



ACTA N. 005 DE RECIBO PARCIAL 004

INFORMACIÓN GENERAL				
CONTRATO	X	CONVENIO		
Número:	072	de	2025	
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA				
Supervisor y/o interventor:	SECRETARIA DE GOBIERNO			
Contratante/Asociado:	MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO			
Contratista/ Asociado:	INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL	NIT/CC	1006779727	
Valor (incluido adiciones):	\$17.500.000			
Plazo (incluido ampliaciones):	CINCO (05) MESES CALENDARIO			
Acta de inicio:	12/02/2025			
Fecha de terminación:	12/07/2025			
Fecha:	12	de	junio	de 2025

En Puerto Triunfo Antioquia, el día 12 del mes junio del año 2025, se reunieron las siguientes personas: **ZAHIAN MELISSA GUZMAN CARABALI**, secretaria de Gobierno quien actúa como supervisor del contrato de la Referencia y la señora **INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL**, en calidad de apoderada del Contratista, con el fin de elaborar y suscribir la presente acta de recibo parcial del contrato No. 072-2025 teniendo en cuenta los siguientes

CONSIDERANDOS

1. Que entre el Municipio de Puerto Triunfo – Secretaria de Gobierno y **INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL** se celebró el Contrato N. 072-2025, cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA** por un valor de \$17.500.000 incluido o no IVA Que, de conformidad con la aceptación de la oferta, el plazo ejecución se fija a partir de la firma del acta de inicio.
2. Que las actividades objeto del contrato se han ejecutado dentro del plazo pactado y recibidas a satisfacción por el Municipio de Puerto Triunfo Antioquia.



3. Que las actividades objeto del contrato se han ejecutado según lo establecido en las normas y especificaciones técnicas exigidas en la invitación pública y estudios previos y en la normatividad vigente.
4. Que, según la certificación adjunta del Representante Legal, el Contratista **INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL**, se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y parafiscales según el caso, tal como lo establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dado lo anterior las partes,

ACUERDAN:

1. Recibir las pólizas requeridas en el contrato No. 072-2025, cuyo objeto es: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA** Realizar la actualización por parte del contratista, de ser necesario, de las garantías que amparan el contrato.
2. El recibo las pólizas objeto del contrato en esta fecha, no exonera al supervisor del cumplimiento de las obligaciones y la verificación de la calidad de los servicios objeto del contrato N. 072-2025.

Dado en Puerto Triunfo Antioquia, a los (12) días del mes de junio 2025


ZAHIAN MELISSA GUZMAN CARABALI
Contratante


INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
Abogada
CONTRATISTA



Puerto Triunfo, Antioquia 12 de junio de 2025

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA

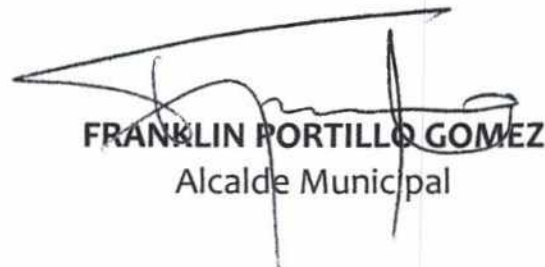
HACE CONSTAR

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL identificada con la cédula de ciudadanía N°. 1.006.779.727, se le reconoce la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$3.500.000)**, por concepto del **PAGO PARCIAL N.º 4**, según formas de pago pactadas en el contrato N. 072 DE 2025 cuyo objeto es el **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA.**

La presente se expide para efectos de pago de cuenta.

RUBRO	NOMBRE	C. COSTOS	F. FINANCIACION	VALOR
2 1 2 02 02 008 16 08 115	Remuneración por servicios técnicos	ALCALDIA MUNICIPAL	Spp libre destinación	17 500 000.00

VALOR A PAGAR	\$ 3.500.000
----------------------	---------------------


FRANKLIN PORTILLO GOMEZ
Alcalde Municipal



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

FECHA DE ELABORACIÓN		12 de junio de 2025			
INFORME No.: SUPERVISIÓN x INTERVENTORÍA <input type="checkbox"/>	004	DE SEGUIMIENTO			
		PARA PAGO	X	FINAL	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	13/05/25	Hasta:	06/12/25	
1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO					
CONTRATO	<input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO:	072-2025		
CONVENIO	<input type="checkbox"/>	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11/02/25		
FECHA ACTA DE INICIO:		12/02/25			
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA					
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			SECRETARIA DE GOBIERNO		
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL		
	NIT		1006779727		
VALOR [€]:	INICIAL:		\$17.500.000		
	ADICIONES	No.	VALOR ADICIONADO		% DE ADICIÓN
		00			
	VALOR TOTAL:		\$17.500.000		
PLAZO:	INICIAL		CINCO (05) MESES		
	PRORROGAS	No.	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:	No.	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN		
	NA	NA	NA		
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO:		17		
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		11/02/2025		
SUPERVISOR	NOMBRE:		ZAHIAN MELISSA GUZMAN CARABALI		
INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		NA		
	NUMERO CONTRATO:		NA		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA			80%		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA			80%		



2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

Hasta la fecha se ha prestado el servicio sin ningún inconveniente, se ha contado con la disponibilidad inmediata una vez se solicita el servicio

2.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

3. La supervisión se siguió de manera integral de tal manera que la Entidad Estatal pudo constatar la ejecución del contrato en mención y asegurar que se cumplió con su propósito. La supervisión del contrato requirió revisión constante de la ejecución de las actividades del contrato, sus aspectos técnicos, administrativos, financieros, contables y jurídicos.

3.1.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA		
POR PARTE DEL CONTRATISTA/ASOCIADO:		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCIÓN	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
1. Proyectar escritos en el ejercicio del derecho de petición	80%	La contratista proyecto 48 derechos de petición.
2. Proyectar escritos acciones de tutela y/o contestación a la población vulnerable	80%	La contratista proyecto 29 escritos de acciones de tutela a la población vulnerable.
3. Iniciar incidentes de desacato cuando haya lugar a la población vulnerable	80%	La contratista realizo 14 incidentes de desacato.
4. Brindar asesoría jurídica a la población vulnerable del municipio	80%	La contratista dio asesorías jurídicas a 102 personas vulnerables del municipio
5. Dictar y promocionar charlas sobre la importancia del respeto a los derechos humanos y derecho internacional humanitario	80%	Las siguientes actividades han sido proyectadas para su ejecución durante el próximo mes, con el objetivo de fortalecer la gestión institucional y garantizar el cumplimiento de los derechos ciudadanos.
6. Coadyuvar el ejerció de mecanismos de participación ciudadana	80%	Las siguientes actividades han sido proyectadas para su ejecución durante el próximo mes, con el objetivo de fortalecer la gestión institucional y garantizar el cumplimiento de los derechos ciudadanos.
7. Apoyar las visitas a cárceles que se encuentren dentro de la jurisdicción del municipio	80%	Las siguientes actividades han sido proyectadas para su ejecución durante el próximo mes, con el objetivo de fortalecer la gestión institucional y garantizar el cumplimiento de los derechos ciudadanos.
8. Apoyar en los procesos disciplinario que surtan en la secretaria de gobierno	80%	Las siguientes actividades han sido proyectadas para su ejecución durante el próximo mes, con el objetivo de fortalecer



9. Las demás que sean asignadas por el supervisor, en razón al cumplimiento del objeto contractual.	80%	la gestión institucional y garantizar el cumplimiento de los derechos ciudadanos. Me permito informar que las actividades han sido desarrolladas de manera satisfactoria, cumpliendo con los lineamientos y requerimientos establecidos. Se ha dado cumplimiento a cada una de las tareas asignadas, incluyendo: <ul style="list-style-type: none">• La ejecución de actividades previamente establecidas en el contrato.• La atención y desarrollo de tareas encomendadas por el supervisor, garantizando la eficiencia y calidad en su ejecución.• La entrega de los informes o productos requeridos según lo estipulado.
---	-----	---

POR PARTE DEL CONTRATANTE/ASOCIADO:

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCIÓN	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
NA	NA	NA
i. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS		
FECHA	OBSERVACIONES	
	NA	

b. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTROS	TOTAL
1. Recursos iniciales comprometidos	\$ 0	\$ 17.500.000	\$ 0	\$ 17.500.000
2. Adiciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	\$ 0	\$ 17.500.000	\$ 0	\$ 17.500.000
4. Anticipos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
5. Recursos pagados / desembolsados	\$ 0	\$ 10.500.000	\$ 0	\$ 10.500.000
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	\$ 0	\$ 10.500.000	\$ 0	\$ 10.500.000
7. Recursos ejecutados	\$ 0	\$ 14.000.000	\$ 0	\$ 14.000.000
8. Recursos no ejecutados	\$ 0	\$ 3.500.000	\$ 0	\$ 3.500.000

c. ANOTACIONES ADICIONALES:

No se presentan notas adicionales



9. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO: Para la forma de pago una vez se suscriba el Contrato de Prestación de Servicios profesionales, el Municipio de Puerto Triunfo pagará el valor del contrato de la siguiente manera: Luego del perfeccionamiento del contrato, y cumplidos los requisitos de ejecución del mismo se suscribirá el acta de inicio, se realizarán Cinco pagos así: cinco (5) pagos mensuales por la suma de \$3.500.000 previa presentación por parte del contratista del informe de actividades, certificación del cumplimiento del objeto por parte del supervisor y comprobante de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL. Estos aportes deberán cumplir las previsiones legales y se liquidarán sobre el 40% del valor de la factura. El citado valor incluye el pago de las siguientes estampillas: i) Procultura 2%, ii) Proancianos 4%, iii) Reteica 1%, que el importe de las mismas se efectuará mediante retención sobre los pagos parciales o abonos en cuenta del contratista, pagos que se realizarán mediante la suscripción de actas parciales o fracción de mes de conformidad con el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista.

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO/ DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTECIPOV	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	12/02/25	\$17.500.000		\$ 0		\$17.500.000
Adiciones 1		\$ 0				\$
Pago No.1	12/03/25		\$ 3.500.000	\$0		\$14.000.000
Pago No.2	12/04/25		\$ 3.500.000			\$10.500.000
Pago No.3	12/05/25		\$ 3.500.000			\$7.000.000
Pago No. 4/ Tramite					\$ 3.500.000	3.500.000
TOTALES		\$17.500.000	\$ 10.500.000	\$0	\$ 3.500.000	

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

PAGO: Según lo estipulado en la cláusula Tercera. Valor y Forma de Pago, con la recepción a satisfacción por parte del supervisor, en el desarrollo del contrato se hará el siguiente pago al contratista, correspondiente a la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE** (\$3.500.000) relacionada en el **Pago Parcial** de la tabla adjunta en el numeral 3. "CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS".

4 CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS.

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación,




razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsible que se han presentado durante la ejecución del presente contrato/convenio:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZA EL MONITOREO
Cancelar los pagos en la forma pactada, siempre y cuando el contratista cumpla con los requisitos exigidos para ello	Entidad.	Realizar programación de caja.	Seguimiento al trámite de la cuenta gestionada.

Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral han sido monitoreados por la supervisión del contrato durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de selección, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución contractual.

No se realizan ningún anexo ni observaciones a la ejecución del presente proceso contractual. Para constancia, se firma la presente acta:



ZAHIAN MELISSA GUZMAN CARABALI
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisor

CUENTA DE COBRO

Consecutivo Cuenta de cobro No

4

Fecha de Elaboración:

12 de junio 2025

MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA

NIT: 890.983.906-4

Dirección: Cll.10 N°10-71 palacio Municipal

Teléfono: 8352566

Nombre del beneficiario del Pago:	INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL				
N° de cedula o Nit	1.006.779.727	D V	Dirección	Cll 12 #10-18	
Teléfono	3105733730		E-mail	Danielalozano760@gmail.com	
Ciudad: Puerto Triunfo Antioquia	Fecha operación	Desde	12/02/2025	Hasta	12/03/2025
Cuenta Bancaria No 88263990476 ahorros Bancolombia					

DETALLE DE LA COMPRA O SERVICIO PRESTADO:		VALOR TOTAL
"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA"		\$3.500.000
SUB TOTAL:		\$3.500.000
TOTAL:		\$3.500.000

Valor en letras: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL

1.006.779.727

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES **No 072 DE 2025**

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
ABOGADA

INFORME

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO – ANTIOQUIA
NIT. 890.983.906-4

CONTRATISTA: INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
C.C: 1006779727


OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA

VALOR INICIAL: \$17.500.000

PLAZO INICIAL: CINCO MESES CALENDARIOS

SUPERVISOR: SECRETARÍA DE GOBIERNO

ACCIONES REALIZADAS

ACTIVIDADES	ANEXOS
<p>1. Proyectar escritos en el ejercicio del derecho de petición</p>	 The 'ANEXOS' column contains three screenshots of legal documents. Each document appears to be a petition or a formal request, with text in Spanish and some official stamps or logos. The documents are arranged vertically, showing different stages or types of written work.

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES No 072 DE 2025

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
ABOGADA

2. Proyectar escritos acciones de tutela y/o
contestación a la población vulnerable



3. Iniciar incidentes de desacato cuando
haya lugar a la población vulnerable



CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES **No 072 DE 2025**

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
ABOGADA

4. Brindar asesoría jurídica a la población vulnerable del municipio



5. Dictar y promocionar charlas sobre la importancia del respeto a los derechos humanos y derecho internacional humanitario.

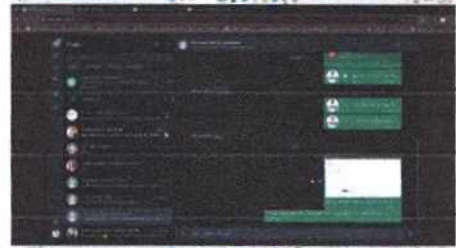


CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES **No 072 DE 2025**

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
ABOGADA



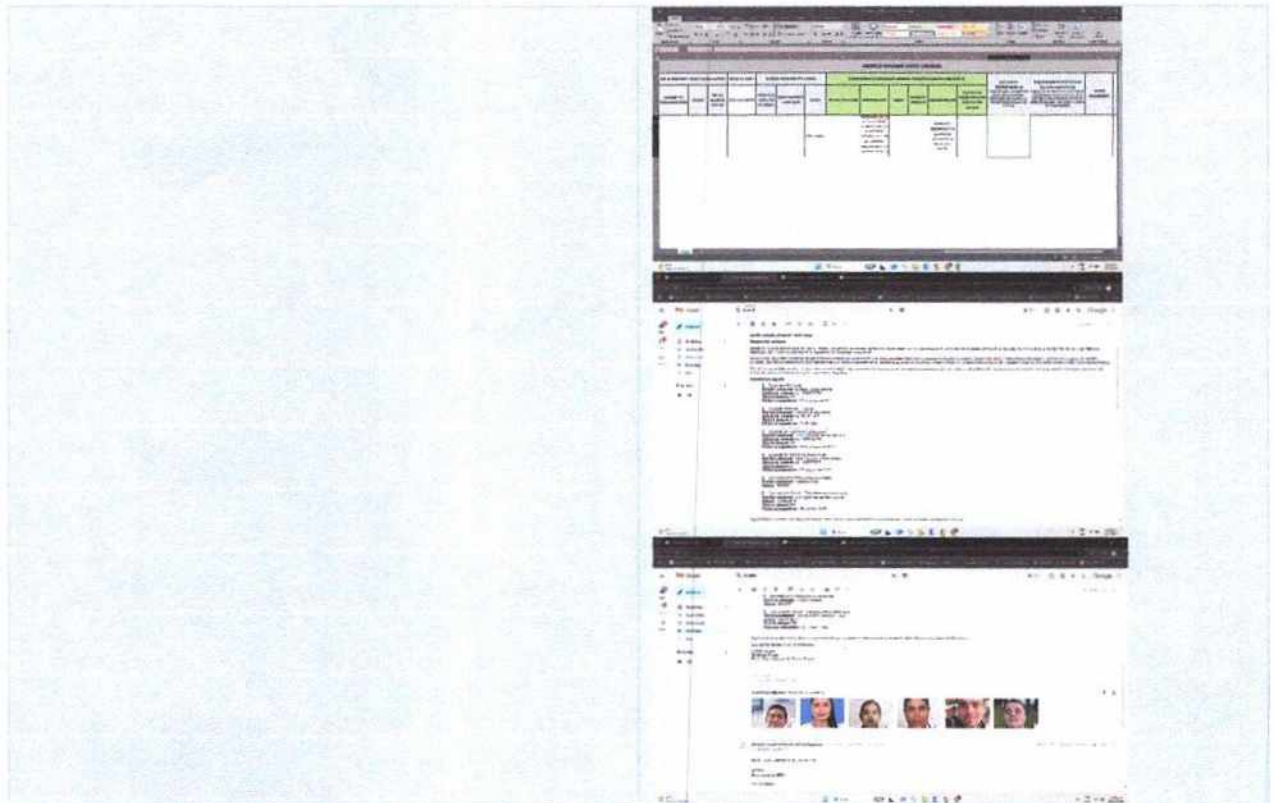
6. Coadyuvar el ejercicio de mecanismos de participación ciudadana



7. Apoyar las visitas a cárceles que se encuentren dentro de la jurisdicción del municipio

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES **No 072 DE 2025**

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
ABOGADA



8. Apoyar en los procesos disciplinario que surtan en la secretaria de gobierno

INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL
CC. 1.006.779.727
Cel: 3105733730
Email: danielalozano760@gmail.com



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUÍA
MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO
890.983.906
Calle 10 #10-71 Parque Principal
tesoreria@puertotriunfo-antioquia.gov.co

COMPROMISO PRESUPUESTAL

NÚMERO: 319

Fecha: 12/02/2025

Dependencia: ALCALDIA MUNICIPAL

Certifico compromiso presupuestal por valor de \$ 17.500.000,00

(DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL Y 00 / 100 PESOS ML.)


Con cargo a

DISP.	RUBRO	NOMBRE	C. COSTOS	F. FINANCIACION	VALOR
158	2.1.2.02.02.008.16.08.115	Remuneracion por servicios tecnicos	ALCALDIA MUNICIPAL	Sgp libre destinacion	17.500.000.00

Dentro del presupuesto de Egresos de la vigencia: 2025

A favor de: 1006779727 INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL

Por concepto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ATENDER ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ARTICULAR ACCIONES CON EL MINISTERIO PUBLICO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA TRANSICIONAL Y DIH EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUÍA, contrato 072-2025



SECRETARIO DE HACIENDA

Certificación Bancaria



Puerto Boyaca, 7 de Febrero de 2025.

Señor

A quien pueda Interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL identificado(a) con CC No. 1006779727 a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

	Nombre Producto	Fecha Apertura (aaaa/mm/dd)	Estado
CUENTA AHORROS PLAN ESTANDAR	88263990476	2024/02/17	A ACTIVA

BANCOLOMBIA S.A. Es el líder en el mercado

BANCOLOMBIA S.A.

VIGILADO por el Superintendente de Bancos y Seguros

VIGILADO por el Superintendente de Bancos y Seguros

* **Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1006779727	INGRID DANIELA LOZANO VILLAMIL	Barrio Villa Magdalena	0000000	danielalozano760@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
ÚNICA	I - Independiente			BOYACÁ	PUERTO BOYACÁ

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-05	2025-05	I	09/05/2025	86438094	\$413.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS041	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	900156264-2	178.000	0	0	0	0	0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-6	227.800	0	0	0	0	0	0	0	227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903780-5	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

