**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

# CONTRATO DE INTERVENTORÍA CO1.PCCNTR.6703620 DE 2024

CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA – DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VILLAVICENCIO – META, LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD CON EL OBJETO DE "REALIZAR LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO

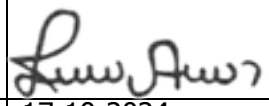
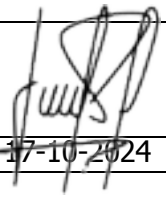
**CONSORCIO INTERCONSULTORES**
**NIT: 901.450.714-1**
R.L. OSCAR G. GORDILLO GUERRERO



**PERIODO DEL INFORME**
04 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DE 2024

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

## REVISIÓN Y APROBACIÓN

| | | |
|---|---|---|
| Objeto de Interventoría: | CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VILLAVICENCIO – META, LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA QUE SUSCRIBA LA ENTIDADCON EL OBJETO DE "REALIZAR LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO". | |
| Título de Documento: | Informe Mensual de Interventoría No. 1 | |
| Documento No: | INFAO-001 | |
| **APROBACIÓN** | | |
| | Nombre : | **Ing. Ma. LUCRECIA LÓPEZ AROCA** |
| Responsable por la elaboración: | Firma: |  |
| | Fecha: | 17-10-2024 |
| | Nombre : | **Ing. OSCAR G. GORDILLO GUERRERO** |
| Vo Bo R.L. de interventoría: | Firma: |  |
| | | 17-10-2024 |

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

**CONTENIDO**

1. INTRODUCCIÓN

2. SEGUIMIENTO A ACTUALIZADCIONES CONTRACTUALES Y GARANTIAS
2.1. ACTUALIZACIONES CONTRACTUALES
2.1.1. INFORMACIÓN BÀSICA DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA
2.1.2. INFORMACIÓN BÀSICA DEL CONTRATO DE OBRA
2.2. CONTRATO AEJECUTAR
2.3. LOCALIZACIÓN
2.4. GARANTIAS DE LOS CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA
2.4.1. CONTROL DE PÓLIZAS DE OBRA
2.4.2. CONTROL DE PÓLIZAS DE INTERVENTORÍA

3. INFORME TÉCNICO
3.1. CRONOGRAMA
3.2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO
3.2.1. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONSORCIO INFRAESTUCTURA A&V
3.2.2. ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA
3.2.3. PRINCIPALES FUNCIONES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA
3.2.4. SEGUIMIENTO DE LA INTERVENTORÍA
3.3. AVANCE FÍSICO
3.4. ENSAYOS DE LABORATORIO

4. SEGUIMIENTO DE VINCULACIÓN DE PERSONAL DE OBRA
4.1. REGISTRO DE PERSONAL Y PAGO SEGURIDAD SOCIAL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V
4.2. PERSONAL MINIMO REQUERIDO CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V
4.3. PERSONAL MINIMO REQUERIDO CONSORCIO INTERCONSULTORES

5. INFORME FINANCIERO
5.1. AVANCE FINACIERO EN EL PERIODO
5.2. AVANCE EN GASTO PRESUPUESTAL
5.3. INVERSIÓN ANTICIPO
5.4. EXCEDENTES O RENDIMIENTOS FINANCIEROS

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V
6.1. OBLIGACIONES GENERALES

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

6.2. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONSORCIO INTERCONSULTORES
7.1. OBLIGACIONES GENERALES
7.2. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

8. SEGUIMIENTO A CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 392 DE 2018 DISCAPACIDAD

9. ACCIDENTES LABORALES Y NUMERO DE RECLAMACIONES LABORALES O DE PAGOS

10. RIESGOS QUE PUEDEN AFECTAR EL CONTRATO Y EL PROYECTO

11. COMPONENTE AMNIENTAL Y SOCIAL
11.1. COMPONENTE AMBIENTAL
11.2. COMPONENTE SOCIAL

12. ACCIONES DE MEJORA, PREVENTIVAS Y CORECCTIVAS RELACIONADAS CON LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS Y ENTREGABLES DEL CONTRATO.

13. ESTADO DEL TIEMPO

14. OBSERVACIONES

15. ANEXOS

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

## 1. INTRODUCCIÓN

Este documento contiene la información correspondiente al informe mensual de interventoría N° 01 del periodo comprendido entre el 04 de septiembre al 04 de octubre; de conformidad con lo estipulado en el CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CO1. PCCNTR. 6703620 de 2024 y sus anexos, se da cumplimiento al objeto contractual verificando que la obra objeto del contrato que se interviene, se ejecute de acuerdo con los documentos y especificaciones en forma integral, con los enfoques, organigramas, recursos humanos y dentro del plazo contractual.

A través de este informe cuyo objeto contractual es "CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.", en lo referente a los aspectos administrativos, financieros y jurídicos de las actividades desarrolladas durante todas las fases de ejecución del contrato que se interviene; así mismo se describe la información detallada que evidencia el desarrollo del contrato con el contratista CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V, se presentarán todos los pormenores correspondientes a la ejecución del contrato.

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

## 2. SEGUIMIENTO A ACTUALIZACIONES CONTRACTUALES Y GARANTÍAS.

### 2.1. ACTUALIZACIONES CONTRACTUALES

### 2.1.1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA.

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | CO1.PCCNTR. 6703620 DEL 04 DE SEPTIEMBRE 2024 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN** | CONCURSO DE MERITOS |
| **PROCESO DE CONTRATACIÓN No.** | CM02 DE 2024 |
| **OBJETO** | CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VILLAVICENCIO – META, LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA QUE SUSCRIBA LA ENTIDADCON EL OBJETO DE "REALIZAR LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO". |
| **LOCALIZACIÓN** | CARRERA 29 N° 33 B – 27 TORRE B Y TORRE A PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO – META PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO – META |
| **PLAZO** | HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024 |
| **VALOR** | TRESCIENTOS Y TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL VEINTIOCHO PESOS COP ($303.248.028,00) INCLUIDOS IMPUESTOS. |
| **FECHA DE INICIO** | CUATRO (04) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024 |
| **CONTRATISTA** | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| **COORDINADOR DE PROYECTO** | MARIA LUCRECIA LOPEZ AROCA |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA INICIO** | CUATRO (04) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

## 2.1.2. INFORMACION BASICA DEL CONTRATO DE OBRA.

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | CO1.PCCNTR. 6687049 DEL 04 DE SEPTIEMBRE 2024 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN** | LICITACIÓN PÚBLICA |
| **PROCESO DE CONTRATACIÓN No.** | LP004 DE 2024 |
| **OBJETO** | CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO". |
| **LOCALIZACIÓN** | CARRERA 29 N° 33 B – 27 TORRE A PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO – META PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO – META |
| **PLAZO** | HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023 |
| **VALOR** | DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS COP ($2.945.313.493,00). |
| **FECHA DE INICIO** | CUATRO (04) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024 |
| **CONTRATISTA** | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V 2024 CONFORMADO POR:<br>INGEVILL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN SAS NIT 901.612.248-4 CON UN PORCENTAJE DEL 50%<br>ARMELCO SAS NIT 901.192.245-8 CON UN PORCENTAJE DEL 50% |

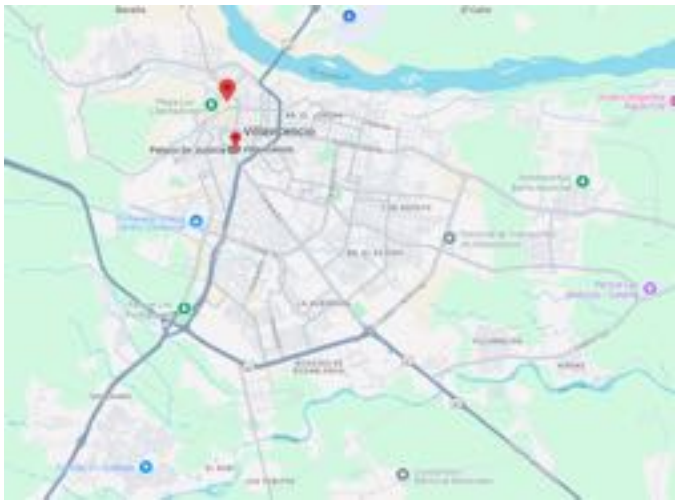
## 2.2. CONTRATO A EJECUTAR

De acuerdo con las prioridades de CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL - UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, el contrato de obra se encuentra estipulado para realizar el mantenimiento del piso 5, baños, cubiertas y fachada del Palacio de Justicia de Villavicencio – Meta, inscritas en el proyecto denominado ""CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO." con un valor asignado de $2.945.313.493

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

## 2.3. LOCALIZACIÓN

El siguiente fragmento de mapa tomado de Google Maps expone la localización geográfica del Palacio de Justicia de Villavicencio – Meta.



*Localización geográfica Villavicencio - Meta*




*Ubicación Geográfica Palacio de Justicia*

## 2.4. GARANTIAS DE LOS CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA

### 2.4.1. CONTROL DE POLIZAS DE OBRA

Pólizas según firma del contrato **N° CO1.PCCNTR. 6687049 2024**, junto con el valor asegurado.

**Pólizas Iniciales con firma del Contrato**

| | |
|---|---|
| **Póliza de Cumplimiento:** | **33-44-101253132** |
| **Expedida por:** | **SEGUROS DEL ESTADO** |
| **Anexo** | **0** |
| **Fecha de Expedición:** | **30/08/2024** |

| AMPARO | VIGENCIA | | VALOR ASEGURADO |
|---|---|---|---|
| | Fecha Inicial | Fecha Final | |
| Cumplimiento | 28/08/2024 | 31/10/2025 | $441.797.023,95 |
| Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnización | 28/08/2024 | 31/12/2027 | $441.797.023,95 |
| Calidad y correcto funcionamiento de los Bienes | 5 años, 0 meses y 0 días* | | $736.328.373,25 |
| Estabilidad y calidad de la Obra | 5 años, 0 meses y 0 días* | | $736.328.373,25 |

***Nota: Este amparo inicia vigencia una vez se ha finalizado la ejecución del contrato y/o con la firma del acta de entrega a satisfacción del mismo.**

| | |
|---|---|
| **Póliza RCE:** | **33-40-101081191** |
| **Expedida por:** | **SEGUROS DEL ESTADO** |
| **Anexo** | **0** |
| **Fecha de Expedición:** | **30/08/2024** |

| AMPARO | VIGENCIA | | VALOR ASEGURADO |
|---|---|---|---|
| | Fecha Inicial | Fecha Final | |
| Predios labores y operaciones | 28/08/2024 | 31/12/2027 | $390.000.000,00 |
| Contratistas y Subcontratistas | 28/08/2024 | 31/12/2027 | $390.000.000,00 |
| Vehículos Propios y No propios | 28/08/2024 | 31/12/2027 | $390.000.000,00 |

**Pólizas actualizadas según Acta de Inicio**

| | |
|---|---|
| **Póliza de Cumplimiento:** | **33-44-101253132** |
| **Expedida por:** | **SEGUROS DEL ESTADO** |
| **Anexo** | **2** |

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

| **Fecha de Expedición:** | **17/09/2024** | | |
|---|---|---|---|
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **Fecha Inicial** | **Fecha Final** | |
| Cumplimiento | 04/09/2024 | 07/11/2025 | $441.797.023,95 |
| Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnización | 04/09/2024 | 07/01/2028 | $441.797.023,95 |
| Calidad y correcto funcionamiento de los Bienes | 5 años, 0 meses y 0 días* | | $736.328.373,25 |
| Estabilidad y calidad de la Obra | 5 años, 0 meses y 0 días* | | $736.328.373,25 |

***Nota: Este amparo inicia vigencia una vez se ha finalizado la ejecución del contrato y/o con la firma del acta de entrega a satisfacción del mismo.**

| **Póliza RCE:** | **33-40-101081191** | | |
|---|---|---|---|
| **Expedida por:** | **SEGUROS DEL ESTADO** | | |
| **Anexo** | **2** | | |
| **Fecha de Expedición:** | **17/09/2024** | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **Fecha Inicial** | **Fecha Final** | |
| Predios labores y operaciones | 04/09/2024 | 07/01/2025 | $390.000.000,00 |
| Contratistas y Subcontratistas | 04/09/2024 | 07/01/2025 | $390.000.000,00 |
| Vehículos Propios y No propios | 04/09/2024 | 07/01/2025 | $390.000.000,00 |

## 2.4.2. CONTROL DE POLIZAS DE INTERVENTORIA.

Pólizas según firma del contrato N° CO1.PCCNTR. 6703620 DE 2024, junto con el valor asegurado, quedando de la siguiente forma:

**POLIZAS INICIALES**

| **Póliza de Cumplimiento:** | **33-44-101253179** | | |
|---|---|---|---|
| **Expedida por:** | **SEGUROS DEL ESTADO** | | |
| **Fecha de Expedición:** | **02/09/2024** | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **Fecha Inicial** | **Fecha Final** | |
| Cumplimiento | 02/09/2024 | 30/06/2025 | $60.649.605,60 |
| Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnización | 02/09/2024 | 31/12/2029 | $30.324.802,80 |
| Calidad de servicio | 31/12/2024 | 31/12/2027 | $60.649.605,60 |

## 3. INFORME TECNICO

## 3.1. CRONOGRAMA

A la fecha del presente informe, teniendo en cuenta el acta de inicio del 04 de septiembre de 2024, con un plazo inicial de ejecución de CUATRO (4) meses; han transcurrido TREINTA (30) días de ejecución correspondiente al 25,42% de avance tiempo total para el contrato de obra.

**AVANCE EN TIEMPO:**

| OBJETO | PLAZO ACTUAL | ACTA DE INICIO | PLAZO TRANSCURRIDO | % DE TIEMPO TRANSCURRIDO |
|---|---|---|---|---|
| CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO". | Hasta el 31 de diciembre de 2024 | SEPTIEMBRE 4 DE 2024 | 30 días | 25,42% |

## 3.2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO

### 3.2.1. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V

- Firma acta de inicio de obra e interventoría.
- Recepción de oficinas 515-514-513
- Inicio de desmonte de cielo raso
- Inicio desmonte de lámparas en oficinas piso 5 torre b (515-514-513)
- Inicio de desmonte puntos elétricos
- Inicio de desmonte de puertas
- Desmonte de baños oficinas 515-514-513 (lavamanos, sanitarios, divisiones acero inoxidable)
- Demolición de enchapes
- Inspección de desagües en piso 5 torre A

- Desmonte de cielo raso en PVC corredores
- Desmonte de estructura cielo raso
- Ingreso de material quimico (hipoclorito de sodio) para limpieza de fachada
- Reparación de baño adicional magistrado (oficina 505 torre B – retiro de sanitario y cambio de sanitario) – cambio de piso.
- Realizar inventario de elementos fisicos retirados para ser entregados a supervision
- Se solicita aumento de personal para trabajos en fachada
- Se solicita retiro de todos los funcionarios del piso 5 – supervisión da por denegada esa solicitud
- Desmonte de sanitarios en pisos 4 y 3 batería de baños torre B
- Revisión de tubería por filtraciones de agua
- Inicio de actividad de lavado de fachadas con hidro lavadora
- Inicio de actividad de limpieza de fachadas con hipoclorito de sodio
- Desmonte de tuberías y cableado existente
- Pendiente entrega de diseños estructurales oficinas 509-515 piso 5 Torre B
- Solicitud de ficha técnica para enchapes de pared

### 3.2.2. ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORIA

- Seguimiento y control al avance del contrato obra de acuerdo con presupuestos y programaciones de obra aprobadas para la adición y prórroga.
- Revisión y aprobación del personal operativo de obra previo al ingreso a laborar.
- Gestión para habilitar zonas de trabajo al interior de las sedes para dar inicio a la ejecución de actividades de obra.
- Participación en comités de seguimiento semanal.
- Elaboración de informes semanales y mensuales.
- Control técnico y verificación de calidad en obra.
- Acompañamiento y supervisión de procesos constructivos.
- Acompañamiento en la revisión, aprobación, aval y cumplimiento de la normatividad actual.
- Gestión, revisión y aprobación de los documentos para el ingreso de personal y transporte de materiales y retiro de escombros.

**INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1**

### 3.2.3. PRINCIPALES FUNCIONES REALIZADAS POR LA INTERVENTORIA

La Interventoría desempeña una posición imparcial, por lo que en la interpretación del contrato y en la toma de decisiones ha actuado en concordancia con sus objetivos principales, los cuales se aplican de la siguiente manera:

Supervisión del Proyecto: Supervisar todas las actividades del proyecto para garantizar que se desarrollen según lo planificado y que se cumplan los plazos establecidos.

Función de Control: La más importante, lograda mediante inspección, asesoría, supervisión, comprobación y evaluación, asegurando que la ejecución se ajuste a lo pactado, especialmente respecto a:

- Especificaciones técnicas del objeto contratado.
- Actividades administrativas del contratista.
- Aspectos legales.
- Actividades financieras y presupuestales.
- Todas las estipulaciones contractuales.
- Proteger los intereses de la Entidad y salvaguardar su responsabilidad.
- Vigilar la correcta ejecución del objeto contratado.
- Cumplimiento de plazos, términos y condiciones contractuales, garantizando una inversión eficiente y oportuna.
- Control de Calidad: Verificar que los materiales utilizados y los procesos de construcción cumplan con los estándares de calidad establecidos en los documentos del proyecto.
- Control de Costos: Realizar un seguimiento detallado de los costos del proyecto para asegurar que se mantengan dentro del presupuesto aprobado.
- Gestión de Cambios: Evaluar y gestionar cualquier modificación en el alcance, requisitos o condiciones del proyecto, minimizando su impacto en costo, cronograma y calidad.
- Gestión de Riesgos: Identificar, evaluar y gestionar los riesgos asociados para reducir su impacto en los objetivos del proyecto.
- Coordinación entre Partes: Actuar como intermediario entre el contratista, el cliente y otras partes interesadas, promoviendo una comunicación efectiva y resolviendo conflictos durante la ejecución.
- Informe de Avance: Elaborar informes periódicos que reflejen el progreso del proyecto, destacando logros, problemas detectados y acciones correctivas.

- Función de Absolver: Resolver dudas surgidas en el desarrollo del contrato, garantizando una comunicación efectiva entre las partes, en virtud del principio de inmediación.
- Función de Colaborar: Formar un grupo de trabajo con profesionales idóneos, en conjunto con el contratista, para resolver dificultades técnicas, jurídicas, administrativas y financieras, siempre respetando la autonomía e independencia de cada parte.
- Función de Exigir: Cuando se detecta incumplimiento de las cláusulas contractuales, solicitar al contratista el cumplimiento estricto de los términos y garantías establecidas.
- Función de Solicitar: Pedir oportunamente al contratista que subsane fallas en la ejecución del contrato.
- Función de Prevenir: Enfocarse en corregir conceptos erróneos y evitar desviaciones en el objeto del contrato, más allá de sancionar incumplimientos.
- Función de Verificar: Confirmar el cumplimiento de la normativa vigente por parte del contratista, mediante la aplicación de correctivos, exigencias y resolución de problemas, asegurando el cumplimiento de lo pactado.

### 3.2.4. SEGUIMIENTO DE LA INTERVENTORIA

- Seguimiento y control de Impacto Urbano y mitigación: Es la evaluación de impacto urbano comprende un conjunto de estrategias diseñadas para minimizar los efectos que las actividades humanas puedan tener sobre el entorno. El objetivo principal es lograr una convivencia armónica entre el desarrollo de los proyectos y la sostenibilidad ambiental.
- Seguimiento y control de compromisos laborales y sistema integral de seguridad social: Durante el período del informe, esta interventoría realizó seguimiento y control para verificar que el contratista cumpliera con proporcionar un entorno de trabajo seguro, ofrecer salarios acordes a lo pactado en su propuesta, así como garantizar las afiliaciones a la seguridad social y el cumplimiento de las leyes y reglamentos laborales establecidos en el Código del Trabajo y otras normativas laborales aplicables.
- Seguimiento y control del Plan de Gestión Social:
- En este período, la interventoría realizó seguimiento y control a la implementación de estrategias destinadas a prevenir, mitigar y/o compensar los impactos negativos, así como a potenciar los efectos positivos derivados de la ejecución de las obras. Esto como parte de una planificación que busca garantizar la participación y el

compromiso de la comunidad, fomentando el empoderamiento social respecto a la infraestructura y promoviendo su sostenibilidad.

- Seguimiento y control al Estado del Tiempo: Durante este período, la interventoría llevó a cabo un seguimiento riguroso de las condiciones climatológicas, con el fin de evaluar cómo estas afectan la ejecución del contrato, permitiendo tomar decisiones oportunas para mitigar posibles impactos relacionados con el clima.
- Seguimiento y control al plan de calidad: Se realizó un seguimiento exhaustivo del alcance del plan de calidad, verificando los elementos de entrada, asegurando el cumplimiento de los objetivos, las responsabilidades de la dirección, así como la gestión del control de documentos, datos, registros y recursos necesarios para la ejecución del proyecto.
- Seguimiento y control de Seguridad Industrial:Durante este período, la interventoría controló que el contratista cumpliera con la afiliación del personal al sistema de seguridad social. Asimismo, se verificó el cumplimiento del Decreto Único 1072 de 2015, que unificó las normas relacionadas, estableciendo la obligatoriedad de implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) por parte de todas las empresas, sin importar su nivel de riesgo.

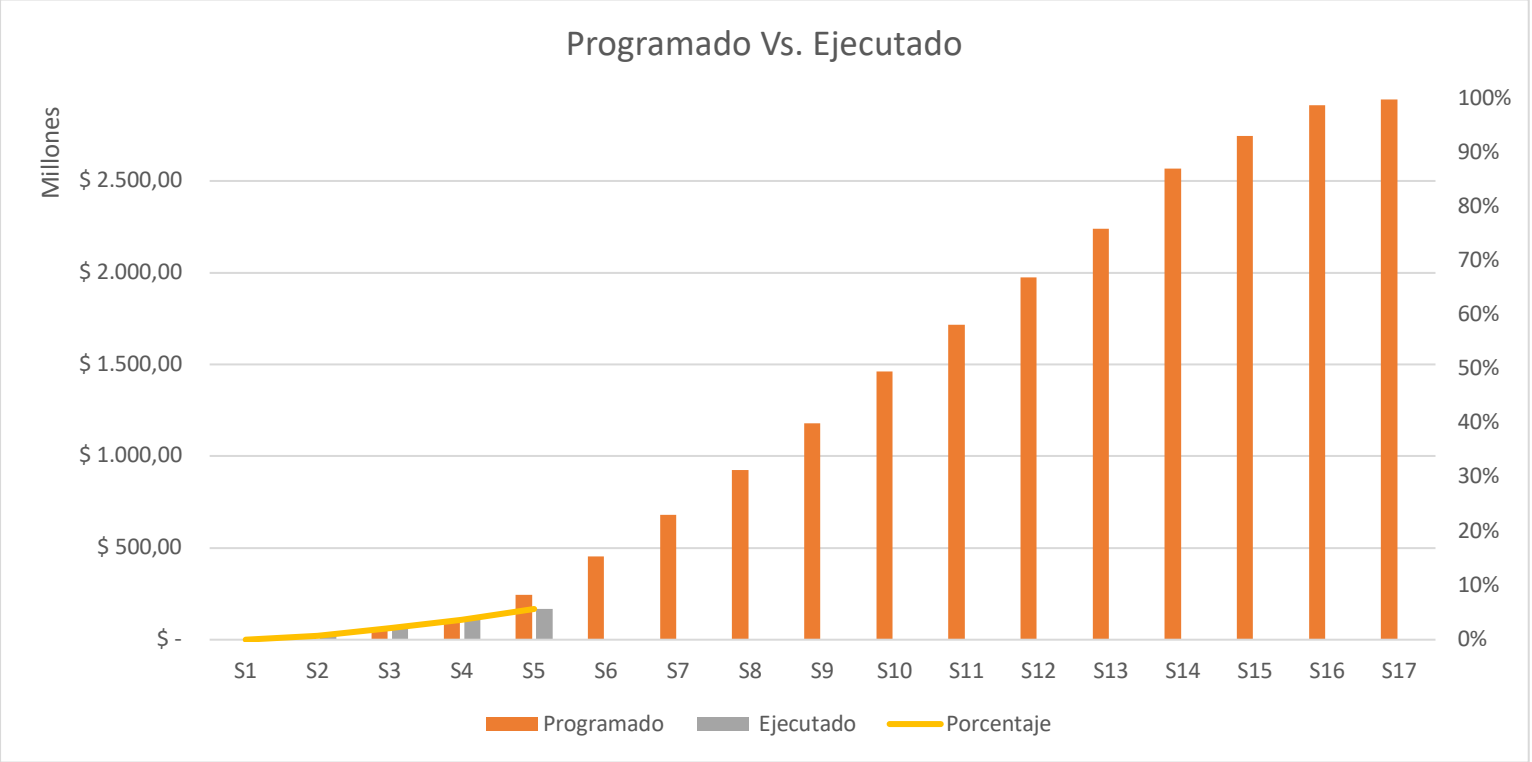
## 3.3. AVANCE FISICO EJECUTADO.

| ÍTEM | | UN | CANT. | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | CONDICIONES ACTUALES | | ACUMULADO ANTERIOR | | PRESENTE ACTA No. 1 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | CANT. | VALOR ($) | CANT. | VALOR ($) | CANT. | VALOR ($) |
| I | CAMBIO DE CUBIERTA TORRE B | | | | | | | | | | |
| 1.00 | PRELIMINARES | | | | $ 103.228.769,00 | | $ 103.228.769,00 | | $ - | | $ 15.245.880,00 |
| 1.01 | Ajuste de diseños estructural, redes eléctricas, aguas lluvias e hidrosanitarias. Incluye planos as built | Glb | 1,00 | $ 13.876.112,00 | $ 13.876.112,00 | 1,00 | $ 13.876.112,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.02 | Desmonte de cielo raso existente. Incluye retiro y disposición a sitios autorizados | m2 | 850,00 | $ 15.983,00 | $ 13.585.550,00 | 850,00 | $ 13.585.550,00 | | $ - | 641,36 | $ 10.250.856,88 |
| 1.03 | Desmonte de cubierta existente canaleta 90. Incluye retiro y disposición a sitios autorizados | m2 | 880,00 | $ 31.386,00 | $ 27.619.680,00 | 880,00 | $ 27.619.680,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.04 | Desmonte de puntos de iluminación para lámparas existentes, incluye desmonte de tubería, cableado, aparatos eléctricos. Retiro y disposición a sitios autorizados | Und | 215,00 | $ 31.611,00 | $ 6.796.365,00 | 215,00 | $ 6.796.365,00 | | $ - | 64,00 | $ 2.023.104,00 |
| 1.05 | Desmonte de canaleta o ductería existente, incluye desconexión y retiro de cableado. | ml | 360,00 | $ 28.304,00 | $ 10.189.440,00 | 360,00 | $ 10.189.440,00 | | $ - | 105,00 | $ 2.971.920,00 |
| 1.06 | Desmonte de tablero de 12 circuitos TWS | Und | 2,00 | $ 349.575,00 | $ 699.150,00 | 2,00 | $ 699.150,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.07 | Desmonte de tablero de 24 circuito TWP | Und | 2,00 | $ 500.192,00 | $ 1.000.384,00 | 2,00 | $ 1.000.384,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.08 | Cerramiento provisional en muro 1 cara lamina fibrocemento 6 mm, incluye estructura cal 26, plástico interior, acabado cara exterior (estuco 3 manos de pintura) y media caña pvc | m2 | 8,00 | $ 194.326,00 | $ 1.554.608,00 | 8,00 | $ 1.554.608,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.09 | Desmonte y reinstalación de puertas en madera o en aluminio, incluye desmonte de marco y accesorios, retiro a punto de acopio de la entidad | Und | 40,00 | | $ 2.121.880,00 | 40,00 | $ 2.121.880,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.10 | Desmonte y reinstalación de aires acondicionados, incluye desmonte y montaje de condensadoras, protección de equipos y traslados de equipos a punto de acopio de la entidad, mantenimiento de equipos, cableado y tubería de conexión a puntos eléctricos | Und | 34,00 | $ 681.083,00 | $ 23.156.822,00 | 34,00 | $ 23.156.822,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.11 | Desmonte, mantenimiento y reinstalación de ventanas aluminio, incluye desmonte de marco y accesorios, retiro a punto de acopio de la entidad | m2 | 20,34 | $ 61.853,00 | $ 1.258.090,02 | 20,34 | $ 1.258.090,02 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 1.12 | Desmonte y reinstalación de Cámaras de seguridad existentes, incluye conexión al circuito cerrado de TV. | Und | 6,00 | $ 228.448,00 | $ 1.370.688,00 | 6,00 | $ 1.370.688,00 | | $ - | 0,00 | $ - |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | FACHADAS | | | | $ 900.503.300,00 | | $ 900.503.300,00 | | $ - | | $ 563.473.407,34 |
| 5.01 | Hidrolavado de limpieza de pisos, senderos, muros de terrazas, antepechos y fachada con hidrojet 1700 PSI | m2 | 12.000,00 | $ 6.288,00 | $ 75.456.000,00 | 12.000,00 | $ 75.456.000,00 | | $ - | 9.895,23 | $ 62.221.206,24 |
| 5.02 | Demolición manual de enchape muros de terrazas, antepechos y fachadas. Incluye la demolición de pañete e=0,05 y retiro y disposición a sitios autorizados | m2 | 700,00 | $ 13.769,00 | $ 9.638.300,00 | 700,00 | $ 9.638.300,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 5.03 | Pañete muro exterior y culatas, dilataciones mortero 1:4 impermeabilizado, suministro y aplicación | m2 | 1.200,00 | $ 27.188,00 | $ 32.625.600,00 | 1.200,00 | $ 32.625.600,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 5.04 | Sellador sistema hidrofóbico fachada aplicación sistema sika transparente 10 o similar 3 manos. Incluye andamios, equipos, hidrófugo, preparación de la superficie, limpiador rinse sika o similar | m2 | 12.000,00 | $ 48.474,00 | $ 581.688.000,00 | 12.000,00 | $ 581.688.000,00 | | $ - | 9.895,23 | $ 479.661.379,02 |
| 5.05 | Suministro e instalación de enchape fachaleta arcilla existente, incluye andamios, equipos, corte, emboquillada con pegacor y todos los elementos para su correcta instalación | m2 | 700,00 | $ 61.902,00 | $ 43.331.400,00 | 700,00 | $ 43.331.400,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 5.06 | Pintura barniz sobre muro fachada. Incluye andamios, equipos, filos y dilataciones | m2 | 12.000,00 | $ 13.147,00 | $ 157.764.000,00 | 12.000,00 | $ 157.764.000,00 | | $ - | 1.642,26 | $ 21.590.822,08 |
| III | REMODELACIÓN DE BAÑOS | | | | | | | | | | |

| 6.0 | BATERÍAS SANITARIAS | | | | $ 201.653.830,75 | | $ 201.653.830,75 | | $ - | | $ 10.116.157,87 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6.01 | Desmonte de cielo raso existente. Incluye retiro y disposición a sitios autorizados | m2 | 249,42 | $ 15.983,00 | $ 3.986.479,86 | 249,42 | $ 3.986.479,86 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.02 | Desmonte divisiones baños. Incluye retiro y disposición final en sitios autorizados. | m2 | 77,69 | $ 27.737,00 | $ 2.154.887,53 | 77,69 | $ 2.154.887,53 | | $ - | 71,81 | $ 1.991.793,97 |
| 6.03 | Demolición manual placa aligerada concreto reforzado hasta e= 0,25m. Incluye retiro y disposición a sitios autorizados | m2 | 200,82 | $ 105.186,00 | $ 21.123.452,52 | 200,82 | $ 21.123.452,52 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.04 | Demolición de enchape piso y pared existente. Incluye retiro y disposición final en sitios autorizados. | m2 | 500,73 | $ 26.810,00 | $ 13.424.571,30 | 500,73 | $ 13.424.571,30 | | $ - | 252,99 | $ 6.782.661,90 |
| 6.05 | Juego de incrustaciones blanco | Jgo | 17,00 | $ 77.721,00 | $ 1.321.257,00 | 17,00 | $ 1.321.257,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.06 | Suministro e instalación de sanitario incluye grifería tipo push, tubería, accesorios de instalación, desmonte y retiro de sanitario existente y disposición final en sitios autorizados. | Und | 38,00 | $ 1.341.702,00 | $ 50.984.676,00 | 38,00 | $ 50.984.676,00 | | $ - | 1,00 | $ 1.341.702,00 |
| 6.07 | Suministro e instalación de orinal incluye grifería tipo push, tubería, accesorios de instalación, desmonte y retiro de orinal existente y disposición final en sitios autorizados. | Und | 13,00 | $ 1.131.189,00 | $ 14.705.457,00 | 13,00 | $ 14.705.457,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.08 | Suministro e instalación lavamanos cerámica sobreponer incluye tubería, grifería tipo push en acero inoxidable y accesorios de instalación, desmonte y retiro de lavamanos existente y disposición final en sitios autorizados. | Und | 34,00 | $ 442.486,00 | $ 15.044.524,00 | 34,00 | $ 15.044.524,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.09 | Mesones en granito natural para lavamanos incluye (salpicadero 8cm. Faldón 10cm) | ml | 29,20 | $ 569.244,00 | $ 16.621.924,80 | 29,20 | $ 16.621.924,80 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.10 | Suministro e instalación espejo flotante biselado 4mm. Incluye desmonte de espejo existente y disposición final en sitios autorizados. | m2 | 17,52 | $ 126.470,00 | $ 2.215.754,40 | 17,52 | $ 2.215.754,40 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.11 | Mortero de nivelación (contrapiso) E= 1 a 4 cm | m2 | 249,42 | $ 29.477,00 | $ 7.352.153,34 | 249,42 | $ 7.352.153,34 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.12 | Suministro e instalación lámpara Led Panel 60x60cm 40w Vida Útil: 30.000 horas. Incluye accesorios y cableado de instalación, clavija, marco en aluminio para su correcto funcionamiento. | Und | 111,00 | $ 208.657,00 | $ 23.160.927,00 | 111,00 | $ 23.160.927,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.13 | Suministro e instalación tubería sanitaria 4" PVC; Incluye accesorios(Yee,Codos 45, 90°, Tee,uniones, codos,silla, limp. Y soldad.) y elementos de fijación | ml | 60,00 | $ 113.960,00 | $ 6.837.600,00 | 60,00 | $ 6.837.600,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.14 | Suministro e instalación de Punto de desagüe o sanitario en PVC 4". (Incluye todos los accesorios para su correcta instalación y funcionamiento). | Pto | 38,00 | 129068 | $ 4.904.584,00 | 38,00 | $ 4.904.584,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.15 | Suministro e instalación de Punto de desagüe lavamanos en PVC 2". (Incluye todos los accesorios para su correcta instalación y funcionamiento). | Pto | 34,00 | $ 138.083,00 | $ 4.694.822,00 | 34,00 | $ 4.694.822,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.16 | Salida sanitaria sifón de piso 2" (incluye suministro e instalación rejilla) | Pto | 9,00 | $ 131.949,00 | $ 1.187.541,00 | 9,00 | $ 1.187.541,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.17 | Suministro e instalación de Punto de desagüe orinal en PVC 2". (Incluye todos los accesorios para su correcta instalación y funcionamiento). | Pto | 13,00 | $ 138.083,00 | $ 1.795.079,00 | 13,00 | $ 1.795.079,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 6.18 | Suministro e instalación tubería sanitaria PVC 6" Incluye accesorios(Yee,Codos 45, 90°, Tee,uniones, codos,silla, limp. Y soldad.) y elementos de fijación | ml | 60,00 | $ 168.969,00 | $ 10.138.140,00 | 60,00 | $ 10.138.140,00 | | $ - | 0,00 | $ - |

| 14 | PISOS, MUROS Y ACABADOS | | | | $ 185.166.016,20 | | $ 185.166.016,20 | | $ - | | $ 227.250,00 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14.01 | Suministro e instalación de cielo raso PVC (incluye estructura metálica y rejillas de ventilación) | m2 | 40,00 | $ 119.651,00 | $ 4.786.040,00 | 40,00 | $ 4.786.040,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.02 | Suministro e instalación de enchape cerámico para piso y pared incluye wines, afinado pegacor y boquilla. (Formato según especificación técnica) | m2 | 12,00 | $ 75.750,00 | $ 909.000,00 | 12,00 | $ 909.000,00 | | $ - | 3,00 | $ 227.250,00 |
| 14.03 | Muro en bloque flexa no. 5, 0.12x0.20x0.30 m (mortero tipo s 1:3) | m2 | 103,00 | $ 47.148,00 | $ 4.856.244,00 | 103,00 | $ 4.856.244,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.04 | Pañete liso bajo placa, dilataciones mortero 1:4 impermeabilizado, suministro y aplicación | m2 | 750,00 | $ 32.922,00 | $ 24.691.500,00 | 750,00 | $ 24.691.500,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.05 | Pañete muro exterior y culatas, dilataciones mortero 1:4 impermeabilizado, suministro y aplicación | m2 | 1.285,00 | $ 27.188,00 | $ 34.936.580,00 | 1.285,00 | $ 34.936.580,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.06 | Suministro e instalación de estuco plástico | m2 | 2.835,00 | $ 22.096,00 | $ 62.642.160,00 | 2.835,00 | $ 62.642.160,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.07 | Pintura vinilo tipo 1 s/muro (alta calidad) 3 manos | m2 | 2.835,00 | $ 10.867,00 | $ 30.807.945,00 | 2.835,00 | $ 30.807.945,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.08 | Piso en granito pulido incluye destronque y pulida | m2 | 44,00 | $ 245.840,00 | $ 10.816.960,00 | 44,00 | $ 10.816.960,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.09 | Suministro e instalación juntas elastoméricas rampa de conexión entre torres. Incluye anclajes y todo lo necesario para su correcta instalación | ml | 15,00 | $ 137.779,00 | $ 2.066.685,00 | 15,00 | $ 2.066.685,00 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.10 | Suministro e instalación de vidrio transparente liso 5mm | m2 | 12,60 | $ 94.257,00 | $ 1.187.638,20 | 12,60 | $ 1.187.638,20 | | $ - | 0,00 | $ - |
| 14.11 | Puerta en aluminio, marco en aluminio 3x1, hoja un En aluminio entamborada color natural + vidrio Incoloro 4mm sandblasting cortinado 2cm, bisagras redondas 5/8x68mm, cerradura de seguridad tipo alcoba con pomo o manija marca yale o Similar.Incluye desmonte puerta existente | Und | 16,00 | $ 466.579,00 | $ 7.465.264,00 | 16,00 | $ 7.465.264,00 | | $ - | 0,00 | $ - |




**Grafica 1: Programado acumulado vs Avance ejecutado Mes No. 1 (04/10/2024)**

| | PROGRAMADO | PROGRAMADO ACUMULADO | AVANCE EJECUTADO | AVANCE EJECUTADO ACUMULADO |
|---|---|---|---|---|
| MES 1 | $ 242.725.788,92 | $ 242.725.788,92 | $ 167.138.064,28 | $ 167.138.064,28 |
| MES 2 | | | | |

**Tabla : Programado acumulado vs Avance ejecutado**

## 3.4. ENSAYOS DE LABORATORIO

Durante el periodo del presente informe el contratista CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V no presenta ensayos de laboratorio debido a que las actividades ejecutadas no lo requirieron.

## 4. SEGUIMIENTO A VINCULACIÓN DE PERSONAL DE OBRA

### 4.1. REGISTRO DE PERSONAL Y PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V

**PERSONAL DE CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V (GRUPO ELITE Y ASOCIADOS SAS NIT 901747796)**

| N° | CEDULA | | NÚMERO | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRES | MOVIL | PERFIL | RH | CONTACTO DE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CC | CE | | | | | | | | NUMERO | RADICADO ARL | RENOVAR PLANILLA | NOVEDADES |
| 2 | X | | 79907525 | GARZON | PLAZAS | HECTOR ALEXANDER | 3199569150 | Residente de Obra | O+ | 3213599780 | 11/09/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 6 | X | | 1121896483 | DUQUE | ROJAS | LEIDY MILENA | 3108702725 | SISO | O+ | 3103422707 | 11/09/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 7 | X | | 1079033189 | GONZALEZ | GONZALEZ | DAIRO HUMBERTO | 3106899369 | Maestro obra civil | O+ | 3108702725 | 9/17/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 9 | X | | 1023932370 | CASTAÑEDA | LEON | MAIKOL STIVEN | 3213800121 | ayudante | A+ | 3507604271 | 9/16/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 10 | X | | 12111924 | MONROY | ZUÑIGA | ALEXANDER | 3160781308 | oficial | A+ | 3188912691 | 9/17/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 11 | X | | 7709310 | OLAYA | CORREA | LUIS FELIPE | 3173805907 | ayudante | B+ | 3112411093 | 9/17/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 12 | X | | 7212021 | MENOVELSO | | RICARDO | 3236055324 | PLOMERO | O+ | | 26/10/2024 | | |
| 13 | X | | 1026596880 | LAGOS | BOLIVAR | BRAYAN YESID | 1102841259 | Fachada | A+ | 3214461547 | 24/09/2024 | 18/10/2024 | RENOVADA |
| 14 | X | | 1032458193 | BOLIVAR | LAGOS | EDGAR IVAN | 3208570277 | Fachada | O+ | 3125739069 | 24/09/2024 | 18/10/2024 | RENOVADA |
| 15 | x | | 4211594 | LAGOS | CARDENAS | HERLIBRANDO | 1102841259 | Fachada | A+ | 3134978553 | 24/09/2024 | 18/10/2024 | RENOVADA |
| 17 | x | | 17327914 | GUTIERREZ | CARDONA | LUIS HERVEY | 3123293811 | Fachada | O+ | 3107860577 | 24/09/2024 | 18/10/2024 | RENOVADA |
| 18 | x | | 1073505728 | BOLIVAR | LAGOS | RAFAEL ANTONIO | 3206360942 | Fachada | A+ | 3125739069 | 24/09/2024 | 18/10/2024 | RENOVADA |
| 19 | x | | 9635810 | LAGOS | CARDENAS | JOSE GUSTAVO | 1102124339 | Fachada | A+ | 3118593771 | 24/09/2024 | 18/10/2024 | RENOVADA |
| 20 | X | | 9638603 | LAGOS | BOLIVAR | RICARDO | 1118992984 | Fachada | A+ | 3132995821 | 2/10/2024 | 18/10/2024 | RENOVADA |
| 21 | X | | 1122939866 | GUTIERREZ | GUALTERO | GERMAN SANTIAGO | 1144583648 | Arquitecto | A+ | 3213329563 | 17/9/2024 | [illegible] | VALIDAR |
| 22 | X | | 1055227133 | LAGOS | BOLIVAR | PEDRO ARTURO | 3202786324 | Fachada | O+ | 3132995821 | 3/10/2024 | 2/11/2024 | VIGENTE |
| 23 | X | | 17952967 | URREA | ORTIZ | ARLEY | | electricista | A+ | | 16/09/2024 | 4/10/2024 | RENOVADA |
| 24 | X | | 1053828154 | ZULETA | YATE | ALIRIO | | electricista | O+ | | 25/09/2024 | [illegible] | VALIDAR |
| 25 | X | | 1.075.289.159 | HERNANDEZ | NIÑO | JOHNATHAN | | Ayu Electrico | O+ | | 19/10/2024 | 18/11/2024 | AFILIACION |
| 26 | X | | 1.084.924.276 | QUINA | ROCHA | EDUARD | | Ayu Electrico | O+ | | 19/10/2024 | 18/11/2024 | AFILIACION |
| 27 | X | | 7.718.513 | HERRERA | | LEONARDO | | Ayu Electrico | O+ | | 19/10/2024 | 18/11/2024 | AFILIACION |
| 29 | X | | 1066729900 | GARCIAS | BETANCURT | JORGUE MARIO | 3023573820 | ayudante | A+ | | 27/09/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 30 | x | | 86756596 | ARIZA | AGUILAR | JOSE OLIVERIO | 3123539238 | MAESTRO | A+ | | 27/09/2024 | [illegible] | VENCIDA |
| 31 | X | | 1121857538 | LINARES | MONDRAGON | JHON FREDY | | Oficial | O+ | 3132879178 | 19/10/2024 | 23/11/2024 | VIGENTE |
| 32 | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | X | | 8059005 | SOTO | PEREZ | JAIRO | 3144630515 | Fachada | O+ | 3148870120 | 24/09/2024 | 3/10/2024 | RETIRADO |
| 34 | X | | 4581491 | TORRES | VILLAN | LUIS ANTONIO | 3203263499 | PLOMERO | O+ | 3213240462 | 26/10/2024 | | |

### 4.2. PERSONAL MINIMO REQUERIDO CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V

| NOMBRE | CARGO | DEDICACION | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Ing. FRANCISCO JAVIER VILLANUEVA TOVAR | Director de Obra | 50% | Se aprueba H.V el 17 de septiembre de 2024 |
| Arq. HECTOR GRARZON PLAZAS | Residente de Obra | 100% | Se aprueba H.V el 17 de septiembre de 2024 |
| Ing. LUIS FERNANDO GRACIA ORTIZ | Especialista en Estructuras | 10% | Se aprueba H.V el 17 de septiembre de 2024 |
| Ing. ALIRIO ZULETA YATE | Ingeniero Electricista | 10% | Se aprueba H.V el 17 de septiembre de 2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ING. HUGO ANDRES MORALES CALDERÓN | Ingeniero Hidráulico | 10% | Se aprueba H.V el 17 de septiembre de 2024 |
| LEIDY MILENA DUQUE ROJAS | Profesional en Salud Ocupacional | 100% | Se aprueba H.V el 27 de septiembre de 2024 |

## 4.3. PERSONAL MINIMO REQUERIDO CONSORCIO INTERCONSULTORES

| NOMBRE | CARGO | DEDICACION | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Ing. Ma. LUCRECIA LOPEZ AROCA | Directora de Interventoría | 50% | H.V. presentada en CM 002 |
| Arq. RICARDO JOSE MANSILLA BARRERO | Residente de Interventoría | 100% | H.V. presentada en CM 002 |
| Arq. ANGELICA MARÍA ROJAS DIAZ | Residente de Interventoría | 100% | Se solicita cambio de profesional, debido a que el Arq. Ricardo Mansilla al momento de realizar la contratación manifestó que debían primero cumplir con el cierre del proyecto en que se encuentran laborando actualmente; por lo cual no podían asistir inmediatamente a la ciudad de Villavicencio, de acuerdo a su ofrecimiento inicial propuesto. |
| Ing. MADELEINE KATHERIN MOSQUERA IBAGOS | Ingeniero Ambiental | 50% | H.V. presentada en CM 002 |
| Ing. LUIS ANGEL ESPITIA LOPEZ | Especialista en Estructuras | 30% | H.V. presentada en CM 002 |
| Ing. MAURO ANDRES HINCAPIE DUQUE | Ingeniero Eléctrico o Electricista | 30% | H.V. presentada en CM 002 |
| Ing. SEBASTIAN VILLA OCHOA | Especialista hidráulico y/o hidrosanitario | 30% | H.V. presentada en CM 002 |
| EDGAR NIÑO MERLO | Profesional en Salud Ocupacional o en Seguridad y Salud en el Trabajo | 100% | H.V. presentada en CM 002 |
| JUAN CARLOS MARTINEZ ROA | Profesional en Salud Ocupacional o en Seguridad y Salud en el Trabajo | 100% | Se solicita cambio de profesional, debido a que el Profesional Edgar Niño al momento de realizar la contratación manifestó que debían primero cumplir con el cierre del proyecto en que se encuentran laborando actualmente; por lo cual no podían asistir inmediatamente a la ciudad de Villavicencio, de acuerdo a su ofrecimiento inicial propuesto. |

## 5. INFORME FINANCIERO

### 5.1. AVANCE FINANCIERO EN EL PERIODOD

Teniendo en cuenta el presente informe del 04 de septiembre al 04 de octubre de 2024 el avance de esta interventoría corresponde al 5,67% con un valor ejecutado de $23.326.771,00; de acuerdo con la forma de pago del contractual.

El porcentaje de ejecución para el avance de obra del 04 de septiembre al 4 de octubre de 2024, corresponde al 5,67% con un valor ejecutado de $167.138.064,28.

### 5.2. AVANCE EN GASTO PRESUPUESTAL.

A la fecha se encuentra todavía no se da el periodo de trámite para el acta parcial 1 que corresponde al 20% de avance de los trabajos de obra.

| **CONTRATO DE OBRA** | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL CONTRATO** | $ 2.945.313.493,00 |
| **FACTURADO** | $ - |
| **PAGADO** | $ - |
| **VALOR PENDIENTE POR CAUSAR Y/O FACTURAR** | $ 2.945.313.493,00 |
| **CONTRATO DE INTERVENTORÍA** | |
| **VALOR TOTAL CONTRATO** | $ 303.248.028,00 |
| **FACTURADO** | $ - |
| **PAGADO** | $ - |
| **VALOR PENDIENTE POR CAUSAR Y/O FACTURAR** | $ 303.248.028,00 |

### 5.3. INVERSIÓN ANTICIPO

En el presente contrato NO se contempló anticipo de obra, por lo cual, no se relaciona la inversión del mismo.

### 5.4. EXCEDENTES O RENDIMIENTOS FINANCIEROS.

En el presente contrato NO se contempló anticipo de obra, por lo cual, no se relaciona excedentes ni rendimientos financieros.

## 6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V

### 6.1. OBLIGACIONES GENERALES

| No. | OBLIGACIONES GENERALES: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 1 | Prestar apoyo a la acción del Estado Colombiano, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas y en este contexto asume explícitamente entre otros, los compromisos, enunciados en el numeral 1.2 Compromiso Anticorrupción de este pliego de condiciones. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 2 | Obrar con buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y tropiezos que puedan presentarse y obligándose no sólo a lo pactado expresamente en el contrato, sino a todo lo que corresponda a la naturaleza del mismo, según la ley, la costumbre o la equidad natural. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 3 | No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando una situación así se presente, el contratista debe informar inmediatamente su ocurrencia a la Entidad y a las demás autoridades competentes. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 4 | Constituir las garantías requeridas por la Entidad en los términos del Decreto No 1082 de 2015 y solicitar la ampliación o modificación de las garantías en el evento de presentarse alguna adición o prórroga del contrato, así como informar a la aseguradora sobre las suspensiones y reanudaciones que se llegaran a presentar, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del documento. | X | | |
| 5 | Presentar a quien expida la Garantía Única de Cumplimiento cualquier modificación del estado del riesgo, de las especificaciones, cantidades, valores, calidades, tiempos o cualquier otra situación que le indique el garante en los términos establecidos por él. | X | | |

| No. | OBLIGACIONES GENERALES: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 6 | Permitir en cualquier momento a la Interventoría, entes de control y a los demás servidores o funcionarios autorizados, la revisión de los trabajos que se encuentren realizando con ocasión al objeto del contrato. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 7 | Suministrar a la Entidad y a la Interventoría, cuando estos lo soliciten, el informe sobre cualquier aspecto de la obra objeto del contrato. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 8 | Presentar a la Interventoría durante los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, las cuentas para pago del contrato de obra. Dichas cuentas deben cumplir con los requisitos exigidos en el ítem "FORMA DE PAGO", del contrato. En caso de no presentar cuenta para pago conforme con lo establecido en el presente numeral, se debe informar por escrito a la Interventoría dentro de los cinco (5) días hábiles estipulados, las razones por las cuales no se da cumplimiento a esta obligación. | | | A la fecha no se ha presentado |
| 9 | Presentar a la Interventoría la solicitud de suspensión y de reinicio del contrato y requerir con al menos con un (1) mes de anterioridad, cualquier solicitud de prórroga o adición debidamente soportado y justificado de requerirlo. | | | A la fecha no se ha presentado |
| 10 | Con la suscripción del contrato, el CONTRATISTA se compromete a cumplir con la política integrada del SIGCMA, en lo atinente a la política antisoborno y los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno (SGAS) adoptados para la Rama Judicial. El incumplimiento de lo anterior dará lugar a que la Entidad contratante tome las medidas correspondientes. | X | | Se encuentra en ejecución |

## 6.2. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 1 | Suscribir junto con la Interventoría, el acta de inicio del contrato de obra, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la aprobación de las Garantías. | X | | |
| 2 | Presentar a la firma del acta de inicio, para revisión y aprobación de la interventoría lo siguiente | X | | |
| 2.1 | PROGRAMACIÓN DETALLADA DE OBRA EN PROJECT O SOFTWARE DE PROPÓSITO SIMILAR: En medio magnético del programa y en PDF, dentro de la cual deberá especificar los tiempos a desarrollar la presente contratación, teniendo en cuenta el plazo de ejecución establecido por la entidad y deberá tener en cuenta el sitio en que se va a desarrollar la obra, naturales, geológicas, climáticas, garantizando la ejecución del proyecto en el plazo pactado, la cual debe permanecer expuesta y actualizada en el campamento de obra. Así mismo tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:<br><br>Programa de Trabajo e inversiones:<br><br>Es el reconocimiento, en forma descriptiva, del modo en que el CONTRATISTA se compromete a ejecutar la obra, constituida en días enteros en función del plazo establecido en el contrato; para tal fin el CONTRATISTA se obligará a estudiar de manera detallada la forma de ejecutar la obra que será convocada y presentará el programa de construcción mediante el cronograma de barras o "Diagrama de Gantt", estrictamente de acuerdo con la metodología y conformación a continuación relacionada:<br><br>Para su elaboración y la de cada uno de sus componentes que hacen parte de la programación requerida deberá utilizar software para planeación de proyectos, tal como Microsoft Project®, Superproject®, SureTrack®, Project Scheduler®, FastTrack Schedule®, Primavera Project Planner® u otro similar.<br><br>La programación de la obra deberá presentarse de la siguiente manera:<br><br>• El CONTRATISTA debe definir el programa de ampliación de acuerdo con las necesidades del | X | | Se entrego, de acuerdo con las condiciones contractuales |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | proyecto, las especificaciones de construcción, el proceso constructivo técnicamente viable, con los rendimientos y tipos de cuadrillas definidos, las cantidades de obra y el plazo establecido.<br>• El plazo y el valor del programa de obra presentado debe ser estrictamente igual al ofertado en la Carta de Presentación de la Propuesta.<br>• El plazo no debe superar al plazo establecido dentro del contrato.<br>• El cronograma de barras o "Diagrama de Gantt" deberá contener la siguiente información: Identificación y nombre de los Ítems, duración del ítem, iniciación y terminación del ítem, holgura total, ítems predecesores o antecesores. La programación se presentará en días NO CALENDARIZADOS Y por Items en función del plazo establecido, el programa deberá identificar todos los Ítems que componen la obra, mostrar su orden y secuencia y la interdependencia que existe entre ellos, deberá elaborarse por el método Pert, utilizando como herramienta el programa Microsoft Project o similar, este deberá proveer diagramas que muestren la secuencia lógica de ejecución de los capítulos, incluyendo como mínimo los siguientes reportes:<br><br>a) En el Diagrama de Gantt<br>Se deberá como mínimo describir la siguiente información de verificación complementada así:<br><br>• Nombre del capitulo<br>• Duración<br>• Valor del ítem<br>• Precedencias<br>• Comienzo<br>• Fin<br>• Número del ítem<br>• Holguras<br>• Limite de comienzo<br>• Limite de finalización<br>• Demora permisible<br>• Margen de demora total<br>• Ruta crítica de ejecución<br><br>b) En el Diagrama de Pert. | | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | En el Diagrama de Pert. se deberá como mínimo describir la siguiente información de verificación complementada así:<br><br>• Nombre del capítulo Duración<br>• Precedencias<br>• Número del ítem<br>• Holguras<br>• Limite de comienzo<br>• Limite de finalización<br>• Demora permisible<br>• Margen de demora total<br>• Ruta crítica de ejecución<br><br>c) FLUJO DE INVERSIÓN DEL CONTRATO:<br><br>El CONTRATISTA deberá presentar el flujo de inversión, expresado en pesos conforme a la oferta económica. La presentación del flujo de inversión de los recursos del deberá realizarse utilizando una aplicación software tipo project o similar, por cada una de las actividades (capítulos y subcapítulos) contenidas en el presupuesto de obra, discriminadas por semanas y compiladas por mes.<br><br>d) CUADRO DE RENDIMIENTO Y DURACIÓN DE ACTIVIDADES O TAREAS<br>En este cuadro se debe consignar la información referente a la actividad relacionada, de acuerdo con el análisis realizado a él o los ítem que la componen, señalando para la actividad su número, su descripción, su nomenclatura de identificación (de ser el caso) y la duración de la misma y para el caso del o de los ítem constituyentes, estos deben consignar el identificador del ítem, descripción, unidad, cantidad, tipo de cuadrilla utilizada, numero de cuadrillas utilizadas y su duración en días o su asignación a criterio del proponente cuando corresponda a suministros. Se recalca el hecho que el contratista deberá presentar una programación de obra por ítems, los cuales deberán estar asociados de forma coherentes y correspondiente con la esencia de su actividad. | | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | Las duraciones de cada ítem que compone cada actividad deberán ser correspondientes con los con los rendimientos y tipos de cuadrillas definidos por el contratista. Se pueden aplicar los principios de simultaneidad o de secuencia de los ítems constituyentes de la actividad, para definir su duración. Para el caso de considerar la simultaneidad del o de los ítems constituyentes de cada actividad, se tendrá en cuenta el ítem con mayor incidencia o cantidad, el cual determinará la duración de la misma, por otro lado, si se aplica el principio de secuencia, este debe verse reflejado en la construcción de los diagramas que exijan discriminación de los ítems que constituye cada actividad (Lista de Actividades y Diagrama de Gantt de persona).<br>DIAGRAMA DE GANTT DE PERSONAL Dado que se debe verificar en cualquier momento de la obra, la cantidad de personal o cuadrillas utilizadas, como elemento de soporte a la labor de la interventoría y la supervisión, el contratista deberá entregar el diagrama de GANTT de personal, con las barras que describen el desarrollo de cada actividad, utilizando para su construcción los tiempos que deben ser iguales a las utilizadas en el diagrama de red y que tal y como se señaló en el desarrollo de la misma, sobre las cuales se debe reseñar la actividad (identificación de la actividad y la duración de la misma), de acuerdo a lo fijado previamente por el contratista y en el flujo de personal por tareas. Para tal fin, se exige la discriminación en el cuadro de Gantt de personal, para cada ítem que componen a cada actividad, con los datos relacionados a: ÍTEM, DESCRIPCIÓN, CANTIDAD, UNIDAD, RENDIMIENTO, TIPO DE CUADRILLA Y CANTIDAD DE CUADRILLAS, para cada uno de ellos. Las barras que señalan los tiempos y duraciones de cada ítem deben poder determinar el momento en que se utilizan las cuadrillas señaladas por el contratista, sea que este haya utilizado el principio de simultaneidad o de secuencia, para la ejecución de los ítems que constituyen cada actividad.<br><br>f) Histograma de Personal Se establece una tabla que contenga el número de personas trabajando en cada Actividad a diario, es de aclarar que el número de personas de la actividad en cada día será el producto | | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | del número de personas por cuadrilla y el número de cuadrillas realizando la actividad en este día, lo que nos permitirá saber cuántas personas en total realizaran actividades diarias.<br><br>Actividad \| Descripción \| Nº de Personas diarias 1 2 3 4 5 6 7 8<br>total<br><br>Los Análisis de Precios Unitarios APUs que soportan la oferta económica presentada.<br><br>Los documentos que den cuenta del cumplimiento de los requisitos de formación académica, experiencia e idoneidad establecidos para el Personal que conforma el equipo mínimo de trabajo del contratista de obra.<br><br>Los que se encuentran en el capítulo de las obligaciones ambientales del contrato de obra. | | | |
| 2.2 | Los Análisis de Precios Unitarios APUs que soportan la propuesta económica presentada. Los precios unitarios deberán indicarse en pesos colombianos, deberán cubrir todos costos, directos e indirectos, que implique la ejecución de las obras, como equipos, materiales y mano de obra, teniendo en cuenta además los factores de producción, transporte y las condiciones de la zona como régimen de lluvias, acceso a los sitios de trabajo, sistema de explotación y producción de los agregados pétreos, todos aquellos factores que puedan incidir en los precios unitarios de los ítems enunciados y todos los demás gastos inherentes al cumplimiento satisfactorio del contrato, inclusive los imprevistos, gastos de administración, impuestos y contribuciones y utilidades del Contratista. Los valores de mano de obra de acuerdo con la estructura del "Análisis de Precios Unitarios" deberán afectarse por el factor prestacional que el contratista debe discriminar presentando de igual manera como anexo el "Cálculo del Factor Prestacional", en caso de que el contratista considere que el factor prestacional se ve afectado por otros aspectos diferentes a los considerados en el "Cálculo del Factor Prestacional", deberá relacionarlos | X | | Se entrego, de acuerdo con las condiciones contractuales iniciales |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | anotando el porcentaje que aporta cada uno al factor prestacional. Los precios unitarios deben cubrir los costos por concepto de señalización, autocontrol, pruebas y ensayos de calidad, planos récord de construcción y demás costos inherentes al proyecto, incluidos en el factor A.I.U. Asimismo, el contratista deberá presentar como anexo la discriminación de la "Determinación de factor A.I.U." Para elaborar los análisis de precios unitarios correspondientes a los ítems señalados, se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:<br><br>- Que estén de acuerdo con los ítems de pago de las especificaciones generales y particulares dadas en el presente pliego.<br>- Las condiciones de la región en cuanto a los costos básicos y la disponibilidad de mano de obra, materiales de construcción, factores de producción, régimen de lluvias, accesos a los sitios de trabajo y demás aspectos que puedan influir en el costo final de los precios unitarios.<br>- La unidad de medida deberá estar de acuerdo con la especificación.<br>- Los precios de los materiales deben corresponder a valores actualizados. Es necesario relacionar las cantidades requeridas para ejecutar cada Ítem, incluyendo desperdicios y los materiales auxiliares y o adicionales transitorios.<br>- Los precios de los materiales deben corresponder a valores en el sitio de colocación incluyendo todos los fletes.<br>- En la mano de obra se deben considerar los jornales de las cuadrillas y de personal especializado teniendo en cuenta el jornal básico o el vigente en la región, afectado del porcentaje de prestaciones sociales de acuerdo con disposiciones legales vigentes. Los rendimientos establecidos deberán ser el resultado de un estudio cuidadoso que determine óptimamente el tiempo de ejecución de la unidad del ítem considerado.<br><br>- En la determinación de los costos indirectos se deben tener en cuenta las condiciones de la zona y la localización de la obra con respecto a los centros de producción y abastecimiento, discriminando los gastos | | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | por administración y los porcentajes para imprevistos y utilidad. | | | |
| 3 | Revisar y analizar conjuntamente con la Interventoría, dentro de cinco (05) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio, la totalidad de los estudios, diseños, planos, detalles, especificaciones de construcción, licencias, permisos o autorizaciones otorgadas por las autoridades competentes y/o demás información técnica que sea suministrada por la Entidad, teniendo en cuenta que estén de acuerdo con las normas, especificaciones, permisos, resoluciones, etc., indispensables para el desarrollo normal del proyecto, los cuales deberán ser recibidos a satisfacción por el contratista durante la etapa construcción. Por lo anterior, se deberá efectuar un acta entre el contratista y la Interventoría que registre la revisión y aceptación de la información entregada. | | | Se solicita a la Entidad, los documentos para el Ajuste de diseños estructural, redes eléctricas, aguas lluvias e hidrosanitarias. |
| 4 | Revisar y analizar al inicio del contrato conjuntamente con la interventoría, veinte (20) días hábiles, la información técnica definida por la entidad; posteriormente hacer entrega a la misma, dentro del plazo definido en el cronograma, de los entregables relacionados con la primera etapa del objeto del contrato, de acuerdo con el anexo técnico de entregables y las especificaciones técnicas de estudios y diseños, debidamente aprobados por la Interventoría. | | | Se solicita a la Entidad, los documentos para el Ajuste de diseños estructural, redes eléctricas, aguas lluvias e hidrosanitarias. |
| 5 | Presentar para análisis y concepto técnico de la Interventoría las modificaciones, ajuste o complementación que a criterio del constructor requieran los diferentes componentes técnicos del proyecto, necesarios para el cumplimiento del objeto contractual, antes de iniciar cualquier trabajo, si a ello hay lugar. | | | A la fecha no se ha presentado |
| 6 | Realizar la obra en el sitio indicado cumpliendo las especificaciones técnicas, normatividad vigente, la calidad acordada, en el tiempo pactado de acuerdo al cronograma de obra, de conformidad con los diseños y demás especificaciones técnicas definidas para la obra, ciñéndose estrictamente a los planos e indicaciones suministradas por la Interventoría del contrato y las condiciones señaladas en las licencias, permisos o autorizaciones otorgadas por las | X | | Se encuentra en ejecución. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | autoridades competentes. Para tal efecto, el contratista se compromete a disponer todos los equipos, máquinas e implementos y personal para la correcta y oportuna ejecución del contrato. | | | |
| 7 | Programar y realizar la adquisición de mobiliario, equipos y demás elementos requeridos, previendo los correspondientes tiempos de importación, nacionalización y/o fabricación, entre otros según se requiera; con el fin de dar cumplimiento al cronograma de la obra y ejecución del objeto del contrato en el plazo establecido. | | | En el periodo no se han presentado la presente condición contractual |
| 8 | Garantizar que cuenta con el equipo necesario para llevar a cabo de manera efectiva y eficiente la ejecución del contrato de obra. Disponer de todos los recursos técnicos, maquinaria, herramientas y personal especializado que se requieran para cumplir con los términos y condiciones establecidos en el contrato. Proporcionar y mantener adecuadamente el equipo necesario para asegurar el cumplimiento de los plazos y la calidad de la obra. Realizar revisiones periódicas del estado de su equipo, (Mantenimiento Preventivo), y tomar todas las medidas necesarias para evitar interrupciones o retrasos en el desarrollo de la obra. | X | | El contratista de obra, ha contratado diferentes empresas especializadas para la ejecución del Objeto contractual. |
| 9 | Usar materiales de primera calidad y disponer de los equipos necesarios conforme a las especificaciones técnicas definidas para la ejecución de la obra con la calidad y plazo pactado y asumir por su cuenta, el transporte, custodia y bodegaje de los mismos. | X | | Se encuentra en ejecución, se han presentado las respectivas fichas técnicas para su cumplimiento. |
| 10 | Entregar, instalar y poner en funcionamiento, los bienes adquiridos en los sitios indicados o donde indique por escrito la Interventoría del contrato, así como responder y garantizar la calidad, idoneidad, seguridad y el buen estado y funcionamiento de los bienes de conformidad con lo estipulado en el artículo 7 de la Ley 1480 de 2011. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 11 | Adelantar todas las actividades necesarias y adecuadas para la señalización y protección contra cualquier daño que pueda afectar inmuebles aledaños, estructuras, instalaciones de redes de servicios, entre otros; dentro del área de trabajo o | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | adyacentes. Siendo de su exclusiva responsabilidad responder y reparar cualquier daño que ocurra en la obra o en los bienes suministrados, por causas imputables al contratista o a cualquiera de sus empleados dentro del plazo señalado por el artículo 2060 del Código Civil. Igualmente, el contratista responde ante terceros por los daños que se ocasionen durante la ejecución del contrato, de conformidad con la ley. | | | |
| 12 | Corregir a su costa y a entera satisfacción de la Entidad, todos los trabajos o bienes que no cumplan con lo previsto en los planos entregados, especificaciones respectivas, por mala calidad o con defectos de fabricación o instalación, teniendo en cuenta las disposiciones comerciales y civiles pertinentes. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 13 | Responder por la obra objeto del contrato de manera integral y a su costa, hasta el día de la entrega física de la misma a la Interventoría y a la Entidad. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 14 | Presentar un Plan de Calidad específico para el proyecto, elaborado conforme a los parámetros establecidos en la última actualización de las normas NTC ISO 9001:2015 y NTC ISO 10005:2018. El plan de la calidad debe indicar como van a llevarse a cabo las actividades requeridas, ya sea directamente o por referencia a los procedimientos documentados apropiados: | X | | |
| 15 | Presentar e implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en los términos del Decreto No. 1443 de 2014 "Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo( SG-SST) compilado en el Decreto No. 1072 de 2015, modificado por el Decreto No. 052 de 2017 y la reglamentación de la Resolución 312 de 2019 del Ministerio del Trabajo; de igual forma a partir del Acuerdo PSAA1610560 DE 2016 del Consejo Superior de la Judicatura, en el cual se adoptaron las Políticas para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Rama Judicial. Lo anterior en un plazo no mayor de 30 (treinta) días calendario posteriores a la fecha de la firma del acta de inicio del contrato de | X | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | obra, para su revisión y aprobación. Los documentos revisados y aprobados por la Interventoría serán remitidos a la Unidad responsable del contrato junto con el primer Informe Mensual de Interventoría. Los atrasos ocasionados por documentos pendientes o errores identificados en los documentos serán atribuibles al Contratista y a la Interventoría. | | | |
| 16 | Obtener para la Entidad y previo concepto de la Interventoría las licencias, permisos y/o autorizaciones que se requieran con el fin de ejecutar el contrato o garantizar el cumplimiento de la normatividad aplicable en la materia, incluyendo entre otros: permiso para trabajos nocturnos, cierre de vías u ocupación de espacio público, Plan de Manejo de Tráfico, permiso para instalación de campamentos temporales, obtener materiales de construcción de fuentes con contrato de concesión minero y licencia ambiental vigentes, aquellos para la protección del patrimonio arqueológico, entre otros que sean exigidos por las autoridades competentes y necesarios para el desarrollo y puesta en servicio del proyecto. Garantizando además la conexión definitiva de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y energía eléctrica. Todos los costos y gastos asociados con estos trámites están a cargo del Contratista. | X | | A la fecha no se ha realizado ningún trámite. |
| 17 | Cumplir con los horarios de trabajo, los cuales se definirán en conjunto entre el Contratista, la Interventoría y el Supervisor del contrato de interventoría, teniendo en cuenta las condiciones específicas de la ciudad, la sede y del Consejo Superior de la Judicatura. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 18 | Ejecutar los cambios y modificaciones que la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio, considere necesarios introducir, atendiendo las instrucciones, órdenes u observaciones dadas por la interventoría externa contratado. Para ello, debe seguir las especificaciones técnicas, tanto generales como particulares acordados. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 19 | Presentar a la Interventoría para su revisión y aprobación, las actividades no previstas identificadas por el Contratista durante la etapa de planeación de | | | A la fecha no se ha presentado esta condición. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | inicio de actividades o en la ejecución de las mismas, para lo cual deberá adjuntar:<br><br>a) Una justificación técnica y detallada de la necesidad.<br>b) El Análisis de Precios Unitarios (APU) soportado en un análisis de precios realizado con base en mínimo tres (3) cotizaciones comparables que lo respalden, las cuales no podrán ser de una fecha mayor a noventa (90) días calendario contados a partir de su entrega. Adicionalmente, se podrán incluir precios de referencia incluidos en revistas o plataformas de referencia de precios de insumos de construcción tales como "construdata", "revista constructora" o cualquiera de las relacionadas en la página de datos públicos del Estado colombiano "datos abiertos", o de listados de precios usados por otras entidades públicas que celebren contratos de obra pública.<br>c) Especificaciones técnicas,<br>d) Balance del contrato, incluyendo la proyección de mayores y menores cantidades de obra o actividades no previstas.<br>e) Memorias de cálculo de cantidades<br>f) Programación de obra actualizada de ejecución del balance del contrato.<br>g) Solicitud dirigida a la Interventoría para la modificación del contrato para el correspondiente trámite ante la entidad.<br><br>Parágrafo 1: Este procedimiento se puede requerir en cualquier etapa del contrato, previa solicitud realizada por el contratista de obra a la interventoría. La interventoría a su vez será responsable de verificar y evaluar los precios del mercado en la zona del proyecto, debiendo realizar la validación y comparación de los precios, teniendo en cuenta las variables que intervienen como son: rendimientos, tiempos de entrega, calidades, impuestos, entre otros; considerando también precios de otras entidades o del mercado, con lo cual se definirá el valor de los Análisis de Precios Unitarios (APU), los cuales son la base para la aprobación y fijación de las actividades no previstas que se requieran en el desarrollo de la obra. La Interventoría deberá informar de manera oportuna al supervisor del | | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | contrato de la interventoría sobre las actividades no previstas, previo a su aprobación, con el fin de que este pueda estudiar su pertinencia, oportunidad, valor unitario y cantidades estimadas, quien podrá objetarlos y devolverlo a la interventoría para los ajustes correspondientes o emitir su visto bueno.<br><br>Parágrafo 2: En caso que entre el contratista de obra y la Interventoría no haya acuerdo para la fijación de los precios de las actividades no previstas, la interventoría por su parte debe conseguir al menos 3 cotizaciones comparables u otras fuentes de información según se relacionan en el literal b) de esta misma obligación que le permitan verificar los análisis de precios unitarios presentados por el contratista de obra, esta información deberá ser remitida junto con los análisis de precios unitarios elaborados por la interventoría acompañados del respectivo estudio de mercado plenamente justificado y sustentado desde el punto de vista técnico y económico, al supervisor del contrato de interventoría quien tendrá la última palabra y cuya decisión deberá ser respetada por el contratista de obra y la interventoría.<br><br>Parágrafo 3: La aprobación de las actividades no previstas se formalizarán mediante la suscripción entre la interventoría y contratista de obra de un acta de fijación de precios de actividades no previstas, acompañada de los nuevos APU's aprobados por la interventoría y el balance de obra actualizado o acta de mayores y menores cantidades y actividades no previstas. Una vez aprobados las actividades no previstas, la interventoría deberá justificar por escrito la necesidad de la inclusión de los mismos dentro del contrato, haciendo una descripción de las consideraciones y causales que dan soporte al trámite ante la entidad para la elaboración y suscripción del modificatorio del contrato de obra. En ningún caso la interventoría podrá autorizar la ejecución de las actividades no previstas que impliquen o no, modificación del valor y/o plazo del contrato de obra, sin verificar la legalización de la respectiva modificación del contrato de obra. | | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 2.20 | Realizar reuniones semanales con la interventoría para evaluar el avance del contrato de obra y las eventuales dificultades que se lleguen a presentar; lo anterior de acuerdo con la programación de la obra. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 2.21 | Elaborar semanalmente un Informe Ejecutivo, el cual debe incluir los porcentajes de avance real de las labores contratadas, para ser entregado a la interventoría. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 2.22 | Elaborar mensualmente un Informe detallado del estado del contrato de obra, el cual debe incluir los porcentajes de avance, gráficos, fotografías, video en formato digital y cualquier otro recurso que evidencien el avance real de las labores contratadas, para ser entregado a la interventoría dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 23 | Llevar debidamente actualizada la Bitácora de la Obra, mantener su custodia y entregar copia digital como anexo del informe mensual, para ser entregado a la interventoría. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 24 | Cargar en la plataforma SECOP II los documentos e información a que estén obligados, que se generen y que hagan parte de la ejecución del contrato. Incluidos los cortes e informes mensuales previamente aprobados por la Interventoría y el Coordinador del proyecto. | | X | Se han presentado los respectivos informes; falta subirlos a la plataforma SECOP II |
| 25 | Realizar a su costo, las pruebas de calidad de los materiales utilizados de acuerdo con la normatividad vigente, el plan de calidad de los materiales y las instrucciones de la interventoría, presentando los resultados al mismo dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recepción y entregar una copia de los mismos en el informe mensual. En el evento en que el resultado de la prueba de calidad no de un resultado satisfactorio para la interventoría, el Contratista deberá, a su costo, desarrollar las actividades correctivas, hasta que obtenga la aprobación de la interventoría. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 26 | En caso de retraso en la ejecución de la obra, el Contratista presentará a la Interventoría del contrato el plan de contingencia para mitigar el retraso generado, debidamente suscrito por el Representante | | | No se ha presentado esta condición. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | Legal. Sobre este plan, la Interventoría deberá pronunciarse dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de su recibo. La Interventoría podrá aprobar el plan o presentar observaciones. Si presenta observaciones, el Contratista deberá atenderlos en un plazo no mayor a tres (3) días hábiles. Esto se realizará hasta que obtenga la aprobación de la Interventoría. | | | |
| 27 | Informar a la interventoría de las circunstancias que puedan afectar el rubro de imprevistos y presentarle los soportes correspondientes para su aprobación. El valor de los imprevistos no podrá superar el valor pactado en el contrato determinado por los costos indirectos de la oferta económica. En el caso de que alguna circunstancia ocasione una afectación que supere el valor de imprevistos pactado, se debe informar de manera previa y oportuna a la interventoría para tomar las decisiones del caso. Lo anterior de acuerdo con el concepto CGR-OJ194 del 26 de noviembre de 2020, para el pago del porcentaje correspondiente a imprevistos incluido en el AIU. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 28 | Facilitar la labor de seguimiento y control, atendiendo y dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen por parte de la Interventoría o la Entidad contratante. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 29 | Preparar para la Entidad, en los tiempos que corresponda, la información que soliciten los entes de control, con sus respectivos soportes. | | | A la fecha no se ha solicitado |
| 30 | Suscribir junto con la Interventoría, el acta de entrega y recibo final de la obra, en la cual debe quedar constancia que los ítems que se ejecutaron cumplieron con las cantidades, calidades y especificaciones técnicas contratadas. Así mismo, con la suscripción de esta, el contratista deberá entregar el presupuesto ejecutado consolidado y suscrito (PDF y Excel), memorias de cálculo con registro fotográfico a todo color de cada uno de los ítems ejecutados, todos los planos récord de las obras ejecutadas (Arquitectónicos, estructurales, eléctricos, hidráulicos, sanitarios, etc.), bitácora de obra, catálogos, manuales de mantenimiento y operación, estudios y | | | A la fecha el contrato se encuentra en ejecución, obligación que se realiza al terminar el contrato. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | diseños, certificaciones de calidad de los materiales, informes de las pruebas de estanqueidad, y otras pruebas de funcionalidad y calidad realizadas, plan de sostenibilidad, licencias y permisos obtenidos y demás documentos relacionados con el objeto del contrato. | | | |
| 31 | Realizar los correctivos a la obra objeto de la contratación, durante la vigencia de la Garantía de Cumplimiento en el amparo de Estabilidad y Calidad de la Obra o cuando se requiera por parte del Consejo Superior de la Judicatura, estos trabajos no generan costos para la Entidad.<br><br>Parágrafo: Las correcciones a que se hace referencia corresponden a ajustes, alineamientos, reparaciones, calibraciones o reposición de todos aquellos ítems ejecutados en el contrato que presenten deficiencias de calidad, o de instalación, o de construcción, o de funcionamiento por causa imputable al contratista, de los cuales el contratista deberá genera un informe detallado y registro fotográfico de las intervenciones realizadas. | X | | A la fecha el contrato se encuentra en ejecución, por parte del Consorcio Infraestructura A&V, de las actividades que se han desarrollado a la fecha. |
| 32 | Prestar el servicio de soporte técnico, mantenimiento preventivo y correctivo integral sin costo adicional para la entidad, durante un periodo no inferior a un (1) año posterior a la firma del acta de recibo final de la obra, para el equipo de presión redes hidrosanitarias suministrado con el contrato. Para lo cual el contratista deberá presentar para aprobación de la interventoría el Plan de Mantenimiento Preventivo con un cronograma de aplicación, donde se establezcan el número y las condiciones para la prestación de los servicios de los mantenimiento preventivos, el cual deberá obedecer a las recomendaciones establecidas por los fabricante o distribuidores de los equipos así como de las garantías técnicas correspondientes, para lo cual deberá tener en cuenta, la provisión e instalación de insumos, partes, piezas, repuestos, accesorios y mano de obra especializada, dentro de la debida oportunidad, para ejecutar todas las acciones necesarias para garantizar la funcionalidad y operatividad de los equipos y sistemas que los componen, incluyendo los mantenimientos correctivos | | X | A la fecha el contrato se encuentra en ejecución, obligación que se realiza al terminar el contrato. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | y reparación de los bienes en caso de daño o defecto de funcionamiento.<br><br>Parágrafo: El Plan de Mantenimiento Preventivo y cronograma de visitas debe ser presentado a la interventoría del contrato, al momento de la suscripción del acta de recibo final y enviar un informe detallado de las intervenciones realizadas en dichas visitas. | | | |
| 33 | Brindar a la Interventoría y al Supervisor del contrato de interventoría, la colaboración necesaria para la elaboración del proyecto de acta de liquidación del contrato, dentro de los dos (2) meses siguientes a la terminación y recibo a satisfacción de las obras objeto del contrato.<br><br>Parágrafo: Para la liquidación del contrato, deberá presentar los paz y salvos de encontrarse al día en las obligaciones de pagos correspondientes, de Contratistas y Proveedores con los cuales se ejecutó el contrato. | | X | A la fecha el contrato se encuentra en ejecución, obligación que se realiza al terminar el contrato. |
| 34 | Entregar a la interventoría para cada pago y en la Liquidación del contrato de obra, las certificaciones y soportes con los que acredite que se encuentran al día en el de pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, riegos laborales, pensiones, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar derivados de la ejecución del contrato; de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.<br><br>Parágrafo: En el caso del personal que trabaje para el contratista bajo contrato de prestación de servicios se debe allegar certificación firmada por el Representante Legal o Revisor Fiscal sobre el cumplimiento de la normatividad de pagos del Sistema Integral de Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y Parafiscales. | | X | A la fecha el contrato se encuentra en ejecución, obligación que se realiza al terminar el contrato. |
| 35 | Acreditar y mantener durante la ejecución del contrato el cumplimiento de los ofrecimientos adicionales realizados durante el proceso de selección de contratista y por medio de los cuales, se obtuvo un puntaje adicional a efectos de ser adjudicatario del proceso de selección. | | X | Se encuentra en ejecución, el cual se hace uso dependido de la actividad a ejecutar y necesidades de las áreas y actividades a realizar. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 36 | El Contratista para el desarrollo del contrato debe contar con un equipo mínimo de profesionales y técnicos que cumplan con los perfiles definidos en la "Tabla 2 – Cuadro requisitos del personal del contratista" incluida en el Anexo 1 – Especificaciones y Características Técnicas del Proyecto. Esta obligación debe ser revisada por la Interventoría, en cada una de las etapas contractuales. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 37 | Adicionalmente al personal mínimo requerido, el contratista se obliga a contar con el personal profesional suficiente que asesore las diferentes etapas de ejecución del proyecto (eléctrico, hidrosanitario, estructural, ventilación mecánica, etc.), así como todo el personal necesario para ejecutar la obra de acuerdo con las especificaciones, planos y presupuestos en el tiempo pactado. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 38 | Disponer y suministrar el personal, cuadrillas y/o frentes de trabajo necesarios que permitan adelantar las intervenciones; cuando estas se deban desarrollar en diferentes áreas del Palacio de Justicia, el contratista deberá garantizar la ejecución de actividades de manera simultánea en las mismas conforme con los tiempos y disponibilidad de espacios por parte de la entidad durante la ejecución del contrato, conforme con el cronograma de ejecución y el tiempo pactado. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 39 | Responder por la vinculación del personal, el cual está a cargo y responsabilidad exclusiva del Contratista, por lo tanto, el personal que el Contratista ocupe en la ejecución del Contrato no tendrá ninguna vinculación laboral, civil ni comercial con La Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 40 | Pagar los salarios y prestaciones sociales en forma oportuna a todo el personal que requiera en la ejecución del contrato, así como dar estricto cumplimiento a todas las obligaciones frente a los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, riesgos laborales, pensiones y parafiscales, derivados de la ejecución del contrato, cuando a ello hubiere lugar de acuerdo a la normatividad legal vigente. | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | Parágrafo: En el caso del personal de la Interventoría esté vinculado mediante contrato de prestación de servicios, es necesario que allegue la certificación firmada por el Representante Legal o Revisor Fiscal sobre el cumplimiento de la normatividad de pagos de aportes al Sistema Integral de Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y Parafiscales. | | | |
| 41 | Dar cumplimiento durante la ejecución del contrato, a lo establecido en el Decreto 392 de 2018, manteniendo en su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención del puntaje por este factor, para lo cual, para cada pago, deberá aportar a la interventoría del contrato, el certificado que para el efecto expide el Ministerio de Trabajo, donde así lo acredite. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 42 | Cumplir para la ejecución de trabajos en alturas, con la Resolución No. 1409 de 2012 del Ministerio de Trabajo, contar con un Programa de Protección Contra Caídas en su SG-SST y tener designado el Coordinador de trabajo en alturas y todos los demás requisitos definidos en esta norma.<br><br>Parágrafo: Contar con un equipo completo de protección para trabajo en alturas, el cual debe estar disponible para el Supervisor o Coordinador del contrato, en el evento que éste realice una visita de inspección durante el desarrollo de la obra | X | | Se encuentra en ejecución |
| 43 | Tomar las previsiones que sean necesarias para garantizar la seguridad industrial, ocupacional y salud en el trabajo del personal a su cargo o servicio, de acuerdo con las reglamentaciones vigentes y dar cumplimiento a la normatividad en seguridad y salud en el trabajo del personal que se utilice en la ejecución del contrato. En todo caso estarán a cargo del contratista todos los costos requeridos para instalar y mantener la señalización de la obra y las vallas informativas, la iluminación nocturna y demás dispositivos de seguridad y salud en el trabajo, de comunicación y coordinación en los términos definidos por las autoridades competentes. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 44 | Durante todo el tiempo de desarrollo de los trabajos de la obra es obligación del Contratista mantener el aseo general, orden y protección. Igualmente deberá aislar adecuadamente con polisombra las zonas de | X | | Se encuentra en ejecución. Se ha realizado el aislamiento de acuerdo con las actividades contractuales. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | trabajo a intervenir, realizar la protección de los enseres, equipos o elementos existentes en la zona y que se encuentren en riesgo de afectación por las obras y mantener la correcta disposición en el almacenamiento de insumos, materiales y retiro oportuno de los escombros sobrantes de obra. | | | |
| 45 | En caso de presentarse eventos de lluvias, el contratista dispondrá a su costo los equipos y elementos necesarios para mantener completamente protegida la zona a intervenir y evitar que las aguas afecten el desarrollo de las obras, los elementos existentes y la calidad de los mismos. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 46 | En aras de dar cumplimiento en el plazo establecido, el contratista previa concertación con el Interventor y la Supervisión, dispondrá de personal para jornadas laborales de 24 horas los 7 días de la semana. | X | | Se encuentra en ejecución |
| | Nota 1: El CONTRATISTA será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. | X | | Se encuentra en ejecución |
| | Nota 2: El contratista es el único responsable por la vinculación de personal la cual realiza a su propio nombre, por su cuenta y riesgo, sin que la Entidad adquiera responsabilidad alguna por dichos actos. Por tanto, corresponde al contratista el pago de los salarios, cesantías, prestaciones sociales e indemnizaciones, así como las obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social, Salud, Pensión, ARL, y parafiscales, Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF, según el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. | X | | Se encuentra en ejecución |
| | Nota 3. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN- Con la suscripción del contrato el CONTRATISTA se obliga a prestar apoyo a la acción del Estado Colombiano, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas y en este contexto asume explícitamente entre otros, los siguientes compromisos, sin perjuicio de la obligación de cumplir la Ley Colombiana, especialmente la Ley 1474 de 2011. | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | Así mismo se obliga a no celebrar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el presente proceso contractual. | X | | Se encuentra en ejecución |

## 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONSORCIO INTERCONSULTORES

### 7.1. OBLIGACIONES GENERALES

| No. | OBLIGACIONES GENERALES: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 1 | Prestar apoyo a la acción del Estado Colombiano, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas y en este contexto asume explícitamente entre otros, los compromisos, enunciados en el numeral 1.2 Compromiso Anticorrupción de este pliego de condiciones. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 2 | Obrar con buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y tropiezos que puedan presentarse y obligándose no sólo a lo pactado expresamente en el contrato, sino a todo lo que corresponda a la naturaleza del mismo, según la ley, la costumbre o la equidad natural. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 3 | No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando una situación así se presente, el contratista debe informar inmediatamente su ocurrencia a la Entidad y a las demás autoridades competentes. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 4 | Constituir las garantías requeridas por la Entidad en los términos del Decreto No 1082 de 2015 y solicitar la ampliación o modificación de las garantías en el evento de presentarse alguna adición o prórroga del contrato, así como informar a la aseguradora sobre las suspensiones y reanudaciones que se llegaran a presentar, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del documento. | X | | |
| 5 | Presentar a quien expida la Garantía Única de Cumplimiento cualquier modificación del estado del riesgo, de las especificaciones, cantidades, valores, | X | | |

| No. | OBLIGACIONES GENERALES: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | calidades, tiempos o cualquier otra situación que le indique el garante en los términos establecidos por él. | | | |
| 6 | Permitir en cualquier momento a la supervisión, entes de control y a los demás servidores o funcionarios autorizados, la revisión de los trabajos que se encuentren realizando con ocasión al objeto del contrato. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 7 | Suministrar a la Entidad cuando estos lo soliciten, el informe sobre cualquier aspecto de la obra objeto del contrato. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 8 | Presentar a la Entidad durante los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, las cuentas para pago del contrato de Obra. Dichas cuentas deben cumplir con los requisitos exigidos en el ítem "FORMA DE PAGO", del contrato. En caso de no presentar cuenta para pago conforme con lo establecido en el presente numeral, se debe informar por escrito a la entidad dentro de los cinco (5) días hábiles estipulados, las razones por las cuales no se da cumplimiento a esta obligación. | X | | Se entregan a la Supervisión en el momento que esta interventoría de aval y aprobación a las Actas entregadas por el Contratista de Obra. |
| 9 | Presentar al supervisor del contrato, previa revisión y aprobación del interventor, las solicitudes que realice el contratista de obra para suspensión o reinicio del contrato; y con al menos con un (1) mes de anterioridad las solicitudes de prórroga y/o adición, debidamente soportada y justificada por el contratista de obra. | | | El Contratista de Obra – Consorcio Infraestructura A&V no ha presentado durante la ejecución de contrato ninguna suspensión a la Interventoría. |
| 10 | Presentar al supervisor del contrato para su revisión y aprobación, las solicitudes de prórroga y/o adición del contrato de interventoría, debidamente soportadas y justificadas, para lo cual deberá tener en cuenta los costos de personal y otros gastos variables establecidos en la propuesta presentada por la interventoría, según se requieran en esa etapa del proyecto. | X | | A la fecha se han presentado 2 Modificatorios. |
| 11 | Con la suscripción del contrato, el CONTRATISTA se compromete a cumplir con la política integrada del SIGCMA, en lo atinente a la política antisoborno y los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno (SGAS) adoptados para la Rama Judicial. El incumplimiento | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES GENERALES: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | de lo anterior dará lugar a que la Entidad contratante tome las medidas correspondientes. | | | |

## 7.2. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 1 | Ejercer el seguimiento, control y vigilancia integral del contrato de obra que tiene por objeto: "Realizar las adecuaciones y mantenimientos al Palacio de Justicia de Villavicencio". | X | | Se encuentra en ejecución |
| 2 | Verificar, constatar, exigir y conminar al contratista de obra el cumplimiento exacto de sus obligaciones en los tiempos acordados, con las especificaciones técnicas descritas en el Proceso de Contratación, con la calidad pactada y costos asociados | X | | El tiempo inicial no se ha podido cumplir por mayores, menores e inclusión de ítems no previstos; que deben ser aprobados por el Ordenador del Gasto. |
| 3 | Realizar el control, vigilancia y/o las gestiones necesarias para la oportuna ejecución de actividades dentro del cronograma pactado de Obra. | X | | Se encuentra en ejecución, y de acuerdo con las cantidades y actividades aprobadas se le da seguimiento a la programación presentada por el contratista de obra. |
| 4 | Suscribir junto con la supervisión, el Acta de inicio del contrato de interventoría, dentro de los TRES (3) días hábiles siguientes a la aprobación de las Garantías del contrato de interventoría por parte de la Entidad. | X | | |
| 5 | Revisar, evaluar, solicitar los ajustes, acordar, aprobar y enviar al supervisor dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la entrega por parte del Contratista de obra de los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio del contrato de obra, los documentos relacionados a continuación, los cuales deberán ser remitidos al supervisor y exigir su cumplimiento durante toda la ejecución del contrato e informar al supervisor de cualquier novedad: | | X | La información no se entregó dentro de los 5 días calendario; pero ya fue entregada a la Entidad |
| a | PROGRAMACIÓN DETALLADA DE OBRA EN PROJECT O SOFTWARE DE PROPÓSITO SIMILAR: En medio magnético del programa y en PDF, dentro de la cual deberá especificar los tiempos a desarrollar la presente contratación, teniendo en cuenta el plazo de | X | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | ejecución establecido por la entidad y deberá tener en cuenta el sitio en que se va a desarrollar la obra, naturales, geológicas, climáticas, garantizando la ejecución del proyecto en el plazo pactado, la cual debe permanecer expuesta y actualizada en el campamento de obra. Así mismo tendrá en cuenta consideraciones establecidas por la entidad. | | | |
| b | Los Análisis de Precios Unitarios (APUs) presentados por parte del Contratista de obra que soportan la propuesta económica presentada. Los APUs aprobados, junto con el certificado de aprobación, deben ser remitidos al supervisor del contrato, debidamente suscrito y en original. | X | | |
| c | Los documentos que den cuenta del cumplimiento de los requisitos de formación académica, experiencia e idoneidad establecidos para el Personal que conforma el equipo mínimo de trabajo del contratista de obra. | X | | |
| d | Los que se encuentran en el capítulo de las obligaciones ambientales del contrato de obra. | X | | |
| 6 | Suscribir el acta de inicio del Contrato de Obra.<br><br>Parágrafo: La Interventoría deberá revisar, verificar y conminar al contratista para que el contratista de obra entregue en debida forma y cargue en el SECOP II las garantías requeridas en el contrato de obra, en los términos allí establecidos. | X | | |
| 7 | Revisar y analizar conjuntamente con el contratista de obra, dentro de cinco (05) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio, la totalidad de los estudios, diseños, planos, detalles, especificaciones de construcción, licencias, permisos o autorizaciones otorgadas por las autoridades competentes y/o demás información técnica que sea suministrada por la Entidad, teniendo en cuenta que estén de acuerdo con las normas, especificaciones, permisos, resoluciones, etc., indispensables para el desarrollo normal del proyecto, los cuales deberán ser recibidos a satisfacción por el contratista durante la etapa construcción. Por lo anterior, se deberá efectuar un acta entre el contratista y la Interventoría que | X | | Se reviso los documentos entregados por la Entidad, y el personal de apoyo del Contratista de Obra e Interventoría realizaron y revisaron respectivamente los diseños que se están implementando en la actualidad |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | registre la revisión y aceptación de la información entregada. | | | |
| 8 | Analizar y emitir concepto técnico, administrativo, jurídico, financiero, contable y ambiental, sobre las sugerencias, reclamaciones, consultas y/o solicitudes de modificación, ajuste o complementación que a criterio del constructor requieran los diferentes componentes del proyecto antes de iniciar cualquier trabajo, si a ello hay lugar, que sean necesarios para el cumplimiento del objeto contractual. Los cuales deberán ser emitidos por los profesionales idóneos con que la Interventoría debe contar para tal fin; dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su recibo y dar traslado de la misma a la Entidad. Así mismo, apoyar a la Entidad en las respuestas a reclamaciones que surjan, posterior a la entrega de la obra. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 9 | Ejercer un control integral sobre el proyecto, para lo cual, puede en cualquier momento, exigir al contratista de obra la información que considere necesaria, así como la adopción de medidas para mantener, durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas, ambientales y financieras existentes al momento de la celebración del mismo. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 10 | Expedir para efectos de pago del Contrato de obra las certificaciones de cumplimiento de las obligaciones técnicas, jurídicas, contables, financieras, ambientales y administrativas del Contratista de obra. La certificación de cumplimiento que expide la Interventoría constituye la prueba de la verificación y aprobación de la ejecución del contrato y es requisito para efectuar los pagos al Contratista de Obra. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 11 | Presentar y tramitar las facturas relacionadas con los pagos de las actas de recibo, solo cuando dichas actas hayan sido previamente aprobadas por el Supervisor de la Interventoría. Solo se incluirán en el acta y solo se facturarán los ítems sobre los que no haya controversia. | X | | A la fecha el Contratista de Obra ha entregado dos Actas Parcial y estas han sido canceladas por la Entidad Contratante. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| 12 | Verificar el cumplimiento por parte del Contratista de obra del ordenamiento jurídico colombiano y en especial de las siguientes normas: | | | |
| I | Ley 1383 de 2010, por lo que debe verificar que el contratista de obra cumpla con los permisos requeridos para el transporte y movilización de cargas, así como de especificaciones de los vehículos que realizan esta clase de transporte (en aspectos como límites de pesos y dimensiones en los vehículos de carga para su operación). | X | | Se encuentra en ejecución |
| II | Decreto Nacional No. 392 de 2018, por lo que debe vigilar, controlar y exigir al contratista de obra que durante la ejecución del contrato mantenga en su planta de personal el número de trabajadores en condición de discapacidad que dio lugar a la obtención del puntaje por este factor en el proceso exigiendo el certificado expedido por el Representante Legal del contratista de obra en el que establezca y demuestre que cumple con dicho requisito. | X | | Se encuentra en ejecución |
| III | Decreto Nacional No. 1072 de 2015, por lo que le corresponde verificar y exigir el cumplimiento de las obligaciones del Contratista de Obra respecto de la normatividad en (i) Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y (ii) el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos laborales y Parafiscales, cuando haya lugar, del personal que se utilice durante la ejecución del contrato de obra, conforme con lo estipulado en el artículo 2.2.4.6.28 de la norma citada. | X | | Se encuentra en ejecución |
| IV | Resolución No. 4386 del 09 de octubre de 2018, "Por la cual se crea e implementa el Registro único de Trabajadores Extranjeros en Colombia RUTEC", expedida por el Ministerio del Trabajo, cuando en la ejecución del contrato se vinculen o contraten personas extranjeras. | | | N/A |
| V | Normatividad sobre el medio ambiente (A nivel nacional, regional y local) que se encuentren vigentes durante el término del contrato. Así mismo, debe verificar y exigir que el Contratista de obra minimice el impacto ambiental de cualquier actividad realizada | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | por el Contratista de Obra en el desarrollo del contrato, de conformidad con las normas aplicables. | | | |
| 13 | Acompañar jurídica y técnicamente a la Entidad durante los procesos sancionatorios contractuales o de afectación de garantías, rendir los testimonios que sean decretados y presentar los informes técnicos que le sean requeridos. | | | N/A |
| 14 | Proyectar para la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio la respuesta jurídica, técnica, contable y financiera ante reclamaciones por presunto desequilibrio económico o mayor permanencia de obra. | | | N/A |
| 15 | Hacer seguimiento a los trámites realizados por el Contratista de Obra, con el propósito de obtener las licencias y permisos que se requieran con el fin de ejecutar las labores objeto del contrato que garanticen el cumplimiento de la normativa ambiental vigente, incluyendo entre otros: permisos para aprovechamiento forestal, sustracción de reserva o levantamiento de veda, concesión de aguas, ocupación de cauce, permiso de vertimientos, de emisiones atmosféricas, transporte y disposición final de residuos de construcción y demolición (RCD), residuos domésticos o convencionales, residuos peligrosos, permiso para trabajos nocturnos, cierre de vías u ocupación de espacio público, Plan de Manejo de Tráfico, permiso para instalación de campamentos temporales, obtener materiales de construcción de fuentes con contrato de concesión minero y licencia ambiental vigentes, aquellos para la protección del patrimonio arqueológico, entre otros que sean exigidos por las autoridades competentes y necesarios para el desarrollo del proyecto. Así como a los trámites realizados con el propósito de obtener las licencias y permisos que se requieran con el fin de realizar la conexión efectiva de servicios públicos de acueducto, alcantarillado y energía eléctrica. Los costos asociados a estos trámites de licencias y permisos estarán a cargo del Contratista de Obra. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 16 | Cumplir con los horarios de trabajo, definidos conjuntamente con el Contratista, la Interventoría y el Supervisor del contrato de interventoría, teniendo en | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | cuenta las condiciones específicas de la ciudad, la sede y de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | | | |
| 17 | Requerir por escrito al contratista de obra sobre cualquier aspecto requerido para el cumplimiento de este contrato. Para ello, deberá documentar con las formalidades requeridas e informar si el contratista de obra se rehúsa o descuida cumplir cualquier orden escrita de la Interventoría. En estos casos, la Interventoría le notificará por escrito al contratista de obra sobre el incumplimiento de dicha orden, señalando específicamente las omisiones o infracciones y exigiendo su cumplimiento. Si esta notificación no surte ningún efecto dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles, la Interventoría debe comunicar dicha situación a la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio para que inicie el proceso de incumplimiento contractual. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 18 | Estudiar, evaluar y aprobar (o no) los ítems no previstos identificados y presentados por el Contratista durante la planeación de actividades o en la ejecución de las mismas, para lo cual este deberá realizar el correspondiente análisis y verificación de lo entregado por el contratista: | X | | |
| I | Justificación técnica y detallada de la necesidad. | X | | |
| II | Análisis de Precios Unitarios (APU) soportados en mínimo tres (3) cotizaciones comparables que lo respalden, las cuales no podrán ser de una fecha mayor a noventa (90) días calendario contados a partir de su entrega. Adicionalmente, se podrán incluir precios de referencia incluidos en revistas o plataformas de referencia de precios de insumos de construcción tales como "construdata", "revista constructor" o cualquiera de las relacionadas en la página de datos públicos del Estado colombiano "datos abiertos", o de listados de precios usados por otras entidades públicas que celebren contratos de obra pública. | X | | |
| III | Especificaciones técnicas de los ítems no previstos, | X | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| IV | Balance del contrato, incluyendo la proyección de mayores y menores cantidades de obra e ítems no previstos. | X | | |
| V | Programación de ejecución de obra actualizado según balance del contrato. | X | | |
| VI | Solicitud dirigida a la Interventoría para la modificación del contrato para el correspondiente trámite ante la entidad. | X | | |
| | Parágrafo 1. Este procedimiento se puede requerir en cualquier etapa del contrato, previa solicitud realizada por el contratista de obra a la interventoría. La interventoría a su vez deberá revisar la información recibida y realizar la validación y comparación de los precios teniendo en cuenta las variables que intervienen como son: rendimientos, tiempos de entrega, calidades, impuestos, entre otros; considerando también precios de otras entidades o del mercado, con lo cual se definirá el valor de los Análisis de Precios Unitarios (APU), los cuales son la base para la aprobación y fijación de los ítems no previstos que se requieran en el desarrollo de la obra. La Interventoría deberá informar de manera oportuna al supervisor del contrato de la interventoría sobre las actividades no previstas, previo a su aprobación, con el fin de que este pueda estudiar su pertinencia, oportunidad, valor unitario y cantidades estimadas, quien podrá objetarlos y devolverlo a la interventoría para los ajustes correspondientes o emitir su visto bueno. | X | | |
| | Parágrafo 2. En caso que entre el contratista de obra y la Interventoría no haya acuerdo para la fijación de los precios de las actividades no previstas, la interventoría por su parte debe conseguir al menos 3 cotizaciones comparables u otras fuentes de información según se relacionan en el literal b) de esta misma obligación que le permitan verificar las presentadas por el contratista de obra, esta información deberá ser remitida junto con los análisis de precios unitarios elaborados por la interventoría acompañados del respectivo estudio de mercado plenamente justificado y sustentado desde el punto de vista técnico y económico, al supervisor del | X | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | contrato de interventoría quien tendrá la última palabra y cuya decisión deberá ser respetada por el contratista de obra y la interventoría. | | | |
| | Parágrafo 3. La aprobación de las actividades no previstas se formalizará mediante la suscripción entre interventoría y contratista de obra de un acta de fijación de precios de actividades no previstas, acompañada de los nuevos APU's aprobados por la interventoría y/o supervisión según corresponda y el balance de obra actualizado o acta de mayores y menores cantidades y actividades no previstas. Una vez aprobados los ítems no previstos, la interventoría deberá justificar por escrito la necesidad de la inclusión de los mismos dentro del contrato haciendo una descripción de las consideraciones y causales que dan soporte al trámite ante la entidad para la elaboración y suscripción del modificatorio del contrato de obra. En ningún caso la interventoría podrá autorizar la ejecución de las actividades no previstas que impliquen o no, modificación del valor y/o plazo del contrato de obra, sin verificar la legalización de la respectiva modificación del contrato de obra. | X | | |
| 19 | Impedir que el contratista de obra ejecute mayores cantidades sin que se cuenten con los recursos en el contrato para su pago y verificar que se dé aviso previo al garante. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 20 | Revisar mensualmente la proyección de cantidades de obra del contrato e informar inmediatamente a la Entidad en caso de evidenciar un posible agotamiento del recurso financiero o del tiempo de vigencia del contrato que impida completar la obra en los términos previstos. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 21 | Elaborar semanalmente un Informe Ejecutivo que debe incluir los porcentajes de avance real de las labores contratadas, el cual debe ser entregado al supervisor. El Informe debe ser cargado en la plataforma informática que indique la Entidad. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 22 | Elaborar mensualmente un Informe de Interventoría detallando el estado y avance del contrato de obra, el cual debe incluir porcentajes de avance, gráficos, | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | fotografías y cualquier otro recurso que evidencien el avance real de las labores contratadas, rendimientos financieros generados en la fiducia producto del anticipo entregado al Contratista de obra y certificar el cumplimiento de: el Plan de Calidad, el Plan del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en El Trabajo (SG-SST) y del documento Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS). El Informe debe ser cargado en la plataforma informática que indique la Entidad. | | | |
| 23 | Revisar los videos e informes presentados por el Contratista de Obra, confirmar que se cargue la información en la plataforma informática que indique la Entidad y allegarlos en original al supervisor del contrato, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la presentación de los mismos por parte del Contratista de Obra, con el correspondiente concepto de cumplimiento técnico, jurídico, financiero y contable emitido por la Interventoría. Los informes suscritos y en original debe ser custodiados por el Supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | | | |
| 24 | Evaluar el avance de ejecución del contrato de obra y las dificultades que se lleguen a presentar a través de comités de obra semanales con el Contratista de obra. Lo anterior de acuerdo a la programación de obra del contrato. De dichos comités deberá dejarse constancia en acta, documento que debe ser allegado a la Entidad a través del supervisor del contrato, en copia, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la realización del Comité. Estos documentos deben ser custodiados por el Supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 25 | Elaborar los informes dirigidos al supervisor del contrato y al ordenador del gasto en los que dé cuenta de las obligaciones incumplidas por el contratista de obra en caso de presentarse. Dichos informes deben incluir un análisis completo del grado de incumplimiento de las obligaciones del Contratista, las normas y cláusulas presuntamente violadas, la tasación de los perjuicios en caso de requerirse y adjuntar las pruebas o evidencias que tiene en su | | | N/A |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | poder. De igual manera se deben realizar las recomendaciones técnicas, administrativas, jurídicas, financieras, contables y ambientales a que haya lugar. Estos documentos deben ser custodiados por el Supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | | | |
| 26 | Publicar toda la información relevante del contrato aprobada por el supervisor, como son: programación de obra, acta de inicio, pólizas, informes semanales, mensuales, actas de pago parciales y final, entre otros; en la Plataforma SECOP II y/o aplicativo que disponga la entidad. | | X | Pendiente de la publicación de documentos |
| 27 | Solicitar al Contratista de Obra la ejecución de las pruebas de calidad del concreto de acuerdo con la normatividad vigente y el Plan de Calidad, cuyos resultados deben ser entregado dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recepción, previo análisis por parte de la Interventoría. | | | N/A |
| 28 | Solicitar al Contratista de Obra, en caso de retraso de las obras, un Plan de Contingencia que permita terminar la obra en los tiempos previstos. La Interventoría debe exigir el cumplimiento de esta obligación. Este Plan debe ser aprobado por la Interventoría y remitido al Supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 29 | Evaluar, valorar y recomendar sobre la solicitud realizada por el contratista de obra con relación a las circunstancias que puedan afectar el rubro de imprevistos, basado en los soportes correspondientes del imprevisto generado y aprobar el pago correspondiente conjuntamente con el supervisor del contrato de interventoría. En todo caso el valor de los imprevistos no podrá superar el valor pactado en el contrato determinado por los costos indirectos de la propuesta económica. En el caso de que alguna circunstancia ocasione una afectación que supere el valor de imprevistos pactado, se debe informar de manera previa y oportuna a la interventoría para tomar las decisiones del caso. Lo anterior de acuerdo con el concepto CGR-OJ-194 del 26 de noviembre de | | | N/A |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | 2020, para el pago del porcentaje correspondiente a imprevistos incluido en el AIU. | | | |
| 30 | Remitir al supervisor del contrato todos los documentos originales, informes y demás escritos que se generen durante la ejecución del contrato y que conserve en virtud de la Interventoría. Estos documentos deben ser custodiados por el Supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | X | | |
| 31 | Anexar con cada acta de recibo de obra, una certificación suscrita por el Director de la Interventoría, donde éste garantiza que las especificaciones, medidas y cantidades de los trabajos ejecutados fueron verificados en obra por su equipo de trabajo y que se encuentran conforme con lo contratado. | X | | |
| 32 | Elaborar y presentar informe o concepto: técnico, ambiental, administrativo, jurídico, financiero y/o contable; de acuerdo a los requerimientos que le realice el supervisor del contrato. Los cuales deberán ser emitidos por el profesional idóneo con que la Interventoría debe contar para tal fin. Una vez hecha la solicitud, el interventor tendrá cinco (5) días hábiles para presentar el concepto por escrito y debidamente suscrito. | X | | |
| 33 | Responder de fondo en los términos establecidos en el ordenamiento jurídico, las peticiones que soliciten los Entes de Control, tanto para el Contrato de obra, como para el contrato de Interventoría. Los documentos requeridos deben ser remitidos a la Entidad. Estos documentos deben ser custodiados por el Supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | | | N/A |
| 34 | Validar los informes parciales y final presentados por el Contratista de obra y allegarlos en original al supervisor del contrato, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la presentación de los mismos por parte del Consultor, con el correspondiente concepto de cumplimiento técnico, ambiental, administrativo, jurídico, financiero y contable emitido por la Interventoría. Los informes | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | suscritos y en original deben ser custodiados por el Supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | | | |
| 35 | Entregar en debida forma a la Entidad las modificaciones necesarias de la Garantía Única de Cumplimiento, dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de terminación del contrato y exigirlas al contratista de obra. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 36 | Realizar con posterioridad a la terminación del contrato de obra, el balance de actividades ejecutadas y el balance presupuestal que servirán como insumo para la elaboración del acta de liquidación del contrato. | | | N/A |
| 37 | Coordinar y verificar que a la firma del Acta de Recibo Final de Obra, el Contratista haga entrega en medio físico y magnético, a la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio, el presupuesto ejecutado consolidado y firmado (en formato pdf y Excel) Memorias de Cálculo consolidadas y firmadas (en formato pdf y Excel), dos (2) copias de todos los planos récord firmados, de las obras ejecutadas (arquitectónicos, estructurales, eléctricos, hidráulicos, sanitarios, etc., en formato pdf y Autocad) bitácora de obra, catálogos, manuales de mantenimiento y operación, estudios y diseños realizados, certificaciones, informes de las pruebas de estanqueidad u otras pruebas de funcionalidad y calidad realizadas, licencias y permisos obtenidos y demás documentos relacionados con el objeto del contrato. Además, la información debe ser cargada en la plataforma informática que indique la Entidad. | | | N/A |
| 38 | Elaborar, revisar y suscribir junto con el Contratista de Obra, el acta de entrega y recibo final y recibo a satisfacción de obra en el cual debe quedar constancia que los ítems que se ejecutaron, cumplieron con las cantidades, calidades y especificaciones técnicas contratadas. | | | N/A |
| 39 | Compilar la documentación necesaria para la Liquidación de los contratos, crear los escenarios de reuniones y como resultado de ello, proyectar las actas de liquidación de los contratos de obra y de | | | N/A |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | interventoría, durante los dos (2) meses siguientes a la fecha de finalización o al recibo a satisfacción de los mismos y suscribir dichas actas. Las actas de liquidación deben remitirse a Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio - Consejo Superior de la Judicatura una vez sean revisadas, aprobadas y suscritas por las partes. | | | |
| | Parágrafo 1: Dicha acta debe ser firmada por el Contratista, la Interventoría, el Supervisor del contrato de Interventoría y el Director de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio responsable del contrato de obra de conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. | | | N/A |
| | Parágrafo 2: La Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio no reconoce costos adicionales por los gastos en que incurra el Contratista para la liquidación del contrato. | | | N/A |
| 40 | Entregar al Supervisor previo a la firma del acta de liquidación, la certificación de cumplimiento de encontrarse a paz y salvo con los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, riesgos laborales, pensiones y parafiscales, derivados de la ejecución del contrato, cuando a ello hubiere lugar de acuerdo a la normatividad legal vigente, así como los Paz y Salvos de encontrarse al día en las obligaciones de pagos correspondientes, de Contratistas con los cuales ejecute el contrato. | | | N/A |
| 41 | Verificar que el Contratista de la obra mantenga durante toda la ejecución de las labores contratadas, el equipo de trabajo mínimo y solicitar la sustitución de cualquiera de ellos, en caso de que no cumplan con los requisitos exigidos por la Entidad, o que su desempeño no sea el adecuado. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 42 | Acreditar y mantener durante la ejecución del contrato el cumplimiento de los ofrecimientos adicionales realizados durante el proceso de selección de contratista y por medio de los cuales, obtuvo un puntaje adicional o acreditó un factor de desempate, a efectos de ser adjudicatario del proceso de selección, así como verificar y exigir al Contratista de Obra el cumplimiento de los ofrecimientos por este | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | realizados por los que obtuvo puntaje o acreditó un factor de desempate. | | | |
| 43 | La Interventoría para el desarrollo del contrato debe contar con un equipo mínimo de profesionales y técnicos que cumplan con los perfiles descritos a continuación. Esta obligación debe ser revisada por el supervisor del contrato, en cada una de las etapas contractuales.<br><br>El equipo mínimo debe cumplir con los siguientes requisitos: | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| a | El personal que conforme el equipo mínimo de trabajo necesario para la ejecución del proyecto. Si la interventoría requiere vincular personal adicional para la correcta ejecución del contrato, este correrá por su cuenta, por lo que no habrá lugar a pago alguno por parte de la Entidad frente al personal extra que la Interventoría utilice en la ejecución del Contrato, ya que la Entidad en la etapa de planeación estableció el personal mínimo requerido para el cumplimiento del Contrato. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| b | Las certificaciones de experiencia de los profesionales deben ser expedidas por entidades de derecho público o de derecho privado que contrató el proyecto u obra o la persona natural o jurídica con quien se haya establecido la relación laboral o de prestación de servicios. En el evento de no disponerse de la certificación de experiencia, se deberá adjuntar copia del acta de terminación del contrato laboral, de prestación de servicios o el documento que corresponda; donde conste la ejecución del mismo y se evidencie el cargo y/o funciones y/o actividades y/o fecha de ejecución las actividades y/o productos entregados o desarrollados, la cual deberá venir suscrita según corresponda, por el representante de la entidad contratante y el Contratista. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| c | No se aceptan certificaciones relacionadas con interventoría a obras civiles tales como: edificaciones de uso unifamiliar, vías y andenes, puentes, alcantarillados, acueductos, canales, tanques, torres | X | | Personal de Interventoría aprobado |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | de comunicaciones, canchas deportivas, parques o plazoletas. | | | |
| d | Si las certificaciones no contienen las fechas de la experiencia con día, mes y año, la entidad tomará el último día de cada mes como fecha de inicio y el primer día de cada mes como fecha de terminación. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| e | No se tienen en cuenta las certificaciones que presenten tachaduras, raspaduras, enmendaduras, información no consistente y/o inexactitudes. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| f | Para el cálculo de los años de experiencia se tomarán en cuenta años laborales de 360 días, de acuerdo a lo consagrado en el derecho comercial, en concordancia con lo expuesto en el Concepto 104544 de abril 21 de 2008, emitido por el Ministerio de la Protección Social. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| g | Ninguna certificación de experiencia se contabilizará por tiempos simultáneos, es decir, no será tenida en cuenta de forma simultánea la experiencia que se traslape temporalmente, la cual sólo se agregará una vez dentro de la suma de experiencia de cada integrante. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| h | No se aceptan auto-certificaciones. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| i | Si la interventoría ofrece un profesional para realizar actividades de dos (2) o más cargos, este deberá cumplir los requisitos exigidos para cada uno de los ellos, siempre y cuando no supere el 100% de la dedicación requerida para este Proceso de Contratación. | | | N/A |
| j | Ninguno de los profesionales que se presenten en cumplimiento de este requisito, puede encontrarse prestando sus servicios en virtud de otros contratos de obra, interventoría o consultoría con la Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio, que le impida desempeñar el cargo objeto de esta postulación en el porcentaje de dedicación exigido para ello, para lo cual el personal deberá aportar Certificación que así lo afirme. | X | | |
| k | La interventoría garantizará que los profesionales estén disponibles cada vez que la Entidad los requiera para dar cumplimiento al objeto del Contrato de | X | | Se encuentra en ejecución |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | acuerdo con el tiempo de dedicación exigido para cada personal. | | | |
| l | La experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico, salvo en los casos que se realicen prácticas laborales para obtener el título profesional o tecnólogo. El tiempo de experiencia en la práctica es válido si se realizan durante los veinticuatro (24) meses anteriores o posteriores a la expedición de la Ley 1955 de 2019 o después de su expedición. Es decir, la práctica realizada antes de la terminación de materias contará como experiencia profesional si se cumplen los criterios mencionados. En el evento de que el oferente no entregue alguno de estos documentos, la Entidad contará la experiencia profesional a partir de la expedición del acta de grado o el diploma. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| | Parágrafo: Para el caso específico de los Ingenieros y Arquitectos, la experiencia profesional solo se computará a partir de la expedición de la matrícula profesional o del certificado de inscripción profesional, conforme con lo estipulado por la Ley 842 de 2003 y la Ley 435 de 1998. Lo anterior operará también para aquellas profesiones que requieran tarjeta o matrícula profesional para el desempeño profesional (Abogados, Contadores, etc.). Caso contrario, se aplicará el artículo 229 del Decreto No. 019 de 2012. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| m | Para cada uno de los profesionales mencionados se deberá anexar fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de vigencia y antecedentes expedido por el consejo profesional competente. El requisito de la tarjeta profesional se puede suplir con el requisito de que trata el artículo 18 del Decreto Ley 2106 de 2019. | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| n | En el evento en que algún integrante del equipo de trabajo presente título de pregrado o posgrado obtenido en el exterior, de acuerdo con la Circular Externa Única emitida por Colombia Compra Eficiente, el personal del Contratista puede acreditar la formación académica en el exterior con: | X | | Personal de Interventoría aprobado |
| 1 | Copia del diploma expedido por el centro educativo y la descripción del programa correspondiente que permita conocer el nivel de los estudios de acuerdo | X | | Personal de Interventoría aprobado |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | con la Clasificación Internacional Normalizada de Educación CINE o, | | | |
| 2 | La convalidación correspondiente. | | | |
| | Parágrafo: En el caso de los títulos de posgrado obtenidos en el exterior de los ingenieros civiles se deberá entregar copia apostillada, de acuerdo con el artículo 7 de la Ley 842 de 2003. | | | N/A |
| o | Los títulos académicos de postgrado de los profesionales matriculados no serán susceptibles de inscripción en el registro profesional de ingeniería, por lo tanto, cuando se necesite acreditar tal calidad, bastará con la presentación del título de postgrado respectivo, debidamente otorgado por universidad o institución autorizada por el Estado para tal efecto. | | | N/A |
| p | Los extranjeros deben presentar copia de la visa especial y del permiso o licencia provisional para ejercer su profesión en nuestro país por el consejo profesional respectivo o la entidad competente. | | | N/A |
| 44 | Adicionalmente al personal mínimo requerido, la interventoría se obliga a contar con el personal profesional suficiente que asesore las diferentes etapas de ejecución del proyecto. | X | | |
| 45 | Disponer y suministrar el personal y/o frentes de trabajo necesarios que permitan adelantar las intervenciones; cuando estas se deban desarrollar en diferentes sedes, la interventoría deberá garantizar la ejecución de actividades de manera simultánea en las mismas conforme con los tiempos y disponibilidad de espacios por parte de la entidad durante la ejecución del contrato, conforme con el cronograma de ejecución y el tiempo pactado. | X | | |
| 46 | La Interventoría deberá garantizar que el equipo mínimo trabajo ofrecido y aprobado por la entidad, con la dedicación requerida y pactada, siendo estos quienes deben ejecutar el contrato.<br>Excepcionalmente, en caso de requerir el cambio de personal, por razones que deben ser sustentadas, la interventoría presentará la hoja de vida del aspirante con sus respectivos soportes para evaluación y consideración del supervisor del contrato. En este | X | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | caso, la persona que reemplazará al profesional del equipo mínimo de trabajo debe cumplir con los requisitos mínimos descritos en el pliego de condiciones para el cargo correspondiente, si se trata de un profesional que hace parte del equipo de trabajo clave evaluable por el cual se asignó puntaje, adicionalmente deberá acreditar como mínimo los años de experiencia específica adicional y el título de formación académica adicional sobre los cuales le fue otorgado el puntaje al profesional presentado con la oferta. En todo caso, la Entidad se reserva el derecho de aceptarlos o no, sin perjuicio de que, en el evento de rechazarlo, deba motivar las razones objetivas y suficientes relacionadas directamente con alguna o algunas de las condiciones exigidas. | | | |
| 47 | Responder por la vinculación del personal, el cual está a cargo y responsabilidad exclusiva de la interventoría, por lo tanto, el personal que ocupe en la ejecución del Contrato, no tendrá ninguna vinculación laboral, civil ni comercial con La Dirección Seccional de Administración Judicial de Villavicencio. | X | | Se encuentra en ejecución |
| 48 | Pagar los salarios y prestaciones sociales en forma oportuna a todo el personal que requiera en la ejecución del contrato, así como dar estricto cumplimiento a todas las obligaciones frente a los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, riesgos laborales, pensiones y parafiscales, derivados de la ejecución del contrato, cuando a ello hubiere lugar de acuerdo a la normatividad legal vigente. | X | | |
| | Parágrafo: En el caso del personal de la Interventoría esté vinculado mediante contrato de prestación de servicios, es necesario que allegue la certificación firmada por el Representante Legal o Revisor Fiscal sobre el cumplimiento de la normatividad de pagos de aportes al Sistema Integral de Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y Parafiscales. | X | | |
| 49 | Dar cumplimiento durante la ejecución del contrato, a lo establecido en el Decreto 392 de 2018, manteniendo en su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención del puntaje por este factor, para lo cual, | X | | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | CUMPLIO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| | para cada pago, deberá aportar a la interventoría del contrato, el certificado que para el efecto expide el Ministerio de Trabajo, donde así lo acredite. | | | |
| 50 | Cumplir para la ejecución de trabajos en alturas, con la Resolución No. 1409 de 2012 del Ministerio de Trabajo, contar con un Programa de Protección Contra Caídas en su SG-SST y tener designado el Coordinador de trabajo en alturas y todos los demás requisitos definidos en esta norma. | X | | |
| | Parágrafo: Contar con un equipo completo de protección para trabajo en alturas, el cual debe estar disponible para el Supervisor del contrato, en el evento que éste realice una visita de inspección durante el desarrollo de la obra por parte de la entidad o los entes del control. | X | | Se encuentra en ejecución |
| | Tomar las previsiones que sean necesarias para garantizar la seguridad industrial, ocupacional y salud en el trabajo del personal a su cargo o servicio, de acuerdo con las reglamentaciones vigentes y dar cumplimiento a la normatividad en seguridad y salud en el trabajo del personal que se utilice en la ejecución del contrato. En todo caso estarán a cargo del contratista todos los costos requeridos para instalar y mantener la señalización de la obra y las vallas informativas, la iluminación nocturna y demás dispositivos de seguridad y salud en el trabajo, de comunicación y coordinación en los términos definidos por las autoridades competentes. | X | | Se encuentra en ejecución |

## 8. SEGUIMIENTO A CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 392 DE 2018 DISCAPACIDAD.

En el presente contrato, se contempló personal en condiciones de discapacidad. De acuerdo al Certificado del Ministerio de Trabajo del Consorciado INGEVILL DISEÑO Y CONSTRUCCIONES SAS



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA — Trabajo

PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

FORMATO CONSTATACIÓN DE VINCULACIÓN DE TRABAJADORES EN SITUACION DE DISCAPACIDAD

EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITES DE LA DIRECCION TERRITORIAL DEL HUILA

A QUIEN INTERESE
HACE CONSTAR:

Que, realizado el examen de la documentación acreditada por el peticionario, en relación con la solicitud de expedición del **Certificado de Vinculación de Trabajadores con Discapacidad**, se evidencia lo siguiente:

| | |
|---|---|
| **RADICADO:** | 11EE2024714100100004209 |
| **FECHA RADICADO:** | 26/09/24 |
| **NOMBRE – RAZON SOCIAL:** | INGEVILL DISEÑO Y CONSTRUCCIONES SAS |
| **IDENTIFICACIÓN:** | 901612248 |

| | |
|---|---|
| **A. NUMERO TOTAL DE TRABAJADORES:** | 5 |
| **B. NUMERO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD:** *Numeral 2 del Artículo 2.2.1.2.4.2.6 del Decreto 1082 de 2015 (Puntaje adicional)* | 1 |
| **C. NUMERO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD CON POR LO MENOS UN (1) AÑO DE VINCULACIÓN O DESDE EL MOMENTO DE LA CONSTITUCIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA CUANDO ESTA ES INFERIOR A UN (1) AÑO ACREDITADOS CON CERTIFICADO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL:** *Literal a Artículo 24 Ley 361 de 1997* *Artículos 2.2.1.2.4.2.8 y 2.2.1.2.4.2.17 del Decreto 1082 de 2015 (Factores de desempate)* | 0 |
| **D. PORCENTAJE DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD CON POR LO MENOS UN (1) AÑO DE VINCULACIÓN O DESDE EL MOMENTO DE LA CONSTITUCIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA CUANDO ESTA ES INFERIOR A UN (1) AÑO:** *(C / A) x 100 - Escribir el porcentaje con dos decimales* | 0.00% |

**ADVERTENCIA:** Recuerde que, en caso de ser beneficiado con puntajes adicionales y/o del sistema de preferencias en algún proceso de licitación pública, concurso de méritos, adjudicación y celebración de contratos, el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención al beneficio verificado por esta Dirección Territorial, deberá mantenerse como mínimo por un lapso igual al termino de ejecución del contrato.

Corresponderá a la Entidad o Empresa contratante verificar lo antes señalado, por lo cual, el contratista deberá aportar la documentación que le sea solicitada y que acredite el cumplimiento de lo establecido, conforme con lo establecido en los artículos 2.2.1.2.4.2.7 y 2.2.1.2.4.2.17 (numeral 3) del Decreto 1082 de 2015.

El Ministerio del Trabajo ejercerá la Inspección, Vigilancia y Control en los asuntos de su competencia.

**OBSERVACIONES:**.....

.....

**La vigencia de la presente constancia es de Seis (6) Meses contados a partir de la fecha de expedición y para su validez se debe dar estricto cumplimiento al artículo 2.2.1.2.4.2.7 del Decreto 1082 de 2015**

Dado en, **Neiva Huila a los cuatro (4) días del mes de octubre de 2024**

**DIEGO LEONARDO BARRIDO BAUTISTA**
Coordinador Grupo A.C.T.

Verificó y Elaboró

Para verificar la validez de este documento escanee el código QR, de cual lo recomendamos el repositorio de evidencia digital de Mintrabajo.

## 9. ACCIDENTES LABORALES Y NUMERO DE RECLAMACIONES LABORALES O DE PAGOS

Hasta la presente fecha no se han presentado accidentes laborales ni inconvenientes o molestias en las cuales los trabajadores se puedan ver afectados, de igual manera, tampoco se han recibido o se ha sabido de reclamaciones ya sean por actividades laborales realizadas o tema de pagos.

Durante el período transcurrido de la obra hasta la fecha, no se han registrado inconvenientes ni accidentes laborales que hayan afectado las condiciones de salud de los trabajadores.

## 10. RIESGOS QUE PUEDEN AFECTAR EL CONTRATO Y EL PROYECTO

En el momento no existen riesgos que puedan afectar el contrato.

## 11. COMPONENTE AMBIENTAL Y SOCIAL

### 11.1. COMPONENTE AMBIENTAL:

En este lapso, se lleva a cabo la organización y acopio de materiales con el objetivo de mantener despejada y adecuadamente organizada el área de trabajo. Esto se realiza considerando que las actividades programadas para este mes incluyen procesos de demolición, desmonte y retiro de escombros; de la siguiente manera:

### 11.2. COMPONENTE SOCIAL:

En la contratación del personal, se ha priorizado la selección de individuos originarios del municipio, con el propósito de atender las demandas de empleo y brindar oportunidades a esta población específica.

## 12. ACCIONES DE MEJORA, PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS RELACIONADAS CON LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS Y ENTREGABLES DEL CONTRATO

- Conducir sesiones de inducción y capacitación mediante actividades lúdicas, como talleres, dirigidas por el inspector de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). El propósito es fomentar la participación activa dentro de las capacitaciones, y mejorar las habilidades técnicas del personal y promover un entorno laboral más seguro.

- Realizar inspecciones periódicas y parciales a lo largo del proceso de construcción con el fin de detectar posibles defectos o desviaciones antes de que evolucionen hacia problemas significativos.

- Establecimiento de acuerdos sólidos con proveedores de materiales para garantizar la calidad y la disponibilidad oportuna de los insumos necesarios.

## 13. ESTADO DEL TIEMPO

La siguiente relación detalla el estado del clima de cada día durante el periodo correspondiente al informe que se presenta.

| FECHA | DIA LABORABLE (SI/NO) | ESTADO DEL CLIMA | PERIODO DE LLUVIAS(HRS) | | INTERRUMPIO ACTIVIDADES (SI/NO) |
|---|---|---|---|---|---|
| Miércoles 04 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |
| Jueves 05 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |
| Viernes 06 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |
| Sábado 07 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |
| Domingo 08 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | NO |
| Lunes 09 de septiembre | SI | L.F. | | | SI |
| Martes 10 de septiembre de 2024 | SI | L.L. | | | SI |
| Jueves 12 de septiembre de 2024 | SI | L.L. | | | SI |
| Viernes 13 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |
| Sábado 14 de septiembre de 2024 | SI | L.L. | | | SI |
| Viernes 20 de septiembre de 2024 | SI | L.L. | | | NO |
| Sábado 21 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |
| Domingo 22 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |
| Lunes 23 de septiembre de 2024 | SI | L.L. | | | NO |
| Martes 24 de septiembre de 2024 | SI | L.F. | | | SI |

L.F: LLUVIAS FUERTES
L.L: LLUVIAS LEVES
T.S: TIEMPO SECO

## 14. OBSERVACIONES

Se le ha solicitado al contratista incrementar personal y horarios de trabajo, con el propósito de trabajar en frentes simultáneos y disminuir el atraso presentado y deberá ajustar a los horarios señalados para la ejecución de los trabajos, teniendo en cuenta que se deberá efectuar el trabajo 24 horas del día de domingo a domingo, incluyendo festivos

Se recomienda a la Entidad, redistribuir los espacios de la Planta del quinto piso, y se hace una visita de verificación de las áreas a trabajar y de los puntos de datos y eléctricos que se requieren en cada espacio

Se solicita al contratista no continuar con los trabajos de demolición de los baños de 1 piso debido a la solicitud por parte de la entidad de no dejarlos sin servicio en toda la torre hasta no tener aprobación de la supervisión del diseño hidráulico y sanitario.

# 15. ANEXOS

| | |
|---|---|
| ANEXO 1. | ACTAS DE INICIO |
| ANEXO 2. | PÓLIZAS |
| ANEXO 3. | INFORMES SEMANALES |
| ANEXO 4. | BITACORA |
| ANEXO 5. | PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL DE INTERVENTORÍA |
| ANEXO 6. | FICHAS TÉCNICAS DE MATERIALES EMPLEADOS |
| ANEXO 7. | ACTAS DE COMITE DE SEGUIMIENTO |

ANEXO 1. ACTAS DE INICIO

## ACTA DE INICIO DE CONSTRUCCIÓN

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | : CO1.PCCNTR. 6703620 DE 2024 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN** | : CONCURSO DE MÉRITOS |
| **PROCESO DE CONTRATACIÓN No:** | : CM002 DE 2024 |
| **OBJETO** | :CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA – DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VILLAVICENCIO – META, LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD CON EL OBJETO DE "REALIZAR LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO |
| **LOCALIZACIÓN** | : CARRERA 29 N° 33 B – 27 PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO – META |
| **VALOR** | :TRESCIENTOS TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL VEINTIOCHO PESOS ($303.248.028,00) COP |
| **PLAZO** | : HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA APROBACIÓN GARANTÍA ÚNICA** | : DOS (2) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA DE INICIO** | : CUATRO (4) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | : TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024 |
| **CONTRATISTA** | : CONSORCIO INTERCONSULTORES<br>CONFORMADO POR:<br>GORDILLO & ASOCIADOS SAS, CON NIT. 900581578-1 CON UN PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL 70%.<br>OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO IDENTIFICADO CON CEDULA DE CIUDADANÍA NO. 19.287.455. CON UN PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL 30% |
| **SUPERVISORA** | : ING. MÓNICA LUCÍA GONZÁLEZ BARÓN |

**COORDINADOR ADMINISTRATIVO** : WILLIAM ERNESTO BERNAL BRAVO

**FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA** : CUATRO (04) DE SEPTIEMBRE DE 2024.

El Representante Legal de **CONSORCIO INTERCONSULTORES** con número de identificación tributaria 901450714-9 el señor **OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO** identificado con cedula de ciudadanía No. 19.287.455 de Bogotá en calidad de CONTRATISTA, la Ingeniera **MÓNICA LUCÍA GONZÁLEZ BARÓN** como profesional universitario de la Coordinación Administrativa Seccional Villavicencio, en calidad de Supervisora del Contrato y el Doctor **WILLIAM ERNESTO BERNAL BRAVO** en calidad de Coordinador del Área Administrativa Seccional, dejan constancia del inicio de las labores contratadas.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta a los cuatro (4) días, del mes de septiembre de 2024 por los que en ella intervinieron.

**OSCAR G. GORDILLO GUERRERO**
C.C. 19.287.455 de Bogotá
Representante Legal
**CONSORCIO INTERCONSULTORES**
**Contratista**

**MÓNICA LUCÍA GONZÁLEZ BARÓN**
Profesional Universitario.
Coordinación Administrativa.
Supervisora

**WILLIAM ERNESTO BERNAL BRAVO**
Coordinador del Área Administrativa
Seccional Villavicencio – Meta.

## ACTA DE INICIO DE CONSTRUCCIÓN

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | : CO1.PCCNTR.6687049 DE 2024 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN** | : LICITACIÓN PÚBLICA |
| **PROCESO DE CONTRATACIÓN No:** | : LP004 DE 2024 |
| **OBJETO** | : CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO |
| **LOCALIZACIÓN** | : CARRERA 29 N° 33 B – 27 PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO – META |
| **VALOR** | :DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS ($2.945.313.493) COP |
| **PLAZO** | : HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA APROBACIÓN GARANTÍA ÚNICA** | : DOS (2) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA DE INICIO** | : CUATRO (4) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | : TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024 |
| **CONTRATISTA** | : CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V<br>CONFORMADO POR:<br>INGEVILL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN S.A.S NIT. 901612248-4 CON UN PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL 50%.<br>ARMELCO SAS NIT. 901192425-8, CON UN PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL 50% |
| **SUPERVISORA** | : ING. MÓNICA LUCÍA GONZÀLEZ BARÓN |
| **COORDINADOR ADMINISTRATIVO** | : WILLIAM ERNESTO BERNAL BRAVO |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA** | : CUATRO (04) DE SEPTIEMBRE DE 2024. |

El Representante Legal de **CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V**, con número de identificación tributaria 901863382-1 el señor **FRANCISCO JAVIER VILLANUEVA TOVAR**, identificado con cedula de ciudadanía N° 12.370.591 expedida en Rivera Huila en calidad de CONTRATISTA, el Representante Legal de **CONSORCIO INTERCONSULTORES** con número de identificación tributaria 901450714-9 el señor **OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO** identificado con cedula de ciudadanía No. 19.287.455 de Bogotá en calidad de Interventoría Externa, la Ingeniera **MÓNICA LUCÍA GONZÁLEZ BARÓN** como profesional universitario de la Coordinación Administrativa Seccional Villavicencio, en calidad de Supervisora del Contrato y el Doctor **WILLIAM ERNESTO BERNAL BRAVO** en calidad de Coordinador del Área Administrativa Seccional, dejan constancia del inicio de las labores contratadas.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta a los cuatro (4) días, del mes de septiembre de 2024 por los que en ella intervinieron.

**FRANCISCO JAVIER VILLANUEVA TOVAR**
C.C. 12.370.591 de Rivera, Huila.
Representante Legal
**CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V**
Contratista

**OSCAR G. GORDILLO GUERRERO**
C.C. 19.287.455 de Bogotá
Representante Legal
**CONSORCIO INTERCONSULTORES**
Interventoría Externa

**MÓNICA LUCÍA GONZÁLEZ BARÓN**
Profesional Universitaria.
Coordinación Administrativa.
Supervisora

**WILLIAM ERNESTO BERNAL BRAVO**
Coordinador del Área Administrativa
Seccional Villavicencio – Meta.

ANEXO 2. PÓLIZAS

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

# POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

## RCE CONTRATOS

| CIUDAD DE EXPEDICIÓN | SUCURSAL | COD.SUC | NO.PÓLIZA | ANEXO |
|---|---|---|---|---|
| **BOGOTA, D.C.** | **CALLE 100** | **33** | **33-40-101081191** | **0** |

| FECHA EXPEDICIÓN DÍA | MES | AÑO | VIGENCIA DESDE DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | VIGENCIA HASTA DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | TIPO MOVIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **30** | **08** | **2024** | **28** | **08** | **2024** | **00:00** | **31** | **12** | **2024** | **23:59** | **EMISION ORIGINAL** |

### DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

| NOMBRE O RAZON SOCIAL | | IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|---|---|
| | **CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V** | | **NIT: 901.863.382-1** |
| DIRECCIÓN: CL 9 NRO. 4 - 19 OF 603 | CIUDAD: NEIVA, HUILA | TELÉFONO: | 3158487874 |

### DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

| ASEGURADO: | | IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|---|---|
| | **LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCION DE ADMINISTRACION JUDICIAL SECCIONAL VILLAVICENCIO** | | **NIT: 822.001.228-9** |
| DIRECCIÓN: KR 36 NRO. 33 A - 37 | CIUDAD: VILLAVICENCIO, META | TELÉFONO | 6621126 |
| BENEFICIARIO: 822001228 - LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCION DE ADMINISTRACION JUDICIAL SECCIONAL VILLAVICENCIO | | | |

### OBJETO DEL SEGURO

**CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN 15-05-2020 - 1329-P-06-00000-E-RCE-002A-D00I / 31-03-22 -1329-P-06-00000-E-RCE-001P-D00I, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:**

GARANTIZAR LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE LA EJECUCION DEL CONTRATO ELECTRONICO NO. CO1.PCCNTR.6687049 DE 2024. CUYO OBJETO ES; CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.

ASEGURADO: CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V Y/O LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO META.

BENEFICIARIO; LA NACION - CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO - META. Y/O TERCEROS AFECTADOS.

### AMPAROS

RIESGO: CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES

| AMPAROS | DEDUCIBLE | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | SUMA ASEG ACTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **PREDIOS LABORES Y OPERACIONES** | **10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV** | **28/08/2024** | **31/12/2024** | **$390,000,000.00** |
| **CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS** | **10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV** | **28/08/2024** | **31/12/2024** | **$390,000,000.00** |
| **VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS** | **10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV** | **28/08/2024** | **31/12/2024** | **$390,000,000.00** |

### ACLARACIONES

PARTICIPANTES CONSORCIO - UNION TEMPORAL :

| NOMBRE | IDENTIFICACION | PARTICIPACION |
|---|---|---|
| ARMELCO SAS | 901192425-8 | 50.00 |
| INGEVILL DISEÑO Y CONSTRUCCION S.A.S | 901612248-4 | 50.00 |

| VALOR PRIMA NETA | GASTOS EXPEDICIÓN | IVA | TOTAL A PAGAR | VALOR ASEGURADO TOTAL | PLAN DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|
| $ *****227,054.00 | $ *******3,000.00 | $ ******43,710.00 | $ **********273,765.00 | $ ******390,000,000.00 | CONTADO |

| INTERMEDIARIO | | | DISTRIBUCION COASEGURO | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | CLAVE | % DE PART. | NOMBRE COMPAÑIA | % PART. | VALOR ASEGURADO |
| ASESORES EN SEGUROS DE LOS ANDES LT | 18545 | 100.00 | | | |

**LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO.**

**QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.**

**NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN**

***PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 45A NO. 102 A - 34 - TELEFONO: 6108441 - BOGOTA, D.C.***

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA VIGILADO

33-40-101081191

**FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas**

**FIRMA TOMADOR**

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

# POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

## RCE CONTRATOS

| CIUDAD DE EXPEDICIÓN | SUCURSAL | COD.SUC | NO.PÓLIZA | ANEXO |
|---|---|---|---|---|
| BOGOTA, D.C. | CALLE 100 | 33 | 33-40-101081191 | 0 |

| FECHA EXPEDICIÓN DÍA | MES | AÑO | VIGENCIA DESDE DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | VIGENCIA HASTA DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | TIPO MOVIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 30 | 08 | 2024 | 28 | 08 | 2024 | 00:00 | 31 | 12 | 2024 | 23:59 | EMISION ORIGINAL |

### DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

| NOMBRE O RAZON SOCIAL | | IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|---|---|
| | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V | | **NIT: 901.863.382-1** |
| **DIRECCIÓN:** CL 9 NRO. 4 - 19 OF 603 | **CIUDAD:** NEIVA, HUILA | **TELÉFONO:** | 3158487874 |

### DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

| ASEGURADO: | | IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|---|---|
| | LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCION DE ADMINISTRACION JUDICIAL SECCIONAL VILLAVICENCIO | | **NIT: 822.001.228-9** |
| **DIRECCIÓN:** KR 36 NRO. 33 A - 37 | **CIUDAD:** VILLAVICENCIO, META | **TELÉFONO:** | 6621126 |

BENEFICIARIO: 822001228 - LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
DIRECCION DE ADMINISTRACION JUDICIAL SECCIONAL VILLAVICENCIO

| AMPAROS | DEDUCIBLE | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | SUMA ASEG ACTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **RESPONSABILIDAD CIVIL CRUZADA** | **10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV** | **28/08/2024** | **31/12/2024** | **$390,000,000.00** |
| **RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL** | **10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV** | **28/08/2024** | **31/12/2024** | **$390,000,000.00** |
| **GASTOS MEDICOS** | **10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV** | **28/08/2024** | **31/12/2024** | **$390,000,000.00** |

**LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO. QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.**

**NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN**

***PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 45A NO. 102 A - 34 - TELEFONO: 6108441 - BOGOTA, D.C.***

33-40-101081191

**FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas**

**FIRMA TOMADOR**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

# POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

## DECRETO 1082 DE 2015

| CIUDAD DE EXPEDICIÓN | SUCURSAL | COD.SUC | NO.PÓLIZA | ANEXO |
|---|---|---|---|---|
| **BOGOTA, D.C.** | **CALLE 100** | **33** | **33-44-101253132** | **0** |

| FECHA EXPEDICIÓN DÍA | MES | AÑO | VIGENCIA DESDE DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | VIGENCIA HASTA DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | TIPO MOVIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **30** | **08** | **2024** | **28** | **08** | **2024** | **00:00** | **31** | **12** | **2029** | **23:59** | **EMISION ORIGINAL** |

### DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

| NOMBRE O RAZON SOCIAL | IDENTIFICACIÓN |
|---|---|
| **CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V** | **NIT: 901.863.382-1** |

| DIRECCIÓN: | CIUDAD: | TELÉFONO: |
|---|---|---|
| CL 9 NRO. 4 - 19 OF 603 | NEIVA, HUILA | 3158487874 |

### DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

| ASEGURADO / BENEFICIARIO: | IDENTIFICACIÓN |
|---|---|
| **LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCION DE ADMINISTRACION JUDICIAL SECCIONAL VILLAVICENCIO** | **NIT: 822.001.228-9** |

| DIRECCIÓN: | CIUDAD: | TELÉFONO |
|---|---|---|
| KR 36 NRO. 33 A - 37 | VILLAVICENCIO, META | 6621126 |

ADICIONAL:

### OBJETO DEL SEGURO

**CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:**

GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES, CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES SUMINISTRADOS, ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA. CONTRATO ELECTRONICO NO. CO1.PCCNTR.6687049 DE 2024. CUYO OBJETO ES: CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.

NOTAS:

VIGENCIA DE ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA POR EL TERMINO DE CINCO (5) AÑOS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE RECIBO A SATISFACCION.

VIGENCIA DE CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES SUMINISTRADOS CINCO (5) AÑOS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE TERMINACION DE LA OBRA.

### AMPAROS

RIESGO: CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES

| AMPAROS | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | SUMA ASEG/ACTUAL |
|---|---|---|---|
| **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO** | **28/08/2024** | **31/10/2025** | **$441,797,023.95** |
| **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES** | **28/08/2024** | **31/12/2027** | **$441,797,023.95** |
| **CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES** | **SI AMPARA 5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DÍAS *** | | **$736,328,373.25** |
| **ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA** | **SI AMPARA 5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DÍAS *** | | **$736,328,373.25** |

### ACLARACIONES

* ESTE AMPARO INICIA VIGENCIA UNA VEZ SE HA FINALIZADO LA EJECUCION DEL CONTRATO Y/O CON LA FIRMA DEL ACTA DE ENTREGA A SATISFACCION DEL MISMO

PARTICIPANTES CONSORCIO - UNION TEMPORAL :

| NOMBRE | IDENTIFICACION | PARTICIPACION |
|---|---|---|
| ARMELCO SAS | 901192425-8 | 50.00 |
| INGEVILL DISEÑO Y CONSTRUCCION S.A.S | 901612248-4 | 50.00 |

| VALOR PRIMA NETA | GASTOS EXPEDICIÓN | IVA | TOTAL A PAGAR | VALOR ASEGURADO TOTAL | PLAN DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|
| $ **15,917,563.00 | $ ******25,000.00 | $ ***3,029,087.00 | $ ********18,971,650.00 | $ ****2,356,250,794.40 | CONTADO |

**INTERMEDIARIO**

| NOMBRE | CLAVE | % DE PART. |
|---|---|---|
| ASESORES EN SEGUROS DE LOS ANDES LT | 18545 | 100.00 |

**DISTRIBUCION COASEGURO**

| NOMBRE COMPAÑÍA | % PART. | VALOR ASEGURADO |
|---|---|---|

**QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.**

**NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN**

33-44-101253132

**FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas**

**FIRMA TOMADOR**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

# POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

## DECRETO 1082 DE 2015

| CIUDAD DE EXPEDICIÓN | SUCURSAL | COD.SUC | NO.PÓLIZA | ANEXO |
|---|---|---|---|---|
| BOGOTA, D.C. | CALLE 100 | 33 | 33-44-101253132 | 0 |

| FECHA EXPEDICIÓN DÍA | MES | AÑO | VIGENCIA DESDE DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | VIGENCIA HASTA DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | TIPO MOVIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 30 | 08 | 2024 | 28 | 08 | 2024 | 00:00 | 31 | 12 | 2029 | 23:59 | EMISION ORIGINAL |

### DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

| NOMBRE O RAZON SOCIAL | | IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|---|---|
| | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V | | **NIT: 901.863.382-1** |
| **DIRECCIÓN:** CL 9 NRO. 4 - 19 OF 603 | **CIUDAD:** NEIVA, HUILA | **TELÉFONO:** | 3158487874 |

### DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

| ASEGURADO / BENEFICIARIO: | | IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|---|---|
| | LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCION DE ADMINISTRACION JUDICIAL SECCIONAL VILLAVICENCIO | | **NIT: 822.001.228-9** |
| **DIRECCIÓN:** KR 36 NRO. 33 A - 37 | **CIUDAD:** VILLAVICENCIO, META | **TELÉFONO:** | 6621126 |

ADICIONAL:

OBJETO DE LA POLIZA

ASEGURADO/BENEFICIARIO: LA NACION CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO META.

**QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.**

**NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN**

***PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 45A NO. 102 A - 34 - TELEFONO: 6108441 - BOGOTA, D.C.***

33-44-101253132

**FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas**

**FIRMA TOMADOR**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

# CONSTANCIA DE NO REVOCATORIA NI CANCELACION POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA

Hacemos constar, que la póliza Nº 101253132, anexo 0, no expirara por falta de pago de la prima, ni por revocatoria unilateral del tomador de la póliza o de la aseguradora.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el decreto 1082 de 2015 el cual regula las garantías ante entidades estatales

Dado en BOGOTA, D.C. a los 30 días del mes de AGOSTO de 2024

33-44-101253132

**FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas**

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

# POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

## DECRETO 1082 DE 2015

| CIUDAD DE EXPEDICIÓN | SUCURSAL | COD.SUC | NO.PÓLIZA | ANEXO |
|---|---|---|---|---|
| **BOGOTA, D.C.** | **CALLE 100** | **33** | **33-44-101253179** | 0 |

| FECHA EXPEDICIÓN DÍA | MES | AÑO | VIGENCIA DESDE DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | VIGENCIA HASTA DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | TIPO MOVIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 02 | 09 | 2024 | 02 | 09 | 2024 | 00:00 | 31 | 12 | 2029 | 23:59 | **EMISION ORIGINAL** |

### DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

| NOMBRE O RAZON SOCIAL | | IDENTIFICACIÓN |
|---|---|---|
| | **CONSORCIO INTERCONSULTORES** | **NIT: 901.450.714-9** |

| DIRECCIÓN: | | CIUDAD: | | TELÉFONO: | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Cra11 No.147- 76 Of 301 | | BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL | | 8034165 |

### DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

| ASEGURADO / BENEFICIARIO: | | IDENTIFICACIÓN |
|---|---|---|
| | **LA NACION - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCION DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO** | **NIT: 800.093.816-3** |

| DIRECCIÓN: | | CIUDAD: | | TELÉFONO | |
|---|---|---|---|---|---|
| | KR 36 NRO. 33 A - 37 | | VILLAVICENCIO, META | | 6621126 |

ADICIONAL:

### OBJETO DEL SEGURO

**CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:**

GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, EL PAGO DE LOS SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES DEL PERSONAL EMPLEADO POR EL CONTRATISTA EN LA EJECUCION DEL CONTRATO, LA BUENA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO SEGUN CONTRATO DE INTERVENTORIA No. CO1.PCCNTR.6703620 DE 2024, QUE TIENE POR OBJETO CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA- DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE VILLAVICENCIO - META, LA INTERVENTORIA ADMINISTRATIVA, TECNICA, FINANCIERA, CONTABLE, JURIDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD CON EL OBJETO DE REALIZAR LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO. LA VIGENCIA DEL AMPARO DE LA BUENA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO ES POR EL TERMINO DE 5 AÑOS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE RECIBO FINAL DEL CONTRATO.

### AMPAROS

RIESGO: INTERVENTORIA

| AMPAROS | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | SUMA ASEG/ACTUAL |
|---|---|---|---|
| **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO** | 02/09/2024 | 30/06/2025 | $60,649,605.60 |
| **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES** | 02/09/2024 | 31/12/2027 | $30,324,802.80 |
| **CALIDAD DEL SERVICIO** | 31/12/2024 | 31/12/2029 | $60,649,605.60 |

### ACLARACIONES

PARTICIPANTES CONSORCIO - UNION TEMPORAL :

| NOMBRE | IDENTIFICACION | PARTICIPACION |
|---|---|---|
| GORDILLO GUERRERO OSCAR GREGORIO | 19287455 | 30.00 |
| GORDILLO & ASOCIADOS SAS | 900581578-1 | 70.00 |

| VALOR PRIMA NETA | GASTOS EXPEDICIÓN | IVA | TOTAL A PAGAR | VALOR ASEGURADO TOTAL | PLAN DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|
| $ ***1,716,550.00 | $ ******20,000.00 | $ *****329,944.00 | $ *********2,066,494.00 | $ ******151,624,014.00 | CONTADO |

| INTERMEDIARIO | | | DISTRIBUCION COASEGURO | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | CLAVE | % DE PART. | NOMBRE COMPAÑÍA | % PART. | VALOR ASEGURADO |
| CMS SEGUROS LTDA | 143602 | 100.00 | | | |

**QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.**

**NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN**

***PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 45A NO. 102 A - 34 - TELEFONO: 6108441 - BOGOTA, D.C.***

33-44-101253179

**FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas**

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

# CONSTANCIA DE NO REVOCATORIA NI CANCELACION POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA

Hacemos constar, que la póliza Nº 101253179, anexo 0, no expirara por falta de pago de la prima, ni por revocatoria unilateral del tomador de la póliza o de la aseguradora.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el decreto 1082 de 2015 el cual regula las garantías ante entidades estatales

Dado en BOGOTA, D.C. a los 02 días del mes de SEPTIEMBRE de 2024

33-44-101253179

**FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas**

ANEXO 3. INFORMES SEMANALES

**PROCESO: DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA**

**PROCEDIMIENTO: "ONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.".**

## INFORME SEMANAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Semana Número: | 1 | Del: | 4 de septiembre de 2024 | Al: | 8 de septiembre de 2024 |
| Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato: | | Días | 5 | | |
| ENTIDAD CONTRATANTE | CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL - UNIDAD DE INFRAESTRUCTIRA FISICA | SEDE: PALACIO DE JUSTICIA VILLAVICENCIO | | SUPERVISOR | Ing. MONICA LUCIA GONZALEZ BARON |

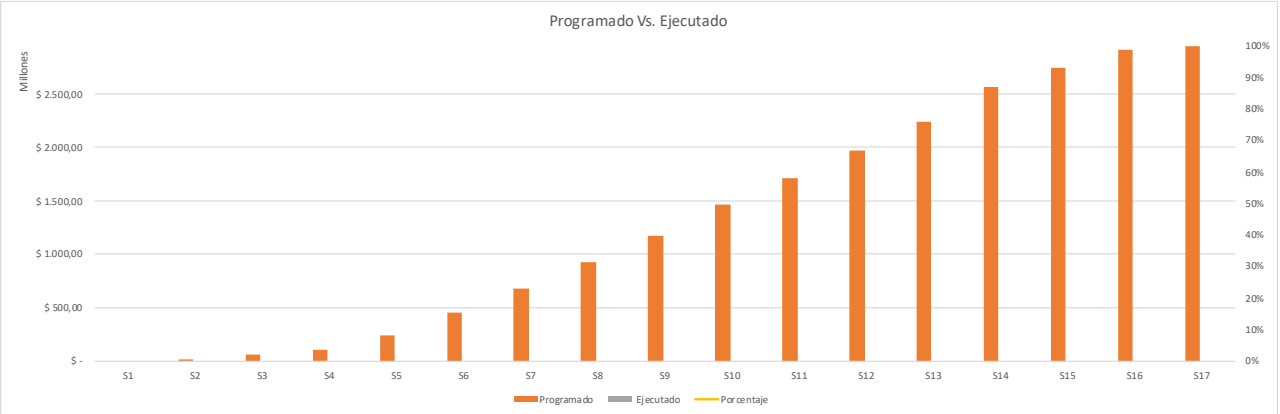
**OBJETO:**

"CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO-META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JSUTICIA DE VILLAVICENCIO."

| | SEMANAL | ACUMULADO | | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|---|---|---|
| Obra programada (%) | 0,00% | 0,00% | Obra Física Ejecutada (%) | 0,00% | 0,00% |
| Valor básico de la Obra | $ - | $ - | Valor básico de la Obra Ejecutada: | $ - | $ - |

| CONTRATO DE OBRA | | CONTRATO DE INTERVENTORIA: | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V | **Interventor:** | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6687049 DE 2024 | Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6703620 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $2.945.313.493,00 | Valor Inicial: | $303.248.028,00 |
| Valor Actualizado: | $2.945.313.493,00 | Valor Actualizado: | $303.248.028,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses | Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses | Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 | Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 | Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**GRAFICO AVANCE SEMANAL PROGRAMADO**




**AVANCE**

Se firma el Acta de Inicio de los contratos de Obra e Interventoría el 4 de sweptiembre de 2024 y se realizan actividades de logistica

**IMAGENES AVANCE**





***INICIO DEL LOS CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA***

| OBSERVACIONES | CONTRATISTA DE OBRA / INTERVENTORIA |
|---|---|
| Todas las garantias que rigen el contrato de obra e interventoria se encuentran VIGENTES. | Firma<br>Nombre : Ing. Ma. LUCRECIA LOPEZ AROCA<br>DIRECTORA DE INTERVENTORIA |

**PROCESO: DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA**

**PROCEDIMIENTO: "ONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.".**

## INFORME SEMANAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Semana Número: | 2 | Del: | 9 de septiembre de 2024 | Al: | 15 de septiembre de 2024 |
| Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato: | | Días | 12 | | |
| ENTIDAD CONTRATANTE | CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL - UNIDAD DE INFRAESTRUCTIRA FISICA | SEDE: PALACIO DE JUSTICIA VILLAVICENCIO | | SUPERVISOR | Ing. MONICA LUCIA GONZALEZ BARON |

**OBJETO:**

"CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO-META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JSUTICIA DE VILLAVICENCIO."

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra programada (%) | 0,80% | 0,80% |
| Valor básico de la Obra | $ 23.451.318,38 | $ 23.451.318,38 |

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra Física Ejecutada (%) | 0,75% | 0,75% |
| Valor básico de la Obra Ejecutada: | $ 22.089.851,20 | $ 22.089.851,20 |

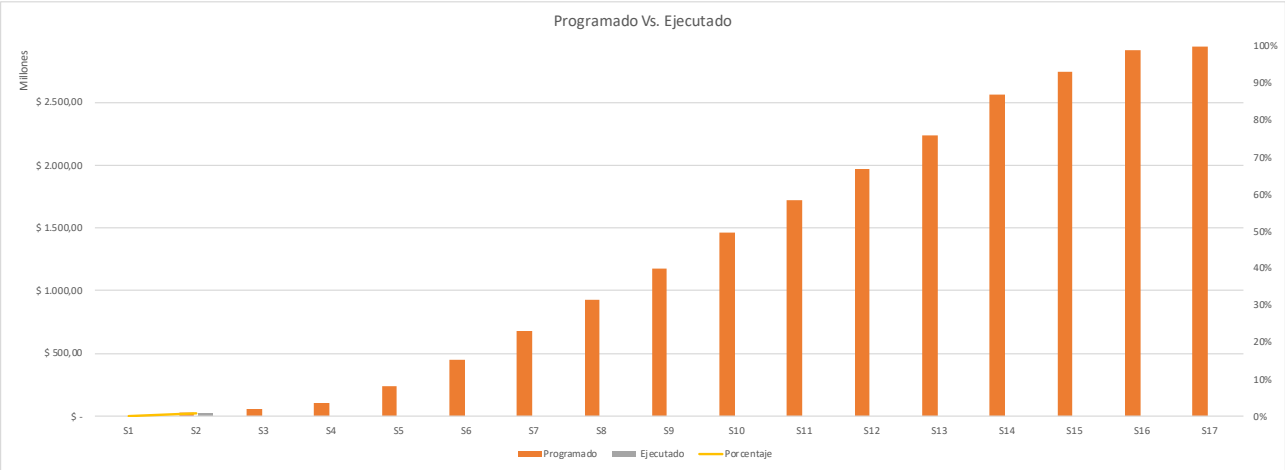
**CONTRATO DE OBRA**

| | |
|---|---|
| **Contratista:** | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6687049 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $2.945.313.493,00 |
| Valor Actualizado: | $2.945.313.493,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**CONTRATO DE INTERVENTORIA:**

| | |
|---|---|
| **Interventor:** | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6703620 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $303.248.028,00 |
| Valor Actualizado: | $303.248.028,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**GRAFICO AVANCE SEMANAL PROGRAMADO**




**AVANCE**

Se inician las labores correspondientes a la vigencia del contrato de remodelación del 5 piso en la sede del palacio de justicia de villavicencio, recibiendo las 3 primeras oficinas por parte del contratista de obra e iniciando las labores de demolición de los cielos rasos y muros en dichas oficinas.

**IMAGENES AVANCE**





***INICIO DE LABORES DE DEMOLICION DE CIELO RASOS OFICINAS PISO 5***

**OBSERVACIONES**

Se realizan todas las actividades bajo todos los estandares de bioseguridad y seguridad industrial que requieren las actividades sin ningun tipo de novedad. No se presentan novedades en el area ambiental ya que no se han iniciado actividades en obra. Todas las garantias que rigen el contrato de obra e interventoria se encuentran VIGENTES.

**CONTRATISTA DE OBRA / INTERVENTORIA**

Firma

Nombre : Ing. Ma. LUCRECIA LOPEZ AROCA
DIRECTORA DE INTERVENTORIA

**PROCESO: DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA**

**PROCEDIMIENTO: "ONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.".**

## INFORME SEMANAL

Semana Número: 3 Del: 16 de septiembre de 2024 Al: 22 de septiembre de 2024

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato: Días 19

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ENTIDAD CONTRATANTE | CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL - UNIDAD DE INFRAESTRUCTIRA FISICA | SEDE: PALACIO DE JUSTICIA VILLAVICENCIO | SUPERVISOR | Ing. MONICA LUCIA GONZALEZ BARON |

**OBJETO:**

"CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO-META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JSUTICIA DE VILLAVICENCIO."

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra programada (%) | 1,19% | 1,99% |
| Valor básico de la Obra | $ 35.089.318,45 | $ 58.540.636,83 |

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra Física Ejecutada (%) | 0,72% | 1,47% |
| Valor básico de la Obra Ejecutada: | $ 21.206.257,15 | $ 43.296.108,35 |

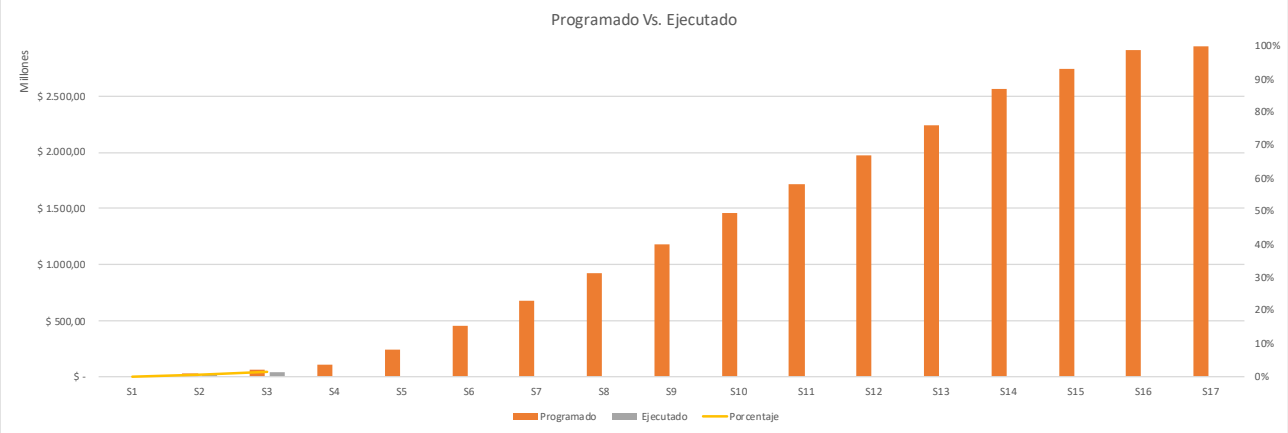
**CONTRATO DE OBRA**

| | |
|---|---|
| **Contratista:** | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6687049 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $2.945.313.493,00 |
| Valor Actualizado: | $2.945.313.493,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**CONTRATO DE INTERVENTORIA:**

| | |
|---|---|
| **Interventor:** | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6703620 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $303.248.028,00 |
| Valor Actualizado: | $303.248.028,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**GRAFICO AVANCE SEMANAL PROGRAMADO**

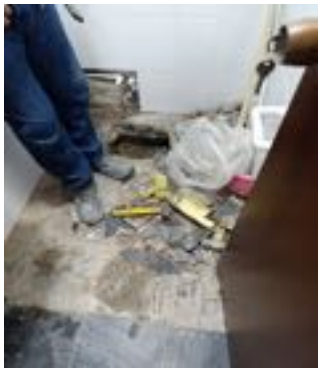



**AVANCE**

Se continuna con las labores de desmonte de cilo rasos en las oficinas del ala norte de la sede del palacio de justicia en el piso 5 y se inician las labores de desmonte de la zona de los baños correspondientes a la torre B. Se hace una visita de inspección en los baños del piso 5 encontrandose problemas en las tuberías de conexión y de desgues de los mismos, por lo cual la supervisión solicita que se haga el ajuste a los mismos. En este punto se debe esperar para revisar el contrato anterior y verificar los temas de garantías para hacer alguna intervencion al respecto del mismo. Se porocede a iniciar los retiros de lavamanos, sanitarios, divisiones de baños en acero y retiro de enchapes de pared y pisos de los bañoas del 4 piso de la torre B. Se continuan con el desmonte de cielo rasos en pvc y de la estructura de los mismos en el ala norte de la torre B. Se presentan listados de personal para la ejecución del lavado de las fachadas, pero el area HSE de la interventoría hace anotaciones al respecto de la documentación y se solicita subsanar a la mayor brevedad posible para la autorización de ingreso de personal. El día sabado se hace el ingreso del material químico (hipoclorito de sodio) previa presentación de la ficha técnica y la aprobación de la interventoría para este ingreso. Se empieza el ingreso de materiales, maquinaria y elementos relacionados el tarbajo del lavado de fachada que se iniciará el día lunes 30 de septiembre de 2024. De manera adicional se solicita la reparación de un baño de un magistrado que se encuentra en la torre A por solicitud expresa de la supervisión de obra, se realizan retiro del sanitario, demolición de piso existente, cambios en la tubería de desague, y se instala un piso nuevo en cerámica de referencia similar a la existente. Se realizan pruebas de desague y se reinstala nuevamente el saitario, se espera en las proximas semanas terminar de reparar el enchape de las paredes puesto que se deja en observación para que no hayan mas fugas o humedades en le sitio. Estas cantidades se revisarán como matores y menores en el corte de obra.

**IMAGENES AVANCE**













***REPARACION DE BAÑO MAGISTRADO PISO 5 TORRE A***

**IMAGENES AVANCE**






***DESMONTE DE DIVISIONES DE BAÑOS, DESMONTE DE APARATOS Y DEMOLICION DE ENCHAPES EN BAÑOS PISO 4 Y 3 TORRE B***






***DESMONTE DE DIVISIONES DE BAÑOS, DESMONTE DE APARATOS Y DEMOLICION DE ENCHAPES EN BAÑOS PISO 4 Y 3 TORRE B***

| OBSERVACIONES | CONTRATISTA DE OBRA / INTERVENTORIA |
|---|---|
| Se realizan todas las actividades bajo todos los estandares de bioseguridad y seguridad industrial que requieren las actividades sin ningun tipo de novedad.<br>Todas las garantias que rigen el contrato de obra e interventoria se encuentran VIGENTES. | Firma<br>Nombre : Ing. Ma. LUCRECIA LOPEZ AROCA<br>DIRECTORA DE INTERVENTORIA |

**PROCESO: DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA**

**PROCEDIMIENTO: "ONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.".**

**INFORME SEMANAL**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Semana Número: | 4 | Del: | 23 de septiembre de 2024 | Al: | 29 de septiembre de 2024 |
| Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato: | | Días | 26 | | |
| ENTIDAD CONTRATANTE | CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL - UNIDAD DE INFRAESTRUCTIRA FISICA | SEDE: PALACIO DE JUSTICIA VILLAVICENCIO | | SUPERVISOR | Ing. MONICA LUCIA GONZALEZ BARON |

**OBJETO:**

"CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO-META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JSUTICIA DE VILLAVICENCIO."

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra programada (%) | 1,71% | 3,70% |
| Valor básico de la Obra programada: | $ 50.446.095,51 | $ 108.986.732,34 |

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra Física Ejecutada (%) | 0,72% | 2,19% |
| Valor básico de la Obra Ejecutada: | $21.206.257,15 | $ 64.502.365,50 |

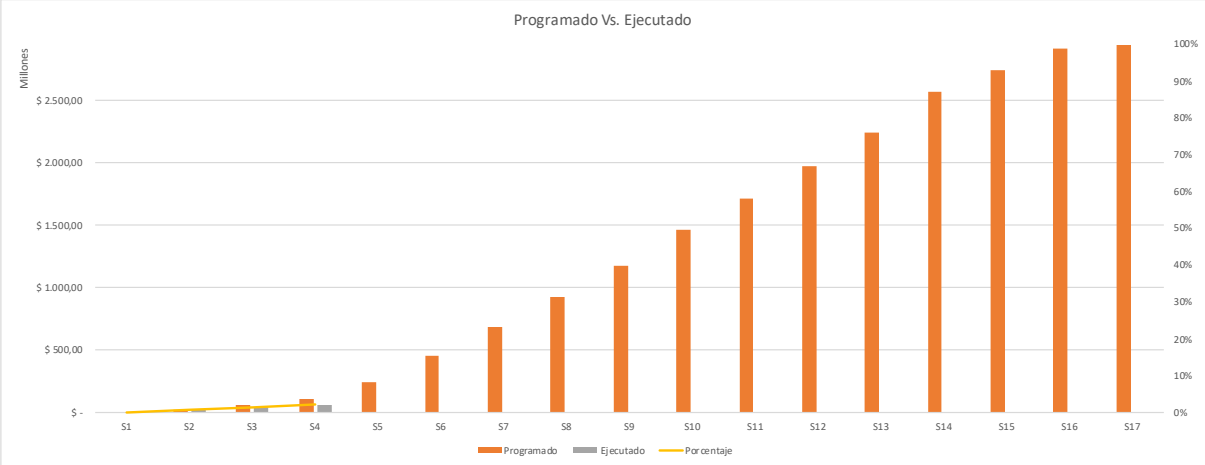
**CONTRATO DE OBRA**

| | |
|---|---|
| **Contratista:** | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6687049 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $2.945.313.493,00 |
| Valor Actualizado: | $2.945.313.493,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**CONTRATO DE INTERVENTORIA:**

| | |
|---|---|
| **Interventor:** | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6703620 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $303.248.028,00 |
| Valor Actualizado: | $303.248.028,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**GRAFICO AVANCE SEMANAL PROGRAMADO**




**AVANCE**

Se continuna con las labores de desmonte de cielo rasos en las oficinas del ala norteen torre B de la sede del palacio de justicia en el piso 5 y se continuan las labores de desmonte de la zona de los baños correspondientes a la torre B. Se hace una visita de inspección al area de cubierta con el fin de revisar las areas existentes contra las areas que se encuentran especificadas en el presupuesto de obra, esta visita se hace en compañía del arquitecto residente del contratista y en compañia del maestro de la obra. Se solicita por parte de la supervisión de la obra hacer un inventario de los elementos físicos retirados para ser entregado a la oficina de infraestructura fisica y que ellos se encarguen del destuno de estos insumos (divisiones de acero inoxidable, sanitarios, lavamanos en buen estado). Se reciben documentos del personal que estrá realizando las labores de lavado de fachadas en el complejo judicial. Se hace la observación al residente de obra del contratista en lo referente al personal de obra para aumentar su número, y él a su vez nos hace la solicitud de la posibilidad de que sean retirados todos los funcionarios del piso 5 para continuar las labores de desmonte, a lo cual la supervision responde de manera neativa informando que en el momento que se terminen labores en el ala desocupada este personal se traslada allí para pode rcontinuar con los procesos de obra restantes.

**IMAGENES AVANCE**





***VISITA DE INSPECCION A CUBIERTA PARA REALIZAR MEDICION DE LAS AREAS PARA EL CAMBIO DE CUBIERTA Y AJUSTE DE AREAS PARA AIRES ACONDICIONADOS***

**IMAGENES AVANCE**










***DESMONTE DE DIVISIONES DE BAÑOS, DESMONTE DE APARATOS Y DEMOLICION DE ENCHAPES EN BAÑOS PISO 4 Y 3 TORRE B***









***DESMONTE DE CIELO RASO EN ALA NORTE TORRE B PISO 5 // ORGANIZACIÓN DE ESCOMBROS EN AREAS DESOCUPADAS***






***ACOPIO Y MARCACION DE MATERIAL QUIMICO PARA LAVADO DE FACHADAS***

| OBSERVACIONES | CONTRATISTA DE OBRA / INTERVENTORIA |
|---|---|
| Se realizan todas las actividades bajo todos los estandares de bioseguridad y seguridad industrial que requieren las actividades sin ningun tipo de novedad. No se presentan novedades en el area ambiental ya que no se han iniciado actividades en obra. Todas las garantias que rigen el contrato de obra e interventoria se encuentran VIGENTES. | Firma<br>Nombre : Ing. Ma. LUCRECIA LOPEZ AROCA<br>DIRECTORA DE INTERVENTORIA |

**PROCESO: DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA**

**PROCEDIMIENTO: "ONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE JUDICATURA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL VILLAVICENCIO – META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JUSTICIA DE VILLAVICENCIO.".**

**INFORME SEMANAL**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Semana Número: | 5 | Del: | 30 de septiembre de 2024 | Al: | 6 de octubre de 2024 |
| Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato: | | Días | 33 | | |
| ENTIDAD CONTRATANTE | CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL - UNIDAD DE INFRAESTRUCTIRA FISICA | SEDE: PALACIO DE JUSTICIA VILLAVICENCIO | | SUPERVISOR | Ing. MONICA LUCIA GONZALEZ BARON |

**OBJETO:**

"CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO-META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JSUTICIA DE VILLAVICENCIO."

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra programada (%) | 4,54% | 8,24% |
| Valor básico de la Obra programada: | $ 133.739.056,58 | $ 242.725.788,92 |

| | SEMANAL | ACUMULADO |
|---|---|---|
| Obra Física Ejecutada (%) | 2,02% | 5,67% |
| Valor básico de la Obra Ejecutada: | $59.634.121,79 | $ 167.138.064,28 |

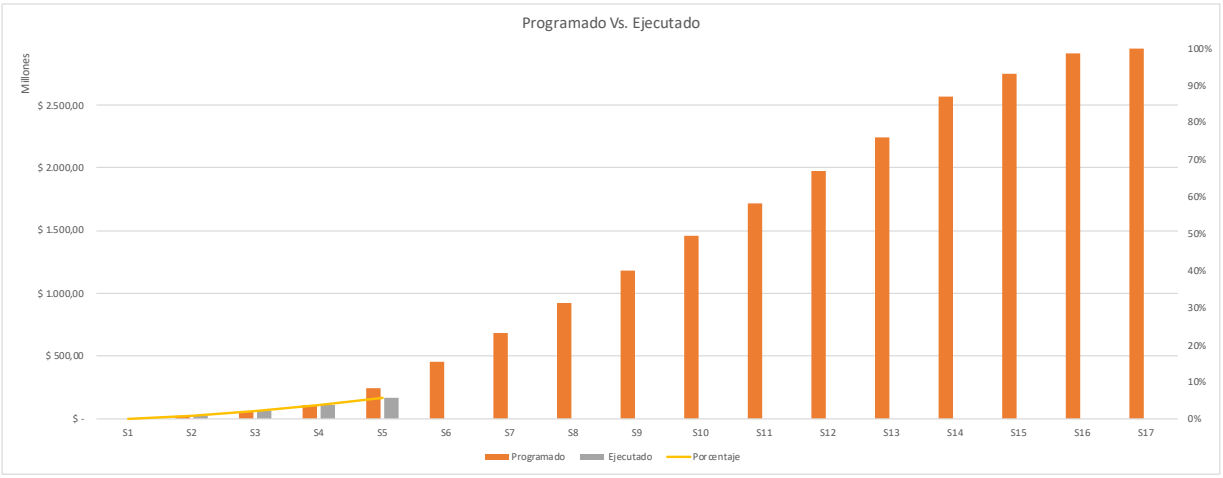
**CONTRATO DE OBRA**

| | |
|---|---|
| **Contratista:** | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6687049 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $2.945.313.493,00 |
| Valor Actualizado: | $2.945.313.493,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**CONTRATO DE INTERVENTORIA:**

| | |
|---|---|
| **Interventor:** | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| Contrato No. | CO1. PCCNTR. 6703620 DE 2024 |
| Valor Inicial: | $303.248.028,00 |
| Valor Actualizado: | $303.248.028,00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Actualizado: | 4 Meses |
| Fecha de Iniciación: | 4-sept-24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31-dic-24 |

**GRAFICO AVANCE SEMANAL PROGRAMADO**




**AVANCE**

Se continua con las labores de desmonte de cielo rasos en las oficinas del ala norte de la sede del palacio de justicia en el piso 5 y se inician las labores de desmonte de la zona de los baños correspondientes a la torre B. Se hace desmonte de sanitarios y divisiones de los pisos 4 y 3, encontrandose una fuga de agua en el piso 3 que fué reparada a finales del día lunes, puesto que se solicitó el cierre de los tanques de reserva pero el agua seguía saliendo de otros puntos diferentes y se tuvo que realizar el cambio de la sección dañada y poner un registro provisional para poder cerrar la salida del agua hacia los pisos inferiores. Se inicia el proceso del lavado de las fachadas que se encuentranubicadas en la plazoleta interna de la sede y se hace la observación de tener en cuenta los factores de humedad que puedan afectar a la fachaleta que se encuentra instalada en el edificio. Se hace esta limpieza con hipoclorito de sodio aprobado previamente con su ficha técnica y adicionalmente se hace la revisión de las cuerdas de amarre con el personal HSE de obra y de la interventoría respectivamente. Se inician las labores de retiro de sanitarios, divisiones en acero inoxidable y de sanitarios, así como del inicio de la demolición de enchapes y pisos de los baños del 5 piso previa autorización para dicho trabajo. Se continua durante la semana con el lavado de las fachadas de la torre B en diversos sectores y se inician las labores de desmonte de las tuberías electricas y del cableado existente en la zona donde se retiro el cielo raso previamente. Se había informado en el comité de obra realizado el día lunes 30 de septiembre de 2024 que el día miercoles 02 de octubre de 2024 se realizaría la entrega de los diseños estructurales por parte del contratista, sin embargo a la fecha del presente informe no se ha hecho la entrega referida. El día sabado 06 de octubre de 2024 se realizo la visita de inspección por parte de los técnicos electricistas del contratista con el fin de realizar el levantamiento previo para la elaboración de los diseños electricos, pero no se tiene la acalaración pertinente acerca del alcance de las obras que se deben ejecutar. Se solicita al arquitecto residente del contratista las fichas técnicas del enchape que debe utilizar para la terminación de la reparación del baño del magistrado ubicado en la torre A para finalizar esta actividad extra-contractual.

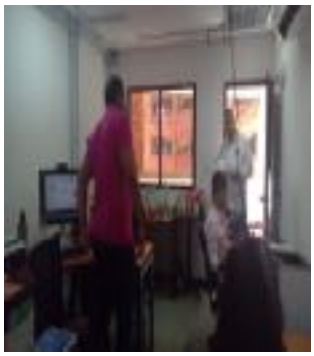
**IMAGENES AVANCE**





***DESMONTE DE BAÑOS TORRE B PISO 4-3 // REPARACION DE FUGA DE AGUA BAÑO PISO 3***

**IMAGENES AVANCE**










***PROCESO INICIAL PARA LAVADO DE FACHADAS EN TORRE B ALA NORTE // SOCIALIZACION Y SEÑALIZACION INICIAL***

















***PROCESO DE AMARRE DE CUERDAS PARA SUJECION DE PERSONAL POR FALTA DE ANCLAJES, DESCOLGADA DE PERSONAL, SEÑALIZACION EN PISO Y PROCESO DE LAVADO DE FACHADA TORRE B***











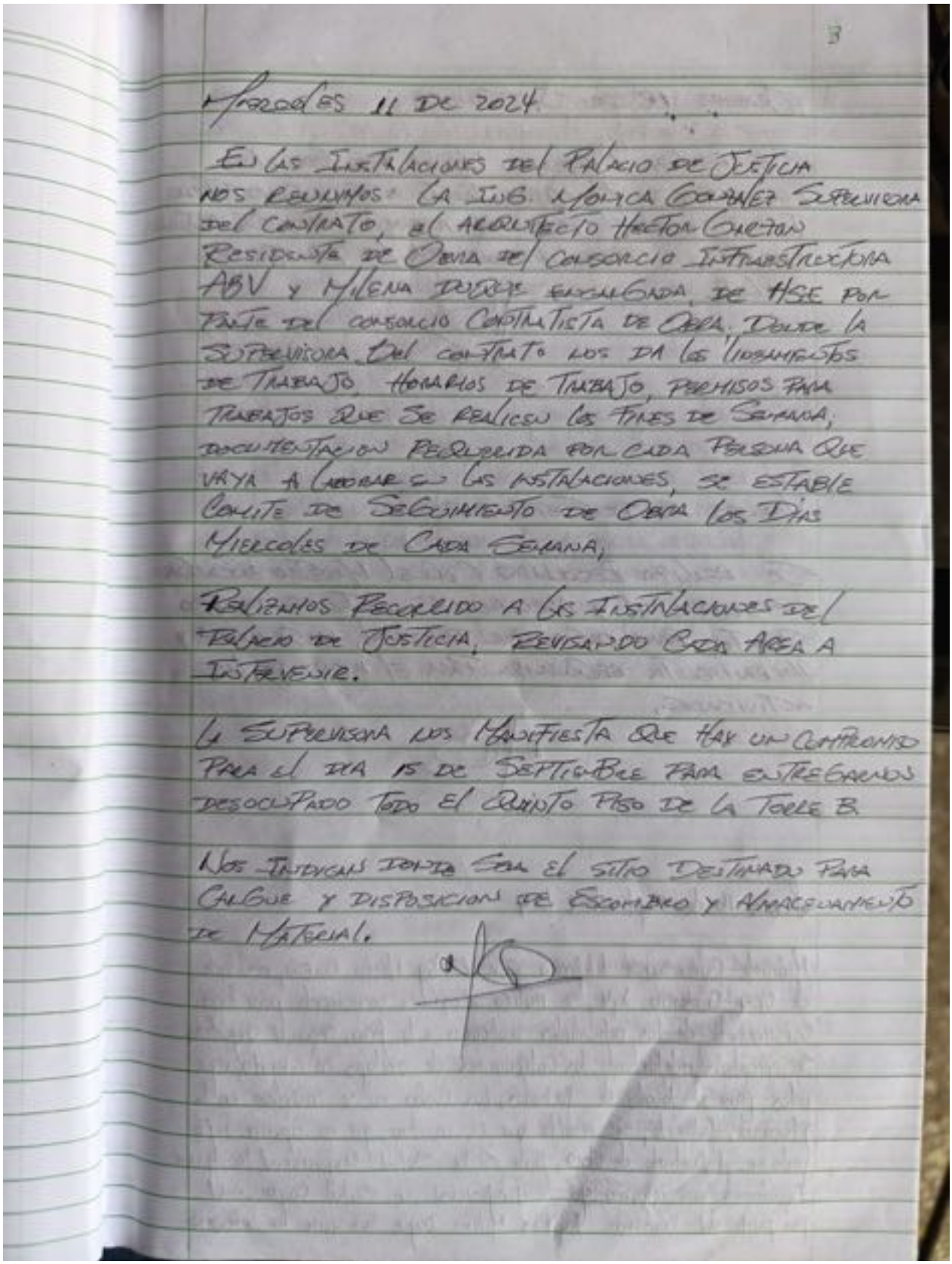






| OBSERVACIONES | CONTRATISTA DE OBRA / INTERVENTORIA |
|---|---|
| Se realizan todas las actividades bajo todos los estandares de bioseguridad y seguridad industrial que requieren las actividades sin ningun tipo de novedad. No se presentan novedades en el area ambiental ya que no se han iniciado actividades en obra. Todas las garantias que rigen el contrato de obra e interventoria se encuentran VIGENTES. | Firma<br>Nombre : Arq. Ma. LUCRECIA LOPEZ AROCA<br>DIRECTORA DE INTERVENTORIA |

ANEXO 4. BITACORA



3

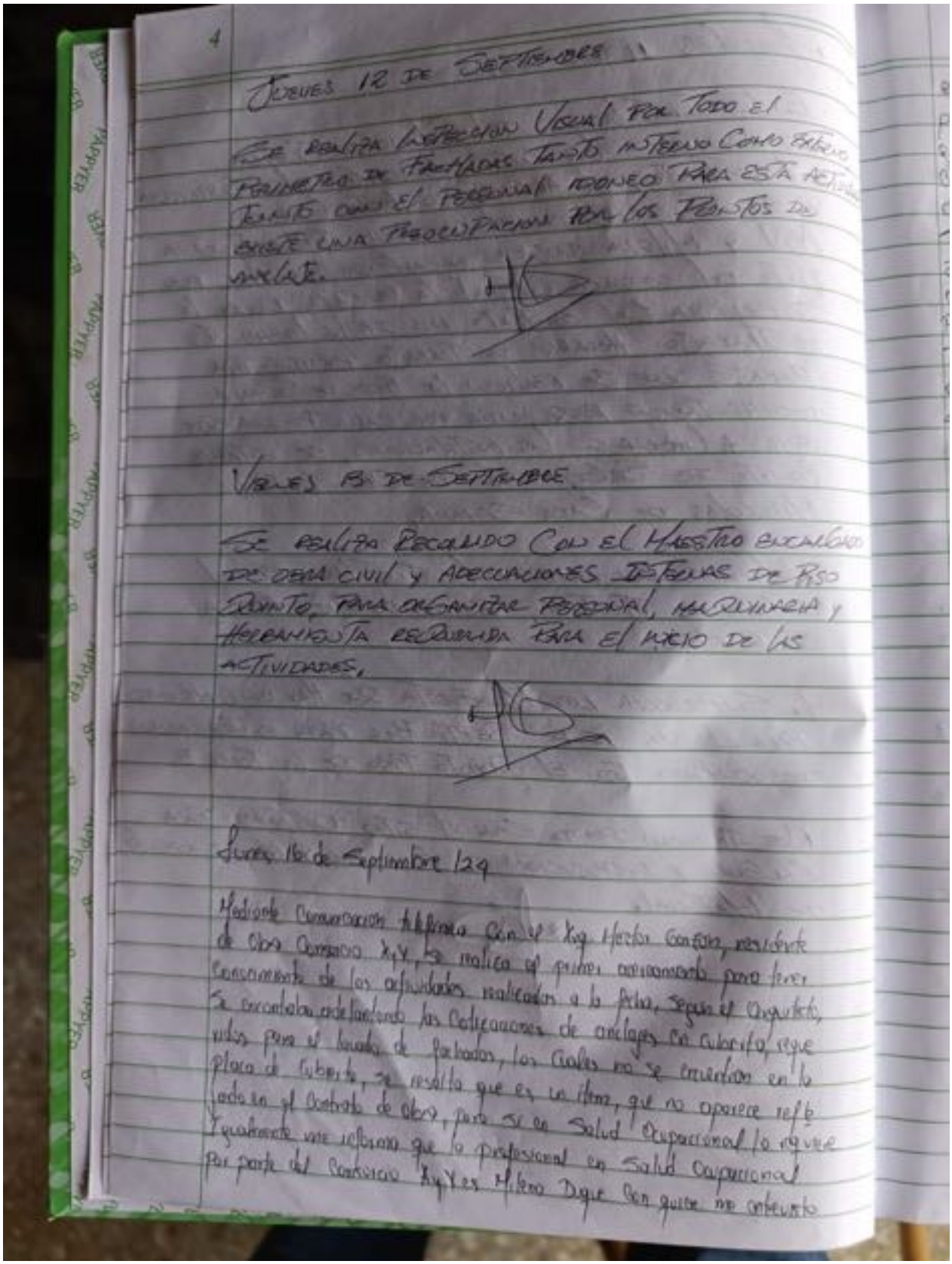
Montes 11 de 2024

En las instalaciones del Palacio de Justicia nos reunimos la Ing. Monica Gomez Supervisora del contrato, el Arquitecto Hector Gaeton Residente de Obra del Consorcio Infraestructura ABV y Milena Ingeniera encargada de HSE por parte del consorcio Contratista de Obra. Donde la Supervisora del contrato nos da los lineamientos de Trabajo, Horarios de Trabajo, Permisos para Trabajos que se realicen los Fines de Semana, Documentacion Requerida por cada Persona que vaya a laborar en las instalaciones, se establece Comite de Seguimiento de Obra los Dias Miercoles de Cada Semana,

Realizamos Recorrido a las instalaciones del Palacio de Justicia, Revisando Cada Area a Intervenir.

La Supervisora nos Manifiesta que Hay un Compromiso para el dia 15 de Septiembre para entregarnos desocupado todo el Quinto Piso de la Torre B.

Nos Indican donde Sera el sitio Destinado para Cargue y Disposicion de Escombro y Almacenamiento de Material.



4

Jueves 12 de Septiembre

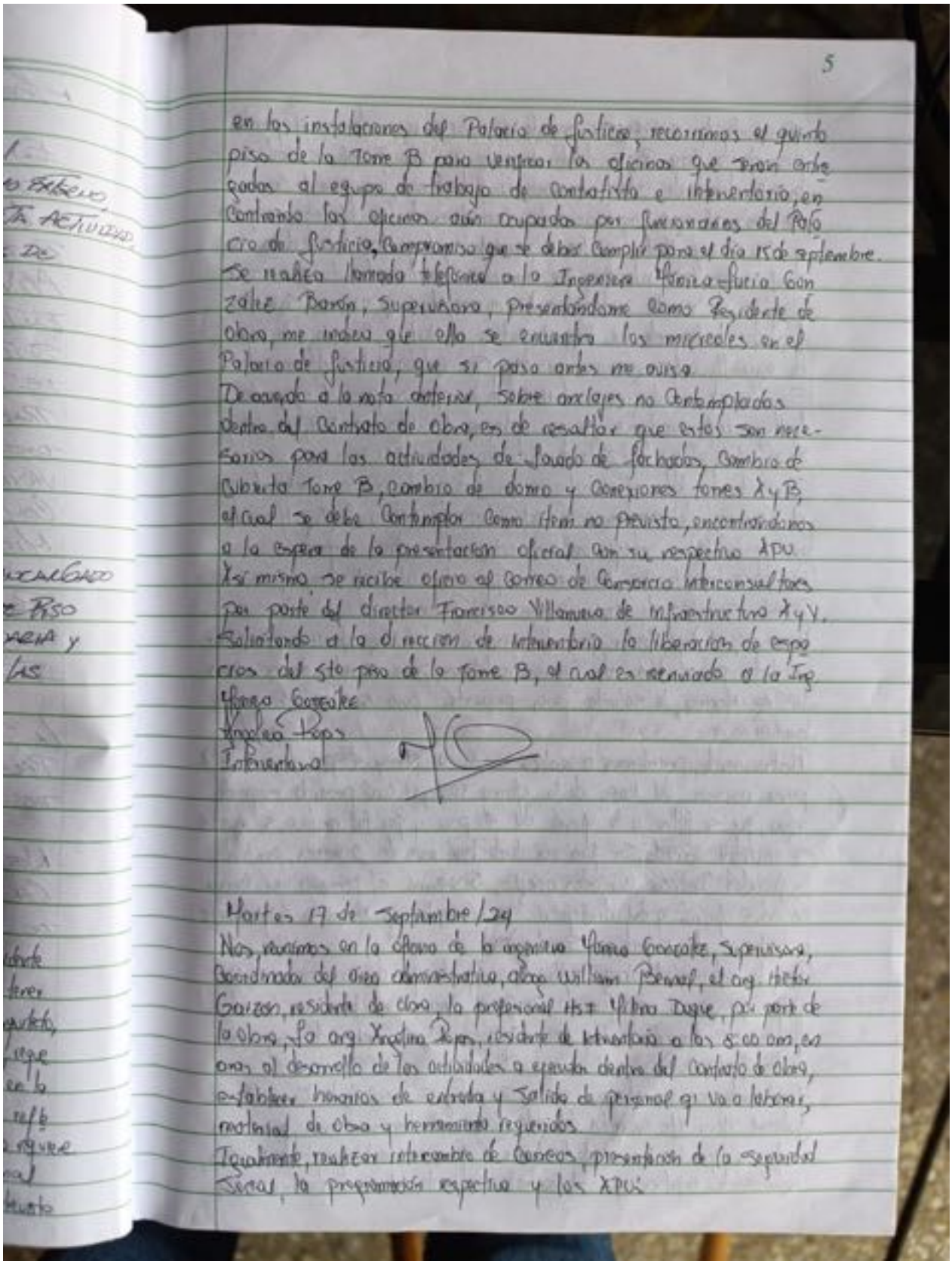
Se realiza inspección visual por todo el perímetro de fachadas tanto interno como externo junto con el personal idoneo para esta actividad existe una recomendación por los puntos de anclaje.

Viernes 13 de Septiembre

Se realiza recorrido con el Maestro encargado de obra civil y adecuaciones locativas de piso techo, para organizar personal, herramienta y herramienta requerida para el inicio de las actividades.

Lunes 16 de Septiembre 129

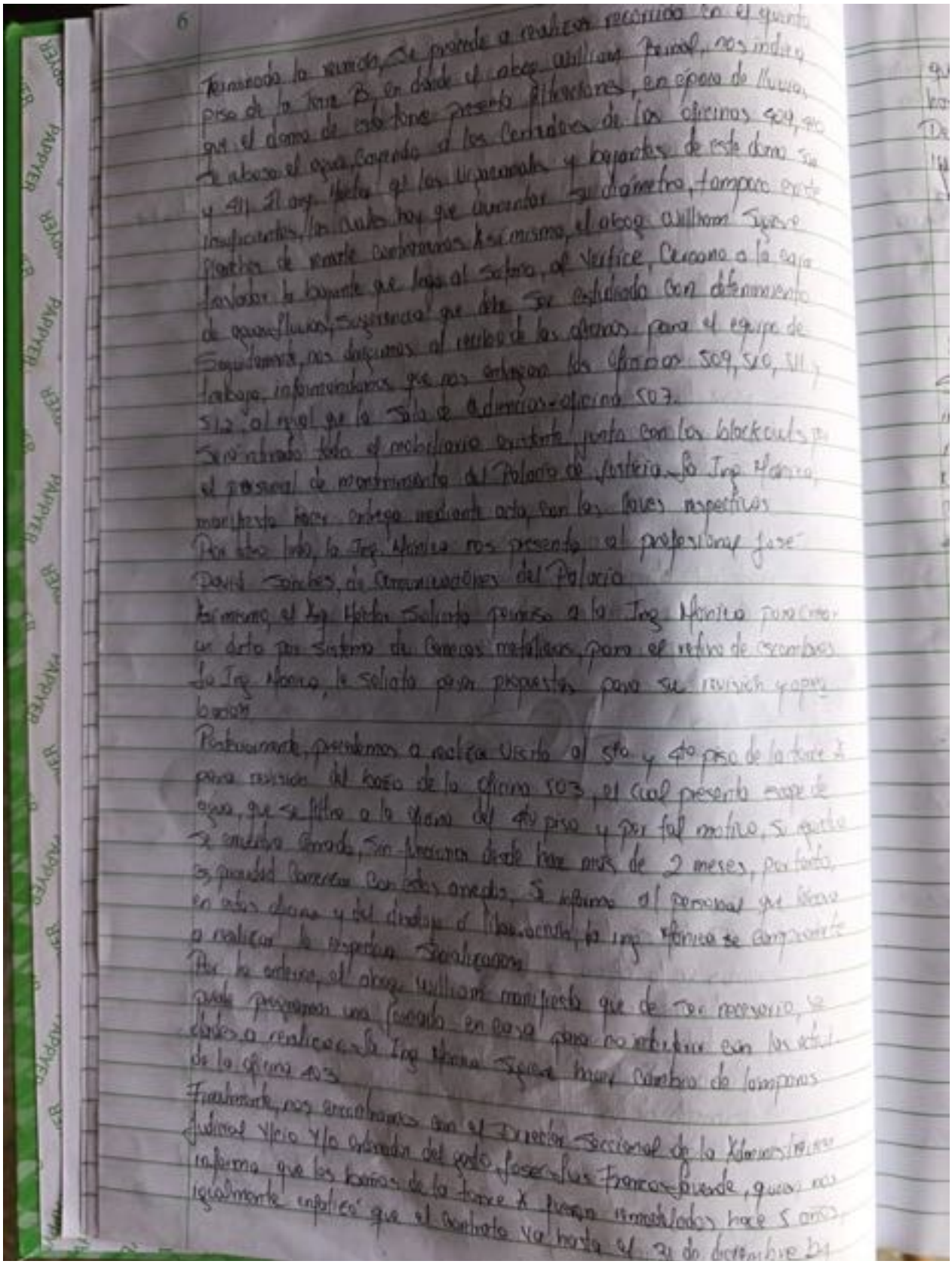
Mediante comunicación telefónica con el Ing Hector Cortes, residente de Obra Consorcio X-Y, se realiza el primer acercamiento para tener conocimiento de las actividades realizadas a la fecha, según el Arquitecto se encontraba adelantando las adecuaciones de anclajes en cubierta, sigue ellos para el lavado de fachadas, los anclajes no se encuentran en la placa de cubierta, se resalta que es un item, que no aparece reflejado en el Contrato de Obra, para SI en Salud Ocupacional lo revisa igualmente nos informan que la profesional en Salud Ocupacional por parte del Consorcio X-Y es Milena Digue con quien no entramos

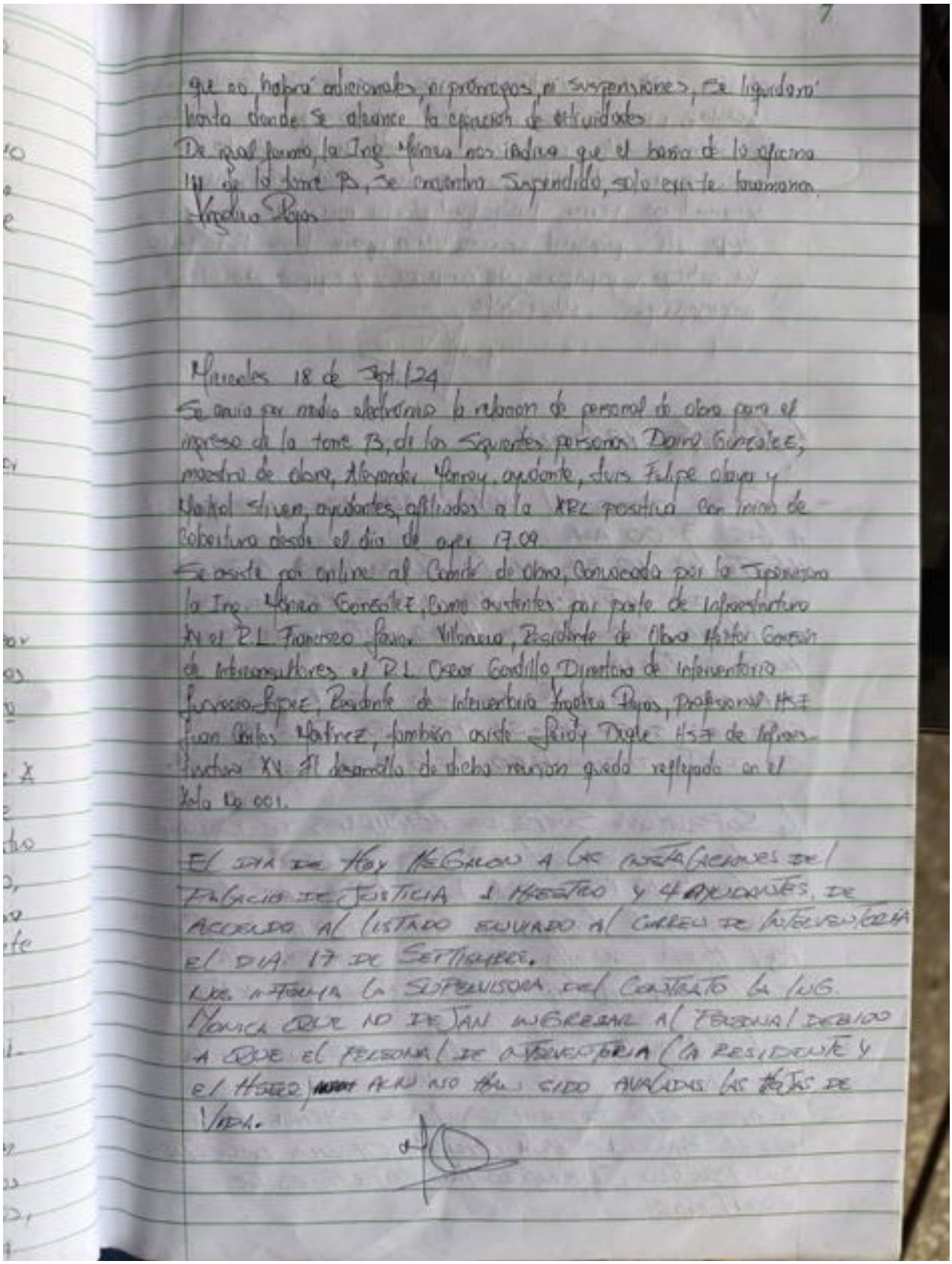


5

en las instalaciones del Palacio de Justicia, recorrimos el quinto piso de la Torre B para verificar las oficinas que serán entregadas al equipo de trabajo de Contratista e Interventoría, encontrando las oficinas aún ocupadas por funcionarios del Palacio de Justicia, Compromiso que se deben Cumplir para el día 15 de septiembre.
Se realiza llamada telefónica a la Ingeniera Yhenia Eufracia Gonzalez Barón, Supervisora, presentándome como Residente de obra, me indica que ella se encuentra los miércoles en el Palacio de Justicia, que si pasa antes me avisa.
De acuerdo a la nota anterior, sobre anclajes no contemplados dentro del Contrato de obra, es de resaltar que estos son necesarios para las actividades de Lavado de fachadas, Cambio de Cubierta Torre B, Cambio de domo y Conexiones torres A y B, el cual se debe Contemplar como ítem no previsto, encontrándonos a la espera de la presentación oficial con su respectivo APU.
Así mismo se recibe oficio al correo de Consorcio Interconsultores por parte del director Francisco Villamizar de Infraestructura A y V. Solicitando a la dirección de Interventoría la liberación de espacios del 5to piso de la Torre B, el cual es remitido a la Ing Yhenia Gonzalez
Xnadina Rojas
Interventoría

Martes 17 de Septiembre /24
Nos reunimos en la oficina de la ingeniera Yhenia Gonzalez, Supervisora, Coordinador del área administrativa, Arq. William Bernal, el arq. Hector Garzon, residente de obra, la profesional HSE Yhenia Duque, por parte de la obra, la arq Xnadina Rojas, residente de Interventoría a las 8:00 am, con el fin de verificar el desarrollo de las actividades a ejecutar dentro del Contrato de obra, establecer horarios de entrada y salida de personal que va a laborar, material de obra y herramientas requeridos.
Igualmente, realizar intercambio de Correos, presentación de la seguridad Social, la programación respectiva y los APUs

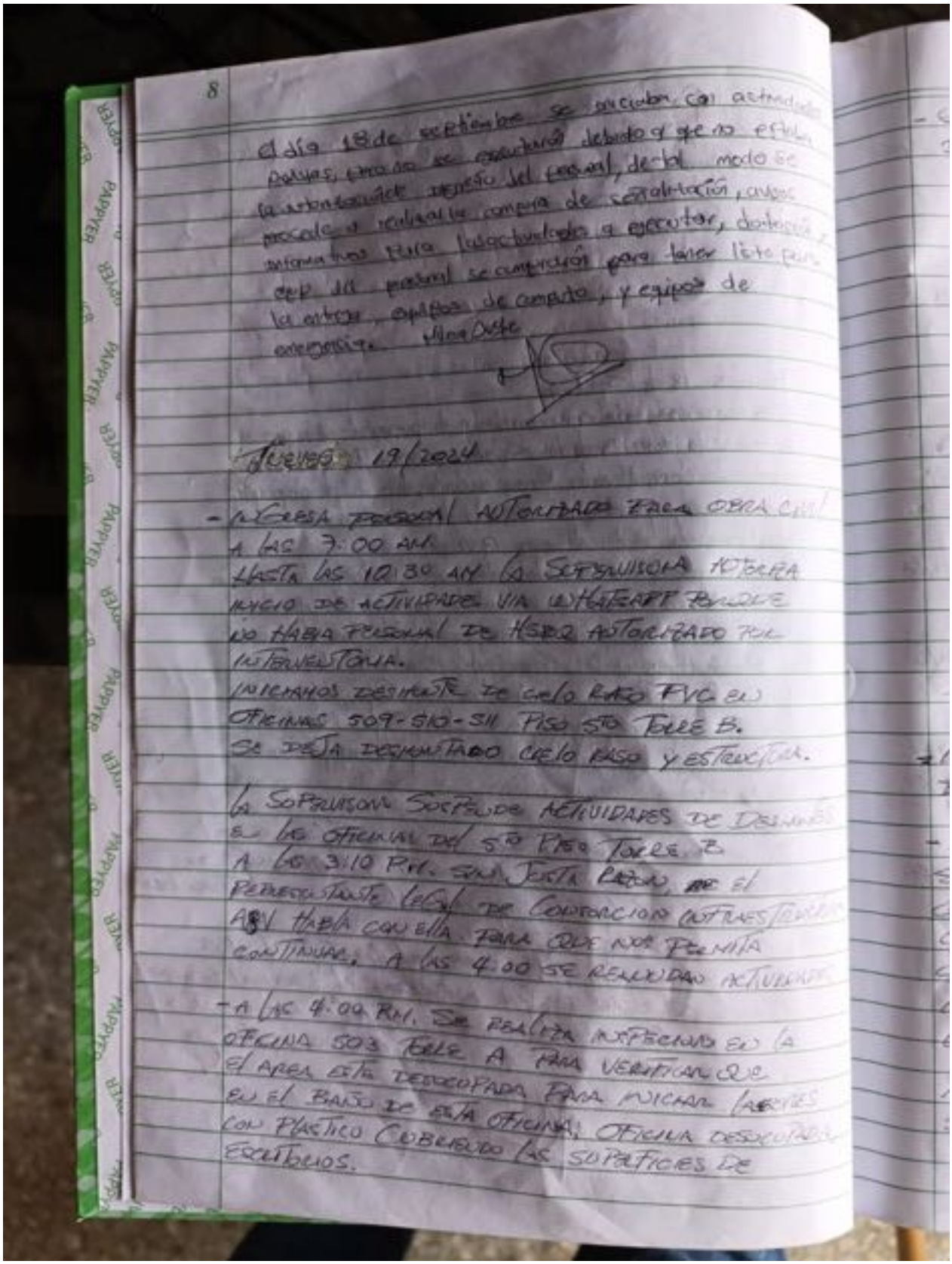




que no habrá adiciones, prórrogas, ni suspensiones, se liquidará hasta donde se alcance la ejecución de actividades.
De igual forma, la Ing. Mónica nos indica que el baño de la oficina 111 de la torre B, se encuentra suspendido, solo existe baño común.
Yadira Rojas

Miércoles 18 de Sept. 124
Se envía por medio electrónico la relación de personal de obra para el ingreso de la torre B, de las siguientes personas: Diana Gonzalez, maestra de obra, Alexander Yarey, ayudante, Luis Felipe obaya y Yaikel Stiven, ayudantes, afiliados a la ARL positiva con inicio de cobertura desde el día de ayer 17.09
Se asiste por online al Comité de obra, convocada por la Ingeniera la Ing. Mónica Gonzalez, como asistentes por parte de Infraestructura XY el R.L Francisco Javier Villanueva, Residente de Obra Héctor Consorcio de Interconsultores el R.L Oscar Castillo, Director de Interventoría Francisco Lopez, Residente de Interventoría Yadira Rojas, Profesional HSE Juan Carlos Martinez, también asiste Heidy Triana HSE de Infraestructura XY. El desarrollo de dicha reunión quedó reflejado en el Acta No 001.

EL DIA DE HOY NOS LLEGARON A LAS INSTALACIONES DEL PALACIO DE JUSTICIA 1 MAESTRO Y 4 AYUDANTES, DE ACUERDO AL LISTADO ENVIADO AL CORREO DE INTERVENTORIA EL DIA 17 DE SEPTIEMBRE.
LUEGO INFORMA LA SUPERVISORA DEL CONTRATO LA ING. MONICA QUE NO DEJAN INGRESAR AL PERSONAL DEBIDO A QUE EL PERSONAL DE INTERVENTORIA LA RESIDENTE Y EL MAESTRO AUN NO HAN SIDO AVALADOS LAS PLANILLAS DE VIDA.



8

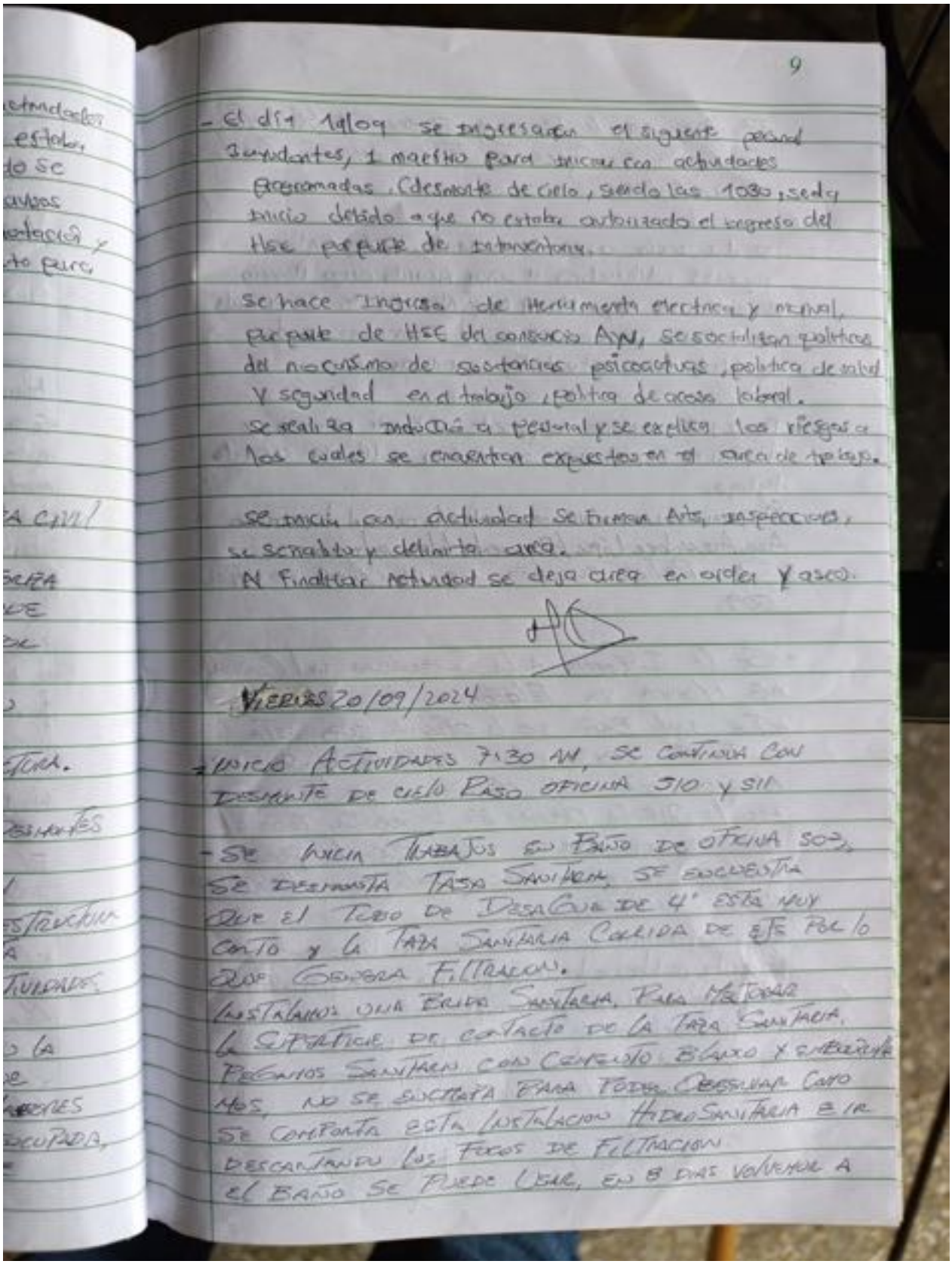
El día 18 de septiembre se realizo [illegible] actividades
Previas, charla se socializará debido a que no efectuo
la actividad [illegible] del [illegible], de tal modo se
procede a realizar la compra de señalización, cintas
informativas para [illegible] a ejecutar, dotación y
epp del personal se compraron para tener lista para
la entrega, equipos de cómputo, y equipos de
emergencia. Mina Oeste

Jueves 19/2024

- INGRESA PERSONAL AUTORIZADO PARA OBRA CIVIL
A LAS 7:00 AM
HASTA LAS 10:30 AM LA SUPERVISORA AUTORIZA
INICIO DE ACTIVIDADES VIA WHATSAPP PORQUE
NO HABIA PERSONAL DE HSEQ AUTORIZADO POR
INTERVENTORIA.
INICIAMOS DESMONTE DE CIELO RASO PVC EN
OFICINAS 509-510-511 PISO 5TO TORRE B.
SE DEJA DESMONTADO CIELO RASO Y ESTRUCTURA.

LA SUPERVISORA SUSPENDE ACTIVIDADES DE DESMONTE
EN LAS OFICINAS DEL 5TO PISO TORRE B
A LAS 3:10 PM. SIN JUSTA CAUSA, NO EL
REPRESENTANTE LEGAL DE CONSTRUCCION INTERVENTORIA
ASI HABLA CON ELLA. PARA QUE NOS PERMITA
CONTINUAR, A LAS 4:00 SE REALIZAN ACTIVIDADES

- A LAS 4:00 PM. SE REALIZA INSPECCION EN LA
OFICINA 503 TORRE A PARA VERIFICAR QUE
EL AREA ESTE DESCOPADA PARA INICIAR LABORES
EN EL BAÑO DE ESTA OFICINA; OFICINA DESCOPADA
CON PLASTICO CUBRIENDO LAS SUPERFICIES DE
ESCRITORIOS.



9

- El día 19/09 se ingresaron el siguiente personal trabajadores, 1 maestro para iniciar con actividades programadas. Desmonte de cielo, siendo las 1030, sede y inicio dotado a que no estaba autorizado el ingreso del HSE por parte de interventoría.

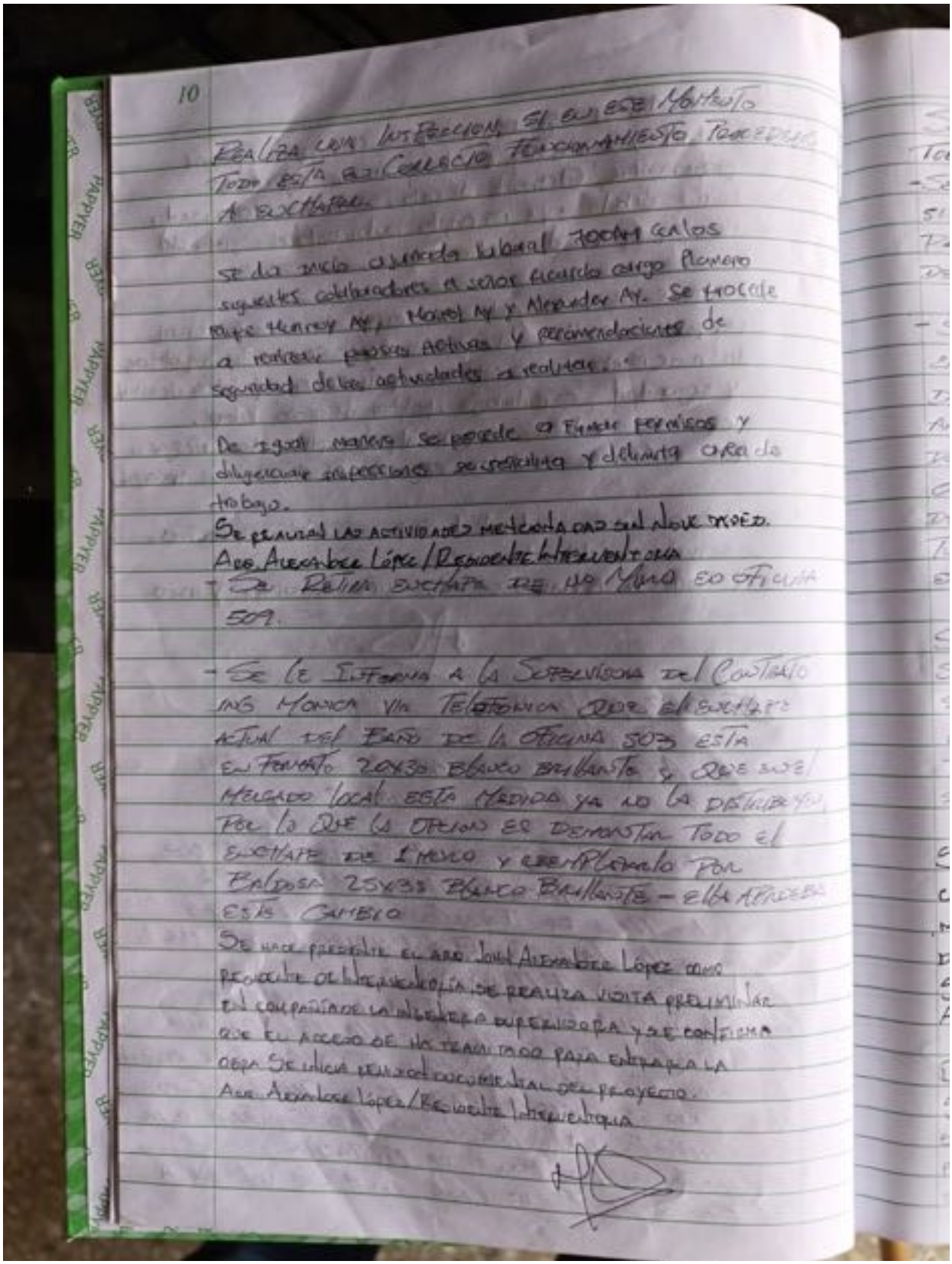
Se hace ingreso de herramienta eléctrica y manual, por parte de HSE del consorcio AyN, se socializan políticas del no consumo de sustancias psicoactivas, política de salud y seguridad en el trabajo, política de acoso laboral. Se realiza inducción al personal y se explica los riesgos a los cuales se encuentran expuestos en el área de trabajo.

Se inicia en actividad se toman fotos, inspecciones, se señalita y delimita área.
Al finalizar actividad se deja área en orden y aseo.

VIERNES 20/09/2024

- INICIO ACTIVIDADES 7:30 AM, SE CONTINUA CON DESMONTE DE CIELO PASO OFICINA 310 Y 311

- SE INICIA TRABAJOS EN BAÑO DE OFICINA 302, SE DESMONTA TAZA SANITARIA, SE ENCUENTRA QUE EL TUBO DE DESAGUA DE 4" ESTA MUY CORTO Y LA TAZA SANITARIA CAUSA DE ESO POR LO QUE GENERA FILTRACION.
INSTALAMOS UNA BRIDA SANITARIA, PARA MEJORAR LA SUPERFICIE DE CONTACTO DE LA TAZA SANITARIA, PEGAMOS SANITARIA CON CEMENTO BLANCO Y ENDURECE MOS, NO SE ENCONTRO PARA PODER DESCRIBIR CAPO SE CONTORNA ESTA INSTALACION HIDROSANITARIA E IR DESCANSANDO LOS POROS DE FILTRACION EL BAÑO SE PUEDE USAR, EN 8 DIAS VOLVEMOS A



10

REALIZA CON INSPECCION SE EN ESE MONTAJE
TODO ESTA EN CORRECTO FUNCIONAMIENTO PROCEDIMOS
A RETIRARNOS.

SE DA INICIO A JORNADA LABORAL A 7:00AM CON LOS
SIGUIENTES COLABORADORES EL SEÑOR RICARDO CARGO PLOMERO
JOSE HENRY M.O. MANUEL M.O Y MARLON M.O. SE PROCEDE
A REALIZAR PAUSAS ACTIVAS Y RECOMENDACIONES DE
SEGURIDAD DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR.

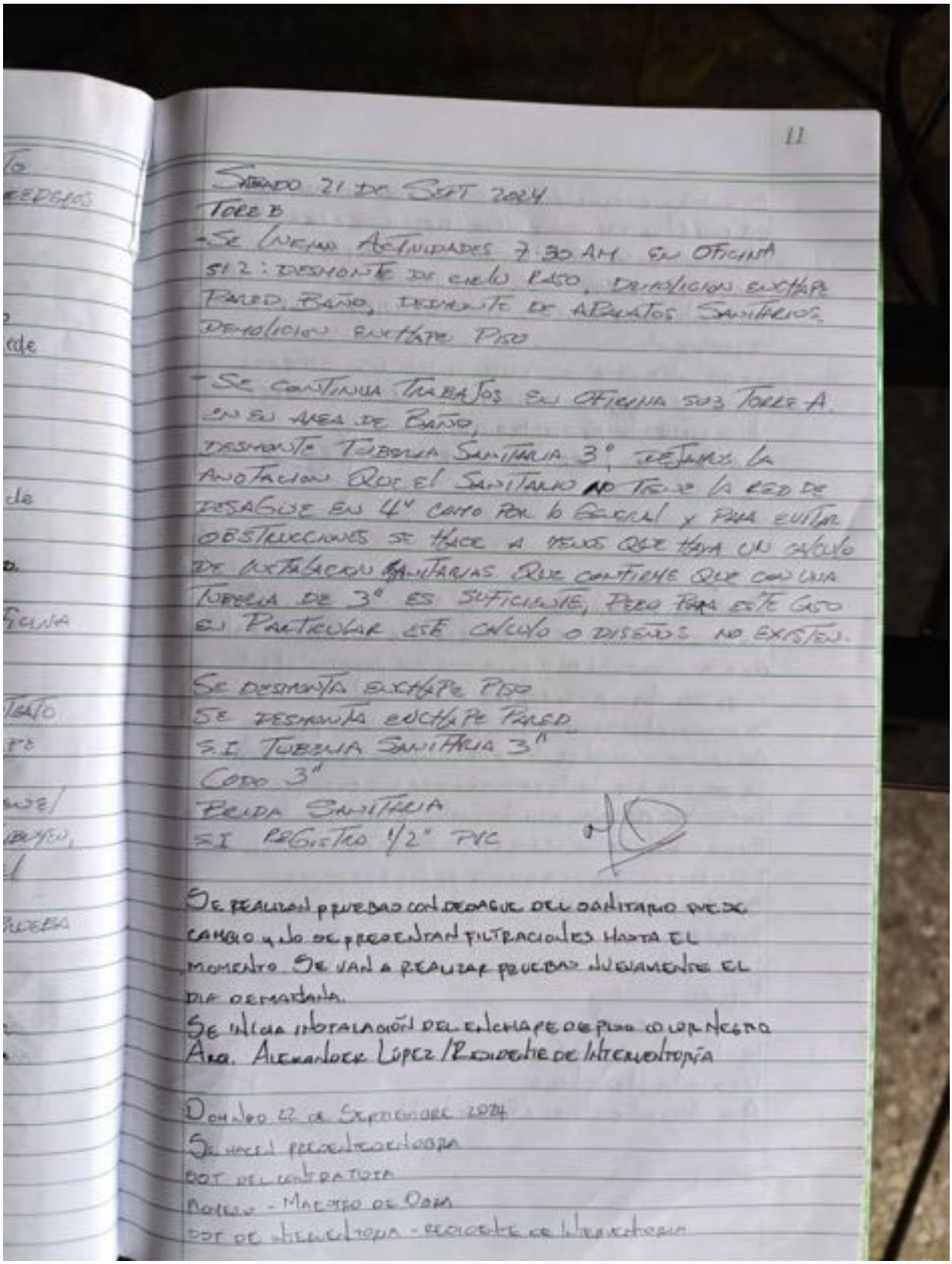
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A PEDIR PERMISOS Y
DILIGENCIAR INSPECCIONES PREVENTIVAS Y DELIMITA AREA DE
TRABAJO.

SE REALIZAN LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL DIA DE HOY.
ARQ. ALEXANDRA LÓPEZ / RESIDENTE INTERVENTORIA

SE RETIRA SIENDO LAS 12:00 M DEL MISMO EN OFICINA
509.

- SE LE INFORMA A LA SUPERVISORA DEL CONTRATO
ING MONICA VIA TELEFONICA QUE EL SUMINISTRO
ACTUAL DEL PISO DE LA OFICINA 503 ESTA
EN FORMATO 20X30 BLANCO BRILLANTE Y QUE EN EL
MERCADO LOCAL ESTA MEDIDA YA NO LA DISTRIBUYEN
POR LO QUE LA OPCION ES DEMONTAR TODO EL
SUMINISTRO DE 1 METRO Y REEMPLAZARLO POR
BALDOSA 25X33 BLANCO BRILLANTE - ELLA APROBO
ESTE CAMBIO

SE HACE PRESENTE EL ARQ. JOSE ALEXANDRA LÓPEZ COMO
RESIDENTE DE INTERVENTORIA SE REALIZA VISITA PRELIMINAR
EN COMPAÑIA DE LA INGENIERA SUPERVISORA Y SE CONFIRMA
QUE EL ACCESO DE LA TRANSPORTADORA PARA ENTRADA LA
OBRA SE HACE REVISION DOCUMENTAL DEL PROYECTO.
ARQ. ALEXANDRA LÓPEZ / RESIDENTE INTERVENTORIA



11

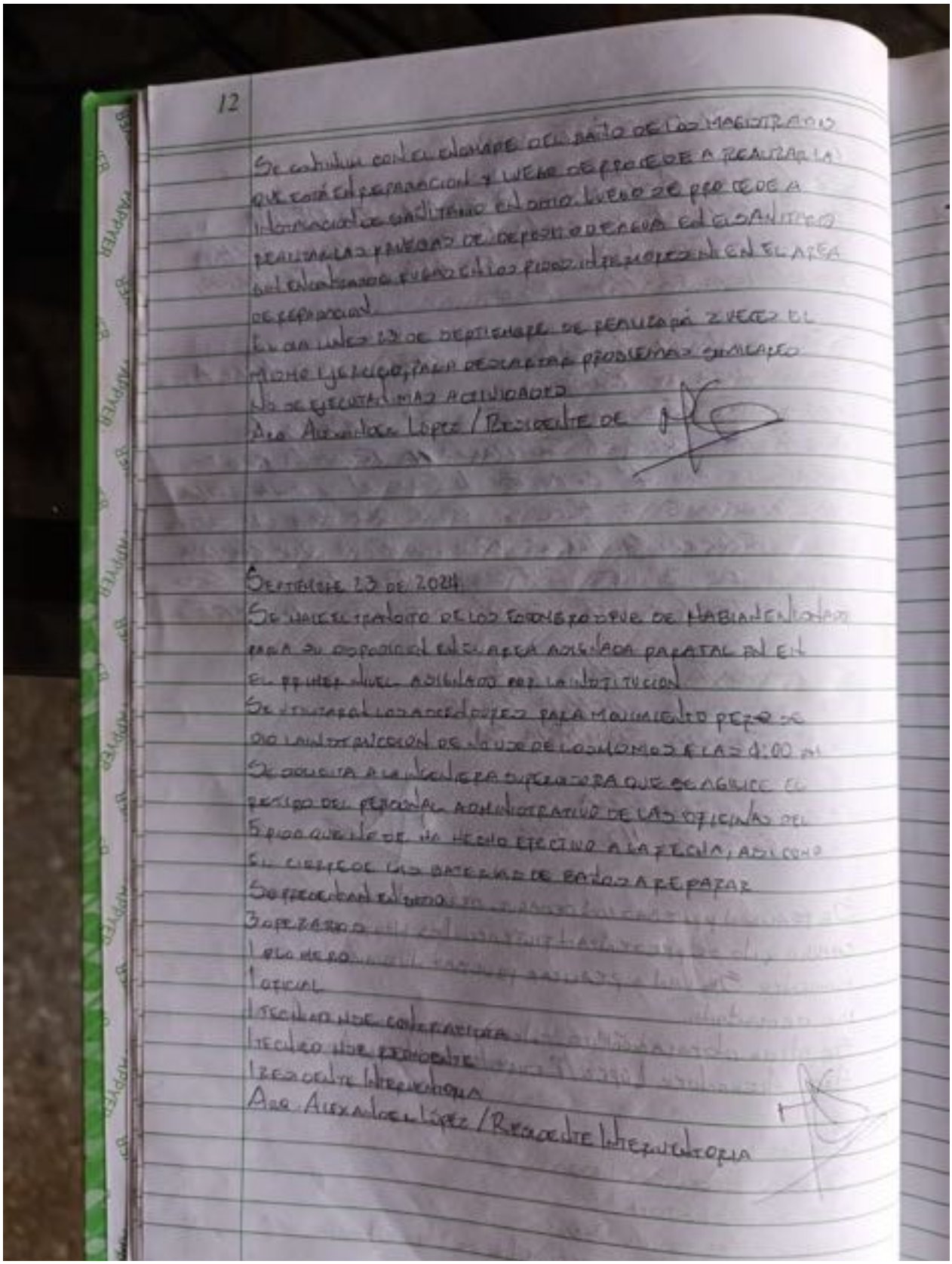
SABADO 21 DE SEPT 2024
TORRE B
- SE INICIAN ACTIVIDADES 7:30 AM EN OFICINA
SI 2: DESMONTE DE CIELO RASO, DEMOLICION ENCHAPE PARED BAÑO, DESMONTE DE APARATOS SANITARIOS, DEMOLICION ENCHAPE PISO

- SE CONTINUA TRABAJOS EN OFICINA 503 TORRE A. EN EL AREA DE BAÑO,
DESMONTE TUBERIA SANITARIA 3", DEJAMOS LA ANOTACION QUE EL SANITARIO NO TIENE LA RED DE DESAGUE EN 4" CAMBIO POR LA GENERAL Y PARA EVITAR OBSTRUCCIONES SE HACE A VECES QUE HAYA UN CALCULO DE INSTALACION SANITARIAS QUE CONTIENE QUE CON UNA TUBERIA DE 3" ES SUFICIENTE, PERO PARA ESTE CASO EN PARTICULAR ESE CALCULO O DISEÑOS NO EXISTEN.

SE DESMONTA ENCHAPE PISO
SE DESMONTA ENCHAPE PARED
S.I TUBERIA SANITARIA 3"
CODO 3"
BRIDA SANITARIA
SI REGISTRO 1/2" PVC

SE REALIZAN PRUEBAS CON DESAGUE DEL SANITARIO QUE SE CAMBIO Y NO SE PRESENTAN FILTRACIONES HASTA EL MOMENTO SE VAN A REALIZAR PRUEBAS NUEVAMENTE EL DIA SIGUIENTE.
SE INICIA INSTALACIÓN DEL ENCHAPE DE PISO CON NEGRO
Arq. ALEXANDER LÓPEZ / Residente de Interventoría

DOMINGO 22 DE SEPTIEMBRE 2024
SE HACEN PRECALENTAMIENTOS
DOT DEL CONTRATISTA
DOMINGO - MAESTRO DE OBRA
DOT DE INTERVENTORIA - RESIDENTE DE INTERVENTORIA



12

Se contulta con el alcalde del barrio de los magistrados que está en reparación y debe de proceder a realizar la información de gastos en obra. Luego se procede a realizar las pruebas de desempeño en el sanitario del alcantarillado pluvial y sitios próximos en el área de reparación.

En un lapso de 15 días se realizará 2 veces el mismo ejercicio, para descartar problemas simulados ya se ejecutaron las actividades

Ana Alexandra López / Residente de

Septiembre 23 de 2024

Se hace el traslado de los formaletas que se habían entregado para su disposición en el área asignada para tal en el primer nivel asignado por la institución

Se entregan las credenciales para movimiento peso de día laborar con el uso de uniformes a las 6:00 am

Se solicita a la señora supervisora que se agilice el pedido del personal administrativo de las oficinas del segundo nivel de la sede efectivo a la fecha, así como el cierre de las baterías de baños a reparar

Se encuentran en obra:

3 operarios

1 ayudante

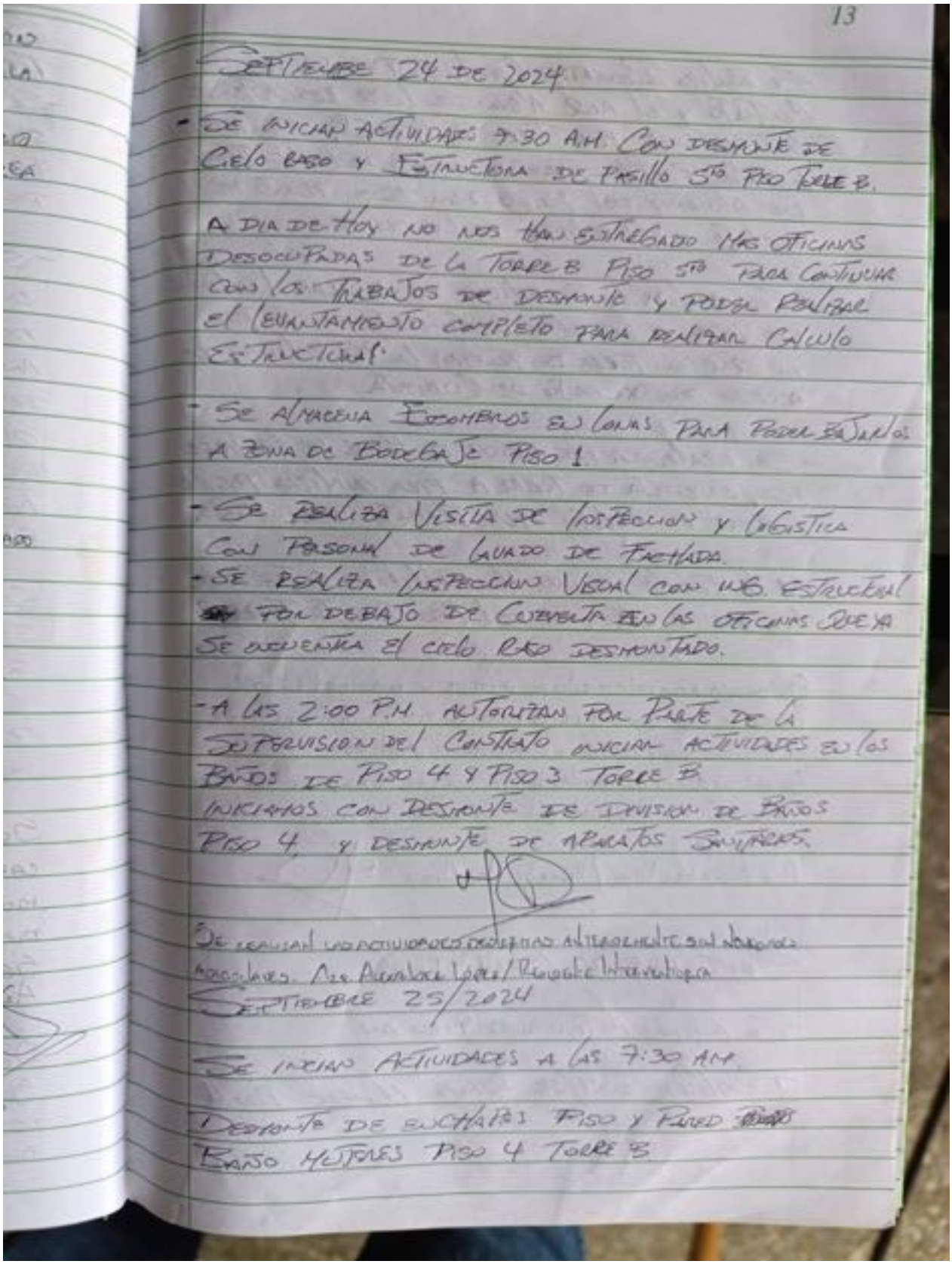
1 oficial

1 técnico de carpintería

1 técnico residente

1 residente interventoría

Ana Alexandra López / Residente Interventoría



13

SEPTIEMBRE 24 DE 2024

- SE INICIAN ACTIVIDADES 7:30 A.M. CON DESMONTE DE CIELO RASO Y ESTRUCTURA DE PASILLO 5TO PISO TORRE B.

A DIA DE HOY NO NOS HAN ENTREGADO LAS OFICINAS DESOCUPADAS DE LA TORRE B PISO 5TO PARA CONTINUAR CON LOS TRABAJOS DE DESMONTE Y PODER REALIZAR EL LEVANTAMIENTO COMPLETO PARA REALIZAR CALCULO ESTRUCTURAL.

- SE ALMACENA ESCOMBROS EN COSTALES PARA POSTERIORMENTE A ZONA DE BODEGAJE PISO 1.

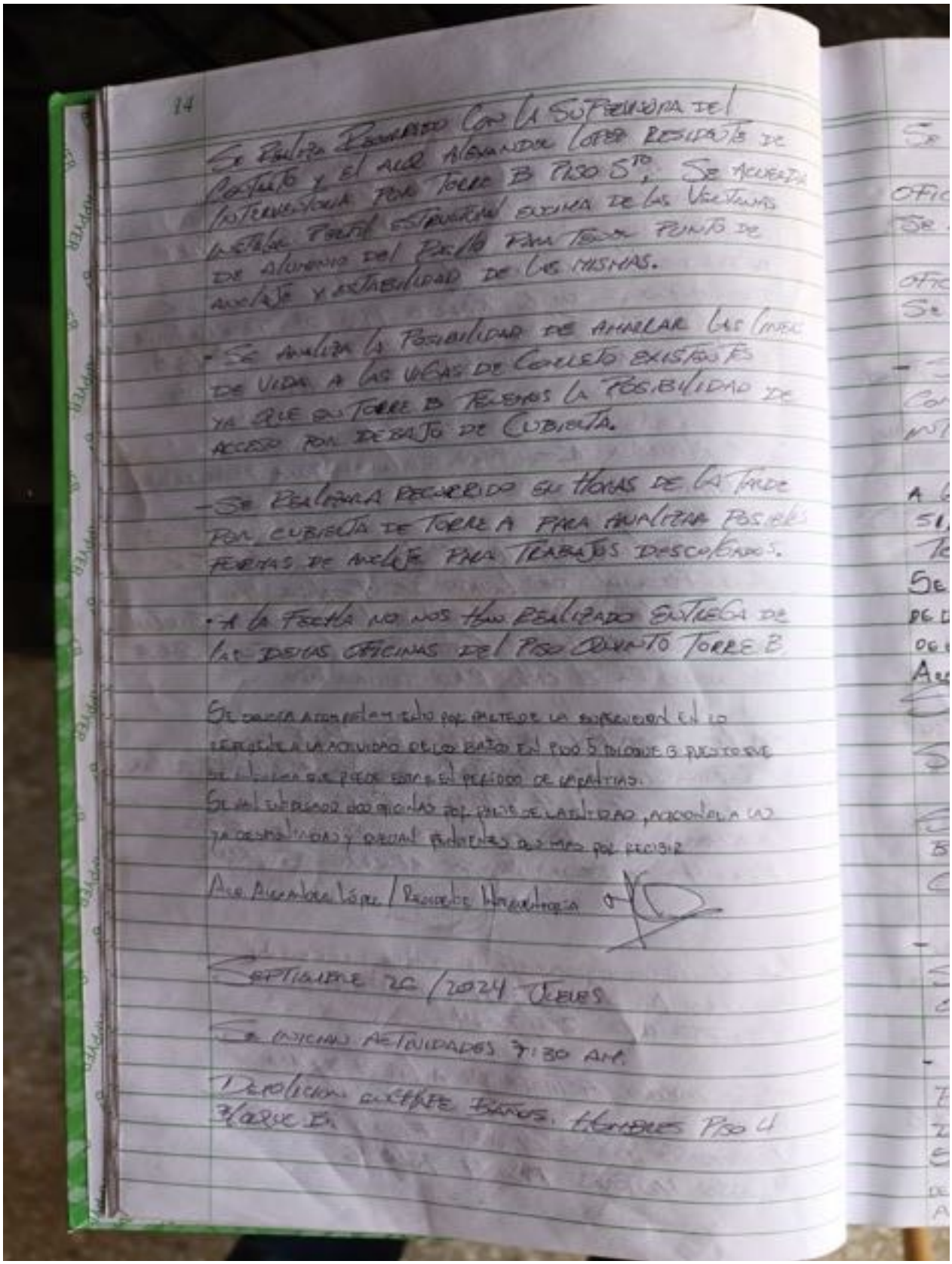
- SE REALIZA VISITA DE INSPECCION Y LOGISTICA CON PERSONAL DE LAVADO DE FACHADA.
- SE REALIZA INSPECCION VISUAL CON ING. ESTRUCTURAL POR DEBAJO DE COZNEJTA EN LAS OFICINAS DONDE SE EVIDENCIA EL CIELO RASO DESMONTADO.

- A LAS 2:00 P.M. ACOMPAÑAN POR PARTE DE LA SUPERVISION DEL CONTRATO INICIAN ACTIVIDADES EN LOS BAÑOS DE PISO 4 Y PISO 3 TORRE B.
INICIAMOS CON DESMONTE DE DIVISION DE BAÑOS PISO 4, Y DESMONTE DE APARATOS SANITARIOS.

SE REALIZAN LAS ACTIVIDADES DESCRITAS ANTERIORMENTE SIN NOVEDADES.
Ing. Alexander Lopez / Residente Interventoria
SEPTIEMBRE 25/2024

SE INICIAN ACTIVIDADES A LAS 7:30 AM.

DESMONTE DE ENCHAPES PISO Y PARED BAÑO HOMBRES PISO 4 TORRE B.



14

Se realiza recorrido con la supervisora del contrato y el Arq Alexander Lopez residente de interventoría para torre B piso 5to. Se acuerda instalar portal estructural externo de las ventanas de aluminio del piso para tener punto de anclaje y estabilidad de las mismas.

- Se analiza la posibilidad de aislar las circ de vida a las vigas de concreto existentes ya que en torre B tenemos la posibilidad de acceso por debajo de cubierta.

- Se realiza recorrido en horas de la tarde por cubierta de torre A para analizar posibles puntos de anclaje para trabajos descolgados.

- A la fecha no nos han realizado entrega de las demas oficinas del piso cuarto torre B

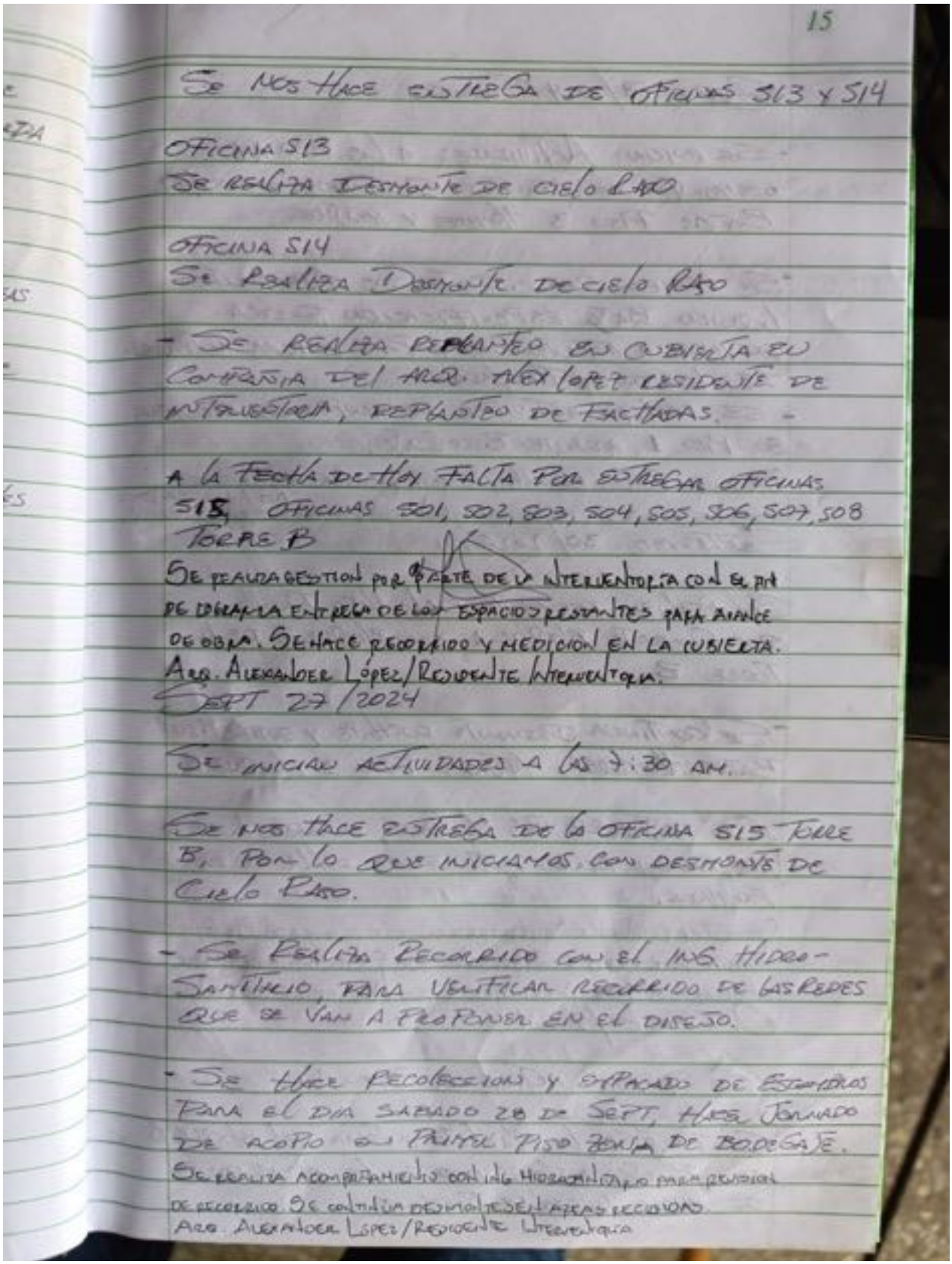
Se anexa acta de entrega por parte de supervisor en lo referente a la actividad de los baños en piso 5 bloque G puesto que en los demas pisos esta en periodo de reparticion. Se anexa tambien dos facturas por pago de cantidad, adicional a las ya desarrolladas y aprobadas por recibir

Arq Alexander López / Residente Interventoría

Septiembre 26 / 2024 Jueves

Se inician actividades 7:30 AM.

Demolición enchape baños. Hombres Piso 4 Torre B.



15

SE NOS HACE ENTREGA DE OFICINAS 513 Y 514

OFICINA 513
SE REALIZA DESMONTE DE CIELO RASO

OFICINA 514
SE REALIZA DESMONTE DE CIELO RASO

- SE REALIZA REPLANTEO EN CUBIERTA EN COMPAÑIA DEL ARQ. ALEX LOPEZ RESIDENTE DE INTERVENTORIA, REPLANTEO DE FACHADAS.

A LA FECHA DE HOY FALTA POR ENTREGA OFICINAS 515, OFICINAS 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508 TORRE B

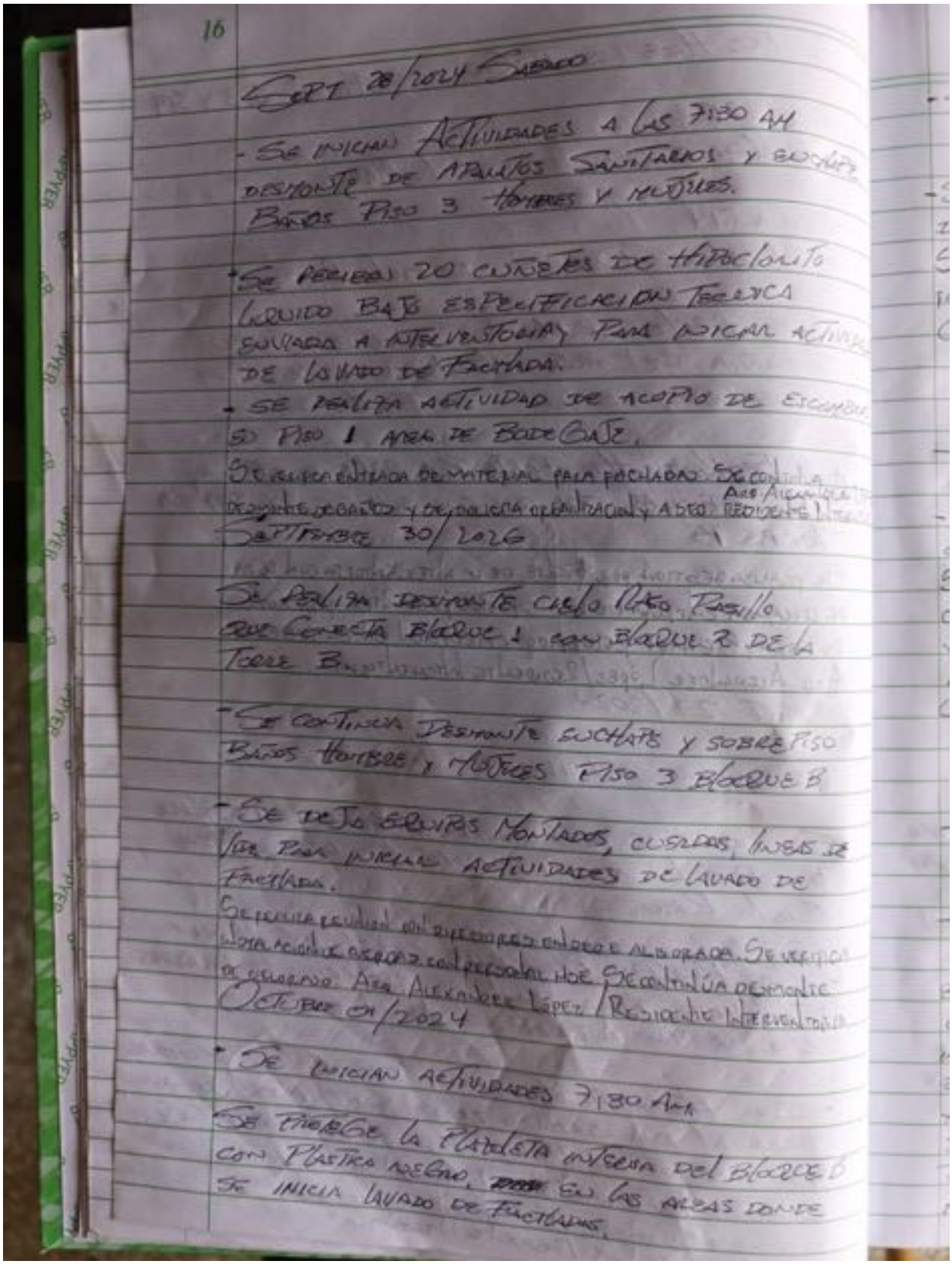
SE REALIZA GESTION POR PARTE DE LA INTERVENTORIA CON EL FIN DE PROGRAMAR ENTREGA DE LOS ESPACIOS RESTANTES PARA AVANCE DE OBRA. SE HACE RECORRIDO Y MEDICION EN LA CUBIERTA.
ARQ. ALEXANDER LÓPEZ/RESIDENTE INTERVENTORIA.
SEPT 27/2024

SE INICIAN ACTIVIDADES A LAS 7:30 AM.

SE NOS HACE ENTREGA DE LA OFICINA 515 TORRE B, POR LO QUE INICIAMOS CON DESMONTE DE CIELO RASO.

- SE REALIZA RECORRIDO CON EL ING. HIDRO-SANITARIO, PARA VERIFICAR RECORRIDO DE LAS REDES QUE SE VAN A PROPONER EN EL DISEÑO.

- SE HACE RECOLECCION Y EMPACADO DE ESCOMBROS PARA EL DIA SABADO 28 DE SEPT, HORA JORNADA DE ACOPIO EN PRIMER PISO ZONA DE BODEGAJE.
SE REALIZA ACOMPAÑAMIENTO CON LA HIDROSANITARIA PARA REVISAR RECORRIDO DE REDES Y SE CONFIRMA DESMONTE DE LAS AREAS SELECCIONADAS.
ARQ. ALEXANDER LÓPEZ/RESIDENTE INTERVENTORIA



16

SEPT 28/2024 SABADO

- SE INICIAN ACTIVIDADES A LAS 7:30 AM DESMONTE DE APARATOS SANITARIOS Y ENCHAPE BAÑOS PISO 3 HOMBRES Y MUJERES.

- SE RECIBEN 20 CANECAS DE HIPOCLORITO LIQUIDO BAJO ESPECIFICACION TECNICA ENVIADA A INTERVENTORIA Y PARA INICIAR ACTIVIDADES DE LAVADO DE FACHADA.
- SE REALIZA ACTIVIDAD DE ACOPIO DE ESCOMBROS PISO 1 AREA DE BODEGAJE.

SE REALIZA ENTREGA DE MATERIAL PARA FACHADAS SE CONCILIA CON ANA ALEJANDRA RESIDENTE DESMONTE DE BAÑOS Y DE OBRA DE DEMOLICION Y ASEO.
SEPTIEMBRE 30/2024

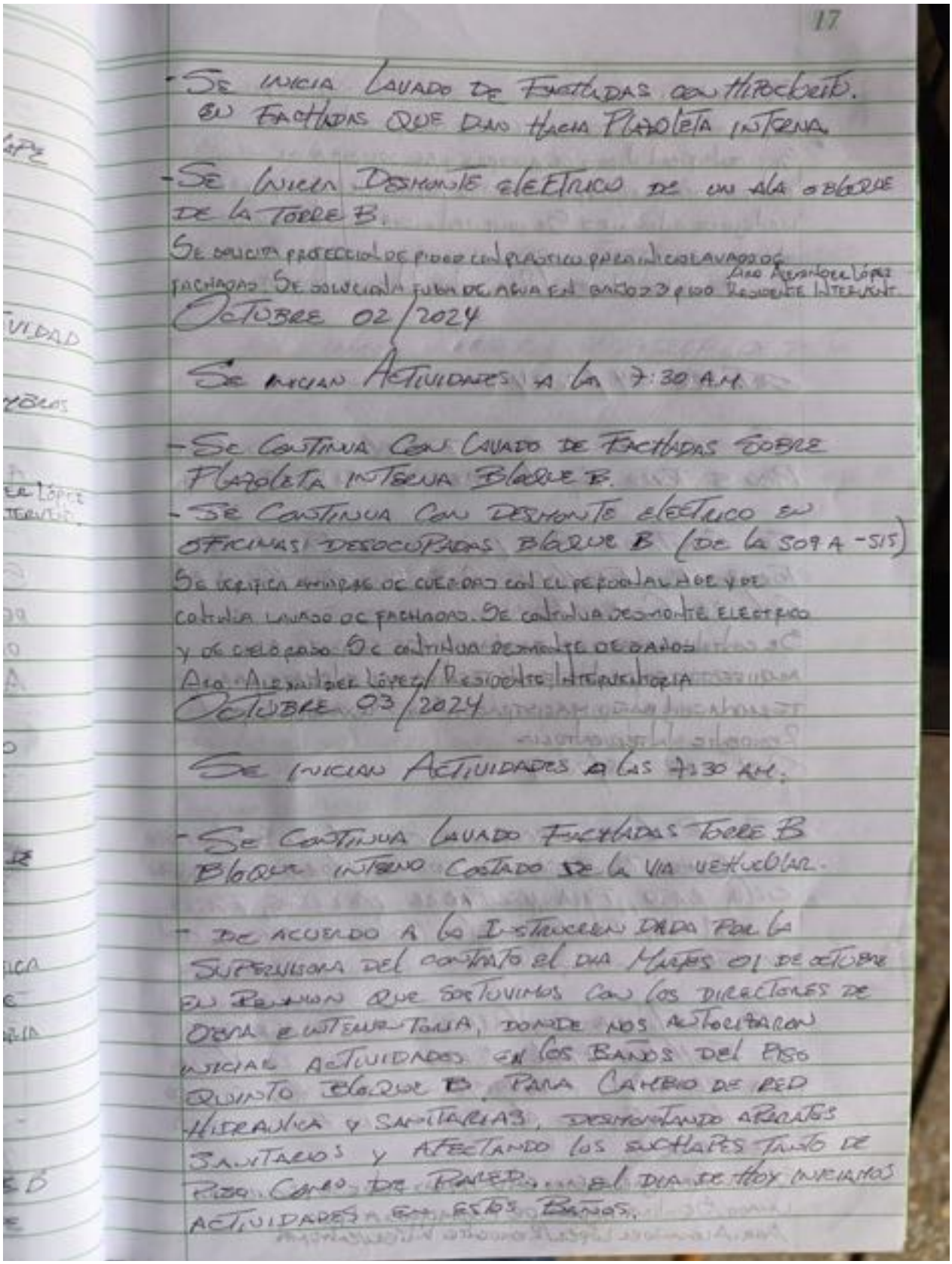
SE REALIZA DESMONTE CIELO RASO RASILLO QUE CONECTA BLOQUE 1 CON BLOQUE 2 DE LA TORRE B

- SE CONTINUA DESMONTE ENCHAPE Y SOBREPISO BAÑOS HOMBRES Y MUJERES PISO 3 BLOQUE B
- SE DEJA EQUIPOS MONTADOS, CUERDAS, LINEAS DE VIDA PARA INICIAR ACTIVIDADES DE LAVADO DE FACHADA.

SE REALIZA REUNION CON DIRECTORES ENCARGADOS DE OBRA Y SE TOMA REGISTRO FOTOGRAFICO. HOY SE CONTINUA DESMONTE DE ENCHAPE. ANA ALEJANDRA LOPEZ RESIDENTE INTERVENTORIA
OCTUBRE 01/2024

- SE INICIAN ACTIVIDADES 7:30 AM

SE PROTEGE LA PLACHETA INTERNA DEL BLOQUE B CON PLASTICO NEGRO, ~~PARA~~ EN LAS AREAS DONDE SE INICIA LAVADO DE FACHADAS.



17

- SE INICIA LAVADO DE FACHADAS CON HIDROLAVADORA. EN FACHADAS QUE DAN HACIA PLAZOLETA INTERNA.

- SE INICIA DESMONTE ELECTRICO DE UN ALA O COSTADO DE LA TORRE B.

SE SOLICITA PROTECCION DE PISOS CON PLASTICO PARA INICIO LAVADO DE FACHADAS. SE SOLICITA TOMA DE AGUA EN BAÑOS 3 PISO

Ing. Alexander López
Residente Interventoría

OCTUBRE 02/2024

SE INICIAN ACTIVIDADES A LAS 7:30 A.M.

- SE CONTINUA CON LAVADO DE FACHADAS SOBRE PLAZOLETA INTERNA BLOQUE B.
- SE CONTINUA CON DESMONTE ELECTRICO EN OFICINAS DESOCUPADAS BLOQUE B (DE LA 509 A - 515)

SE VERIFICA AVANCES DE CUERDO CON EL PERSONAL DE Y SE CONTINUA LAVADO DE FACHADAS. SE CONTINUA DESMONTE ELECTRICO Y DE CIELO RASO. SE CONTINUA DESMONTE DE BAÑOS

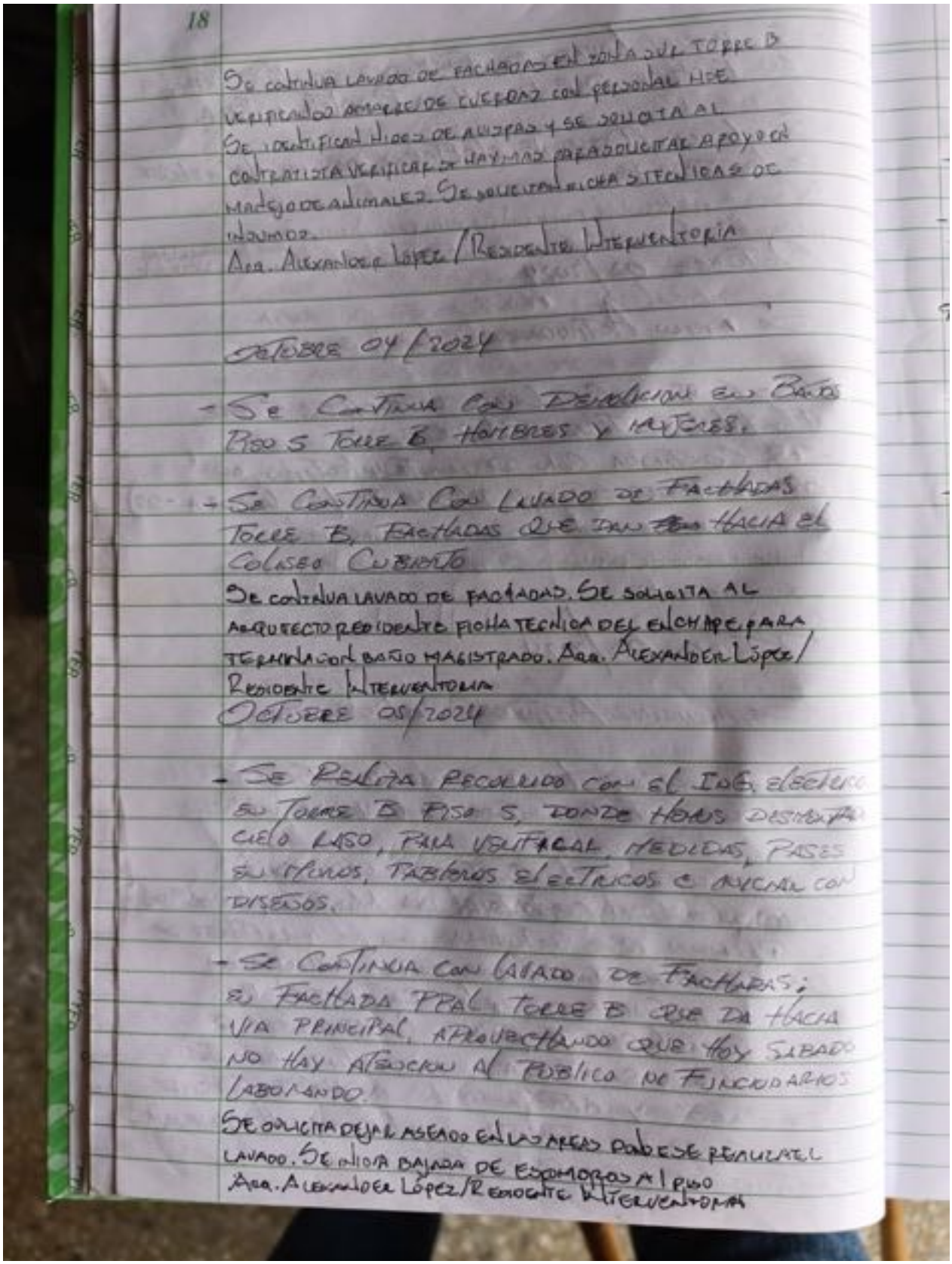
Ing. Alexander López / Residente Interventoría

OCTUBRE 03/2024

SE INICIAN ACTIVIDADES A LAS 7:30 AM.

- SE CONTINUA LAVADO FACHADAS TORRE B BLOQUE INTERNO COSTADO DE LA VIA VEHICULAR.

- DE ACUERDO A LA INSTRUCCION DADA POR LA SUPERVISORA DEL CONTRATO EL DIA MARTES 01 DE OCTUBRE EN REUNION QUE SOSTUVIMOS CON LOS DIRECTORES DE OBRA E INTERVENTORIA, DONDE NOS AUTORIZARON INICIAR ACTIVIDADES EN LOS BAÑOS DEL PISO QUINTO BLOQUE B, PARA CAMBIO DE RED HIDRAULICA Y SANITARIAS, DESMONTANDO APARATOS SANITARIOS Y AFECTANDO LOS SUCHAPES TANTO DE PISO COMO DE PARED. EL DIA DE HOY INICIAMOS ACTIVIDADES EN ESTOS BAÑOS.



18

Se continua lavado de fachadas en zona de torre B verificando presencia de cuerdas con personal HSE. Se identifican nidos de avispas y se solicita al contratista verificar si hay mas para ubicar apoyo en manejo de animales. Se solicitan fichas tecnicas de insumos.
Arq. Alexander López / Residente Interventoría

Octubre 04 / 2024

- Se continua con demolición en baño piso 5 torre B, Hombres y Mujeres.

- Se continua con lavado de fachadas torre B, fachadas que dan hacia el coliseo cubierto

Se continua lavado de fachadas. Se solicita al arquitecto residente ficha tecnica del enchape para terminar con baño magistrado. Arq. Alexander López / Residente Interventoria
Octubre 05 / 2024

- Se realiza recorrido con el ING. electrico en torre B piso 5, donde hay desmonte cielo raso, para verificar medidas, pases en muros, tableros electricos e iniciar con diseños.

- Se continua con lavado de fachadas; en fachada ppal torre B que da hacia via principal, aprovechando que hoy sabado no hay atención al publico de funcionarios laborando.

Se solicita dejar aseado en las areas donde se realizara el lavado. Se retira bajada de escombros al piso
Arq. Alexander López / Residente Interventoria

ANEXO 5. PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL DE INTERVENTORÍA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

# COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 12/09/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

## DATOS DE LA EMPRESA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo documento:** | NI | **Número de documento:** | 900581578 | **Cédula Usuario:** | CC 19287455 |
| **Nombre:** | GORDILLO & ASOCIADOS S A S | | | | |
| **Dirección:** | CRA 11 147 76 OFC 301 | | | | |
| **Departamento:** | BOGOTA D.C. | | **Municipio:** | BOGOTA D.C. | |
| **Correo electrónico:** | gordillogog@hotmail.com | | | | |
| **Teléfono:** | 8034165 | | **Tarifa:** | 6.960 | |
| **Actividad Económica:** | 5711001 ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERIA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORIA TECNICA, INCLUYE ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE ARQUITECTURA: DISENO DE EDIFICIOS Y DIBUJO DE PLANOS DE CONSTRUCCION, PLANIFICACION URBANA Y ARQUITECTURA PAISAJISTA, DISENO DE INGENIERIA, CONSULTORIA EN MAQUINARIA, PROCESOS Y PLANTAS INDUSTRIALES, INGENIERIA CIVIL, HIDRAULICA Y DE TRAFICO, PROYECTOS DE ORDENACION HIDRICA, PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA CON PRESENCIA EN LAS INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO (CON INTERVENCION DIRECTA EN OBRAS); ELABORACION Y REALIZACION DE PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONIC | | | | |

## DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

| Cédula Usuario | Nombres y Apellidos del Usuario |
|---|---|
| CC 19287455 | OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO |

## DATOS AFILIADOS RADICADOS

| | Radicado | Cobertura | Documento | Nombre Trabajador | Riesgo | Tarifa | Tipo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 154 | 13/09/2024 | CC 40383063 | ROJAS DIAZ ANGELICA | 5 | 6.960 | **Independiente** |

## OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_1_FR15 v_04

Cordial saludo,

**Gerencia de Afiliaciones y Novedades**
**Positiva Compañía de Seguros S.A.**

0478FDCCE6640C17D1D5C7E1BA92B5F0 Certificado impreso el día 9/12/2024 4:32:10 PM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

## EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 111 170**, en Bogotá **(601) 330 7000.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA

**ANGELICA MARIA**
**ROJAS DIAZ**
40383063

**GORDILLO & ASOCIADOS S A S**
900581578

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

# COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 27/09/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

## DATOS DE LA EMPRESA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo documento:** | NI | **Número de documento:** | 900581578 | **Cédula Usuario:** | CC 19287455 |
| **Nombre:** | GORDILLO & ASOCIADOS S A S | | | | |
| **Dirección:** | CRA 11 147 76 OFC 301 | | | | |
| **Departamento:** | BOGOTA D.C. | | **Municipio:** | BOGOTA D.C. | |
| **Correo electrónico:** | gordillogog@hotmail.com | | | | |
| **Teléfono:** | 8034165 | | **Tarifa:** | 6.960 | |
| **Actividad Económica:** | 5711001 ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERIA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORIA TECNICA, INCLUYE ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE ARQUITECTURA: DISENO DE EDIFICIOS Y DIBUJO DE PLANOS DE CONSTRUCCION, PLANIFICACION URBANA Y ARQUITECTURA PAISAJISTA, DISENO DE INGENIERIA, CONSULTORIA EN MAQUINARIA, PROCESOS Y PLANTAS INDUSTRIALES, INGENIERIA CIVIL, HIDRAULICA Y DE TRAFICO, PROYECTOS DE ORDENACION HIDRICA, PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA CON PRESENCIA EN LAS INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO (CON INTERVENCION DIRECTA EN OBRAS); ELABORACION Y REALIZACION DE PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONIC | | | | |

## DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

| Cédula Usuario | Nombres y Apellidos del Usuario |
|---|---|
| CC 19287455 | OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO |

## DATOS AFILIADOS RADICADOS

| | Radicado | Cobertura | Documento | Nombre Trabajador | Riesgo | Tarifa | Tipo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 156 | 28/09/2024 | CC 79722084 | LOPEZ PEREZ JOHN | 5 | 6.960 | **Independiente** |

## OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MRS_4_1_1_FR15 v_04

Cordial saludo,

**Gerencia de Afiliaciones y Novedades**
**Positiva Compañía de Seguros S.A.**

ED6D77B48348F1419A15E9CBCB227FD6 Certificado impreso el día 9/27/2024 7:36:47 AM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

## EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 111 170**, en Bogotá **(601) 330 7000.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA

**JOHN ALEXANDER**
**LOPEZ PEREZ**
79722084
**GORDILLO & ASOCIADOS S A S**
900581578

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

# COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 18/09/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

## DATOS DE LA EMPRESA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo documento:** | NI | **Número de documento:** | 900581578 | **Cédula Usuario:** | CC 19287455 |
| **Nombre:** | GORDILLO & ASOCIADOS S A S | | | | |
| **Dirección:** | CRA 11 147 76 OFC 301 | | | | |
| **Departamento:** | BOGOTA D.C. | | **Municipio:** | BOGOTA D.C. | |
| **Correo electrónico:** | gordillogog@hotmail.com | | | | |
| **Teléfono:** | 8034165 | | **Tarifa:** | 6.960 | |
| **Actividad Económica:** | 5711001 ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERIA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORIA TECNICA, INCLUYE ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE ARQUITECTURA: DISENO DE EDIFICIOS Y DIBUJO DE PLANOS DE CONSTRUCCION, PLANIFICACION URBANA Y ARQUITECTURA PAISAJISTA, DISENO DE INGENIERIA, CONSULTORIA EN MAQUINARIA, PROCESOS Y PLANTAS INDUSTRIALES, INGENIERIA CIVIL, HIDRAULICA Y DE TRAFICO, PROYECTOS DE ORDENACION HIDRICA, PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA CON PRESENCIA EN LAS INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO (CON INTERVENCION DIRECTA EN OBRAS); ELABORACION Y REALIZACION DE PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONIC | | | | |

## DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

| Cédula Usuario | Nombres y Apellidos del Usuario |
|---|---|
| CC 19287455 | OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO |

## DATOS AFILIADOS RADICADOS

| | Radicado | Cobertura | Documento | Nombre Trabajador | Riesgo | Tarifa | Tipo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 155 | 19/09/2024 | CC 1121827525 | MARTINEZ ROA JUAN | 5 | 6.960 | **Independiente** |

## OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_1_FR15 v_04

Cordial saludo,

**Gerencia de Afiliaciones y Novedades**
**Positiva Compañía de Seguros S.A.**

BB3C7C72710714F924785E9D47CD54EC Certificado impreso el día 9/18/2024 1:56:16 PM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

## EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 111 170**, en Bogotá **(601) 330 7000.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA

**JUAN CARLOS**
**MARTINEZ ROA**
1121827525

**GORDILLO & ASOCIADOS S A S**
900581578

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901450714-9 | CONSORCIO INTERCONSULTORES | KRA 15 12 N | 6018034165 | gordillogog@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 c | | QUINDIO | ARMENIA | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-09 | 2024-09 | Y | 03/10/2024 | 80748261 | $94.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-25 | Riesgos prof Colmena | 800226175-3 | 94.700 | | | | 94.700 | 0 | 0 | 94.700 | | | 947 | 94.700 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 0 | 0 | 0 |
| Pensión | 0 | 0 | 0 |
| Riesgos Laborales | 1 | 94.700 | 94.700 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 1 | 94.700 | 94.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| NI | 901450714-9 | CONSORCIO INTERCONSULTORES | | KRA 15 12 N | 6018034165 | gordillogog@hotmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | B – menos de 200 c | | | QUINDIO | ARMENIA | |

| EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|---|
| SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-09 | 2024-09 | Y | 03/10/2024 | 80748261 | $94.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estudiante | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1083868569 | ARTUNDUAGA TORRES ANGELA MARCELA | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 14-25 | 1.360.000 | 5 | 94.700 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

# SuAporte | AUTOLIQUIDACIONES

**Fecha creación reporte:** 2024-10-25, 11:08:08 AM **Tipo Planilla:** Y: PLANILLA INDEPENDIENTES EMPRESAS **Planilla Número:** 73124652

**Periodo Cotización:** septiembre de 2024 **Periodo Servicio:** septiembre de 2024

## PAGADO 25/10/2024

**Nit:** N860011153

**Administradora:** POSITIVA DE SEGUROS

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social** | GORDILLO Y ASOCIADOS SAS | | | | |
| **Documento** | NI900581578 | **Dirección** | CR 11 #147 - 76 OFC 301 | | |
| **Tipo de Empresa** | EMPLEADOR | **Teléfono** | 8034165 | | |
| **Tipo Persona** | JURÍDICA | **Forma Presentación** | ÚNICO | **Total Afiliados** | 13 |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. | | |
| **Representante Legal** | GORDILLO GUERRERO OSCAR GREGORIO | **Identificación** | CC 19287455 | | |

### II. DETALLE DE LOS AFILIADOS

| Datos del Afiliado | | | | | | | Novedades | | | | | | | | | | Riesgos | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | Ext. no obligado | Residente Exterior | Código Depto y Municipio | ING | RET | VCT | COR | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | IRP | Salario Básico | Días Cotizados | Tarifa | IBC | Cotización | Código Centro de Trabajo | Código Nueva Administradora de Salud | Código Nueva Administradora de Pensión |
| CC 1014180912 | YECYD NUMIL CALDERON CRUZ | 59 | 00 | | | 25 286 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.400.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.400.000 | $ 97.500 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 1016027631 | MADELEINE KATHERIN MOSQUERA IBAGOS | 59 | 00 | | | 11 001 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.300.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.300.000 | $ 90.500 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 1051954740 | LINDY MAYURY RUBIANO MOYANO | 59 | 00 | | | 11 001 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.400.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.400.000 | $ 97.500 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 1057785216 | ARIEL FERNANDO JARAMILLO LOPEZ | 59 | 00 | | | 17 541 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.520.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.520.000 | $ 105.800 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 1083918230 | OSCAR DAVID NUÑEZ PALOMAR | 59 | 00 | | | 41 551 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.300.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.300.000 | $ 90.500 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 1121827525 | JUAN CARLOS MARTINEZ ROA | 59 | 00 | | | 50 001 | R | | | | | | | | | | 0 | $ 1.300.000 | 15 | 0.0696 | $ 650.000 | $ 45.300 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 19341143 | JOSE ALFREDO MORA MORA | 59 | 00 | | | 11 001 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.694.800 | 30 | 0.0696 | $ 1.694.800 | $ 118.000 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 39755515 | MERCY CHARYL GONZALEZ | 59 | 00 | | | 11 001 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.300.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.300.000 | $ 90.500 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 40383063 | ANGELICA MARIA ROJAS DIAZ | 59 | 00 | | | 50 001 | R | R | | | | | | | | | 0 | $ 1.600.000 | 18 | 0.0696 | $ 960.000 | $ 66.900 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 74187379 | EDUARD JAVIER JIMENEZ CHAPARRO | 59 | 00 | | | 15 001 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.600.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.600.000 | $ 111.400 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 79722084 | JOHN ALEXANDER LOPEZ PEREZ | 59 | 00 | | | 50 001 | R | | | | | | | | | | 0 | $ 1.600.000 | 11 | 0.0696 | $ 586.667 | $ 40.900 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 79881009 | OSCAR EDUARDO PEDRAZA PORRAS | 59 | 00 | | | 25 286 | | | | | | | | | | | 0 | $ 1.600.000 | 30 | 0.0696 | $ 1.600.000 | $ 111.400 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |
| CC 80073262 | RICARDO JOSE MANSILLA BARRERO | 59 | 00 | | | 11 001 | | | | | | | | | | | 0 | $ 2.400.000 | 30 | 0.0696 | $ 2.400.000 | $ 167.100 | 000000000 | NIN-EP | NIN-AF |

### III. TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES:

| Sumatoria IBC | Incapacidades Pagadas | Valor Pagado a otros Subsistemas Riesgos | Valor Aportes Netos | Intereses Mora Riesgos | Saldo a favor | Total Pagado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 17.711.467 | $ 0 | $ 0 | $ 1.233.300 | $ 6.200 | $ 0 | $ 1.239.500 |



Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901450714-9 | CONSORCIO INTERCONSULTORES | KRA 15 12 N | 6018034165 | gordillogog@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 c | | QUINDIO | ARMENIA | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 7 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-10 | 2024-09 | E | 03/10/2024 | 80747965 | $4.256.900 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS002 | Salud Total EPS | 800130907-4 | 52.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 52.000 | 1 |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 332.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 332.000 | 4 |
| EPS010 | EPS Sura | 800088702-2 | 198.400 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 198.400 | 2 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 480.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 480.000 | 2 |
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 1.849.600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1.849.600 | 5 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-25 | Riesgos prof Colmena | 800226175-3 | 762.500 | | | | 762.500 | 0 | 0 | 762.500 | | | 7.625 | 762.500 | 7 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CCF03 | Comfenalco Antioquia | 890900842-6 | 198.400 | 0 | 0 | 198.400 | 2 |
| CCF06 | Combarranquilla | 890102002-2 | 212.000 | 0 | 0 | 212.000 | 2 |
| CCF24 | Compensar Caja | 860066942-7 | 172.000 | 0 | 0 | 172.000 | 3 |

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 3 | 582.400 | 582.400 |
| Pensión | 2 | 2.329.600 | 2.329.600 |
| Riesgos Laborales | 1 | 762.500 | 762.500 |
| CCF | 3 | 582.400 | 582.400 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 9 | 4.256.900 | 4.256.900 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **TIPO** | **NÚMERO** | **NOMBRE APORTANTE** | | **DIRECCIÓN** | **TELÉFONO** | **CORREO** |
| NI | 901450714-9 | CONSORCIO INTERCONSULTORES | | KRA 15 12 N | 6018034165 | gordillogog@hotmail.com |
| **FORMA PRESENTACIÓN** | **CLASE APORTANTE** | **NOMBRE SUCURSAL** | **CÓDIGO** | **DEPARTAMENTO** | **CIUDAD / MUNICIPIO** | **EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD** |
| ÚNICA | B – menos de 200 c | | | QUINDIO | ARMENIA | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **PLANILLA ASOCIADA** | **FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)** | **TIPO PLANILLA** | **FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)** | **NÚMERO PLANILLA** | **CANTIDAD** | |
| | | | | | **EMPLEADOS** | **UPC** |
| | | | | | 7 | 0 |
| **PERIODO SALUD** | **PERIODO PENSIONES** | | | | **TOTAL A PAGAR** | |
| 2024-10 | 2024-09 | E | 03/10/2024 | 80747965 | $4.256.900 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Tipo** | **No. de Identificación** | **Apellidos y Nombres** | **Cotizante** | **Subtipo** | **Extranjero** | **Colom. exterior** | **Exonerado** | **ING** | **RET** | **TDE** | **TAE** | **TDP** | **TAP** | **VSP** | **VST** | **SLN** | **IGE** | **LMA** | **VAC** | **AVP** | **VCT** | **IRL** | **CORRECCIÓN** | **Cód. AFP** | **IBC AFP** | **Cotización** | **Voluntario Afiliado** | **Voluntario Aportante** | **Fondo pensional de solidaridad** | **Fondo pensional de subsistencia** | **Cód. EPS** | **IBC EPS** | **Cotización / Valor UPC** | **Cód. ARL** | **IBC ARL** | **Clase de Riesgo** | **Cotización** | **Código CCF** | **IBC CCF** | **Aporte CCF** | **IBC otros parafiscales** | **Aporte SENA** | **Aporte ICBF** | **Aporte ESAP** | **Aporte MEN** |
| 1 | CC | 1020760496 | GORDILLO MACHADO LAURA PATRICIA | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.700.000 | 272.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 1.700.000 | 68.000 | 14-25 | 1.700.000 | 5 | 118.400 | CCF24 | 1.700.000 | 68.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | CC | 1063162994 | CARDENAS BARRIOS INES MARIA | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.300.000 | 208.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS002 | 1.300.000 | 52.000 | 14-25 | 1.300.000 | 1 | 6.800 | CCF06 | 1.300.000 | 52.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | CC | 19487800 | JIMENEZ SARMIENTO JESUS HERNAN | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 4.000.000 | 640.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS010 | 4.000.000 | 160.000 | 14-25 | 4.000.000 | 5 | 278.400 | CCF03 | 4.000.000 | 160.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | CC | 39427037 | LOZANO VELASQUEZ CRUZ ANGELICA | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 960.000 | 153.600 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS010 | 960.000 | 38.400 | 14-25 | 960.000 | 5 | 66.900 | CCF03 | 960.000 | 38.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | CC | 52387407 | LOPEZ AROCA MARIA LUCRECIA | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 4.000.000 | 640.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 4.000.000 | 160.000 | 14-25 | 4.000.000 | 5 | 278.400 | CCF06 | 4.000.000 | 160.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | CC | 52800424 | GORDILLO MACHADO ADRIANA | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 1.300.000 | 208.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 1.300.000 | 52.000 | 14-25 | 1.300.000 | 1 | 6.800 | CCF24 | 1.300.000 | 52.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | CC | 79522618 | LOPEZ AROCA RAUL WILLIAM | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 1.300.000 | 208.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 1.300.000 | 52.000 | 14-25 | 1.300.000 | 1 | 6.800 | CCF24 | 1.300.000 | 52.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1121827525 | | MARTINEZ ROA JUAN CARLOS | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CL 6a A N° 37-51 BRR VILLA BOLIVAR | VILLAVICENCIO-META | 3164027359 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-09 | 2024-09 | 987861534 | 9475568498 | I | 2024/10/07 | 2024/10/17 | BANCOLOMBIA | 10 | $162,000 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $563,334 | $90,200 | | | $563,334 | $70,500 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $563,334 | $90,200 | | | $563,334 | $70,500 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META ( 1 Afiliados) | | | | | $563,334 | $90,200 | | | $563,334 | $70,500 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1121827525 MARTINEZ JUAN | 230301 | 13 | $563,334 | $90,200 | EPS002 | 13 | $563,334 | $70,500 | | 0 | $0 | $0 | | 0 | $0 | $0 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | $563,334 | $90,200 | | | $563,334 | $70,500 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 900581578-1 | GORDILLO ASOCIADOS SAS | Carrera 11 # 147 - 76 Apt 301 | 6018034165 | gordillogog@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | C – MIPYME | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 2 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-10 | 2024-09 | E | 03/10/2024 | 80748597 | $741.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 296.100 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 296.100 | 1 |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 52.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 52.000 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 45.500 | | | | 45.500 | 0 | 0 | 45.500 | | | 455 | 45.500 | 2 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CCF06 | Combarranquilla | 890102002-2 | 296.100 | 0 | 0 | 296.100 | 1 |
| CCF24 | Compensar Caja | 860066942-7 | 52.000 | 0 | 0 | 52.000 | 1 |

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 2 | 348.100 | 348.100 |
| Pensión | 0 | 0 | 0 |
| Riesgos Laborales | 1 | 45.500 | 45.500 |
| CCF | 2 | 348.100 | 348.100 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 5 | 741.700 | 741.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| NI | 900581578-1 | GORDILLO ASOCIADOS SAS | | Carrera 11 # 147 - 76 Apt 301 | 6018034165 | gordillogog@hotmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | C – MIPYME | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | |

| EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|---|
| SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 2 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-10 | 2024-09 | E | 03/10/2024 | 80748597 | $741.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estudiante | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 19287455 | GORDILLO GUERRERO OSCAR GREGORIO | 1 | 4 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 7.400.066 | 296.100 | 14-23 | 7.400.066 | 1 | 38.700 | CCF06 | 7.400.066 | 296.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | CC | 19360389 | ALEJO PAEZ FERNANDO | 1 | 4 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 1.300.000 | 52.000 | 14-23 | 1.300.000 | 1 | 6.800 | CCF24 | 1.300.000 | 52.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1121827525 | | MARTINEZ ROA JUAN CARLOS | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CL 6a A N° 37-51 BRR VILLA BOLIVAR | VILLAVICENCIO-META | 3164027359 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-09 | 2024-09 | 987861534 | 9475568498 | I | 2024/10/07 | 2024/10/17 | BANCOLOMBIA | 10 | $162,000 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $90,200 | $700 | $0 | $90,900 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $90,200 | $700 | $0 | $90,900 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $70,500 | $600 | $0 | $71,100 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | 1 | $70,500 | $600 | $0 | $71,100 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$160,700** | **$1,300** | **$0** | **$162,000** |

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 19287455 | OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO | CALLE 160 NO. 73 - 47 TORRE 5 APTO 1401 | 3027413 | gordillogog@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | ATLÁNTICO | BARRANQUILLA | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-09 | 2024-09 | I | 03/10/2024 | 80748713 | $169.300 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 162.500 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 162.500 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 6.800 | | | | 6.800 | 0 | 0 | 6.800 | | | 68 | 6.800 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 162.500 | 162.500 |
| Pensión | 0 | 0 | 0 |
| Riesgos Laborales | 1 | 6.800 | 6.800 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 2 | 169.300 | 169.300 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **TIPO** | **NÚMERO** | **NOMBRE APORTANTE** | | **DIRECCIÓN** | **TELÉFONO** | **CORREO** | **EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD** |
| CC | 19287455 | OSCAR GREGORIO GORDILLO GUERRERO | | CALLE 160 NO. 73 - 47 TORRE 5 APTO 1401 | 3027413 | gordillogog@hotmail.com | |
| **FORMA PRESENTACIÓN** | **CLASE APORTANTE** | **NOMBRE SUCURSAL** | **CÓDIGO** | **DEPARTAMENTO** | **CIUDAD / MUNICIPIO** | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | | ATLÁNTICO | BARRANQUILLA | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **PLANILLA ASOCIADA** | **FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)** | **TIPO PLANILLA** | **FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)** | **NÚMERO PLANILLA** | **CANTIDAD** | |
| | | | | | **EMPLEADOS** | **UPC** |
| | | | | | 1 | 0 |
| **PERIODO SALUD** | **PERIODO PENSIONES** | | | | **TOTAL A PAGAR** | |
| 2024-09 | 2024-09 | I | 03/10/2024 | 80748713 | $169.300 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Tipo** | **No. de Identificación** | **Apellidos y Nombres** | **Cotizante** | **Subtipo** | **Extranjero** | **Colom. exterior** | **Estudiante** | **ING** | **RET** | **TDE** | **TAE** | **TDP** | **TAP** | **VSP** | **VST** | **SLN** | **IGE** | **LMA** | **VAC** | **AVP** | **VCT** | **IRL** | **CORRECCIÓN** | **Cód. AFP** | **IBC AFP** | **Cotización** | **Voluntario Afiliado** | **Voluntario Aportante** | **Fondo pensional de solidaridad** | **Fondo pensional de subsistencia** | **Cód. EPS** | **IBC EPS** | **Cotización / Valor UPC** | **Cód. ARL** | **IBC ARL** | **Clase de Riesgo** | **Cotización** | **Código CCF** | **IBC CCF** | **Aporte CCF** | **IBC otros parafiscales** | **Aporte SENA** | **Aporte ICBF** | **Aporte ESAP** | **Aporte MEN** |
| 1 | CC | 19287455 | GORDILLO GUERRERO OSCAR GREGORIO | 59 | 2 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | EPS005 | 1.300.000 | 162.500 | 14-23 | 1.300.000 | 1 | 6.800 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

ANEXO 6. FICHAS TÉCNICAS DE MATERIALES EMPLEADOS

## DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO

**BARNIZ SOLAR BLER®** es un recubrimiento sintético brillante reforzado con filtro U.V. transparente y de fácil aplicación elaborado a base de resinas alquídicas con propiedades especiales para protección en ambientes exteriores

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Regidos a los criterios de calidad establecidos por PINTUBLER DE COLOMBIA S.A., **BARNIZ SOLAR BLER®** cumple con las siguientes especificaciones técnicas:

| Requisitos Técnicos | Especificaciones |
|---|---|
| Viscosidad Stormer a 25°C (NTC 559) | 85 – 92 KU |
| Contenido de sólidos, fracción volumen (%) | Mín. 40% |
| Peso por galón (NTC 561) | 3.48 – 3.58 kg/gal |
| Flexibilidad (NTC 1115) | Cumple |
| Adherencia (NTC 811) | ≥ 90% |
| Brillo Especular a 60° (NTC 592) | ≥ 80 UB |

## USOS RECOMENDADOS

**BARNIZ SOLAR BLER®** se recomienda para uso exterior brindando protección y decoración de superficies como madera, metales y mampostería. Posee elevado poder de penetración y alto rendimiento, es indicado para superficies que estén expuestas a la inclemencia del tiempo en todo tipo de ambientes como puertas, ventanas, muebles de jardinería, cabañas, piedra, ladrillo y metales

## MODO DE USO

### PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE*

***Superficies en madera nueva*:** La superficie debe estar seca, libre de polvo, grasa o cualquier material extraño. Lijar con papel #220, eliminando polvo residual y aplicar directamente las capas necesarias de **BARNIZ SOLAR BLER®** hasta lograr el acabado deseado. No se debe aplicar ningún tipo de sellador.

***Superficies en madera con pintura deteriorada*:** La superficie debe estar limpia, libre de grasas, capas de pintura sueltas y humedades. Lijar con papel #220. Se recomienda aplicar SELLADOR BLER® de madera y después de secado, aplicar directamente **BARNIZ SOLAR BLER®.**

***Superficies de ladrillo o piedra nueva*:** Se debe neutralizar previamente la superficie con una solución de ácido muriático al 10% en agua, dejar actuar durante 15 minutos y enjuagar bien con agua. Dejar secar la superficie tratada por 72 horas. Aplicar directamente **BARNIZ SOLAR BLER®.** No se debe aplicar ningún tipo de sellador.

***Superficies de ladrillo o piedra para repinte*:** La superficie debe estar libre de grasas, polvo, capas de pinturas sueltas y humedades. Hacer un lijado suave con lija #220 y aplique directamente **BARNIZ SOLAR BLER®.** No se debe aplicar ningún tipo de sellador.

### APLICACIÓN

Homogenizar previamente el contenido del envase utilizando una espátula limpia.

### DILUCIÓN

| Equipo de aplicación | Dilución máxima con Disolvente Alquídico Bler® |
|---|---|
| Brocha | 20% |
| Rodillo | 20% |
| Pistola Convencional | Entre 10% - 25% |
| Equipo Airless | Entre 10% y 12% |

Disuelva únicamente la cantidad de producto que va a utilizar.

### RENDIMIENTO

| Rendimiento a 1 mano | $m^2$ / galón |
|---|---|
| Teórico (1 mils espesor) | 58 - 63 |
| Práctico: superficies lisas | 35 - 45 |
| Práctico: superficies irregulares | 15 - 25 |

### TIEMPO DE SECADO

| Tiempo secado al manejo | Tiempo secado final |
|---|---|
| 8 horas | 12 horas |

### Condiciones Aplicación

No aplicarse cuando exista probabilidad de lluvia. La temperatura de aplicación debe ser mayor de 5°C y menor de 40°C.

## MEDIDAS DE SEGURIDAD

Para más información remítase a la **Ficha Datos de Seguridad** del producto.

* Seguir las recomendaciones de preparación de superficie garantiza la calidad del acabado.

## CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO

- Debe mantenerse cerrado, en su envase original, alejado de fuentes de calor y almacenarse bajo techo a temperaturas entre 4°C y 35°C.
- No se debe tener el producto sobre el piso o expuesto por periodos largos a la luz solar.

## PRESENTACIÓN

**BARNIZ SOLAR BLER®** es comercializado en la siguiente presentación:

| Presentación | Contenido |
|---|---|
| 1/4 galón | 946,3 $cm^3$ - 1/4 gal |
| Galón | 3.785 $cm^3$ - 1 gal |
| Cuñete | 18.925 $cm^3$ - 5 gal |
| Tambor | 189 L - 50 gal |

## LISTA DE VERSIONES

| VERSIÓN | FECHA | RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN |
|---|---|---|
| 07 | 28/06/2018 | Se elimina imagen de certificación. Se deja las que corresponde para cada producto. |
| 08 | 1/09/2021 | Cambio de logo, eliminación imagen certificación ISO 9001 y actualización Ficha Técnica. |

**Certificaciones**


**PINTUBLER DE COLOMBIA S.A.**
Kilómetro 1.8 Autopista Medellín
Vía Siberia detrás de Uniabastos
PBX: (601) 6922626
Email: servicioalcliente@pinturasbler.com
Cota - Cundinamarca Colombia
www.pinturasbler.com


**Ante cualquier inquietud diríjase a su distribuidor autorizado de PINTUBLER DE COLOMBIA S.A. o comuníquese con el departamento de servicio al cliente para recibir la asesoría requerida en el uso de nuestros productos. PINTUBLER DE COLOMBIA S.A. cuenta con el servicio técnico especializado que atenderá sus inquietudes con un inmediato servicio.**
**El no seguir las instrucciones de aplicación exime a PINTUBLER DE COLOMBIA S.A de toda responsabilidad sobre el producto.**

**En condiciones de almacenamiento recomendadas, el producto conserva su calidad de acuerdo con las especificaciones técnicas estipuladas y cumple con los objetivos para los cuales fue elaborado. Las especificaciones están sujetas a posibles modificaciones sin previo aviso.**

**FICHA TÉCNICA /** VERSIÓN 11

# CEMENTO GRIS DE USO GENERAL




ARGOS | LUZ VERDE

Empresa de cemento del GRUPO ARGOS

# CEMENTO GRIS DE USO GENERAL

Es un cemento que se puede usar para la fabricación de morteros, lechadas y concretos utilizados para la construcción en general.

Las especificaciones del Cemento Gris de Uso General cumplen con los valores de la Norma Técnica Colombiana NTC 121 (Tipo UG).

## USOS:

- Morteros para pisos, nivelaciones, lechadas y emboquillados.
- Reparaciones, remodelaciones, pequeñas obras y diversas aplicaciones domésticas.
- Producción de elementos prefabricados de pequeño y mediano formato.
- Morteros para mampostería, pega de cerámicos, enchapes, acabados, recubrimientos interiores y para fachadas.
- Todo tipo de elementos de concreto que no requieran características especiales.

## BENEFICIOS:

### VENTAJAS CONSTRUCTIVAS

- Es un producto versátil, con muchas posibilidades de aplicación.

### VENTAJAS EN SOSTENIBILIDAD

Al utilizar el "Cemento Gris de Uso General" de Argos, se garantiza el uso de un producto suministrado por una empresa responsable en materia ambiental, social y económica, y transparente con sus grupos de interés, tal y como se evidencia en el "Reporte Integrado" que Argos realiza anualmente con base en la Global Reporting Initiative (GRI) y otros estándares reconocidos internacionalmente, en el cual presenta los resultados de su desempeño y sus planes de acción, en relación con cada uno de los aspectos más relevantes para la sostenibilidad del negocio y sus grupos de interés. Este reporte se puede encontrar en la página web de la compañía (www.argos.co), en la sección "Sostenibilidad".

Dentro de las características de sostenibilidad generales del "Cemento Gris de Uso General", se destacan:

Material con contenido reciclado, disminuyendo de esta manera el consumo de recursos naturales no renovables en su fabricación.
**Nota:** Los porcentajes de contenido reciclado pre-consumo pueden variar de acuerdo con el tipo de producto y la disponibilidad del material. Algunos productos o plantas pueden no tener dicha adición.

Producto fabricado en la región: a 160 km o menos de distancia del punto de venta o de la obra.
**Nota:** Esta distancia puede variar dependiendo de la ubicación geográfica de la obra y de la planta.



Se cuenta con diferentes alternativas amigables con el ambiente para el transporte de este producto, incluyendo vehículos eléctricos y vehículos a gas.
**Nota:** Las alternativas de transporte pueden variar dependiendo de la ciudad donde se ubique la obra.



Producto clasificado como fuente inherentemente no emisora de Compuestos Orgánicos Volátiles – COV, lo que contribuye a una mejor calidad ambiental de los interiores.




El empaque de este producto podrá ser devuelto a la compañía para aprovechamiento del material, de acuerdo con las condiciones específicas del programa Sacos Verdes y la ubicación de la obra, de esta forma se contribuye a la gestión de residuos de construcción y demolición (RCD) reglamentada por la Resolución 472 de 2017 y 1257 de 2021 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y otras normas.



Material con Análisis de Ciclo de Vida (LCA, por sus siglas en inglés) y Auto-Declaración Ambiental de Producto (Self-declaration, en inglés).

Teniendo en cuenta lo anterior, este producto, combinado con las estrategias de diseño y construcción de la edificación, puede contribuir a obtener puntos en las siguientes certificaciones de construcción sostenible*:

| CERTIFICACIÓN | LEED | CASA COLOMBIA |
|---|---|---|
| CRITERIO | **Pre-requisito:**<br>· Plan de manejo de residuos de construcción y demolición.<br><br>**Materiales y Recursos:**<br>· Transparencia y optimización de productos de construcción - Fuentes de materias primas.<br><br>· Transparencia y optimización de productos de construcción - EPD.<br><br>**Calidad Ambiental Interiores:**<br>· Materiales de baja emisión. | **Sostenibilidad en obra:**<br>· Obligatorio: Plan de manejo de residuos de construcción y demolición.<br><br>· Gestión avazada de residuos de construcción y demolición.<br><br>**Eficiencia en materiales:**<br>· Origen regional de los materiales.<br><br>· Especificación de productos y materiales de bajo impacto ambiental.<br><br>· Priorización de productos con atributos múltiples de sostenibilidad. |

Para conocer las características de sostenibilidad específicas del cemento suministrado a tu proyecto y los detalles de la contribución a la obtención de las certificaciones mencionadas anteriormente, puedes solicitar el certificado correspondiente a través de los canales de atención de la empresa.

***La aplicación a los lineamientos y categorías, así como el número de puntos que se puedan obtener, está sujeto a la versión, tipología y uso del producto. Argos no garantiza la obtención de puntos o la obtención de la certificación.**

## PRESENTACIÓN:

- Sacos de: 1 kg - 5 kg - 25 kg - 50 kg.

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

| PARÁMETROS FÍSICOS | | NORMA DE ENSAYO | NTC 121 TIPO UG |
|---|---|---|---|
| Finura | Blaine, min. ($cm^2/gr$) | NTC 33 | A |
| | Retenido Tamiz 45 µm (%) | NTC 294 o NTC4985 | A |
| Tiempo de fraguado, Ensayo de Vicat[B] | No menos de, minutos | NTC 118 | 45 |
| | No mas de, minutos | NTC 118 | 420 |
| Contenido de Aire en Volumen de mortero, máx. (%) | | NTC 224 | 12 |
| Expansión de barras de mortero a 14 días, máx. | | NTC 4927 | 0.020 |
| **RESISTENCIA MÍNIMA A LA COMPRESIÓN (MPa)** | | | |
| 3 días | | NTC 220 | 8.0 |
| 7 días | | NTC 220 | 15.0 |
| 28 días | | NTC 220 | 24.0 |

A: Los resultados de estos ensayos deben ser informados en todos los reportes que sean solicitados.
B: El tiempo de fraguado se refiere al tiempo de fraguado inicial en la NTC 118.

## RECOMENDACIONES:

- En la elaboración de concretos se recomienda la revisión y aplicación de la NTC 3318 y Norma Sismo Resistente Colombiana vigente; requisitos de producción, calidad y durabilidad.
- Almacenar el cemento en un lugar seco, cubierto y alejado de zonas húmedas.
- Conservar el cemento sobre estibas y no sobre el suelo.
- Una vez abierto el saco se debe consumir de manera inmediata.


## ESTAMOS PARA AYUDAR

En ARGOS estamos comprometidos a ayudarte a construir grandes obras y sacar el mejor provecho de nuestros productos. Si tienes preguntas o reclamos sobre este producto comunícate con nuestros canales de atención:

DESDE TELÉFONO FIJO: **018000527467**

DESDE CELULAR: **323 254 0144**

Asesoría técnica:
**ASESORVIRTUAL@ARGOS.COM.CO**

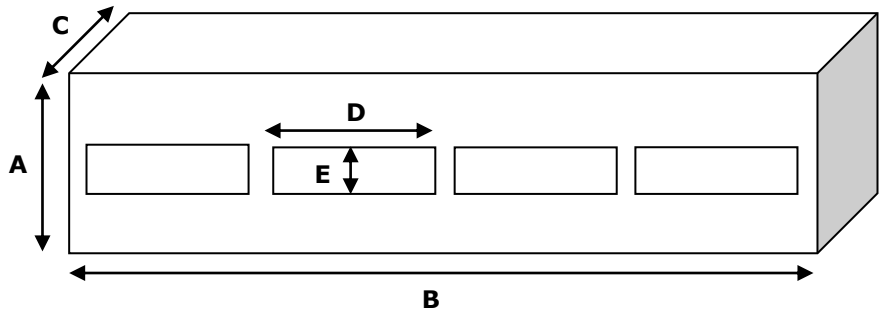
Para aprender sobre la tecnología y aplicaciones de este producto, ingresa a: **WWW.360ENCONCRETO.COM**

Para mayor información acerca de nuestros productos y servicios, consulta nuestra página web: **COLOMBIA.ARGOS.CO**

ARGOS

Empresa de cemento del GRUPO ARGOS

| LADRILLERA PRISMA S.A.S. | FICHA TÉCNICA DE PRODUCTO | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ENCHAPE FINO | | | |
| | CODIGO | REVISIÓN | PAGINA | FECHA |
| | FT - CPII - 05 | 6 | 1/1 | 26/01/2024 |






| | |
|---|---|
| **REFERENCIA COMERCIAL (T/P)** | Enc F |
| **APLICACIÓN / USO** | Adoquín / Fachada |
| **CARACTERISTICA** | Pecoso |
| **MÉTODO DE FABRICACIÓN** | Extrusión Dura / Secado Artificial / Horno Túnel |

| **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS** | | | |
|---|---|---|---|
| | **Ancho (A)** | **Largo (B)** | **Alto (C)** |
| ***DIMENSIONES (cm)** | 2.8 | 24.5 | 6 |
| ***ESPESOR DE PAREDES HORIZONTALES (cm)** | 1.7 | | |
| ***PESO / UNIDAD NOMINAL (Kg)** | 0.55 | | |
| | **Largo (D)** | **Ancho (E)** | |
| ***HUECOS (cm)** | 4.1 | 2.2 | |

*** Los valores establecidos en las características del producto son aproximados.**

| **RENDIMIENTO** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **MAMPOSTERÍA** | | | | | | **ADOQUIN O PISO** |
| RENDIMIENTO en Unidades por m² con pega de 1 cm | | | RENDIMIENTO en Unidades por m² a Junta Perdida | | | RENDIMIENTO en Unidades por m² Ligado |
| Tabique | Tabicón | Pandereta | Tabique | Tabicón | Pandereta | |
| 56 | - | - | 68 | - | - | 68 |

| **ENSAYOS TÉCNICOS** | | | |
|---|---|---|---|
| **MAMPOSTERÍA** | | | |
| **RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN** | *Prom. 5 Un Min. 180 Kg/cm²* | *Un Min. 150 Kg/cm²* | |
| **ABSORCIÓN DE AGUA Prom. 5 U n** | Min. 5% | Int. Máx. 13% | Ext. Máx. 13.5% |
| **ADOQUÍN O PISO** | | | |
| **RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN** | *Prom. 5 U Min. 20,7 MPa* | *U min. 17,2 MPa* | |
| **ABSORCIÓN DE AGUA Prom. 5 U** | No hay limite | Máx. 14% | |

| **NORMAS DE REFERENCIA APLICABLES** | | |
|---|---|---|
| NACIONALES | ICONTEC | NTC3829, NTC 4017, NTC 4051 Y NTC 4205-2 |
| | AIS | NSR 10 |

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN No. 1829

CONSTRUYENDO CONFIANZA

# HOJA DE DATOS DEL PRODUCTO

# Sika® Transparente-10

REPELENTE DE AGUA PARA FACHADAS DE GRAN DURABILIDAD

## DESCRIPCION DEL PRODUCTO

**Sika® Transparente-10** es un líquido incoloro con base en siliconas, que protege las fachadas y culatas de las edificaciones contra la penetración del agua lluvia.

## USOS

Como repelente de agua sobre bases minerales, tales como: ladrillo, piedra, mármol, concreto o culatas terminadas con pañete u otros materiales porosos.
Como recubrimiento antimusgo en tejas de barro.

## CARACTERISTICAS / VENTAJAS

- De gran durabilidad (7 a 10 años) y listo para usar.
- Impide que los muros absorban agua lluvia.
- No forma película y permite que la superficie respire.
- No altera la apariencia del material sobre el cual se aplica.
- Controla la absorción en muros de piedra, mármol, concreto, pañete, yeso, ladrillo y otros materiales absorbentes.
- Protege las fachadas de la suciedad, polvo, hollín, disminuyendo costos de mantenimiento por más tiempo.

## INFORMACION DEL PRODUCTO

| | |
|---|---|
| **Empaques** | 1 gl, 5 gl, 55 gl. |
| **Apariencia / Color** | Incoloro |
| **Vida en el recipiente** | Un (1) año desde su producción. |
| **Condiciones de Almacenamiento** | Almacene en su envase original, bien cerrado en lugar fresco y bajo techo. Transportar con las precauciones nor-males para productos químicos inflamables. |
| **Densidad** | 0.77 kg/l ± 0,02 kg/l |
| **Drying Rate Coefficient** | 1 hora a 20°C - 65% Humedad Relativa. |
| **Consumo** | 20 $m^2$ / gl/ capa (mínimo 2 capas)<br>Consumo verificado bajo ensayo realizado en laboratorio en condicionos normales. La porosidad del sustrato puede variar por lo cual se recomienda realizar pruebas de rendimiento para verificar el consumo en el sustrato de la obra. |

## INSTRUCCIONES DE APLICACION

**CALIDAD DEL SUSTRATO PRE-TRATAMIENTO**

**Preparación de la superficie:**
La base debe estar seca, sana y limpia lavar la superficie con el **SikaLimpiador Rinse.** El producto usado para lavar la superficie debe lavarse y retirarse totalmente, asegurando que no queden residuos sobre la superficie. Estos residuos pueden generar futuras manchas blancas después de aplicado el hidrofugo. Dejar secar mínimo tres (3) días después de lavada la superficie.
Si existen grietas o fisuras, éstas deben ser reparadas, dejando transcurrir cuatro (4) días por lo menos antes de aplicar el **Sika® Transparente-10** para permitir completo fraguado y secado del mortero utilizado en las reparaciones.

**APLICACIÓN**

La aplicación **Sika® Transparente-10** puede hacerse con pistola, fumigadora, rodillo o brocha, mínimo tres (3) días después de lavada la superficie (sin lluvia), colocando el número de capas necesario para saturar completamente la superficie teniendo un tiempo entre capas de aproximadamente una (1) hora a 20°C. Lave las herramientas con solvente convencional, cuando el producto todavía esté fresco.
**Observación:** Se recomienda hacer ensayos de campo para determinar la cantidad de capas o de producto requerido por metro cuadrado, lo cual depende del tipo de superficie y su absorción. Los ensayos consisten aplicar **Sika® Transparente-10** en fachadas en varias capas (2 capas, 3 capas, etc). Posteriormente revisar la impermeabilidad óptima midiendo la penetración del agua con pipetas Karsten.

## LIMITACIONES

**Sika® Transparente-10** es inflamable, por lo tanto no se debe fumar cerca, ni exponer el producto a las chispas o al fuego directo.
No se debe aplicar bajo sol directo. Proteger de la lluvia 2 a 3 horas después de aplicado.
Proteger vidrios, pisos, jardines, vehiculos, etc, durante la aplicación para evitar manchas en estas superficies. **Sika® Transparente-10,** tiene una durabilidad aproximada de 7 a 10 años, si se aplica en la forma indicada en esta hoja técnica y se aplica la cantidad de producto requerida para impermeabilizar el sustrato a tratar, esta cantidad de producto requerida se debe validar mediante ensayos en la obra. Esta estimación está basada en nuestros conocimientos actuales de **Sika® Transparente-10,** en condiciones adecuadas de almacenamiento, aplicación y mantenimiento. Sin embargo, debido a que las condiciones reales y su empleo pueden variar considerablemente, esta estimación es sólo indicativa y la duración de vida real podría ser más corta o prolongarse mas allá de lo enunciado anteriormente. Las condiciones de los sustratos deben cumplir con los requerimientos previos a la aplicación del **Sika® Transparente-10** y se deben cumplir las normas de construcción vigentes en Colombia.

## NOTAS

Los usuarios deben referirse siempre a la versión local más reciente de la Hoja Técnica del Producto cuya copia será suministrada al ser solicitada.

## RESTRICCIONES LOCALES

Este producto puede variar en su funcionamiento o aplicación como resultado de regulaciones locales específicas. Por favor, consulte la hoja técnica del país para la descripción exacta de los modos de aplicación y uso.

## ECOLOGIA, SALUD Y SEGURIDAD

- Si el sustrato conserva humedad antes de la aplicación del **Sika® Transparente-10** es posible que el agua atrapada genere manchas. En este caso retire la mancha con **Sikalimpiador Rinse** y una lija, deje secar y proteja nuevamente con **Sika® Transparente-10**
- El efecto perlado es una prueba inicial de verificación de la aplicación del **Sika® Transparente-10**, sin embargo este efecto se pierde con el tiempo (6 meses aprox.) por lo que la forma de verificar la eficiencia del producto es con la prueba de penetración con pipetas de Karsten.
- Pueden existir variaciones del color y el olor del producto entre lotes, debido a la materia prima solvente, lo que no ocasiona cambios en el desempeño o aplicabilidad del producto.
- Usar guantes de caucho y gafas protectoras para su manipulación, elementos de agarre para trabajos en altura ó al aire. Consultar hoja de seguridad del producto.
- Manténgase fuera del alcance de los niños.

## NOTAS LEGALES

La información, y en particular las recomendaciones relacionadas con la aplicación y uso final de los productos Sika, se proporcionan de buena fe, con base en el conocimiento y la experiencia actuales de Sika sobre los productos que han sido apropiadamente almacenados, manipulados y aplicados bajo condiciones normales de acuerdo con las recomendaciones de Sika. En la práctica, las diferencias en los materiales, sustratos y condiciones actuales de las obras son tales, que ninguna garantía con respecto a la comercialidad o aptitud para un propósito particular, ni responsabilidad proveniente de cualquier tipo de relación legal pueden ser inferidos ya sea de esta información o de cualquier recomendación escrita o de cualquier otra asesoría ofrecida. El usuario del producto debe probar la idoneidad del mismo para la aplicación y propósitos deseados. Sika se reserva el derecho de cambiar las propiedades de los productos. Los derechos de propiedad de terceras partes deben ser respetados. Todas las órdenes de compra son aceptadas con sujeción a nuestros términos de venta y despacho publicadas en la página web: col.sika.com.

**Sika Colombia S.A.S**
Vereda Canavita, Km 20.5 Autopista Norte
Tocancipá Cundinamarca Colombia
phone: +57 1 878 6333
e-mail: sika_colombia@co.sika.com
web: col.sika.com

| CÓDIGO: UEQFT0004<br>Versión: 5<br>Fecha: 01/07/2021 | **FICHA TÉCNICA NaClO HIPOCLORITO DE SODIO**<br>QUIMICOS | Brinsa |
|---|---|---|

**FICHA TÉCNICA**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PRODUCTO** | HIPOCLORITO DE SODIO |
| **DESCRIPCIÓN FÍSICA** | Solución acuosa, clara, ligeramente amarilla, olor característico penetrante e irritante. Fuertemente oxidante; dependiendo del pH de la solución se presenta disociado en forma de cloro activo, ácido hipocloroso HOCl y/o ión hipoclorito OCl-. De estas formas de "cloro libre activo" depende su reactividad en las reacciones de oxidación, cloración y acción bioquímica tales como el control bacteriológico y microbiológico. |
| **INGREDIENTES PRINCIPALES** | Producto obtenido a partir del hidróxido de sodio (NaOH) en solución acuosa mediante absorción del cloro gaseoso ($Cl_2$). |

**ESPECIFICACIONES DE CONTROL**

| CARACTERÍSTICA | UNIDADES | ESPECIFICACIÓN | | METODO |
|---|---|---|---|---|
| | | Min | Máx | |
| Hipoclorito de sodio | %m/v | 15 | | Titulación potenciométrica |
| Hidróxido de sodio (alcalinidad Total) | %m/v | | 1 | Titulación potenciométrica |
| Densidad a 20°C | g/ml | 1.2 | | Frecuencia de Oscilaciones |
| Apariencia | | Ligeramente amarilla | | Cualitativo |

| | |
|---|---|
| **USO MÁXIMO PERMITIDO** | El uso máximo permitido para el tratamiento de agua es 33 mg/L |
| **EMPAQUE Y PRESENTACIONES** | El hipoclorito de sodio se vende a granel en tanques de fibra de vidrio, tambores 55 GL, bidones 65 L y garrafas 20 L. |
| **VIDA ÚTIL** | N/A |
| **IDENTIFICACIÓN DEL LOTE** | La identificacion del lote:<br>**Granel (carros)** **15** tanque **12** año **07** mes **30** día **23** hora de análisis<br><br>**Tambores, bidones y garrafas** **12** año **07** mes **30** día |
| **LEGISLACIÓN APLICABLE** | NTC 2139 |
| **USOS E INSTRUCCIONES** | Se destacan las siguientes industrias como principales consumidoras:<br>TRATAMIENTO DE AGUAS<br>Desinfección, esterilización, acción algicida, decloración y desodorización de aguas industriales, potables y piscinas.<br>PAPELERA<br>En procesos de lavado como blanqueador de celulosa, pulpa de papel y textiles.<br>QUIMICA<br>Hidróxido férrico $Fe(OH)_3$ y dióxido de manganeso $MnO_2$, de nitratos, sulfatos y cianatos (por reacción con los cianuros y sulfuros correspondientes), de cloraminas orgánicas e inorgánicas y clorofenoles. |
| **CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO** | El hipoclorito de sodio es una molécula inestable debido a su estructura química, la estabilidad de las soluciones que lo contienen depende de factores, físicos (temperatura, exposición a la luz, etc.) y químicos (concentración, pH, contenido de sales y de metales como el hierro, etc), por lo tanto el producto se debe almacenar bajo condiciones controladas, estas incluyen: temperatura preferiblemente menor a **25 °C** en lugares alejados de la luz solar y con excelente ventilación. El piso debe ser incombustible e impermeable. Se deberá disponer de duchas y tomas de agua a presión en sitios de fácil acceso dentro del área. No se debe almacenar con sustancias incompatibles como ácidos, productos orgánicos, agentes oxidantes, agentes reductores y sustancias amoniacales. |

| | |
|---|---|
| **MANEJO Y TRANSPORTE** | Las operaciones de cargue, transvase, dilución, descargue y toma de muestras de los envases o depósitos que contengan hipoclorito de sodio se deben realizar bajo excelente ventilación, utilizando los elementos de protección adecuados: gafas de seguridad y/o careta facial, respirador industrial con absorbente apropiado, guantes, botas y delantal de caucho.<br>NOTA: El hipoclorito de sodio se puede descomponer por acción del calor, por contacto con material férrico o por la acción de la luz solar, generando CLORO GASEOSO, altamente oxidante, irritante y corrosivo. Si se mezclan soluciones de hipoclorito de sodio con cualquier ácido, hay desprendimiento de cloro gaseoso. El transporte se efectuará en envases de fibra de vidrio, polipropileno, polietileno o en carro tanques construidos con los mismos materiales. |
| **PRECAUCIONES Y RESTRICCIONES** | El hipoclorito de sodio es altamente corrosivo. Su inhalación o ingestión puede provocar desde leves irritaciones cutáneas hasta edemas pulmonares, perforaciones de esófago y estómago. Por contacto puede producir lesiones oculares, cutáneas, pulmonares y digestivas. Se recomienda leer la Hoja de Seguridad y el brochure del producto<br>NOTA: El uso final del producto es de responsabilidad absoluta y aceptada por el cliente. La información se ha consignado a título ilustrativo y no substituye las patentes o licencias sobre el uso del producto. |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL** | ATENCION DE EMERGENCIAS.Tel: (57 1) 833555 Ext. 444.<br>Planta Betania: km. 6 vía Cajicá - Zipaquirá<br>Tels: (+1) 833555 Fax: (+1) 833555<br>Oficina Bogotá<br>Tel: (+1) 635 6080 Fax (+1) 636 1961<br>Oficina Medellín<br>Tel: (+4) 313 7575 Fax: (+4) 313 9764<br>**Brinsa S.A. Nit: 800-221-789-2**<br>A.A. 3005 Bogotá, D.C.<br>Colombia - Sur América |

LA IMPRESIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES COPIA NO CONTROLADA DEL SISTEMA DE CALIDAD

ANEXO 7. ACTAS DE COMITE DE SEGUIMIENTO

## SEGUIMIENTO SEMANAL

| | | |
|---|---|---|
| ACTA DE COMITÉ<br>N° 02 | FECHA | 30-09-2024 |
| | HORA | 11:00 am |
| | LUGAR | Palacio de Justicia Villavicencio – Piso 5 |

**OBJETO DEL CONTRATO**

"CONTRATAR A NOMBRE DE LA NACION-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL VILLAVICENCIO-META, LAS ADECUACIONES Y MANTENIMIENTOS AL PALACIO DE JSUTICIA DE VILLAVICENCIO."

| ASISTENTE | CARGO | EMPRESA |
|---|---|---|
| ING. MONICA GONZALEZ | SUPERVISORA | DIRECCION EJECUTIVA INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA JUDICIAL |
| ARQ. ALEXANDER LOPEZ | RESIDENTE INTERVENTORIA | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| ARQ.HECTOR GARZON | RESIDENTE DE OBRA CONTRATISTA | CONSORCIO INFRAESTRUCTURA A&V |
| PROF. JUAN CARLOS MARTINEZ | PROFESIONAL HSE | CONSORCIO INTERCONSULTORES |
| ING. MONICA GOMEZ | ING. APOYO A SUPERVISION | DIRECCION EJECUTIVA INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA JUDICIAL |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**TEMAS TRATADOS EN LA REUNION:**

| | |
|---|---|
| **TEMA HSE** | |
| | REVISION DE DCOUMENTACION DE INGRESO DE PERSONAL, REVISION DE PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y AJUSTE EN PLATAFORMA (DRIVE) DE LISTADO DE PERSONAL AUTORIZADO PARA EL INGRESO A LA SEDE |
| | |
| | |
| | |
| **TECNICO ADMINISTRATIVO** | |
| | OFICIO SOLICITUD DE INHABILITAR LOS PARQUEADEROS DE VISITANTES PARA PROCESO DE LAVADO EN FACHADAS<br>CIELO RASO DEL CORREDOR PARA SER RETIRADO EN LA SIGUIENTE SEMANA<br>OFICIO DE LAS CAMARAS PARA ENTREGA A SUPERVISION DE OBRA<br>BAÑOS DEMOLICION PISO 3 DESMONTES DEMOLICION DE SOBREPISOS<br>MIERCOLES HIDROSANITARIOS 02 DE OCTUBRE ENTREGA (PENDIENTE CONFIRMACION)<br>VISITA INGENIERO ESTRUCTURAL VISITA DE CUBIERTA<br>MEDIDAS DE LA CUBIERTA Y EN HORAS DE LA TARDE TENEMOS LOS ENTREGABLES DE CALCULO<br>NO SE PUEDEN USAR LOS ASCENSORES PORQUE NO SON CARGA PARA BAJAR LOS ESCOMBROS<br>NO SE PUEDEN HACER DUCTOS CON CANECAS<br>POLEA PARA BAJAR LOS ESCOMBROS MIERCOLES 2 OCTUBRE COTIZACION PARA APROBAR ESCOMBROS<br>PUNTO DE ACOPIO<br>CHATARRA – DIVISIONES DE BAÑO<br>HACER UN INVENTARIO DE INSUMOS – SUPERVISORA INDICA LA DISPOSICIÓN FINAL PORQUE SON DE LA ENTIDAD<br>LISTADO DE PERSONAL, INSUMOS, MATERIALES<br>FICHAS TECNICAS HIDROFUGO, LACA, CIELO RASO,<br>VISITA DE HIDROSANITARIO CANTIDADES MAYORES DE INSPECCION<br>OFICIO DE JUSTIFICACION DE LAS TAPAS DE INSPECCION 1.20x1.50<br>REVISION DEL BALANCE DE CANTIDADES<br>EQUIPOS DE ARNES Y ESLINGAS – 2 SILLAS SUSPENSION – 2 ARNES |
| | MAÑANA 01-10-2024 REUNIÓN DE OBRA<br>RESIDENTES Y DIRECTORES EN DIRECCION SECCIONAL SEDE LA ALBORADA 8:00 AM<br>HSE ESTAR EN OBRA JORNADA DE LA MAÑANA<br>INFORME SEMANAL ENVIAR |

| No. | COMPROMISO | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |