

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 19 de junio de 2020

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1326515
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
junio del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. 1326515 del año 2020

Diana Marcela Campos Garzón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.424.215 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Académica Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS (\$34.237.688) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020, por valor de CIENTO VEINTISÉIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$126.338) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y 1030613619, PAGO SIMPLE MES DE MAYO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

DIANA MARCELA CAMPOS GARZÓN

Contratista

C.C. No. 52.424.215

Recibí a satisfacción:

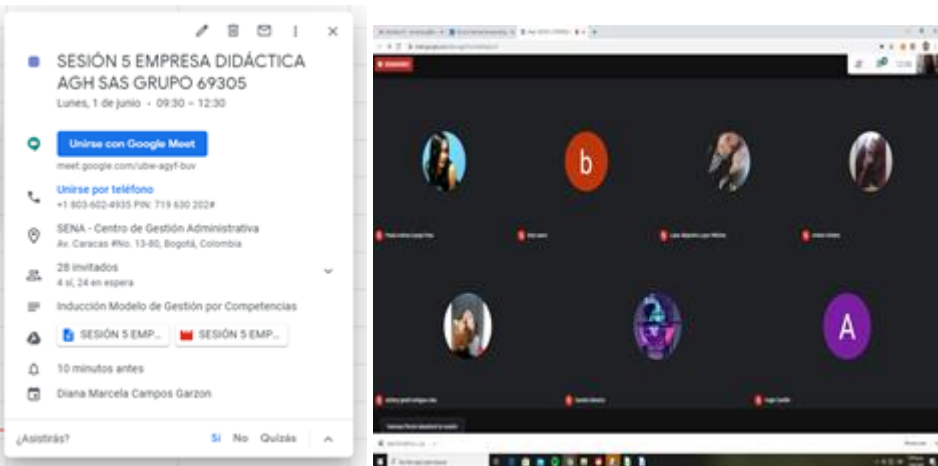
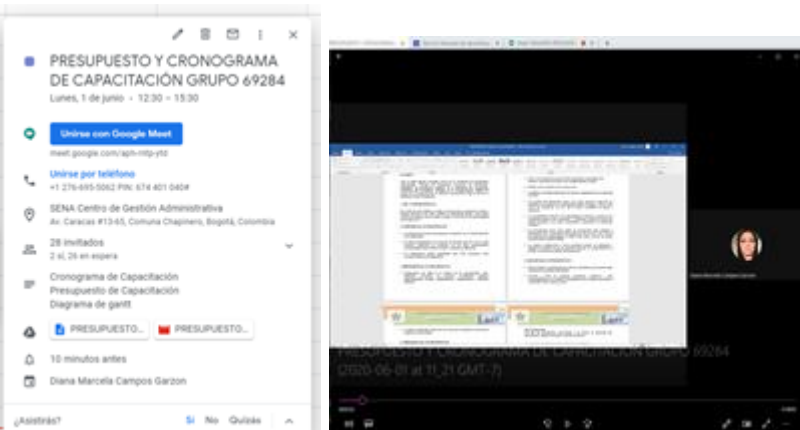
Firma

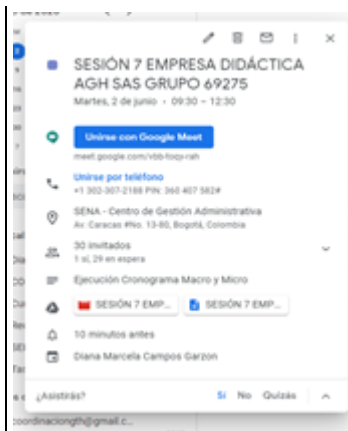
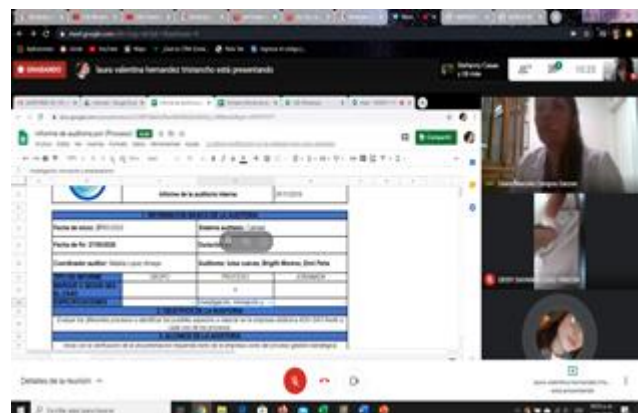
NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 1326515 de 2020

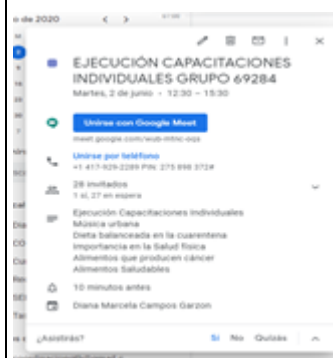
COORDINADORA ACADÉMICA GESTIÓN TALENTO HUMANO

INFORME DE EVIDENCIAS JUNIO DE 2020 EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN

1 JUNIO	<p>EJECUCIÓN EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS</p> 
	<p>CAPACITACIÓN GRUPO 69284</p> 
2 JUNIO	<p>EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69275</p>

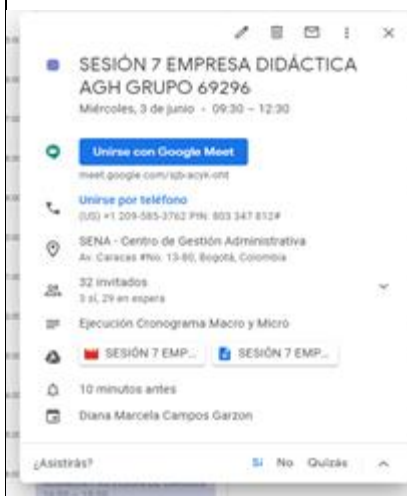
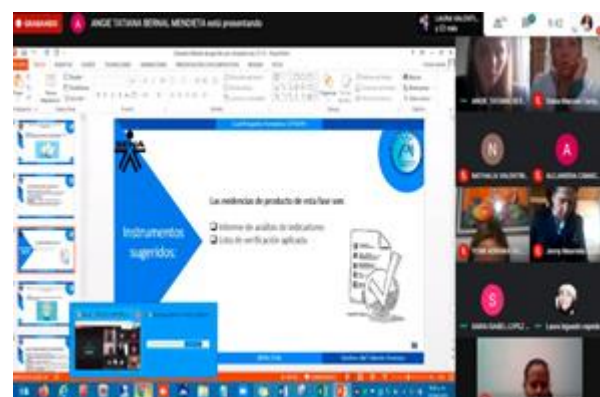


CAPACITACIÓN GRUPO 69284

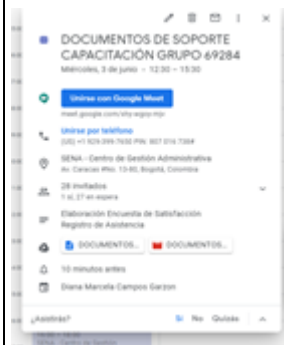


3 JUNIO

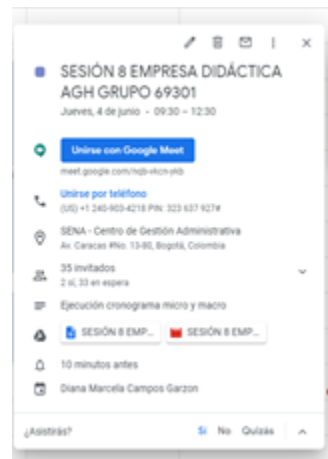
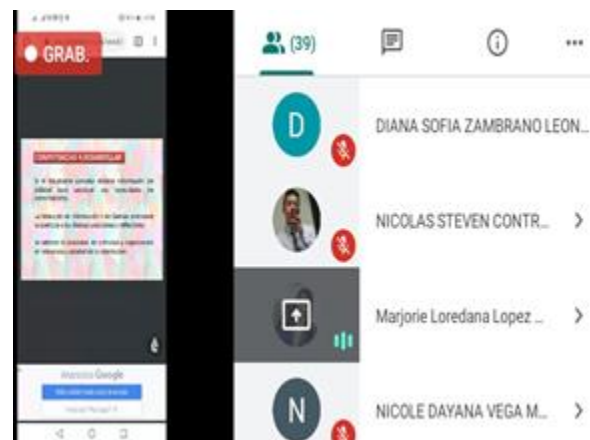
EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69296



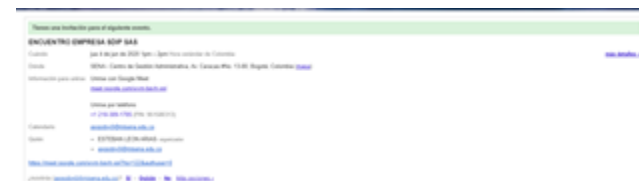
CAPACITACIÓN GRUPO 69284



4 JUNIO



CAPACITACIÓN GRUPO 69284



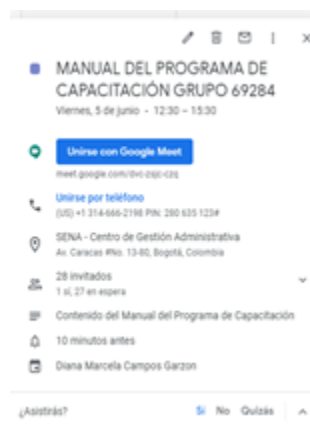


5 JUNIO

EMPESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69302



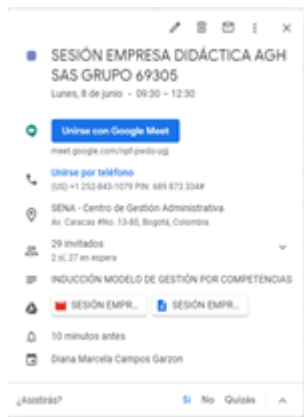
CAPACITACIÓN GRUPO 69284



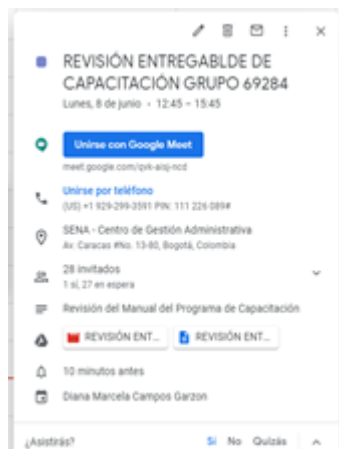
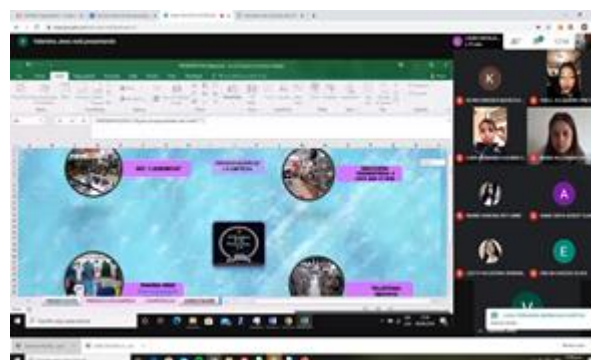


8 JUNIO

EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69305

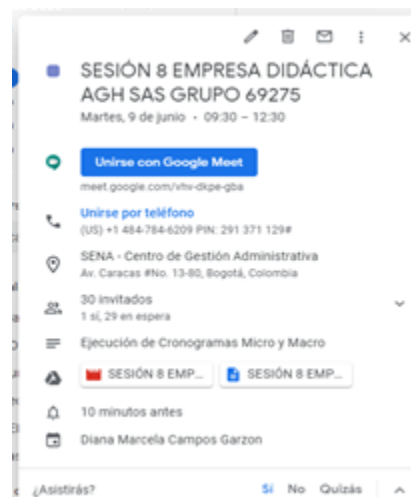
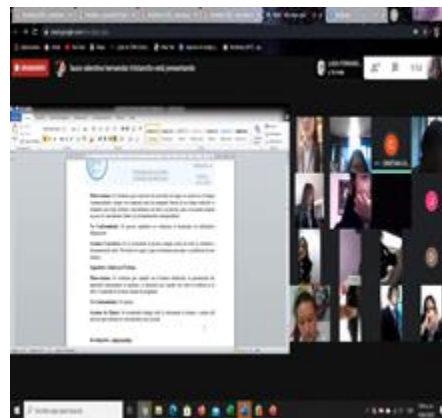
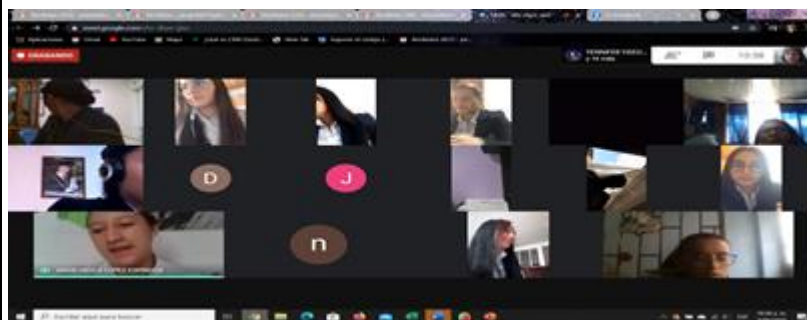


CAPACITACIÓN GRUPO 69284

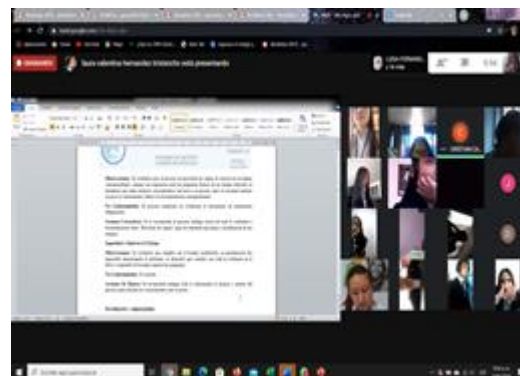


9 JUNIO

EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69275



CAPACITACIÓN GRUPO 69284



10 JUNIO



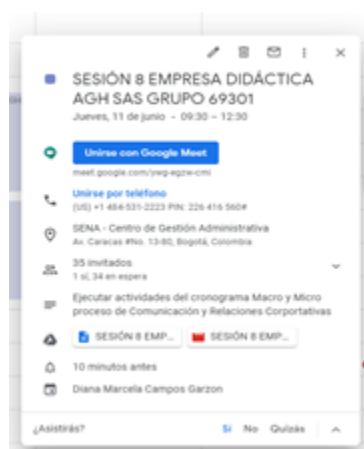
EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69296

CAPACITACIÓN GRUPO 69284



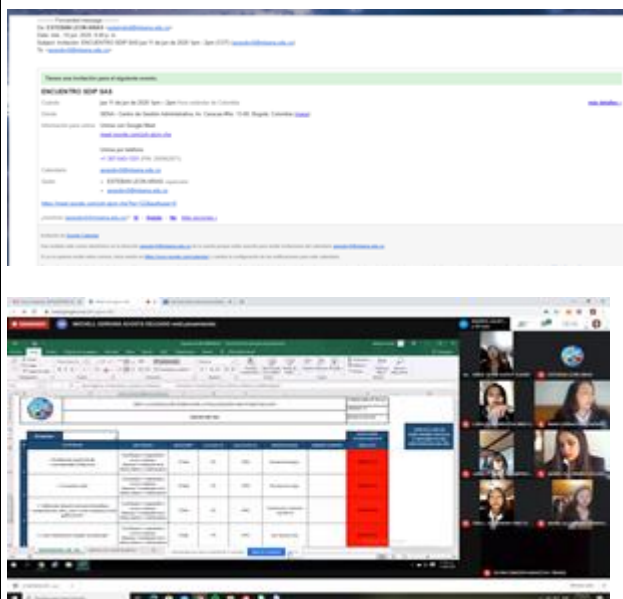
11 JUNIO

EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69301



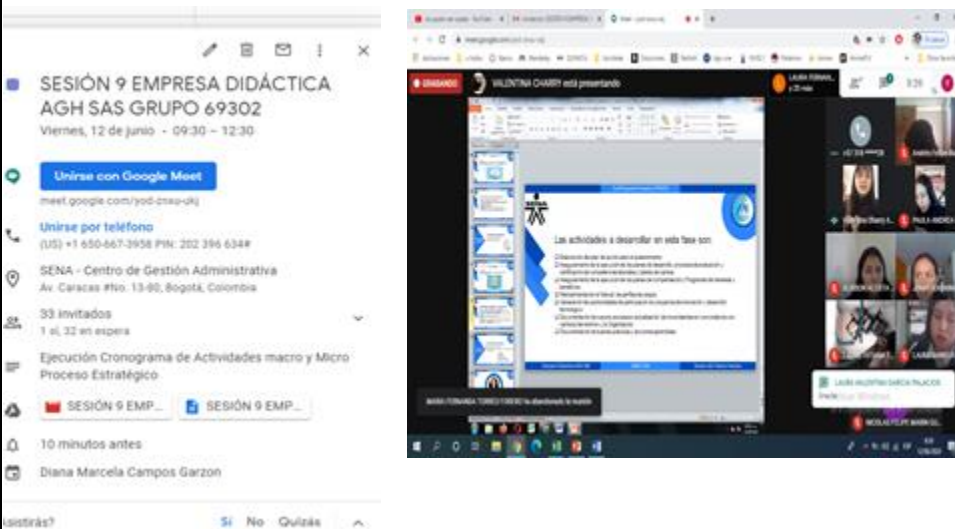


CAPACITACIÓN GRUPO 69284



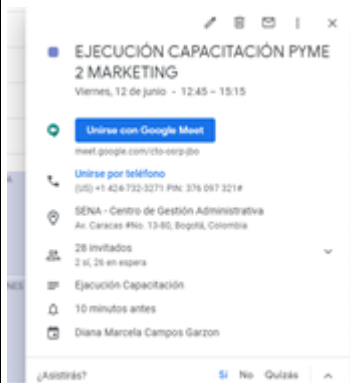
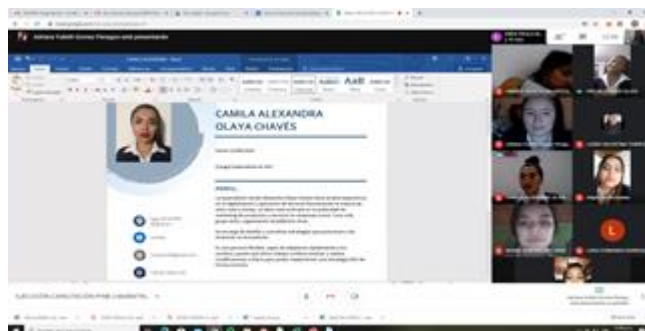
12 JUNIO

EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS 69302



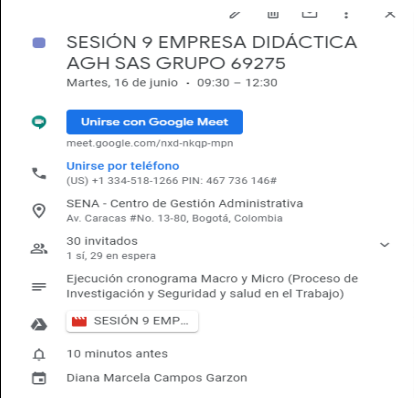
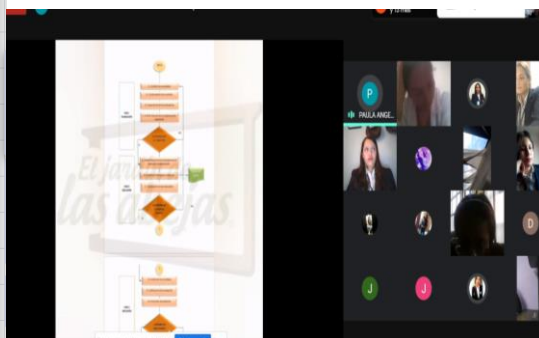


CAPACITACIÓN GRUPO 69284

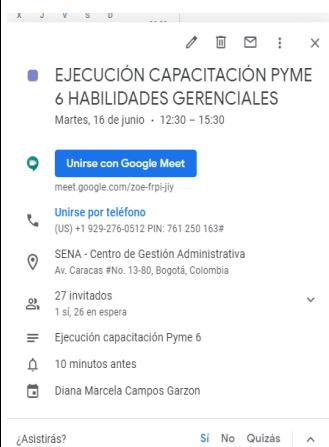


16 JUNIO

EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69275



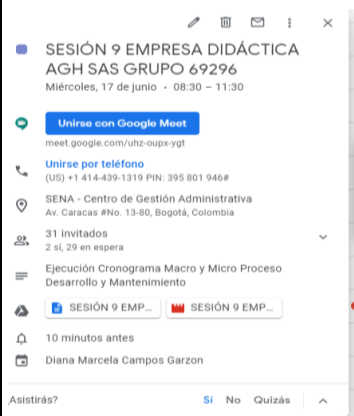
CAPACITACIÓN GRUPO 69284



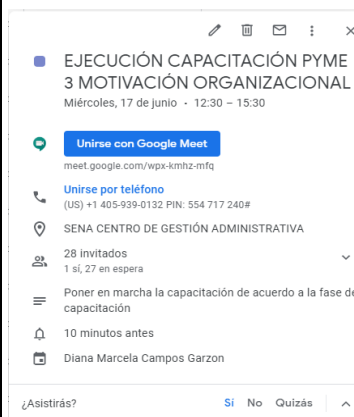
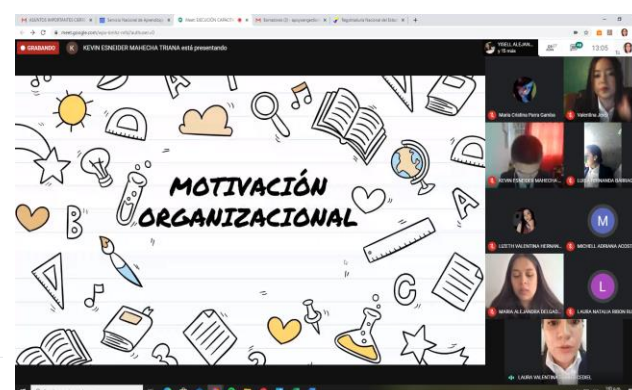


17 JUNIO

EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69296

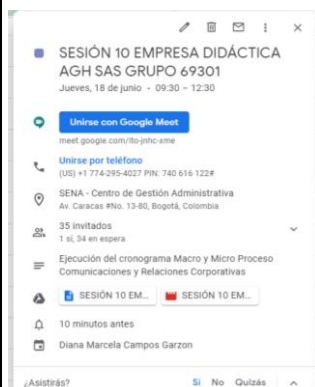


CAPACITACIÓN GRUPO 69284



18 JUNIO

EMPRESA DIDÁCTICA AGH SAS GRUPO 69301



23 JUNIO	<p>Ejecución empresa Didáctica AGH SAS Grupo 69275</p> <p>Desarrollo cronograma Proceso Macro</p> <p>Desarrollo cronograma Micro</p>
	<p>Competencia de Capacitación Grupo 69284</p> <p>Presentación de los Videos</p> <p>Sustentaciones Individuales</p>
24 JUNIO	<p>Ejecución empresa Didáctica AGH SAS Grupo 69296</p> <p>Desarrollo cronograma Proceso Macro</p> <p>Desarrollo cronograma Micro</p>
	<p>Programa de Capacitación por Competencias</p> <p>Conversatorio Cauching</p> <p>Mentoring</p> <p>Conseling</p>
25 JUNIO	<p>Ejecución empresa Didáctica AGH SAS Grupo 69301</p> <p>Desarrollo cronograma Proceso Macro</p> <p>Desarrollo cronograma Micro</p>
	<p>Ejecución Empresa Didáctica Grupo 69284</p>
26 JUNIO	<p>Ejecución empresa Didáctica AGH SAS Grupo 69302</p> <p>Desarrollo cronograma Proceso Macro</p> <p>Desarrollo cronograma Micro</p>
	<p>Competencia de Capacitación Grupo 69284</p> <p>Encuesta de satisfacción</p>

30 JUNIO	Ejecución Planes de Mejoramiento Empresa Didáctica
	Competencia de Capacitación Grupo 69284 Planes de Mejoramiento