

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 15 de Abril de 2020

Señora

NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1326525

Coordinadora Académica

Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1326525 del año 2020

Camilo Andrés Cruz Manrique, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.030.524.737 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS PESOS (\$30.321.200) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020, por valor de CIENTO VEINTISEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$126.338) COP., b.) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno., c.) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$2.905.782) COP., d.) DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno., e.) UN (1) pago final correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TREINTA PESOS (\$758.030) COP.

Plazo: Será hasta el 06 de Octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de

la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla numero 41598862 de TUPLANILLA, correspondiente al mes de Marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

Camilo Andrés Cruz Manrique

Contratista

C.C. No. 1.030.524.737

Recibí a satisfacción:

Firma

Nury Patricia Maldonado Zaráte

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1326525 de 2020

Coordinadora Académica Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 30 de Marzo de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69525 - 1966504

Competencia: Proveer Información de Talento

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se crea la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma classroom.Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el miércoles 01 de abril a media noche.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"> • Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom. • Se monta la grabación de la sesión del 30-03-20 en la plataforma Classroom 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Se elabora la programación de actividades para la semana 9 • Se monta la programación en la plataforma Classroom. • Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
24 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	2 Aprendices no se conectaron a la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Lunes 30/03/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69525**.

Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea

The screenshot shows a Google Classroom interface for the course 'Proveer - 69525'. The top navigation bar includes 'Tablón', 'Trabajo de clase', 'Personas', and 'Calificaciones'. The main content area displays an announcement from 'CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE' dated '30 mar.'. The text of the announcement reads: 'Estimados aprendices', 'Les recuerdo que el día Lunes 30 de Marzo se realizará una sesión virtual para continuar con las temáticas de la competencia y despejar dudas.', and 'El link de acceso es el siguiente: <https://meet.google.com/hmp-gbry-pwg>'. Below the text is a 'Videollamada de la clase' button with a video camera icon and the URL 'https://meet.google.com/hm...'.

Actividades

- Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.

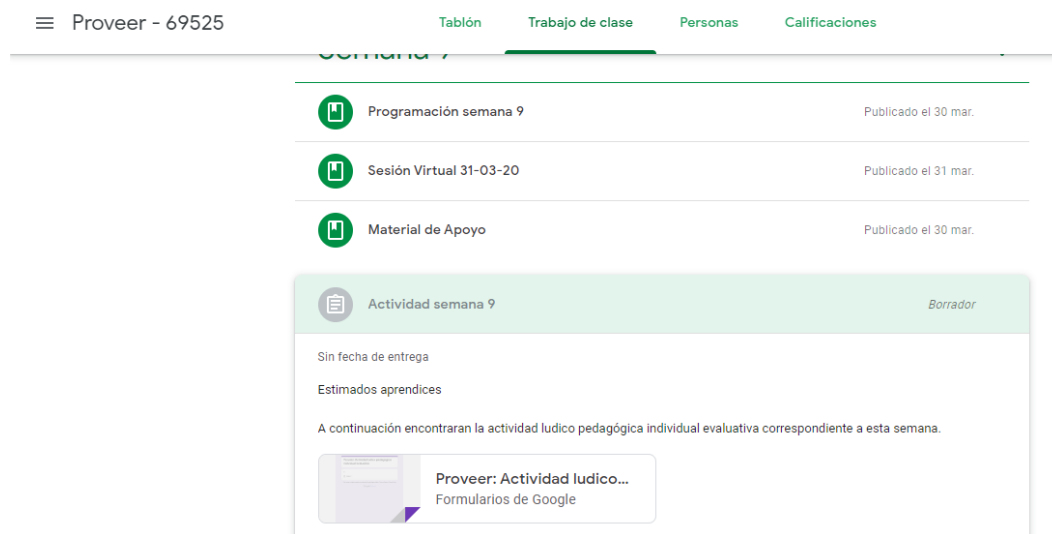
The screenshot shows the 'Trabajo de clase' tab in Google Classroom for the course 'Proveer - 69525'. The list of activities includes: 'Sesión Virtual 27-03-20', 'Material de apoyo', 'Actividad semana 8', and 'Semana 9'. Under the 'Semana 9' heading, there are four items: 'Programación semana 9', 'Sesión Virtual 31-03-20', 'Material de Apoyo', and 'Actividad semana 9'.

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.

The image is a composite of three screenshots from a Google Meet session. The top screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "ejercicio-de-funciones SILVA CUENTES.xlsx". The spreadsheet contains a table of car sales data with columns for "COCHES" (Cars) and "NÚMERO DE VENTAS" (Number of Sales). The data includes car models like Audi, BMW, Citroen, Daewoo, Fiat, Ford, Hyundai, Mercedes Benz, Nissan, Opel, Peugeot, Renault, Skoda, Toyota, and Volkswagen, along with their respective sales numbers. Several statistical functions are applied to the data, such as "¿CUÁNTOS COCHES VENDIERON LAS MARCAS DAEWOO Y NISSAN?", "¿CUÁL HA SIDO EL NÚMERO MENOR DE VENTAS?", "¿CUÁL HA SIDO EL NÚMERO MAYOR DE VENTAS?", "¿CUÁNTAS MARCAS SE HAN CONTABILIZADO?", and "¿CUÁNTAS MARCAS HAN VENDIDO MAS DE 100000 COCHES?". The bottom screenshot shows the Google Meet interface during a session. The status bar at the top indicates "GRABANDO" (Recording) and "Estás mostrando tu pantalla" (You are sharing your screen). The participant list on the right includes Karen Vanessa Segura Martinez, Harold David Hernandez Acosta, and Jully Andrea Solano Becerra. The bottom screenshot also shows the same Excel spreadsheet as the top one, but with a different view of the data.

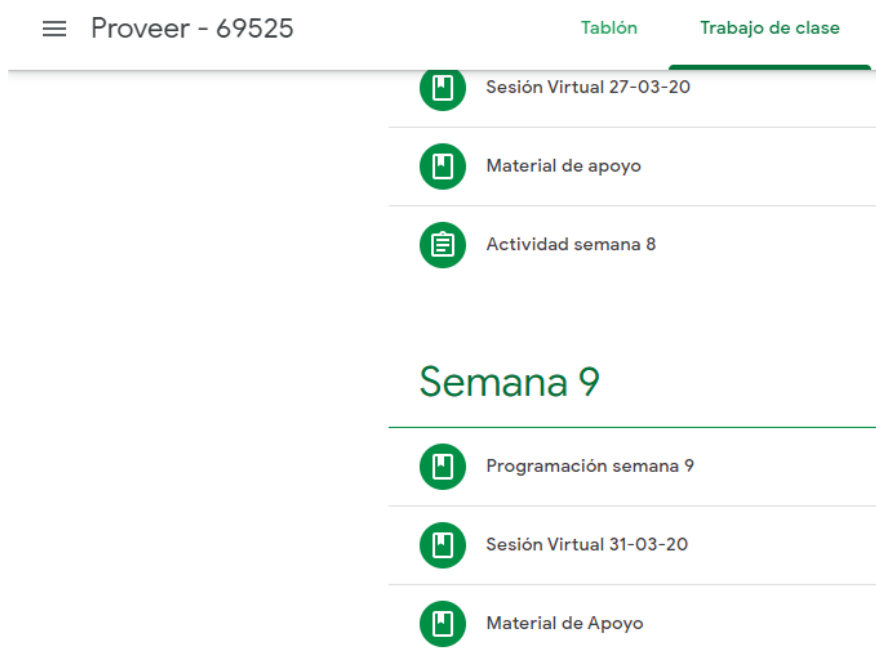
Valoración – Retroalimentación

- Se crea la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma classroom.
- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.
- Se realiza sesión virtual.



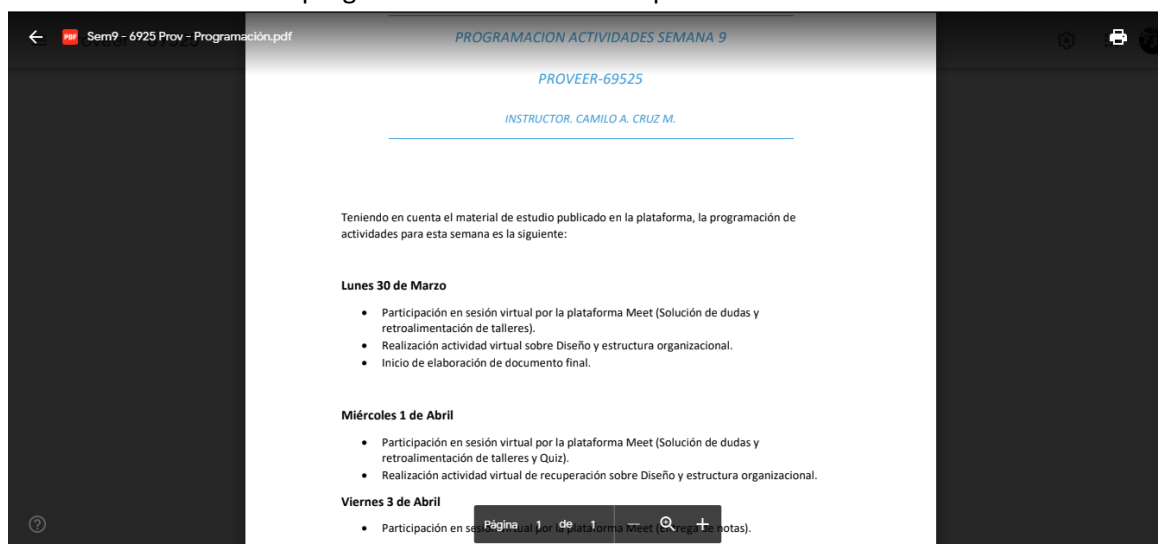
Material de Apoyo

- Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.

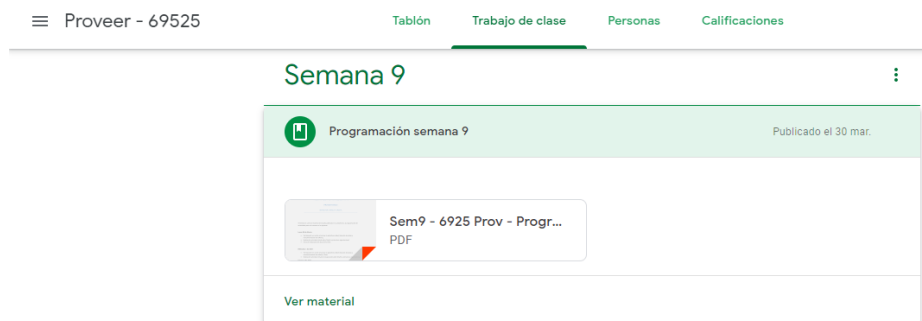


Plan de Trabajo

- Se elabora la programación de actividades para la semana 9



- Se monta la programación en la plataforma Classroom.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 30 de Marzo de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69525 - 1966504

Competencia: Definir necesidades de la información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.Diseño y elaboración de evaluación virtual.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se crea la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma classroom.Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el martes 31 de marzo a media noche.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"> • Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom. • Se monta la grabación de la sesión del 30-03-20 en la plataforma Classroom 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Se elabora la programación de actividades para la semana 9 • Se monta la programación en la plataforma Classroom. • Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

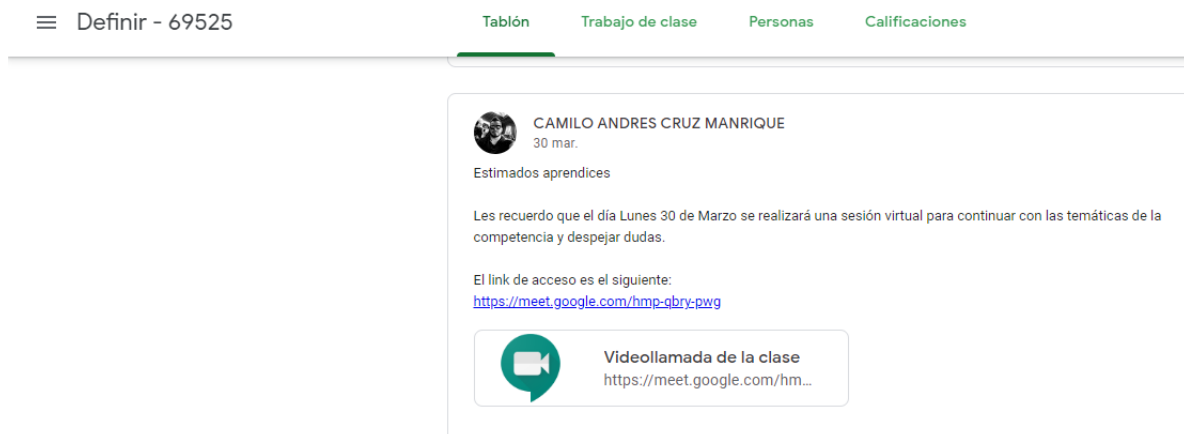
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
24 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	2 Aprendices no se conectaron a la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Lunes 30/03/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69525**.

Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea



Actividades

- Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.



- Diseño y elaboración de evaluación virtual.



Definir: Actividad lúdico pedagógica individual evaluativa

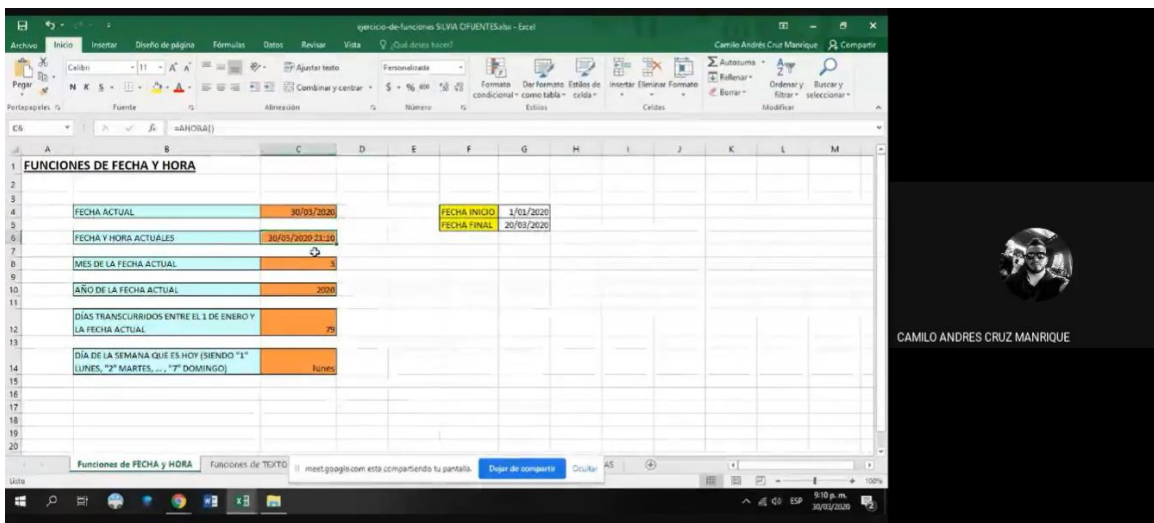
***Obligatorio**

Dirección de correo electrónico *

Tu dirección de correo electrónico

Bienvenidos a la actividad lúdico pedagógica evaluativa individual

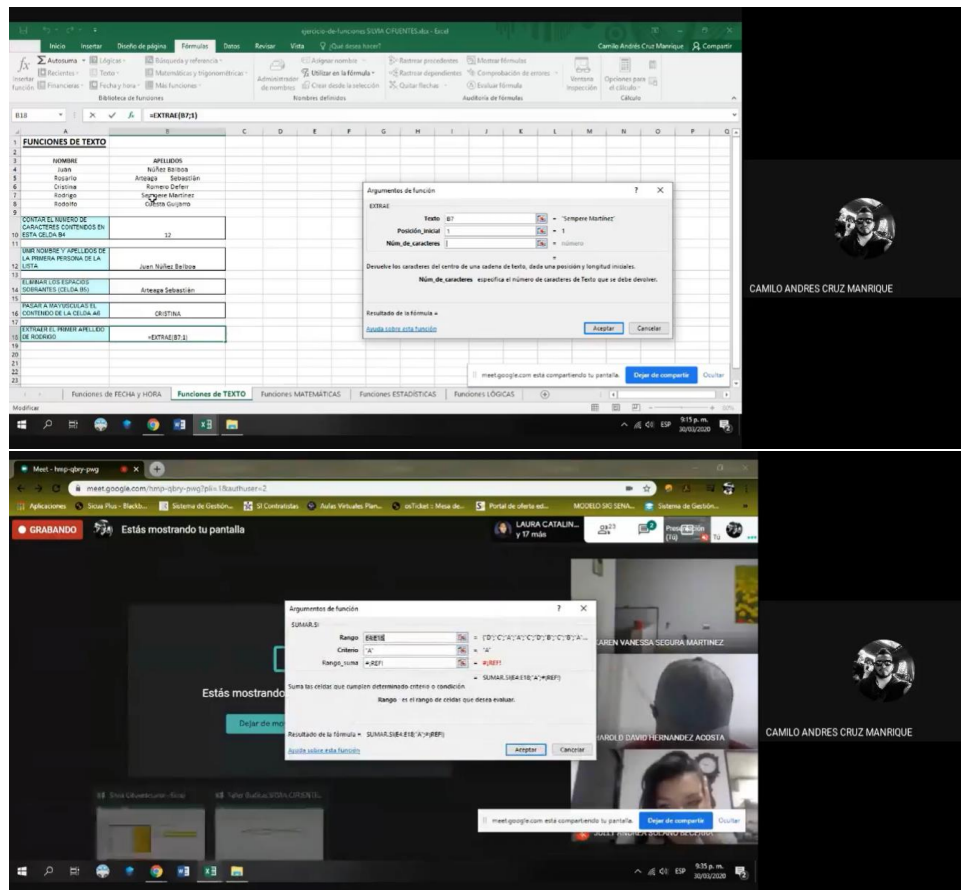
- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.



El spreadsheet muestra las siguientes funciones de Excel:

Función	Resultado
FECHA ACTUAL	30/03/2020
FECHA Y HORA ACTUALES	30/03/2020 21:10
MES DE LA FECHA ACTUAL	3
AÑO DE LA FECHA ACTUAL	2020
DÍAS TRANSCURRIDOS ENTRE EL 1 DE ENERO Y LA FECHA ACTUAL	79
DÍA DE LA SEMANA QUE ES HOY (SIENDO "1" LUNES, "2" MARTES, ..., "7" DOMINGO)	viernes

El participante visible es CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE.



Valoración – Retroalimentación

- Se crea la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma classroom.
- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.
- Se realiza sesión virtual.

Definir - 69525

Tablón
Trabajo de clase
Person

Sesión Virtual 30-03-20

Material de Apoyo

Actividad semana 9

Publicado el 30 mar.

Estimados aprendices

A continuación encontraran la actividad ludico pedagógica individual evaluativa correspondiente a esta semana.

Definir: Actividad lúdico ...
Formularios de Google

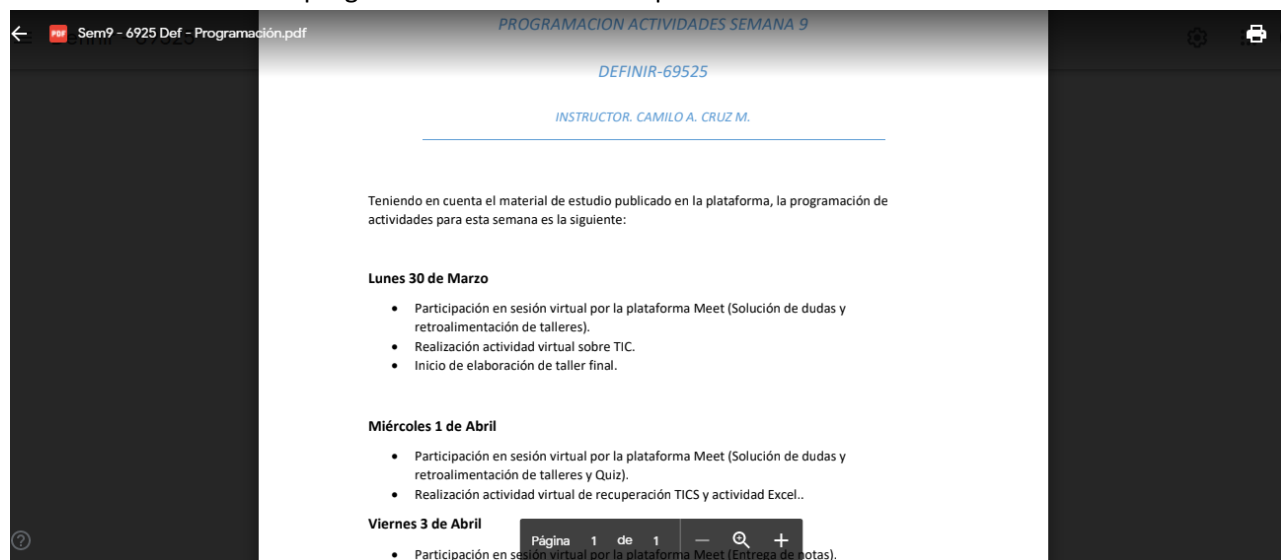
Material de Apoyo

- Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se elabora la programación de actividades para la semana 9



- Se monta la programación en la plataforma Classroom.

Definir - 69525

Tablón Trabajo de clase Personas Calificaciones

Semana 9

Programación semana 9 Publicado el 30 mar.

 Sem9 - 6925 Def - Progra... PDF

Ver material

Sesión Virtual 30-03-20 Última modificación: 17:07

Material de Apoyo Publicado el 30 mar.

Actividad semana 9 Fecha de entrega: 21:00

Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 31 de Marzo de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69527 - 1966495

Competencia: Promover interacción idónea

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en la primera franja, de 6:30 a 8:00	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se crea la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el jueves 02 de abril a media noche.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none">Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none">• Se elabora la programación de actividades para la semana 9• Se monta la programación en la plataforma Classroom.• Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156334 - Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
------------------------	--	---

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 17 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 7 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Martes 31/03/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69527**.

Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea

☰ Promover - 69527

para esta semana

Ver todo

CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE
31 mar.

Buenas noches muchach@s

El enlace de acceso a la sesión virtual es el siguiente:
<https://meet.google.com/opx-zejf-wqo>

Videollamada de la clase
<https://meet.google.com/opx-zejf-wqo>

Actividades

- Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 8 en la plataforma Classroom.

☰ Promover - 69527

Tablón Trabajo de clase

Sesión Virtual 26-03-20

Material de Apoyo

Diapositivas de ejemplo

Actividad semana 8 2

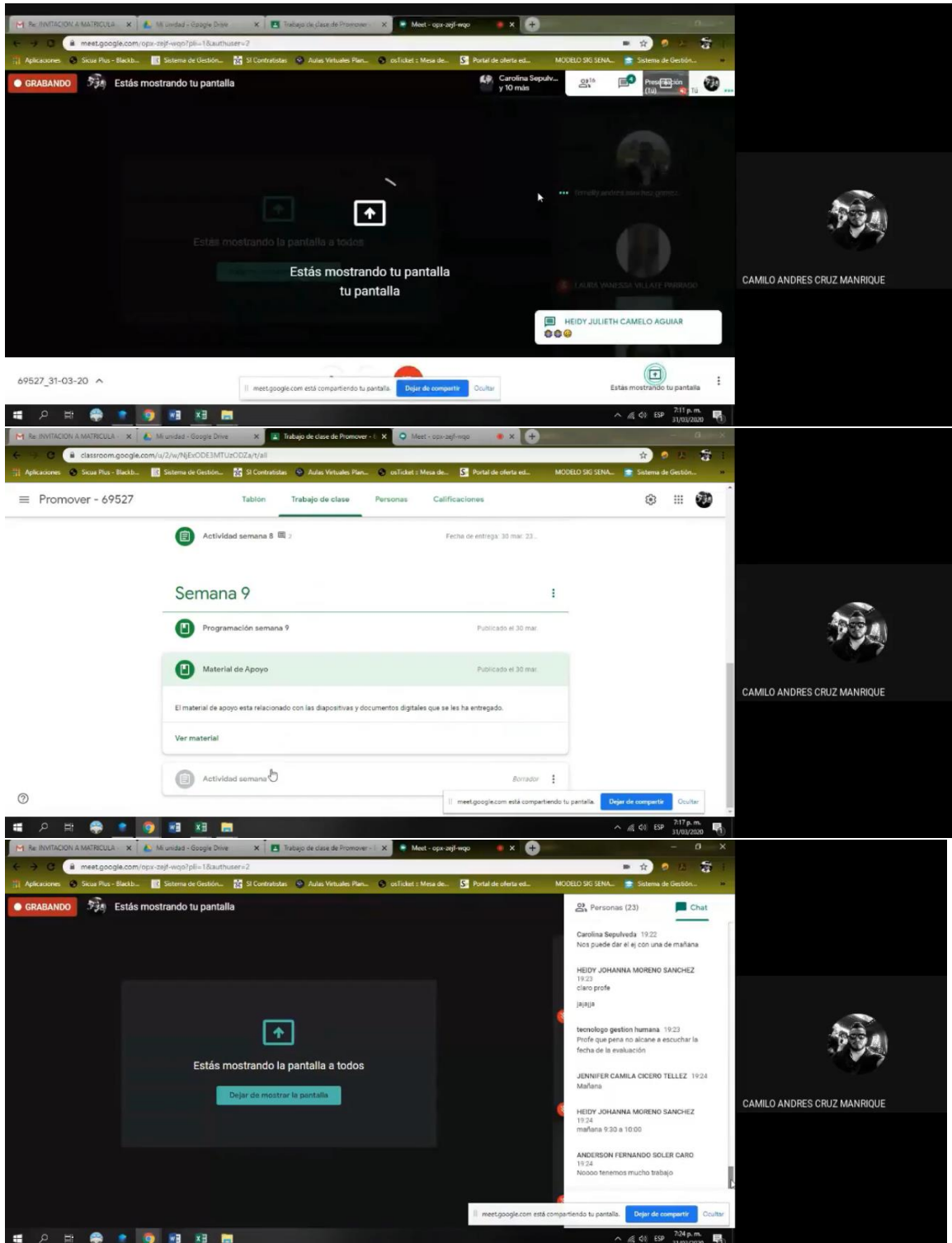
Semana 9

Programación semana 9

Material de Apoyo

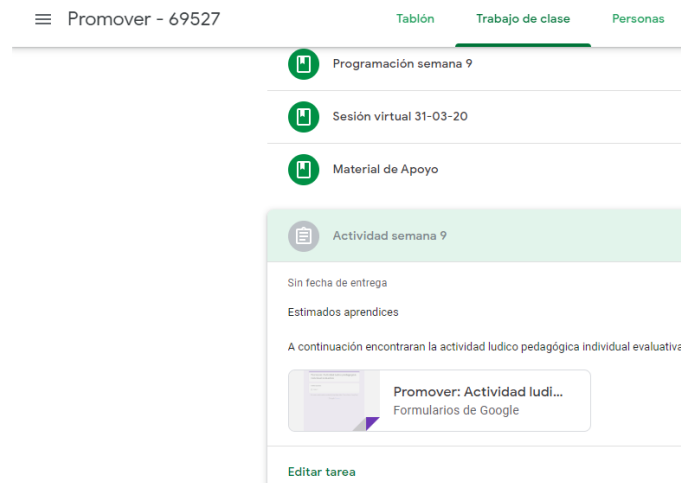
Actividad semana 9

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.



Valoración – Retroalimentación

- Se crea la actividad correspondiente a la semana 8 en la plataforma classroom.
- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.
- Se realiza sesión virtual.



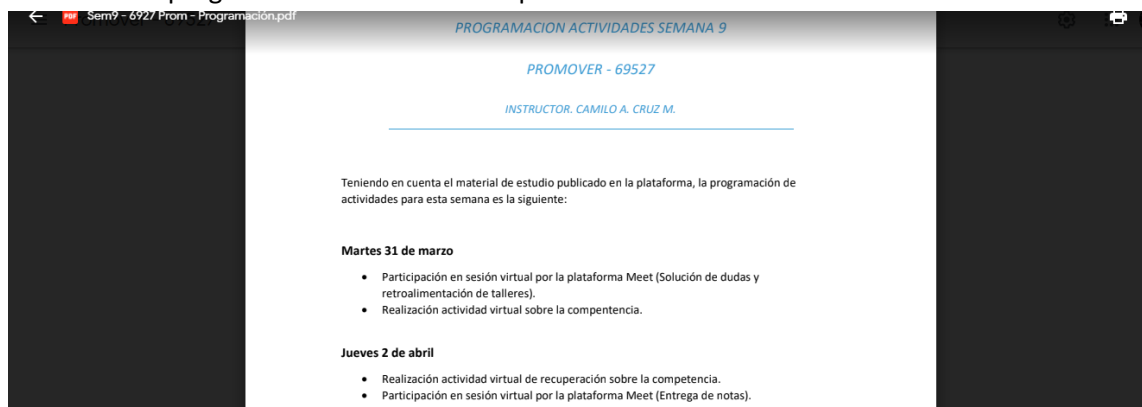
Material de Apoyo

- Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 8 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se elabora la programación de actividades para la semana 8



- Se monta la programación en la plataforma Classroom.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 31 de Marzo de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69528 - 1966515

Competencia: Proveer Información de Talento

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google y se tratan temáticas de los temas de Centralización, descentralización y cadena de mando.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se crea la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma classroom.Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el miércoles 01 de marzo a media noche.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"> Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> Se elabora la programación de actividades para la semana 9 Se monta la programación en la plataforma Classroom. Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

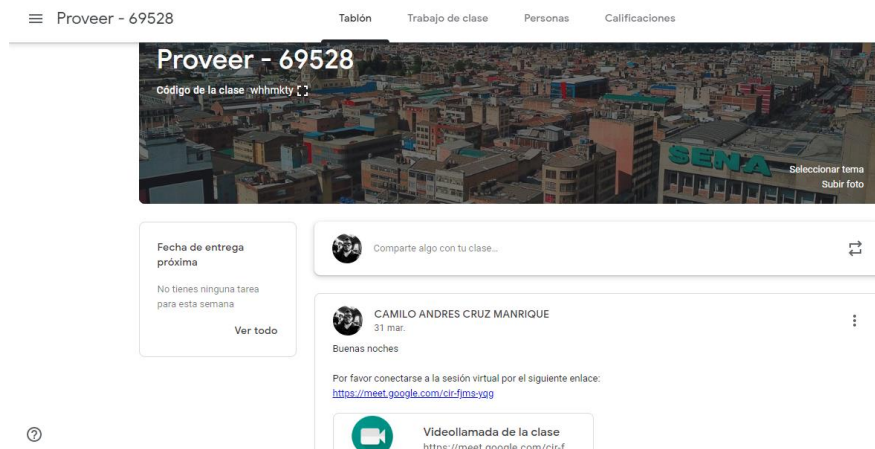
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 18 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 6 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Martes 31/03/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69528**.

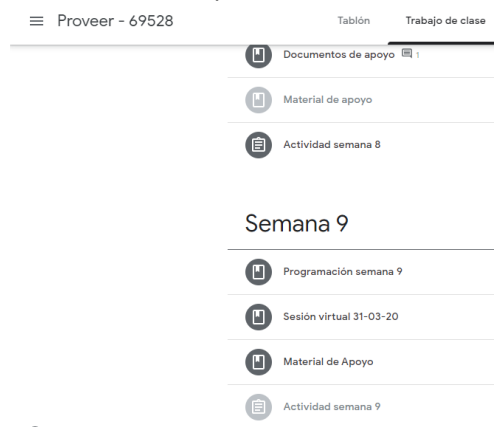
Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea



Actividades

- Se realiza la elaboración y montaje tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.



- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.

The image is a composite of three screenshots from a virtual meeting session, likely a Google Meet, showing different applications being used during the session.

Top Screenshot: Google Sheets
 The spreadsheet displays a table with the following data:

Producto	Bodega	Unidades
Camisas	1	313
Corbatas	1	187
Pantalones	1	422
Zapatos	1	464
Camisas	2	267
Corbatas	2	174
Pantalones	2	647
Zapatos	2	169
Camisas	3	317
Corbatas	3	96
Pantalones	3	130
Zapatos	3	136
Camisas	4	591
Corbatas	4	531
Pantalones	4	268
Zapatos	4	446
Camisas	5	444
Corbatas	5	237
Pantalones	5	644
Zapatos	5	522
Camisas	6	495
Corbatas	6	388
Pantalones	7	343
Zapatos	7	343

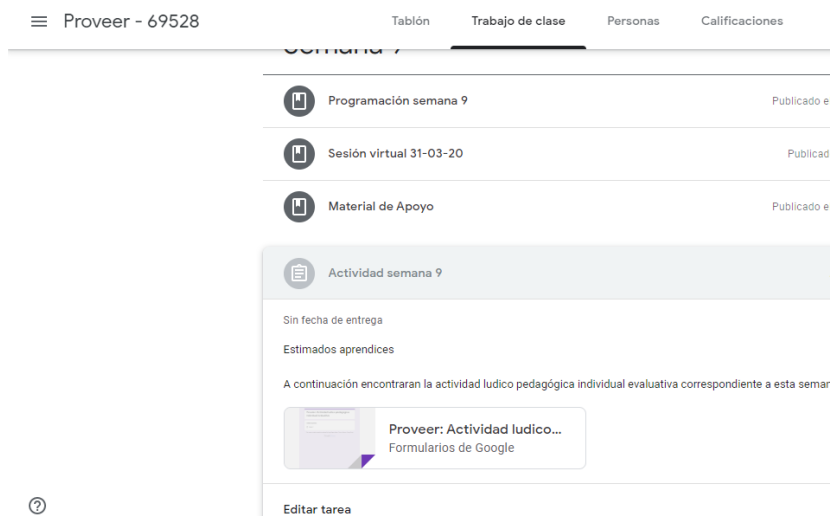
Below the table, there are three questions in Spanish: "¿Cuántos datos hay en total?", "¿Cuántos datos son numéricos?", and "¿Cuántos datos faltan?".

Middle Screenshot: Google Meet
 This screenshot shows the Google Meet interface. A large overlay in the center says "Estás mostrando la pantalla a todos" (You are sharing your screen with everyone) with a button "Dejar de mostrar la pantalla" (Stop sharing screen). On the right, there is a video feed of a participant, Camilo Andres Cruz Manrique, and a list of other participants: TIRSA ALFARO SEMANATE SEPULVEDA, Daina Marcela Vega, and LAURA SUSAN CASTAÑO GONZALEZ.

Bottom Screenshot: Google Classroom
 This screenshot shows the Google Classroom interface for "Semana 9" (Week 9). It lists two activities: "Programación semana 9" and "Material de Apoyo", both published on May 30. A third activity, "Actividad semana 9", is also listed with a "Borrador" (Draft) status. The activity description mentions a ludic pedagogical evaluation. The interface also shows a sidebar with "Proveer - 69528" and a bottom navigation bar.

Valoración – Retroalimentación

- Se crea la actividad correspondiente a la semana 8 en la plataforma classroom.
- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.
- Se realiza sesión virtual.



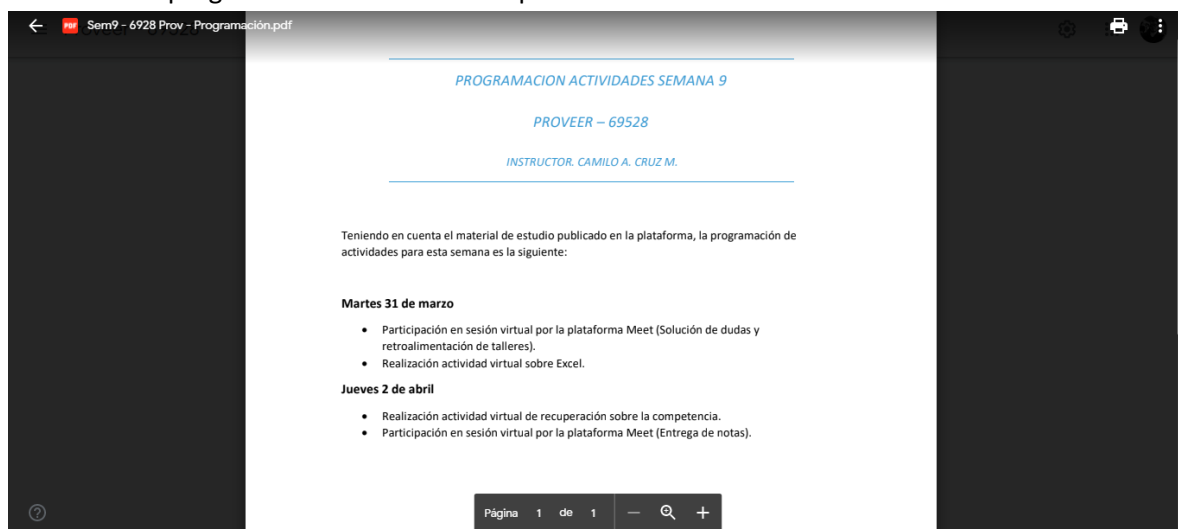
Material de Apoyo

- Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 8 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se elabora la programación de actividades para la semana 8



- Se monta la programación en la plataforma Classroom.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 01 de Abril de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69525 - 1966504

Competencia: Definir necesidades de la información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Se realiza socialización de recursos como de actividades finales correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.Aplicación de evaluación virtual.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se socializa la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma classroom.Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el martes 31 de marzo a media noche.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializa para el desarrollo de la actividad final en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom. • Se monta la grabación de la sesión del 01-04-20 en la plataforma Classroom 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializa la programación de actividades para la semana 9 • Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

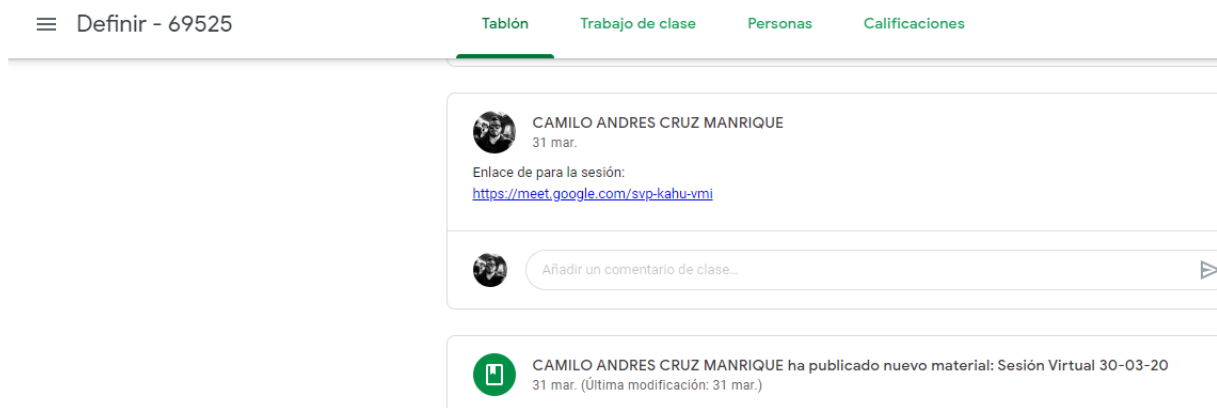
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 24 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 2 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Miércoles 01/04/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69525**.

Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea



Actividades

- Se realiza la socialización tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.



- Se aplica evaluación virtual.



Definir: Actividad lúdico pedagógica individual evaluativa

*Obligatorio

Dirección de correo electrónico *

Tu dirección de correo electrónico

Bienvenidos a la actividad lúdico pedagógica evaluativa individual

Act sem 9: Definir

Enviar

Preguntas Respuestas 22

Puntos totales: 10

22 respuestas

No se aceptan más respuestas

Mensaje para los encuestados

Ya no se aceptan respuestas en este formulario

Resumen

Pregunta

Individual

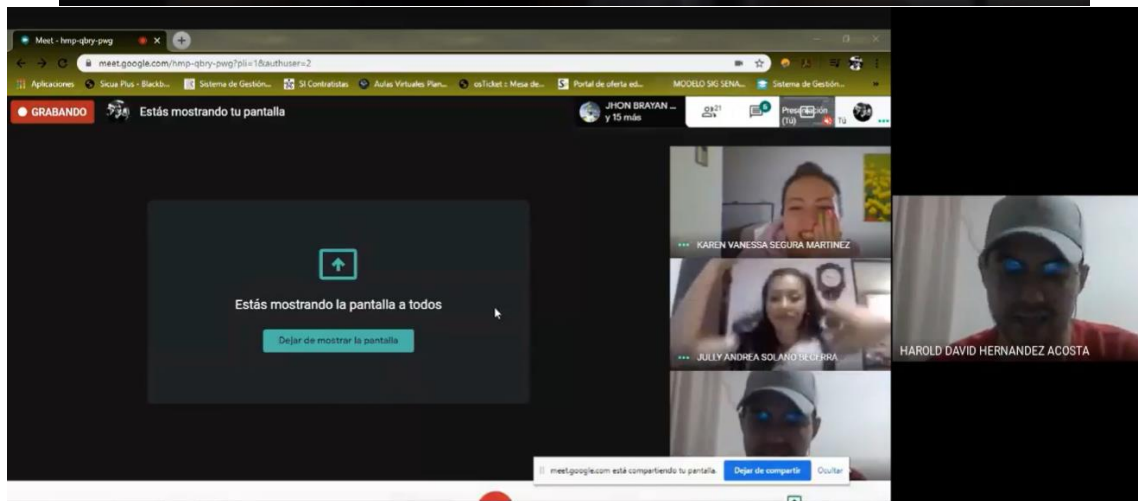
Información valiosa

Normal
6,91/10 puntos

Valor medio
7/10 puntos

Intervalo
6-9 puntos

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.



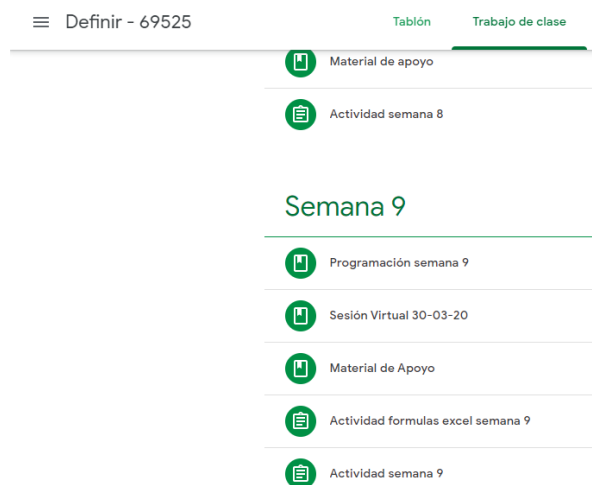
Valoración – Retroalimentación

- Se socializan las actividades finales correspondientes a la semana 9 en la plataforma classroom.



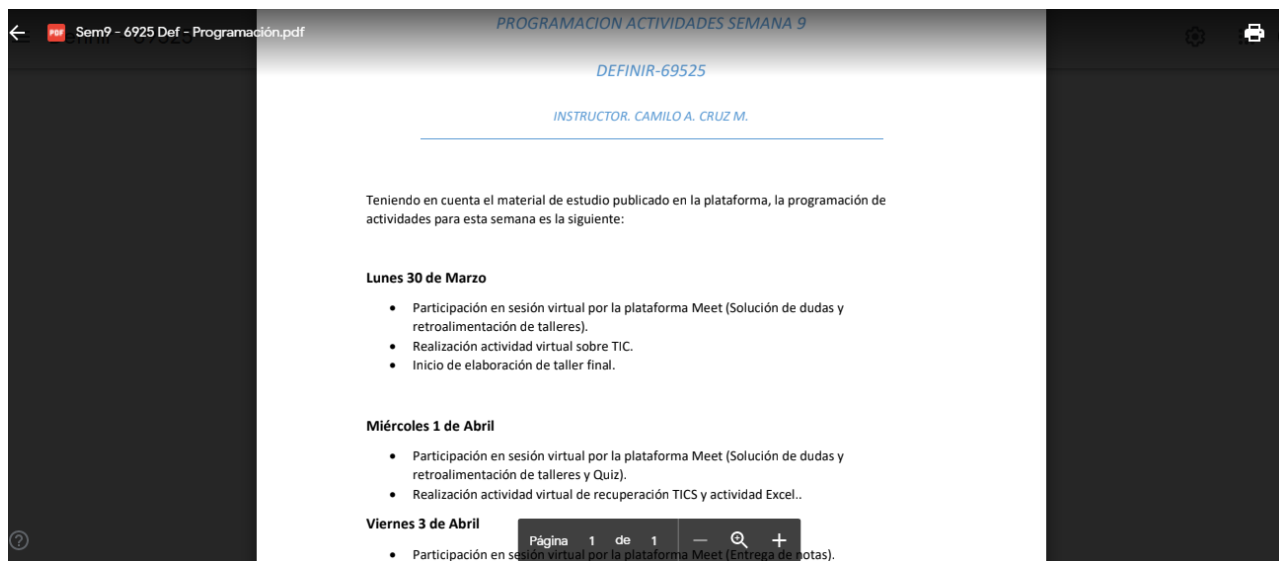
Material de Apoyo

- Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se socializa la programación de actividades para la semana 9



Definir - 69525

Tablón

Trabajo de clase

Personas

Calificaciones

Semana 9



Programación semana 9

Publicado el 30 mar.



Sem9 - 6925 Def - Progra...
PDF

Ver material



Sesión Virtual 30-03-20

Última modificación: 17:07



Material de Apoyo

Publicado el 30 mar.



Actividad semana 9

Fecha de entrega: 21:00

Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 01 de Abril de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69525 - 1966504

Competencia: Proveer Información de Talento

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Se realiza socialización de recursos como de actividades finales correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.Aplicación de evaluación virtual.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se socializa la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma classroom.Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el martes 31 de marzo a media noche.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializa para el desarrollo de la actividad final en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom. • Se monta la grabación de la sesión del 01-04-20 en la plataforma Classroom. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializa la programación de actividades para la semana 9 • Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

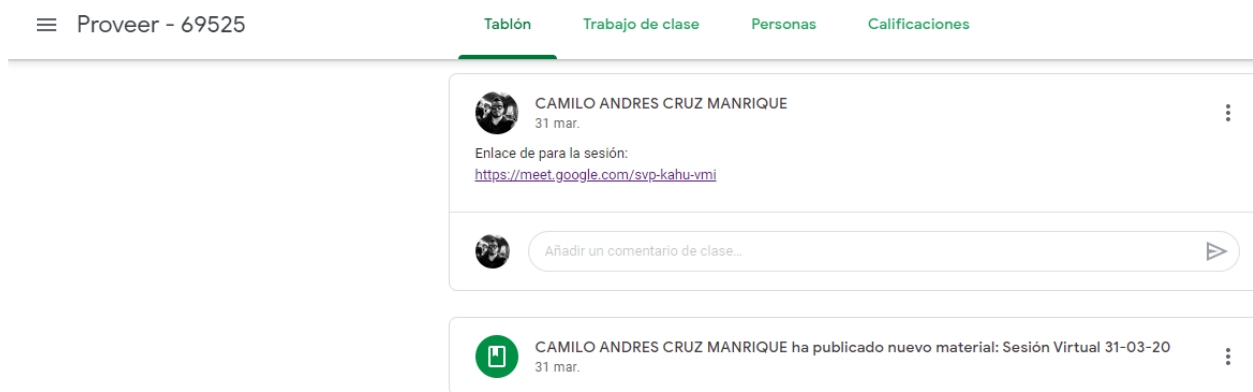
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 24 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 2 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Miércoles 01/04/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69525**.

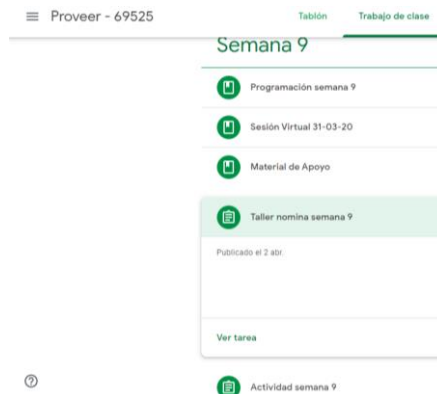
Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea



Actividades

- Se realiza la socialización tanto de recursos como de actividades correspondientes a la semana 9 en la plataforma Classroom.
- Se aplica evaluación virtual.



Act Sem9: Prov Todos los cambios se han guardado en Drive

Preguntas Respuestas 21 Puntos totales: 10

Sección 1 de 4

Proveer: Actividad lúdico pedagógica individual evaluativa

Descripción del formulario

Dirección de correo electrónico *

Dirección de correo electrónico válida

Act Sem9: Prov Guardando...

Preguntas Respuestas 21 Puntos totales: 10

21 respuestas

No se aceptan más respuestas

Mensaje para los encuestados

Ya no se aceptan respuestas en este formulario

Resumen Pregunta Individual

Información valiosa

Normal	Valor medio	Intervalo
7,38/10 puntos	7/10 puntos	3-10 puntos

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google

GRABANDO Estás mostrando tu pantalla

Estás mostrando la pantalla a todos

Dejar de mostrar la pantalla

Personas (4)

Añadir personas

CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

CAROL DAYANNA LINARES SA...

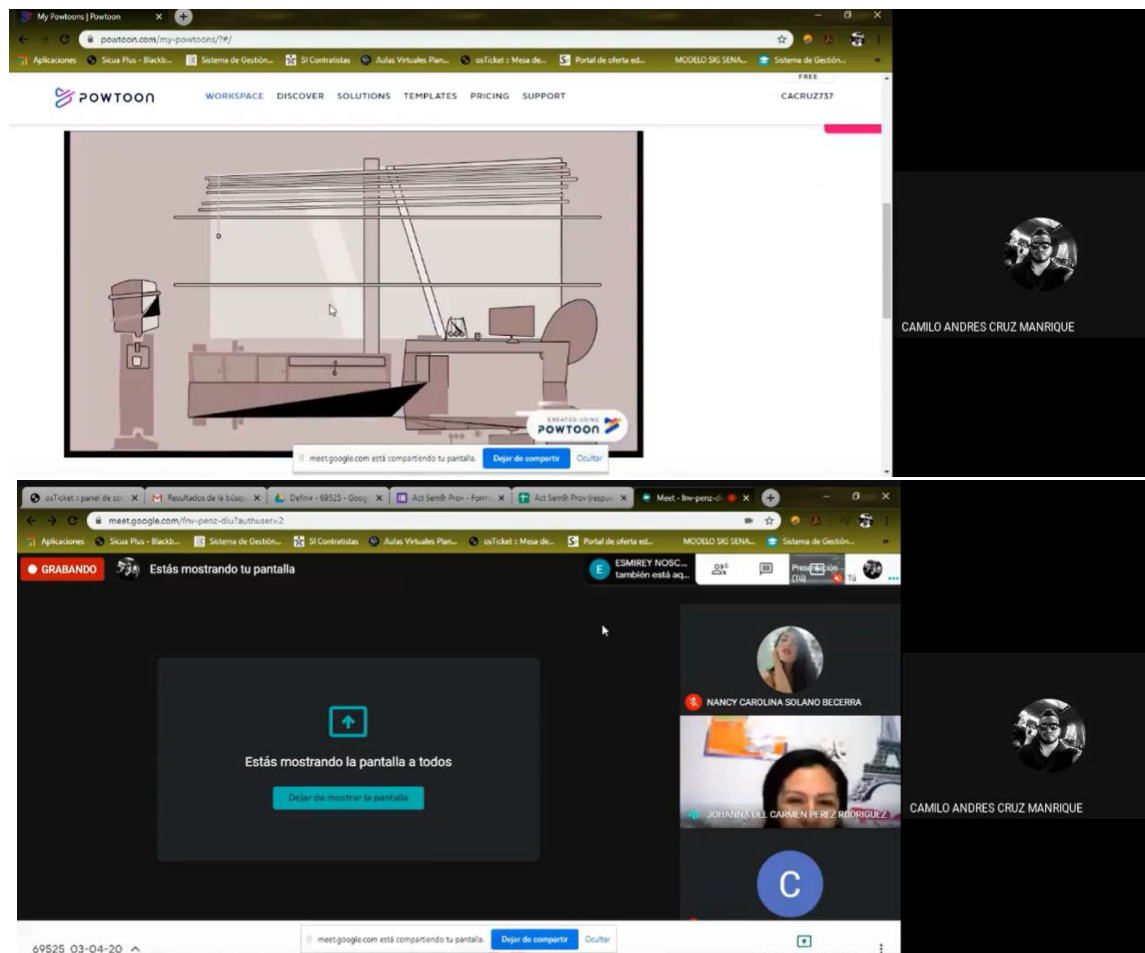
ESMIREY NOSCUE SUNS

JOHANNA DEL CARMEN PERE...

NANCY CAROLINA SOLANO B...

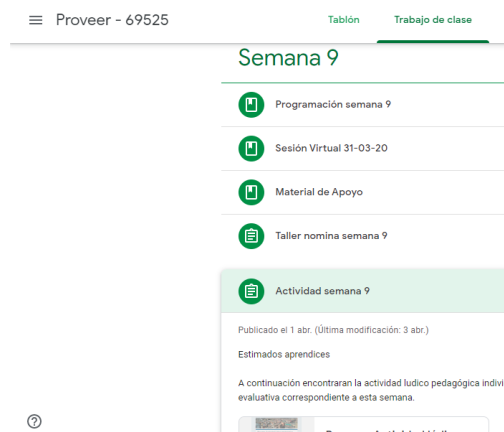
CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. [Dejar de compartir](#) [Ocultar](#)



Valoración – Retroalimentación

- Se socializan las actividades finales correspondientes a la semana 9 en la plataforma classroom.



Material de Apoyo

- Se monta el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se socializa la programación de actividades para la semana 9



Semana 9



Programación semana 9



Sem9 - 6925 Prov - Progr...
PDF

Ver material



Sesión Virtual 31-03-20



Material de Apoyo



Taller nomina semana 9



Actividad semana 9



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 02 de Abril de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69528 - 1966515

Competencia: Proveer Información de Talento

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">La aplicación de actividad evaluativa fina correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.Se procede a subir juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se aplica la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



	<ul style="list-style-type: none"> Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el jueves 02 de abril al finalizar la franja. 	
Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"> Se socializa el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9. Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 18 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 6 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Jueves 02/04/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69528**.

Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea

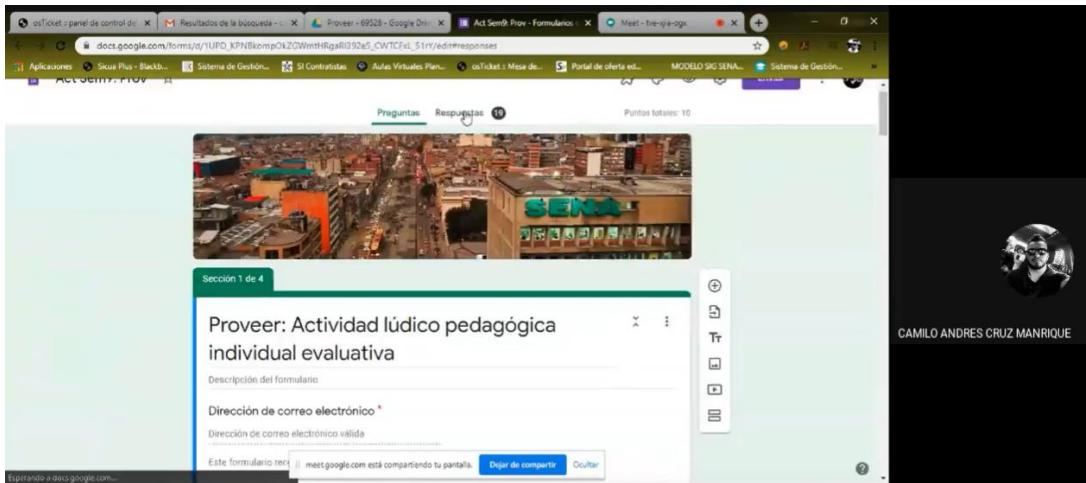
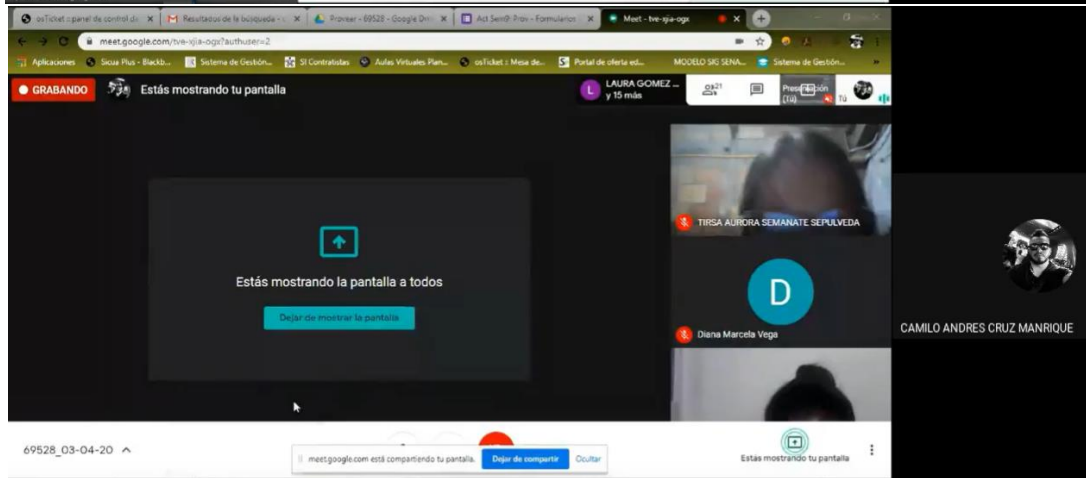
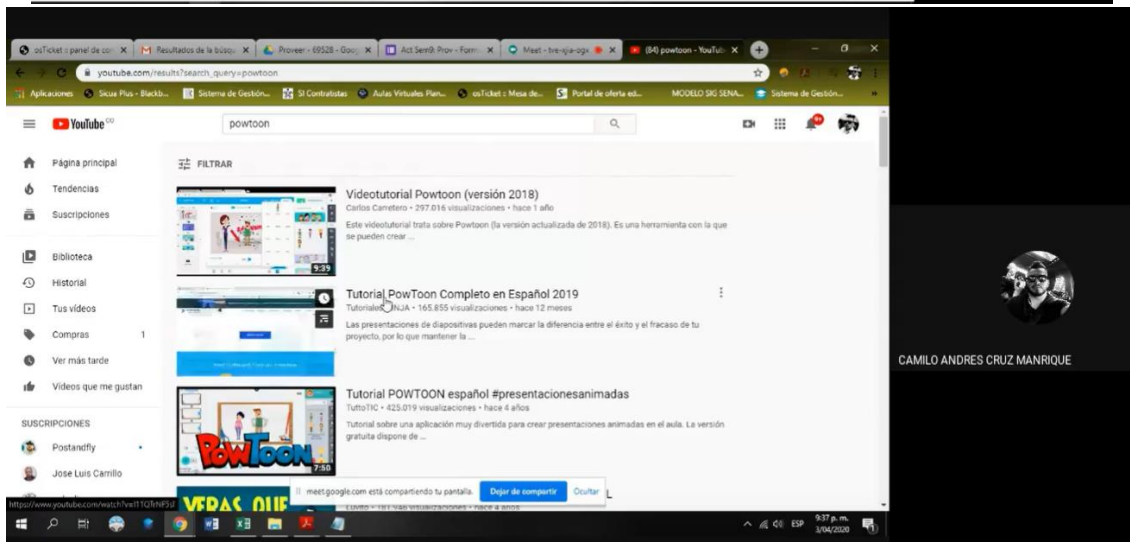
The screenshot shows the Google Classroom interface for the class 'Proveer - 69528'. The header includes navigation tabs: 'Tablón', 'Trabajo de clase', 'Personas', and 'Calificaciones'. The main banner features a cityscape image with the text 'Proveer - 69528' and 'Código de la clase: whhmky'. Below the banner, there is a section for 'Fecha de entrega próxima' indicating no tasks are due for the week. A post by Camilo Andrés Cruz Manrique, dated 3 days ago, contains a message about a virtual session and a Google Meet link: <https://meet.google.com/tve-xjja-ogx>.

Actividades

- La aplicación de actividad evaluativa fina correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.

The screenshot shows the details of an activity in Google Classroom. The activity is titled 'Proveer: Actividad lúdico pedagógica individual evaluativa'. It includes a description of the form and a field for 'Dirección de correo electrónico *'. The interface also shows a progress bar for 'Preguntas' and 'Respuestas', and a total score of 10 points.

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.



- Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.

APRENDIZ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
ACOSTA RODRIGUEZ JUAN SEBASTIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
ALFONSO VALERO ANDREA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
ALVARO SALCEDO YESSICA PAOLA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
BELTRAN PARRA ANGELA SOCORRO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
CABRÓN MONTEALEZ LAURA DANIELA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
CASTAÑEDA PEÑA JAVIER CRISTÓBAL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
CASTAÑO GALVIS LAURA SONIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
COMET DIAZ LAURA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
SOMER EL OLGA YIBEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
SOMER EL OLGA YIBEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
SOMER EL OLGA YIBEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
SOMER EL OLGA YIBEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
SOMER EL OLGA YIBEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
SOMER EL OLGA YIBEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97			

Valoración – Retroalimentación

- Se aplica la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.

Act Sem9: Prov

Preguntas Respuestas 19 Puntos totales: 10

19 respuestas

No se aceptan más respuestas

Mensaje para los encuestados

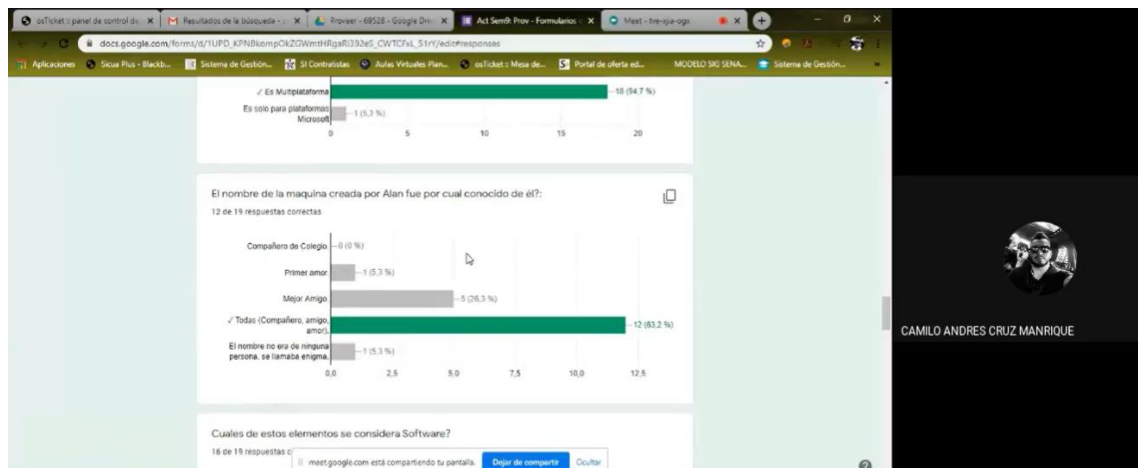
Ya no se aceptan respuestas en este formulario

Resumen Pregunta Individual

Información valiosa

Normal	Valor medio	Intervalo
6,53/10 puntos	6/10 puntos	3-9 puntos

- Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual.



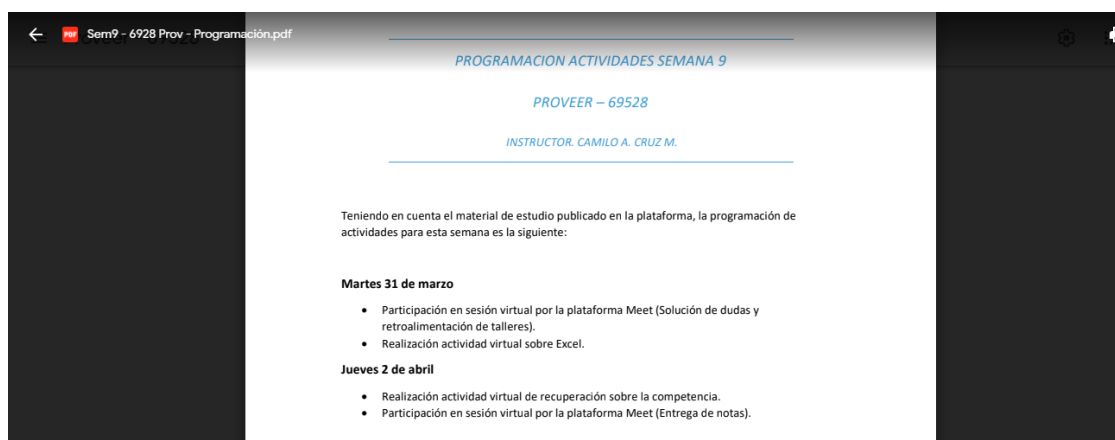
Material de Apoyo

- Se socializa el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9.



Semana 9



Programación semana 9



Sem9 - 6928 Prov - Progr...
PDF

Ver material



Sesión virtual 31-03-20



Material de Apoyo



Taller excel semana 9



Actividad semana 9



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 02 de Abril de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69527 - 1966495

Competencia: Promover interacción idónea

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en la primera franja, de 6:30 a 8:00	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">La aplicación de actividad evaluativa fina correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.Se procede a subir juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron la competencia (con muchas dificultades ya que la plataforma estuvo fallando bastante).	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.



Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none"> • Se aplica la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom. • Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual. • Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, y se define la fecha de entrega de la actividad para el jueves 02 de abril al finalizar la franja. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializa el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9. • Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156334 - Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. 	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 17 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 7 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Jueves 02/04/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69527**.

Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea

The screenshot shows the Classroom interface for the course 'Promover - 69527'. The top navigation bar includes 'Tablón', 'Trabajo de clase', 'Personas', and 'Calificaciones'. The main header features the course name and the class code '4uhz3ob'. Below this, there's a section for 'Fecha de entrega próxima' (Next due date) which states 'No tienes ninguna tarea para esta semana' (You have no tasks for this week). To the right, there's a sharing section with a 'Comparte algo con tu clase...' button. Below that, a post by 'CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE' dated '3 abr.' is visible. The post content says 'Buenas noches muchach@s' and provides a Google Meet link: 'El enlace de acceso a la sesión virtual para la socialización de notas es el siguiente: <https://meet.google.com/mfn-bohe-niy>'.

Actividades

- La aplicación de actividad evaluativa fina correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.

The screenshot shows a Classroom activity titled 'Promover: Actividad ludico pedagógica individual evaluativa'. The activity is part of 'Act Sem9: Prom' and is marked as 'Preguntas' (Questions). It shows 'Puntos totales: 10' (Total points: 10). The activity description includes a 'Descripción del formulario' (Form description) and a 'Dirección de correo electrónico' (Email address) field. The activity is displayed in a preview window with a 'Tr' (Translate) button on the right.

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.

The image displays three sequential screenshots of a Google Classroom and Google Meet interface during a virtual session.

Top Screenshot: Shows the Google Classroom interface for a class named "Promover - 69527". The main content area displays a post from "CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE" with the text "Buenas noches muchach@s" and a link to a Google Meet session: <https://meet.google.com/mfn-bohe-niy>. The right sidebar shows the participant "CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE".

Middle Screenshot: Shows a Google Docs document titled "Promover: Actividad ludico pedagógica individual evaluativa". The document content includes "Sección 1 de 4", "Descripción del formulario", "Dirección de correo electrónico", and "Este formulario recopila las direcciones de correo electrónico". The right sidebar shows the participant "CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE".

Bottom Screenshot: Shows the Google Meet interface. A large overlay message says "Estás mostrando la pantalla a todos" (You are sharing your screen with everyone) with a button "Dejar de mostrar la pantalla" (Stop sharing screen). The top bar indicates "GRABANDO" (Recording) and "Estás mostrando tu pantalla" (You are sharing your screen). The participant list on the right includes "SANDRA LILIANA JIMENEZ CHACON", "HEIDI JOHANNA MORENO SANCHEZ", and "CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE".

- Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.

Excel spreadsheet showing student performance data. The table includes columns for dates (16/03/2020 to 04/04/2020) and rows for students. A large 'Página' watermark is visible. The right side shows a summary section with 'Total 100%' and 'EV. 100%'. A sidebar on the right shows a profile picture and the name 'CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE'.

- Se procede a subir juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron la competencia (con muchas dificultades ya que la plataforma estuvo fallando bastante).

Screenshot of the Sofía Plus web application interface. The top navigation bar includes 'Sistema de Gestión Académica', 'Login', and 'Sofía plus'. The main menu on the left lists various options like 'Generar Excel de Planeación Pedagógica', 'Generar PDF de Proyecto Formativo', 'Gestión de la Ruta de Aprendizaje', 'Evaluar Ruta de Aprendizaje', 'Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo', 'Listar Aprendices Asociados a Ruta', 'Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo', 'Reconocimiento de Aprendizajes Previos', 'Reportes', 'Solicitud de Segunda Evaluación', and 'Complementaria Virtual'. The main content area shows a message: 'La conexión ha sido reiniciada' (The connection has been restarted) with a cartoon character and a 'Reintentar' button.

Valoración – Retroalimentación

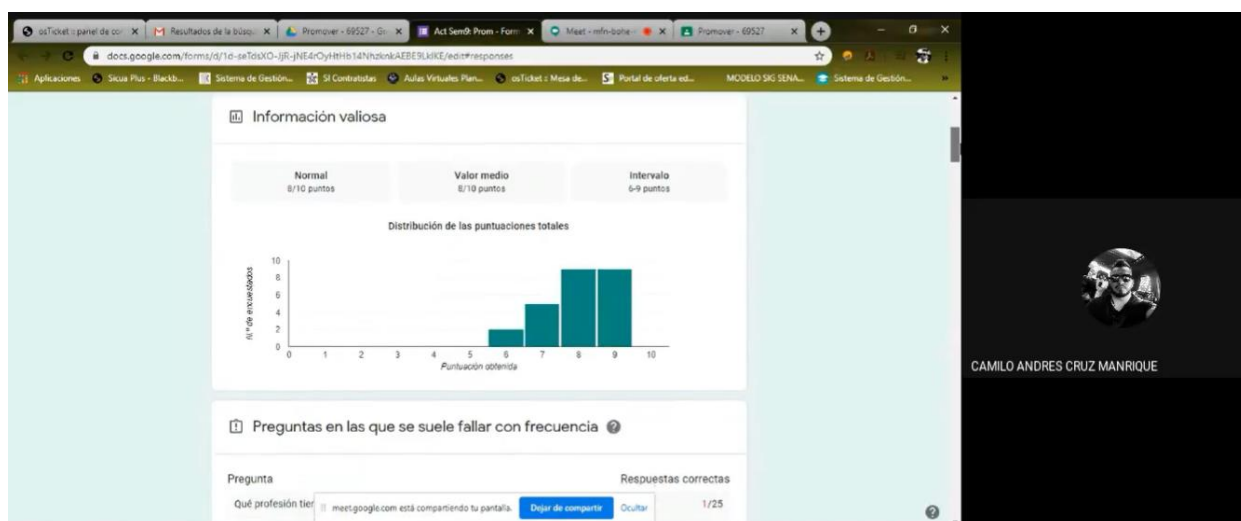
- Se aplica la actividad correspondiente a la semana 9 en la plataforma Classroom.

The screenshot shows a Google Forms interface for a form titled "Act Sem9: Prom". The "Respuestas" (Responses) tab is active, showing 25 responses. A red banner at the top indicates "No se aceptan más respuestas" (No more responses accepted). Below this, a message for respondents states: "Mensaje para los encuestados: Ya no se aceptan respuestas en este formulario." (Message for respondents: No more responses are accepted in this form). The form is divided into three sections: "Resumen" (Summary), "Pregunta" (Question), and "Individual" (Individual). The "Resumen" section is currently selected, displaying a bar chart titled "Distribución de las puntuaciones totales" (Distribution of total scores). The chart shows the number of respondents for each score from 0 to 10. The data is as follows:

Puntuación obtenida	Nº de encuestados
6	2
7	4
8	8
9	8

Below the chart, there is a section titled "Información valiosa" (Valuable information) with three tabs: "Normal" (8/10 puntos), "Valor medio" (8/10 puntos), and "Intervalo" (6-9 puntos). The "Normal" tab is currently selected.

- Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual.



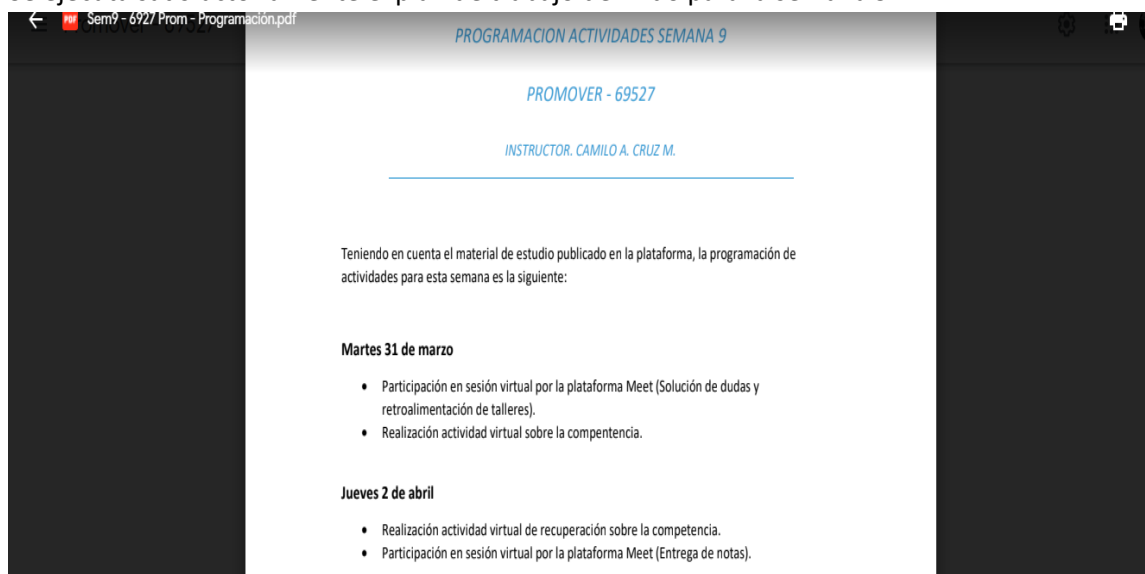
Material de Apoyo

- Se socializa el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9.



Semana 9



Programación semana 9

Publicado el 30 mar.



Sem9 - 6927 Prom - Prog...
PDF

[Ver material](#)

Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 03 de Abril de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69525 - 1966504

Competencia: Proveer Información de Talento

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.Se procede a subir juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron la competencia (con muchas dificultades ya que la plataforma estuvo fallando bastante).	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none">El material de apoyo de la semana se encuentra disponible en la plataforma Classroom.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none">Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9.Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 24 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 2 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Viernes 03/04/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69525**.

Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea

Proveer - 69525

Código de la clase: odnwibi

Seleccionar tema
Subir foto

Fecha de entrega próxima

No tienes ninguna tarea para esta semana

Ver todo

Comparte algo con tu clase...

CAMILLO ANDRES CRUZ MANRIQUE
3 abr.

Enlace para socialización de notas finales.

<https://meet.google.com/fny-penz-dlu>

Videollamada de la clase

Actividades

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.

Proveer: Actividad lúdico pedagógica individual evaluativa

Descripción del formulario

Dirección de correo electrónico *

Dirección de correo

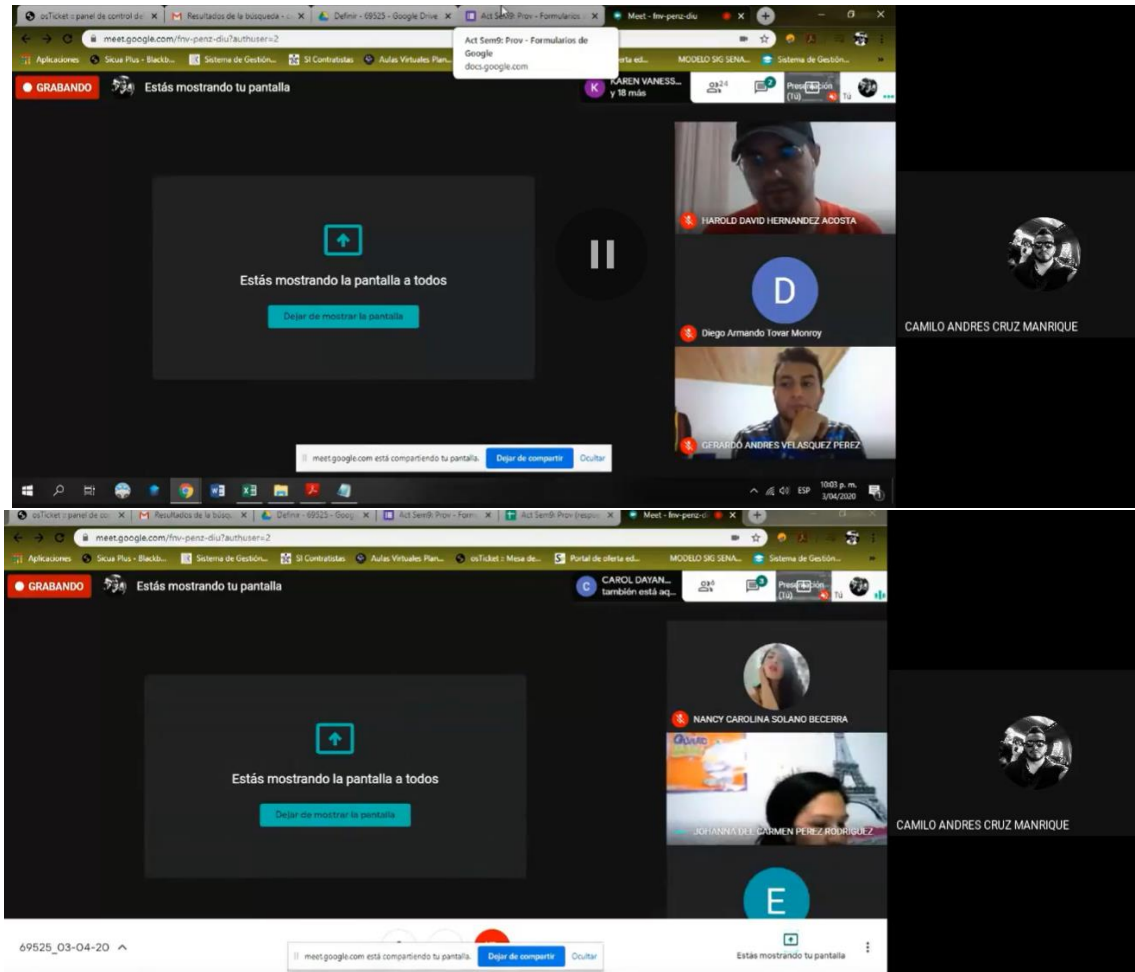
meet.google.com está compartiendo tu pantalla

Dejar de compartir

Salir

CAMILLO ANDRES CRUZ MANRIQUE

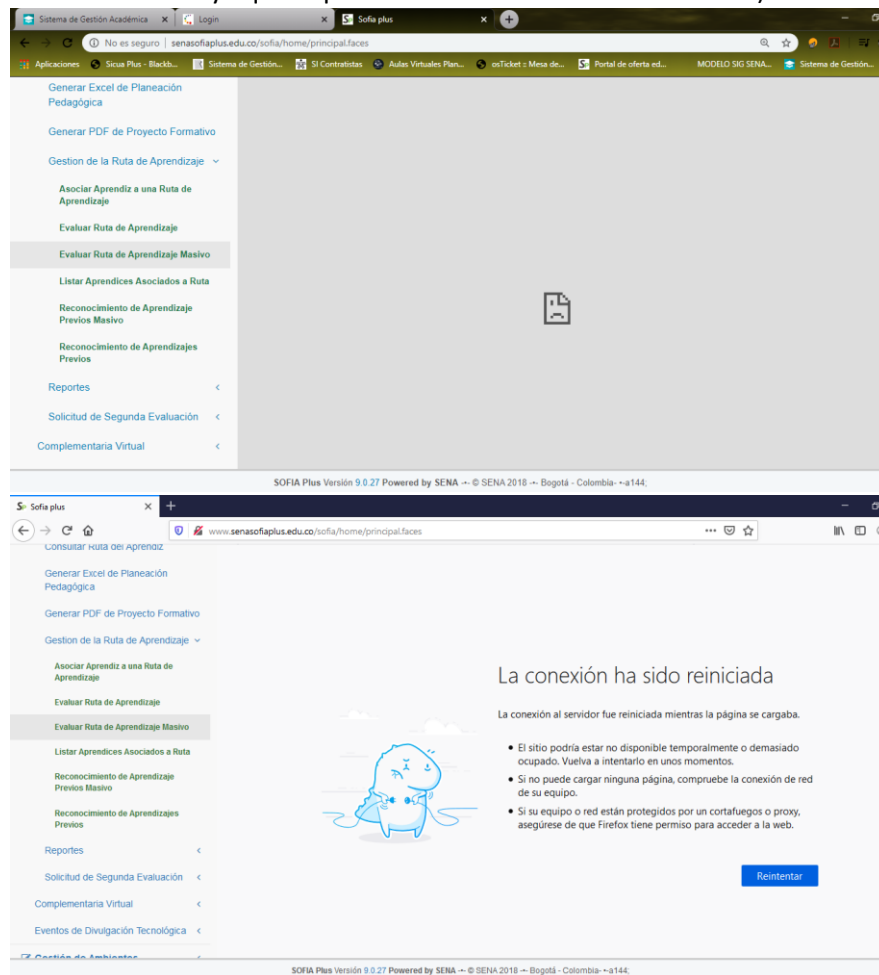
9:55 p.m.
3/04/2020



- Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.

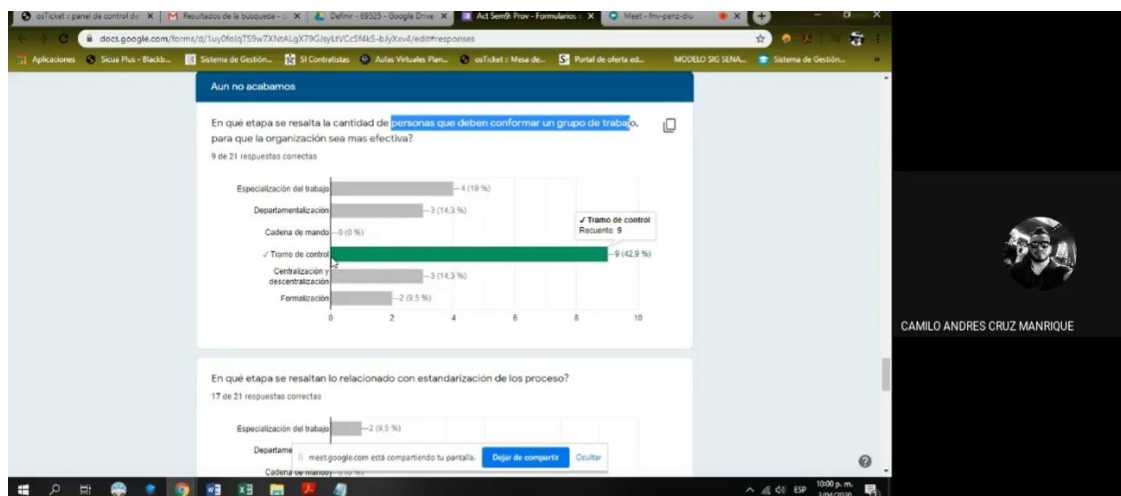
The screenshot shows a Google Meet session with a spreadsheet titled 'Plan de trabajo_V1_Promer 89525 años - Excel'. The spreadsheet displays a table with columns for 'AN', 'AO', 'AP', 'AQ', 'AR', 'AS', 'AT', 'AU', 'AV', 'AW', 'AX', 'AY', 'AZ', 'BA', 'BB', 'BC', 'BD', 'BE', 'BF', 'BG', 'BH', 'BI', 'BJ', 'BK', 'BL', 'BM', 'BN', 'BO', 'BP', 'BQ', 'BR', 'BS', 'BT', 'BU', 'BV', 'BW', 'BX', 'BY', 'BZ', 'CA', 'CB', 'CC', 'CD', 'CE', 'CF', 'CG', 'CH', 'CI', 'CJ', 'CK', 'CL', 'CM', 'CN', 'CO', 'CP', 'CQ', 'CR', 'CS', 'CT', 'CU', 'CV', 'CW', 'CX', 'CY', 'CZ', 'DA', 'DB', 'DC', 'DD', 'DE', 'DF', 'DG', 'DH', 'DI', 'DJ', 'DK', 'DL', 'DM', 'DN', 'DO', 'DP', 'DQ', 'DR', 'DS', 'DT', 'DU', 'DV', 'DW', 'DX', 'DY', 'DZ', 'EA', 'EB', 'EC', 'ED', 'EE', 'EF', 'EG', 'EH', 'EI', 'EJ', 'EK', 'EL', 'EM', 'EN', 'EO', 'EP', 'EQ', 'ER', 'ES', 'ET', 'EU', 'EV', 'EW', 'EX', 'EY', 'EZ', 'FA', 'FB', 'FC', 'FD', 'FE', 'FF', 'FG', 'FH', 'FI', 'FJ', 'FK', 'FL', 'FM', 'FN', 'FO', 'FP', 'FQ', 'FR', 'FS', 'FT', 'FU', 'FV', 'FW', 'FX', 'FY', 'FZ', 'GA', 'GB', 'GC', 'GD', 'GE', 'GF', 'GG', 'GH', 'GI', 'GJ', 'GK', 'GL', 'GM', 'GN', 'GO', 'GP', 'GQ', 'GR', 'GS', 'GT', 'GU', 'GV', 'GW', 'GX', 'GY', 'GZ', 'HA', 'HB', 'HC', 'HD', 'HE', 'HF', 'HG', 'HH', 'HI', 'HJ', 'HK', 'HL', 'HM', 'HN', 'HO', 'HP', 'HQ', 'HR', 'HS', 'HT', 'HU', 'HV', 'HW', 'HX', 'HY', 'HZ', 'IA', 'IB', 'IC', 'ID', 'IE', 'IF', 'IG', 'IH', 'II', 'IJ', 'IK', 'IL', 'IM', 'IN', 'IO', 'IP', 'IQ', 'IR', 'IS', 'IT', 'IU', 'IV', 'IW', 'IX', 'IY', 'IZ', 'JA', 'JB', 'JC', 'JD', 'JE', 'JF', 'JG', 'JH', 'JI', 'JJ', 'JK', 'JL', 'JM', 'JN', 'JO', 'JP', 'JQ', 'JR', 'JS', 'JT', 'JU', 'JV', 'JW', 'JX', 'JY', 'JZ', 'KA', 'KB', 'KC', 'KD', 'KE', 'KF', 'KG', 'KH', 'KI', 'KJ', 'KK', 'KL', 'KM', 'KN', 'KO', 'KP', 'KQ', 'KR', 'KS', 'KT', 'KU', 'KV', 'KW', 'KX', 'KY', 'KZ', 'LA', 'LB', 'LC', 'LD', 'LE', 'LF', 'LG', 'LH', 'LI', 'LJ', 'LK', 'LL', 'LM', 'LN', 'LO', 'LP', 'LQ', 'LR', 'LS', 'LT', 'LU', 'LV', 'LW', 'LX', 'LY', 'LZ', 'MA', 'MB', 'MC', 'MD', 'ME', 'MF', 'MG', 'MH', 'MI', 'MJ', 'MK', 'ML', 'MN', 'MO', 'MP', 'MQ', 'MR', 'MS', 'MT', 'MU', 'MV', 'MW', 'MX', 'MY', 'MZ', 'NA', 'NB', 'NC', 'ND', 'NE', 'NF', 'NG', 'NH', 'NI', 'NJ', 'NK', 'NL', 'NM', 'NO', 'NP', 'NQ', 'NR', 'NS', 'NT', 'NU', 'NV', 'NW', 'NX', 'NY', 'NZ', 'OA', 'OB', 'OC', 'OD', 'OE', 'OF', 'OG', 'OH', 'OI', 'OJ', 'OK', 'OL', 'OM', 'ON', 'OO', 'OP', 'OQ', 'OR', 'OS', 'OT', 'OU', 'OV', 'OW', 'OX', 'OY', 'OZ', 'PA', 'PB', 'PC', 'PD', 'PE', 'PF', 'PG', 'PH', 'PI', 'PJ', 'PK', 'PL', 'PM', 'PN', 'PO', 'PP', 'PQ', 'PR', 'PS', 'PT', 'PU', 'PV', 'PW', 'PX', 'PY', 'PZ', 'QA', 'QB', 'QC', 'QD', 'QE', 'QF', 'QG', 'QH', 'QI', 'QJ', 'QK', 'QL', 'QM', 'QN', 'QO', 'QP', 'QQ', 'QR', 'QS', 'QT', 'QU', 'QV', 'QW', 'QX', 'QY', 'QZ', 'RA', 'RB', 'RC', 'RD', 'RE', 'RF', 'RG', 'RH', 'RI', 'RJ', 'RK', 'RL', 'RM', 'RN', 'RO', 'RP', 'RQ', 'RR', 'RS', 'RT', 'RU', 'RV', 'RW', 'RX', 'RY', 'RZ', 'SA', 'SB', 'SC', 'SD', 'SE', 'SF', 'SG', 'SH', 'SI', 'SJ', 'SK', 'SL', 'SM', 'SN', 'SO', 'SP', 'SQ', 'SR', 'SS', 'ST', 'SU', 'SV', 'SW', 'SX', 'SY', 'SZ', 'TA', 'TB', 'TC', 'TD', 'TE', 'TF', 'TG', 'TH', 'TI', 'TJ', 'TK', 'TL', 'TM', 'TN', 'TO', 'TP', 'TQ', 'TR', 'TS', 'TT', 'TU', 'TV', 'TW', 'TX', 'TY', 'TZ', 'UA', 'UB', 'UC', 'UD', 'UE', 'UF', 'UG', 'UH', 'UI', 'UJ', 'UK', 'UL', 'UM', 'UN', 'UO', 'UP', 'UQ', 'UR', 'US', 'UT', 'UU', 'UV', 'UW', 'UX', 'UY', 'UZ', 'VA', 'VB', 'VC', 'VD', 'VE', 'VF', 'VG', 'VH', 'VI', 'VJ', 'VK', 'VL', 'VM', 'VN', 'VO', 'VP', 'VQ', 'VR', 'VS', 'VT', 'VU', 'VV', 'VW', 'VX', 'VY', 'VZ', 'WA', 'WB', 'WC', 'WD', 'WE', 'WF', 'WG', 'WH', 'WI', 'WJ', 'WK', 'WL', 'WM', 'WN', 'WO', 'WP', 'WQ', 'WR', 'WS', 'WT', 'WU', 'WV', 'WW', 'WX', 'WY', 'WZ', 'XA', 'XB', 'XC', 'XD', 'XE', 'XF', 'XG', 'XH', 'XI', 'XJ', 'XK', 'XL', 'XM', 'XN', 'XO', 'XP', 'XQ', 'XR', 'XS', 'XT', 'XU', 'XV', 'XW', 'XX', 'XY', 'XZ', 'YA', 'YB', 'YC', 'YD', 'YE', 'YF', 'YG', 'YH', 'YI', 'YJ', 'YK', 'YL', 'YM', 'YN', 'YO', 'YP', 'YQ', 'YR', 'YS', 'YT', 'YU', 'YV', 'YW', 'YX', 'YZ', 'ZA', 'ZB', 'ZC', 'ZD', 'ZE', 'ZF', 'ZG', 'ZH', 'ZI', 'ZJ', 'ZK', 'ZL', 'ZM', 'ZN', 'ZO', 'ZP', 'ZQ', 'ZR', 'ZS', 'ZT', 'ZU', 'ZV', 'ZW', 'ZX', 'ZY', 'ZZ'.

- Se procede a subir juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron la competencia (con muchas dificultades ya que la plataforma estuvo fallando bastante).



Valoración – Retroalimentación

- Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual.



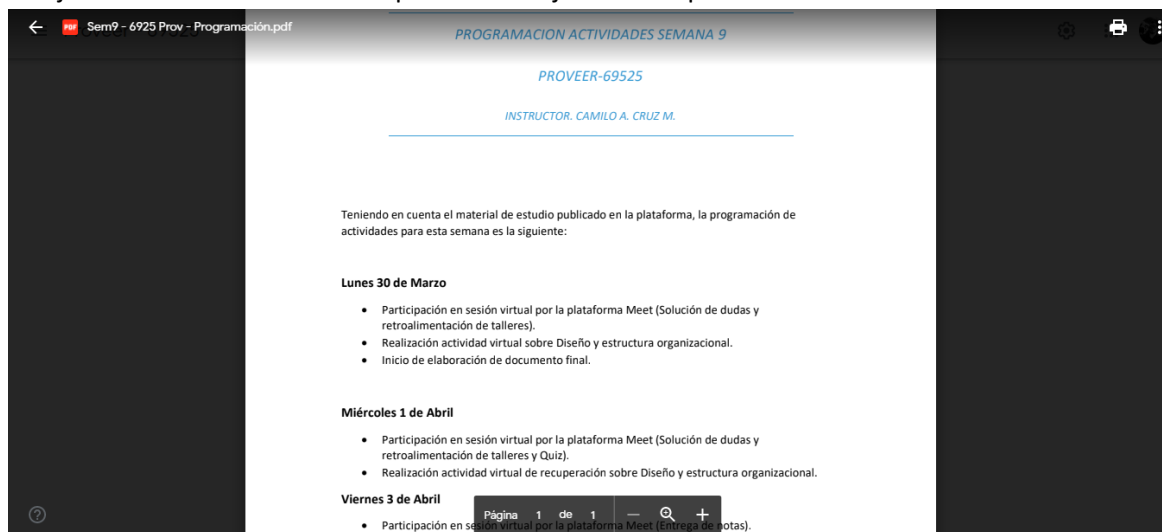
Material de Apoyo

- Se socializa el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9.



Semana 9



Programación semana 9



Sem9 - 6925 Prov - Progr...
PDF

Ver material



Sesión Virtual 31-03-20



Material de Apoyo



Taller nomina semana 9



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 03 de Abril de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69525 - 1966504

Competencia: Definir necesidades de la información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	<ul style="list-style-type: none">Anuncio Plataforma Classroom: En el tablero del curso y a través del grupo de Whatsapp se les informa al grupo que se realizara una sesión virtual en las franjas de la competencia.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	<ul style="list-style-type: none">Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.Se procede a subir juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron la competencia (con muchas dificultades ya que la plataforma estuvo fallando bastante).	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none">Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.



Material de Apoyo	<ul style="list-style-type: none">El material de apoyo de la semana se encuentra disponible en la plataforma Classroom.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none">Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9.Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: 156287 - Establecer el sistema de información de la gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad de la empresa.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

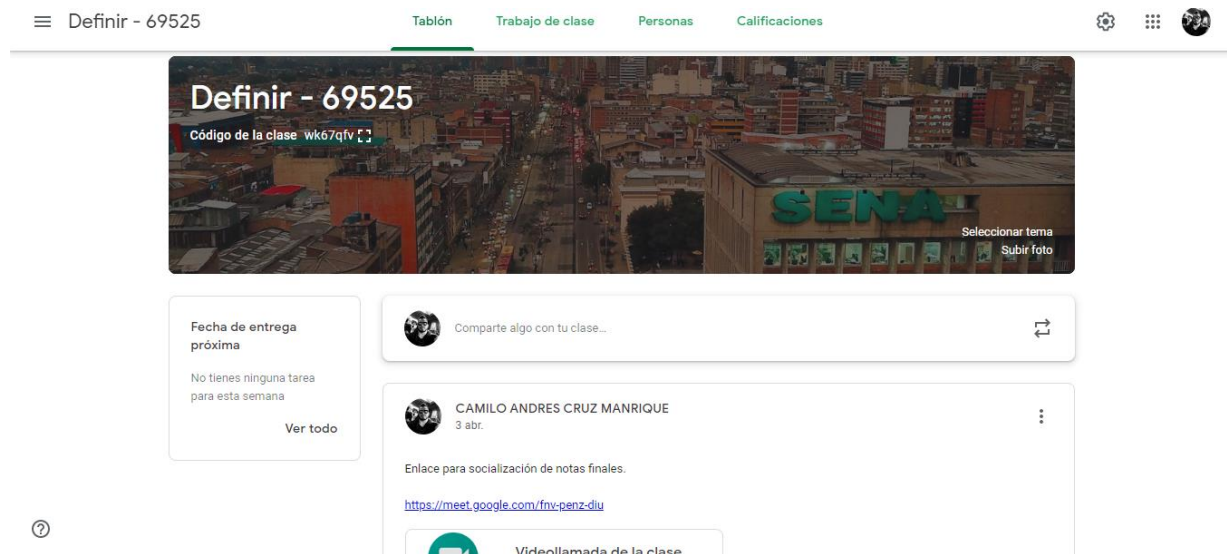
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 24 Aprendices se conectaron a la video-llamada.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: 2 Aprendices no se conectaron a la plataforma.
--	---

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Viernes 03/04/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69525**.

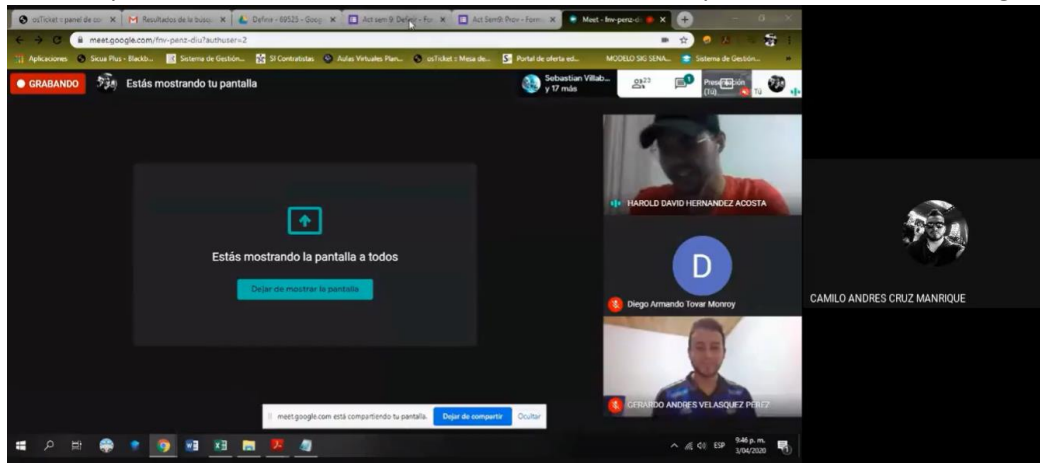
Anuncio-Comunicación

- Se realiza citación a sesión virtual a través de grupo de Whatsapp.
- Se realiza la publicación del anuncio informando la sesión en línea



Actividades

- Participación en la sesión virtual realizada a través de la plataforma Meet de Google.



Act sem 9: Definir

Preguntas Respuestas 22 Puntos totales: 10

Sección 1 de 4

Definir: Actividad lúdico pedagógica individual evaluativa

Descripción del formulario

Este formulario recopila automáticamente las direcciones de correo electrónico de los usuarios de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. Cambiar configuración

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. [Dejar de compartir](#) [Ocultar](#)

KAREN VANESSA SEGURA MARTINEZ

YouTube

powtoons

FILTRAR

PowToon.com - Video Maker | Make Videos and Animations Online | Powtoon

See How Easy it is To Make Your Own Video Animation. Video Creation Becomes Easy For Everyone. Make Your Own Video With Powtoon Platform. Easy-To-Create & Export. HD Quality Downloads. Easy-To-Use & Intuitive. 24/7 Premium Support. Easy-To-Make & Export. Highlights: A...

[VISITAR EL SITIO](#)

Como hacer una animacion o presentacion profesional en powtoon.com 2015

Bicho Bote • 991.213 visualizaciones • hace 5 años

VIDEO ACTUALIZADO: <https://www.youtube.com/watch?v=2dF48U3g0p0> HOLA a todos que tal, bueno hoy estamos en un nuevo...

Tutorial ejemplo presentacion POWTOON ESPAÑOL

Luvito • 181.646 visualizaciones • hace 4 años

Que es y que se puede hacer con Powtoon, en español Video animado explicativo de la herramienta gratuita. Registro Powtoon...

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. [Dejar de compartir](#) [Ocultar](#)

CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

- Se realiza socialización de las notas finales de la competencia, así como informar de los llamados de atención y estrategias pedagógicas correspondientes.

Plan de trabajo_V1_Proceso 0923.xlsx - Excel

¿Qué datos tiene?

Normal Ver (alt) F12 de página personalizadas Vistas de libro

Regla ☒ Base de fórmulas ☒ Líneas de cuadrícula ☒ Encabezados

Zoom 100% Ampliar selección Nueva ventana Organizar Ir a todo

Dividir ☒ Ver en paralelo ☒ Desplazamiento horizontal ☒ Restablecer posición de la ventana

Cambiar ventanas Márcos

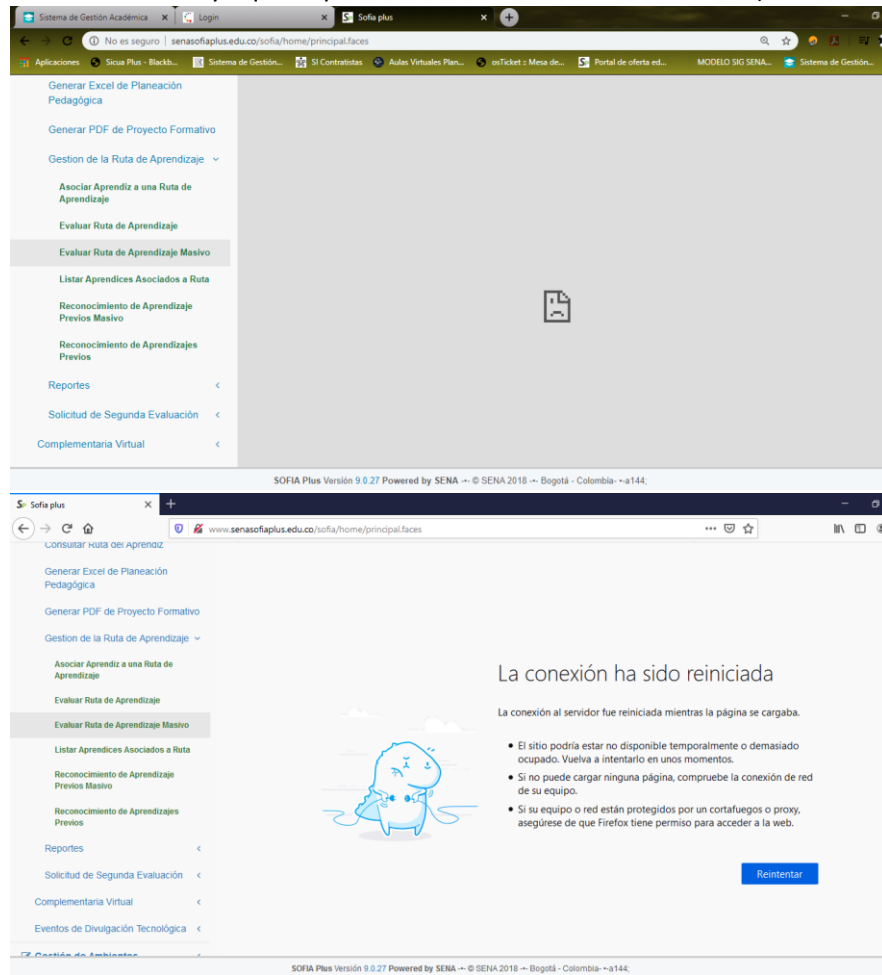
		AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	BB	BC	BD	BE	BF	BG	BH	BI	BJ	BK	BL	BM	BN	BO	BP	BQ
39	LINARES SAAVEDRA CAROL DAYANNA	A	X																										
40	LOPEZ IBAÑEZ SHIRLEY ADRIANA	D		X																									
41	MORAN RIVERA VANESSA	A	X																										
42	NOSQUE SUNS ESMIREY	A	X																										
43	PEREZ RODRIGUEZ JOHANNA DEL CARMEN	D		X																									
44	RAMIREZ ROJAS YINETH ANDREA	A	X																										
45	RAMIREZ VENEGAS LORENA	D		X																									
46	RAMOS PEREZ YAN CARLOS	D		X																									
47	RIOS TORRADO JUAN JOSE	D		X																									
48	ROMERO BRAVO STEEVEN ORLANDO	A	X																										
49	SEGURA MARTINEZ KAREN VANESSA	A	X																										
50	SOLANO BECERRA NANCY CAROLINA	A	X																										
51	TOVAR MONROY DIEGO ARMANDO	A	X																										
52	VEGA VILLARREAL LEYDIS LILIANA	D		X																									
53	VELASQUEZ PEREZ GERARDO ANDRES	A	X																										
54	VILLARON CUBILLOS JOHAN SEBASTIAN	A	X																										
55	ZAPATA LONDOÑO LAURA CATALINA	A	X																										

FILE 39

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. [Dejar de compartir](#) [Ocultar](#)

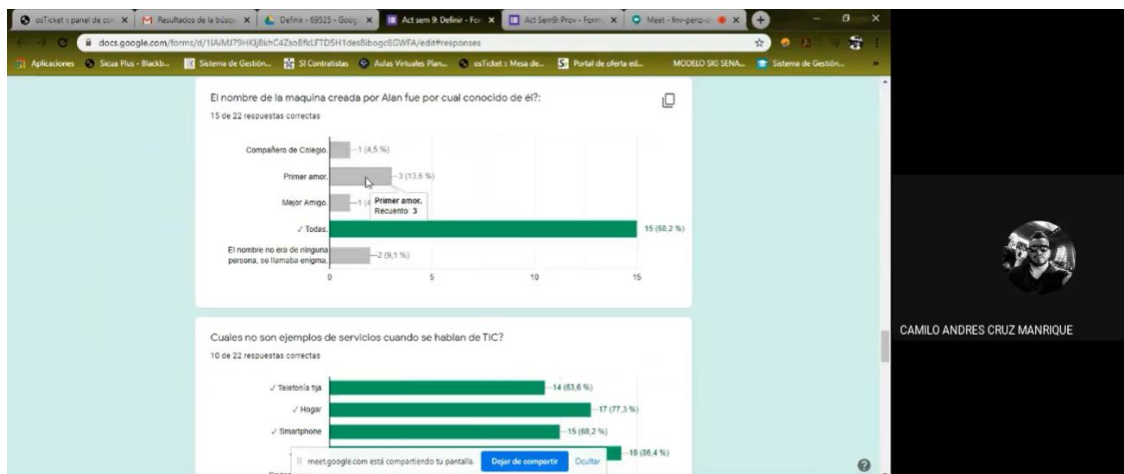
CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

- Se procede a subir juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron la competencia (con muchas dificultades ya que la plataforma estuvo fallando bastante).



Valoración – Retroalimentación

- Se retroalimenta la actividad final a través de la sesión virtual.



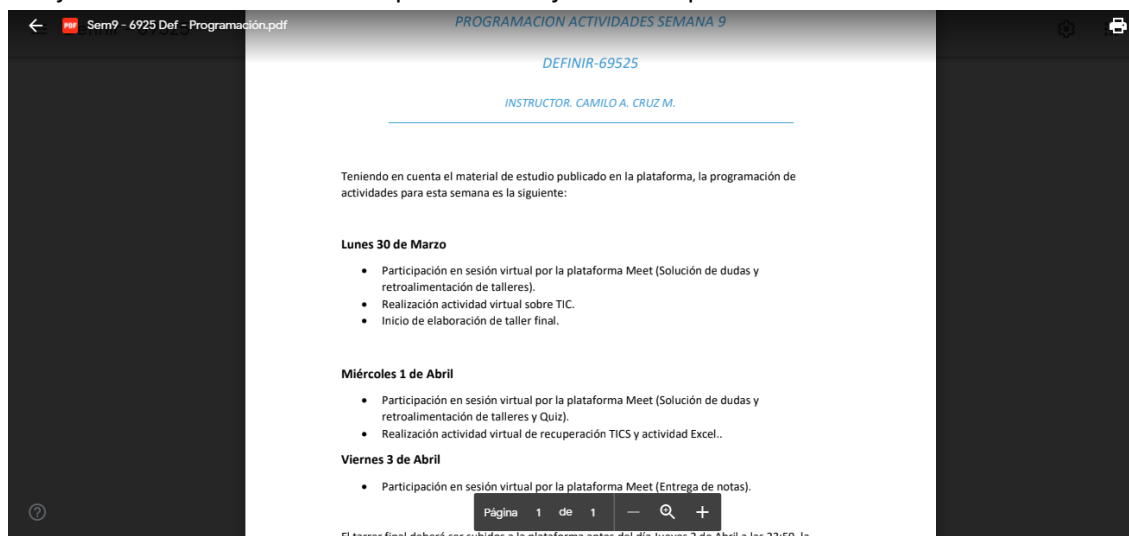
Material de Apoyo

- Se socializa el material de apoyo para el desarrollo de la actividad en el tema de la semana 9 de la plataforma Classroom.



Plan de Trabajo

- Se ejecuta satisfactoriamente el plan de trabajo definido para la semana 9.



Semana 9



Programación semana 9



Sem9 - 6925 Def - Progra...
PDF

[Ver material](#)



Sesión Virtual 30-03-20



Material de Apoyo



Actividad formulas excel semana 9



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL										
REGIONAL:		BOGOTA		FICHA / GRUPO		2065118 - 695302				
COORDINACION:		GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		TRIMESTRE:		I				
JORNADA:		NOCTURNA		FASE:		I				
INSTRUCTOR:		CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE		FECHA INICIO		15/04/2020				
PROGRAMA:		TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.		FECHA FIN		26/06/2020				
PROYECTO:		IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR		COD PROGRAMA		112005				
				COD PROYECTO		1275837				
COMPETENCIA:		2821 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.		INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS		0				
No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones	
				DIGITAL	FISICO					
1	AGUIRRE OBANDO LUZ MAYERLY	229118 - PRESENTAR INFORMES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, TENIENDO EN CUENTA EL TIPO DE EMPRESA, LAS NORMAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Organigramas	X		20/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
			Departamentalización	X		27/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
		229119 - IDENTIFICAR NECESIDADES Y AJUSTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, CON BASE EN LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Tramo de Control	X		30/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
			Centralización	X		4/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
		229120 - ESTRUCTURAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	Estructura organizacional1	X		11/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
			Taller nomina	X		20/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
		229121 - APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NECESIDADES Y NORMAS VIGENTES EN LA ORGANIZACIÓN.	Tics	X		25/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
			Sistemas de información	X		1/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
		229122 - OPERAR EL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO APLICANDO MANUALES Y TÉCNICAS VIGENTES, DE ACUERDO CON NECESIDADES, PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE LA ORGANIZACIÓN	Aplicación SI	X		8/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
			Ofimatica	X		15/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad	
								NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
								NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
								NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
								NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
						NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad		

ELABORO: CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL									
REGIONAL:	BOGOTA				FICHA / GRUPO		2065116 - 69530		
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				TRIMESTRE:		I		
JORNADA:	NOCTURNA				FASE:		I		
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE				FECHA INICIO		15/04/2020		
PROGRAMA:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.				FECHA FIN		26/06/2020		
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR				COD PROGRAMA		112005		
					COD PROYECTO		1275837		
COMPETENCIA:	2819 - DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS.				INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS		0		
No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
1	ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO	156285 - GESTIONAR EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD	Áreas talento humano	X		19/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Flujogramas	X		26/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		156286 - PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO A METODOLOGÍAS Y TÉCNICAS ADOPTADAS POR LA ORGANIZACIÓN, QUE PERMITA TOMAR DECISIONES.	Proceso administrativo 1	X		3/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Proceso administrativo2	X		10/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
						19/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		156287 - ESTABLECER EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA	Misión y Visión	X		25/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Dofa	X		1/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		156288 - ESTRUCTURAR EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Tipos de sociedades	X		8/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Sistemas de información	X		15/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad

ELABORO: CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL									
REGIONAL:	BOGOTA				FICHA / GRUPO		2065118 - 695302		
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				TRIMESTRE:		I		
JORNADA:	NOCTURNA				FASE:		I		
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE				FECHA INICIO		15/04/2020		
PROGRAMA:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.				FECHA FIN		26/06/2020		
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR				COD PROGRAMA		112005		
					COD PROYECTO		1275837		
COMPETENCIA:	2819 - DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS.				INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS		0		
No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
1	AGUIRRE OBANDO LUZ MAYERLY	156285 - GESTIONAR EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD	Áreas talento humano	X		19/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Flujogramas	X		26/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		156286 - PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO A METODOLOGÍAS Y TÉCNICAS ADOPTADAS POR LA ORGANIZACIÓN, QUE PERMITA TOMAR DECISIONES.	Proceso administrativo 1	X		3/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Proceso administrativo2	X		10/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
						19/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		156287 - ESTABLECER EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA	Misión y Visión	X		25/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Dofa	X		1/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		156288 - ESTRUCTURAR EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Tipos de sociedades	X		8/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Sistemas de información	X		15/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad

ELABORO: CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL									
REGIONAL:		BOGOTA		FICHA / GRUPO		2065116 - 69530			
COORDINACION:		GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		TRIMESTRE:		I			
JORNADA:		NOCTURNA		FASE:		I			
INSTRUCTOR:		CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE		FECHA INICIO		15/04/2020			
PROGRAMA:		TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.		FECHA FIN		26/06/2020			
PROYECTO:		IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR		COD PROGRAMA		112005			
				COD PROYECTO		1275837			
COMPETENCIA:		2821 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.		INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS		0			
No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
1	ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO	229118 - PRESENTAR INFORMES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, TENIENDO EN CUENTA EL TIPO DE EMPRESA, LAS NORMAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Organigramas	X		20/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Departamentalización	X		27/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		229119 - IDENTIFICAR NECESIDADES Y AJUSTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, CON BASE EN LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Tramo de Control	X		30/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Centralización	X		4/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		229120 - ESTRUCTURAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	Estructura organizacional1	X		11/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Taller nomina	X		20/04/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		229121 - APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NECESIDADES Y NORMAS VIGENTES EN LA ORGANIZACIÓN.	Tics	X		25/05/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Sistemas de información	X		1/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		229122 - OPERAR EL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO APLICANDO MANUALES Y TÉCNICAS VIGENTES, DE ACUERDO CON NECESIDADES, PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE LA ORGANIZACIÓN	Aplicación SI	X		8/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Ofimatica	X		15/06/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
							NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
					NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad		

ELABORO: CAMILO ANDRÉS CRUZ MANRIQUE