DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS233887

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección:	Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3	Fecha de Generación:	16/05/2025 00:00:00
Ciudad:	CALI	Fecha de Pago :	2025-05-12
Departamento:	Valle del Cauca	Medio de Pago :	Transferencia Débito Interbancario
Teléfono:	+57 (602) 620 00 00	Tipo de Negociación	Contado
Correo:	Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co		
Tipo de Contribuyente:	Persona Juridica		
Tipo de responsabilidad:	O-13;O-48		

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social :	ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE		
NIT / Número de Documento	944003581	Dirección:	CL 8 2A 36
Tipo de Contribuyente	Persona Natural	Ciudad:	CALI
Tipo de Responsabilidad	O-99	Departamento	Valle del Cauca
Correo	alvarodavidadarve@hotmail.com	Teléfono	

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-3690 CONTRATO DEL 15 MARZO 2025 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600079127,, Nro planilla:9485892128-1470628872,CUOTA 3

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:15ce241cf01e6ecd25a59f85cc04e7cac10c8ea0a4e156a2b2edcd33cc76bb4dd08bbd78bad36bc6dde8ab0ca4054d81

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 3

NOMBRE:	ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE
CEDULA:	94400358
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-3690-2025 del 15 de marzo de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$15.000.000 (QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 15 de marzo de 2025 a 31 de Mayo de 2025
PERIODO DEL INFORME:	MAYO de 2025, CUOTA 3
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de mayo de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO PENAL Y MAGISTER EN GESTION PUBLICA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1- **Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.**

Durante el evento, brindé acompañamiento y apoyo al secretario Óscar Vivas, facilitando aspectos logísticos y técnicos necesarios para su intervención. Entre las actividades realizadas se destacan:

- Revisión y socialización del discurso institucional.
- Coordinación con el equipo organizador para garantizar el cumplimiento de la agenda.
- Apoyo en la interlocución con empresarios, aliados estratégicos y medios de comunicación.
- Seguimiento a compromisos derivados del espacio.
- Se destacó el impacto positivo de la alianza, que beneficiará a más de 200 empresas del departamento.
- Se reafirmó el compromiso de la Gobernación en la consolidación de un entorno favorable para la inversión y la innovación.
- Se promovieron programas e instrumentos de apoyo a emprendedores y empresarios, alineados con la política pública de competitividad.

2- **Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo con los diferentes actores interesados y/o emprendedores que participen de la ruta de asistencia técnica, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.**

- Realice acompañamiento a la contratista Ginna Madera al evento de Prospera el cual organiza la Cámara de Comercio de Cali, el cual es diseñado para la articulación de los emprendedores y el sector.

- Revisé el informe y la presentación realizada por la contratista Ginna Madera del Fondo ValleINN+ y los avances, el estado actual de los 2 proyectos vigentes, para presentar en la rendición de cuentas de la señora Gobernadora, el cual fue solicitado por el subdirector técnico Juan José Valenzuela.

3- **Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- Participe de la Primera Sesión del Comité Interno de Contratación, realizado por la Subdirección técnica de apoyo a la Gestión.

Temas Tratados

a. Presentación de los objetivos del comité y de los procesos de contratación: Se realizó una exposición general sobre el propósito del comité como instancia de apoyo y seguimiento estratégico, así como la presentación de los principales procesos contractuales en curso, haciendo énfasis en su relevancia para el cumplimiento de metas institucionales.

b. Avances en la estructuración técnica, jurídica y financiera: Cada proceso fue abordado desde tres dimensiones: técnica, jurídica y financiera. Se destacaron los progresos alcanzados hasta la fecha, se identificaron algunos cuellos de botella y se propusieron líneas de acción para continuar avanzando en la estructuración integral.

c. Espacio para comentarios, sugerencias o recomendaciones: Durante este espacio, los asistentes tuvieron la oportunidad de aportar recomendaciones para fortalecer la planeación contractual, garantizar la transparencia y mejorar los tiempos de respuesta. Se resaltó la importancia de una articulación continua entre las áreas técnicas y jurídicas.

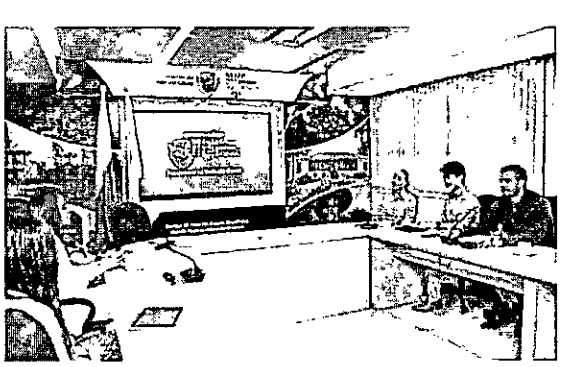
d. Concertación del plan de trabajo: Finalmente, se acordó la elaboración de un plan de trabajo conjunto que contemple cronogramas, responsables, etapas críticas y mecanismos de seguimiento. Se definieron las próximas sesiones del comité y las acciones prioritarias para el siguiente trimestre.

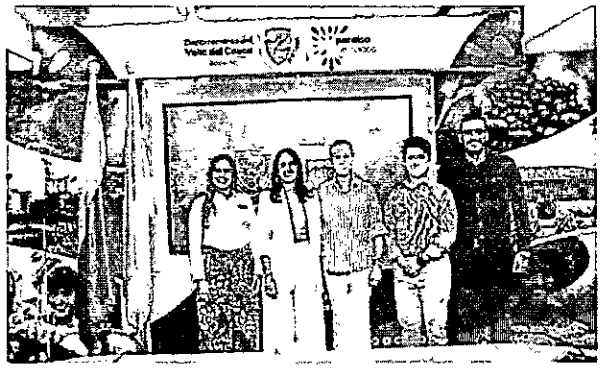
- asistí a la reunión de seguimiento con los coordinadores de los CDEI, para actualizar las actividades del Fondo ValleINN+ 5 municipios, el cual cerro convocatorio recientemente, y la retroalimentación del proceso de inscripción y futuras fases de este, es fundamental la articulación.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

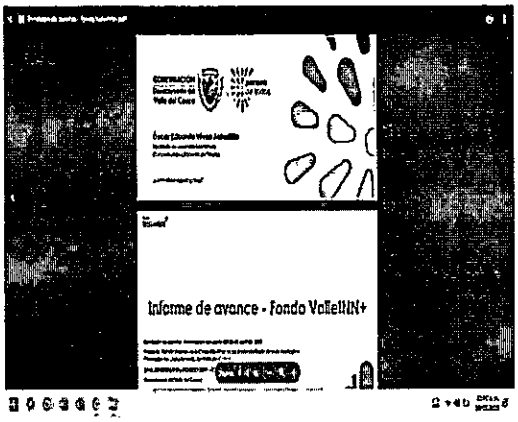
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

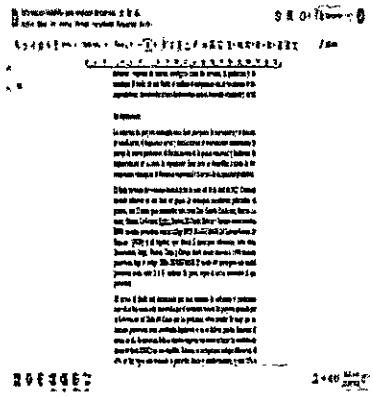
DE LA ACTIVIDAD 1





ACTIVIDADES 2

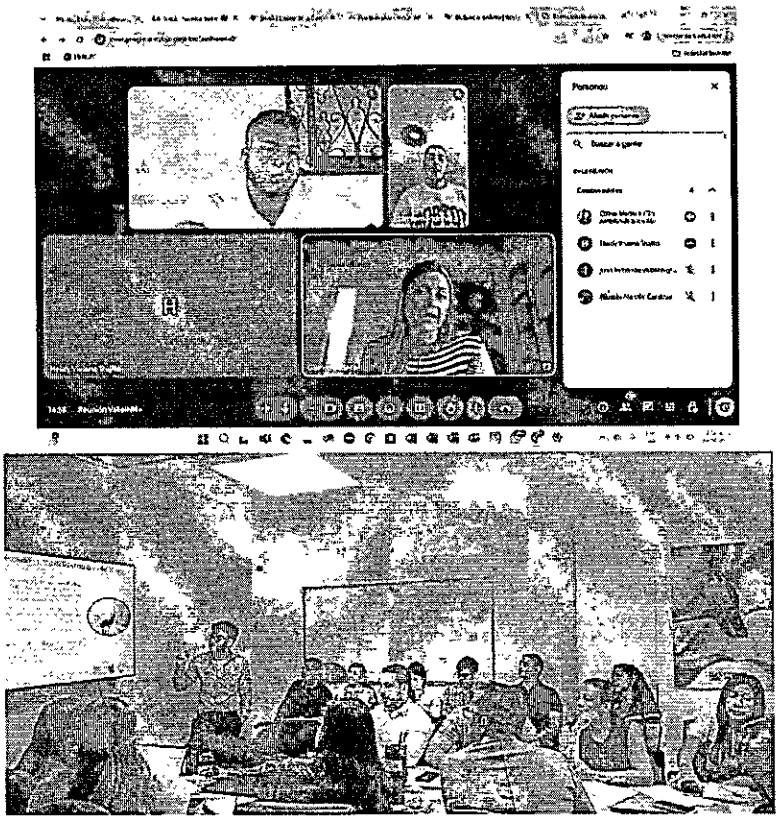






ACTIVIDADES 3

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



FOTOS, EVIDENCIA,

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE
C.C.94400358
Teléfono: 3227405684
Correo:alvarodavidadarve@hotmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Fecha:	12	de	mayo	de	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO	-
Contrato número:	1.310-17.13-3690-2025	de	15 de marzo de 2025	
Acta Aclaratoria	-	del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005878 ITEM 2 Del 10/01/2025 y RPC No. 5600079127 Del 15/03/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** ASISTIR TÉCNICAMENTE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL APRENDIZAJE PRÁCTICO DE HABILIDADES DE PLANIFICACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE LEGALIDAD.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/03 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO PENAL Y MAGISTER EN GESTION PUBLICA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE** **C.C. 94400358** Teléfono. 3227405684

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MAYO de 2025, CUOTA 3,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante MAYO de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA. 2- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo con los diferentes actores interesados y/o emprendedores que participen de la ruta de asistencia técnica, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 3- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **MAYO de 2025**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-3690-2025 del 15 de marzo de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1- **Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.**

Durante el evento, el contratista brindó acompañamiento y apoyo al secretario Óscar Vivas, facilitando aspectos logísticos y técnicos necesarios para su intervención. Entre las actividades realizadas se destacan:

- Revisión y socialización del discurso institucional.
- Coordinación con el equipo organizador para garantizar el cumplimiento de la agenda.
- Apoyo en la interlocución con empresarios, aliados estratégicos y medios de comunicación.
- Seguimiento a compromisos derivados del espacio.
- Se destacó el impacto positivo de la alianza, que beneficiará a más de 200 empresas del departamento.
- Se reafirmó el compromiso de la Gobernación en la consolidación de un entorno favorable para la inversión y la innovación.
- Se promovieron programas e instrumentos de apoyo a emprendedores y empresarios, alineados con la política pública de competitividad.

2- **Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo con los diferentes actores interesados y/o emprendedores que participen de la ruta de asistencia técnica, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.**

- El contratista realizó acompañamiento a la contratista Ginna Madera al evento de Prospera el cual organiza la Cámara de Comercio de Cali, el cual es diseñado para la articulación de los emprendedores y el sector.

- El contratista realizó revisión el informe y la presentación realizada por la contratista Ginna Madera del Fondo ValleINN+ y los avances, el estado actual de los 2 proyectos vigentes, para presentar en la rendición de cuentas de la señora Gobernadora, el cual fue solicitado por el subdirector técnico Juan José Valenzuela.

3- **Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- El contratista participo de la Primera Sesión del Comité Interno de Contratación, realizado por la Subdirección técnica de apoyo a la Gestión.

Temas Tratados

a. Presentación de los objetivos del comité y de los procesos de contratación: Se realizó una exposición general sobre el propósito del comité como instancia de apoyo y seguimiento estratégico, así como la presentación de los principales procesos contractuales en curso, haciendo énfasis en su relevancia para el cumplimiento de metas institucionales.

b. Avances en la estructuración técnica, jurídica y financiera: Cada proceso fue abordado desde tres dimensiones: técnica, jurídica y financiera. Se destacaron los progresos alcanzados hasta la fecha, se identificaron algunos cuellos de botella y se propusieron líneas de acción para continuar avanzando en la estructuración integral.

c. Espacio para comentarios, sugerencias o recomendaciones: Durante este espacio, los asistentes tuvieron la oportunidad de aportar recomendaciones para fortalecer la planeación contractual, garantizar la transparencia y mejorar los tiempos de respuesta. Se resaltó la importancia de una articulación continua entre las áreas técnicas y jurídicas.

d. Concertación del plan de trabajo: Finalmente, se acordó la elaboración de un plan de trabajo conjunto que contemple cronogramas, responsables, etapas críticas y mecanismos de seguimiento. Se definieron las próximas sesiones del comité y las acciones prioritarias para el siguiente trimestre.

- El contratista asistio a la reunión de seguimiento con los coordinadores de los CDEI, para actualizar las actividades del Fondo ValleINN+ 5 municipios, el cual cerro convocatorio recientemente, y la retroalimentación del proceso de inscripción y futuras fases de este, es fundamental la articulación.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9485892128 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1470628872. con periodo de cotización del mes de ABRIL de 2025**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$15.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$15.000.000
Valor pagado	$10.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000
Valor total ejecutado	$15.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Abril/2025	5.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Mayo/2025	5.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
12	días del mes de	**mayo**	de	**2025**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94400358		DAVID ADARVE ALVARO FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	avenida 2N Nro 7N 55	CALI-VALLE	6607215	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1470628872	9485892128	I	2025/05/15	2025/05/09	BANCOLOMBIA	0	$1,160,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	94400358	DAVID ALVARO									X									230301	30	$4,000,000	$640,000	EPS010	30	$4,000,000	$500,000		0	$0	$0	14-23	30	$4,000,000	$20,900	0	$0	$0	No	$1,160,900
Total	**Afiliados(1)**																						$4,000,000	$640,000			$4,000,000	$500,000			$0	$0			$4,000,000	$20,900		$0	$0		$1,160,900

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94400358		DAVID ADARVE ALVARO FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	avenida 2N Nro 7N 55	CALI-VALLE	6607215	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1470628872	9485892128	I	2025/05/15	2025/05/09	BANCOLOMBIA	0	$1,160,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$640,000	$0	$0	$640,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$640,000	$0	$0	$640,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,900	$0	$0	$20,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$20,900	$0	$0	$20,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$500,000	$0	$0	$500,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$500,000	$0	$0	$500,000
TOTAL				1	$1,160,900	$0	$0	$1,160,900

Bancolombia

Comprobante en línea

9 May 2025 16:12:01

Pago PSE

Pago exitoso

CUS 1470628872

Comercio
APORTES EN LINEA

Referencia 1
190.65.93.238

Fecha
9 May 2025 16:12:01

Referencia 2
CC

Número de factura
9485892128

Referencia 3
94400358

Descripción del pago
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9485892128

Valor del Pago
$1,160,900

Número de comprobante
TR1610428872

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 2829**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-3690 **FECHA:** 15/03/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE

VALOR: QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005878 **DE FECHA:**10/01/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600079127 **DE FECHA:** 15/03/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Mayo de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO PENAL Y MAGISTER EN GESTION PUBLICA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE portador de la cédula de ciudadanía 94.400.358, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA. 2- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo con los diferentes actores interesados y/o emprendedores que participen de la ruta de asistencia técnica, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 3- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

Actividades realizadas en el mes de marzo

1- **Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.**

- El contratista apoyo en la en el diligenciamiento de la base de datos de contratación habilitada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la gestión la información necesaria para avanzar con las contrataciones y/o modificaciones proyectadas para el mes de marzo; necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión "PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA" y "PI39-102571 – FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA" y "PI37-102481- FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA". La base de datos en mención puede consultarse en el siguiente enlace:

  https://docs.google.com/spreadsheets/d/11zreL3QGHzVAsVBWilGDdkRTbmRmrwU4/edit?gid=1093871217#gid=1093871217;

  anexo como evidencia la captura de pantalla de la mencionada base de datos de contratación.

- Durante el mes de marzo, el contratista brindó apoyo en el proceso de contratación de 111 (PS) en la etapa revision de documentacion. Ademas, se realizó las llamadas a los contratistas para proporcionarles información detallada sobre el proceso de contratación. Durante estas llamadas, se confirmaron datos personales y se resolvieron dudas sobre los procedimientos y la documentación necesaria.

2- **Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo con los diferentes actores interesados y/o emprendedores que participen de la ruta de asistencia técnica, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.**

- El contratista participo en la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación

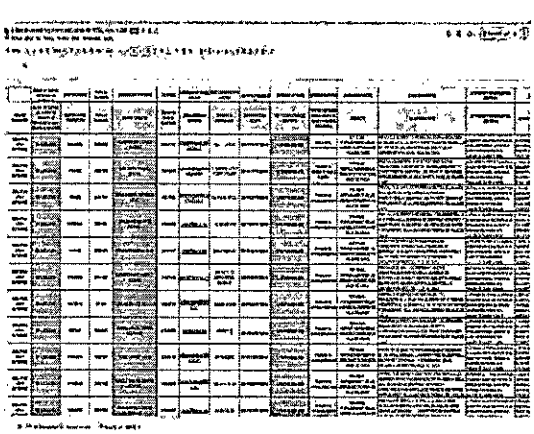
o fortalecimiento, llevados a cabo en el municipio de Candelaria.

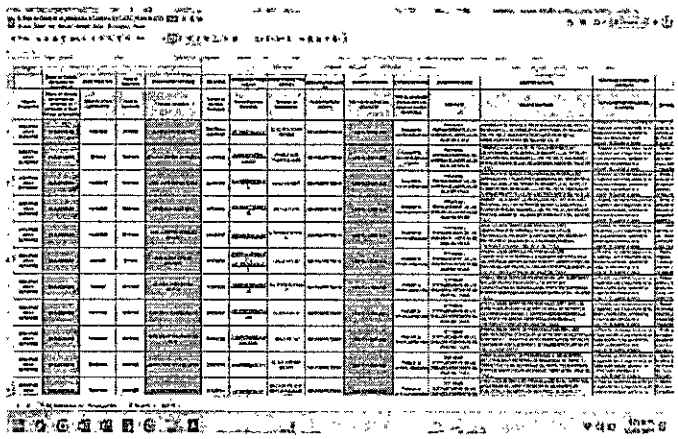
3- **Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.**

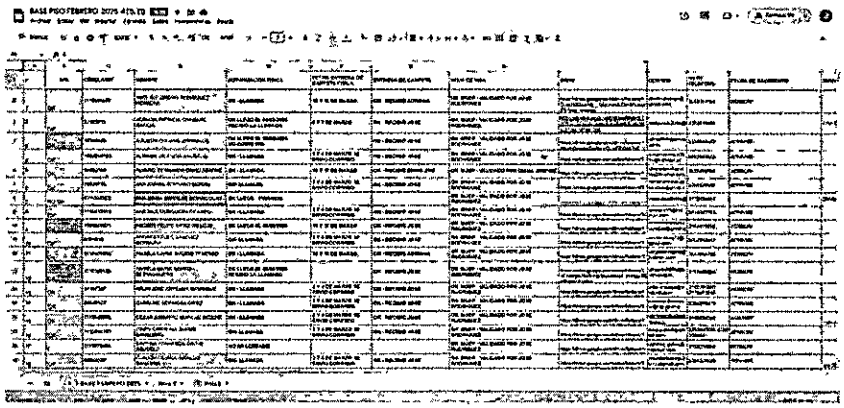
- El contratista apoyó el proceso de verificación de los expedientes virtuales y físicos de los contratistas vinculados a la dependencia durante el periodo marzo 2025, con el propósito de garantizar la completitud de estos repositorios virtuales y físicos. Lo anterior, como paso previo al proceso de rendición en plataforma SIA OBSERVA y como medida para garantizar la eficiencia en la gestión contractual de la Secretaría. El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del mencionado repositorio virtual, así como su enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/10D8uhorrWHaqXfwxkm0OyBEH5-g0j5nE

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1







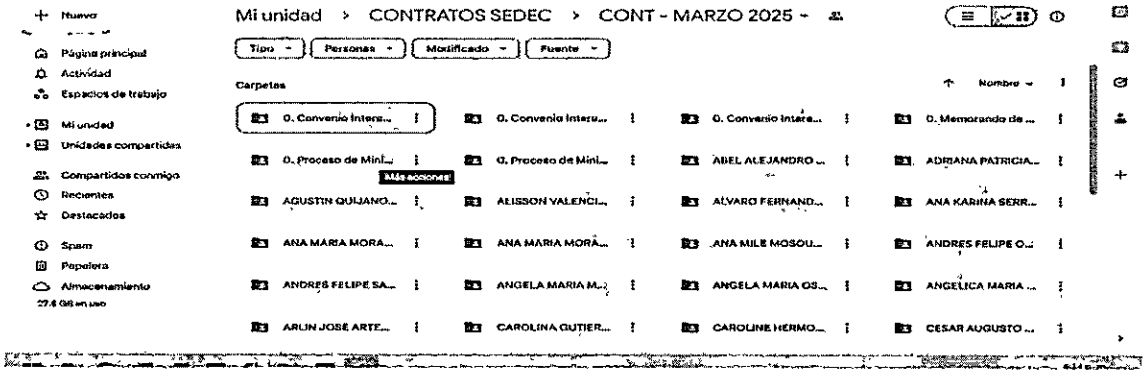
ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



ACTIVIDADES 4



Actividades realizadas en el mes de abril

4- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del

proyecto denominado PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

- El contratista apoyo en la en el diligenciamiento de la base de datos de contratación habilitada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la gestión la información necesaria para avanzar con las contrataciones y/o modificaciones proyectadas para el mes de marzo; necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión "PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA" y "PI39-102571 – FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA" y "PI37-102481- FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA". La base de datos en mención puede consultarse en el siguiente enlace:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/11zreL3QGHzVAsVBWilGDdkRTbmRmrwU4/edit?gid=1093871217#gid=1093871217;

anexo como evidencia la captura de pantalla de la mencionada base de datos de contratación.

- Durante el mes de marzo, el contratista brindó apoyo en el proceso de contratación de 111 (PS) en la etapa revision de documentacion. Ademas, se realizó las llamadas a los contratistas para proporcionarles información detallada sobre el proceso de contratación. Durante estas llamadas, se confirmaron datos personales y se resolvieron dudas sobre los procedimientos y la documentación necesaria.

5- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo con los diferentes actores interesados y/o emprendedores que participen de la ruta de asistencia técnica, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

- El contratista participo en la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo en el municipio de Candelaria.

6- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

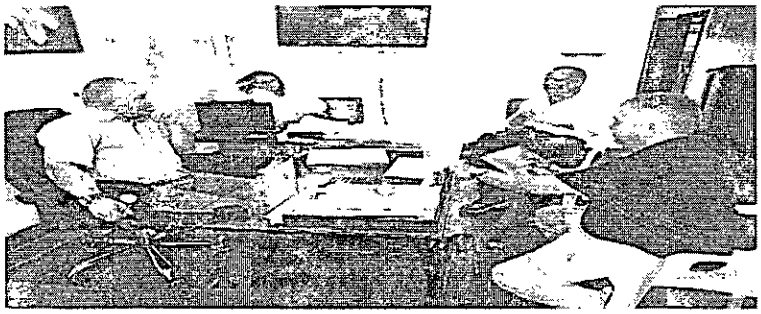
- El contratista apoyó el proceso de verificación de los expedientes virtuales y físicos de los contratistas vinculados a la dependencia durante el periodo marzo 2025, con el propósito de garantizar la completitud de estos repositorios virtuales y físicos. Lo anterior, como paso previo al proceso de rendición en plataforma SIA OBSERVA y como medida para garantizar la eficiencia en la gestión contractual de la Secretaría. El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del mencionado repositorio virtual, así como su enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/10D8uhorrWHaqXfwxkm0OyBEH5-g0j5nE

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

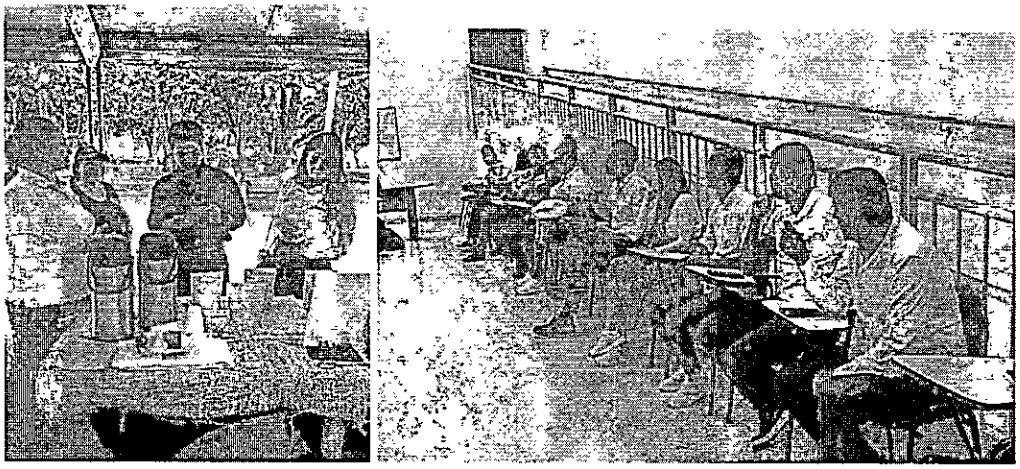
DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



Actividades realizadas en el mes de mayo

1- **Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.**

Durante el evento, el contratista brindó acompañamiento y apoyo al secretario Óscar Vivas, facilitando aspectos logísticos y técnicos necesarios para su intervención. Entre las actividades realizadas se destacan:

- Revisión y socialización del discurso institucional.
- Coordinación con el equipo organizador para garantizar el cumplimiento de la agenda.
- Apoyo en la interlocución con empresarios, aliados estratégicos y medios de comunicación.
- Seguimiento a compromisos derivados del espacio.
- Se destacó el impacto positivo de la alianza, que beneficiará a más de 200 empresas del departamento.
- Se reafirmó el compromiso de la Gobernación en la consolidación de un entorno favorable para la inversión y la innovación.
- Se promovieron programas e instrumentos de apoyo a emprendedores y empresarios, alineados con la política pública de competitividad.

2- **Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación, concertación o fortalecimiento, llevados a cabo con los diferentes actores interesados y/o emprendedores que participen de la ruta de asistencia técnica, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.**

- El contratista realizó acompañamiento a la contratista Ginna Madera al evento de Prospera el cual organiza la Cámara de Comercio de Cali, el cual es diseñado para la articulación de los emprendedores y el sector.

- El contratista realizó revisión el informe y la presentación realizada por la contratista Ginna Madera del Fondo ValleINN+ y los avances, el estado actual de los 2 proyectos vigentes, para presentar en la rendición de cuentas de la señora Gobernadora, el cual fue solicitado por el subdirector técnico Juan José Valenzuela.

3- **Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- El contratista participo de la Primera Sesión del Comité Interno de Contratación, realizado por la Subdirección técnica de apoyo a la Gestión.

Temas Tratados

a. Presentación de los objetivos del comité y de los procesos de contratación: Se realizó una exposición general sobre el propósito del comité como instancia de apoyo y seguimiento estratégico, así como la presentación de los principales procesos contractuales en curso, haciendo énfasis en su relevancia para el cumplimiento de metas institucionales.

b. Avances en la estructuración técnica, jurídica y financiera: Cada proceso fue abordado desde tres dimensiones: técnica, jurídica y financiera. Se destacaron los progresos alcanzados hasta la fecha, se identificaron algunos cuellos de botella y se propusieron líneas de acción para continuar avanzando en la estructuración integral.

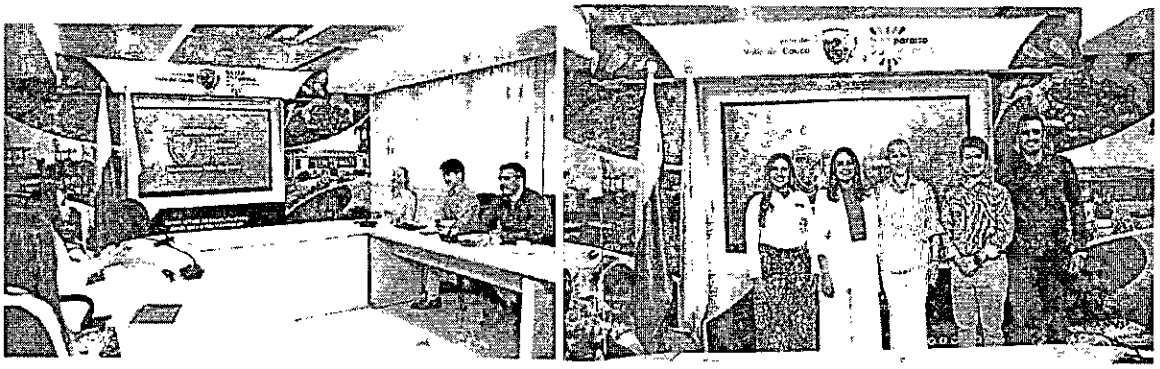
c. Espacio para comentarios, sugerencias o recomendaciones: Durante este espacio, los asistentes tuvieron la oportunidad de aportar recomendaciones para fortalecer la planeación contractual, garantizar la transparencia y mejorar los tiempos de respuesta. Se resaltó la importancia de una articulación continua entre las áreas técnicas y jurídicas.

d. Concertación del plan de trabajo: Finalmente, se acordó la elaboración de un plan de trabajo conjunto que contemple cronogramas, responsables, etapas críticas y mecanismos de seguimiento. Se definieron las próximas sesiones del comité y las acciones prioritarias para el siguiente trimestre.

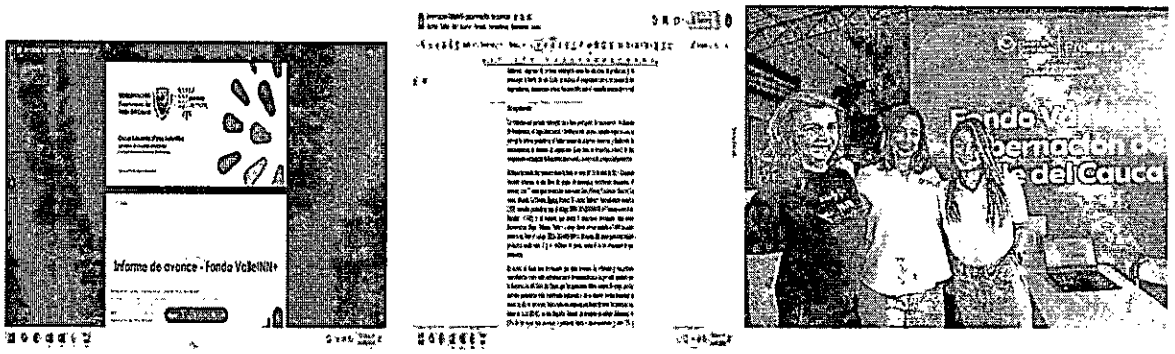
- El contratista asistio a la reunión de seguimiento con los coordinadores de los CDEI, para actualizar las actividades del Fondo ValleINN+ 5 municipios, el cual cerro convocatorio recientemente, y la retroalimentación del proceso de inscripción y futuras fases de este, es fundamental la articulación.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

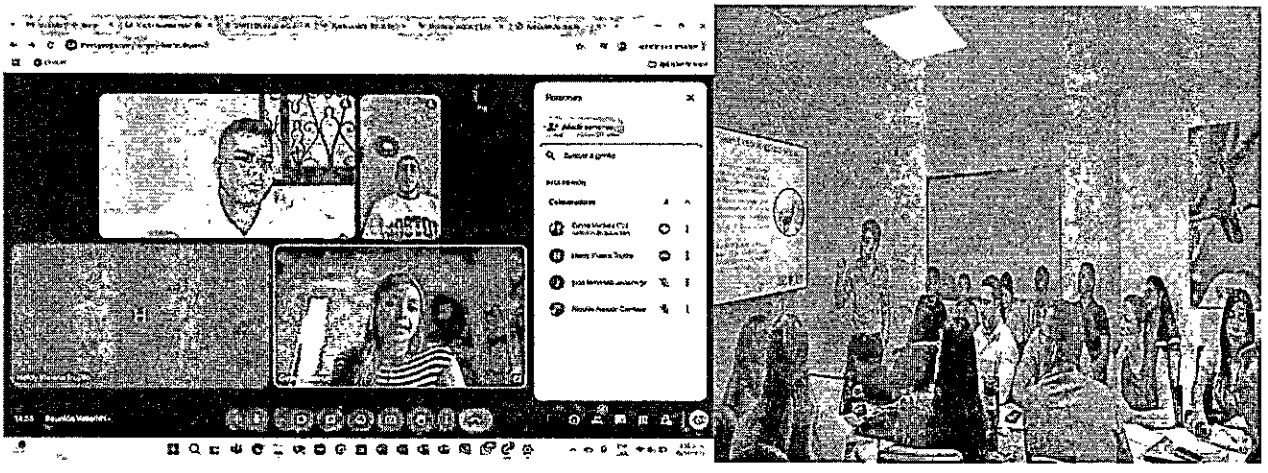
DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 15.000.000
Valor ejecutado	$ 15.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 15.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$10.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$10.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$5.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 12 días del mes de MAYO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Alvaro Fernando D.

ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE
CONTRATISTA

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-3690 **FECHA:** 15/03/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE

VALOR: QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005878 **DE FECHA:**10/01/2025.

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600079127 **DE FECHA:** 15/03/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Mayo de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO PENAL Y MAGISTER EN GESTION PUBLICA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE portador de la cédula de ciudadanía 94.400.358, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$15.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$5.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$5.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	$10.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$0

SALDO DEL CONTRATO: $0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 12 días del mes de MAYO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018