	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: DEDHU

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: MAYO . Año: 2025

CONTRATO: 001-00-D-CACOM-1-DEDHU-2025

CONTRATISTA: LORENA JULIETH LOZANO PUENTES

VALOR DEL CONTRATO:

FORMA DE PAGO: LA NACIÓN-MDN-FAC-COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1, pagará al contratista el valor del contrato así:

Número	Fecha de Corte	PAC	VALOR
1	10/FEB/2025	MARZO 2025	$5´500.000,00
2	10/MAR/2025	ABRIL 2025	$5´500.000,00
3	10/ABR/2025	MAYO 2025	$5´500.000,00
4	10/MAY/2025	JUNIO 2025	$5´500.000,00
5	10/JUN/2025	JULIO 2025	$5´500.000,00
6	10/JUL/2025	AGOSTO 2025	$5´500.000,00
7	10/AGO/2025	SEPTIEMBRE 2025	$5´500.000,00
8	10/SEP/2025	OCTUBRE 2025	$5´500.000,00
9	10/OCT/2025	NOVIEMBRE 2025	$5´500.000,00
10	10/ NOV/2025	DICIEMBRE 2025	$5´500.000,00
11	10/DIC/2025	DICIEMBRE y/o CTAS POR PAGAR 2025, PAGADERAS EN EL PRIMER BIMESTRE DE 2026	$5´500.000,00
		TOTAL	**$60´500.000,00**

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 13 Mes 01 Año 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS DEL CACOM 1

CONTRATO MODIFICATORIO No. 1

FECHA DE FIRMA: 10/02/2025

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Disminuir la suma de $ 733.333,33 del primer corte de servicios, en atención a diferencia entre la fecha de inicio prevista desde los estudios previos y la fecha del acta de comienzo de ejecución realmente cierta, correspondiendo a cuatro (04) días

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 13/01/2025 hasta el 10/12/2025

Porcentaje Avance en tiempo: 35 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 35%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $15.766.666,67

Porcentaje de pagos realizados: 26 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 74 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
LORENA JULIETH LOZANO PUENTES	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS	TARJETA PROFESIONAL No. 81879

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _x__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __x__ Sí ____

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _x____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Del lapso del 01 al 30 de abril de 2025, se le asignó a través de correo electrónico las actividades a realizar las cuales se extraen:

1. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN DE VOLADORES DE PÓLVORA NEGRA PARA EL COMANDO AEREO DE COMBATE No. 1 SEGÚN FICHA TECNICA”
2. Formulario de preguntas y respuestas del proceso cuyo objeto es ADQUISICION DE INSUMOS Y EQUIPO SUPLEMENTARIO PARA LOS PARACAÍDAS DE FRENADO DE LAS AERONAVES KFIR DEL COMANDO AÉREO DE COMBATENo.1, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
3. Primera y Segunda revisión económica PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD AMBULATORIOS, HOSPITALARIOS Y DE URGENCIAS DE MEDIANA COMPLEJIDAD Y AQUELLOS DE BAJA COMPLEJIDAD PARA LOS CUALES EL ESM DEL CACOM-1 NO SEA AUTOSUFICIENTE, QUE INCLUYAN TODAS LAS ACTIVIDADES, INTERVENCIONES Y PROCEDIMIENTOS NECESARIOS, PARA LOS USUARIOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES ADSCRITOS AL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL COMANDO AEREO DE COMBATE No.1.
4. Primera Segunda y Tercera revisión económica ““ADQUISICIÓN DE INSUMOS, LUBRICANTES, QUÍMICOS, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA DE USO AERONÁUTICO Y OTROS ELEMENTOS DE USO GENERAL, SEGÚN FICHA TÉCNICA”.
5. Primera y Segunda revisión económica “INTERVENTORIA TÉCNICA, JURÍDICA, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y CONTABLE PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE INSTALACIONES, VIVIENDAS FISCALES Y ALOJAMIENTOS DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1 Y VELASQUEZ, SEGÚN FICHA TECNICA.”
6. Primera y Segunda revisión económica “Mantenimiento a todo costo de la plataforma hidraulica del Skyhook, ubicada en el Blarp Quimera, Tibu, Norte de Santander, fabricación e instalación del cilindro hidráulico y la actualización de la programación del PLC LOGO 230 RCE..”
7. Primera, “LA ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA PARA EL CONTROL DE VIDA SILVESTRE (AVES Y ANIMALES SILVESTRES) PARA EL DESARROLLO DE LAS OPERACIONES AÉREAS EN EL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1.”..
8. Primera y Segunda revisión económica ““MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS QUE CONFORMAN EL DATA CENTER PRINCIPAL UBICADO EN LAS INSTALACIONES DEL CACOM-1”.
9. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN DE PANTALLAS INTERACTIVAS PARA LA ESCUELA INSTRUCCIÓN MILITAR AÉREA UBICADA EN EL CACOM 1.
10. Primera y Segunda revisión económica “Servicio de impresos y publicaciones para las diferentes dependencias del Comando Aéreo de Combate No.1 deacuerdo a ficha técnica.”

11. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE CONTENEDORES MARÍTIMOS EN CONFIGURACION ALMACEN DE REPUESTOS, TALLER DE REPARACION Y DEPOSITO DE SUSTANCIAS PELIGROSAS PARA EL SITIO RADAR TPS703 PQE DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA SEGÚN ANEXO TÉCNICO

12. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA TODOS LOS VEHICULOS DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1. DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TECNICAS.

13. Primera y Segunda revisión económica SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE CALDERAS Y MARMITAS UBICADAS EN LAS DEPENDENCIAS DEL GRUSE 15 Y LA ESIMA DEL CACOM-1, SEGÚN FICHA TÉCNICA.

14. Primera y Segunda revisión económica “SUMINISTRO DE ALIMENTOS, MEDICAMENTOS, MATERIAL VETERINARIO, EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA CANINOS Y EQUINOS DEL CACOM1 Y ESCAM, SEGÚN FICHA TÉCNICA.”.

15. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE UN COMPRESOR PARA EL GRUPO TÉCNICO NO.13 DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE NO.1, SEGÚN FICHA TÉCNICA..

16. Primera y Segunda revisión económica “ADQUISICIÓN DE MÁQUINAS, REPUESTOS, ELEMENTOS Y EQUIPOS PARA LAS PELUQUERIAS Y LA SASTRERIA DEL CACOM1, SEGÚN FICHA TÉCNICA.”

17. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, ENSERES Y EQUIPOS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL CACOM1

18. Primera y Segunda revisión económica “ADQUISICION DE DOTACIÓN PARA EL PERSONAL CIVIL DEL CACOM-1..”.

19. Primera y Segunda revisión económica ““ADQUISICIÓN DE MÁQUINA CORTACESPED PARA EL CACOM1, SEGÚN FICHA TÉCNICA”.

20. Primera y Segunda revisión económica “ADQUISICION DE EQUIPOS Y ELEMENTOS DE ANALISIS, ENSAYO Y VERIFICACION PARA DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL CACOM 1.”.

21. Primera y Segunda revisión económica “SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL PREVENTIVO, CORRECTIVO Y RECUPERATIVO A TODO COSTO Y REVISIONES TÉCNICO MECÁNICAS PARA LOS VEHÍCULOS, MOTOCICLETAS Y MAQUINARIA PESADA DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL CACOM-1, SEGÚN FICHA TECNICA”

22. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN DE LENCERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE CACOM1

23. Primera y Segunda revisión económica “SOSTENIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA DEL CACOM 1 SEGÚN FICHA TÉCNICA A TODO COSTO”

24. Primera y Segunda revisión económica “CONSULTORÍA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS Y OBTENER LOS PERMISOS DE AMBIENTALES EL AERÓDROMO DE VELÁSQUEZ”.

25. Primera y Segunda revisión económica ““ADQUISICIÓN DE ELEMENTO DE PAPELERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE NO. 1, SEGÚN FICHA TÉCNICA.”.””.

26. Primera y Segunda revisión económica ADQUISICION E INSTALACION DE BEBEDEROS DE AGUA PARA LA ESIMA DEL CACOM1, SEGUN FICHA TECNICA

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

ESTRUCTURACIÓN, RESPUESTA A OBSERVACIONES Y EVALUACIÓN DE OFERTAS.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TE. DIANA CRISTINA GONZÁLEZ CUERVO

FIRMA:

C.C. No. 1.033.737114

DEPENDENCIA: DECOP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			**N/A**
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		**Se envía a través de correo electrónico**
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**N/A**
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o			**N/A**

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	novedades presentadas en la ejecución del mismo			
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**N/A**