



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5908935 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GERMAN ACOSTA RAMOS

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: C.C. 79.364.291

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión de carácter temporal como Locutor, para realizar actividades relacionadas con los procesos de locución para VOZ en OFF de recursos educativos digitales de programas de formación del SENA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Realizar las actividades de locución y grabación de voz en off asignadas en el plan de trabajo mensual, según guion entregado, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos, cumpliendo con los plazos de entrega establecidos para cada grabación, garantizando una grabación con calidad de estudio
2. Entrega de audios editados en el formato requerido para su implementación en medios digitales. Realizar las respectivas correcciones en relación a la omisión de texto o cambios en el guion asignado.
3. Garantizar que la calidad del audio entregado sea excelente, con una pronunciación clara, tono de voz apropiado y sin ruidos de fondo no deseados. Se debe realizar control de calidad, control de ruidos de los audios producidos.
4. Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema de recursos educativos.
5. Entregar los ajustes requeridos que se determinen en la revisión de los productos elaborados, dentro de los tiempos previstos en el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo.
6. Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional, contando con la disposición para compartir pantalla y exponer avances de las tareas asignadas.
7. Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.
8. Dar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen la línea de producción y en general de la Dirección de Formación Profesional
9. Participar en las reuniones de distribución y asignación de tareas al equipo de diseño y desarrollo de recursos educativos digitales
10. Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.
11. Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.
12. Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las obligaciones establecidas.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

13. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su objeto contractual y realizar inventarios cíclicos de los bienes asignados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, garantizando así el buen estado de los mismos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Medellín y su área metropolitana

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez meses

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 22/02/2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 21/12/2024

VALOR DEL CONTRATO: \$45.600.000

SUPERVISOR: John Fredy Holguín Munera

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: CC. 71380254

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI NO

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
No aplica	No aplica	No aplica

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 45.600.000
Valor Ejecutado	\$45.600.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

<p>Se realizaron 73 grabaciones. 61 de ellas corresponden a CAMPESENA RADIAL y los 12 restantes a AUDIOVISUALES y otros programas. 1. Intro_CF1_733100 51_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 2. RESUMEN X CF02 - 72312147 Implementación de procesos para la transición agroecológica_Voz Don Campos 3. CF1_T1_P2_ Componentes_ químicos_ de_ las_ frutas_ y_ hortalizas_733100 51_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 4. CF1_T1_P1_ Frutas_y_ Hortalizas_73 310051_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 5. CF1_T1_P3_ Sustancias_ bioactivas_ presentes_ en_ algunas_ frutas_ y_ hortalizas_Voz Don Campos 6. CF02_Intro_ Fisiología_ de_ frutas_ y_ hortalizas_ 7331005 1_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 7. CF2_T1_P1_ Formación_ desarrollo_ y_ Etapas_ fisiológicas_ de_ frutas_ y_ hortalizas_Voz Don Campos 8. INTRO DE PROGRAMA - Protección y conservación de alimentos_Voz Don Campos 9. CF2_T1_P3_ La_ transpiración_ y_ Maduración_7331005 1_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 10. CF2_T1_P2_ Fotosíntesis_ respiración_ y_ Frutas_ climatéricas_ y_ no_ climatéricas_Voz Don Campos 11. Información de programa_733100 51_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 12. CF03_Intro_ Precosecha_ cosecha_ y_ técnicas_ de_ poscosecha_ de_ frutas_ y_ hortalizas_Voz Don Campos. 13. CF3_T1_P1_ Precosecha_ ._73310051_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 14. CF3_T1_P2_ Técnicas_ de_ poscosecha_7331 0051_ MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS_Voz Don Campos 15. CF04_Intro_ Operaciones_ básicas, especiales y finales en la poscosecha_Voz Don Campos 16. CF4_T1_P1_ Operaciones_ básicas_ poscosecha_Voz Don Campos 17. CF4_T1_P2_ Operaciones_ especiales_ de_ poscosecha_Voz Don Campos 18. CF4_T1_P3_ Operaciones_ finales_ de_ la_ poscosecha_Voz Don Campos 19. CF02_T2_P1_ Área_ de_ almacenamiento_73311563 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS_Voz Don Campos 20. CF1_Introducción_ 22230030 Planificación de acciones socio ambientales en comunidades étnicas_Voz Don Campos 21. CF02_T3_P1_ Disposición_ y_ clasificación</p>
<p>AUDIOVISUAL: 1. Video_CF01_6373 0738 FUNDAMENTOS EN HIDROTERAPIA APLICADA A LA ESTETICA_Voz German Acosta 2. CF1 -Producción de la imagen, teoría del color y elementos básicos del diseño_Voz German Acosta 3. 94160001 Metalurgia - CF02 - El aluminio_Voz German Acosta 4. 51250002 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL - CF1 - El poder de la ética_Voz German Acosta 5. 52410394 - USO DE LA IMAGEN Y LA FOTOGRAFIA PARA PRODUCCIONES GRAFICAS - CF2 - Las imágenes y la fotografía_Voz German Acosta 6. 51250002 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL - CF2 - Ética para el éxito_ valores que transforman_Voz German Acosta 7. 84320022 Generación_ transformación y uso de la energía eléctrica_Voz German Acosta 8. Video_CF01_7331 1549 MANEJO TECNOLÓGICO DEL CULTIVO DE AGUACATE_Voz German Acosta 9. Video_CF02_7331 1549 MANEJO TECNOLÓGICO DEL CULTIVO DE AGUACATE_Voz German Acosta 10. 42110167 HABILIDADES PARA LA VIDA_CF03_Voz German Acosta 11. 42110167 HABILIDADES PARA LA VIDA_CF02_Voz German Acosta 12. 42110167 HABILIDADES PARA LA VIDA_CF01_Voz German Acosta</p>
<p>Se han cargado los audios en los tiempos establecidos o incluso antes de la fecha límite para evitar contratiempos</p>
<p>Se realizó la locución de audios en un estudio adecuado acústicamente.</p>
<p>Se ha establecido contacto permanente con guionistas y con la directora para la preparación de los programas y socialización. Teniendo en cuenta las observaciones y comentarios generales para la mejoría del resultado final.</p>
<p>Se realizó la entrega oportuna de la cuenta de cobro, informe de actividades, cronograma y</p>
<p>acta de seguimiento, solicitados por la supervisora.</p>



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Se mantiene comunicación vía WhatsApp a diario mediante grupos y notificaciones vía Campesena, Audiovisual y PLANNER.
Se ha establecido contacto permanente con guionistas y con la directora para la preparación de los programas y socialización. Teniendo en cuenta las observaciones y comentarios generales para la mejoría del resultado final.
Se realizó la entrega oportuna de la cuenta de cobro, informe de actividades, cronograma y acta de seguimiento, solicitados por la supervisora.
Se realizó la edición de audio según el formato requerido previamente en reuniones con el equipo.
Se realizó la locución de audios en un estudio adecuado acústicamente.
He asistido a 11 reuniones para la preparación de los programas y socialización. Teniendo en cuenta las observaciones y comentarios generales para la mejoría del resultado final. Adicional a las reuniones programadas para el uso de las nuevas plataformas de Territorio y Zajuna.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se realizan las actividades planteadas para darle cumplimiento al objeto contractual y cada una de las obligaciones del contrato de acuerdo con que se refleja en los informes de actividades de cada mes. Con lo cual, el contratista cumple de manera satisfactoria.

SANCIONES: SI___ NO X___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO___ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

John F. Holguín

JOHN FREDY HOLGUÍN MUNERA
Supervisora del Contrato 5908935



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: GERMAN ACOSTA RAMOS			IDENTIFICACIÓN			
Ciudad	Medellin	FECHA	21/12/2024 12:00:00 PM	REGIONAL	ANTOQUIA	79.364.291
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD - SENA REGIONAL ANTOQUIA				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		CO1.PCCNTR.No. No 5908935 DE 2024				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	<input checked="" type="checkbox"/>	CESIÓN	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	<input type="checkbox"/>	TERMINACIÓN UNILATERAL	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------	--------	--------------------------	--	--------------------------	------------------------	--------------------------

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		Giovani Contreras	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		Yuli Estefania Morales Sanchez	
ENTREGA CARNE (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		Carlos Mario Suarez Garzón	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/ y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ACREDITACIONES (documentos validos de actividad "Cursos de Salud")		Clara Ines Aguilar	
COMUNICACIÓN		Jesus Andres Astalza Muñoz	
TESORERÍA		Juan Felipe Ramirez Bedoya	
BIBLIOTECA		Nedher Luna Cano	
INVENTARIOS TELEFONÍA		Wilson Castaño	
REGISTRACIÓN DE BIENES		Caral Gomez	
SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		John Fredy Holguin Munera	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS: _____

Firma del contratista



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE

Versión: 1.01

Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 79364291 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 29 de Noviembre de 2024 a las 18:06:45

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 12 de julio de 2024, a las 15:09:14, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	79364291
Código de Verificación	79364291240712150914

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



LUIS ENRIQUE ABADÍA GARCÍA
Contralor Delegado

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 250496361



PIB
17:04:03
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 12 de julio del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) GERMAN ACOSTA RAMOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 79364291:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>



CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:03:31 PM horas del 12/07/2024, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **79364291**

Apellidos y Nombres: **ACOSTA RAMOS GERMAN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: djin.araic-atc@policia.gov.co



Presidencia de la
República



Ministerio de Defensa
Nacional



Portal Único de
Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 12/07/2024 03:10:44 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **79364291** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **98043969** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda

 Imprimir

Información

515 9000



Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 17:02:16 horas del 12/07/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **79364291**, Apellidos y Nombres **ACOSTA RAMOS GERMAN**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.



DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN
CRIMINAL E INTERPOL

© 2024

🕒 Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
📍 Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
☎ Teléfonos: 515 97 00 ext. 30552 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)
✉ Correo: dijin.araic-atc@policia.gov.co
🌐 Web: www.policia.gov.co/dijin
📷 Instagram: [/djinpolicia](https://www.instagram.com/djinpolicia)
🐦 Twitter: [@DIJINPolicia](https://twitter.com/DIJINPolicia)



Presidencia de la República



Ministerio de Defensa Nacional



Colombia compra eficiente



GOV.CO



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: Mijamireb JUAN FELIPE RAMIREZ BEDOYA
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-005- CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD-ANTIOQUIA
 Fecha y Hora Sistema: 2024-12-30-4:40 p. m.

RELACION DE PAGOS							
Unidad / Sub-Unidad:	36-02-00-005-940110 CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD-ANTIOQUIA	Número de Compromiso:	28024	Valor Total:	45.600.000	Saldo por pagar:	0
Tipo Doc. Identidad:	CEDULA_DE_CIUDADANIA	Número Doc. Identidad:	79364291	Tercero:	GERMAN ACOSTA RAMOS		
DOCUMENTO SOPORTE							
Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	Número:	5908935	Fecha:	2/02/2024 0:00:00		
OBJETO							
Objeto:	SERVICIOS PERSONALES - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO LOCUTOR, PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE LOCUCIÓN PARA VOZ EN OFF DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN DEL SENA						

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			CONCEDIDO/ AMORTIZADO	NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCION	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO		
				48724	69458324	2024-03-14	1368.000,00	5472,00	1362.528,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE FEBRERO CTO No. 5908935DE ACOSTA	
				80624	81247024	2024-03-22	4.560.000,00	299.027,00	4.260.973,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE MARZO CTO No. 5908935DE ACOSTA	
				109124	18701924	2024-04-26	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE ABRIL CTO No. 5908935DE ACOSTA RAMOS	
				158324	16932724	2024-05-30	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE MAYO CTO No. 5908935DE ACOSTA RAMOS	
				222824	204178024	2024-06-27	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE JUNIO CTO No. 5908935DE ACOSTA RAMOS	
				328624	249149124	2024-07-30	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE JULIO CTO No. 5908935DE ACOSTA RAMOS	
				371724	292686124	2024-08-28	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE AGOSTO CTO No. 5908935DE ACOSTA	
				459024	341567224	2024-09-26	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE SEPTIEMBRE CTO No. 5908935DE ACOSTA	
				531524	399924124	2024-10-29	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE OCTUBRE CTO No. 5908935DE ACOSTA	
				611424	448916324	2024-11-27	4.560.000,00	18.240,00	4.541.760,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE NOVIEMBRE CTO No. 5908935DE ACOSTA	
				677524	498813924	2024-12-20	3.192.000,00	12.768,00	3.179.232,00	24130092261	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO	5908935	13-0101DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE DICIEMBRE CTO No. 5908935DE ACOSTA	

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo línea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO. *JUAN FELIPE RAMIREZ BEDOYA*
 AMORTIZADO: Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas