INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2025- 2086
UN CUARTO INFORME AL 15 DE JUNIO DEL 2025

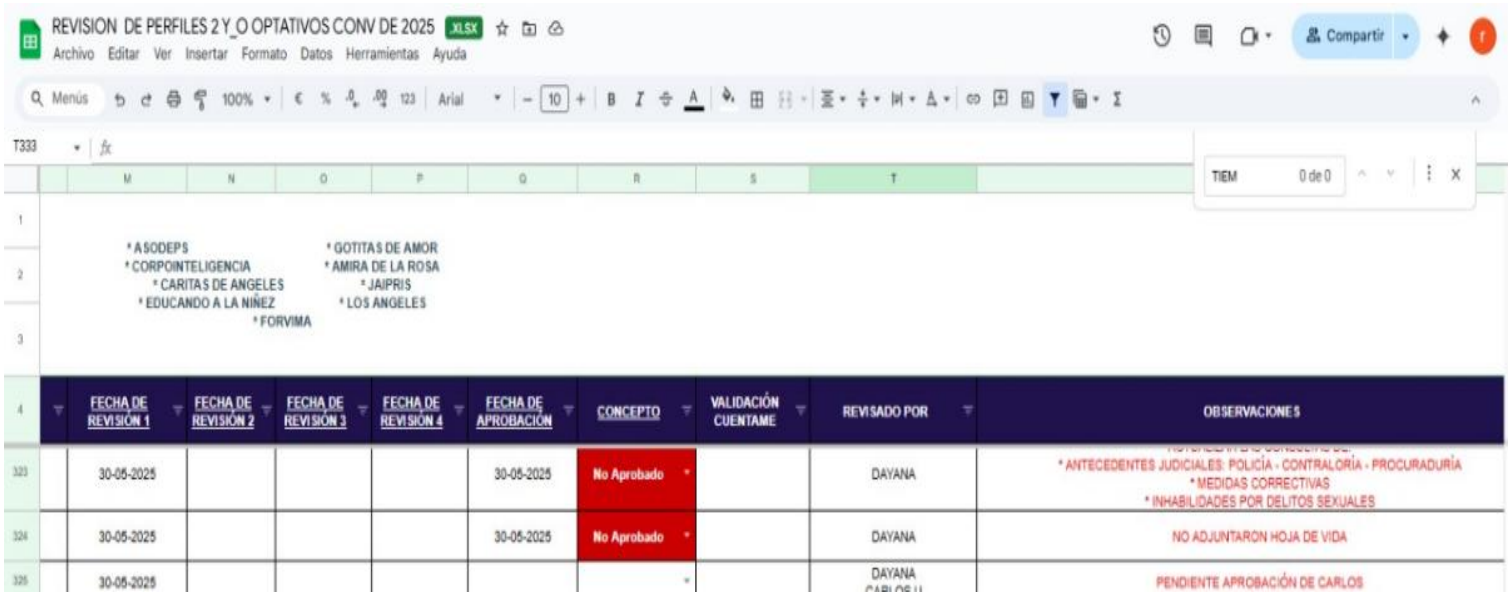
SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: DAYANA JULIETH
APELLIDOS: BETANCOURT RODRÍGUEZ
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar en la realización de actividades y estrategias encaminadas a la gestión intersectorial para la atención integral de la Primera Infancia de conformidad con la RIA Distrital y la política pública Distrital de Primera infancia.	• Apoyé en las actividades realizadas en el Comedor ubicado en el barrio La Cangrejera.
2. Brindar acompañamiento en la ejecución de acciones para la implementación de la Política Pública en Primera Infancia del nivel nacional y distrital.	• Proporcioné acompañamiento técnico telefónico a diversas entidades, resolviendo dudas e inquietudes relacionadas con el área.
3. Visitar las Unidades de Servicio para entregar las orientaciones pertinentes referidas al componente de Talento Humano, Procesos Administrativos y de Gestión.	• Durante el mes reportado, realicé Acompañamiento Técnico a las siguientes sedes: o DIMF 7 DE AGOSTO CARITAS o CDI 7 DE AGOSTO 2 HOGAR AZUL o DIMF CARLOS MEISEL FUNBASOL o DIMF LAS FLORES FUNBASOL o CDI JUAN MINA EDUCANDO o DIMF LA PLAYA FUNBASOL o DIMF EL SANTUARIO MARFIL o DIMF LOS GIRASOLES MARFIL o CDI SAN LUIS CORSERVIMOS o DIMF SAN ISIDRO FUNINSEDES o CDI SAN ISIDRO FUNSANTRI o CDI CALIFORNIA SEMILLAS DEL SUR o CDI CEVILLAR SEMILLAS DEL SUR o CDI LAS MALVINAS RAFAEL GUERRA o o DIMF PASO CALIFORNIA CORSERVIMOS o DIMF PASO SANTA MARÍA CORSERVIMOS o DIMF LA SIERRA MARFIL

	○ DIMF PASO LA ESMERALDA MARFIL
4. Reportar oportunamente al líder del área técnica las novedades o situaciones identificadas en el ejercicio de su rol dentro del programa Primera infancia.	• Durante el mes se reportaron las diferentes actividades relacionadas en el presente documento.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Apoyé el Procesos de Revisión y Aprobación de Perfiles 2,3 y Optativos. • Revisión de hojas de vida perfiles 2, 3 y optativos para el caso de FUNRESUEÑOS • Revisé las Hojas de Vida de los Profesionales de Salud y Seguridad en el Trabajo. • Asistí a las reuniones realizadas por el Equipo Técnico y de Eventos. • Asistí a Reunión de Cobertura para verificación de participantes concurrentes en el SIMAT. • Visité las sedes establecidas en el cronograma, para verificación de participantes concurrentes en el SIMAT Apoyé al Equipo de Cobertura en la Ruta de Focalización en los Conjuntos de Caribe Verde y en el barrio La Playa. • Realicé visitas para Fortalecimiento en el servicio de alimentación y apoyo en las valoraciones nutricionales. • Diseño del Cronograma de Actividades de la Dra. Fadia Amín. • Apoyo a revisión de soportes de atenciones priorizadas • Apoyé el Proceso de Gestión Documental del Archivo ubicado en la Oficina de Meisel • Creación del Formulario de Encuesta para el Diseño y Construcción del Plan de Asistencia Técnica en Primera Infancia 2025 • Realización del correo para el diligenciamiento del Formulario de Encuesta para el Diseño y Construcción del Plan de Asistencia Técnica en Primera Infancia 2025. • Realización de la Convocatoria Jornada de Socialización de los resultados obtenidos de la de Encuesta para Asistencia y Acompañamiento Técnico en Primera Infancia 2025 • Realización de Asistencia Técnica sobre Socialización del diseño y estructura del Plan de Asistencia Técnica PAT 2025. • Apoyo para el vídeo de día Mundial del Medio Ambiente

	• Realicé la Asistencia Técnica sobre Socialización del diseño y estructura del Plan de Asistencia Técnica PAT 2025. • Apoyé en la Implementación del Proceso de Encuestas de Satisfacción, en las siguientes UDS: o CDI EL BOSQUE CORSERVIMOS o CDI EL BOSQUE FUNINSEDES o DIMF EL BOSQUE FUNINSEDES o DIMF CAMINO EL BOSQUE FUNCOMICS o CDI EL BOSQUE FUNRESUEÑOS o CDI EL BOSQUE RAFAEL GUERRA

DAYANA JULIETH BETANCOURT RODRÍGUEZ
C.C 1.1140.831.891



Revisión de Perfiles 2, 3 y Optativos

Gmail

thumano. pinfancia2025 <talentohumanopi2025@gmail.com>

Relación Talento Humano - FUNRESUEÑOS

1 mensaje

thumano. pinfancia2025 <talentohumanopi2025@gmail.com> 30 de mayo de 2025, 17:04
Para: Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>

Buena tarde doc.,

Cordial saludo,
El presente correo tiene como propósito compartir las **novedades detectadas en el Listado del Talento Humano** de la Fundación Realizando Sueños por Colombia FUNRESUEÑOS. Esta revisión se realizó tomando como referencia la información suministrada por el área de Supervisión EAS.

Para una comprensión más detallada se incorporó cuatro columnas al listado, que especifican: el **Perfil**, la **Validación Técnica** realizada, la **Fecha de Aprobación** correspondiente y **Observaciones** puntuales sobre cualquier novedad identificada.

Es importante señalar que, de las diecinueve (19) personas relacionadas en el listado, solo cinco (5) corresponden a los **perfiles 2, 3 y Operativos**, tal como se detalla a continuación:

NOMBRES	APELLIDOS	NUMERO CEDULA	NOMBRE DE LA UDS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	MODALIDAD	FORMACIÓN EDUCATIVA	NOMBRE DEL TÍTULO O FORMACIÓN ADQUIRIDA	CARGO QUE PRESTA EN LA UDS	PERFIL	VALIDACIÓN TÉCNICA	FECHA DE APROBACIÓN	OBSERVACIONES REVISIÓN DE HV
Ines Yolaine	Alvarez Quimbayo	1.045.756.705	BOSQUE	CDI	Normalista	NORMALISTA	Agentes Educativos	Perfil 2	No Aprobado		No enviaron las correcciones solicitadas, en el correo del 23 de mayo (Acta de Grado de Normalista)
Johandrys Milena	Juvinao Taboda	1.042.248.292	BOSQUE	CDI	Normalista	NORMALISTA	Agentes Educativos	Perfil 2	Aprobado	11-04-2025	* Hoja de Vida no indica Si se encuentra o No inhabilitada dentro de las Causales de inhabilidad e incompatibilidad del Orden Constitucional o Legal. * Curriculo sin Firma del Profesional
Lili Lorena	De La Hoz Narvaez	1.001.918.118	BOSQUE	CDI	Técnico	Tc. Auxiliar de Educación para la Primera Infancia	Agentes Educativos	Perfil 2	Aprobado	11-04-2025	* Hoja de Vida no indica Si se encuentra o No inhabilitada dentro de las Causales de inhabilidad e incompatibilidad del Orden Constitucional o Legal. * Curriculo sin Firma del Profesional
											pedir nuevamente la hoja de vida. El punto 5 del curriculo señalo con una

Revisión de hojas de vida perfiles 2, 3 y optativos para el caso de FUNRESUEÑOS

Relación soportes de atenciones priorizadas requerimiento .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

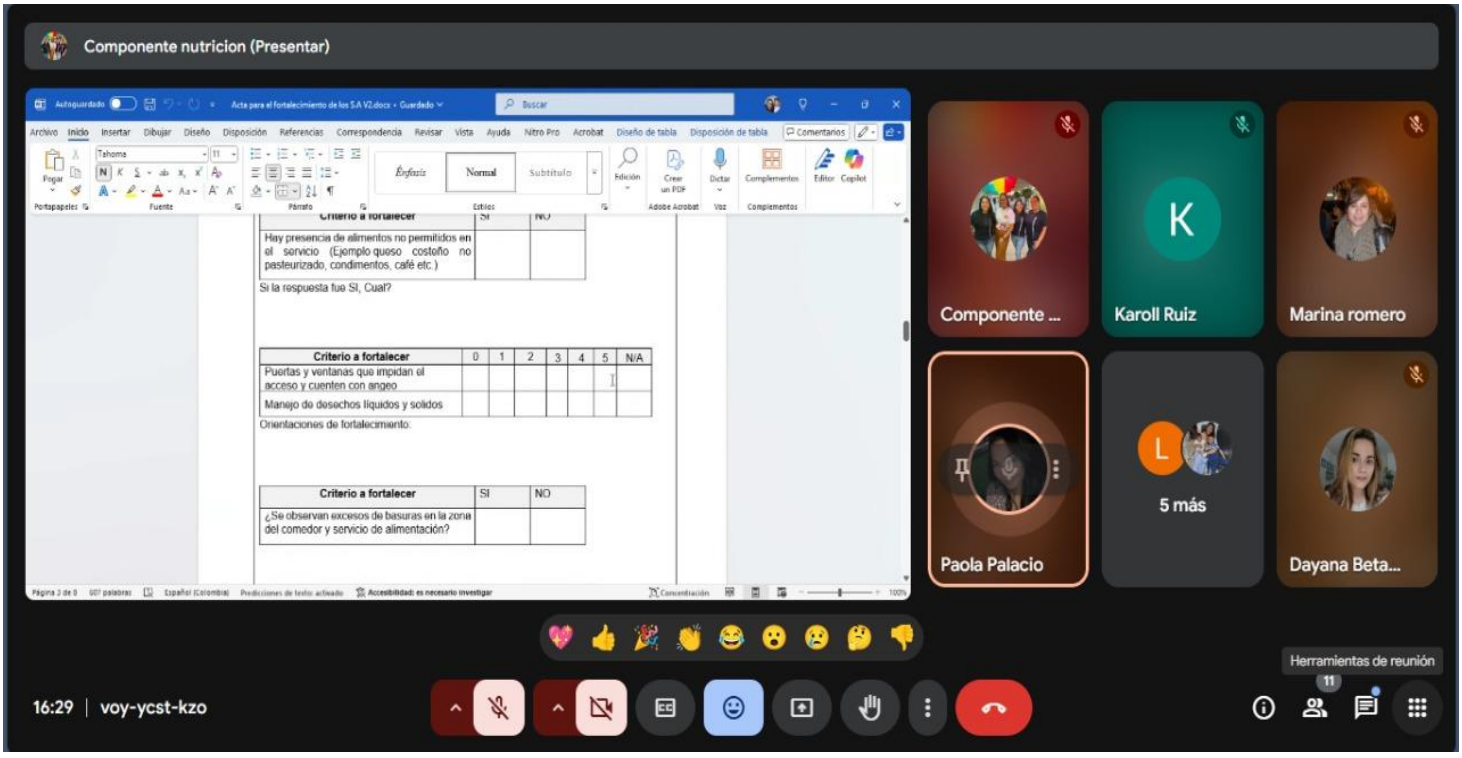
DAYANA Intervalo: A1:AC218

	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC
1	cuenta con carnet o certificado de asistencia a los controles de valoración integral para la detección de alteraciones del	Observaciones de crecimiento y desarrollo (si aplica)	Cuenta con carnet de vacunación de acuerdo a la edad	Observaciones de carnet de vacunación (si aplica)	Cuenta con registro civil, PPT, RUM	Observaciones de garantía en identidad.	Cuenta con soporte de formación a padres donde se evidencia la participación del cuidador	Observaciones con respecto a la formación a padres	SPONSABLE DE LA REVISI
8	SI		SI TIENE CARNET DESACTUALIZADO PARA LA EDAD	Se identificaron 6 vacunas no administradas	SI	El soporte está ilegible y presenta enmendaduras	SI	Solo compartieron el acta de socialización al Estado Nutricional de los niños con Malnutrición	DAYANA BETANCOURT
9	SI TIENE CARNET DESACTUALIZADO PARA LA EDAD	La última cita que tuvo fue en el 2023	SI TIENE CARNET DESACTUALIZADO PARA LA EDAD	Se identificaron 4 vacunas no administradas, las correspondientes a los 7 y 18 meses de vida	SI	El soporte no presenta nitidez.	SI	Solo compartieron el acta de socialización al Estado Nutricional de los niños con Malnutrición	DAYANA BETANCOURT
28	NO		NO		NO		SI		DAYANA BETANCOURT
32	SI		SI TIENE CARNET DESACTUALIZADO PARA LA EDAD	El soporte no presenta nitidez.	SI		SI	Solo compartieron el acta de socialización al Estado Nutricional de los niños con Malnutrición	DAYANA BETANCOURT
47	SI		SI TIENE CARNET DESACTUALIZADO PARA LA EDAD	El carné de vacunación muestra 8 vacunas pendientes durante los 18 primeros meses de vida	SI	El documento muestra poca nitidez	SI		DAYANA BETANCOURT
66	SI		SI TIENE CARNET DESACTUALIZADO PARA LA EDAD	El soporte no presenta nitidez	SI		SI	Solo compartieron el acta de socialización al Estado Nutricional de los niños con Malnutrición	DAYANA BETANCOURT

Apoyo a revisión de soportes de atenciones priorizadas



Reuniones con el Equipo de Primera Infancia



Reunión: Orientaciones para el Servicio de Alimentación




Fortalecimiento en el servicio de alimentación y apoyo en las valoraciones nutricionales




Apoyo para el Proceso de Focalización Vipa Verde




Apoyo para el vídeo de día Mundial del Medio Ambiente




Participación en las actividades realizadas en el Comedor ubicado en el barrio La Cangrejera



Reunión para revisión de soportes, participantes en estado de DNT



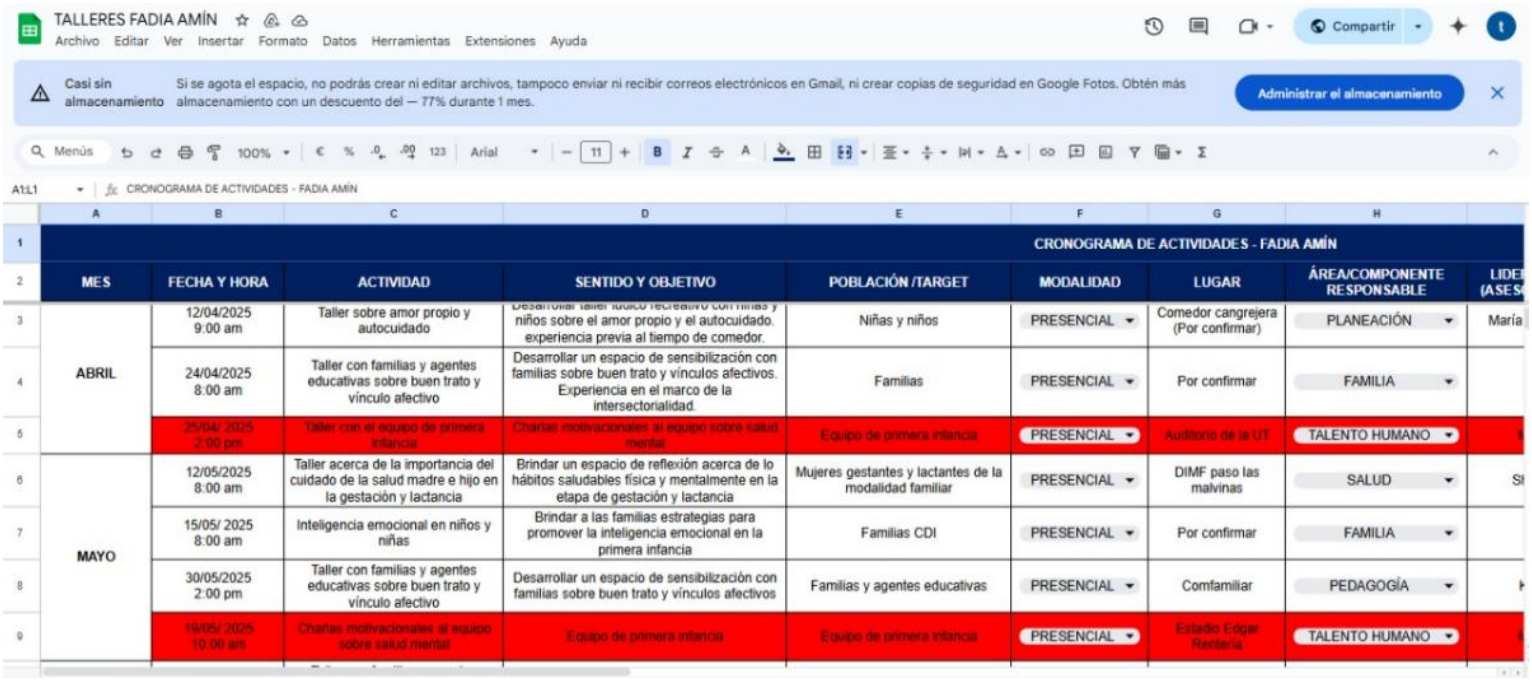
Visitas de Fortalecimiento Técnico



Asistencia a Reuniones del Equipo Técnico



Asistencia a Reunión de eventos



TALLERES FADIA AMÍN

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

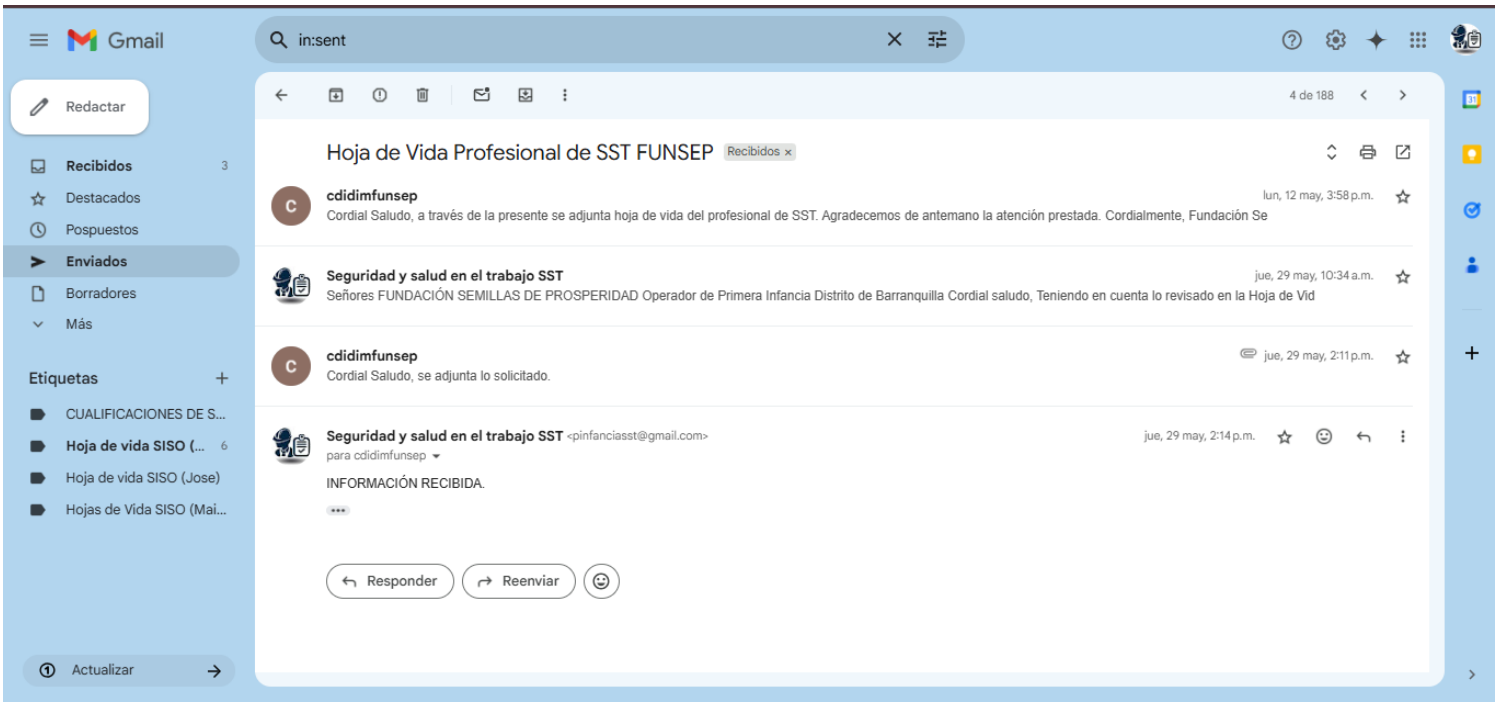
Compartir

Casi sin almacenamiento — Si se agota el espacio, no podrás crear ni editar archivos, tampoco enviar ni recibir correos electrónicos en Gmail, ni crear copias de seguridad en Google Fotos. Obtén más almacenamiento con un descuento del — 77% durante 1 mes. Administrar el almacenamiento

A1:L1 — CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - FADIA AMÍN

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - FADIA AMÍN								
MES	FECHA Y HORA	ACTIVIDAD	SENTIDO Y OBJETIVO	POBLACIÓN /TARGET	MODALIDAD	LUGAR	ÁREA/COMPONENTE RESPONSABLE	LIDE (ASES
ABRIL	12/04/2025 9:00 am	Taller sobre amor propio y autocuidado	Desarrollar taller lúdico recreativo con niñas y niños sobre el amor propio y el autocuidado. experiencia previa al tiempo de comedor.	Niñas y niños	PRESENCIAL	Comedor cangrejera (Por confirmar)	PLANEACIÓN	María
	24/04/2025 8:00 am	Taller con familias y agentes educativas sobre buen trato y vínculo afectivo	Desarrollar un espacio de sensibilización con familias sobre buen trato y vínculos afectivos. Experiencia en el marco de la intersectorialidad.	Familias	PRESENCIAL	Por confirmar	FAMILIA	
	25/04/ 2025 2:00 pm	Taller con el equipo de primera infancia	Charlas motivacionales al equipo sobre salud mental	Equipo de primera infancia	PRESENCIAL	Auditorio de la UT	TALENTO HUMANO	
MAYO	12/05/2025 8:00 am	Taller acerca de la importancia del cuidado de la salud madre e hijo en la gestación y lactancia	Brindar un espacio de reflexión acerca de lo hábitos saludables física y mentalmente en la etapa de gestación y lactancia	Mujeres gestantes y lactantes de la modalidad familiar	PRESENCIAL	DIMF paso las malvinas	SALUD	
	15/05/ 2025 8:00 am	Inteligencia emocional en niños y niñas	Brindar a las familias estrategias para promover la inteligencia emocional en la primera infancia	Familias CDI	PRESENCIAL	Por confirmar	FAMILIA	
	30/05/2025 2:00 pm	Taller con familias y agentes educativas sobre buen trato y vínculo afectivo	Desarrollar un espacio de sensibilización con familias sobre buen trato y vínculos afectivos	Familias y agentes educativas	PRESENCIAL	Comfamiliar	PEDAGOGÍA	
	19/05/ 2025 10:00 am	Charlas motivacionales al equipo sobre salud mental	Equipo de primera infancia	Equipo de primera infancia	PRESENCIAL	Estadio Edgar Rentería	TALENTO HUMANO	

Diseño del cronograma de actividades Fadia Amín



Gmail — in:sent

Redactar

Recibidos 3 · Destacados · Pospuestos · Enviados · Borradores · Más

Etiquetas

CUALIFICACIONES DE S... · Hoja de vida SISO (... 6 · Hoja de vida SISO (Jose) · Hojas de Vida SISO (Mai...

Actualizar

4 de 188

Hoja de Vida Profesional de SST FUNSEP — Recibidos ×

cdidimfunsep — lun, 12 may, 3:58 p.m.
Cordial Saludo, a través de la presente se adjunta hoja de vida del profesional de SST. Agradecemos de antemano la atención prestada. Cordialmente, Fundación Se

Seguridad y salud en el trabajo SST — jue, 29 may, 10:34 a.m.
Señores FUNDACIÓN SEMILLAS DE PROSPERIDAD Operador de Primera Infancia Distrito de Barranquilla Cordial saludo, Teniendo en cuenta lo revisado en la Hoja de Vid

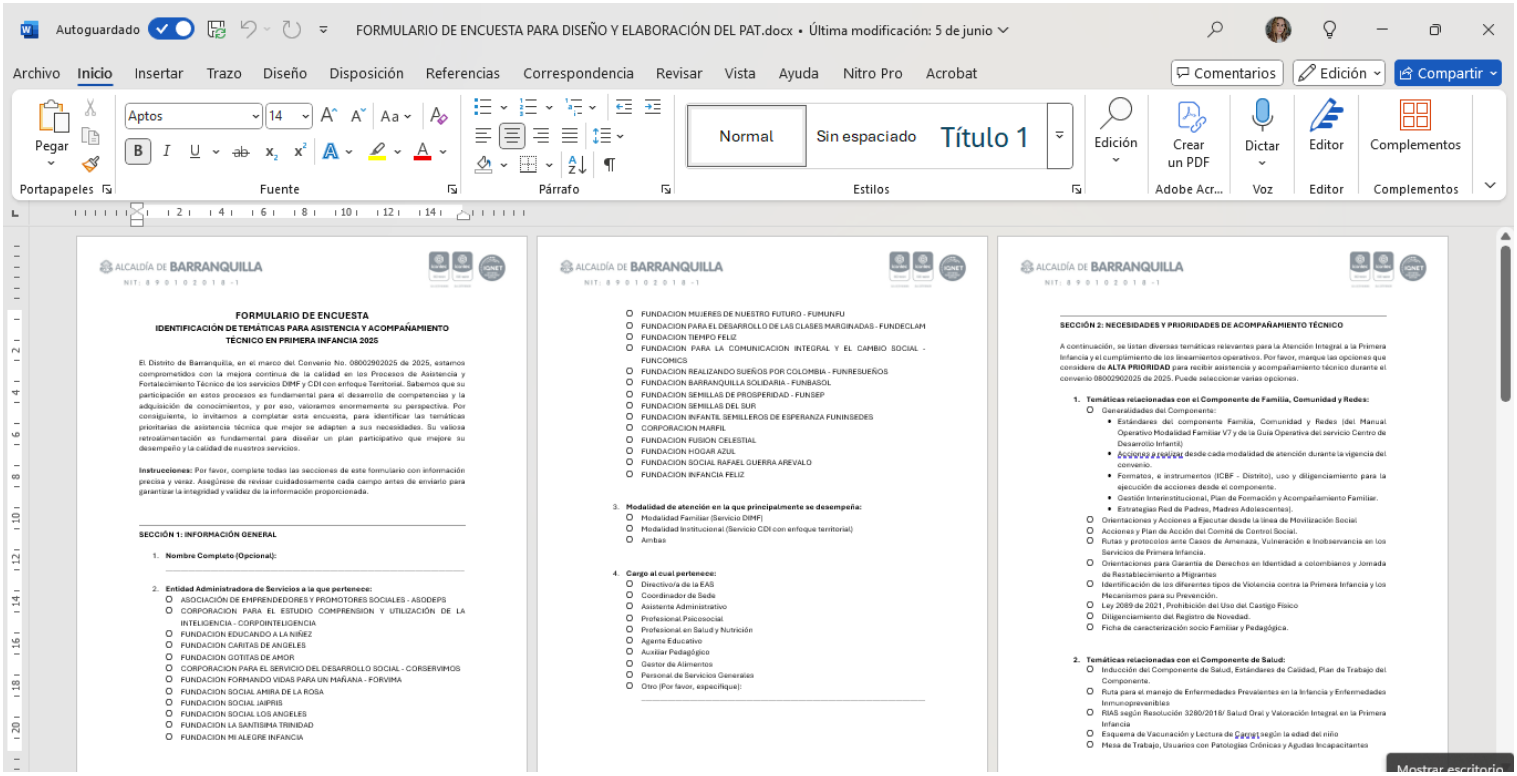
cdidimfunsep — jue, 29 may, 2:11 p.m.
Cordial Saludo, se adjunta lo solicitado.

Seguridad y salud en el trabajo SST <pinfanciasst@gmail.com> — jue, 29 may, 2:14 p.m.
para cdidimfunsep

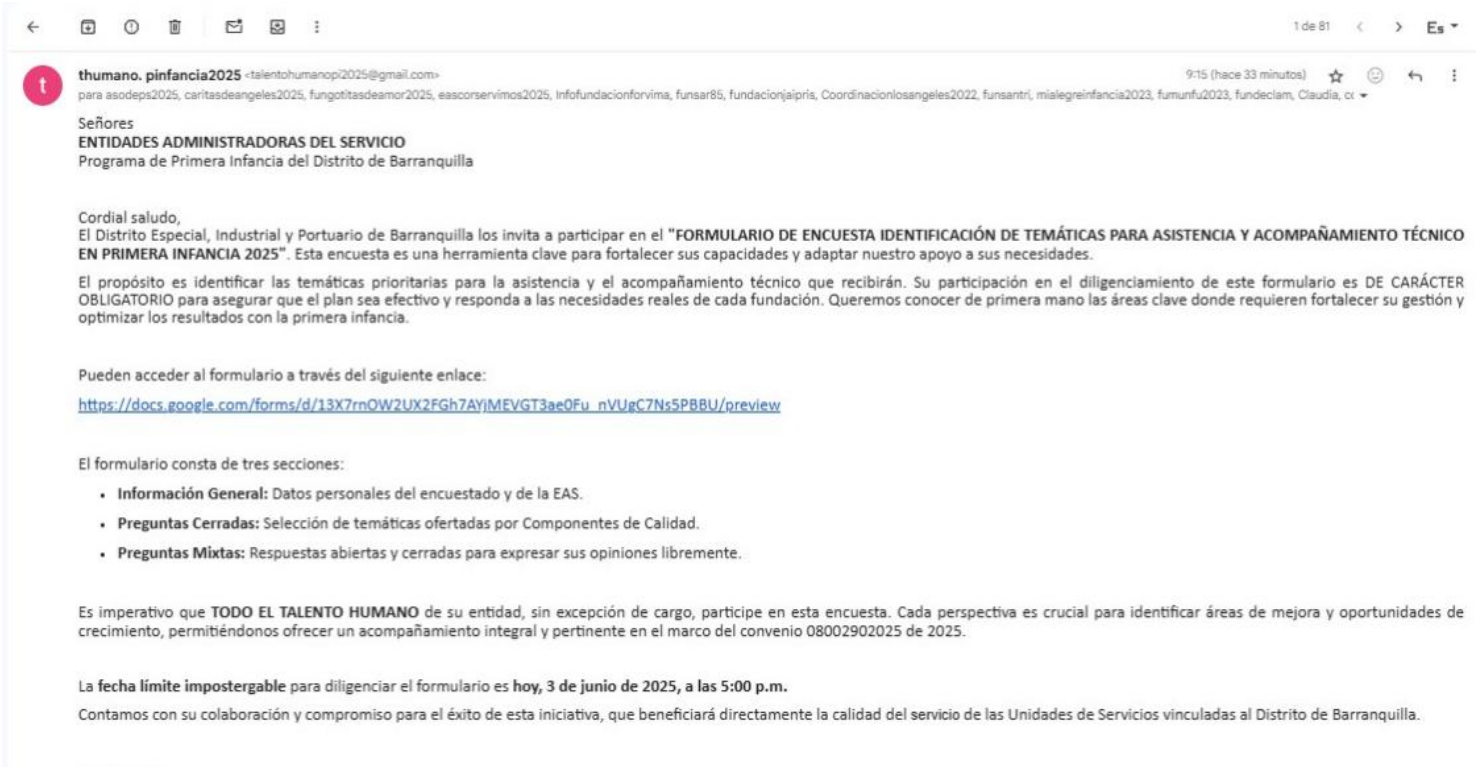
INFORMACIÓN RECIBIDA.

Responder · Reenviar

Revisión de Hojas de Vida de los Profesionales de Salud y Seguridad en el Trabajo.



Creación del Formulario de Encuesta para el Diseño y Construcción del Plan de Asistencia Técnica en Primera Infancia 2025



Realización del correo para el diligenciamiento del Formulario de Encuesta para el Diseño y Construcción del Plan de Asistencia Técnica en Primera Infancia 2025

Jornada de Socialización de los resultados obtenidos de la de Encuesta par...

asodeps2025@gmail.com, caritasdeangeles2025@gmail.com, fungotitasdeamor2025@gmail.com, eascorservimos2025@gmail.com, Infofundacionforvima@gmail.com, funsar85@gmail.com 26 más

Jornada de Socialización de los resultados obtenidos de la de Encuesta para Asistencia y Acompañamiento Técnico en Primera Infancia 2025

Señores
ENTIDADES ADMINISTRADORAS DEL SERVICIO
Programa de Primera Infancia del Distrito de Barranquilla

Cordial saludo,
El Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla se complace en invitarlos a la **SOCIALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LA ENCUESTA "IDENTIFICACIÓN DE TEMÁTICAS PARA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN PRIMERA INFANCIA 2025"**. Este encuentro es de vital importancia, pues tiene como objetivo principal compartir el diseño y la estructura del **Plan de Asistencia Técnica (PAT)**, el cual ha sido construido minuciosamente con base en las temáticas seleccionadas por el Talento Humano vinculado en sus Unidades de Servicios, los cuales participaron en el diligenciamiento de la encuesta.

Es por ello por lo que su presencia es fundamental, ya que este evento marcará el inicio de la implementación de un acompañamiento técnico que busca fortalecer directamente sus capacidades y optimizar el impacto de su invaluable labor en la Atención Integral de nuestras niñas, niños, mujeres gestantes y madres lactantes.

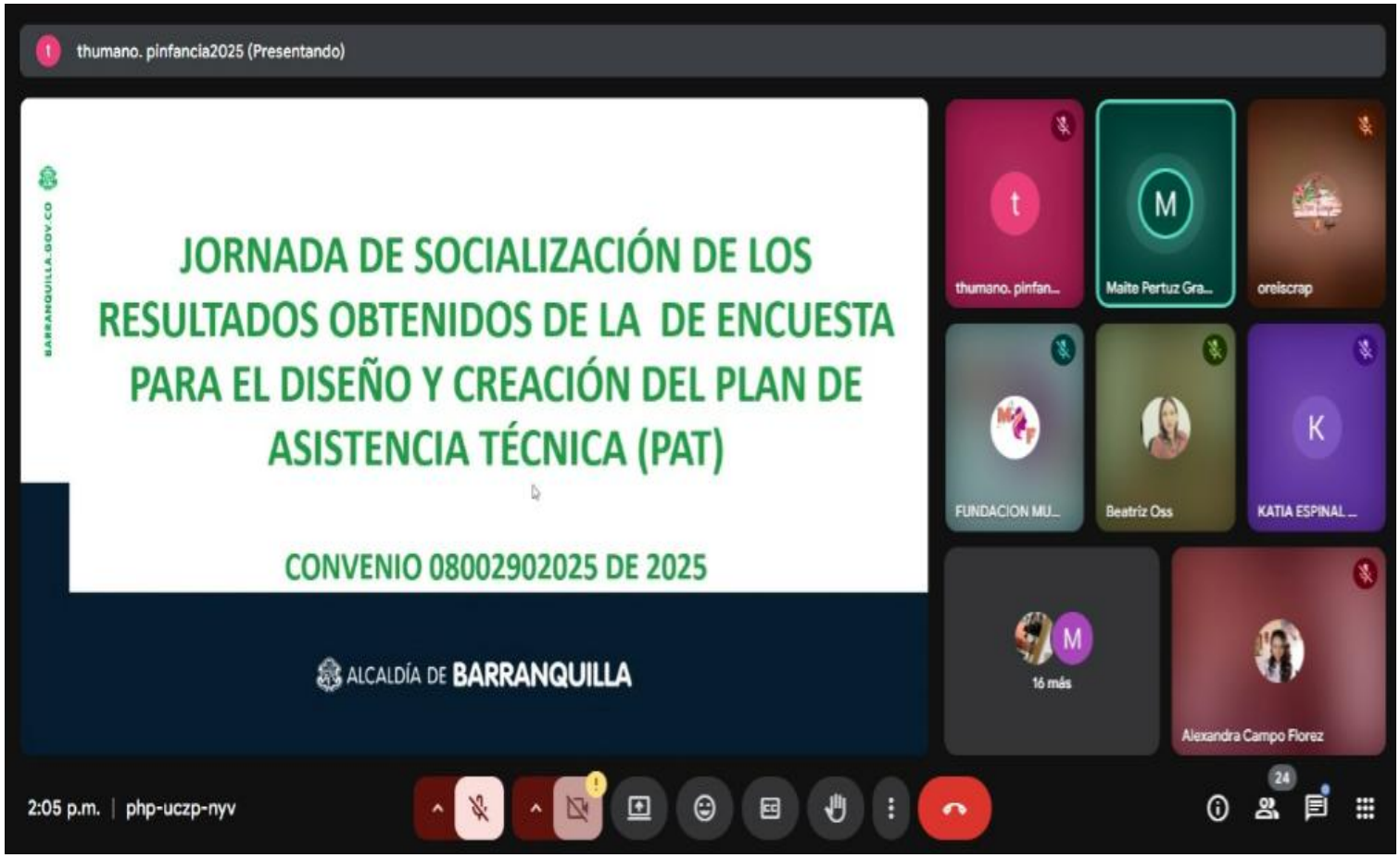
Detalles de la Convocatoria
A continuación, se detallan los datos para su asistencia:

- **Fecha:** Jueves, 5 de junio de 2025
- **Hora:** 10:00 a.m.
- **Modalidad:** Virtual
- **Enlace de la videollamada:** https://meet.google.com/php-uczp-nyv
- **Link de Asistencia:** https://docs.google.com/forms/d/10OhI-teRQEGfDqwq3cqx8CsjyomWlpthDuIlU9kh2W0/preview
- **Personal Convocado:** Coordinadores Generales de cada entidad.

Instrucciones Importantes:

Nota Aclaratoria 1:
Conscientes de que no todo el personal adscrito al Programa podrá participar en esta actividad debido a sus múltiples labores, es **INDISPENSABLE QUE, UNA VEZ FINALIZADA LA JORNADA, EL COORDINADOR GENERAL PARTICIPANTE SOCIALICE LOS RESULTADOS OBTENIDOS AL RESTO DEL TALENTO HUMANO DE SU ENTIDAD**, o en su defecto, comparta la presentación de la socialización. Esto garantizará que la información clave llegue a todos los involucrados en la prestación del servicio.

Realización de la Convocatoria Jornada de Socialización de los resultados obtenidos de la de Encuesta para Asistencia y Acompañamiento Técnico en Primera Infancia 2025



Realización de Asistencia Técnica sobre Socialización del diseño y estructura del Plan de Asistencia Técnica PAT 2025.



Implementación de Encuestas de Satisfacción al Servicio Prestado