PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 17 de Julio de 2020

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
SUPERVISORA CONTRATO No**. CO1.SLCNTR. 1327366**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Julio** del año **2020**

Referencia: No CO1.SLCNTR. 1327366 del año 2020

LAURA MARIA MOJICA LUCERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.013.627.251 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Académica Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($34.237.688) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020, por valor de CIENTO VEINTISEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($126.338) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP.,
cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones

de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana**.**

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. 43436035, expedido por **APORTES EN LINEA** correspondiente al mes de **JUNIO** del año **2020** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

LAURA MARIA MOJICA LUCERO
Contratista
C.C. No. 1.013.627.251

Recibí a satisfacción:

NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
Supervisora Contrato CO1.SLCNTR. 1327366 de 2020
Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional: DISTRITO CAPITAL
Coordinación Académica: CENTRO DE GESTION DEL TALENTO HUMANO
Jornada: DIURNA
Responsable: LAURA MARIA MOJICA LUCERO
Nombre del Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN AUTOMATIZADOS EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO A PYMES Y AMBIENTES SIMULADOS, CON POLITICAS Y NORMATIVAS VIGENTES.
Fase: HACER
Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologias organizacionales y normatividas vigente

Vigencia TRIMESTRE II DE 2020

	DIA		MES		AÑO			
Fecha Inicio	0	6	0	7	2	0	2	0
Fecha Fin	3	1	0	7	2	0	2	0

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE		FECHA DE ENTREGA						ENTREGO A CONFORMIDA		Observaciones
				DIGITAL	FISICO	DIA		MES		AÑO		SI	NO	
		Describir competencias comportamentales que se orienten al desarrollo de los valores de la empresa especificando para cada competencia los criterios de desempeño que debe satisfacer el trabajador en un nivel especifico de la organización	Contextualizar las competencias comportamentales que se orienten al desarrollo de los valores.	X		0	6	0	7	2	0			
						0	7	0	7	2	0			
			Establecer los criterios de desempeño que se debe tener en cuenta en el cargo.	X		0	8	0	7	2	0			
						0	9	0	7	2	0			
						1	0	0	7	2	0			
		Establecer las competencias laborales y comportamentales en la elaboración del manual de funciones por competencias, acorde con las necesidades y niveles organizacionales, y el direccionamiento estratégico de la empresa.	Contextualizar las competencias laborales y comportamentales.	X		1	3	0	7	2	0			
						1	4	0	7	2	0			
			Establecer e implementar las competencias laborales en el direccionamiento estrategico de la organización.	X		1	5	0	7	2	0			
						1	6	0	7	2	0			
						1	7	0	7	2	0			
		Adoptar un sistema de clasificación de cargos que permita la verificación de las funciones descritas acordes con la metodología adoptada por la organización.	Consultar la clasificación nacional de ocupaciones sena	X		2	1	0	7	2	0			
						2	2	0	7	2	0			
			Realizar un comparativo entre los cargos de la CNO y las funciones de los cargos de la organización			2	3	0	7	2	0			
						2	4	0	7	2	0			
		Adoptar un sistema de clasificación de cargos que permita la verificación de las funciones descritas acordes con la metodología adoptada por la organización.	Semana de entrega			2	7	0	7	2	0			
				X		2	8	0	7	2	0			
			Entrega evaluacion competencias			2	9	0	7	2	0			
			Analisis de cargo y flujograma			3	0	0	7	2	0			
			Cierre			3	1	0	7	2	0			

ELABORO: LAURA MARIA MOJICA LUCERO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional: DISTRITO CAPITAL
Coordinación Académica: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
Jornada: DIURNA
Responsable: LAURA MARIA MOJICA LUCERO
Nombre del Proyecto: SEMANA DE REFUERZO

Vigencia II- 2020

	DIA		MES		AÑO			
Fecha Inicio	0	6	0	7	2	0	2	0
Fecha Fin	1	7	0	7	2	0	2	0

Fase: GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA EL TRABAJO
Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfilpersonal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE		FECHA DE ENTREGA			ENTREGO A CONFORMIDA		Observaciones
				DIGITAL	FISICO	DIA	MES	AÑO	SI	NO	
		04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	Perfil emprendedor	X		06	07	20			
				X		07	07	20			
			Caracteristicas de perfil emprendedor	X		08	07	20			
			Diferencias perfil emprendedor	X		09	07	20			
				X		10	07	20			
			Empresario y emprendedor	X		13	07	20			
				X		14	07	20			
			Diferencias establecer diferencias por medio de un diagrama	X		15	07	20			
			Fuentes de Apoyo para emprender	X		16	07	20			
				X		17	07	20			
			CIERRE COMIENZO ETAPA PRODUCTIVA	X							
				X							
				X							
				X							
				X							
				X							
				X							
				X							

ELABORO: LAURA MARIA MOJICA LUCERO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional: DISTRITO CAPITAL
Coordinación Académica: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
Jornada: DIURNA
Responsable: LAURA MARIA MOJICA LUCERO
Nombre del Proyecto:

Vigencia II- 2020

	DIA		MES		AÑO			
Fecha Inicio	0	6	0	7	2	0	2	0
Fecha Fin	3	1	0	7	2	0	2	0

Fase: GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA EL TRABAJO
Competencia: FACILITAR EL SERVICIO AL CLIENTE

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE		FECHA DE ENTREGA						ENTREGO A CONFORMIDA		Observaciones
				DIGITAL	FISICO	DIA		MES		AÑO		SI	NO	
		Verifica la aplicación de las estrategias de atención y servicio al cliente.	Proyectar libreta de calificación del servicio, e indicadores de gestión para servicio a clientes	X		0	6	0	7	2	0			
			Completar propuestas de mejora de servicio al cliente, para la pyme.	X		0	7	0	7	2	0			
			liderazgo	X		0	8	0	7	2	0			
			Relaciones publicas	X		0	9	0	7	2	0			
			trabajo en equipo	X		1	0	0	7	2	0			
		Proporciona diligentemente atención y servicio al cliente, cara a cara aplicando actitudes y valores. Proporciona atención y servicio al cliente, de manera efectiva, a través de los medios tecnológicos y los aplicativos disponibles.	Revision propuesta final	X		1	3	0	7	2	0			
			Ajustar propuestas de mejora de servicio al cliente, para la pyme.	X		1	4	0	7	2	0			
			Argumentar propuestas de mejora de servicio al cliente, para la pyme.	X		1	5	0	7	2	0			
			Ejemplos de comunicaciones escritas	X		1	6	0	7	2	0			
			Taller de comunicaciones empresariales	X		1	7	0	7	2	0			
		Utiliza los aplicativos (software-hardware) y sus caracteristicas, en la satisfacción de los clientes,	Elaborar informe diagnóstico de servicio al cliente	X		2	1	0	7	2	0			
			Comunicación: cara a cara, gestual, verbal y paraverbal.	X		2	2	0	7	2	0			
			Utilizar recursos de comunicación	X		2	3	0	7	2	0			
			Diferencia estrategias de servicio de los sistemas tecnológicos de servicio al cliente	X		2	4	0	7	2	0			
			SAV Y CRM	X		2	7	0	7	2	0			
		Opera los recursos técnicos y tecnológicos disponibles para la atención y servicio al cliente	Estructura requerimientos del sistema de información de servicio al cliente, de la pyme.	X		2	8	0	7	2	0			
			Elaborar propuesta de mejora para los aspectos débiles de servicio al cliente, de la pyme.	X		2	9	0	7	2	0			
			Comuncacion telefonica	X		3	0	0	7	2	0			
			Sistemas de Gestion de Calidad: normas	X		3	1	0	7	2	0			

ELABORO: LAURA MARIA MOJICA LUCERO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional: DISTRITO CAPITAL
Coordinación Académica: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
Jornada: DIURNA
Responsable: LAURA MARIA MOJICA LUCERO
Nombre del Proyecto: SEMANA DE REFUERZO

Vigencia II- 2020

	DIA		MES		AÑO			
Fecha Inicio	0	6	0	7	2	0	2	0
Fecha Fin	1	7	0	7	2	0	2	0

Fase: GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA EL TRABAJO
Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemáticaen contextos laborales, sociales y personales.

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE		FECHA DE ENTREGA						ENTREGO A CONFORMIDA		Observaciones
				DIGITAL	FISICO	DIA		MES		AÑO		SI	NO	
		SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	REALIZAR OPERACIONES Y PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS ENTRE CANTIDADES RACIONALES	X		0	6	0	7	2	0			
			SOLUCIONAR REGLAS DE TRES SIMPLE DIRECTA	X		0	7	0	7	2	0			
			CALCULAR PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES	X		0	8	0	7	2	0			
				X		0	9	0	7	2	0			
				X		1	0	0	7	2	0			
		VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS	REALIZAR CONVERSIÓN DE UNIDADES DE MEDIDA	X		1	3	0	7	2	0			
			RESOLVER ECUACIONES DE PRIMER GRADO	X		1	4	0	7	2	0			
			COMPROBAR LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS y VERIFICAR LA SOLUCIÓN DE UNA ECUACIÓN	X		1	5	0	7	2	0			
				X		1	6	0	7	2	0			
			CIERRE INGRESAN A ETAPA PRODUCTIVA	X		1	7	0	7	2	0			

ELABORO: LAURA MARIA MOJICA LUCERO

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

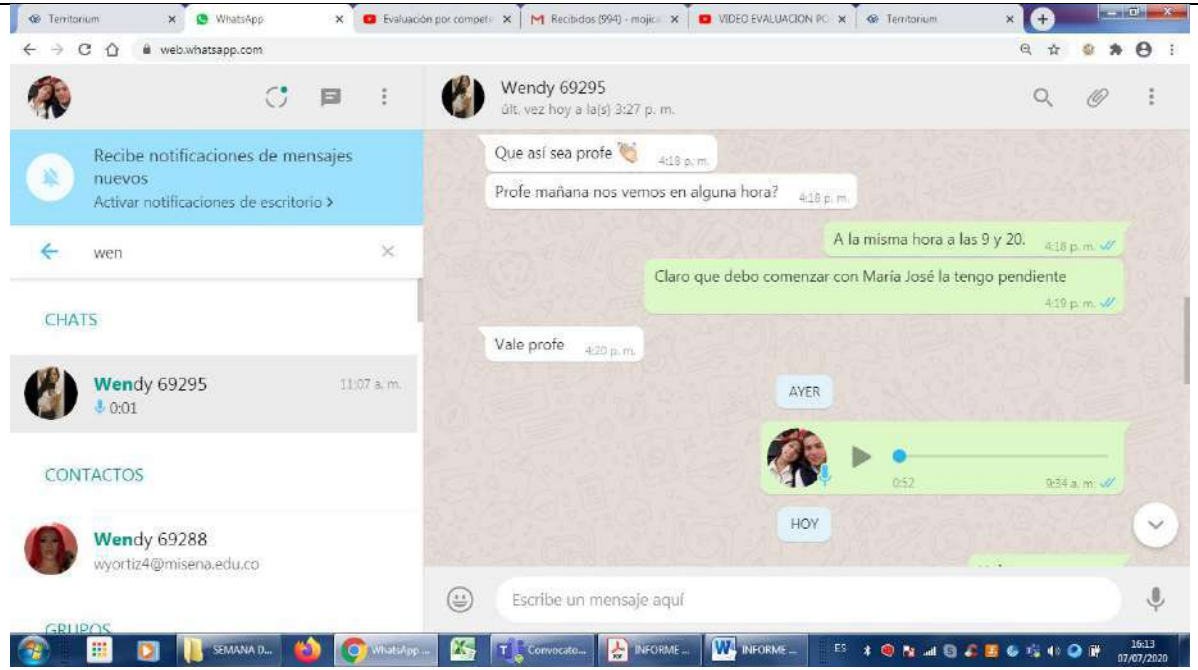
Fecha: 06/07/2020

Instructor: Laura Mojica

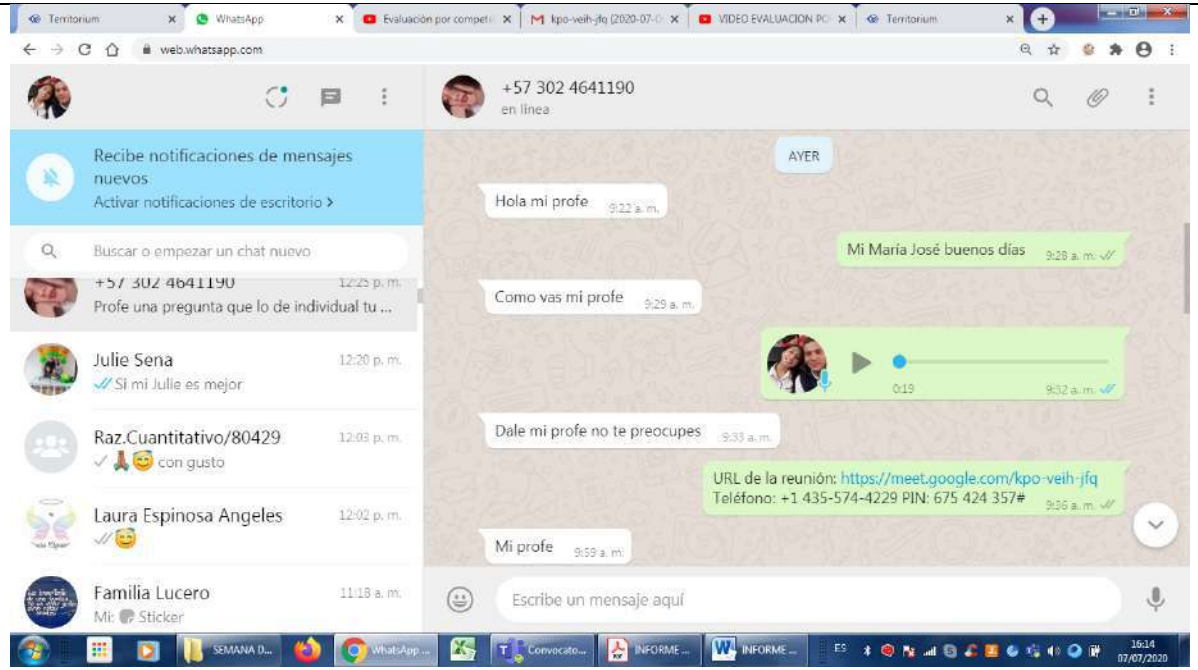
Ficha de caracterización: 69295-1966174

Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

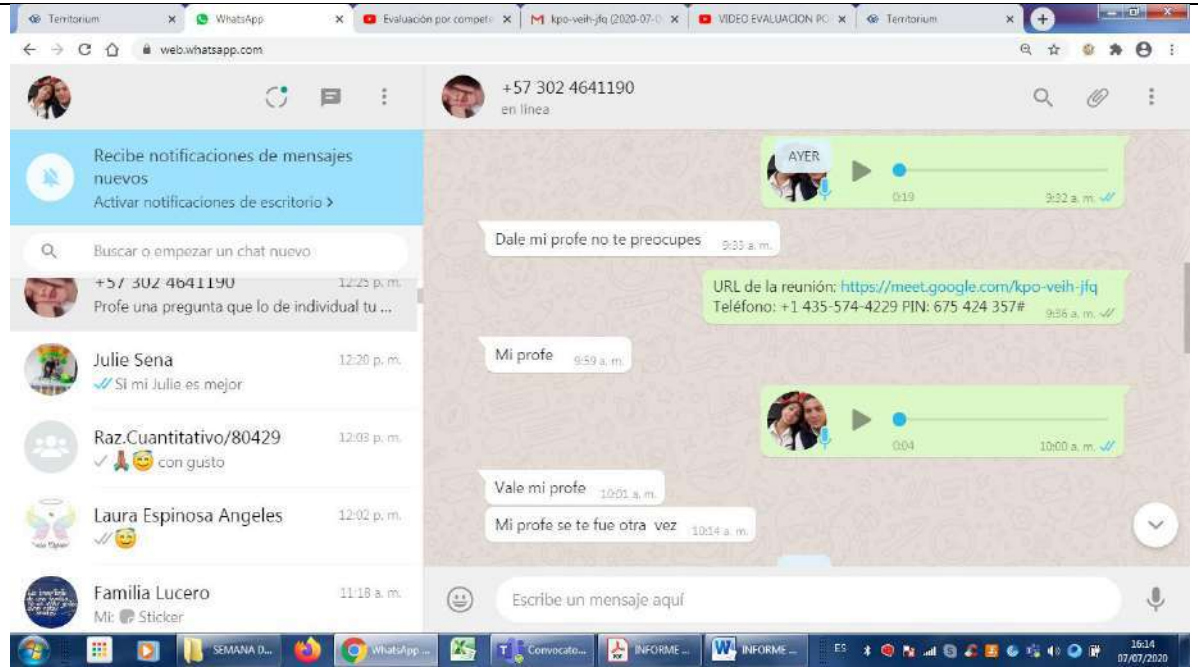
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp Se realiza planeación de metodología para el refuerzo Se realiza sesión en línea con la aprendiza que tiene resultados de aprendizaje pendientes por aprobar. Se trabaja en video y material de apoyo	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración –		

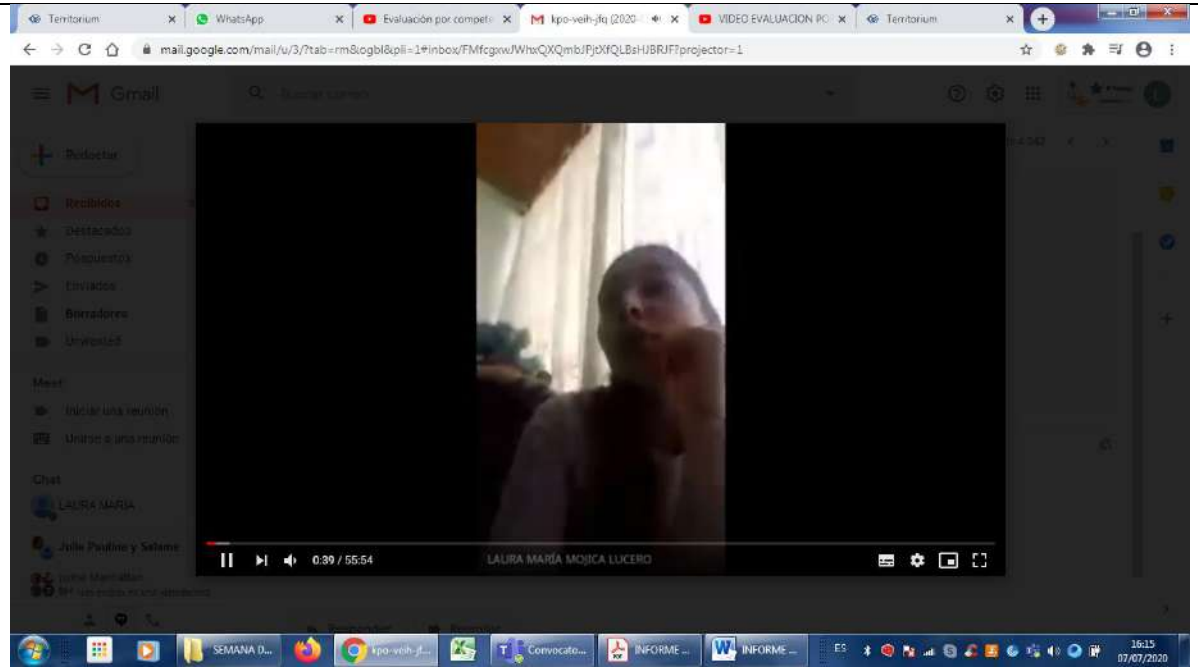
Retroalimentación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

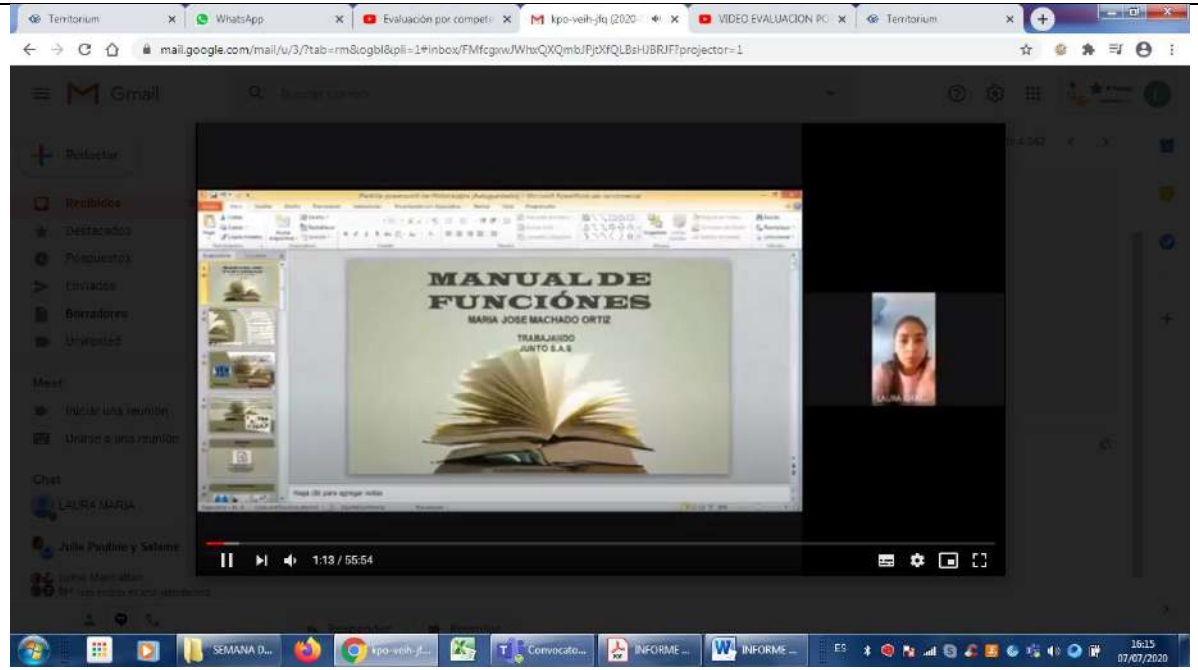


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

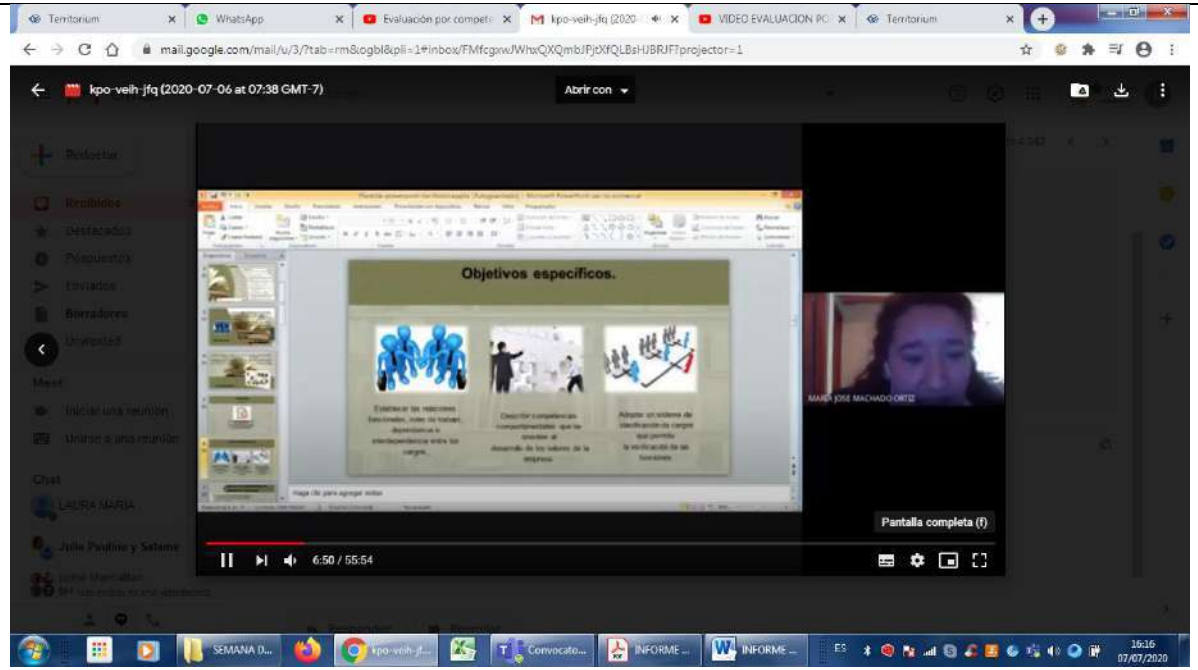

web.whatsapp.com
+57 302 4641190
en línea
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buscar o empezar un chat nuevo
Profe una pregunta que lo de individual tu ...
Julie Sena
Si mi Julie es mejor
Raz.Cuantitativo/80429
con gusto
Laura Espinosa Angeles
Familia Lucero
Mi: Sticker
AYER
Dale mi profe no te preocupes
URL de la reunión: https://meet.google.com/kpo-veih-jfq
Teléfono: +1 435-574-4229 PIN: 675 424 357#
Mi profe
Vale mi profe
Mi profe se te fue otra vez
Escribe un mensaje aquí

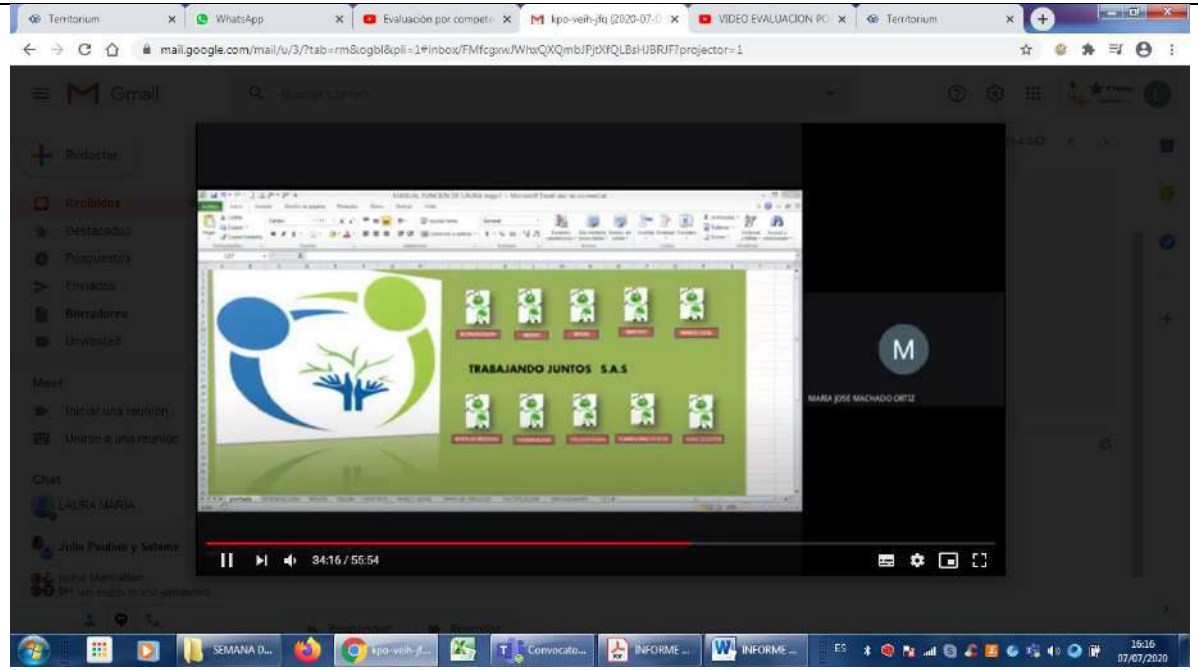
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 30 aprendices y faltaron 2	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 07/07/2020

Instructor: Laura Mojica

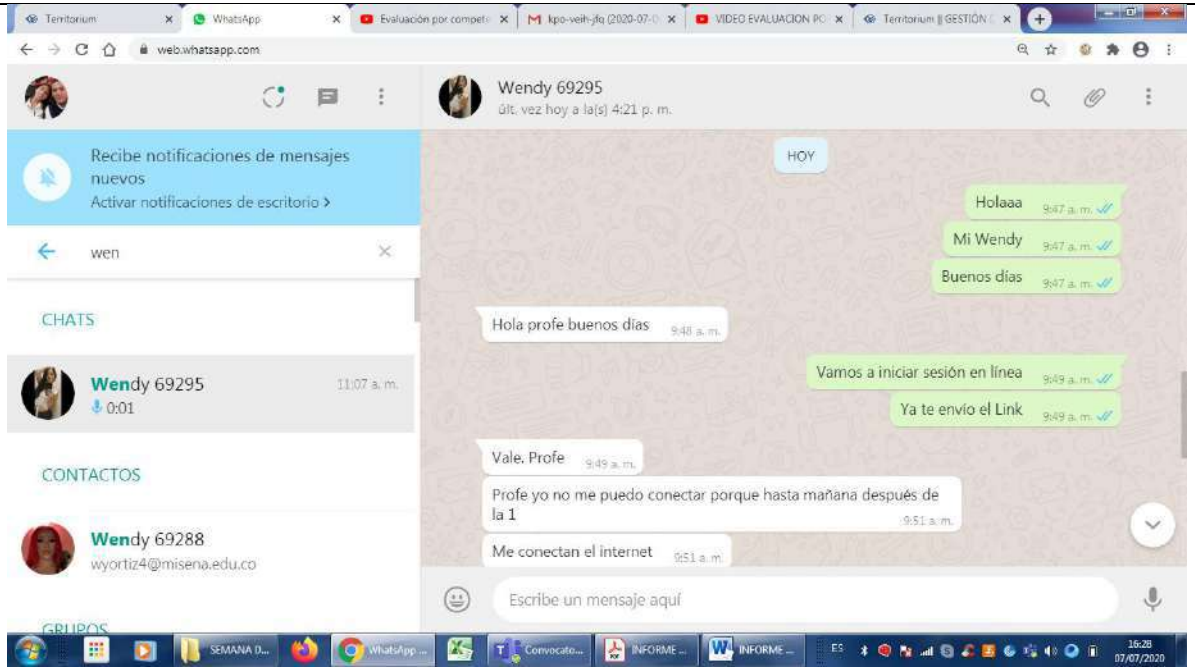
Ficha de caracterización: 69295-1966174

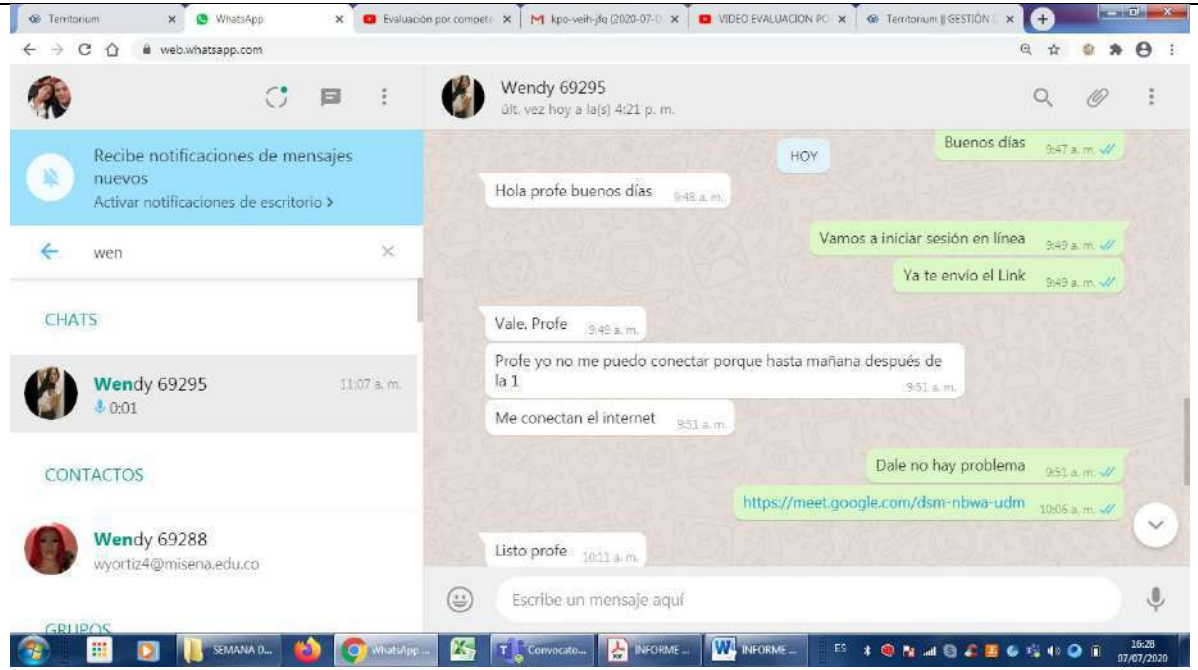
Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

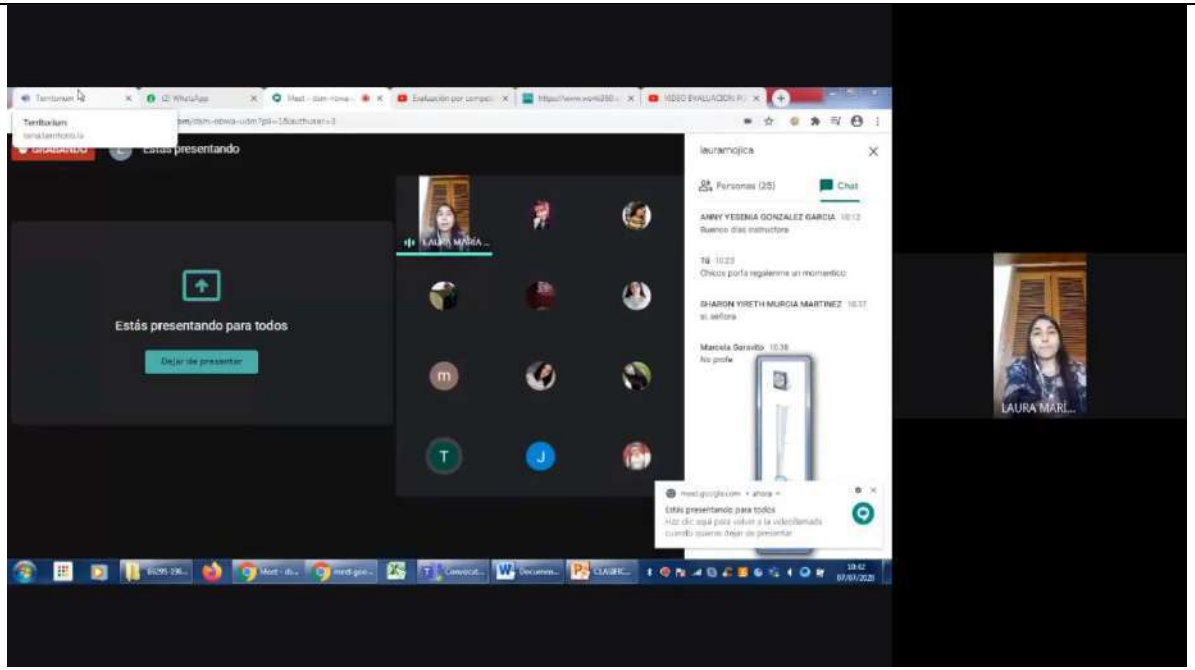
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se da inicio de sesión en línea por MEET Se deja claridad de la metodología de trabajo por el mes de julio. Se manifiesta la temática que se va a emplear durante las siguientes semanas: Evaluaciones por competencias y demás. Se muestra video y se explica cómo deben participar por WIKI	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación		



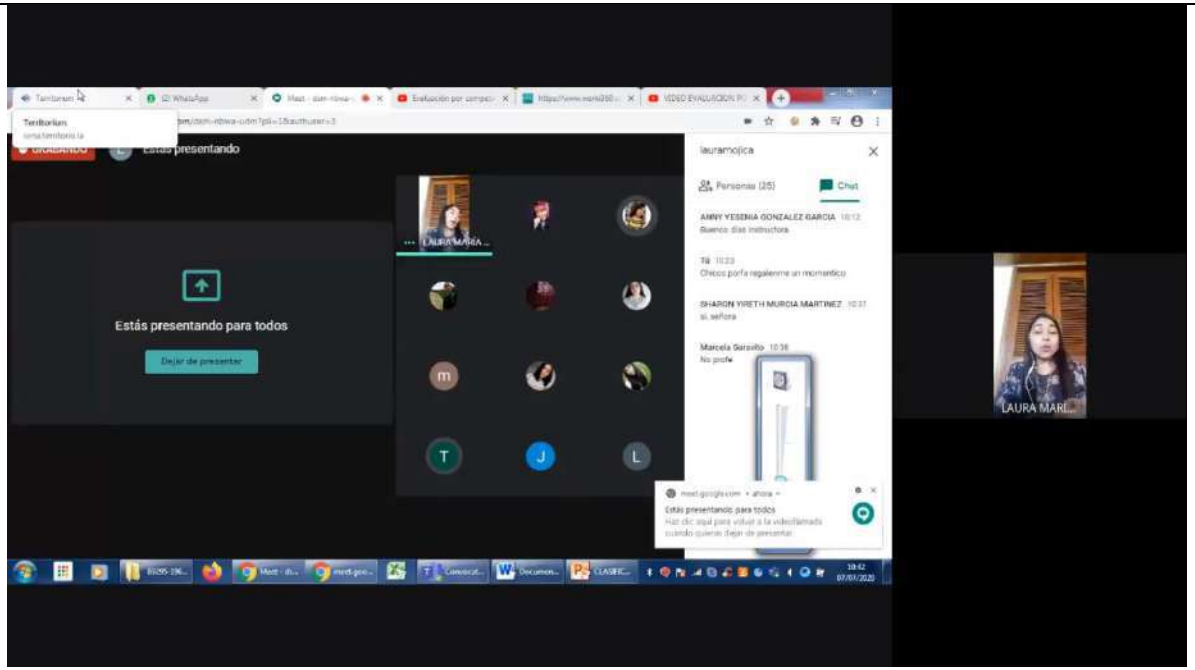
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co


Territorium
WhatsApp
web.whatsapp.com
Wendy 69295
últ. vez hoy a la(s) 4:21 p. m.
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
wen
CHATS
Wendy 69295
0:01
11:07 a. m.
CONTACTOS
Wendy 69288
wyortiz4@misena.edu.co
GRUPOS
HOY
Holaaa
Mi Wendy
Buenos días
Hola profe buenos días
Vamos a iniciar sesión en línea
Ya te envío el Link
Vale. Profe
Profe yo no me puedo conectar porque hasta mañana después de la 1
Me conectan el internet
Escribe un mensaje aquí

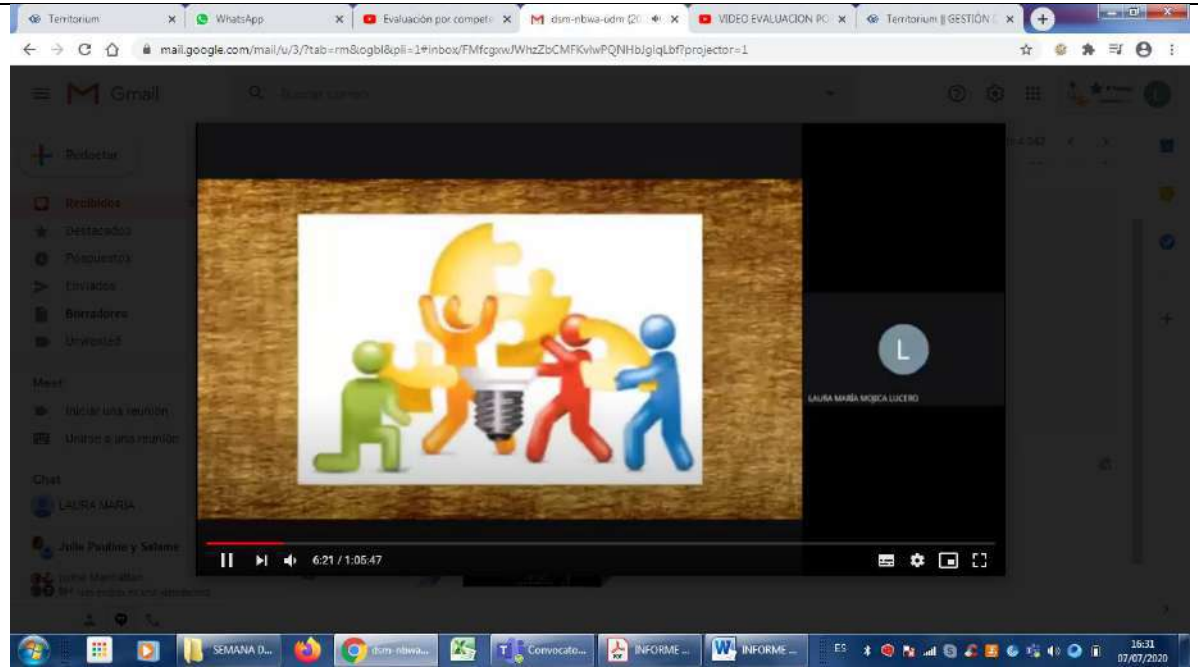

Territorium
WhatsApp
web.whatsapp.com
Wendy 69295
últ. vez hoy a la(s) 4:21 p. m.
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
wen
CHATS
Wendy 69295
0:01
11:07 a. m.
CONTACTOS
Wendy 69288
wyortiz4@misena.edu.co
GRUPOS
HOY
Buenos días
Hola profe buenos días
Vamos a iniciar sesión en línea
Ya te envío el Link
Vale. Profe
Profe yo no me puedo conectar porque hasta mañana después de la 1
Me conectan el internet
Dale no hay problema
https://meet.google.com/dsm-nbwa-udm
Listo profe
Escribe un mensaje aquí

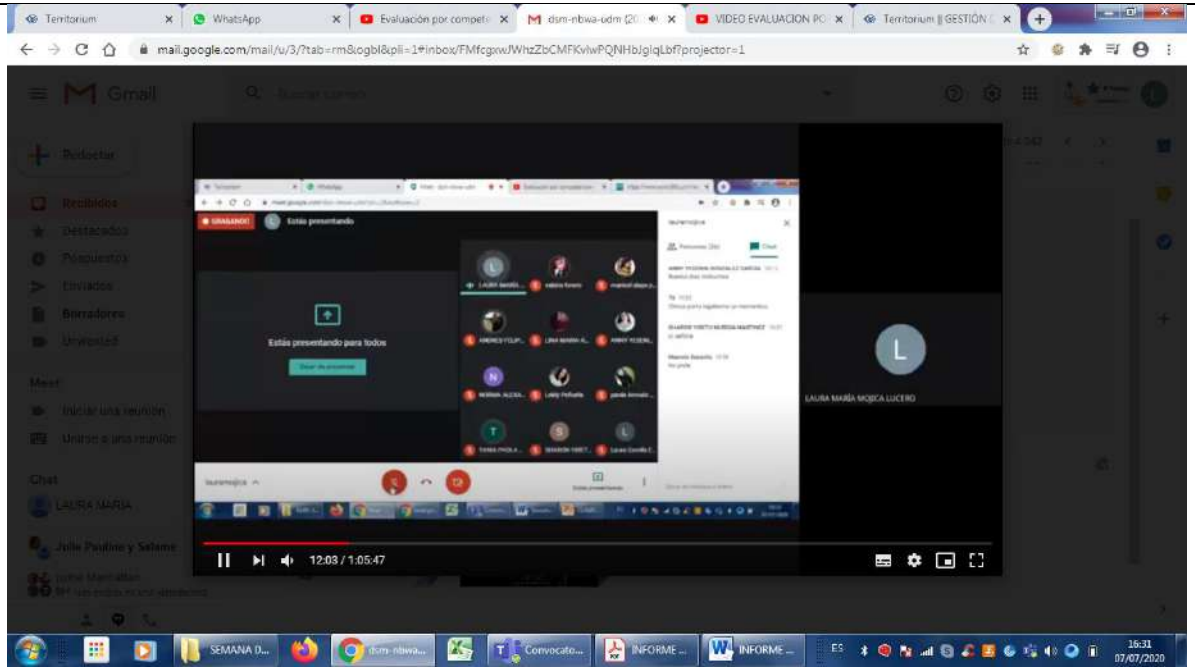
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

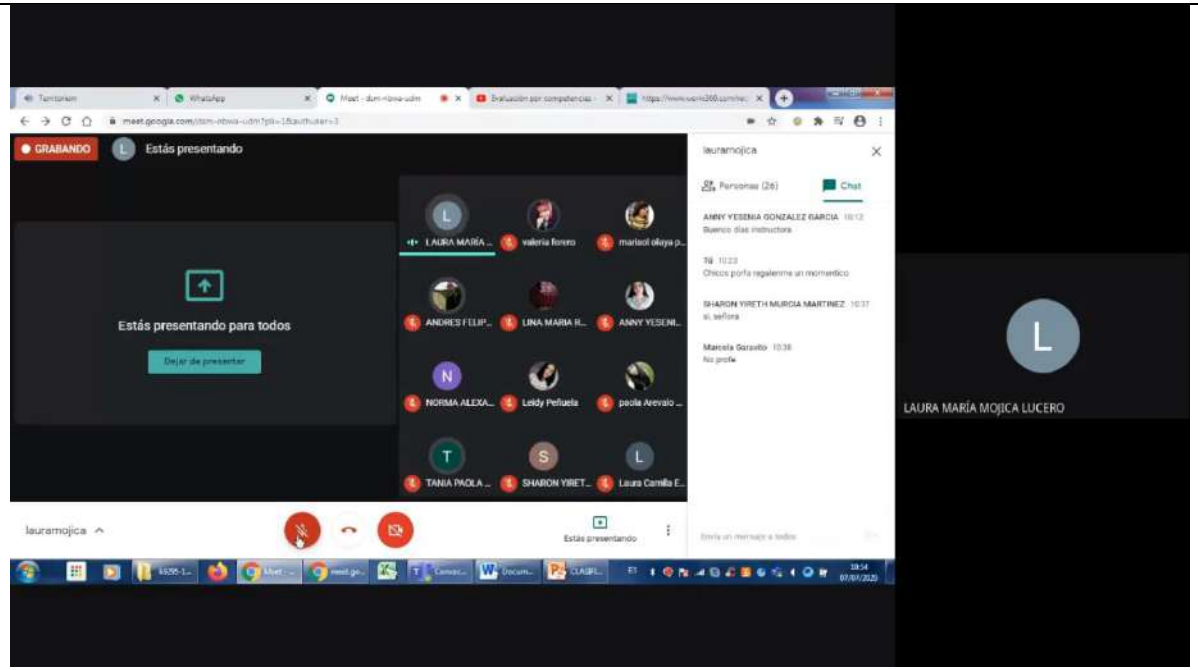
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 30 aprendices y faltaron 2	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

wendyCentro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

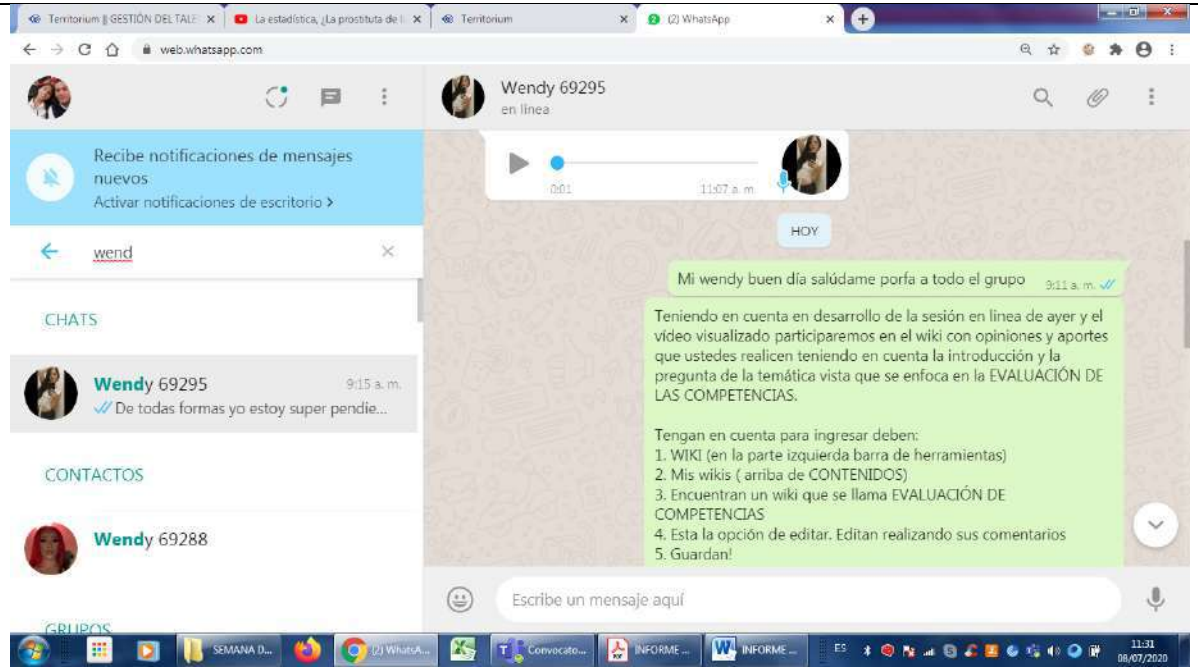
Fecha: 08/07/2020

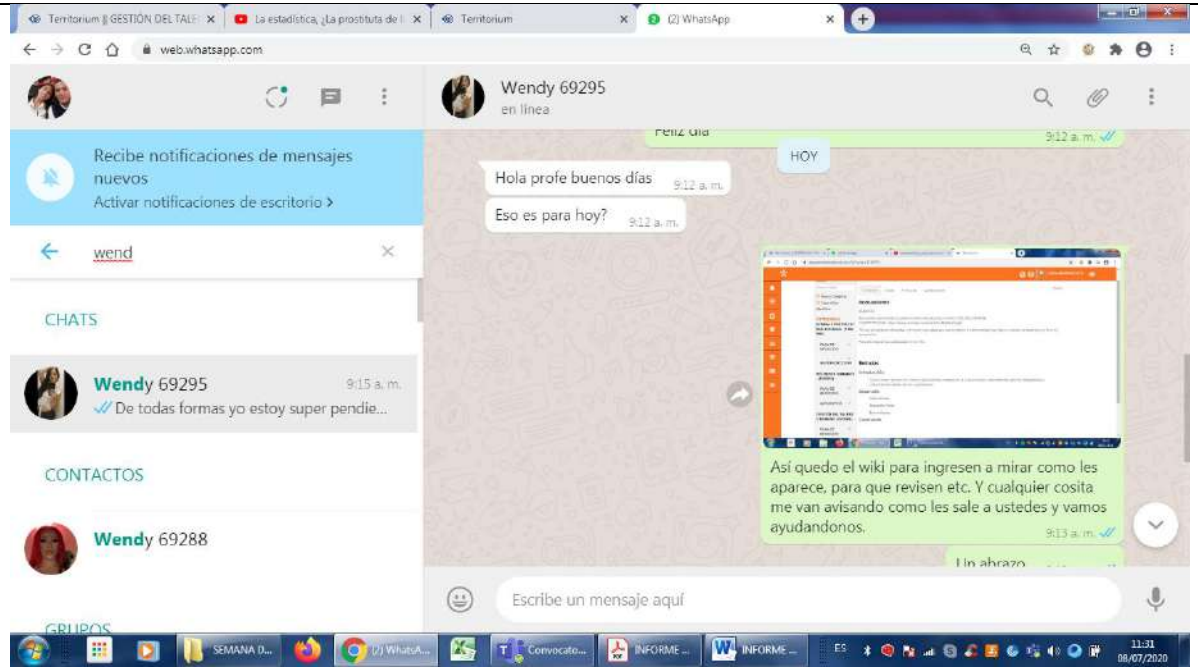
Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 69295-1966174

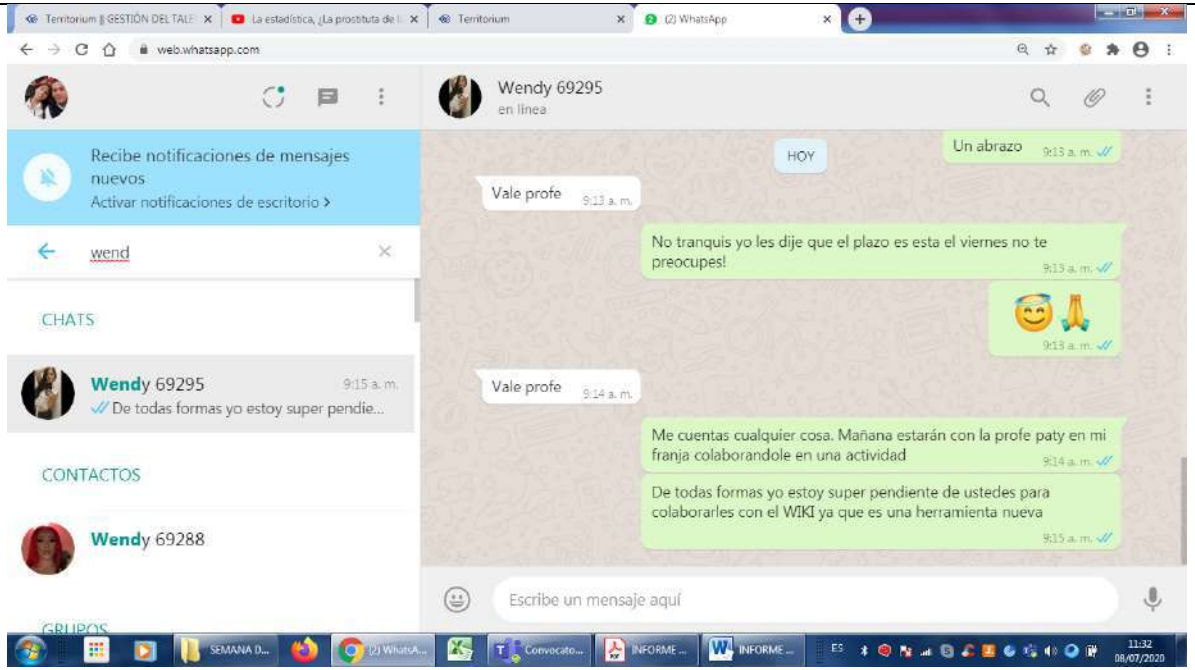
Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se crea wiki acerca de que es la estadística y video en la sesión en línea socializado Se crea anuncio con indicaciones para participar Se envía por whatsapp paso a paso para ingreso ya que es un herramienta nueva	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación		

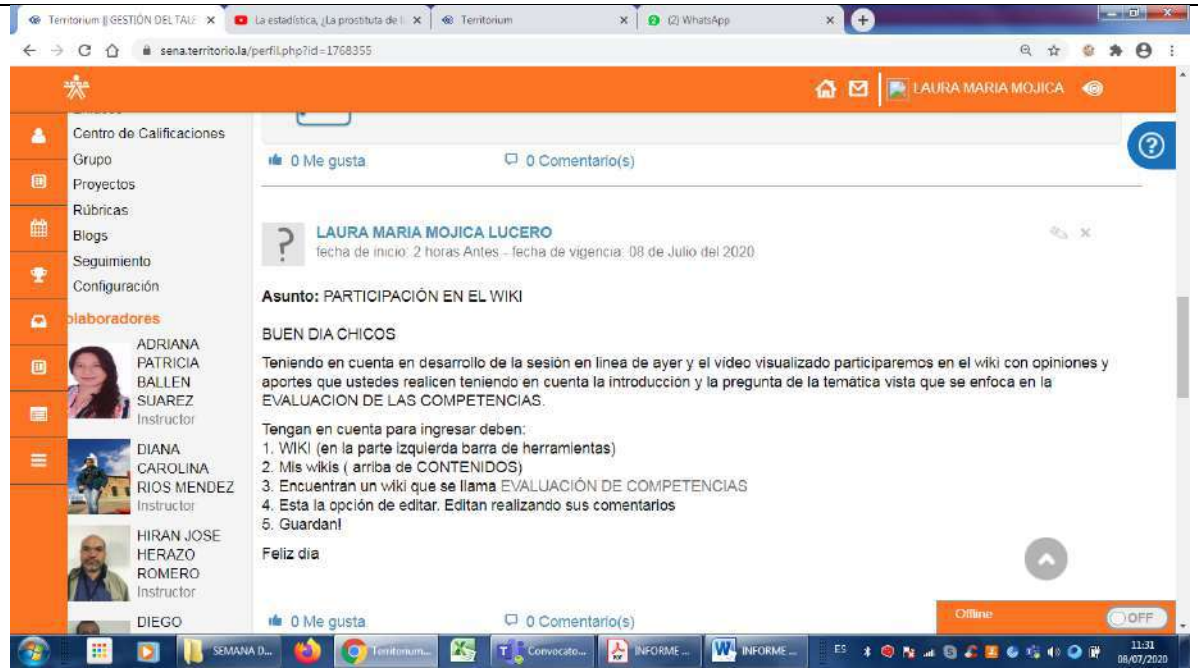

web.whatsapp.com
Wendy 69295
en línea
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
wend
CHATS
Wendy 69295
9:15 a. m.
De todas formas yo estoy super pendie...
CONTACTOS
Wendy 69288
GRUPOS
HOY
Mi wendy buen día salúdame porfa a todo el grupo
9:11 a. m.
Teniendo en cuenta en desarrollo de la sesión en linea de ayer y el video visualizado participaremos en el wiki con opiniones y aportes que ustedes realicen teniendo en cuenta la introducción y la pregunta de la temática vista que se enfoca en la EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS.
Tengan en cuenta para ingresar deben:
1. WIKI (en la parte izquierda barra de herramientas)
2. Mis wikis (arriba de CONTENIDOS)
3. Encuentran un wiki que se llama EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS
4. Esta la opción de editar. Editan realizando sus comentarios
5. Guardan!
Escribe un mensaje aquí



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



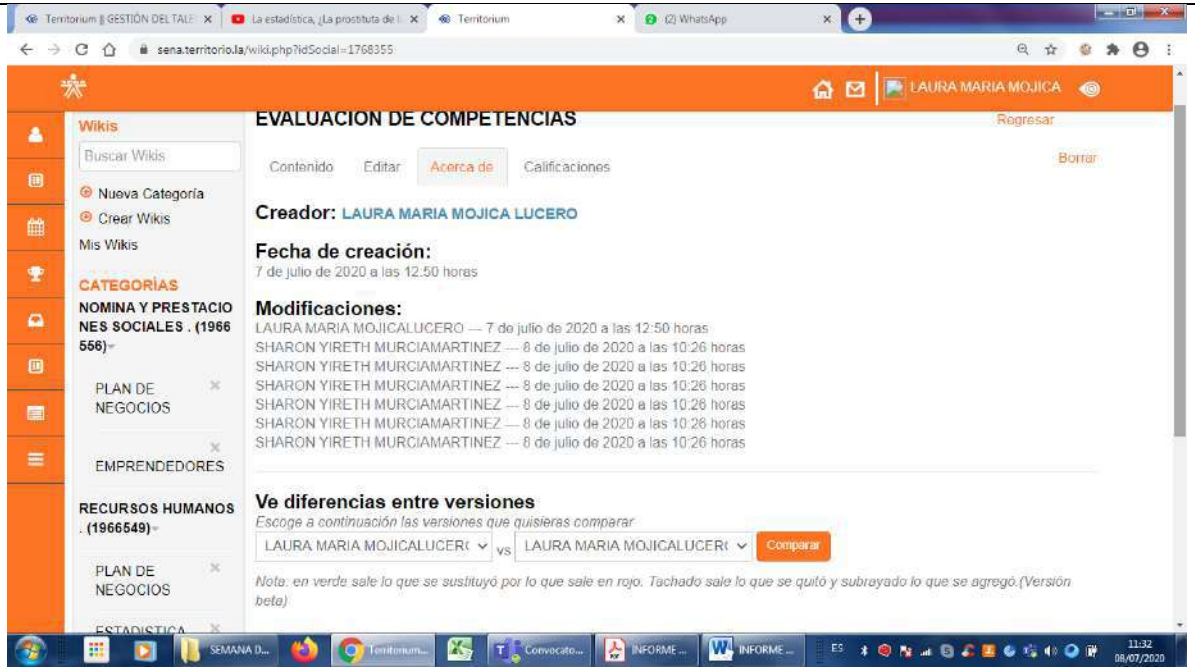
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Link de video visto en la sesión y comentarios WIKI	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 30 aprendices y faltaron 2	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

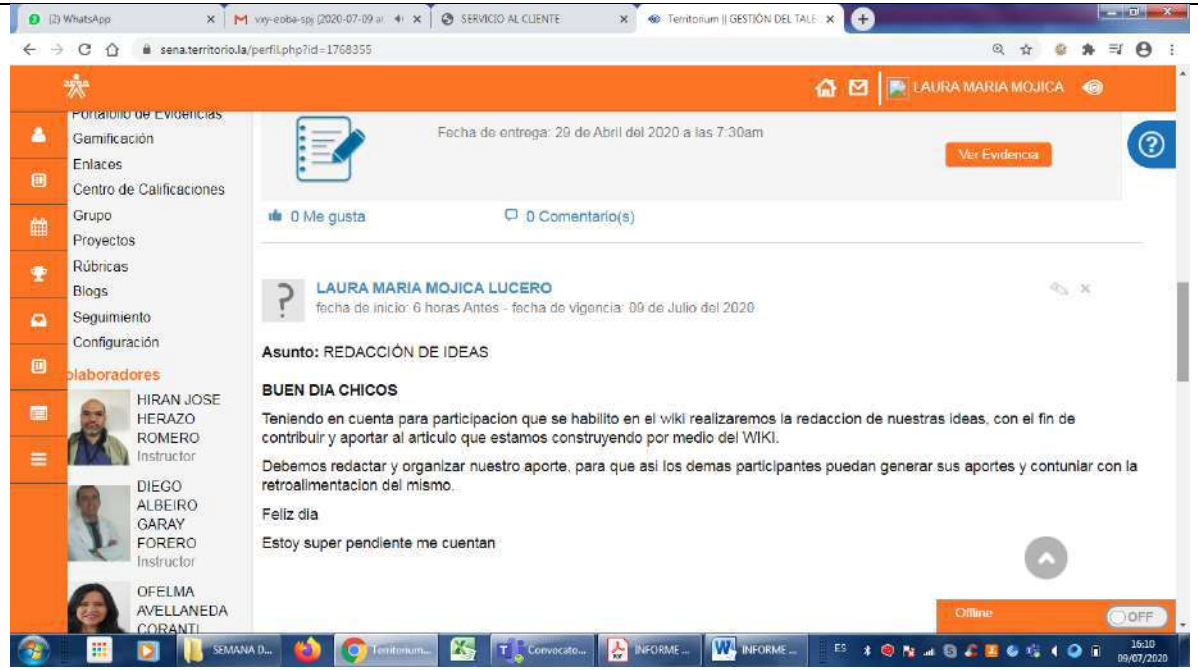
Fecha: 09/07/2020

Instructor: Laura Mojica

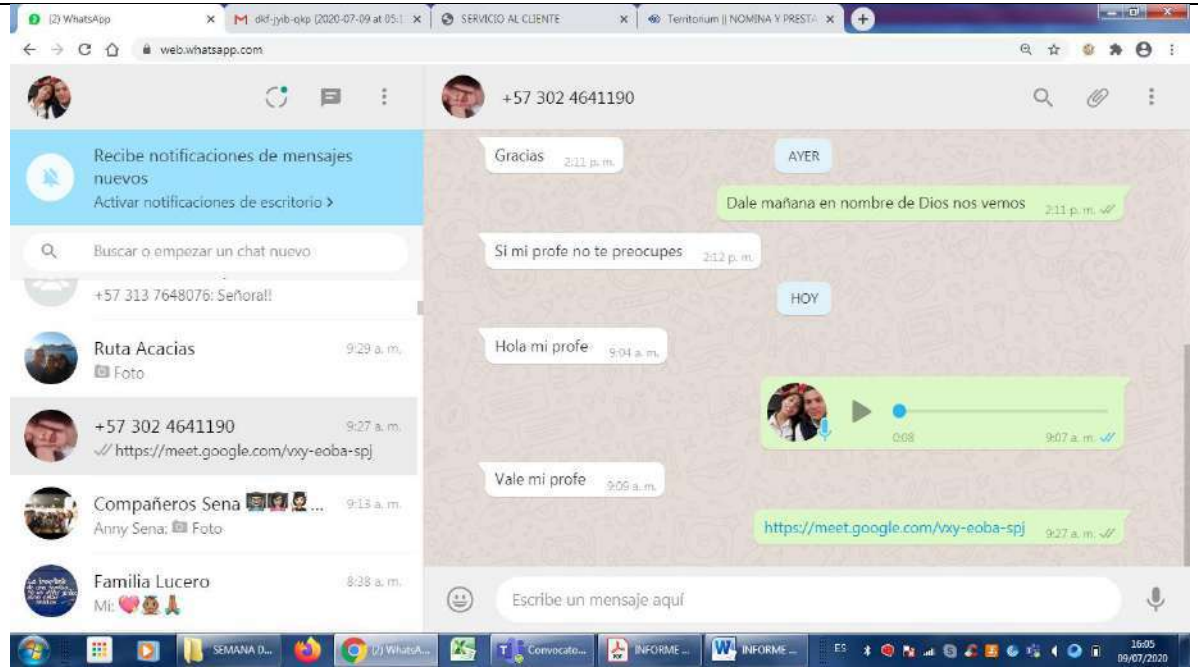
Ficha de caracterización: 69295-1966174

Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

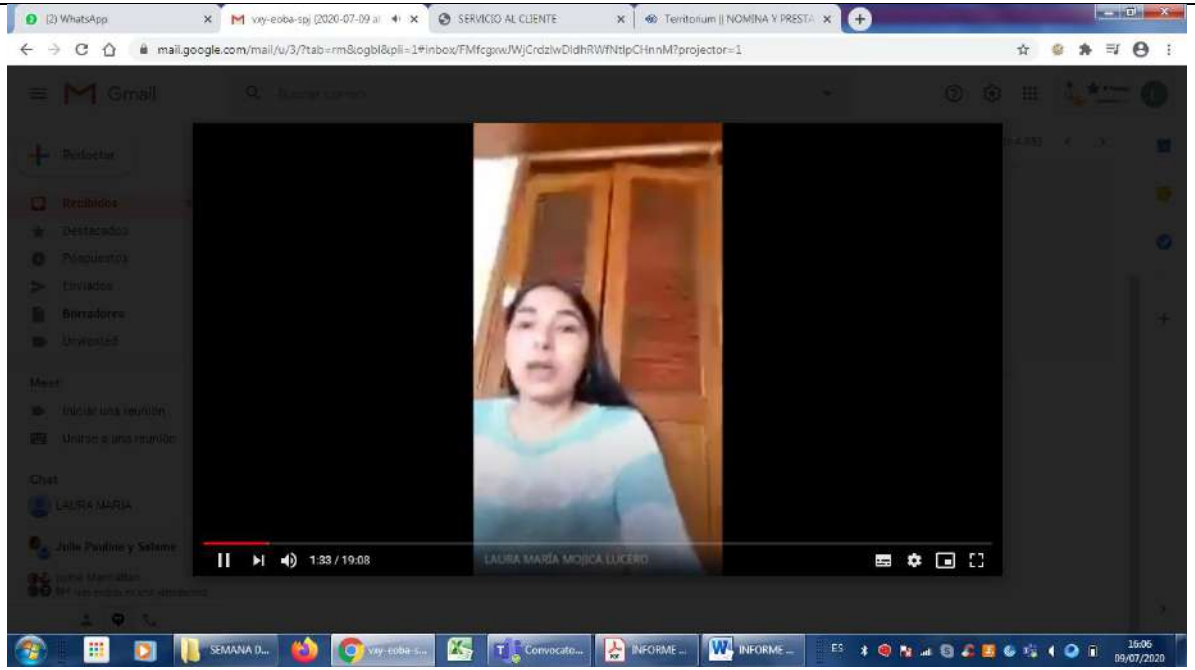
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se inicia sesión en línea con aprendiza que tiene dos resultados de aprendizaje pendientes Debía presentar y sustentar su manual de funciones Se realizan preguntas enfocadas con la temática Evidenciar su conocimiento tanto de desempeño como de conocimiento.	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



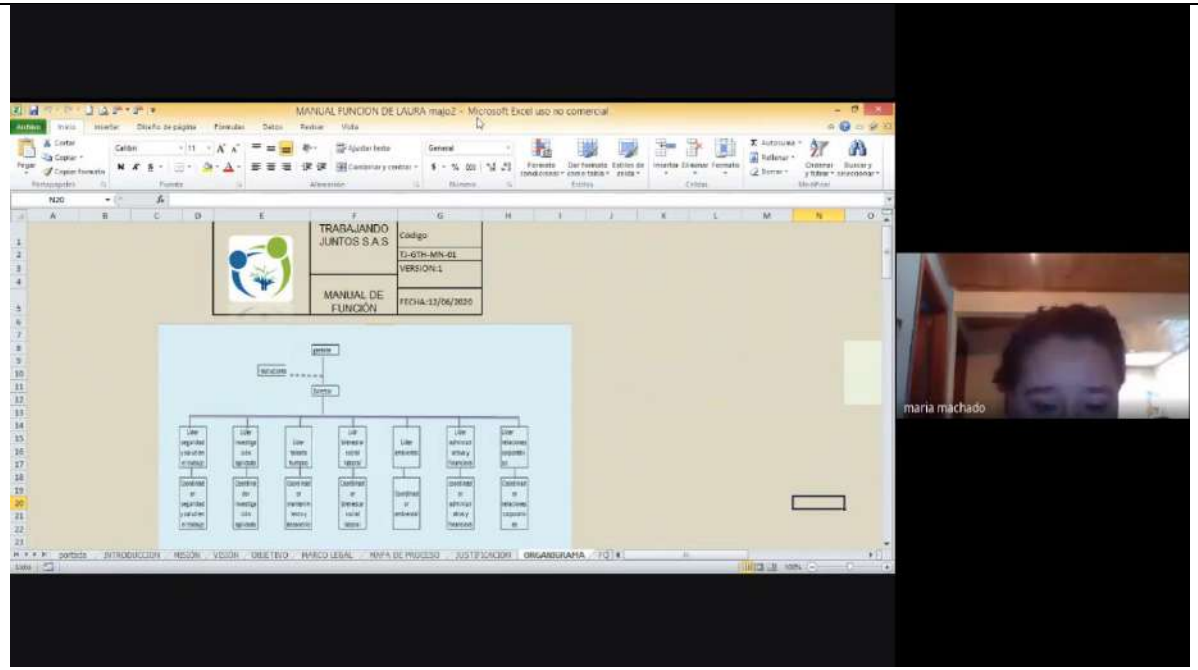
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

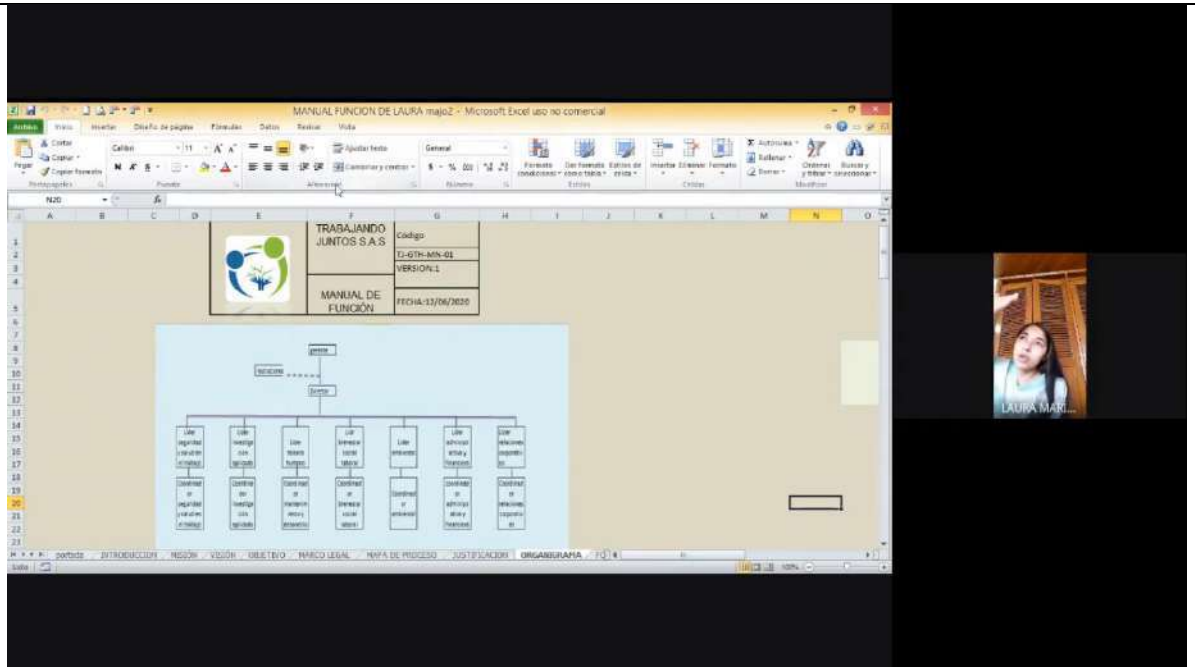
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

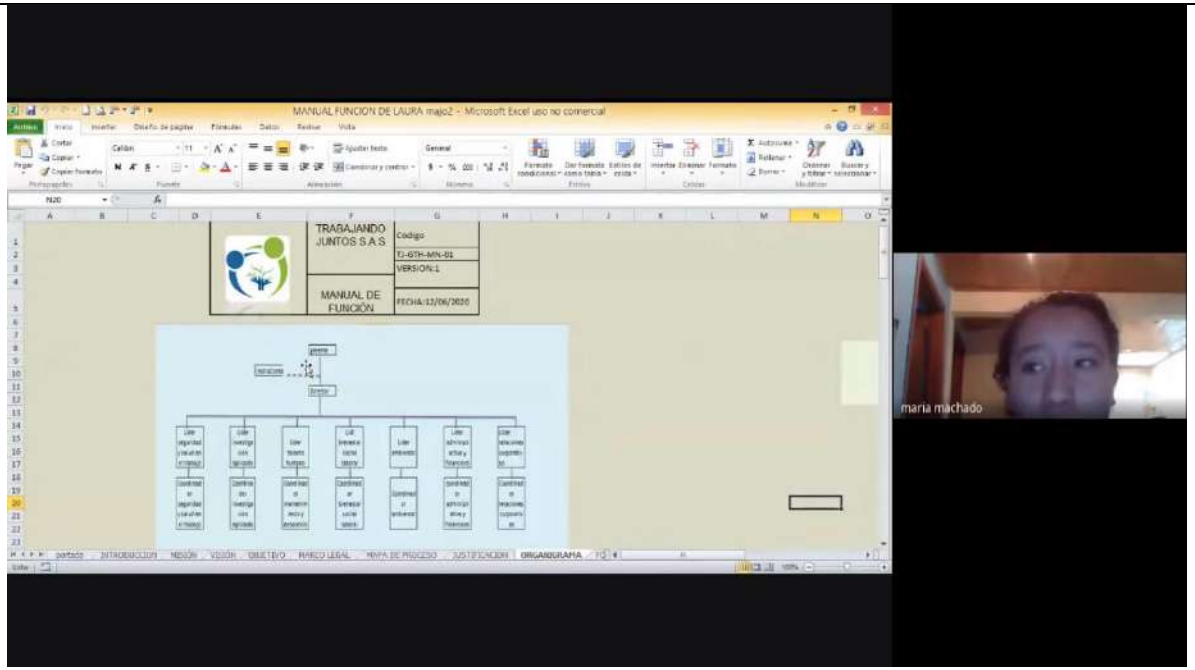
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Link de video visto en la sesión y comentarios WIKI	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

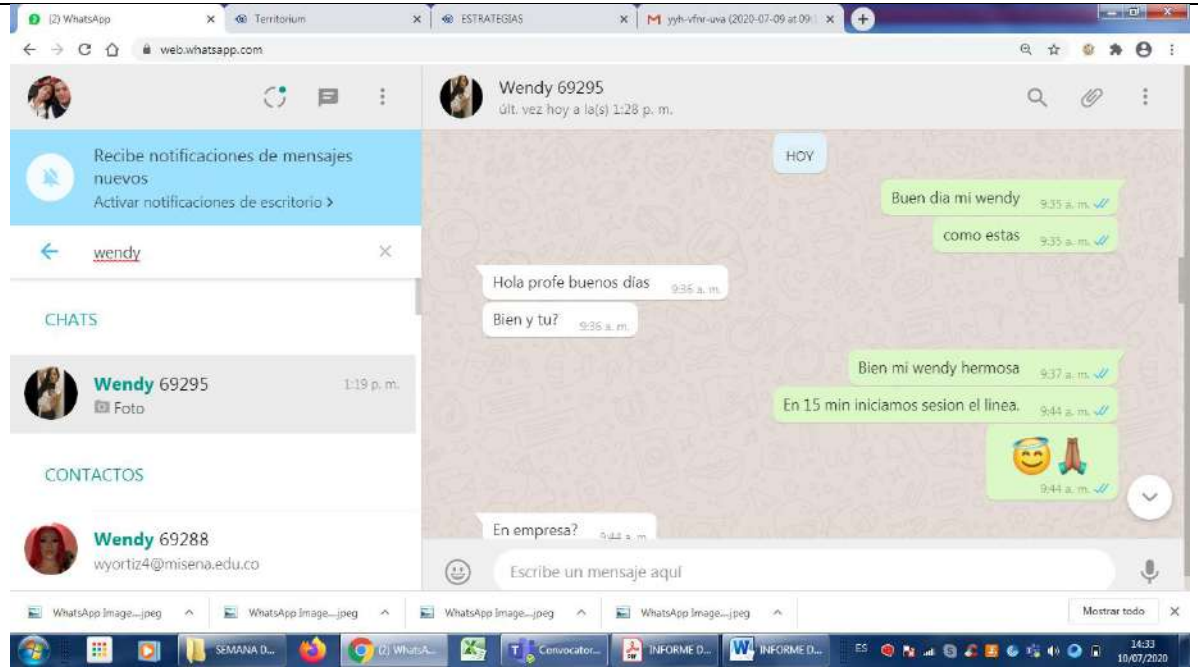
Fecha: 10/07/2020

Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 69295-1966174

Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

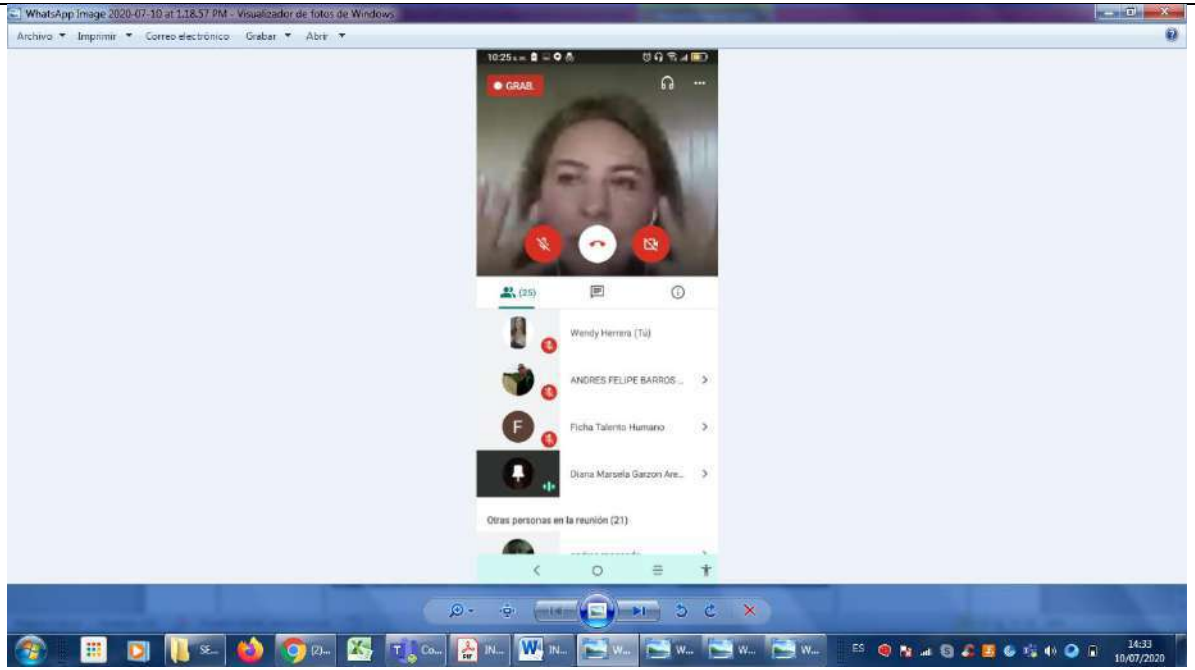
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Sesión de empresa didáctica TRABAJANDO JUNTOS SAS Se socializan temas pendientes Se toma asistencia Se verifican procesos pendientes	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación		



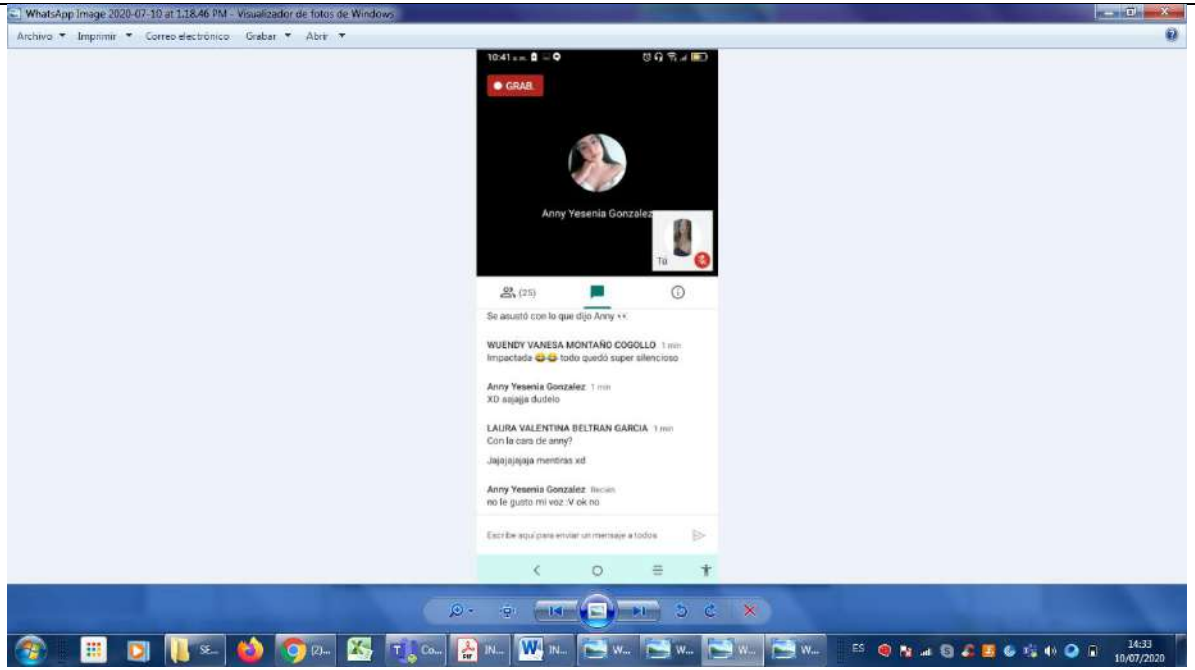
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

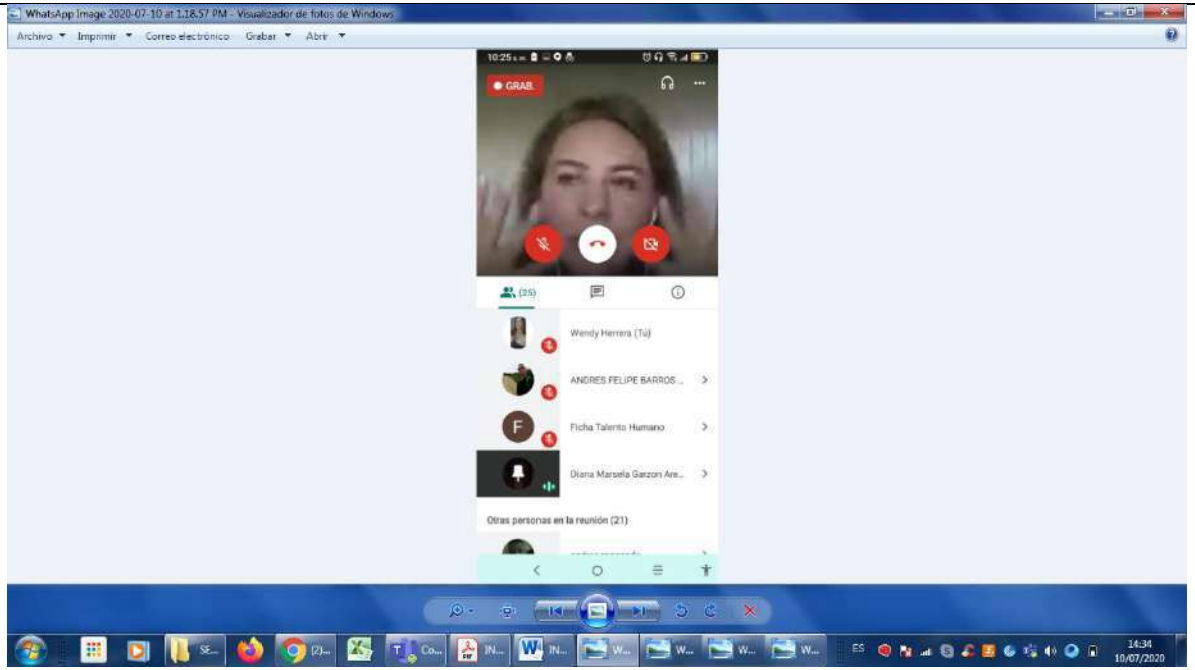
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Empresa didáctica	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

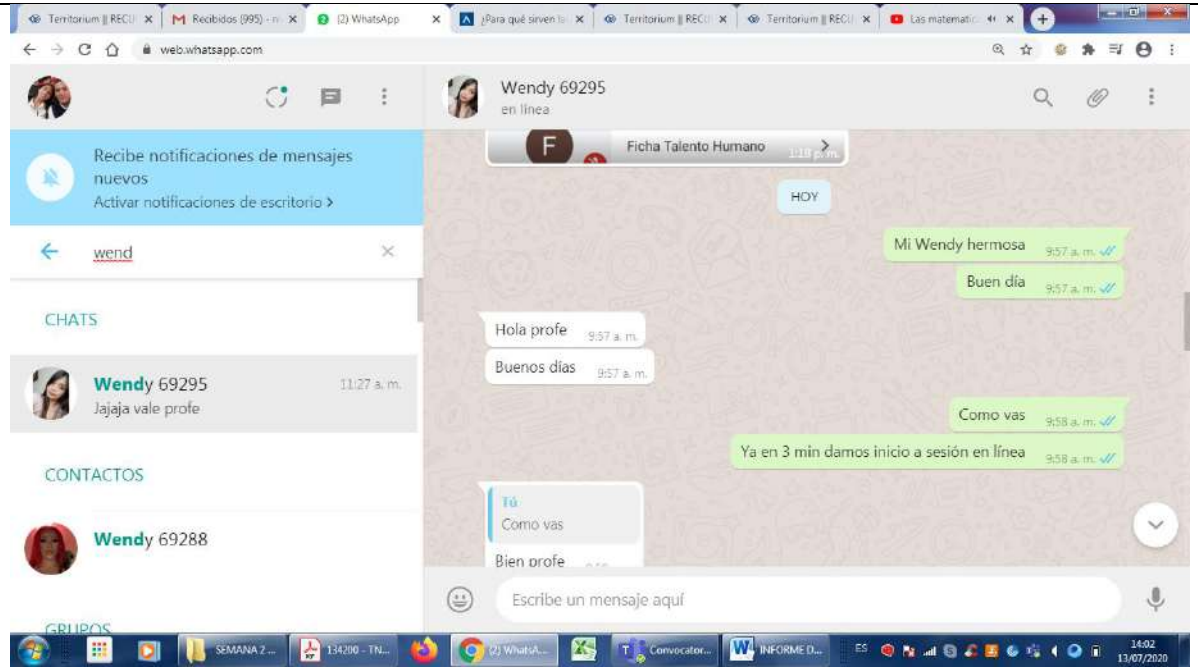
Fecha: 13/07/2020

Instructor: Laura Mojica

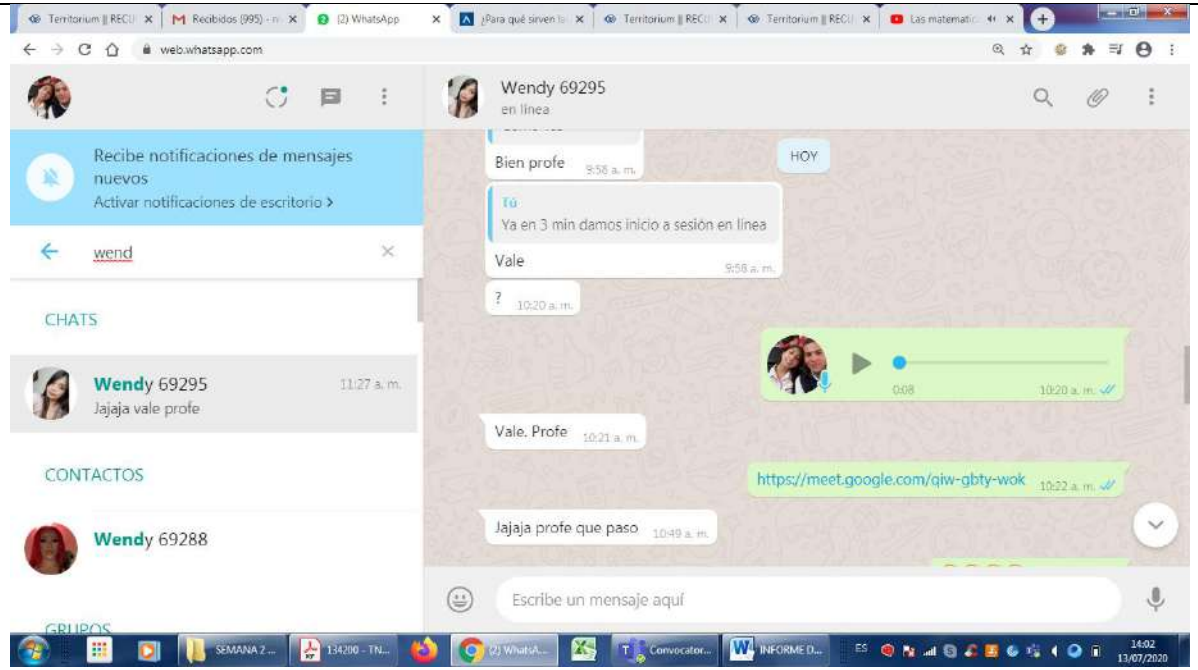
Ficha de caracterización: 69295-1966174

Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

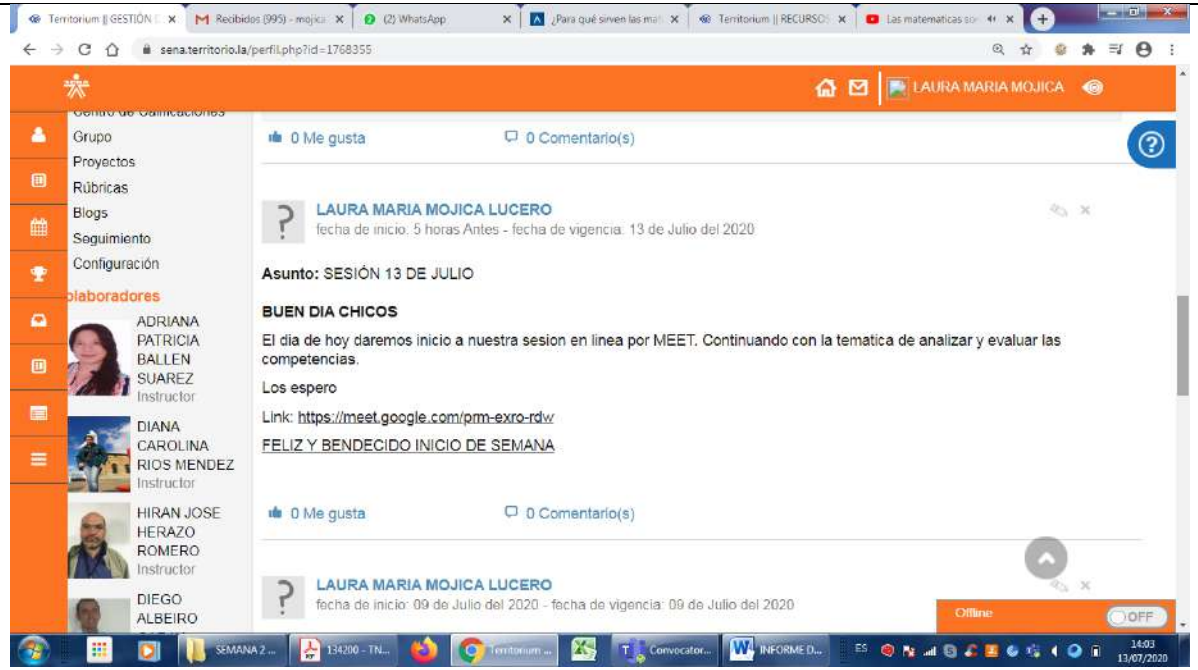
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se da inicio a sesión en línea por MEET Se realiza anuncio por whatsapp para que puedan ingresar Se inicia la sesión con la temática que veníamos tratando Se explica desde donde inicia todo lo concerniente al proceso de evaluación de competencias Se programa nuevamente sesión en línea con el grupo para el día de mañana	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación	Se realiza aclaracion sobre la preesentacion del trabajo de la semana pasada.	



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



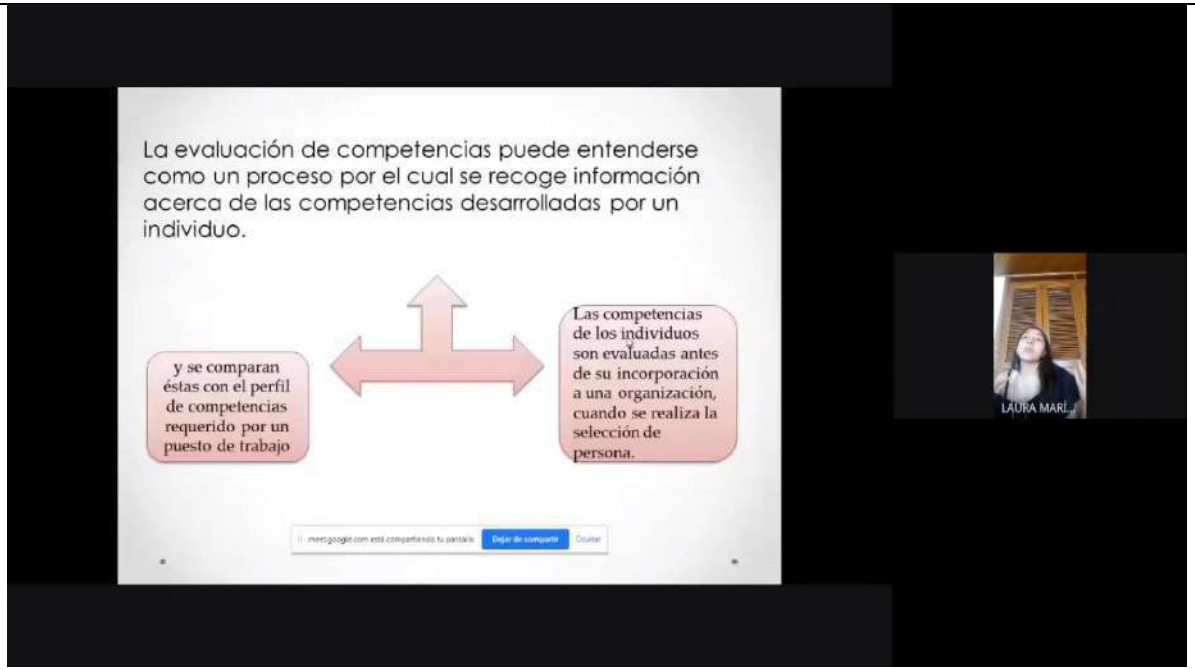
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



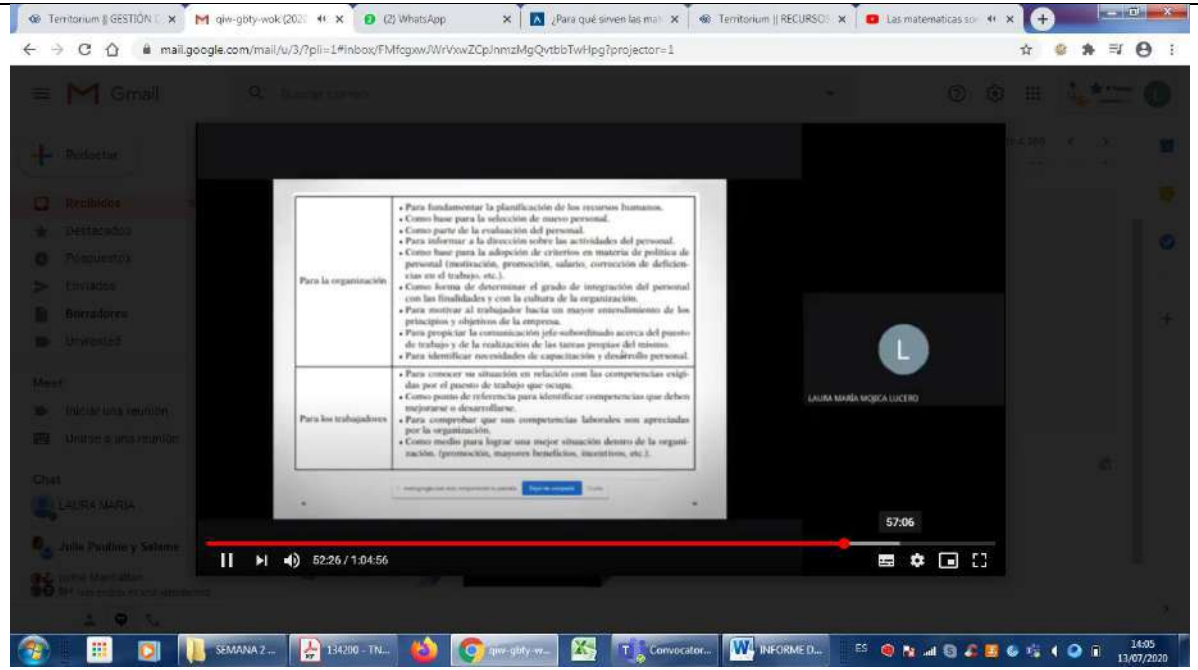
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

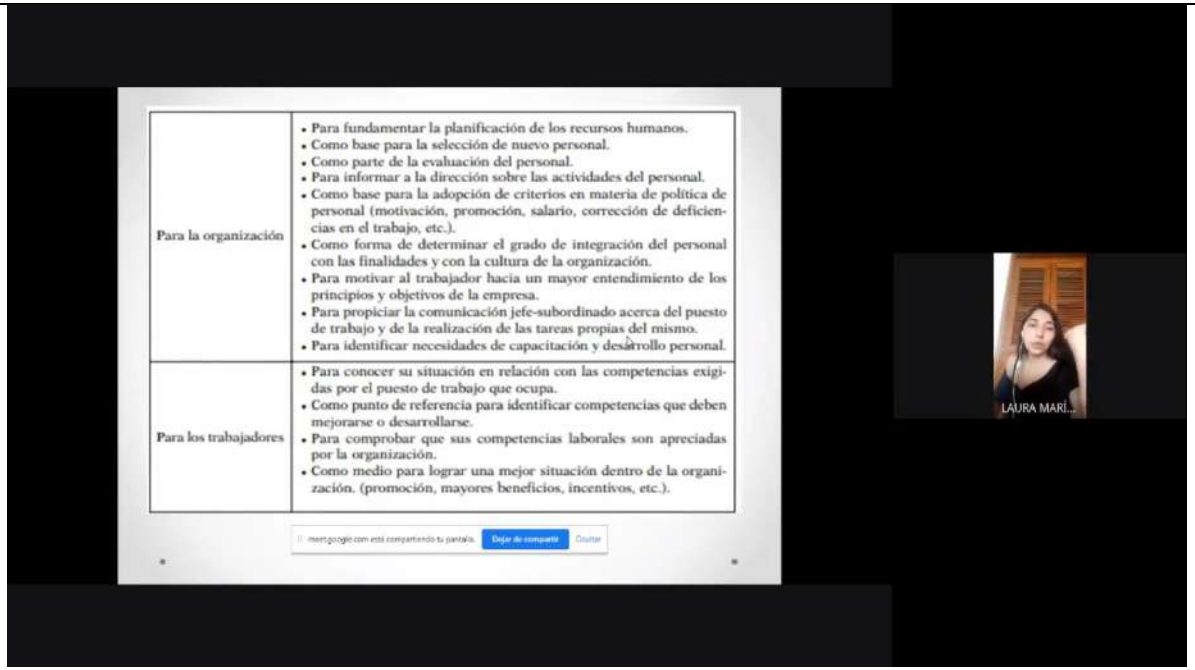
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Sesión el línea grabada	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

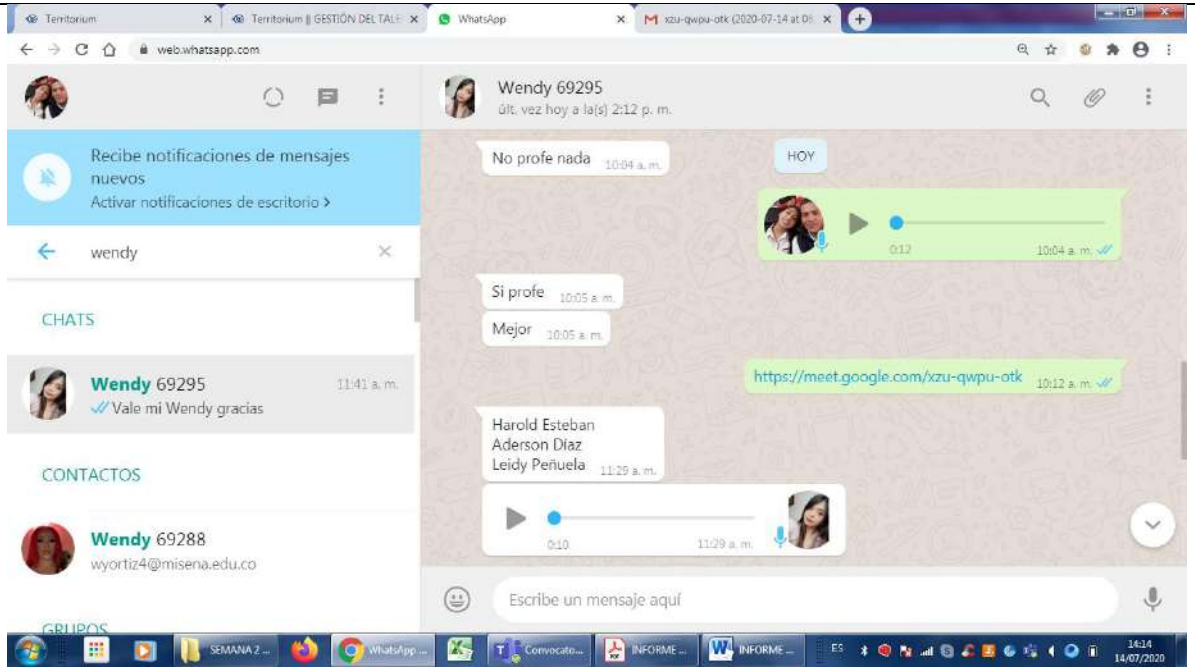
Fecha: 14/07/2020

Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 69295-1966174

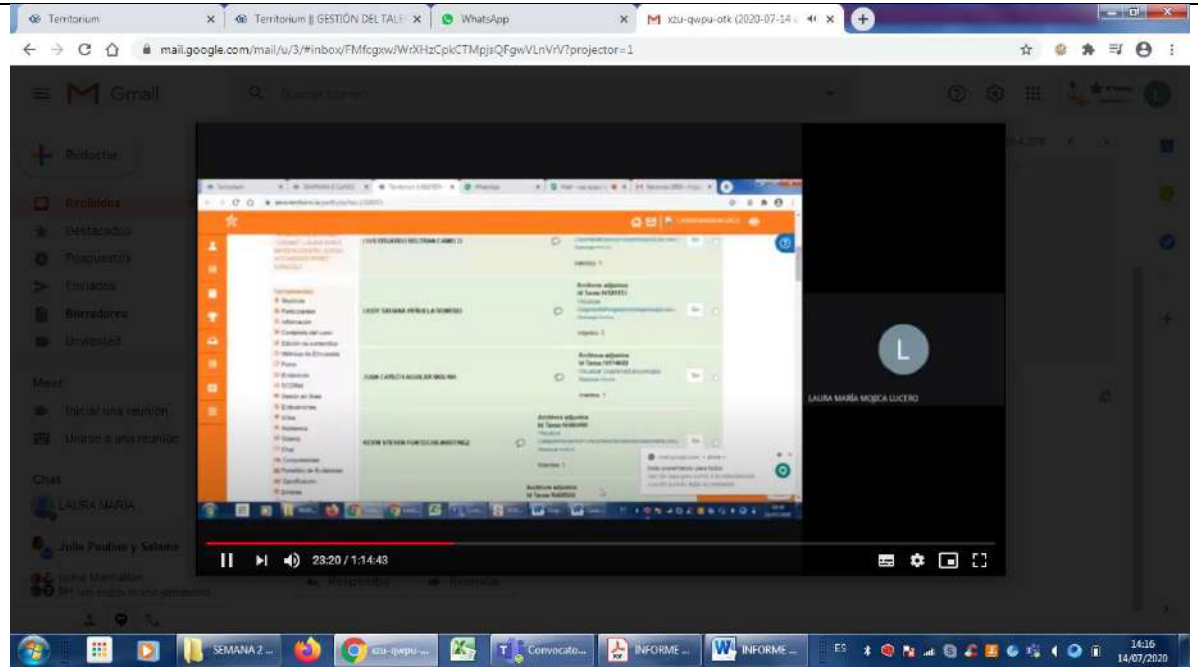
Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se da inicio a sesión en línea por MEET Se realiza anuncio por whatsapp para que puedan ingresar Se inicia la sesión con la temática que veníamos tratando Se explica desde donde inicia todo lo concerniente al proceso de evaluación de competencias	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación	Se realiza aclaracion sobre la preesentacion del trabajo de la semana pasada.	

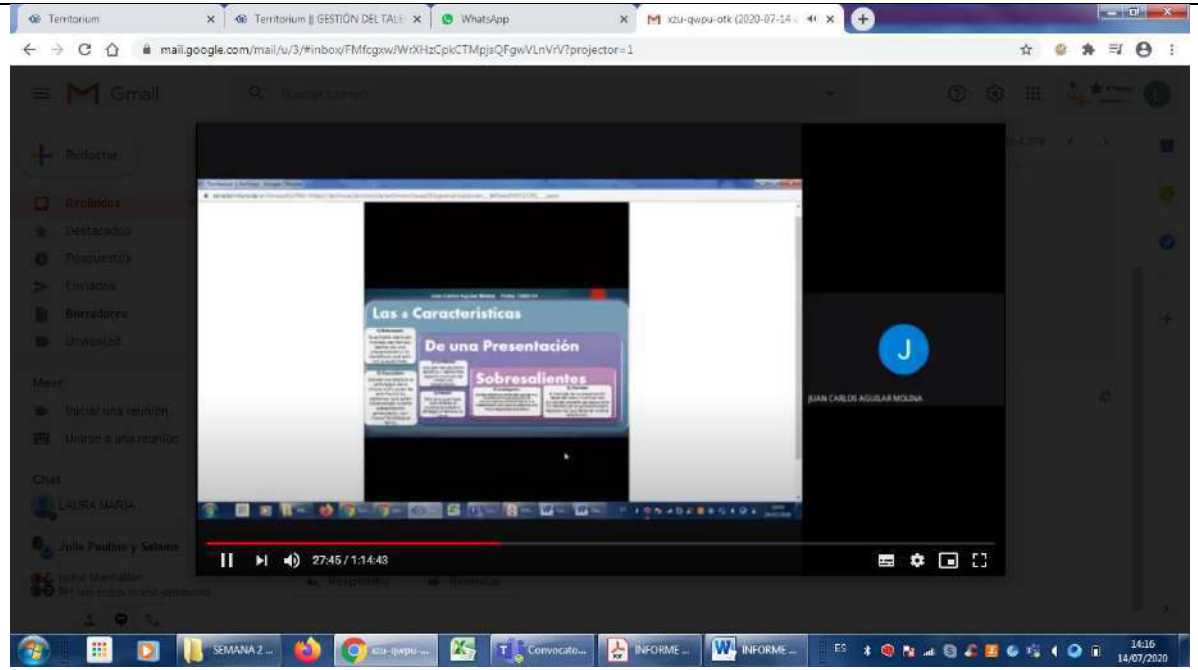

Territorium
WhatsApp
web.whatsapp.com
Wendy 69295
últ. vez hoy a la(s) 2:12 p. m.
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
wendy
CHATS
Wendy 69295
11:41 a. m.
Vale mi Wendy gracias
CONTACTOS
Wendy 69288
wyortiz4@misena.edu.co
No profe nada 10:04 a. m.
HOY
0:12 10:04 a. m.
Si profe 10:05 a. m.
Mejor 10:05 a. m.
https://meet.google.com/xzu-qwpu-otk 10:12 a. m.
Harold Esteban
Aderson Diaz
Leidy Peñuela 11:29 a. m.
0:10 11:29 a. m.
Escribe un mensaje aquí
14:14
14/07/2020



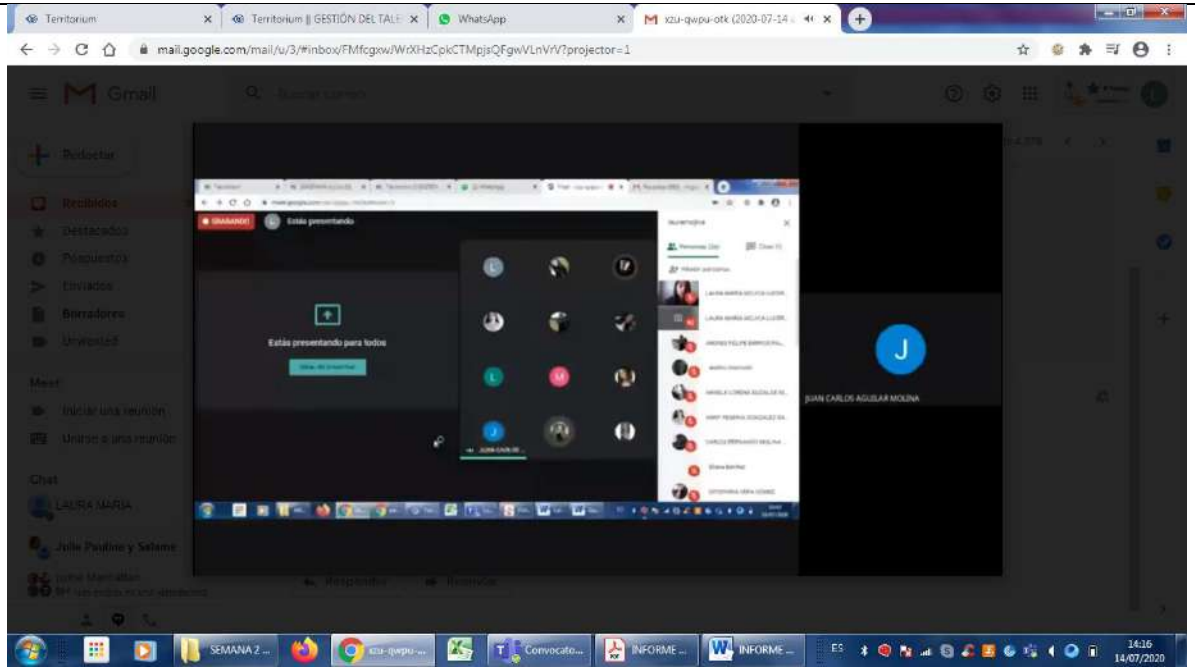
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

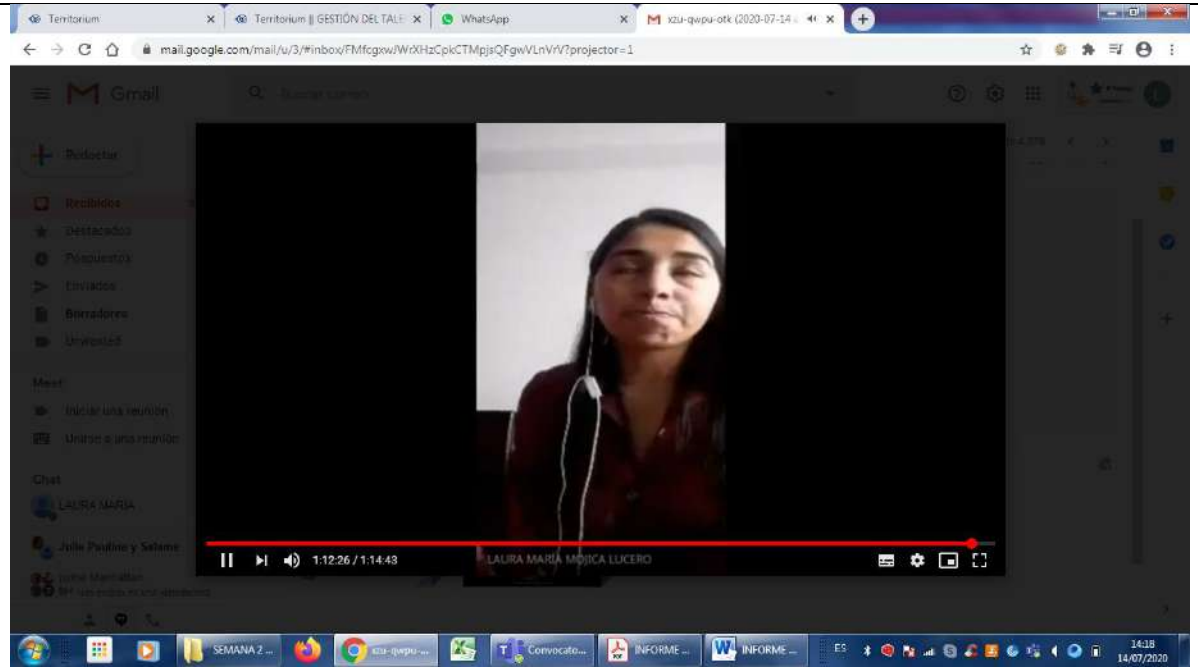
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Sesión el línea grabada	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

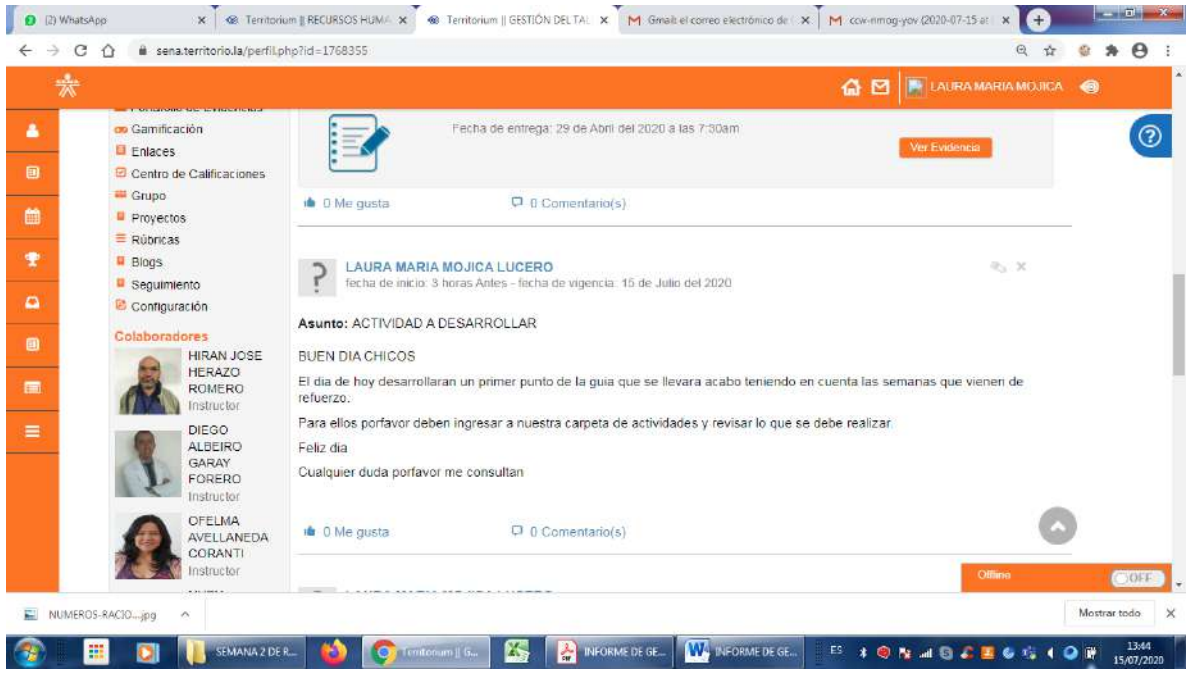
Fecha: 15/07/2020

Instructor: Laura Mojica

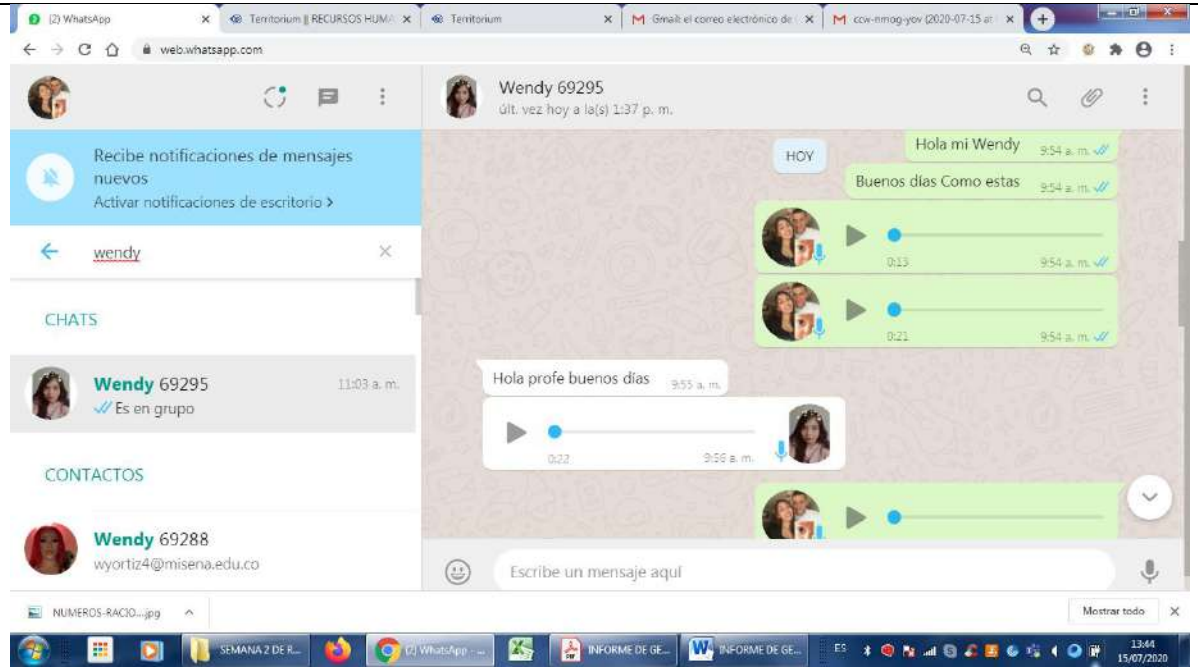
Ficha de caracterización: 69295-1966174

Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

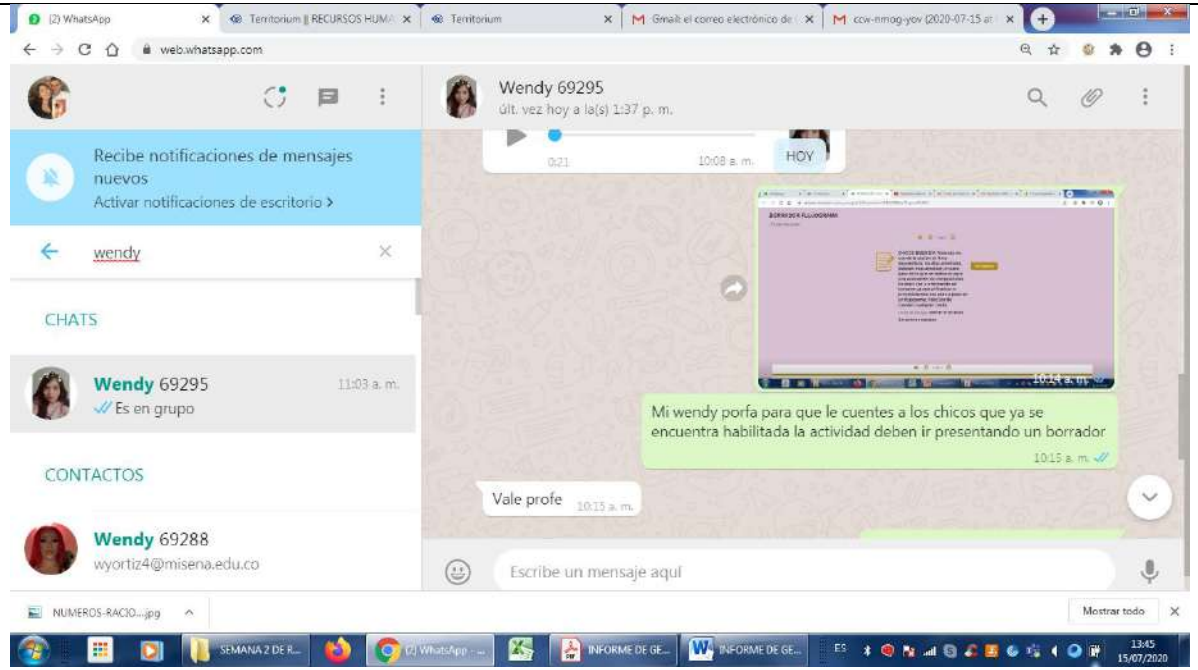
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Recordando la actividad que deben desarrollar Teniendo en cuenta la temática hablada en las franjas anteriores deben organizar y realizar un borrado del paso a paso para llegar a una evaluación del competencias	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación		



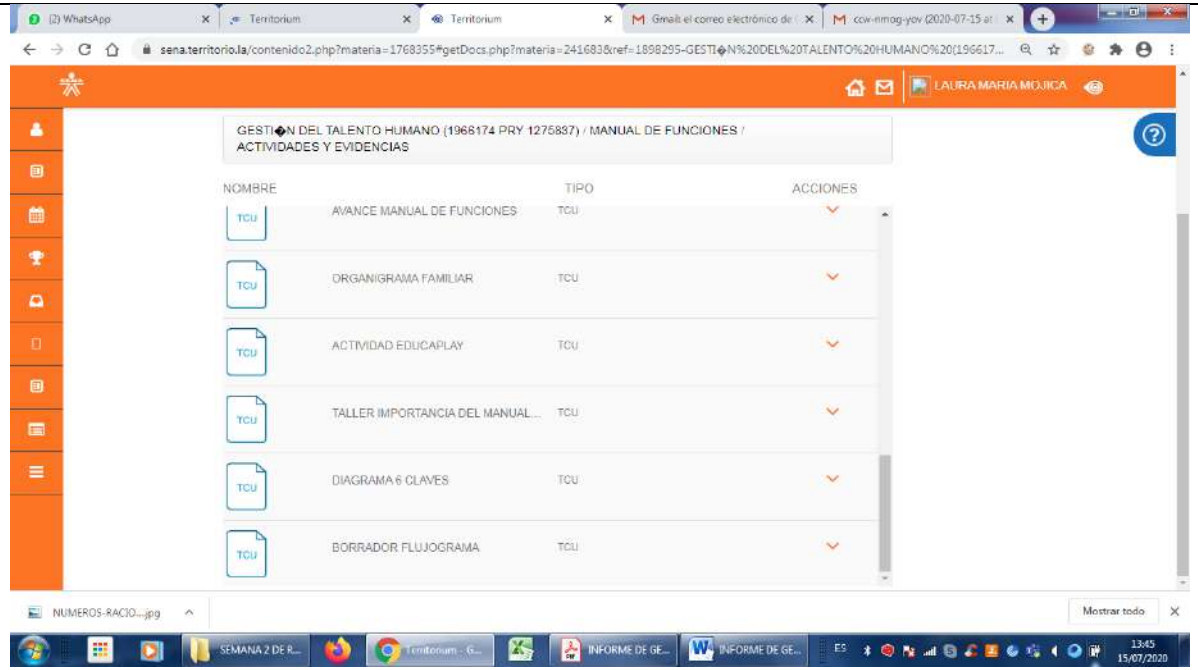
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



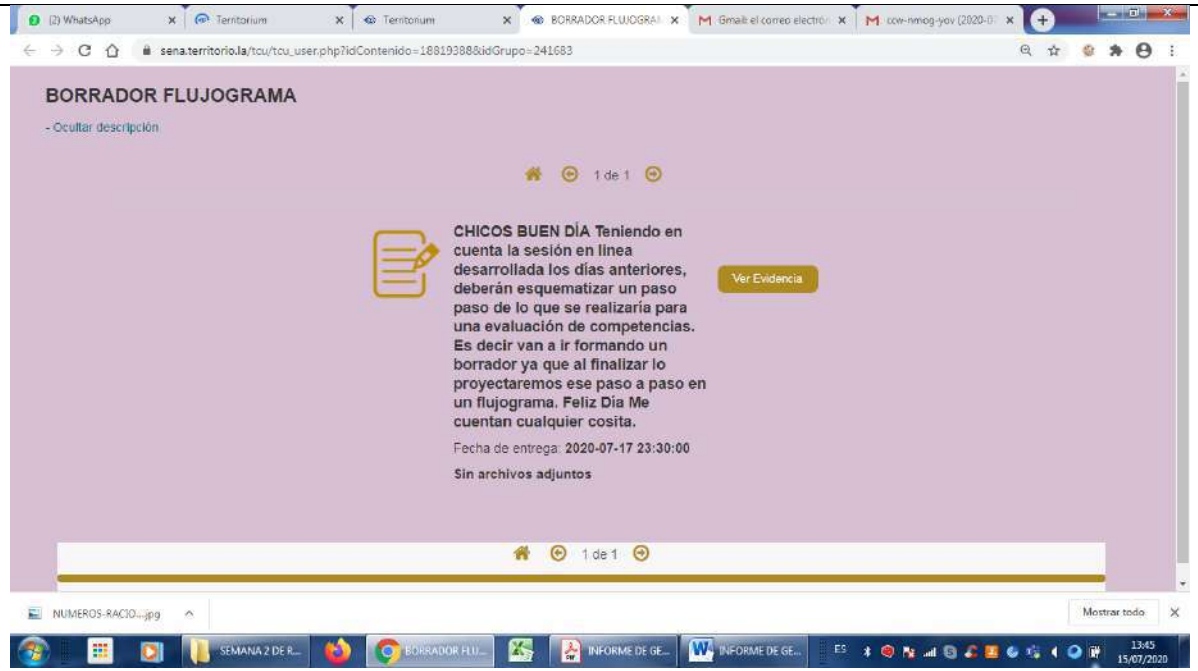
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Sesión el línea grabada	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

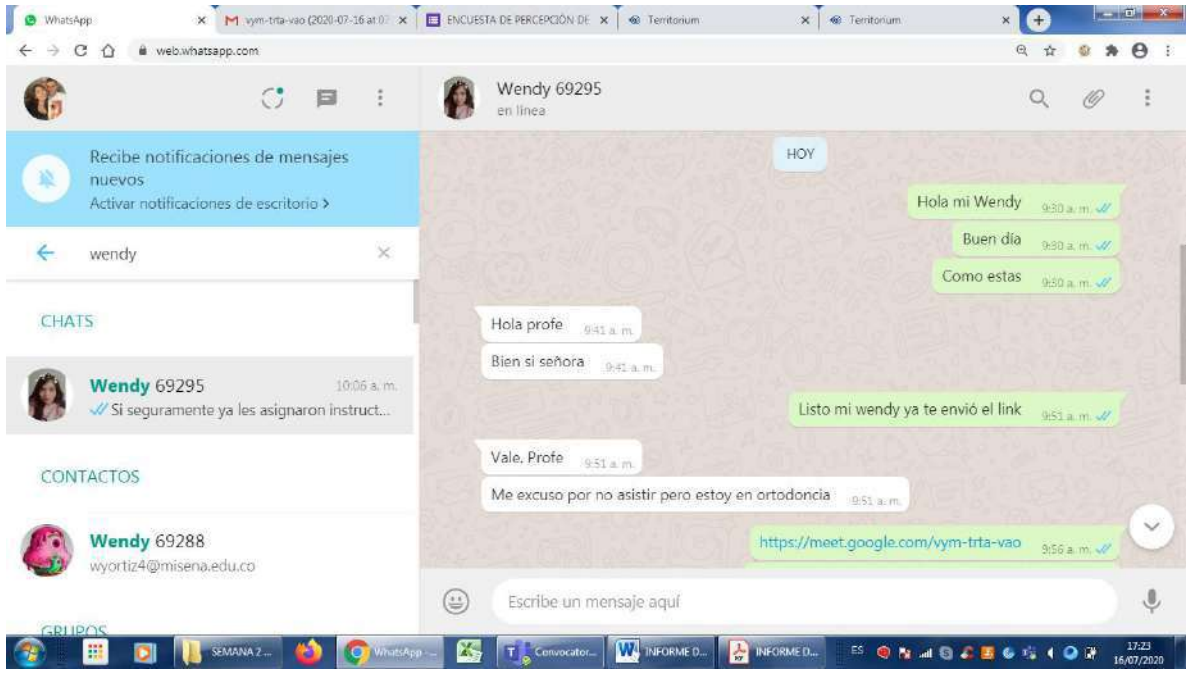
Fecha: 16/07/2020

Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 69295-1966174

Competencia: Elaborar manual de funciones y competencias de acuerdo con metodologías organizacionales y normatividad vigente.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp para iniciar sesión en linea por MEEt Se realiza anuncio por territorium para dar inicio a sesión en línea Se comienza explicar el primer instrumento de evaluación teniendo en cuenta la agrupación. Se explica cómo deben iniciar el flujograma Se reparten temas de exposición para la semana que viene.	Territorium, whasatsapp y MEET
Valoración – Retroalimentación	Paso a paso del procedimiento de evaluacion de competencias	

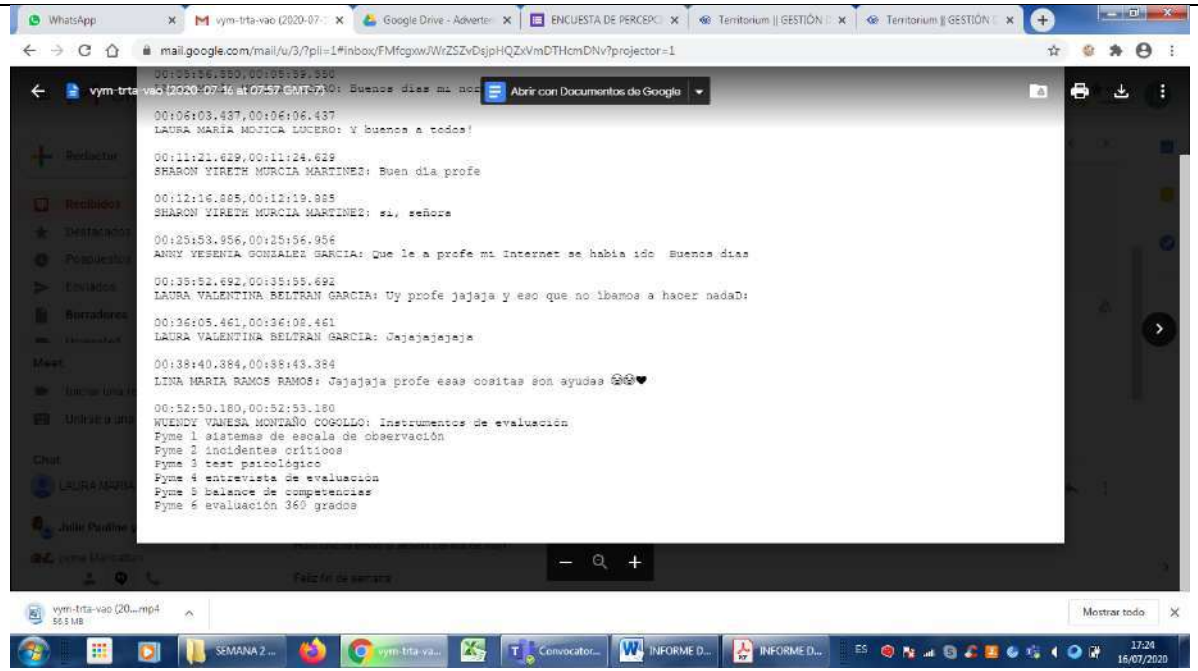
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



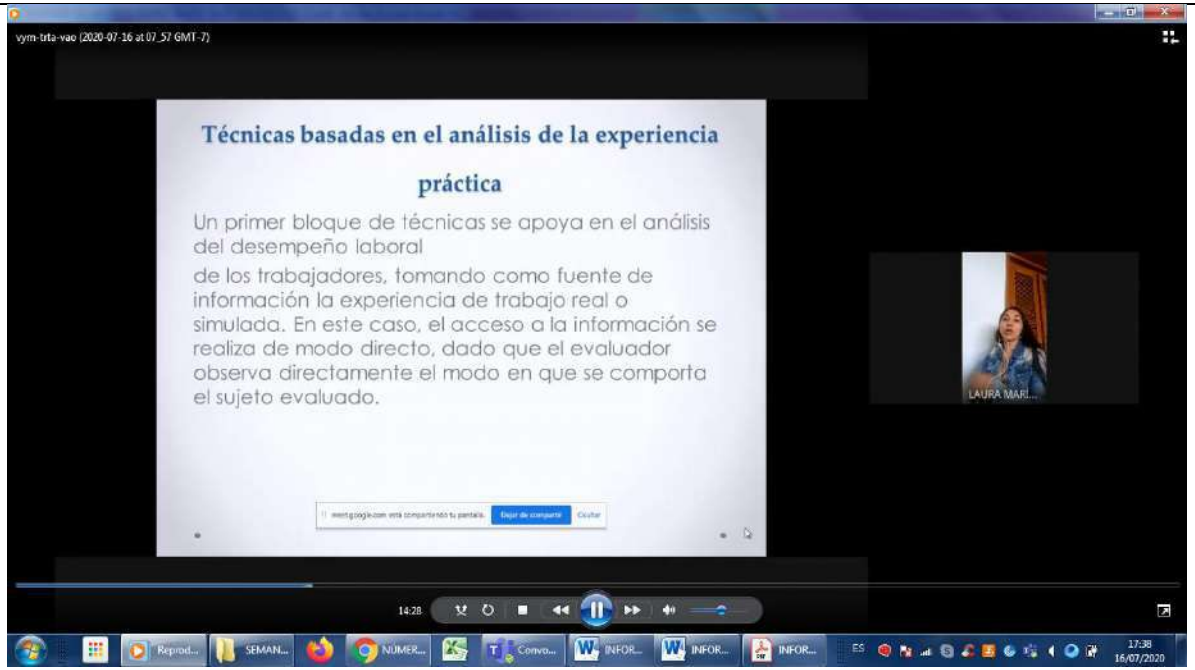
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



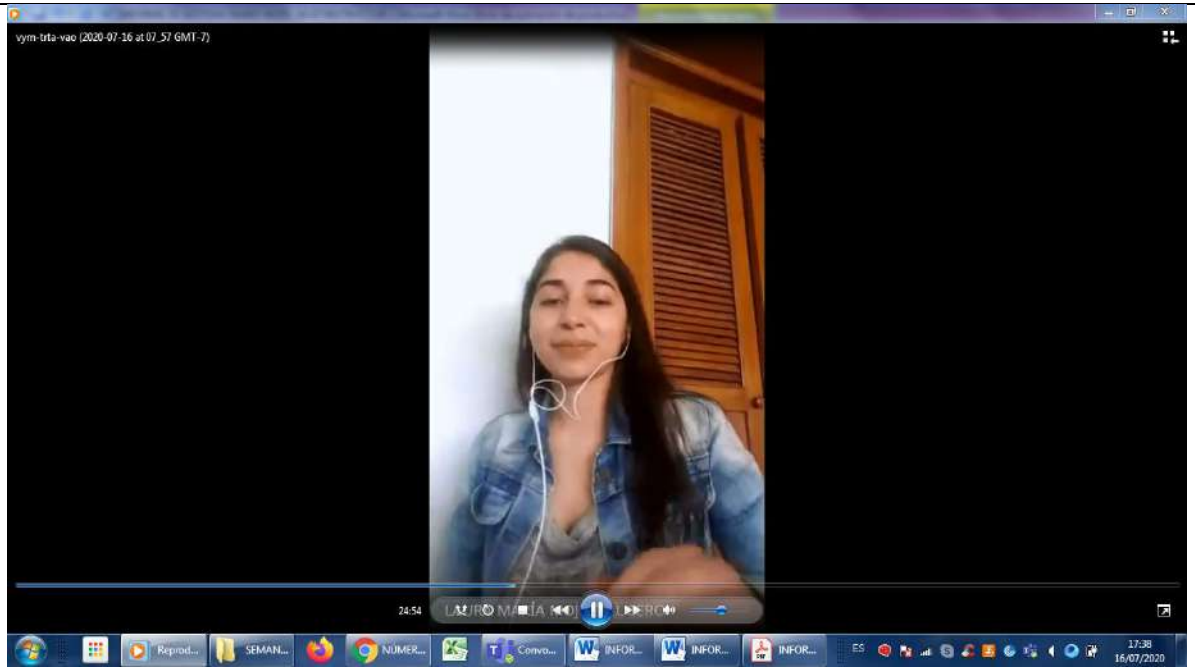
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

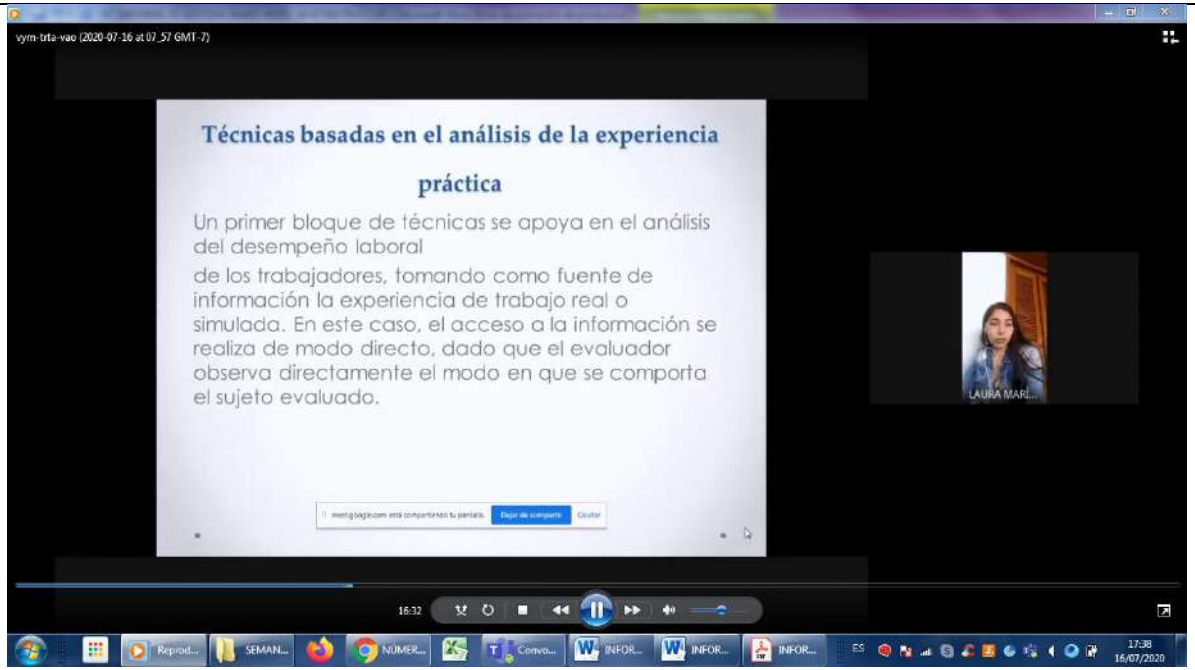
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Sesión el línea grabada	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

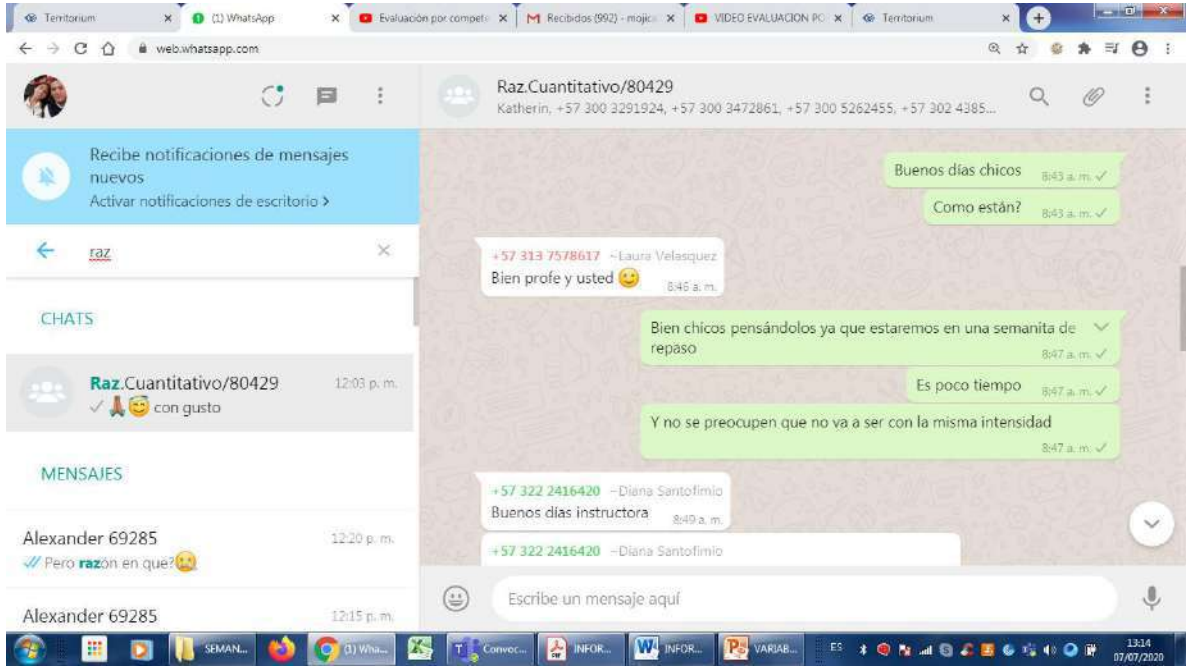
Fecha: 06/07/2020

Instructor: Laura Mojica

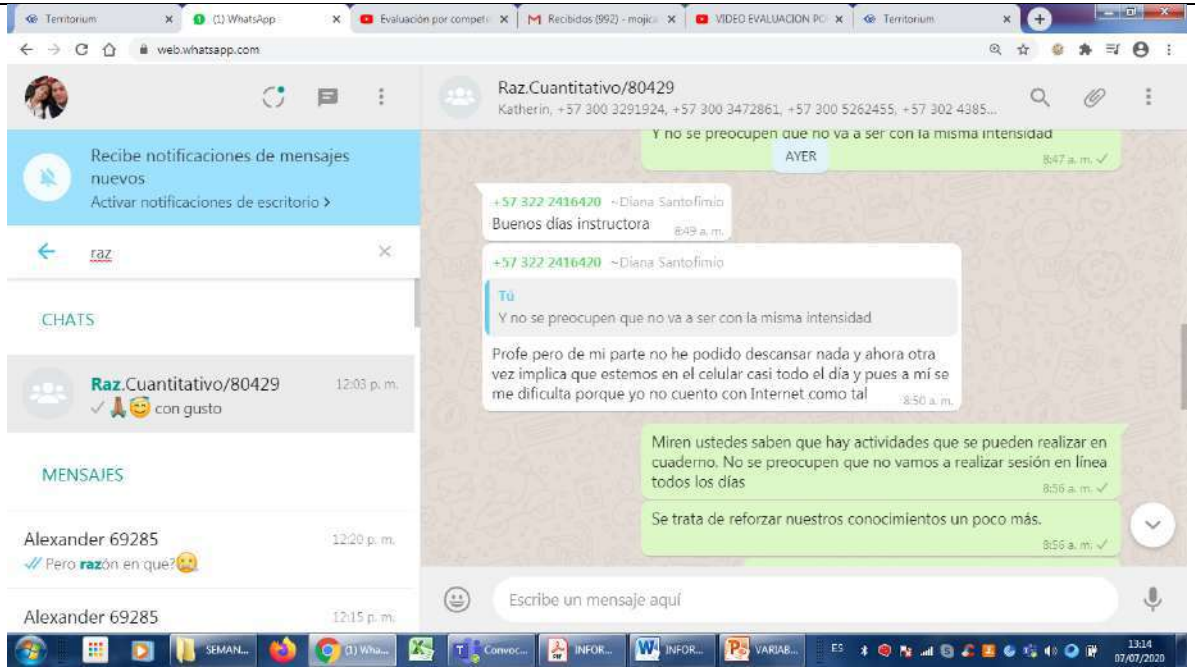
Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

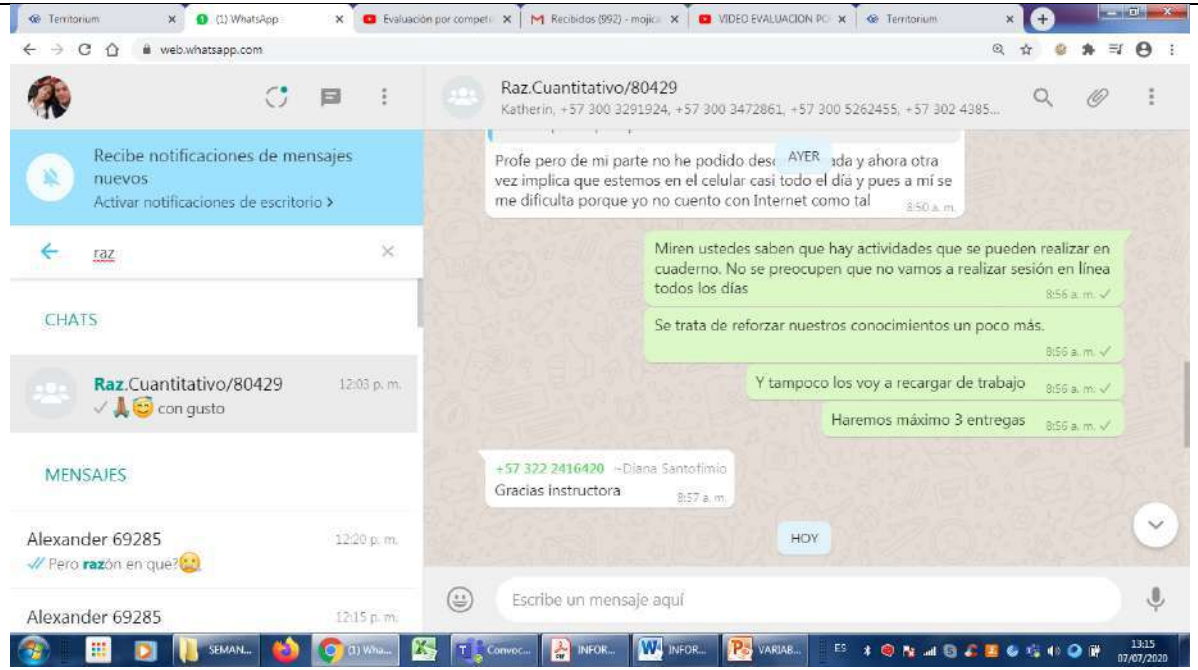
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp Se establecen parámetros y lineamientos para las dos siguientes semanas Se inicia con la construcción de material para dar a conocer a los prendices Se prepara un video el cual deberán visualizar como parte introducctoria.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



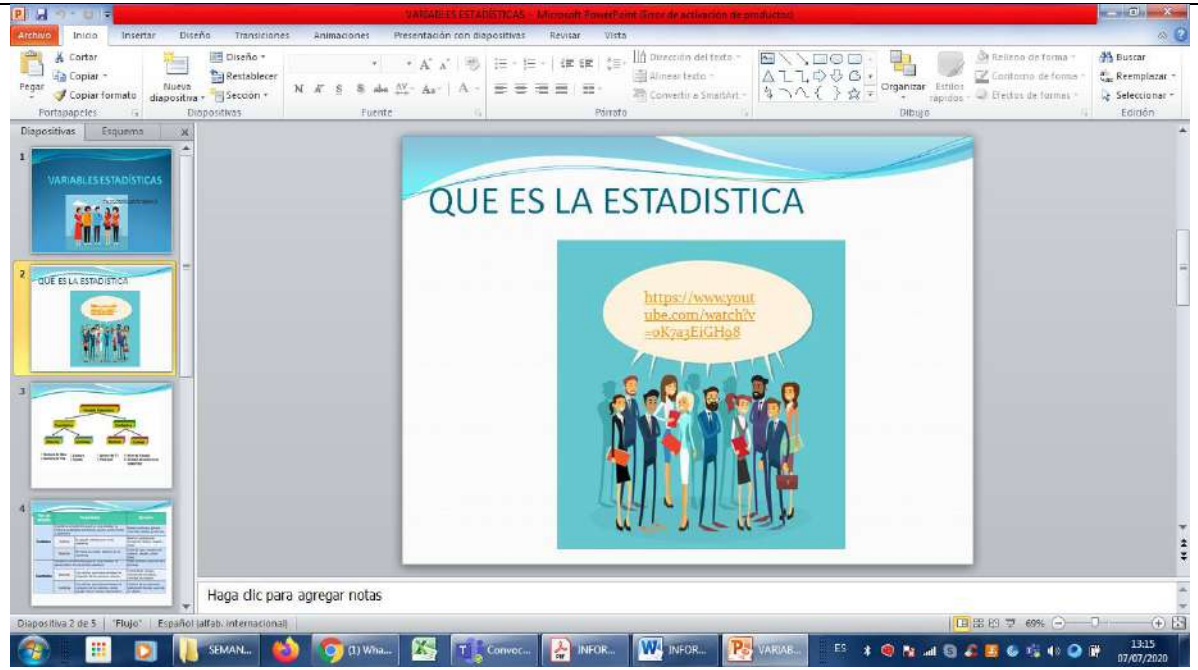
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



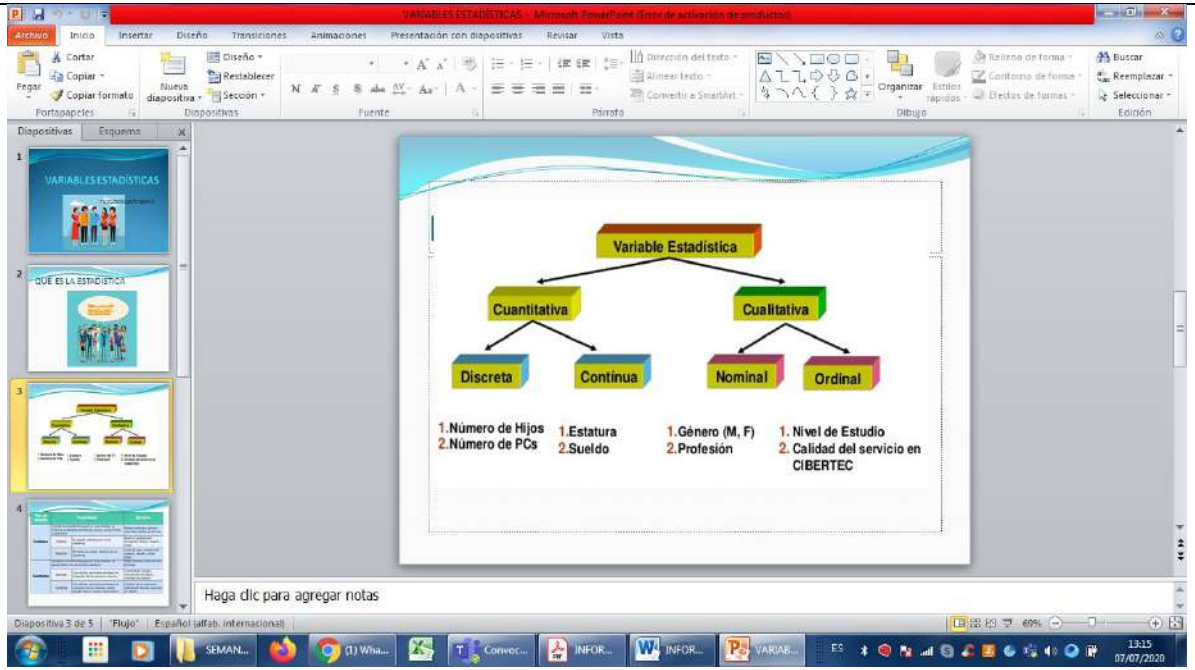
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Diapositivas y video	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

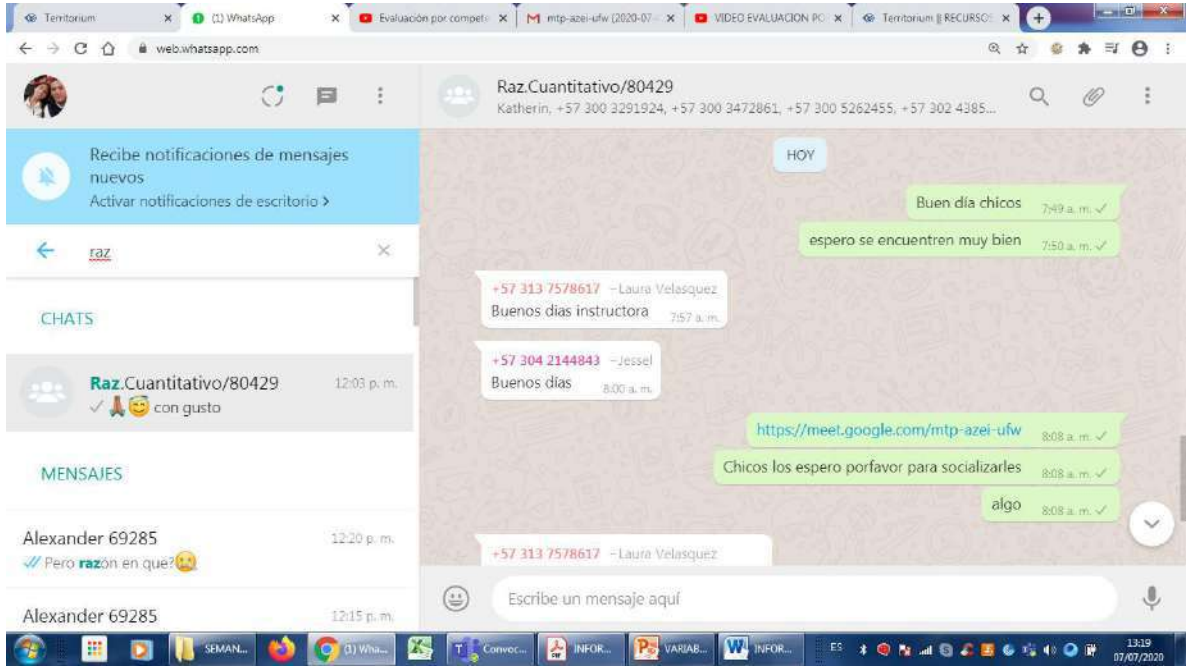
Fecha: 07/07/2020

Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

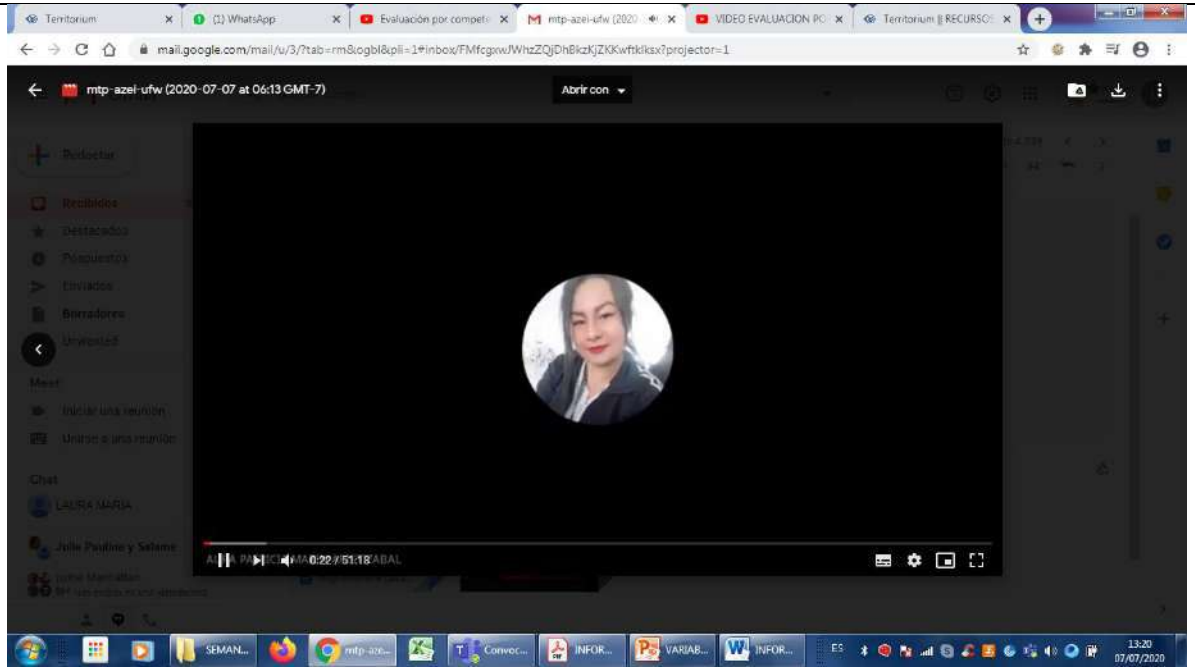
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realizan aclaración de la metologia de trabajo que se llevara acabo Se les dan indicaciones cuáles serán las temáticas a ver por las dos semanas de refuerzo: que es la estadística y Variables estadísticas. Se plantea trabajo colaborativo entre los aprendices o en su defecto individual según convenga Se socializa y muestra un video introductorio.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

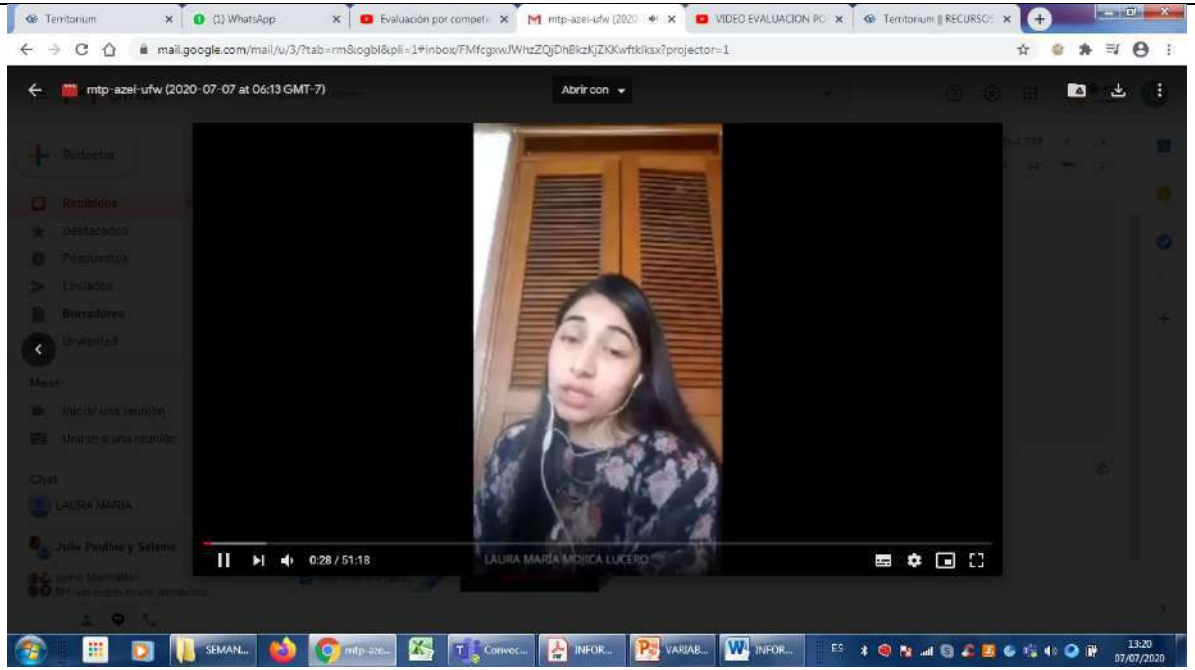
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



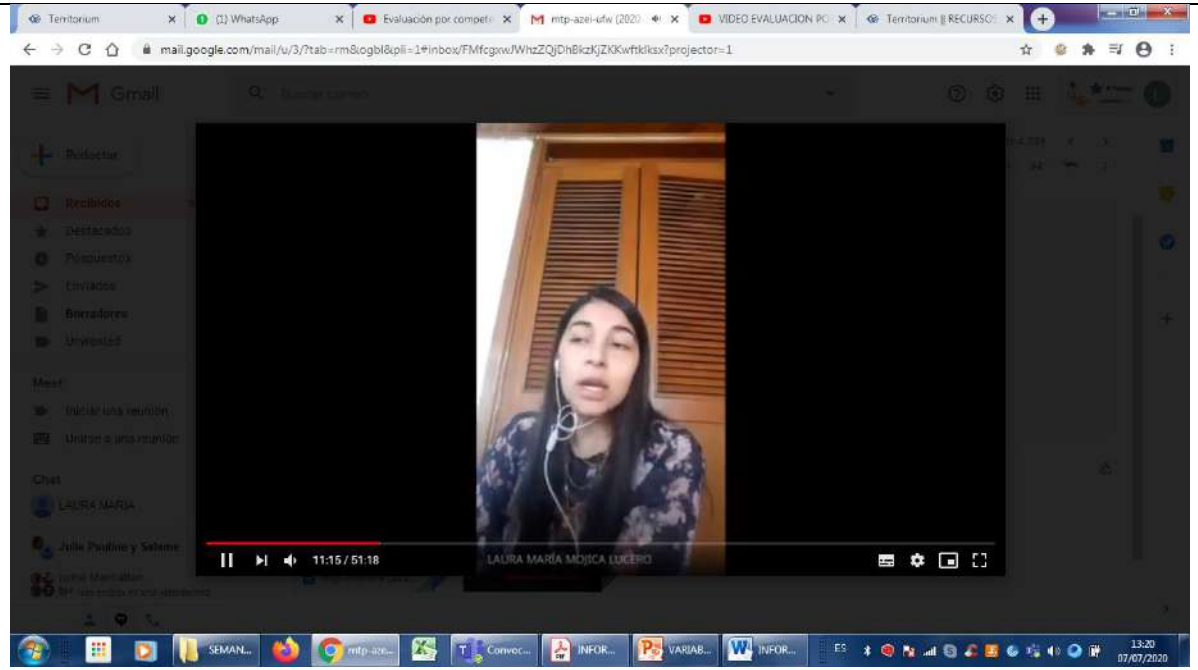
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

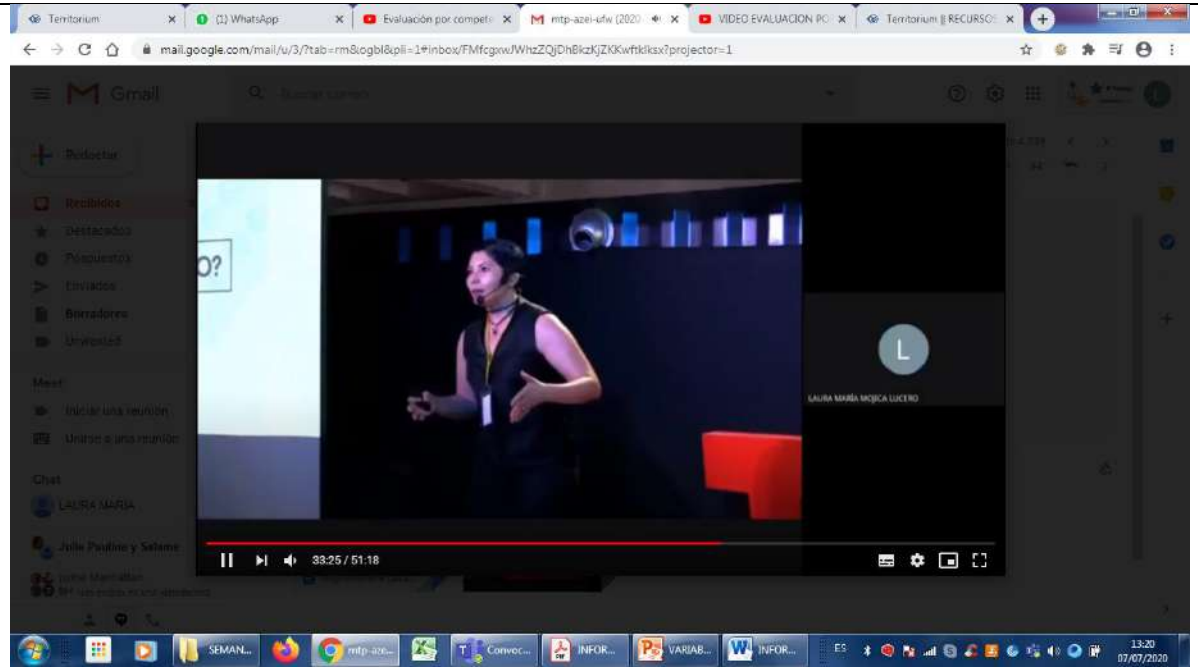
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

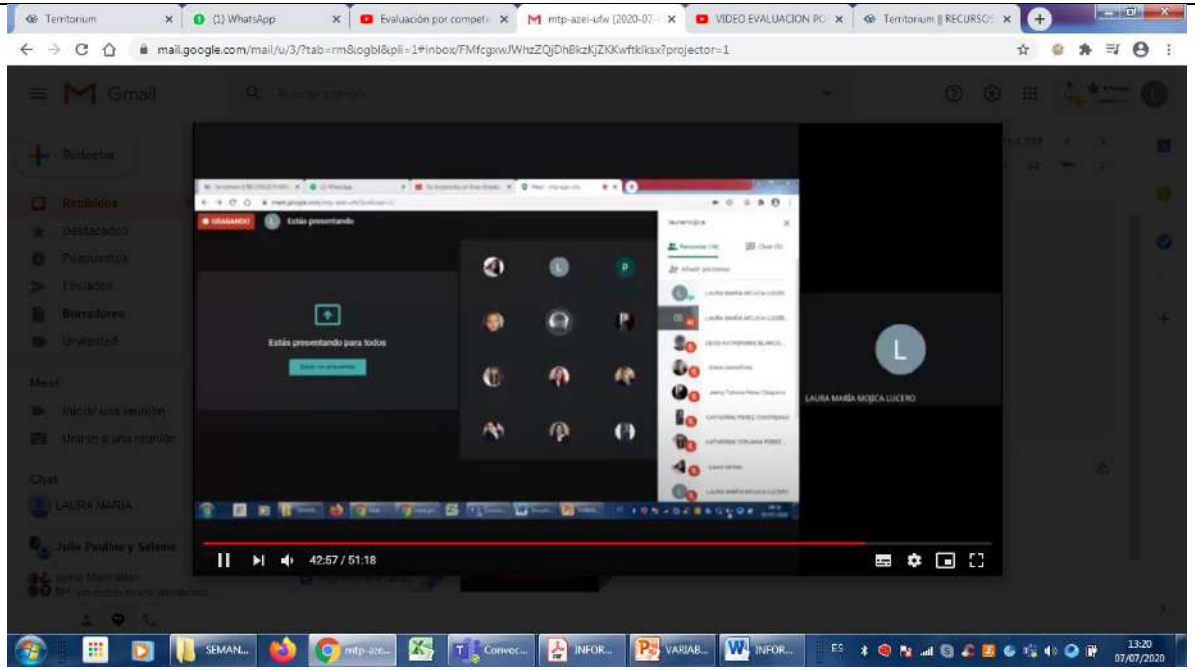
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Video grabación de la sesión.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

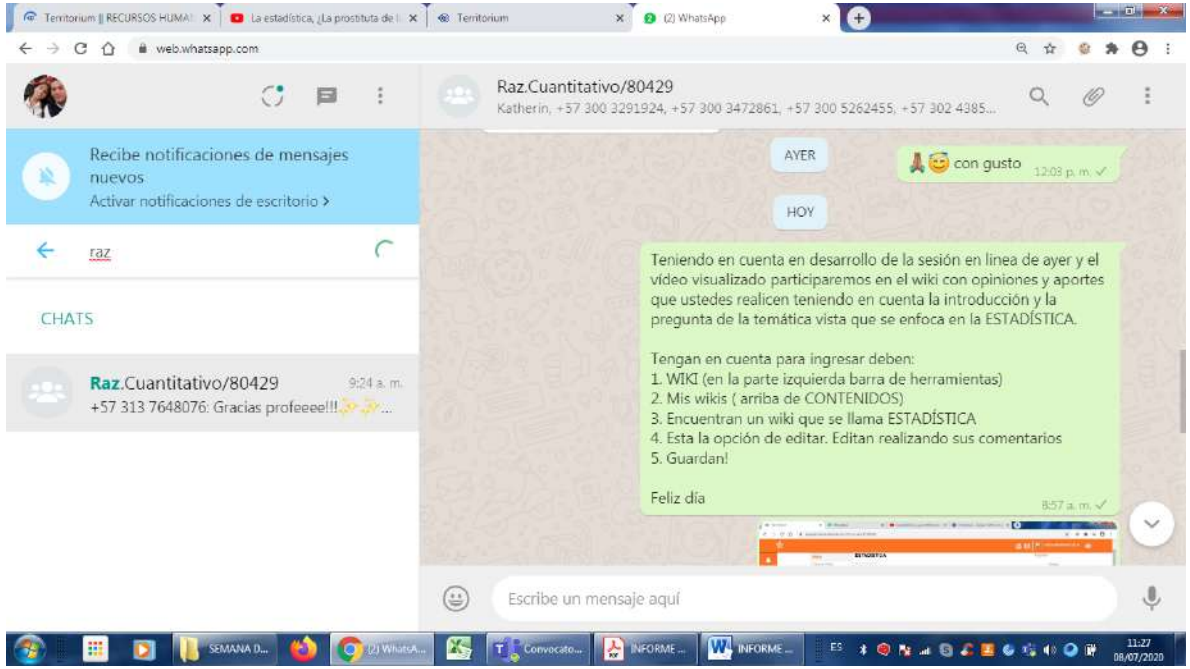
Fecha: 08/07/2020

Instructor: Laura Mojica

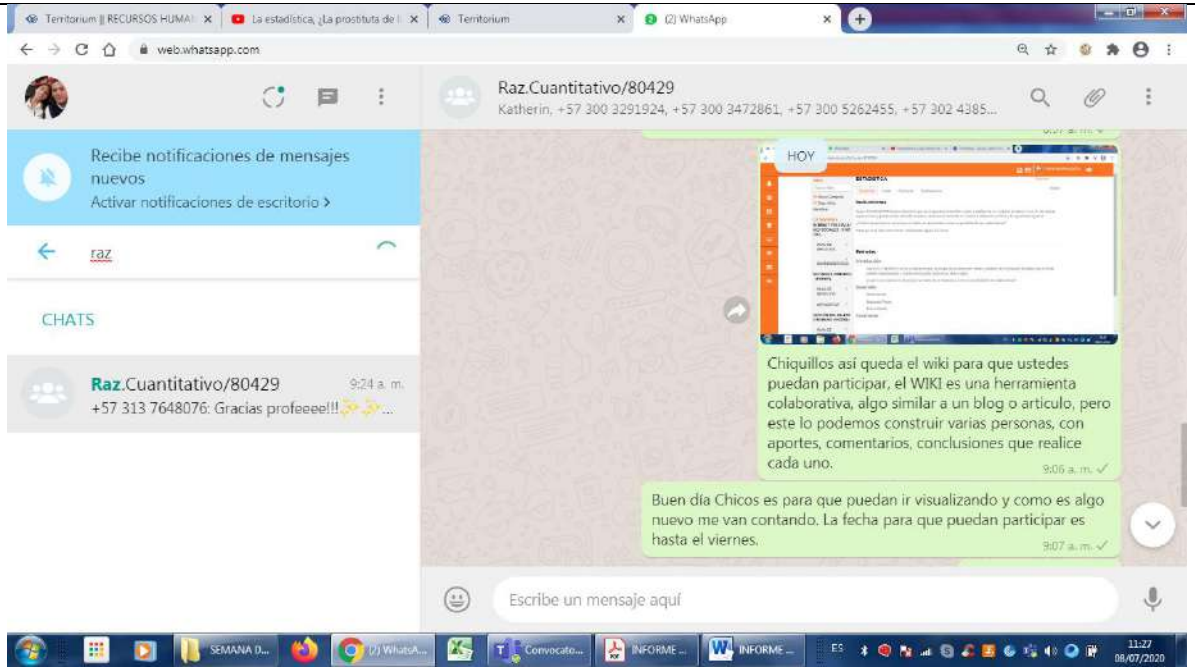
Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

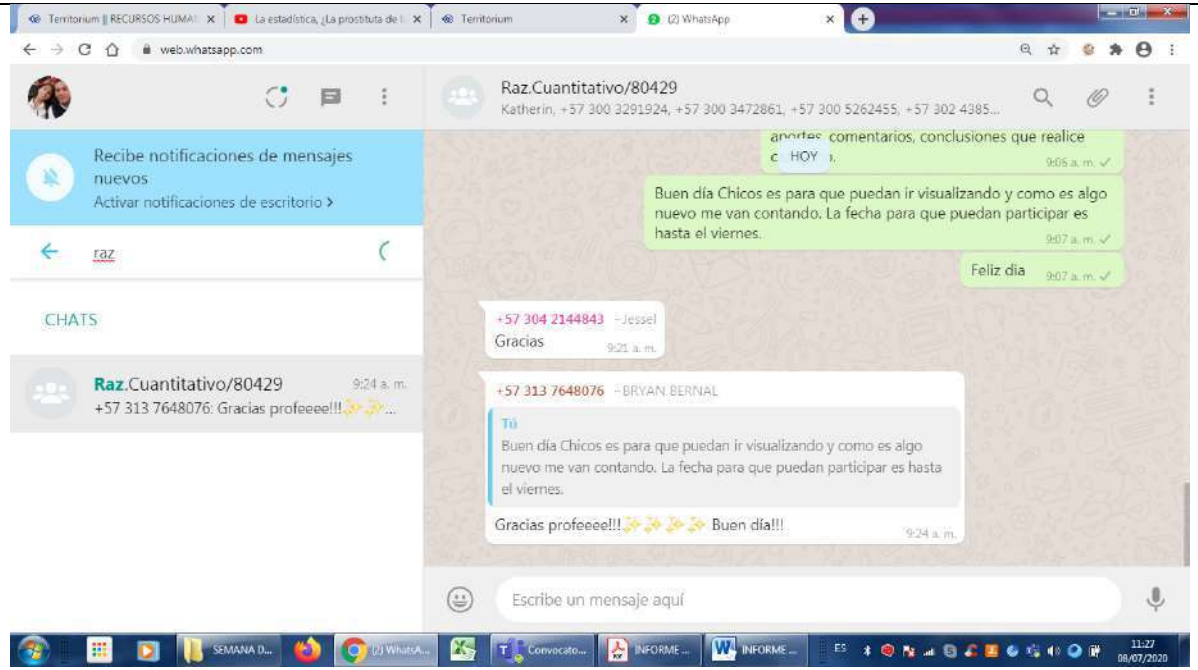
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se crea wiki acerca de que es la estadística y video en la sesión en línea socializado Se crea anuncio con indicaciones para participar Se envía por whatsapp paso a paso para ingreso ya que es un herramienta nueva	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

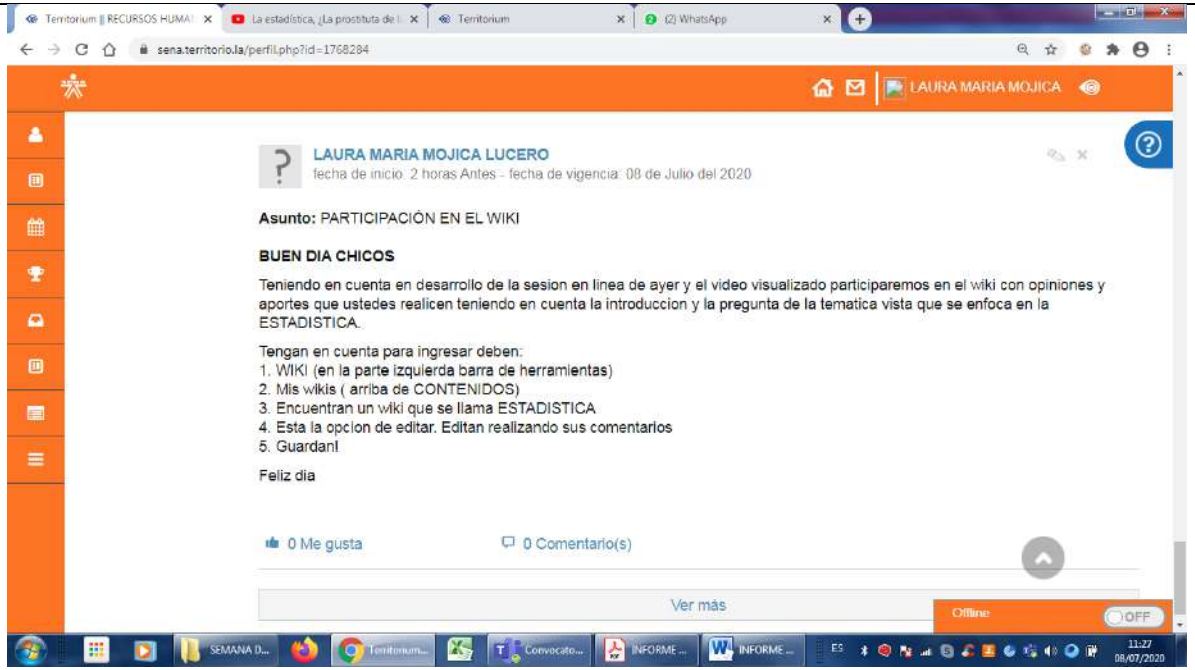
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



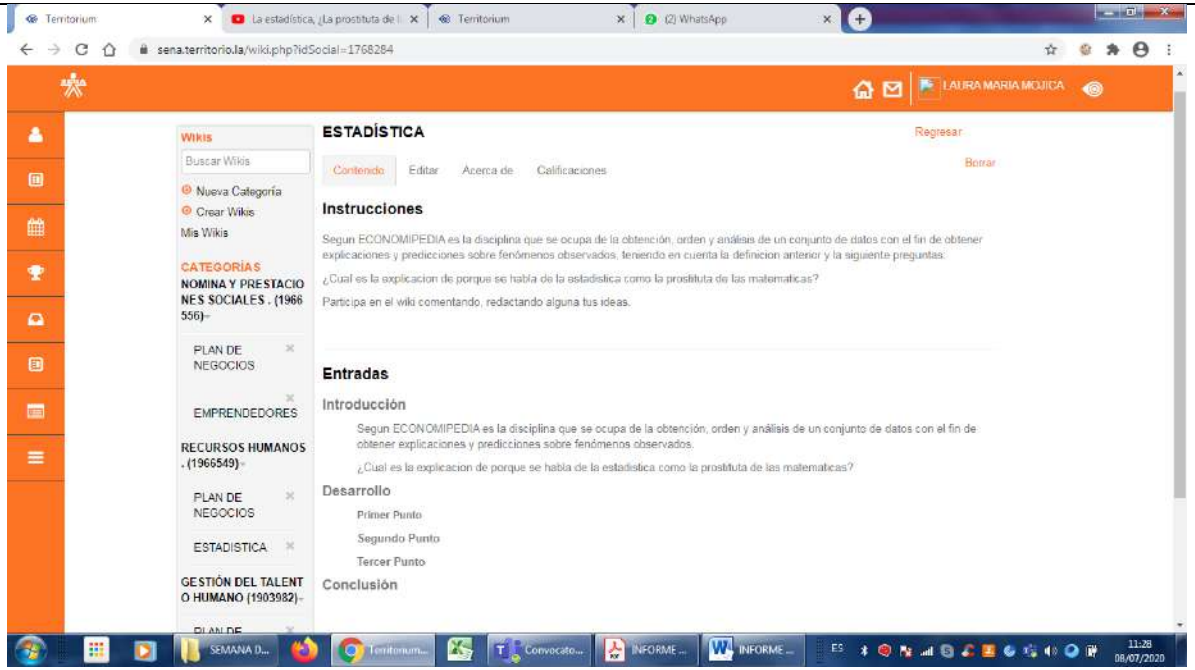
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



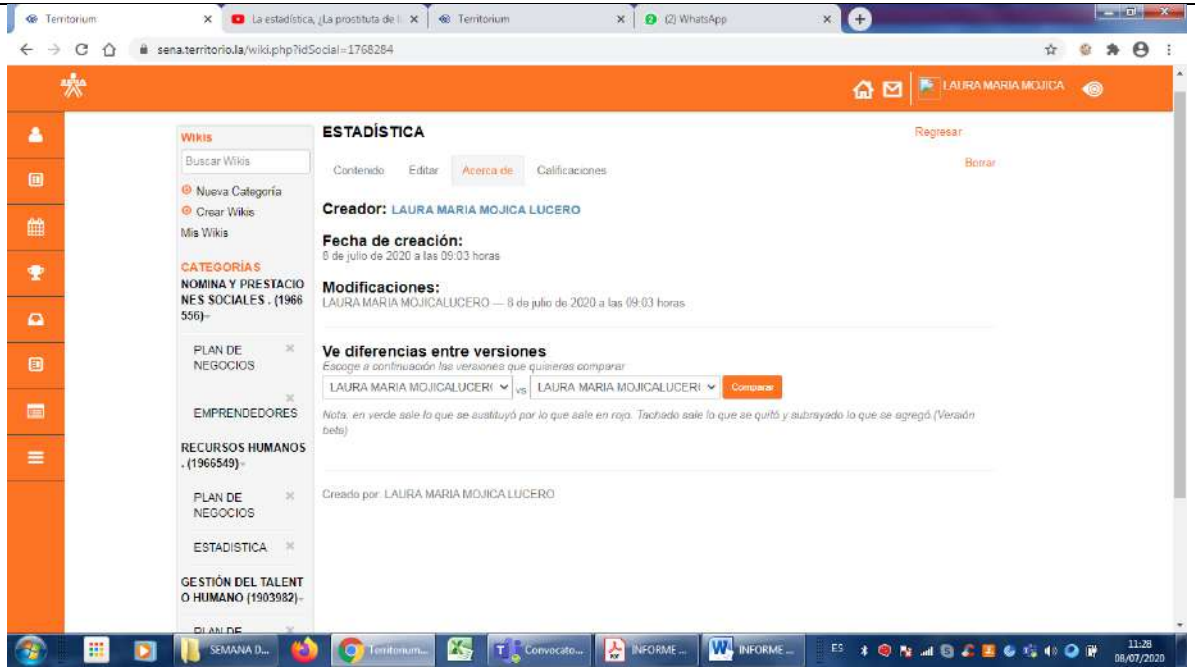
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Link de video de youtube y comentarios en WIKI	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

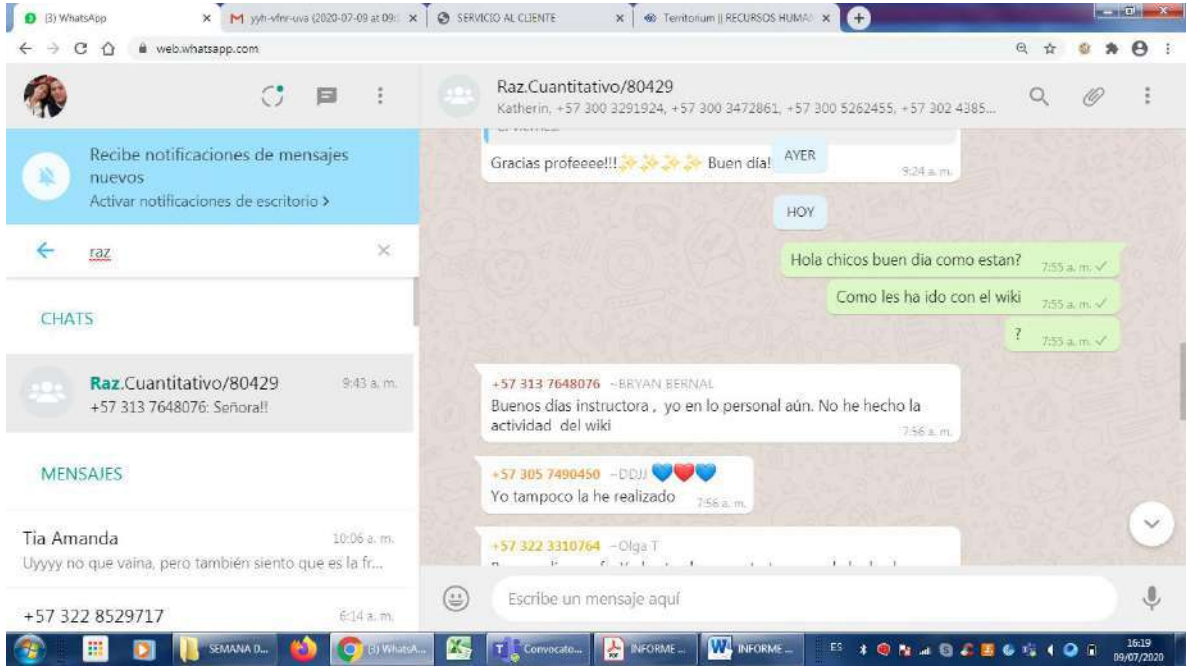
Fecha: 09/07/2020

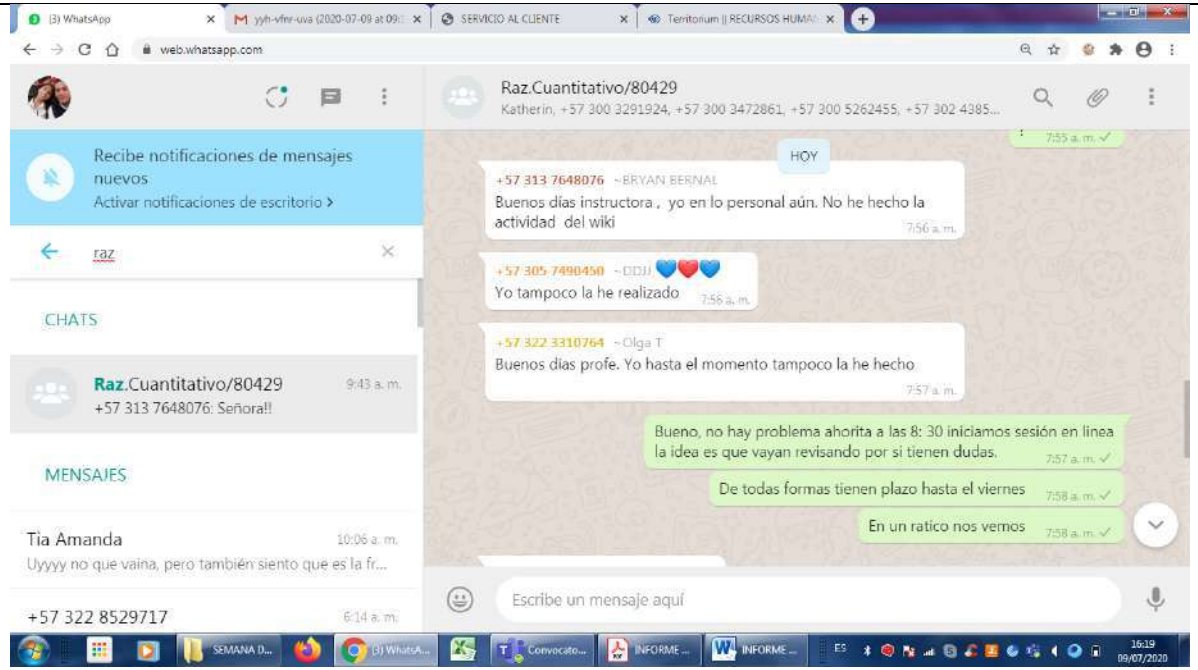
Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 80429-1966549

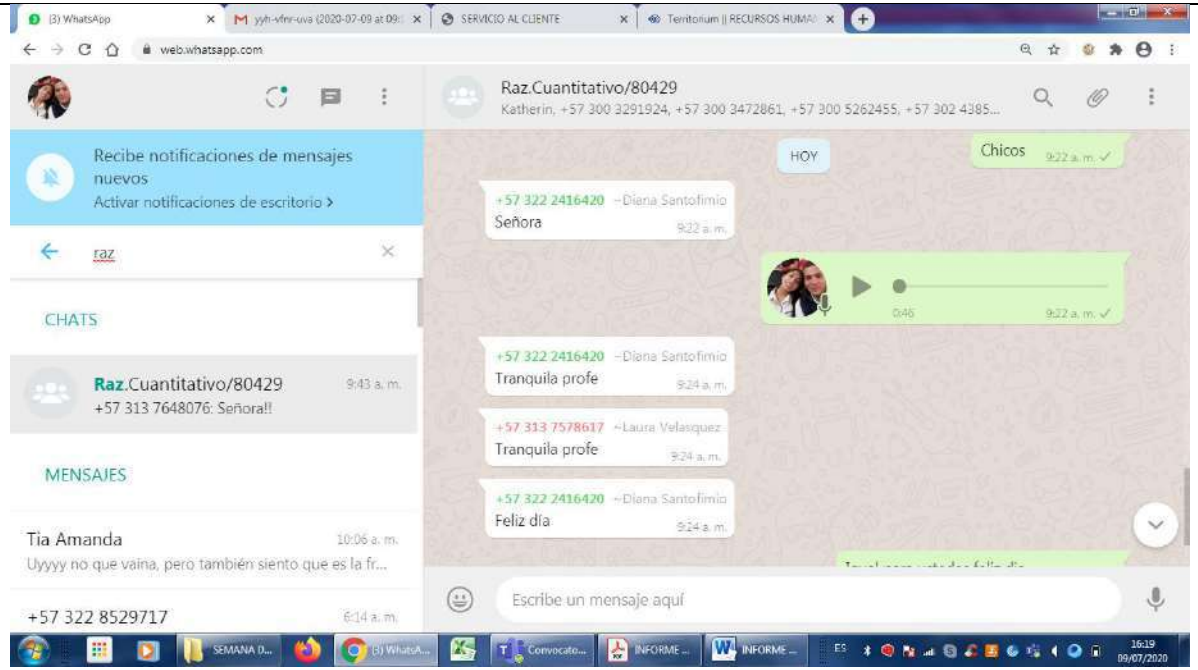
Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza revisión del WIKI Deben redactar primero la idea que van a plasmar para la construcción del WIKI Se realiza retroalimentación y GUIA de cómo se debe editar el WIKI Dado que es una herramienta nueva la están explorando	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

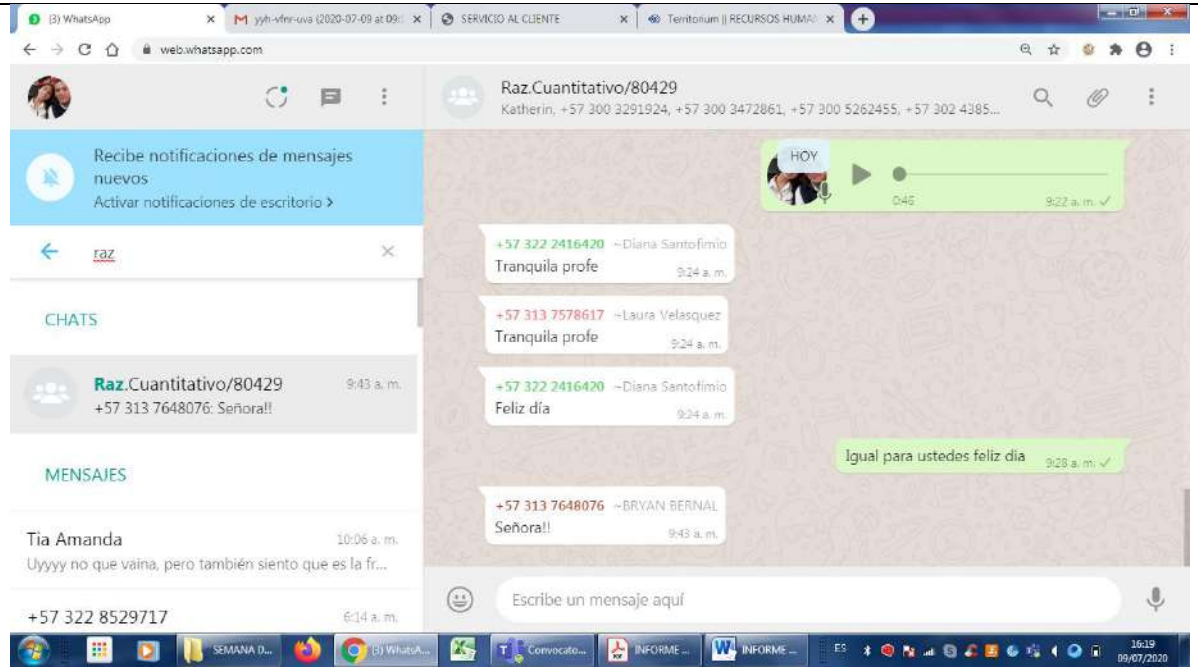
Valoración – Retroalimentación		



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



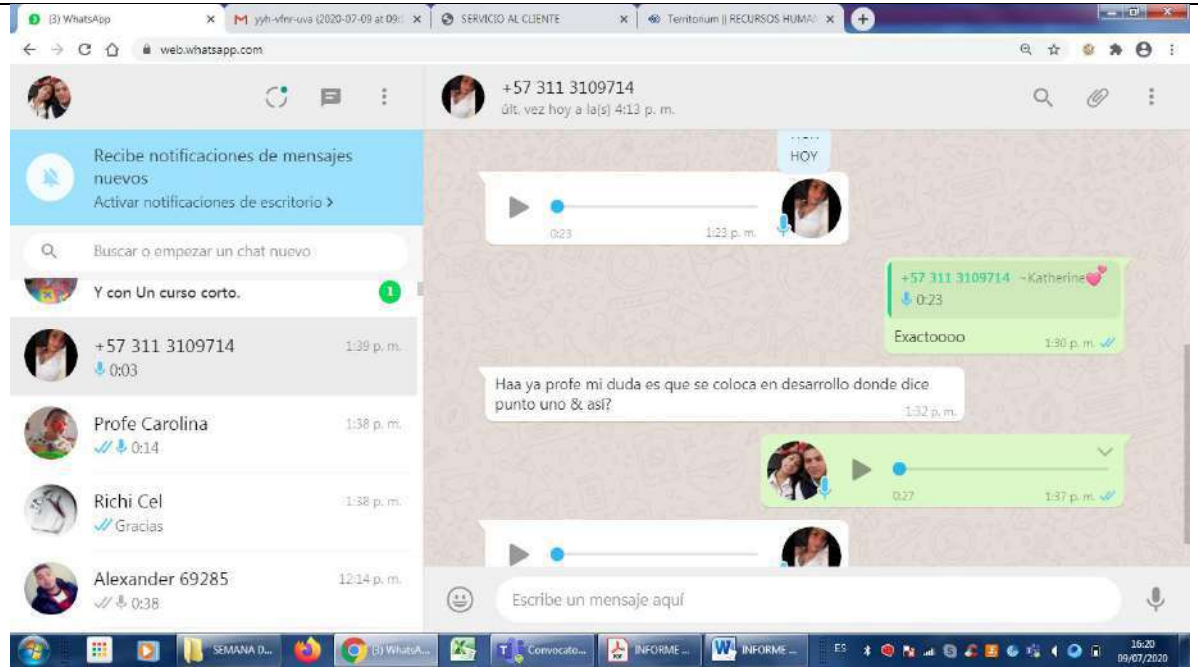
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



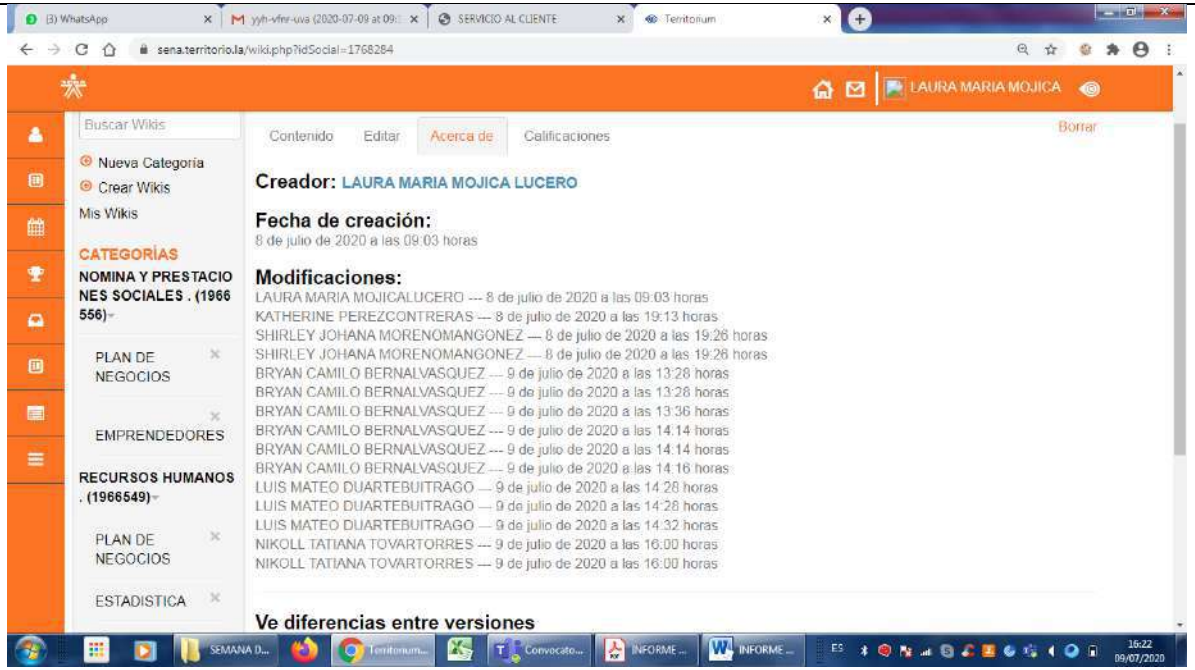
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 10/07/2020

Instructor: Laura Mojica

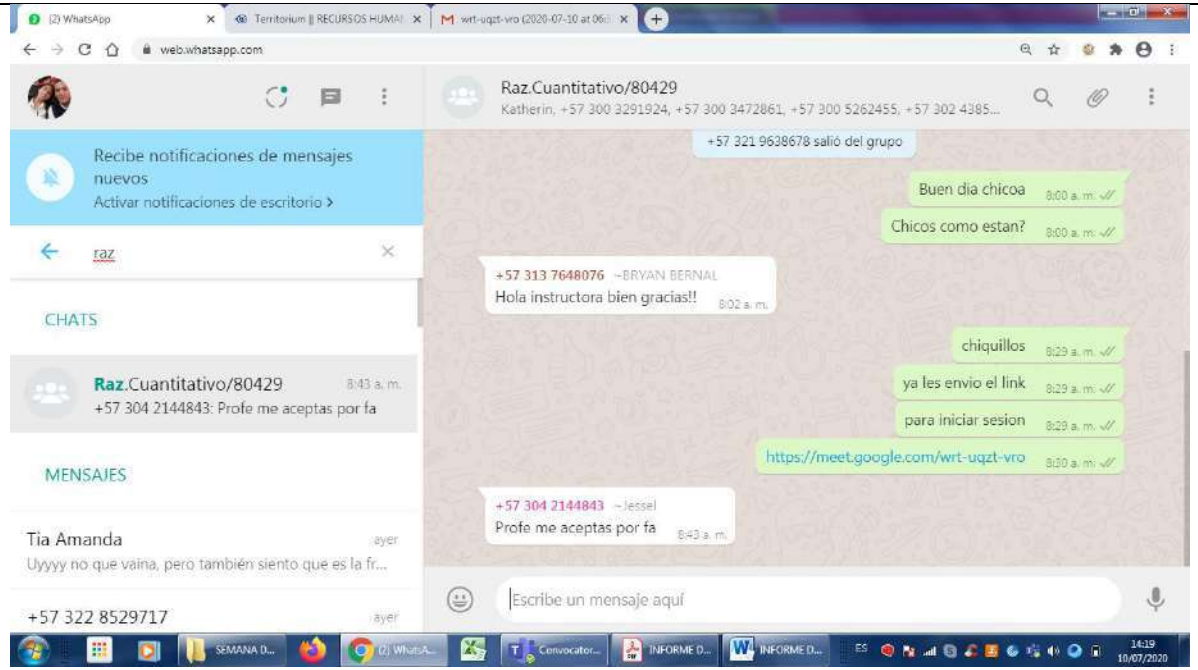
Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

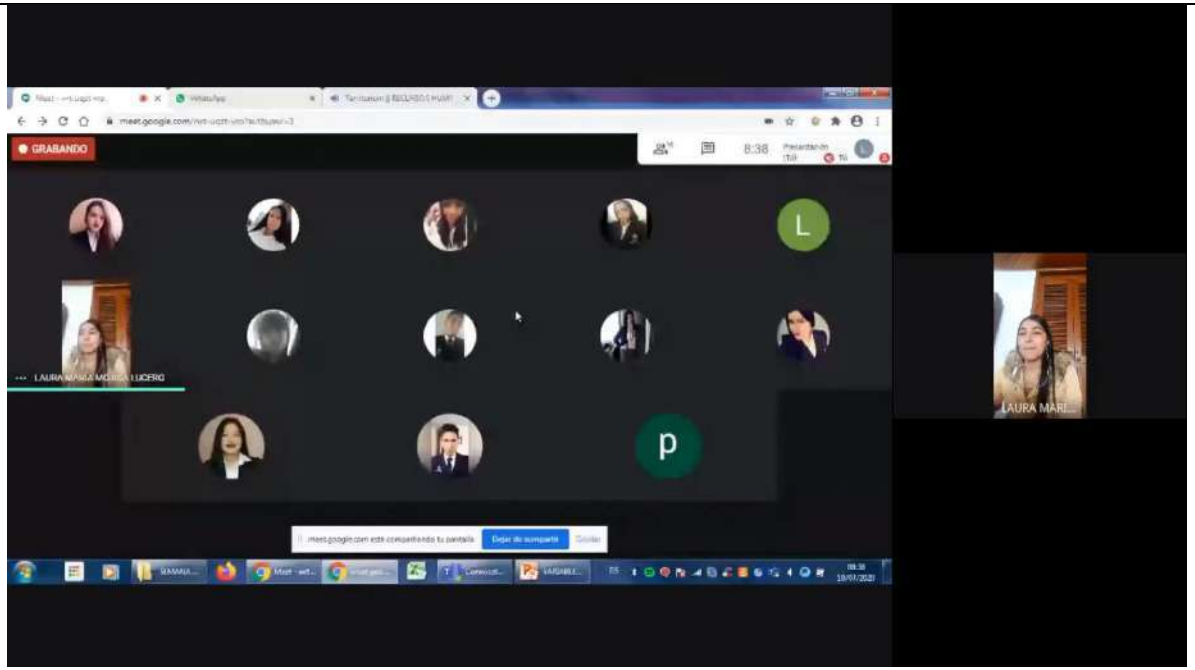
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se da inicio a sesión en línea Continuación y explicación que es estadística Que son las variables estadísticas Variables cualitativas y cuantitativas.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

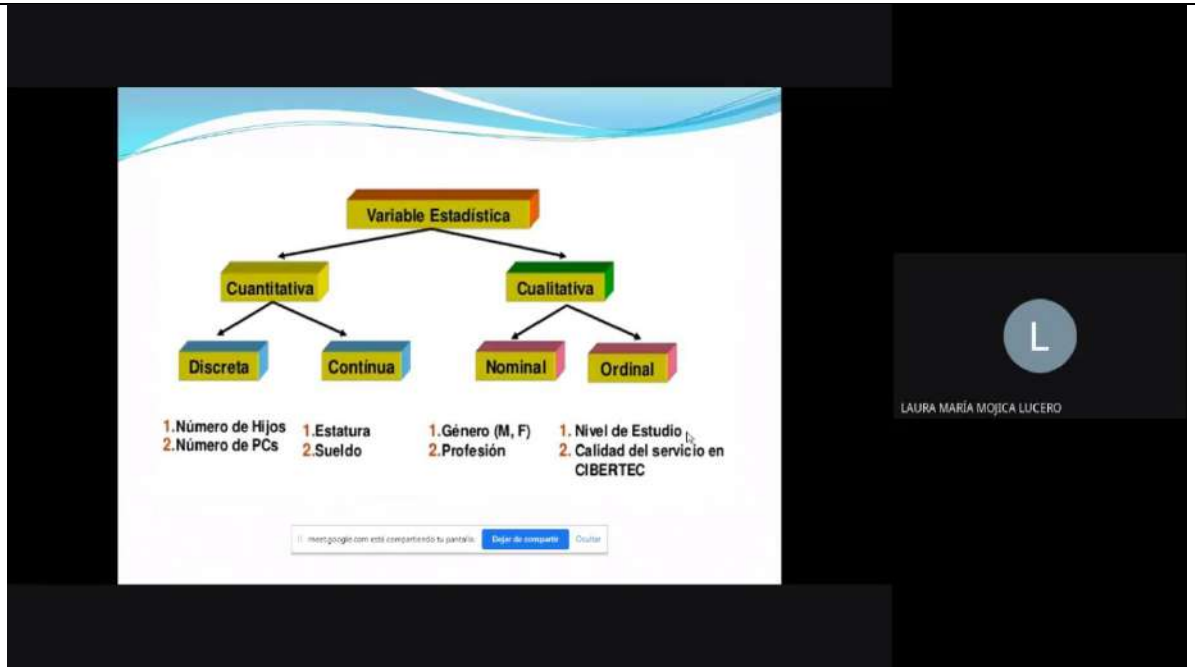
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

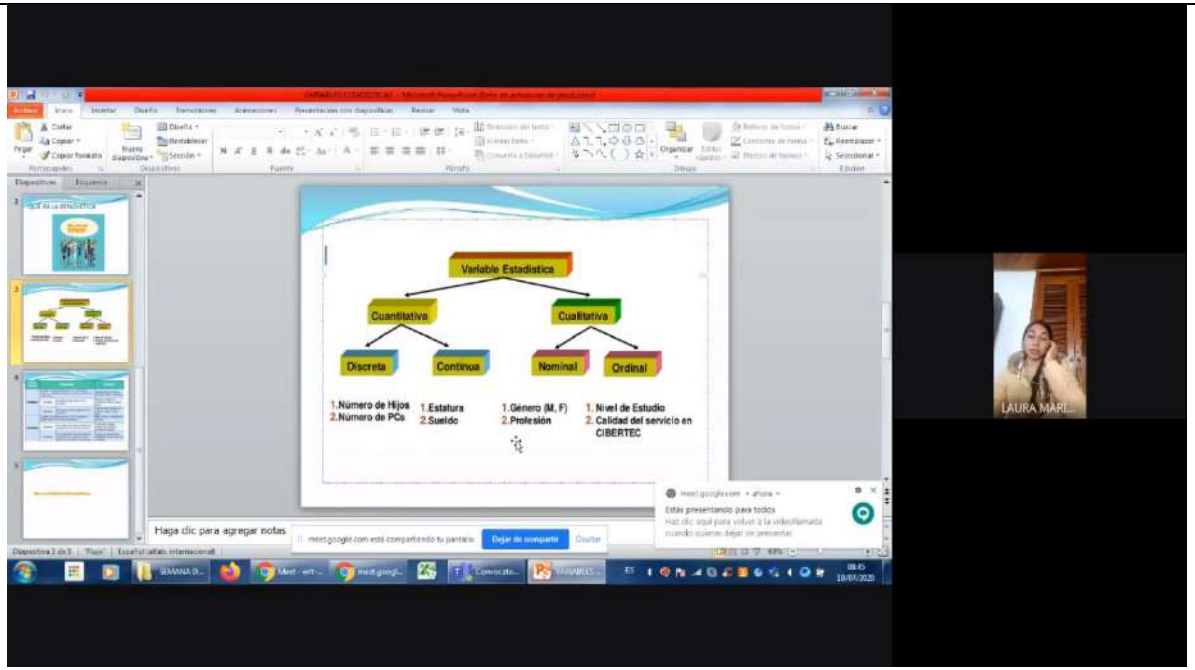
		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

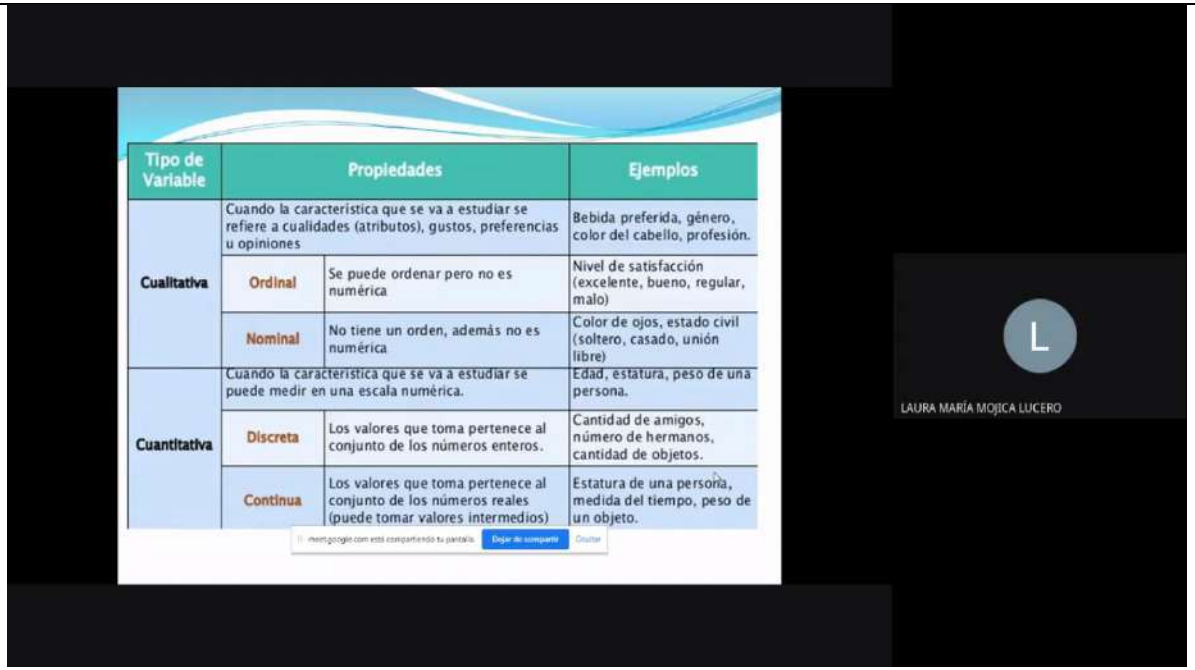
		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

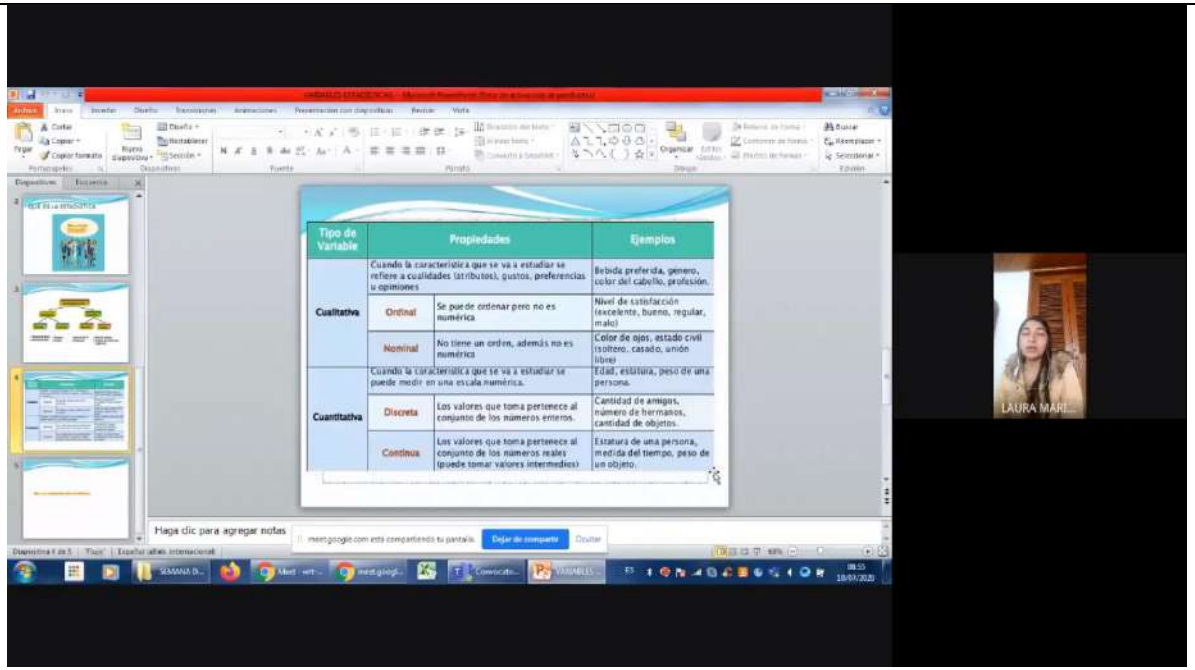

Variable Estadística
Cuantitativa
Cualitativa
Discreta
Continua
Nominal
Ordinal
1.Número de Hijos
2.Número de PCs
1.Estatura
2.Sueldo
1.Género (M, F)
2.Profesión
1. Nivel de Estudio
2. Calidad del servicio en CIBERTEC
Dejar de compartir
Ocultar
L
LAURA MARÍA MOJICA LUCERO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

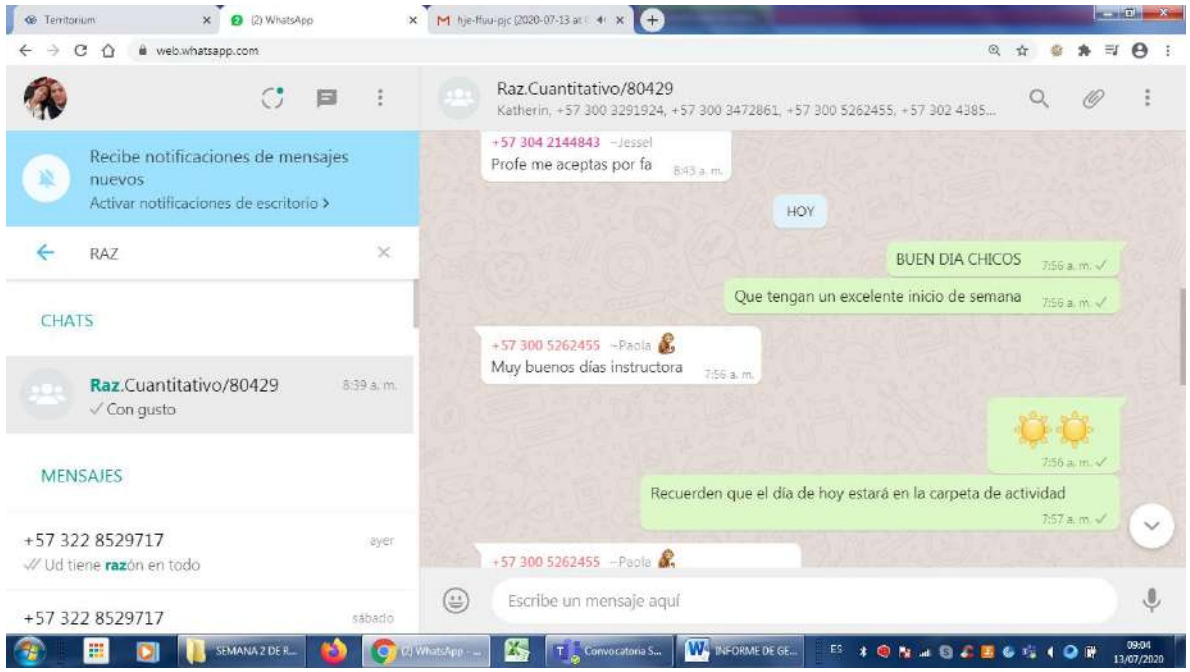
Fecha: 13/07/2020

Instructor: Laura Mojica

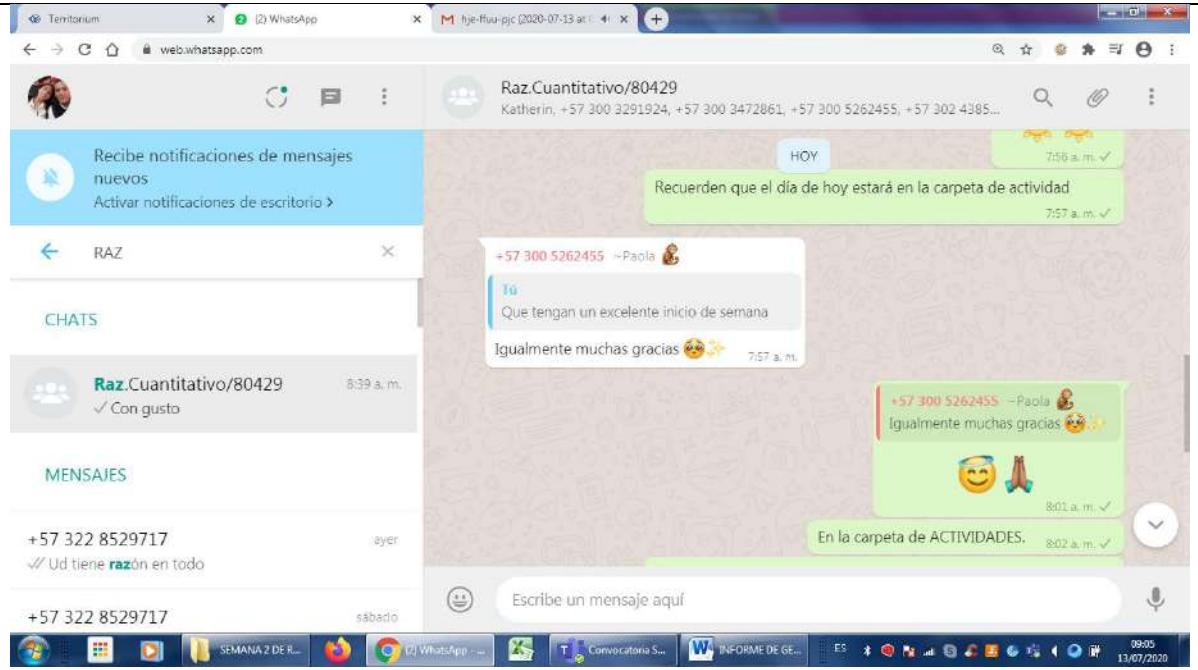
Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp recordando taller de variables. Teniendo en cuenta la sesión en línea del día viernes deben identificar en el taller que tipo de variable corresponde cada ítem Se crea actividad por territorium Se crea en la carpeta de ACTIVIDADES para que asi pueden subir la evidencia, se deja claridad que es por grupos o equipos de trabajo. .	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación	La retroalimentacion de cada uno de los puntos se realizara el dia de mañana durante la sesion en linea. 	

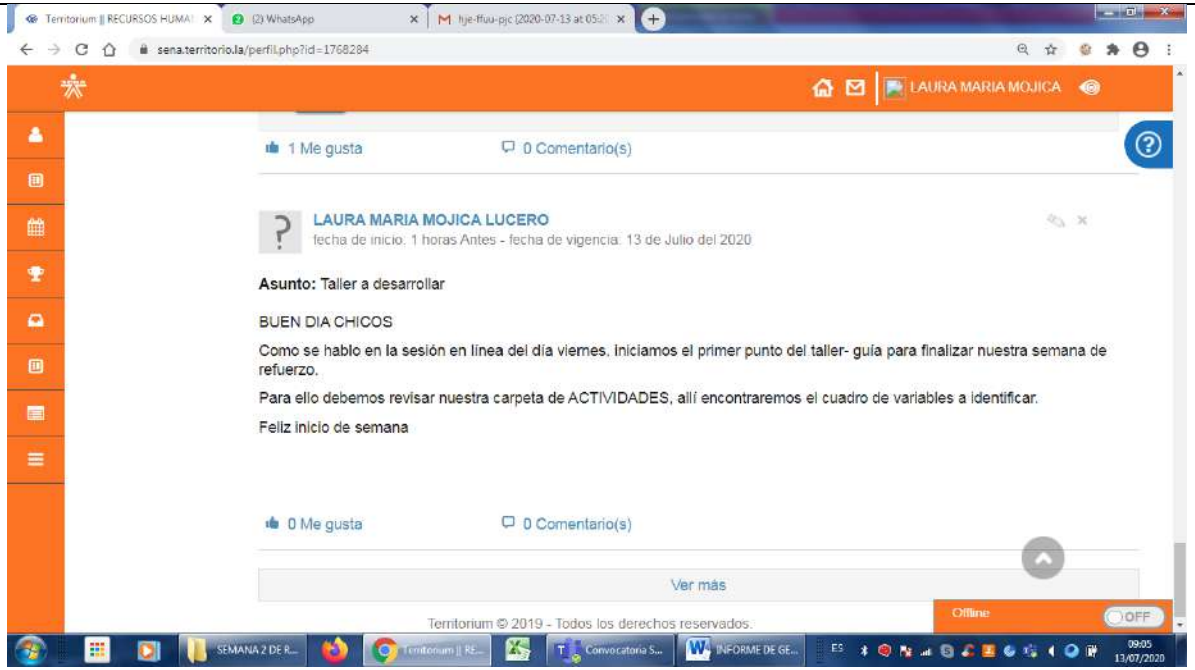
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



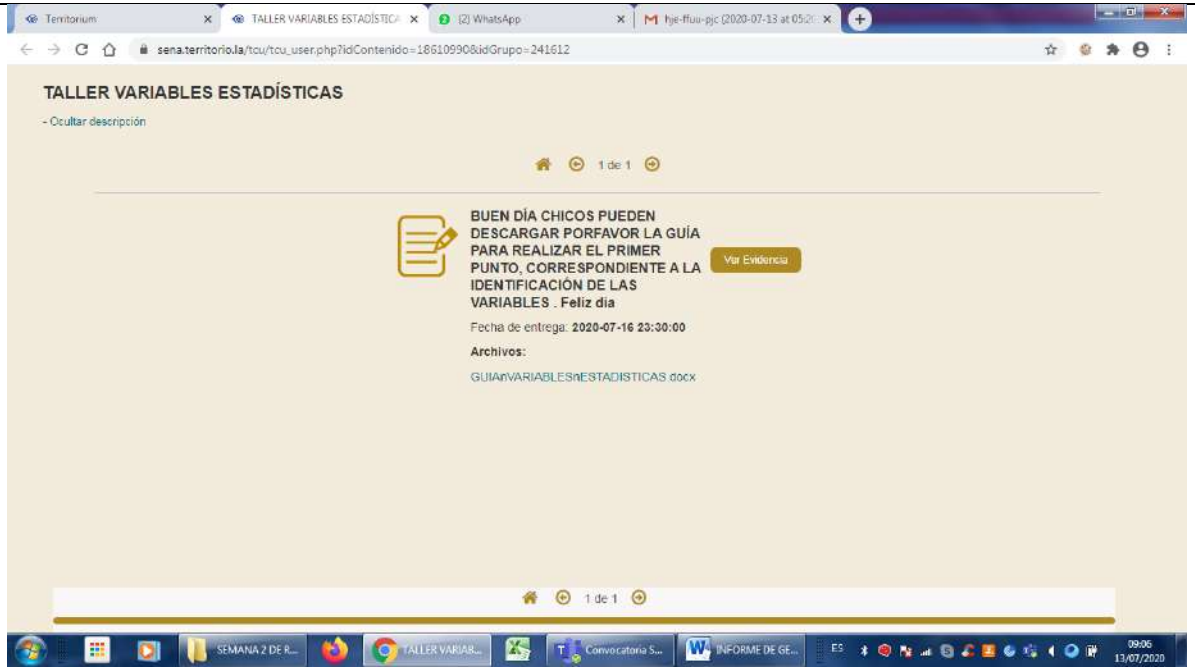
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



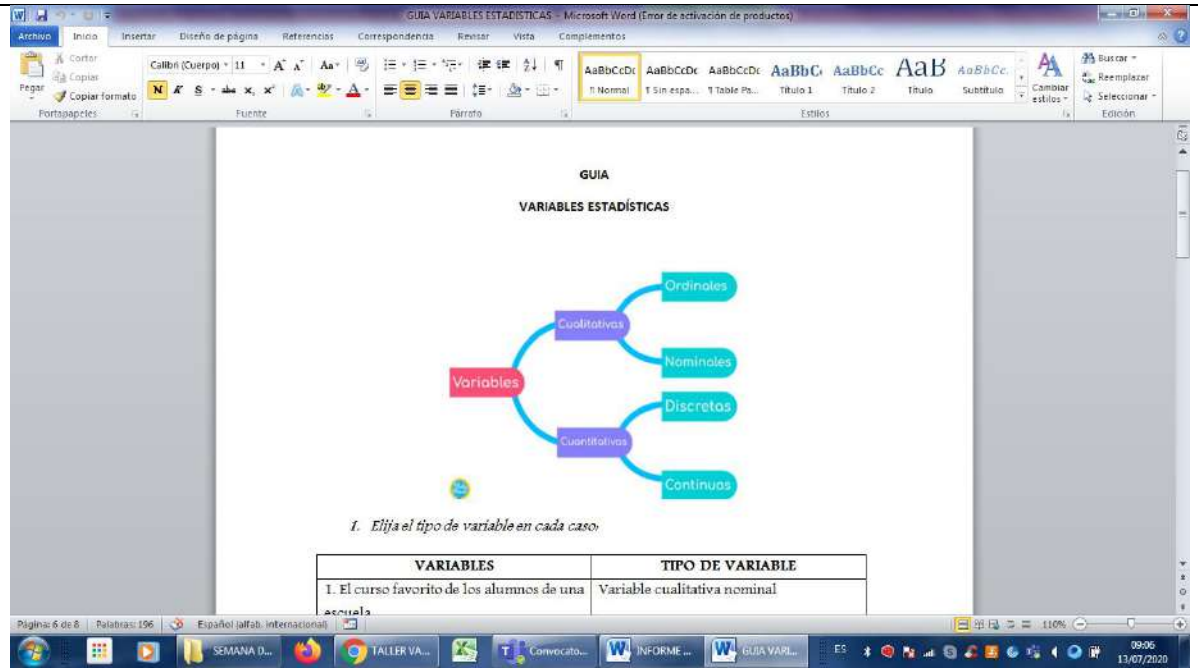
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



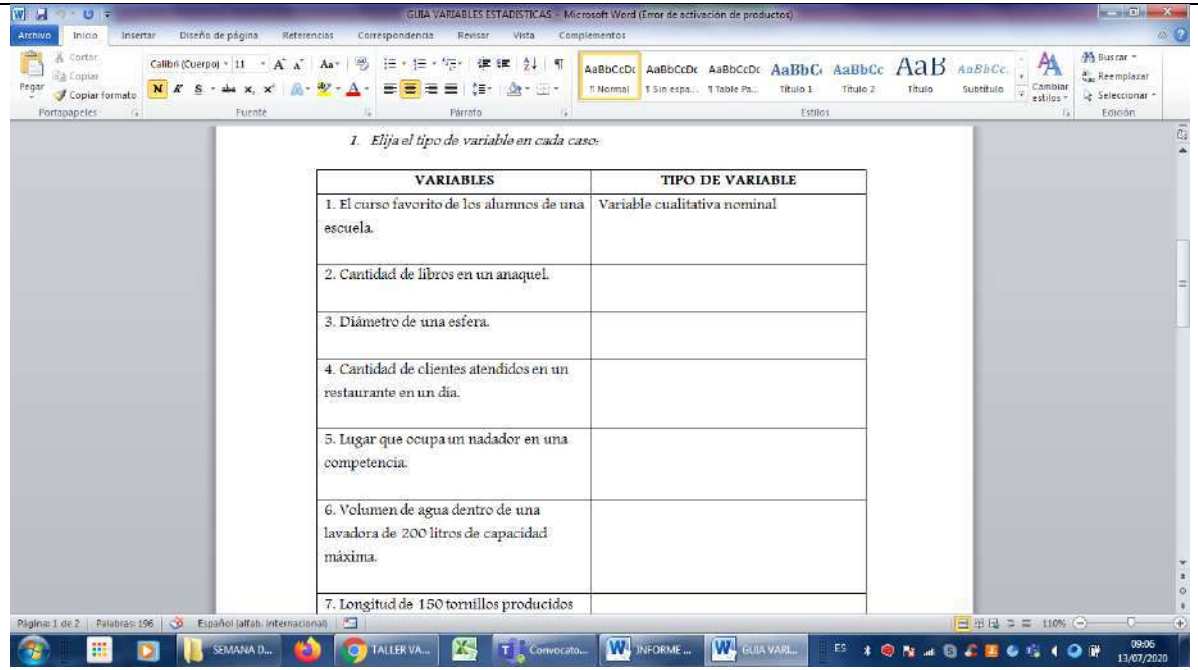
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



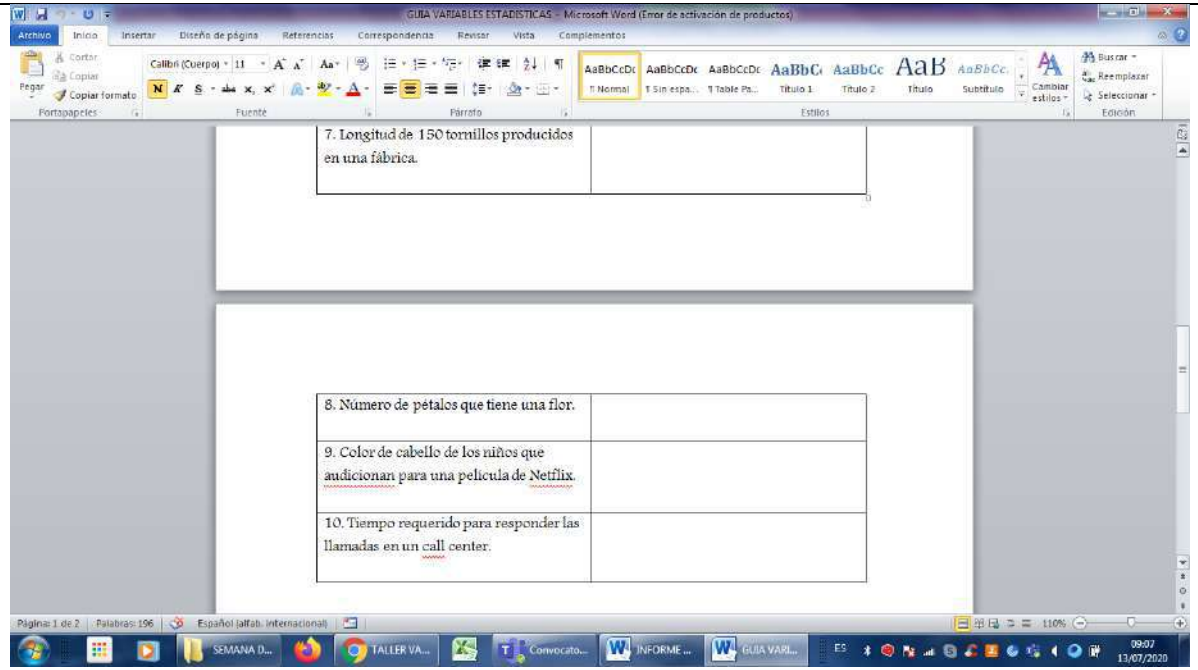
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



1. Elija el tipo de variable en cada caso.

VARIABLES	TIPO DE VARIABLE
1. El curso favorito de los alumnos de una escuela.	Variable cualitativa nominal
2. Cantidad de libros en un anaquel.	
3. Diámetro de una esfera.	
4. Cantidad de clientes atendidos en un restaurante en un día.	
5. Lugar que ocupa un nadador en una competencia.	
6. Volumen de agua dentro de una lavadora de 200 litros de capacidad máxima.	
7. Longitud de 150 tornillos producidos	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Taller en Word a desarrollar.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Faltaron 3 aprendices Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

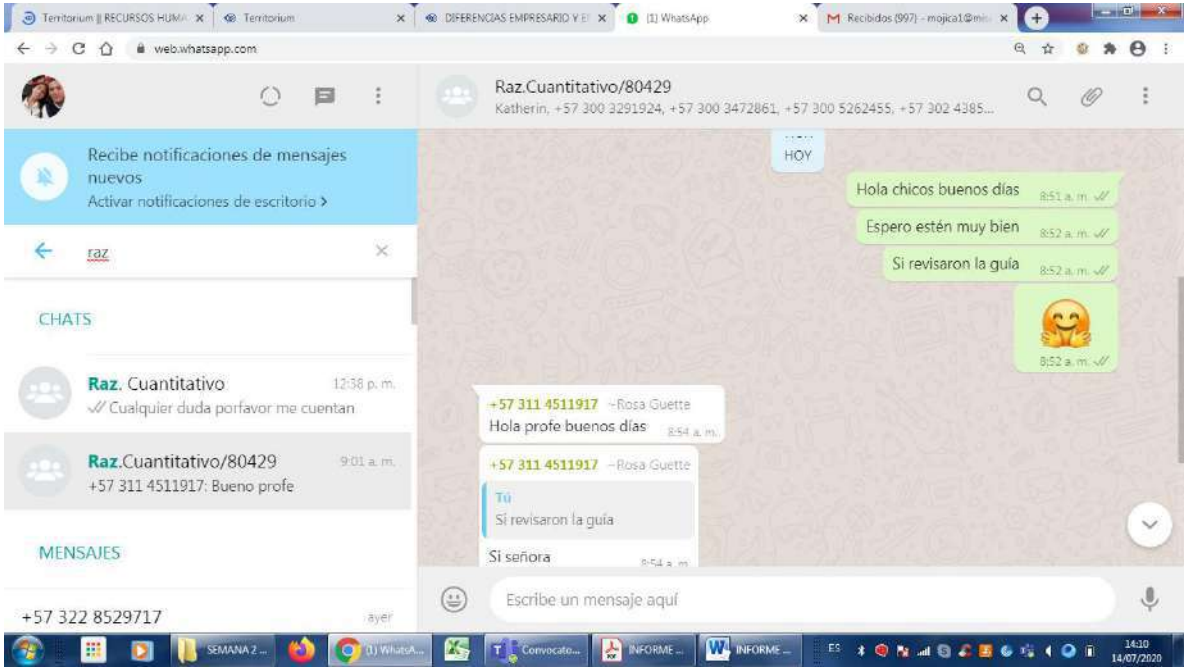
Fecha: 14/07/2020

Instructor: Laura Mojica

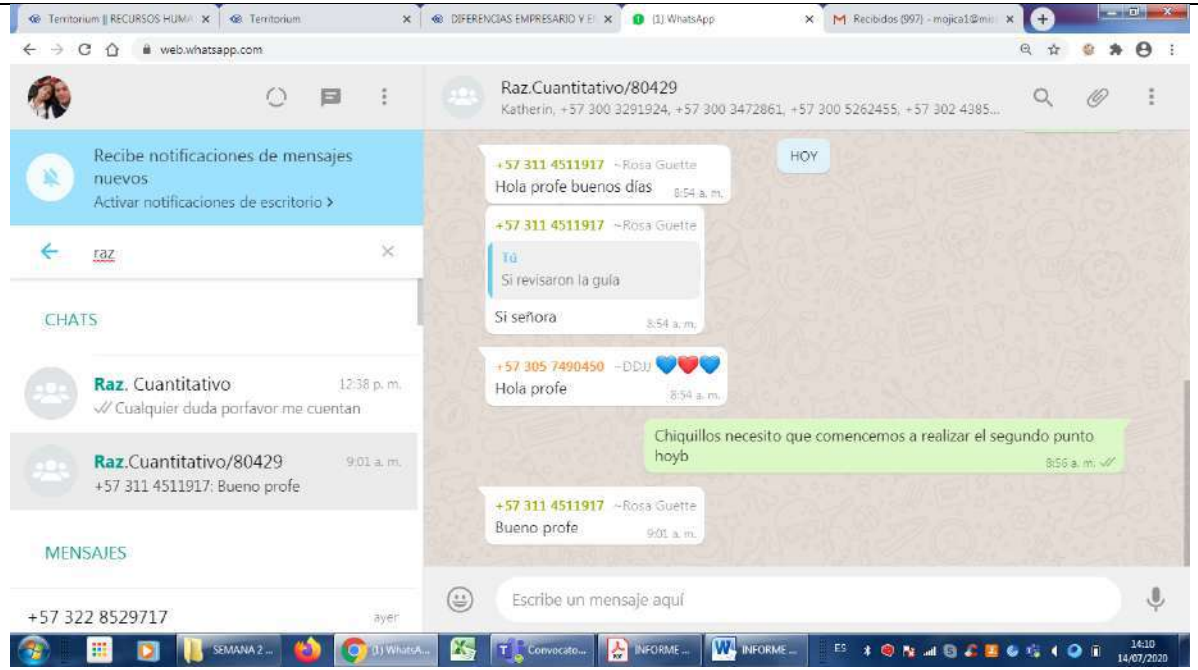
Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp recordando taller de variables. Teniendo en cuenta la sesión en línea del día viernes deben desarrollar la segunda parte del taller, en la cual deben realizar la recolección de datos. Dependiendo de la variable de gusto y escogencia a familiares, amigos o conocidos, deben además evidenciar que si reunieron la información. Se crea actividad por territorium Se crea en la carpeta de ACTIVIDADES para que así pueden subir la evidencia, se deja claridad que es por grupos o equipos de trabajo.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

	.	
Valoración – Retroalimentación	La retroalimentacion de cada uno de los puntos se realizara el dia de mañana durante la sesion en linea. 	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



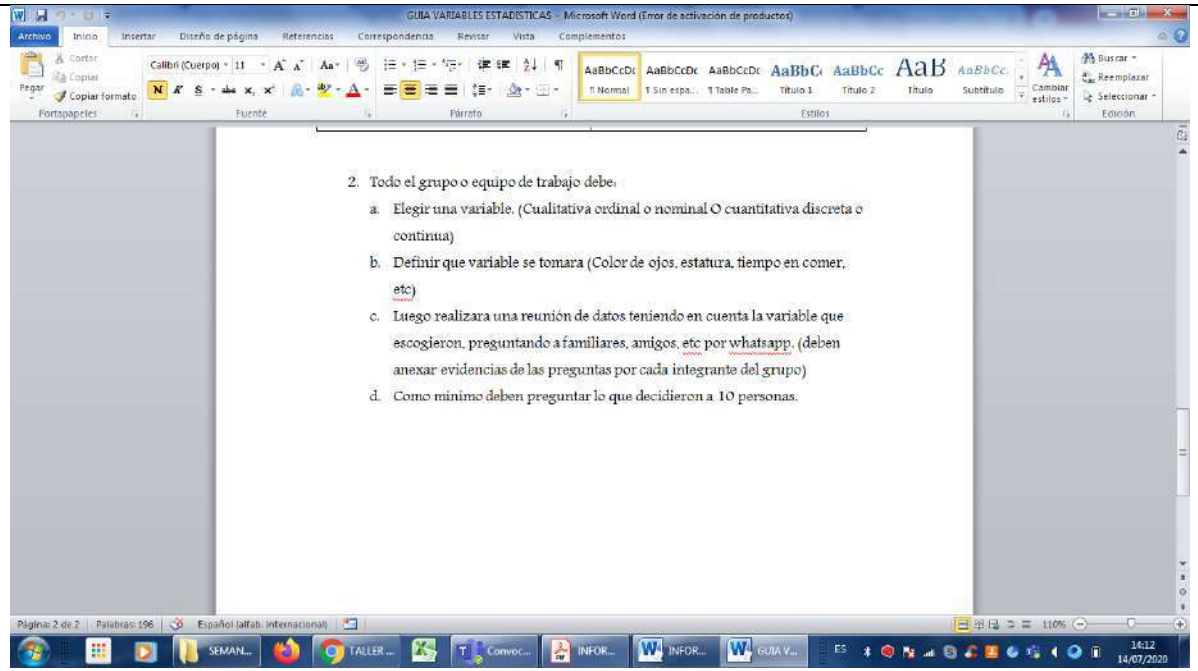
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Taller en Word a desarrollar.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 15/07/2020

Instructor: Laura Mojica

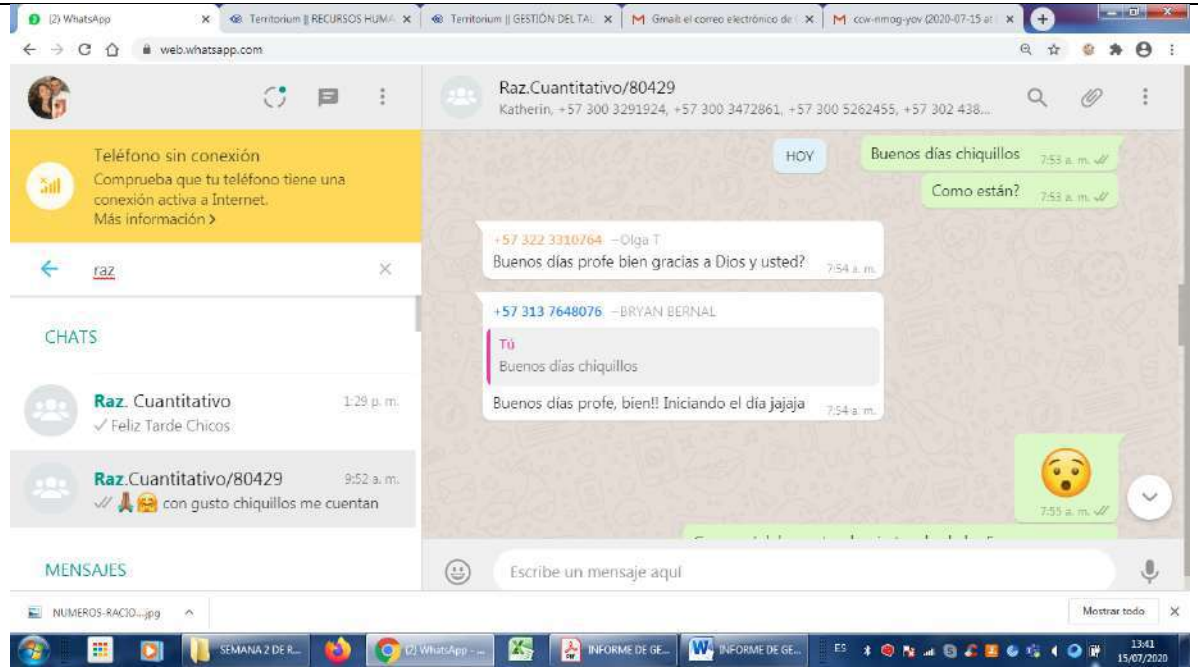
Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

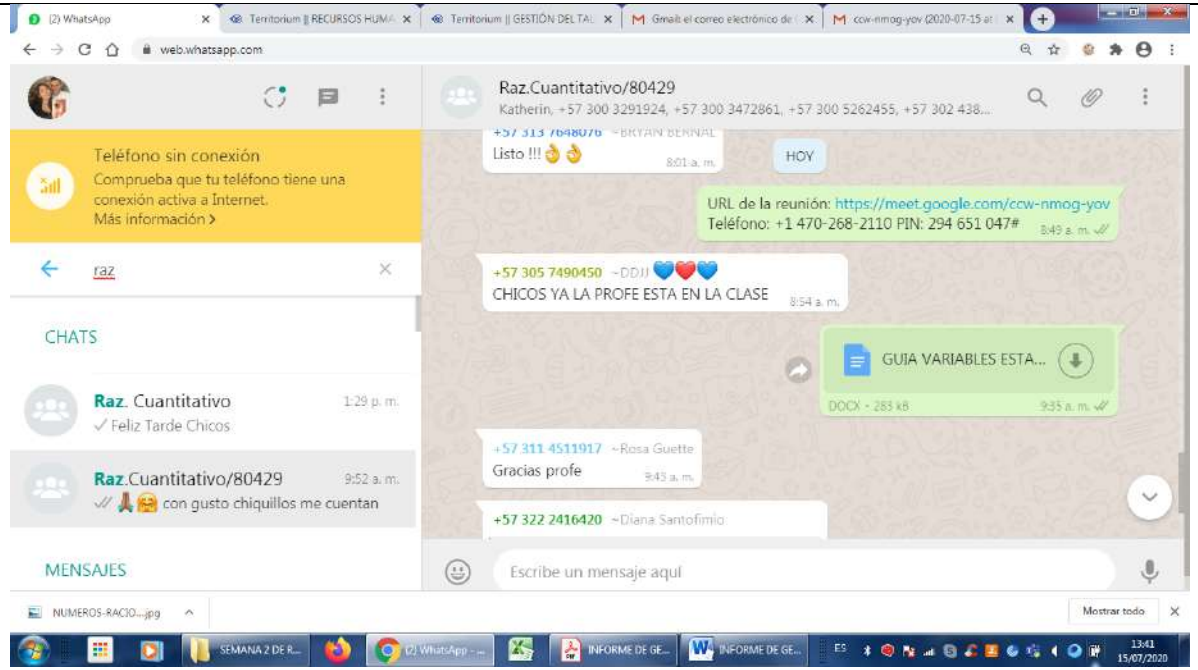
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp inicio de sesión en línea. Se realiza anuncio por territorium de inicio sesión por MEET Se aclaran dudas del primer punto del taller Damos inicio a temática nueva de Media, moda y mediana.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación	La retroalimentacion se explicada uno de los 10 puntos de identificacion de variables  	

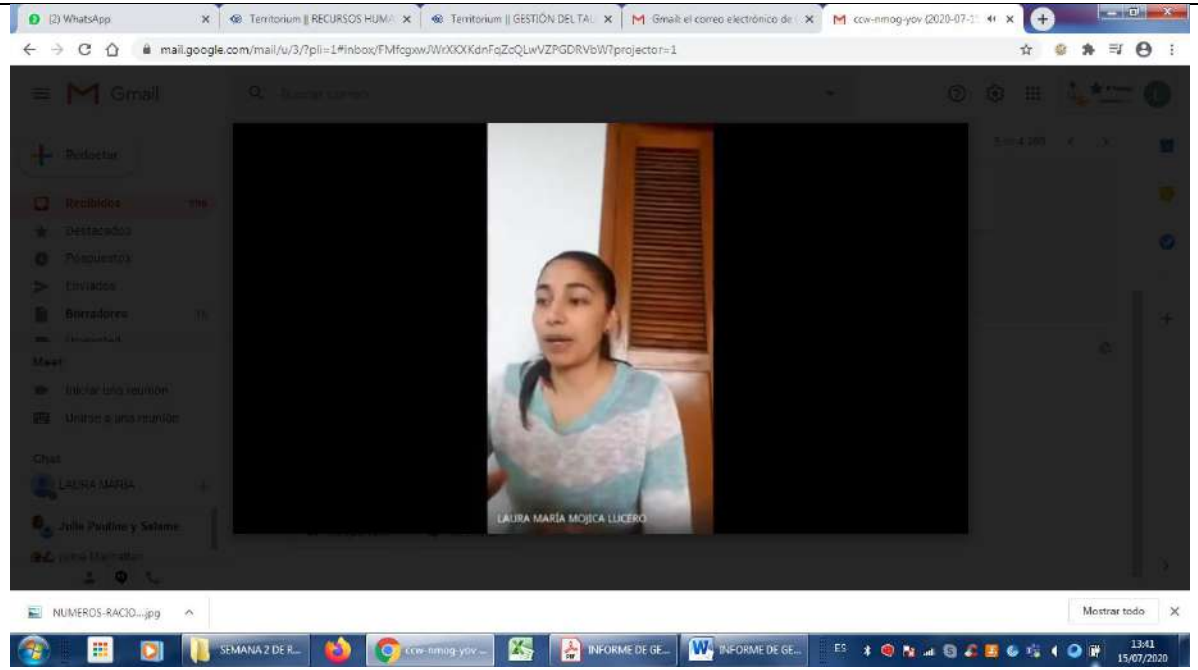
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



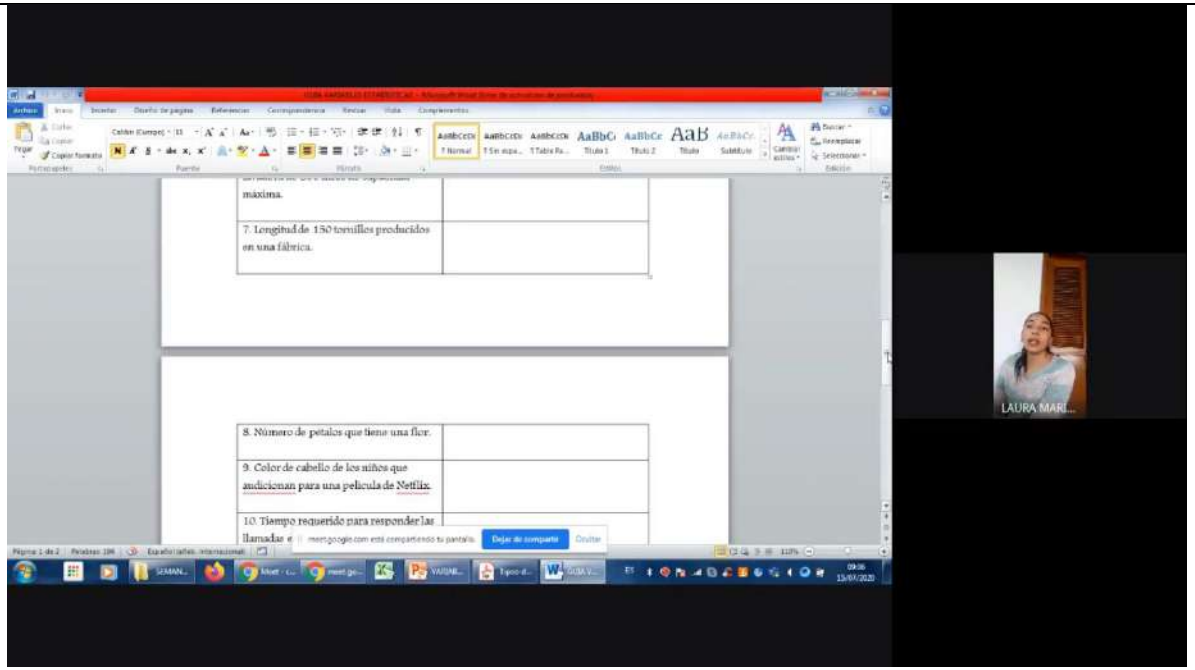
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

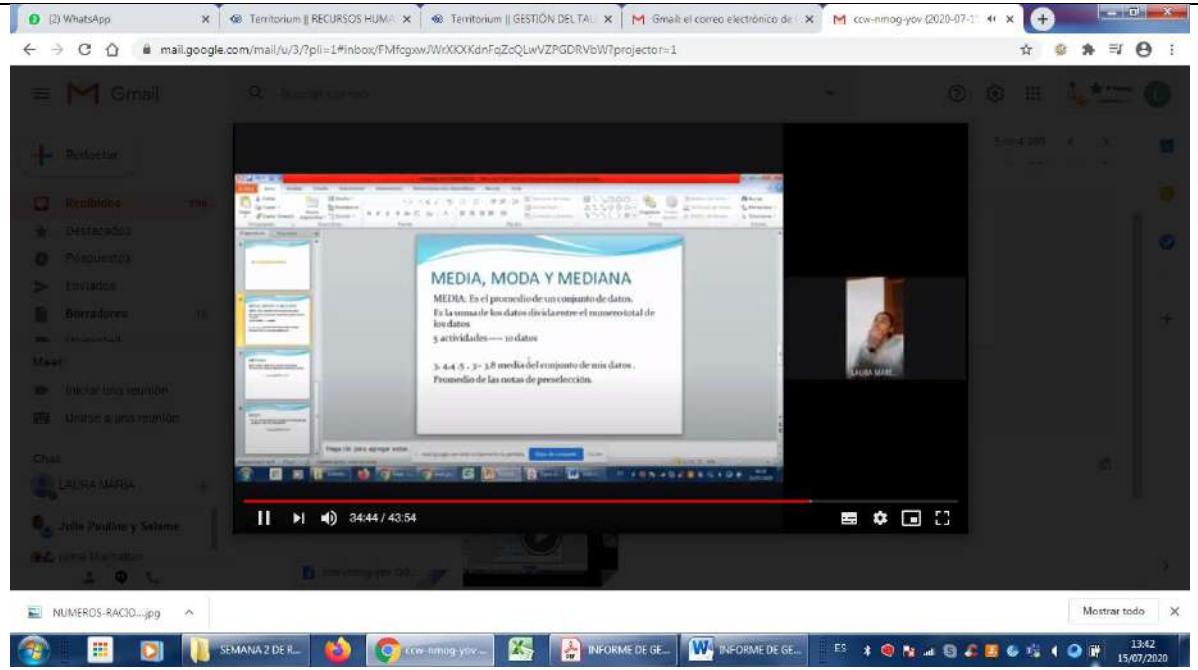
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Taller en Word a desarrollar.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

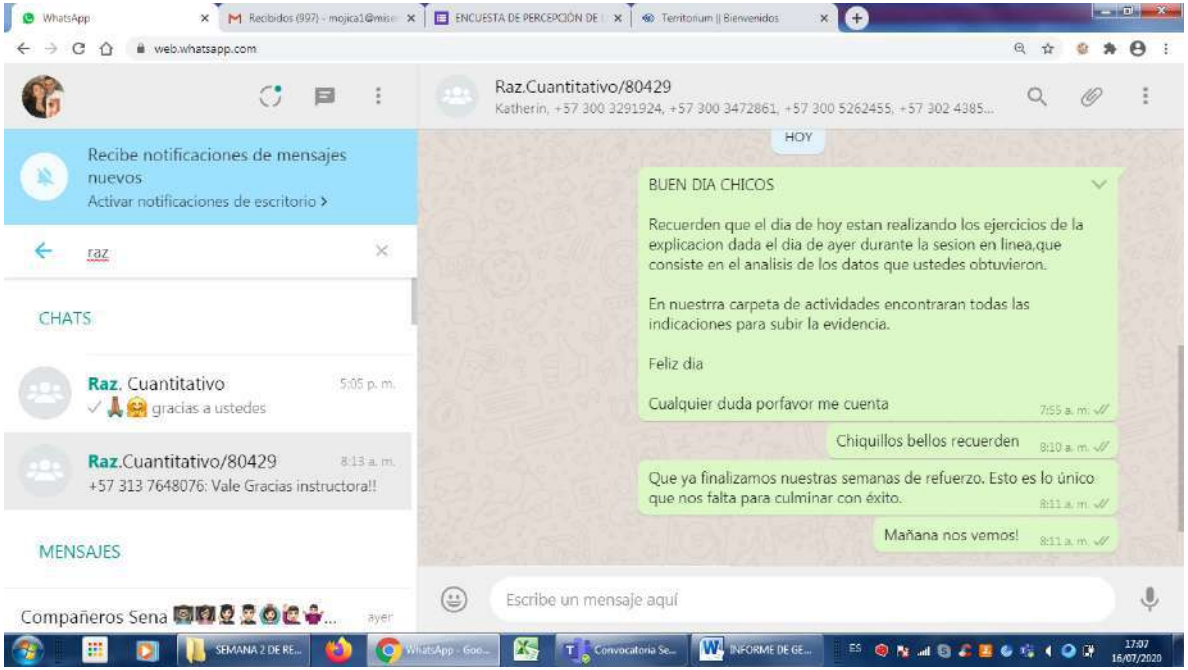
Fecha: 16/07/2020

Instructor: Laura Mojica

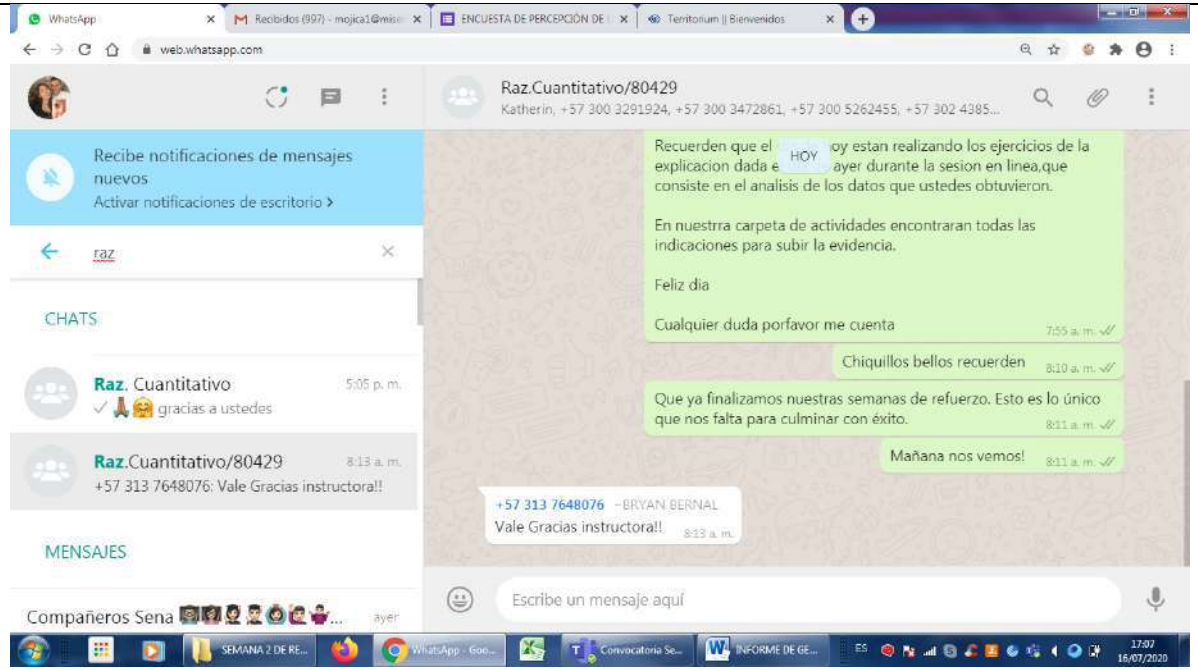
Ficha de caracterización: 80429-1966549

Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

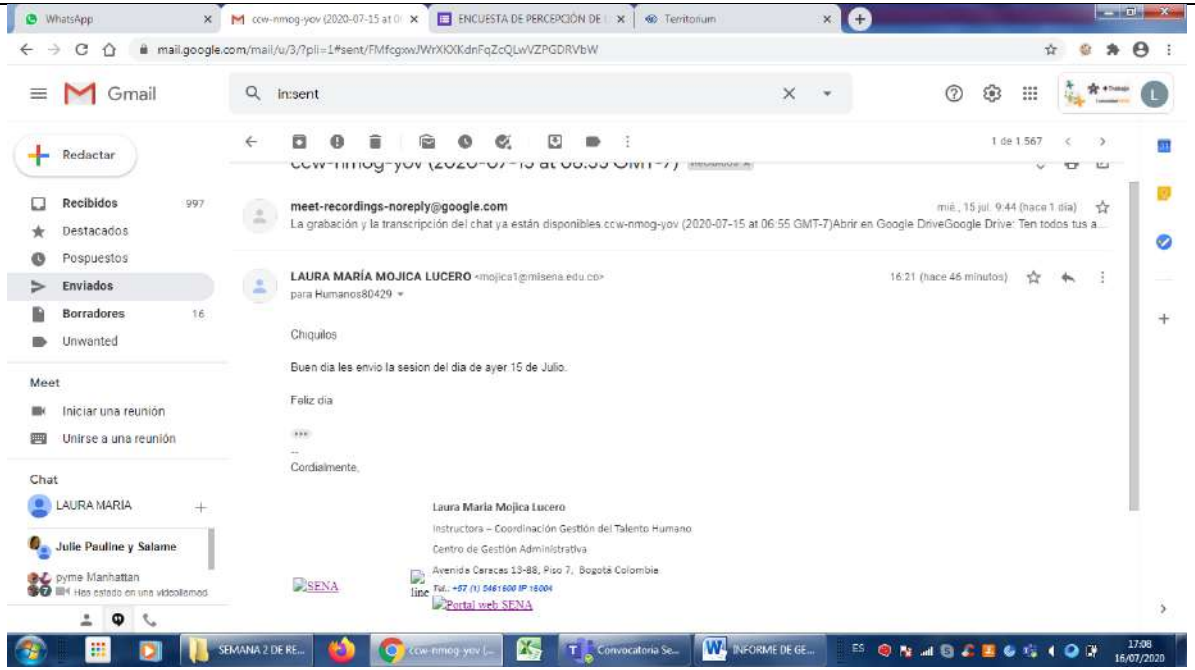
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp del último punto del taller a desarrollar Se realiza anuncio por territorium recordando el tercer punto a desarrollar Análisis de los datos deben obtener Media, moda y mediana. Envió sesión grabada al correo grupal	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET

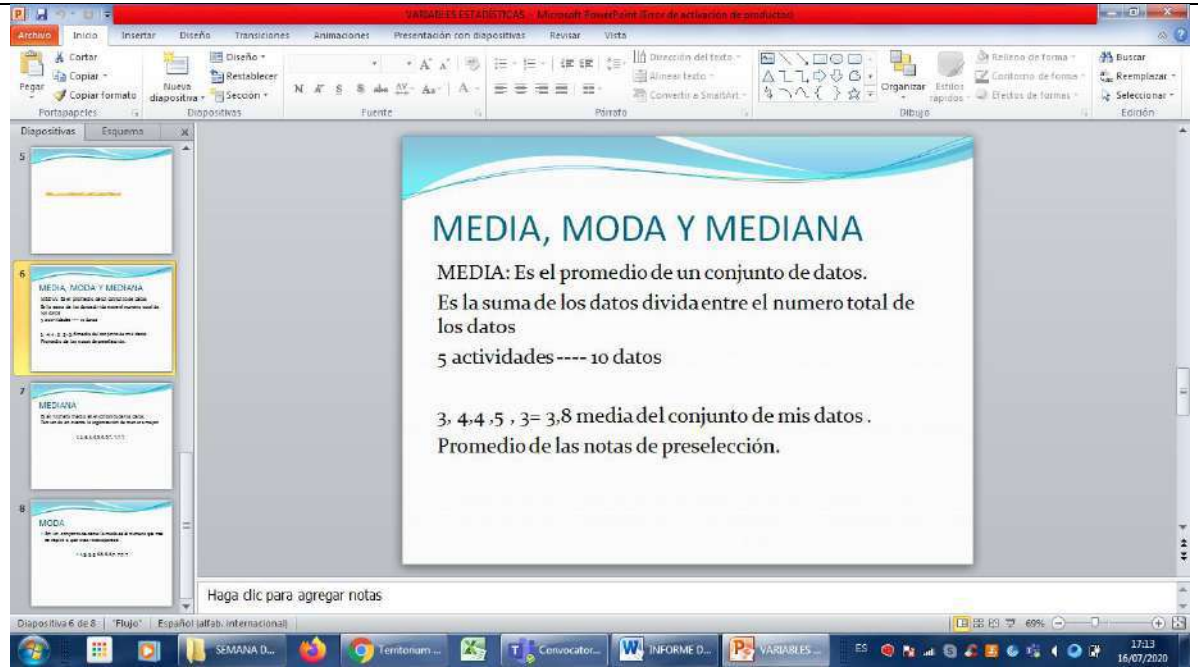
Valoración – Retroalimentación	La retroalimentacion se explicada uno de los 10 puntos de identificacion de variables 	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

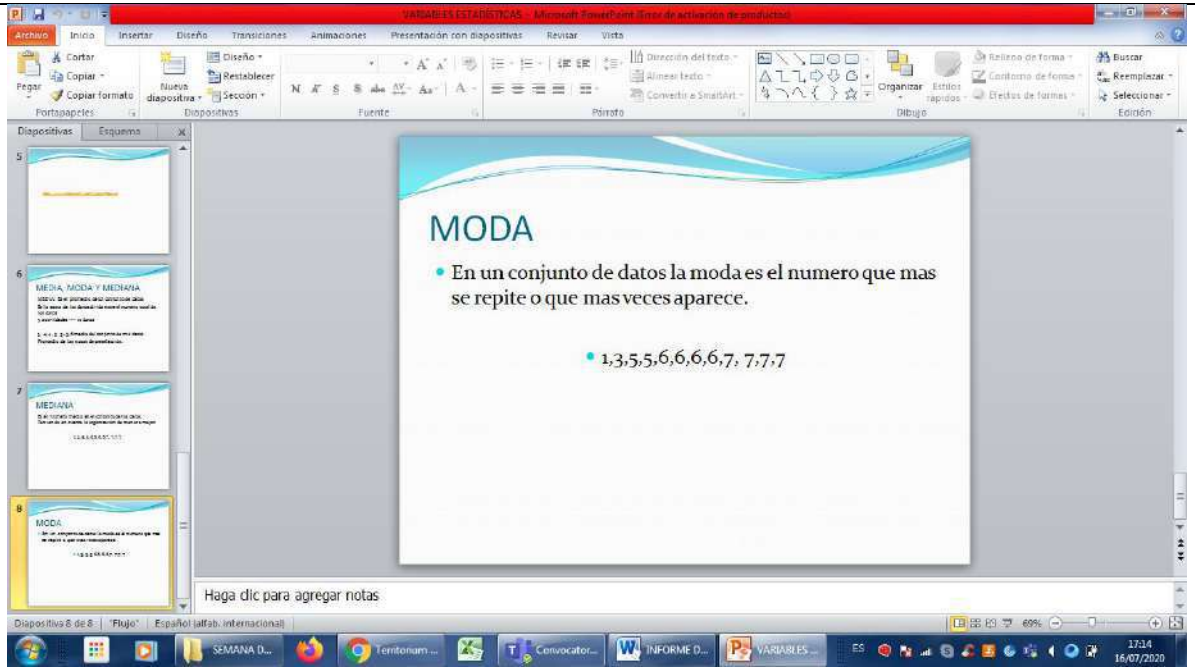
	WhatsApp ENCUESTA DE PERCEPCIÓN DE Territorium mail.google.com/mail/u/3/?pli=1#sent/FMfcgxwJWrXKKdnFqZcQLwVZPGDRVbW Gmail in:sent Redactar Recibidos 997 Destacados Pospuestos Enviados Borradores 16 Unwanted Meet Iniciar una reunión Unirse a una reunión Chat LAURA MARIA Julie Pauline y Salame pyme Manhattan 1 de 1.567 meet-recordings-noreply@google.com mié., 15 jul. 9:44 (hace 1 día) La grabación y la transcripción del chat ya están disponibles ccw-nmog-yov (2020-07-15 at 06:55 GMT-7)Abrir en Google DriveGoogle Drive: Ten todos tus a... LAURA MARÍA MOJICA LUCERO <mojica1@misena.edu.co> 16:21 (hace 46 minutos) para Humanos80429 Chiquilos Buen dia les envio la sesion del dia de ayer 15 de Julio. Feliz dia Cordialmente, Laura María Mojica Lucero Instructora – Coordinación Gestión del Talento Humano Centro de Gestión Administrativa Avenida Caracas 13-88, Piso 7, Bogotá Colombia Tel.: +57 (1) 5461600 IP 16004 Portal web SENA SEMANA 2 DE RE... ccw-nmog-yov (... Convocatoria Se... INFORME DE GE... 17:08 16/07/2020	



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Taller en Word a desarrollar.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Total 30 aprendices Faltaron 3 aprendices Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

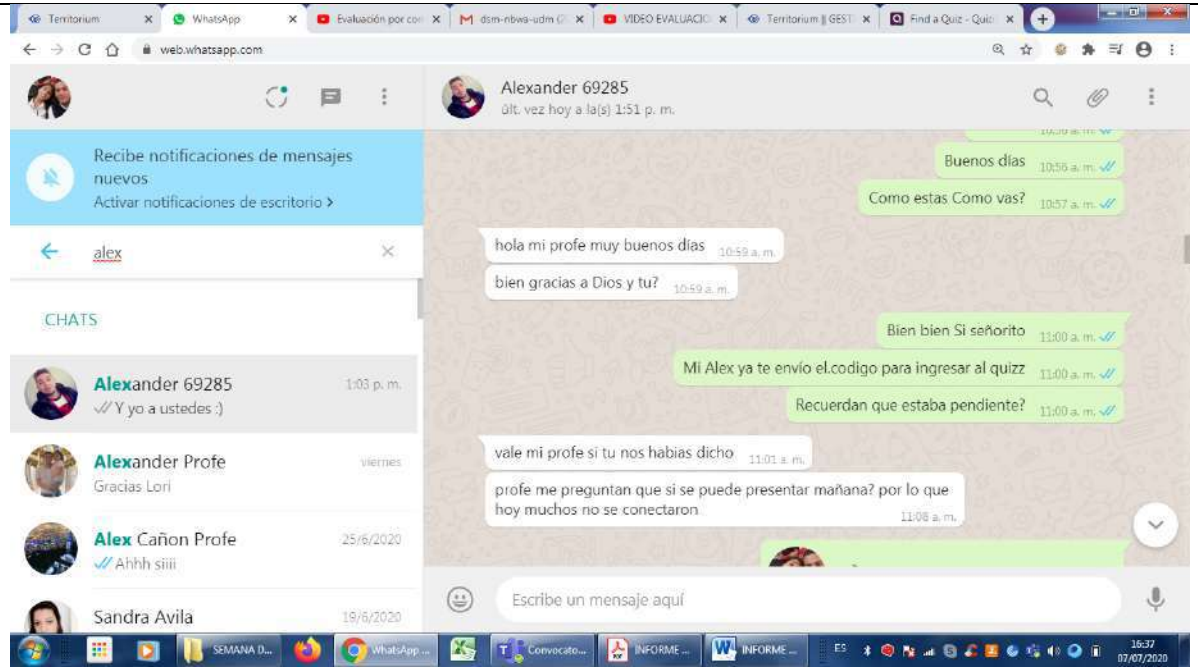
Fecha: 06/07/2020

Instructor: Laura Mojica

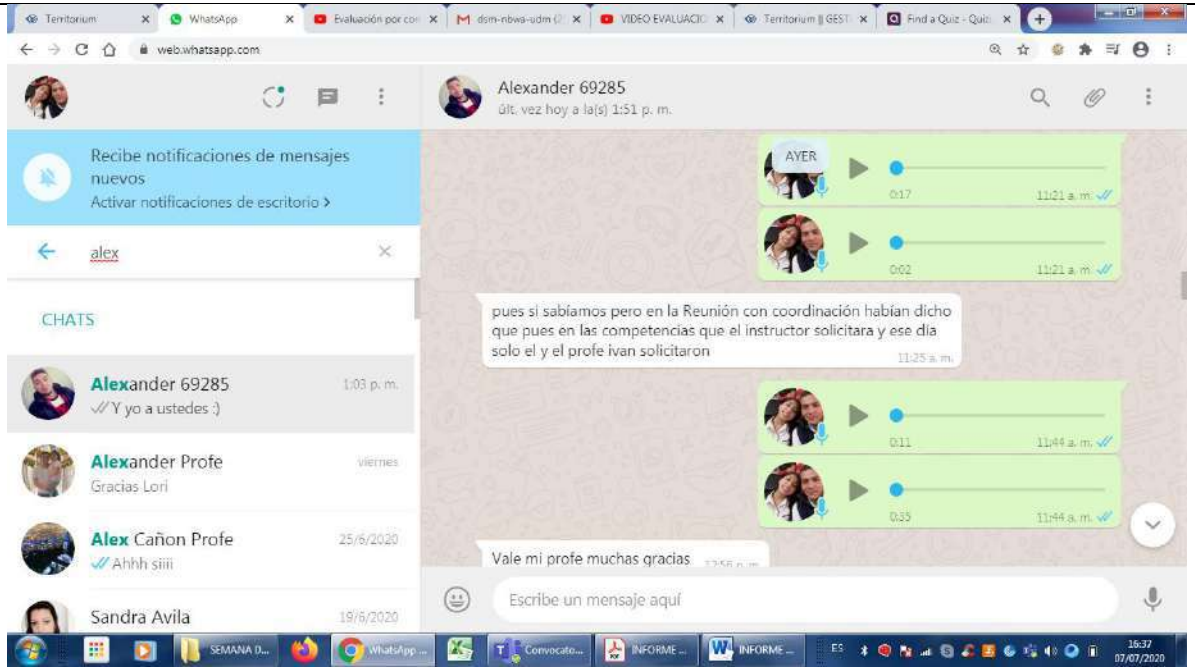
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

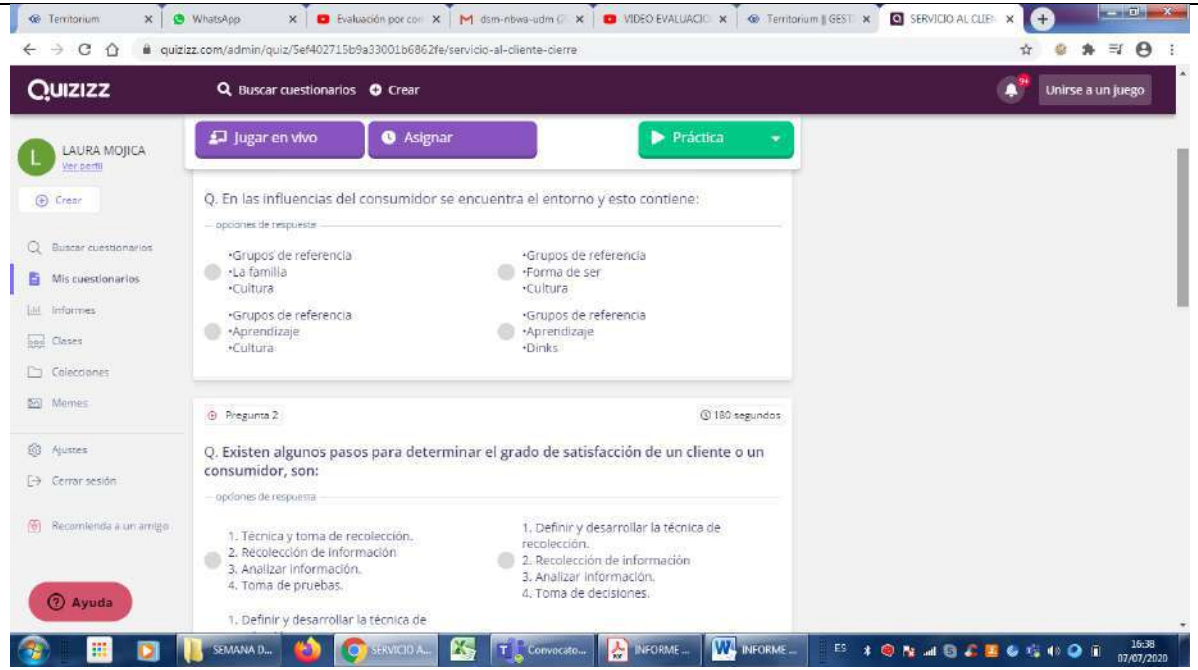
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp Planeación de temática con instrumento diagnostico a aplicar con el fin de determinar conocimientos adquiridos. Según resultados determinar que vamos a trabajar durante las dos siguientes semanas. Elaboración de instrumento por medio de QUIZZIS	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

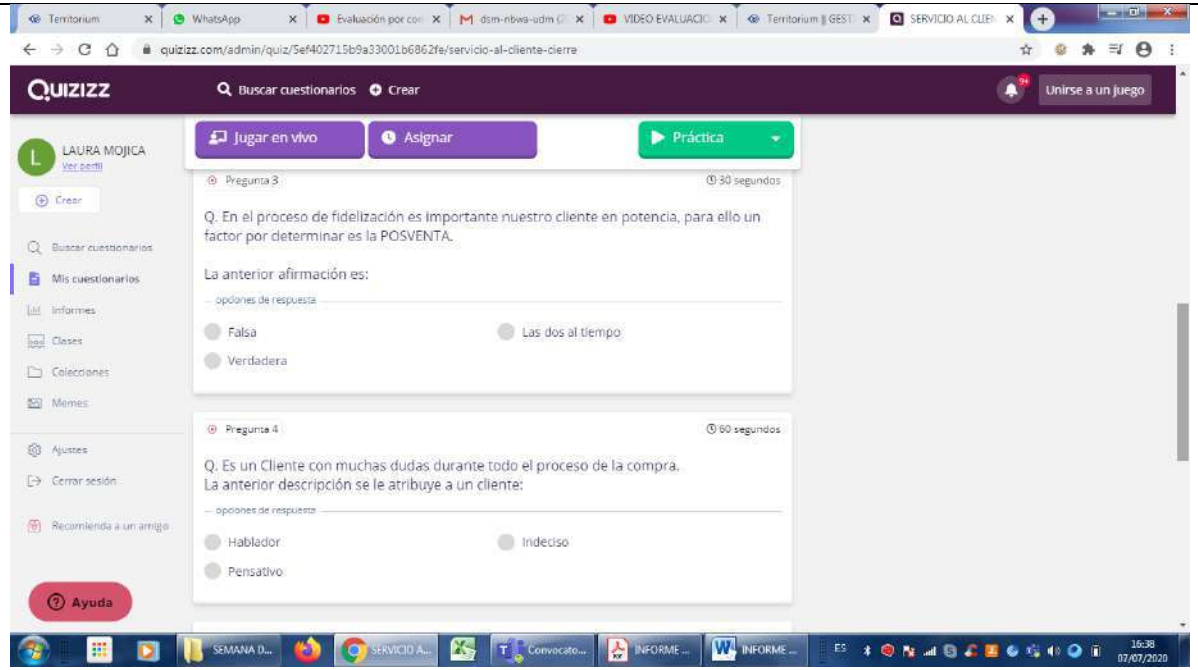
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Sesiones grabadas y diapositivas construidas en las sesiones.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

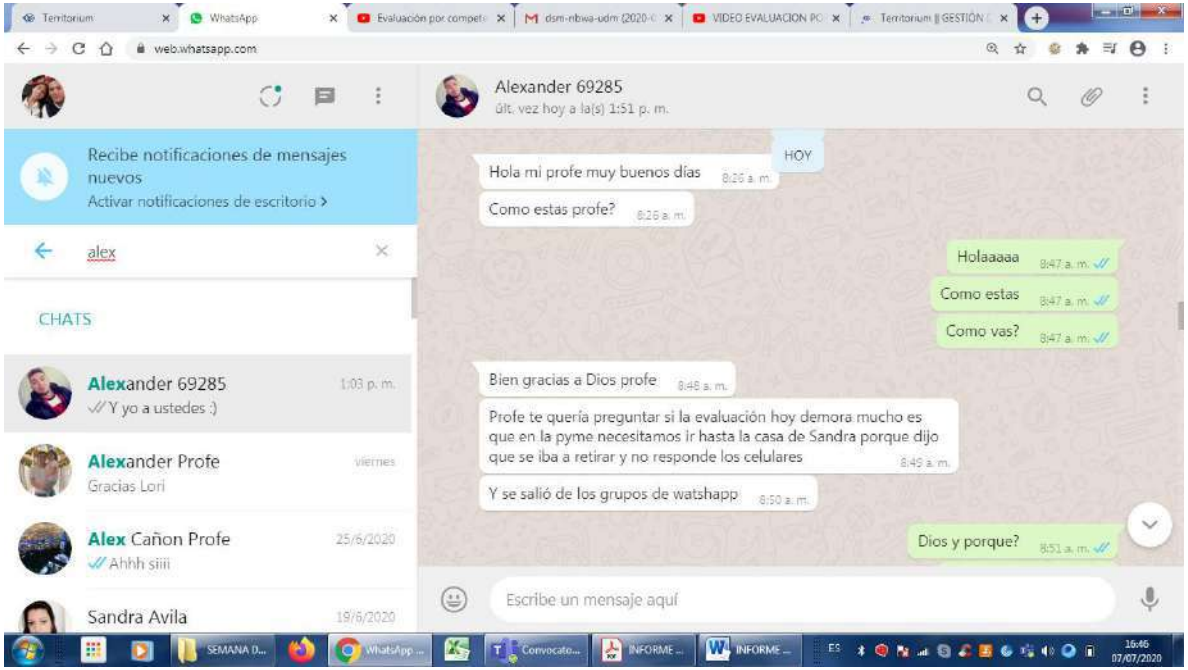
Fecha: 07/07/2020

Instructor: Laura Mojica

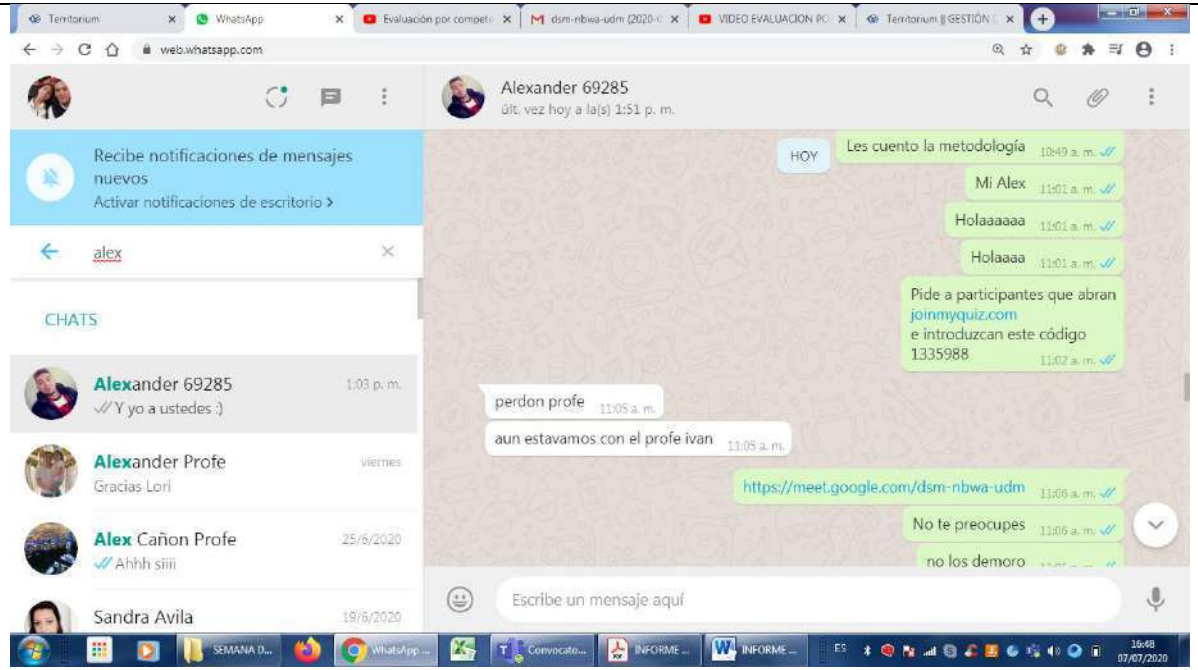
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

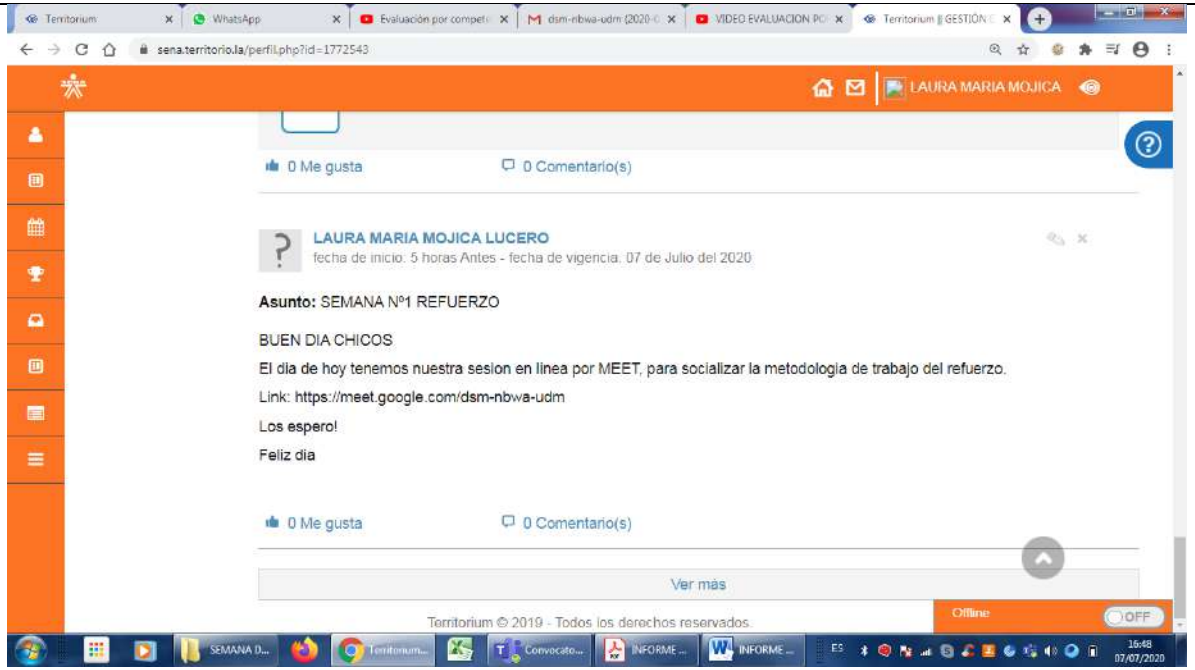
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se da inicio de sesión en línea por MEET Se deja claridad de cómo se trabajara durante la semana Se las temáticas que se fortalecerán Se solicita participación activa	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

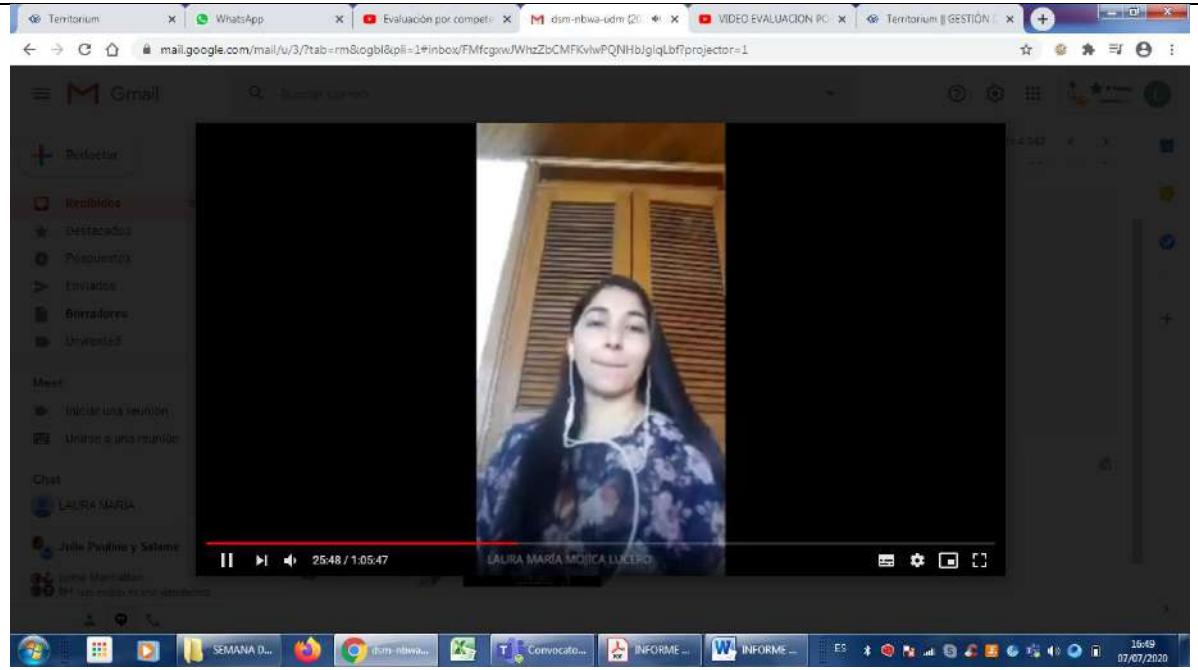
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



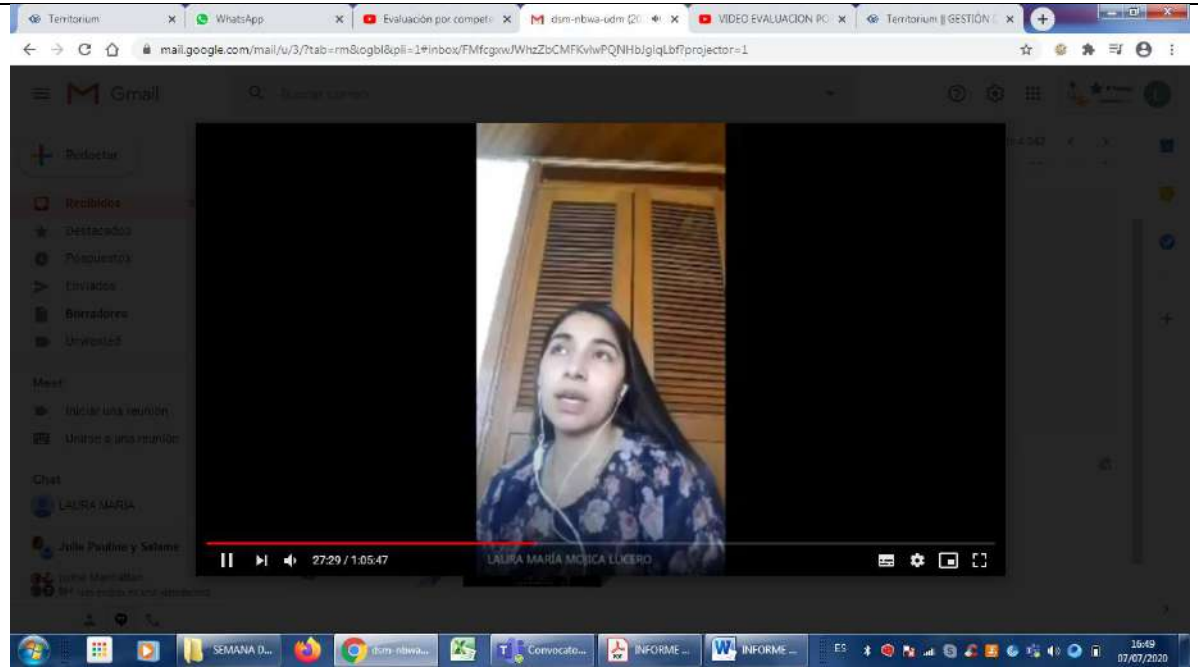
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



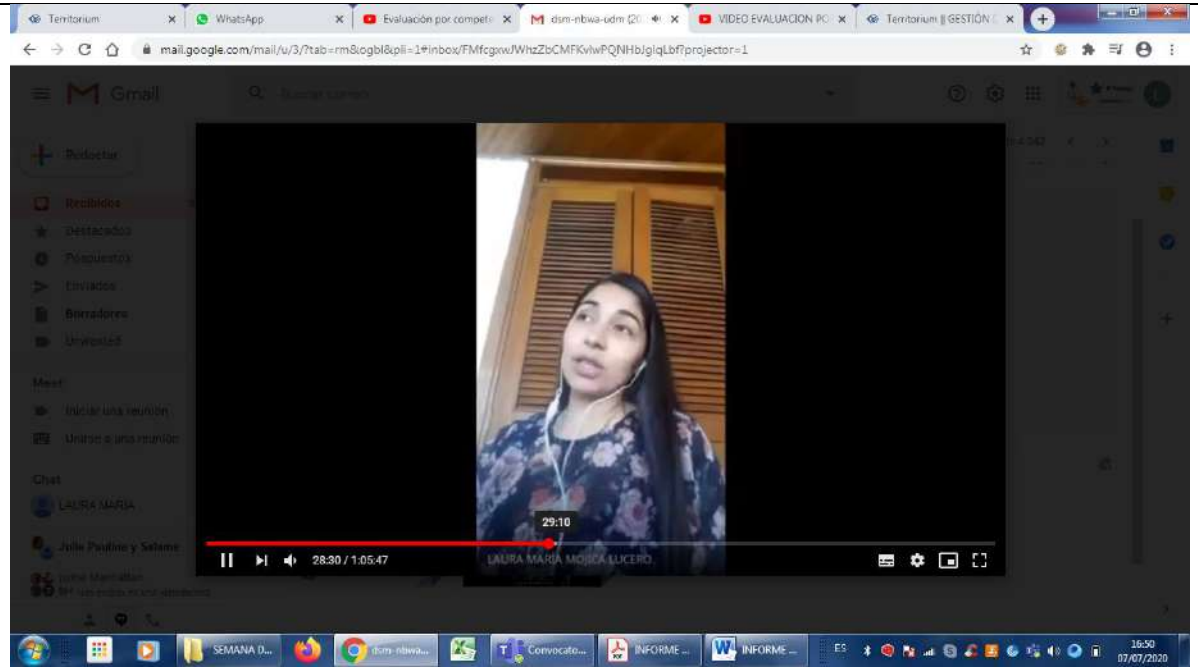
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

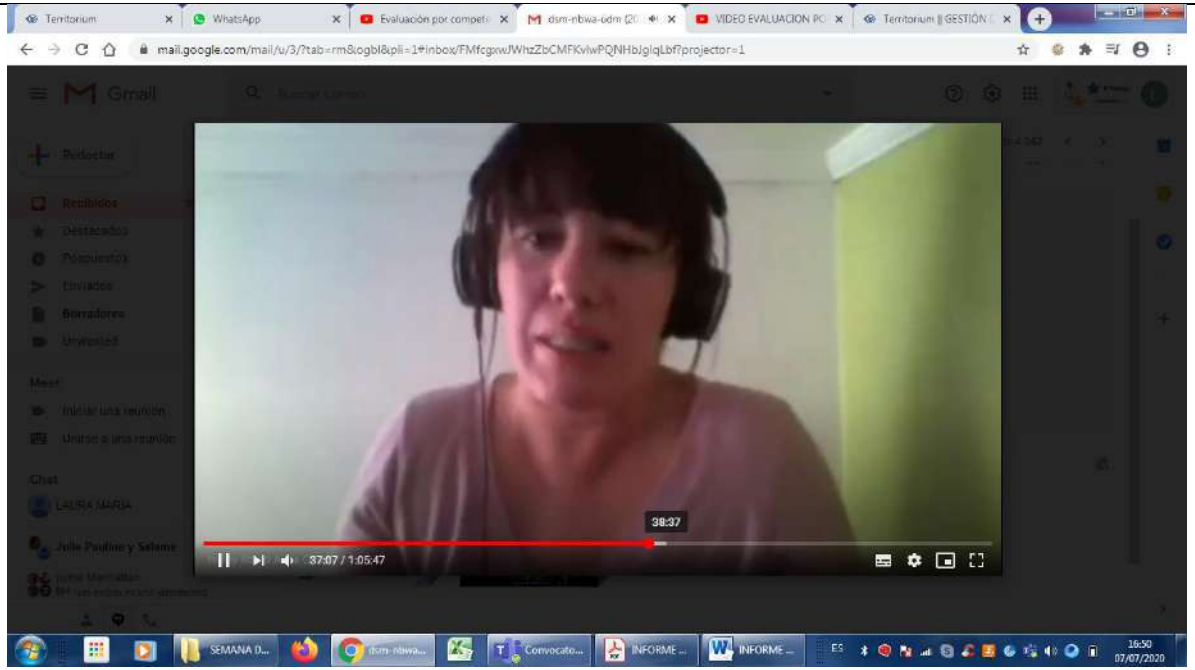
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

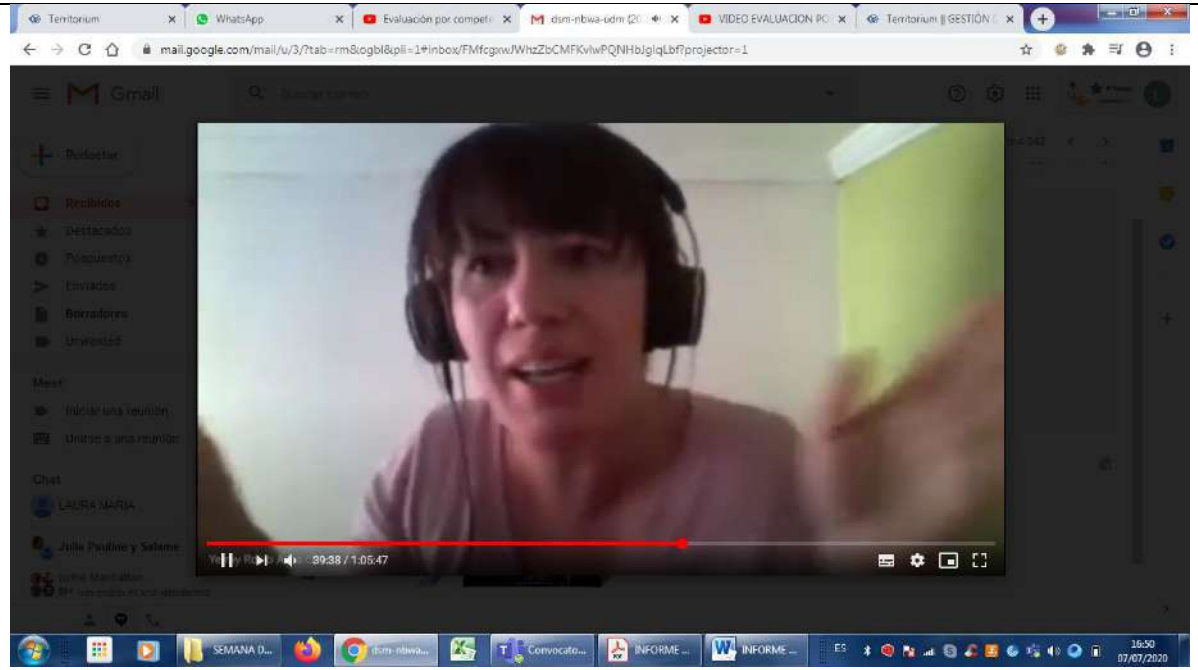
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Sesiones grabadas y diapositivas construidas en las sesiones.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

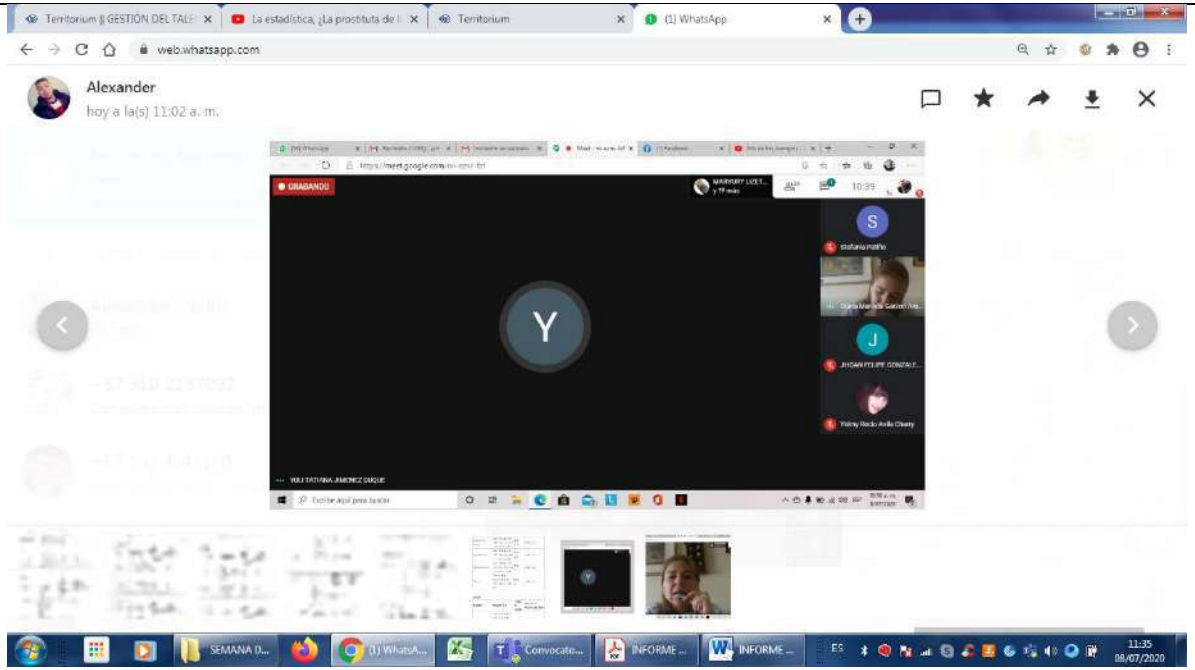
Fecha: 08/07/2020

Instructor: Laura Mojica

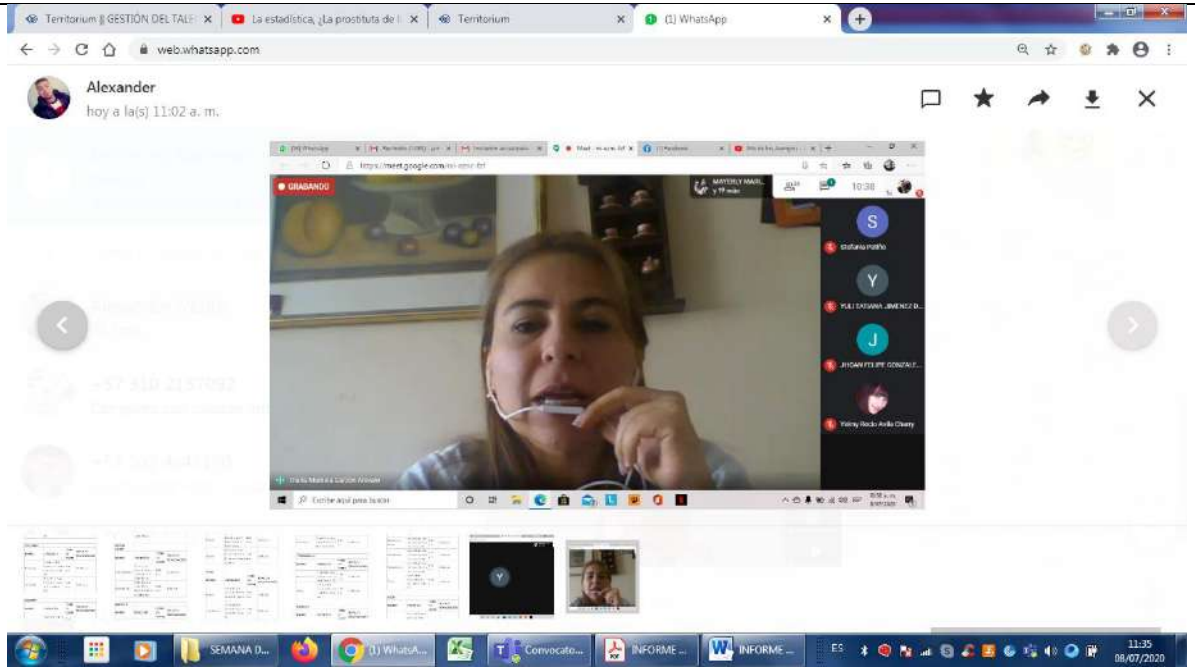
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

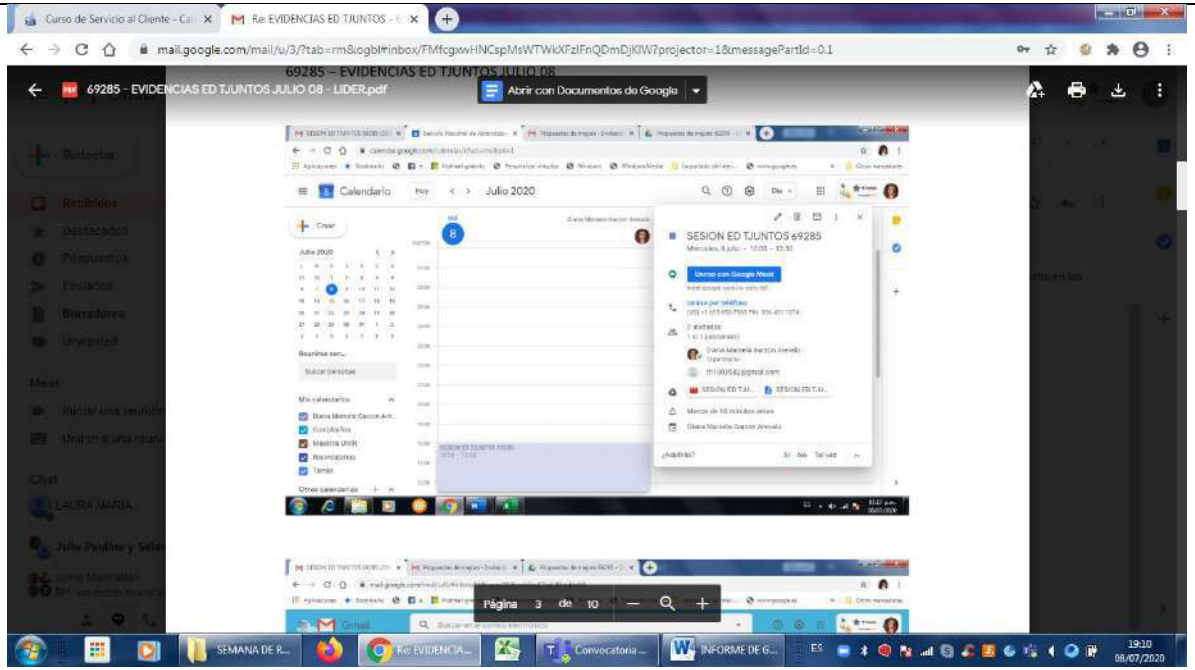
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Desarrollo EMPRESA DIDÁCTICA TRABAJANDO JUNTOS SAS Ejecución de actividad por parte de cada proceso Actividades de pausas activas Llamado a lista	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

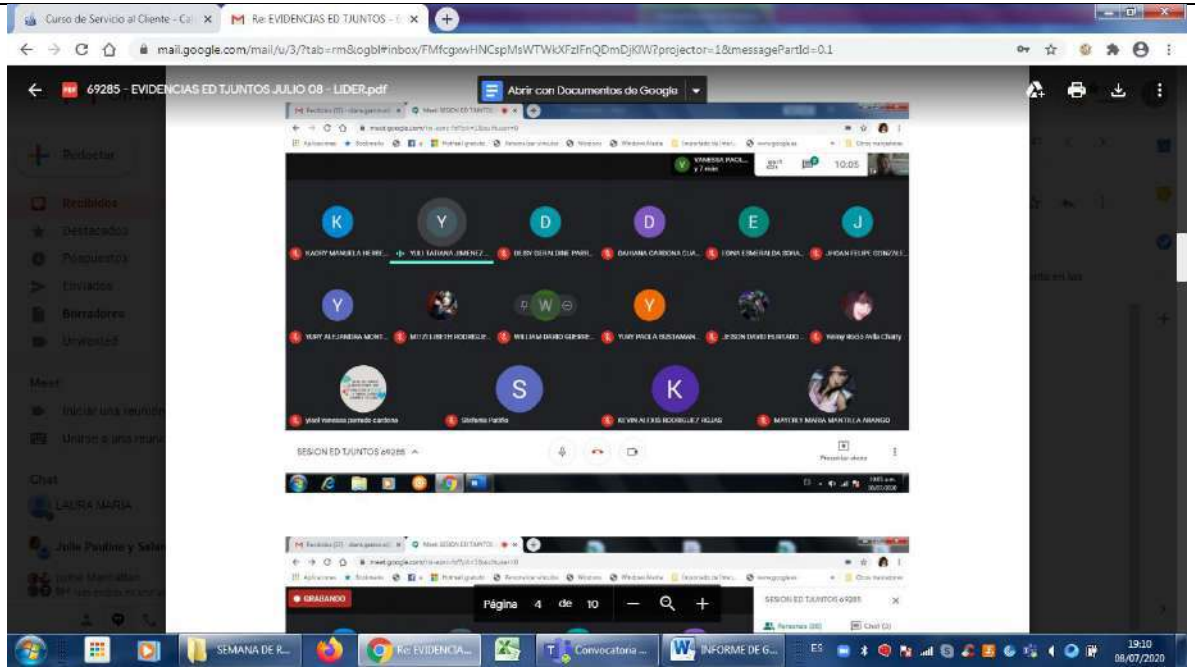
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

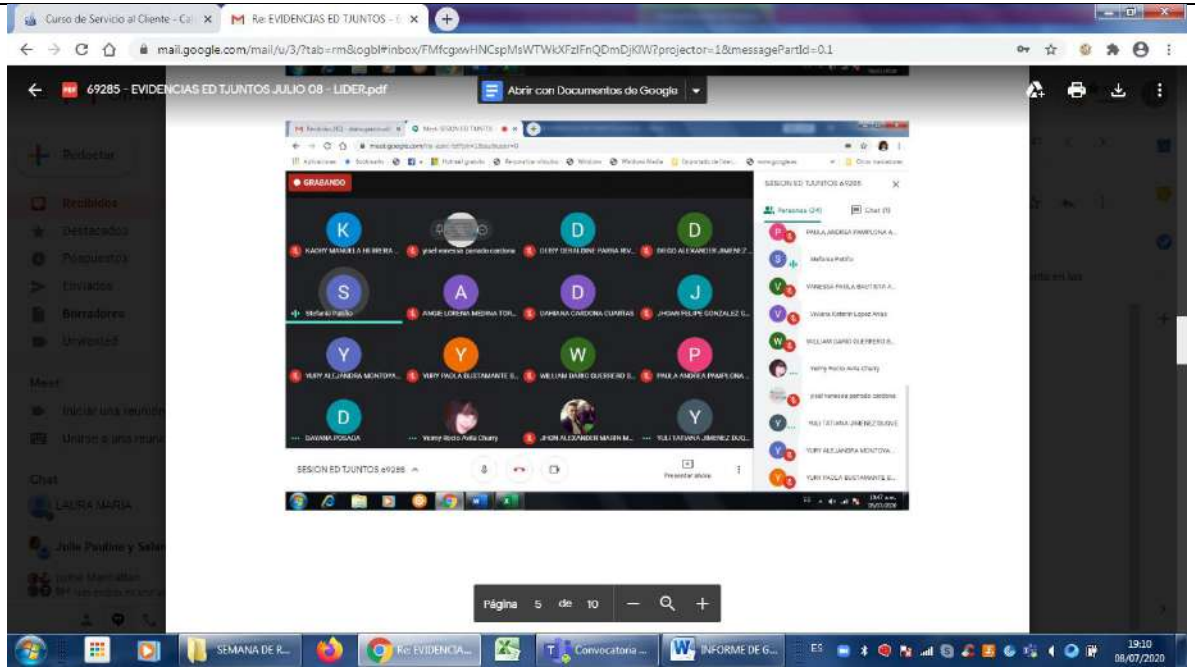
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Empresa didactica	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

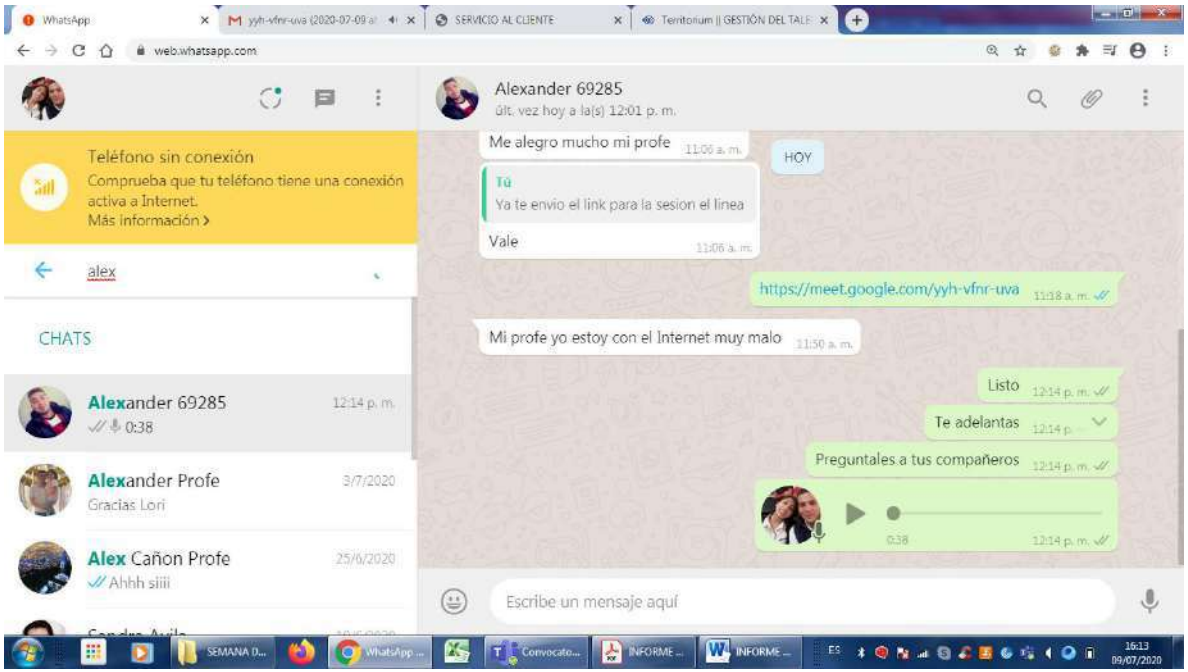
Fecha: 09/07/2020

Instructor: Laura Mojica

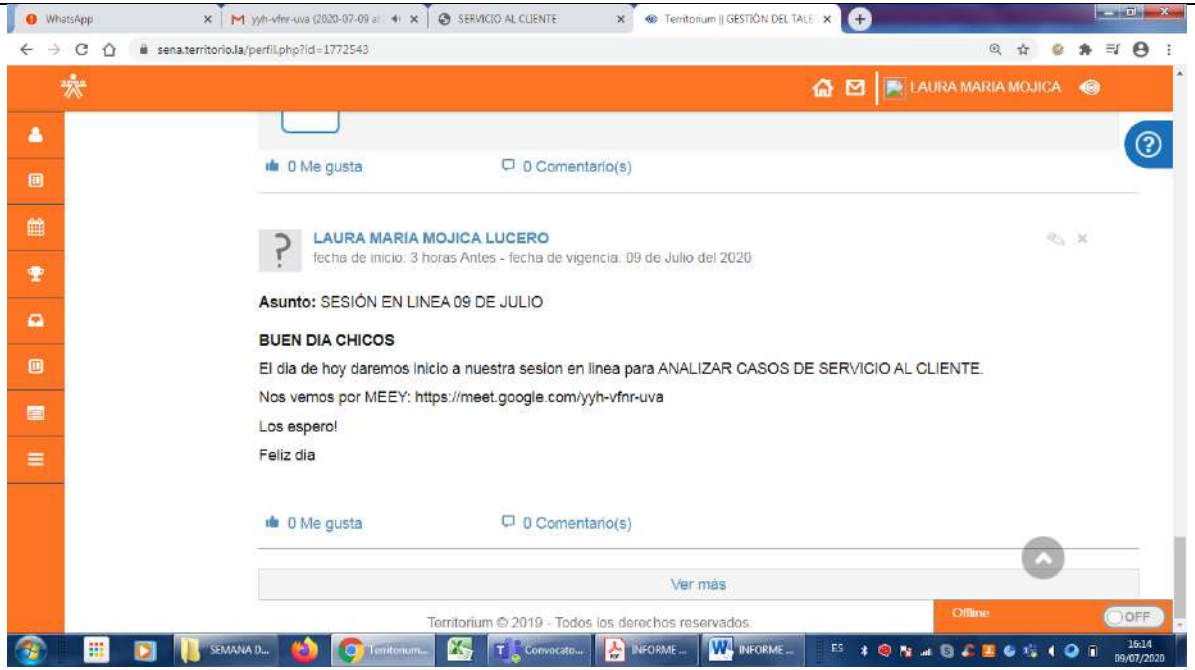
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

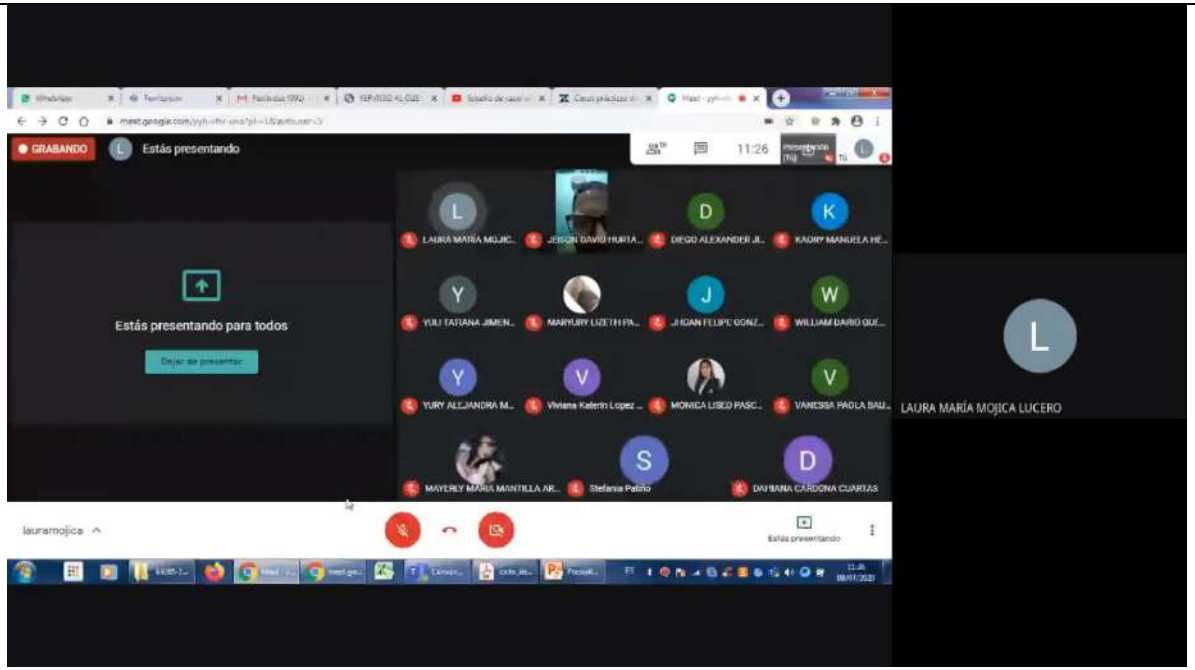
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

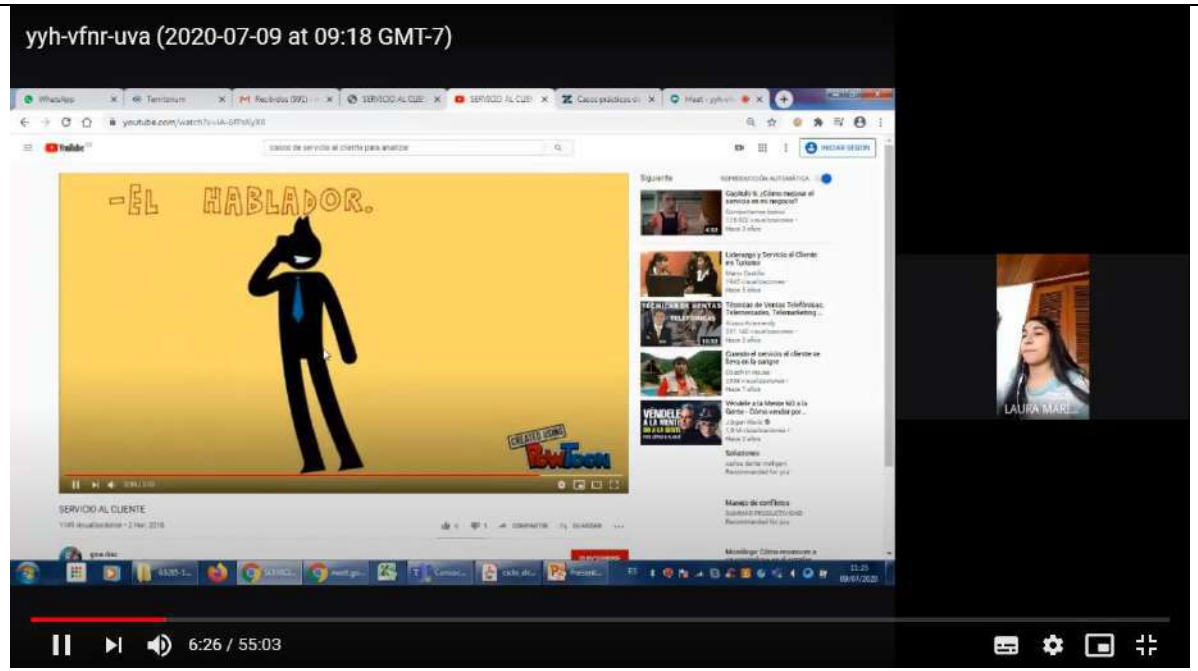
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

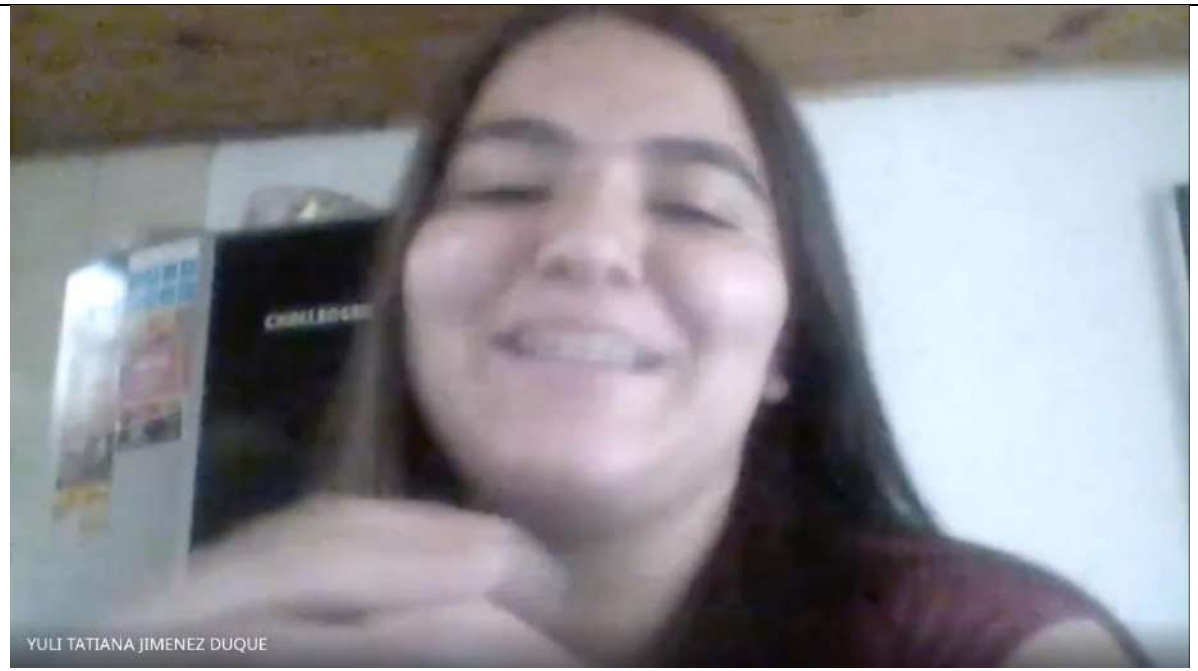
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



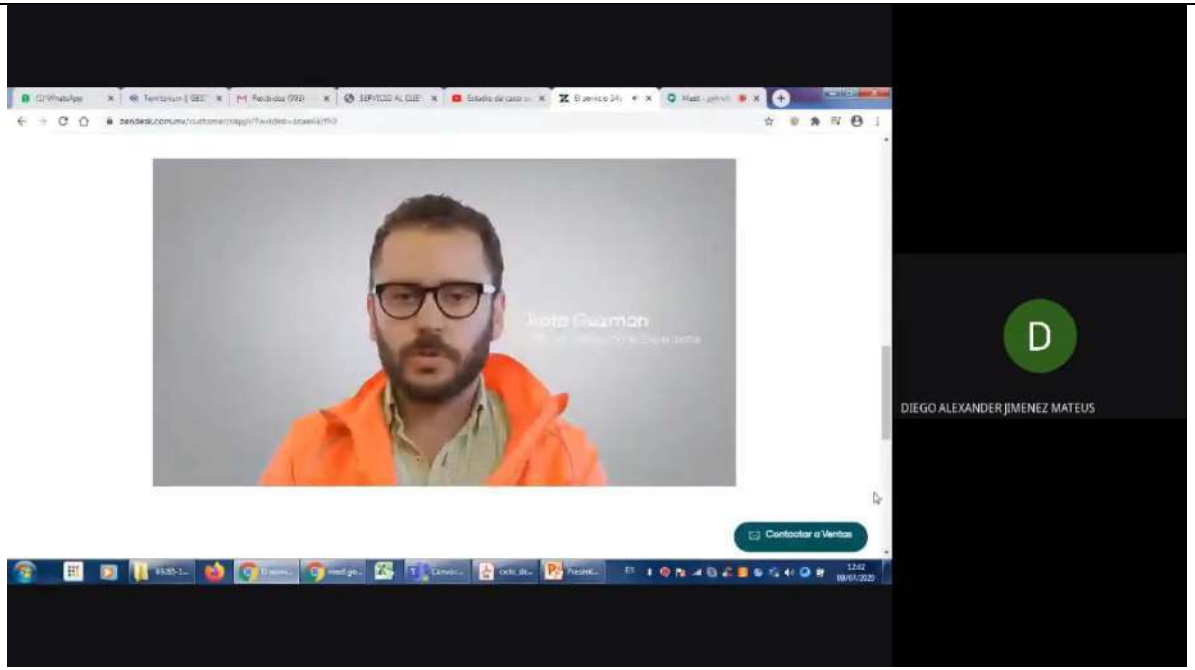
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

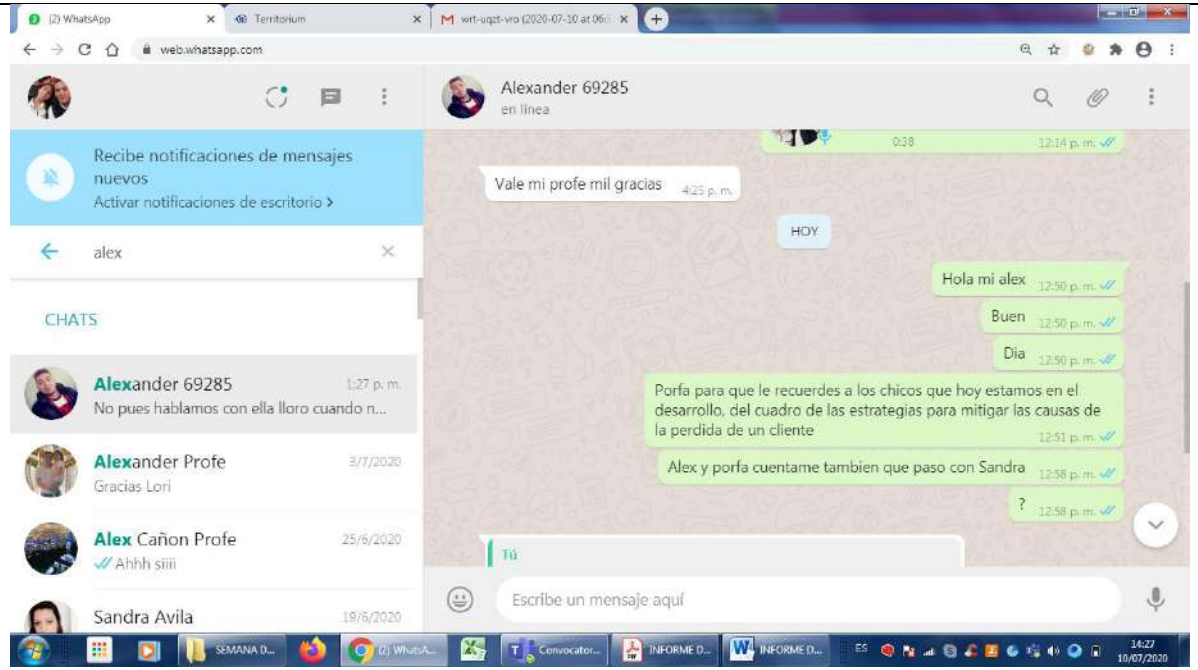
Fecha: 10/07/2020

Instructor: Laura Mojica

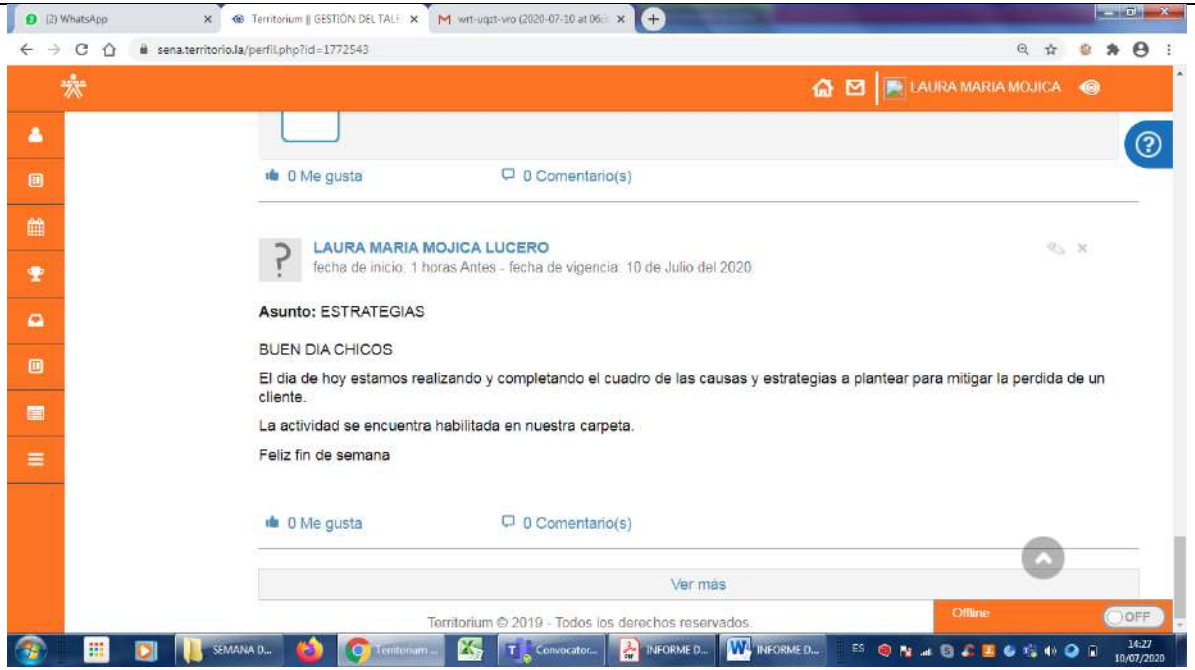
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

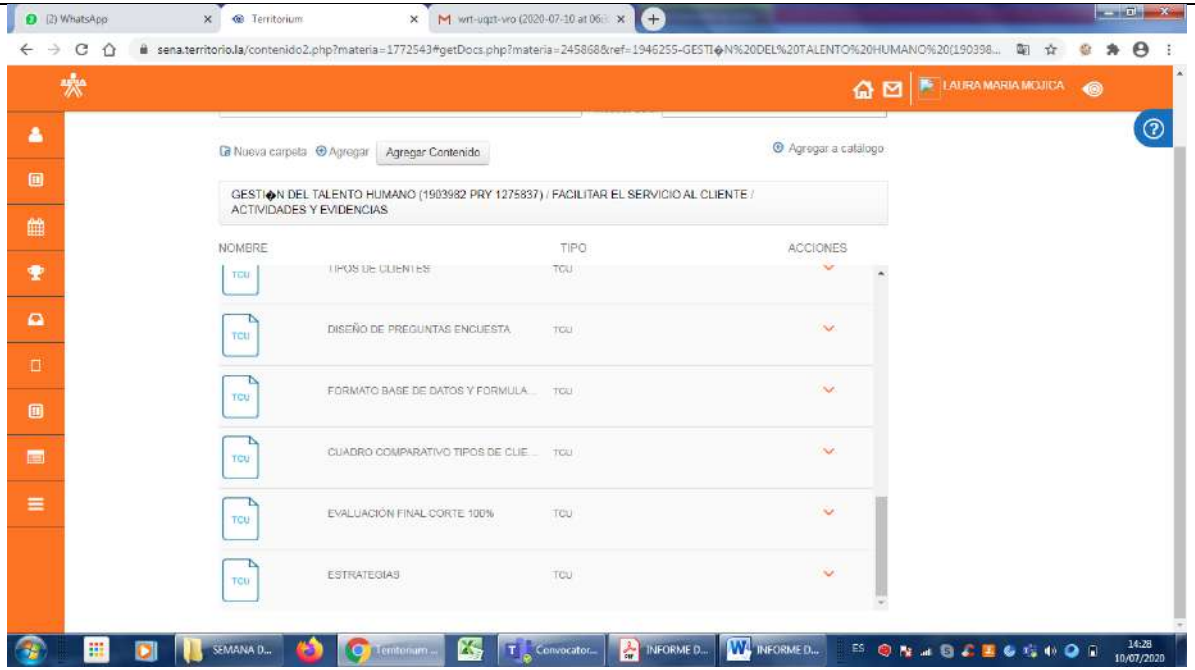
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza recordatorio en territorium del trabajo Se recuerda por medio de whatsapp Se crea y habilita link para subir actividad La actividad consiste: Primero teniendo en cuenta la sesión del día de ayer en donde se explicaron las diferentes maneras de ver porque se pierde un cliente. Debían completar un cuadro planteando ESTRATEGIAS que mitigaran o ayudar a contrarestar esas causas.	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



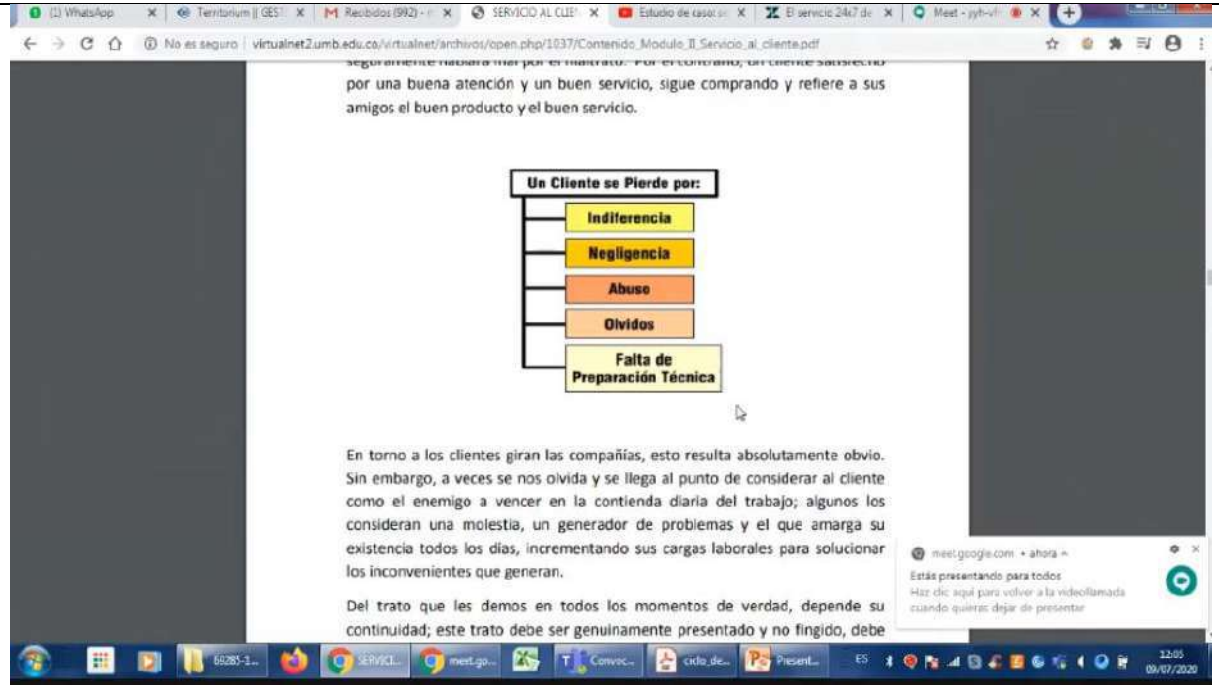
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

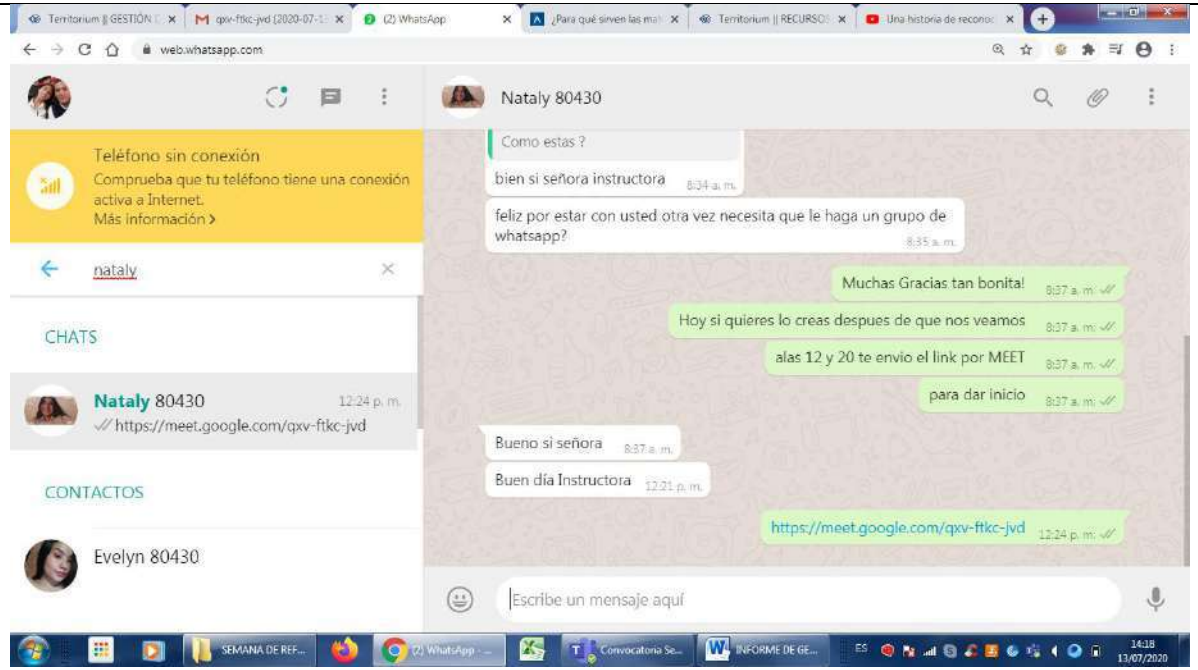
Fecha: 13/07/2020

Instructor: Laura Mojica

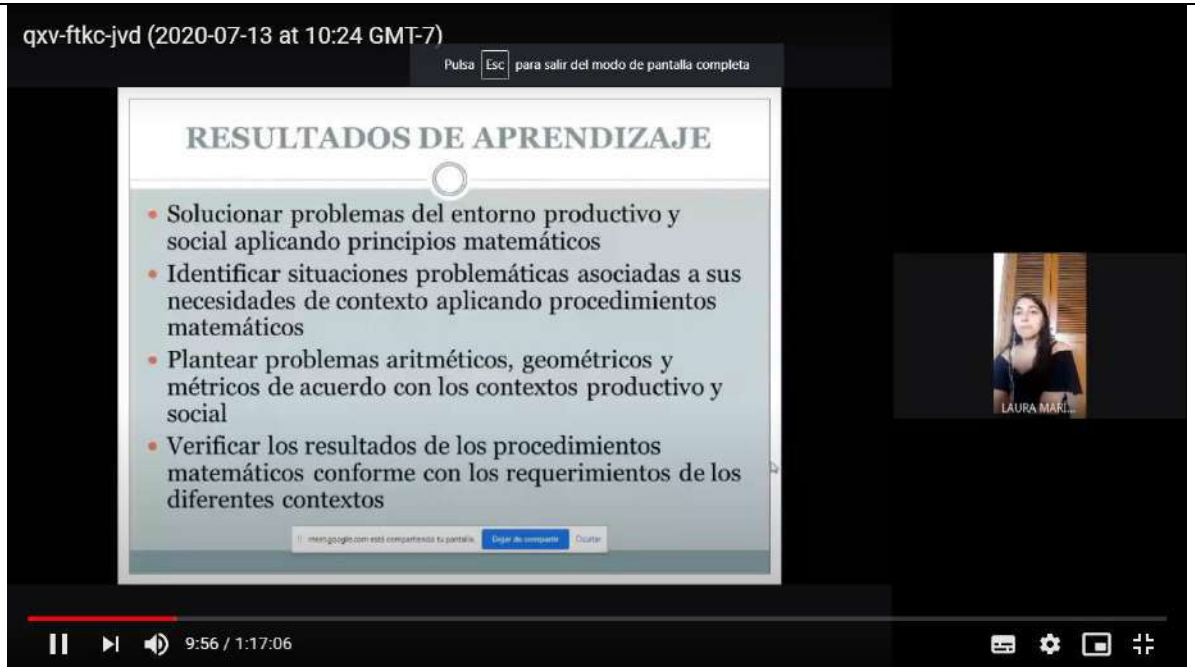
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

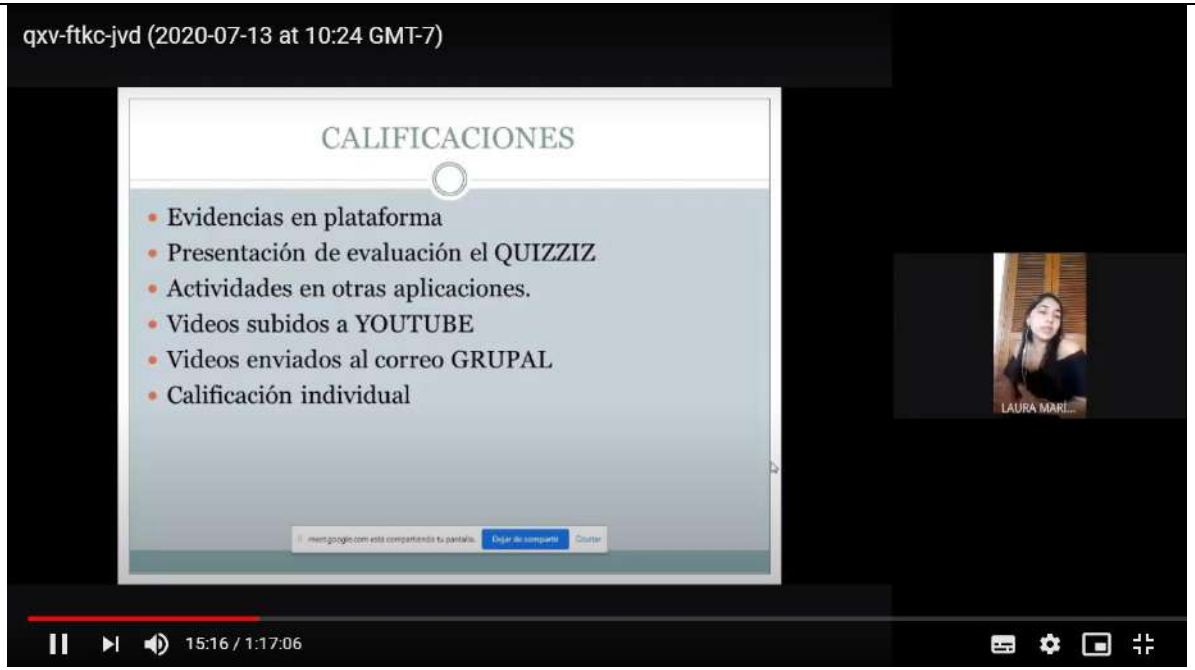
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp avisando de la sesión en línea Se realiza socialización Se nuestra video el cual nos muestra temática de ayuda para nuestra clase Se habilita foro para participar el día de mañana	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

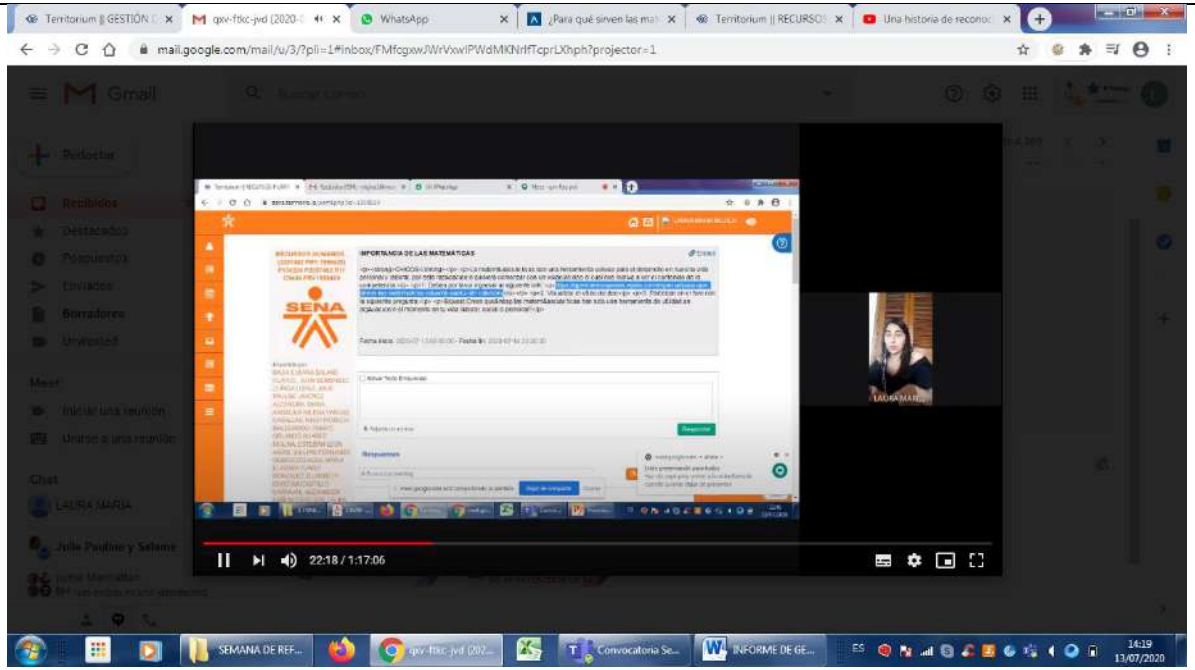
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



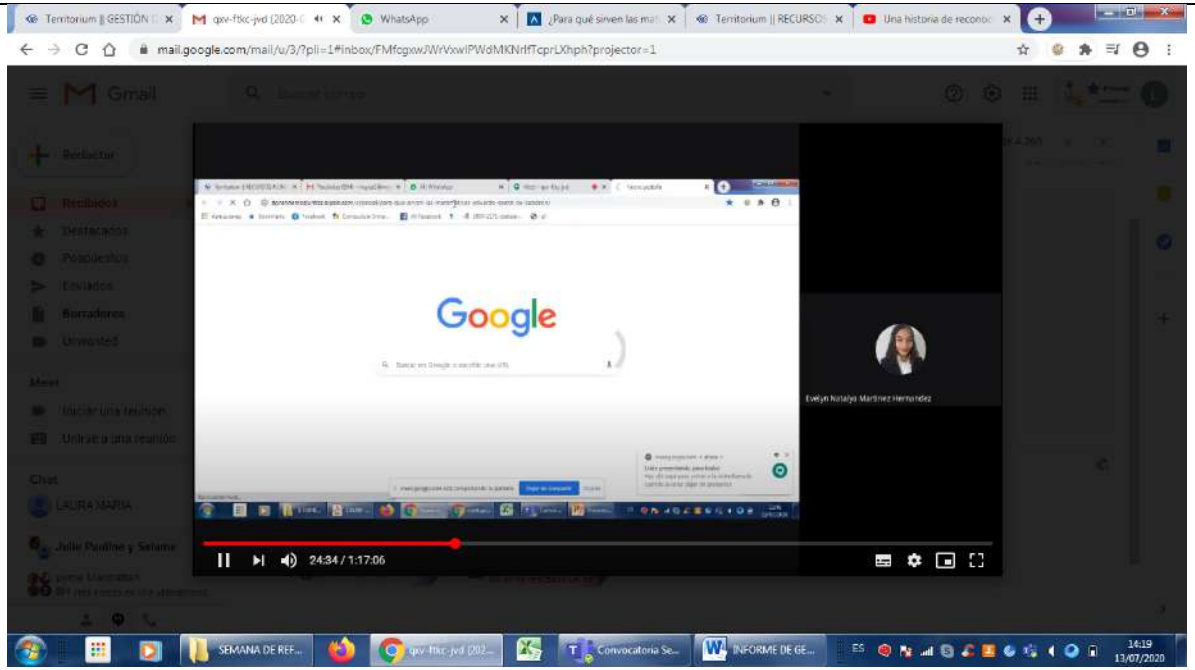
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

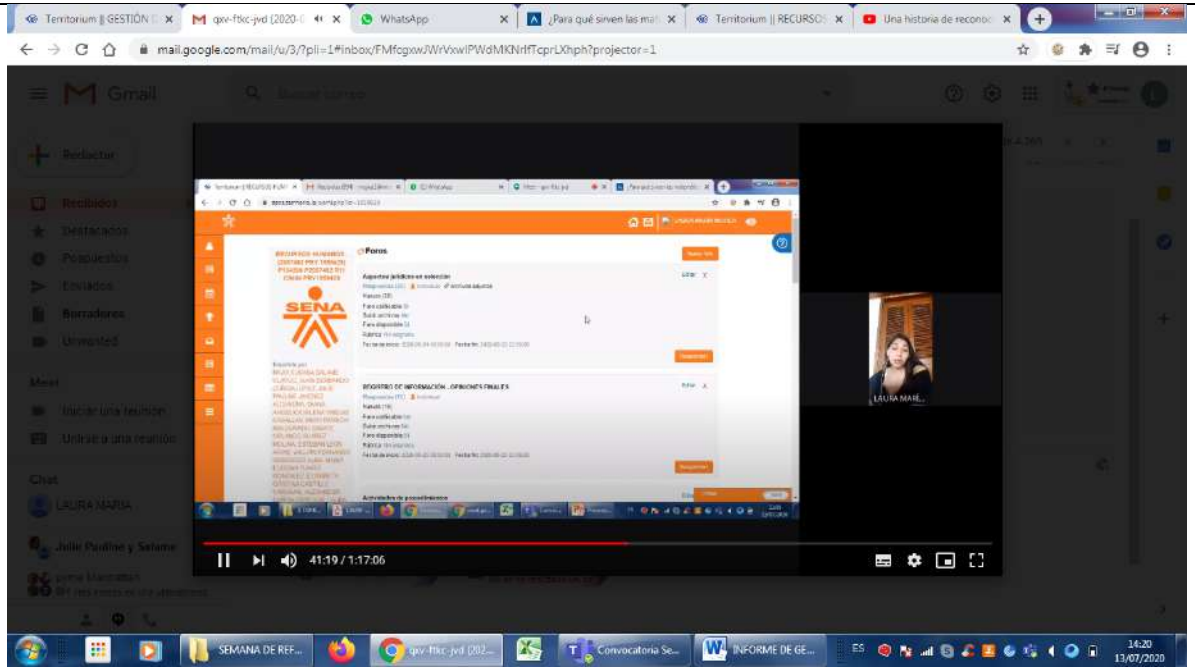
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

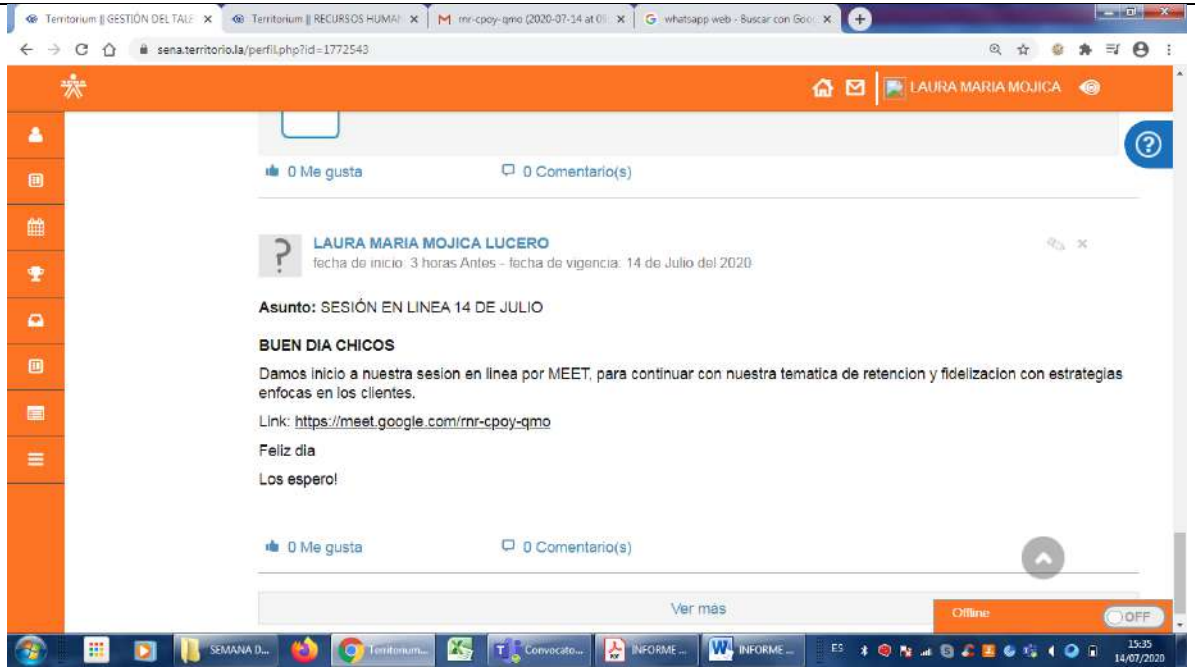
Fecha: 14/07/2020

Instructor: Laura Mojica

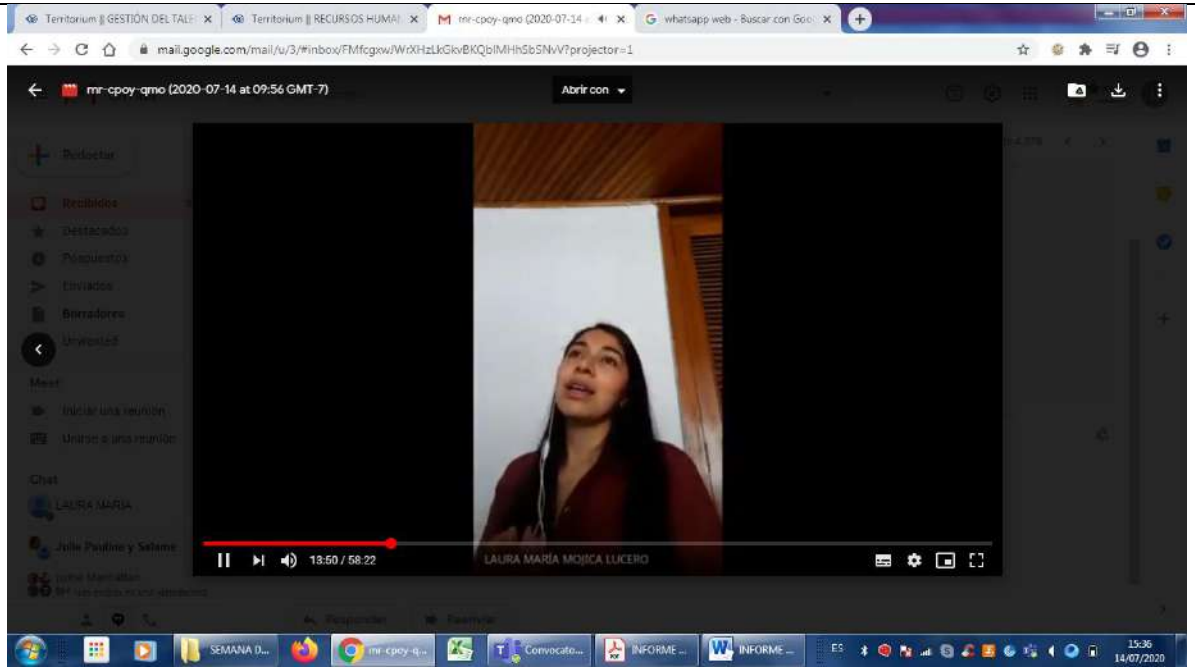
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

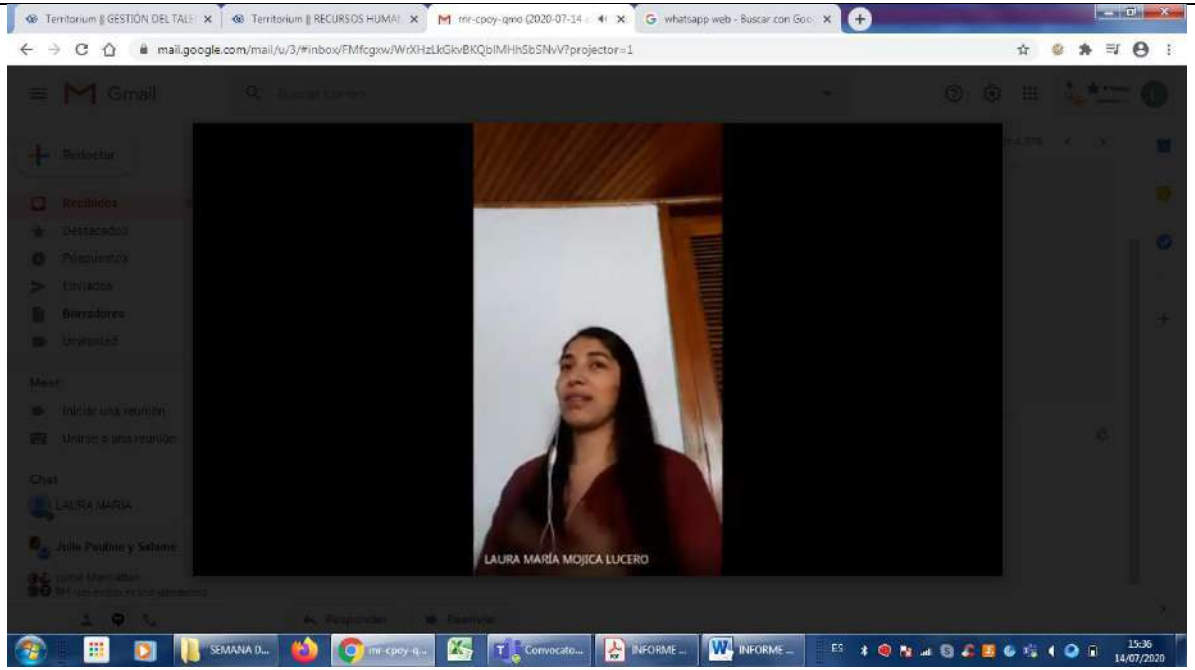
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp avisando de la sesión en línea Se da inicio a la sesión en línea continuación de temática de estrategias fidelización y retención	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

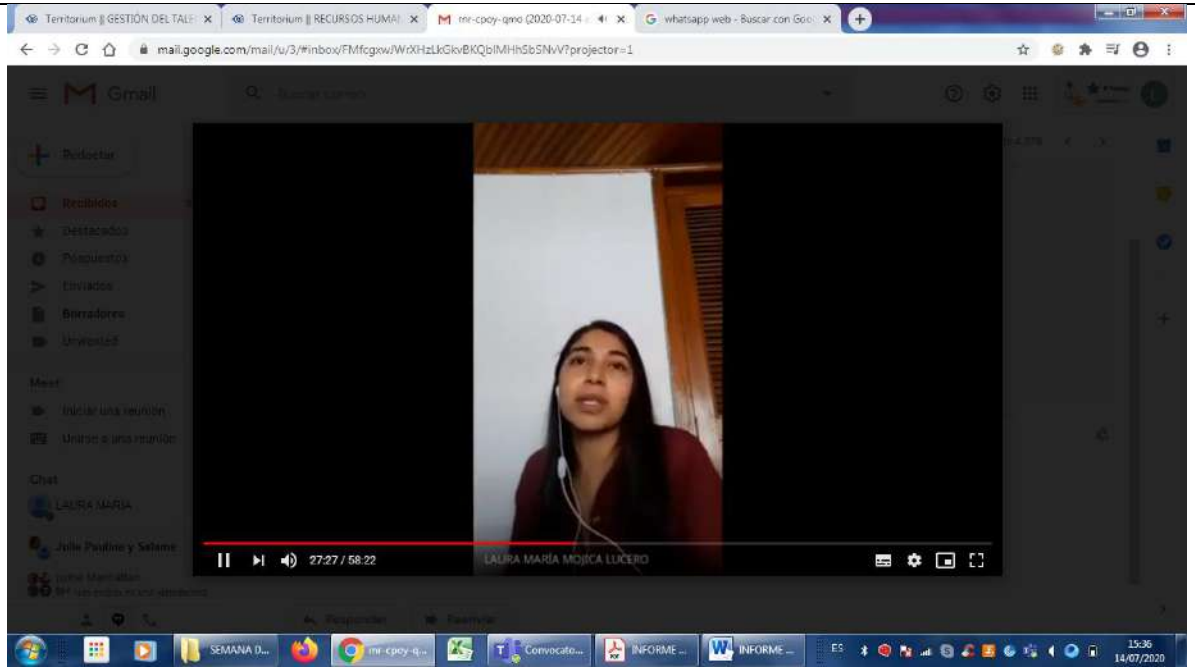
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

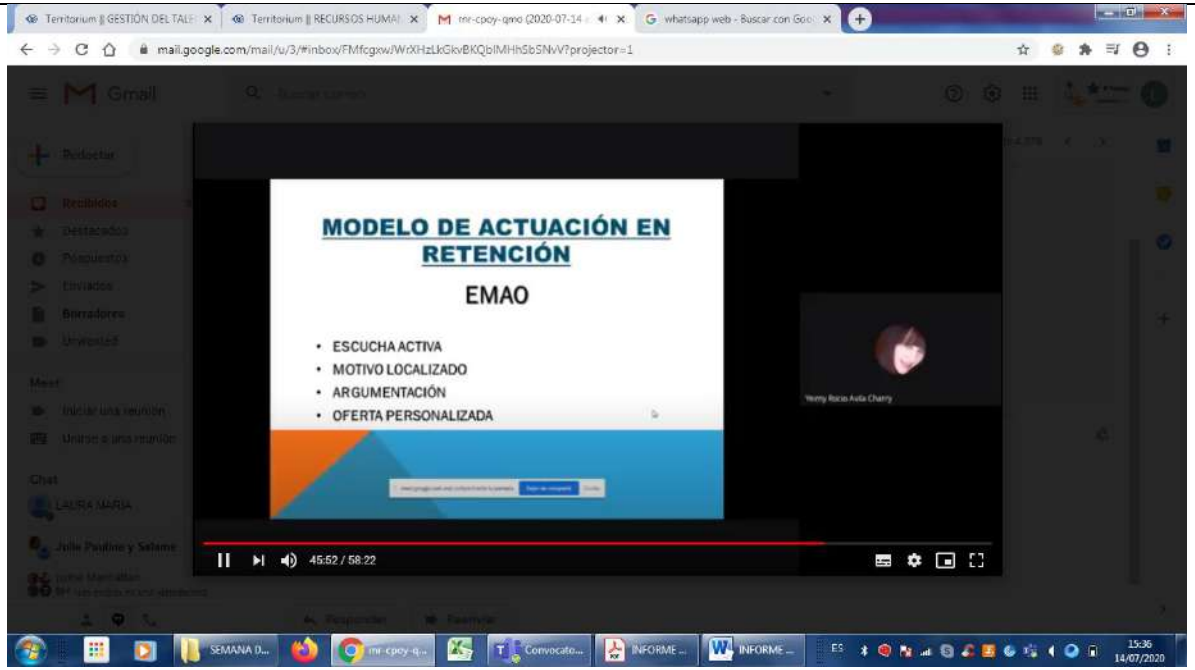
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 16/07/2020

Instructor: Laura Mojica

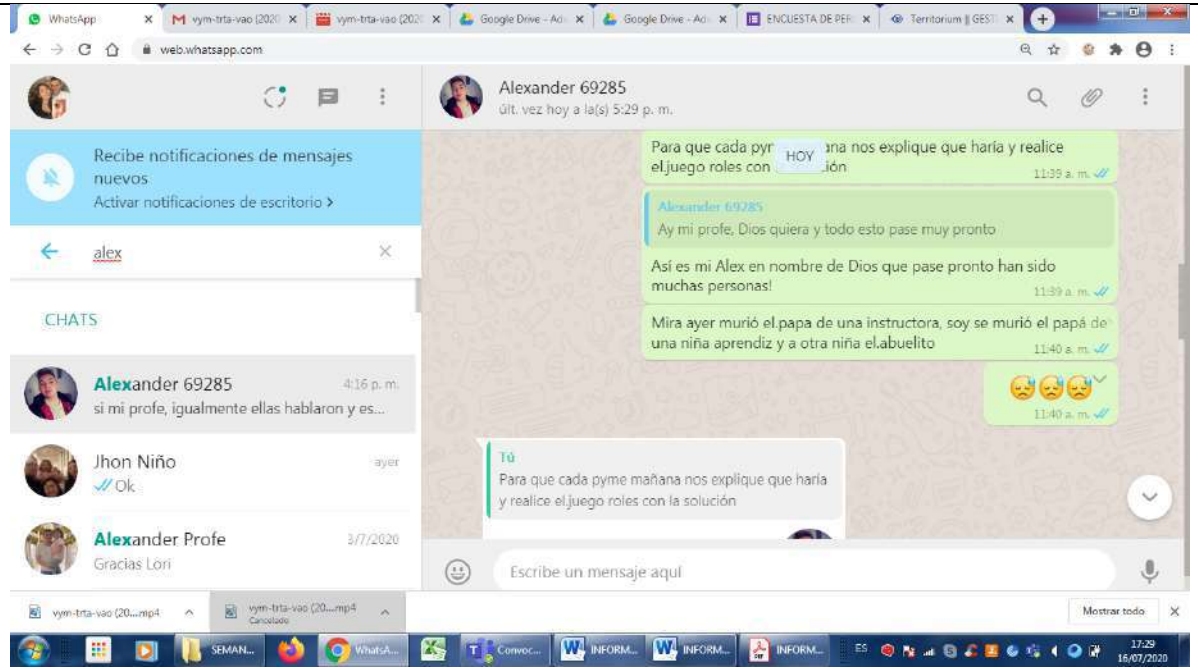
Ficha de caracterización: 69285-1903982

Competencia: Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	Se realiza anuncio por whatsapp y territorium Se realiza anuncio por whatsapp de los casos que deberán realizar como juego de roles Se realiza anuncio por territorium los casos que deberán realizar como juego de roles Se envía a cada uno de los grupos pyme El trabajo y casos a desarrollar	Territorium, whasatsapp y MEET

Valoración – Retroalimentación		

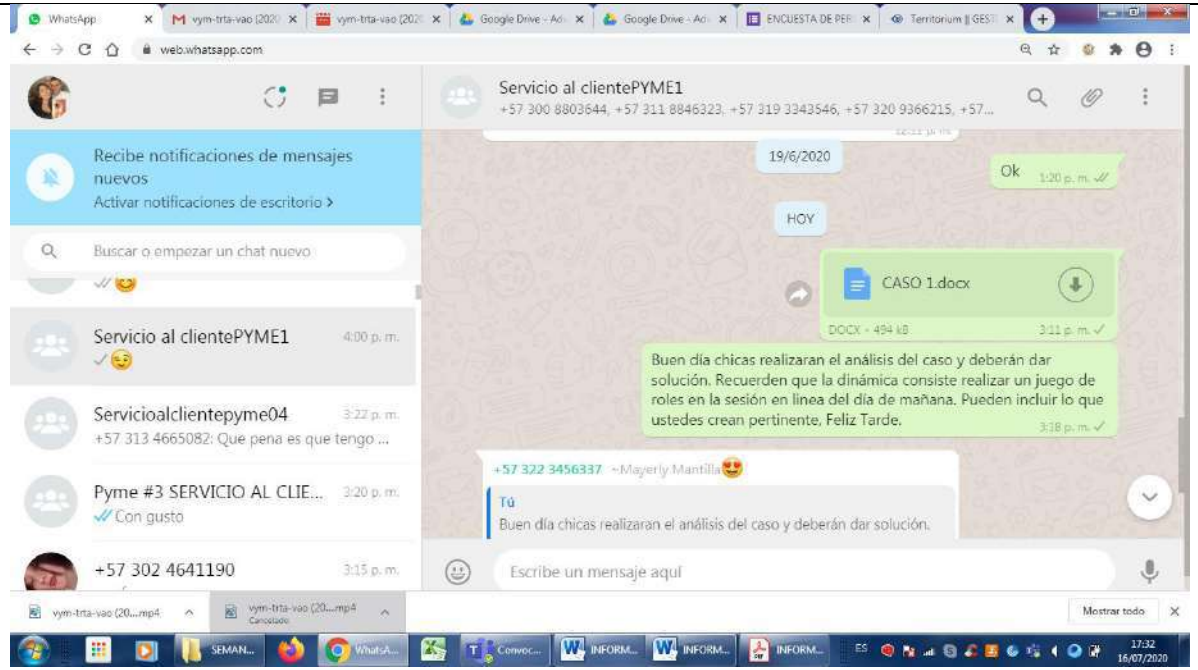
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

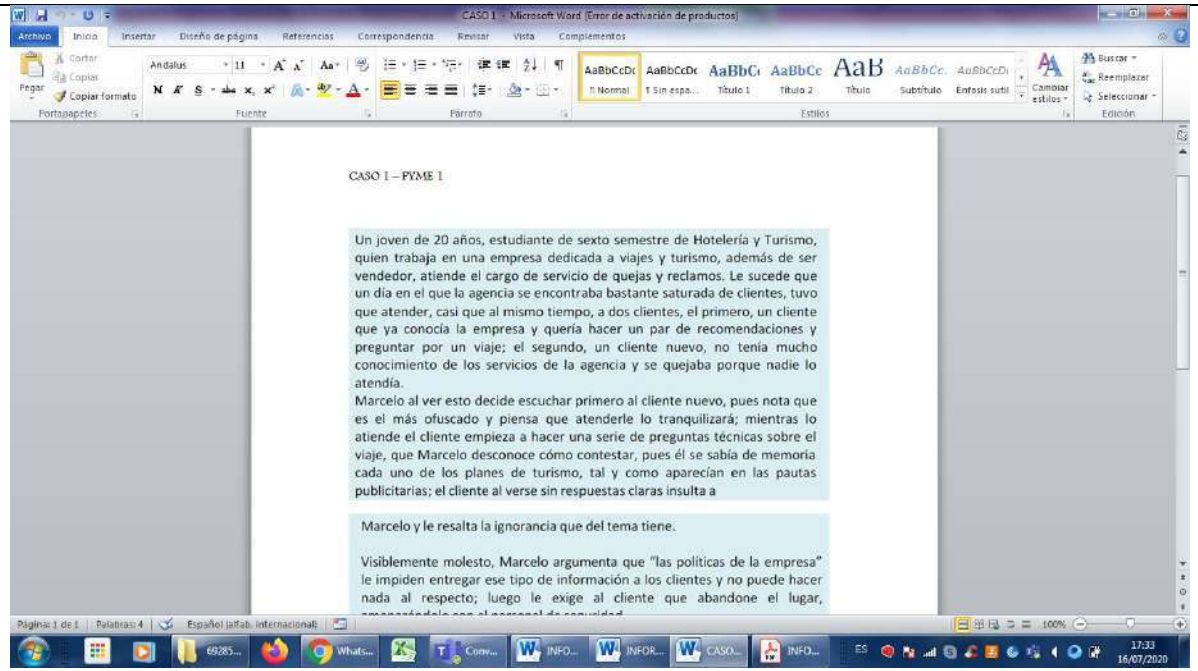
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



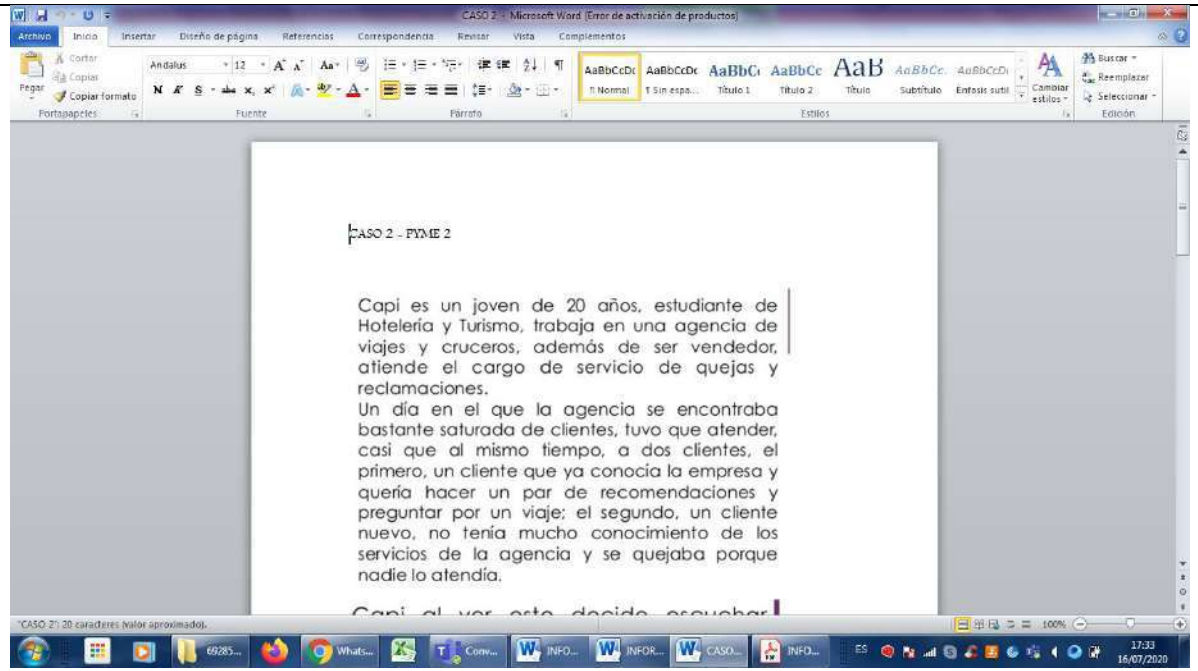
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



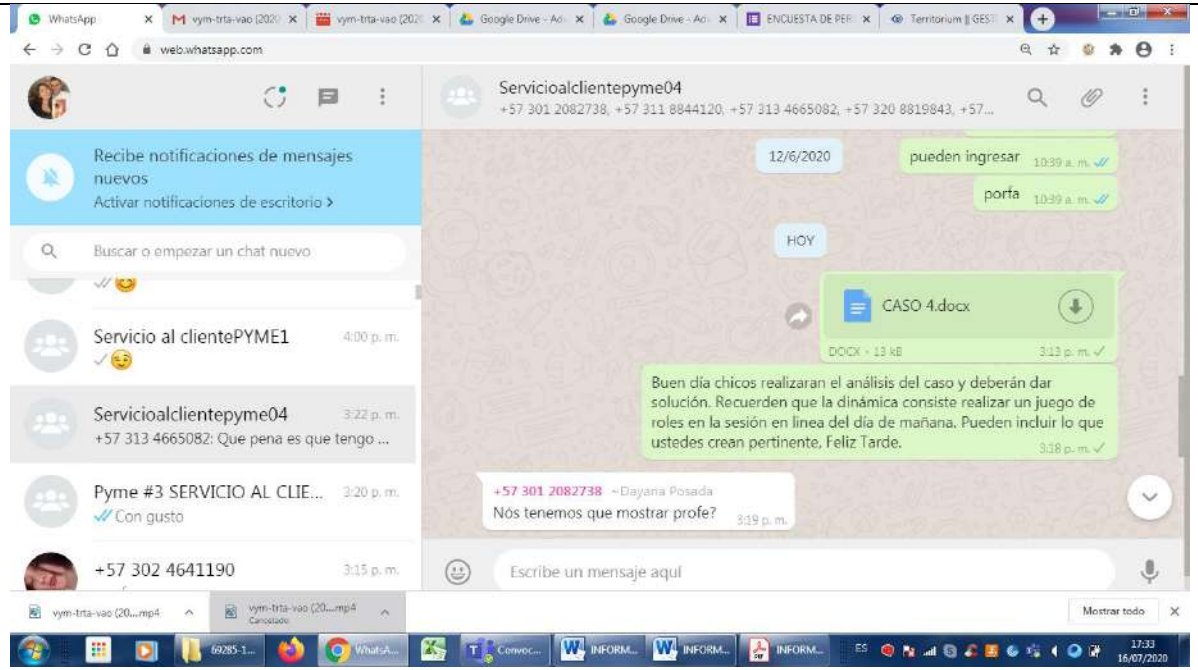
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo		
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 30/06/2020 al 03/07/2020

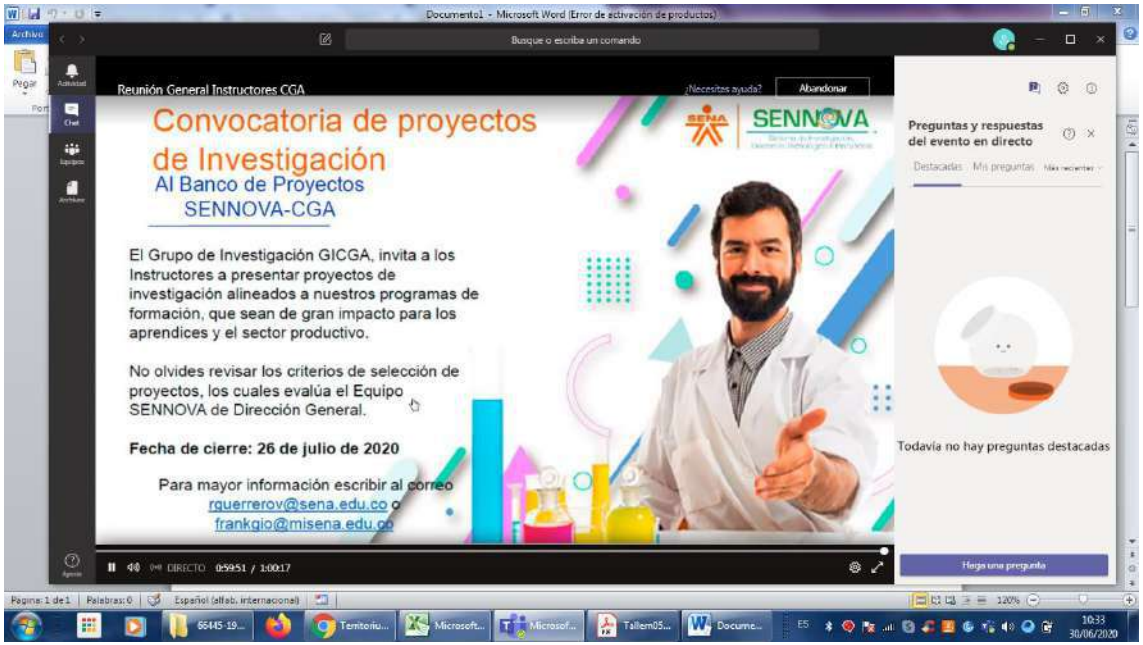
Instructora: Laura Mojica

Fichas de caracterización: 1966549-1966556-1903982-1966174

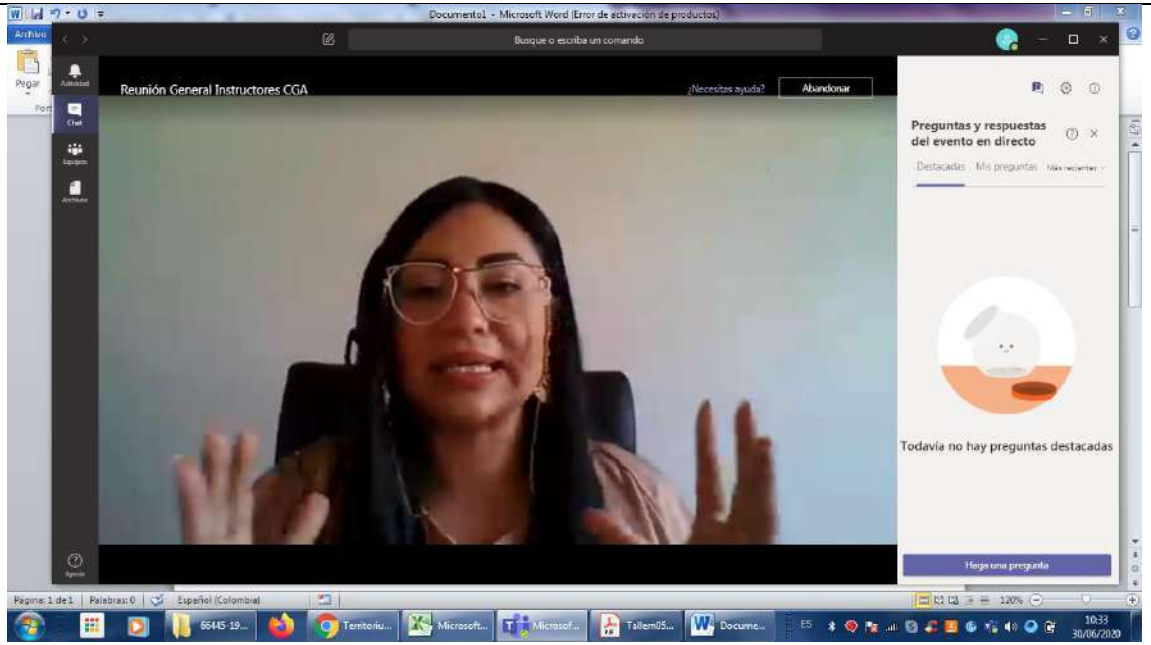
Competencia: Razonar cuantitativamente
Manual de funciones
Servicio al cliente
Gestión del Emprendimiento

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Correo electrónico, whasatsapp y MEET	Correo electrónico, whasatsapp y MEET
Actividades	30/06/2020 • Se asiste y se participa en las dos reuniones programas. • La reunión general de los instructores CGA. En la cual se plantearon directrices para el mes de julio y la continuación de nuestro III trimestre. • Reunión coordinación Talento Humano, allí se aclaran dudas de lo plateado en la reunión anterior con el fin de dar claridad a todo lo concerniente de los meses entrantes. • Se establece en esta primera semana realizar alistamiento en cuanto a la semana de refuerzo que tendrán las mismas fichas del II trimestre. • Por mi parte se determina las personas que tendrán que realizar un refuerzo mayor dado a no cumplir en totalidad con los resultados de aprendizaje.	Correo electrónico, whasatsapp y MEET

	01/07/2020 • Se programa reunión con el grupo interdisciplinario de la ficha 1966556/ 66445 a las 10:00am de la mañana. • Se programa reunión con el grupo interdisciplinario de la ficha 1903982/69285 a las 8 am de la mañana • Se programa reunión con el grupo interdisciplinario de la ficha 80429-1966549 a las 3: 30 pm 02/07/2020 • Teniendo en cuenta las acciones y decisiones tomadas en las reuniones con los grupos se realiza el acta de cada una de ellas. • Por ello se evitaron en drive cada instructor con la respectiva competencia. • Se realiza listado de los aprendices que deben tener mayor refuerzo en la segunda semana de julio: RAZONAMIENTO CUANTITATIVO: MARIN ARISTIZABAL AURA PATRICIA, RIVERA MEDINA LIZ DANILSA, ESPINOSA RODRIGUEZ MARIA DEL PILAR ,RENDON SALTARIN LISBETH TATIANA. MANUAL DE FUNCIONES: MARIA JOSE GARZON, ANNY RODRIGUEZ. GESTION DEL EMPREDIMIENTO: LUISA HIDALGO, ALEJANDRO FRANCO, NICOLAS CIFUENTES. 03/07/2020 • Se programa reunión con el grupo interdisciplinario de la ficha 69305 a las 09:30am de la mañana por MEET. Pero se canceló ya que el instructor Samuel tenía programada una reunión por equivocación. Por tal razón se programa nuevamente para el día Lunes 06 de julio. • Se programa reunión con el grupo interdisciplinario de la ficha 69295-1966174a las 12 am	

	de la mañana	
Valoración – Retroalimentación	**30/06/2020** 	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

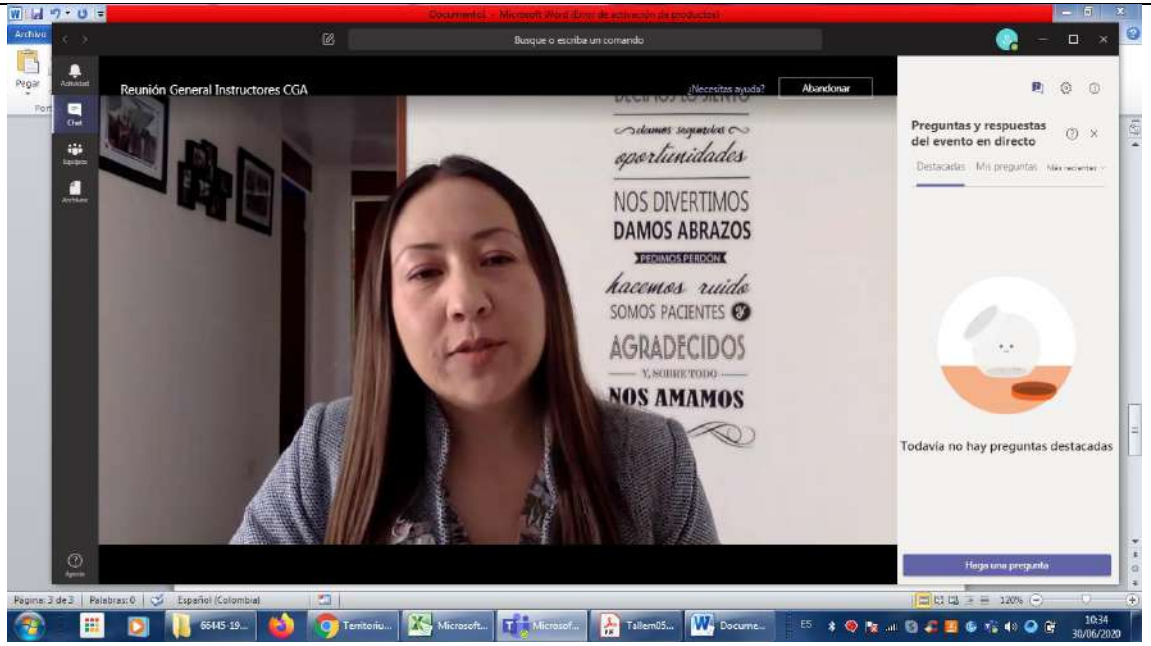
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

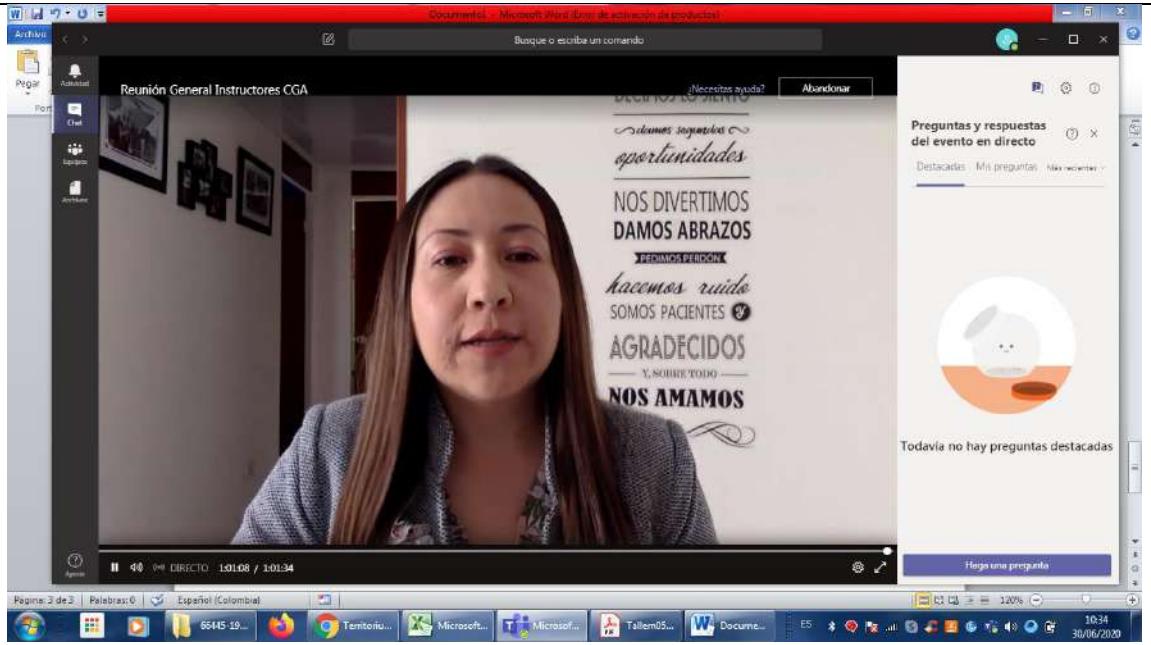
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

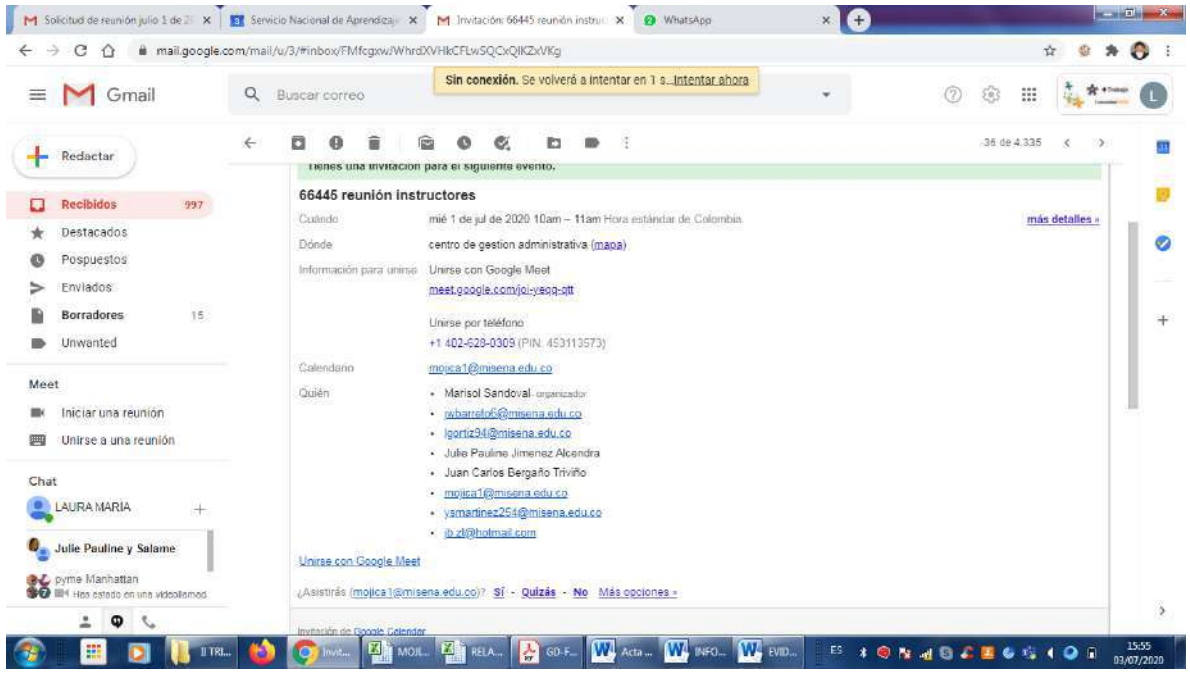
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

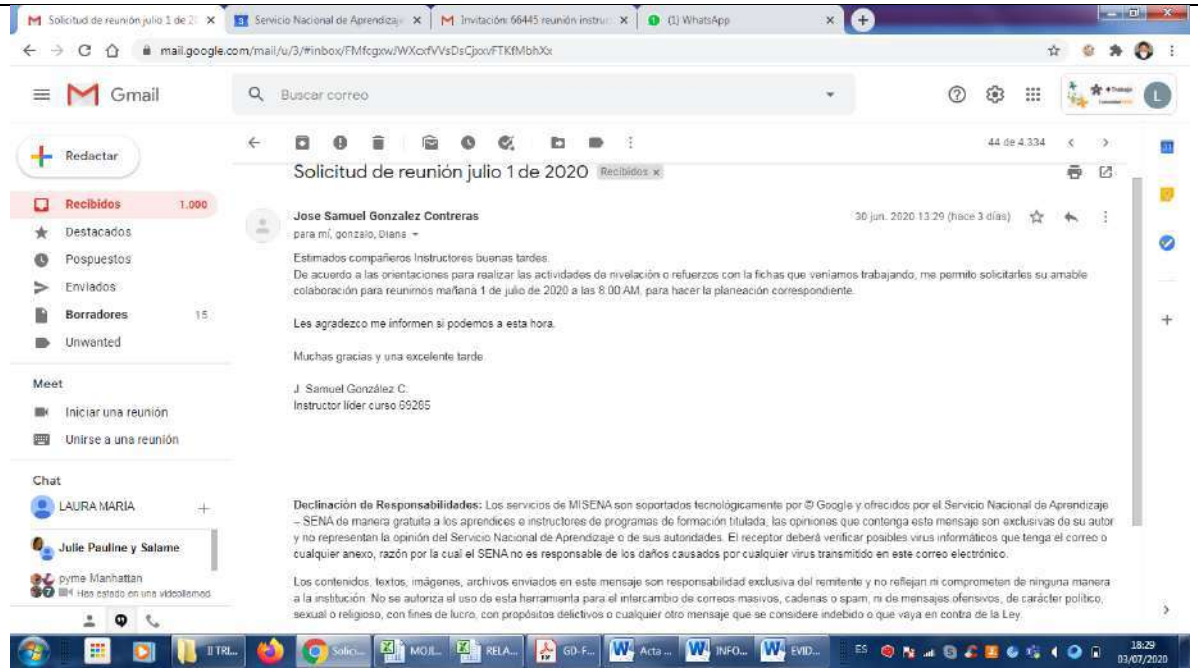
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



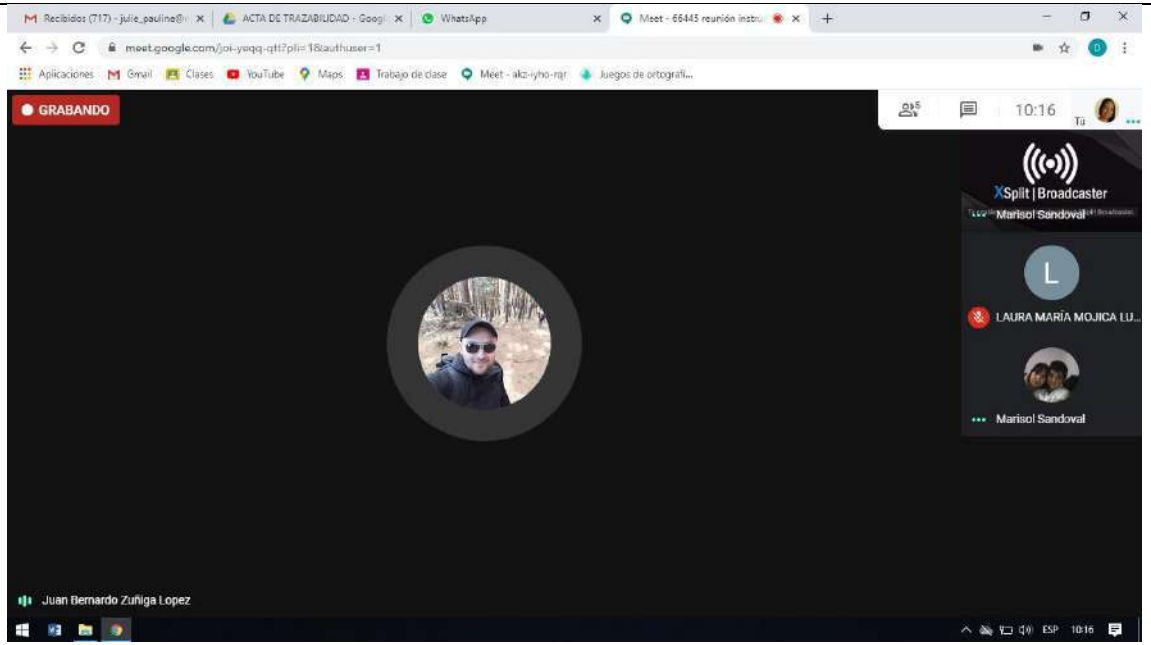
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	01/07/2020  	

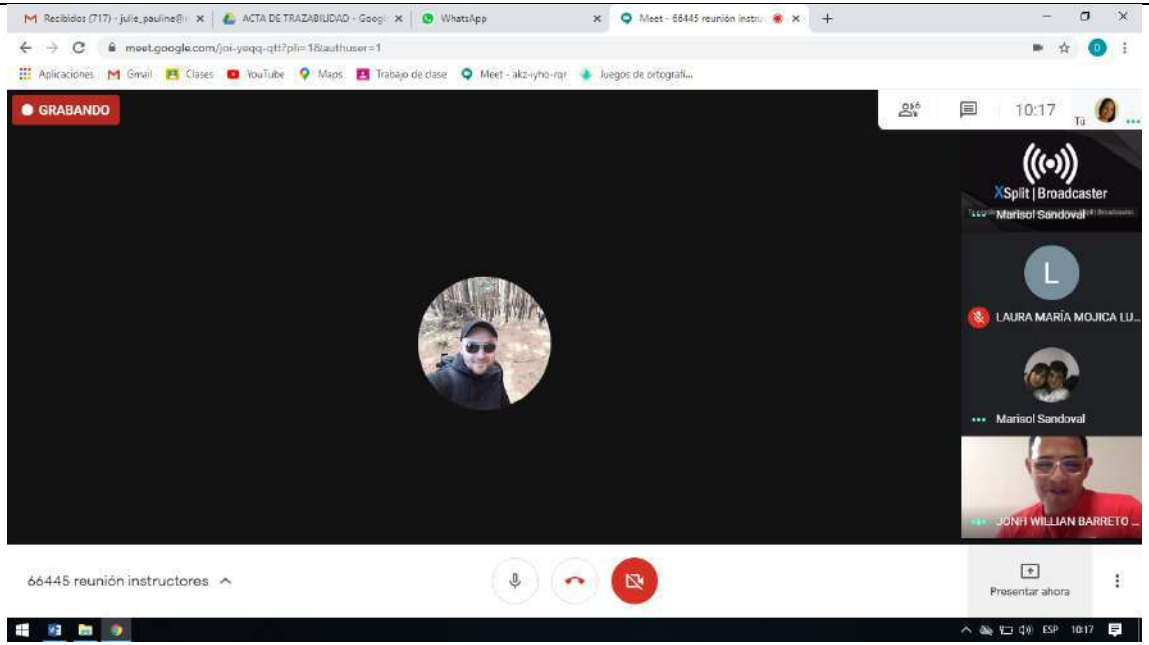
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



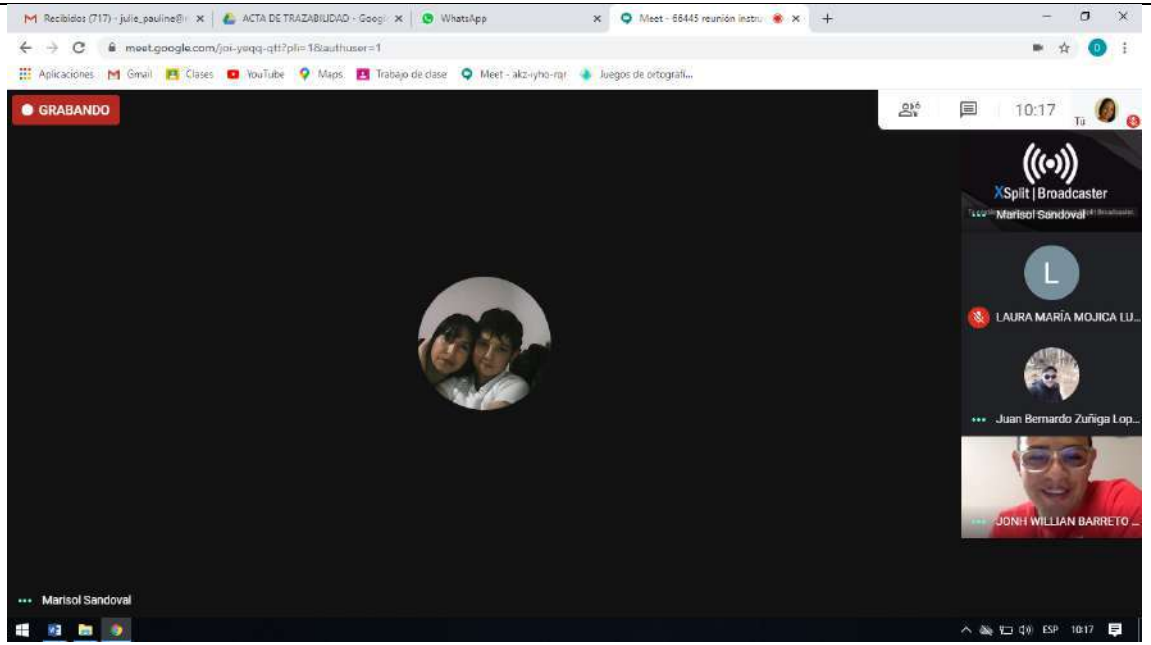
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

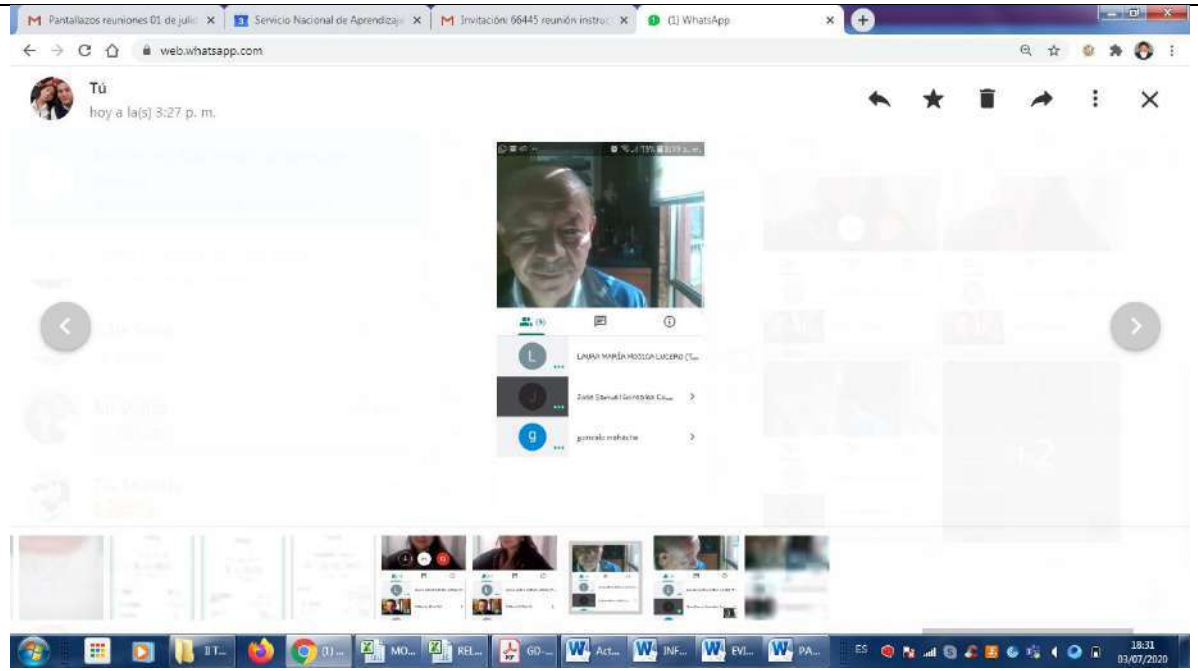
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

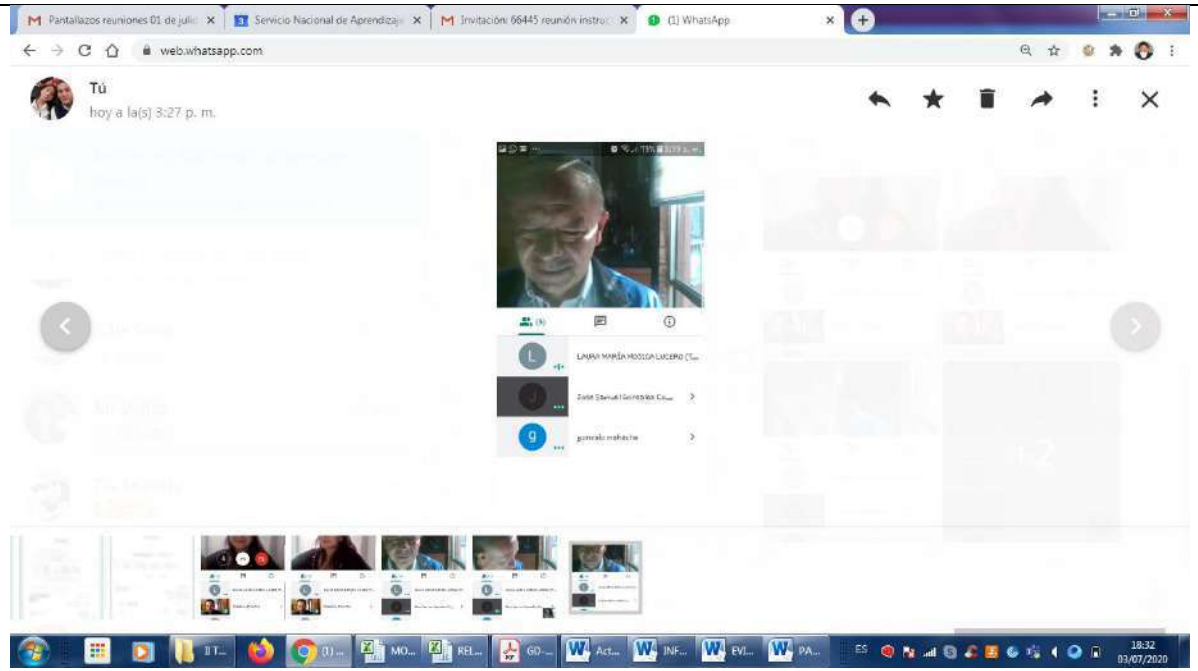
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

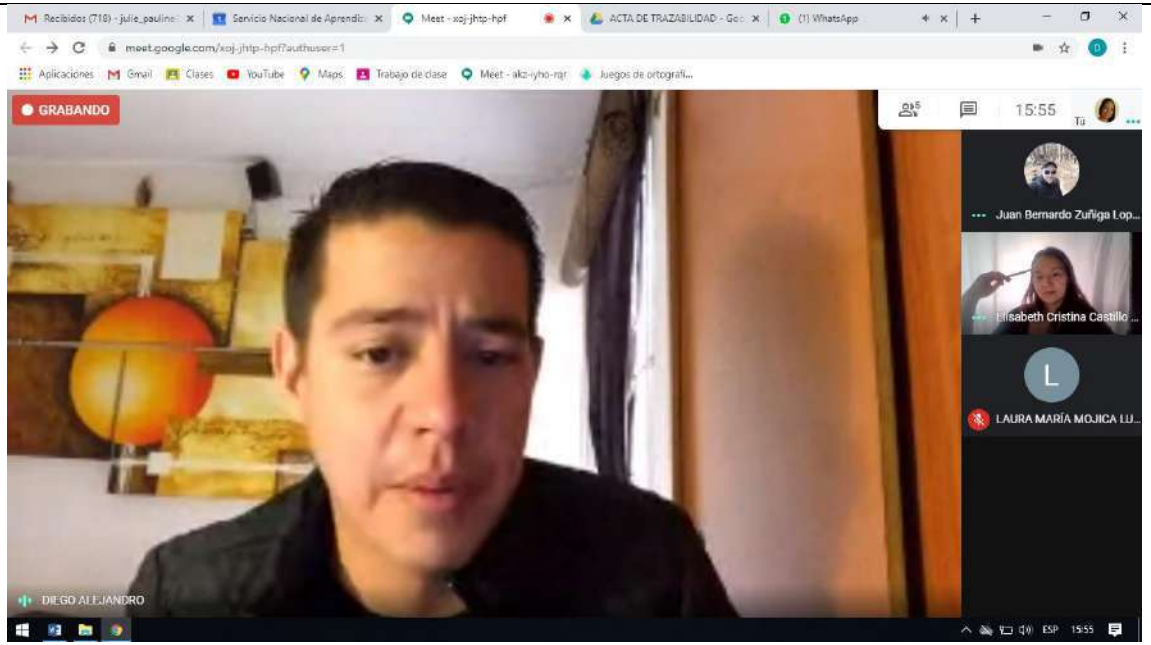
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

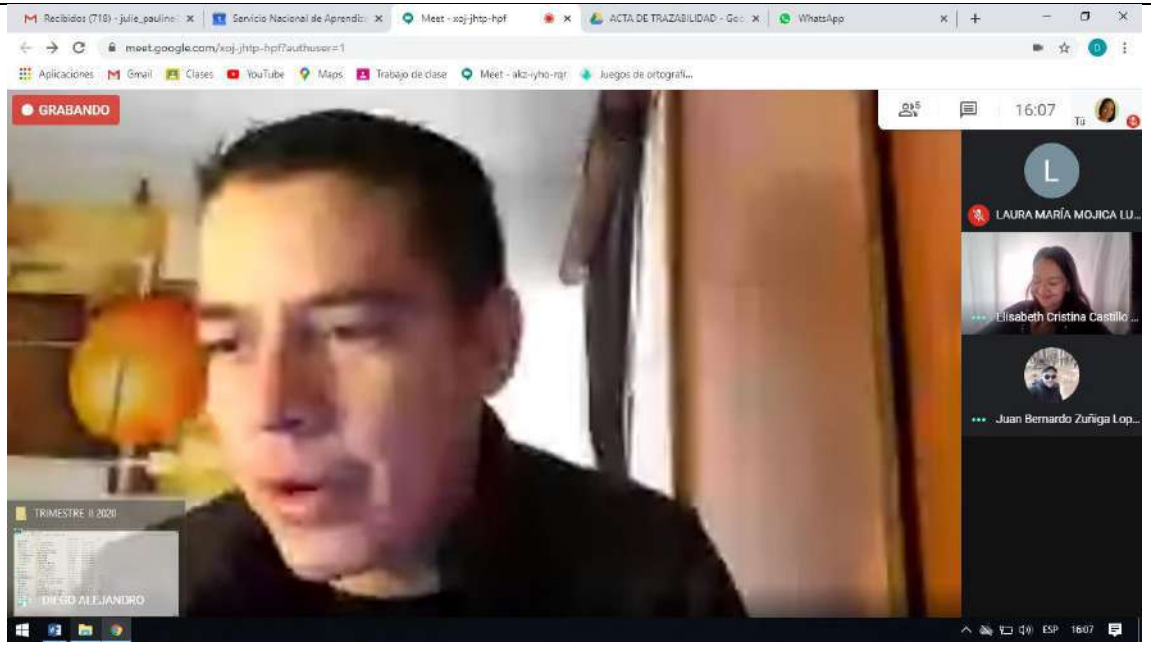
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

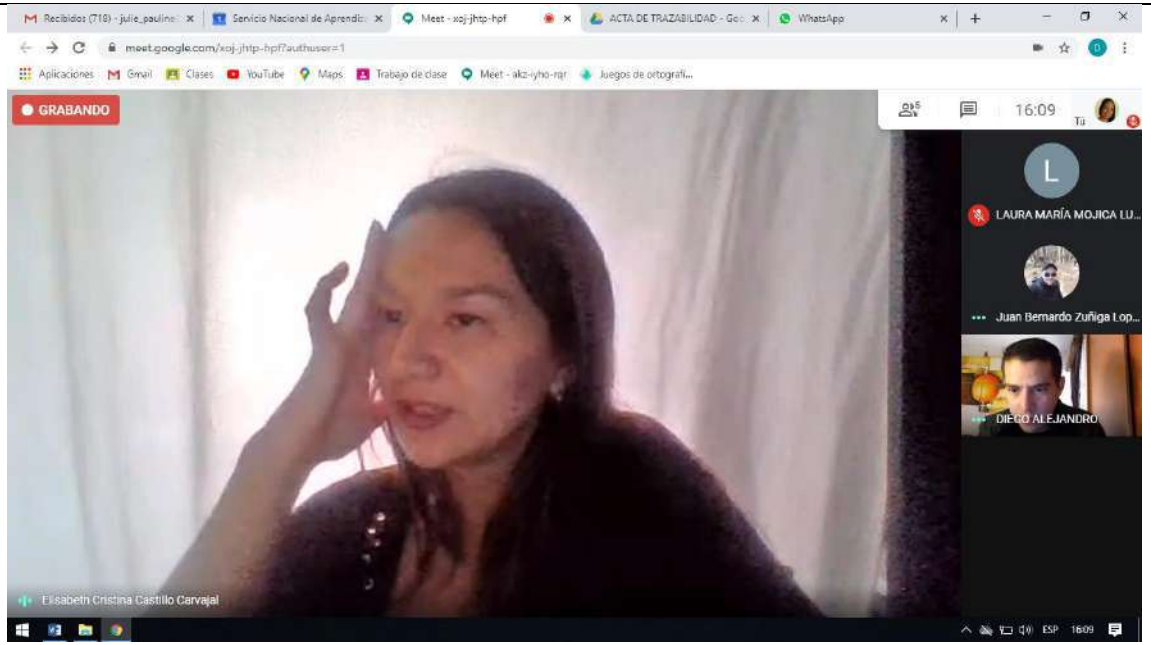
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

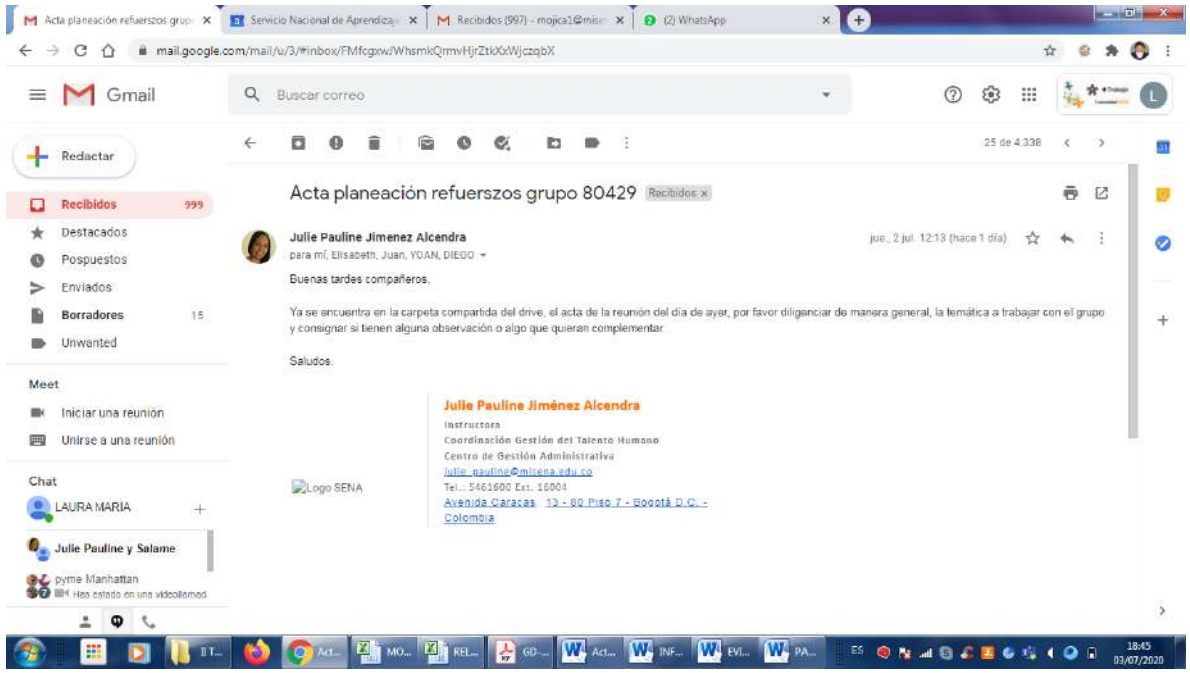
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

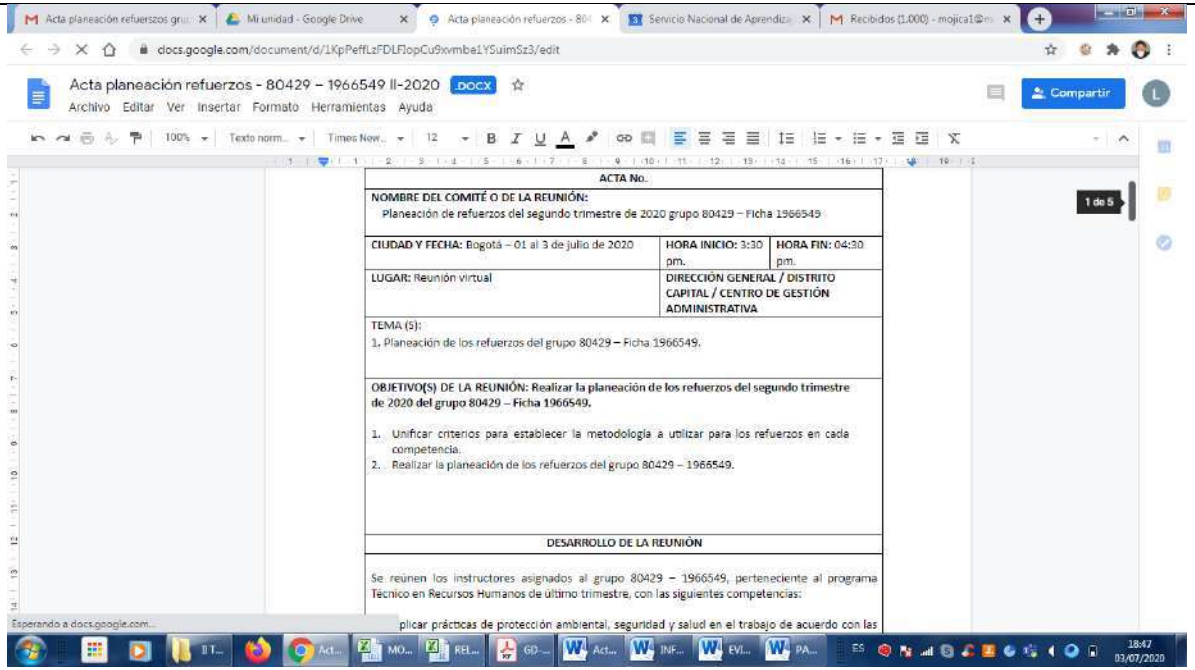
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	02/07/2020  	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Acta planeación refuerzos - 80429 – 1966549 II-2020 .DOCX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda

Compartir

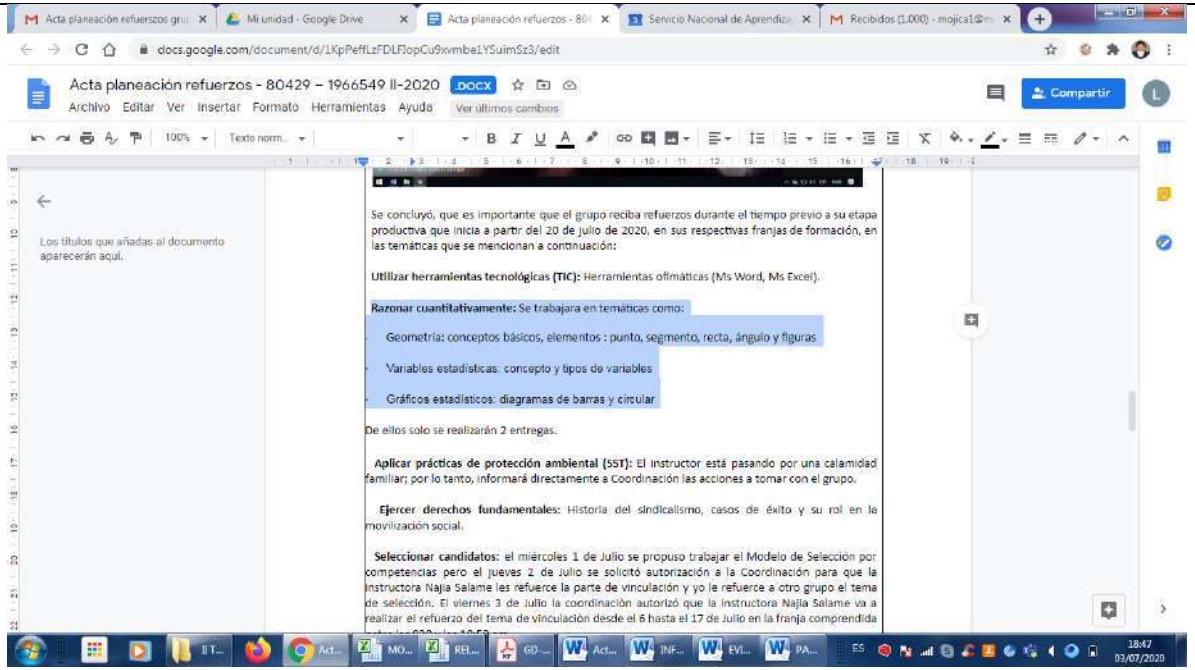
1 de 5

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Planeación de refuerzos del segundo trimestre de 2020 grupo 80429 – Ficha 1966549		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá – 01 al 3 de julio de 2020	**HORA INICIO:** 3:30 pm.	**HORA FIN:** 04:30 pm.
LUGAR: Reunión virtual	**DIRECCIÓN GENERAL / DISTRITO CAPITAL / CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	
TEMA (S): 1. Planeación de los refuerzos del grupo 80429 – Ficha 1966549.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la planeación de los refuerzos del segundo trimestre de 2020 del grupo 80429 – Ficha 1966549. 1. Unificar criterios para establecer la metodología a utilizar para los refuerzos en cada competencia. 2. Realizar la planeación de los refuerzos del grupo 80429 – 1966549.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se reúnen los instructores asignados al grupo 80429 – 1966549, perteneciente al programa Técnico en Recursos Humanos de último trimestre, con las siguientes competencias:		

plicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las

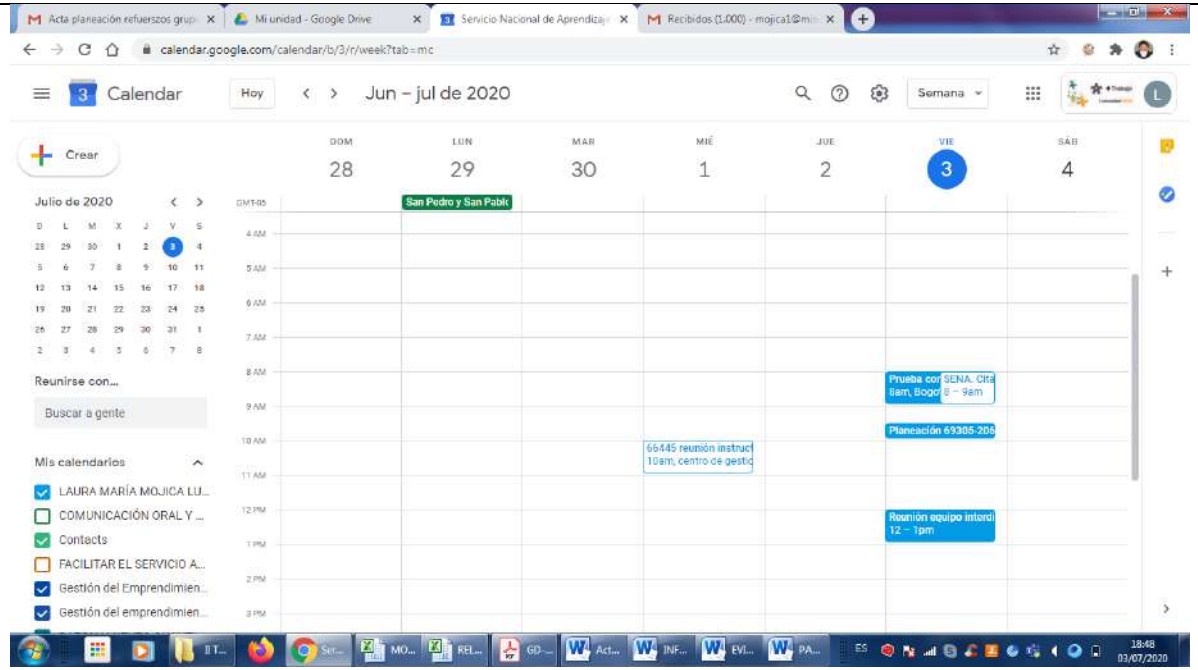
Esperando a docs.google.com...

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

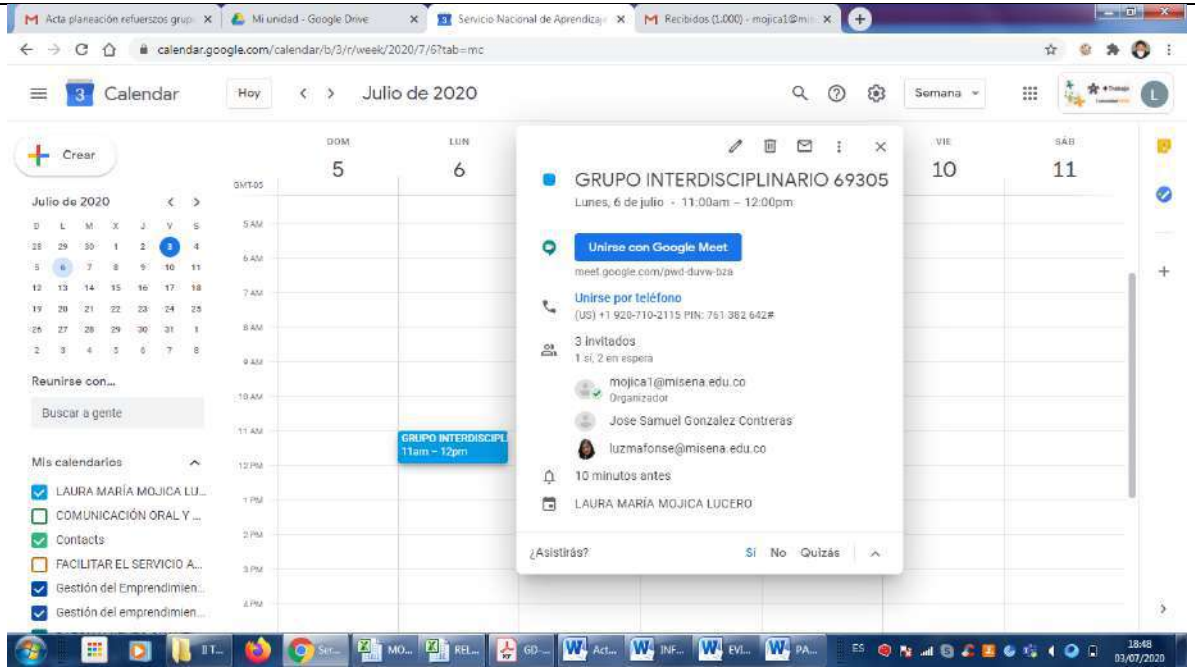


03/07/2020

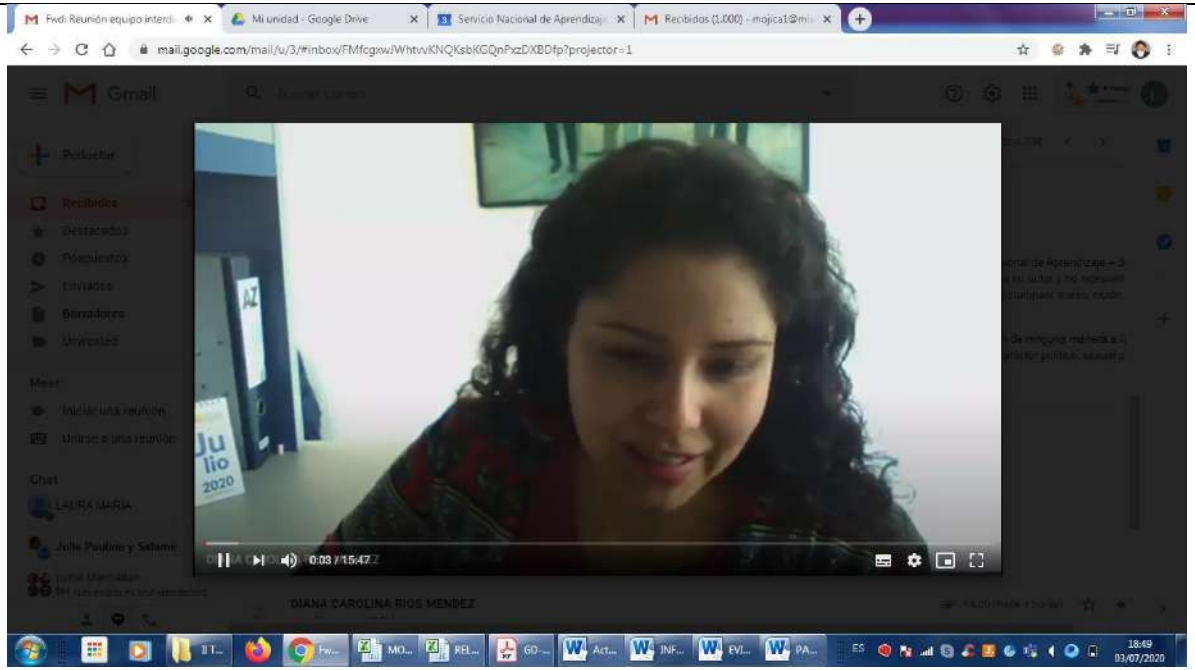
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



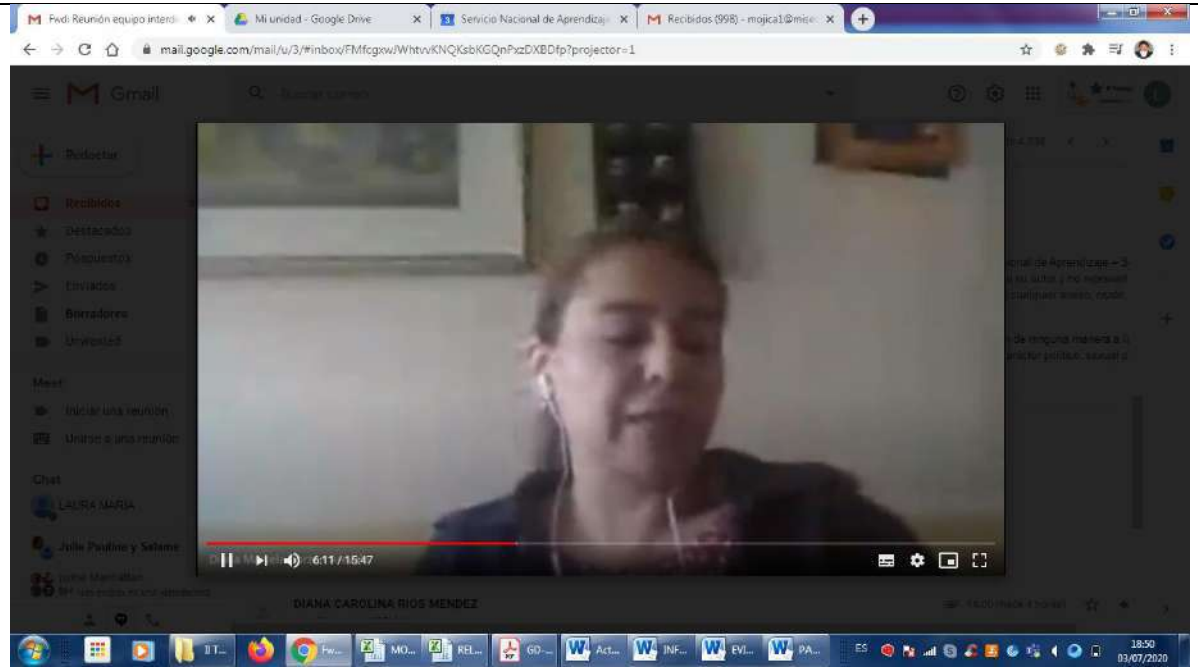
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Video grabación meet de cada una las reuniones Actas realizas por cada reunión	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Faltaron 3 aprendices Juliana Spadei Pilar Espinosa (sin Internet) Lisbeth Rendon (Sin Internet)	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

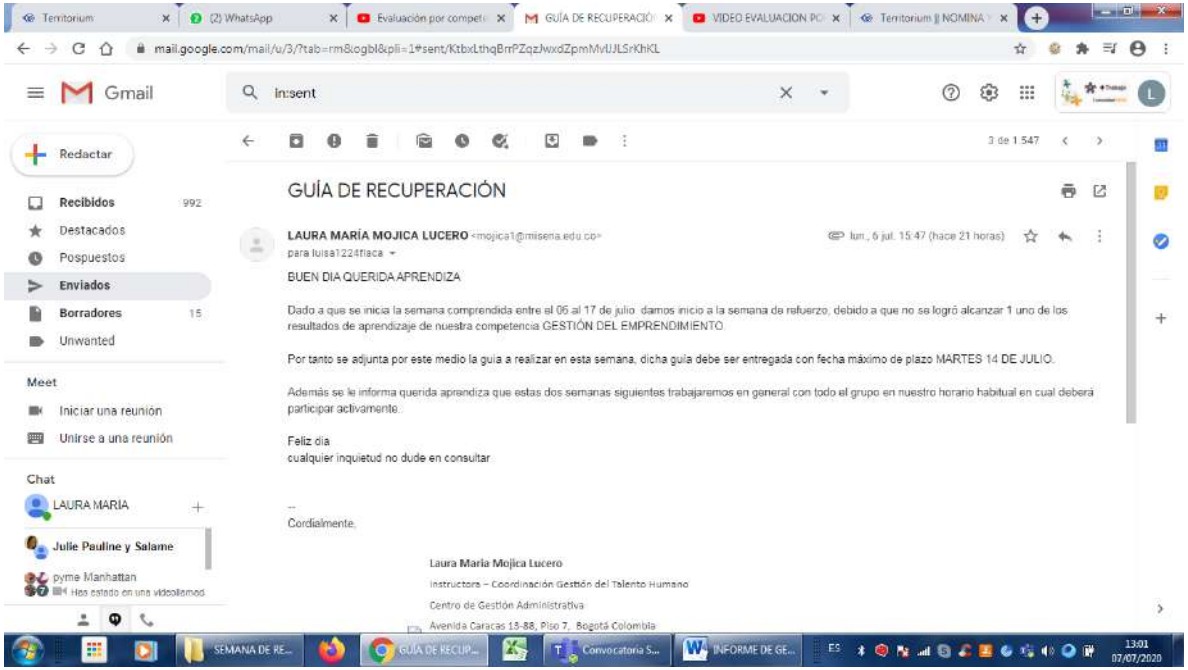
Fecha: 06/07/2020

Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Se establece la metodología de trabajo que se llevara a cabo durante las dos siguientes semanas. Se planifica las temáticas que se llevaran a cabo. Se construye material de apoyo con el fin de realizar retroalimentación Se estipula una guía aparte de recupereacion Teniendo en cuenta que los siguientes aprendices necesitan un trabajo adicional se les notifica por correo. CIFUENTES ROLDAN NICOLAS MURCIA PADILLA JOHANN ALEJANDRO FRANCO HIDALGO LUISA FERNANDA.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET

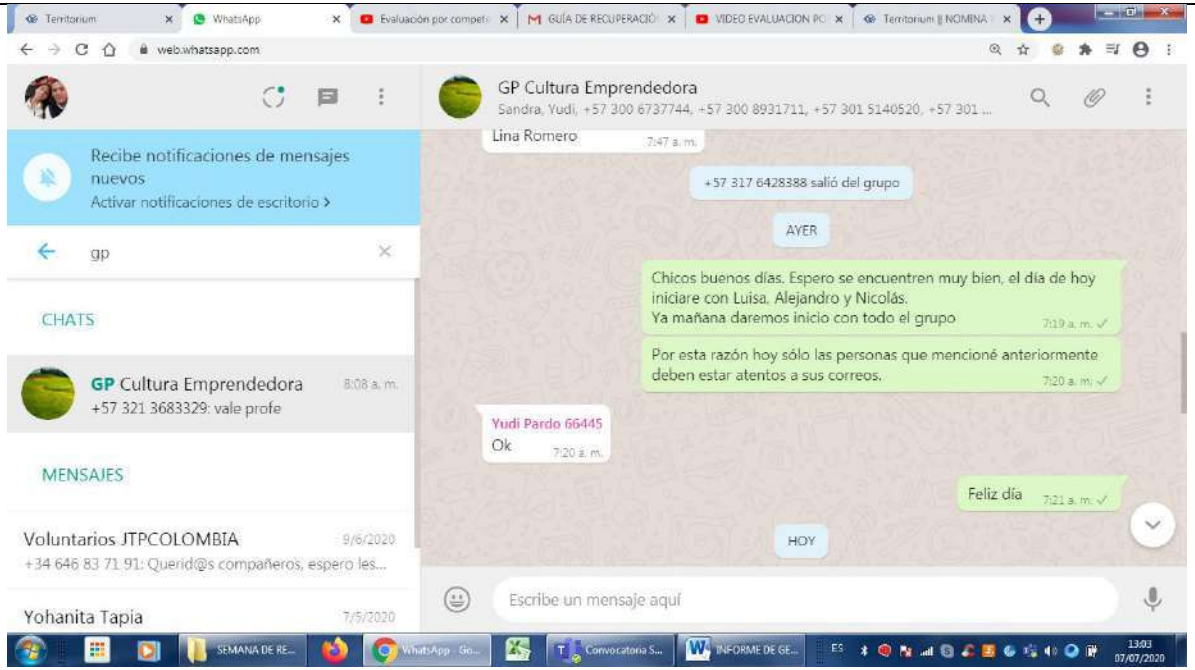
Valoración – Retroalimentación	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium 	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

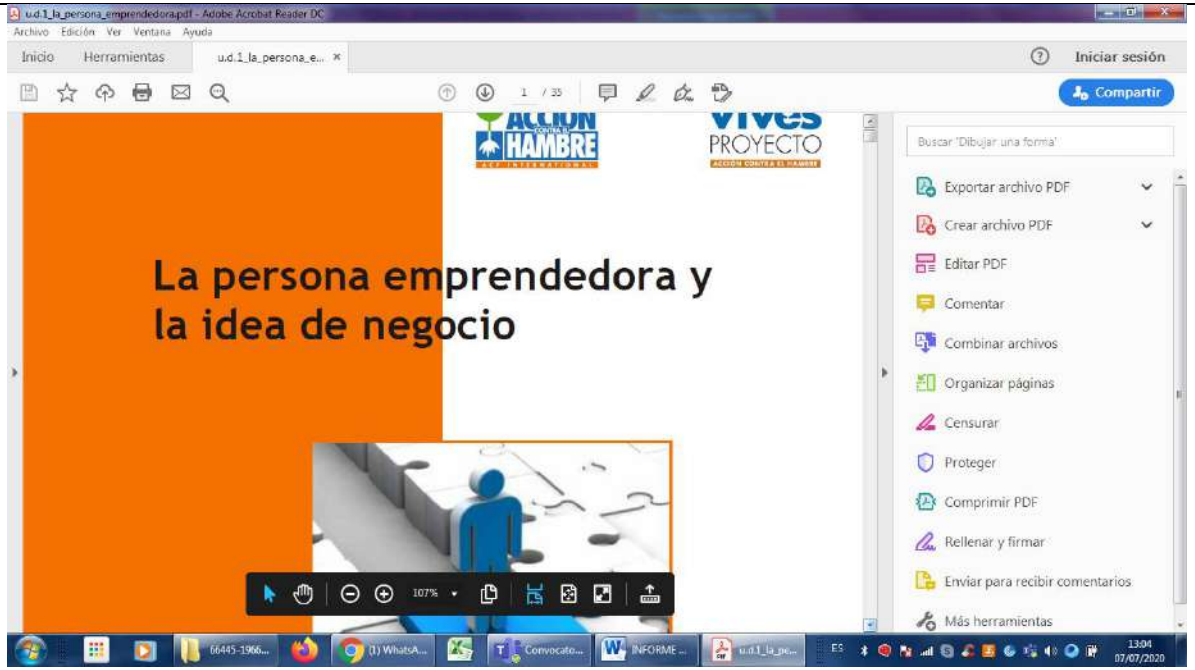

Territorium
(2) WhatsApp
Evaluación por competencias
GUÍA DE RECUPERACIÓN
VIDEO EVALUACION POR
Territorium || NOMINA
mail.google.com/mail/u/3/?tab=rm&ogbl&pli=1#sent/KtbxLxGcFWjrXMMgLHbZBcgVcnzHQktlxV
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 992
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 15
Unwanted
Meet
Iniciar una reunión
Unirse a una reunión
Chat
LAURA MARIA
Julie Pauline y Salame
pyme Manhattan
2 de 1.547
GUÍA DE RECUPERACIÓN
LAURA MARÍA MOJICA LUCERO <mojica1@misena.edu.co>
para NICOLAS, amucla92
lun., 6 jul. 15:50 (hace 21 horas)
BUEN DIA QUERIDO A
de: LAURA MARÍA MOJICA LUCERO <mojica1@misena.edu.co>
para: NICOLAS CIFUENTES <cifuentesnicolas6@gmail.com>, amucla92@gmail.com
fecha: 6 jul. 2020 15:50
asunto: GUÍA DE RECUPERACIÓN
enviado por: misena.edu.co
Dado a que se inicia la se
resultados de aprendizaj
do a que no se logró alcanzar 1 uno de los
Por tanto se adjunta por
áximo de plazo MARTES 14 DE JULIO.
Además se le informa qu
participar activamente.
upo en nuestro horario habitual en cual deberá
Feliz dia
cualquier inquietud no dude en consultar
--
Cordialmente,
Laura Maria Mojica Lucero
Instructora – Coordinación Gestión del Talento Humano
Centro de Gestión Administrativa
SEMANA DE RE...
GUÍA DE RECUP...
Convocatoria S...
INFORME DE GE...
ES
13:02
07/07/2020



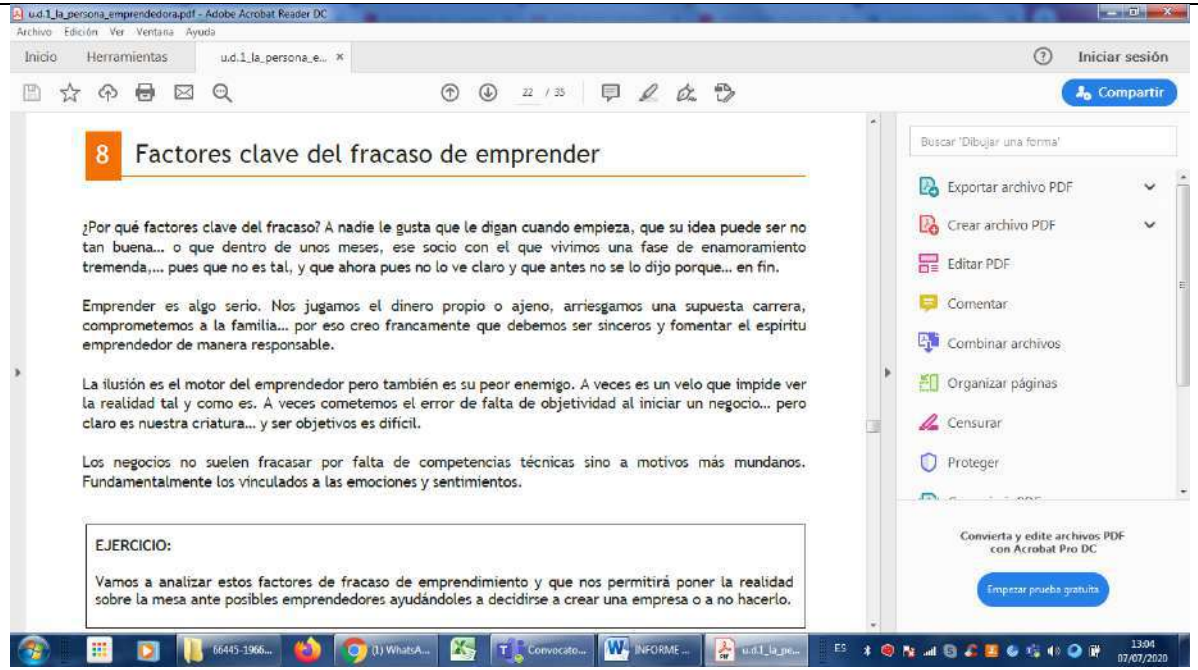
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



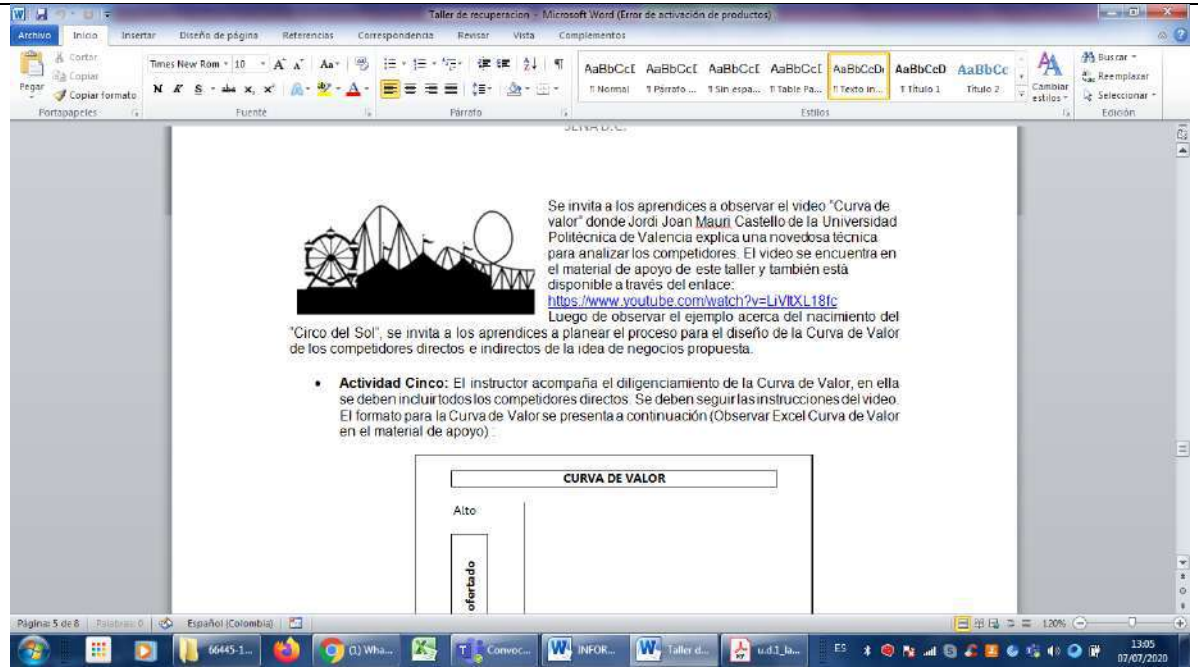
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

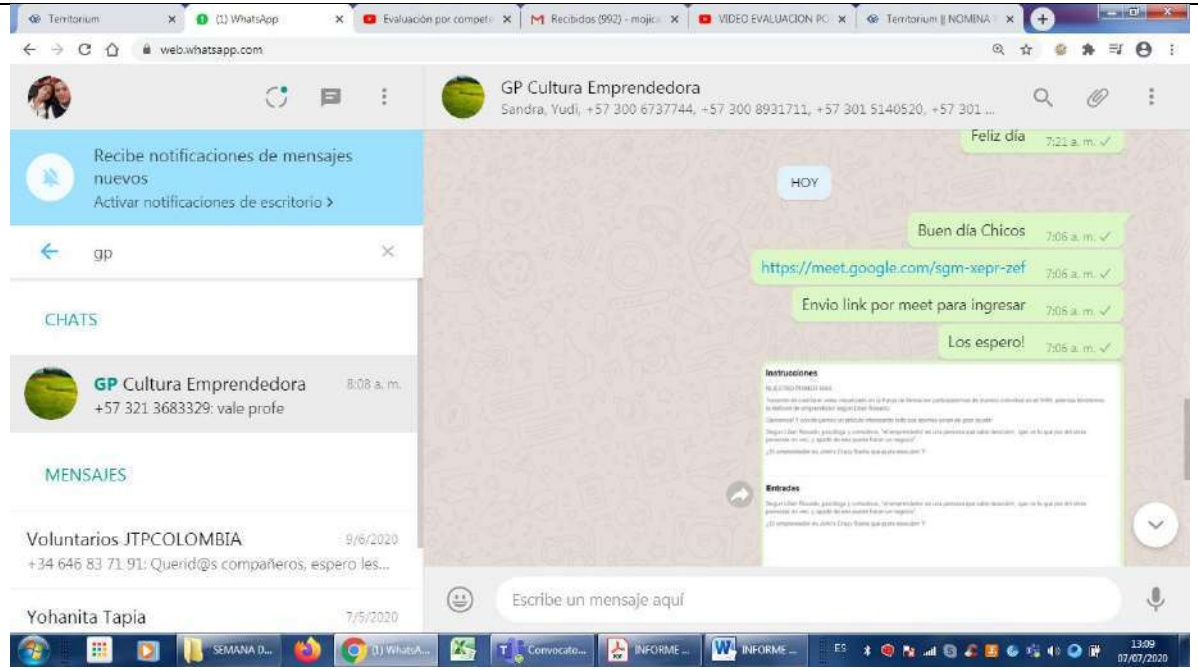
Fecha: 07/07/2020

Instructor: Laura Mojica

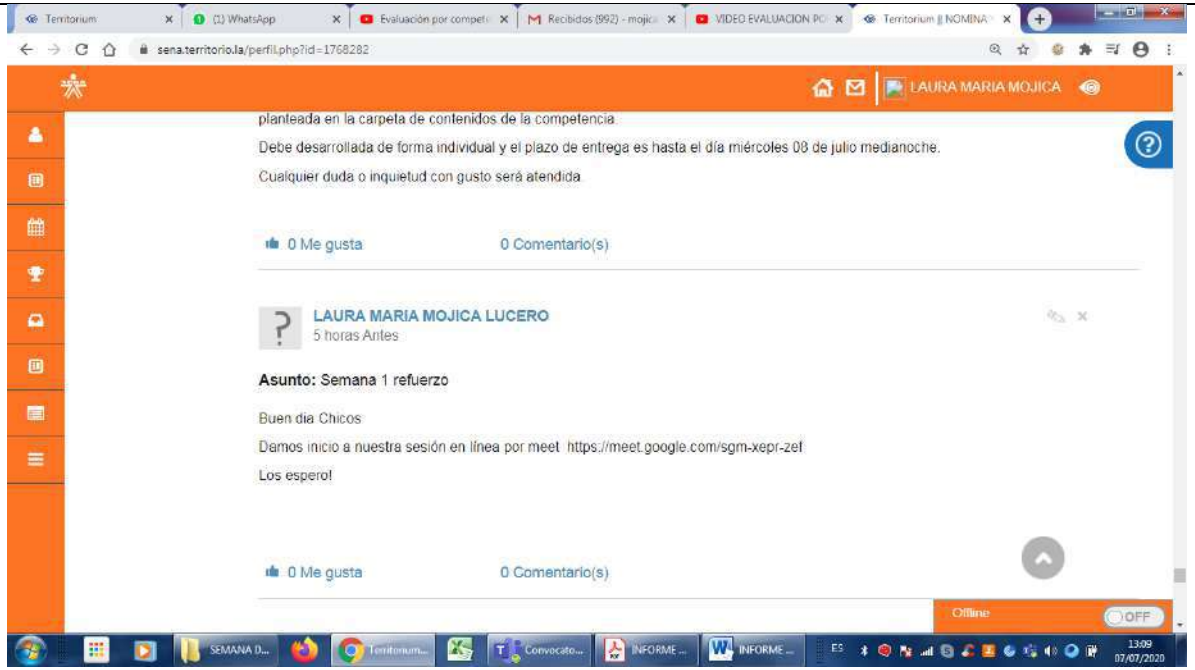
Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

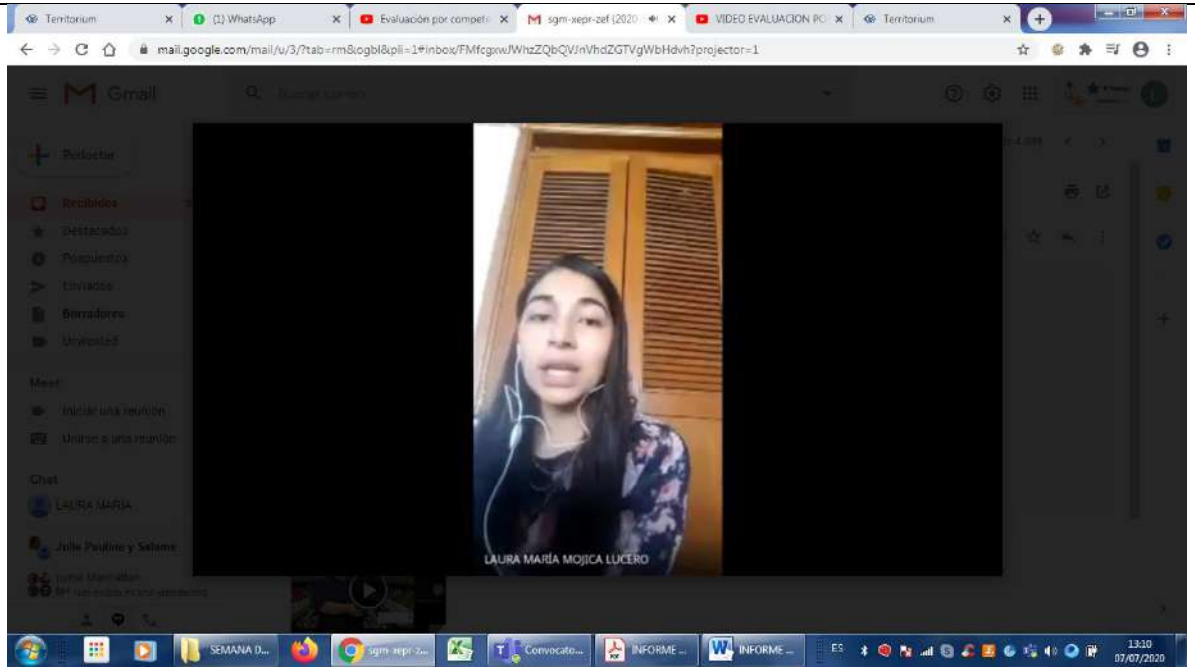
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Se da anuncio por whatsapp y territorium Se explica la metodología de trabajo por estas dos semanas Se cuentan las temáticas a trabajar: Perfil emprendedor y apoyos de distintos entes para emprender. Damos inicio con un video de un emprendedor.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración – Retroalimentación	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium	



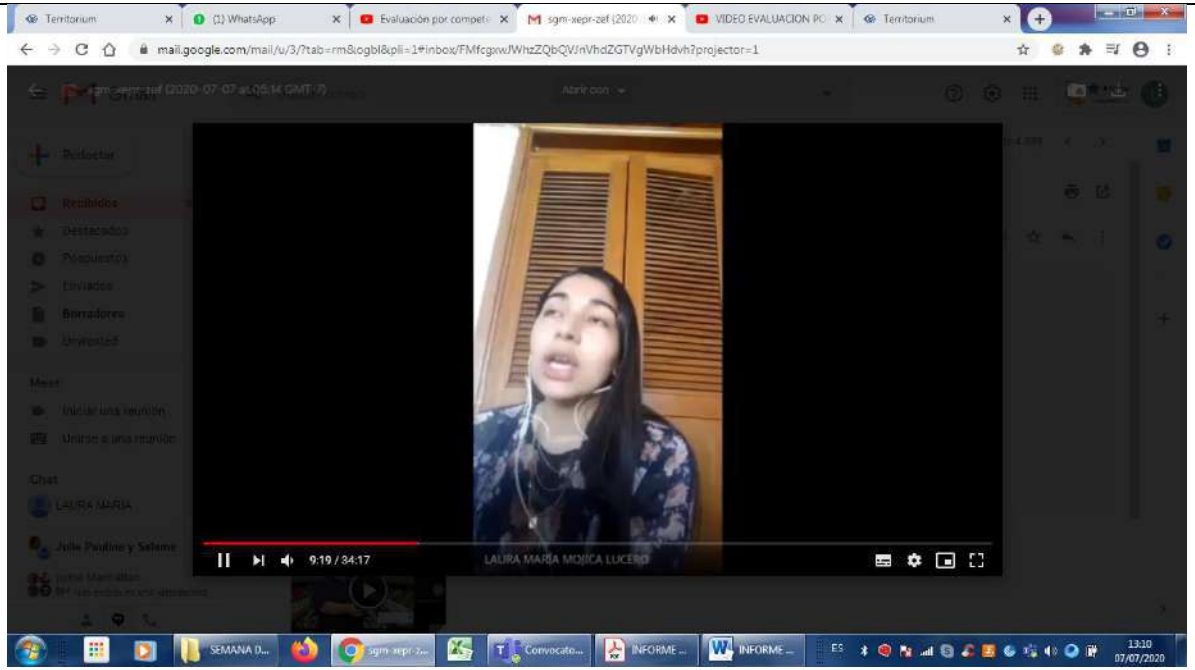
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



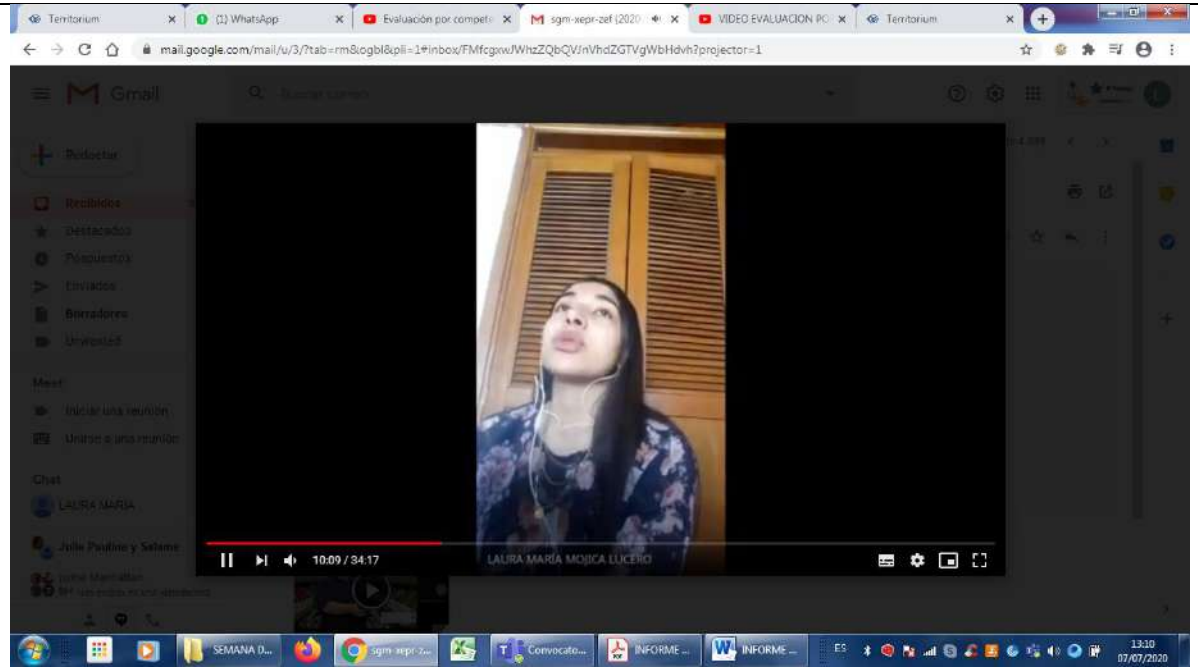
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

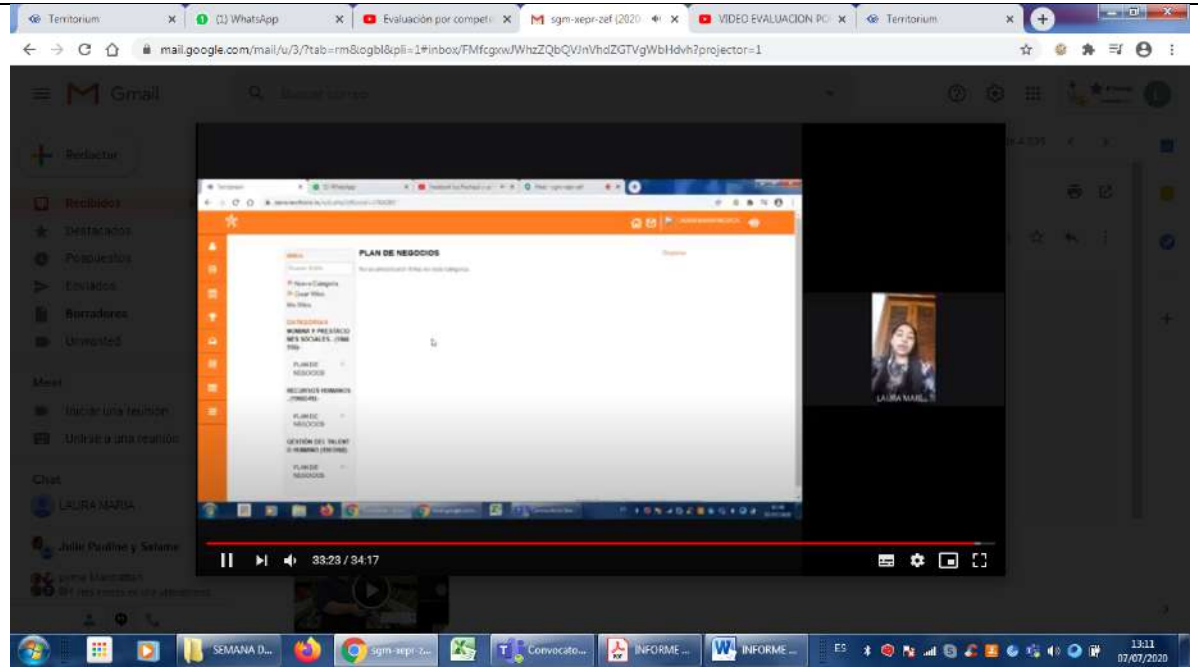
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

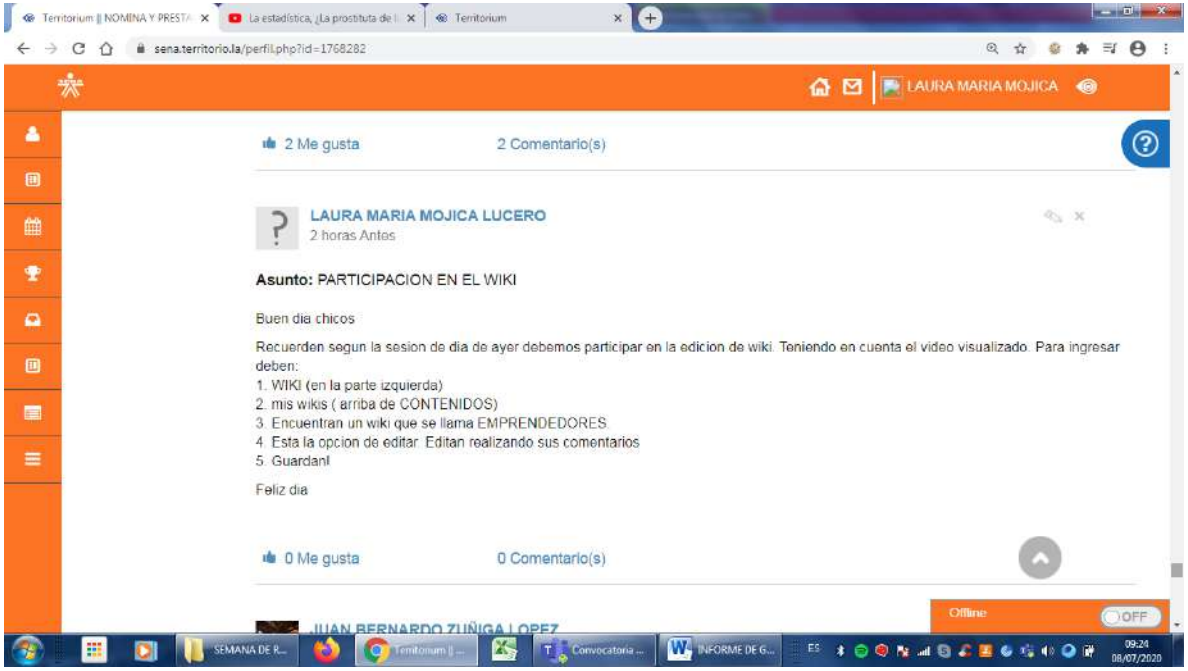
Fecha: 08/07/2020

Instructor: Laura Mojica

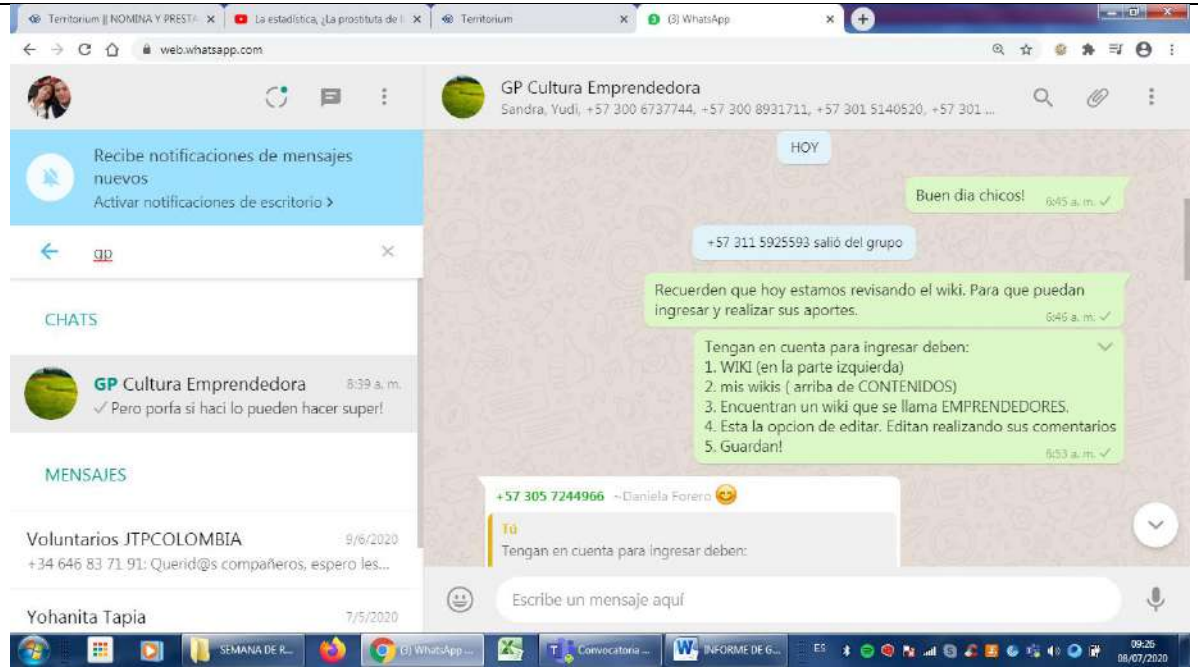
Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

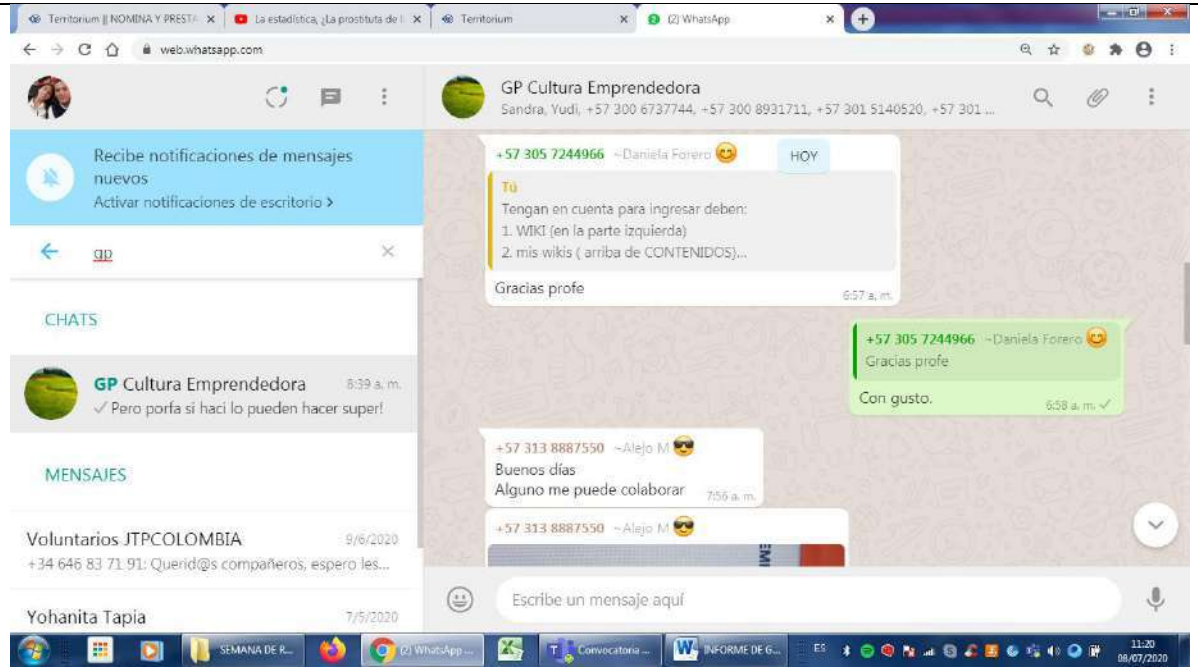
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Se da anuncio por whatsapp y territorium Creación de WIKI y temática a trabajar Se realiza anuncio de como ingresar al WIKI Explicación paso a paso para el ingreso a WIKI Socialización del tema	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración – Retroalimentación	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium	

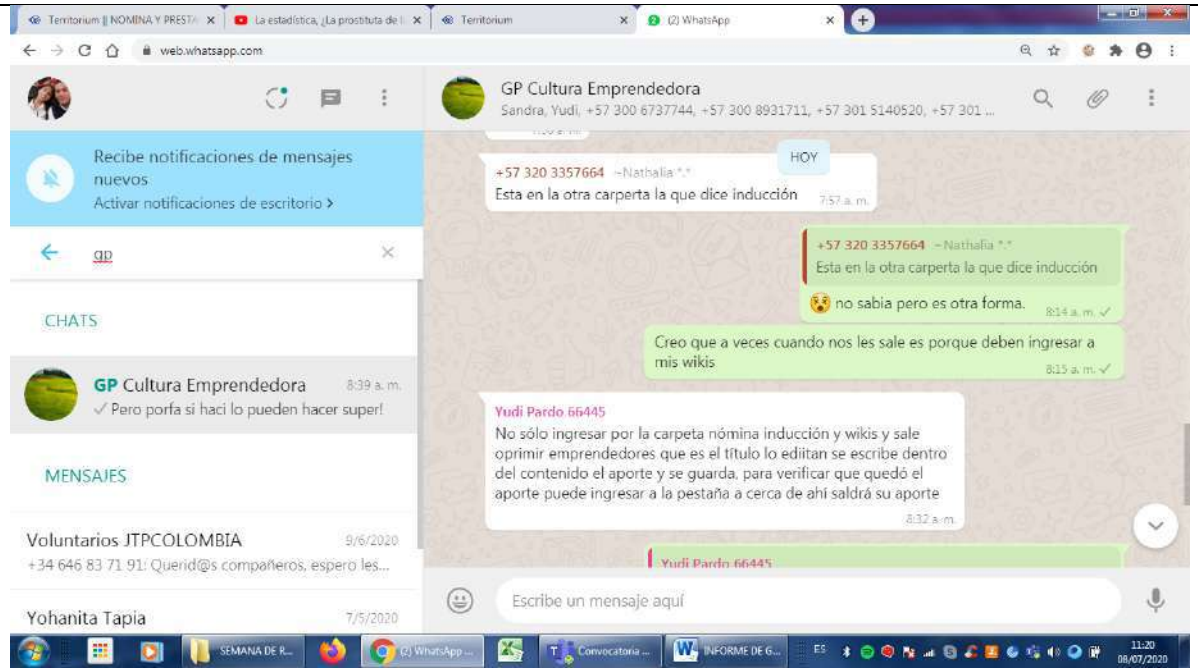
		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

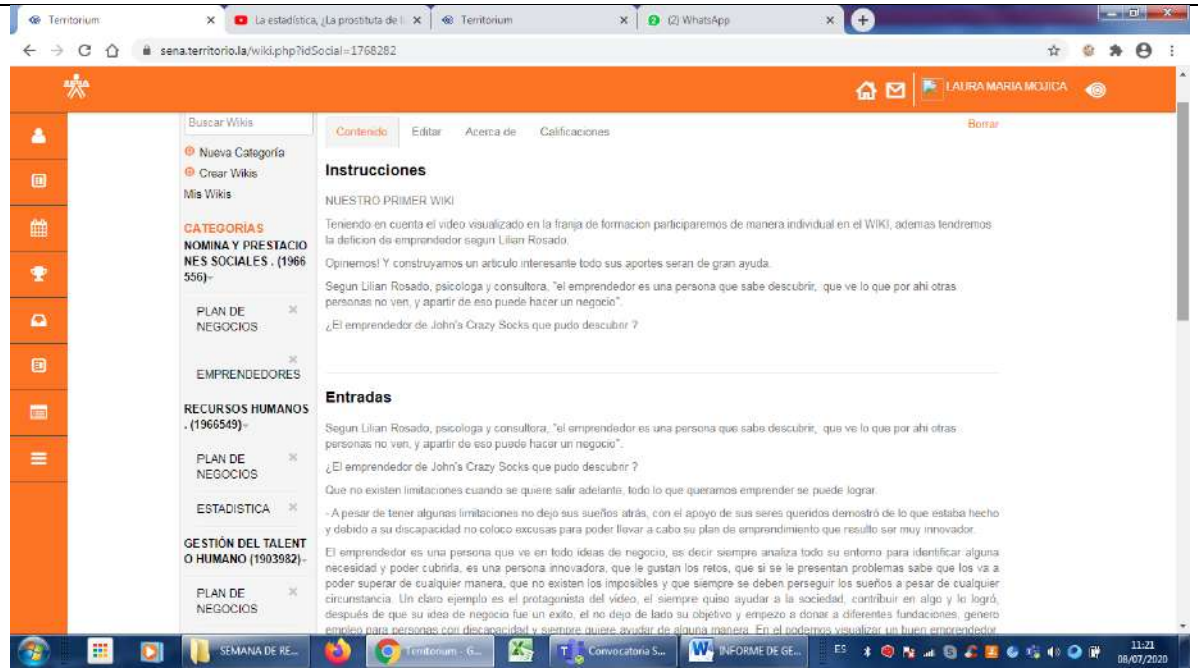

web.whatsapp.com
GP Cultura Emprendedora
Sandra, Yudi, +57 300 6737744, +57 300 8931711, +57 301 5140520, +57 301 ...
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
gp
CHATS
GP Cultura Emprendedora 8:39 a. m.
Pero porfa si haci lo pueden hacer super!
MENSAJES
Voluntarios JTPCOLOMBIA 9/6/2020
+34 646 83 71 91: Querid@s compañeros, espero les...
Yohanita Tapia 7/5/2020
+57 305 7244966 ~Daniela Forero
HOY
Tú
Tengan en cuenta para ingresar deben:
1. WIKI (en la parte izquierda)
2. mis wikis (arriba de CONTENIDOS)...
Gracias profe 6:57 a. m.
+57 305 7244966 ~Daniela Forero
Gracias profe
Con gusto. 6:58 a. m.
+57 313 8887550 ~Alejo M
Buenos días
Alguno me puede colaborar 7:56 a. m.
+57 313 8887550 ~Alejo M
Escribe un mensaje aquí



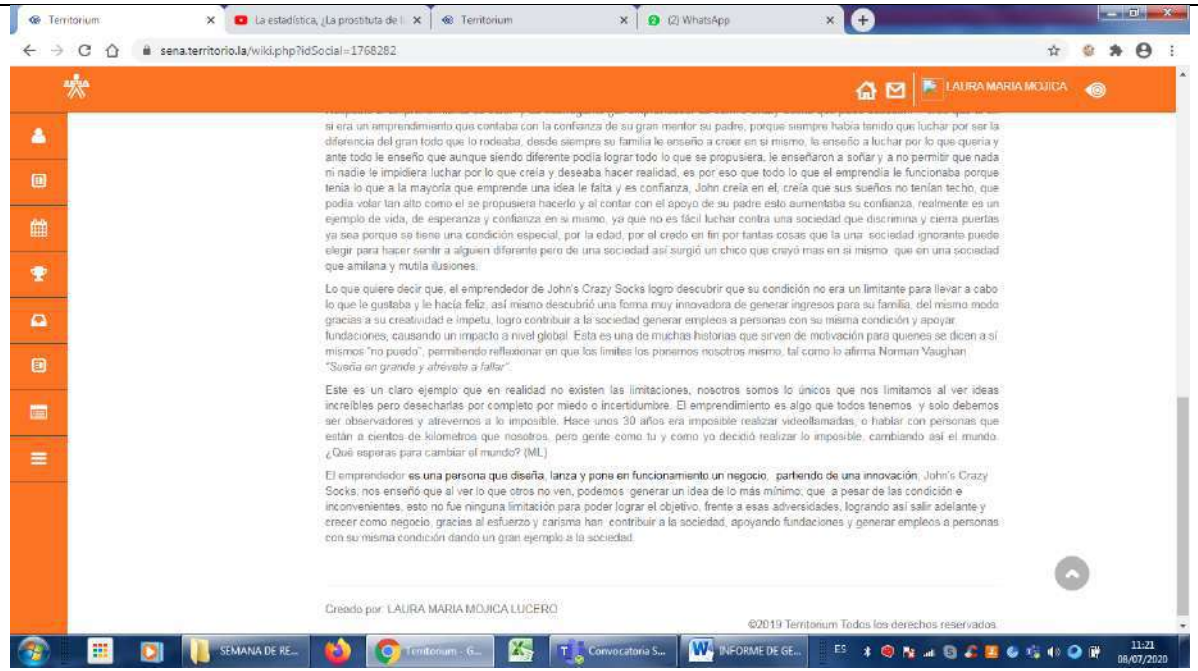
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



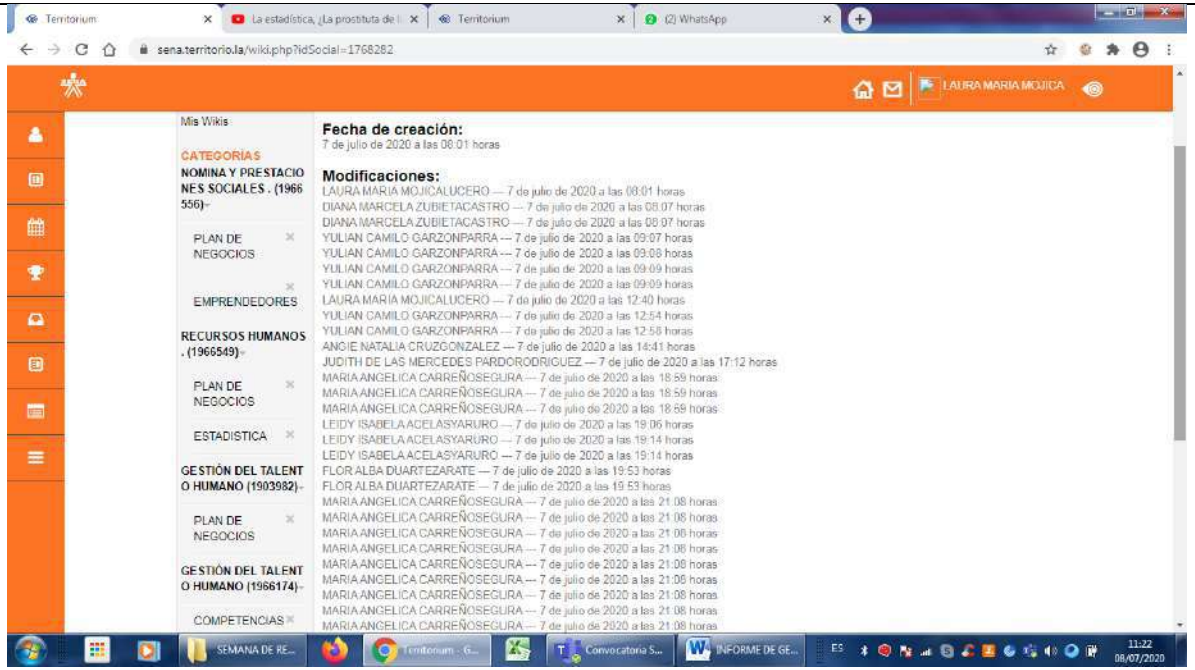
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

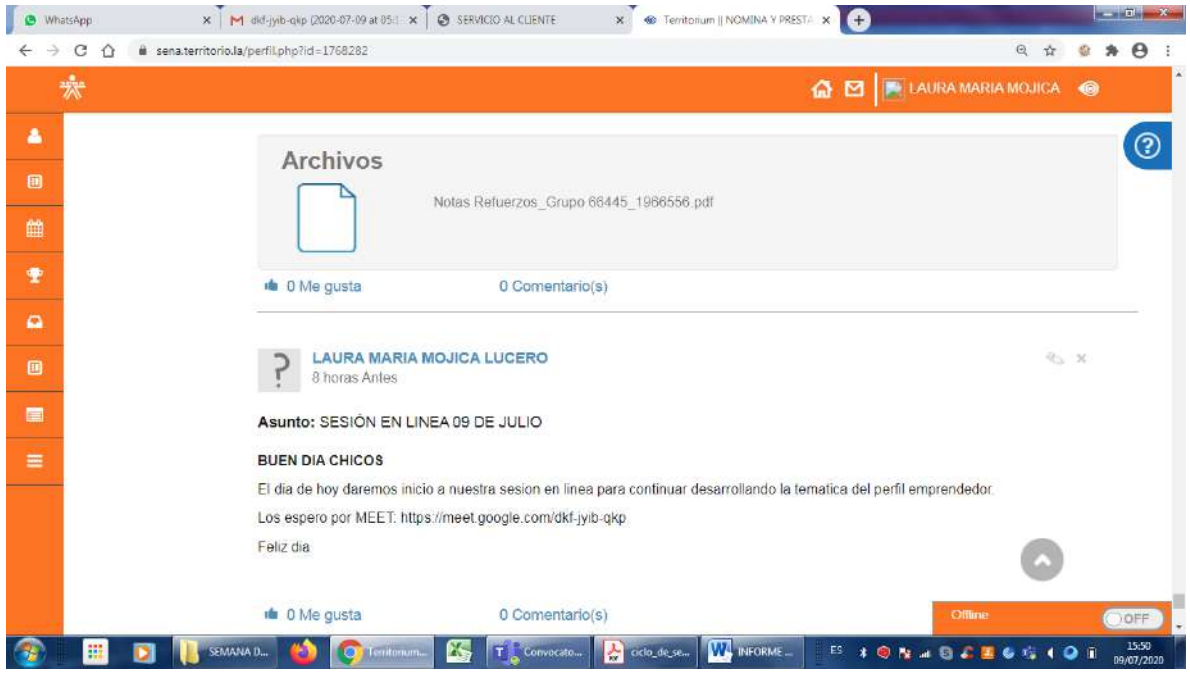
Fecha: 09/07/2020

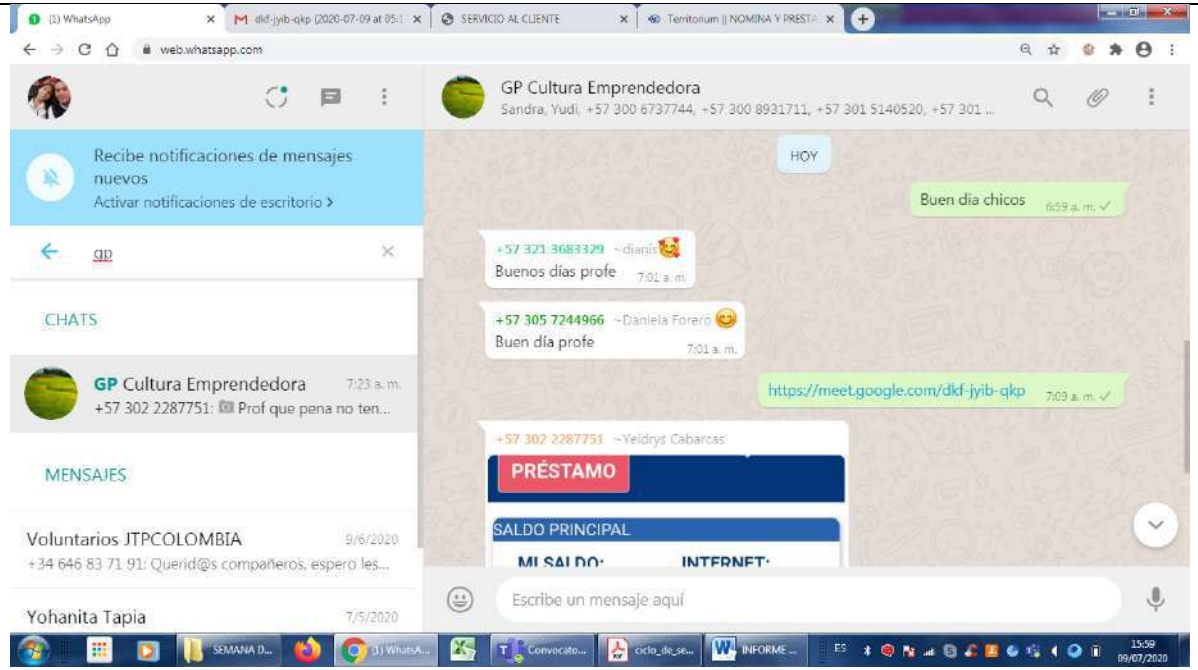
Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 66445-1966556

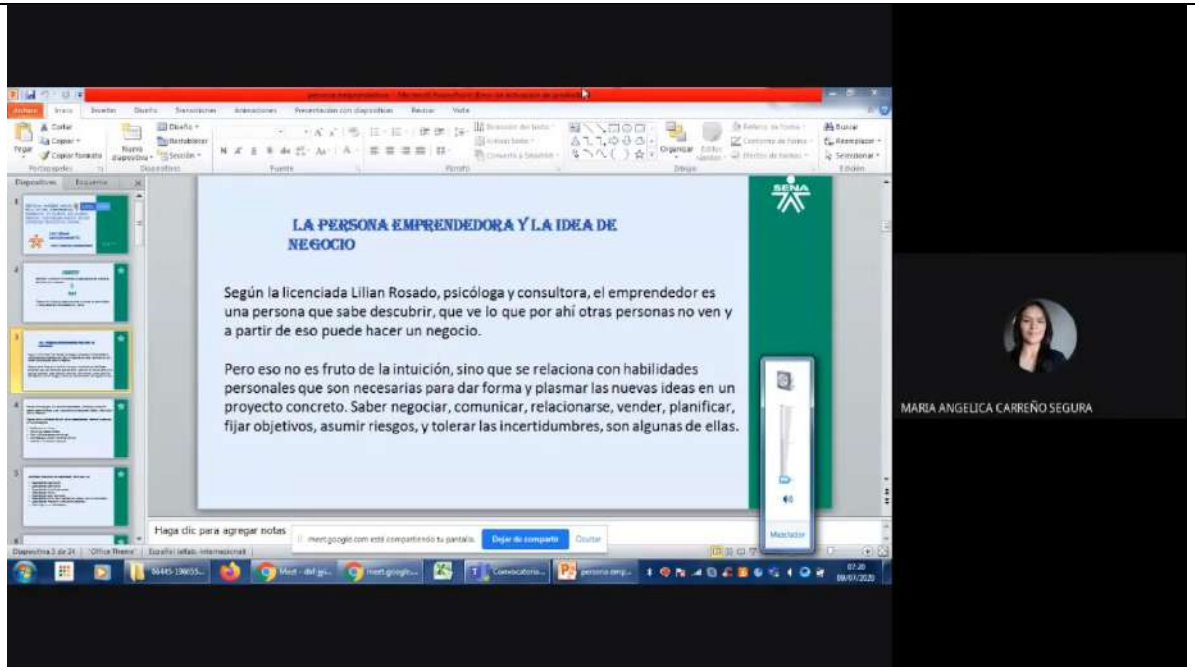
Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Se da anuncio por whatsapp y territorium Se da inicio a sesión en línea por MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración – Retroalimentación	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium Se da inicio a sesión en línea por MEET Se habla sobre las características del perfil emprendedor Se socializa con cada uno de los aprendices como identifican las características La importancia de cada una de ellas en el mercado	

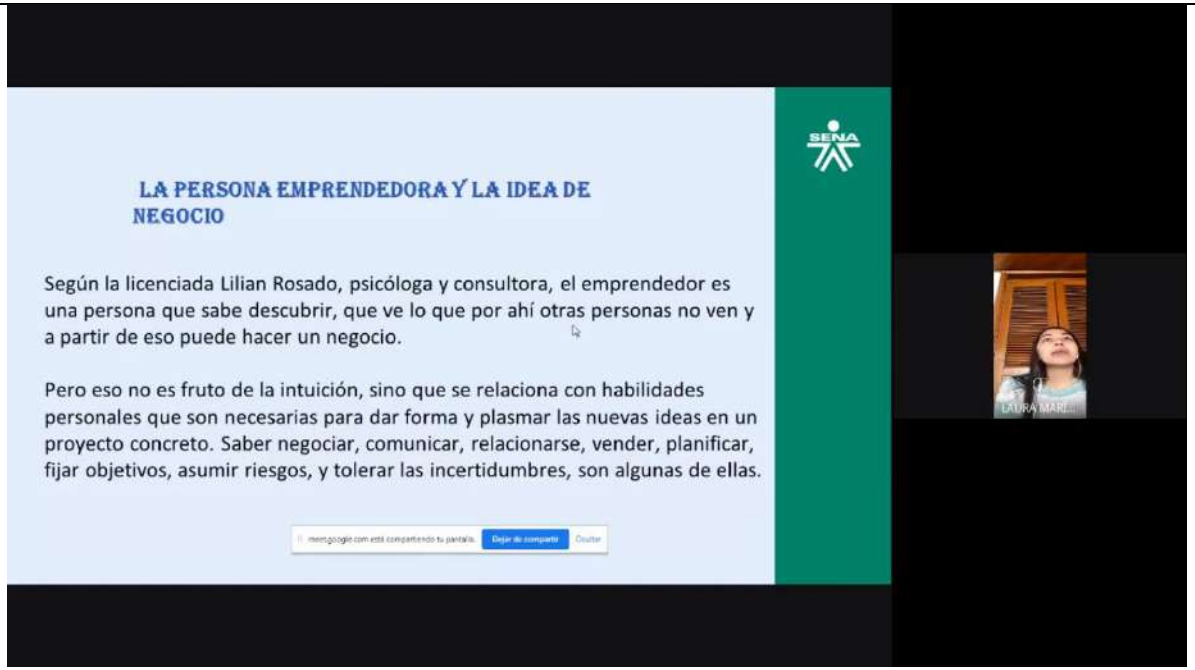

WhatsApp
SERVICIO AL CLIENTE
sena.territorio.la/perfil.php?id=1768282
LAURA MARIA MOJICA
Archivos
Notas Refuerzos_Grupo 66445_1986556.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
LAURA MARIA MOJICA LUCERO
8 horas Antes
Asunto: SESIÓN EN LINEA 09 DE JULIO
BUEN DIA CHICOS
El dia de hoy daremos inicio a nuestra sesion en linea para continuar desarrollando la tematica del perfil emprendedor.
Los espero por MEET: https://meet.google.com/dkf-jyib-qkp
Feliz dia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF

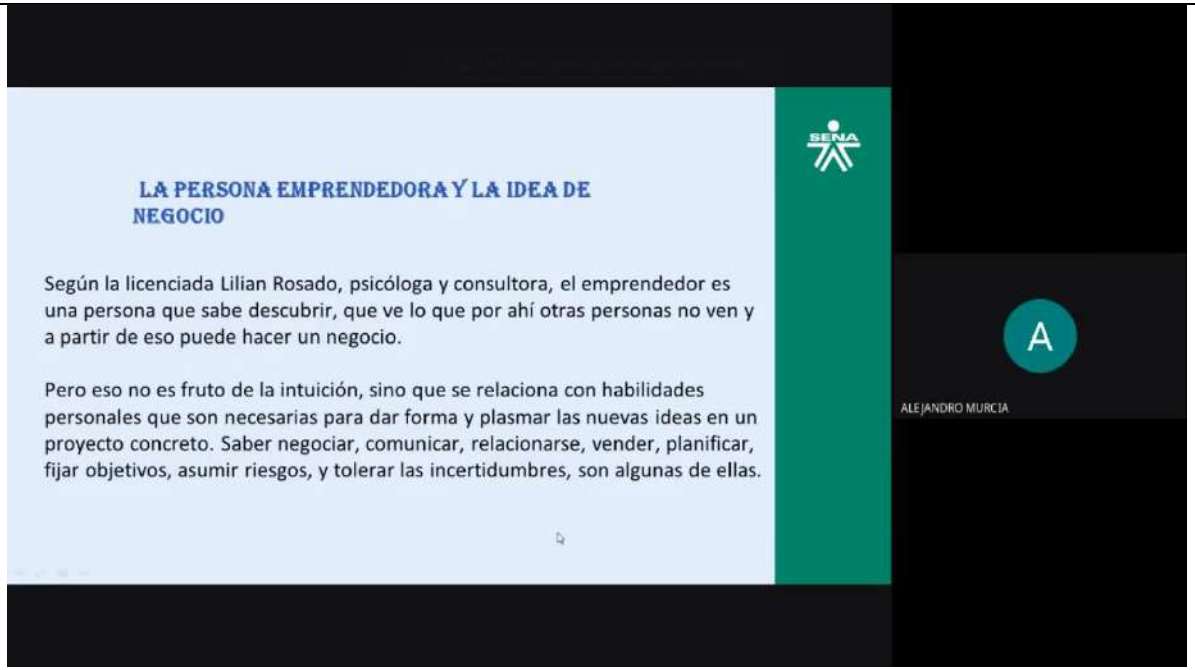
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



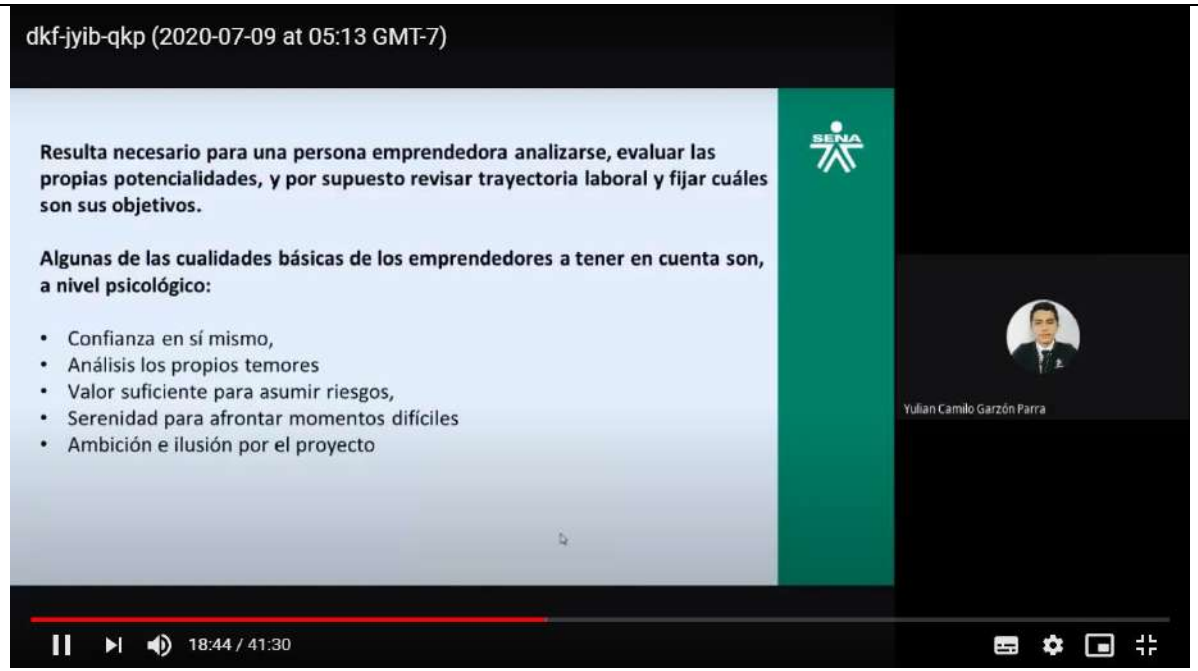
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



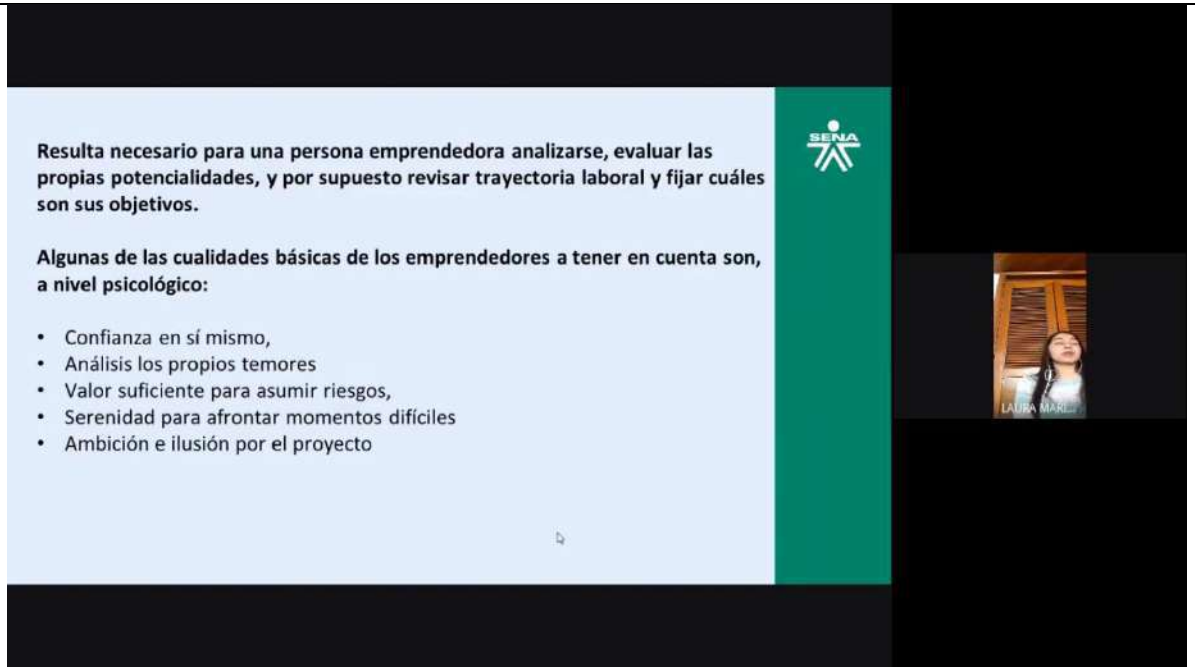
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 10/07/2020

Instructor: Laura Mojica

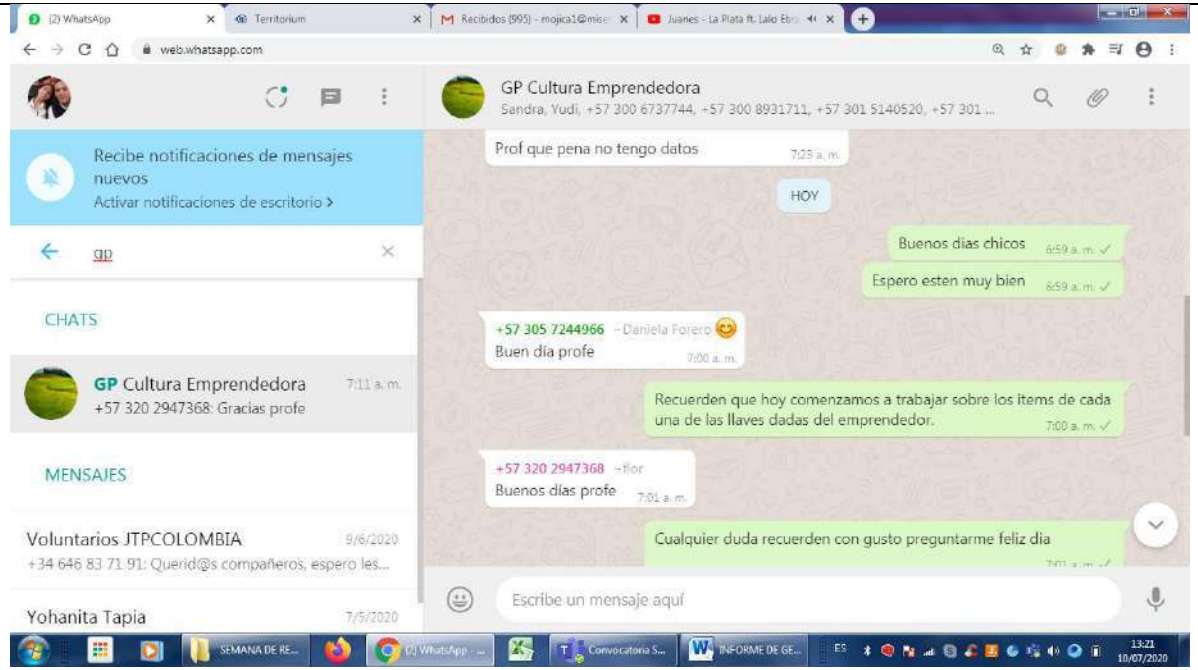
Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

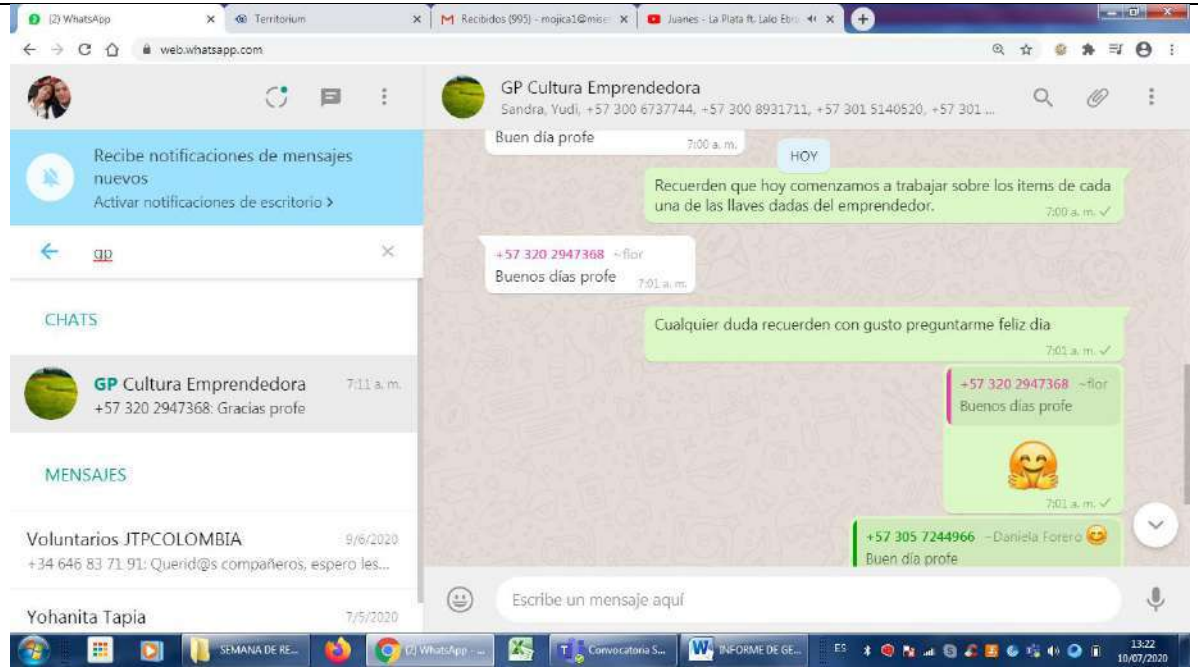
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium Se Realiza anuncio por whatsapp confirmando actividad plateada el dia de ayer durante la sesión en línea. Se realiza anuncio por territorium con el fin de recordar la actividad planteada La actividad consistía en completar un cuadro añadiendo los criterios de desempeño pertinentes a cada una de las llaves del perfil emprendedor. Se habilita actividad a realizar en carpeta por TERRITORIUM	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración –		

Retroalimentación		

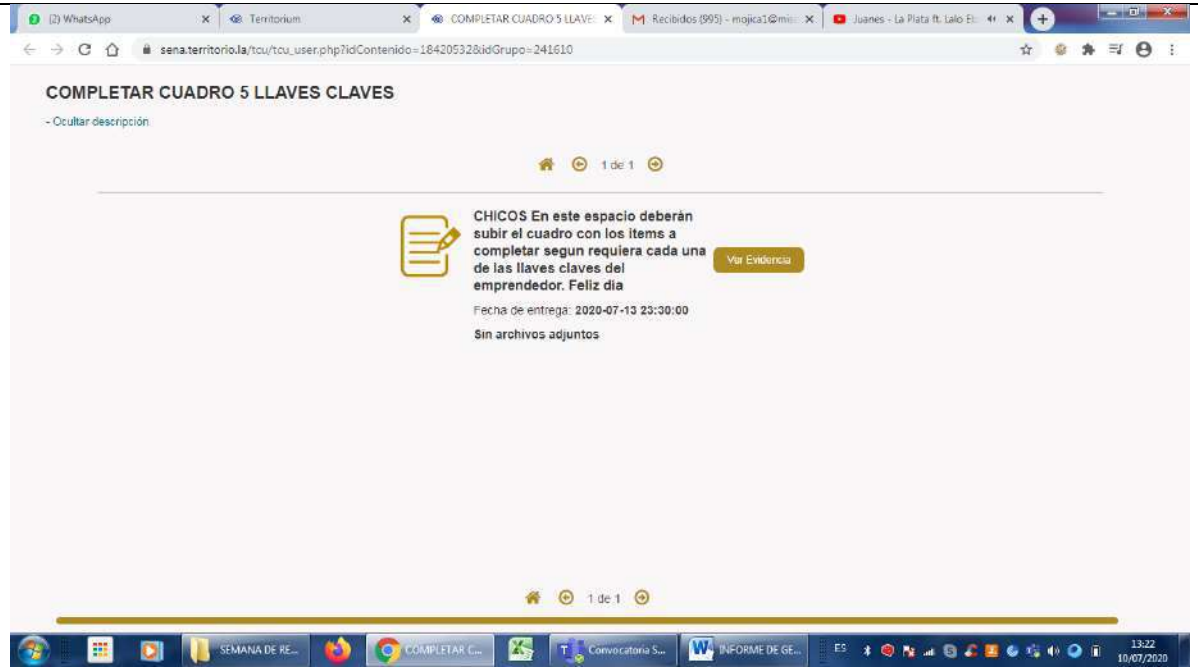
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

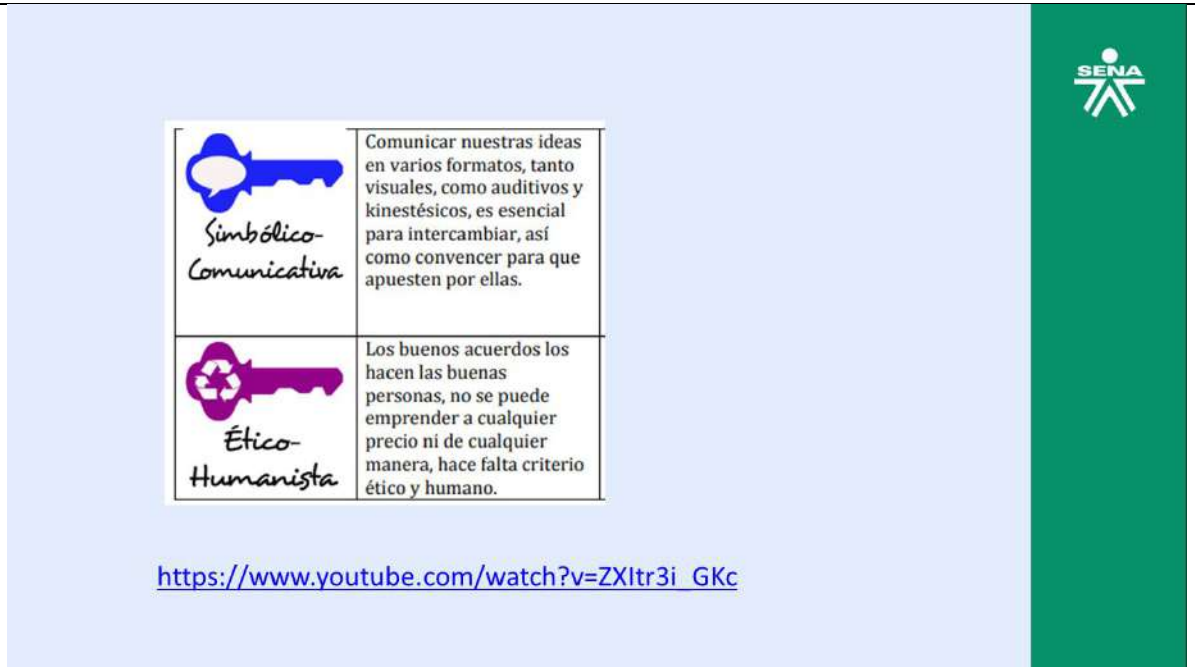
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Llave	¿Cómo se define?
	Mediante nuestro tejido de relaciones descubrimos nuestra interdependencia, nuestro intercambio y que uniendo nuestros talentos podemos lograr más y mejores cosas.
	Emprender requiere estar ilusionados por lo que hacemos, pero también ser capaces de superar el desánimo cuando las cosas no salen como nos gustaría.
	La creatividad es una herramienta básica para emprender. Ello implica apertura y curiosidad, perseverancia, imaginación y también rigor.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

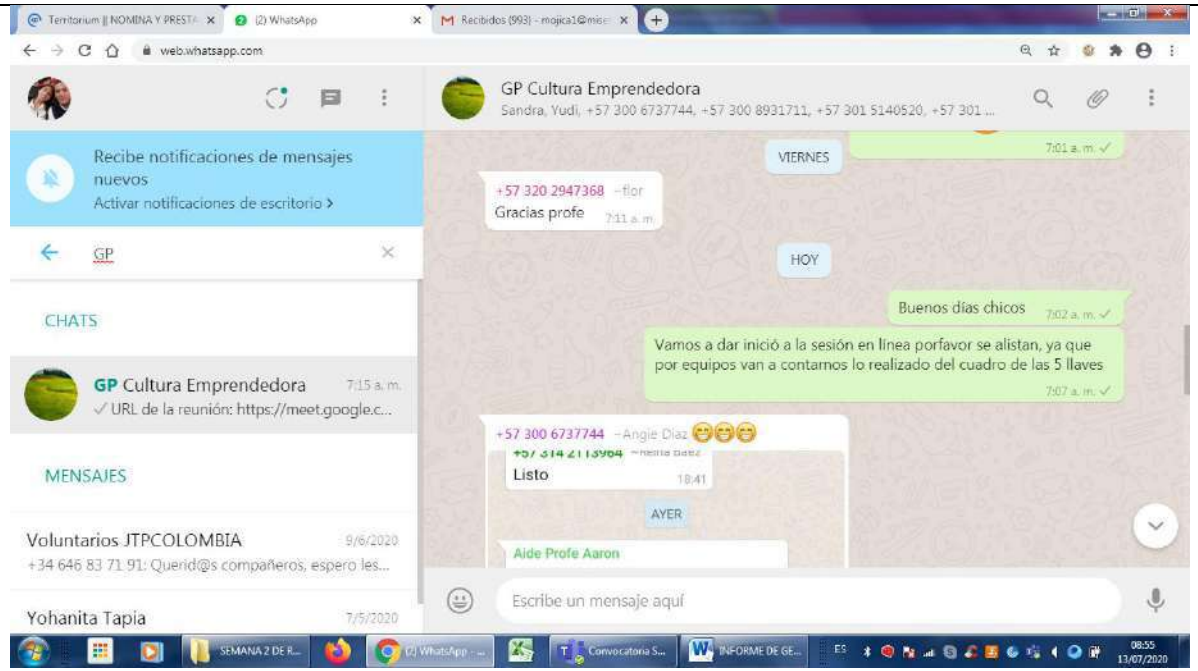
Fecha: 13/07/2020

Instructor: Laura Mojica

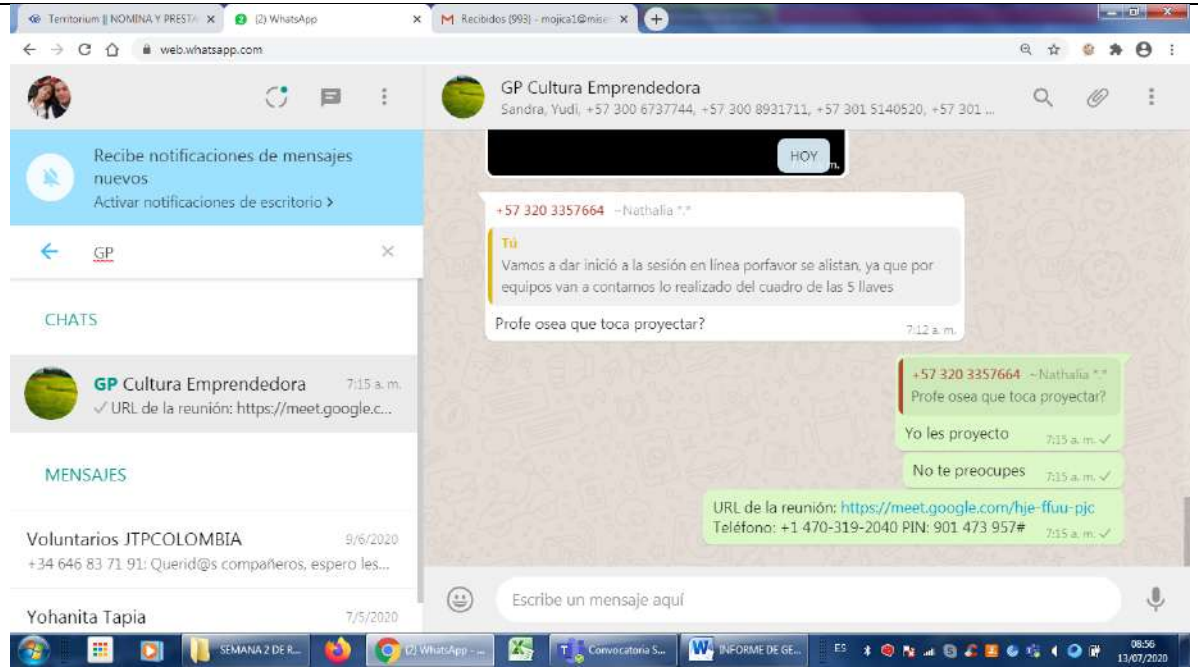
Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium Se realiza anuncio por whatsapp de inicio de SESION EN LINEA POR MEET Damos inicio socializando la actividad desarrollada por cada grupo de trabajo Se visualiza un video en donde identificamos las diferencias entre emprendedor y empresario. Notamos cada una de las diferencias e importancias de las características del perfil emprendedor.	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración – Retroalimentación	La retroalimentacion dada fue teniendo en cuenta el desarrollo de la actividad de las 5 llaves del perfil emprendedor.	



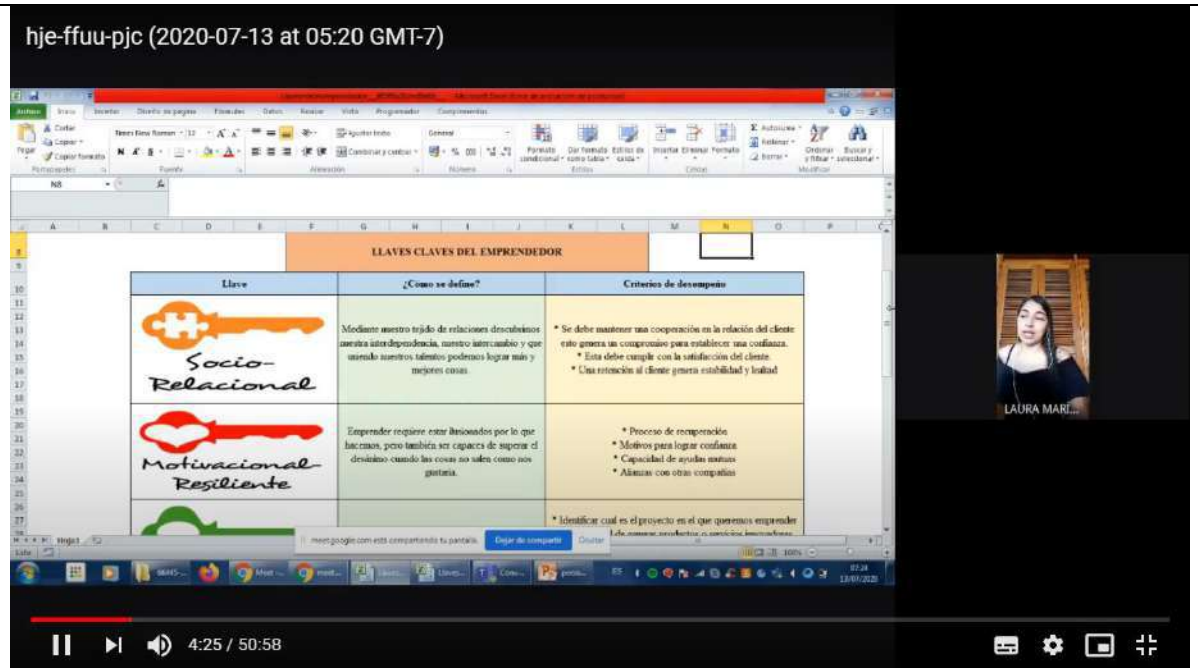
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

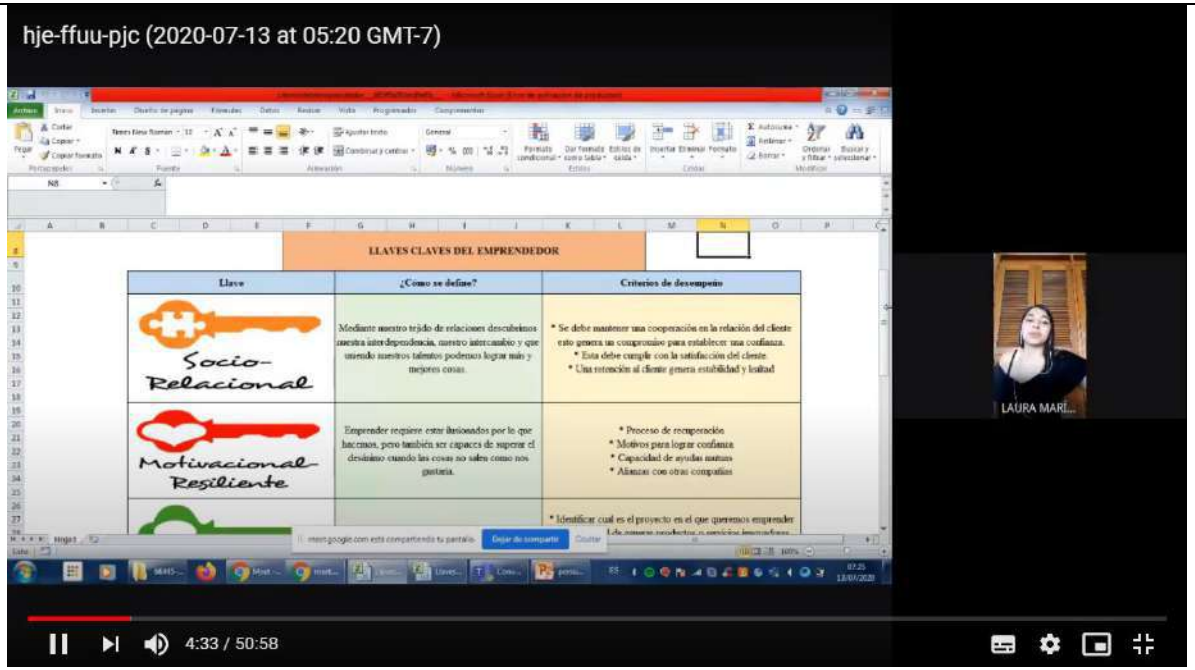
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



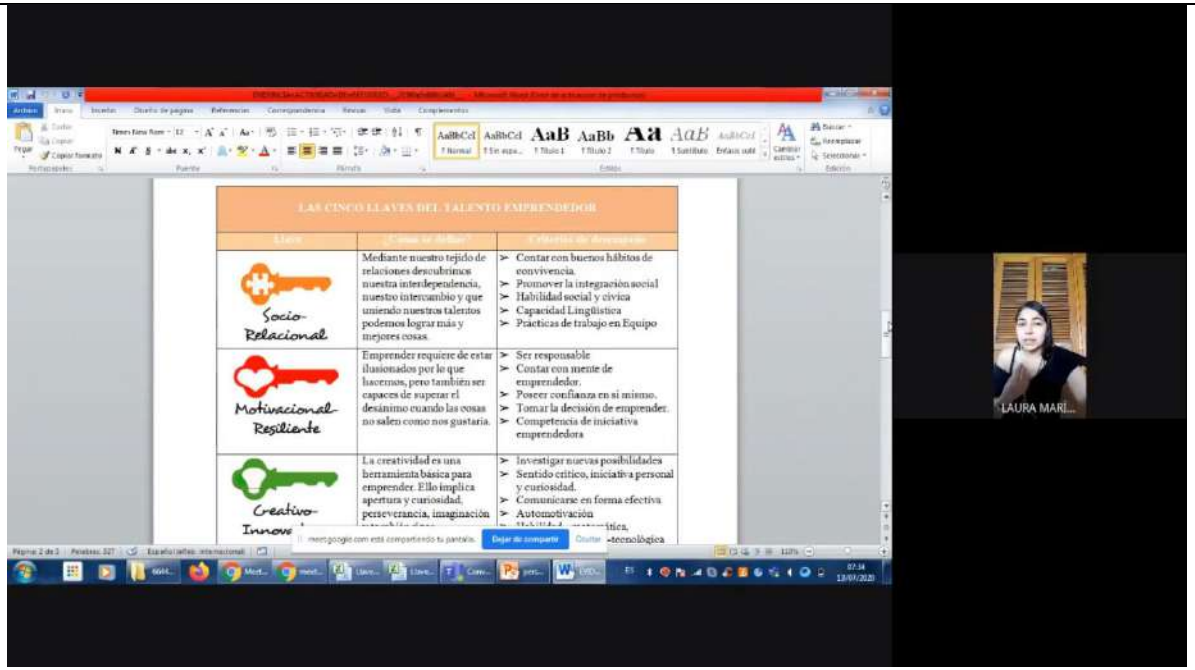
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



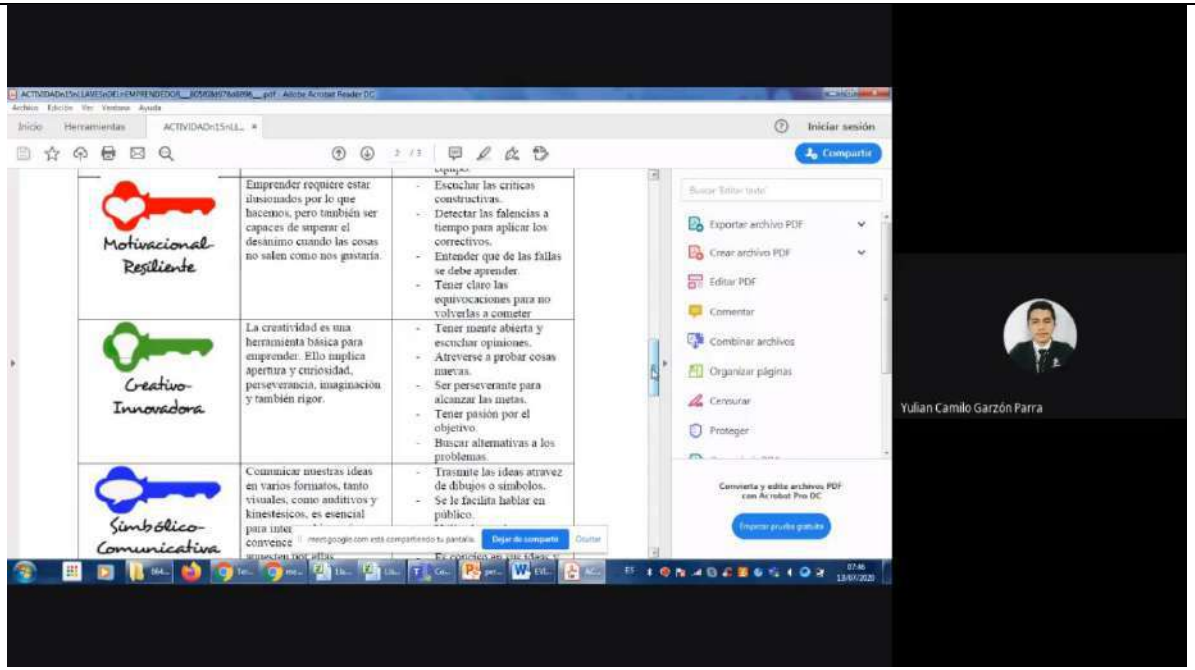
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



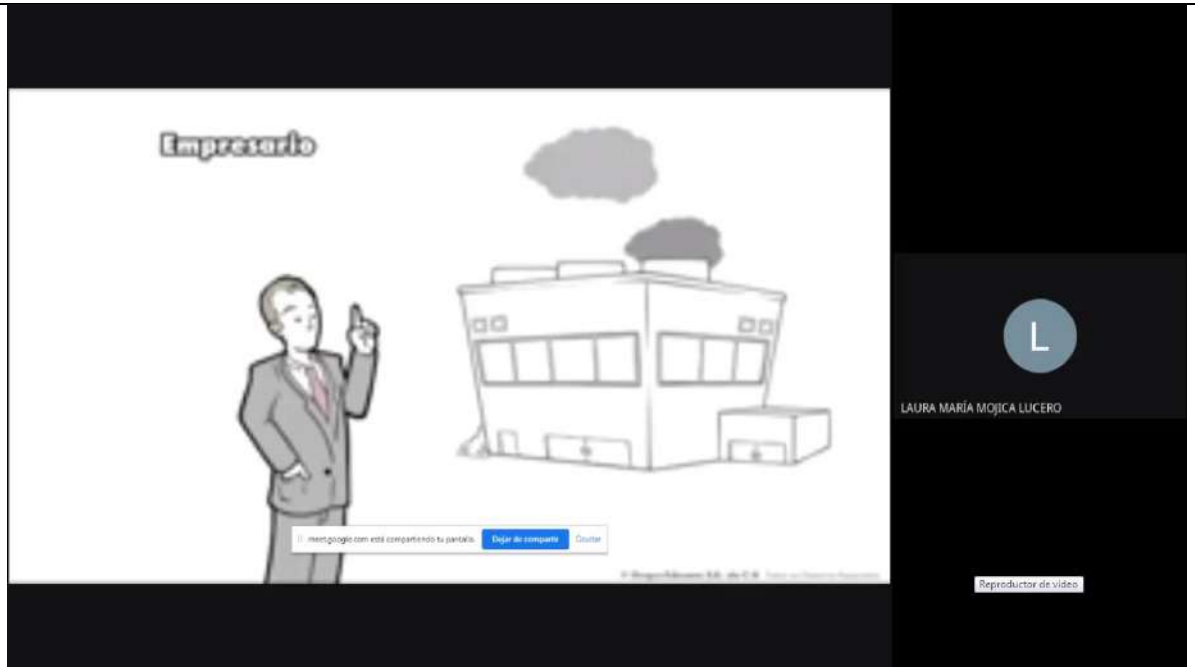
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 14/07/2020

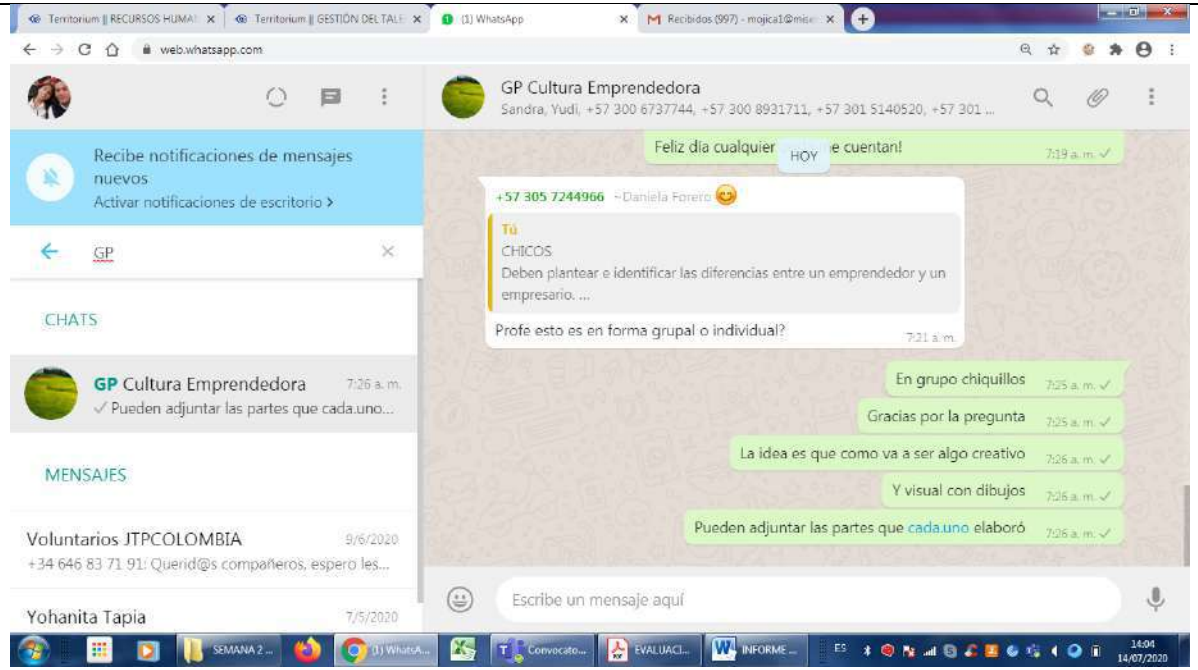
Instructor: Laura Mojica

Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium Se realiza anuncio por whatsapp del trabajo de que deberán realizar Se envían instrucciones por whatsapp Se crea actividad por territorium Se realiza anuncio por este mismo medio con el fin de llevar acabo la actividad Teniendo en cuenta el video que se visualizó el día de ayer durante la sesión en línea deberán desarrollar un mapa creativo de las diferencias entre empresario y emprendedor	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración – Retroalimentación		


web.whatsapp.com
GP Cultura Emprendedora
Sandra, Yudi, +57 300 6737744, +57 300 8931711, +57 301 5140520, +57 301 ...
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
GP
CHATS
GP Cultura Emprendedora 7:26 a. m.
Pueden adjuntar las partes que cada.uno...
MENSAJES
Voluntarios JTPCOLOMBIA 9/6/2020
+34 646 83 71 91: Querid@s compañeros, espero les...
Yohanita Tapia 7/5/2020
HOY
Buenos días chicos 7:01 a. m.
Espero estén muy bien 7:01 a. m.
+57 305 7244966 ~Daniela Forero
Buen día profe 7:02 a. m.
CHICOS
Deben plantear e identificar las diferencias entre un emprendedor y un empresario.
De tal manera que se pueda evidenciar ideas de negocios, nivel de riesgo, visión, objetivos. Esa identificación deben realizarla como algo creativo, mapa mental, infografía, queda a su elección.
Feliz día cualquier duda me cuentan! 7:19 a. m.
+57 305 7244966 ~Daniela Forero
Escribe un mensaje aquí



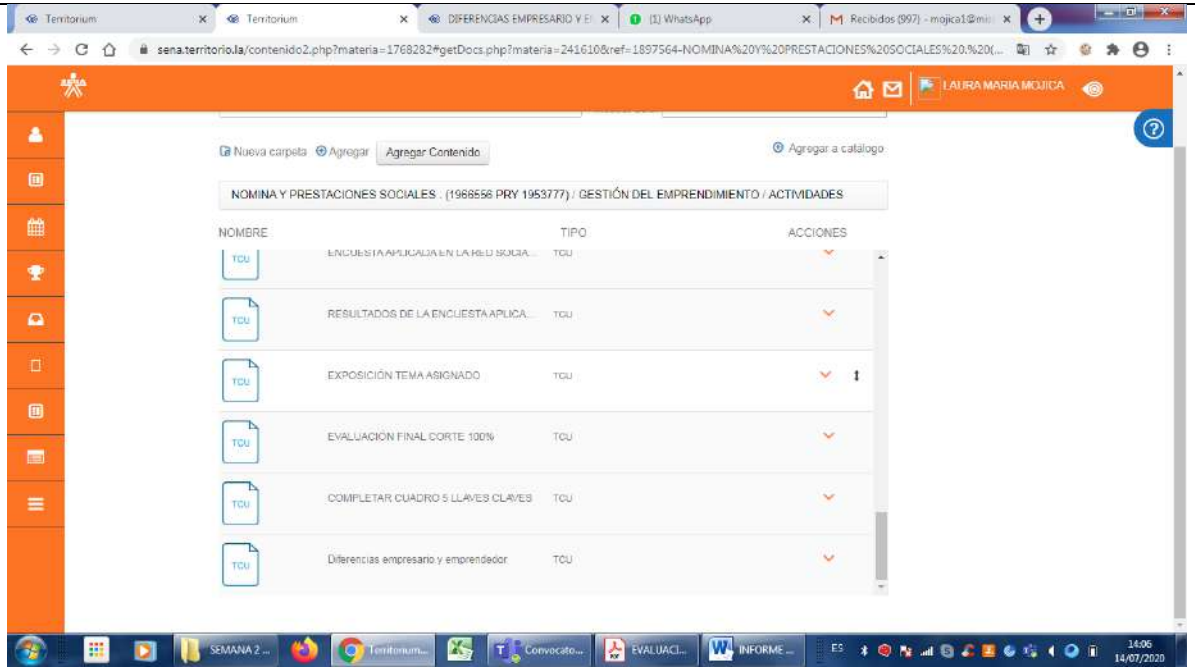
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

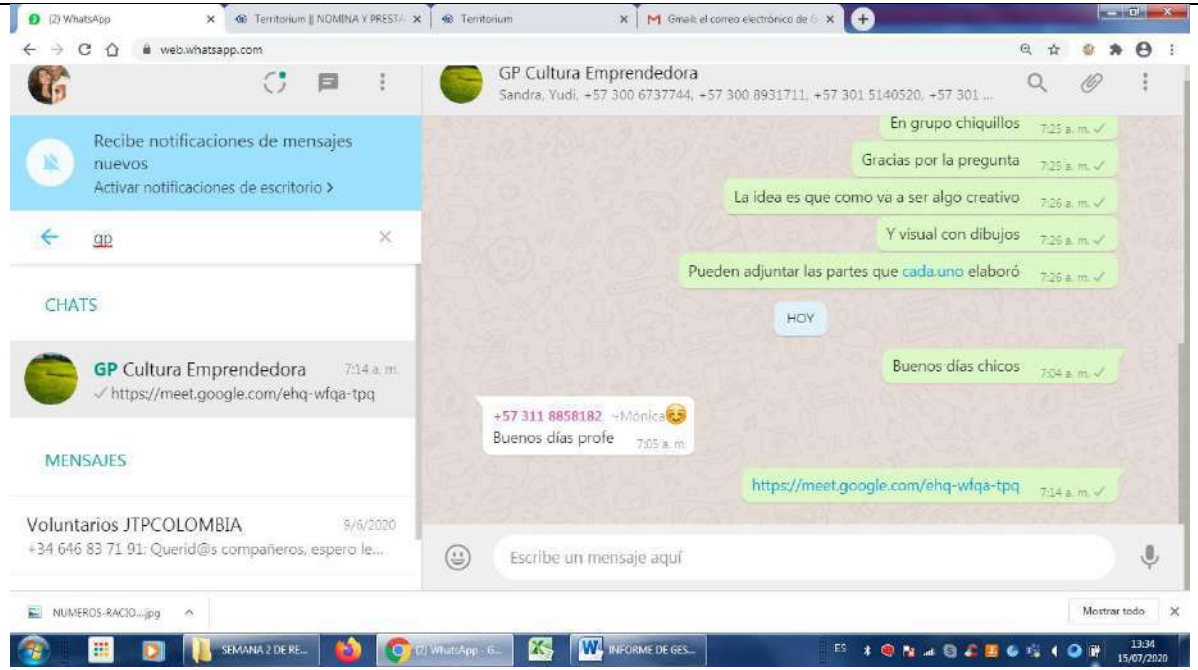
Fecha: 15/07/2020

Instructor: Laura Mojica

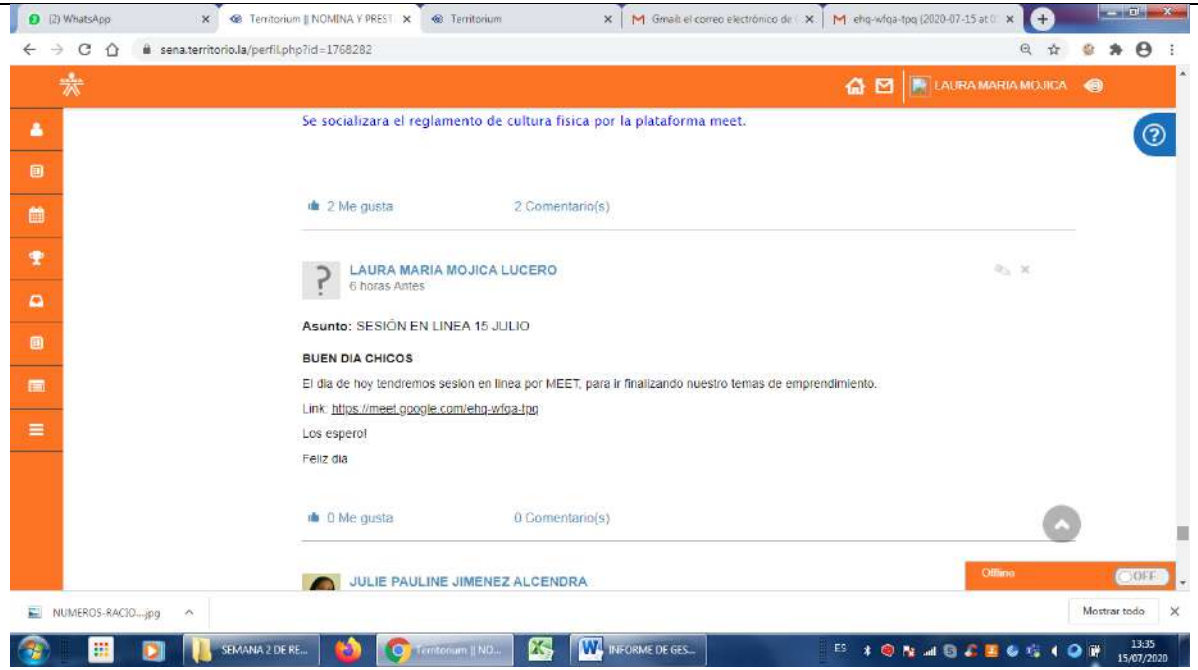
Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

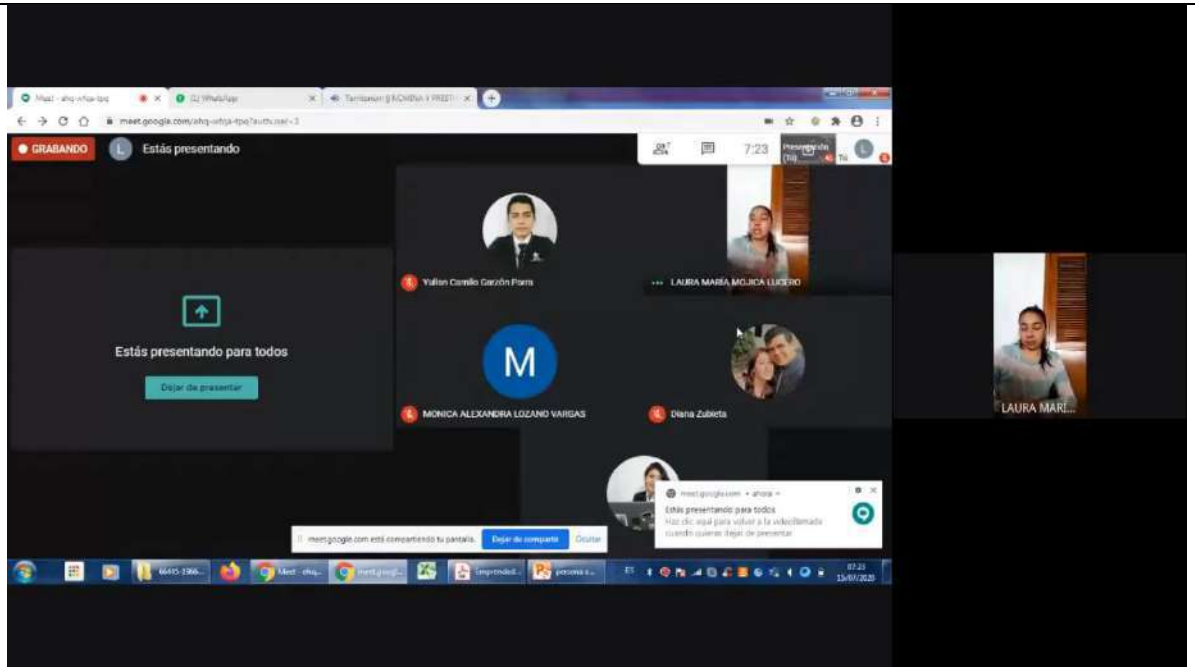
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium Se realiza anuncio por whatsapp sesión el linea por MEET Se realiza anuncio por territorium para iniciar sesión en linea Se explica todo lo que tiene que ver con las entidades que nos brindan o nos prestan algún apoyo de financiamiento asesoría al momento de emprender. Se realiza socialización del trabajo en grupo para el día de mañana afín de cerrar el día viernes	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración – Retroalimentación	Comentarios de las diferencias de empresario y emprendedor	

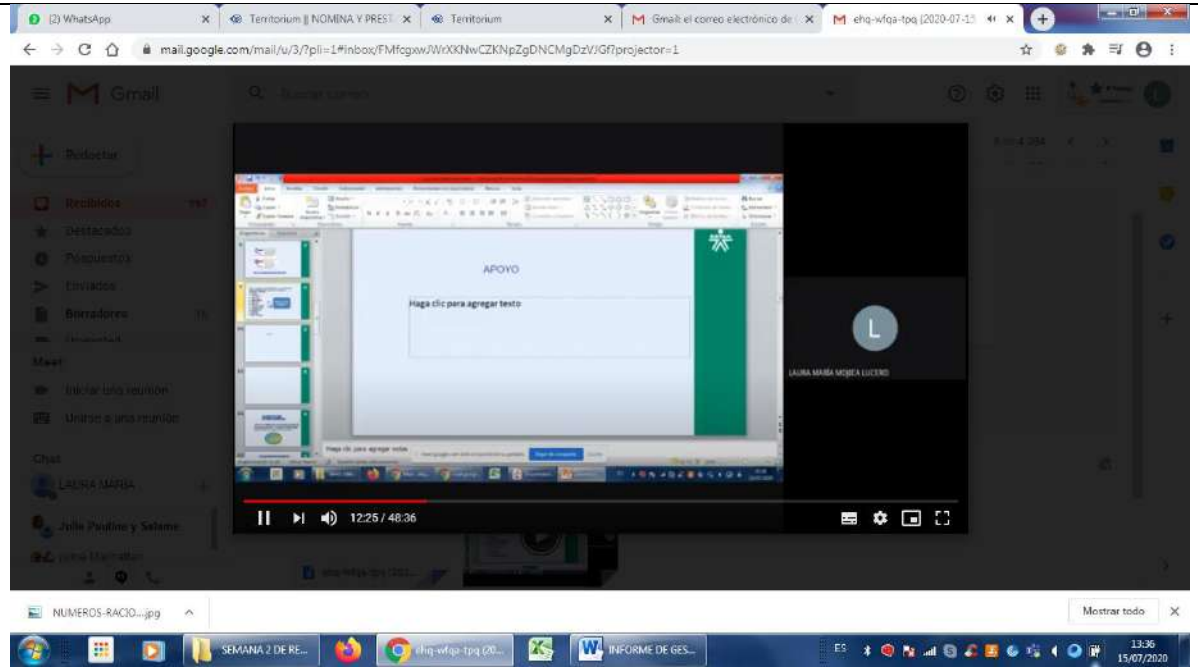
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



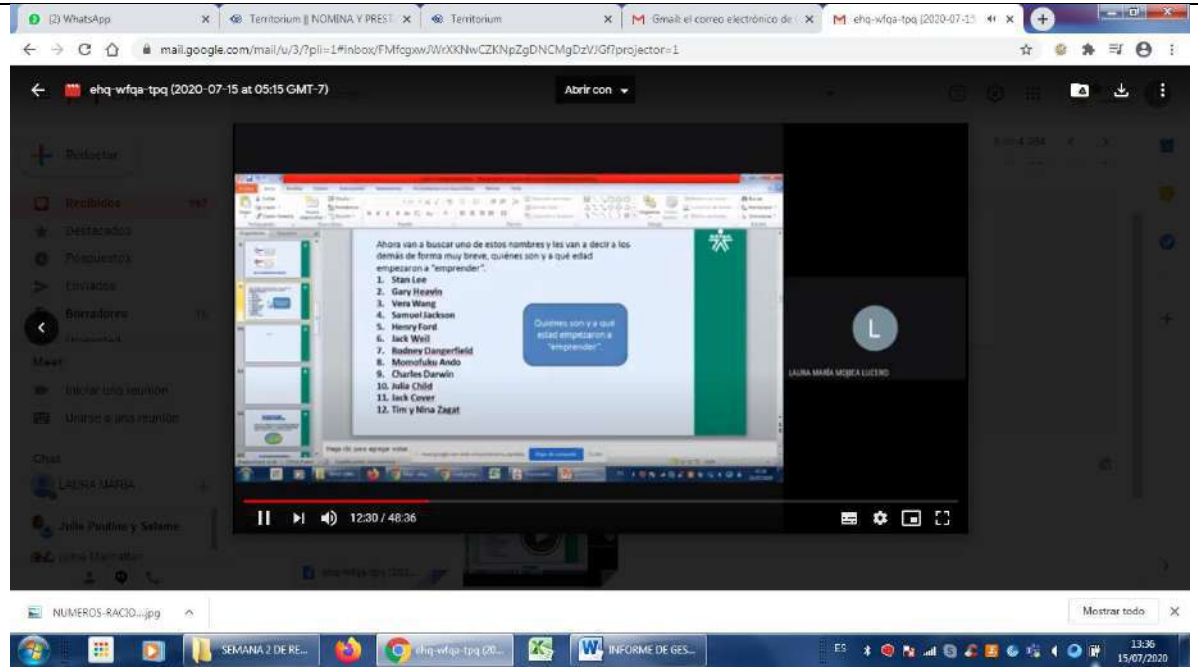
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

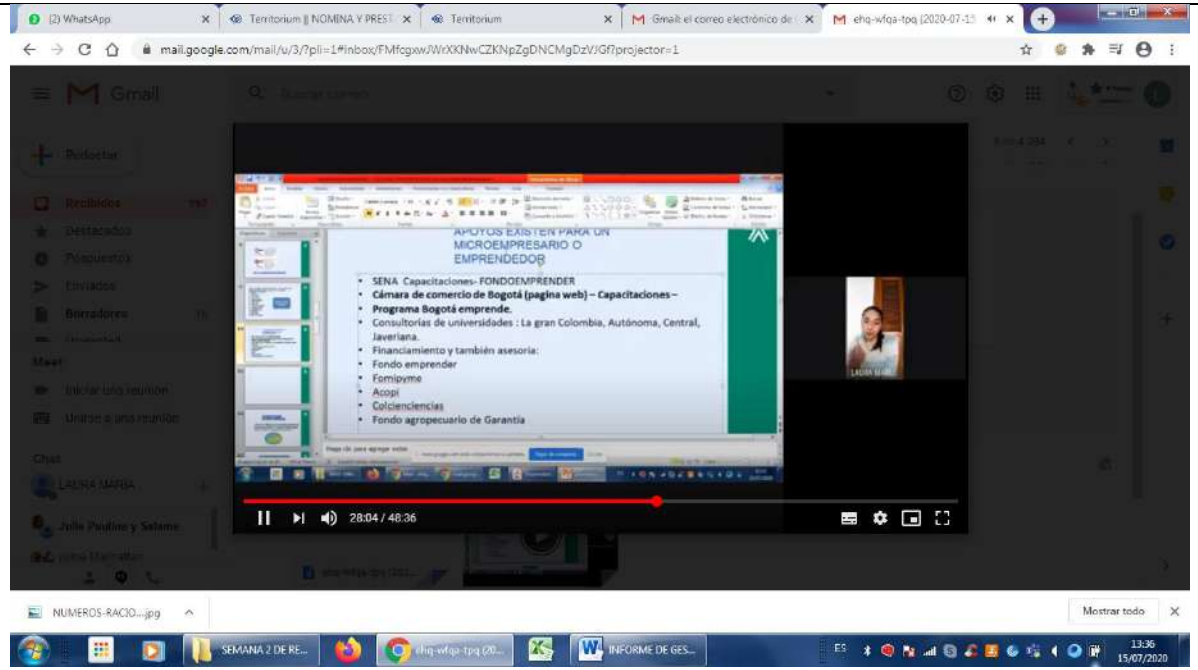
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

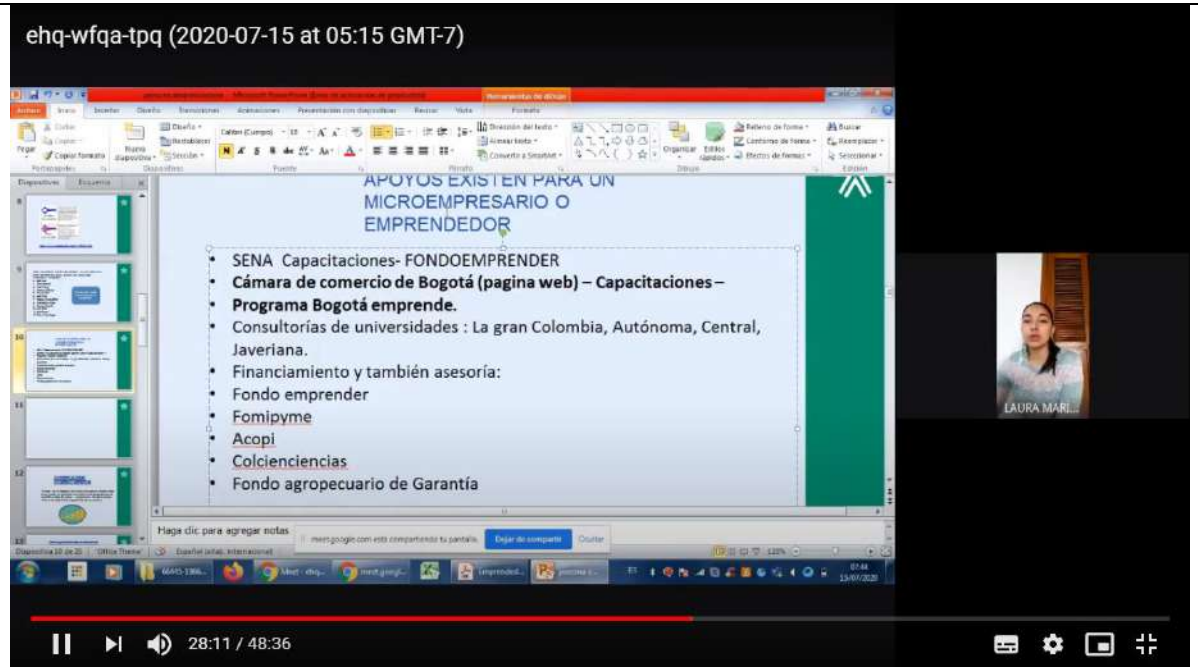
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

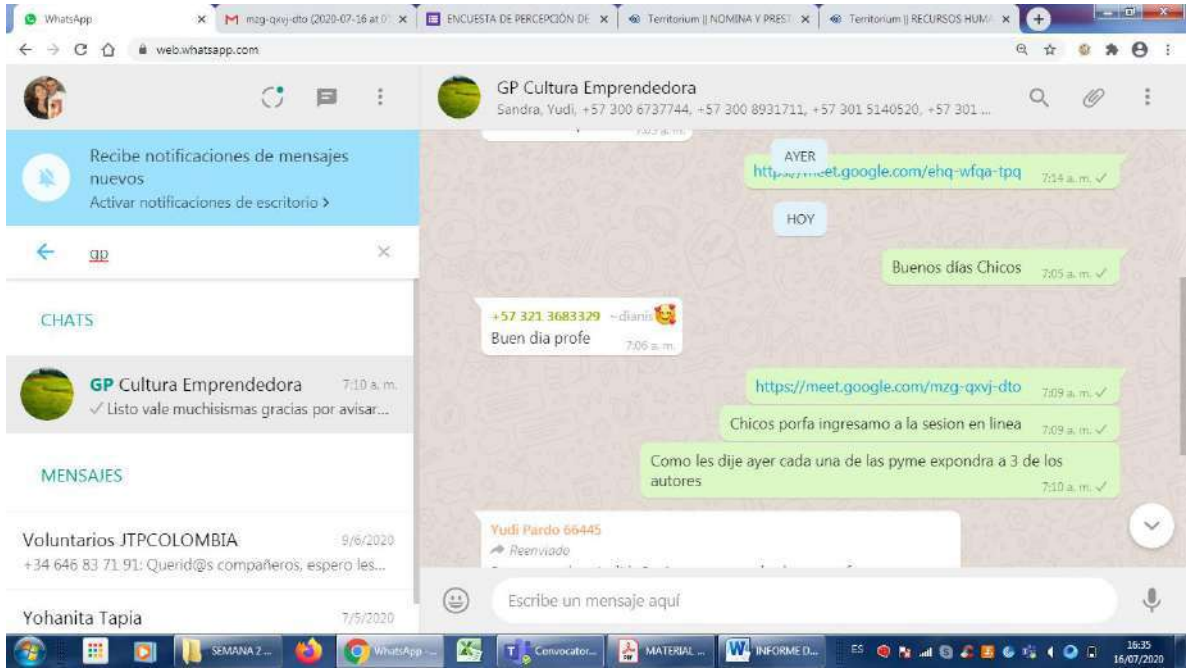
Fecha: 16/07/2020

Instructor: Laura Mojica

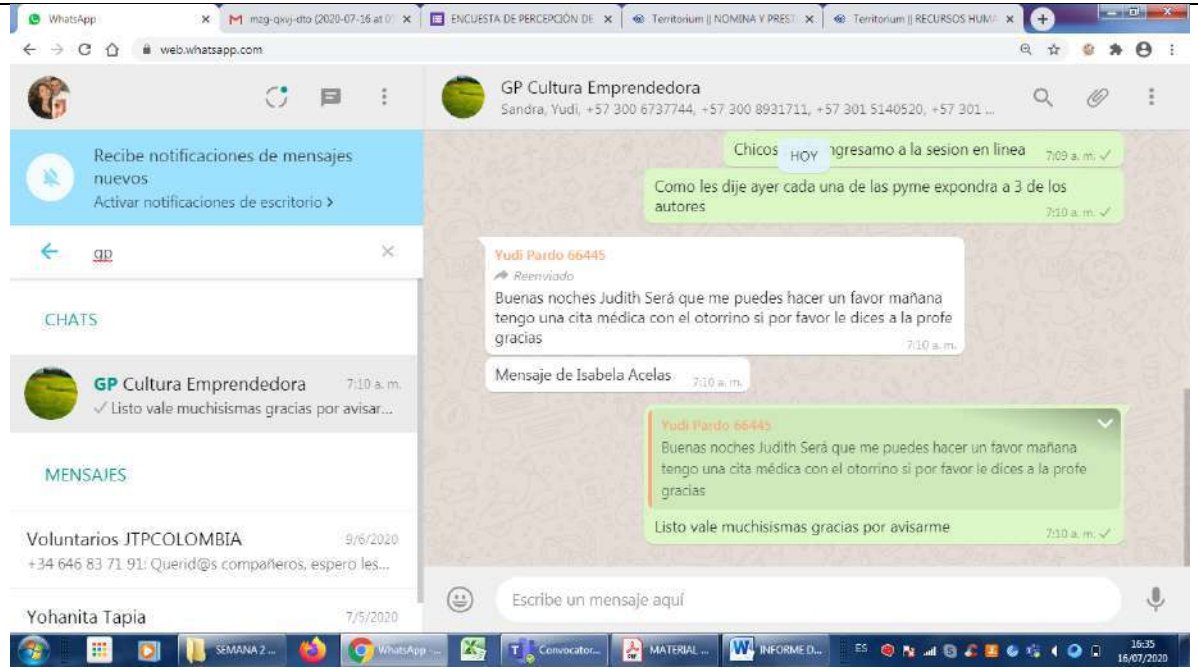
Ficha de caracterización: 66445-1966556

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Territorium, correo electrónico, whasatsapp y MEET	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Actividades	Aviso por whasatsapp, y anuncio por Territorium Se realiza anuncio por whatsapp sesión el linea por MEET Se realiza anuncio por territorium para iniciar sesión en línea Se realiza socialización por parte de los aprendices de algunos emprendedores Se manifiesta que el día de mañana se sacaran notas de las 2 semanas de refuerzo Con el fin de dar cierre puesto que se van a su etapa productiva	Territorium, correo electrónico, whasatsapp, MEET
Valoración – Retroalimentación	Perfiles emprendedores	



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



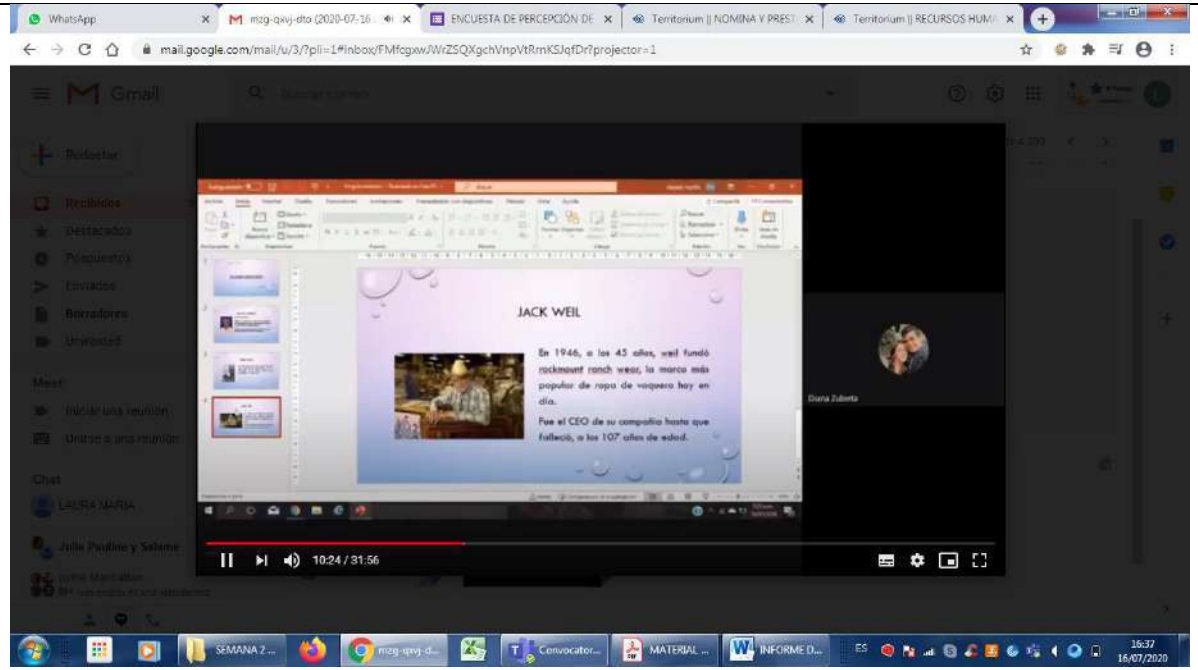
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



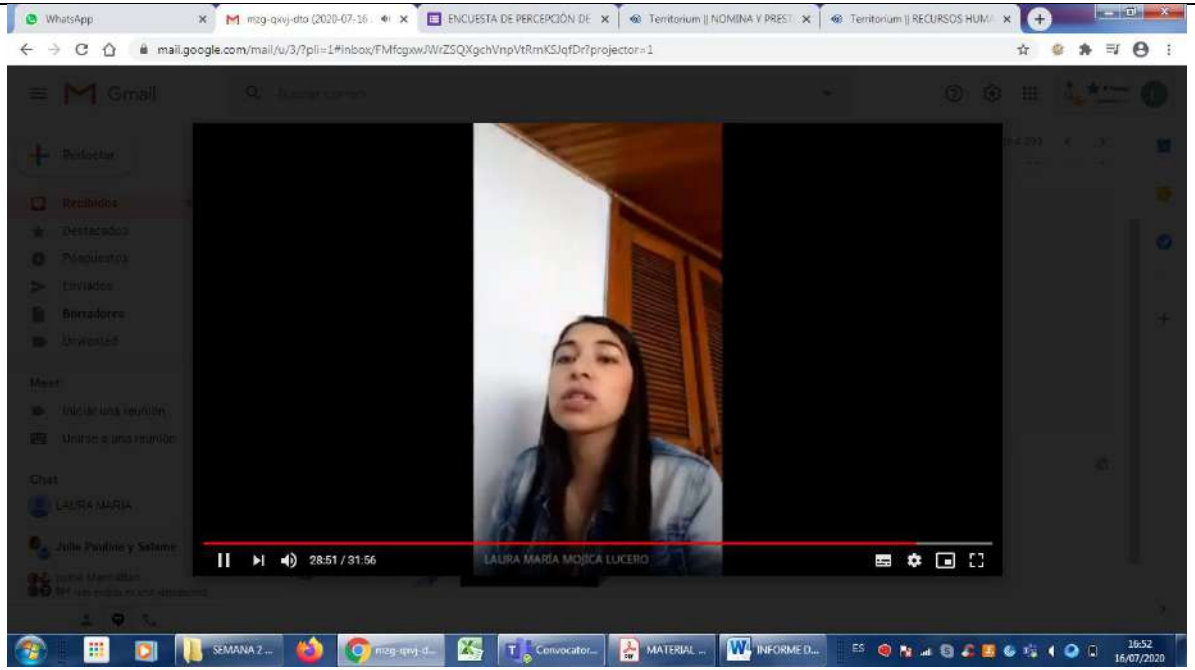
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

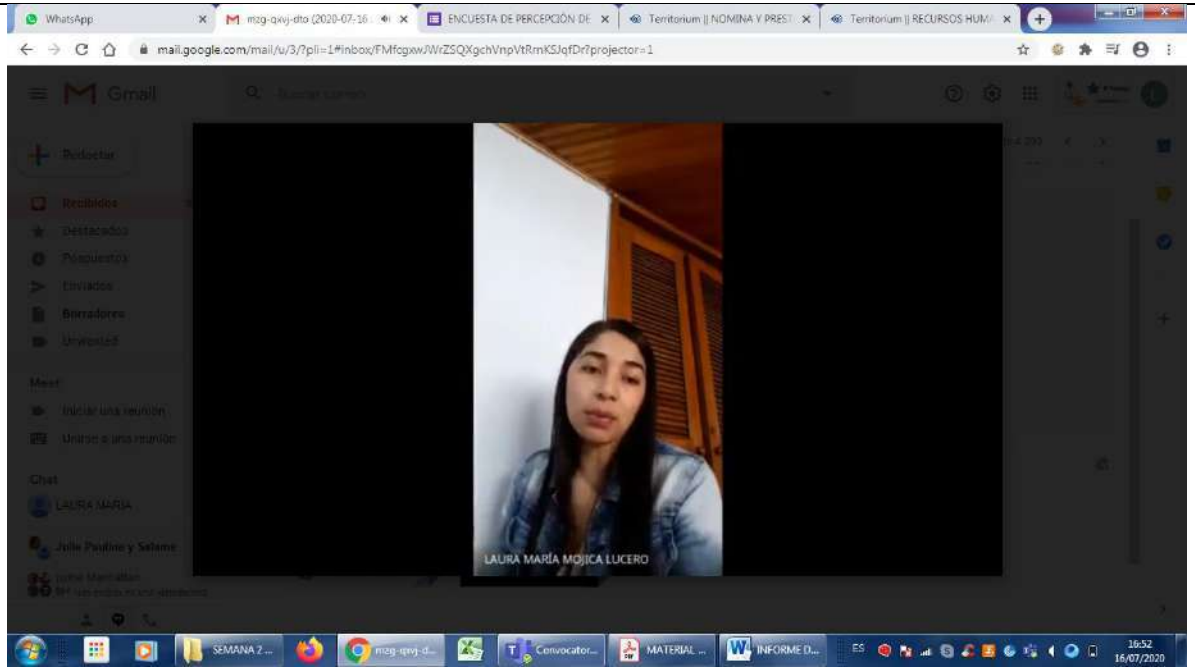
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Material de apoyo de todas nuestras sesiones en línea.	
Plan de Trabajo		

Reporte de participación – asistencia de aprendices: De 20 personas que pertenecen a la ficha, asistieron 20 personas.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: