PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Junio de 2025

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7546545
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7546545**

DIANA YANETH MIRANDA RIVERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43576713 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($45.992.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por el mes de febrero por valor de SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($613.227), b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($ 4.599.200). Con un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.985.973).

Plazo: Será hasta el 26 de Diciembre 2025

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Levar a cabo la formación según las actividades propuestas en la planeación pedagógica del programa: ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA	Fotografías relacionadas en los enlaces: Ruta cuatro Elaboración de gomas de confiteria ✓ 3243523 municipio Puente Nacional (Alto Cantano). https://acortar.link/pQi9EF ✓ 3243516 municipio de Albania (Carretero). https://acortar.link/S6bGqL
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Proceso de inscripción y matrícula de los aspirantes – aprendices al programa ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA.	En el link: https://acortar.link/uVHYuY se relaciona el reporte de inscritos de la siguiente ficha: Ruta cuatro: ✓ 3243516 municipio de Albania (Carretero).
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	registrar el formato denominado PROGRAMACION ACTIVIDADES SOFIA PLUS (GESTOR PROYECTOS).	Enlace: https://acortar.link/1GKpcS donde es cargada la PROGRAMACION ACTIVIDADES SOFIA PLUS (GESTOR PROYECTOS). Mes de junio de 2025

10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistir a la reunión mensual de la estrategia campeSENA	Registro de asistencia relacionado en el link https://acortar.link/A1dnh0 03 de junio de 2025
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de junio y presentado al Supervisor del contrato.	Informe de ejecución contractual registrado en el enlace https://acortar.link/jN3hKs mes de junio
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje. 17. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad	Ruta cuatro ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA	registro en el link https://acortar.link/NdxEg0 del programa ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA en las fichas Ruta cuatro: ✓ 3202696 municipio Puente Nacional (Alto Cantano). ✓ 3202682 municipio de Albania (Carretero).

	con la programación académica establecida.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	24925	Albania (Carretero)	14-05-2025	16-05-2025

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9486175965 de la planilla, operador Aportes en Línea salud, pensión y ARL del periodo mes de mayo del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



_____
DIANA YANETH MIRANDA RIVERA
Contratista
C.C. No. 43576713

Recibí a satisfacción:



_____
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7546545
Cargo del supervisor profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DEL 2025

OBLIGACIÓN 1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Acciones realizadas: Levar a cabo la formación según las actividades propuestas en la planeación pedagógica del programa: ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA

Evidencias: Fotografías relacionadas en los enlaces:

Ruta cuatro:

Elaboración de gomas de confitería

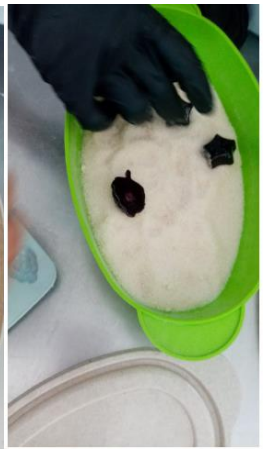
3243523 municipio Puente Nacional (Alto Cantano). https://acortar.link/pQi9EF











Preparación de gomas de gelatina con sabor a mora y limón. Fecha 05 de junio de 2025







Preparación de helado de frutas cremoso con sabores a manzana, mora y mango. Fecha 06 de junio de 2025

- ✓ 3243516 municipio de Albania (Carretero). https://acortar.link/S6bGqL



Preparación de manjar blanco. Fecha 07 de junio de 2025





Elaboración de bombones con cobertura de chocolate negra y sabor a vainilla. Fecha 08 de junio de 2025



Elaboración de cocadas sin leche. Fecha 09 de junio de 2025





Elaboración de naranja común confitada. Fecha 10 de junio de 2025

Elaboración de panelitas. Fecha 11 de junio de 2025



Elaboración de trufas con relleno de almendra. Fecha 12 de junio de 2025



OBLIGACIÓN 4: Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato

Acciones realizadas: Proceso de inscripción y matrícula de los aspirantes – aprendices al programa ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA.

Evidencias: En el link https://acortar.link/uVHYuY se relaciona el reporte de inscritos de la siguiente ficha:

Ruta cuatro:

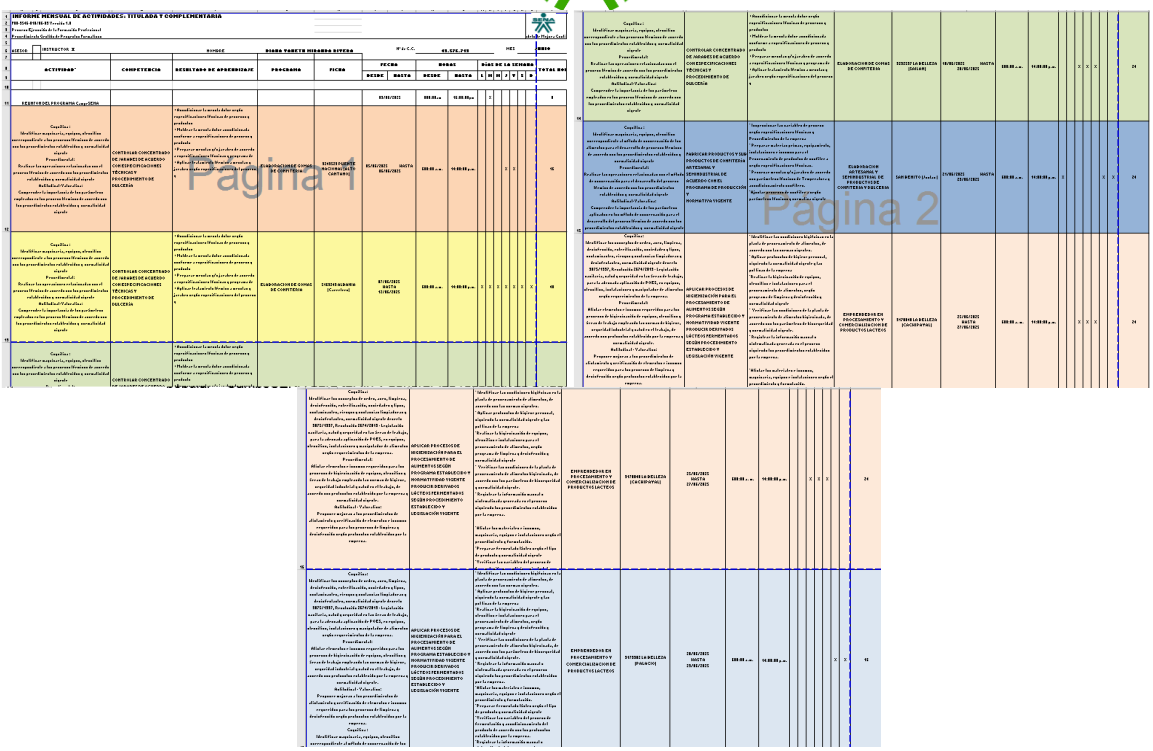
✓ 3243516 municipio de Albania (Carretero).

3		3243516			
4		ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA			
5					
6	**N0**	**Nombre**	**9**	10	11
7	1	ADAIDETH ROJAS ROJAS			
8	2	ALBA YOLANDA GALINDO SUAREZ			
9	3	ANA DEISY ABRIL VELASCO			
10	4	ANA ELCY GONZALEZ GONZALEZ			
11	5	ANA RUBIELA VALERO VARGAS			
12	6	ANGELA MABEL FINO GALLEGO			
13	7	CLAUDIA TERESA PEÑA SUAREZ			
14	8	DIANA MARCELA LUGO			
15	9	ELIDA MARISOL SANCHEZ PEÑA			
16	10	KILLIAM FERNEY RODRIGUEZ ROJAS			
17	11	LUCY JOHANA MURILLO			
18	12	MARIA EMILCE RAMOS GONZALEZ			
19	13	OLGA ZORAIDA VELASCO VELASCO			
20	14	RICHARD ALEXANDER TOVARIA GARCIA			
21	15	YADIRA DEL PILAR ESPEJO VALERO			
22	16	YEIMY CAROLINA ESCAMILLA PEÑA			
23	17	YUDY CATHERINE GONZALEZ GAMBA			
24	18	YULI VIVIANA PRIETO DIAZ			

OBLIGACIÓN 5: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acciones realizadas: registrar el formato denominado PROGRAMACION ACTIVIDADES SOFIA PLUS (GESTOR PROYECTOS).

Evidencias: enlace https://acortar.link/1GKpcS donde es cargada la PROGRAMACION ACTIVIDADES SOFIA PLUS (GESTOR PROYECTOS). Mes de junio de 2025



OBLIGACIÓN 10: Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.

Acciones realizadas: Asistir a la reunión mensual de la estrategia CampeSENA

Evidencias: Registro de asistencia relacionado en el link https://acortar.link/A1dnh0 03 de junio de 2025

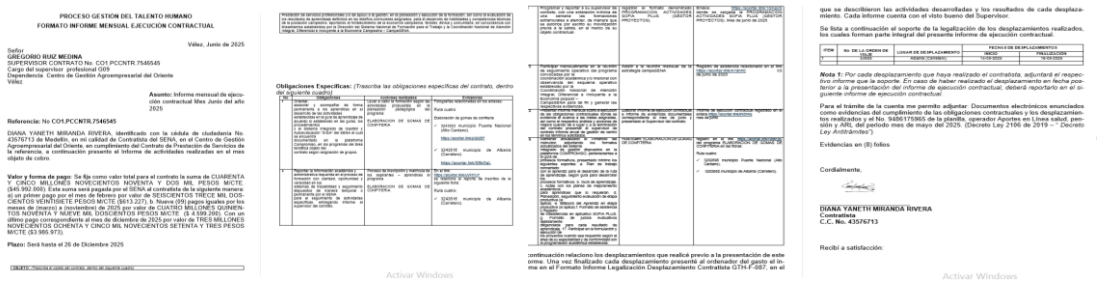


OBLIGACIÓN 12: Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de

mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.

Acciones realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de junio y presentado al Supervisor del contrato.

Evidencias: Informe de ejecución contractual registrado en el enlace https://acortar.link/jN3hKs mes de junio


PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCION CONTRACTUAL

Vélez, Junio de 2025

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7546545
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7546545

DIANA YANETH MIRANDA RIVERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43576713 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($45.992.998). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por el mes de febrero por valor de SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($613.227). b. CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($ 4.599.200) Con un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.985.973).

Plazo: Será hasta el 26 de Diciembre 2025

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que le soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9005175565 de la planilla, operador Aportes en Línea salud, pensión y ARL del periodo mes de mayo del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

DIANA YANETH MIRANDA RIVERA
Contratista
C.C. No. 43576713

Recibí a satisfacción:

continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presentó al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el

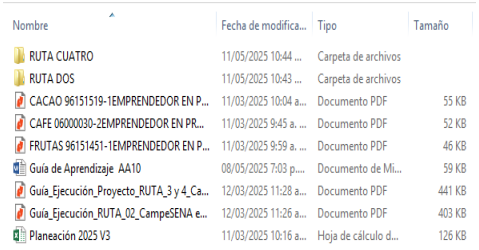
OBLIGACIÓN 16: Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente
diligenciada para cada resultado de aprendizaje. 17. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.

Acciones realizadas: Se lleva carpeta del instructor con los documentos de planeación pedagógica - guías de aprendizaje diseñados para el programa de formación: Ruta cuatro ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA

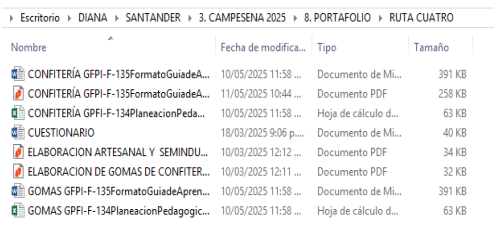
Evidencias: registro en el link https://acortar.link/NdxEg0 del programa ELABORACION DE GOMAS DE CONFITERIA en las fichas:

Ruta cuatro

- ✓ 3202682 municipio de Albania (Carretero).
- ✓ 3202696 municipio Puente Nacional (Alto Cantano).



Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
RUTA CUATRO	11/05/2025 10:44 ...	Carpeta de archivos	
RUTA DOS	11/05/2025 10:43 ...	Carpeta de archivos	
CACAO 96151519-1EMPRENDEDOR EN P...	11/03/2025 10:04 a...	Documento PDF	55 KB
CAFE 06000030-2EMPRENDEDOR EN PR...	11/03/2025 9:45 a. ...	Documento PDF	52 KB
FRUTAS 96151451-1EMPRENDEDOR EN P...	11/03/2025 9:59 a. ...	Documento PDF	46 KB
Guía de Aprendizaje AA10	08/05/2025 7:03 p....	Documento de Mi...	59 KB
Guía_Ejecución_Proyecto_RUTA_3 y 4_Ca...	12/03/2025 11:28 a...	Documento PDF	441 KB
Guía_Ejecución_RUTA_02_CampeSENA e...	12/03/2025 11:26 a...	Documento PDF	403 KB
Planeación 2025 V3	11/03/2025 10:16 a...	Hoja de cálculo d...	126 KB



Escritorio › DIANA › SANTANDER › 3. CAMPESENA 2025 › 8. PORTAFOLIO › RUTA CUATRO

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
CONFITERÍA GFPI-F-135FormatoGuiadeA...	10/05/2025 11:58 ...	Documento de Mi...	391 KB
CONFITERÍA GFPI-F-135FormatoGuiadeA...	11/05/2025 10:44 ...	Documento PDF	258 KB
CONFITERÍA GPFI-F-134PlaneacionPeda...	10/05/2025 11:58 ...	Hoja de cálculo d...	63 KB
CUESTIONARIO	18/03/2025 9:06 p....	Documento de Mi...	40 KB
ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDU...	10/03/2025 12:12 ...	Documento PDF	34 KB
ELABORACION DE GOMAS DE CONFITER...	10/03/2025 12:11 ...	Documento PDF	32 KB
GOMAS GFPI-F-135FormatoGuiadeApren...	10/05/2025 11:58 ...	Documento de Mi...	391 KB
GOMAS GPFI-F-134PlaneacionPedagogic...	10/05/2025 11:58 ...	Hoja de cálculo d...	63 KB

DIANA YANETH MIRANDA RIVERA
C.C. No. 43576713
CO1.PCCNTR.7546545

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 9 de mayo de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	24925	**Fecha Solicitud**	2025-05-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIRANDA RIVERA DIANA YANETH	CC: 43576713	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-05-14	2025-05-16	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / ALBANIA	2,5	No	50	2,5	4.599.200,00	252.390,00	630.975,00	100.000,00	730.975,00	VIÁTICOS FORMACION 14-16 MAY A ALBANIA VDA CARRETERO ORIENTAR FPI FICHA 3202682
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**100.000,00**	**730.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 14-16 MAY A ALBANIA VDA CARRETERO ORIENTAR FPI FICHA 3202682

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/05/09 16:45:37 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 9 de mayo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	09/05/2025 16:43:52

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
9/05/2025 4:46:00 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	12/05/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3525 de fecha 2025-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	130125	**Fecha Registro:**	2025-05-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	730.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	730.975,00	**Saldo x Obligar:**	730.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	43576713	**Razón Social:**	MIRANDA RIVERA DIANA YANETH	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	86934177519	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**24925**	**Número:**	COM -	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		730.975,00	0,00		
					Total:	730.975,00	0,00	730.975,00	730.975,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM - 24925, 14-16 MAY A ALBANIA VDA CARRETERO ORIENTAR FPI FICHA 3202682

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-31	730.975,00	730.975,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA
Fecha: 2025.05.12 08:27:00 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 22 de mayo 2025

PRESENTADO A: (JAVIER GONZALEZ FRANCO, Subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
24925	2025-05-14	2025-05-16
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Albania (Carretero)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGAO	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional integral en la ficha 3202682 Elaboración artesanal y semindustrial de productos de confitería y dulcería.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DÍA UNO
(Fecha 14 de mayo del 2025)

- Desplazamientos ruta de ida: Vélez – Albania (Carretero).

  Por los diferentes grupos de trabajo se realizan los siguientes productos y se colocan a refrigerar:

- Helados de frutas: banano, guanábana y fresa
- Por grupos de trabajo se hace la planeación para elaborar las gomitas de sabores.
- Se toma asistencia del grupo.

DÍA DOS
(Fecha 15 de mayo de 2025)

- Elaboración de las gomas de gelatina de sabores (limón, uva y fresa).
- Intercambio de los sabores tanto de las gomas como de los helados.
- Toma de asistencia.

DÍA TRES
(Fecha 16 de mayo de 2025)

- Preparación por grupos de trabajo de pan sin horno tipo árabe
- Desplazamiento Ruta de regreso: Albania (Carretero)– Vélez

RESULTADOS:

1. Los helados de elaborados tipo cremoso son preparados con materias primas de la región; el de sabor de banano se puede reducir o elaborar sin azúcar puesto que el banano de la zona es muy dulce.

2. Al preparar las gomitas se deduce que la formulación emplea ingredientes económicos y su rendimiento es del 100% puesto que se realiza un ajuste en el moldeo que afectaba su rendimiento y al realizar el desmolde no se presenta pérdida.

3. Para la comunidad; el pan tipo árabe llamo la atención puesto que no tenían conocimiento de hacer pan sin horno, de un sabor muy suave y de textura consistente.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de actividades realizadas**.**
2. Formato legalización transporte informal**.**
3. Listado de asistencia.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Preparación de cocadas	Aprendices ficha 3202682 y Diana Miranda Instructora	09 de junio del 2025
2. Elaboración de naranja confitada	Aprendices ficha 3202682 y Diana Miranda Instructora	10 de junio del 2025

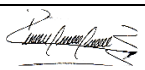
CONCLUSIÓNES:

1. Los productos elaborados cumplen con las expectativas de los aprendices y de los consumidores

2. El grupo se encuentra motivado para incluir en sus preparaciones y ventas los productos aprendidos, como también ajustar las formulaciones que previamente tienen.

3. Para el programa de formación elaboración de gomas de confitería el grupo se encuentra interesado en llevarlo a cabo.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
DIANA YANETH MIRANDA RIVERA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR CampeSENA	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	 Gregorio Ruiz Medina 2025.05.30 10:34:55 -05'00'

1. Registro fotográfico de actividades realizadas**.**

DIA UNO

Elaboración de helados de frutas (Banano, Guanábana y fresa). Fecha 14 de mayo



DÍA DOS

Preparación de gomitas de Uva, limón, fresa. Fecha 15 de mayo del 2025



DÍA TRES

Preparación de pan sin horno tipo árabe. Fecha 16 de mayo del 2025



3. Listado de asistencia.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14-16 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): IFPI en la ficha 3202682 Elaboración Artesanal y semindustrial de productos de Confitería.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Anaris Abril Velosa	1097162271						3134324497	SI	
2	Yudy C. Gonzalez	1002525474						3025776628	Si	Yudy Gonzalez
3	Claudia Peña	1032443738						3203937806	S.	
4	Emilce Ramos	1070009151						3222620888	Si	
5	Mabel Fino	27.969.157					mabelf.mog.@gmail.com	3168216230 3165226123	Si	Mabel Fino
6	Yeneth Reyes	94.513.187					reyeriza7@gmail.com		Si	
7	Orma Marcela Lugo	1.032.396.794					marce0110g3@gmail.com	3124963966	Si.	
8	Adaideth Ro	37625824					ideth75@gmail.com	3192038109	Si	
9	Lucy Murillo	23365629					luz4johanmurillo4330	3102661002	Si	
10	Kilian Rodriguez	1056029620					kilifrog1@gmail.com	3222323222	si	
11	Elidart Sanchez	1032473511					dimarobe@hotmail.com	3122866934	si	Elidart Sanchez
12	Richel García	1019651637					designiusk.fuhrrene@gmail.com	3223364463	Si	
13	Yolanda Galindo	1097162179						3229309944	Si	
14	Ana Ely G.	27969116						3232442459	Si	Ana Ely G.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Vélez, 14 de mayo del 2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIANA YANETH MIRANDA RIVERA	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	43576713	**Fecha de elaboración:**	22 de mayo 2025

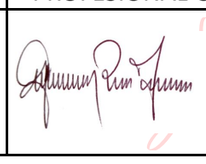
En desarrollo de la comisión No. __24925__ durante los días ___14 al 16___ del mes de __mayo__ de ___2025___ se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
14/05/2025	Vélez - Albania (Carretero)	Carro	**50.000**
16/05/2025	Albania (Carretero) - Vélez	Carro	**50.000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**100000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	DIANA YANETH MIRANDA RIVERA	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7546545	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:		**Firma:**	 Gregorio Ruiz Medina 2025.05.30 10:35:35 -05'00'	**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier González Franco Fecha: 2025.05.30 15:49:00 -05'00'