10/06/2025

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0747 DE 2025
JUAN BAUTISTA AYA ROZO
INFORME DEL TERCER PERIODO (06 DE MAYO – 05 DE JUNIO DE 2025)

PRESENTADO A:
NELLY MOSQUERA GARCIA
GERENTE DE VICTIMAS
SUPERVISORA

Contrato No.:	0747 DEL 03 DE MARZO DE 2025
No. Registro Presupuestal:	2139 de 06/03/2025
Contratista:	JUAN BAUTISTA AYA ROZO
Supervisor o Interventor:	NELLY MOSQUERA GARCIA
Objeto del contrato o convenio:	"FORTALECER LAS ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIAS DEPARTAMENTAL PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA DE EMERGENCIAS HUMANITARIAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DEL META"

Mediante el presente informe, se permite relacionar las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 06 de mayo de 2025 al 05 de junio de 2025, de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos del Contrato de Prestación de Servicios No. 0747 de 2025, así:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	OBLIGACIÓN
1	Establecer de manera previa, y de actualización mensual un cronograma, que permita evidenciar la programación de las actividades asignadas.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Cronograma de Actividades del periodo comprendido entre el 06 de mayo y el 05 de junio de 2025.

Scanned with CamScanner

Fecha: 06/05/2025
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Planear las actividades al igual que permitir evidenciar la programación de las actividades asignadas

Descripción de la Actividad: De forma previa al inicio de las respectivas actividades, se realizó el cronograma de actividades por medio de la plataforma Google Calendar, en donde se evidencian los compromisos adquiridos en cuanto a las actividades contractuales

Anexos

- Registro fotográfico del diligenciamiento del cronograma de actividades en la plataforma GOOGLE CALENDAR.
- Link de verificación cronograma de actividades – GOOGLE CALENDAR.

https://calendar.google.com/calendar/u/1/r/month/2025/4/1?cid=Y18yODMwZGEwNTc0Y2YzYWQ1YTI0ZmYzZDc0YmQ0MTExZmYxODYxOTNmNTQ2MWUxMmVmZGUxNDU1NDg3NmJiN2FmQGdyb3VwLmNhbGVuZGFyLmdvb2dsZS5jb20



Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
2	Actualizar y realizar seguimiento al Plan de Contingencia Departamental.

Actividades Desarrollada
Seguimiento al plan de contingencia departamental

Actividad 1
Seguimiento junto con el Profesional Didier Londoño en la relacionado con las actividades que hacen parte del Plan de Contingencia en el CRAV Villavicencio.

Fecha: 05/06/2025
Hora: 08:30-am-9:00 am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Realizar seguimiento a las actividades que se ejecutan relacionadas con la ejecución del Plan de Contingencia Departamental

Descripción de la Actividad

Una vez solicitada la información acerca de las ayudas AHÍ, se reporta a la profesional Mónica Oses la información, para que esta sea reportada en el plan de acción de la alerta temprana número 006 de 2024, para en envió Secretaría de Gobierno Departamental el día 16 de mayo de 2025







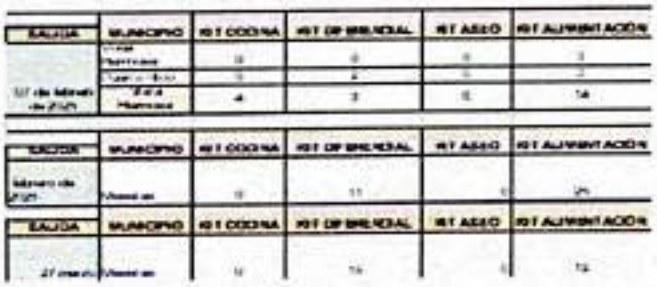
Scanned with CamScanner





Respecto a la alerta 001 del 2025, referente a la recomendación número 16 se brinda la información a la profesional Mónica Oses del avance de la estrategia de corresponsabilidad de la Gobernación del Meta para los 10 Municipios de la alerta temprana

Desde la estrategia de corresponsabilidad la gobernación del Meta a proporcionado los siguientes elementos a los municipios focalizados en la Alerta Temprana 001/2025.



Según información del profesional de la Dirección de Victimas del Municipio de Villavicencio en lo relacionado con la recepción de declaraciones en el CRAV durante de mayo estas se recibieron por parte de la Personería los días martes, miércoles y jueves y por parte de la Defensoría del pueblo los días lunes y viernes, dando cumplimiento de manera óptima a esta actividad.

El profesional también informa que este mes se entregaron de manera oportuna las AHÍ de las cuales la Gobernación del Meta efectuó la entrega de 34 kits de alimentación, 34 kits de aseo, 34 kits de cocina y 7 kit diferenciales los cuales fueron entregados el día 19 de marzo a las familias en el CRAV Villavicencio en donde se contó con la presencia de la secretaria de Derechos Humanos, y la Gerencia de Víctimas de la Gobernación del Meta.

Scanned with CamScanner

En lo relacionado con las valoraciones y entregas de la AHÍ en el CRAV por parte de la Alcaldía de Villavicencio, se efectúa el seguimiento mensual y en el momento en que el declarante queda incluido, durante los 90 días y de acuerdo a la valoración se efectúa la entrega de máximo tres ayudas humanitarias de acuerdo al grado de vulnerabilidad y se le informa inmediatamente sobra la inclusión o no en el RUV, es de resaltar que por parte de la Alcaldía de Villavicencio se continúan efectuando las respectivas orientaciones antes de que las personas presenten la respectiva declaración con el fin de orientarlos si se piensan quedar acá en la ciudad o si van de paso hacia otro lugar con el fin de que estén seguros si este es el lugar a presentar la declaración, en este momento la alcaldía de Villavicencio continua brindando el servicio de dos psicólogos en el CRAV. Se evidencia un aumento significativo en cuanto al presupuesto asignado y ejecutado en años anteriores, en lo relacionado a entregas de AHÍ, en lo relacionado al contrato mencionado se han efectuado entregas en los municipios de Mesetas y de Cumaral, Villavicencio y Granada Meta, las se han efectuado dentro de los términos previstos en cuanto a tiempos de respuesta y entrega a los enlaces municipales para la respetiva entrega a las personas declarantes

Registro Fotográfico reunión con el profesional Didier Londoño profesional de la Alcaldía de Villavicencio.





Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
3	Generar seguimiento a las medidas contempladas en los Planes de Contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta, como insumos para la actualización de las violaciones de DDHH e infracciones al DIH y la alimentación de la batería de indicadores del Observatorio de DDHH y DIH del Meta.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Seguimiento Actualización plan de contingencia por parte de los municipios del departamento

Fecha: 30/05/2025
Hora: 02:00-pm-4:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencia en la actualización de los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta.

Descripción de la Actividad
Contacto con los enlaces municipales y los profesionales de asistencia técnica para evidenciar avances en la actualización a los planes de contingencia de los 29 municipios del Departamento del Meta en la ejecución de esta actividad se efectuó contacto telefónico con los enlaces municipales de los municipios en donde en su mayoría se encuentran actualizados pero pendientes de aprobación por parte del CTJT y algunos ya lo han aprobado como el caso del municipio de Puerto Gaitán, la Uribe y el Castillo

Registro Fotográfico



Scanned with CamScanner

Seguimiento a la actualización de los planes de contingencia de los 29 municipios del Departamento del Meta

ITEM	Municipio	Tienen Plan de Contingencia 2024	Etapa de Formulación	Fecha de Presentación ante Subcomité de Prevención	Fecha de Formalización con la Unidad	Fecha de Presentación de CTJT
1	El Castillo	Si	Avanzado	Ya fue Aprobado	Ya fue aprobado	Ya fue aprobado
2	El Dorado	Si	Avanzado	Pendiente	Pendiente	Pendiente
3	Uribe	Si	Avanzado	26/05/2025	02/04/2025	Pendiente
4	Lejanías	Si	Avanzado	04/03/2025	Hizo correcciones	06/03/2025
5	Mesetas	Si	I Mesa de trabajo	Pendiente	Pendiente	Pendiente
6	San Juan De Arama	Si	Avanzado	15/05/2025	Se envió el 10 de abril	Pendiente
7	Vista Hermosa	Si	Avanzado	Ya fue aprobado	Ya fue aprobado	10/04/2025
8	Puerto Concordia		Sin avance	Pendiente	Pendiente	Pendiente
9	Puerto Lleras	Si	Actualización de datos	Pendiente	Pendiente	Pendiente
10	Puerto Rico		Actualización de datos	Pendiente	En revisión por la Uariv	Junio
11	Mapiripan		Actualización de datos	13 de mayo	Pendiente	10 de julio quedo la segunda sesión
12	Fuente De Oro		Actualización de datos	Pendiente	En revisión Por la UARIV	Pendiente
13	San Martín		Actualización De Datos	Pendiente	Pendiente	Pendiente

Scanned with CamScanner

14	Granada	Si	I Mesa de trabajo	19 de junio 2025	Actualmente, la última versión del Plan de Contingencia está en revisión a la espera de su aprobación definitiva	25 de Junio 2025
15	Acacias		I Mesa de trabajo	Pendiente	Pendiente	Pendiente
16	Villavicencio		Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
17	Cubarral	Si	Actualización De Datos	Pendiente revisión de modificaciones de las observaciones	Pendiente	Pendiente
18	San Carlos De Guaroa	Si	Estructurado	26/03/25	28/05/25	Pendiente
19	Castilla La Nueva	Si	Actualización de datos	Tiene observaciones	Se envió para revisión	Pendiente
20	La Macarena	Si	Actualización de datos	Pendiente	Se hicieron recomendaciones Para su actualización	29 De mayo
21	Guamal	Si	Actualización de datos	Pendiente	Se envio el 13 de mayo	Pendiente
22	Puerto López	Si	Actualización de datos	Pendiente	Pendiente	Pendiente
23	Puerto Gaitan	Si	actualización de datos	Pendiente	En revisión por la uariv	Pendiente
24	Cabuyaro	Si	Actualizado	Pendiente	Aprobado por la UARIV	Pendiente de aprobación 15 de julio en CTJT
25	San Juanito	Si	Ya formulado	Pendiente	En revisión por la UARIV	Pendiente
26	El Calvario	Si	Actualización de datos	Pendiente	Se envió el 11 de junio para revisión	Pendiente
27	Barranca De Upia	Si	Actualizado	13/03/2025	08/05/2025	Ya fue aprobado
28	Cumaral	Si	Actualizado	Pendiente	12/05/2025	12 de junio

Scanned with CamScanner

29	Restrepo	Si	Actualizado	Se socializo el dia 12/05/2025	Pendiente	El CTJT está programado para el 13 de junio

No.	OBLIGACIÓN
4	Brindar apoyo técnico y operativo, en los diferentes espacios de participación asignados por la Gerencia de Victimas (Subcomité de Atención y Asistencia, Mesa AHÍ, conmemoraciones y actividades institucionales y y oferta institucional). Para ello, se reportará las diferentes acciones que se adelantan en estos espacios, a través de un informe técnico. Productos: reglamento interno y/o plan de trabajo, actas y controles de asistencia.

Actividad Desarrollada:

Actividad 1
Asistencia al Subcomité de asistencia y atención a víctimas del conflicto armado.

Fecha 09/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Asistencia y participación por parte de la Gerencia de Victimas por parte de la Secretaría de Derechos Humanos y Paz al Subcomité de asistencia y atención a víctimas del conflicto armado

Descripción de la Actividad
Se participo en el Subcomité de Asistencia y Atención a víctimas del conflicto armado en donde la Gerente de Víctimas dio a conocer la oferta y actividades que se han adelantado en lo relacionado a jornadas de atención y asistencia, luego la Secretaria de Derechos Humanos y Paz, extendió el saludo a los asistentes y resalto algunas actividades que se han ejecutados como el caso de las entregas de AHÍ a municipios del departamento que han requerido el apoyo, luego efectué la presentación en la relaciona al componente de apoyo fúnebre como estrategia de corresponsabilidad por parte de Gobernación del Meta en donde se dio a conocer el porcentaje de ejecución presupuestal en la marco del contrato 2181 de 2024 que tiene por objeto *"Garantizar asistencias funerarias en el marco de las emergencias humanitarias y/o procesos de identificación y búsqueda para la población víctima del conflicto armado interno en los 29 municipios del Departamento del Meta"* dando a conocer el avance en la ejecución presupuestal de este contrato, se dieron a conocer los ítem relacionados de cada uno de los servicios que se ofertan según las especificaciones técnicas del contrato como también la ruta que se debe efectuar para la prestación del servicio.

Scanned with CamScanner

Luego par parte de la secretaria de Salud del Departamento del Meta se efectuó la presentación sobre la ruta de articulación para la certificación de discapacidad en donde se dio a conocer lo relacionado con la ley 1539 de 2024 en donde se asignaron los recursos a las empresas sociales del estado del departamento de Meta para las valoraciones y expediciones de certificados de discapacidad, y se dieron a conocer los cinco (5) pasos para la obtención de estos como los son:

- Contar con los documentos que se requieren como los son la cedula de ciudadanía y la historia clínica de la respectiva valoración.
- Dirigirse a la secretaria de salud de su municipio o quien haga sus veces.
- Agendamiento de la cita para su valoración interdisciplinaria.
- Entrega del certificado.

- Actualización del certificado de discapacidad
- En el caso de menores de edad este se debe actualizar cuando cumplan los 6 años y cuando cumplan los 18 años.
-

Finalmente se dio a conocer la cobertura actual en el departamento del Meta en lo relacionado a la prestación de los servicios, así como los beneficiarios que hacen parte de las nueve (9) instancias de la Corte Derecho Internacional Humanitario – IDH.

Evidencias Fotográficas





Scanned with CamScanner



No.	OBLIGACIÓN
5	Acompañar los procesos para la entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata - AHÍ, teniendo en cuenta los protocolos establecidos para la valoración de solicitudes y el reporte actualizado correspondiente entre el municipio y el contratista.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Acompañamiento al proceso de Auxilio fúnebre

Fecha: 09/05/2025
Lugar: Villavicencio- Meta
Objetivo: Dar cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a los apoyos de auxilio fúnebre que se requieran por parte de los municipios las personas víctimas del conflicto armado que fallecen y que los recursos para estos casos ya se encuentran agotados en los municipios.

Descripción de la Actividad
Se coordinó telefónicamente a nombre de la Gerencia de Víctimas con la funeraria Los Olivos, Alcaldía de Villavicencio y la Familia del fallecido temas de logística que no eran claros entre el prestador del servicio y la familia del fallecido, por medio de la gestión se aclararon las dudas y el contratista presto el servicio de manera eficiente y de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato.

Scanned with CamScanner

Registro Fotográfico



Actividad 2

Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata al municipio de Villavicencio – Meta.

Fecha: 15/05/2025

Lugar: Villavicencio- Meta

Objetivo: Dar Cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a estas entregas a las personas víctimas del conflicto armado que llegan a sus territorios en este caso apoyando al municipio de Villavicencio quien ya no contaba con recursos por parte del municipio.

Descripción de la Actividad

Se efectuó la recepción de documentación que llego a la Gerencia enviada por parte del municipio de Cumaral - Meta, en donde se efectuaron los tramites de traslado de solicitud al contratista, elaboración, recolección de firmas y radicación de la documentación en el almacén departamental, visita a la bodega el contratista para efectuar la respectiva verificación de los kits solicitados los cuales treinta y cuatro (34) kits de alimentación, treinta y cuatro (34) kits de aseo, treinta y cuatro (34) kits de cocina y siete (7) kits diferencial.

Registro Fotográfico: Pantallazo 1: Drive cargue de documentación tramite de Ayuda Humanitaria al municipio de Villavicencio – Meta.

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner



https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1orkeHuo1K26WmWGyz-9cQSaRYUVMLUtL

Actividad 3
Visita a la bodega del contratista junto con el supervisor del almacén Departamental

Fecha: 16/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Realizar la verificación de los elementos para la entrega de Ayudas Humanitarias al municipio de Villavicencio Meta

Descripción de la Actividad
Visita a la bodega del contratista y verificación de cantidad de elementos en cada kit al igual que el estado de estos para luego ser entregados al municipio de Villavicencio.

Fotos fotográfico visita verificación de elementos AHÍ







Actividad 4
Acompañamiento al proceso de entrega de la AHÍ a las víctimas del Municipio de Villavicencio.

Fecha: 19/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Realizar la entrega de Ayudas Humanitarias a las personas víctimas del Municipio de Villavicencio.

Descripción de la Actividad
Se efectuó el apoyo al proceso de entrega del kit a las familias víctimas del municipio de Villavicencio Meta

Fotos fotográfico visita verificación de elementos AHÍ



Scanned with CamScanner

Actividad 5
Revisión de carpetas AHÍ y Subsanación de documentación pendiente.

Fecha: 20/05/2025- 30/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo Revisión de carpetas AHÍ y Subsanación de documentación pendiente de envió por parte de los enlaces municipales

Descripción de la Actividad
Se efectuó el apoyo al proceso llamadas y solicitud de la documentación pendiente a los enlaces municipales en la relacionado con la información pendiente en la carpeta de Ayuda AHÏ del año 2025 y se dio inicio a la gestión de información del año 2024.

Evidencias fotográficas





Actividad 6
Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata al municipio de Granada -Meta.

Fecha: 04/06/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Dar cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta, como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a estas entregas a las personas víctimas del conflicto armado que llegan a sus territorios en este caso apoyando al municipio de Granada quien ya no contaba con recursos por parte del municipio.

Scanned with CamScanner

Registro Fotográfico



No.	OBLIGACIÓN
6	Consolidar y mantener actualizada la base de datos con contactos de instituciones, Personerías, enlaces de víctimas municipales en el marco de la Política Publica de Víctimas. (Entregables: bases de datos en Excel y cargadas en el drive de la Gerencia de Victimas).

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Diligenciamiento y actualización bases de datos de los personeros municipales

Fecha: 29/05/2025
Hora: 09 Am – 11 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los personeros municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política pública.

Evidencia fotográfica



Scanned with CamScanner

- Link de verificación base de datos – DRIVE

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zhu750QcSMzQEWU9uM_Zo5hqwZJDeNzXQmj1Zt2B6cw/edit?gid=1995799348#gid=1995799348

Actividad 2
Diligenciamiento y actualización bases de datos de los enlaces municipales

Fecha: 29/04/2025
Hora: 02 pm – 4 pm
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los enlaces municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política pública,

- Link de verificación cronograma de actividades – DRIVE.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mxzPHnpxaVne1nG3J2__Q5KNUDCIxGrH-EmVWWaVvNk/edit?gid=2050019499#gid=2050019499

No.	OBLIGACIÓN
7	Reportar de manera física y digital un informe mensual de las acciones ejecutadas, y la relación de las personas atendidas en los formatos de control de asistencia, especificando: clase de atención, total de las atenciones realizadas y caracterización de la población. Producto I: reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI, (diligenciar formato F-TH-41 o el que se encuentre vigente en el sistema integral de gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Víctimas de la Gobernación del Meta) .

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:
Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI.

Fecha: 28/05/2025
Hora: 11:30 am
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta.

Descripción de la actividad
El día 28 de mayo del 2025 en el horario mencionado realice la entrega del informe de Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) al profesional Pedro Castro en donde reporto información de la ejecución de seis actividades del mes de mayo

Scanned with CamScanner

relacionadas con el proceso contractual 0747 de 2025 la cual se entregó también en físico de manera presencial.

Registro fotográfico entrega en medio físico de los formatos SPI



Pantallazo envió formatos SPI en medio digital



Outlook

Informe SPI

Para

CC Gerencia Victimas

Doctor
Pedro
Profesional Secretaria de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Adjunto formato SPI mes de mayo de 2025.

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

Actividad 2:
Envió formato de beneficiarios entrega de ayuda humanitaria inmediata.

Fecha: 28/05/2025
Hora: 2:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Scanned with CamScanner

Descripción de la Actividad:
El día 28 de mayo del 2025 en el horario mencionado realice el envío formato reporte de beneficiarios al asesor Antonio Palma, en donde se reportaron los beneficiarios en lo referente a entregas al componente de Ayuda Humanitaria Inmediata.

Pantallazo envio información en medio digital



Outlook

Formato Beneficiarios

Desde Juan Aya Rozo <juanbyr.7@hotmail.com>
Fecha Mié 28/05/2025 12:00 PM
Para enlaceciviltmas@meta.gov.co <enlaceeiviltmas@meta.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
PLANTILLA BENEFICIARIOS MAYO DE 2025 JUAN AYA.xlsx

Doctor
Antonio Palma
Asesor
Secretaría de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Por medio de la presente adjunto planilla beneficiario del mes de mayo de 2025

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

Actividad 3:
Envió Formato avance cronograma de activades de plan de contingencia y AHI

Fecha: 28/05/2025
Hora: 2:30 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:
El día 28 de mayo del 2025, en el horario mencionado se realizó el envío y revisión personalmente el avance del cronograma de beneficiarios a la profesional Paula Muñoz, en donde se reportó el avance de las respectivas actividades y se verificó la información de manera presencial.

Scanned with CamScanner

Registro Fotográfico:



No.	OBLIGACIÓN
9	Realizar y entregar de manera física el informe final que dé cuenta del cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales por la vigencia del contrato. Producto: Informe final y archivo documental.

Actividad Desarrollada:
Esta obligación se está cumpliendo parcialmente al efectuar la entrega del presente informe del periodo 06 de mayo al 05 de junio de 2025 de acuerdo a las actividades mencionadas en el proceso contractual 0747 de 2025.

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social: Certifico que cumplí con el pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y Arl) correspondiente al periodo de mayo del 2025 en el presente informe, como se relaciona a continuación.

Certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato conforme al Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1, por lo cual Anexo fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo del mes de mayo de 2025.

Cordialmente,

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
C.C 7.787.495 de San Juanito-Meta

Scanned with CamScanner

Villavicencio, 10/06/2025

Doctor(a):
INGRIHT XISLEY ACOSTA CARVAJAL
Secretaria de Derechos humanos y paz
Gobernación del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN

Objetivo del Informe
Mantener informada a la Gobernación del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	**0747 del 03 marzo de 2025**		
Clase de Contrato:	Prestación de servicios profesionales		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	2139 de 06 de marzo de 2025		
Contratista:	JUAN BAUTISTA AYA ROZO	Nit./c.c.	7.787.495
Representante Legal:	N/A	**C.c.**	N/A
Supervisor: (Insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	NELLY MOSQUERA GARCÍA	**C.c.**	1.121.842.843
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	034 de 06 de marzo de 2025		
Objeto:			
"FORTALECER LAS ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIAS DEPARTAMENTAL PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA DE EMERGENCIAS HUMANITARIAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DEL META"			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Veintinueve millones millones seiscientos ochenta Mil pesos m/cte., ($29.680.000)		
Término Inicial de Ejecución:	Siete (7) Meses		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	06/03/2025	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	05/10/2025

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	**Valor de la Modificación** (Cuando Aplique)	**Fecha de expedición del documento**	**Tiempo de Modificación** (Cuando Aplique)
N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A **Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A	**Fecha Finalización:** (Solo cuando existan modificaciones)	N/A
Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	**N/A**		
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			

Scanned with CamScanner

Periodo de Pago:	Del	06/05/2025		Al	05/06/2025				
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial	X	Final		No. de Pago	03	

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	**Cuatro millones doscientos cuarenta mil pesos m/cte. ($4.240.000)**

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. 075 de 2021 por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	SI	No	N/A
Registro Presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta fisica actualizada en la Gerencia de Asuntos Contractuales	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones especificas en el periodo del informe:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	OBLIGACIÓN
1	Establecer de manera previa, y de actualización mensual un cronograma, que permita evidenciar la programación de las actividades asignadas.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1

El contratista elaboro el cronograma de Actividades del periodo comprendido entre el 06 de mayo y el 05 de junio de 2025.

Fecha: 06/05/2025

Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Planear las actividades al igual que permitir evidenciar la programación de las actividades asignadas

Descripción de la Actividad: De forma previa al inicio de las respectivas actividades, se realizó el cronograma de actividades por medio de la plataforma Google Calendar, en donde se evidencian los compromisos adquiridos en cuanto a las actividades contractuales

Scanned with CamScanner

Anexos

- Registro fotográfico del diligenciamiento del cronograma de actividades en la plataforma GOOGLE CALENDAR.
- Link de verificación cronograma de actividades – GOOGLE CALENDAR.

https://calendar.google.com/calendar/u/1/r/month/2025/4/1?cid=Y18yODMwZGEwNTc0Y2YzYWQ1YTI0ZmYzZDc0YmQ0MTExZmYxODYxOTNmNTQ2MWUxMmVmZGUxNDU1NDg3NmJiN2FmQGdyb3VwLmNhbGVuZGFyLmdvb2dsZS5jb20



No.	OBLIGACIÓN
2	Actualizar y realizar seguimiento al Plan de Contingencia Departamental.

Actividades Desarrollada

El contratista realizo el seguimiento al plan de contingencia departamental

Scanned with CamScanner

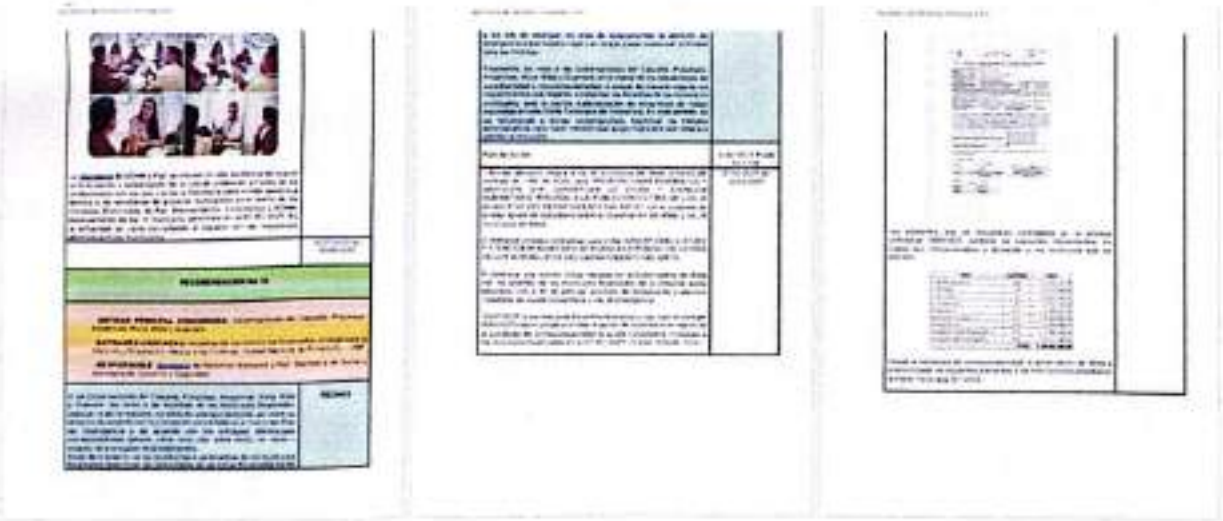
Actividad 1

El contratista efectuó el seguimiento junto con el Profesional Didier Londoño y la profesional Mónica Oses, en la relacionado con las actividades que hacen parte del Plan de Contingencia Departamental.

Fecha: 05/06/2025
Hora: 08:30-am-9:00 am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Realizar Seguimiento a las actividades que se ejecutan relacionadas con la ejecución del Plan de Contingencia Departamental

Descripción de la Actividad

Una vez solicitada la información acerca de las ayudas AHÍ, esta reporta a la profesional Mónica Oses, para que sea reportada en el plan de acción de la alerta temprana número 006 de 2024 dicha información se envió la secretaria de Gobierno Departamental el dia 16 de mayo de 2025



Scanned with CamScanner





Respecto a la alerta 001 del 2025, referente a la recomendación número 16 se brinda la información a la profesional Mónica Oses del avance de la estrategia de corresponsabilidad de la gobernación del meta para los 10 municipios de la alerta temprana

Desde la estrategia de corresponsabilidad la gobernación del Meta a proporcionado los siguientes elementos a los municipios focalizados en la Alerta Temprana 001/2025.

SALIDA	MUNICIPIO	KIT COCINA	KIT DIFERENCIAL	KIT ASEO	KIT ALIMENTACIÓN

SALIDA	MUNICIPIO	KIT COCINA	KIT DIFERENCIAL	KIT ASEO	KIT ALIMENTACIÓN

SALIDA	MUNICIPIO	KIT COCINA	KIT DIFERENCIAL	KIT ASEO	KIT ALIMENTACIÓN

Según información del profesional de la Dirección de Victimas del Municipio de Villavicencio en lo relacionado con la recepción de declaraciones en el CRAV durante de mayo estas se recibieron por parte de la Personería los días martes, miércoles y jueves y por parte de la Defensoría del pueblo los días lunes y viernes, dando cumplimiento de manera óptima a esta actividad.

El profesional también informa que este mes se entregaron de manera oportuna las AHÍ de las cuales la gobernación del meta efectuó la entrega de 34 kits de alimentación, 34 kits de aseo, 34 kits de cocina y 7 kit diferenciales los cuales fueron entregados el día 19 de marzo a las familias en el CRAV Villavicencio en donde se contó con la presencia de la secretaria de Derechos Humanos, y la Gerencia de Víctimas de la Gobernación del Meta.

Scanned with CamScanner

En lo relacionado con las valoraciones y entregas de la AHÍ en el CRAV por parte de la Alcaldía de Villavicencio, se efectúa el seguimiento mensual y en el momento en que el declarante queda incluido, durante los 90 días y de acuerdo a la valoración se efectúa la entrega de máximo tres ayudas humanitarias de acuerdo al grado de vulnerabilidad y se le informa inmediatamente sobra la inclusión o no en el RUV, es de resaltar que por parte de la Alcaldía de Villavicencio se continúan efectuando las respectivas orientaciones antes de que las personas presenten la respectiva declaración con el fin de orientarlos si se piensan quedar acá en la ciudad o si van de paso hacia otro lugar con el fin de que estén seguros si este es el lugar a presentar la declaración, en este momento la alcaldía de Villavicencio continua brindando el servicio de dos psicólogos en el CRAV. Se evidencia un aumento significativo en cuanto al presupuesto asignado y ejecutado en años anteriores, en lo relacionado a entregas de AHÍ, en lo relacionado al contrato mencionado se han efectuado entregas en los municipios de Mesetas y de Cumaral, Villavicencio y Granada Meta, las se han efectuado dentro de los términos previstos en cuanto a tiempos de respuesta y entrega a los enlaces municipales para la respetiva entrega a las personas declarantes

Registro Fotográfico reunión con el profesional Didier Londoño profesional de la Alcaldía de Villavicencio.

Se aprobó,





Se anexa planilla de asistencia reunión 05 de junio de 2025

Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
3	Generar seguimiento a las medidas contempladas en los Planes de Contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta, como insumos para la actualización de las violaciones de DDHH e infracciones al DIH y la alimentación de la batería de indicadores del Observatorio de DDHH y DIH del Meta.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
El contratista realizo el seguimiento Actualización plan de contingencia por parte de los municipios del departamento

Fecha: 30/05/2025
Hora: 02:00-pm-4:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencia en la actualización de los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta.

Descripción de la Actividad
Contacto con los enlaces municipales y los profesionales de asistencia técnica para evidenciar avances en la actualización a los planes de contingencia de los 29 municipios del Departamento del Meta en la ejecución de esta actividad se efectuó contacto telefónico con los enlaces municipales de los municipios en donde en su mayoría se encuentran actualizados pero pendientes de aprobación por parte del CTJT y algunos ya lo han aprobado como el caso del municipio de Puerto Gaitán, la Uribe y el Castillo

Scanned with CamScanner

9	Puerto Lleras	Si	Actualización de datos	Pendiente	Pendiente	Pendiente
10	Puerto Rico		Actualización de datos	Pendiente	En revisión por la Uariv	Junio
11	Mapiripan		Actualización de datos	13 de mayo	Pendiente	10 de julio quedo la segunda sesión
12	Fuente De Oro		Actualización de datos	Pendiente	En revisión Por la UARIV	Pendiente
13	San Martin		Actualización De Datos	Pendiente	Pendiente	Pendiente
14	Granada	Si	I Mesa de trabajo	19 de junio 2025	Actualmente, la última versión del Plan de Contingencia está en revisión a la espera de su aprobación definitiva.	25 de Junio 2025
15	Acacias		I Mesa de trabajo	Pendiente	Pendiente	Pendiente
16	Villavicencio		Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
17	Cubarral	Si	Actualización De Datos	Pendiente revisión de modificaciones de las observaciones	Pendiente	Pendiente
18	San Carlos De Guaroa	Si	Estructurado	26/03/25	28/05/25	Pendiente
19	Castilla La Nueva	Si	Actualización de datos	Tiene observaciones	Se envió para revisión	Pendiente

Scanned with CamScanner

20	La Macarena	Si	Actualización de datos	Pendiente	Se hicieron recomendaciones Para su actualización	29 De mayo
21	Guamal	Si	Actualización de datos	Pendiente	Se envío el 13 de mayo	Pendiente
22	Puerto López	Si	Actualización de datos	Pendiente	Pendiente	Pendiente
23	Puerto Gaitan	Si	actualización de datos	Pendiente	En revisión por la uariv	Pendiente
24	Cabuyaro	Si	Actualizado	Pendiente	Aprobado por la UARIV	Pendiente de aprobación 15 de julio en CTJT
25	San Juanito	Si	Ya formulado	Pendiente	En revisión por la UARIV	Pendiente
26	El Calvario	Si	Actualización de datos	Pendiente	Se envió el 11 de junio para revisión	Pendiente
27	Barranca De Upia	Si	Actualizado	13/03/2025	08/05/2025	Ya fue aprobado
28	Cumaral	Si	Actualizado	Pendiente	12/05/2025	12 de junio
29	Restrepo	Si	Actualizado	Se socializo el día 12/05/2025	Pendiente	El CTJT está programado para el 13 de junio

No.	OBLIGACIÓN
4	Brindar apoyo técnico y operativo, en los diferentes espacios de participación asignados por la Gerencia de Victimas (Subcomité de Atención y Asistencia, Mesa AHÍ, conmemoraciones y actividades institucionales y y oferta institucional). Para ello, se reportará las diferentes acciones que se adelantan en estos espacios, a través de un informe técnico. Productos: reglamento interno y/o plan de trabajo, actas y controles de asistencia.

Actividad Desarrollada:

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Actividad 1
El contratista asistió al Subcomité de asistencia y atención a víctimas del conflicto armado.

Fecha 09/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Asistencia y participación por parte de la Gerencia de Victimas por parte de la Secretaría de Derechos Humanos y Paz al Subcomité de asistencia y atención a víctimas del conflicto armado

Descripción de la Actividad
Se participo en el Subcomité de Asistencia y Atención a víctimas del conflicto armado en donde la Gerente de Víctimas dio a conocer la oferta y actividades que se han adelantado en lo relacionado a jornadas de atención y asistencia, luego la Secretaria de Derechos Humanos y Paz, extendió el saludo a los asistentes y resalto algunas actividades que se han ejecutados como el caso de las entregas de AHÍ a municipios del departamento que han requerido el apoyo, luego efectué la presentación en la relaciona al componente de apoyo fúnebre como estrategia de corresponsabilidad por parte de Gobernación del Meta en donde se dio a conocer el porcentaje de ejecución presupuestal en la marco del contrato 2181 de 2024 que tiene por objeto *"Garantizar asistencias funerarias en el marco de las emergencias humanitarias y/o procesos de identificación y búsqueda para la población víctima del conflicto armado interno en los 29 municipios del Departamento del Meta"* dando a conocer el avance en la ejecución presupuestal de este contrato, se dieron a conocer los ítem relacionados de cada uno de los servicios que se ofertan según las especificaciones técnicas del contrato como también la ruta que se debe efectuar para la prestación del servicio.

Luego par parte de la secretaria de Salud del Departamento del Meta se efectuó la presentación sobre la ruta de articulación para la certificación de discapacidad en donde se dio a conocer lo relacionado con la ley 1539 de 2024 en donde se asignaron los recursos a las empresas sociales del estado del departamento de Meta para las valoraciones y expediciones de certificados de discapacidad, y se dieron a conocer los cinco (5) pasos para la obtención de estos como los son:

- Contar con los documentos que se requieren como los son la cedula de ciudadanía y la historia clínica de la respectiva valoración.
- Dirigirse a la secretaria de salud de su municipio o quien haga sus veces.

- Agendamiento de la cita para su valoración interdisciplinaria.
- Entrega del certificado.

- Actualización del certificado de discapacidad
- En el caso de menores de edad este se debe actualizar cuando cumplan los 6 años y cuando cumplan los 18 años.
-

Finalmente se dio a conocer la cobertura actual en el departamento del Meta en lo relacionado a la prestación de los servicios, así como los beneficiarios que hacen parte de las nueve (9) instancias de la Corte Derecho Internacional Humanitario – IDH.

Evidencias Fotográficas





Scanned with CamScanner



No.	OBLIGACIÓN
5	Acompañar los procesos para la entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata - AHÍ, teniendo en cuenta los protocolos establecidos para la valoración de solicitudes y el reporte actualizado correspondiente entre el municipio y el contratista.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
El contratista efectuó acompañamiento al proceso de Auxilio fúnebre

Fecha: 09/05/2025
Lugar: Villavicencio- Meta
Objetivo: Dar cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a los apoyos de auxilio fúnebre que se requieran por parte de los municipios las personas víctimas del conflicto armado que fallecen y que los recursos para estos casos ya se encuentran agotados en los municipio.

Descripción de la Actividad
Se coordinó telefónicamente a nombre de la Gerencia de Víctimas con la funeraria Los Olivos, Alcaldía de Villavicencio y la Familia del fallecido temas de logística que no eran claros entre el prestador del servicio y la familia del fallecido, por medio de la

Scanned with CamScanner

gestión se aclararon las dudas y el contratista presto el servicio de manera eficiente y de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato.

Registro Fotográfico



Actividad 2

El Contratista efectuó el acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata al municipio de Villavicencio – Meta.

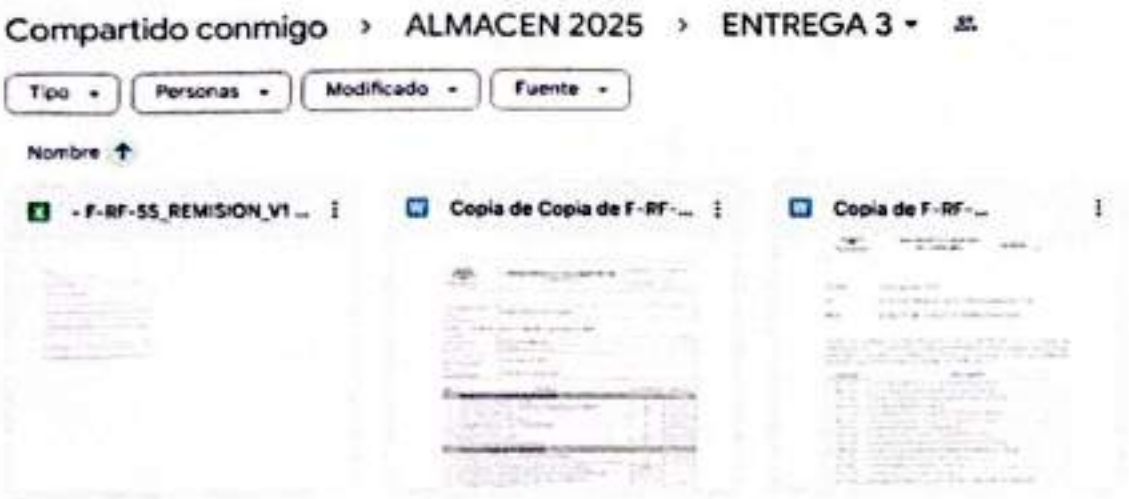
Fecha: 15/05/2025
Lugar: Villavicencio- Meta
Objetivo: Dar Cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a estas entregas a las personas víctimas del conflicto armado que llegan a sus territorios en este caso apoyando al municipio de Villavicencio quien ya no contaba con recursos por parte del municipio.

Descripción de la Actividad

Se efectuó la recepción de documentación que llego a la Gerencia enviada por parte del municipio de Cumaral - Meta, en donde se efectuaron los tramites de traslado de solicitud al contratista, elaboración, recolección de firmas y radicación de la documentación en el almacén departamental, visita a la bodega el contratista para efectuar la respectiva verificación de los kits solicitados los cuales treinta y cuatro (34) kits de alimentación, treinta y cuatro (34) kits de aseo, treinta y cuatro (34) kits de cocina y siete (7) kits diferencial.

Registro Fotográfico: Pantallazo 1: Drive cargue de documentación tramite de Ayuda Humanitaria al municipio de Villavicencio – Meta.

Scanned with CamScanner



https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1orkeHuo1K26WmWGyz-9cQSaRYUVMLUtL

Actividad 3
Visita a la bodega del contratista junto con el supervisor del almacén Departamental

Fecha: 16/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Realizar la verificación de los elementos para la entrega de Ayudas Humanitarias al municipio de Villavicencio Meta

Descripción de la Actividad
Visita a la bodega del contratista y verificación de cantidad de elementos en cada kit al igual que el estado de estos para luego ser entregados al municipio de Villavicencio.

Scanned with CamScanner

Fotos fotográfico visita verificación de elementos AHÍ







Actividad 4

Acompañamiento al proceso de entrega de la AHÍ a las víctimas del Municipio de Villavicencio.

Fecha: 19/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Realizar la entrega de Ayudas Humanitarias a las personas víctimas del Municipio de Villavicencio.

Descripción de la Actividad

Se efectuó el apoyo al proceso de entrega del kit a las familias víctimas del municipio de Villavicencio Meta

Fotos fotográfico visita verificación de elementos AHÍ

Scanned with CamScanner



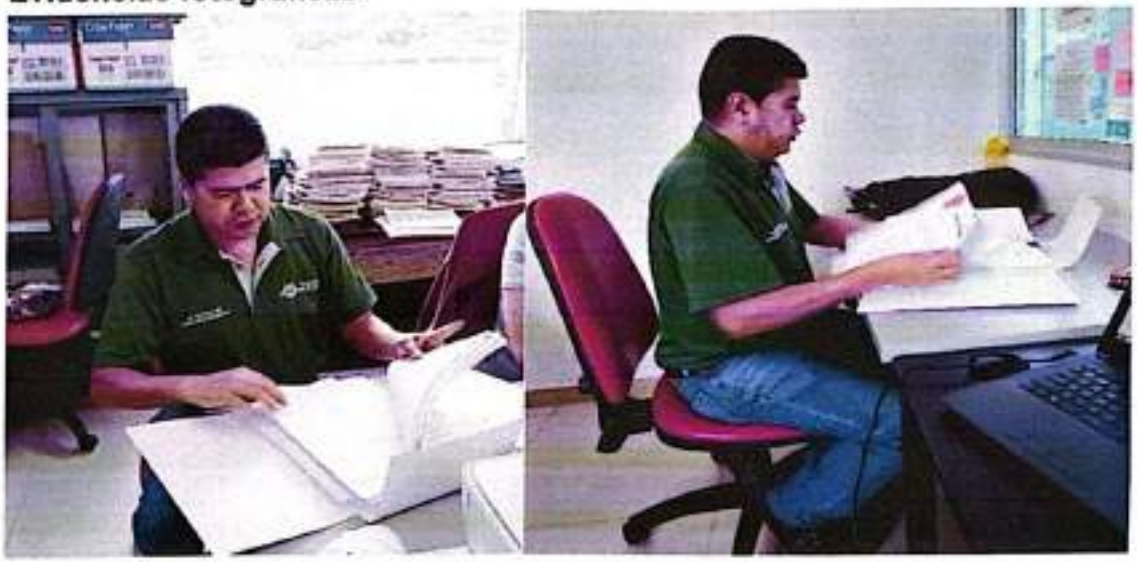
Actividad 5
Revisión de carpetas AHÍ y Subsanación de documentación pendiente.

Fecha: 20/05/2025- 30/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo Revisión de carpetas AHÍ y Subsanación de documentación pendiente de envió por parte de los enlaces municipales

Descripción de la Actividad
Se efectuó el apoyo al proceso llamadas y solicitud de la documentación pendiente a los enlaces municipales en la relacionado con la información pendiente en la carpeta de Ayuda AHÍ del año 2025 y se dio inicio a la gestión de información del año 2024.

Scanned with CamScanner

Evidencias fotográficas



Actividad 6

Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata al municipio de Granada -Meta.

Fecha: 04/06/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Dar cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta, como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a estas entregas a las personas víctimas del conflicto armado que llegan a sus territorios en este caso apoyando al municipio de Granada quien ya no contaba con recursos por parte del municipio.

Descripción de la Actividad

Se efectuó la recepción de documentación que llegó a la Gerencia enviada por parte del municipio de Granada - Meta, en donde se efectuaron los trámites de traslado de solicitud al contratista, elaboración, recolección de firmas y radicación de la documentación en el almacén departamental, visita a la bodega el contratista para efectuar la respectiva verificación de los kits solicitados los cuales tres (3) kits de alimentación, tres (3) kits de aseo, tres (3) kits de cocina y uno (1) kits diferencial.

Scanned with CamScanner

Registro Fotográfico: Pantallazo 1: Drive cargue de documentación tramite de Ayuda Humanitaria al municipio de Granada - Meta



Actividad 7
Gestión liquidación contrato asistencia funerarias.

Fecha: 30/05/2025-05/05/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Apoyo en gestión y proyección de documentos para acta de avance parcial del contrato 2182 de 2024

Descripción de la Actividad
Se efectuó la revisión del informe del contratista identificaron inconsistencias por lo cual se le solicito actualizar el documento efectuando las correcciones necesarias.

Scanned with CamScanner

Registro Fotográfico



No.	OBLIGACIÓN
6	Consolidar y mantener actualizada la base de datos con contactos de instituciones, Personerías, enlaces de víctimas municipales en el marco de la Política Publica de Víctimas. (Entregables: bases de datos en Excel y cargadas en el drive de la Gerencia de Victimas).

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
El contratista efectuó el diligenciamiento y actualización bases de datos de los personeros municipales

Fecha: 29/05/2025
Hora: 09 Am – 11 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los personeros municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política pública.

Evidencia fotográfica

- Link de verificación base de datos – DRIVE

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zhu750QcSMzQEWU9uM_Zo5hgwZJDeNzXQmj1Zt2B6cw/edit?gid=1995799348#gid=1995799348

Scanned with CamScanner

Actividad 2
Diligenciamiento y actualización bases de datos de los enlaces municipales

Fecha: 29/04/2025
Hora: 02 pm – 4 pm
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los enlaces municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política pública,

- Link de verificación cronograma de actividades – DRIVE.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mxzPHnpxaVne1nG3J2_Q5KNUDClxGrH-EmVWWaVvNk/edit?gid=2050019499#gid=2050019499

No.	OBLIGACIÓN
7	Reportar de manera física y digital un informe mensual de las acciones ejecutadas, y la relación de las personas atendidas en los formatos de control de asistencia, especificando: clase de atención, total de las atenciones realizadas y caracterización de la población. Producto I: reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI, (diligenciar formato F-TH-41 o el que se encuentre vigente en el sistema integral de gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Victimas de la Gobernación del Meta) .

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:
El contratista efectuó el reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI.

Fecha: 28/05/2025
Hora: 11:30 am
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta.

Descripción de la actividad
El día 28 de mayo del 2025 en el horario mencionado realice la entrega del informe de Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) al profesional Pedro Castro en donde reporto información de la ejecución de seis actividades del mes de mayo

Scanned with CamScanner

relacionadas con el proceso contractual 0747 de 2025 la cual se entregó también en físico de manera presencial.

Registro fotográfico entrega en medio físico de los formatos SPI



Pantallazo envió formatos SPI en medio digital



Outlook

Informe SPI

Desde Juan Ayá Rozo <juanaya1@hotmail.com>
Fecha Mié 28/05/2025 9:48 AM
Para [redacted]
CC [redacted]

1 archivo adjunto (1 MB)

1 Reporte PRIMRI SPI MAYO -2025 - A - CTIVIDADES PLAN DE CONTINGENCIA Y AYUDA HUMANITARIA - JUAN BAUTISTA AYA ROZO (1).xlsx;

Doctor
Pedro
Profesional Secretaria de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Adjunto formato SPI mes de mayo de 2025.

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

Actividad 2:
Envió formato de beneficiarios entrega de ayuda humanitaria inmediata.

Scanned with CamScanner

Fecha: 28/05/2025
Hora: 2:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico
Descripción de la Actividad:
El día 28 de mayo del 2025 en el horario mencionado realice el envío formato reporte de beneficiarios al asesor Antonio Palma, en donde se reportaron los beneficiarios en lo referente a entregas al componente de Ayuda Humanitaria Inmediata.

Pantallazo envio información en medio digital



Outlook

Formato Beneficiarios

Desde Juan Aya Rozo <juanaya
Fecha Mié 28/05/2025 12:00 PM
Para

1 archivo adjunto (1 MB)
PLANTILLA BENEFICIARIOS MAYO DE 2025 JUAN AYA.xlsx

Doctor
Antonio Palma
Asesor
Secretaria de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Por medio de la presente adjunto planilla beneficiaria del mes de mayo de 2025

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

Actividad 3:
Envió Formato avance cronograma de activades de plan de contingencia y AHI

Fecha: 28/05/2025
Hora: 2:30 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:

Scanned with CamScanner

El día 28 de mayo del 2025, en el horario mencionado se realizó el envío y revisión personalmente el avance del cronograma de beneficiarios a la profesional Paula Muñoz, en donde se reportó el avance de las respectivas actividades y se verificó la información de manera presencial.

Pantallazo envió información en medio digital


Outlook

Formato seguimiento actividades

Para

Doctora
Paula Muñoz
Profesional
Secretaria de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Por medio de la presente adjunto información mes de mayo de 2025

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

Se anexan copia de la planlla de asistencia a la entrega presencial y copias formatos Informe SPI

No.	OBLIGACIÓN
8	Las demás actividades inherentes y que guarden relación con el objeto del contrato, y que sean asignadas o requeridas por la Gerencia de Victimas y la secretaria de Derechos Humanos y Paz.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:
El contratista asistió a la capacitación seguridad y salud en el trabajo

Fecha: 09/05/2025

Scanned with CamScanner

Hora: 2: pm
Lugar: CRAV- Villavicencio-Meta
Objetivo: Capacitación seguridad y salud en el trabajo.

Descripción de la Actividad: Se asistió a la a capacitación seguridad y salud en el trabajo con la profesional efectuada por el profesional de Gerencia de desarrollo organizacional Oscar Rey, quien realizo las respectivas orientaciones para el uso de desfibrilador entregado a la Secretaría de Derechos Humanos y Paz.

Registro Fotográfico:



No.	OBLIGACIÓN
9	Realizar y entregar de manera física el informe final que dé cuenta del cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales por la vigencia del contrato. Producto: Informe final y archivo documental.

Actividad Desarrollada:
Esta obligación se está cumpliendo parcialmente al efectuar la entrega del presente informe del periodo 06 de mayo al 05 de junio de 2025 de acuerdo a las actividades mencionadas en el proceso contractual 0747 de 2025.

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Scanned with CamScanner

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Firma:	
Nombre:	NELLY MOSQUERA GARCIA
Cargo:	Gerente de víctimas
Supervisor	

Scanned with CamScanner