Página 1	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 22-05-2015	CONSTANCIA RECIBIDO A SATISFACCIÒN	
Versión: 2		

de CIUDAD Y FECHA:	**TUNJA 01 AGOSTO DEL 2020**
CONTRATO N°:	**95-7-20059-2020**
CONTRATISTA:	**KEIMA LISBETH BARRETO CASTRO**
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA**
VALOR DEL CONTRATO:	**$ 12.746.714**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**8 MESES Y 18 DIAS FT 13/04/2020 FT 31/12/2020**
FECHA DE ENTREGA:	**01 AGOSTO DEL 2020**
DIAS DE ATRASO EN LA ENTREGA:	**N/A**
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	**TE. MARLY MEJIA CASTELLANOS**
CARGO QUE DESEMPEÑA:	**JEFE ESPCO TUNJA**
VALOR CORRESPONDIENTE A ESTA ENTREGA	**$ 1.482.176**
RECEPCION DE LOS BIENES:	**NO APLICA**
INFORMACION ADICIONAL PARA CONTRATOS DE OBRA, INTERVENTORIA O CONSULTORIA (Únicamente aplica para contratos de obra y/o interventoría)	
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	**NO APLICA**
PORCENTAJE DE AVANCE PARA EL PRESENTE CORTE Y ACUMULADO TOTAL DE AVANCE:	**NO APLICA**
EN EL CORTE SE PRESENTARON MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA:	**NO APLICA**
EN EL PRESENTE CORTE SE PRESENTARON ÍTEMS NO PREVISTOS:	**NO APLIICA**

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El Contrato antes mencionado tiene por objeto la prestación de servicios como AUXILIAR DE ENFERMERIA de 8 horas en la Unidad Prestadora De Salud Boyacá, al cual el contratista ha dado cumplimiento dentro de las especificaciones y parámetros que estable el mismo contrato, por lo cual a continuación se informa las actividades realizadas durante el periodo certificado (actividades desempeñadas desde el 01 de julio del 2020 hasta 31 julio del 2020 por lo cual se avala el pago de la Cuenta de Cobro No 04/09de fecha 01 agosto 2020

Actividades desarrollas dentro del objeto del contrato:

Control de signos vitales del paciente antes de cirugía y durante procedimiento

Canalización de pacientes, Administración de medicamentos

Elaboración de material para cirugía gasas, apósitos, mechas, drenes

Elaboración de paquetes y esterilización.

Hacer aseo diario y semanal de salas de cirugía. Ayudar en la semaforizacion de insumos

Asistir a socializaciones del servicio.

Realizar la revisión diaria del carro de paro

Llevar el registro de los factores ambientales de central

Colaborar en dar las indicaciones pre y pos t quirúrgica a los usuarios

Colaborar en la consulta pre anestésica con la papelería toma de signos vitales

Diligenciar la historia clínica física

Circular al anestesiólogo en la administración de anestesia general, raquídea/o local asistida

Realizar la desinfección de área quirúrgica del paciente sometido a cirugía

Registrar notas de enfermería, signos vitales y medicamentos en el sistema

Participar activamente en la socialización de protocolos y guías de manejo del servicio

Llevar los registros en la historia clínica física y en el sistema de forma completa, oportuna del paciente

No. Factura y/o Cuenta de Cobro	Fecha de Documento	Valor	Nota crédito o débito	Valor Neto
04/09	01/08/2020	**$ 1.482.176**	$ 0,00	**$ 1.482.176**
Valor Total Bienes y/o Servicios Recibidos		**$ 1.482.176**	$ 0,00	**$ 1.482.176**

SUPERVISOR

TE. MARLY MEJIA CASTELLANOS

JEFE ESPCO TUNJA