PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, 17/06/2025

Señor
EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7444477 del 2025
Coordinador de Programa Especiales
Centro de Atención al Sector Agropecuario
Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR 7444477 del año 2025

GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37555923 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Atención al Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHO MIL SEISCIENTOS TRECE PESOS M/CTE. ($44.308.613). Esta suma será pagada por el SENA al contratista a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025 y b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 y c) Un ultimo pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2025

Plazo: Será hasta el uno (1) de (diciembre) de 2025

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para impartir la formación del programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del C.A.S.A SENA regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar formación a aprendices según su perfil, de acuerdo con la guía de procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral SENA.	Impartir formación en los programas: técnico en Sistemas agropecuarios ecológicos Municipio de Charta y Bucaramanga y Cultivos Agrícolas en Bucaramanga	Registro de tiempos en Sofía plus: Ficha 3168794 Ficha: 2926960 Ficha : 2938746
2	Impartir formación profesional integral en las modalidades presencial, virtual y a distancia, en los programas Regular, Articulación con la Media, Campesena, Vulnerables y Full Popular, según la necesidad presentada por la entidad.	Impartir formación presencial en el programa articulación con la media, en los programas: técnico en Sistemas agropecuarios ecológicos Municipio de Charta y Bucaramanga y Cultivos Agrícolas Bucaramanga	Ficha: 2938746 Ficha: 2926960 Ficha 3168794
3	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Para la fecha de la presente cuenta N/A esta actividad.	Para la fecha de la presente cuenta N/A esta actividad.
4	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Crear y evaluar los resultados de aprendizaje orientados en los tiempos definidos	Reporte Sofia Plus
5	Evaluar de manera continua y conjunta (aprendiz e instructor) los resultados de aprendizaje de acuerdo con los criterios de evaluación; los avances logrados durante la ejecución de la formación.	Registro Juicios de evaluación en cada una de las fichas asignadas	Reporte de aprendices evaluados
6	Reportar en el sistema SOFIA PLUS en los plazos establecidos por la entidad, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la	La evaluación de los resultados de aprendizaje	Reporte de aprendices evaluados

	información y su coherencia con el proceso formativo.		
7	Realizar la valoración de resultados de aprendizaje impartidos en el aplicativo SOFIA PLUS según criterios de evaluación, 3 días hábiles siguientes a la terminación del resultado de aprendizaje.	Se reporta los resultandos en los tiempos establecido	plataforma
8	Aplicar el debido proceso para reporte de novedades académicas o disciplinarias (inasistencias, deserciones, llamados de atención verbal).	Aplicación al debido proceso del reglamento del aprendiz.	Formatos diligenciados
9	Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución.	se cumple con los objetos y actividades según cronograma establecido	Reporte de cronograma Plataforma Sofia Plus
10	Dar cumplimiento estricto a las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Ejecutar la formación integral basada en los principios de FPI, priorizando el aprendizaje teórico-práctico	Planeación pedagógica ajustada al proyecto formativo acorde al programa de formación
11	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Promocionar los programas de la oferta SENA en las Instituciones Educativas asignadas	Lista de Asistencia o fotografías en el formato de evidencia en la Gestión Contractual.
12	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.	Utilizar de elementos como laboratorio portátil de análisis de suelos, kit de análisis aguas y motocultor	Lista de Asistencia o fotografías en el formato de evidencia en la Gestión Contractual.
13	Organizar y controlar documentos propios de su labor, durante la ejecución del objeto contractual, cumpliendo con los lineamientos de archivística y gestión documental de la institución.	Diligenciamiento de los formatos suministrados por el Supervisor y líder del programa de articulación	Formatos diligenciados para los colegios asignados, documentos de calidad
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones	Agendas de desplazamiento	Informe agenda de desplazamiento y fotografías

	contractuales, presentando agenda de desplazamiento 5 días previos al mismo y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, hasta 5 días después de su finalización.		
15	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	no me encuentro contratada en otro centro	planilla si contratista

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	84725	Municipio de Charta	7 de mayo	7 de mayo
2	99225	Municipio de Charta	14 de mayo	14 de mayo
3	112325	Municipio de Charta	21 de mayo	21 de mayo
4	124625	Municipio de Charta	28 de mayo	28 de mayo

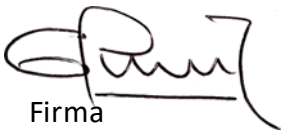
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el

No. de la planilla 9486331017 , mes de junio (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



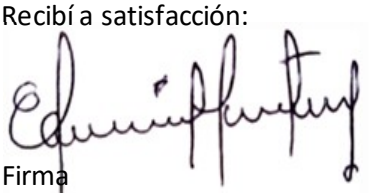
Firma

GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA

Contratista

C.C. No. 37555923

Recibí a satisfacción:



Firma

EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7444477

Coordinador Programas Especiales

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR 7444477 – NOMBRE DE CONTRATISTA GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA

Evidencia 1- Orientar la formación de la ficha 2926960 en la I.E Rural Vijagual



Evidencia 2- Orientar la formación ficha 3168794 Instituto Agrícola de Charta.





Evidencia 3- Orientar la formación de la ficha 2926960 I.E. RURAL VIJAGUAL





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR 7444477 – NOMBRE DE CONTRATISTA GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA

Evidencia 4- Orientar la formación ficha 2938746 IE Rural Bosconia





Evidencia 5- Orientar la formación ficha 2926960 IE Rural VIJAGUAL





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR 7444477 – NOMBRE DE CONTRATISTA GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA

Evidencia 5 Orientar la formación de la ficha 3168794 I.A Charta





Evidencia 6 Orientar la formación de La ficha 3168794 de la I.E. RURAL BOSCONIA







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2926960 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSUMOS PARA LA FERTILIZACIÓN DE CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA

EMPLEAR LAS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN LAS LABORES DE PREPARACIÓN, SIEMBRA Y MANEJO DE CULTIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA

MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

MONITOREAR VARIABLES AGRONÓMICAS EN LAS FASES DEL CULTIVO,SEGÚN PLAN DE PRODUCCION, MERCADO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y AGROECOLÓGICOS

SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS

SEMBRAR CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2938746 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSUMOS PARA LA FERTILIZACIÓN DE CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA

EMPLEAR LAS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN LAS LABORES DE PREPARACIÓN, SIEMBRA Y MANEJO DE CULTIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA

MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

MONITOREAR VARIABLES AGRONÓMICAS EN LAS FASES DEL CULTIVO,SEGÚN PLAN DE PRODUCCION, MERCADO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y AGROECOLÓGICOS

SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS

SEMBRAR CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3168794 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSUMOS PARA LA FERTILIZACIÓN DE CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA

EMPLEAR LAS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN LAS LABORES DE PREPARACIÓN, SIEMBRA Y MANEJO DE CULTIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA

MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

MONITOREAR VARIABLES AGRONÓMICAS EN LAS FASES DEL CULTIVO,SEGÚN PLAN DE PRODUCCION, MERCADO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y AGROECOLÓGICOS

SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS

SEMBRAR CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	143,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: PIEDECUESTA, 12/05/2025

PRESENTADO A: JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
84725	07/05/2025	07/05/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
PIEDECUESTA - CHARTA - PIEDECUESTA		CHARTA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN DEL TECNICO SISTEMA AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 3168794, PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación en la competencia proponer alternativas de solución que permita cumplir los objetivos.
2. Identificar y realizar reconocimiento de la UPAs a través de la realización de una maqueta.

RESULTADOS:

1. Objetivo cumplido de la agenda del desplazamiento
2. Se determino la apropiación del conocimiento por parte de los aprendices
3. Se continuo con la construcción de la maqueta de acuerdo con la UPA requerida.
4. Se verifico la realización de cada una de las actividades.

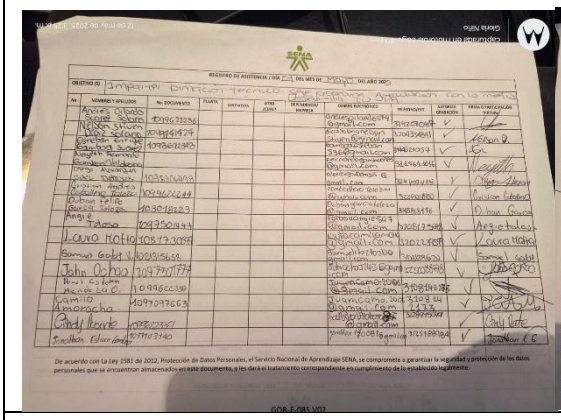
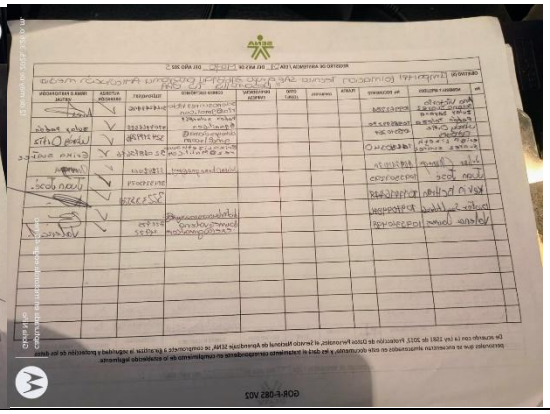
EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Fotografías.
2. Lista de asistencia.







COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Terminar la maqueta para sustentar la próxima formación. Todos los parámetros sobres UPAs	APRENDICES	Mayo 14 DE 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se logra ejecutar el objetivo del desplazamiento.
2. Se logra evidenciar la apropiacion de conocimiento por parte de los aprendices
3. se invita a los aprendices a ser conscientes de la disciplina y el rendimiento académico

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Piedecuesta, 12/05/2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Código Centro:**	912210
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37555923	**Fecha de elaboración:**	12/05/2025

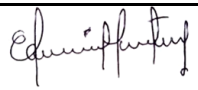
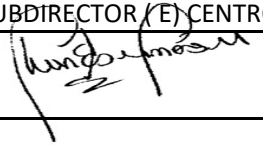
En desarrollo de la comisión No. 84725 durante los días 07 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
7/05/2025	PIEDECUESTA -CHARTA	TERRESTRE	$ 20.000
7/05/2025	CHARTA PIEDECUESTA	TERRESTRE	$ 20.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 40.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7444477	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta, 19/05/2025

PRESENTADO A: JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
99225	14/05/2025	14/05/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
PIEDECUESTA - CHARTA - PIEDECUESTA		CHARTA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN DEL TECNICO SISTEMA AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 3168794, PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación en la competencia proponer alternativas de solución que permita cumplir los objetivos.
2. Reconocimiento y caracterización de Unidad Productiva

RESULTADOS:

1. Objetivo cumplido de la agenda del desplazamiento
2. Se determino la apropiación del conocimiento por parte de los aprendices
3. Se realizo visita y reconocimiento unidad productiva
4. Se verifico la realización de cada una de las actividades.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Reconocimiento Unidad Productiva y selección proyecto Productivo

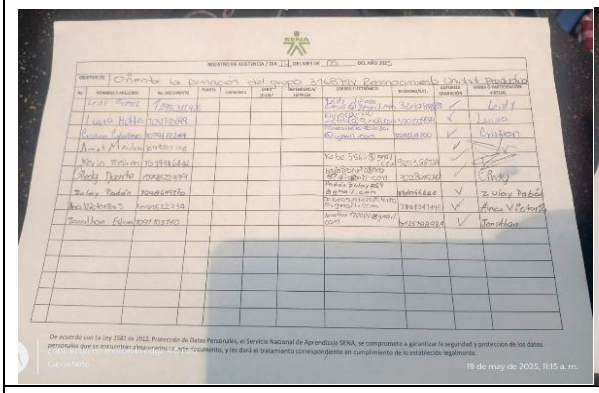


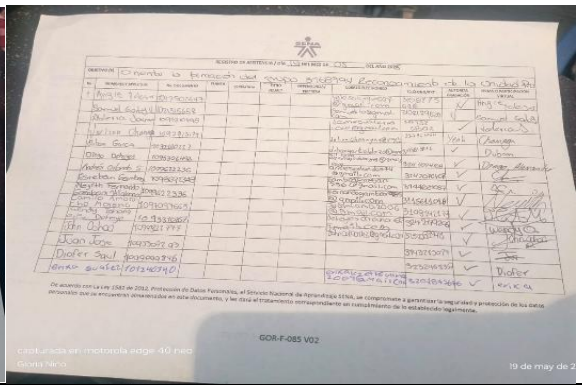






2. LISTADO DE ASISTENCIA.

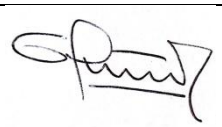


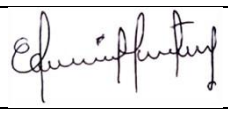


COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Conocer la problemática de la regios para generar una alternativa de solución	aprendices	Mayo 21 DE 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se logra ejecutar el objetivo del desplazamiento.
2. Se logra evidenciar la apropiacion de conocimiento por parte de los aprendices
3. se invita a los aprendices a ser conscientes de la disciplina y el rendimiento académico

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Piedecuesta, 19/05/2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Código Centro:**	9122
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37555923	**Fecha de elaboración:**	19/05/2025

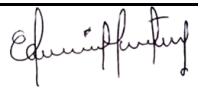
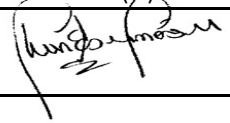
En desarrollo de la comisión No. 99225 durante los días 14 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
14/05/2025	PIEDECUESTA -CHARTA	TERRESTRE	$ 20.000
14/05/2025	CHARTA-PIEDECUESTA	TERRESTRE	$ 20.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 40.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7444477	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta, 27/05/2025

PRESENTADO A: JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
112325	21/05/2025	21/05/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
PIEDECUESTA - CHARTA - PIEDECUESTA		CHARTA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN DEL TECNICO SISTEMA AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 3168794, PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación en la competencia proponer alternativas de solución que permita cumplir los objetivos.
2. Reconocimiento y caracterización de Unidad Productiva

RESULTADOS:

1. Objetivo cumplido de la agenda del desplazamiento
2. Se determino la apropiación del conocimiento por parte de los aprendices
3. Se socializo por parte de los aprendices los modelos de Unidades Agropecuarias
4. Se verifico la realización de cada una de las actividades.

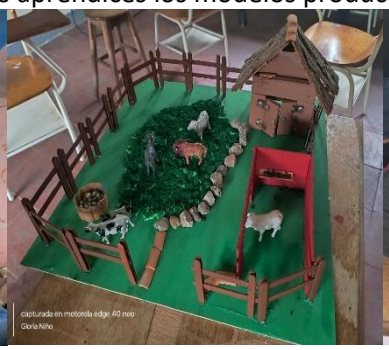
EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Reconocimiento Unidad Productiva y selección proyecto Productivo

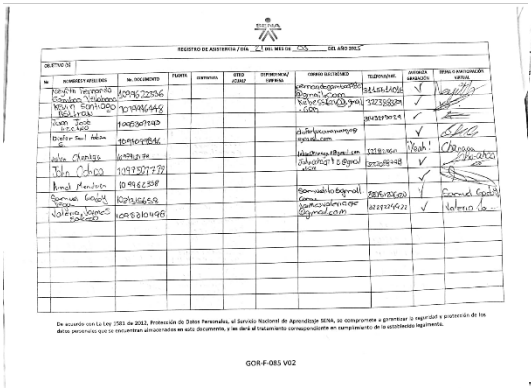
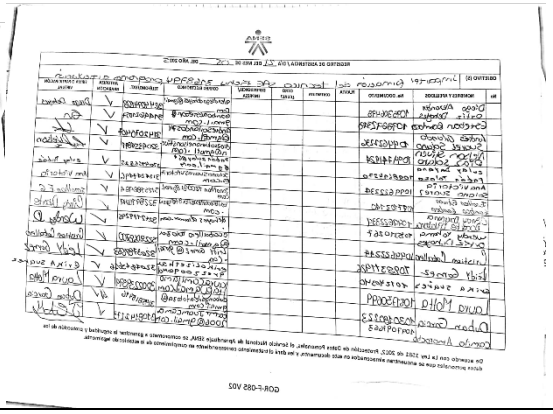




2. Socialización por parte de los aprendices los modelos productivos


3. Listado de asistencia.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Traer definido el proyecto productivo	Aprendices	Mayo 28 DE 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se logra ejecutar el objetivo del desplazamiento.
2. Se logra evidenciar la apropiacion de conocimiento por parte de los aprendices
3. se invita a los aprendices a ser conscientes de la disciplina y el rendimiento académico

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Piedecuesta, 27/05/2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Código Centro:**	912210
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37555923	**Fecha de elaboración:**	27/05/2025

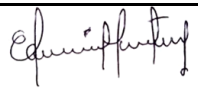
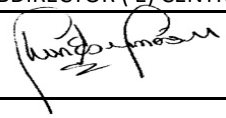
En desarrollo de la comisión No. 112325 durante los días 21 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
21/05/2025	PIEDECUESTA -CHARTA	TERRESTRE	$ 20.000
21/05/2025	CHARTA PIEDECUESTA	TERRESTRE	$ 20.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 40.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7444477	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta, 10/06/2025

PRESENTADO A: JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
124625	28/05/2025	28/05/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
PIEDECUESTA - CHARTA - PIEDECUESTA		CHARTA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN DEL TECNICO SISTEMA AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 3168794, PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación en la competencia proponer alternativas de solución que permita cumplir los objetivos.
2. Elaboración del perfil del proyecto productivo

RESULTADOS:

1. Objetivo cumplido de la agenda del desplazamiento
2. Se determino la apropiación del conocimiento por parte de los aprendices
3. Se identificaron las necesidades de la región para orientar los proyectos productivos
4. Se verifico la realización de cada una de las actividades.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Identificación de las necesidades de la región para orientar el proyecto Productivo

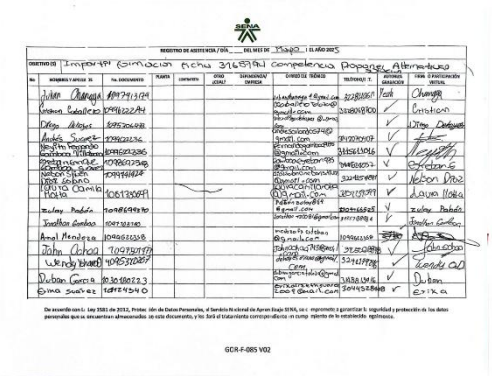


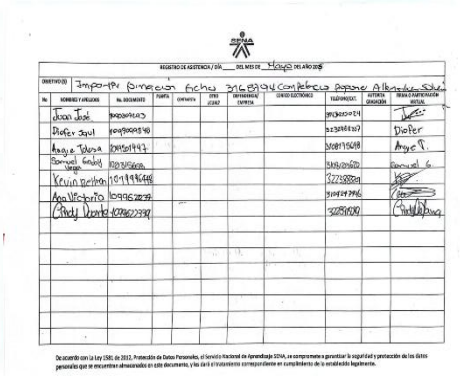






2. Listado de asistencia.

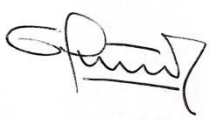


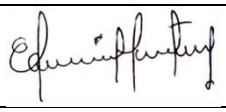


COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
terminar el perfil del proyecto productivo	aprendices	junio 4 de 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se logra ejecutar el objetivo del desplazamiento.
2. Se logra evidenciar la apropiacion de conocimiento por parte de los aprendices
3. se invita a los aprendices a ser conscientes de la disciplina y el rendimiento académico

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Piedecuesta, 10/06/2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Código Centro:**	912210
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37555923	**Fecha de elaboración:**	10/06/2025

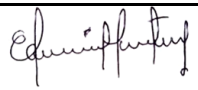
En desarrollo de la comisión No. 124625 durante los días 28 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
28/05/2025	PIEDECUESTA -CHARTA	TERRESTRE	$ 20.000
28/05/2025	CHARTA PIEDECUESTA	TERRESTRE	$ 20.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 40.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	GLORIA LUCIA NIÑO RIVERA	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNT R.7444477	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	