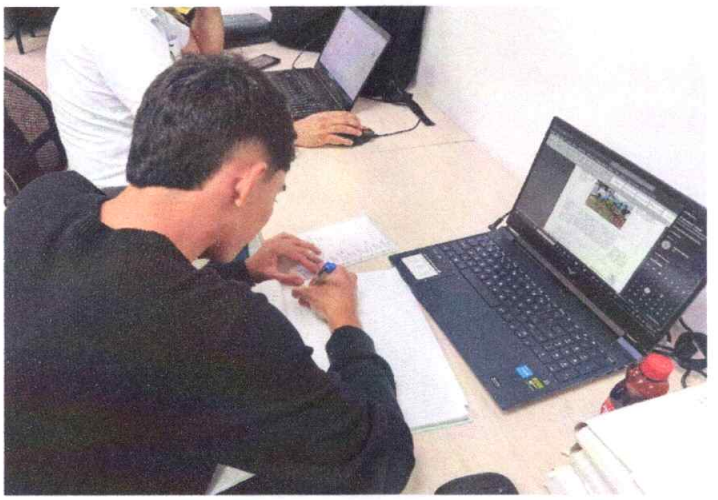
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 24 DE ABRIL DE 2025 HASTA EL 23 DE MAYO DE 2025

1. Realizar actividades menores de obras civiles e inspección del estado y funcionamiento de las redes, equipos y estructuras perteneciente a los sistemas de tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal.	En el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025 se realizó la actividad en cuanto a obras civiles, inspección y vigilancia permanente del estado y funcionamiento de las redes, equipos y estructuras perteneciente a los sistemas de tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal. El 9 de mayo de 2025 se realizó una inspección y revisión en el centro poblado de La Guafilla, en compañía del ingeniero Edisson Martínez y la operadora Rubiela Barrera, a raíz del reporte de rebosamiento en los pozos de inspección de la red de alcantarillado. Posteriormente, se llevaron a cabo labores de limpieza, quedando el sistema nuevamente en funcionamiento.	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.

CODIGO: AP5-F12
VERSION: 06
FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

Producto: Al menos un (01) informe de las actividades de Obra. **Evidencia:** Registro fotográfico y/o informe y/o documento de las actividades realizadas.	 	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.
2. Registrar en la bitácora los datos relevantes, novedades en las actividades realizadas de obra en los sistemas tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal.	Durante el período comprendido entre el 24 de abril y el 23 de mayo de 2025, se llevó a cabo el registro continuo en la bitácora diaria de los datos relevantes y novedades surgidas durante las actividades de obra en los sistemas de tratamiento de agua potable y aguas residuales en el área rural del municipio de Yopal. Esta labor incluyó el seguimiento detallado de las intervenciones técnicas, el reporte de fallas o anomalías presentadas, y la documentación de los avances y resultados obtenidos en cada jornada, garantizando así un control adecuado y trazabilidad de las acciones ejecutadas.	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.

Producto: Al menos un (01) informe de datos relevantes, actividades de obra en los sistemas. **Evidencia:** Bitácora y/o registro fotográfico y/o informe y/o documento de las actividades realizadas.		Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.
3. Realizar actividades de limpieza, mantenimiento preventivo y correctivo de áreas comunes, y demás estructuras de los sistemas de tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal. **Producto:** Al menos un (01) informe de las actividades de limpieza, aseo,	El día 16 de mayo de 2025 se realizó con el Ingeniero Edisson Martínez y el operador Edgar Tamayo de la vereda la chaparrera se realizó inspección, revisión por reporte de fugas en el sistema, se procedió hacer los arreglos quedando en perfectas condiciones. 	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.

mantenimiento preventivo y correctivo de áreas comunes realizadas. **Evidencia:** Registro fotográfico y/o informe y/o documento de las actividades realizadas.		Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.
4. Realizar reportes a la Secretaría de Infraestructura Municipal sobre fallas, errores, anomalías detectadas en el normal funcionamiento del sistema correspondiente, en forma verbal y escrita a través de la bitácora diaria. **Producto:** Un (1) informe de las fallas, errores, anomalías detectadas en forma verbal y escrita. **Evidencia:** Informe y/o bitácora y/o registro fotográfico y/o informe y/o documento de los reportes realizados.	Se realizaron reportes a la Secretaría de Infraestructura Municipal, tanto de manera verbal como escrita a través de la bitácora diaria, sobre las siguientes anomalías detectadas en el normal funcionamiento del sistema: el 9 de mayo, en el centro poblado de La Guafilla, se presentó un rebosamiento de aguas negras como consecuencia de las intensas lluvias; y el 16 de mayo, en la vereda La Chaparrera, se evidenció una colmatación en el emisario final de la PTAR, la cual fue debidamente atendida y corregida. 16 de Mayo 2025 8:00 am Inicio la jornada en el taller de la cuadrilla de Infraestructura en compañía del ingeniero Edison y el chofer Ignacio. 9:00 am Se hizo un pequeño mantenimiento donde se obtuvieron; tres palas, dos machetes, 5 trajes tipo, cuatro pares de guantes de baqueta y dos de nitrilo 11:00 am Nos dirigimos a comenzar hacia la parte final de la PTAR en el corregimiento de la chaparrera, el cual sufrio inconvenientes y cayo gran cantidad de arboles a los alrededores cercanos. 3:00 pm Damos por terminada la actividad de dicho sector en el corregimiento de la chaparrera.	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025. Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.

5. Realizar un control de inventario de los materiales, equipos y herramientas que le hayan sido entregados para la ejecución de las actividades obra civiles, para el funcionamiento de los sistemas de tratamiento de agua potable y aguas residuales en el área rural del municipio de Yopal. **Producto**: Al menos un (01) inventario y/o bitácora actualizada de materiales, equipos y herramientas recibidos y devueltos. **Evidencia:** Inventario y/o bitácora y/o registro fotográfico y/o informe y/o documento de los materiales, equipos y herramientas.	Durante el período comprendido entre el 24 de abril y el 23 de mayo de 2025, se utilizaron diversas herramientas y materiales, tales como pala, guantes, machete, trajes Tyvek y pica, los cuales han sido fundamentales para el desarrollo de las actividades relacionadas con obras civiles, así como para la ejecución de reparaciones requeridas en las plantas de tratamiento.  	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025. Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4601748361	ABRIL	$ 41.600
PENSION	4601748361	ABRIL	$ 53.200
ARL	4601748361	ABRIL	$ 8.100

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de abril de 2025 al 23 de mayo de 2025.
Nombre Contratista: ANDRÉS FELIPE AVELLA GONZÁLEZ **Identificación: 1026944091**	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ADRIANA MERCEDES HERNANDEZ FUENTES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 47.395.106, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, acta parcial No.1 del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaría de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar	
FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: ADRIANA MERCEDES HERNANDEZ FUENTES**
CARGO:	**CARGO: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

24 de Abril / 2025 (Jueves)

7:00 am Inicio labores en la secretaría de infraestructura, después me dirijo hacia la vereda de yopitos donde se realizarán caracterizaciones para aquellas personas que tengan su sanitario.

5:00 pm Termino el día con 9 viviendas en la vereda yopitos.

25 de Abril / 2025 (Viernes)

7:00 am Inicio labor en la alcaldía, después me dirijo hacia la vereda la angelica donde se realizan varias labores de obras civiles y caracterizaciones correspondientes

4:00 pm Termino el día con 8 viviendas en la vereda la angelica.

28 de Abril / 2025

8:00 am Inicio la jornada en la secretaría de infraestructura, esperando el transporte que nos llevara a realizar visitas y caracterizaciones en la vereda la carmelita de manizales.

5:00 pm A final del día nos dirigimos a yopal.

29 de Abril / 2025

2:00 pm Inicio la tarde en la secretaría, apoyando al ingeniero Edinson en documentación de diagnosticos en los PTAR.

5:00 pm Termino el día apoyando al Ingeniero Edinson.

30 de Abril / 2025

2:00 pm Hoy acompañamiento al ingeniero Edinson en la PTAP del corregimiento de marichal, donde se hizo recorrido de la planta y se llegó a la conclusión que esta funcionando bien.

1 de Mayo / 2025

8:00 am Inicio el dia haciendo acompañamiento al ingeniero Edinson en la PTAP del corregimiento de Tibacuitiva.

2:00 pm Despues de hacer la inspección en la ptap de Tibacuitiva y ver que todo estaba bien nos dirigimos hacia la PTAP, donde hay estudiantes en la red de vivienda.

2 de Mayo / 2025

10:00 am Inicio el dia haciendo una breve visita en la PTAP de Tunaimacca, donde no hay ningún taller.

2:30 pm Me presento en la secretaria de infraestructura para cualquier diligencia pendiente que tenga por realizar.

5 de Mayo / 2025

8:00 am Inicio el dia acompañando a la doctora Rebeca haciendo visitas técnicas de obras civiles en el corregimiento de Marichal.

5:00 pm Termino el dia con 7 visitas en el corregimiento de Marichal.

6 de Mayo / 2025

6:00 am Inicio mi labor en la alcaldía, esperando el transporte para ir en carro a la vereda la Palma, en compañía del Ingeniero Edinson y Doctora Adriana, con el fin de realizar unas visitas de obras civiles.

5:00 pm Termino mi labor con 10 visitas en la vereda la Palma.

7 de Mayo / 2025

10:00 am Inicio mi labor en la alcaldía, esperando el transporte, para llevarnos a la vereda la palma, en compañía de la doctora Adriana, con el fin de hacer visitas.

3:00 pm Termino el día con 4 visitas en la vereda la Palma.

8 de Mayo / 2025

10:00 am Inicio mi labor haciendo acompañamiento al Ingeniero Edinson Martínez y Rodrigo Perez, a una reunión en la vereda la garrilla, la cual estan presentando problemas en el sistema de acueducto domiciliario, donde se ve afectado toda la comunidad por los olores que produce la obstrucción de aguas negras

3:00 pm Se da por terminada la visita, despues de hablar con el presidente de la vereda, Ingenieros de Corantioquia y personas afectadas por la falla.

9 de Mayo / 2025

9:00 am Inicio labor en la Secretaria de infraestructura, apoyando de apoyo a la doctora Adriana Tejadaonso en diligenciar formatos de imagenes de los visitas tecnicas de obras civiles que se han hecho durante el periodo

11:00 am Despues de apoyarle a la doctora Adriana, me dirijo hacia la garrilla con el ingeniero Edinson, para solucionar el problema del alcantarillado, con aguas

12 de Mayo / 2025

8:00 am Inicio mi labor en la oficina muy de pronto en compañía de la ingeniera Monica, donde se hicieron visitas técnicas de obras civiles.

3:00 pm Termino el día haciendo 6 visitas en el concejomicato de Tila.

13 de Mayo / 2025

7:00 pm Inicio la jornada laboral al Ingeniero Diego Torres, en labores hojas de visitas de técnicas de obras civiles.

5:00 pm Terminos el día en la secretaria de infraestructura.

14 de Mayo / 2025

9:00 am Me dirijo hacia PTAR de tacuatinga, donde el operador Pedro a cargo el funcionamiento de la planta.

12:00 pm la planta tiene un funcionamiento estable sin mayores fallas.

15 de Mayo / 2025

2:00 pm Empiezo mi labor en la oficina de la secretaria de infraestructura asesorando a apoyo al Ingeniero Edisson Martinez en diligenciamiento de las inconformidades materiales que se van a obtener el día 16 de Mayo.

16 de Mayo 1 2025

8:00 am Inicio la jornada en el taller de la secretaria de infraestructura en compañía del Ingeniero Edisson y el obrero Lorenzo.

9:00 am Se hizo un pequeño inventario, donde se obtuvieron; tres palas, dos machetes, 5 trajes tyvek, cuatro pares de guantes de baqueta y dos de nitrilo

11:00 am Vamos en camino hacia la parte final de la PTAR en el corregimiento de la chapparrera, el vial sufrio reparaciones y este generaba malos olores a los viviendas cercanas.

3:00 pm Damos por finalizada la actividad de obras civiles en el corregimiento de la chapparrera.

19 de Mayo 1 2025

10:00 am Comienzo mi jornada esperando el transporte en la alcaldia municipal. para dirigirme hacia el corregimiento de la Mesa donde se va a hacer una inspección de la PTAR en compañía del Ingeniero Edisson.

2:00 pm Despues de realizar la inspección y verificar que todo la planta este en buen estado y funcione bien, damos por terminado el dia.

20 de Mayo 1 2025

2:00 pm Inicio mi labor sirviendo de apoyo a la doctora Yenny en la oficina de la secretaria. en diligenciar formatos de las plantas de los corregimientos de Tulumenco, punta nueva y morretal

5:00 pm Termino el dia diligenciando todos los formatos dados por la doctora.

	21 de Mayo 2005
8:00 am	Tomo actividades en la PTAP de Vivas, con el operador Holmes, el cual me recibe y me enseña la planta y su funcionamiento.
11:00 am	Después de hacer una buena inspección se llegó a la conclusión de que la planta esta funcionando sin ningún problema.
	22 de Mayo 2005
8:00 am	Tomo mis actividades en la alcaldía Municipal, esperando el tiempo que nos ubiera a mí, y la doctora Nereida y la ingeniera Angela al compromiso de mercabal para hacer visitas de obras civiles en la vereda Yopitos.
4:00 pm	Termino mis actividades con 8 visitas de obras civiles en el cumplimiento de mercabal.
	23 de Mayo 2005
10:00 am	Tomo mis labor en la alcaldia, en las oficinas de la secretaria, para terminar con mi informe y salir de dudas que tengo para diligenciarlo
4:00 pm	Gracias a las indicaciones dadas por el Ingeniero Diego Torres, doy por terminado mi informe y el dia de trabajo.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1029644091
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANDRES FELIPE AVELLA GONZALEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CARRERA 8 #25-62	TELÉFONO:	3136040
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4601748361	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril AÑO	2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/04/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9992479552

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 53.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 53.200	$ 0	$ 53.200
SUBTOTALES:										$ 53.200	$ 0	$ 53.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 41.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 41.600	$ 0	$ 0	$ 41.600
SUBTOTALES:													$ 41.600	$ 0	$ 0	$ 41.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.100	$ 8.100	$ 0	$ 0	$ 8.100
SUBTOTALES:									$ 8.100	$ 0	$ 0	$ 8.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES					
																										PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1029644091	AVELLA GONZALEZ ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500			NO	24																	25-14 COLPENSIONES	7	$ 332.150	$ 53.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 53.200	EPS005-SANITAS S.A.	7	$ 332.150	$ 41.600	$ 0	$ 41.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	7	$ 332.150	102964409	$ 8.100		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 102.900

Planilla Pagada SOI Planilla Pagada

Alcaldía Municipal de Yopal

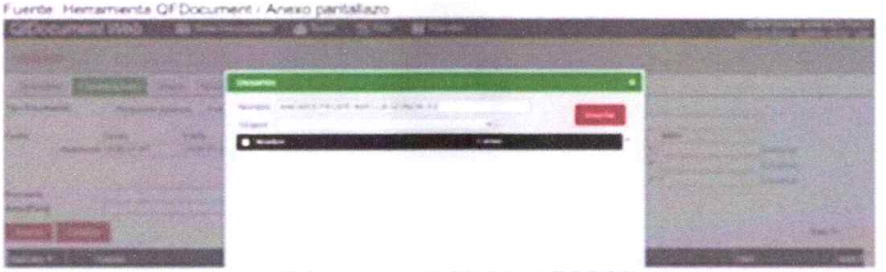
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **ANDRES FELIPE AVELLA GONZALEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadania No **1029644091** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA** número de contrato **1434-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 24 de abril del 2025 al 23 de mayo del 2025, no cuenta con usuario de QFdocument.

Fuente: Herramienta QF Document - Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veintiséis (26) días del mes de mayo del 2025.

Leydi Dayan Sanchez
Tecnico Administrativo

MARY NIÑO ANAYA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-02