ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __6___	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.004 de 2025	
Nombre completo del contratista: ANDRES FELIPE LOAIZA MEJIA	
Documento de identificación: C.C. 94.486.335	
Nombre del supervisor: VERÓNICA MEJÍA TORRES	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales Especializados como Psicólogo (a) en la Secretaría de Seguridad y Justicia	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ene/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NOVENTA MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($90.300.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 90.300.000	$ 7.525.000	$ 37.625.000	$ 45.150.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 33461130 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 33461130 Operador: ASOPAGOS Fecha de Pago: 30 de mayo de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:N/A

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

CUOTA 6

Actividad Contractual	Producto
A) Ejecutar los procesos misionales de la entidad en el marco del ciclo de PHVA	Efectuó los procesos misionales de la entidad en el marco del ciclo de PHVA *Participó en la planeación (P) de actividades psicosociales y de bienestar para los centros de trabajo: Inspección y comisaria Terrón Colorado; Inspección y comisaria Fray Damián; Inspección y comisaria Guabal; Inspecciones Meléndez y Ciudad Modelo; Edificio Guzmán y Pisos 4 y 5 del CAM. *Hizo (H) actividades psicosociales grupales en las inspecciones de Meléndez y Ciudad Modelo; en la comisaría de El Guabal; en las inspecciones y comisarías de Terrón Colorado, Fray Damián; y con equipos de trabajo en el Edificio Guzmán. Hizo acompañamiento psicosocial individual a 1 servidora pública con discapacidad visual de la comisaría El Guabal.
B) Brindar soporte en las actividades relacionadas con los resultados obtenidos con la medición de riesgo psicosocial del periodo anterior.	*Realizó actividades individuales y grupales sobre del adecuado manejo del riesgo psicosocial en relación con valores institucionales en diferentes centros de trabajo de la Secretaría de Seguridad y Justicia: inspecciones de Meléndez y Ciudad Modelo; comisaría de El Guabal; inspecciones y comisarías de Terrón Colorado, Fray Damián; y equipos de trabajo en el Edificio Guzmán.
C) Brindar soporte en la medición de clima laboral y ambiente organizacional de los servidores públicos y contratistas de la Secretaría de Seguridad y Justicia.	* Realizó diagnóstico de percepción de clima laboral a 3 servidores públicos, 2 de ellos con discapacidad visual de la comisaría El Guabal.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

D) Realizar la programación de capacitaciones en temas de salud mental y manejo del estrés.	*Participó en actividades del Plan de Acción en Salud Mental y Seguridad y Salud en el Trabajo en las inspecciones de Meléndez y Ciudad Modelo; comisaría de El Guabal; inspecciones y comisarías de Terrón Colorado, Fray Damián; y equipos de trabajo en el Edificio Guzmán.
E) Efectuar la programación de actividades de bienestar para servidores públicos y contratistas adscritos a la Secretaria de Seguridad y Justicia.	*Apoyó la planeación y realización de actividades de bienestar laboral asociado a fechas especiales con los equipos de trabajo de la Secretaría de Seguridad Y Justicia.
F) Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo de la Secretaria de Seguridad y Justicia atendiendo los lineamientos del DADII.	* Apoyó en las actividades mentales y físicas de pausas activas en el desarrollo del programa de salud ocupacional. * Participó y apoyó la capacitación virtual en Autocuidado y Prevención de accidentes laborales-caídas
G) Realizar intervención y seguimiento psico laboral grupal e individual al personal vinculado a la Secretaría de Seguridad y Justicia.	* Realizó seguimiento psicosocial a 2 servidores públicos con discapacidad visual de la comisaría El Guabal.
H) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato en forma presencial con las medidas de bioseguridad necesarias.	* Planeó y programó actividades con el equipo psicosocial de acuerdo a los lineamientos indicados por la jefe de la Unidad de Apoyo a la Gestión
I) Las demás que le asigne la Secretaría de Seguridad y Justicia que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio.	* Durante el periodo del informe no hizo actividades relacionadas con esta obligación.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

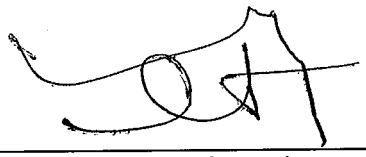
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
VERÓNICA MEJÍA TORRES

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 18 de junio de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.