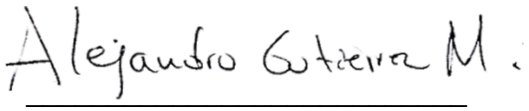
CUENTA DE COBRO N° 01			
Ciudad: Caracolí	**Día:** 9	**Mes**: Junio	**Año:** 2025
El Municipio de Caracolí – Antioquia			
Nit. 890.981.107-7		**Teléfono:** 833 60 18	
Dirección: Carrera 21 Número 20B - 05 Calle del Comercio			
Debe a:	Luis Alejandro Gutiérrez Márquez		
Cedula:	1.038.063.357		
Dirección	Carrera 22 # 17 -135		
Correo electrónico:	lucho.gutierrez@outlook.com	**Celular**	3217339578
La suma de:	**Dos millones doscientos cuarenta y siete mil pesos m/l ($2.247.000)**		
Por concepto de:	Resultado del Contrato N° PS-030-2025, suscrito entre el Municipio de Caracolí – Antioquia y Luis Alejandro Gutiérrez Márquez que tiene como objeto: *"Prestación de servicios personales para el acompañamiento y fortalecimiento de los procesos culturales y artísticos como percusión latina, jazz música alternativa y teclados, adelantados por el municipio de Caracolí Antioquia".* Corresponde al primer (1) pago, periodo comprendido entre el diez (10) de mayo y el nueve (9) de junio del 2025.		

Observaciones y declaraciones adicionales:

1. Favor consignar en la cuenta de ahorros número **414102010905** de Banco Agrario.

2. Solicito **NO REALIZAR** retención a mis honorarios a cancelar, por concepto de retención en la fuente, conforme al artículo 392 del Estatuto Tributario Nacional.

3. En caso de celebrar otros contratos de prestación de servicios y que la sumatoria de estos exceda los 100 UVT para el 2025 equivalente a $ 49.799 mensuales, me obligo a realizar el respectivo reporte a fin de que se efectué la respectiva retención.



Luis Alejandro Gutiérrez Márquez
Contratista

Caracolí, 9 junio de 2025

Señores
Municipio de Caracolí
Secretaría de Hacienda

Referencia: CERTIFICACIÓN DECRETO 2271 DE JUNIO 18 DE 2009

Cordial saludo,

En atención a la referencia, obrando en nombre propio e identificado como aparece al pie de mi firma, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que los pagos aportados a Seguridad Social, correspondientes al mes de Mayo de 2025, corresponden a los pagos efectuados sobre los ingresos percibidos como trabajador independiente como contratista del Municipio de Caracolí-Antioquia, con la cual tengo suscrito el Contrato N° PS-030-2025; Iniciando el 9 de mayo de 2025 y finalizando el 9 de octubre de 2025 por valor de Once Millones Doscientos Treinta y Cinco Mil Pesos M/L ($11.235.000)

Los ingresos correspondientes al pago del 10 de mayo de 2025 al 9 de junio de 2025, ascienden a la suma de **Dos Millones Doscientos Cuarenta y Siete Mil Pesos M/L ($2.247.000)**
Certifico que pertenezco al Régimen Simplificado.

Igualmente certifico, que de conformidad al parágrafo N° 2 del Art. 383 E.T., no tengo contratados ni vinculados a mi cargo dos o más personas, asociados a este contrato.

Para constancia se firma en el Municipio de Caracolí-Antioquia, el 9 de Junio de 2025.

Atentamente,

Alejandro Gutierrez M.

Luis Alejandro Gutiérrez Márquez
C.C. **1.038.063.357**
Contratista Municipio de Caracolí

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	LUIS ALEJANDRO GUTIERREZ MARQUEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1038063357
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-06-09
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-06-16
FECHA DE PAGO:	2025-05-29
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-05
PERÍODO SALUD:	2025-05
NÚMERO PLANILLA:	33570312
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	33570312
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 178.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 227.800
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 14.900	$ 14.900
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 420.700	$ 420.700

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/07/2025

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	
INFORME N°	01
MES	Mayo
AÑO	2025
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios
CONTRATO N°	PS-030-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	*"Prestación de servicios personales para el acompañamiento y fortalecimiento de los procesos culturales y artísticos como percusión latina, jazz música alternativa y teclados, adelantados por el municipio de Caracolí Antioquia".*
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Luis Alejandro Gutiérrez Márquez
DEPENDENCIA	Secretaría General y de Gobierno
FECHA DE CONTRATACIÓN	09 de mayo 2025
PERIODO A COBRAR	Del 10 de mayo de 2025 al 9 de junio de 2025

EL CONTRATISTA, además de las obligaciones generales que por su naturaleza son propias al Contrato de Prestación de Servicios, se compromete para con **EL MUNICIPIO DE CARACOLÍ,** a ejecutar las siguientes actividades específicas:

N°	Obligaciones especificas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Fortalecer y atender las escuelas de música en sus distintas modalidades, latina jazz, cuerda, vientos y persecución, tradicional, folclórica y urbana.	-Dar continuidad a las clases con los diferentes semilleros y grupos de proyección en la casa de la cultura. -Apoyo a la escuela de música y realizar muestras con los diferentes procesos.	Registro Fotográfico
2	Programar mediante un cronograma semanal los horarios de las clases de música atendiendo a la población urbana y rural; agenda que deberá	-Se comparte el cronograma de actividades con sus respectivos horarios y categorías de manera semanal.	Captura de Pantalla

	presentar en el informe mensual de actividades.		
3	Diligenciar y presentar en los informes las evidencias de la participación en las clases de la escuela de música.	-Se presentó el informe con las evidencias y la participación de la comunidad en los diferentes talleres y clases programadas durante el mes	Registro Fotográfico
4	Promover la creación de grupos musicales y bandas que fomenten la aparición y visibilizarían de talentos musicales.	-Aumentar el apoyo a los talentos locales mostrándolos en diferentes conciertos y demás actividades culturales locales y externas. -Realizar una muestra musical en la casa de la cultura o en otro lugar público con los semilleros e iniciación en piano, batería y el coro infantil, apoyo a la orquesta. Invitando a la comunidad y padres de familia de los alumnos.	Registro Fotográfico
5	Programar y realizar encuentros y presentaciones periódicas en el Municipio que permitan evidenciar el progreso de los estudiantes y convocar a la comunidad para participar de las demostraciones artísticas.	-Creación de espacios que evidencien la participación y el progreso de los procesos artísticos tales como las muestras culturales, recitales dentro y fuera de la casa de la cultura.	Registro Fotográfico
6	Participar en la formulación, planeación y realización del festival de la canción.	Se realizan clases y talleres con niños y jóvenes como parte de la preparación de	Registro Fotográfico

		este Festival para así llevarlo a cabo con parte de esta población preparada.	
7	Prestar apoyo operativo y logístico a los eventos culturales organizadas por la Administración Municipal, cada vez que sea requerido por la Entidad.	-Se cumplió en las actividades programadas desde la administración municipal y casa de la culturales con diferentes procesos y disciplinas artísticas.	Registro Fotográfico
8	Satisfacer las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato y de las exigencias legales previo acuerdo con el supervisor.	Se cumplió y apoyó una vez hayan estado programadas adecuadamente las actividades.	Registro Fotográfico

ACCIONES REALIZADAS:

Fecha: 10 de mayo al 9 de junio de 2025
Objetivo alcanzado: Dar continuidad de manera óptima a los procesos musicales con los diferentes semilleros y grupos de proyección. Apoyo y muestras con los grupos artísticos.
Lugar: Casa de la Cultura
Dificultades: Mejorar ventilación de los espacios y subsanar necesidades de carácter prioritario para complementar los resultados con los diferentes procesos.

"Correspondiente a la presente causación, se efectúa conforme al periodo comprendido entre el diez (10) de mayo de 2025 al nueve (09) de junio de 2025, el cual asciende a la suma de Dos Millones Doscientos Cuarenta y Siete Mil Pesos M/L ($2.247.000)

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y copia de la planilla de Pago N°**33570312** discriminando los aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de mayo del año 2025.

EVIDENCIAS:

Actividad #1, 5 , 6

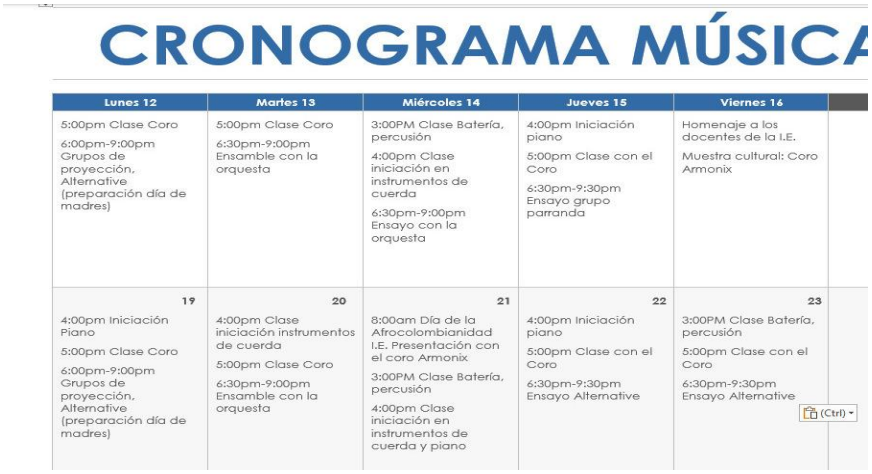









Actividad #2



CRONOGRAMA MÚSICA

Lunes 12	Martes 13	Miércoles 14	Jueves 15	Viernes 16	
5:00pm Clase Coro 6:00pm-9:00pm Grupos de proyección, Alternative (preparación día de madres)	5:00pm Clase Coro 6:30pm-9:00pm Ensamble con la orquesta	3:00PM Clase Batería, percusión 4:00pm Clase iniciación en instrumentos de cuerda 6:30pm-9:00pm Ensayo con la orquesta	4:00pm Iniciación piano 5:00pm Clase con el Coro 6:30pm-9:30pm Ensayo grupo parranda	Homenaje a los docentes de la I.E. Muestra cultural: Coro Armonix	
19 4:00pm Iniciación Piano 5:00pm Clase Coro 6:00pm-9:00pm Grupos de proyección, Alternative (preparación día de madres)	20 4:00pm Clase iniciación instrumentos de cuerda 5:00pm Clase Coro 6:30pm-9:00pm Ensamble con la orquesta	21 8:00am Día de la Afrocolombianidad I.E. Presentación con el coro Armonix 3:00PM Clase Batería, percusión 4:00pm Clase iniciación en instrumentos de cuerda y piano	22 4:00pm Iniciación piano 5:00pm Clase con el Coro 6:30pm-9:30pm Ensayo Alternative	23 3:00PM Clase Batería, percusión 5:00pm Clase con el Coro 6:30pm-9:30pm Ensayo Alternative (Ctrl)	

Actividad # 4, 5, 6, 7 y 8



CONTRATISTA	**Luis Alejandro Gutiérrez Márquez** Contratista
SUPERVISOR	**Heriberto Cañas Múnera** Secretario General y de Gobierno Municipio de Caracolí Antioquia