Outlook

# RV: CPE No. 01-9-2025-054819 - RESPUESTA AL CPE NO. 85-9-2025-001968 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE

**Desde** Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>
**Fecha** Mar 17/06/2025 15:14
**Para** Lanyi Ferley Pinilla <lfpinilla@sena.edu.co>; Dorian Alfany Márquez Estrada <damarquez@sena.edu.co>

15 archivos adjuntos (8 MB)

C.E.(FRM) - 01-9-2025-054819-(1)-851010 + JOHANA ASTRID MEDINA RESPUESTA AL.tif; C.I.(FRM)-9-2025-054819-(1)-851010-+ JOHANA ASTRID MEDINA--RESPUESTA AL CPE N.html; C.I.(FRM)-9-2025-001968-(85)-14040-+ ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO--SOLICITUD.HTML 01-MAIL-Anexos Resp.htm; 2. ESTUDIOS PREVIOS TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-001968 -..pdf; 7. MATRIZ DE RIESGOS TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-001968 - NIS.pdf; CONCEPTO TECNICO CASANARE- COORDINACIO¿N SERVICIOS GENERALES Y ADQUISICIONES .PDF 01-MAIL-Anexos Resp.pdf; 6. ESTUDIO DEL SECTOR TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-001968..pdf; 3. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (3).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-001968 -.pdf; C.E.(FRM) - 85-9-2025-001968-(85)-14040 + ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO SOLIC.TIF 01-MAIL-Anexos Resp.tif; CI - SOLICITUD AUTORIZACIÓN (1).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-001968 - NIS 202.pdf; 1. ANALISIS DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA_TIQUETES AERÉOS.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO.pdf; CONCEPTO TECNICO CASANARE- COORDINACIO¿N SERVICIOS GENERALES Y ADQUISICIONES.DOCX 01-MAIL-Anexos Resp.docx; 5. CP 001-25 TARIFA ADMINISTRATIVA 2025 (2).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-0019.pdf; 4. CDP NO.5025_TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-001968 - NIS 2025.pdf; AUTORIZACIO¿N NO. 72 DE FECHA 16 DE JUNIO DE 2025 - FIRMA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No.pdf;

Buenas tardes para fines pertinentes, gracias

Johana Astrid Medina Pena
Regional Casanare - Director Regional C G04
johana.medina@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:84750
Carrera 19 No. 36-68, Yopal

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

**De:** grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
**Enviado:** martes, 17 de junio de 2025 3:00 p. m.
**Para:** Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>
**Cc:** Yenni Mercedes Soto Vergel <ysotover@sena.edu.co>; Johan Camilo Fagua Furque <jcfagua@sena.edu.co>; DirAdministrativaFinanciera <direccionAF@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>; Lina Marcela Villaneda Horta <lvilaneda@sena.edu.co>; Leidy Vanessa Guayazan Bogoy <lvguayazanb@sena.edu.co>
**Asunto:** CPE No. 01-9-2025-054819 - RESPUESTA AL CPE NO. 85-9-2025-001968 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE

Apreciado(a) * JOHANA ASTRID MEDINA
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

| Radicado | N.I.S. | Fecha |
|---|---|---|
| 01-9-2025-054819 | 2025-02-241760 | 6/17/2025 2:59:43 PM |

| Asunto | Descripción del asunto |
|---|---|
| RESPUESTA A SOLICITUD | RESPUESTA AL CPE NO. 85-9-2025-001968 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE |

1-4040
Bogotá D.C.

PARA: Johana Astrid Medina Peña, Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare- Regional Casanare
DE: Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Administrativa y Financiera (E) agasca@sena.edu.co

Asunto: Respuesta al CPE No. 85-9-2025-001968 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE NIS: 2025-02-241760 del 13 de junio del 2025.

Cordial saludo estimada subdirectora,

Atendiendo la solicitud de autorización realizada con el objeto "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE”.

Conforme al marco de nuestra competencia, se informa que se procede a emitir autorización de conformidad con el concepto técnico emitido por el área de la Dirección Administrativa y Financiera en la cual se certifica la viabilidad; dando aval para continuar con el proceso de contratación.

Atentamente,

Adriana Milena Gasca Cardoso
Directora Administrativa y Financiera (E)
Dirección General
Calle 57 No. 8-69, Torre Sur, Piso 8

COPIA: Yenni Mercedes Soto Vergel ysotover@sena.edu.co – Coordinadora GSGyA - Dirección Administrativa y Financiera
Lina Villaneda, lvilaneda@sena.edu.co - contratista GSGyA - Dirección Administrativa y Financiera

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia



www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

**LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE, SENA**

En cumplimiento de lo dispuesto en el Numeral 17 del Artículo 15 del Decreto 249 de 2004 y las resoluciones Nos 1-00225 de 2024 y 1-2154 de 2024,

**AUTORIZA**

**OBJETO:** CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE.

**PLAZO**: El término de ejecución del negocio jurídico será de CINCO (05) MESES o hasta agotar presupuesto, sin exceder el 20 de diciembre de 2025. El plazo se contabilizará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato

**VALOR:** El valor estimado del contrato será hasta por la suma de **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($25.000.000),** IVA incluido, cuando a ello hubiere lugar, y demás impuestos, costos directos e indirectos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal o de carácter legal.

**RECURSOS:** **CDP No. 5025** del 2025, expedido por el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare de la Regional Casanare.

Para proceder con la contratación de los suministros y/o mantenimientos autorizados por esta Dirección, el Subdirector de Centro en su calidad de ordenador del gasto, deberá elaborar los Estudios Previos y documentos que lo soportan, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo **2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015** y ajustados a la respectiva modalidad de selección.

La presente autorización se emite previo concepto técnico del área de la Dirección General correspondiente según su especialidad, la cual consta en el documento (adjunto):

**CONCEPTO TÉCNICO CASANARE – COORDINACIÓN SERVICIOS GENERALES Y ADQUISICIONES.**

Nota: Los estudios y documentos previos elaborados por cada Centro de Formación como función propia de la actividad precontractual, únicamente sirven de soporte para el presente trámite. Se reitera, estas autorizaciones son eminentemente técnicas y no condicionan ni limitan las facultades delegadas como ordenadores del gasto, ni las responsabilidades que su ejercicio generan, respecto a la elaboración de estos documentos, el desarrollo del proceso contractual y la ejecución del contrato de que se trate. Recordando que siempre se deberá dar cumplimiento a los principios que rigen la función pública y a los principios propios de la contratación estatal.

**AUTORIZACIÓN No.72**

Para constancia se firma en Bogotá D.C. a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2025

Firmado digitalmente por ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

**ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO**
Directora Administrativa y Financiera (E)
DireccionAF@sena.edu.co

Una vez revisada la información enviada por el Centro de Formación respectivo, recomendamos a la Directora Administrativa y Financiera autorizar la presente contratación.

Vo.Bo.–Lina Villaneda – Abogada GSGyA- Dirección Administrativa y Financiera

| | |
|---|---|
| | Versión: 02 |
| | Código: GIL-F-084 |

**Formato Para la Aprobación y Emisión de Concepto Técnico Contractual para el Suministro, Mantenimiento y/o Reposición o del Parque Automotor.**

**Proceso Gestión de Infraestructura y Logística**

| INFORMACION DEL SOLICITANTE | |
|---|---|
| REGIONAL | REGIONAL CASANARE |
| NOMBRE DEL SOLICITANTE | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA |
| CARGO | |
| FECHA | 16/06/2025 |
| OBJETO DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE. |

| RESPONSABLE DEL GASTO | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA |
|---|---|

| | DESCRIPCIÓN | VALIDACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN REQUERIDA | Los estudios previos contienen la descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con la contratación. | SI | en la página # 1 y 2 del estudio previo |
| | Descripción del objeto a contratar validando la clasificación de bienes y servicios. | SI | en la página # 3 del estudio previo |
| | El estudio previo incluye el valor estimado del contrato y su justificación. | SI | en la página # 21 del estudio previo |
| | La contratación está incluida en el plan de adquisiciones para la presente vigencia. | SI | |
| | El estudio previo incluye el Certificado de disponibilidad presupuestal que resplada la contratación. | SI | en la página # 22 del estudio previo y CDP anexo |

| | |
|---|---|
| REVISADO Y APROBADO POR | YENNI MERCEDES SOTO VERGEL |
| | |

**A partir de las funciones establecidas en el numeral 15 del articulo 3 de la Resolución 2663 de 2022, en el cual, se establece la emisión oportuna de conceptos técnicos sobre solicitudes de autorización de contratos de suminstro, mantenimineto y resposición o mantenimineto del parque automotor que realicen distintas Dependencias, SI_x_NO__ emite concepto tecnico favorable.**

# Comunicación Electrónica

## Tipo de destinatario

**Por favor seleccione tipo de destinatario:**

(•) Interno ( ) Externo

### Destinatario Interno

**Digite el nombre del funcionario destino:** *

* ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

**Código Dependencia Destinatario**
14040

**Dependencia Destinatario**
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**Código Regional Destinatario**
1

**Regional Destinatario**
DIRECCION GENERAL

**Email Destinatario**
DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO;AGASCA@SENA.EDU.CO

**Fecha**
06/13/2025 05:32:23 PM

**Radicado**
85-9-2025-001968

**NIS**
2025-02-241760

## Asunto

**Asunto** *
SOLICITUDES SENA

**Descripción del Asunto** *
SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE.

## Texto

*

Para: Doctora Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Administrativa y Financiera agasca@sena.edu.co
DE: Doctora Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional johana.medina@sena.edu.co

CC: Dirección Administrativa y Financiera direccionAF@sena.edu.co
Miriam Ramírez Rincón mramirezr@sena.edu.co
Levis Cerpa Ruiz lcerpa@sena.edu.co
Yuly Maryvel Herrera Rey yherrerar@sena.edu.co
Dorian Márquez Estrada Damarquez@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE.

Cordial saludo, Doctora Adriana:

Con toda atención me permito adjuntar a la información conforme al Artículo 13 de la Resolución No. 2154 del 28 de agosto de 2024 a fin de solicitar Autorización para la suscripción del proceso de suministro, cuyo objeto es "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE." en el siguiente orden:

- Análisis de Oportunidad
- GCCON-F-046-EstudiosPreviosV03
- Plan Anual de Adquisiciones (PPA)
- CDP 5025 -2025
- Tarifa Administrativa
- Análisis del Sector
- Matriz de riesgos.

Cordialmente,

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
Directora Regional
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Carrera 19 36-68 Barrio Aerocivil
PBX 098- 6356017- 6356018 - 6358294
Yopal

## Remitente

**Código Dependencia Remitente**
851010

**Dependencia Remitente**
DESPACHO DIRECCION REGIONAL

**Código Regional Remitente**
85

**Regional Remitente**
CASANARE

**Funcionario Remitente**
* JOHANA ASTRID MEDINA

**Email Remitente**
JOHANA.MEDINA@SENA.EDU.CO

## Anexos (10)

| Document Name | Attachment Type |
|---|---|
| 7. MATRIZ DE RIESGOS TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS | Anexo Respuestas Internas |
| 6. ESTUDIO DEL SECTOR TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 | Anexo Respuestas Internas |
| 5. CP 001-25 TARIFA ADMINISTRATIVA 2025 (2).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-0019 | Anexo Respuestas Internas |
| 4. CDP NO.5025_TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS: 2025 | Anexo Respuestas Internas |
| 3. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (3).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - | Anexo Respuestas Internas |
| 2. ESTUDIOS PREVIOS TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - | Anexo Respuestas Internas |
| GIL-F-084APROBACIONYEMISIONDECONCEPTOTECNICOCONTRACTUALPARAELSUMINISTROMANTENIMIENTOY-OREPOSICIONODEL | Anexo Respuestas Internas |
| 1. ANALISIS DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA_TIQUETES AERÉOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No | Anexo Respuestas Internas |
| GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (2).DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 | Anexo Respuestas Internas |
| CI - SOLICITUD AUTORIZACIÓN (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS: 202 | Anexo Respuestas Internas |

## Copias Internas

## Copias Externas

| Nombre Destinatario * | Email Destinatario * |
|---|---|
| DENIS FERNANDA TORRES | DTORRESTE@SENA.EDU.CO |
| DIRADMINISTRATIVAFINANCIERA | DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO |
| MIRIAM RAMÍREZ | MRAMIREZR@SENA.EDU.CO |
| LEVIS CERPA | LCERPA@SENA.EDU.CO |
| YULY MARYVEL HERRERA | YHERRERAR@SENA.EDU.CO |
| DORIAN MÁRQUEZ | DAMARQUEZ@SENA.EDU.CO |

## Asociar a otras comunicaciones

| N.I.S | No. Radicado Relacionado |
|---|---|

Comunicación Producida

**Radicado No** 01-9-2025-054819 **Fecha** 6/17/2025 2:59:43 PM **No. Interno Sena (N.I.S):** 2025-02-241760

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : (•) SI ( ) NO ( ) TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite | Ver Doc

**Medio de Ingreso** (•) FÍSICO ( ) E-MAIL ( ) FAX ( ) CALL CENTER ( ) WEB ( ) ELECTRÓNICO

**Tipo de Digitalización** (•) TOTAL ( ) PARCIAL ( ) NO DIGITALIZADO

## DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT RCFP

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: RESPUESTA A SOLICITUD Descripción: (Máx 60 Car.) RESPUESTA AL CPE NO. 85-9-2025-001968 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS

## REMITENTE

Dependencia: 14040 Nombre: DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Funcionario: * ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

## DESTINATARIO

Interno

Otros Destinatarios Internos

Regional: 85 CASANARE

Dependencia: 851010 DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Funcionario: * JOHANA ASTRID MEDINA

Outlook

# CPE No. 85-9-2025-001968 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE.

**Desde** grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 13/06/2025 17:34

**Para** DirAdministrativaFinanciera <direccionAF@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>

**CC** Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Denis Fernanda Torres Teatin <dtorreste@sena.edu.co>; DirAdministrativaFinanciera <direccionAF@sena.edu.co>; Miriam Ramirez Rincon <mramirezr@sena.edu.co>; Levis Cerpa Ruiz <lcerpa@sena.edu.co>; Yuly Maryvel Herrera Rey <yherrerar@sena4.onmicrosoft.com>; Dorian Alfany Márquez Estrada <damarquez@sena.edu.co>

12 archivos adjuntos (7 MB)

C.E.(FRM) - 85-9-2025-001968-(85)-14040 + ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO SOLIC.tif; 4. CDP NO.5025_TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS 2025.pdf; 1. ANALISIS DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA_TIQUETES AERÉOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No.pdf; GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (2).DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968.docx; C.I.(FRM)-9-2025-001968-(85)-14040-+ ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO--SOLICITUD.html; GIL-F-084APROBACIONYEMISIONDECONCEPTOTECNICOCONTRACTUALPARAELSUMINISTROMANTENIMIENTOY-OREPOSICIONODEL.xlsx; 3. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (3).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 -.pdf; 2. ESTUDIOS PREVIOS TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 -.pdf; 6. ESTUDIO DEL SECTOR TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968.pdf; 7. MATRIZ DE RIESGOS TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS.pdf; 5. CP 001-25 TARIFA ADMINISTRATIVA 2025 (2).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-0019.pdf; CI - SOLICITUD AUTORIZACIÓN (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS 202.pdf;

Apreciado(a) * ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

| Radicado | N.I.S. | Fecha |
|---|---|---|
| 85-9-2025-001968 | 2025-02-241760 | 6/13/2025 5:32:23 PM |

| Asunto | Descripción del asunto |
|---|---|
| SOLICITUDES SENA | SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE. |

Para: Doctora Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Administrativa y Financiera agasca@sena.edu.co
DE: Doctora Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional johana.medina@sena.edu.co

CC: Dirección Administrativa y Financiera direccionAF@sena.edu.co
Miriam Ramírez Rincón mramirezr@sena.edu.co
Levis Cerpa Ruiz lcerpa@sena.edu.co
Yuly Maryvel Herrera Rey yherrerar@sena.edu.co
Dorian Márquez Estrada Damarquez@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE.

Cordial saludo, Doctora Adriana:

Con toda atención me permito adjuntar a la información conforme al Artículo 13 de la Resolución No. 2154 del 28 de agosto de 2024 a fin de solicitar Autorización para la suscripción del proceso de suministro, cuyo objeto es "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE." en el siguiente orden:

- Análisis de Oportunidad
- GCCON-F-046-EstudiosPreviosV03
- Plan Anual de Adquisiciones (PPA)
- CDP 5025 -2025
- Tarifa Administrativa
- Análisis del Sector
- Matriz de riesgos.

Cordialmente,

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
Directora Regional
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Carrera 19 36-68 Barrio Aerocivil
PBX 098- 6356017- 6356018 - 6358294
Yopal

Atentamente,




NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

851010

Yopal

Doctora
**ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO**
Directora Administrativa y Financiera agasca@sena.edu.co

CC: Dirección Administrativa y Financiera direccionAF@sena.edu.co , Miriam Ramírez Rincón mramirezr@sena.edu.co , Levis Cerpa Ruiz lcerpa@sena.edu.co Yuly Maryvel Herrera Rey yherrerar@sena.edu.co , Dorian Márquez Estrada Damarquez@sena.edu.co

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PROCESO SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE
Cordial saludo, Doctora Adriana:

Con toda atención me permito adjuntar a la información conforme al Artículo 13 de la Resolución No. 2154 del 28 de agosto de 2024 a fin de solicitar Autorización para la suscripción del proceso de suministro, cuyo objeto es "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE." en el siguiente orden:

1. Análisis de Oportunidad
2. GCCON-F-046-EstudiosPreviosV03
3. Plan Anual de Adquisiciones (PPA)
4. CDP 5025 -2025
5. Tarifa Administrativa
6. Análisis del Sector
7. Matriz de riesgos.

Cordialmente,

MEDINA PEÑA JOHANA ASTRID
Firmado digitalmente por MEDINA PEÑA JOHANA ASTRID
Fecha: 2025.06.13 17:26:32 -05'00'

**JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA**
Directora Regional Casanare

Responsable: Levis Cerpa Ruiz
Cargo: Coordinador Formación Profesional
Proyectó: Dorian Márquez Estrada/ Abogada Unidad Contratación

# Comunicación Electrónica

## Tipo de destinatario

**Por favor seleccione tipo de destinatario:**

(•) Interno ( ) Externo

### Destinatario Interno

**Digite el nombre del funcionario destino:** *

* ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

**Código Dependencia Destinatario**
14040

**Dependencia Destinatario**
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**Código Regional Destinatario**
1

**Regional Destinatario**
DIRECCION GENERAL

**Email Destinatario**
DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO;AGASCA@SENA.EDU.CO

**Fecha**
06/13/2025 05:32:23 PM

**Radicado**
85-9-2025-001968

**NIS**
2025-02-241760

## Asunto

**Asunto** *
SOLICITUDES SENA

**Descripción del Asunto** *
SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE.

## Texto

*
Para: Doctora Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Administrativa y Financiera agasca@sena.edu.co
DE: Doctora Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional johana.medina@sena.edu.co

CC: Dirección Administrativa y Financiera direccionAF@sena.edu.co
Miriam Ramírez Rincón mramirezr@sena.edu.co
Levis Cerpa Ruiz lcerpa@sena.edu.co
Yuly Maryvel Herrera Rey yherrerar@sena.edu.co
Dorian Márquez Estrada Damarquez@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE.

Cordial saludo, Doctora Adriana:

Con toda atención me permito adjuntar a la información conforme al Artículo 13 de la Resolución No. 2154 del 28 de agosto de 2024 a fin de solicitar Autorización para la suscripción del proceso de suministro, cuyo objeto es "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA REGIONAL CASANARE." en el siguiente orden:

- Análisis de Oportunidad
- GCCON-F-046-EstudiosPreviosV03
- Plan Anual de Adquisiciones (PPA)
- CDP 5025 -2025
- Tarifa Administrativa
- Análisis del Sector
- Matriz de riesgos.

Cordialmente,

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
Directora Regional
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Carrera 19 36-68 Barrio Aerocivil
PBX 098- 6356017- 6356018 - 6358294
Yopal

## Remitente

**Código Dependencia Remitente**
851010

**Dependencia Remitente**
DESPACHO DIRECCION REGIONAL

**Código Regional Remitente**
85

**Regional Remitente**
CASANARE

**Funcionario Remitente**
* JOHANA ASTRID MEDINA

**Email Remitente**
JOHANA.MEDINA@SENA.EDU.CO

## Anexos (10)

| Document Name | Attachment Type |
|---|---|
| 7. MATRIZ DE RIESGOS TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS | Anexo Respuestas Internas |
| 6. ESTUDIO DEL SECTOR TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 | Anexo Respuestas Internas |
| 5. CP 001-25 TARIFA ADMINISTRATIVA 2025 (2).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-0019 | Anexo Respuestas Internas |
| 4. CDP NO.5025_TIQUETES AEREOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS: 2025 | Anexo Respuestas Internas |
| 3. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (3).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - | Anexo Respuestas Internas |
| 2. ESTUDIOS PREVIOS TIQUETES APRENDICES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - | Anexo Respuestas Internas |
| GIL-F-084APROBACIONYEMISIONDECONCEPTOTECNICOCONTRACTUALPARAELSUMINISTROMANTENIMIENTOY-OREPOSICIONODEL | Anexo Respuestas Internas |
| 1. ANALISIS DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA_TIQUETES AERÉOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No | Anexo Respuestas Internas |
| GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (2).DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 | Anexo Respuestas Internas |
| CI - SOLICITUD AUTORIZACIÓN (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-001968 - NIS: 202 | Anexo Respuestas Internas |

## Copias Internas

## Copias Externas

| Nombre Destinatario * | Email Destinatario * |
| --- | --- |
| DENIS FERNANDA TORRES | DTORRESTE@SENA.EDU.CO |
| DIRADMINISTRATIVAFINANCIERA | DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO |
| MIRIAM RAMÍREZ | MRAMIREZR@SENA.EDU.CO |
| LEVIS CERPA | LCERPA@SENA.EDU.CO |
| YULY MARYVEL HERRERA | YHERRERAR@SENA.EDU.CO |
| DORIAN MÁRQUEZ | DAMARQUEZ@SENA.EDU.CO |

## Asociar a otras comunicaciones

| N.I.S | No. Radicado Relacionado |
| --- | --- |

Comunicación Producida

**Radicado No** 85-9-2025-001968 **Fecha** 6/13/2025 5:32:23 PM **No. Interno Sena (N.I.S):** 2025-02-241760

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : (•) SI ( ) NO ( ) TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite | Ver Doc

**Medio de Ingreso** (•) FÍSICO ( ) E-MAIL ( ) FAX ( ) CALL CENTER ( ) WEB ( ) ELECTRÓNICO

**Tipo de Digitalización** (•) TOTAL ( ) PARCIAL ( ) NO DIGITALIZADO

## DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT RCFP

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: SOLICITUDES SENA Descripción: (Máx 60 Car.) SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA DESPLAZAMIENTOS DE LOS APRENDICES DEL SENA

## REMITENTE

Dependencia: 851010 Nombre: DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Funcionario: * JOHANA ASTRID MEDINA

## DESTINATARIO

Interno

Otros Destinatarios Internos

Regional: 1 DIRECCION GENERAL

Dependencia: 14040 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Funcionario: * ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO