PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, junio 30 de 2025

Señor (a)
DIANA LUNA GALARAGA.
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.7585774.
Coordinadora de Articulación con la Media.
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir.
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de JUNIO del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7585774 del año 2025.

MARIANA DEL CARMEN PETRO MUÑOZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 35.145.257 de CHINÚ, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor del presente contrato es de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($41.395.599), el SENA pagará al contratista en el mes de marzo la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) y de abril a noviembre la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	- Se impartió formación en la Institución Educativa Los Araújos para el grado 11. No. de Ficha: 2963249 Programa: Promotoría Ambiental. Municipio: Montería. Competencia: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA. - Se impartió formación en la Institución Educativa Alfonso Builes para el grado 10. No. de Ficha: 3188084 Programa: Conservación de recursos naturales. Municipio: Planeta Rica. Competencia: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	- Evidencia fotográfica. - Evidencia fotográfica. - Evidencia Fotográfica.

		- Se impartió formación en la Institución Educativa José María Córdoba para el grado 10. No. de Ficha: 3217760 Programa: Conservación de recursos naturales Municipio: Montería. Competencia: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	- DILIGENCIAMIENTO DEL ACTA DE COMPROMISO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA" CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFONSO BUILES DE PLANETA RICA.	- ACTA DE COMPROMISO.
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA

	en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.		
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	- Documentación de la formación en la Institución Educativa Los Araújos para el grado 11. No. de Ficha: 2963249. Programa: Promotoría Ambiental Municipio: Montería. Competencia: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA. - Documentación de la formación en Institución Educativa Alfonso Builes para el grado 10. No. de Ficha: 3188084 Programa: Conservación de recursos naturales. Municipio: Planeta Rica. Competencia: DESARROLLAR	- https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mpetro_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR%20JUNIO%202025?csf=1&web=1&e=pLJnme

		ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. - Se impartió formación en la Institución Educativa José María Córdoba para el grado 10. No. de Ficha: 3217760 Programa: Conservación de recursos naturales Municipio: Montería. Competencia: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA

8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA

	datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.		
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA
15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. De la planilla 8636148610 de ASOPAGOS, del mes de mayo del año 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en 16 folios.

Cordialmente,



MARIANA DEL CARMEN PETRO MUÑOZ
Contratista

C.C. No. 35.145.257 de Chinú

Recibí a satisfacción:

DIANA LUNA GALARAGA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7585774 del año 2025
Coordinadora de Articulación con la Media.
Evidencias

Anexo evidencia obligación 1:

- INSTITUCIÓN EDUCATIVA LOS ARAUJOS:

21 de mayo de 2025:







Clase 04 de junio de 2025:





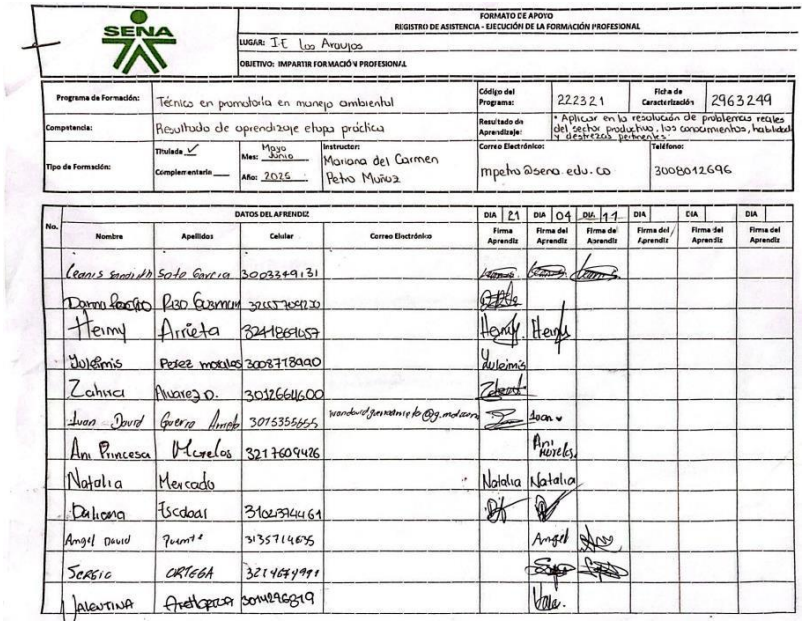


Clases 11 de junio:





Listado de asistencia IE Los Araújos:

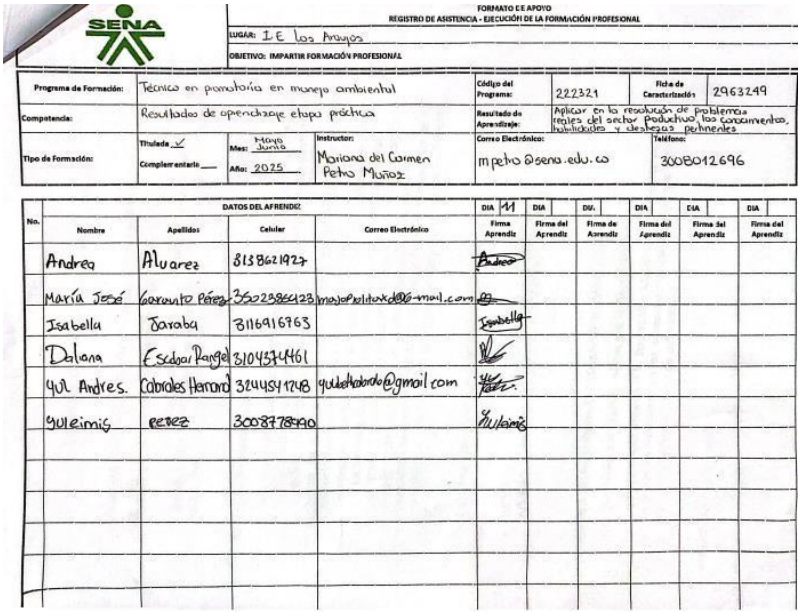


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE Los Araujos
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Técnico en promotoría en manejo ambiental	Código del Programa:	222321	Ficha de Caracterización	2963249
Competencia:	Resultado de aprendizaje etapa práctica	Resultado de Aprendizaje:	* Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes.		
Tipo de Formación: Titulada ✓ Complementaria ___	Mes: Mayo Junio	Instructor: Mariana del Carmen Peto Muñoz	Correo Electrónico: mpeto@sena.edu.co	Teléfono: 3008012696	
	Año: 2025				

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 21	DIA 04	DIA 11	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Leanis Sandith	Soto Garcia	3203349131							
	Damaris Patricia	Rios Guzman	3215740920							
	Henry	Arrieta	3241865459		Henry	Henry				
	Yuleimis	Perez morales	3008718990		Yuleimis					
	Zahira	Alvarez D.	3012661600							
	Juan David	Guerra Alvarado	3015356655			Juan				
	Ana Princesa	Morelos	3217609426			Princesa				
	Natalia	Mercado			Natalia	Natalia				
	Paloma	Escobar	3102744469							
	Angel David	Pumar	3135714695			Angel				
	Sergio	ORTEGA	3214671991							
	Valentina	Arteaga	3004965819			Valen.				



FORMATO E E APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

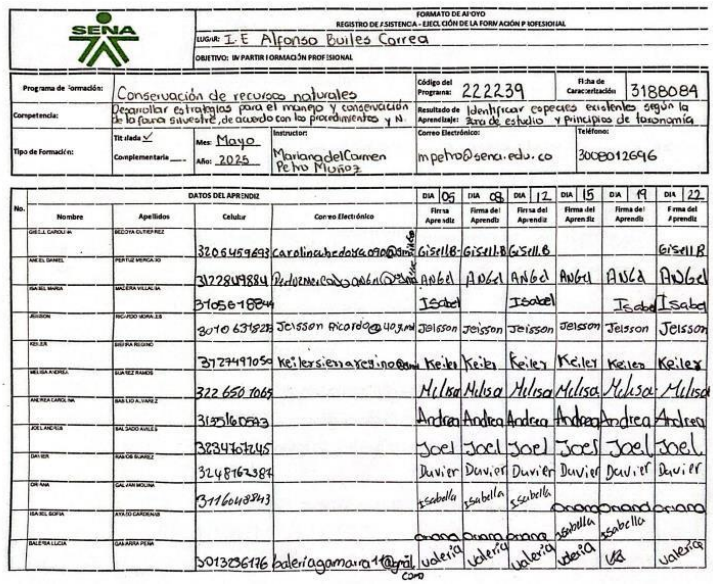
LUGAR: I E los Anayos
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Técnico en planatoria en manejo ambiental			Código del Programa:	222321	Ficha de Caracterización	2963249
Competencia:	Resultados de aprendizaje etapa práctica			Resultado de Aprendizaje:	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector Productivo los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes		
Tipo de Formación:	Titulada ✓ / Complementaria ___	Mes: Junio / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Peño Muñoz	Correo Electrónico: mpeno@sena.edu.co		Teléfono: 3008012696	

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 11 Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIV. Firma de Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Andrea	Alvarez	8158621927		Andrea					
	María José	Coronado Pérez	3502386123	majoPaltuvd06@hotmail.com						
	Isabella	Jaraba	3116916963		Isabella					
	Dalana	Escobar Pargel	3104574461							
	Yul Andres.	Cabrales Herrera	3244541248	yulielcabrales@gmail.com						
	Yuleimis	perez	3008778990		Yuleimis					

- INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFONSO BUILES CORREA (PLANETA RICA):

Listado de asistencia:



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I E Alfonso Builes Correa
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales			Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3188084
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre, de acuerdo con los procedimientos y N.			Resultado de Aprendizaje:	Identificar especies existentes según la área de estudio y Principios de taxonomía		
Tipo de Formación:	Titulada ✓ / Complementaria ___	Mes: Mayo / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Peño Muñoz	Correo Electrónico: mpeno@sena.edu.co		Teléfono: 3008012696	

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 05 Firma Aprendiz	DIA 08 Firma del Aprendiz	DIA 12 Firma del Aprendiz	DIA 15 Firma del Aprendiz	DIA 19 Firma del Aprendiz	DIA 22 Firma del Aprendiz
	[illegible]	[illegible]	3206459693	carolinachedoya0906@[illegible]	Gisell.B	Gisell.B	Gisell.B			Gisell.B
	[illegible]	[illegible]	3122849884	[illegible]	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel
	[illegible]	[illegible]	3105618844		Isabel		Isabel		Isabel	Isabel
	[illegible]	[illegible]	3010631823	Jeisson.ricardo@[illegible]	Jeisson	Jeisson	Jeisson	Jeisson	Jeisson	Jeisson
	[illegible]	[illegible]	3172449705	keilersierraregino@[illegible]	Keiler	Keiler	Keiler	Keiler	Keiler	Keiler
	[illegible]	[illegible]	322 650 1065		Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa
	[illegible]	[illegible]	3135160593		Andrea	Andrea	Andrea	Andrea	Andrea	Andrea
	[illegible]	[illegible]	3234767745		Joel	Joel	Joel	Joel	Joel	Joel
	[illegible]	[illegible]	3248162384		Duvier	Duvier	Duvier	Duvier	Duvier	Duvier
	[illegible]	[illegible]	3116043843		Isabella	Isabella	Isabella	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	Isabella	Isabella	
	[illegible]	[illegible]	3013836176	valeriagamara11@gmail.com	valeria	valeria	valeria	valeria	VA	valeria

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Alfonso Bules Correa

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales		Código del Programa: 222239	Ficha de Caracterización	3188084
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y Conservación de la fauna silvestre de acuerdo con los		Resultado de Aprendizaje: Identificar especies existentes según la zona de estudio y principios de taxonomía		
Tipo de Formación:	Titulada ✓ / Complementaria ___	Mes: Mayo / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Petro Muñoz	Correo Electrónico: mpetro@sena.edu.co	Teléfono: 3008012696

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 05 Firma Aprendiz	DIA 09 Firma del Aprendiz	DIA 12 Firma del Aprendiz	DIA 15 Firma del Aprendiz	DIA 19 Firma del Aprendiz	DIA 22 Firma del Aprendiz
	JOHAN DAVID	MONTIEL MARTINEZ	3006206439	Johan DAVID Montiel martinez@gmail.com	Johan	Johan	Johan	Johan	Johan	Johan
	CRISTIAN DAVID	GARCIA LUJAN	3126286687	garcialujan cristian David 739@gmail.com						
	ALVARO JOSE	ECHEVERRY MARTINEZ	3205545776	echeverryalvaro738@gmail.com	Alvaro		Alvaro	Alvaro	Alvaro	
	ISAAC DAVID	TORRES REGINO	3042672284	torresreginoisaac@gmail.com	Isaac	Isaac	Isaac	Isaac	Isaac	Isaac
	ANDERSON ANTONIO	ALVAREZ GONZALEZ	3234026954	Andersonalvarezgonzalez@gmail.com	Anderson	Anderson	Anderson	Anderson	Anderson	Anderson
	SAMUEL	GUERRERO PITALUA	3278759873	Samuelguerrero@gmail.com	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel		
	JOSE MARIO	JARAMILLO PEREIRA	3002338487	Josemariojaramillopereira@gmail.com	Jose	Jose	Jose	Jose	Jose	
	NATALIA	ZABALA DIAZ	3107221258	nataliazabaladiaz	Natalia		Natalia	Natalia	Natalia	Natalia
	SHAYTH	CASTAÑEDA BOLAÑO	3114237121		Shayth	Shayth	Shayth	Shayth	Shayth	Shayth
	MAYSA PAZ	MALDA ANCHAPICO	3006[illegible]	[illegible]	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	
	JUAN ANDRES	QUEVEDO PISCIOTTI	3136147901	Maria Paz	Maria Paz	Maria	Maria	maria	maria	maria
	NICOL	MANOTAS PITALUA	3105207169		Nicol	Nicol	Nicol	Nicol	Nicol	

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Alfonso Bules Correa

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales		Código del Programa: 222239	Ficha de Caracterización	3188084
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre, de acuerdo a los procedimientos establecidos y la norma		Resultado de Aprendizaje: • Ejecutar técnicas de manejo y conservación... • Implementar acciones para la rehabilitación.		
Tipo de Formación:	Titulada ✓ / Complementario ___	Mes: Mayo / Junio / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Petro Muñoz	Correo Electrónico: mpetro@sena.edu.co	Teléfono: 3008012696

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 26 Firma Aprendiz	DIA 09 Firma del Aprendiz	DIA 12 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Melisa Andrea	Suarez Ramos	3216501065		Melisa	Melisa	Melisa			
	Isabella sofia	Agazo cardenas	3176048843		Isabella	Isabella	Isabella			
	Andrea Carolina	Bastillo Alvarez	3135160843		Andrea	Andrea	Andrea			
	Maria paz	Maysa	3136147901		Maria	maria	maria			
	Oriana	Galvan	3018925885		Oriana	Oriana	Oriana			
	ANGEL	PEREZ	3172841884		ANGEL	ANGEL				
	Cristian	Lujan	3126286687							
	Nicol	manotas	3105207169		Nicol	Nicol				
	Valeria	Gamarra	3018226496		Valeria	Valeria				
	Brisa	Serpa	3183455877		Brisa	Brisa				
	Jose	Jaramillo	3147096938		Jose	Jose	Jose			
	Gisell carolina	Bedoya	3205459693		Gisell	Gisell	Gisell			

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Alfonso Builes Correa
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales	Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3188081
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y la conservación de la fauna silvestre de acuerdo a los procedimientos	Resultado de Aprendizaje:	· Ejecutar técnicas de manejo y conservación · Implementar acciones para la rehabilitación		
Tipo de Formación:	Titulada ✓ Complementaria ___	Mes: Mayo Junio Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Petro Muñoz	Correo Electrónico: mpetro@sena.edu.co	Teléfono: 3008012696

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 26 Firma Aprendiz	DIA 09 Firma del Aprendiz	DIA 12 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Isaac	Torres	3042677244		Isaac	Isaac	Isaac			
	Anderson	Almanza	3136020516		Anderson					
	Davier	Ramos	3248162386		Davier	Davier	Davier			
	johan	montiel	3005206439		johan	johan	johan			
	Jeisson	Ricardo	3106378283		Jeisson	Jeisson	Jeisson			
	Keiler	Sierra	3172497050		Keiler	Keiler	Keiler			
	Samuel	Guerrero	3218137892		Samuel	Samuel	Samuel			
	Edinson	Martinez	3245508630		Edinson	Edinson	Edinson			
	Isabel	Madera	3105678814		Isabel	Isabel	Isabel			
	Shaylth	Carbonell	3144237412		Shaylth	Shaylth	Shaylth			
	Joel	Salgado	3134707145			Joel				
	Natalia	Zabala	3107727258			Natalia				

CLASE 19 DE MAYO DE 2025:







Clase 22 de mayo de 2025







Clases 26 de mayo:







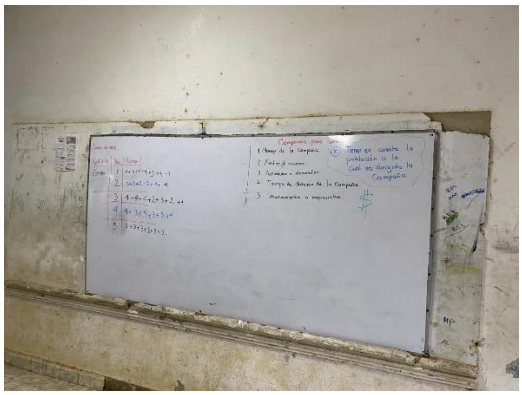
Clases 09 de junio:







- Clases 12 de junio:

















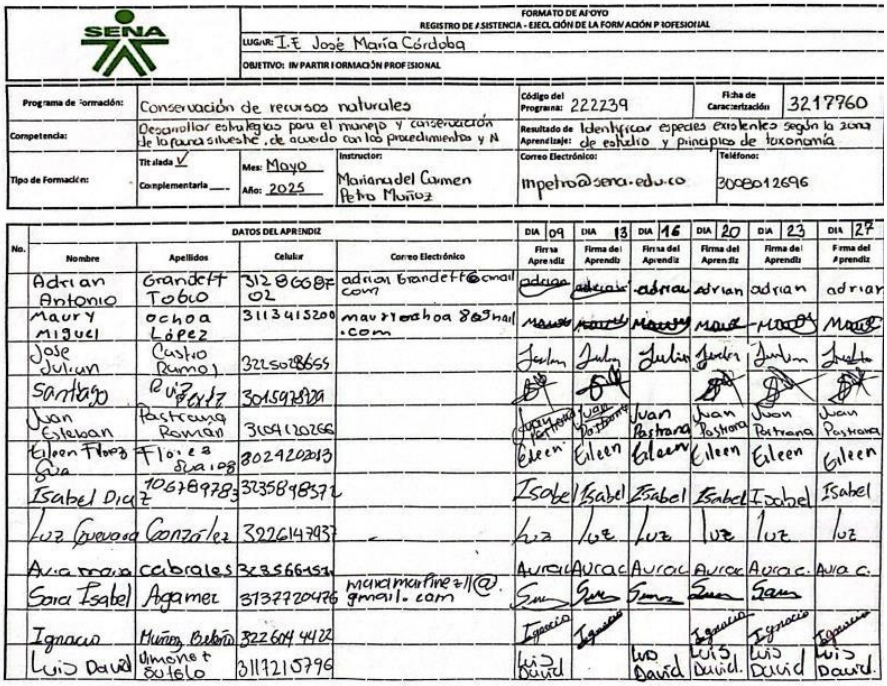






- INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ MARÍA CÓRDOBA:

Listado de asistencia:

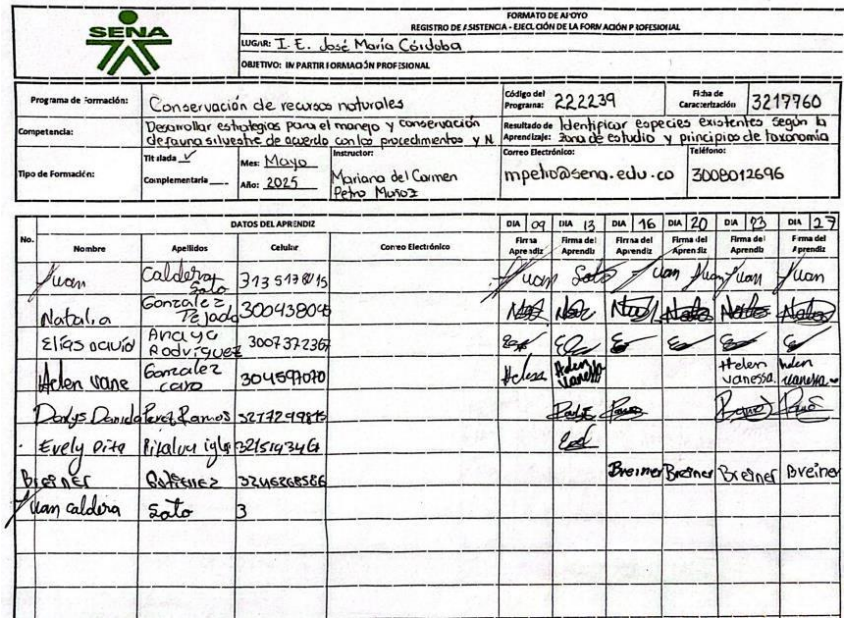


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E José María Córdoba
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales		Código del Programa: 222239	Ficha de Caracterización	3217760
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre de acuerdo con los procedimientos y N		Resultado de Aprendizaje: Identificar especies existentes según la zona de estudio y principios de taxonomía		
Tipo de Formación: Titulada ✓ / Complementaria ___	Mes: Mayo / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Petro Muñoz	Correo Electrónico: mpetro@sena.edu.co	Teléfono: 3008012696	

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 09 Firma Aprendiz	DIA 13 Firma del Aprendiz	DIA 16 Firma del Aprendiz	DIA 20 Firma del Aprendiz	DIA 23 Firma del Aprendiz	DIA 27 Firma del Aprendiz
	Adrian Antonio	Grandett Tobio	312 8660802	adrian Grandett6@gmail com	adrian	adrian	adrian	adrian	adrian	adrian
	Maury Miguel	ochoa López	3113415200	maurochoa 89@hotmail.com	Maury	Maury	Maury	Maury	Maury	Maury
	Jose Julian	Castro Ramos	3215078865		Julian	Julian	Julian	Julian	Julian	Julian
	Santiago	Ruiz Ortiz	3015978320							
	Juan Esteban	Pastrana Roman	3154120266		Juan Pastrana	Juan Pastrana	Juan Pastrana	Juan Pastrana	Juan Pastrana	Juan Pastrana
	Eileen Flores Silva	Flores Silva	3024202013		Eileen	Eileen	Eileen	Eileen	Eileen	Eileen
	Isabel Diaz	1067897883	3235898572		Isabel	Isabel	Isabel	Isabel	Isabel	Isabel
	Luz Graciela	Gonzalez	3226147937	-	Luz	Luz	Luz	Luz	Luz	Luz
	Aura maria	cabrales	3235661451		Aura	Aura	Aura	Aura	Aura c.	Aura c.
	Sara Isabel	Agamez	3137720476	mariamartinez11@gmail.com	Sara	Sara	Sara	Sara	Sara	
	Ignacio	Muñoz Barón	322 604 4422		Ignacio	Ignacio		Ignacio	Ignacio	Ignacio
	Luis David	Olmos Bolaño	3117215796		Luis David		Luis David	Luis David	Luis David	Luis David

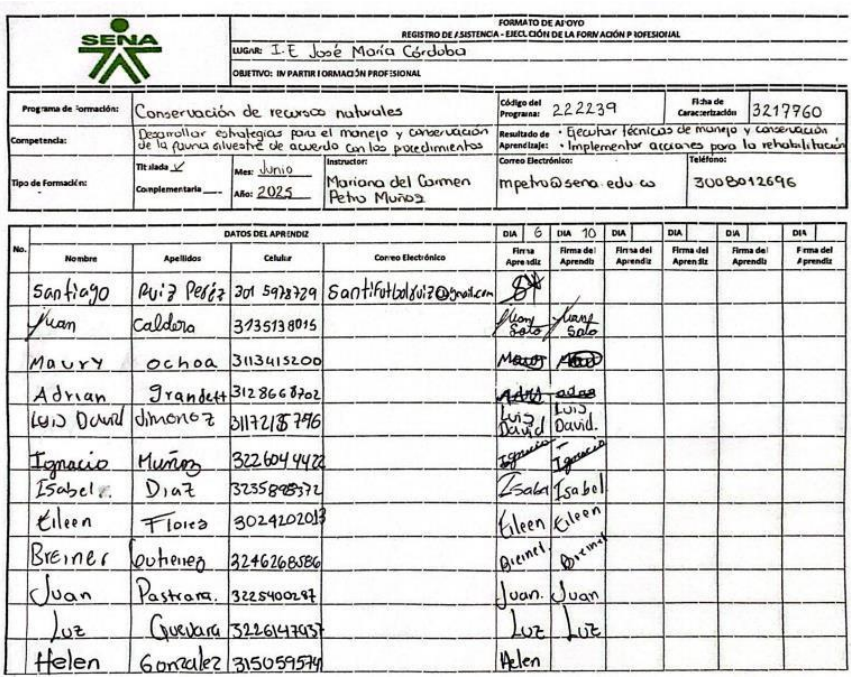


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I. E. José María Córdoba
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales		Código del Programa: 222239	Ficha de Caracterización	3217760
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de fauna silvestre de acuerdo con los procedimientos y N		Resultado de Aprendizaje: Identificar especies existentes según la zona de estudio y principios de taxonomía		
Tipo de Formación: Titulada ✓ / Complementaria ___	Mes: Mayo / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Petro Muñoz	Correo Electrónico: mpetro@sena.edu.co	Teléfono: 3008012696	

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 09 Firma Aprendiz	DIA 13 Firma del Aprendiz	DIA 16 Firma del Aprendiz	DIA 20 Firma del Aprendiz	DIA 23 Firma del Aprendiz	DIA 27 Firma del Aprendiz
	Juan	Caldera Sato	3135178115		Juan Sato		Juan	Juan	Juan	Juan
	Natalia	Gonzalez Tejada	3004380406		Natalia	Natalia	Natalia	Natalia	Natalia	Natalia
	Elias Mauricio	Arroyo Rodriguez	3007372367							
	Helen Vanessa	Gonzalez Cano	3045971070		Helen Vanessa	Helen Vanessa			Helen Vanessa	Helen Vanessa
	Darlys David	Perez Ramos	3217249845			Darlys	Darlys		Darlys	Darlys
	Evely Rita	Pitalua Iglesias	3215143461			Evely				
	Breiner	Quintero	3216868566				Breiner	Breiner	Breiner	Breiner
	Juan caldera	Sato	3							



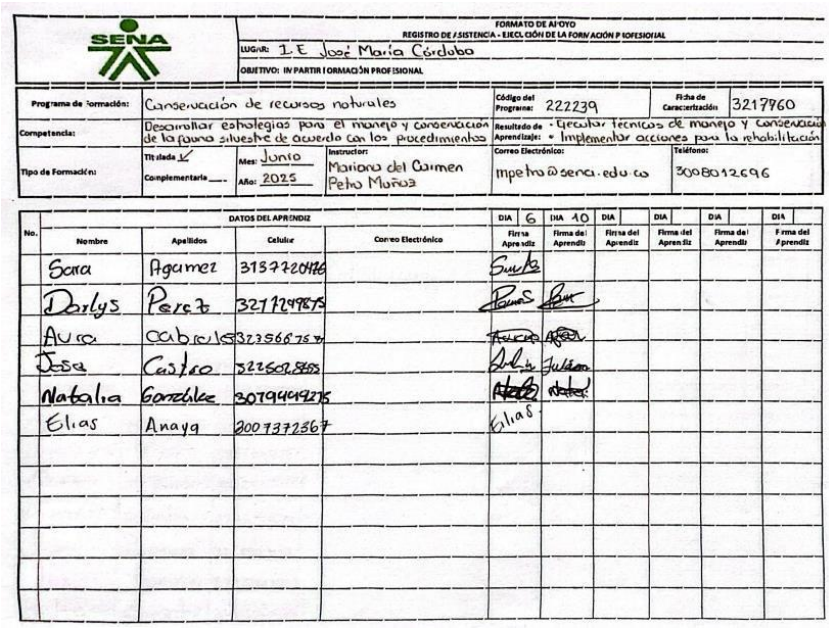
FORMATO DE AYUDA
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E José María Córdoba

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales		Código del Programa: 222239	Ficha de Caracterización:	3217760
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre de acuerdo con los procedimientos		Resultado de Aprendizaje: • Ejecutar técnicas de manejo y conservación • Implementar acciones para la rehabilitación		
Tipo de Formación:	Titulada ✓ / Complementaria ___	Mes: Junio / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Peña Muñoz	Correo Electrónico: mpeña@sena.edu.co	Teléfono: 3008912696

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 6 Firma Aprendiz	DIA 10 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Santiago	Ruiz Pérez	301 5978729	Santiruizbalsuiz@gmail.com						
	Juan	Caldera	3135138015		Juan Soto	Juan Soto				
	Maury	Ochoa	3113415200		Maury	Maury				
	Adrian	Grandett	3128668702		Adrian	adrian				
	Luis David	Jimenez	3117218796		Luis David	Luis David.				
	Ignacio	Muñoz	3226044422		Ignacio	Ignacio				
	Isabel	Diaz	3235898372		Isabel	Isabel				
	Eileen	Flores	3024202013		Eileen	Eileen				
	Breiner	Gutierrez	3246268586		Breiner	Breiner				
	Juan	Pastrana	3225400287		Juan	Juan				
	Luz	Quintero	3226147857		Luz	Luz				
	Helen	Gonzalez	3150595749		Helen					



FORMATO DE AYUDA
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E José María Córdoba

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales		Código del Programa: 222239	Ficha de Caracterización:	3217760
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre de acuerdo con los procedimientos		Resultado de Aprendizaje: • Ejecutar técnicas de manejo y conservación • Implementar acciones para la rehabilitación		
Tipo de Formación:	Titulada ✓ / Complementaria ___	Mes: Junio / Año: 2025	Instructor: Mariana del Carmen Peña Muñoz	Correo Electrónico: mpeña@sena.edu.co	Teléfono: 3008912696

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 6 Firma Aprendiz	DIA 10 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Sara	Agamez	3137720476		Sara					
	Dorlys	Perez	3217249875		Dorlys	Dorlys				
	Aura	Cabrales	3135667587		Aura	Aura				
	Jesus	Castro	3225028865		Jesus	Jesus				
	Natalia	Gonzalez	3079449275		Natalia	Natalia				
	Elias	Anaya	3007372567		Elias					

Clase 16 de mayo:









Clases 20 de mayo:











Clase 23 de mayo:









Clase del 27 de mayo de 2025:













Clase 06 de junio:









Clases 10 de junio:

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>

Reunión sede la vitrina 06 de junio de 2025.









REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Capacitación etapa productiva Articulación con la media

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Andrea Estefía	1006280061		X		CABP	@gmail.com	3215991127	X	Andrea Estefía
	Marlon Martínez	2.761.135		X		CABP	@gmail.com	3232865155	X	
	Mariana del C. Petro	35.145.257		✓		C.A.B.P	mpetro@sena.edu.co	3008012696	✓	
	Maria Andrea Sierra	1069991673		✓		CABP	ing.maria.andrea@gmail.com	3004904736	✓	
	Ashly Méndez	1003498096		X		CABP		3005436646	—	
	Olga Ruiz Santos	1065011306		X		CABP	olgaruiz97@hotmail.com	3113906523	X	Olga Ruiz S.
	Emanuel Amaya Julio	1073828125		X		CABP	emanuel.claudia@gmail.com	3137508449	X	
	Amanda Abad Ramírez	1066745378		X		CABP	amandabad15@gmail.com	3146354620	X	Amanda Abad
	Jennifer Perez M	1.066783300		X		CABP		3027479171	X	Jennifer Perez M.
	Jorge Espitia Del V.	1065846347		X		CABP		3013666878	X	
	Natalia Petro	1.066.736.686		X		CABP	natalia.petro@sena.edu.co	3105390825	X	Natalia Petro

Anexos obligación 2:

ACTA DE COMPROMISO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA" CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Con la firma de la presente acta de compromiso entre el Centro: AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR de la Regional: CÓRDOBA y la Institución Educativa: ALFONSO BUILES CORREA NIT: *812.001.917-9* de modalidad: presencial, acuerdan celebrar la iniciación del (los) programa(s) de Articulación con la Educación Media en el (los) programa(s) Técnico(s) en:

PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA
CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES

Teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. OBJETIVOS:

a) Dar inicio al proceso de Articulación del SENA con la Educación Media en la Institución Educativa, asimilando y desarrollando los programas que ofrece el SENA**,** de la tal manera que permita a los estudiantes de los grados 10º y 11º el mejoramiento continuo de sus competencias técnicas y ciudadanas para su inmersión en el mundo laboral.

b) Ofrecer formación técnica que proporcione posibilidades de movilidad hacia otras modalidades y niveles educativos (cadena de formación) o para vincularse laboralmente.

c) Ejecutar acciones de actualización pedagógica y técnica, para el mejoramiento continuo de los docentes de la institución, asignados al programa de Articulación.

d) Elevar el nivel educativo de los jóvenes y facilitarles la continuidad en estudios superiores.

e) Fomentar en los jóvenes las aptitudes empresariales y propiciar sus prácticas laborales.

2. OBLIGACIONES CONJUNTAS:

a) Garantizar el cumplimiento del plan operativo anual (POA), avalado por el Comité Directivo de Articulación del Departamento de Córdoba o Distrito.

b) Elaborar, desarrollar la planeación pedagógica del proyecto formativo, en el cual se detallarán los cronogramas de actividades, fechas y responsables de la ejecución y seguimiento.

c) Propiciar la actualización de los docentes que intervienen en el Programa de Articulación del SENA con la Educación Media, tanto en lo pedagógico como en lo técnico.

d) Garantizar que el programa de formación ofrecido por el SENA sea asimilado según criterios de contenido e intensidad horaria.

e) Velar por el aseguramiento de la calidad de todas las acciones de formación que se desarrollen.

f) Divulgación a la comunidad educativa el programa de Articulación Media y la oferta educativa SENA.

3. OBLIGACIONES DEL SENA:

a) Matricular a los aprendices en el sistema de información del SENA en el programa de formación previamente definido para la articulación**.**

b) El Centro de Formación del SENA, destinará un instructor técnico que apoyará el desarrollo del programa de formación articulado con una intensidad de mínimo (40) horas semanales por grupo en instituciones técnicas, de (8) horas semanales por grupo en Instituciones académicas y (88) horas de acompañamiento anual en Instituciones privadas; para lo cual se debe concertar una jornada adicional al horario regular de los aprendices, esta jornada será la misma para la vigencia siguiente.

c) Brindar asesoría a través del Centro para desarrollar las acciones descritas en el Plan Pedagógico del Proyecto Formativo concertado.

d) Apoyar con instructores y profesionales, la asesoría y el seguimiento para aplicar los programas técnicos definidos y las aptitudes empresariales de los estudiantes

e) Certificar a los aprendices en el marco de las normas vigentes para cada una de las partes.

f) Asegurar el suministro de los materiales de formación necesarios para desarrollar las actividades concertadas en la planeación del Programa Articulado

g) Efectuar evaluación Técnica de los estudiantes matriculados en cada especialidad, previa concertación con los instructores encargados de la formación en el colegio, por lo menos una vez al año.

h) Posibilitar a los egresados del programa su continuidad, mediante cadena de formación, en el SENA hasta obtener su Certificado en el ciclo tecnológico.

i) Efectuar la transferencia curricular del o los Programas de Formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta la metodología de formación por proyectos, formación basada en competencias, gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales.

j) Programar capacitación de los docentes técnicos de la institución educativa en los siguientes aspectos: Metodología (procedimiento) para la ejecución de la Formación Profesional Integral, evaluación del aprendizaje, técnicas didácticas activas, tecnologías de información y comunicación (TIC), ambientes virtuales de aprendizaje y plataforma Sofía Plus.

4. OBLIGACIONES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA:

a) Garantizar el cumplimiento del plan operativo anual (POA), avalado por el Comité Directivo de Articulación del departamento o distrito.

b) Asignar un responsable de interlocución del programa de articulación que facilite la disponibilidad, en contra jornada, de los recursos necesarios (ambientes y materiales de formación,

acompañamientos de los docentes técnicos, aspectos disciplinarios, dentro de la Institución Educativa) generando los canales de comunicación efectivos entre las instituciones.

c) Participar en los comités ejecutivos y los de seguimientos y evaluación.

d) Incluir en la programación de la Institución Educativa el plan de capacitación para los docentes técnicos y áreas transversales relacionados con el programa.

e) Suministrar el número de aprendices interesados en la cadena de formación.
f) Proporcionar la documentación de los estudiantes que ingresaran al programa.

g) Disponer de un aula de sistemas con equipos y conectividad en óptimas condiciones, en periodos semanales de _____horas, por grupo; para que los aprendices puedan acceder y subir evidencias a las Plataformas Virtuales de formación.

h) Garantizar los recursos necesarios para las giras a otros ambientes de aprendizaje, cuando el programa articulado lo requiera acorde a la planeación establecida.

i) Garantizar los ambientes de aprendizaje en los Programas de Articulación con la Educación Media, con infraestructura propia o vía alianzas y convenios, que posean conectividad. Estos ambientes propician el trabajo colaborativo; dotados con los materiales de formación y recursos educativos acordes con la especialidad articulada.

j) Asegurar el suministro de los recursos necesarios para las actividades de enseñanza en el componente técnico propias de la Institución.

k) Establecer alianzas estratégicas con empresas y gremios, organizaciones, instituciones educativas líderes o nucleares, alcaldías, gobernaciones y demás entidades que permitan a los aprendices realizar su etapa productiva; y realizar seguimiento compartido con un instructor SENA.

l) Ofrecer las condiciones necesarias y autorizar para que los docentes técnicos y de áreas transversales, involucrados en el programa de articulación con educación media, participen según el caso en la inducción, el seguimiento, evaluación y control y de otras actividades que para el desarrollo del programa se requieran, previa planeación.

m) Asegurar los espacios, tiempos y recursos para que los docentes involucrados en el programa reciban la capacitación programa por el SENA.

Para constancia las partes firman en la Institución Educativa Alfonso Builes Correa a los 26 días del mes de mayo del 2025

Esp. Lina Montes Ospina
C.C 26.211.177 Tarmalia
RECTORA

Subdirector del Centro

Rector de la Institución Educativa

Responsable Integración Educación Media, de parte de la IE Alfonso Builes Correa