

 CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA SENADO DE LA REPÚBLICA	PROCESO GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		CODIGO: PC-Fr06
	CERTIFICACIÓN DIRECCION GENERAL		VERSIÓN: 01
	SENADO DE LA REPÚBLICA		FECHA DE APROBACIÓN: 2015 / 03 / 26

PE01-S02-D01-F01	FECHA	
LA SUSCRITA DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA		
<u>CERTIFICA:</u>		
<p>1.- En mi condición de nominadora, con base en la certificación expedida por el Jefe de la División de Recursos Humanos, certifico que en la planta de cargos del Senado de la República no existe personal suficiente para desarrollar las labores a contratar que requieren el perfil de una persona con A) Título o acta de grado como bachiller. B) Más de tres (03) años de experiencia laboral.</p> <p>2.- Que, revisadas las hojas de vida presentadas ante esta dirección, la hoja de vida, de JUANA MUÑOZ RAMIREZ, cumple con las condiciones de idoneidad y experiencia (si a ello hubiera lugar) para cubrir las necesidades requeridas por la DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA DEL SENADO DE LA REPÚBLICA.</p>		
<p>Para constancia se firma en Bogotá D.C.,</p>		
<p>(ORIGINAL FIRMADO)</p>		
ASTRID SALAMANCA RAHIN		
DIRECTORA GENERAL		
SENADO DE LA REPUBLICA		